

RANGOS SUTARTIS Nr. As-2176

Marijampolė, du tūkstančiai šešioliktieji metai, gruodžio 9 diena

Marijampolės savivaldybės administracija, juridinių asmenų registro kodas 188769113, atstovaujama Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus Sigito Valančiaus, veikiančio pagal Marijampolės savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas) ir UAB „Sumeda“, juridinių asmenų registro kodas 165711510, atstovaujama generalinio direktoriaus Vidmanto Murausko, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – Rangovas), toliau kartu vadinami Šalimis, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja atlikti Marijampolės, Igliaukos ir Liudvinavo seniūnijų kadastro vietovių valstybei priklausančių melioracijos statinių: melioracijos griovių ir jų statinių remonto ir rekonstravimo darbus su projektavimu (toliau – Darbai), o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai atliktus Darbus ir už juos sumokėti.

2. Atlikti Darbai turi atitikti melioracijos techninių reglamentų MTR 2.02.01:2006 „Melioracijos statiniai. Pagrindiniai reikalavimai“, MTR 1.05.01:2005 „Melioracijos statinių projektavimas“, statybos techninio reglamento STR 2.02.06:2004 „Hidrotechniniai statiniai. Pagrindinės nuostatos“, pirkimo techninės užduoties, pirkimo sąlygų, kitų pirkimo dokumentų reikalavimus, galiojančius statybos ir melioracijos normatyvinius dokumentus, techninį darbo projektą.

4. Esant poreikiui, Užsakovas numato Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka pirkti papildomus Darbus. Papildomi darbai – Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti), Darbai.

II. SUTARTIES KAINA

5. Už atliktus Darbus Užsakovas sumoka 112.348,58 Eur (vienas šimtas dvylika tūkstančių trys šimtai keturiasdešimt aštuoni aurai 58 ct.), (su PVM).

6. Sutarties kaina atitinka Rangovo pateiktam pasiūlymui viešojo pirkimo mažos vertės supaprastinto pirkimo apklausos būdu metu. Sutarties darbų kaina ir (ar) atskirų statybos darbų kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių PVM mokesčio dydį, ir priimtų Sutarties galiojimo metu. Jei įstatymo pasikeitimais PVM mažinamas ar didinamas, Sutarties kaina perskaičiuojama atsižvelgiant į šį pokytį. Šalių susitarimas dėl Sutarties kainos pakeitimo turi būti pasiektas per 1 mėnesį nuo pasikeitusio PVM tarifo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu ir įsigalioja kito kalendorinio mėnesio pirmąją dieną. Perskaičiuota kaina mokama už Darbus, pradėtus vykdyti po susitarimo dėl Sutarties kainos perskaičiavimo įsigaliojimo dienos. Pasikeitus kitiems mokesčiams bei dėl bendro kainų lygio pasikeitimo Sutarties kaina nebus perskaičiuojama. Užsakovas nedengia jokių kitų nenumatytų Rangovo išlaidų.

7. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

III. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

8. Užsakovas įsipareigoja:

8.1. per tris darbo dienas nuo užsakymo datos pateikti esamą projektinę dokumentaciją;

8.2. per dvi darbo dienas priimti atliktus Darbus, pasirašant Darbų atlikimo aktus;

8.3. kontroliuoti ir tikrinti Rangovo vykdomus Darbus pagal galiojančiuose normatyviniuose dokumentuose jų kiekiui ir kokybei nustatytus reikalavimus;

8.4. šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais atsiskaityti su Rangovu už atliktus Darbus.

9. Rangovas įsipareigoja:

9.1. parengti techninius darbo projektus pagal melioracijos techninių reglamentų MTR 2.02.01:2006 „Melioracijos statiniai. Pagrindiniai reikalavimai“, MTR 1.05.01:2005 „Melioracijos statinių projektavimas“; statybos techninio reglamento STR 2.02.06:2004 „Hidrotechniniai statiniai. Pagrindinės nuostatos“, pirkimo techninės užduoties, pirkimo dokumentų reikalavimus, kitus galiojančius statybos ir melioracijos normatyvinius dokumentus.

9.2. atlikti Darbus pagal projekcinę dokumentaciją, laikantis normatyvinių dokumentų reikalavimų;

9.3. Darbus atlikti savo rizika, medžiagomis ir priemonėmis, Darbams atlikti naudoti naujas ir nenaudotas medžiagas, Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius;

9.4. visą Sutarties vykdymo laikotarpį turėti dokumentus (leidimus, licencijas), reikalingus Rangovo prievolių tinkamam vykdymui

9.5. Užsakovui pareikalavus, pateikti Darbų vykdymo metu panaudotų medžiagų (gaminų) atitikties deklaracijas; atitikties, kilmės sertifikatus ir įsigijimo dokumentus;

9.6. keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavus jo raštišką sutikimą;

9.7. Darbus atlikti pats, jei nėra gautas Užsakovo raštiškas sutikimas perduoti dalies Darbų atlikimą (specialiems darbams) trečiajam asmeniui;

9.8. atlikti gedimų šalinimą savo jėgomis ir lėšomis garantiniu laikotarpiu, jei gedimai atsiranda dėl Rangovo kaltės;

9.9. Darbus atlikti Sutartyje numatytais terminais;

9.10. iki einamojo mėnesio 3 (trečios) dienos pateikti Užsakovui praėjusio mėnesio atliktų Darbų aktą, pažymą apie praėjusį mėnesį atliktus Darbus, PVM sąskaitas faktūras;

9.11. užtikrinti darbo saugos reikalavimus Darbų vykdymo vietoje, Darbų atlikimo laikotarpiu užtikrinti objekte, higienos ir saugos darbe, priešgaisrinius ir aplinkosaugos reikalavimus;

9.12. Darbų atlikimui, esant reikalui, gauti leidimus arba sutikimus atlikti Darbus inžinerinių komunikacijų apsauginėse zonose nutiestų požeminių komunikacijų vietose ir kt.;

9.13. išvežti statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita;

9.14. vykdyti gautus Užsakovo nurodymus, jei šie nurodymai neprieštarauja Sutarties sąlygoms ir normatyviniams dokumentams;

9.15. perduoti Užsakovui dokumentus, patvirtinančius tinkamą Darbų atlikimą, pateikti kontrolines išpildomas nuotraukas.

IV. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

10. Darbai turi būti atlikti per 18 mėn. nuo Sutarties pasirašymo datos. Suderinti techniniai darbo projektai turi būti pateikti per 2 mėn. nuo užsakymo datos.

11. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

12. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęsimas 1 kartą ne daugiau kaip 3 mėn. laikotarpiui tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl: 1) išskirtinai nepalankių oro sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų); 2) bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui; 3) dėl statybos užbaigimo procedūrų. Pratęsus Darbų atlikimo terminą, atitinkamam laikotarpiui pratęsimas ir Sutarties galiojimas. Pratęsimas nustatomas Užsakovo ir Rangovo rašytiniu susitarimu.

V. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

13. Atsiskaitymo už atliktus Darbus pagrindas yra Darbų atlikimo aktai, pažymos apie praėjusį mėnesį atliktus Darbus, PVM sąskaitos faktūros. Darbų perdavimo – priėmimo dokumentacija turi būti aiški, detalizuota pagal Užsakovo reikalavimus.

14. Rangovui apmokama tik už faktiškai atliktus Darbus. Jei priimant Darbus, nustatoma, kad faktiškai atlikta mažiau Darbų, sunaudota mažiau medžiagų ir mechanizmų sąnaudų, negu numatyta įkainuotose Darbų kiekių žiniaraščiuose (lokalinėse sąmatose), mokėtina Darbų vertė mažinama atitinkama suma pagal įkainuotose Darbų kiekių žiniaraščiuose (lokalinėse sąmatose) numatytas kainas.

SUDERINTA
Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Raimondas Daunoravičius

Statybos direktorius
Gintautas Uldinskas

15. Rangovui iki einamojo mėnesio 3 dienos pateikus atliktų Darbų aktą už praėjusį mėnesį atliktus Darbus, pažymą apie praėjusį mėnesį atliktus Darbus, PVM sąskaitą faktūrą Užsakovas per dvi darbo dienas priima atliktus Darbus ir grąžina Rangovui pasirašytą PVM sąskaitą faktūrą.

16. Užsakovas už atliktus Darbus sumoka Rangovui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų pervesdamas pinigus į Rangovo Sutarties rekvizituose nurodytą sąskaitą.

17. Galutinis apmokėjimas Rangovui vykdomas atlikus visus projektinėje dokumentacijoje (techniniame darbo projekte) numatytus darbus ir pasirašius melioracijos statinių pripažinimo tinkamais naudoti aktą pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2006-01-31 įsakymu Nr. 3D-35 patvirtintą Melioracijos techninį reglamentą MTR 1.11.01:2006 „Melioracijos statinių pripažinimo tinkamais naudoti tvarka“.

VI. PAPILDOMI DARBAI IR DARBŲ PAKEITIMAI

18. Esant būtinybei, Užsakovas pagal pirminę Sutartį įsigis papildomų darbų. Papildomi darbai – Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti), Darbai.

19. Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės, nurodant papildomų darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, taip pat pateikiant argumentus, pagrindžiančius papildomų darbų būtinybę, techninius sprendinius (pvz. brėžinius) ir jų pagrindžiančius dokumentus Užsakovo atstovui (statinio statybos techniniam prižiūrėtojui ar kitam kompetentingam Užsakovo atstovui) raštu pateikia Rangovo atstovas. Siūlymus dėl papildomų darbų gali teikti ir statinio projekto vykdymo, statinio statybos techninis prižiūrėtojas.

20. Rangovas pateikdamas siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės kartu pateikia papildomų darbų kainą, kuri apskaičiuojama pritaikant Sutartyje numatytų panašių Darbų įkainius. Jei Sutartyje nenumatyti panašių Darbų įkainiai, Rangovas papildomų darbų kainą apskaičiuoja įvertinus visas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už vėliausios redakcijos rekomendacijose „Dėl statinių statybos skaičiuojamosios kainos“ nustatytas kainas arba už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), tačiau statybos produktų ir įrengimų kaina negali būti didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5% tiesioginių išlaidų. Apskaičiuojant papildomų darbų kainą, jei papildomų darbų įkainio nėra numatyta lokalinėse sąmatose, parengtose pagal pateiktus orientacinius darbų kiekių sąrašus, naudoti „Sistela“ duomenų bazėje nurodytomis Darbų kainomis, patvirtintomis laikotarpiu, kada buvo nustatytas papildomų darbų poreikis.

21. Apskaičiavus papildomų darbų sąmatą ir Užsakovui nustačius, kad Sutarties kaina be PVM kartu su papildomais darbais viršija statinio statybos skaičiuojamąją kainą be PVM, papildomiems darbams įsigyti bus vykdomas atskiras pirkimas. Jei papildomus Darbus planuojama įsigyti iš to paties Rangovo vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis, Užsakovas juos įsigyja ne didesniais įkainiais nei buvo numatyti Sutartyje su tuo Rangovu, išskyrus tuos atvejus, kai pasikeitė rinkos kainos.

22. Užsakovas gavęs Rangovo siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės, prašo statinio projekto (dalies) rengėjo pateikti motyvuotą paaiškinimą dėl papildomų darbų pagrįstumo, ar nebuvo įmanoma numatyti tokių papildomų darbų būtinybės, nurodant priežastis.

23. Užsakovo atstovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus ir nustatęs netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina tikslinti juos pateikusiam asmeniui.

24. Darbų pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių, aplinkybių ir gali apimti:

25. bet kurios Techniniame darbo projekte numatytos Darbų dalies montavimo ir įrengimo vietos ar padėties keitimą;

26. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimtį sumažinimą taip pat Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

SUDERINTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Raimondas Daunoravičius

Statybos direktorius
Gintautas Uldinskas

27. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

28. Jei dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 20 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, kurios pagrindu koreguojama Sutarties kaina.

29. Jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį, t.y. Pasiūlyme nurodytos Medžiagos/Įranga rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos ar pan.) būtina keisti kitu Darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 20 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 20 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia).

30. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus statybvietėje, susiduria su sąlygomis, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 dienas – pranešti Užsakovui, detalčiai motyvuodamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šio punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų išlaidų apmokėjimo.

VII. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

31. Jei Rangovas Sutarčiai vykdyti pasitelkia Subrangovą (us) – UAB „Mindeta“, įmonės kodas 300566407, buveinės adresas T. Ivanausko g. 236, Kaunas, atliekamų darbų/paslaugų pavadinimas – techninio darbo projekto parengimas, statinio projekto vykdymo priežiūra, kontrolinės išpildomosios nuotraukos atlikimas (toliau – Subrangovas).

32. Subrangovų pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl tinkamo Sutarties įvykdymo. Rangovas prisiima atsakomybę už Subrangovų veiklą vykdančią Sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

33. Sutarties vykdymo metu Rangovas gali inicijuoti Subrangovo, nurodyto Sutartyje, pakeitimą/atsisakymą, pateikti Užsakovui raštišką prašymą keisti/atsisakyti Subrangovą ir keičiamo Subrangovo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus.

34. Keičiamas Subrangovas privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip Subrangovas, nurodytas Sutartyje.

35. Gavęs prašymą pakeisti/atsisakyti Subrangovą, Užsakovas įvertina keičiamo Subrangovo kvalifikaciją įrodančius dokumentus ir apie priimtą sprendimą Rangovui praneša raštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų, pateikia sutikimą pakeisti Subrangovą kitu Subrangovu arba jo atsisakyti, nei nurodyta Sutartyje, arba išdėsto nesutikimo keisti/atsisakyti Subrangovą motyvus.

36. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Subrangovo keitimo/atsisakymo, šie keitimai/atsisakymai įforminami raštišku susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Subrangovo keitimas/atsisakymas nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.

VIII. GARANTIJŲ SUTEIKIMAS DARBAMS

37. Darbų rezultatui nustatomas 5 (penkių) metų (paslėptų statinio elementų-10 (dešimties) metų) garantinis laikas, skaičiuojamas nuo atliktų Darbų rezultato – statinio pripažinimo tinkamu naudoti akto pasirašymo datos.

38. Kokybės garantija taikoma visoms Darbų sudėtinėms dalims.

39. Rangovas per visą garantinį laiką užtikrina, kad atliktų Darbų rezultatas atitinka statybos ir melioracijos normatyvinių dokumentų reikalavimus teisės aktuose ir yra tinkamas naudoti pagal paskirtį.

SUDERINTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Raimondas Daunoravičius

Statybos direktorius
Gintautas Uldinskas

40. Užsakovas, priimdamas atliktus Darbus, pastebėjęs trūkumus, turi teisę reikalauti iš Rangovo juos pašalinti tiek iš karto juos aptikus, tiek vėliau.

41. Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti atliktų Darbų rezultatą, jeigu nustatomi trūkumai, dėl kurių jo neįmanoma naudoti pagal paskirtį ir jeigu šių trūkumų Rangovas negali pašalinti.

42. Rangovas savo jėgomis ir sąskaita defektiniame akte, kurį pasirašo abi Sutarties Šalys, nurodytu terminu (kuris negali būti ilgesnis kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų) ištaiso Darbų defektus, nustatytus per garantinį laiką.

43. Rangovas neatsako už trūkumus, kurie sąlygojami pirkimo techninės užduoties, Užsakovo nurodymų arba melioracijos statinių eksploatacijos taisyklių nesilaikymo.

IX. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

44. Šalys privalo tinkamai ir laiku vykdyti savo sutartines prievolės. Šalis, neįvykdžiusi netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, privalo atlyginti kitai Šaliai šios patirtus nuostolius.

45. Užsakovo turtinė atsakomybė:

45.1. Užsakovas, šioje Sutartyje nustatytu laiku neatsiskaitęs su Rangovu, moka Rangovui 0,05 % delspinigių nuo neapmokėtos sumos dydžio už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną.

46. Rangovo turtinė atsakomybė:

46.1. Rangovas atsako Užsakovui už nukrypimus nuo normatyvinių dokumentų bei šios Sutarties reikalavimų ir tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti iš Rangovo:

46.1.1. neatlygintinai pašalinti trūkumus per Užsakovo nustatytą terminą;

46.1.2. atlyginti Užsakovo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas;

46.1.3. Rangovas, laiku neatlikęs Darbų ar nepašalinęs defektų, moka Užsakovui 0,05% Sutartyje nurodytos Darbų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

47. Rangovas atsako už žalą aplinkai, atsiradusią Darbų atlikimo teritorijoje, jei tokia žala atsirado dėl Rangovo ar jo darbuotojų kaltų veiksmų ar jų įtakos.

X. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

48. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško tarpusavio Šalių atsiskaitymo už atliktus darbus.

49. Sutartis prieš terminą gali būti nutraukta:

49.1. raštišku Šalių susitarimu;

49.2. vienašališku Užsakovo sprendimu, jeigu Rangovas nevykdo ar vykdo netinkamai savo prisiimtus, šioje Sutartyje numatytus, įsipareigojimus; tokį sprendimą Užsakovas gali priimti tik raštu informavęs apie tai Rangovą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų;

49.3. vienašališku Rangovo sprendimu, jei Užsakovas vykdo netinkamai savo prisiimtus, šioje Sutartyje numatytus, įsipareigojimus; tokį sprendimą Rangovas gali priimti tik raštu informavęs apie tai Užsakovą ne vėliau kaip prieš dešimt kalendorinių dienų;

50. jei Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Rangovui mokėtinų sumų.

51. Sutarties Šalims galioja force majeure sąlygos.

XI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

52. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais aktais, šios Sutarties sąlygomis bei šios Sutarties papildymais ir priedais.

53. Šioje Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami LR civilinio kodekso nustatyta tvarka.

54. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami derybomis arba Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

55. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose.

SUDERINTA
Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Raimondas Daunoravičius

Statybos direktorius
Gintautas Uldinskas

56. Neesminės Sutarties sąlygos gali būti keičiamos, pasikeitus aplinkybėms, kai:

56.1. tos aplinkybės atsiranda arba nukentėjusiai Šaliai tampa žinomos po Sutarties sudarymo;

56.2. tų aplinkybių atsiradimo nukentėjusi Šalis pasiūlymo pateikimo ar Sutarties sudarymo metu negalėjo protingai numatyti;

56.3. tų aplinkybių nukentėjusioji Šalis negalėjo kontroliuoti;

56.4. nukentėjusi Šalis nebuvo prisiėmusi tų aplinkybių atsiradimo rizikos.

57. Techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Sutarties Šalių rekvizitai, klaidos), kurie visiškai neįtakoja Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimo, galimi abipusiu Šalių susitarimu.

58. Sutarties Šalys gali būti keičiamos išimtiniais atvejais, kai dėl vidinio Sutarties Šalies persitvarkymo jos teisės ar pareigos perima kitas ūkio subjektas (pavyzdžiui, Rangovas veiklą, su kuria susijęs Sutarties objektas, perduoda savo įsteigta dukteriniai įmonei, kai jis valdo šią įmonę šimtu procentų ir užtikrina, kad lieka solidariai atsakingas už sutartinių įsipareigojimų įvykdymą).

59. Sutarties pakeitimas, neturintis įtakos esminėms Sutarties sąlygoms turi būti parengtas raštu, įformintas kaip Sutarties pakeitimas ir sudarytas tomis pačiomis sąlygomis kaip Sutartis. Jei Sutarties pakeitimą inicijuoja Rangovas, jis turi raštu kreiptis į Užsakovą dėl Sutarties keitimo likus ne mažiau kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki numatomo Sutarties pakeitimo įsigaliojimo, išskyrus atvejus, kai Rangovas pateikia pakankamus motyvus, o Užsakovas pritaria aukščiau minėto termino sutrumpinimui. Bet koku atveju Rangovas turi pateikti aiškinamąjį raštą dėl planuojamo Sutarties pakeitimo.

60. Šalys įsipareigoja apie rekvizituose nurodytų duomenų pasikeitimus viena kitą informuoti ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių pasikeitimų dienos.

61. Visi pranešimai, prašymai, rašytiniai reikalavimai ar kiti dokumentai pagal šią Sutartį turi būti siunčiami rekvizituose nurodytais adresais. Toks išsiuntimas laikomas tinkamu šiame punkte nurodytų dokumentų įteikimu.

62. Šalys pareiškia, kad jos yra teisėtai veikiantys ūkio subjektai, gali sudaryti šią Sutartį ir tinkamai vykdyti prisiimtus įsipareigojimus.

63. Šalys įsipareigoja ir garantuoja, kad asmuo, pasirašantis šią Sutartį jo vardu, yra tinkamai įgaliotas ją pasirašyti.

64. Sutarties Šalys pareiškia, kad perskaitė Sutartį, suprato jos turinį, padarinius ir ją pasirašė kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus.

65. Ši Sutartis surašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

XII. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

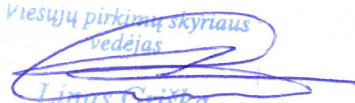
Užsakovas:

Marijampolės savivaldybės administracija
J.Basanavičiaus a. 1, 68307 Marijampolė
Juridinių asmenų registro kodas: 188769113
A.s. LT 687044060002075838
AB SEB bankas, banko kodas: 70440
Tel.: 8 343 90046


(parašas)

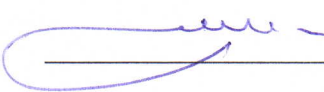
Sigitas Valančius

Marijampolės savivaldybės
administracijos direktorius
A.V.

Viesųjų pirkimų skyriaus
vedėjas

Linas Griška

Rangovas:

UAB „Sumeda“
Kauno g. 135, 68228 Marijampolė
Juridinių asmenų registro kodas: 165711510
A.s. LT494010040800070244
AB DNB bankas, banko kodas 40100
Tel.: 8 343 68111

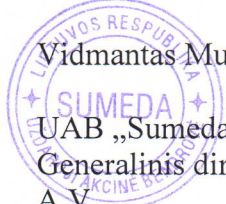
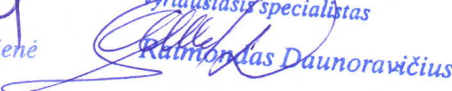

Statybos direktorius
Gintautas Uldinskas
(parašas)

Vidmantas Murauskas

UAB „Sumeda“
Generalinis direktorius
A.V.

Buhalterijos skyriaus vedėja-
vyriausioji buhalterė

Daiva Ivanauskienė


SUDERINTA
Viesųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Raimondas Daunoravičius

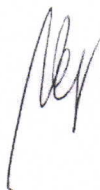
[monės kodas 165711510, Kauno g. 135, LT-68228 Marijampolė, tel 834397110, 834368112, faks 834397200,
el. paštas sumeda@sumeda.lt, PVM mokėtojo kodas LT657115113,
A/s Nr LT494010040800070244 AB DNB bankas Marijampolės skyrius, banko kodas 40100.
Įregistruota Valstybės įmonės Registrų centro Marijampolės filiale. Rejestro Nr. 005873

**ĮGALIOJIMAS
DĖL ATSTOVAVIMO IR DOKUMENTŲ PASIRAŠYMO**

2016-12-06 Nr. 556
Marijampolė

Į g a l i o j u statybos direktorių Gintautą Uldinską a.k.35610290480 laike generalinio direktoriaus kasmetinių atostogų 2016-12-08–2016-12-14 laikotarpyje, atstovauti UAB „Sumeda“ visuose sandoriuose ir dokumentų pasirašyme, vadovaujantis bendrovės įstatais, patvirtintais 2004-04-20 visuotiniame akcininkų susirinkime VI d. bendrovės valdymo 6.2 punktu.

Generalinis direktorius



Vidmantas Murauskas