

2016 m. lapkričio 19 d.

Kėdainiai

Kėdainių rajono savivaldybės administracija (įmonės kodas 188768545), atstovaujama administracijos direktoriaus pavaduotojo, pavaduojančio administracijos direktorių Viačeslavo Čerenkovo (toliau vadinama „Užsakovu“), veikiančio pagal tarnybinę padėtį ir UAB „Babėnų transportas“ (įmonės kodas 161645714), atstovaujama direktoriaus Eugenijaus Antanaičio (toliau vadinama „Rangovu“), veikiančio įmonės įstatų pagrindu, toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią rangos sutartį (toliau vadinama „Sutartimi“):

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis, vadovaudamasis orientacine lokaline sąmata (Sutarties 1 priedas), kuri yra šios Sutarties neatskiriama dalis, pateiktu Vilainių seniūnijos Vilainių kaimo automobilių stovėjimo aikštelių įrengimo supaprastintu statinio projektu, atlikti įrengimo darbus pagal patvirtintus įkainius, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti paslaugų ir darbų rezultatą ir apmokėti už atliktas paslaugas ir darbus.

1.2. Orientaciniai darbų kiekiai (Sutarties 1 priedas) Sutarties vykdymo laikotarpiu gali būti mažinami arba didinami iki 10 proc.

2. Sutarties kaina

2.1. Fiksuoti Sutarties objekto darbų įkainiai, nustatyti neskelbiamu mažos vertės pirkimu apklausos būdu yra pateikti Sutarties 1 priede „Orientacinė lokalinė sąmata“.

2.2. Kainodaros taisyklės parengtos vadovaujantis Viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2003 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. 1S-21 (pakeitimas 2013 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. 1S-249). Kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutartyje nustatomi fiksuoti įkainiai. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Rangovui, priklausys nuo vykdant Sutartį faktiškai atliktų darbų apimtys.

2.3. Sutarties vykdymo laikotarpiu pasikeitus PVM tarifui, Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodyti įkainiai su PVM perskaičiuojami ta dalimi, kuria bus pakeistas PVM tarifas. Pasikeitus PVM tarifui bus taikomas jau atliktų darbų, už kuriuos dar nėra apmokėta, kainoms perskaičiuoti ir tų darbų, kurie bus atliekami po naujo PVM tarifo nustatymo, kainoms ir įkainiams perskaičiuoti. PVM pokytį Šalys įformina, pasirašydamos papildomą susitarimą. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutartyje nurodyti įkainiai nebus perskaičiuojami.

2.4. Sutarties vykdymas finansuojamas Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšomis.

3. Darbų atlikimo terminai, sustabdymas, sutarties galiojimas

3.1. Rangovas Vilainių seniūnijos Vilainių kaimo Tuopų gatvės automobilių stovėjimo aikštelių įrengimo darbus pradeda įsigaliojus sutarčiai ir baigia per 10 dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško Sutarties sąlygų įvykdymo.

3.2. Rangovas iki darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus darbus, juos priduoti, ištaisyti galimus defektus ir pateikti visus dokumentus užbaigimo procedūrai įvykdyti. 3.3. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai ir paslaugos, ištaisyti defektai ir pasirašyti darbų perdavimo-priėmimo aktas bei deklaracija apie statybos užbaigimą ir Užsakovui bus perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.

3.5. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų darbų, paslaugų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai darbų, paslaugų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tiek, kiek trunka darbų, paslaugų sustabdymas.

3.6. Rangovas turi teisę užbaigti darbus ar paslaugas anksčiau nustatyto termino.

4. Atsiskaitymo ir mokėjimų tvarka

4.1. Už atliktus darbus atsiskaitoma per 30 kalendorinių dienų, po to, kai pasirašytus atliktų darbų aktus, pažymą (forma F-3) ir sąskaitą faktūrą Rangovas pateikia Užsakovui.

4.2. Rangovas, atlikęs rangos darbus ar paslaugas, pateikia atliktų darbų ar paslaugų aktus statinio statybos techniniam priežiūretojui ir, jam priėmus darbus, pateikia seniūnijos, kurioje vykdomi darbai, seniūnui.

SUDERINTA
Teisės ir viešosios tvarkos
skyrius

Atliktų darbų aktus pasirašo statinio statybos techninis prižiūrėtojas ir seniūnijos, kurioje vykdomi darbai, seniūnas.

4.3. Rangovas techninio prižiūrėtojo ir seniūnijos, kurioje vykdomi darbai, seniūno priimtus ir pasirašytus atliktų darbų aktus, pažymą F-3 ir išrašytą sąskaitą faktūrą pateikia Užsakovui iki gruodžio 2 dienos. Užsakovas per 5 kalendorines dienas nuo aktų apie atliktus darbus gavimo dienos priima darbus ir pasirašo pateiktus aktus arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų darbų dalį ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo darbų atlikimo.

4.4. Statinio statybos techniniam prižiūrėtojui Rangovas privalo pateikti naudojamų medžiagų ir gaminių pasus bei sertifikatus, savikontrolės bandymų dokumentus (savikontrolės bandymai turi būti atlikti atestuotose laboratorijose).

4.5. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės:

4.5.1. nepašalinti darbų trūkumai;

4.5.2. Užsakovui padaryti nuostoliai;

4.5.3. kitais Sutartyje numatytais atvejais. 4.6. Esant ginčytinoms pozicijoms (pretenzijoms dėl darbų kokybės ir atitikimo Sutarties sąlygoms), Užsakovas priima bei apmoka neginčytiną darbų dalį.

5. Darbų kokybės garantija

5.1. Statinio garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos ir yra:

5.1.1. 5 (penkeri) metai – statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams;

5.1.2. 10 (dešimt) metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms ir kt.);

5.1.3. 20 (dvidešimt) metų – esant tyčia paslėptų defektų.

5.2. Rangovas garantuoja, kad statybos užbaigimo metu jo atlikti darbai atitiks techninėje specifikacijoje numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

5.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Darbų defektiniame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų, nuo Rangovo nepriklausančių sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

6. Šalių įsipareigojimai

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. perduoti Rangovui statybviетę, pateikti statybą leidžiantį dokumentą, reikalingą Sutartyje numatytiems darbams pradėti;

6.1.2. pranešti, kas vykdys statinio statybos techninę priežiūrą;

6.1.3. priimti iš Rangovo tinkamai atliktas paslaugas ir darbus ir už juos atsiskaityti 4.1. punkte nustatyta tvarka;

6.1.4. pareikalauti šalinti trūkumus, nemokėti už nekokybiškai atliktą darbą arba sustabdyti darbus, jeigu Rangovas nesilaiko statybos normų ir taisyklių;

6.1.5. nurodyti statybinių šiukšlių, grunto ir kitų nereikalingų (netinkamų) medžiagų išpylimo vietas;

6.1.6. nedelsiant spręsti tarp Rangovo ir objekto naudotojų, kuriame atliekami darbai, kylančias problemas, klausimus;

6.1.7. bendradarbiauti su Rangovu vykdant Sutartį.

6.2. Rangovas įsipareigoja:

6.2.1. Užsakovui pateikti įsakymo kopiją apie rangos darbų vadovo paskyrimą;

6.2.2. laiku pradėti, tinkamai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus paslaugas ir darbus ir ištaisyti darbo defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

6.2.3. patiekti į statybos aikštelę reikalingas medžiagas, gaminius bei statybos techniką;

6.2.4. prieš paslepiant ar uždengiant kurias nors konstrukcijas, informuoti statinio statybos techninį prižiūrėtoją, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas apie tai raštu nepranešęs statinio statybos techniniam prižiūrėtojui, tai, statinio statybos techniniam prižiūrėtojui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tas konstrukcijas atidengti patikrinimui;

6.2.5. užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą;

6.2.6. vykdyti darbus nesustabdytų eismo, įrengti laikinus aptvėrimus, pastatyti reikiamus laikinus kelio ženklus, o baigus darbus juos išardyti;

6.2.7. naudoti statybos aikštelę tik pagal paskirtį;

6.2.8. garantuoti, kad atlikti darbai atitinka norminių statybos dokumentų reikalavimus;

6.2.9. netinkamas ir nereikalingas statybines medžiagas, statybinius mechanizmus iš statybos aikštelės pašalinti iki darbų perdavimo - priėmimo momento. Jeigu Rangovas to nedaro, Užsakovas gali pašalinti juos Rangovo sąskaitą;

6.2.10. savo sąskaita atlyginti nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo darbų vykdymo;

6.2.11. savo sąskaita šalinti kontrolinių bandymų metu nustatytus darbų kokybės trūkumus iki teikiant dokumentus apmokėjimui už atliktus darbus;

6.2.12. įforminti rangos darbų atlikimo dokumentus;

6.2.13. savo sąskaita atkurti prarastus darbų atlikimo dokumentus;

6.2.14. savo sąskaita atlikti medžiagų ir gaminių bei konstrukcijų bandymus, jei Užsakovui kilo įtarimas dėl atliktų, bet nepriduotų darbų kokybės;

6.2.15. keisti Užsakovo patvirtintus darbų atlikimo sprendimus tik gavus jo rašytinį sutikimą. Pakeitimus derinti su Užsakovu;

6.2.16. vykdyti darbų pirkimo metu visus pateiktus įsipareigojimus;

6.2.17. įspėti Užsakovą, jei jo nurodymų laikymasis kelia grėsmę atliekamų darbų kokybei;

6.2.18. laiku pranešti Užsakovui apie kitas aplinkybes, kenkiančias darbų kokybei, atlikimo terminui;

6.2.19. statybinio laužo, grunto išpylimo vietas derinti su Užsakovu;

6.2.20. darbus ir paslaugas atlikti vadovaujantis STR 1.05.06:2010 "Statinio projektavimas", Kelių techniniu reglamentu KTR 1.01.2008 "Automobilių keliai", STR 2.06.04:2014 „Gatvės ir vietinės reikšmės keliai. Bendrieji reikalavimai“ ir kitais Lietuvos Respublikos nustatytais projektų rengimo tvarką ir statybos darbus reglamentuojančiais teisės aktais.

7. Šalių teisės

7.1. **Užsakovas** turi teisę nutraukti Sutartį ir apie tai raštu prieš 5 kalendorines dienas pranešti Rangovui;

7.1.1. jeigu Rangovas laiku nepradeda darbų arba dirba nekokybiškai arba naudoja nekokybiškas ir nesertifikuotas medžiagas;

7.1.2. jeigu Rangovas nepajėgia vykdyti Sutarties įsipareigojimų ir nepateikia svarių įrodymų dėl darbų vykdymo ateityje;

7.1.3. jeigu dėl nenugalimos jėgos darbai atidedami neribotam laikui;

7.1.4. jeigu Rangovas nesilaiko darbų atlikimo termino, išskyrus atvejus, kai darbų vykdyti neleidžia oro ir kitos nuo Rangovo nepriklausančios sąlygos.

7.2. Užsakovas ir Lietuvos automobilių kelių direkcijos įgaliotas atstovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti darbų atlikimo eigą ir kokybę.

7.3. Užsakovas turi teisę, be Rangovo sutikimo išskaičiuoti, iš pateiktų galutiniam apmokėjimui dokumentų susidariusius delspinigius ir baudas.

7.4. Užsakovas, esant svarbioms priežastims, bet kuriuo metu gali nutraukti Sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų apie Sutarties nutraukimą įspėjęs Rangovą. Užsakovas privalo apmokėti Rangovui už iki Sutarties nutraukimo atliktus darbus.

7.5. **Rangovas** turi teisę nutraukti Sutartį ir apie tai raštu prieš 5 kalendorines dienas pranešti Užsakovui;

7.5.1. jeigu Užsakovas nepajėgia vykdyti Sutarties įsipareigojimų ir nepateikia realių garantijų apie galimybę juos vykdyti;

7.5.2. jeigu dėl nenugalimos jėgos darbai atidedami neribotam laikui.

7.6. Užsakovui nutraukus Sutartį, Rangovas gali reikalauti, kad Užsakovas įvertintų ir priimtų kokybiškai atliktus darbus ir už juos atsiskaitytų.

8. Šalių atsakomybė

8.1. **Užsakovas:**

8.1.1. Sutarties 4 skyriuje nustatytais terminais neatsiskaitęs už atliktus darbus, moka Rangovui 0,05 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną;

8.1.2. nepagrįstai uždelsęs priimti paslaugas ir darbus ilgiau kaip 5 darbo dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo, moka Rangovui 0,05 proc. nepriimtų darbų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

8.1.3. sumokėjęs delspinigius, neatleidžiamas nuo įsipareigojimų įvykdymo;

8.1.4. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties, moka Rangovui 500,00 Eur baudą ir atlygina dėl to Rangovo patirtus nuostolius;

8.2. **Rangovas:**

8.2.1. Užsakovo nurodytu laikotarpiu nepašalinęs defektų, nustatytų garantiniu laikotarpiu, moka Užsakovui 250,00 Eur baudą ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.2.2. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties, ar Užsakovui nutraukus sutartį dėl Rangovo kaltės, moka Užsakovui 500,00 Eur baudą ir atlygina dėl to Užsakovo su sutarties nutraukimu susijusias

SUDERINTA
Teisės ir viešosios tvarkos
skyrius

patirtus nuostolius;

8.2.3. nepagrįstai pažeidęs paslaugų suteikimo ir darbų atlikimo terminus, moka Užsakovui 10,00 Eur baudą už kiekvieną uždelstą dieną iki pažeidimo pašalinimo. Baudos sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo įsipareigojimų vykdymo.

9. Sutarties pakeitimas

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

9.2. Atliekant Sutartyje nurodytus Darbus atsiradus nenumatytoms, nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms, gali būti atsisakoma atskirų Darbų (ar jų dalies) ar mažinama Darbų apimtis arba numatytus atskirus Darbus (ar jų dalį) galima keisti kitais Darbais, reikalingais Darbams tinkamai užtikrinti.

9.3. Šie keitimai laikytini numatytais Sutartyje ir vykdomi atsižvelgiant į poreikį užtikrinti Darbų objekto funkcinę paskirtį vadovaujantis tokia tvarka:

9.3.1. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymas ar Darbų apimties mažinimas galimas, Rangovo pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą įforminant Šalių susitarimu. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymo ar Darbų apimties mažinimo atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama (mažinama) pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą.

9.3.2. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimas kitais Darbais, Rangovui pateikus nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių Darbų, ir, Užsakovui sutikrinus Rangovo siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), įforminamas Šalių aktu. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimo kitais Darbais atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei įvykdytų derybų (jei jos vykdomos) rezultatus. Esant tokiam įkainių perskaičiavimo atvejui, Orientacinių darbų įkainiai negali būti didinami. Darbų pakeitimas įforminamas Šalių susitarimu.

9.4. Užsakovas, esant būtinybei, gali pagal pirminę sutartį įsigyti papildomų darbų. Papildomi darbai – sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su sutartyje numatytais darbais susiję ir būtini sutarčiai įvykdyti (užbaigti), darbai. Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Rangovas. Užsakovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, įformina papildomus darbus Viešojo pirkimo – pardavimo sutarčių kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje nustatyta tvarka. Papildomų darbų kaina bus nustatoma: konkretaus papildomo darbo įkainis apskaičiuojamas įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinų išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą pagal rekomendacijų, kurios yra įregistruotos Statybos produkcijos sertifikavimo centre (SPSC), normatyvų duomenis (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), tačiau statybos produktų ir įrengimų kaina ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinų išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5% tiesioginių išlaidų.

Kai Sutarties kaina kartu su papildomais darbais viršija statinio statybos skaičiuojamąją kainą, nustatytą vadovaujantis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“, papildomiems darbams įsigyti bus vykdomas atskiras viešasis pirkimas.

Susitarimas dėl papildomų darbų laikoma sudėtine Sutarties dalimi.

10. Ginčų sprendimas

10.1. Ginčus dėl Sutarties vykdymo Šalys sprendžia derybose, tarpusavio konsultacijose. Jeigu ginčo išspręsti nepavyksta, Šalys ginčą sprendžia teisme.

10.2. Jeigu tarp Rangovo ir Užsakovo kyla ginčas dėl darbų trūkumų, kiekviena Šalis turi teisę reikalauti ekspertizės. Ekspertizės išlaidos padengiamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.662 straipsnyje numatyta tvarka.

11. Sutarties nutraukimas

11.1. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties įsipareigojimų, privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai.

11.2. Šalių susitarimas dėl Sutarties vykdymo sustabdymo arba Sutarties nutraukimo įforminamas raštu dvišaliu susitarimu.

11.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Rangovas nevykdo Sutarties 6.2. punkto

SUDERINTA
Teisės ir viešosios tvarkos
skyrius

papunkčiuose nustatytų įsipareigojimų.

12. Kitos sutarties sąlygos

12.1. Pasitelkiamas subrangovas nėra. Sutarties vykdymo laikotarpiu Užsakovas numato galimybę leisti keisti subrangovus lygiavertės kvalifikacijos subrangovais. Sutarties vykdymo laikotarpiu subrangovai gali būti keičiami tik rašytiniu Šalių susitarimu.

12.2. Jei bus pasitelkiami subrangovai, Rangovas pats privalo atlikti betono bordiūrų su pagrindais įrengimo darbus.

12.3. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

12.4. Šalys, Sutarties vykdymo laikotarpiu privalo bendradarbiauti. Jeigu kyla kliūčių, trukdančių tinkamai vykdyti Sutartį, kiekviena Šalis privalo imtis visų, nuo jos priklausančių, priemonių toms kliūtims pašalinti.

12.5. Rangovas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Užsakovo pirkimo dokumentais, orientacine lokaline sąmata (Sutarties 1 priedas), supaprastintu statinio projektu sutinka su Užsakovo pirkimo dokumentuose, orientacinėje lokalinėje sąmatoje, supaprastintame statinio projekte nustatytais sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

12.6. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamą ar visišką nevykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo.

PRIEDAS:

1. Orientacinė lokalinė sąmata, 1 lapas.
2. Supaprastintas statinio projektas, 1 byla.

Sutartis sudaryta 2 egzemplioriais: 1 – Užsakovui, 1 - Rangovui.

13. Sutarties šalių rekvizitai

Užsakovas:

Kėdainių rajono savivaldybės administracija
Įmonės kodas 188768545
Ne PVM mokėtoja
J. Basanavičiaus g. 36, LT-57288 Kėdainiai,
Lietuva
Tel. (+370 347) 69 550
Faksas (+370 347) 61 125
El. paštas: administracija@kedainiai.lt
Sąskaitos Nr. LT13 7044 0600 0619 7000
AB SEB bankas

Rangovas:

UAB „Babėnų transportas“
Įmonės kodas 161645714
PVM kodas LT616457113
S. Dariaus ir S. Girėno g. 23, LT-57149
Kėdainiai, Lietuva
Tel. (+370 603) 91 949
Faksas (+370 347) 31 375
El. paštas: babenutransportas@gmail.com
Sąskaitos Nr. LT53 7300 0100 3996 7564
AB bankas „Swedbank“

Administracijos direktoriaus pavaduotojas,
Pavauduojantis administracijos direktorių
Vita Česlavytė Čerenkovas

Direktorius

Eugenijus Antanaitis

A. V.

A. V.



Kėdainių rajono savivaldybės administracija
Statybos ir komunalinio ūkio skyrius
Vyr. specialistė
DAIVA GRINKEVIČIENĖ

Kėdainių rajono savivaldybės administracija
Statybos ir komunalinio ūkio skyrius
V. Čerenkovas
ALGBIANIS GEDGAUDAS

Biudžeto ir finansų skyriaus
vedėja
Jolanta Sakaviciūtė

SUDERINTA
Teisės ir viešosios tvarkos
skyrius
S. Vanterienė

PASIŪLYMAS
DĖL VILAINIŲ SENIŪNIJOS VILAINIŲ KAIMO TUOPŲ GATVĖS AUTOMOBILIŲ
STOVĖJIMO AIKŠTELIŲ ĮRENGIMO (APSAUGINĖ JUOSTA)

2016.11.17

(Data)

Kėdainiai

(Vieta)

1 lentelė.

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	UAB "Babėnų transportas"
Tiekėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	S. Dariaus ir S. Girėno g. 23 Kėdainiai
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Eugenijus Antanaitis
Telefono numeris	8-603-91949
Fakso numeris	8-347-31375
El. pašto adresas	babenutransportas@gmail.com

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2 lentelė. /Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us), subteikėją (-us) /

Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų), subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų), subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus, jų vertę Eur arba dalį procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us), subteikėją (-us)	

Bendra orientacinė pasiūlymo kaina su PVM 2559,27 Eur (Du tūkstančiai penki šimtai penkiasdešimt devyni eurai 27ct.)

(bendrą orientacinę pasiūlymo kainą nurodyti skaičiais ir žodžiais)

I bendrą orientacinę pasiūlymo kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 444,17 Eur.

Bendra orientacinė pasiūlymo kaina be PVM 2115,10 Eur.

PASTABOS:

1. Bendra orientacinė pasiūlymo kaina bus naudojama tik pasiūlymų eilei sudaryti ir laimėtojų nustatyti.

2. Orientacinis darbų kiekiai pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiu gali būti mažinamas arba didinamas iki 10 proc.

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.
Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

4 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Dokumento lapų skaičius
I	Pasiūlymas	2

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

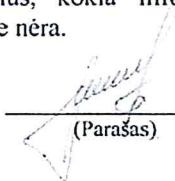
5 lentelė

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)
1	Darbų kiekių žiniaraštis (konfidencialu)

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Eugenijus Antanaitis

(Vardas ir pavardė)