

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. _____
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

PIRKIMO NR. 177856

2016 m. *lapkričio* mėn. *7* d. Nr. *AS-1154*
Gargždai

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188773688, kurios registruota buveinė yra Klaipėdos g. 2, LT-96130, Gargždai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Sigito Karbauskio, veikiančio pagal Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – **Pirkėjas**), ir **UAB „Solorina“**, juridinio asmens kodas 240518180, kurio registruota buveinė yra Tilžės g. 62, LT-91108 Klaipėda, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Antano Bartkėno, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau – **Tiekėjas**), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Sutarties objektas – *automobilis Toyota RAV 4 Vėžaičių sen.* (toliau – Prekės).
- 1.2. Prekių savybės nurodytos Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija (techninė užduotis)“ (toliau – **techninė specifikacija**), kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis.
- 1.3. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti Prekes, perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes, sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.
- 1.3. Priekių pristatymo vieta – *Gargždų g. 25, Vėžaičiai, Klaipėdos r. sav.*

2. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA

- 2.1. **Sutartis sudaroma 6 mėn.**, jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos. Sutartis negalės būti pratęsta.
- 2.2. Sutarties vykdymo pradžia laikoma Sutarties įsigaliojimo data.
- 2.3. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir galioja, kol baigiasi Sutarties 2.1. punkte numatytas galiojimo terminas, arba šalys sutaria ją nutraukti, arba kai visiškai įvykdomi įsipareigojimai, bet ne ilgiau kaip Sutarties 2.1. punkte numatytas galiojimo terminas. Sutartis nutraukiama teisės aktuose ar šioje sutartyje nustatytais atvejais.

3. PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI IR SĄLYGOS

- 3.1. Tiekėjas įsipareigoja Prekes pristatyti Pirkėjui į Pirkėjo nurodytą vietą Sutarties 1.3 punkte nurodytu adresu **ne vėliau kaip per 5 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos**. Prekių pristatymo terminas negalės būti pratęstas.
- 3.3. Prekės gali būti pristatytos ir anksčiau Sutarties 3.1 punkte nustatyto termino.
- 3.4. Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui perduodama nuo to momento, kai Šalys pasirašo Prekių priėmimo – perdavimo aktą. Prekių pristatymo diena – Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dieną.

4. SUTARTIES KAINA, ATSISKAITYMŲ IR MOKĖJIMŲ TVARKA

- 4.1. **Sutarties kaina yra 11940,00** (vienuolika tūkstančių devyni šimtai keturiasdešimt eurų, 00 euro centų) EUR su PVM.
- 4.2. Į Prekių kainą įskaičiuotas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM), kiti mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos (mokesčiai, draudimo, transportavimo, sandėliavimo, reikalingų leidimų ir licencijų gavimo, jei tokių reikia, ir visos kitos, priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus, išlaidos) bei visos kitos išlaidos, galinčios turėti įtakos kainai ir atsirandančios vykdant sutartį. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl to, kad dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir Tiekėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Tiekėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Tiekėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymo ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu. Prekių kainų svyravimo riziką dėl bendro kainų lygio kitimo prisiima Tiekėjas.

4.3. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Pirkėjas, Tiekėjui pristačius Prekes ir pateikus pristatytų Prekių perdavimo – priėmimo aktą bei sąskaitą-faktūrą, Tiekėjui sumoka žemiau nurodyta tvarka ir terminais:

4.2.1. Išankstinis mokėjimas neatliekamas. Tarpinis mokėjimas nebus atliekamas;

4.2.2. už pristatytas ir techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Prekes apmokama per **30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos**;

4.2.3. Sąskaitą-faktūrą Tiekėjas gali pateikti Pirkėjui tik prieš tai Pirkėjui pasirašius Prekių priėmimo–perdavimo. Prekių priėmimo–perdavimo aktą (2 egz.), sąskaitą-faktūrą (2 egz.) ruošia Tiekėjas. Sąskaitą-faktūrą Tiekėjas privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu) ir elektroniniu paštu liudas.laukaitis@klaipedos-r.lt. Nesant objektyvių galimybių sąskaitą-faktūrą pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“, Tiekėjas sąskaitą-faktūrą pateikia nurodytu elektroniniu paštu.

Prekių priėmimo–perdavimo aktas – Tiekėjo ir Pirkėjo tarpusavyje prekių pristatymo ir instaliavimo dieną pasirašomas dokumentas, kuriuo nustatoma, kad prekės ar bet kuri jų dalis Pirkėjui yra tinkamos (pristatytos ir instaliuotos tinkamai), jos kokybiškos (išskyrus atvejus, kai tokia dokumente konkrečiai pažymimi neatitikimai ir trūkumai bei tokių neatitikimų ir trūkumų šalinimo terminai bei sąlygos, taip pat išskyrus atvejus, kai Pirkėjas neturi galimybės pažymėti tokių neatitikimų ir trūkumų, kadangi prekės pristatytos su paslėptais trūkumais ir neatitikimais) ir atitinkančios Sutarties sąlygas, Tiekėjo perduodamos ir Pirkėjo priimanamos.

Sąskaitos-faktūros gavimo data – Tiekėjo išrašyta sąskaita-faktūra bus laikoma gauta, kai Pirkėjas gaus Tiekėjo naudojantis elektronine paslauga „E. Sąskaita“ ar elektroniniu paštu pateiktą sąskaitą-faktūrą Pirkėjo Sutartyje nurodytu el. adresu.

4.2.4. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT56 2140 0300 0002 7157;

Bankas AB „Nordea Bank“;

Banko kodas 21400.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

4.3. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiama ir nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą, ar prekių, paslaugų grupių kainų pokyčius, išskyrus Sutarties 4.4. punkte numatytą atvejį.

4.4. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui, Sutarties kaina perskaičiuojama ir pakinta tiek, kiek pakito pridėtinės vertės mokestis. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

Kaina perskaičiuojama per 1 d. d. po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama sutarties dalimi.

5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Tiekėjo prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas 5 % dydžio bauda nuo Sutarties kainos.

5.2. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai (laiku nepristatomos Prekės, pristatytos nekokybiškos Prekės ir Tiekėjas jų nepakeičia į kokybiškas, Tiekėjas raštu atsisako pristatyti Prekes, Tiekėjas nevykdo Sutartyje nustatytų įsipareigojimų), Pirkėjas pareikalauja sumokėti baudą.

5.3. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, pažeidimą ir duodamas ne trumpesnę kaip 5 kalendorinių dienų terminą pažeidimui pašalinti.

5.4. Tiekėjui neištaisius pažeidimo ir neinformavus Pirkėjo, Pirkėjas Tiekėjui pateikia reikalavimą sumokėti baudą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Šalis privalo atlyginti viena kitai nuostolius, padarytus dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo jos vykdymo.
- 6.2. Nuo kokybiškų Prekių perdavimo momento (abiem šalims pasirašius Prekių priėmimo-perdavimo aktą) Pirkėjui tenka visa Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika.
- 6.3. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.
- 6.4. Jei Tiekėjas nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 1 % bendros Sutarties kainos.
- 6.5. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 1 % Sutarties kainos, Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją, gali:
- 6.5.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;
- 6.5.2. pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą);
- 6.5.3. vienašališkai nutraukti sutartį.
- 6.6. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 6.7. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priisiimtus įsipareigojimus.

7. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Pirkėjas įsipareigoja:

- 7.1.1. Priimti tik kokybiškas ir reikalavimus atitinkančias užsakytas Prekes, sumokėti už tinkamai ir laiku pristatytas Prekes Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka. Pretenzijos dėl netinkamos Prekių kokybės gali būti pateikiamos per 5 kalendorines dienas nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos.
- 7.1.2. Laiku apmokėti iš Tiekėjo gautas ir abiejų šalių pasirašytas sąskaitas-faktūras.
- 7.1.3. Priimti tik užsakymą atitinkančią bei Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka užpildytą sąskaitą-faktūrą.
- 7.1.4. Informuoti Tiekėją apie pastebėtus Prekių trūkumus / defektus ir numatyti protingą, bet ne trumpesnę kaip 5 kalendorinių dienų terminą šiems trūkumams/defektams pašalinti
- 7.1.5. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, nustatytus sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.2. Pirkėjas turi teisę:

- 7.2.1. Reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka.
- 7.2.2. Tikrinti Prekių tiekimo procesą, kiek tai susiję su Prekių tiekimu, pareikšti Tiekėjui pastabas ir pasiūlymus dėl Prekių tiekimo ir (ar) kokybės. Trūkumai ir (ar) defektai, pastebėti Prekių perdavimo-priėmimo metu, turi būti Tiekėjo ištaisyti per Pirkėjo nurodytą protingą, bet ne trumpesnę kaip 5 kalendorinių dienų terminą.
- 7.2.3. **Sulaikyti apmokėjimą, jei:**
- 7.2.3.1. PVM sąskaitoje – faktūroje nurodyta neteisinga suma (kol bus išsiaiškinta su Tiekėjui);
- 7.2.3.2. Tiekėjas nesilaikė pristatymo, surinkimo ir (ar) sumontavimo (įrengimo) terminų (kol Tiekėjas sumokės delspinigius);
- 7.2.3.3. Tiekėjas pateikė nekokybiškas ir (ar) techninės specifikacijos reikalavimų neatitinkančias Prekes (kol Tiekėjas pakeis Prekes kokybiškomis ir (ar) techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančiomis Prekėmis);
- 7.2.3.4. Pristatytos Prekės neatlieka savo funkcinės paskirties (nedirba ar dirba netinkamai) (kol Tiekėjas pakeis Prekes savo funkcinę paskirtį atliekančiomis Prekėmis).
- 7.2.4. Reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų
- 7.2.5. **Nustatęs gautų Prekių kokybės ir (ar) techninės specifikacijos reikalavimų neatitikimus, ir (arba) Prekių sumontavimo ir (ar) paruošimo eksploatacijai trūkumus / defektus, arba jeigu Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, savo nuožiūra, reikalauti Tiekėjo:**
- 7.2.5.1. arba neatlygintinai per protingą terminą (ne trumpiau kaip per 5 kalendorines dienas) pašalinti trūkumus/defektus, jei Tiekėjas nurodytų trūkumų / defektų nepašalina per Pirkėjo nustatytą terminą – vienašališkai nutraukti Sutartį;
- 7.2.5.2. arba susigrąžinti sumokėtus pinigus ir nutraukti Sutartį.
- 7.2.5.3. arba pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą).
- 7.2.6. Duoti nurodymus Tiekėjui ir reikalauti jų vykdymo, jei sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.
- 7.2.7. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.
- 7.2.8. Savo sąskaita užsakyti nepriklausomą ekspertizę, kad patikrinti pristatytų Prekių kokybę, jei Tiekėjas pristatė nekokybiškas Prekes.

7.3. Tiekėjas įsipareigoja:

7.3.1. Prekės pristatyti sukomplektuotas su visais Prekei eksploatuoti būtinais reikmenimis, technine ir naudojimo instrukcijomis (komplektas lietuvių k.), serviso dokumentacija (komplektas lietuvių k.), kad būtų užtikrintas tinkamas Prekių naudojimas, atitinkantis technines charakteristikas, nurodytas Prekių gamintojo dokumentacijoje ir šios Sutarties prieduose.

7.3.2. Pristatyti kokybiškas Prekes, užtikrinant atitikimą gamintojo nustatytiems techniniams duomenims, galiojančioms normoms ir taisyklėms bei tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams. Tiekėjas garantuoja, kad parduodamos Prekės yra be defektų ir tinkamos eksploatuoti.

7.3.3. Prekes Pirkėjas priima tik darbo dienomis nuo 8.00 iki 16.00 (penktadieniais ir prieššventinėmis dienomis iki 14.00) val. (12.00-12.45 pietų pertrauka).

7.3.4. Tiekėjas privalo ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) darbo dieną įspėti Pirkėją el.p. liudas.laukaitis@klaipedos-r.lt apie ketinimą pristatyti Prekes, kad Pirkėjas galėtų tinkamai pasiruošti Prekių priėmimui.

7.3.5. Nekokybiškas, neatitinkančias reikalavimų Prekes nedelsiant pakeisti. Jei nekokybiškos, neatitinkančios reikalavimų Prekės negali būti nedelsiant pakeistos, Tiekėjas įsipareigoja pateikti pardavėjui kokybiškas ir atitinkančias reikalavimus Prekes per pardavėjo nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 5 kalendorinės dienos.

7.3.6. Pateikti Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus atitinkančią sąskaitą – faktūrą už Pirkėjo priimtas Prekes.

7.3.7. Atsakyti už Prekių sugadinimą, jeigu tai atsitinka dėl nekokybiško ar netinkamo jų pristatymo.

7.3.8. Tiekėjas garantuoja, kad Prekės nėra įkeistos, disponavimas, valdymas ar naudojimas nėra apribotas, trečiųjų asmenų pretenzijų dėl Prekių nėra.

7.3.9. Iš anksto raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui pristatyti Prekes nustatytu terminu.

7.3.10. Prisiimti užsakytų Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo riziką iki Prekių perdavimo Pirkėjui momento.

7.3.11. Prieš pasirašant Prekių priėmimo–perdavimo aktą ir Pirkėjui raštu pareikalavus, ne vėliau kaip kitą darbo dieną Šalis dalyvaujant išbandyti Prekes (patikrinti ar Prekės atlieka savo funkcinę paskirtį).

7.3.12. Išrašyti visus reikalingus dokumentus (orderį, kasos čekį, sąskaitas etc.), nurodant garantinį laikotarpį.

7.3.13. Padėti ir suteikti Pirkėjui galimybę susipažinti su visais išrašais, sąskaitomis ir pavedimais bei su kita dokumentacija, susijusia su Prekių tiekimu.

7.4. Tiekėjas turi teisę:

7.4.1. Gauti šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais apmokėjimą už Sutartyje numatyta tvarka ir terminais pristatytas kokybiškas Prekes.

7.4.2. Pareikalauti iš Pirkėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Tiekėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Pirkėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį.

7.4.3. Reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų.

7.4.4. Prekes pristatyti anksčiau Sutarties 3.1 punkte nustatyto termino.

7.4.5. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

8. SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Sutarties Šalis susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo kontaktinis asmuo	Tiekėjo kontaktinis asmuo
Vardas, pavardė	Liudas Laukaitis	Antanas Bartėnas
Adresas	Gargždų g. 25, Vėžaičiai	Tilžės g. 62, Klaipėda
Telefonas	(8 46) 45 82 35; (8 612) 46 270	(8 46) 39 71 40; (8 46) 39 71 42
Faksas	(8 46) 45 82 35	(8 46) 31 42 66
El. paštas	liudas.laukaitis@klaipedos-r.lt	info@solorina.lt

8.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 7 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

9. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

9.1. Tiekėjas užtikrina, kad užsakytų Prekių tiekimas nepažeidžia jokių trečiųjų asmenų Intelektinės nuosavybės teisių.

9.2. Tiekėjas garantuoja žalos atlyginimą Pirkėjui dėl visų reikalavimų, kitų išlaidų (įskaitant pagrįstas bylinėjimosi išlaidas ir išlaidas advokato paslaugoms), atsirandančių ar patirtų dėl bet kokių Intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo ar tariamo jų pažeidimo (įskaitant gynybą tariamo pažeidimo atveju) išskyrus tuos atvejus, jei tokie įsipareigojimai tiesiogiai atsirado dėl to, kad Pirkėjas tinkamai nevykdė savo prievolių.

9.3. Tiekėjas nedelsdamas praneša Pirkėjui apie tai, kad Tiekėjui pateiktas bet koks reikalavimas ar ieškinys dėl bet kokios Intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar tariamo pažeidimo, kuris gali turėti įtakos pagal Sutartį tiekiamų prekių naudojimui.

9.4. Pirkėjas nedelsdamas praneša Tiekėjui, jei jam pateikiamas bet koks reikalavimas ar ieškinys dėl pagal Sutartį tiekiamų prekių naudojimo. Tiekėjas įtraukiamas į prasidedantį bylinėjimosi procesą ir visas atitinkamas derybas ir dengia bylinėjimosi ir derybų išlaidas.

9.5. Jei pateikiamas ieškinys ar reikalavimas dėl pagal Sutartį tiekiamų prekių naudojimo, arba kuris, Tiekėjo nuomone, gali būti pateiktas, Tiekėjas gali savo sąskaita per protingą laikotarpį gauti leidimą iš Intelektinės nuosavybės teisių turėtojo naudotis užsakytomis prekėmis tokiomis sąlygomis, kurios pagrįstai priimtinos Pirkėjui.

10. GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurie gali kilti tarp šalių dėl Sutarties taikymo ir aiškinimo, sprendžiami derybų būdu. Ginčo pradžia laikoma rašto, kuriame išdėstyta ginčo esmė, pateikimo data.

10.2. Nepavykus nesutarimų išspręsti derybų būdu, visi ginčai, nesutarimai, pretenzijos ir reikalavimai, kylantys dėl Sutarties taikymo, vykdymo bei aiškinimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

11. NENUGALIMA JĖGA

11.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei tai įvyko dėl aplinkybių, kurių negalima buvo protingai numatyti, išvengti, kontroliuoti bei kuriomis nors priemonėmis pašalinti. Tokiu atveju šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas iki minėtų aplinkybių pasibaigimo.

11.2. Šalis, negalinti laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turi kiek įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per 1 dieną nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos raštu informuoti apie tai kitą šalį. Šalis, pažeidusi nurodytą terminą atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

11.3. Šalis, kuri remiasi nenugalimos jėgos aplinkybėmis, turi jas įrodyti kompetentingo valstybės organo dokumentu.

11.4. Jei šalis dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ilgiau nei 3 mėnesius, kita šalis turi teisę vienašališkai anuliuoti sutartį, pilnai atsiskaitydama už viską, ką buvo faktiškai gavusi pagal sutartį.

12. SUBTIEKĖJAI, JŲ KEITIMO TVARKA

12.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekJai: *nepasitelkiami*. Tiekėjas, pasitelkęs subtiekJus, yra atsakingas už subtiekJo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

12.2. Keisti subtiekJą galima tik toms Prekėms / Paslaugoms / Darbams, kurias Tiekėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subtiekJams ir tik gavus Pirkėjo sutikimą.

12.3. Sutarties galiojimo metu Sutartyje numatytų subtiekJų keitimas galimas tik gavus Pirkėjo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

12.3.1. Sutartyje numatytas subtiekJas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

12.3.2. subtiekJas Tiekėjui atsisako vykdyti jam perduotus sutartinius įsipareigojimus (atsisako tiekti Prekes / teikti Paslaugas / atlikti Darbus).

12.4. Sutarties 12.2 ir 12.3 punktuose nurodytais atvejais Pirkėjui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. SubtiekJas gali pradėti vykdyti Darbus / teikti Paslaugas/ tiekti Prekes tik Tiekėjui gavus Pirkėjo raštišką sutikimą.

12.5. Nauji subtiekJai privalo turėti ne mažesnę kvalifikaciją, nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose [jei konkurso dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai subtiekJams / subrangovams].



13. KITOS SĄLYGOS

13.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatoms.

13.2. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

13.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

13.4. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

13.5. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

13.6. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

13.7. Sutarties priedai:

13.7.1 Priedas Nr. 1 Techninė specifikacija, 1 byla.

13.7.2. Priedas Nr. 2 Tiekėjo pasiūlymas, 1 byla.

14. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

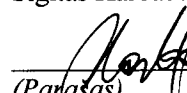
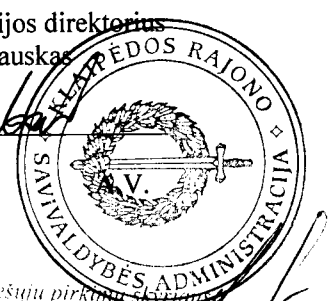
PIRKĖJAS

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija
Klaipėdos g. 2
LT-96130, Gargždai
Įmonės kodas 188773688
PVM mokėtojo kodas: nėra PVM mokėtoja
A.s. LT14 4010 0402 0031 4539
AB DnB bankas
Banko kodas 40100
Tel. (8-46) 47 20 25,
Faksas (8-46) 47 20 05
El.p. savivaldybe@klaipedos-r.lt

TIEKĖJAS

UAB „Solorina“
Tilžės g. 62
LT-91108 Klaipėda
Įmonės kodas 240518180
PVM mokėtojo kodas: LT405181811
A.s. LT56 2140 0300 0002 7157
AB „Nordea Bank“
Banko kodas 21400
Tel. (8-46) 39 71 40; (8-46) 39 71 42
Faksas (8-46) 31 42 66
El.p. info@solorina.lt

Administracijos direktorius
Sigitas Karbauskas

(Parašas) 


Parengė: Viešųjų pirkimų skyriaus
vedėjo pavaduotoja
Inga Mažonienė

SUDERINTA:
R. BAGACIOVAS

I. GAILIUVIENĖ

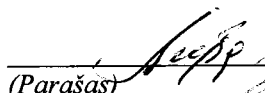
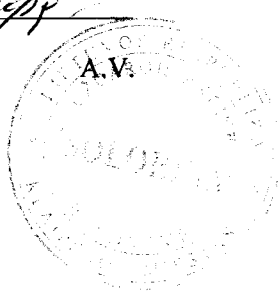
E. GEDRIMAS

L. LAUKAITIS

Už sutarties vykdymą atsakingas: L. Laukaitis

FINANSAVIMAS: Programos Nr. 9 priemonė Nr. 9.1.1.14.35.

Generalinis direktorius
Antanas Bartkėnas

(Parašas) 


PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. pristatyti/suteikti galimybę pasiimti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

3.1.2. priimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

3.1.3. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.5. per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekės buvo pristatytos/pasiimtose, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

3.1.6. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

3.1.7. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.8. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.



5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir / arba paleidimo, ir / arba priežiūros išlaidas;

5.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / arba priežiūrai, išlaidas;

5.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

5.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

6.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.6. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas grąžina bankui garantinio rašto originalą su priedu, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.

6.8. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimui taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 6.2, 6.3, 6.5, 6.6, 6.7 punktai.

7. Prekių tiekimo grafikas

7.1. Prekių tiekimo grafike turi būti numatyta tvarka, kuria Tiekėjas vykdys Sutartį, įskaitant, bet neapsiribojant, Sutarties specialiosiose sąlygose numatytų Prekių instaliavimu, išbandymu, paleidimu, personalo apmokymu ir kt., Prekių pristatymu į pristatymo vietą ir kt. duomenų ar informacijos pateikimu, kurios Pirkėjas gali pagrįstai pareikalauti.

7.2. Be Pirkėjo raštiško sutikimo negalimas joks Prekių tiekimo grafiko keitimas.

8. Prekių tiekimo terminai ir vieta

8.1. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.

8.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

9. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

9.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalios aprašytos, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

9.2. Techninėje specifikacijoje turi būti nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

10. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

10.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

10.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui,

nurodydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

10.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėmis ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

11. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

11.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2000“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo–perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

11.2. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 10.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus, bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

11.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

11.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Pirkėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis, taip pat, reikalui esant, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

11.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

11.6. Tiekėjas, įvykęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

12. Šalių atsakomybė

12.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

12.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

12.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

13. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

13.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamas nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

13.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

14. Šalių pareiškimai ir garantijos



14.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

14.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

14.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

14.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

14.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

15. Konfidencialumo įsipareigojimai

15.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

16. Sutarties galiojimas

16.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

16.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

16.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

17. Sutarties pakeitimai

17.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti šio įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir kai tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

18. Sutarties pažeidimas

18.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

18.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

18.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

18.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

18.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

18.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

18.2.5. nutraukti Sutartį;

18.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

19. Sutarties vykdymo sustabdymas

19.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir / arba į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimą.

19.2. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

19.3. Pirkėjas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

19.4. Jeigu tiekimas ne dėl Tiekėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, Tiekėjas turi teisę raštu pareikalausti Pirkėjo atnaujinti tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

19.5. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalausti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

19.6. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

20. Sutarties nutraukimas

20.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

- 20.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
- 20.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 20.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
- 20.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
- 20.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
- 20.2.5. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;
- 20.2.6. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;
- 20.2.7. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;
- 20.2.8. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.
- 20.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 20.5 punkte nustatytų terminų:
- 20.3.1. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;
- 20.3.2. kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.
- 20.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
- 20.4.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;
- 20.4.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 20.4.3. kai Pirkėjas sulaiko Prekių ar jų dalies pristatymą daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių.
- 20.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.
- 20.6. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.
- 21. Ginčų nagrinėjimo tvarka**
- 21.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 21.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.
- 22. Baigiamosios nuostatos**
- 22.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 22.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.
- 22.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.
- 22.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.



TVIRTINU

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos

Direktorius

Sigitas Karbauskas

2016.....

TECHININĖ SPECIFIKACIJA

„Lengvojo tarnybinio automobilio pirkimas Vėžaičių seniūnijai“

Lengvasis automobilis (visureigis). Perkamas lengvasis automobilis (mažas visureigis) turi atitikti šiuos techninius parametrus ir charakteristikas.

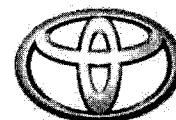
Eil. Nr.	Parametro pavadinimas	Minimalūs reikalavimai
1.	Automobilių kiekis	1 vnt.
2.	Automobilio tipas	M1 klasės automobilis (mažas visureigis) Pagal „Auto Tyrimų“ kvalifikaciją
3.	Kėbulas	100% cinkuotas
4.	Kėbulo tipas	Vienatūris
5.	Sėdimų vietų skaičius	Ne mažiau 5 įskaitant vairuotoją
6.	Eksplotacija	Automobilio pagaminimo metai ne ankstesni nei 2010
7.	Aplinkos taršos reikalavimai	Variklis turi atitikti ne žemesnius kaip EURO 4ES toksiskumo reikalavimus
8.	Degalų rūšis	Benzinas
9.	Variklio tūris	Ne didesnis kaip 2000 cm ³
10.	Variklio galingumas	Ne mažesnis kaip 150 AG
11.	Greičių dėžė	Automatinė
12.	Automobilio ilgis	Ne mažiau kaip 4300 mm
13.	Važiuklės bazė (atstumas tarp ašių)	Ne mažiau kaip 2550
14.	Visi varantys ratai	Privaloma
15.	Stabdžiai	Visų ratų diskiniai stabdžiai
16.	ABS (stabdžio antiblokavimo sistema)	Privaloma
17.	Oro saugos pagalvės	Ne mažiau kaip 8 vnt.
18.	Reguliuojamo aukščio vairo kolonėlė	Privaloma
19.	Sulankstoma galinė sėdynė	Privaloma
20.	Vairuotojo sėdynės aukščio reguliavimas	Privaloma
21.	Mechaninis oro kondicionierius	Privaloma
22.	Automobilio užvedimo raktas (2 vnt.)	Privaloma
23.	Apsaugos sistema atitinkanti civilinio ir savanoriško (kasko) reikalavimus	Privaloma
24.	Gamyklinis centrinis užraktas su distanciniu valdymu	Privaloma
25.	Elektra valdomi priekiniai langai	Privaloma
26.	Elektra valdomi, šildomi šoniniai veidrodėliai	Privaloma
27.	Kelionės kompiuteris	Privaloma
28.	Audiosistema (radijas CD MP3)	Privaloma

29.	Ratlankiai	Ne mažesni kaip R16
30.	Priekiniai ir galinis ruko žibintas	Privaloma
31.	Nauji guminiai kilimėliai po vairuotojo ir keleivių kojomis	Privaloma
32.	Vaistinė (sukomplektuota pagal LR sveikatos apsaugos ministerijos numatytus reikalavimus), Gesintuvas, avarinis ženklas, šviesą atspindinti liemenė	Privaloma
33.	Automobilio valstybinė registracija ir techninė apžiūra galiojanti 24 mėn.	Privaloma
34.	Turi būti pateikta informacija lietuvių kalba, kaip naudoti transporto priemonę	Privaloma
35.	Sukabinimo įrenginys	Privaloma
36.	Automobilio padangų protektoriaus (visu keturių padangų) likutis ne mažiau 85 procentai, padangos turi būti aukštos kokybės ir iš patikimo tiekėjo	Privaloma
37.	Garantija automobiliui	Ne mažiau 1 metai 20000 ridos

Seniūnas



Liudas Laukaitis



TOYOTA

ALWAYS A
BETTER WAY

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijai

Atviro konkurso sąlygų 1 priedas

PASIŪLYMAS PIRKIMUI „TRIJŲ AUTOMOBILIŲ PIRKIMAS VĖŽAIČIŲ, AGLUONĖNŲ IR DAUPARŲ- KVIETINIŲ SEN.“

2016-09-28 Nr.1
Klaipėda

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „SOLORINA“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	TILŽĖS G.62, LT-91108 KLAIPĖDA
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Personalo vadovė Eglė Slušnytė
Telefono numeris	846 397140
Fakso numeris	846 314266
El. pašto adresas	info@solorina.lt

Informacija apie kiekvieno ūkio subjektų grupės partnerio prekių tiekimo dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė):

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomų tiekti prekių / suteikti paslaugų pobūdis	Įsipareigojimų vertės dalis, išreikšta procentiniu dydžiu

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) subteikėją (-us) ar specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo(-ų) subrangovo(-ų), subtiekęjo(-ų), subteikėjų(-ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti

1	Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
2	Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
3	Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo(-ų) subrangovo(-ų), subtiekęjo (-ų), subteikėjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti	
4	Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal Pirkimo sutartį priimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) ar subteikėją (-us)	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) atviro konkurso skelbime paskelbtame CVP IS;
- 2) atviro konkurso sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

 SOLORINA

Solorina UAB

Tilžės g. 62, LT-91108 Klaipėda, Lietuva

T +370 46 39 71 40, +370 46 39 71 51, F +370 46 31 42 66, info@solorina.lt, www.solorina.lt

Įm. kodas 240518130, PVM kodas LT405181811, A.s. Nr. LT562140030000027157 Nordea Bank AB Lietuvos skyrius, b. k. 21400, SWIFT: NDEALT2X

2. Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad (i) dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri ir (ii) siūlomos prekės visiškai atitinka perkančiosios organizacijos pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Pirkimo I dalis: Automobilio pirkimas Vėžaičių sen.

Mes siūlome šiuos prekes/ paslaugas/ darbus:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina EUR (be PVM)	Kaina EUR (su PVM)
1	2	3	4	5	6
A	Automobilis TOYOTA RAV 4	vnt.	1 vnt.	9867,77	11940,00

Pastabos:

- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių (6 skiltis) nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Siūlomos prekės / paslaugos / darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios:

Eil. Nr.	Pirkimo dokumentuose nustatyti prekių/paslaugų/darbu techniniai rodikliai	Minimalūs prekių/paslaugų/darbu reikalavimai	Tiekėjo siūlomų prekių/paslaugų/darbu rodiklio reikšmės	Pateiktame siūlymame prekių/paslaugų/darbu rodiklio reikšmės rodinys ir pagrindinys dokumentas
1	2	3	4	5
1	Automobilių kiekis	1 vnt.	TOYOTA RAV 4	XXXXXXXXXXXXXX
2	Automobilio tipas	M1 klasės automobilis (mažas visureigis) pagal „AutoTyrimų“ kvalifikaciją	taip	Gamintojo sertifikatas
3	Kėbulas	100 % cinkuotas	Taip	Gamintojo sertifikatas
4	Kėbulo tipas	Vienatūris	Taip	Gamintojo sertifikatas
5	Sėdimų vietų skaičius	Ne mažiau kaip 5, įskaitant vairuotoją	5	Gamintojo sertifikatas
6	Eksplotacija	Automobilio pagaminimo metai – ne ankstesni kaip 2010 m.	2010 m.	Gamintojo sertifikatas
7	Aplinkos taršos reikalavimai	Variklis turi atitikti ne žemesnius kaip EURO 4 ES toksiškumo reikalavimus	EURO 4	Gamintojo sertifikatas
8	Degalų rūšis	Benzinas	Taip	Gamintojo sertifikatas
9	Variklio tūris	Ne didesnis kaip 2000 m ³	1998 cm ³	Gamintojo sertifikatas
10	Variklio galingumas	Ne mažesnis kaip 150 AG	156 AG	Gamintojo sertifikatas
11	Greičių dėžė	Automatinė	Automatinė	Gamintojo sertifikatas
12	Automobilio ilgis	Ne mažiau kaip 4300 mm	4395	Gamintojo sertifikatas
13	Važiuklės bazė (atstumas tarp ašių)	Ne mažiau kaip 2550 mm	2560	Gamintojo sertifikatas
14	Visi varantys ratai	Privaloma	Taip	Gamintojo sertifikatas

15	Stabdžiai	Visų ratų diskiniai stabdžiai	Taip	Gamintojo sertifikatas
16	ABS (stabdžių antiblokavimo sistema)	Privaloma	Taip	Gamintojo sertifikatas
17	Oro saugos pagalvės	Ne mažiau kaip 8 vnt.	9 vnt.	Gamintojo sertifikatas
18	Reguliuojamo aukščio varo kolonėlė	Privaloma	taip	Gamintojo sertifikatas
19	Sulankstoma galinė sėdynė	Privaloma	taip	Gamintojo sertifikatas
20	Vairuotojo sėdynės aukščio reguliavimas	Privaloma	taip	Gamintojo sertifikatas
21	Mechaninis oro kondicionierius	Privaloma	taip	Gamintojo sertifikatas
22	Automobilio užvedimo raktas (2 vnt.)	Privaloma	taip	Gamintojo sertifikatas
23	Apsaugos sistema, atitinkanti civilinio ir savanoriško (kasko) reikalavimus	Privaloma	Taip	
24	Gamyklinis centrinis užraktas su distanciniu valdymu	Privaloma	Taip	Gamintojo sertifikatas
25	Elektra valdomi priekiniai langai	Privaloma	Taip	Gamintojo sertifikatas
26	Elektra valdomi, šildomi šoniniai veidrodėliai	Privaloma	Taip	Gamintojo sertifikatas
27	Kelionės kompiuteris	Privaloma	Taip	Gamintojo sertifikatas
28	Audiosistema (radijas / CD / MP3)	Privaloma	Taip	Gamintojo sertifikatas
29	Ratrankiai	Ne mažesni kaip R16	R16	Gamintojo sertifikatas
30	Priekiniai ir galiniai rūko žibintai	Privaloma	Taip	Gamintojo sertifikatas
31	Nauji guminiai kilimėliai po vairuotojo ir keleivių kojomis	Privaloma	taip	
32	Vaistinė (sukomplektuota pagal LR sveikatos apsaugos ministerijos nustatytus reikalavimus), gesintuvas, avarinis ženklas, šviesą atspindinti liemenė	Privaloma	taip	
33	Automobilio valstybinė registracija ir techninė apžiūra galiojanti 24 mėn.	Privaloma	Tiekėjas įrašo ar automobilis bus Lietuvoje užregistruotas perkančiosios organizacijos vardu, praėjęs techninę apžiūrą 24 mėn.	XXXXXXXXXXXXXX
34	Turi būti pateikta informacija (instrukcija) lietuvių kalba, kaip naudoti transporto priemonę	Privaloma	taip	Vartotojo žinynas
35	Sukabinimo įrenginys	Privaloma	Taip	
36	Automobilio padangų protektoriaus (visų keturių)	Privaloma	taip	

	padangų) likutis ne mažiau 85 procentai, padangos turi būti aukštos kokybės ir iš patikimo tiekėjo			
37	Garantija automobiliui	Ne mažiau kaip 1 metai 20000 ridos.	1 metai ar 20 000 km	

Pastaba: Tiekėjas su pasiūlymu gali pateikti ir **siūlomo automobilio nuotraukas**, kuriose matytusi, pavyzdžiui, sukabinimo įrenginys, valdymo skydas su prietaisais, kėbulo tipas, sėdimų greičių dėžė, ABS (stabdžių antiblokavimo sistema), oro saugos pagalvės, reguliuojamo aukščio varo kolonėlė, sulankstoma galinė sėdynė, vairuotojo sėdynės aukščio reguliavimas, mechaninis oro kondicionierius, automobilio užvedimo raktai (2 vnt.), gamyklinis centrinis užraktas su distanciniu valdymu, elektra valdomi priekiniai langai, elektra valdomi, šildomi šoniniai veidrodėliai, kelionės kompiuteris, instaliuota audiosistema (radijas / CD / MP3), ratlankiai, priekiniai ir galiniai rūko žibintai, nauji guminiai kilimėliai po vairuotojo ir keleivių kojomis, vaistinė (sukomplektuota pagal L.R sveikatos apsaugos ministerijos nustatytus reikalavimus), gesintuvas, avarinis ženklas, šviesą atspindinti liemenė, sukabinimo įrenginys, automobilio padangų protektoriaus (visų keturių padangų) likutis ne mažiau 85 procentai ir kt.

Perkančioji organizacija iš nuotraukų turi aiškiai suvokti, kad pateikiamos siūlomo automobilio nuotraukos, o ne kito identiško automobilio panaudoto fotofiksacijai (pvz, identifikuoti pagal kėbulo Nr. ar pan.)

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad:

- Atidžiai išnagrinėjome perkančiosios organizacijos pateiktą techninę specifikaciją ir kitus pirkimo dokumentus, pirkimo metu perkančiosios organizacijos pateiktus paaiškinimus ir kt. perkančiosios organizacijos pirkimui pateiktus dokumentus;
- Į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos prekių tiekimo išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą;
- Visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškai ir tinkamam sutarties įvykdymui.
- Žinome, kad perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, taip pat informaciją, kurią teikdamas pasiūlymą tiekėjas nurodė kaip konfidencialią, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	VĮ Registrų centro pažyma	2
2.	VĮ Registrų centro išrašas	1
3.	Įstatai	11
4.	Tiekėjo deklaracija	1
5.	Parduotų a/m sąrašas	4
6.	Įrodymas apie tinkamą sutarčių įvykdymą	2
7.	A/m techniniai duomenys ir komplektacija	4
8.	Sertifikatas	2
9.	Įgaliojimas	1

Pasiūlymas galioja iki 2017-01-04 (žr. pirkimo sąlygų 1.9.7 p.) (Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip iki 2017-01-04 (įskaitytinai)).

Gen.direktorius



Antanas Bartkėnas