

**KLAIPĖDOS APSKRITIES VALSTYBINĖS MOKESČIŲ INSPEKCIJOS ADMINISTRACINIO PASTATO
REMONTO DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS**

2016 m. gruodžio 8 d. Nr. V3-63

Klaipėda

Klaipėdos apskrities valstybinė mokesčių inspekcija (toliau - UŽSAKOVAS), atstovaujama viršininko Audriaus Morkūno, veikiančio pagal Klaipėdos apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos nuostatus, iš vienos pusės, ir UAB „Gargždų rangos darbai“, atstovaujama direktoriaus Artūro Uosio, veikiančio pagal įstatus (toliau - RANGOVAS), iš kitos pusės, (toliau abi kartu vadinamos - ŠALYS, kiekviena atskirai toliau vadinama - ŠALIS), atsižvelgdamos į mažos vertės Klaipėdos apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos administracinio pastato patalpų remonto darbų viešojo pirkimo, atlikto apklausos raštu būdu (toliau - KONKURSAS), rezultatus, sudarė šią viešojo pirkimo sutartį (toliau - SUTARTIS).

PIRKIMAS įvyko vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2014 m. liepos 24 d. įsakymu Nr. VA-61 (2016 m. birželio 23 d. įsakymo Nr. VA-87 redakcija, toliau - Taisyklės). PIRKIME RANGOVUI pateikti PIRKIMO dokumentai ir RANGOVO pateiktas pasiūlymas toliau yra vadinami „KONKURSO DOKUMENTAIS“. Jeigu SUTARTIS nenustato kitaip, SUTARTYJE naudojamos sąvokos reiškia tą patį, ką ir KONKURSO DOKUMENTUOSE naudojamos sąvokos.

1. SUTARTIES dalykas

1.1. SUTARTIES dalykas – UŽSAKOVO administracinių patalpų, esančių Taikos pr. 28, Klaipėdoje, 8 aukšto patalpų (bendras preliminarus patalpų plotas - 477 kv.m) remonto darbai (toliau – DARBAI).

1.2. DARBAI detalizuoti SUTARTIES 1 priede „Lokalinė sąmata“.

1.3. Visa nauda, kurią RANGOVAS suteiks UŽSAKOVUI SUTARTIES galiojimo metu, vykdydamas SUTARTIES nuostatus, toliau vadinama – DARBŲ rezultatu.

1.4. DARBUS RANGOVAS atlieka UŽSAKOVUI.

1.5. SUTARTYJE nustatyti DARBŲ atlikimui ir RANGOVUI privalomi reikalavimai, visi pirkimo dokumentuose, su DARBŲ atlikimu susiję, numatyti RANGOVUI kaip privalomi po SUTARTIES sudarymo, tačiau neįkelti į SUTARTIES tekstą reikalavimai, bei kituose dokumentuose, į kuriuos daro nuorodą pirkimo dokumentai, nustatyti DARBŲ atlikimui ir RANGOVUI kaip privalomi po SUTARTIES sudarymo reikalavimai, toliau SUTARTYJE vadinami REIKALAVIMAIS.

1.6. DARBŲ atlikimas turi būti vykdomas pagal REIKALAVIMUS. RANGOVAS įsipareigoja atlikti DARBUS pagal REIKALAVIMUS.

1.7. Įsigaliojus naujiems Lietuvos Respublikos teisės aktams, ar jų pakeitimams, susijusiems su DARBŲ atlikimu, RANGOVAS privalo vykdyti tokių teisės aktų nuostatus nuo jų įsigaliojimo datos. Todėl kiekviena REIKALAVIMŲ nuostata, neatitinkanti įsigaliojusio naujojo Lietuvos Respublikos teisės akto ar jo pakeitimo, susijusių su DARBŲ atlikimu, nuo tokio naujojo teisės akto ar jo pakeitimo įsigaliojimo datos netaikoma, o vietoj jos taikoma įsigaliojusio naujojo Lietuvos Respublikos teisės akto ar jo pakeitimo, susijusių su DARBŲ atlikimu, nuostata.

2. Kaina ir atsiskaitymas

2.1. UŽSAKOVAS RANGOVUI avanso nemoka, t.y. iš anksto su RANGOVU neatsiskaito.

2.2. UŽSAKOVAS už RANGOVO atliktus, bet UŽSAKOVO neužsakytus DARBUS neapmoka.

2.3. Į SUTARTIES 1 priede nurodytą DARBŲ kainą įtrauktos visos RANGOVO išlaidos, susijusios su RANGOVO įsipareigojimų pagal SUTARTĮ įvykdymu. Į DARBŲ kainą taip pat įtraukti visi susiję su RANGOVO įsipareigojimų pagal SUTARTĮ vykdymu RANGOVO mokami mokesčiai, maitai, pridėtinės išlaidos.

-116

2.4. DARBŲ kaina yra 52998,00 Eur (penkiasdešimt du tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt aštuoni eurai). Į kainą įeina darbų, medžiagų kaina bei visos RANGOVO išlaidos. SUTARTIES tipas - fiksuotos kainos SUTARTIS (bendros sumos SUTARTIS), kur SUTARČIAI apmokėti naudojama RANGOVO pateikta bendra kaina. Atsakomybė už DARBUS ir jų kiekius, kuriuos RANGOVAS privalėjo numatyti pagal pirkimo sąlygas, tačiau jų nenumato, tenka RANGOVUI. Papildomas apmokėjimas už tokius DARBUS nebus daromas ir RANGOVAS juos privalės atlikti savo sąskaita.

2.5. UŽSAKOVAS sumoka RANGOVUI už tinkamai atliktus DARBUS per 30 dienų laikotarpį nuo sąskaitos faktūros ir DARBŲ atlikimo akto gavimo dienos.

2.6. RANGOVO tinkamai atlikti DARBAI įforminami DARBŲ atlikimo aktu (DARBŲ atlikimo akte nurodoma atliktų DARBŲ specifikacija ir tokios specifikacijos pinigine išraiška, atitinkanti SUTARTĮ), kurį pasirašo šalių atsakingi darbuotojai ar kiti įgalioti asmenys. DARBŲ baigimo data yra DARBŲ atlikimo akto pasirašymo data. Užbaigus visus sutartyje numatytus DARBUS surašomas galutinis DARBŲ atlikimo aktas.

2.7. RANGOVAS DARBŲ atlikimo aktą UŽSAKOVUI pateikia ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas po DARBŲ atlikimo.

2.8. SUTARTIES 2.5 punkte minimas sumokėjimas įvykdomas atitinkamą sumą pervedus į SUTARTYJE nurodytą RANGOVO sąskaitą.

2.9. DARBŲ rezultato naudojimas negali reikalauti iš UŽSAKOVO jokių papildomų (neįtrauktų į planuojamą DARBŲ kainą), išlaidų.

2.10. DARBŲ kaina dėl kainų lygio pasikeitimo ir pasikeitusių mokesčių neperskaičiuojama, išskyrus 2.11 punkte nurodytas sąlygas.

2.11. DARBŲ kaina dėl pasikeitusio PVM perskaičiuojama PVM sąskaitos faktūros išrašymo dieną pagal formulę: DARBŲ kaina be PVM + PVM sąskaitos faktūros išrašymo dieną galiojantis PVM;

2.12. Visos SUTARTYJE numatytos sumos ir mokėjimai yra apskaičiuojami ir atliekami Lietuvos Respublikos valiuta - eurai.

3. DARBŲ atlikimas

3.1. Šioje SUTARTYJE nustatytais sąlygomis RANGOVAS savo jėgomis, medžiagomis, rizika ir atsakomybe turi atlikti DARBUS ir perduoti DARBŲ rezultatą UŽSAKOVUI šioje SUTARTYJE nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka. Visi DARBAI turi būti suderinti ir priduoti atitinkamoms valstybinėms institucijoms (jei tai numato teisės aktai) ir UŽSAKOVUI bei gauti visi reikalingi leidimai ir dokumentai, kuriuos pagal teisės aktus privalo turėti Užsakovas (jei tai numato teisės aktai). DARBŲ baigimo data yra DARBŲ rezultato perdavimo data.

3.2. RANGOVAS SUTARTIES DARBUS pradeda per 5 darbo dienas po SUTARTIES pasirašymo ir baigia per 4 (keturis) mėnesius. Su RANGOVU atsiskaitoma pasirašius DARBŲ atlikimo aktus.

3.3. RANGOVAS, atlikdamas SUTARTYJE numatytus DARBUS, užtikrina reikalingą įrangą, imasi atitinkamų atsargos priemonių, turi būti įdiegęs saugius darbo metodus.

3.4. RANGOVO atstovai DARBŲ atlikimo klausimais su UŽSAKOVO atstovais bendrauja lietuvių kalba.

3.5. DARBAI nėra tinkamai atlikti ir DARBŲ rezultato elementas (sudėtinė dalis pagal Civilinį kodeksą (Žin., 2000, Nr. 74-2262, toliau – Civilinis kodeksas) yra netinkamos kokybės, kai jis neatitinka REIKALAVIMŲ ar neturi savybių, kurios būtinos tokiam DARBŲ rezultato elementui, kad jį būtų galima naudoti pagal įprastą ir specialią paskirtį.

3.6. Jeigu RANGOVAS neįvykdo arba netinkamai įvykdo SUTARTYJE numatytus įsipareigojimus, UŽSAKOVAS turi teisę pareikalauti atlyginti SUTARTIES sąlygų nevykdymu ar netinkamu vykdymu jam padarytus nuostolius.

3.7. RANGOVAS garantuoja, kad jo DARBAI bus atlikti kokybiškai, atitiks SUTARTYJE nustatytus reikalavimus, DARBŲ atlikime nebus klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų DARBŲ vertę arba tinkamumą.

3.8. DARBŲ kokybė turi atitikti REIKALAVIMUS ir Civilinio kodekso nuostatas. DARBŲ garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio

nuostatomis. RANGOVAS privalo savo lėšomis pašalinti visus garantijos galiojimo metu pasireiškusius defektus, kurie atsirado dėl RANGOVO kaltės. RANGOVUI neįvykdžius reikalavimo pašalinti defektus UŽSAKOVO nustatytu terminu, UŽSAKOVAS pašalina esamus defektus savo lėšomis, o RANGOVAS privalo atlyginti UŽSAKOVO turėtas išlaidas, susijusias su defektų pašalinimu.

3.9. ŠALYS, įgyvendindamos SUTARTIES nuostatas, turi laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos ir remonto darbų atlikimą bei SUTARTIES reikalavimų.

3.10. RANGOVAS, atlikdamas SUTARTYJE numatytus DARBUS, užtikrina Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais nustatytų reikalavimų (darbų sauga ir kt.) vykdymą.

3.11. RANGOVAS privalo atlikti DARBUS pagal SUTARTĮ tinkamai, kruopščiai ir per SUTARTYJE nustatytą terminą. RANGOVO pareiga yra organizuoti SUTARTYJE numatytų DARBŲ atlikimą ir rūpintis tvarka darbo vietoje.

3.12. RANGOVAS DARBŲ vykdymo užtikrinimui gali pasirinkti subrangovus (jei juos buvo nurodęs pirkimo dokumentuose), turinčius teisę atlikti pirkimo sutartyje numatytus DARBUS. RANGOVAS visiškai atsako už galutinį atliktų DARBŲ rezultatą;

3.13. UŽSAKOVAS turi DARBŲ atlikimo priežiūros teisę. UŽSAKOVAS turi teisę lankytis darbo vietose, kur vyksta SUTARTYJE numatyti DARBAI. UŽSAKOVUI pareikalavus, RANGOVAS privalo pateikti DARBŲ vykdymo bei DARBAMS naudojamų medžiagų kokybę patvirtinančią dokumentaciją.

4. ŠALIŲ atsakomybė

4.1. ŠALYS privalo susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų pakenkti kitai ŠALIAI.

4.2. Už RANGOVO vėlavimą atlikti DARBUS skaičiuojami delspinigiai - 0,06 procentai nuo vėluojamų atlikti DARBŲ kainos už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo vėluojamų atlikti DARBŲ vertės. Delspinigiai skaičiuojami ir tuo atveju, jeigu DARBŲ atlikimas uždeliamas dėl DARBŲ trūkumų šalinimo arba atliekami DARBAI, kuriais taisomi prieš tai nekokybiškai atlikti DARBAI;

4.3. Už UŽSAKOVO vėlavimą atsiskaityti su RANGOVU, skaičiuojami delspinigiai - 0,06 procento nuo vėluojamos apmokėti sumos, už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo vėluojamos apmokėti sumos. UŽSAKOVUI delspinigiai neskaičiuojami, jeigu vėlavimas atsiranda dėl netinkamo UŽSAKOVO finansavimo.

4.4. Jei, apskaičiuoti delspinigiai viršija 2 proc. vėluojamų atlikti DARBŲ kainos, RANGOVAS UŽSAKOVO pareikalavimu per 10 (dešimt) darbo dienų sumoka baudą lygią 10 proc. bendros SUTARTIES vertės ir atlygina patirtą žalą.

4.5. RANGOVUI nevykdant ar netinkamai vykdant SUTARTIMI prisiimtų įsipareigojimų, jis raštišku UŽSAKOVO pareikalavimu moka UŽSAKOVUI per 10 (dešimt) darbo dienų baudą lygią 300,00 (trys šimtai) eurų.

4.6. RANGOVUI pritaikytų pagal SUTARTĮ sankcijų sumos gali būti dengiamos iš priklausančių RANGOVUI pagal SUTARTĮ gauti sumų.

4.7. Jeigu naudojimosi DARBŲ rezultato metu paaiškės, kad UŽSAKOVUI atitenkanti RANGOVO perduota susijusi su DARBAIS dokumentacija yra neišsami, ir jos nepakanka, siekiant įvykdyti kokią nors iš numatytų DARBŲ tikslų, su tuo susijusius UŽSAKOVO nuostolius (įskaitant dokumentacijos sutvarkymo išlaidas) padengs RANGOVAS.

5. SUTARTIES galiojimas, pakeitimas ir nutraukimas

5.1. SUTARTIS galioja nuo jos pasirašymo momento iki visiško RANGOVO ir UŽSAKOVO įsipareigojimų pagal SUTARTĮ įvykdymo momento.

5.2. SUTARTIS gali būti nutraukiama UŽSAKOVO iniciatyva, raštu įspėjus RANGOVĄ prieš 10 kalendorinių dienų įteigiant:

5.2.1. SUTARTIES vykdymo metu RANGOVUI būtų inicijuotas bankroto procesas;

5.2.2. RANGOVO lėšos būtų įšaldytos dėl bankroto arba kitų priežasčių;



- 5.2.3. RANGOVAS negalėtų SUTARTIES vykdymo metu užtikrinti tinkamą SUTARTIES įvykdymui reikalingą darbuotojų kvalifikaciją;
- 5.2.4. RANGOVAS SUTARTIES galiojimo laikotarpiu pagal galiojančius teisės aktus praranda teisę užsiimti ūkine-komercine ar kitokia, būtina DARBŲ atlikimui, veikla, arba nustoja tenkinti pirkimo SUTARTYJE nustatytus reikalavimus;
- 5.2.5. RANGOVAS, nepaisydamas UŽSAKOVO raginimo, nepradeda darbų sutartu laiku arba dirba taip lėtai, kad baigti darbus SUTARTYJE nustatytu laiku būtų tikrai neįmanoma;
- 5.2.6. RANGOVAS netinkamai vykdo sutartį, nesilaiko SUTARTIES sąlygų dėl darbų kokybės, naudoja netinkamas medžiagas, gaminius ar kitus darbų komponentus, prastai atlieka darbą, nepaiso UŽSAKOVO nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip nei nustatyta SUTARTYJE ir dėl to UŽSAKOVAS turi pagrindo manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti darbų be trūkumų ar nuostolių UŽSAKOVUI.
- 5.3. Nutraukus SUTARTĮ 5.2 punkte nurodytais pagrindais RANGOVAS (per UŽSAKOVO nurodytą terminą) atlygina UŽSAKOVUI nuostolius, kurie UŽSAKOVUI atsirado dėl SUTARTIES nutraukimo ir sumoką SUTARTIES 4.4. p. numatytą baudą.
- 5.4. SUTARTIS gali būti nutraukiama RANGOVO iniciatyva, jeigu SUTARTIES vykdymo metu paaiškėja, kad norimų rezultatų neįmanoma gauti dėl nepriklausančių nuo RANGOVO aplinkybių.
- 5.5. SUTARTIES sąlygos SUTARTIES galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo numatytais atvejais ir tvarka.
- 5.6. Visi SUTARTIES pakeitimai, papildymai, priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų ŠALIŲ antspaudais ir įgaliotų atstovų parašais. Visi SUTARTIES pakeitimai, papildymai ir priedai sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų šalių antspaudais ir įgaliotų atstovų parašais tampa sudėtinėmis ir neatskiriamomis SUTARTIES dalimis.
- 5.7. UŽSAKOVAS pasilieka sau teisę atsisakyti visų DARBŲ ar DARBŲ dalies, jeigu jis neturės pakankamo, nuo jo nepriklausančio finansavimo (UŽSAKOVAS yra iš Lietuvos Respublikos biudžeto finansuojama, Lietuvos Respublikos mokesčių administratoriaus funkcijas atliekanti įstaiga), arba DARBŲ ar DARBŲ dalies pirkimo nereikės vykdant mokesčių administratoriaus funkcijas, arba DARBŲ ar DARBŲ dalies nebereikės dėl kitų priežasčių. Šiuo atveju jokios sankcijos numatytos pirkimo sutartyje UŽSAKOVUI netaikomos. Tokio atsisakymo atveju UŽSAKOVAS apmoka RANGOVUI už iki atsisakymo faktiškai įvykdytą pagal pirkimo sutartį DARBŲ dalį (dalis), įforminus juos DARBŲ atlikimo aktu;
- 5.8. SUTARTIES 5.7 punkte nurodyto atsisakymo atveju UŽSAKOVAS apmoka RANGOVUI už iki atsisakymo faktiškai atliktus DARBUS, įforminus juos DARBŲ atlikimo aktu.

6. Nenugalimos jėgos aplinkybės (Force Majeure)

- 6.1. Nė viena iš SUTARTIES ŠALIŲ neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (Force Majeure).
- 6.2. ŠALIS, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą ŠALĮ. Pranešime išdėstyti faktai turi būti patvirtinti kompetentingos valdžios institucijos. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip tris mėnesius, bet kuri iš ŠALIŲ, raštu pranešusi kitai ŠALIAI apie tai ne vėliau kaip prieš 5 dienas, gali nutraukti SUTARTĮ.
- 6.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7. Kitos nuostatos

- 7.1. SUTARTIES punktų pavadinimai nustatomosios galios neturi - jų tikslas yra tik palengvinti SUTARTIES nuostatų paiešką.



7.2. SUTARTIS su RANGOVU sudaroma įstatymo ir Civilinio kodekso pagrindu. (Pastaba: Civilinis kodeksas kitaip nei įstatymas apibrėžia „darbų“ sampratą. Todėl DARBŲ pirkimas civilinės teisės prasme nereiškia vien tik „darbų“ pagal Civilinio kodekso 6.716 str. pirkimą). Visiems ginčams, kilusiems dėl SUTARTIES vykdymo, spręsti taikomi Lietuvos Respublikos norminiai teisės aktai.

7.3. Visi ginčai, kylantys dėl SUTARTIES tarp ŠALIŲ, sprendžiami ŠALIŲ tarpusavio sutarimu, o nesutarus, Lietuvos Respublikos teisme.

7.4. Ginčai nesuteikia RANGOVUI teisės nutraukti darbus.

7.5. SUTARTIS turi 1 priedą „Lokalinė sąmata“, kuri yra neatskiriama SUTARTIES dalis.

7.6. SUTARTIS sudaryta 2 egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Kiekvienai iš ŠALIŲ įteikiamas vienas SUTARTIES egzempliorius.

8. ŠALIŲ rekvizitai

8.1. ŠALYS įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti viena kitai apie SUTARTYJE nurodytųjų rekvizitų pasikeitimą.

8.2. ŠALIŲ rekvizitai yra tokie:

UŽSAKOVAS:

Klaipėdos apskrities valstybinė mokesčių inspekcija
H.Manto g. 2, LT-92138, Klaipėda
Valstybės biudžeto įstaigos kodas 188729161
tel. 8-46-469204, faksas 8-46-412404.
A/s Nr. LT587300010002329922
AB Bankas „Swedbankas“, banko kodas 73000

RANGOVAS:

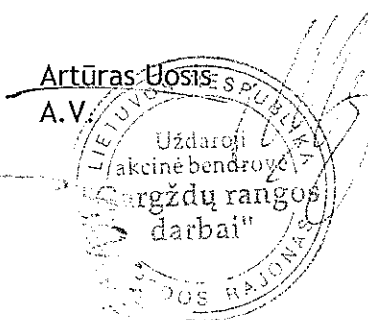
UAB „Gargždų rangos darbai“
Kvietinių g. 62, Saulažolių k., Klaipėdos raj.
Įmonės kodas 163713181
PVM LT637131811
Tel.-faks. 8-46-473354, +37065570891
A/s Nr.LT747300010134698356
AB Bankas „Swedbankas“, banko kodas 73000

Viršininkas



Direktorius

Artūras Uosis
A.V.



LOKALINĖ SĄMATA

Sudaryta pagal 2016.03 kainas

UAB "Gargždų rangos darbai"

Statinių grupė 1 Įvairios sąmatos

Statiny 139 KLAIPĖDOS APSKRITIES VALSTYBINĖS MOKESČIŲ INSPEKCIJOS ADMINISTRACIJOS REMONTO DARBAI

Išrašas 1 Administracinių patalpų, esančių Taikos pr. 28, Klaipėdoje, 8 aukšto patalpų re

2016.12.05

Suma žiniaraščiui 5299

Sam. eil.	Darbo kodas	Darbo ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Vien.
1 Kabinetų remontas					
1 R15-34		Senų tapetų nuėmimas	100m2	7,0	
2 N15P-0203		Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas	100m2	7,0	
3 N15P-0104		Sienų vidinių paviršių glaistymas	100m2	7,0	
4 N15P-0803		Sienų vidinių paviršių apklėjimas dažomais tapetais	100m2	7,0	
5 N15-135		Paruoštų dažymui sienų dažymas vandens emulsiniais dažais	100m2	7,0	
6 R61P-2101		Sieninių spintų išmontavimas	m2	100,0	
7 N46-143		Tualetų, esančių kabinetuose, mūrinių sienų ardymas	100m2	1,8	
8 F9-12-3		Patalpos inventoriui iš gipso įrengimas (su apdaila)	100m2	0,065	
9 N2P-0303		Durų įstatymas į naujai įrengtą inventoriaus patalpą. 2100x700 mm. Durys laminuotos lygios, ąžuolo spalvos	vnt	1,0	
10 N46-143		Mūro pertvarų išardymas tarp kabinetų	100m2	0,12	
11 N8P-0301		Angų ir sienų mūras	m2	6,0	
12 N15-51		Mūrinių sienų tinkavimas	100m2	0,06	
13 N46-37		Angos sienoje išmušimas	m2	2,0	
14 R7-2		Senų durų išmontavimas	vnt	63,0	
15 N2P-0303		Naujų durų įstatymas. Varčios tipas: spalva - lygios laminuotos ąžuolas, užpildas - tuštumėta MDP, chromuotų vyrių, spyna prof. cilindrai. Matmenys - Plotis/aukštis 944x2080 mm	vnt	25,0	
16 R5-47		Senų grindjuosčių nuardymas	100m	4,1	
17 N11P-0902		Grindjuosčių tvirtinimas, kai grindjuostės PVC	m	410,0	
18 N10-223		Senos palangės pakeitimas į naują. Plotis 30 cm, vnt ilgis 300 cm. Rūšis - plastikas.	vnt	20,0	
19 N15-227		Ant sienos atraminių juostų iš korkinės medžiagos paklijavimas (plotis 30 cm)	m	130,0	
20 F15-1-10		"Amstrong" akustinių pakabinamų lubų su metalo konstrukcija ir plokštėmis 600x600 mm įrengimas	m2	357,0	
21 R5-35		Senos grindų dangos išmontavimas	m2	357,0	
22 N11P-1203		Laminuotų grindų dangų įrengimas (spalva - ąžuolo. Atsparumo klasė-32)	m2	357,0	
23 R21-32		Senų šviestuvų demontavimas	100vnt	1,1	
24 N21-243		4 lempų liuminescencinių šviestuvų montavimas pakabinamų lubų angose	100vnt	1,1	

Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Viene
25	N21-205	Elektros darbai (atvesti ir pajungti rozetes, išjungėjus, įrengti paskirstymo dėžutes (kabinete įrengiamos 2 rozetės ir 1 išjungėjas)	100 vietų	1,0	
26	N21-190	Elektros laidų tiesimas	100m	5,0	
27	R10-52	Ventiliacijos grotelių pakeitimas	vnt	21,0	
28	R23-62	Statybinių atliekų išvežimas	m3	40,0	
Skyriuje 1					
2 Esamo tualetų remontas					
1	N17-21	Klozeto su prijungtu nuplovimo bakeliu montavimas, gręžiant grindyse skyles	kompl.	1,0	
2	N16P-1005	Praustuvų su vandens maišytuvais montavimas, tvirtinant prie sienų	vnt.	1,0	
3	R5-57	Keraminių plytelių dangos išardymas (be grindjuosčių)	100m2	0,02	
4	R13-5	Sienų aptaisymo glazūruotomis plytelėmis išardymas, be plytelių išsaugojimo	m2	7,0	
5	N11-110-1	Keraminių plytelių grindų dangos įrengimas	m2	2,0	
6	N15-33-1	Sienų (mažų plotų) aptaisymas vienspalvėmis glazūruotomis plytelėmis	m2	7,0	
Skyriuje 2					
3 Naujų tualetų patalpų įrengimas					
1	N16-138-2	Santechnikos vamzdynų privedimas prie prietaisų, pajungimas	kompl.	5,0	
2	R19-50	Esamų WC prietaisų kabinetuose atjungimas	vnt	4,0	
3	N16P-1005	Praustuvų su vandens maišytuvais montavimas, tvirtinant prie sienų	vnt.	2,0	
4	N17-21	Klozeto su prijungtu nuplovimo bakeliu montavimas, gręžiant grindyse skyles	kompl.	2,0	
5	N11P-0202	WC grindų teptinės hidroizoliacijos įrengimas	m2	18,0	
6	N11P-0104	WC grindų betonavimo darbai armuojant, kai sluoksnio storis iki 70 mm	100m2	0,18	
7	N15-33-1	Sieninių ir grindinių plytelių klijavimas	m2	50,0	
8	F15-1-10	"Amstrong" akustinių pakabinamų lubų su metalo konstrukcija ir plokštėmis 600x600 mm įrengimas	m2	18,0	
9	N2P-0303	Naujų durų į WC pastatymas. Varčios tipas, spalva : lygios laminuotos baltos, užpildas - tuštumėta MDP, chromuoti vyriai, spyna (WC). Varčios matmenys - 680x2080 mm	vnt	3,0	
10	F9-12-3	Kabinių iš gipso įrengimas (su apdaila)	100m2	0,13	
Skyriuje 3					
4 Koridoriaus remontas					
1	N21-190	Elektros laidų tiesimas	100m	2,0	
2	R15-34	Senų tapetų nuplėšimas	100m2	2,7	
3	N15P-0203	Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas	100m2	2,7	
4	N15P-0104	Sienų vidinių paviršių glaistymas	100m2	2,7	
5	N15P-0803	Sienų vidinių paviršių apklėjimas dažomais tapetais	100m2	2,7	
6	N15-135	Paruoštų dažymui sienų dažymas vandens emulsiniais dažais	100m2	2,7	
7	F15-1-10	"Amstrong" akustinių pakabinamų lubų su metalo konstrukcija ir plokštėmis 600x600 mm įrengimas	m2	100,0	
8	R5-35	Senos grindų dangos išmontavimas	m2	100,0	
9	F11-3-15	Tarketo grindų dangos įrengimas. Bendras storis - nuo 2,5 mm	100m2	1,0	
10	R21-32	Senų šviestuvų demontavimas	100vnt	0,15	

Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis
11 N21-243		4 lempų liuminescencinių šviestuvų montavimas pakabinamų lubų angose	100vnt	0,15
12 R63P-0102		Elektros skydinės su automatais įrengimas	vnt.	1,0
13 N46-150		Koridoriaus pakabinamų lubų išardymas	100m2	0,65

Skyriuje 4

8073,33

Žiniaraštyje 1

43800,0

Pridėtinės vertės mokestis 21.00%

9198,0

Iš viso žiniaraštyje 1

52998,0

UŽSAKOVAS:

Klaipėdos apskrities valstybinė mokesčių inspekcija

H.Manto g. 2, LT-92138, Klaipėda

Valstybės biudžeto įstaigos kodas 188729161

tel. 8-46-469204, faksas 8-46-412404.

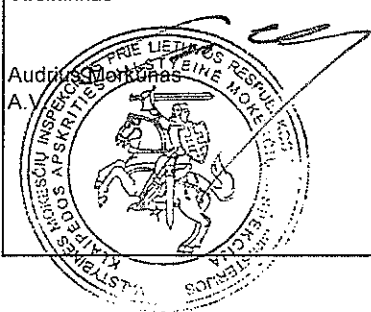
A/s Nr. LT587300010002329922

AB Bankas "Swedbankas", banko kodas 73000

Viršininkas

Audrius Morkūnas

A.



RANGOVAS:

UAB „Gargždų rangos darbai“

Kvietinių g. 62, Saulažolių k., Klaipėdos raj.

Įmonės kodas 163713181

PVM LT637131811

Tel.-faks. 8-46-473354, +37065570891

A/s Nr.LT747300010134698356

AB Bankas "Swedbankas", banko kodas 73000

Direktorius

Antanas Uosis

A.V.



(Signature)
2016.12.06

(Signature)
Vyriausioji specialistė
Daiva Bajorienė
2016-12-06