

POLICIJOS LAZDŲ SU LAIKIKLIAIS PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS

2016 m. gruodžio 9 d. Nr. 5-ST2-444
Vilnius

1. SUTARTIES ŠALYS

Šią sutartį sudarė Policijos departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, toliau sutartyje vadinamas Pirkėju, atstovaujamas policijos generalinio komisaro Lino Pernavo, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, ir UAB SURVIVAL, toliau vadinamas (a) Tiekėju, atstovaujamas direktoriaus Vaidoto Janušonio, veikiančio pagal įstatų, toliau vadinamas Tiekėju, toliau abu kartu ar atskirai vadinami – Šalimis sudarė šią policijos lazdų su laikikliais (toliau - prekių) pirkimo ir pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

2. TAIKYMAS IR PRIEDAI

2.1. Tarp Šalių sudaryta Sutartis, kartu su visais priedais, yra galutinis šalių susitarimas, viršesnis už bet kokius iki šios Sutarties sudarymo sudarytus susitarimus tarp šalių dėl šios Sutarties objekto.

3. SUTARTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Šioje sutartyje nurodomi maksimalūs, sutarties galiojimo laikotarpiu ketinamų įsigyti prekių kiekiai. Visų nurodytų prekių kiekių Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti.

3.2. Tiekėjas įsipareigoja:

3.2.1. šioje sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais, pagal atskiras Pirkėjo paraiškas, tris metus nuo šios sutarties pasirašymo datos tiekti (parduoti) Pirkėjui, techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus atitinkančias šias prekes (toliau – prekės):

Prekės pavadinimas	Kiekis
Policijos lazda TCHSTB21BPB su laikikliu TCHMS20	1000

Prekės (-ių) techninė specifikacija nurodyta priede Nr. 1, yra viešojo pirkimo konkurso Nr. 180275 ir šios sutarties neatsiejama dalis.

3.2.2. Pirkėjui reikalaujant, už šioje sutartyje nustatytą prievolių nevykdymą ar netinkamą vykdymą sumokėti Pirkėjui šioje sutartyje numatytas netesybas ir patirtus nuostolius.

3.2.3. tinkamai ir laiku vykdyti kitas Tiekėjui šioje sutartyje nustatytas prievolės.

3.3. Pirkėjas įsipareigoja:

3.3.1. per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos, pateikti Tiekėjui dokumentus, reikalingus eksporto ir importo licencijai gauti;

3.3.2. priimti iš Tiekėjo Prekes bei dokumentus pagal šioje sutartyje nustatytą tvarką, patikrinti Prekių kokybę, komplektiškumą ir kieki;

3.3.3. sumokėti Tiekėjui už Prekes šioje sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

3.3.4. tinkamai ir laiku vykdyti kitas Pirkėjui šioje sutartyje nustatytas prievolės.

3.4. Šalių įgaliotieji asmenys, kurie stebi, prižiūri, koordinuoja, kontroliuoja Sutarties vykdymą, atsiskaito už su Sutarties vykdymu susijusius klausimus, ir palaiko ryšį tarp Tiekėjo ir Pirkėjo, taip pat perduoda ir priima prekes bei pasirašo prekių priėmimo–perdavimo aktus:

3.4.1 Pirkėjo įgaliotas atstovas: Policijos departamento Finansų ir investicijų valdybos Uniforminės aprangos ir ginkluotės skyriaus patarėjas Vaidas sabaliauskas tel. (8 5) 271 9914, el. p. vaidas.sabaliauskas@policija.lt.

3.4.2 Tiekėjo įgaliotas atstovas: UAB Survival direktorius Vaidotas Janušonis, tel 8-686-66770, el.p vaidas@survival.lt.

3.5. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šalis nesilaiko šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

4. KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS IR STANDARTAI

4.1. Prekių tiekimas pagal šią Sutartį turi visais atžvilgiais atitikti Pirkėjo numatytus tikslus. Prekės turi atitikti techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

5. PATENTINĖS TEISĖS

5.1. Tiekėjas atlygina Pirkėjui nuostolius, patirtus dėl trečiųjų šalių skundų, pareikštų dėl patentinių, Prekių ženklų ar pramoninių dizainų teisių pažeidimų, kylančių dėl Prekių ar kurios nors jų dalies panaudojimo Pirkėjo šalyje.

6. PATIKRINIMAI IR BANDYMAI

6.1. Prekių priėmimo metu gali būti vertinama tik išorinė kokybė. Išorinius kokybės reikalavimus pagal šios sutarties specifikaciją atitinkančios Prekės priimamos tą pačią dieną. Išsamus patikrinimas, ar Prekės atitinka Techninėje specifikacijoje nustatytiems reikalavimams gali būti atliekamas ir Pretenzijos dėl Prekių Tiekėjui gali būti pareikštos Tiekėjui visą garantijos galiojimo laikotarpį.

6.2. Kad įsitikinti ar Prekės atitinka techninės specifikacijos reikalavimus, Pirkėjas turi teisę pasinaudoti savo paskirtais kompetentingais specialistais arba Pirkėjui priimtinos kompetentingos laboratorijos ar mokslinių tyrimų įstaigos paslaugomis.

6.3. Atliekant patikrinimą ir bandymus Tiekėjas privalo Pirkėjo įgaliotiems atstovams nemokamai suteikti visas priemones ir pagalbą vadovaujantis protingumo principu, taip pat brėžinius bei gamybos duomenis, reikalingus tyrimams atlikti. Abi šalys padengia atitinkamų savo atstovų, dalyvaujančių patikrinime, išlaidas. Tiekėjas privalo atlyginti Pirkėjo patirtas patikrinimo išlaidas, jei patikrinimo metu nustatyta, kad Prekės neatitinka joms keliamų reikalavimų.

6.4. Jeigu patikrintos ar išbandytos Prekės neatitinka Techninės specifikacijos reikalavimų, Pirkėjas gali atsisakyti Prekių ir Tiekėjas kuo greičiau, be jokių papildomų Pirkėjo išlaidų, privalo pakeisti arba Pirkėjui sutikus suremontuoti netinkamas Prekes ar atlikti pakeitimus, reikalingus, kad Prekės atitiktų Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

6.5. Pirkėjo teisė patikrinti, išbandyti ar nepriimti Prekių dėl šioje Sutartyje numatytų priežasčių po jų pristatymo į Pirkėjo sandėlį jokių būdu neapribojama ir nedingsta dėl to, kad Prekės buvo patikrintos ir išbandytos ir perduotos Pirkėjui ar jo atstovams iki Prekių išsiuntimo.

6.6. Šio straipsnio nuostatos neatleidžia Tiekėjo nuo jokių garantijų ar įsipareigojimų pagal šią Sutartį.

7. PREKIŲ PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

7.1. Prekės laikomos perduotos ir priimtoms, kai įvykdomos visos šios sąlygos:

7.1.1. kai Pirkėjas patvirtina Prekių atitikimą Techninei specifikacijai. Kokybę vertina Pirkėjo paskirti kompetentingi asmenys arba tai atlikta Pirkėjui priimtinoje kompetentingoje įstaigoje;

7.1.2. kai abi šalys pasirašo Prekių sąskaitoje – faktūroje ir perdavimo priėmimo akte;

7.2. Pirkėjas nepriima Prekių ir nesirašo dokumentuose arba priėmęs grąžina Prekes

Tiekėjui ir neatlieka apmokėjimo, jei Prekės techninės charakteristikos ar savybės blogesnės nei buvo nurodyta Viešojo pirkimo dokumentuose ir Techninėje specifikacijoje.

7.3. Prekės pagal atskiras Pirkėjo paraiškas gali būti pristatomos visos iš karto arba dalimis.

8. PAKAVIMAS

8.1. Prekės turi būti supakuotos taip, kad išvengtų jų sugadinimo ar susidėvėjimo pervežimo iki galutinės paskirties vietos metu. Pakavimas turi būti pakankamai tvirtas, kad, be jokių apribojimų, išlaikytų neatsargų krovinio tvarkymą, labai aukštas ar žemas temperatūras, drėgmę ir kitas natūralias grėsmes galinčias kilti saugojimo ir transportavimo metu.

9. PRISTATYMAS

9.1. Kokybiškas, sutartyje nustatytas sąlygas, kiekį, Techninę specifikaciją ir charakteristikas atitinkančias Prekes Tiekėjas pristato Pirkėjui DDP (pristatyta, muitas sumokėtas) *(kai tiekėjas yra Lietuvos Respublikoje registruotas ūkio subjektas)* sąlygomis pagal Incoterms 2010 į Pirkėjo sandėlį, adresu Vilniaus g. 69 Nemenčinės II kaimas, Vilniaus rajonas visą sutarties galiojimo laikotarpį, ne vėliau kaip per 120 dienų nuo Pirkėjo paraiškos pateikimo ir sandėlyje Pirkėjui perduoda Prekes, važtaraštį, sąskaitą – faktūrą bei Prekių perdavimo priėmimo aktą.

10. RIZIKOS IR NUOSAVYBĖS TEISIŲ PERDAVIMAS

10.1. Rizika pereina Pirkėjui nuo priėmimo perdavimo akto (Sutarties 2 priedas) pasirašymo pagal šioje sutartyje nustatytą tvarką. Jeigu dėl Pirkėjo vėlavimų Prekės negali būti pristatytos Sutartyje nustatytu laiku, rizika pereina Pirkėjui nuo to momento, kai pristatymas turėjo būti atliktas, su sąlyga, kad Tiekėjas yra įvykdęs visus savo įsipareigojimus, susijusius su Prekių pristatymu ir Pirkėjui apie tai iš anksto buvo pranešta raštu.

10.2. Nuosavybės teisės Pirkėjui pereina rizikos perdavimo momentu.

10.3. Rizika dėl Prekių, kurios grąžinamos remontuoti, perdirbti ar pakeisti pereina Tiekėjui nuo momento, kai Prekės perduodamos Tiekėjui ir pasirašomas Prekių grąžinimo –aktas.

11. DRAUDIMAS

11.1. Tiekėjas pagal šią Sutartį tiekiamas Prekes nuo nuostolių susijusių su gamyba, įsigijimu, transportavimu ir sandėliavimu draudžia savo sąskaita.

12. GARANTIJA

12.1. Tiekėjas suteikia Prekėms 2 metų garantiją galiojančią nuo Prekių priėmimo perdavimo akto pasirašymo dienos.

12.2. Tiekėjas garantuoja, kad pagal šią Sutartį tiekiamos Prekės yra naujos, nenaudotos, pagamintos ne anksčiau kaip prieš 12 mėnesių. Tiekėjas taip pat garantuoja, kad Prekės, tiekiamos pagal šią Sutartį, neturi defektų, kylančių dėl dizaino, medžiagų ar darbo kokybės, ar dėl kokių nors Tiekėjo veiksmų, ar jų nebuvimo, galinčių atsirasti normaliai naudojant Prekes galutinės paskirties vietoje vyraujančiomis sąlygomis.

12.3. Pirkėjas nustatęs Prekių kokybės trūkumus, nedelsdamas pateikia Tiekėjui elektroniniu paštu pretenziją, kylančią pagal šioje sutartyje numatytą garantiją.

12.4. Gavęs Pirkėjo pretenziją elektroniniu paštu pagal šioje sutartyje numatytą garantiją Tiekėjas privalo per 20 dienų priimti prekę ir ją pakeisti. Garantijos laikotarpiu Tiekėjas įsipareigoja savo sąskaita paimti iš Pirkėjo Prekes, nemokamai atlikti parduotų Prekių remontą ar keitimą, o jei Prekių keitimas ar remontas susijęs su kokiomis nors išlaidomis – Tiekėjas

įsipareigoja padengti visas šias išlaidas.

12.5. Tiekėjas garantinius įsipareigojimus privalo įvykdyti ne vėliau, kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Jeigu Tiekėjas, gavęs pretenziją, neištaiso defekto(-ų) per nurodytą laikotarpį, Pirkėjas gali imtis reikiamų savo teisių gynbos priemonių Tiekėjo rizika ir sąskaita, ir nepažeidžiant jokių kitų teisių, kurias Pirkėjas turi Tiekėjo atžvilgiu pagal šią Sutartį.

12.6. Jeigu Prekės yra pakeičiamos šios garantijos pagrindu, pakeistoms ar suremontuotoms Prekėms ar jų dalims taikomas toks pat garantinis laikotarpis.

12.7. Jeigu defektas nustatomas garantinio laikotarpio metu ir yra akivaizdu, kad panašių defektų bus ir garantiniam laikotarpiui pasibaigus, Tiekėjas turi pašalinti defektus visose Prekėse, pristatytose pagal šią Sutartį.

13. APMOKĖJIMAS UŽ PREKES

13.1. Apmokėjimą už Prekes Pirkėjas atlieka į Tiekėjo sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje, ne vėliau, kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Prekių pristatymo į Pirkėjo sandėlį ir sąskaitos faktūros gavimo dienos. Dalį sumos ar visą sumą Pirkėjas esant galimybei gali sumokėti iš anksto, pagal Tiekėjo pateiktą raštišką prašymą, išankstinio apmokėjimo sąskaitą ir banko garantiją arba kitą Pirkėjui priimtina, avansinio mokėjimo apsaugą užtikrinantį dokumentą.

13.2. Kai tiekėjas yra užsienyje registruotas ūkio subjektas, Pirkėjas sumoka Tiekėjui už prekes kainą be importo maito ir be PVM. Importo maitą ir PVM į Muitinės departamento prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos arba Mokesčių inspekcijos sąskaitą, pagal muitinės deklaraciją sumoka Pirkėjas.

14. KAINOS

Prekės pavadinimas ir modelis	Kiekis vnt.	Vieneto kaina € be PVM	Suma € be PVM
Policijos lazda TCHSTB21BPB su laikikliu TCHMS20	1000	120,50	120500,00
Iš viso be PVM:			120500,00
PVM 21 proc.:			25305,00
Iš viso su PVM:			145 805,00

14.1. Tiekėjo kainos už pristatytas Prekes yra fiksuotos, nekintamos ir nesiskiria nuo kainų, pasiūlytų Tiekėjo pasiūlyme.

14.2. Maksimali sutarties suma be PVM yra 120500,00 € (vienas šimtas dvidešimt tūkstančių penki šimtai €). PVM nuo šios sumos yra 25305,00 € (dvidešimt penki tūkstančiai trys šimtai penki €). Kaina su PVM yra 145805,00 € (vienas šimtas keturiasdešimt penki tūkstančiai aštuoni šimtai penki €).

15. SUTARTIES KEITIMAS

15.1. Pirkėjas gali bet kuriuo metu raštišku nurodymu, pateikti Tiekėjui Sutarties pakeitimus neprieštaraujančius sutarties ir viešojo pirkimo konkurso dokumentų sąlygoms.

15.2. Jeigu Sutarties galiojimo metu arba vėliau Tiekėjui tampa žinomos ypatingos sąlygos arba jis atlieka pakeitimus ar patobulinimus, turinčius ar galinčius turėti įtakos Prekių naudojimui, veikimui, eksploatavimui, sandėliavimui ar mokymams, Tiekėjas nedelsiant praneša tokią informaciją Pirkėjui ir Sutarties šalys kartu susitaria dėl galimų Prekių, tiekiamų pagal šią Sutartį, pakeitimų. Tokiu atveju prekės savybės negali būti blogesnės nei yra numatyta tai prekei taikomuose techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas) reikalavimuose.

15.3. Sutartis gali būti keičiama, tikslinama, nutraukiama, papildoma ar pratęsiama tik rašytiniu abiejų šalių įgaliotų atstovų susitarimu, bet tik tiek kiek neprieštarauja šios sutarties ir viešojo pirkimo konkurso dokumentų sąlygoms.

16. TEISIŲ IR PAREIGŲ PERLEIDIMAS

16.1. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio Pirkėjo sutikimo raštu.

16.2. Pirkėjui turi būti nedelsiant pranešta apie bet kokius esminius Tiekėjo pasikeitimus, tuo pačiu patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.

17. TIEKĖJO ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VĖLAVIMAI IR ATSAKOMYBĖ

17.1. Tiekėjas privalo Prekes pateikti Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

17.2. Jeigu Sutarties vykdymo metu Tiekėjas susiduria su aplinkybėmis, trukdančiomis laiku pristatyti Prekes ar suteikti paslaugas, jis nedelsdamas praneša Pirkėjui raštu apie vėlavimo faktą, numatomą vėlavimo trukmę ir priežastis. Gavęs nurodytą pranešimą, Pirkėjas gali nustatyti papildomą terminą Sutarčiai įvykdyti, apie tai raštu pranešdamas Tiekėjui. Nustačius papildomą terminą Sutarčiai įvykdyti Pirkėjas gali šiam terminui sustabdyti savo prievolių vykdymą ir pareikalauti atlyginti nuostolius.

17.3. Laiku neįvykdęs prisiimtų pagal Sutartį įsipareigojimų ir Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas moka Pirkėjui delspinigius po 0,02 % nuo nepristatytų Prekių ar nesuteiktų paslaugų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Pirkėjas turi teisę delspinigių suma mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.

17.4. Pirkėjui laiku nesumokėjus Tiekėjui už tinkamai įvykdytus sutartinius įsipareigojimus, Tiekėjas turi teisę reikalauti 0,02 proc. dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią lėšos nurašomos nuo Pirkėjo sąskaitos.

17.5. Vėlavimas suteikti reikiamus dokumentus ir informaciją yra laikomas vėlavimu pristatyti Prekes ar suteikti paslaugas.

18. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

18.1. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

19. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

19.1. Dėl įsipareigojimų nevykdymo:

19.1.1. Nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų dėl Sutarties pažeidimo, Pirkėjas gali nutraukti šią Sutartį raštišku pranešimu prieš 14 kalendorinių dienų informavęs Tiekėją apie įsipareigojimų nevykdymą:

19.1.1.1. jeigu Tiekėjas nepristato visų Prekių ar jų dalies per Sutartyje nurodytus terminus, arba jeigu Tiekėjas neįvykdo bet kokių kitų esminių sutartinių įsipareigojimų;

19.1.1.2. jeigu Tiekėjas, Pirkėjo vertinimu, konkuruodamas dėl Sutarties ar ją vykdydamas užsiima įstatymais draudžiama veika.

19.1.2. Tiekėjui atsisakius vykdyti, netinkamai vykdant arba netinkamai įvykdžius šioje Sutartyje nustatytas prievoles, sutarties įvykdymo užtikrinimo garantijos visa suma atitenka Pirkėjui

19.2. Dėl nemokumo:

19.2.1. Pirkėjas gali bet kuriuo metu nutraukti Sutartį, pranešdamas apie tai Tiekėjui raštu, jeigu Tiekėjas bankrutuoja arba tampa nemokus. Tokiu atveju, Tiekėjui nemokama jokia kompensacija dėl Sutarties nutraukimo, su sąlyga, kad toks nutraukimas neatima Pirkėjo teisės pareikšti ieškinį bei kitų teisių gynimo būdų, kurias Pirkėjas yra įgijęs ar įgis ateityje.

19.3. Nepažeidus įsipareigojimų:

19.3.1. Pirkėjas gali bet kuriuo metu nutraukti Sutartį, pranešdamas apie tai Tiekėjui raštu, pastarajam nepažeidus savo įsipareigojimų vykdymo. Pranešime apie Sutarties nutraukimą nurodoma, kad Sutartis nutraukiama nesant Tiekėjo įsipareigojimų vykdymo pažeidimų ir data, nuo kurios toks nutraukimas įsigalioja.

19.3.2. Pirkėjas turi priimti Prekes, kurios yra užbaigtos ir parengtos išsiuntimui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po to, kai Tiekėjas gauna pranešimą apie Sutarties nutraukimą, Sutartyje numatytais sąlygomis ir kainomis. Likusių Prekių atžvilgiu Pirkėjas gali pasirinkti: kad Prekių partija būtų sukomplektuota ir pristatyta Sutartyje numatytais sąlygomis ir kainomis ir/arba atsisakyti likusių Prekių ir sumokėti Tiekėjui sutartą sumą už dalį patiektų Prekių ir suteiktų Paslaugų bei už anksčiau Tiekėjo nupirktas medžiagas ir dalis.

20. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

20.1. Jeigu tarp Pirkėjo ir Tiekėjo kyla ginčų ar bet kokios rūšies nesutarimų, susijusių su šia Sutartimi ar kylančių iš jos, šalys tokius ginčus sprendžia dvišalių derybų būdu.

20.2. Jeigu šalims nepavyksta išspręsti ginčų ar nesutarimų dvišalių derybų būdu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

20.3. Nepaisant to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Sutarties šalys ir toliau vykdo savo atitinkamus įsipareigojimus pagal Sutartį, jeigu nesusitarta kitaip.

21. SUTARTIES KALBA

21.1. Sutartis, visi susirašinėjimai ir kiti su Sutartimi susiję dokumentai, kuriais šalys turėtų apsieisti, sudaromi lietuvių kalba.

21.2. Visi Tiekėjo pateikiami su šia Sutartimi susiję trečių šalių dokumentai užsienio kalba, Pirkėjui pareikalavus, turi būti pateikiami kartu su į lietuvių kalbą išverstu vertimu.

22. TAIKYTINA TEISĖ

22.1. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

22.2. Ginčai teisme sprendžiami lietuvių kalba pagal Lietuvoje galiojančius įstatymus ir teisės aktus.

23. PRANEŠIMAI

23.1. Bet kokie pranešimai, vienos šalies perduodami kitai šaliai pagal šią Sutartį, siunčiami elektroniniu paštu, nurodytu šioje Sutartyje.

23.2. Pranešimas įsigalioja nuo jo pristatymo dienos ar pranešime nurodytos įsigaliojimo datos.

24. MOKESČIAI IR MUITAI

24.1. Tiekėjas yra visiškai atsakingas už visų muitų, akcizų, licencijų, transportavimo, pakavimo, krovimo darbų ir visų kitų be išimties mokesčių sumokėjimą iki Prekių pristatymo į šioje Sutartyje nurodytą Pirkėjo sandėlį.

25. SUTARTIES GALIOJIMAS

25.1. Sutartis įsigalioja ir galioja tris metus nuo sutarties pasirašymo dienos arba kol šalys sutaria ją nutraukti įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais, arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdant įsipareigojimus).

25.2. Sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną sutarties šalims.

25.3. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas ir konkurso dokumentai, kuriais remiantis sudaryta ši sutartis, yra neatsiejama šios sutarties dalis.

26. SUTARTIES PRIEDAI

26.1. Šie Sutarties priedai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

26.1.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija;

26.1.2. Sutarties 2 priedas – Priėmimo perdavimo aktas;

26.1.3. Sutarties 3 priedas – Tiekėjo pasiūlymo kopija.

27. SUTARTIES ŠALIŲ JURIDINIAI DUOMENYS IR SĄSKAITOS

Pirkėjas:

Policijos departamentas prie Lietuvos
Respublikos vidaus reikalų ministerijos
Saltoniškių g. 19, LT-08105 Vilnius

Tel. +370 5 271 9731

Faks. +370 5 271 9978

Įstaigos kodas 188785847

PVM mokėtojo kodas LT100005428413

El. pašto adresas: info@policija.lt

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

A.s. Nr. LT 517044060007821066

Policijos generalinis komisaras
Linas Pernavas



A. V.

Tiekėjas:

UAB Survival

T.Ševčenkos 18, Vilnius 03111

Tel. +370 5 2610791

Faks. +370 5 2107490

Įmonės kodas 302303287

PVM kodas LT100004523813

El. paštas info@survival.lt

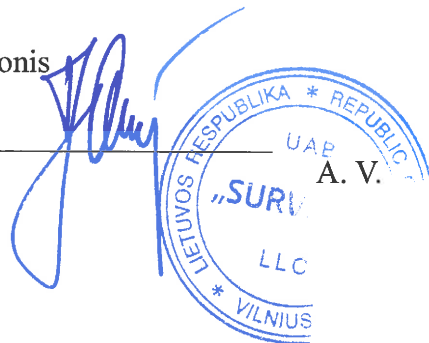
AB SEB bankas

Banko kodas 70440

A. s. LT377044060006740350

Direktorius

Vaidotas Janušonis



A. V.

Policijos departamento prie VRM
Finansų ir investicijų valdybos
Finansų ir ekonomikos skyriaus
vedėjas

Rytis Berčiūnas

2016 m. 12 09 d.

Policijos departamento prie VRM
Finansų ir investicijų valdybos
direktorius

Giedrė Gliniskienė

2016 m. 12 09 d.

Policijos departamentas prie VRM
Vyriausiasis patarėjas

Romualdas Volūnis

2016 m. 12 09 d.

Policijos departamento prie VRM
Būvalterinės sąskaitos valdybos direktoriaus

Edita Filipavičiūtė

2016 m. 12 09 d.

Policijos departamento prie VRM
Teisės skyriaus
Vyriausiasis specialistas

Romualdas Naras

2016 m. 12 09 d.

Policijos departamento prie VRM
Finansų ir investicijų valdybos
Uniforminės aprangos ir ginkluotės
skyriaus patarėjas

Vaidas Sabaliauskas

2016 m. 12 09 d.

Policijos departamento prie VRM
Vicijų pirkimų skyriaus
vyriausioji specialistė

Deimantė Medekaitė

2016 m. 12 09 d.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**Policijos lazdos su laikikliais**

1.Paskirtis	Specialioji policijos priemonė, skirta policijos užduotims ir funkcijoms vykdyti
2.Lazdos tipas	Teleskopinė, trijų dalių.
3.Lazdos sustūmimas	Lazda turi susistumti tik paspaudus rankenos gale esantį sustūmimo mygtuką. Paspaudus sustūmimo mygtuką lazda turi susistumti lengvai, pastūmus lazdos galą delnu.
4.Lazdos medžiaga	Grūdintas plienas
5.Lazdos rankenos medžiaga	Rankena turi būti dengta guma ar analogiška medžiaga, kuri neslysta esant prakaituotom rankom, neperduoda metalo šalčio į rankas, sumažina vibraciją smūgiavimo metu.
6.Lazdos atsparumas	Lazda turi atlaikyti smūgiavimo testą į medinį buomą. Po testo turi sklandžiai veikti ištraukimo ir sustūmimo funkcija, lazda turi nesulinkti.
7.Lazdos testo aprašymas	Testuojant, lazda smūgiuojama visa jėga į medinį buomą, taikant, kad lazda pataikytų į buomą vidurinę dalimi. Smūgiuojama 10 kartų. Po to tikrinama ar lazda nesulinko ir ar toliau patikimai veikia.
8.Lazdos spalva	Visos lazdos dalys turi būti juodos spalvos
9.Lazdos ilgis ištraukus iki galo	520 -/+5 mm
10.Lazdos ilgis sustūmus iki galo	225 -/+5 mm
11.Lazdos rankenos forma ir skersmuo	Lazdos rankenos forma turi būti platėjanti nuo lazdos rankenos priekio (kur išsitraukia pakopos) link lazdos rankenos galo, kad būtų patogiau smūgiuoti ir lazda nesprūstų iš rankos smūgiavimo metu. Rankenos gale turi būti platus atraminis žiedas, kad būtų patogus lazda ištraukti iš dėklo, o smūgiuojant remtųsi delną. Rankenos skersmuo priekyje – nuo 24 iki 25 mm Rankenos skersmuo gale – nuo 26 iki 27 mm Atraminio žiedo skersmuo – nuo 33 iki 37 mm
12.Lazdos galo užbaigimas	Lazdos paskutinės pakopos gale turi būti bukas plastikinis antgalis, kurio skersmuo nuo 15 iki 17 mm .
13.Lazdos svoris	Nuo 500 iki 550 gramų.
14.Lazdos atsparumas	Visos medžiagos ir detalės turi būti atsparios oksidacijai, drėgmei ir kitokiam žalingam aplinkos poveikiui.
15.Lazdos laikiklio konstrukcija	Laikiklis turi būti sukonstruotas taip, kad lazda traukiant iš laikiklio, lazda automatiškai išsitrauktų ir užsifiksuotų.
16.Lazdos fiksavimas laikiklyje	Lazda laikiklyje turi fiksuotis taip, kad nereikėtų jokio užsegimo ar papildomo veiksmo lazdai užfiksuoti, o lazda būtų ištraukiama vien tik trūkimo judesiu.
17.Laikiklio tvirtinimas	Laikiklis tvirtinamas per kilpą perveriant diržą.
18.Laikiklio kilpos dydis	Kilpa turi būti reguliuojamo pločio.

	Diržo kilpa turi būti pritaikyta mažiausiai 55 mm pločio ir iki 7 mm storio diržui.
19.Laikiklio reguliavimas	Laikiklio kampas diržo atžvilgiu turi būti reguliuojamas bet koku kampu, be jokių papildomų įrankių, sukanč laikiklį ratu laikiklis turi fiksuotis skirtingose padėtyse.
20.Laikiklio medžiaga	Plastikas arba analogiška pagal savybes medžiaga, atspari žalingam aplinkos poveikiui ir dėvėjimuisi.
21.Laikiklio spalva	Juoda.
22.Laikiklio svoris	Ne daugiau, kaip 100 gramų
23.Komplektacija	Lazda – 1 vnt. Lazdos laikiklis – 1 vnt. Naudojimo instrukcija lietuvių kalba – 1 vnt.
24.Garantija	Ne mažiau kaip 2 metų garantija.
25.Sutarties projektas	Tiekėjas privalo sutikti su sąlygomis nurodytomis sutarties projekte.
26.Pavyzdys	Tiekėjas privalo pateikti vertinti siūlomos prekės pavyzdį. Tiekėjas privalo sutikti, kad pirkėjas už pavyzdžio sugadinimą ir kitokius mechaninius pažeidimus atsiradusius testavimo metu, neatsako.

**PREKIŲ PRIĖMIMO PERDAVIMO
AKTO FORMA**

201__ m. _____ d.

Vadovaudamiesi 2016 m. _____ d. pirkimo ir pardavimo sutartimi Nr. _____
(toliau – sutartis) Tiekėjas, atstovaujamas įgalioto asmens _____, pateikė o
Pirkėjas, atstovaujamas _____ priėmė, _____ vnt. .

Pirkėjui paliekama teisė sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais pateikti Tiekėjui
rašytines pretenzijas:

1. Dėl Prekių priėmimo metu nepastebėtų, paslėptų ar dėl kitų priežasčių nenustatytų
trūkumų ir defektų;

2. Dėl neatitikimo techninei specifikacijai, kas gali paaiškėti tik atlikus detalius tyrimus
ir matavimus.

Perdavė:

Tiekėjo įgaliotas asmuo

Priėmė:

Pirkėjo įgaliotas asmuo

(Uždaroji akcinė bendrovė, T.Ševčenkos 18, Vilnius, 85-2610791, 302303287, LT100004523813, registras 133136)

Policijos departamentas prie VRM
Adresatas (perkančioji organizacija)

PASIŪLYMAS DĖL POLICIJOS LAZDŲ SU LAIKIKLIAIS PIRKIMO

2016-11-09

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB Survival
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	T.Ševčenkos 18, Vilnius
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	direktorius Vaidotas Janušonis
Telefono numeris	8686-66770
El. pašto adresas	vaidas@survival.lt

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis: 1) supaprastinto atviro konkurso skelbime;

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

3. Pasirašydamas pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.

4. Jei būsime kviečiami sudaryti Sutartį ir atsisakysime ją sudaryti, įsipareigojame, perkančiajai organizacijai pareikalavus, sumokėti 10 proc. Dalyvio pasiūlymo kainos EUR be PVM dydžio baudą bei padengti perkančiosios organizacijos patirtus tiesioginius nuostolius, kiek jų nepadengia aukščiau nurodyta bauda. Tiesioginiais nuostoliais bus laikomas kainos skirtumas tarp Sutartį atsisakiusio pasirašyti Dalyvio pasiūlymo kainos EUR be PVM ir kito Dalyvio, pasiūlymų eilėje esančio po atsisakiusio sudaryti sutartį Dalyvio, pasiūlymo kainos EUR be PVM.

4.1. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir ši konfidenciali informacija (pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Teikėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra bendra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS

5. Mes siūlome šias prekes, kurios visiškai atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus:

Eil. Nr.	Pirkimo objekto pavadinimas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Vieneto įkainis Eur be PVM	Suma (Eur) be PVM
1	2	3	4	5	6=4x5
1.	Policijos lazdos(TCHSTB21BPB) su laikikliais (TCHMS20)	Vnt.	1000	120,50	120500,00
Bendra pasiūlymo kaina be PVM skaičiais					120500,00
PVM (21 proc.)					25305,00
Bendra pasiūlymo kaina su PVM skaičiais					145805,00
Bendra pasiūlymo kaina su PVM žodžiais: vienas šimtas keturiasdešimt penki tūkstančiai aštuoni šimtai penki eurai					

4 stulpelyje nurodytas prekių kiekis yra maksimalus, kurio neįsipareigojame išpirkti, jis skirtas pasiūlymo bendros kainos įvertinimui bei laimėtojų nustatymui. Prekės bus perkamos pagal poreikį ir skirtą finansavimą. Tiekėjo pasiūlytas prekių įkainis yra fiksuojamas ir, pripažinus pasiūlymą laimėjusiu, bus įtrauktas į sutartį.

• Tiekėjui bus apmokama už faktiškai pristatytas prekes: prekių kiekį padauginus iš vienetinio įkainio.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais. Į šią kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

(Pastabos:

1)* kainos pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio.

2) tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis. dėl kurių PVM nemoka.)

6. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai: (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	VĮ Registrų centras pažyma	1
2.	Pažyma dėl prekybos TCH Limited produkcija	1
3.	Tiekėjo deklaracija	1
4.		

Pasiūlymas galioja 90 dienų nuo vokų atplėšimo dienos.

Direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(Parašas)

Vaidotas Janušonis
(Vardas ir pavardė)

* Pastaba. Šis dokumentas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Tais atvejais, kai pirkimo dokumentuose nustatyta, kad visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma