

SUTARTIS Nr. 76
2016 m. lapkričio 30 d.
Mažeikiai

Uždaroji akcinė bendrovė „Mažeikių šilumos tinklai“ (įmonės kodas 166901968) (toliau - Užsakovas), atstovaujama bendrovės generalinio direktoriaus Jono Jurkaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir Uždaroji akcinė bendrovė „Mažeikių butų ūkis“ (įmonės kodas 166403298), (toliau - Vykdytojas), atstovaujama bendrovės generalinio direktoriaus Vidmanto Stonkaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, Mokėjimo įstaigos licencijos Nr. 4, išdavimo data 2011 m. gegužės 5 d., toliau abu kartu vadinami Šalimis, o atskirai Šalimi, sudarė šią sutartį (toliau vadinama - SUTARTIS).

I. BENDROJI DALIS

1. Sutarties objektas yra UAB „Mažeikių butų ūkis“ administruojamų daugiabučių gyvenamųjų namų šiluminės energijos ir karšto vandens skaitiklių rodmenų nurašymas ir informacijos pateikimas, duomenų apie mokėtojų (vartotojų) sunaudotą šilumos energiją ir priskaitymų (mokėtinų sumų) įkėlimas į bendrąją sąskaitą pagal formą, atitinkančią Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklių reikalavimus, sąskaitų mokėtojams (vartotojams) atspausdinimas ir įteikimas bei sąskaitų dėl mokėtojų mokamų mokesčių (toliau - įmokos) už šilumos energiją įvykdymas ir pinigų pervedimas į Užsakovo sąskaitą bei detalizuojančių duomenų apie surinktas įmokas pagal sąskaitas (toliau - Surinkimo mokėjimo nurodymas), nurodytą SUTARTIES 1 priede „Sąlygos, susijusios su bylų apie gautus mokėjimus, pateikimas“ teikimas (toliau - paslauga) Užsakovui.

1.1. Paslaugos perkamos pagal Užsakovo 2016 m. lapkričio 10 d. (rašto Nr. V5/07-16/519) atliktos kainų apklausos ir Vykdytojo 2016 m. lapkričio 25 d. Nr. 321 pateikto pasiūlymo sąlygas. Galutinė preliminarinė (maksimali) Sutarties kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Vykdytojui, priklauso nuo vykdant Sutartį užsakyto ir pateikto paslaugų kiekio, bet ne daugiau kaip už **37 070,00 EUR** (trisdešimt septyni tūkstančiai septyniasdešimt eurų, 00 centų) be PVM per 12 (dvylika) mėnesių laikotarpį.

II. ĮMOKŲ RINKIMO IR PASLAUGOS TEIKIMO TEISINIS PAGRINDAS

2. Vykdytojas SUTARTIES 1 punkte nurodytas įmokas renka ir paslaugas teikia vadovaudamasis Lietuvos Respublikos mokėjimų įstatymu. Šioje sutartyje pateikiamos sąvokos aiškinamos taip, kaip numatyta Mokėjimų įstatyme.

3. Užsakovas SUTARTIES 1 punkte nurodytomis paslaugomis naudojasi vadovaudamasis:

3.1. Mokėjimų įstatyme numatytomis Gavėjo teisėmis bei pareigomis;

3.2. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, toliau - Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

4. Vykdytojas įsipareigoja:

4.1. užtikrinti, kad, priimtos iš mokėtojų įmokos būtų pervestos į Užsakovo sąskaitą LT42 7300 0100 0254 5162 esančią AB „Swedbank“ banke;

4.2. užtikrinti, kad iki mėnesio 2 (antros) darbo dienos (o jei tai ne darbo diena - iki pirmos po jos einančios darbo dienos) būtų pateikta informacija, duomenys, kurie būtini vartotojų sunaudotos šilumos energijos ir mokesčių už ją apskaičiavimui;

4.3. surinktas įmokas bendra suma vienu Surinkimo mokėjimo nurodymu iki 12 valandos pervesti į Užsakovo sąskaitą, nurodytą sutarties 4.1. punkte. Jeigu įmokos gaunamos po 12 valandos, surinktų įmokų bendrą sumą vienu Surinkimo mokėjimo nurodymu pervesti ne vėliau kaip iki kitos darbo dienos 12 valandos;

4.4. užtikrinti, kad kiekvieną Surinkimo mokėjimo nurodymą detalizuojanti informacija elektroniniu paštu vida.jankaitiene@mst.lt kompiuterinėse bylose, kurių duomenų struktūra pateikta Sutarties priede Nr 1, būtų pateikta tą pačią dieną iki 12 valandos, kai surinktos įmokos pervedamos į Užsakovo sąskaitą.

4.5. iki mėnesio 10 (dešimtos) dienos (o jei tai ne darbo diena - iki pirmos po jos einančios darbo dienos) parengti ir vartotojams (mokėtojams) įteikti bendrąsias - sąskaitas pranešimus;

4.6. užtikrinti, kad Surinkimo mokėjimo nurodymą detalizuojančioje informacijoje nurodyta bendra lėšų suma sutaptų su to mokėjimo nurodymo (kuris detalizuojamas) suma;

4.7. pranešti Užsakovui apie atsisakymą vykdyti (dėl klaidų, dėl techninių sąlygų ir Surinkimo mokėjimo nurodymą ir pateikti detalizuojančius duomenis bei pranešime nurodyti panašiai) atsisakymo vykdyti priežastis. Šiame punkte numatytą pranešimą pateikti Užsakovui nedelsiant (ne vėliau kaip kitą darbo dieną, priėmus sprendimą dėl atsisakymo) Užsakovo nurodytu elektroniniu paštu.

4.8. Užsakovui pagrįstai raštu pareikalavus, jam mokėti Sutarties 23 p. nustatytus delspinigius.

5. Užsakovas įsipareigoja:

5.1. užtikrinti, kad šilumos energijos suvartojimą detalizuojanti informacija elektroniniu paštu: info@mbu.lt kompiuterinėse bylose, kurių duomenų struktūra pateikta Sutarties priede Nr. 1 būtų pateikta iki mėnesio 6 darbo dienos (o jei tai ne darbo diena - iki pirmos po jos einančios darbo dienos);

5.2. grąžinti Vykdytojui klaidingai pervestas lėšų sumas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Vykdytojo pagrįsto raštiško prašymo grąžinti tokias sumas gavimo dienos.

5.3. tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus.

5.4. Vykdytojui pagrįstai raštu pareikalavus, jam mokėti Sutarties 24 p. nustatytus delspinigius.

6. Apie Šalių atsakingų asmenų ryšiams palaikyti pakeitimus arba jų kontaktinių duomenų (arba bent vieno iš jų) pasikeitimus Šalys viena kitai praneša elektroniniu paštu ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokio pakeitimo dienos (SUTARTIES 2 priedas)

7. Šalys įsipareigoja bendradarbiauti ir teikti viena kitai visapusišką pagalbą, reikalingą tinkamai vykdyti SUTARTĮ.

8. Šalys turi teisę viena kitai ne vėliau kaip per vienerius metus nuo lėšų pagal Surinkimo mokėjimo nurodymą gavimo Užsakovui dienos pateikti raštu pretenzijas dėl pastebėtų duomenų apie įvykdytus mokėjimo nurodymus netikslumų ir pridėti tai pagrindžiančius dokumentus bei įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas netikslumus ištaisyti.

9. Reikalavimai mokėjimo nurodymo detalizuojančios informacijos pateikimui yra numatyti SUTARTIES 1 priede.

10. Informuoti Užsakovo atstovus, nurodytus Sutarties priede Nr. 2, apie Vykdytojo klaidingai pateiktus duomenis, informaciją teikti registruotu laišku, faksu ar elektroniniu paštu.

11. Vykdytojo teisės:

11.1. raštu teikti prašymus dėl klaidingai pervestų lėšų grąžinimo į Vykdytojo šios Sutarties rekvizituose nurodytą banko sąskaitą, nurodant grąžintiną sumą atskaičius Užsakovo apmokėtą komisinį mokestį.

11.2. reikalauti iš Užsakovo sumokėti Sutartimi nustatytus delspinigius.

12. Užsakovo teisės:

12.1. kontroliuoti, ar Vykdytojo pervestos sumos atitinka pateiktus kompiuterinėse bylose duomenis. Apie neatitikimus elektroniniu paštu pranešti Vykdytojo atstovui, nurodytam Sutarties priede Nr. 2.

12.2. elektroniniu paštu, registruotu laišku arba faksu teikti Vykdytojui raštiškas paraiškas dėl duomenų ar mokėjimo dokumentų pateikimo iš dokumentų ir elektroninių archyvų.

12.3. reikalauti iš Vykdytojo sumokėti Sutartimi nustatytus delspinigius.

IV. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

13. Už SUTARTIES 1 punkte nurodytas paslaugas Užsakovas moka Vykdytojui (PVM neįskaitytas) mokestį už kiekvieną parengtą ir šilumos energijos vartotojui pateiktą sąskaitą, bet ne daugiau 37 070,00 EUR be PVM per visą sutartinį laikotarpį (12 mėn.). Sutarties kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra pastovi ir negali būti keičiama, išskyrus, kai teisės aktais pakeičiamas paslaugoms taikomas PVM tarifo dydis.

13.1. pasibaigus kalendoriniam mėnesiui, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 (dešimtos) dienos (o jei tai ne darbo diena - iki pirmos po jos einančios darbo dienos) Vykdytojas pateikia Užsakovui sąskaitą-faktūrą už per praėjusį mėnesį suteiktas paslaugas. Sąskaita pateikiama tik elektroniniu paštu adresu grazina.statkiene@mst.lt Užsakovas įsipareigoja apmokėti Vykdytojo suteiktas paslaugas per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo sąskaitos gavimo dienos.

V. DUOMENŲ APSAUGA

14. Šalys įsipareigoja neatskleisti arba bet kokia kita forma nesuteikti galimybės tretiesiems asmenims susipažinti su detalizuojančiais duomenimis, išskyrus teisės aktų, reglamentuojančių duomenų teikimą, numatytas išimtis.

15. SUTARTIES Šalys įsipareigoja užtikrinti duomenų apsaugą savo lėšomis ir priemonėmis.

16. Šalys įsipareigoja apie neteisėtą detalizuojančių duomenų paskleidimą ar perdavimą tretiesiems asmenims nedelsdamos (ne vėliau kaip kitą darbo dieną po paaiškėjimo apie neteisėtą šiame punkte nurodytų duomenų paskleidimą) raštu informuoti vieną kitą ir užkirsti kelią tolesniam tokių duomenų paskleidimui.

17. Šalys įsipareigoja detalizuojančius duomenis laikyti paslapyje ir pasibaigus šios Sutarties galiojimui.

18. Šalys tvarko mokesčių mokėtojų asmens duomenis vadovaudamosi Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBES (FORCE MAJEURE)

19. Bet kuri Šalis neatsako už bet kurios iš savo prievolių nevykdymą, jei įrodo, kad toks nevykdymas buvo nulemtas aplinkybės, kurios Šalis negalėjo kontroliuoti, kad nebuvo galima jos numatyti arba išvengti ar įveikti tos aplinkybės ar jos pasekmių.

20. Įvykus nenugalimos jėgos aplinkybėms (force majeure), Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis, Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 ir Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

21. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.

22. Šalys privalo susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų pakenkti kitai Šaliai. Jei viena iš Šalių neįvykdo arba netinkamai įvykdo SUTARTYJE numatytus įsipareigojimus, kita Šalis turi teisę pareikalauti atlyginti SUTARTIES sąlygų nevykdymu ar netinkamu vykdymu jai padarytus tiesioginius nuostolius.

23. Šalys susitaria, kad Užsakovui raštu pareikalavus, Vykdytojas įsipareigoja jam mokėti 0,04% (keturių šimtųjų procento) dydžio delspinigius už laiku nepervestas į Užsakovo sąskaitą iš Mokėtojų priimtas Įmokas, už kiekvieną pradelstą kalendorinę dieną nuo laiku nepervestos įmokų sumos.

24. Šalys susitaria, kad Vykdytojui raštu pareikalavus, Užsakovas įsipareigoja jam mokėti 0,04% (keturių šimtųjų procento) dydžio delspinigius už laiku neapmokėtas sąskaitas-faktūras už suteiktas paslaugas (sutarties 13.1. punktas), už kiekvieną pradelstą kalendorinę dieną nuo laiku neapmokėtos pinigų sumos.

25. Pasikeitus Sutarties priede Nr. 2 nurodytiems rekvizitams, atstovams ar jų kontaktiniams duomenims, per įmanomai trumpesnę laiką, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, raštu informuoti kitą Sutarties Šalį.

VIII. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

26. Perkamų paslaugų teikimo laikotarpis yra 12 (dvylika) mėnesių: nuo 2016 m. gruodžio 01 d. iki 2017 m. gruodžio 01 d. SUTARTIS įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

27. SUTARTIS netenka galios:

27.1. kai Šalys susitaria nutraukti SUTARTĮ anksčiau nustatyto termino;

27.2. kai Vykdytojas netenka teisės vykdyti SUTARTIES 1 punkte nurodytos veiklos.

28. Sutartis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka gali būti nutraukta prieš terminą, jei kita šalis sutarties neįvykdo ar netinkamai įvykdo ir tai yra esminis sutarties pažeidimas.

29. SUTARTIES nutraukimo sąlygos:

29.1. Užsakovo iniciatyva:

29.1.1. įspėjus Vykdytoją raštu prieš 7 (septynias) darbo dienas, jei Vykdytojas nesilaiko esminių SUTARTIES sąlygų,

29.1.2. kitais atvejais, apie tai pranešant Vykdytojui raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki SUTARTIES nutraukimo;

29.2. Vykdytojo iniciatyva:

29.2.1. įspėjus Užsakovą raštu prieš 7 (septynias) darbo dienas, jei Užsakovas nesilaiko esminių SUTARTIES sąlygų,

29.2.2. kitais atvejais, apie tai pranešant Užsakovui raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki SUTARTIES nutraukimo.

30. SUTARTIES nutraukimas neatleidžia vienos Šalies nuo įsipareigojimų įvykdymo kitai Šaliai, kuriuos ji prisiėmė pagal SUTARTĮ iki jos nutraukimo dienos.

31. Šalys patvirtina, kad 2012 m. lapkričio 30 d. tarp šalių pasirašyta sutartis Nr. 121 ir visi jos pakeitimai bei papildymai yra netekę galios, tačiau UAB „Mažeikių butų ūkis“ pareiga atsiskaityti su UAB „Mažeikių šilumos tinklai“ pagal šią sutartį ir pagal visas tarp Šalių pasirašytas skolų reikalavimo teisės perleidimo sutartis išlieka iki galutinio skolų apmokėjimo.

32. Šios Sutarties sąlygos negali būti keičiamos, išskyrus neesmines Sutarties sąlygas. Neesminiai Sutarties sąlygų pakeitimai ar papildymai įforminami raštu ir patvirtinami Šalių įgaliotų asmenų parašais ir antspaudais.

34. Šalių siūlymai ir pranešimai SUTARTIES pakeitimo, papildymo klausimais turi būti teikiami raštu.

35. Apie bet kokius vienos iš Šalių rekvizitų pakeitimus ar patikslinimus turi būti Šaliai pranešama raštu ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas.

36. SUTARTIES skyrių pavadinimai nustatomosios galios neturi – jų tikslas yra tik palengvinti SUTARTIES nuostatų paiešką.

IX. KITOS NUOSTATOS

37. Visi ginčai, kylantys dėl SUTARTIES tarp Šalių, sprendžiami Šalių tarpusavio sutarimu, o nesutarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

38. SUTARTIS surašyta ir pasirašyta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

39. SUTARTIS turi priedus, kurie yra neatskiriama SUTARTIES dalis:

39.1. SUTARTIES 1 priedas. „Sąlygos, susijusios su bylų apie gautus mokėjimus, pateikimas“;

39.2. SUTARTIES 2 priedas. „Šalių atstovai ryšiams palaikyti“ 1 lapas;

X. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

UAB „Mažeikių šilumos tinklai“

Montuotojų g. 10, LT-89101 Mažeikiai

Tel. (8 443) 98 171, faks. (8 443) 98 193

El.p.: info@mst.lt

Įmonės kodas 1669 01968

PVM mokėtojo kodas LT669019610

Duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi

Juridinių asmenų registre

A.s. Nr. LT42 7300 0100 0254 5162

AB bankas „Swedbank“



VYKDYTOJAS

UAB „Mažeikių butų ūkis“

Laisvės g. 12, LT-89223 Mažeikiai

Tel. +370 443 25489; +370 698 35499

El.p.: info@mbu.lt

Įmonės kodas 166403298

PVM mokėtojo kodas LT664032917

Duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi

Juridinių asmenų registre

A.s. Nr. LT66 7044 0600 0000 3954

AB SEB bankas

Vidmandas Stonkus
Gen. direktorius

2016 m. gruodžio 30 d.
Paslaugų teikimo sutarties Nr. 76
1 priedas

SAŁYĖOS, SUSIJUSIOS SU BYLŲ APIE GAUTUS MOKĖJIMUS, PATEIKIMAS

1. ApmokĖjimŲ BUTŲ ŪKIO KASOSE UŽ ŠILUMOS TINKLŲ PASLAUGAS PATEIKIMAS:

Duomenys turi bŰti pateikti kiekvieną darbo dieną iki 12 val. už praĖjusios dienos apmokĖjimus butų ūkio kasose šiuo formatu el.paštu: nele.pomockove@mst.lt arba vida.jankaitiene@mst.lt:
ApmokĖjimŲ importas iš butų ūkio - tekstinis failas, laukai skiriami kabliataškiais.
(Suformuoto *.txt failo pavadinime nurodoma data už kurį laikotarpį siunĉiami duomenys.
PasikartojanĉiŲ įrašų neturi bŰti).

- ApmokĖjimo data (formatas: yyyy.mm.dd)
- Pakelio numeris (formatas: sveikas skaiĉius)
- Buto kodas (formatas: sveikas skaiĉius)
- ApmokĖta suma už šilumos tinklų paslaugas (formatas: teigiamas skaiĉius)
- Skaitiklio parodymas Nuo 1
- Skaitiklio parodymas Iki 1
- KV m³ Skirtumas1
- Nuo 2 (pildoma, kai bute daugiau negu vienas skaitiklis)
- Iki 2
- Skirtumas2
- Nuo 3
- Iki 3
- Skirtumas3
- Nuo 4
- Iki 4
- Skirtumas4

Jeigu KV m³ nedeklaruoti, tai skaitiklio parodymas **IKI t.b. lygus NUO** parodymui.
Pasikeitus mėnesiui, sekanĉio mėnesio pirmą darbo dieną pateikti **suderinimo aktą**. Suderinimo akte nurodoma: apmokĖjimŲ už šilumos tinklų paslaugas butų ūkio kasose suma, deklaruotų KV m³ suma ir nedeklaruotų KV m³ suma.

ApmokĖjimo suma ir deklaruotų KV m³ suma turi sutapti su atsiųstais duomenimis.

2. Pateikti sąrašą savininkų, kuriems patikros metu nustatyta nedeklaruotų KV m³ :

(atspausdintą arba atsiųstą el.paštu: nele.pomockove@mst.lt arba vida.jankaitiene@mst.lt)

- Buto kodas
- Adresas
- Savininkas
- Skaitiklio parodymas Nuo
- Skaitiklio parodymas Iki
- KV m³ Skirtumas1

3. Pateikti duomenis apie pakeistų skaitiklių parodymus :

(atspausdintą arba atsiųstą el.paštu: nele.pomockove@mst.lt arba vida.jankaitiene@mst.lt)

- Buto kodas
- Adresas
- Savininkas
- Seno skaitiklio parodymas Iki (nuėmimo)
- Naujo skaitiklio parodymas Nuo (pastatymo)
- Naujo skaitiklio parodymas Iki

4. Pateikti sąrašą apie pasikeitusius butų duomenis bei pasikeitusius savininkus :

(atspausdintą arba atsiųstą el.paštu nele.pomockove@mst.lt arba vida.jankaitiene@mst.lt)

- Naujas buto kodas
- Senasis savininkas
- Adresas
- Buto bendras naudingas plotas
- Skaitiklio parodymas Nuo
- Skaitiklio parodymas Iki
- KV m³ Skirtumas 1
- Data
- Buto kodas
- Naujasis savininkas
- Asmens kodas
- Bute registruotų žmonių skaičius
- Adresas
- Buto bendras naudingas plotas
- Skaitiklio parodymas Nuo
- Data

5. Antstolių apmokėjimai už priteistas skolas

(atspausdintą arba atsiųstą el.paštu nele.pomockove@mst.lt arba vida.jankaitiene@mst.lt)

- Buto kodas
- Adresas
- Savininkas
- Vykdomojo dokumento numeris
- Apmokėta suma
- Apmokėjimo data

6. ŠAP parodymų kontrolės žiniaraštis, pagal pateikiamą formą ir nuotolinio nuskaitymo ŠAP parodymų žiniaraštis

7. Daugiabučių gyvenamųjų namų, kuriuose butuose yra karšto vandens ir šildymo nuotolinio nuskaitymo prietaisai, parodymų sąrašas

8. Daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose įrengtų įmonių karšto vandens sunaudojimo pagal skaitiklių parodymus sąrašas

9. Pateikti sąrašą butų savininkų, kuriuose nėra įrengti karšto vandens apskaitos prietaisai

- Buto kodas
- Adresas
- Savininkas
- Gyventojų skaičius

10. Informacijos pateikimas butų ūkiams.

Pateikiamas tekstinis failas, laukai skiriami kabliataškiais (mėnesio pradžioje pagal suderintą grafiką).

Šablonas:

Eil Nr.	Duomenų eksporto butų ūkiams šablonas
1	Buto kodas
2	Buto adresas
3	Mokėtojo vardas, pavardė
4	Sąskaitos numeris
5	Buto plotas
6	Likutis "Likutis", Eur
7	Likutis "Likutis su senaties terminu", Eur
8	Likutis "Priteistas likutis", Eur
9	Likutis "Delspinigių likutis", Eur
10	Priskaitymas karštas vanduo, Eur

11	PVM 21% už karštą vandenį, Eur
12	PVM 9% už karštą vandenį, Eur
13	Priskaičiuotas karšto vandens kiekis kubiniais metrais
14	Priskaitymas gyvatukas, Eur
15	PVM 21% už gyvatuką, Eur
16	PVM 9% už gyvatuką, Eur
17	Priskaičiuotas KVS kiekis Kwh
18	Priskaitymas šildymas, Eur (pagal 3-čią metodiką priskaitymas už šilumos energiją)
19	PVM 21% už šildymą, Eur
20	PVM 9% už šildymą, Eur
21	Priskaičiuotas šilumos kiekis, kWh (pagal 3-čią metodiką kiekis už šilumos energiją)
22	Priskaitymas bendro naudojimo šildymas, Eur (pagal 3-čią metodiką priskaitymas už šildymą)
23	PVM 21% už bendro naudojimo šildymą, Eur
24	PVM 9% už bendro naudojimo šildymą, Eur
25	Priskaičiuotas bendro naudojimo šilumos kiekis, kWh (pagal 3-čią metodiką kiekis už šildymą)
26	K.v. sist.bendr. reikmėms priskirta šilumos dalis
27	PVM 21% už bendro naudojimo šildymą, Eur
28	PVM 9% už bendro naudojimo šildymą, Eur
29	Kiekis K.v. sist.bendr. reikmėms priskirtai šilumos daliai
30	Kompensacija už karštą vandenį, Eur
31	Kompensacija už šildymą, Eur
32	Perskaičiavimai už karštą vandenį, Eur
33	Perskaičiavimai už gyvatuką, Eur
34	Perskaičiavimai už šildymą, Eur
35	Perskaičiavimai už bendro naudojimo šildymą, Eur
36	Perskaičiavimai už K.v. sist.bendr. reikmėms priskirtą šilumos dalį
37	Perskaičiavimai už karšto vandens kompensaciją, Eur
38	Perskaičiavimai už šildymo kompensaciją, Eur
39	Priskaičiuoti delspinigiai, Eur
40	Iš viso mokėti, Eur
41	Buto KV skaitiklio Nr. 1 rodmenys Nuo
42	Buto KV skaitiklio Nr. 1 rodmenys Iki
43	Buto KV skaitiklio Nr. 1 rodmenų skirtumas
44	Buto KV skaitiklio Nr. 2 rodmenys Nuo
45	Buto KV skaitiklio Nr. 2 rodmenys Iki
46	Buto KV skaitiklio Nr. 2 rodmenų skirtumas
47	Buto šilumos skaitiklio Nr. 1 rodmenys Nuo
48	Buto šilumos skaitiklio Nr. 1 rodmenys Iki
49	Buto šilumos skaitiklio Nr. 1 rodmenų skirtumas
50	Buto šilumos skaitiklio Nr. 2 rodmenys Nuo
51	Buto šilumos skaitiklio Nr. 2 rodmenys Iki
52	Buto šilumos skaitiklio Nr. 2 rodmenų skirtumas
53	Namo šildomas plotas
54	Namo atjungtų nuo šildymo butų plotas
55	Namo deklaruotas karšto vandens kiekis, m3
56	Namo butų ir kitų patalpų savininkams priskirtas pagal normatyvus suvartoto su karštu vandeniu geriamo vandens kiekis, m3

57	Namo šilumos kiekis, priskirtas butams ir kitoms patalpoms šildyti, kWh
58	Namo šilumos kiekis, priskirtas bendro naudojimo patalpoms šildyti, kWh
59	Name sunaudota šiluma karštam vandeniui, kWh
60	Daugiabučio namo geriamo vandens apskaitos karštam vandeniui ruošti prietaiso rodmenys – Nuo, kWh
61	Daugiabučio namo geriamo vandens apskaitos karštam vandeniui ruošti prietaiso rodmenys – Iki, kWh
62	Daugiabučio namo geriamo vandens apskaitos karštam vandeniui ruošti prietaiso rodmenų skirtumas, kWh
63	Namo šilumos įvadinio skaitiklio Nr. 1 – Nuo, kWh
64	Namo šilumos įvadinio skaitiklio Nr. 1 – Iki, kWh
65	Namo šilumos įvadinio skaitiklio Nr. 1 rodmenų skirtumas, kWh
66	Namo šilumos įvadinio skaitiklio Nr. 2 – Nuo, kWh
67	Namo šilumos įvadinio skaitiklio Nr. 2 – Iki, kWh
68	Namo šilumos įvadinio skaitiklio Nr. 2 rodmenų skirtumas, kWh
69	Namo 1 m ² kaina
70	Namo 1 m ² kaina šildymui
71	Namo 1 m ² kiekis šildymui
72	Namo 1 m ² kaina bendro naudojimo patalpų šildymui
73	Namo 1 m ² kiekis bendro naudojimo patalpų šildymui
74	Karšto vandens sistemoms priskirtas šilumos kiekis _____ kWh
75	Namo perskaičiavimai už karštą vandenį, kWh
76	Namo perskaičiavimai už gyvatuką, Eur
77	Namo perskaičiavimai už šildymą, Eur
78	Namo perskaičiavimai už bendro naudojimo šildymą, Eur
79	Dienolaipsniai per ataskaitinį mėnesį – ____ parų skaičius x OC
80	Šilumos kiekis šildymui per ataskaitinį laikotarpį _____ kWh/m ² /dienolaipsniui

Informacija perkeliama į butų ūkių apmokėjimo lapelius turi atitikti **ŠILUMOS TIEKIMO IR VARTOJIMO TAISYKLIŲ reikalavimus.**

Likutis = Likutis “Likutis su senaties terminu”+ Likutis “Priteistas likutis”

Suma be PVM= Priskaitymas šildymas- PVM 9% už šildymą

(Atitinkamai ir kitoms paslaugoms)

Kompensacija = Kompensacija už šildymą + Perskaičiavimai už šildymo kompensaciją (atitinkamai už karšto vandens kompensaciją)

Perskaičiavimai= Perskaičiavimai už karštą vandenį+ Perskaičiavimai už gyvatuką+ Perskaičiavimai už šildymą

UŽSAKOVAS

UAB „Mažeikių šilumos tinklai“

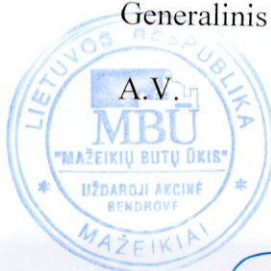
Generalinis direktorius Jonas Jurkus



VYKDYTOJAS

UAB „Mažeikių butų ūkis“

Generalinis direktorius Vidmantas Stonkus



2016 m. gruodžio 30 d.
Paslaugų teikimo sutarties Nr. 76
2 priedas

ŠALIŲ ATSTOVAI RYŠIAMS PALAIKYTI

Paslaugos teikėjas (vykdytojas)

Atsakomybė	Vardas, pavardė	Pareigos	Tel./Fax.	El. Paštas
Sutarties administravimas	Povilas Špokas	lyg. programuotojas	Tel. Faks. Mob. 8-443-25489	admin@mbu.lt
Tarpusavio atsiskaitymas	Daiva Urbonienė	kokybės apskaitos grupės vadovė	Tel. Faks. 8-443-27319	buh@mbu.lt
Duomenų suderinimas, einamieji klausimai ir administravimas	Lijana Ostrovskaja	bukhalterė	Tel. Faks. 8-443-25489	lijana@mbu.lt

Užsakovas:

Atsakomybė	Vardas, pavardė	Pareigos	Tel./Fax.	El. Paštas
Sutarties administravimas	Vida Jankaitienė	Inžinierė programuotoja	Tel. (8 443) 66 451 Faks. (8 443) 65 436	vida.jankaitiene@mst.lt vida.jankaitiene@mst.lt
Duomenų pateikimas	Nelė Pomočkovė	apskaitos ir realizacijos tarnybos apskaitininkė	Tel. (8 443) 65 436 Faks. (8 443) 65 436	nele.pomockove@mst.lt
Tarpusavio atsiskaitymai	Grażina Statkienė	Vyriausios buhalterės pavaduotoja	Tel. (8 443) 98 184 Faks. (8 443) 98 193	grazina.statkiene@mst.lt

UŽSAKOVAS

UAB „Mažeikių šilumos tinklai“

Generalinis direktorius Jonas Jurkus



VYKDYTOJAS

UAB „Mažeikių butų ūkis“

Generalinis direktorius Vidmantas Stonkus

A.V.



[Signature]

Vykdytojo parašas

[Signature]

Užsakovo parašas