

VAIZDO STEBĖJIMO IR GARSO ĮRAŠYMO SISTEMOS BEI JOS ĮRENGIMO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2016 m. lapkričio 30 d. Nr. 64-ST2-107
Marijampolė

Marijampolės apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Marijampolės apskr. VPK), atstovaujamas viršininko pavaduotojo, atliekančio viršininko funkcijas Harimanto Poškevičiaus, veikiančio pagal Lietuvos policijos generalinio komisaro 2016 m. birželio 9 d. įsakymą Nr. 5-TE-233 „Dėl pavedimo atlikti funkcijas“ bei Marijampolės apskr. VPK nuostatus, patvirtintus Lietuvos policijos generalinio komisaro 2008 m. gegužės 29 d. įsakymu Nr. 5-V-300 su vėlesniais pakeitimais (toliau vadinamas Pirkėju)

ir

UAB „Kesauga“, juridinio asmens kodas 151484789, atstovaujama direktoriaus Kęstučio Pudinsko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau vadinama Pardavėju), toliau abi šalys kartu yra vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi,

vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, atlikus mažos vertės pirkimą apklausos būdu ir pripažinus teikėjo pateiktą pasiūlymą geriausiu (Tiekėjų apklausos pažyma 2016 m. lapkričio 23 d. Nr. 64-IL-34469), sudarė šią Vaizdo stebėjimo ir garso įrašymo sistemos bei jos įrengimo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau vadinama Sutartimi).

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas yra vaizdo stebėjimo ir garso įrašymo sistemos (toliau – Prekės) pirkimas ir šios sistemos įrengimo darbai, nurodyti Sutarties priede. Prekės ir įrengimo darbai privalo atitikti Prekėms ir jų įrengimui teisės aktų keliamus reikalavimus. Už Prekių atitikimą techninėje specifikacijoje nustatytiems reikalavimams yra atsakingas Pardavėjas.

2. Pardavėjas įsipareigoja Prekes pristatyti ir įrengti Pirkėjo nurodytu adresu: Basanavičiaus a. 2, Marijampolė, o Pirkėjas įsipareigoja sumokėti už nustatytą kainą Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

3. Pardavėjas užtikrina, kad parduodamų Prekių kokybė atitinka Lietuvos Respublikoje nustatytus standartus, viešojo pirkimo dokumentuose bei šioje Sutartyje aptartas sąlygas ir Prekės yra tinkamos naudoti pagal jų paskirtį.

4. Pardavėjas kartu su Prekėmis nemokamai pateikia visą reikalingą informacinę medžiagą, naudojimo instrukcijas ir kitą informaciją lietuvių kalba, kuri reikalinga norint tinkamai naudoti Prekes ir apmoko 2 perkančiosios organizacijos asmenis, kurių sąrašas pateikiamas per 10 kalendorinių dienų po Sutarties pasirašymo.

5. Pardavėjas laikomas tinkamai įvykdęs prievolę perduoti Prekes ir įrengti jas, jeigu Prekių kiekis, kokybė, asortimentas ir įrengimas atitinka Sutarties ir teisės aktų reikalavimus. Pirkėjas laikomas tinkamai įvykdęs prievolę priimti Prekes, jeigu jis priėmė visas jam pateiktas Prekes, kurių kiekis, kokybė, asortimentas ir įrengimo darbai atitinka Sutarties ir teisės aktų reikalavimus.

II. KAINODARA IR ATSISKAITYMO TVARKA

6. Kaina arba kainodaros taisyklės. Pagal Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2006 m. vasario 2 d. įsakymo Nr. 1S-10 „Dėl Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2003 m. vasario 25 d. įsakymo Nr. 1S-21 „Dėl viešojo pirkimo – pardavimo sutarčių kainos ir kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ pakeitimo“ su vėlesniais pakeitimais nuostatas nustatomas fiksuotos kainos nustatymo būdas.



7. Bendra ir galutinė Sutarties kaina pagal Sutarties 2 priedą yra – 900,00 Eur (devyni šimtai eurų), iš jų PVM – 156,20 Eur.

8. Sutarties kaina yra fiksuota ir nekeičiama, nustatyta visoms pagal Sutartį numatytoms Prekėms ir įrengimo darbams. Į kainą įskaičiuoti visi mokesčiai, visos išlaidos (pristatymo, įrengimo ir kt.)

9. Pirkėjas įsipareigoja už Prekes ir įrengimo darbus atsiskaityti su Pardavėju, pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, pasirašius atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą. Atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo. Sutarties Šalys susitaria, kad Pardavėjas Pirkėjui pateikia PVM sąskaitą faktūrą elektroniniu pašto adresu: marijampolesvpk.kanceliarija@policija.lt, o Pirkėjas gavęs ją, apie gavimą patvirtina.

10. Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama tik tuo atveju, kai teisės aktais pakeičiamas taikomas pridėtinės vertės mokestis (PVM) Sutartyje nurodytoms Prekėms. Jis perskaičiuojamas tokiu pat santykiu, koku pasikeičia pridėtinės vertės mokestis. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo Sutarties kaina neperskaičiuojama.

11. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina tik visiškai atsiskaičius su Pardavėju (t. y. sumokėjus visą sumą už Prekes, įskaitant esant teisiniam pagrindui ir priskaičiuotus delspinigius) ir Pardavėjui išrašius PVM sąskaitą faktūrą bei pasirašius Prekių perdavimo - priėmimo aktą. Prekių perdavimą Pirkėjui patvirtinantis dokumentas yra Šalių pasirašytas Prekių perdavimo - priėmimo aktas. Nuo jo pasirašymo Pirkėjas įgyja teisę naudotis Prekėmis ir jas valdyti, o nuo PVM sąskaitos faktūros apmokėjimo – jomis disponuoti.

12. Prekių perdavimo - priėmimo metu nustačius, kad Pardavėjo pateiktos Pirkėjui Prekės neatitinka Sutarties priede nurodytų Prekių techninės specifikacijos reikalavimų, ir/ar Pardavėjui nepristačius Prekių dokumentų, Pirkėjas, vadovaudamasis LR Civilinio kodekso nuostatomis, turi teisę reikšti Pardavėjui reikalavimus dėl Sutarties vykdymo trūkumų šalinimo Pirkėjui priimtinu būdu (trūkstamų Prekių pristatymo ir/ar Sutarties kainos mažinimo, ir pan.), o Pardavėjas įsipareigoja nedelsiant (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) atitinkamus Pirkėjo reikalavimus įvykdyti.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

13. Pardavėjo teisės ir pareigos:

13.1. Pardavėjas įsipareigoja pradėti darbus ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po Sutarties pasirašymo ir baigti darbus ne vėliau kaip iki šių metų gruodžio 8 d. įskaitytinai.

13.2. Pardavėjas įsipareigoja neatlygintinai pakeisti nekokybiškas Prekes per 5 darbo dienas nuo Pirkėjo pretenzijos gavimo dienos.

13.3. Pardavėjas uždelsęs pakeisti nekokybiškas Prekes Sutarties 13.2. p. nustatyta tvarka, moka Pirkėjui 0,03 dydžio delspinigius nuo keičiamų Prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

13.4. Pardavėjas įsipareigoja savo sąskaita pašalinti visus Prekių įrengimo darbų trūkumus, atsiradusius dėl Pardavėjo kaltės Prekių įrengimo darbų vykdymo metu.

13.5. Prekių įrengimo darbus Pardavėjas atlieka savo medžiagomis ir rizika.

13.6. Atliekant Sutarties priede numatytus įrengimo darbus, atsakyti už savo darbuotojų saugą ir sveikatą, instrukuoti darbuotojus ir skirti atsakingus asmenis, užtikrinti priešgaisrinę ir aplinkos ekologinę apsaugą, vykdyti įrengimo darbų priežiūrą ir atlikti įvykusių nelaimingų atsitikimų su savo darbuotojais tyrimą ir apskaitą bei užtikrinti kitų Teisės aktų nustatytų reikalavimų laikymąsi.

13.7. Pardavėjas įsipareigoja laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.669 straipsnio nustatytų konfidencialumo reikalavimų, taip pat laikyti paslapyje Pirkėjo objekte įrengtų prietaisų sudėtį ir schemas.

13.8. Pardavėjas įsipareigoja užbaigęs sistemos įrengimo darbus parengti Prekių perdavimo-priėmimo aktą.

13.9. Užtikrindamas stabilų darbą su vaizdo stebėjimo sistema, pardavėjas parengia ir iki sistemos tinkamumo eksploatacijai perdavimo akto pasirašymo pateikia Pirkėjui 2 (du) vaizdo stebėjimo sistemos aprašo komplektus lietuvių kalba, tokios kokybės ir apimties, kad užtikrintų kokybišką naudojimąsi įrengta vaizdo stebėjimo sistema.

14. Pirkėjo teisės ir pareigos.

14.1. Pirkėjas įsipareigoja bendradarbiauti su Pardavėju ir suteikti jam visą turimą informaciją ir/ar dokumentus, kurie gali būti reikalingi tinkamam Sutarties vykdymui.

14.2. Sudaryti Pardavėjui tinkamas sąlygas Prekių įrengimo darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti pristatytas ir įrengtas Prekes.

14.3. Pirkėjas įsipareigoja sudaryti tinkamas sąlygas Pardavėjo darbuotojams atlikti Prekių įrengimo darbus darbo dienomis nuo 8 iki 17 valandos, išskyrus penktadienį nuo 8 iki 15.45 valandos.

14.4. Laiku atsiskaityti už Prekes ir įrengimo darbus, laikydamasis Sutarties II skirsnyje numatytų sąlygų.

14.5. Pirkėjas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti darbų atlikimo eigą ir kokybę, nesikišdamas į Pardavėjo ūkinę komercinę veiklą.

IV. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

15. Pardavėjas suteikia 36 mėnesių kokybės garantiją Prekėms ir įrengimui, skaičiuojant nuo jo įvykdymo dienos. Pardavėjas nemokamai remontuoja arba pakeičia nekokybiškas Prekes garantiniu laikotarpiu į kokybiškas, jei kokybės trūkumų ar defektų nėra galimybės tinkamai pašalinti arba atlyginti Prekių trūkumų pašalinimo išlaidas bei kompensuoti Pirkėjo dėl to patirtus nuostolius.

16. Garantinis remontas atliekamas per 5 darbo dienas nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Prekių gedimą gavimo dienos. Prekių remontą (defektų šalinimą) garantiniu laikotarpiu atlikti nemokamai per 5 darbo dienas nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie prekės defekto aptikimą.

17. Pirkėjas netenka teisės į nemokamą Prekių kokybės trūkumų ar defektų šalinimą (ar Prekių pakeitimą), jeigu Prekių gedimas ar sugadinimas atsirado dėl Pirkėjo ar trečiųjų asmenų kaltės arba jeigu Prekės turi akivaizdžių mechaninių (cheminių ar kitų) sugadinimo žymių.

18. Prekių kokybė turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktuose įtvirtintus kokybės reikalavimus.

19. Garantinio termino metu išryškėjus Prekių įrengimo darbų defektams, Pirkėjas gali garantinio termino ribose pareikšti Pardavėjui pretenziją raštu. Pirkėjui pareiškus pretenziją, Šalis surašo aktą, kuriame aprašomi defektai bei jų atsiradimo priežastys, nustatoma defektų pašalinimo tvarka ir terminai. Šis aktas laikomas neatsiejamu Sutarties priedu.

20. Garantinio termino metu Pardavėjas įsipareigoja savo sąskaita pašalinti visus defektus, atsiradusius ne dėl Pirkėjo kaltės.

21. Garantija negalioja šiais atvejais:

21.1. jeigu Prekės pažeistos ne Pardavėjo atstovui bandant jas remontuoti;

21.2. jeigu įrangą pažeista mechaniškai arba yra ardyta;

21.3. jeigu pažeidimai įvyko dėl nenugalimos jėgos ar buitinių sąlygų poveikio: žemės drebėjimo, žaibo, ugnies, potvynio, vandens, drėgmės, graužikų ir t.t..

V. NENUGALIMA JĖGA

22. Šalis neatsako už bet kurios iš savo prievolių neįvykdymą, jeigu įrodo, kad jis buvo sąlygotas kliūties, kurios ji negalėjo kontroliuoti ir kad Sutarties sudarymo momentu nebuvo galima protingai tikėtis iš jos kliūties numatymo arba tos kliūties ar jos pasekmių išvengimo ar įveikimo.

23. Šiame straipsnyje numatytas atleidimas nuo atsakomybės galioja tuo laikotarpiu, kuriuo metu egzistuoja tokia kliūtis.

24. Šalis, negalinti įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo raštu pranešti kitai šaliai per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo sužinojimo apie tokių kliūčių atsiradimą dienos ir jų įtaką šalies sugebėjimui vykdyti savo įsipareigojimus.



25. Nepranešimas arba nesavalaikis pranešimas atima šalies teisę remtis bet kuria iš aukščiau nurodytų aplinkybių kaip pagrindu, atleidžiančių nuo atsakomybės už įsipareigojimų nevykdymą.

VI. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

26. Visi kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, tarp Šalių sprendžiami derybų būdu. Jeigu ginčų nepavyksta išspręsti derybų būdu, jie sprendžiami, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

27. Dėl Prekių kokybės iškilę ginčai sprendžiami dalyvaujant Tiekėjo atstovams, Šalims pasiliekančią teisę kviečiant nepriklausomus ekspertus, kurių išlaidas turės apmokėti Šalis, kurios nenaudai bus priimtas sprendimas.

VII. KITOS SĄLYGOS

28. Pirkimo Sutarties sąlygos pirkimo Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo Sutarties sudarymo metu, pirkimo Sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo Sutarties sąlygas. Sutartis gali būti papildoma ar keičiama tik raštišku šalių susitarimu ir tinkamai pasirašomi šalių įgaliotų atstovų.

29. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos bei galioja iki visiško įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

30. Jeigu viena Sutarties šalis nevykdo ar netinkamai vykdo šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir kitai Sutarties šaliai yra pagrindo manyti, kad Sutarties nevykdanti šalis negali tinkamai vykdyti jų, nukentėjusioji Sutarties šalis turi teisę prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų iš anksto įspėjusi Sutartinių įsipareigojimų nevykdančią šalį vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti šios Sutarties vykdymą. Tokiu atveju Sutartinių įsipareigojimų nevykdanti ar netinkamai vykdanči šalis privalo atlyginti kitai Sutarties šaliai visus dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius.

31. Sutartis gali būti nutraukiama abipusiu šalių susitarimu, vadovaujantis atitinkamomis Civilinio kodekso nuostatomis.

32. Šalys nedelsdamos praneša raštu viena kitai apie bet koki įvykį, kuris galėtų turėti įtakos šiai Sutarčiai, jos galiojimui, šalių teisėms ir/ar įsipareigojimams, kylantiems dėl šios Sutarties, ar Šalių prisiimtų pagal šią Sutartį įsipareigojimų įvykdymui.

33. Šalys įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoti viena kitą pasikeitus Šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams.

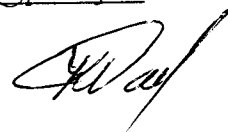
34. Tarp Sutarties Šalių kilę ginčai dėl sutarties vykdymo sprendžiami tarpusavio derybose. Nepavykus ginčų išspręsti, jie bus nagrinėjami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Lietuvos Respublikos teisę.

35. Prie Sutarties pridedamas priedas yra neatskiriama Sutarties dalis:

35.1. Vaizdo stebėjimo ir garso įrašymo sistemos įrangos ir įrengimo darbų Marijampolės apskr. VPK – 1 lapas;

35.2. Vaizdo ir garso stebėjimo sistemos montavimo sąmata, 1 lapas.

36. Už Sutarties vykdymą ir kontrolę (Marijampolės apskr. VPK viršininko 2016 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. 64-V-39 patvirtintos Viešųjų pirkimų sutarčių sudarymo ir vykdymo kontrolės taisyklės) atsakingas Valdas Maksimavičius, Marijampolės apskr. VPK Aptarnavimo skyriaus vedėjas, tel. +370 655 472 75, elektroninis paštas valdas.maksimavicius@policija.lt.



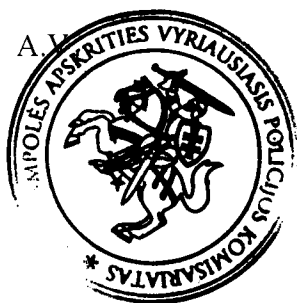
VII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI**PIRKĖJAS**

Marijampolės apskrities vyriausiasis
policijos komisariatas
J. Basanavičiaus a. 2, Marijampolė
Įmonės kodas 191207757
Faks. (8 343) 50 538
Tel. (8 343) 24 422

Viršininko pavaduotojas,
atliekantis viršininko funkcijas

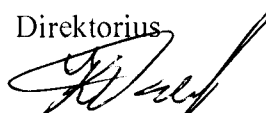


Harimantas Poškevičius

**PARDAVĖJAS**

UAB „Kesauga“
Vytenio 59, LT-68277 Marijampolė
Įmonės kodas 151484789
PVM kodas LT 514847811
A. s. LT747300010077754894
„Swedbank“, AB, b. k. 73000
Tel./faks. 8 (343) 53 993

Direktorius



Kestutis Pukinskas



už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo:

**VAIZDO STEBĖJIMO IR GARSO ĮRAŠYMO SISTEMOS IR ĮRENGIMO DARBŲ
MARIJAMPOLĖS APSKRITIES VYRIAUSIAJAME POLICIJOS KOMISARIATE**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objekto aprašymas

1.1. Marijampolės apskr. VPK perka vaizdo stebėjimo ir garso įrašymo sistemą ir jos įrengimo darbus Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato administraciniame pastate (Unikalus Nr. 1897-6002-7012). J. Basanavičiaus a. 2. Marijampolė, vaiko apklausos kambaryje. Perkama įranga reikalinga priskirtoms funkcijoms vykdyti.

2. Medžiagų specifikacija ir įrengimo darbai

2.1. Medžiagų specifikacija:

2.1.1. Kietasis diskas skirtas NVR/DVR įrenginiams, 3 TB, vaizdo įrašai turi būti kaupiami ne trumpiau kaip 1 mėn.;

2.1.2. Tinklinis įrašymo įrenginys 4 įėjimų, 25Mbps įeinantis srautas, 40Mbps išeinantis srautas, 2Mpx rašymo rezoliucija, 48 VDC, 4 PoE, su audio išėjimu;

2.1.3. IP kamera 4 Mpix, DOME;

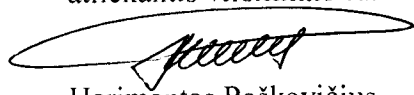
2.1.4. IP kamera ne mažiau 4 Mpix raiškos, su audio;

2.1.5. Monitorius;

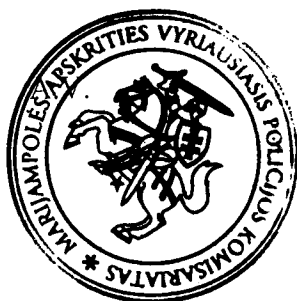
2.1.6. Papildomos įrengimo medžiagos: kanalai, kabeliai, sujungimo dėžutės ir pan.

2.2. Įrengimo darbai: IP kamerų montavimas ir derinimas, kamerų išdėstymo vietas derinant su užsakovu. Vaizdo stebėjimo sistemos įrengimas ir derinimas. Kabelio pratiesimas.

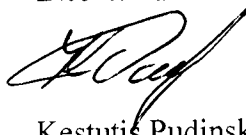
Viršininko pavaduotojas,
atliekantis viršininko funkcijas



Harimantas Poškevičius



Direktorius



Kęstutis Pudinskas



Vaizdo ir garso stebėjimo sistemos montavimo

Samata
2016 11 08

UŽSAKOVAS :Marijampolės apskrities
vyriausiasis policijos komisariatas

OBJEKTAS : Marijampolės AVPK
Apklausų kabinetas

Medžiagų specifikacija

Eilės Nr.	Prietaiso pavadinimas ir tipas	Kiekis vnt./m	Kaina be PVM	Suma €
1	Kietas diskas skirtas NVR/DVR įrenginiams, 3 TB	1	105,00	105,00
2	Tinklinis įrašymo įrenginys NVR, DS-7604NI-E1/4P su PoE	1	120,00	120,00
3	IP kamera 4 Mpix DS-2CD2442FWD-IW-F2,8, DOME	1	85,00	85,00
4	IP kam. 4 Mpix, DS-2CD2442FWD-IW-F2,8, CUBE, su audio	1	95,00	95,00
5	Monitorius	1	120,00	120,00
6	Papildomos medžiagos (kanalai, kabeliai, suj.dėž ir kt)	1	40,00	40,00
	Viso			565,00

Suteiktos paslaugos

Eilės Nr.	Paslaugos pavadinimas	Matų vnt.	Kiekis	Kategorija	Darbo sąnaudos		Darbo užmokestis	
					žm./val.		vnt. €	€
1	Kamerų montavimas ir derinimas	vnt.	2	4,75	4,00	8,00	12,00	96,00
2	Vaizdo stebėjimo sistemos montavimas ir derinimas	vnt.	1	4,75	6,00	6,00	12,00	72,00
3	Kabelio tiesimas	100m	0,30	3,33	3,00	0,90	12,00	10,80
4	Montavimo darbai							178,80
5	Už medžiagas							565,00
6	Viso							743,80
7	PVM 21 %							156,20
8	Viso:							900,00

RANGOVAS
UAB Kesauga
Direktorius

Kęstutis Pudinskas



UŽSAKOVAS

Marijampolės AVPK

Marijampolės apskrities
vyriausiojo policijos komisariato
viršininko pavaduotojas

Harimantas Poškevičius

