

U. RUTKIAUSKAVILIČIUS
R. SMAGŽDA
G. ŽERUOLINĖ

VšĮ Respublikinės Panevėžio ligoninės

Gauta

2016-11-07 Nr. K1-5454

VšĮ Respublikinės
Panevėžio ligoninės
egzempliorius

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 65-339

Panevėžys,

2016 m. spalio 11 d.

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, atstovaujama direktoriaus Ivano Dorošo, teisėtai veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau sutartyje vadinama - Pirkėjas), ir Uždaroji akcinė bendrovė „Grūstė“ atstovaujama viešųjų pirkimų – pardavimų padalinio vadovo Aurelijaus Virkučio, teisėtai veikiančio pagal 2015-11-20 įgaliojimą Nr. 2015/059 (toliau sutartyje - Pardavėjas), toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, sudarėme šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis) ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Remiantis 2016 m. liepos 25 d. skelbto supaprastinto atviro konkurso *Maisto produktų (Valgyklai)* pirkimo Nr. 176956 (toliau – Konkursas) rezultatais, Pardavėjas įsipareigoja pagal konkurso sąlygas bei pateiktą pasiūlymą, Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais parduoti, pristatyti Pirkėjui Konkurso reikalavimus atitinkančias prekes, o Pirkėjas įsipareigoja jas priimti ir atsiskaityti su Pardavėju Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Perkamos prekės nurodytos Sutarties priede.

1.3. Sutarties priede nurodytas prekių kiekis yra orientacinis metinis. Šis kiekis gali kisti ± 20 procentų, priklausomai nuo Pirkėjo poreikio. Pirkėjas dėl nenumatytų aplinkybių pasilieka teisę neišpirkti viso numatyto kiekio.

1.4. Jei dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių (prekė nebegaminama arba nebeparduodama rinkoje) Pardavėjas negali pristatyti Sutartyje nurodyto gamintojo prekių, abiem sutarties šalims raštu išreiškus sutikimą bei Pardavėjui pristačius gamintojo pažymą apie nebegaminamą arba nebeparduodamą rinkoje prekę, Pardavėjas gali pristatyti kito gamintojo prekes su sąlyga, kad naujosios prekės atitiks Konkurso sąlygų techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus, bus ne prastesnės kokybės ir bus pristatomos už tą pačią arba nedidesnę kainą.

2. PREKIŲ PRISTATYMAS

2.1. Prekės bus užsakomos dalimis visą sutarties galiojimo laikotarpį.

2.2. Pirkėjas prekes užsako faksu 8 443 40115 arba elektroniniu paštu – visieji@gruste.lt. Pardavėjas prekes Pirkėjui pristato savo transportu ir išlaidomis ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas nuo užsakymo gavimo dienos (jei yra reikalinga Pardavėjas gali patvirtinti Užsakymo gavimą).

2.3. Pristatytas prekes Pardavėjas savo jėgomis iškrauna iš transporto priemonės.

2.4. Pardavėjas prekes perduoda Pirkėjo įgaliotam asmeniui. Pardavėjas pasirūpina, kad prekės būtų pristatytos į Pirkėjo nurodytą vietą, suderina su Pirkėju, kad perduodant prekes būtų įformintas prekių perdavimas-priėmimas. Kartu su prekėmis turi būti pateikiamos prekių naudojimo instrukcijos, prekių kokybę patvirtinantys dokumentai ir kita dokumentacija lietuvių kalba.

2.4.1. **Prekių pristatymo vieta:** Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, Valgykla, Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys;

2.5. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti prekes, jei prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu, sugadintos ar netekusios prekinės išvaizdos, jei neatitinka Konkurso sąlygų ar Konkurso metu pateiktų prekių pavyzdžių.

2.6. Prekių perdavimas laikomas tinkamai įvykusiui Pirkėjui priėmus prekes ir pasirašius prekių perdavimo-priėmimo akte (paruoštame dviem egzemplioriais Pardavėjo, po vieną kiekvienai Šaliai), PVM sąskaitoje-faktūroje (jei pateikiama perdavimo metu) ar kitame prekių perdavimą patvirtinančiame dokumente.

3. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

3.1. Pardavėjas garantuoja, kad pristatytos prekės yra naujos, nenaudotos ir atitinka Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus. Pardavėjas taip pat garantuoja, kad Sutarties sudarymo metu nėra paslėptų trūkumų, dėl kurių prekių nebūtų galima naudoti pagal paskirtį.

3.2. Prieš priimdamas prekes, Pirkėjas (jo įgaliotas asmuo) įsipareigoja patikrinti jų kiekį, kokybę ir komplektiškumą, galiojimo terminą, o prekių, kurių kiekio, kokybės ir (ar) komplektiškumo neįmanoma patikrinti priėmimo metu - po jo priėmimo. Pirkėjas, pastebėjęs prekių kiekio, kokybės, galiojimo terminų ir (arba) komplektiškumo trūkumus turi teisę nustatyti Pardavėjui terminą, per kurį Pardavėjas privalo: iš priėmimo vietos išgabenti prekes, kurios neatitinka Sutarties ir Konkurso reikalavimų; pakeisti Sutarties reikalavimų

VšĮ Respublikinės Panevėžio ligoninės
Teisės skyriaus vedėja
Sandra Narkevičienė

neatitinkančias prekes tinkamomis prekėmis; Pardavėjo sąskaita ištaisyti nurodytus defektus, papildyti trūkstamą prekių kiekį.

3.4. Pardavėjas įsipareigoja tiekti prekes, kurių likęs galiojimo laikas ne mažesnis, negu pusė konkrečiai prekei nustatyto galiojimo termino.

4. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Už laiku pristatytas kokybiškas, Sutartyje ir Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes Pirkėjas atsiskaito su Pardavėju pagal faktiškai pristatytų prekių kiekį ir prekių įkainius, nurodytus Sutarties priede. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

4.2. Pardavėjas įsipareigoja prekių pristatymo metu arba nedelsiant po prekių pristatymo pateikti Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą už tinkamai pristatytas prekes. PVM sąskaitas – faktūras ir kitus kreditinius ir debetinius dokumentus pagal šią Sutartį Pardavėjas teikia Pirkėjui elektroniniu būdu, naudodamasis informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjui pareikalavus, šiuos dokumentus Pardavėjas neatlygintinai pateikia ir kitais būdais (pirkėjo pareikalavimu – raštu (paštu), el. paštu ar faksu).

4.3. Pirkėjas įsipareigoja atsiskaityti su Pardavėju mokėjimo pavedimu į Sutartyje nurodytą Pardavėjo sąskaitą banke per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.4. Mokėjimai atliekami eurai. PVM sąskaitoje faktūroje Pardavėjas nurodo Sutarties numerį, datą, pristatytų prekių kiekį ir kainą, išskiriant kiekvienos prekės vieneto kainą (be/su PVM).

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys įsipareigoja Sutartį vykdyti tinkamai ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

5.2. Pirkėjui pažeidus Sutarties 4.3. punktą ir laiku neatsiskaičius su Pardavėju, Pardavėjas turi teisę į Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo nustatyto dydžio palūkanas.

5.3. Pardavėjui laiku nepristačius prekių, Pirkėjo pareikalavimu Pardavėjas moka jam už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų prekių vertės, o prekių išvis nepristačius, atsisakius jas pristatyti arba pristačius nekokybiškas ir per Pirkėjo nurodytą laiką nepakeitus jų tinkamomis, Pirkėjo pareikalavimu Pardavėjas moka baudą lygią 20 (dvidešimt) procentų nepristatytų prekių vertės bei atlygina Pirkėjui dėl to turėtus nuostolius. Pirkėjas netesybas gali išskačiuoti iš jam tenkančių pagal Sutartį mokėjimų. Pirkėjas turi teisę pagal šią Sutartį Pardavėjui priskaičiuotas baudas ir delspinigius išskačiuoti iš Pardavėjui mokėtinų sumų, prieš tai raštu pranešęs Pardavėjui.

5.4. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių (*force majeure*), kurios aiškinamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ prasme.

5.5. Sutarties šalis, kuri dėl Sutarties 5.4. punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas privalo raštu apie tai informuoti kitą sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančių nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.6. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 20 (dvidešimt) dienų, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį arba Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai nukentėjusios šalies reikalavimu įspėjus kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

6.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, pirmiausiai sprendžiami abipusiu Šalių susitarimu. Šalis, gavusi pretenziją, privalo per 20 dienų ją išnagrinėti, o nustačiusi, kad pretenzijoje nurodyti trūkumai yra pagrįsti, pašalinti juos ir apie trūkumų pašalinimą ar atsisakymą juos pašalinti, jeigu jie yra nepagrįsti, raštu informuoti pretenziją pateikusią šalį. Jeigu pretenzijoje nurodytiems trūkumams

VšĮ Respublikinės Panevėžio ligoninės
Teisės skyriaus vedėja
Sandra Narkutienė

pašalinti reikia daugiau laiko, pretenziją gavusi šalis turi suderinti raštu trūkumų pašalinimo laiką su pretenziją pateikusia šalimi.

6.3. Šalims nepavykus susitarti derybų būdu, ginčai sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso tvarka.

7. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKAITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

7.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir patvirtinus antspaudais ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau nei 12 mėnesių.

7.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams būtų gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

7.3. Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) dydį, Šalys sudaro rašytinį susitarimą dėl nepristatytų prekių įkainių pakeitimo, kuriuo įkainių pokytis bus perskaičiuojamas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktais patvirtintą naują PVM dydį.

7.4. Sutarties šalys turi teisę Sutartį nutraukti abipusiu rašytiniu susitarimu. Taip pat kiekviena Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį ar jos dalį vienašališkai savo iniciatyva, apie tai raštu įspėjusi kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) dienų, jei kita Sutarties šalis nevykdo Sutarties arba ją vykdo netinkamai.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

8.2. Pardavėjo Konkursui pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

8.3. Nė viena Sutarties šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.4. Vykdydamos šią Sutartį, šalys nutaria palaikyti ryšį per įgaliotus asmenis:

Pardavėjo atstovas:	Pirkėjo atstovas:
Viešųjų sandėlio vedėja Neringa Damašauskienė Tel. 8 443 40115, faks 8 443 40115	Valgyklos vedėja Grazina Žeruolienė, Tel. (8 45) 50 72 07, faks. (8 45) 507130

9. SUTARTIES PRIEDAI

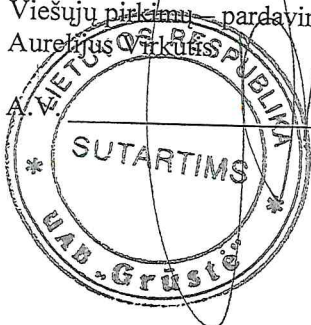
9.1. Sutarties priedas – prekių sąrašas ir kainos, 3 lapai.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pardavėjas:

Uždaroji akcinė bendrovė „Grūstė“
Juridinio asmens kodas 166576122
Naftininkų g. 38-2, Mažeikiai
PVM mokėtojo kodas LT665761219
Tel. 8 443 20300, faks. 8 443 20303
Atsiskaitomoji sąskaita: LT427044060000014862
Bankas AB „SEB“, banko kodas 70440

Viešųjų pirkimų – pardavimų padalinio vadovas
Aurelijus Vilkutis



Pirkėjas:

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė
Juridinio asmens kodas 191340120
Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys
PVM mokėtojo kodas LT913401219
Tel. (8 45) 501530, faks. (8 45) 501520
Atsiskaitomoji sąskaita LT 547300010002382956
Bankas AB "Swedbank", banko kodas 73000



VsĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Vyr. buhalteris
Kęstutis Šiugžda

Viešųjų pirkimų specialistė
Asta Burkauskaitė

VsĮ Respublikinės Panevėžio ligoninės
Teisės skyriaus vedėja
Sandra Narkevičienė

2016-10-21

2016 m. balio 17 d.
Sutarties Nr. 67-339
priedas

PREKIŲ SĄRAŠAS IR KAINOS

10.	IVARŲS MAISTO PRODUKTAI								
10.1.	Kiaušiniai	AL kategorijos	vnt.	30000					
10.2.	Cukrus	Fasuotas po 1kg	kg	2000					
10.3.	Cukraus milteliai (pudra)	Sveriamas	kg	200					
10.4.	Sausi pusryčiai (kukurūzų dribsniai)	Be priedų, su mažu cukraus kiekiu	kg	30					
10.5.	Žemės riešutai	Skrudinti, smulkinti, sveriami	kg	80					
10.6.	Aguonos	Sveriamos arba fasuotos	kg	60					
10.7.	Saulėgrąžų branduoliai	Sveriami arba fasuoti	kg	10					
10.8.	Kokoso drožlės smulkias	Sveriamos arba fasuotos	kg	3					
10.9.	Migdolų drožlės (riekelės)	Sveriamos arba fasuotos	kg	3					

10.10.	Sezamo sėklos	Sveriamos arba fasuotos	kg	25					
10.11.	Konditerinis glaistas, su kakava, gabaliukais	Sveriamas arba fasuotas	kg	100					
10.12.	Karamelinis įdaras (konditerijos gaminiams)	Kibiruose po 7 kg	kg	30					
10.13.	Plakamas konditerinis mišinys su augaliniais riebalais	Be cukraus, riebalų kiekis 25-35% Riebumo, tetrapakuose po 1l	kg	50					
10.14.	Vištienos sultinys „Gallina Blanca“, „Knorr“ arba lygiavertis	Fasuotas po 1kg	kg	5					
10.15.	Vištienos sultinys	Fasuotas po 100g	kg	50					
10.16.	Baravykų sultinys „Gallina Blanca“ arba lygiavertis	Fasuotas po 1kg	kg	10					
10.17.	Saldintas sutirštintas pienas	Fasuotas po 400g, indeliuose	kg	25					
10.18.	Arbata juoda	Vokeliuose su siūlu, pakuotėje 25, 50 vnt. 2g	kg	2,5					
10.19.	Arbata žalia su citrina arba citrusiniais vaisiais	Vokeliuose su siūlu, pakuotėje 20,25 vnt 1,5-2g	kg	1					
10.20.	Arbata vaisinė (be arbatžolių)	Vokeliuose su siūlu	kg	1,5					

10.21.	Arbata čiobrelių, mėtų, ramunėlių, liepų žiedų	Vienkartiniuose pakeliuose	kg	1,5					
10.22.	Tirpios kavos gėrimas 3 in 1 „Nescafe“ arba lygiavertis	Vienkartiniuose pakeliuose po 15-18g	kg	60					
10.23.	Tirpios kavos gėrimas 2in 1	Vienkartiniuose pakeliuose po 10-16g	kg	5					
10.24.	Kapčino gėrimas 2-3 pavadinimų	Vienkartiniuose pakeliuose po 12-13g	kg	5					
VISO ĮVAIRŲS PRODUKTAI			kg	2757,5					7718,60
			vnt.	30 000					

Pardavėjas:

Uždaroji akcinė bendrovė „Grūstė“
Juridinio asmens kodas 166576122
Naftininkų g. 38-2, Mažeikiai
PVM mokėtojo kodas LT665761219
Tel. 8 443 20300, faks. 8 443 20303
Atsiskaitomoji sąskaita: LT427044060000014862
Bankas AB „SEB“, banko kodas 70440

Viešųjų pirkimų – pardavimų padalinio vadovas
Aurelijus Vilkas



Pirkėjas:

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė
Juridinio asmens kodas 191340120
Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys
PVM mokėtojo kodas LT913401219
Tel. (8 45) 501530, faks. (8 45) 501520
Atsiskaitomoji sąskaita LT 547300010002382956
Bankas AB "Swedbank", banko kodas 73000

Direktorius
Ivanas Dorošas



VšĮ Respublikinės Panevėžio ligoninės
Teisės skyriaus vedėja
Sandra Narkevicienė