

RANGOS SUTARTIS Nr. 22-1739

2016 m. gruodžio 06 d.

Panevėžys

Panevėžio miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 288724610, kurios registruota buveinė yra Laisvės a. 20, Panevėžys, atstovaujama Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus Tomo Juknos, veikiančio pagal Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2011-03-31 sprendimu Nr. 1-68-17 patvirtintus Panevėžio miesto savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Avestris“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302329684, kurios registruota buveinė yra, Šermukšnių g. 31, Panevėžys, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, įmonės kodas 302329684, atstovaujama Dainiaus Cirankos, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas), toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarėme šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis), kurioje susitariame:

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1 Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.
- 1.2. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais.

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti **Savivaldybės pastato (Laisvės a. 20) 116, 123, 125, 127A, 205 ir 242** kabinetų remonto darbus (toliau – Darbai) ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.
- 2.2. **Savivaldybės pastato (Laisvės a. 20) 116, 123, 125, 127A, 205 ir 242** remonto darbų aprašymas (toliau Darbų aprašymas) nurodomas Sutarties priede Nr.1, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

3. SUTARTIES KAINA

- 3.1. Sutartyje nurodytų atliekamų darbų kaina 8000,00Eurų (aštuoni tūkstančiai Eurų) ir PVM 1680,00 Eurų (vienas tūkstantis šeši šimtai aštuoniasdešimt Eurų), kaina iš viso su PVM yra **9680,00 Eurų** (devyni tūkstančiai šeši šimtai aštuoniasdešimt Eurų) (toliau – Darbų kaina).
- 3.2. Už Sutartyje nurodytą Darbų kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Darbų aprašyme (Sutarties priede Nr.1.) Į Darbų kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos. Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties 3.1. punkte nurodytą Darbų kainą.

3.3. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė pateikiant pasiūlymą ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos Darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

3.4. Šalys susitaria, kad jei Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų (padidėtų arba sumažėtų) pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifas, bendra Sutarties kaina su PVM nebus keičiama. Tokiu atveju, pasikeitus PVM tarifui, atitinkamai (proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui) mažinama arba didinama sutarties kaina be PVM, kad bendra sutarties kaina (sutarties kaina įskaitant PVM) išliktų nepakitusi. Kainos perskaičiavimas įforminamas šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama sutarties dalimi ir tai nelaikoma sutarties sąlygų pakeitimu. Sutarties kaina perskaičiuojama per 3 darbo dienas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma po perskaičiavimo atliktiems darbams apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

3.5. Sutartyje numatyta darbų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo ar paslaugų kainų pokyčių perskaičiuojama nebus.

4. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Rangovas turi atlikti Darbus laikydamasis šių terminų:

4.1.1. Darbus pabaigti iki 2016 m. gruodžio 23 d.

4.2. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

5. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

5.1. Atliktų darbų priėmimas atliekamas pasirašant atliktų darbų aktą (F2 forma) ir pažymą apie atliktų darbų ir išlaidų vertę (F3 forma). Rangovas pateikia po 2 (du) aktų egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Aktų apie atliktus Darbus gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo arba nepasirašo pateiktus Aktus, tuo pačiu terminu grąžindamas jį Rangovui arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl tinkamo Darbų atlikimo. Užsakovui pageidaujant, Rangovas privalo detalizuoti informaciją, pateikiamą darbų akte ir jo prieduose.

5.2. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka šioje Sutartyje kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta darbų reikalavimų, tokios aplinkybės fiksuojamos Užsakovo raštu Rangovui.

6. GARANTIJOS

6.1. Darbų garantinis terminas – penkeri metai skaičiuojant nuo atliktų darbų priėmimo – perdavimo.

6.2. Rangovas garantuoja, kad Darbų užbaigimo metu jo atlikti Darbai atitiks normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.

6.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję Darbų defektai fiksuojami šios Sutarties 6.4. punkte nustatyta tvarka.

6.4. Užsakovas pastebėjęs defektus ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas raštu informuoja Rangovą. Ne vėliau, kaip per savaitę nuo Užsakovo pranešimo gavimo dienos defektai nustatomi ir konstatuojami dvišaliame Užsakovo ir Rangovo akte. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką.

7. ATSISKAITYMŲ TVARKA

7.1. Užsakovas apmoka Rangovui už faktiškai atliktus Darbus pagal gautas PVM sąskaitas – faktūras per trisdešimt (30) kalendorinių dienų į Rangovo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT777300010130163649;

Bankas AB Swedbank;

Banko kodas 73000.

Swedbank

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

7.2. Sutartyje nustatyti atsiskaitymų terminai gali būti koreguojami, priklausomai nuo Užsakovo gaunamo finansavimo. Atsiskaitymų terminų koregavimas įforminamas Šalių atstovų pasirašomu susitarimu, kuris yra neatskiriama sutarties dalis. Atsiskaitymo terminų koregavimas nelaikomas Sutarties keitimu.

8. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8.1. Užsakovas turi teisę:

8.1.1. Kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų Darbų atlikimo eigą.

8.1.2. Reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų pagal Užsakovo pateiktą Darbų aprašymą (Sutarties priedas Nr.1), laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Darbų aprašymo, kuriuo vadovaujantis atliekami darbai, Darbų atlikimo terminų, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą iki nustatytų Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

8.1.3. Reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

8.1.4. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Užsakovo teisėmis.

8.2. Užsakovas įsipareigoja:

8.2.1. Pateikti dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems Darbams pradėti.

8.2.2. Bendradarbiauti su Rangovu vykdant Darbus.

8.2.3. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus.

8.2.4. Sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus ir priimtus Darbus, Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

8.3. Rangovas turi teisę:

8.3.1. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis.

8.4. Rangovas įsipareigoja:

8.4.1. Pradėti Darbus Šalims pasirašius Sutartį.

8.4.2. Vykdyti aprašyme numatytus darbus, pagal statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus.

8.4.3. Savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti. Darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų, įrangos, dirbinių ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą.

8.4.4. Laiku ir tinkamai įformintus Aktus, PVM sąskaitas – faktūras ir kitą Darbų atlikimo dokumentaciją pateikti Užsakovui. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie Darbų eigą ir rezultatus, pateikti kitą su projekto vykdymu susijusią informaciją.

8.4.5. Sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

8.4.6. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną darbų objekto teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta Darbų atlikimo teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeltų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

8.4.7. Savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys sutarties sąlygų bei darbų aprašymo.

8.4.8. Sutartyje nustatyta tvarka, ištaisyti atliktų Darbų defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus įstatymų nustatyta tvarka Užsakovui perėmus Darbus, bet tebegaliojant Darbų garantiniam laikotarpiui.

8.4.9. Atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti Užsakovui patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas.

8.4.10. Bendradarbiauti su Užsakovu.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo ne laiku apmokėtos sumos.

9.2. Rangovas, neužbaigęs Darbų sutartyje numatytu laiku, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo bendros Sutarties kainos iki bus atlikti Darbai.

9.3. Rangovas vienašališkai, ne dėl Užsakovo kaltės nutraukęs Sutartį ar nevykdydamas įsipareigojimų, numatytų pagal šią Sutartį, privalo sumokėti Užsakovui 850,00 Eurų dydžio baudą ir atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius.

10. SUBRANGOVAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Rangovas Sutarties vykdymui pasitelkia subrangovą (us):

*juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas, buveinės adresas, atliekamų darbų pavadinimas, atliekamų darbų kaina Eurų su PVM)
(duomenys įrašomi tik tuo atveju, jei pasitelkiamas subrangovas)*

(toliau – Subrangovas).

10.2. Subrangovų pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl tinkamos Sutarties įvykdymo. Rangovas prisiima atsakomybę už Subrangovų veiklą vykdančią Sutartį ir atsako už Sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

10.3. Sutarties vykdymo metu Rangovas, gali inicijuoti Subrangovo nurodyto Sutartyje pasikeitimą, pateikiant Užsakovui raštišką prašymą keisti Subrangovą bei keičiamo Subrangovo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus.

10.4. Keičiamas Subrangovas privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip Subrangovas nurodytas Sutartyje.

10.5. Į pateiktą prašymą pakeisti Subrangovą, Užsakovas, įvertinęs keičiamo Subrangovo kvalifikaciją įrodančius dokumentus, apie priimtą sprendimą Rangovui atsako raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, pateikdamas sutikimą pakeisti Subrangovą kitu Subrangovu nei nurodyta Sutartyje arba motyvuotai išdėsto Subrangovo keitimo nesutikimo motyvus.

10.6. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Subrangovo keitimo, šie keitimai įforminami raštišku susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis. Subrangovo keitimas nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.

11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

11.1. Užsakovas turi teisę, ne vėliau kaip prieš 10 dienų įspėjęs raštu Rangovą, vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

11.1.1. Rangovas per Užsakovo nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

11.1.2. Rangovas bankrutuoja arba likviduojamas.

11.1.3. Rangovas daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti Sutartyje numatytus darbus, išskyrus, kai vėluojama ne dėl Rangovo kaltės.

11.1.4. Po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina Darbų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

11.1.5. Jei Rangovas be pateisinamos priežasties nevykdo Sutarties 8.4. punkte prisiimtų įsipareigojimų.

11.1.6. Jeigu Rangovas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, nepradedą darbų Sutartyje nustatytu laiku arba dirba taip lėtai, kad baigti Darbus Sutartyje nustatytu laiku būtų tikrai neįmanoma.

11.2. Rangovas raštu įspėjęs Užsakovą prieš 10 (dešimt) dienų turi teisę nutraukti Sutartį:

11.2.1. Užsakovas nevykdo prisiimtinių įsipareigojimų pagal Sutartį.

11.3. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už faktiškai atliktus Darbus.

11.4. Šalys neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto šioje Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

12. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

12.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

12.2. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

13. GINČŲ SPRENDIMAS

13.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

14. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

14.1. Sutartis įsigalioja po to, kai Šalys ją pasirašo ir galioja iki visų Darbų užbaigimo ir atsiskaitymo už juos, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pagal Sutartį.

14.2. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

14.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, gali inicijuoti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikiant kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

14.4. Vykdam Sutartį gali būti atliekami techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai, kurie visiškai neįtakoja šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pakeitimo. Techninio pobūdžio pakeitimais laikoma: Sutarties šalių rekvizitai, asmenų atsakingų už Sutarties vykdymą pakeitimas, techninės klaidos. Techninio pobūdžio pakeitimai įforminami Šalių atstovų pasirašytu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Visi su šia Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

15.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

15.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

16. SUTARTIES DOKUMENTAI

16.1. Prie Sutarties pridedamas priedas, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis:

16.1.1. Priedas - Savivaldybės pastato (Laisvės a. 20) 116, 123, 125, 127A, 205, ir 242 kabinetų remonto darbų aprašymas.

17. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Užsakovas

Panevėžio miesto savivaldybės administracijos

Kodas 288724610

Registro tvarkytojas –

VĮ Registrų centras

Laisvės a. 20, LT-35200, Panevėžys

Atsiskaitomosios sąskaitos

Nr. LT 567300010002386606

AB bankas „Swedbank“

Banko kodas 73000

Tel. (8 45) 501 360

Faks. (8 45) 501 354

Rangovas

UAB „Avestris“

Įmonės kodas 302329684

PVM mokėtojo kodas LT 100004641010

Registro tvarkytojas–

VĮ Registrų centras

Šermukšnių g. 31, Panevėžys

A.s. Nr. LT 77 7300 0101 3016 3649

AB Swedbank

Banko kodas 73000

Tel./faks. (8 45) 446 955

Panevėžio miesto savivaldybės administracijos
direktorius

Tomas Jukna



Direktorius

Dainius Ciranka



Vidaus administravimo skyriaus
Dokumentų valdymo poskyrio vyr. specialistė,
atliekanti Ūkio ir eksploatavimo poskyrio
vedėjo funkcijas

Rita Skruzdienė

2016-12-05

Teisės ir viešosios tvarkos skyriaus
vyriausioji specialistė

Karolina Grubinskienė

2016-12-05 d.

Buhalterinės apskaitos skyriaus
vedėjo pavaduotoja

Gražina Raškauskienė

2016-12-05

Viešųjų pirkimų skyriaus vadėja
Jolanta Valužienė
2016 m. 12 mėn. 05 d.

**SAVIVALDYBĖS PASTATO (LAISVĖS A. 20) 116, 123, 125, 127A, 205 IR 242 KABINETŲ
NUMATOMŲ REMONTO DARBŲ APRAŠYMAS**

Patalpa	Darbų aprašymas	Mato vienetas	Kiekis
116 kabinetas	Esamų grindjuosčių nuardymas	100m	0,050
	Sienų tinko pertvynimas, nuvalant dažus	m ²	10,5
	Durų angokraščių papildomas armuojančiais kampuočiais	100m	0,054
	Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas giliai įsigeriančiais grunttais voleliu	100m ²	0,105
	Anksčiau dažytų sienų labai geras dažymas emulsiniais dažais, glaistant	m ²	10,50
123 kabinetas	Grindjuosčių tvirtinimas linoleumo dangų grindims, kai grindjuostės PVC	m	5,0
	Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas giliai įsigeriančiais grunttais voleliu	100m ²	0,48
	Anksčiau dažytų sienų labai geras dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m ²	48,0
	Anksčiau dažytų radiatorių, briaunotų vamzdžių dažymas du kartus aliejiniais dažais	m ²	4,0
	Lubų paviršių pagrindo gruntavimas giliai įsigeriančiais grunttais voleliu	100m ²	0,133
125 kabinetas	Anksčiau dažytų lubų labai geras dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m ²	13,30
	Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas giliai įsigeriančiais grunttais voleliu	100m ²	0,64
	Anksčiau dažytų sienų labai geras dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m ²	64,0
	Sienų aptaisymas apsauginėmis lentomis	100m ²	0,012
	Anksčiau dažytų radiatorių, briaunotų vamzdžių dažymas du kartus aliejiniais dažais	m ²	7,00
127 A kabinetas	Lubų paviršių pagrindo gruntavimas giliai įsigeriančiais grunttais voleliu	100m ²	0,12
	Anksčiau dažytų lubų labai geras dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m ²	12,0
	Medinių durų angų užpildymo išardymas medinėse sienose	100m ²	0,0189
	Švorių skydinių ir lentinių pertvarų išardymas	100m ²	0,0791
	Esamų pakabinamų lubų iš plokščių išardymas	100m ²	0,100
	Dvisluksnių gipskartonio pertvarų su metaliniu karkasu ir 100mm izoliacijos sluoksniu įrengimas	100m ²	0,077
	Gipskartonio plokščių sienų siūlių glaistymas, armuojant siūles, kai siūlės glaistomos dviem sluoksniais (100 m2 gipskartonio plokščių)	100m ²	0,077
	Medinių durų blokų montavimas sienose, kai statkos tradicinės (vidinių durų blokų plotas daugiau 2 m2 iki 3 m2)	m ²	2,100
	Statų sandūrų su sienomis hermetizavimas makrofleksu	100m	0,052

205 kabinetas	Tinkuotų (dekoratyvinių tinku) sienų dažymas vandens emulsiniais dažais	100m ²	0,260
	"Amstrong" akustinių pakabinamų lubų su metalo konstrukcija ir plokštimis 600x600 mm įrengimas	m ²	10,800
	2 lempų liuminescencinių šviestuvų montavimas pakabinamų lubų angose	100vnt	0,020
	Seno linoleumo nuėmimas	m ²	30,00
	Vagų iškirtimas paslėptai elektros instaliacijai vagotuviu tinkuotose sienose	100m	0,200
	Kabelio suleidimas į vagas	100m	0,200
	Vagų užtaisymas (tinkavimas), nutiesus apšvietimo tinklo laidus sienų paviršiuose	100m	0,200
	Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas giliai įsigeriančiais grunttais voleliu	100m ²	0,890
	.Anksčiau dažytų sienų labai geras dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m ²	89,00
	Anksčiau dažytų radiatorių, briaunotų vamzdžių dažymas du kartus aliejiniais dažais	m ²	16,00
	Lubų paviršių pagrindo gruntavimas giliai įsigeriančiais grunttais voleliu	100m ²	0,300
	Anksčiau dažytų lubų labai geras dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m ²	30,00
	Laminuotų grindlenčių dangos su grindjuostėmis įrengimas	100m ²	0,300
	Jungiklio montavimas, kai instaliacija paslėpta	100vnt	0,01
	Rozečių montavimas, kai instaliacija paslėpta	100vnt	0,06
	Paskirstymo dėžučių montavimas, kai instaliacija paslėpta	100vnt	0,04
	Ventiliacijos grotelių pakeitimas	vnt	2,0
	Esamų grindjuosčių nuardymas	100m	0,18
	Senos kiliminės dangos nuėmimas	m ²	20,0
	Vagų iškirtimas paslėptai elektros instaliacijai vagotuviu tinkuotose sienose	100m	0,080
242 kabinetas	Kabelio suleidimas į vagas	100m	0,080
	Vagų užtaisymas (tinkavimas), nutiesus apšvietimo tinklo laidus sienų paviršiuose	100m	0,080
	Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas giliai įsigeriančiais grunttais voleliu	100m ²	0,510
	Anksčiau dažytų sienų labai geras dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m ²	51,00
	Anksčiau dažytų radiatorių, briaunotų vamzdžių dažymas du kartus aliejiniais dažais	m ²	12,00
	Lubų paviršių pagrindo gruntavimas giliai įsigeriančiais grunttais voleliu	100m ²	0,20
	Anksčiau dažytų lubų labai geras dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m ²	20,00
	Laminuotų grindlenčių dangos su grindjuostėmis įrengimas	100m ²	0,200
	Jungiklio montavimas, kai instaliacija paslėpta	100vnt	0,010
	Rozečių montavimas, kai instaliacija paslėpta	100vnt	0,100
	Paskirstymo dėžučių montavimas, kai instaliacija paslėpta	100vnt	0,020
	Ventiliacijos grotelių pakeitimas	vnt	2,00

Kiti darbai	Statybinių šukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, t	3,00
	Transportuojant statybines šukšles už kiekvieną papildomą kilometrą pridėti t	3,00
K4=5.0		

Užsakovas
 Panevėžio miesto savivaldybės administracija
 Kodas 288724610
 Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras
 Laisvės a. 20, LT-35200, Panevėžys
 Atsiskaitymosios sąskaitos
 Nr. LT 567300010002386606
 AB bankas „Swedbank“
 Banko kodas 73000
 Tel. (8 45) 501 360
 Faks. (8 45) 501 354

Rangovas
 UAB „Avestris“
 Įmonės kodas 302329684
 PVM mokėtojo kodas LT 100004641010
 Registro tvarkytojas-
 VĮ Registrų centras
 Šermukšnių g. 31, Panevėžys
 A.s. Nr. LT 77 7300 0101 3016 3649
 AB Swedbank
 Banko kodas 73000
 Tel./faks. (8 45) 446 955

Panevėžio miesto savivaldybės administracijos
 direktorius
 Tomas Jukna



A. V.

Direktorius

Dainius Čiranka

