

Pirkimai ▶ CPO92335

Atgal

Pirkimo Nr.	Pirkimo dalis	Būsena	Eiga
CPO92335	Spausdintuvų nuoma (Spausdinimo įrangos nuomos paslaugos)	☒ Parengtos užsakymo sutartys. Pirkėjas per 5 d.d. pasirašo sutartį ir 2 jos egzempliorius pristato (išsiunčia) Tiekėjui. Gavęs sutartį, Tiekėjas per 5 d.d. ją pasirašo ir 1 sutarties egzempliorių grąžina Pirkėjui.	Pirkimas sėkmingai įvykdytas

Produktų sąrašas

Nr.	Pavadinimas				Kiekis
1	CPO LT specifikacija	Tiekėjo prekė	Tiekėjo pasiūlymas	Vnt. kaina, EUR be PVM	1
	(MF6) Spalvinis daugiafunkcinis įrenginys, A3, min. 30 l/min, vid. 10.000 spaudų/mėn.	Triumph-adler 3005ci	Triumph-adler 3505ci		
	Papildomi įkainiai				
	-				
	Vieno nespalvinio spaudos kaina		Ne daugiau nei Prelim. sutartyje		
	Vieno spalvinio spaudos kaina		Ne daugiau nei Prelim. sutartyje		
Įrangos pristatymo ir sumontavimo adresas: Nepriklausomybės g. 1, , Tauragės apskritis, Šilalė, LT-75133					

Bendra pasiūlymo kaina be PVM: 984,0000 EUR
3 397,5552 LTLPVM dalis bendroje pasiūlymo kainoje:, 21%: 206,6400 EUR
713,4866 LTLBendra pasiūlymo kaina su PVM: 1 190,6400 EUR
4 111,0418 LTL

Pirkimo sąlygos

Pirkėjas: Šilalės švietimo pagalbos tarnyba

Įrangos pristatymo ir sumontavimo terminas:	10 k.d.
Pagrindinės sutarties galiojimo terminas:	12 mėn.
Apmokėjimo terminas:	30 k.d.
Konkurso trukmė:	7 pilnos d.d.
Įprastinės darbo valandos pristatymui:	09 : 00 - 17 : 00 HH:MM - HH:MM
Maksimali Pagrindinės sutarties vertė:	Pirkimo sąlyga netaikoma

Konkurso dokumentai

 Sutartis	Tiekėjų pasiūlymai Neprieinami	Konkurso eilė:
 Laimėtojo pasiūlymas		1. 1 190,6400 EUR su PVM - Novakopa, UAB; 2. 1 274,8560 EUR su PVM - Office Equipment Solutions Baltia, UAB; 3. 1 331,4840 EUR su PVM - Biznio mašinų kompanija, UAB; 4. 2 359,5000 EUR su PVM - Konica Minolta Baltia, UAB; 5. 3 155,0479 EUR su PVM - ORGSIS, UAB; 6. 4 634,6983 EUR su PVM - Comperservis, UAB; 7. 4 946,7738 EUR su PVM - EIT sprendimai, UAB; 8. 6 215,7768 EUR su PVM - Kopijavimo sistemos, UAB.

Pagrindinė sutartis
2016 m. lapkričio 21 d. Nr. CPO92335

Šilalės švietimo pagalbos tarnyba,
atstovaujama _____

— **Direktorė**
Birutė Jankauskienė

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – UŽSAKOVAS), ir

Novakopa, UAB,
atstovaujama _____

Lukas Kuzmichas, įstojimo vadovas

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau - TIEKĖJAS),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi preliminariosios sutarties dėl spausdinimo įrangos nuomos ir aptarnavimo užsakymų per centrinę perkančiąją organizaciją nuostatomis (2014 m. vasario 24 d., viešojo pirkimo Nr.141070), sudarome šią nuomos sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO) - organizacija, kuri atlieka prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaro preliminarįsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.

1.1.2. Elektroninis katalogas - CPO priklausanti informacinė sistema (elektroninis katalogas CPO.lt), kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <https://2007.cpo.lt>.

1.1.3. Eksploatacinės medžiagos – TIEKĖJO pagal Pagrindinę sutartį ir UŽSAKOVO poreikį tiekiamos visos eksploatacinės medžiagos, reikalingos visoms įrangos funkcijoms ir reikiamam spaudų kiekiui užtikrinti.

1.1.4. Įranga – Tiekėjo pagal Pagrindinę sutartį nuomojama ir techniškai aptarnaujama spausdinimo įranga.

1.1.5. Preliminarioji sutartis - sutartis tarp CPO ir TIEKĖJO, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindine sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja išnuomoti ir techniškai aptarnauti jam nuosavybės teise priklausančią, Pagrindinės sutarties priede nurodytą įrangą ir Eksploatacines medžiagas UŽSAKOVUI, o UŽSAKOVAS įsipareigoja sumokėti nuomos mokesčių ir mokesčių už įrangos atliktas kopijas Pagrindinėje sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. Įranga nuomojama ir Eksploatacinės medžiagos tiekiamos pagal UŽSAKOVO faktinį poreikį (Įrangos kiekiui, tiekimo laikui bei pristatymo vietai).

3. Įrangos pristatymas, priėmimas bei perdavimas

3.1. Įranga TIEKĖJO turi būti pristatyta į priėmimo vietą, sumontuota ir paruošta naudoti pagal UŽSAKOVO poreikį, o nuomos laikotarpiui pasibaigus išmontuota ir išvežta, suderinus su UŽSAKOVU, kad pastarasis galėtų įrangą patikrinti, išitikinti jos tinkamumu ir įforminti Įrangos priėmimą bei perdavimą.

3.2. Kartu su pristatoma įranga TIEKĖJAS UŽSAKOVUI pateikia visą Įrangos techninę dokumentaciją ir eksploatacijos instrukciją lietuvių kalba.

3.3. Įrangos pristatymo terminas: 10 darbo dienų nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

3.4. Įrangos pristatymo vieta: Adresai nurodyti Pagrindinės sutarties Nr. CPO92335 priede.

[Signature]

- 3.5. Iki Įrangos priėmimo-perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Įrangos atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka TIEKĖJUI.
- 3.6. TIEKĖJAS užtikrina, kad perduodama Įranga būtų techniškai tvarkinga bei atitiktų Pagrindinėje sutartyje nurodytą komplektaciją ir techninius reikalavimus.
- 3.7. UŽSAKOVAS priimdamas Įrangą privalo įsitikinti, kad ji atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir turi teisę prašyti TIEKĖJO pateikti visus Įrangos atitikimą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus.
- 3.8. Įrangos priėmimas ir perdavimas nuomos laikotarpio pradžioje bei pabaigoje įforminamas surašant bei pasirašant Įrangos priėmimo - perdavimo aktą (- us). Akto pasirašymo data yra Įrangos priėmimo diena. UŽSAKOVAS pasirašydamas priėmimo – perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Įrangą ir Įranga atitinka Pagrindinės sutarties priede nustatytas technines specifikacijas.
- 3.9. Įrangos priėmimo – perdavimo akte būtinai nurodoma Įrangos būklė priėmimo bei perdavimo momentu, detaliai nurodant Įrangos komplektaciją ir trūkumus (jei jų yra). Jei TIEKĖJAS pristato nekokybišką Įrangą ir/arba Įrangą neatitinkančią Pagrindinės sutarties priede nurodytos Įrangos techninės specifikacijos reikalavimų, UŽSAKOVAS privalo tokios Įrangos nepriimti bei TIEKĖJUI pakartotinai, trečią kartą iš eilės, pristatus nekokybišką ir/aeba neatitinkančią Pagrindinės sutarties priede nurodytos Įrangos techninės specifikacijos reikalavimų minėtas prekes. TIEKĖJAS privalo UŽSAKOVUI sumokėti baudą lygią 144,81 (vienas šimtas keturiasdešimt keturi eurai ir 81 centas) eurų už kiekvieną pasikartojantį tokį atvejį. Priskaičiuota baudos suma gali būti išskaičiuota iš TIEKĖJUI mokėtinų sumų.
- 3.10. Jei TIEKĖJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės vėluoja pristatyti ir sumontuoti visą Įrangą ar jos dalį iki numatyto termino, ar ji neveikia sutarties galiojimo terminu, UŽSAKOVAS turi teisę be oficialaus išspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynyimo priemonių, pradėti skaičiuoti 0,05% nuo vėluojamos pristatyti Įrangos mėnesio nuomos kainos dydžio delspinigius už kiekvieną vėluojamą dieną.
- 3.11. Priskaičiuota delspinigių suma gali būti išskaičiuota iš TIEKĖJUI mokėtinų sumų.
- 3.12. Jei ne dėl UŽSAKOVO kaltės TIEKĖJAS vėluoja pristatyti ir sumontuoti visą ar dalį Įrangos daugiau nei 30 kalendorinių dienų, UŽSAKOVAS raštu išspėjęs TIEKĖJĄ gali nutraukti Pagrindinę sutartį ir reikalauti sumokėti baudą lygią 10 % Pagrindinės sutarties kainos.
- 3.13. TIEKĖJAS gali paprašyti pratęsti Įrangos pristatymo ir sumontavimo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Įrangos pristatymas ir sumontavimas laiku tampa neįmanomas:
- 3.13.1. kai UŽSAKOVAS nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį;
- 3.13.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.
- 3.14. Jei atsirado priežastys, dėl kurių Įrangos pristatymas ir sumontavimas laiku tampa neįmanomas, TIEKĖJAS nedelsdamas kreipiasi UŽSAKOVĄ, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Įrangos pristatymo ir sumontavimo termino pratęsimo. Per 2 (dvi) darbo dienas UŽSAKOVAS raštu išreiškia sutikimą pratęsti Įrangos pristatymo ir sumontavimo terminą arba informuoja TIEKĖJĄ, kad šis terminas nebus pratęstas.
- 3.15. TIEKĖJAS įsipareigoja be raštiško UŽSAKOVO sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį priimtų įsipareigojimų ir bet kokių atvejų atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.
- 3.16. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui TIEKĖJAS turi teisę pasitelkti šiuos subtiekiejus:
-
- Pagrindinėje sutartyje nenurodyti subtiekiejai gali būti pasitelkiami tik gavus UŽSAKOVO rašytinį sutikimą.

4. Įrangos naudojimas ir techninis aptarnavimas

4.1. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

- 4.1.1. Naudoti Įrangą tik pagal tiesioginę jos paskirtį laikantis įrangos eksploatacijos instrukcijoje nurodytų reikalavimų bei užtikrinant, kad Įrangą eksploatuojantys asmenys būtų susipažinę su Įrangos eksploatavimo reikalavimais.
- 4.1.2. Įrangos eksploatavimo metu pastebėjus bet kokius Įrangos darbo sutrikimus, nedelsiant nutraukti bet kokius darbus su šia Įranga bei apie tai nedelsiant (ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo pastebėto gedimo dienos) pranešti TIEKĖJUI.
- 4.1.3. Įrangos naudojimo metu laikytis keliamų eksploatacijos, priešgaisrinės apsaugos, sanitarinių, higienos taisyklių bei kitų norminiais aktais nustatytų ir nurodytų darbo vietoje, Įrangos naudojimo bei eksploatavimo reikalavimų.
- 4.1.4. Be TIEKĖJO rašytinio sutikimo nesubnuomoti ir neįkeisti Įrangos taip pat bet kokių būdu šios Įrangos neperdirbti ar neatlikti jos pagerinimo darbų.
- 4.1.5. Nuomos laikotarpiui pasibaigus ir TIEKĖJUI pareikalavus nedelsiant perduoti TIEKĖJUI Įrangą bei jos priedus (eksploatacijos instrukcijas bei kitus su Įranga TIEKĖJO perduotus daiktus) ne blogesnės būklės nei gavo nuomos laikotarpio pradžioje, atsižvelgiant į jos normalų nusidėvėjimą. UŽSAKOVUI vėluojant laiku perduoti Įrangą, nuomos laikotarpis pratęsiamas atitinkamam vėluojamų perduoti dienų skaičiui.

4.2. TIEKĖJAS įsipareigoja:



- 4.2.1. UŽSAKOVUI paprašius, suteikti jam papildomą informaciją apie Įrangos naudojimo ypatumus.
- 4.2.2. UŽSAKOVUI pranešus apie Įrangos darbo sutrikimus, įskaitant Eksploatacinių medžiagų susidėvėjimą ar pasibaigimą, nedelsiant (ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo pranešimo gavimo dienos) atlikti Įrangos techninį aptarnavimą bei ištaisyti Įrangos darbo sutrikimus. Negalint to atlikti, pakeisti neveikiančią Įrangą lygiaverte veikiančia.
- 4.2.3. Eksploatacines medžiagas savo pajėgumais ir be papildomo mokesčio pristatyti ir sumontuoti pagal atskirus UŽSAKOVO užsakymus (telefonu, elektroniniu paštu) UŽSAKOVO nurodytais adresais.
- 4.3. Eksploatacinių medžiagų priėmimas įforminamas atskirais, Šalių pasirašomais, priėmimo-perdavimo aktais.
- 4.4. Jei TIEKĖJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės vėluoja atlikti Įrangos techninį aptarnavimą, pristatyti Eksploatacines medžiagas ir ištaisyti Įrangos darbo sutrikimus, UŽSAKOVAS turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, mažinti to mėnesio vėluojamos aptarnauti Įrangos nuomos kainą atitinkamam vėluojamų aptarnauti dienų skaičiui.
- 4.5. Jei ne dėl UŽSAKOVO kaltės TIEKĖJAS vėluoja atlikti Įrangos techninį aptarnavimą ir ištaisyti Įrangos darbo sutrikimus daugiau nei 30 kalendorinių dienų, UŽSAKOVAS raštu įspėjęs TIEKĖJĄ gali nutraukti Pagrindinę sutartį ir reikalauti sumokėti baudą lygią 10 % Pagrindinės sutarties kainos.

5. Įrangos nuomos kaina ir atsiskaitymo sąlygos

- 5.1. Įrangos nuomos ir Įranga atliktos kopijos kaina yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede. Į nuomos kainą yra įskaičiuotos visos su Įrangos nuoma ir jos techniniu aptarnavimu susijusios išlaidos ir mokesčiai įskaitant Įrangos pristatymo, sumontavimo, išmontavimo, aptarnavimo ir eksploatacinių medžiagų išlaidas.
- 5.2. Atsiskaitymo valiuta – eurai. Pasikeitus oficialiai Lietuvos valiutai, atsikaitymai vykdomi apmokėjimo dienos kursu oficialia valiuta.
- 5.3. Atsiskaitant už Įrangos nuomą ir Eksploatacines medžiagas negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.
- 5.4. TIEKĖJAS iki einamojo mėnesio 5 dienos privalo UŽSAKOVUI pateikti sąskaitą už UŽSAKOVO, pagal Pagrindinę sutartį, per praėjusio kalendorinio mėnesio atitinkamą kalendorinių dienų skaičių nuomotą Įrangą ir Įranga atliktas kopijas.
- 5.5. UŽSAKOVAS už nuomotą Įrangą ir Įranga atliktas kopijas įsipareigoja apmokėti per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos.
- 5.6. Pateikiamoje sąskaitoje turi būti nurodoma:
- 5.6.1. Nuomojama Įranga ir laikotarpis už kurį mokamas nuomos mokestis;
- 5.6.2. Įranga atliktų kopijų skaičius.
- 5.7. Kartu su sąskaita turi būti pateiktas dokumentas įrodantis Įrangą atliktų kopijų skaičių.
- 5.8. UŽSAKOVUI be pažeidimų priežasčių nesumokėjus TIEKĖJO pateiktoje sąskaitoje nurodytos sumos, TIEKĖJAS gali reikalauti iš UŽSAKOVO 0,05 % nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).
- 5.9. Jei ne dėl TIEKĖJO kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei 30 kalendorinių dienų nuo mokėjimui nustatyto termino pasibaigimo, TIEKĖJAS turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį ir atsiimti Įrangą bei reikalauti nuostolių atlyginimo.
- 5.10. Įrangos nuomos ir Įranga atliktos kopijos kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visai po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento nuomotai Įrangai.
- 5.11. Įrangos nuomos ir Įranga atliktos kopijos kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

6. Atsakomybė

- 6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 6.2. Už dėl netinkamo Įrangos naudojimo sukeltą žalą yra atsakingas UŽSAKOVAS.

7. Force Majeure

- 7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo

įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei UŽSAKOVAS raštu nenurodo kitaip, TIEKĖJAS toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Pagrindinę sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Pagrindinės sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti TIEKĖJUI suteiktas, bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį išpėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

7.4. Euro įvedimas Lietuvos Respublikoje nelaikoma force majeure aplinkybe pagal Pagrindinę sutartį.

8. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

8.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinės sutarties nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.

8.2. Visus UŽSAKOVO ir TIEKĖJO ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9. Pagrindinės sutarties pakeitimai

9.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Pagrindinės sutarties šalys.

10.2. Pagrindinė sutartis galioja 12 mėn., jei ji nėra pratęsiama arba nutraukiama Pagrindinėje sutartyje numatytais pagrindais.

10.3. Esant poreikiui, Pagrindinė sutartis Šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 12 mėnesių laikotarpiams. Bendras Pagrindinės sutarties su pratėsimais galiojimo laikotarpis negali būti ilgesnis nei 36 mėnesiai.

10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.

10.5. UŽSAKOVAS gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį išpėjęs TIEKĖJĄ prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, kai TIEKĖJAS nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

10.6. TIEKĖJAS gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį išpėjęs UŽSAKOVĄ prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, kai UŽSAKOVAS nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

10.7. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalaui atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pagrindinę sutartį, kaip tai numatyta Pagrindinės sutarties nuostatose.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota centrinės perkančiosios organizacijos Elektroniniame kataloge, remiantis standartinė Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta UŽSAKOVŲ ir TIEKĖJŲ.

11.2. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

11.3. Šalis įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus.

11.4. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

UŽSAKOVAS

Šilalės švietimo pagalbos tarnyba

Adresas: Nepriklausomybės g. 1., Šilalė, LT-75133

Kodas: 195450190

PVM mokėtojo kodas: -

A/S sąskaitos Nr.: LT194010044500050036

Banko pavadinimas: AB DnB bankas

Tel.: 8-449 70088

Faks.: 8-449 70090

El.paštas: silsviet@takas.lt

Kontaktinis asmuo:

Elena Bartkienė

raštinės vedėja

Tel.: 8-449 70088

Direktorė

Vardas, Pavardė: Birutė Jankauskienė

Pareigos:

Parašas:

Data:

2016-11-21



TIEKĖJAS

Novakopa, UAB

Adresas: Juozapavičiaus pr. 7, Kaunas, LT-45251

Kodas: 135592370

PVM mokėtojo kodas: LT355923716

A/S sąskaitos Nr.: LT527300010087294658

Banko pavadinimas: AB Swedbank

Tel.: (8 37) 200 896

Faks.: (8 37) 423 954

El.paštas: info@novakopa.lt

Kontaktinis asmuo:

Lukas Alekna

Prekybos vadovas

Tel.: 8 655 60 205

Vardas, Pavardė: Lukas Alekna

Pareigos: Prekybos vadovas

Parašas: [Signature]

Data: 2016-11-24



Pagrindinės sutarties Nr. CPO92335 priedas

Komplektas nr.

(MF6) Spalvinis daugiaviečių įrenginys, A3, min. 30 l/min, vid. 10.000 spaudų/mėn.

Kiekis, vnt.

1

Pristatymo ir sumontavimo adresas

Nepriklausomybės g. 1, , Tauragės apskritys, Šilalė, LT-75133

Eil. Nr.	Prekės aprašymas	Mėnesio nuomos įkainis be PVM, mėn. / Vieno spaudų (kopijos) įkainis be PVM, vnt.	Mėnesio nuomos įkainis su PVM, mėn. / Vieno spaudų (kopijos) įkainis su PVM, vnt.
1	Specifikacija: (MF6) Spalvinis daugiaviečių įrenginys, A3, min. 30 l/min, vid. 10.000 spaudų/mėn. Įranga: Triumph-adler 3505ci	24,000 EUR	28,800 EUR
2	Vieno nespaulvinio spauldo kaina	0,000 EUR	0,000 EUR
3	Vieno spaulvinio spauldo kaina	0,000 EUR	0,000 EUR

Specifikacijos parametras	Minimali reikšmė
Elektrografinis arba lygiavertis spausdinimo būdas	
Atliekamos funkcijos: kopijavimas, tinklinis spausdinimas, tinklinis spalvinis skenavimas, skenavimas el. paštu	
Mažiausias spausdinimo / kopijavimo / skenavimo formatas: ne mažiau nei A3	
Juodai baltų/spalvinių vienas pusė A4 formatų lapų spausdinimo ir kopijavimo sparta: : ne mažiau nei 30 l/min	30
Skenavimo raiška (dpi): ne mažiau nei 600x600	600x600
Automatinio dvipusio popieriaus spausdinimo funkcija	
Automatinis dvipusis dokumentų tiekimas: ne mažiau nei 50 lapų	100
Popieriaus tiekimo kasetė talpa: : ne mažiau nei 1.000 lapų	1000
Rankinio popieriaus padavimo lentyna: : ne mažiau nei 100 lapų	150
Rekomenduojamas vidutinis spaudų ar kopijų kiekis per mėnesį: : ne mažiau nei 10.000 lapų	15000
Operatyvinės atminties dydis: : ne mažiau nei 1024 MB	2048
Kietasis diskas	
Ethernet tinklo sąsaja (integruota, 10/100Base-TX)	
Įranga atitinka Energy Star® arba kito lygiavertio ženklo energijos vartojimo efektyvumo reikalavimus	
Gaminio yra įdiegtas aplinkos apsaugos valdymo sistema (EMAS, ISO 14001 ar kita lygiavertė)	
Įranga paženklinama CE ženklu	
To paties gamintojo spintelė, skirta pastatyti įrenginį ant žemės	

PREKIŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS Nr.16/12-08PA 2016-12-08d.
Prie sutarties Nr.CP92335 2016-11-21d.d.

Šiuo aktu pažymima, kad UAB „NOVAKOPA“ perdavė, o ŠILALĖS ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBA priėmė prekes pagal sąrašą:

Eil. Nr.	Data	Aparato modelis	Skaitiklis	Aparato vertė be PVM	Instaliavimo adresas
I.	2017-12-08	TA 3505ci Ser,nr.LEG6504366 DP-770 automat.dok.padaaviklis Ser.nr.LFU6850340 Cabinet No63	J/balta – 0 Spalvinė - 0		Nepriklausomybės g.1 Šilalė

Dėl perduotų prekių kiekio ir kokybės šalys pretenzijų neturi.

PERDAVĖ

UAB „NOVAKOPA“

Į.k.: 135592370

Adresas: Juozapavičiaus pr. 7, Kaunas

Tel./faks.: 37-200896 423954

PIRKIMŲ VADYBININKAS

LUKAS KUZMICKAS

A.V.

PRIĖMĖ

ŠILALĖS ŠVIETIMO PAGALBOS
TARNYBA

Įm/k.: 195450190

Adresas: Nepriklausomybės g. 1, Šilalė

Tel./faks.: 8449 70088

Direktorė
Birutė Jankauskienė



UAB „Novakopa“
Juozapavičiaus pr.7, LT-45251, Kaunas
837 200896 Faks 837 423954
Birželio 23-s g. 10, LT-03205 Vilnius
85 2139241 Faks 85 2139241
info@novakopa.lt
www.novakopa.lt

Įmonės kodas 135592370
Nordea Bank Finland Plc Lithuanian Branch
Banko kodas 21400
A/S 982140030002618823

