

KURŠĖNŲ MIESTO KAPINIŲ DALIES DRENAŽO ĮRENGIMO DARBŲ RANGOS SUTARTIS

2016 m. spalio 14 d. Nr. SRZ-765/3.54/
Šiauliai

Biudžetinė įstaiga **Šiaulių rajono savivaldybės administracija**, juridinio asmens kodas 188726051, kurios buveinė yra Vilniaus g. 263, Šiauliai, atstovaujama administracijos direktoriaus Gipoldo Karklelio, veikiančio pagal Šiaulių rajono savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2010 m. vasario 11 d. sprendimu Nr. T-36, ir Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2015 m. balandžio 16 d. sprendimą Nr. T-80 (toliau – Užsakovas), ir UAB Kuršėnų komunalinis ūkis, Sodo g. 18, Kuršėnai, įmonės kodas 175606358 (toliau – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Vytauto Budrio, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdami į Nuolatinės viešųjų pirkimų komisijos hidrotechninių ir melioracijos statinių rekonstrukcijos, remonto darbams ir su jais susijusioms prekėms ir paslaugoms pirkti 2016 m. spalio mėn. 11 d. posėdžio protokolo Nr. VPP- 224(11.18) sprendimus, vykdant Kuršėnų miesto kapinių dalies drenažo įrengimo darbų mažos vertės pirkimą apklausos būdu, sudarė šią rangos darbų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SĄVOKOS

- 1.1. **Darbai** – darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
- 1.2. **Darbų pradžia** – Statybietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo data.
- 1.3. **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos, įskaitant atliktus baigiamuosius bandymus, jeigu jie būtini.
- 1.4. **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, įforminantis Darbų perdavimą-priėmimą, pasirašomas vadovaujantis šios Sutarties sąlygų 8 skyriuje nustatytomis sąlygomis.
- 1.5. **Darbų pabaiga** – laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, atlikti baigiamieji bandymai (jeigu taikoma), ištaisyti defektai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- 1.6. **Įkainis** – Žiniaraštis (Darbų įkainių sąrašas) Rangovo nurodyto kiekvieno Darbo mato vieneto įkainis be PVM, apimantis tai, kas numatyta Darbo aprašyme įskaitant visus reikiamus Rangovo įrengimus bei mechanizmus tam Darbui atlikti, montavimą, Rangovo personalo darbą, Medžiagas, priežiūrą, paleidimą, derinimą, bandymus, netiesiogines išlaidas, Rangovo mokamus mokesčius, pilną kartu su galimai numatoma Rangovo rizika, prievoles ir įsipareigojimus apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius ją vykdant.
- 1.7. **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.8. **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.9. **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.10. **Priimta Sutarties suma** – Rangovo pasiūlyta ir Užsakovo priimta, Sutarties 9.1 punkte nurodyta suma.
- 1.11. **Kita informacija** – darbų kiekių žiniaraštis, brėžiniai, darbų aprašymai, vietovės schema bei ir visi pagal Sutartį daromi šių dokumentų papildymai ir pataisymai.
- 1.12. **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.

1.13. Rangovo personalas – visas personalas, kurį Rangovas įdarbina Statybvietyje, tame tarpe gali būti darbininkai, kiti Rangovo arba Subrangovo įdarbinti asmenys ir kitas personalas, padedantis Rangovui vykdyti Darbus.

1.14. Statybviety planas – grafinis statybviety vaizdas, kuriame sutartiniais ženklais pažymėti esami ir statomi ar remontuojami statiniai (tarp jų – inžineriniai tinklai bei susisiekiimo komunikacijos), statybos darbų technologijos.

1.15. Statybviety – Darbų vykdymo vieta, melioracijos griovių priežiūros juostos, Statybviety planas pagal kurį yra apibrėžtos statybviety ribos, į kurias turi būti pristatoma įranga bei Medžiagos ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybviety ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.2 punktu.

1.16. Subrangovas – asmuo, šioje Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas.

1.17. Sutarties kaina – Rangovui mokėtina suma, kuri nustatoma vadovaujantis Sutarties 9.49.4 punkto nuostatomis, t. y. nustačius faktiškai atliktų Darbų apimtį (kiekį) ir pritaikius Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose) numatytus Darbų įkainius.

1.18. Užsakovo personalas – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.

1.19. Žiniaraštis (Darbų kiekių žiniaraštis su įkainiais) – dokumentai užpildyti Rangovo siūlomais Darbų įkainiais (lokalinė sąmata).

1.20. Techninis priežiūrėtojas – asmuo, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos atestuotas melioracijos statinių techninės priežiūros vadovu, kuris, atstovaudamas Užsakovui, vadovauja melioracijos statinių statybos techninei priežiūrai, atlieka melioracijos statinių statybos techninę priežiūrą ir pagal kompetenciją atsako už statinio normatyvinę kokybę.

1.21. Statinio statybos vadovas – asmuo, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos atestuotas melioracijos statinių statybos vadovu, kuris, atstovaudamas Rangovui ir įgyvendindamas statinio projektą nuo statybos pradžios iki statybos užbaigimo, vadovauja statybos darbams ir pagal kompetenciją atsako už pastatyto statinio atitiktį statinio projektui ir statinio normatyvinę kokybę.

1.22. Užsakovas – biudžetinė įstaiga Šiaulių rajono savivaldybės administracija, kuri įgyvendindama valstybės perduotos savivaldybės funkciją, tenkindama viešą interesą, investuoja lėšas (aplinkai nuo žalingo vandens poveikio saugoti) į valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos, drenažo ir(ar) hidrotechnikos statinių remontą ir atlieka Užsakovo funkciją.

1.23. Rizika – bet kokios rūšies rizikos susijusios su pagrindiniais gamtos elementais, oru, vandeniu, žeme ar ugnimi bei teisės aktų pasikeitimu.

1.24. Nenugalima jėga – suprantama, taip kaip aptarta 13 skyriuje ir atitinka LR vyriausybės nutarimuose „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ bei „Dėl Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ aptartą nenugalimos jėgos sąvoką;

1.25. Nedelsiant – tai terminas laiko atžvilgiu reiškiantis šalies pareigą veikti aktyviai (žodžiu, raštu ir kitais būdais), nuo aplinkybių sužinojimo momento, apie kuriuos Sutartyje nustatyta tvarka kita sutarties šalis turi būti informuota, bet ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas, jeigu Sutartyje nenumatyta kitaip.

1.26. Sumokėjimo diena – tai diena, kai lėšos pervedamos iš Užsakovo sąskaitos.

1.27. Darbo diena – perkančiosios organizacijos darbo diena.

1.28. PVM – pridėtinės vertės mokestis.

1.29. Sutarties antraštės ir straipsnių pavadinimai negali būti naudojami sutarčiai aiškinti.

1.30. Priklausomai nuo konteksto, žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.

1.31. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą vykdyti ir baigti Kuršėnų miesto kapinių dalies drenažo įrengimo darbus (toliau – Darbai) kaip numatyta Sutartyje ir ištaisyti defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti pagal Sutartyje numatyta tvarką, priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

2.2. Darbų atlikimo vieta: Kuršėnų miestas, Šiaulių rajono savivaldybė.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

3.2.1. Papildomi susitarimai (jeigu jų bus);

3.2.2. šios Sutarties sąlygos;

3.2.3. Kita informacija (schemos, brėžiniai, aiškinamieji raštai);

3.2.4. Žiniaraštis;

3.2.5. kiti dokumentai (jeigu yra).

3.3. Vietoj Žiniaraštyje nurodytų konkrečių modelių, konkretaus proceso ar prekės ženklo, patentų, tipo, konkretaus gamintojo ar kilmės Medžiagų, Įrangos ar Mechanizmų galima naudoti analogiškus, ne prastesnių parametrų ir kokybės Medžiagas, Įrangą ar Mechanizmus.

3.4. Sutarties įsigaliojimas - Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir, kai Rangovas pateikia tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

3.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas (jeigu jis yra būtinas pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą). Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis.

3.6. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami faksu, paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus visais atvejais įteikiant Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 17 skyriuje.

4. UŽSAKOVO, BEI TECHNINIO PRIŽIŪRĖTOJO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas paskiria Techninį prižiūrėtoją iki Darbų pradžios, ir apie paskyrimą informuoja Rangovą raštu.

4.2. Techninis prižiūrėtojas (pagal STR 1.09.05:2002 „Statinio statybos techninė priežiūra“ ir 1.08.02:2002 „Statybos darbai“) privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 14 dienų nuo Sutarties sudarymo. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą. Jeigu šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperduota Statybvietė Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, kad negali pradėti Darbų.

4.3. Užsakovo atstovai, kaip ir paskirtas Techninis prižiūrėtojas, turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų Medžiagų kokybę, Medžiagų naudojimą, o

pastebėjus nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui ir Užsakovui. Jeigu Darbo atlikimo metu paaiškėja, kad Darbas nebus tinkamai atliktas, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.

4.4. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietyje.

4.5. Išskyrus tuos atvejus, kai šioje Sutartyje numatyta kitaip Techninis prižiūrėtojas:

4.5.1. vykdo pareigas arba įgaliojimus, nurodytus arba išplaukiančius iš Sutarties, tai laikoma, kad jis veikia Užsakovo vardu;

4.5.2. neturi teisės atleisti kurios nors vienos šalies nuo pareigų ar įsipareigojimų arba atsakomybės pagal Sutartį.

4.5.3. Visi suderinimai, patikrinimai, pažymos, pritrimai, ištyrimai, apžiūrėjimai, nurodymai, pranešimai, pasiūlymai, reikalavimai, bandymai arba kiti panašūs Techninio prižiūrėtojo veiksmai (įskaitant nebuvimą ar prieštaravimą) neturi Rangovo atleisti nuo kokios nors jo atsakomybės pagal Sutartį, taip pat nuo atsakomybės už klaidas, praleidimus, nukrypimus ir neatitikimus bei paslėptus defektus.

4.6. Techninis prižiūrėtojas gali (bet kada) duoti nurodymus visiems defektams ištaisyti. Rangovas turi laikytis Techninio prižiūrėtojo (kuris buvo paskirtas (įgaliotas) šios sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka) nurodymų. Jeigu nurodymas reiškia Sutarties pakeitimą, tai jis turi būti įformintas, kaip aptarta Sutarties 10 skyriuje aptarta tvarka.

4.7. Techninis prižiūrėtojas organizuoja savalaikį informacijos teikimą Užsakovui, kad būtų paskelbta informacija savivaldybės interneto tinklalapyje apie melioracijos darbų grafiką.

4.8. Techninis prižiūrėtojas turi ir kitas teises, ir pareigas numatytas Lietuvos Respublikos statybos įstatyme bei kituose teisės aktuose.

5. ŠALIŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys turi teisę reikalauti, kad kita šalis tinkamai vykdytų savo sutartinius įsipareigojimus.

5.2. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis darbų kiekių žiniaraščiu, brėžiniais, darbų aprašymu bei schema numatyta Pirkimo sąlygose, per Sutarties 6.1 nurodytus terminus, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.

5.3. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

5.4. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

5.5. Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos atestuotą Statinio statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas, numatytas STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“.

5.6. Rangovas privalo vykdyti Techninio prižiūrėtojo nurodymus taip, kaip aptarta Sutarties 4.3, 4.5 – 4.8 punktuose.

5.7. Rangovas turi nedelsiant kreiptis raštu į Užsakovą, jeigu po Sutarties įsigaliojimo Statybvietyje jam nėra perduota taip kaip aptarta Sutarties 4.2 punkte.

5.8. Rangovas neturi teisės pradėti darbų, kol jam nėra perduota Statybvietyje.

5.9. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

5.10. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas,

panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta Priimta Sutarties suma apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.

5.11. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje.

5.12. Rangovas patvirtina, kad jam buvo sudarytos galimybės apžiūrėti melioracijos objektą vietoje, ir įvertinti jo teritorijoje augančias žemės ūkio kultūras ir naudmenas iki šios sutarties sudarymo.

5.13. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

5.13.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės ir Darbų metu šalia jos susikaupusias visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.13.2. Vykdamas Darbus susidariusias atliekas (statybos ir griovimo atliekas, statybinių medžiagų pakuočių atliekas ir pan.) tvarkyti teisės aktų nustatyta tvarka, atliekas pagal jų rūšis utilizuoti atitinkamose šalinimo vietose. Rangovas privalo pateikti Užsakovui ar Techniniam prižiūrėtojui dokumentus, patvirtinančius atliekų priėmimą šalinimo vietose;

5.13.3. užtikrinti, kad Statybvietės teritorijoje darbų metu nebūtų su Rangovu (subrangovu) darbo santykiais nesusijusių asmenų, pateikti Užsakovui, jo atstovui asmenų sąrašus, kurie gali būti Statybvietėje ir yra susiję su Rangovu ar Subrangovu tiesioginiais darbo santykiais, o asmenų sąrašui pasipildžius nedelsiant jį pateikti atnaujintą;

5.13.4. užtikrinti, kad Statybvietėje būtų laikomasi „Darboviečių įrengimo statybvietėse nuostatų“ ir juos reglamentuojančių kitų teisės aktų, bei užtikrinti, kad Statybvietėje nebūtų pašalinių ar neblaivių asmenų;

5.13.5. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

5.13.6. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius ir aplinką nuo šiukšlių ar kitų teršalų. Statybvietę patekimui į Statybvietę naudojami keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų;

5.13.7. prisiimti visas Rizikas ir atsakomybę dėl pasėlių išvažinėjimo ar kitokios rūšies žalos sukėlimo tretiesiems asmenims, jeigu peržengė Statybvietės ribas.

5.13.8. prisiimti visas Rizikas dėl Statybvietėje esančių Užsakovui ar tretiesiems asmenims priklausančių objektų sunaikinimo ar sugadinimo iki Statybvietės grąžinimo Užsakovui.

5.13.9. apžiūrėti melioracijos objektą vietoje, įvertindamas jo teritorijoje želdinius, kapinių statinius pagal patvirtintą LR žemės ūkio ministro „Melioracijos darbus vykdančių subjektų ir melioruotos žemės naudotojų interesų suderinimo taisyklių“ pirmą priedą, bei melioracijos mechanizmų judėjimo melioracijos objekte schemą taip, kad nebūtų daroma žala naudotojui.

5.13.10. apie numatomus melioracijos darbus informuoti visuomenę pakartotinai ne vėliau kaip 20 dienų iki numatomų melioracijos darbų pradžios vietinėje spaudoje ir Seniūnijų (kurių teritorijoje atliekami darbai) skelbimų lentose darbų pradžia ir pabaiga.

5.14. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui, galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.

5.15. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

5.16. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir Medžiagas pagal Pirkimo sąlygose numatytus reikalavimus.

5.17. Rangovas prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus privalo informuoti Techninį prižiūrėtoją, kuris patikrina, apžiūri ir, jeigu reikia, priima

bandymų rezultatus (jeigu jie reikalingi). Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs Techniniam prižiūrėtoji, tai Užsakovui ar Techniniam prižiūrėtoji pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui ir po to jį tinkamai sutvarkyti.

5.18. Rangovas privalo aprūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis bei kvalifikuotais darbuotojais, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Užsakovui ir jo atstovui – Techninis prižiūrėtoji apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Užsakovas.

5.19. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus (kai jie reikalingi), nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbo kokybė yra su defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Užsakovas ar jo atstovas Techninis prižiūrėtojas gali atmesti Įrangą, Medžiagas arba Darbo kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis bei terminus trūkumams pašalinti. Tokiu atveju Rangovas privalo savo sąskaita per Užsakovo ar Techninio prižiūrėtojo nurodytą terminą ištaisyti defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.

5.20. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

5.20.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu.

5.20.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

5.21. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Statyb vietės perdavimo pradžios iki kol visiems Darbams bus išduotas ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.

5.22. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą ar statinį. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai (jeigu tokia įranga buvo įdiegta).

5.23. Rangovas savo sąskaita privalo objekte įrengti informacinį stendą, kai toks stendas yra būtinas vadovaujantis Statybos įstatymu ar kitais teisės aktais, prieš tai suderinęs jį su Užsakovu.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

6.1. Darbų atlikimo terminas per 9 mėnesius nuo darbų pradžios, Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus.

6.2. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus ar bet kokią Darbų grupę pagal šios Sutarties 6.1 punktą ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, patiesinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali reikalauti delspinigių (baudos sumokėjimo) dėl vėlavimo ir turi teisę nutraukti sutartį. Vienos dienos delspinigių (baudos) dydis yra apskaičiuojamas dalinant sutarties vertę iš sutarčiai įvykdyti nustatyto laikotarpio dienų skaičiaus. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo. Rangovas pasirašydamas šią sutartį sutinka su skirtinga delspinigių skaičiavimo metodika Rangovui ir Užsakovui.

6.3. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas iki 30 dienų dėl šių priežasčių:

6.3.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų);

6.3.2. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 10.1 punkto nuostatomis;

6.3.3. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų trečiųjų šalių

įtakai, Užsakovui arba Užsakovo personalui;

6.3.4. Darbų sustabdymo pagal Sutarties 6.4 punktą, jeigu jis buvo ne dėl Rangovo kaltės.

6.4. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tiek, kiek trunka Darbų sustabdymas. Šiame punkte numatyto atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą.

6.5. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas trunka ilgiau nei 60 dienų, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą arba nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

6.6. Priežastys, dėl kurių gali būti sustabdomas sutartinių įsipareigojimų, Darbų vykdymas, gali būti šios:

6.6.1. yra būtinos Techninio projekto keitimo, koregavimo ar papildymo paslaugos, be kurių negalima užbaigti Sutarties, bei reikalinga atlikti šių paslaugų viešojo pirkimo procedūras;

6.6.2. Užsakovas vėluoja Rangovui perduoti Statybvietę;

6.6.3. trečiųjų šalių įtaka;

6.6.4. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;

6.6.5. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;

6.6.6. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;

6.6.7. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu, ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Rangovas po Sutarties pasirašymo privalo nedelsiant pateikti Užsakovui tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą atitinkantį šios Sutarties 7 skyriuje nustatytus reikalavimus.

7.2. Sutarties įvykdymas gali būti užtikrintas vienu iš žemiau nurodytų būdų:

7.2.1. Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko besąlygine garantija;

7.2.2. Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės besąlyginiu laidavimo draudimu. Kartu turi būti pateiktas laidavimo draudimo polisas bei dokumentas, patvirtinantis, kad draudimo bendrovei yra apmokėta už laidavimo draudimą;

7.2.3. užstatu, kuris pervedamas į Šiaulių rajono savivaldybės administracijos sąskaitą Nr. LT544010044200030055, esančią AB DNB banke.

7.3. Užtikrinimo suma **1949,97 Eur** (*atitinkanti 10 procentų nuo Priimtos Sutarties sumos su PVM*).

7.4. Jeigu Rangovas pasirašo šią sutartį, tačiau nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba jei tiekėjo pateiktas užtikrinimas yra netinkamas, laikoma, kad tiekėjas atsisako vykdyti pirkimo sutartį. Tuo atveju Užsakovas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį ir Užsakovas turi teisę paskirti baudą 10 procentų nuo pasiūlymo vertės.

7.5. Jeigu Rangovas neįvykdo šios Sutarties 7.1 punkto reikalavimo, ir kainų skirtumas tarp Rangovo pasiūlymo ir sekančio geriausią pasiūlymą pateikusių tiekėjo yra didesnis už šios Sutarties 7.3 punkte nurodytą sumą, Užsakovas turi teisę reikalauti Rangovo taip pat padengti visą skirtumą tarp šių sumų.

7.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti minimalūs Užsakovo nuostoliai.

7.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė, numatyta Sutarties 7.3 punkte, yra laikytina minimaliais Užsakovo Sutarties neįvykdymo nuostoliais, kurių įrodinėti Užsakovas neprivalo.

7.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumente turi būti nustatyta, kad garantija ar kitas laidavimo dokumentas yra neatšaukiamas, besąlygiškas ir jį išdavusi įstaiga besąlygiškai

įsipareigoja sumokėti Naudos gavėjui (Šiaulių rajono savivaldybės administracijai) sumą, neviršijančią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumos. Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusi įstaiga nereikalaus pateikti jokių papildomų įrodymų, kad Naudos gavėjas turi teisę gauti išmoką pagal garantiją ar laidavimo dokumentą. Sutarties įvykdymo užtikrinime negali būti numatyta jokių papildomų sąlygų.

7.9. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų (dėl bankroto, restruktūrizacijos ar kitų aplinkybių), Rangovas nedelsiant turi pateikti naują užtikrinimą. Jei Užsakovui pareikalavus Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo per 5 (penkias) darbo dienas Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

7.10. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti ne trumpiau kaip *40 dienų ilgiau nei numanoma Darbų pabaiga*. Užsakovui pareikalavus, Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas turi pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą Užsakovo nurodytam laikotarpiui.

7.11. Nepratęsęs Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino, Rangovui gali būti paskirta bauda, lygi Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydžiui.

7.12. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Rangovui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama Lietuvos Respublikoje registruoto banko ar banko filialo garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Užsakovas grąžina bankui garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Užsakovas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba praneša, kad Rangovas įvykdė savo įsipareigojimus ir Užsakovas jam neturi pretenzijų.

7.13. Pateikiama garantija ar laidavimo dokumentas turi atitikti dokumentų rengimo ir įforminimo reikalavimus numatytus Dokumentų rengimo taisyklėse (patvirtintose Lietuvos vyriausiosios archyvaro 2015-08-05 įsakymu Nr. (1.3E)VE-53). Dokumentas turi būti atspausdintas ant A4 formato balto nepermatomo, neblizgaus popieriaus lapų. Dokumento pagrindinis tekstas turi būti ne mažesniu kaip 12 dydžio šriftu, o išnašos ir rekvizitai gali būti ne mažesniu kaip 10 dydžio šriftu, lapo paraštėse paliekant: viršuje ir apačioje po 2 cm, dešinėje ne mažiau, kaip 1 cm, kairėje 3 cm. Pasvirąjį, paryškintą šriftą, teksto pabraukimą patartina naudoti saikingai, nuosekliai neperkraunant teksto įvairiais teksto dalių ryškinimo būdais. Atskiros pastraipos turėtų būti nuosekliai ar kitu būdu aiškiai sunumeruotos (Rangovas pasirašydamas šią sutartį patvirtina, kad su pavyzdinės laidavimo ir garantijos formos yra susipažinęs).

7.14. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas neužkerta Užsakovui teise naudotis ir kitus Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdus. Rangovui netinkamai vykdant šią Sutartį, Užsakovas turi teisę pareikalauti sumokėti netesybas (10 procentų nuo Sutarties vertės) ir (ar) pasinaudoti įskaitymo teise iš jau įgyvendintų bet neapmokėtų bet kurių kitų sutarčių iš mokėtinų sumų išskaičiuojant delspinigius, baudas ir kitas netesybas ar nuostolius.

8. DARBŲ PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

8.1. Rangovas, užbaigęs Darbus, privalo:

8.1.1. parengti Darbų perdavimo ir priėmimo aktą ir kreiptis į Techninį prižiūrėtoją dėl atliktų Darbų patikrinimo ir Darbų perdavimo ir priėmimo akto suderinimo. Atsižvelgiant į patikrinimo rezultatus, pagal Techninio prižiūrėtojo nurodymus parengiamas patikslintas Darbų perdavimo ir priėmimo aktas, prie kurio gali būti pridėtas Techninio prižiūrėtojo nurodytų smulkių Darbų defektų ar nebaigtų Darbų sąrašas;

8.1.2. Darbų perdavimo ir priėmimo aktą (originalą), suderintą su Techniniu prižiūrėtoju, pateikti pasirašyti Užsakovui;

8.1.3. Pateikti Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą, tik po to, kai Užsakovas pasirašys Darbų perdavimo ir priėmimo aktą atitinkantį sutarties 8.1.2 punktą,

8.2. Užsakovas, gavęs Rangovo pasirašytą ir su Techniniu prižiūrėtoju suderintą Darbų

perdavimo ir priėmimo aktą, per 7 darbo dienas turi pasirašyti Darbų perdavimo ir priėmimo aktą, arba raštu nurodyti Užsakovui motyvus, dėl kurių Darbų perdavimo ir priėmimo aktas nepasirašomas.

8.3. Jeigu Užsakovas iki šios Sutarties 8.2 punkte nustatyto termino pabaigos nenurodo motyvų, dėl ko nepasirašo Darbų perdavimo ir priėmimo akto, laikoma, kad Užsakovas neturi pastabų ir įvykdys savo įsipareigojimus pagal Sutartį.

8.4. Rangovas turi teisę reikalauti, kad Techninis prižiūrėtojas Darbus patikrintų ir Darbų

perdavimo ir priėmimo aktą suderintų (ar atsisakytų derinti raštu) per 7 darbo dienas nuo jo kreipimosi į Techninį prižiūrėtoją dėl Darbų patikrinimo ir Darbų perdavimo ir priėmimo akto suderinimo.

8.5. Jeigu Techninis prižiūrėtojas šios Sutarties 8.4 punkte nustatytą terminą nepatikrina Darbų ir nenurodęs motyvų nesuderina Darbų perdavimo ir priėmimo akto, Rangovas turi raštu kreiptis į Užsakovą ir pranešti apie Techninio prižiūrėtojo neveikimą.

8.6. Rangovas iki galutinio Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos privalo pašalinti iš Statyb vietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius (jei tokie buvo). Darbų perdavimo Užsakovui metu statinys turi būti švarus ir sutvarkytas.

9. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR APMOKĖJIMAS

9.1. Priimta Sutarties suma yra **19499,72 Eur** (*devyniolika tūkstančių keturi šimtai devyniasdešimt devyni eurai ir 72 ct.*), iš kurių PVM sudaro **3384,25 Eur** (*trys tūkstančiai trys šimtai aštuoniasdešimt keturi eurai ir 25 ct.*). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

9.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą, kuri turi būti nustatyta vadovaujantis Sutarties sąlygų 9.4 punkto nuostatomis.

9.3. Bet kurie Darbų kiekiai, numatyti Žiniaraštyje, yra orientaciniai ir nelaikomi faktiniais, t. y. tiksliais kiekiais. Faktiniai Darbų kiekiai, reikalingi Projekto įvykdymui, negali apimti daugiau/mažiau kaip 15 proc. nuo Žiniaraštyje nurodytų preliminarinių Darbų kiekių. Faktiniai Darbų kiekiai, viršijantys nurodytą procentą, turi būti perkami papildomai ar atsisakomi pagal šios Sutarties 10.1 punktą.

9.4. Rangovui mokėtinos sumos turi būti apskaičiuojamos nustačius faktinį atliktų Darbų kiekį. Rangovas, prieš pateikdamas Užsakovui apmokėjimo už atliktus Darbus dokumentus (Atliktų darbų aktą ir PVM sąskaitą faktūrą) privalo nustatyti atliktų Darbų faktinį kiekį ir jį suderinti su Techniniu prižiūrėtoju. Apmokėjimo suma turi būti nustatoma taikant Žiniaraštyje numatytus įkainius.

9.5. Tarpiniam mokėjimui gauti Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų Darbų akto du egzempliorius taip, kaip aptarta sutarties 8.1.2 punkte, ir PVM sąskaitą faktūrą, kaip nustatyta 8.1.3 punkte. Užsakovas, gali atsisakyti apmokėti jeigu:

9.5.1. PVM sąskaita faktūra pateikta nesilaikant šioje Sutartyje numatytos tvarkos;

9.5.2. nurodytos sumos ar darbų kiekiai yra klaidingi, arba koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)

9.5.3. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas ar Techninis prižiūrėtojas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

9.6. Jeigu Užsakovas per 7 darbo dienas Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma

apmokėti suma yra teisinga.

9.7. Galutiniam mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą ar Statybos užbaigimo aktą (jeigu pagal teisės aktų reikalavimus turi būti pasirašomas Statybos užbaigimo aktas) bei Rangovas ištaiso visus smulkius defektus ir nebaigtus Darbus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu.

9.8. Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per 30 dienų nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo išskyrus išimtis numatytas šioje Sutartyje.

9.9. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo per šios Sutarties 9.8 punkte nurodytą terminą, jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis – 0,02 proc. nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną.

9.10. Darbų įkainiai Sutarties galiojimo metu neturi būti keičiami, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

9.10.1. esant 10.1 punkte nurodytoms aplinkybėms ir pagal 10.3 punktą įforminus pakeitimą, Sutarties kaina gali būti koreguojama nevykdytinų Darbų ir/ar papildomų Darbų sumomis, sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Nevykdytinų Darbų kainos apskaičiuojamos, pritaikant Žiniaraštyje numatytus Darbų įkainius, o Sutartyje nenumatytų bei numatytų, bet papildomų, Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais:

a) pritaikant Sutartyje numatytų Darbų įkainius;

b) vadovaujantis UAB „Sistela“ sąmatų skaičiavimo programos „Sąmata“ duomenų bazėje nurodytomis Darbų kainomis, patvirtintomis laikotarpiu, kada buvo nustatytas papildomų Darbų poreikis, o nevykdomų Darbų kainoms nustatyti taikomos minėtos sąmatų skaičiavimo programos duomenų bazėje nurodytos Darbų kainos, patvirtintos Sutarties sudarymo laikotarpiu;

c) jei papildomų darbų kainos neįmanoma apskaičiuoti pagal (b) punkte nurodytą sąmatų skaičiavimo programą, papildomų darbų kaina nustatoma įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinųjų išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų kainas, išskyrus tuos atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų. Statybos produktų ir įrengimų kaina nustatoma ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinųjų išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5 % tiesioginių išlaidų;

9.10.2. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N – Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S – Priimta Sutarties suma (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S – senas PVM tarifas (procentais)

T_N – naujas PVM tarifas (procentais)

10. PAKEITIMAI

10.1. Darbų pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių ir gali apimti:

10.1.1. bet kurios Projekte numatytos Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą;

10.1.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą taip pat Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba)

matmenų pakitimus;

10.1.3. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

10.2. Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.

10.3. Pakeitimai, nurodyti Sutarties 10.1 punkte įforminami tokia tvarka:

10.3.1. jei dėl aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, abi Sutarties šalys, kartu su Techniniu prižiūrėtoju, raštu (Objekto apžiūros aktu ar pan. dokumentu) pagrindžia aplinkybes, sąlygojančias būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas parengia ir Užsakovui pateikia su Techniniu prižiūrėtoju suderintą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pritaikant Žiniaraštyje numatytus Darbų įkainius ir, kurios pagrindu pagal 9.10.1 punktą koreguojama Sutarties kaina;

10.3.2. jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį, t. y. Pasiūlyme nurodytos Medžiagos/Įranga rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos ar pan.) būtina keisti kitu Darbu, abi Sutarties šalys, kartu su Techniniu prižiūrėtoju, raštu (Objekto apžiūros aktu ar pan. dokumentu) pagrindžia aplinkybes, sąlygojančias būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas parengia ir Užsakovui pateikia su Techniniu prižiūrėtoju suderintą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pritaikant Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose) numatytus Darbų įkainius bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.10.1 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus. Užsakovui kartu su Techniniu prižiūrėtoju įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

10.3.3. papildomi darbai, tai Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) Darbai. Papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (defektiniu aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais Rangovo ir Techninio prižiūrėtojo parašais, bei raštu suderinamas su Užsakovu;

10.3.4. jei Sutartyje numatyti Darbai įsigyti pagal Projektą, parengtą vadovaujantis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ aktualia redakcija, ir Projekte yra statinio statybos skaičiuojamosios kainos dalis, tai papildomų darbų pirkimas vykdomas tokia tvarka:

a) jei Sutarties kaina kartu su papildomais darbais neviršija statinio statybos skaičiuojamosios kainos, nustatytos vadovaujantis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ aktualia redakcija, pagal šios Sutarties 9.10.1 punktą koreguojama Sutarties kaina;

b) jei Sutarties kaina kartu su papildomais darbais viršija statinio statybos skaičiuojamą kainą, nustatytą vadovaujantis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ aktualia redakcija, papildomi darbai įsigijami vykdant atskirą pirkimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka.

10.4. Žiniaraštyje įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Projekte, gali būti keičiamos tik su rašytiniu Techninio prižiūrėtojo suderinimu ir Užsakovo rašytiniu sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Projektui (Darbų apimčiai, techninei specifikacijai, brėžiniams). Tokie pakeitimai Sutarties keitimu nelaikomi.

10.5. Jeigu Rangovas Darbų vykdymo metu sužino apie Projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas pranešti Techniniam prižiūrėtojui ir Užsakovui. Užsakovas ir jo atstovas Techninis prižiūrėtojas, gavęs tokį Rangovo pranešimą, privalo pateikti trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą.

10.6. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas (ne vėliau kaip per 5 dienas) pranešti raštu Užsakovui ir jo atstovui Techniniam prižiūrėtojui, detalai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų Išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo

termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo.

10.7. Sutarties vykdymo metu, kai Subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai Subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti Subrangovus tokia tvarka:

10.7.1. apie tai jis turi informuoti Užsakovą ir Techninį prižiūrėtoją, nurodydamas Subrangovo pakeitimo priežastis, siūlomą naują subrangovą, duomenis apie naujo subrangovo kvalifikaciją. Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet keičiamas Subrangovas turi juos atitikti.

10.7.2. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, išnagrinėja pateiktus duomenis, ir, jeigu pritaria Subrangovo pakeitimui, kartu su Rangovu papildomu susitarimu prie šios Sutarties įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.

10.8. Sutarčiai vykdyti numatomi pasitelkti Subrangovai: nėra.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS

11.1. Užsakovo atstovas ar Techninis prižiūrėtojas (Darbų vykdymo metu), nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

11.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo Darbus atlikti savo sąskaita ir rizika, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

12. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 6.5 punktą trunka ilgiau nei 60 dienų, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą arba nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Užsakovas bei Techninis prižiūrėtojas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

12.3. Rangovui nevykdant savo sutartinių įsipareigojimų Užsakovas, nesikreipdamas į teismą ir įspėjęs Rangovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį bet kuriuo iš Sutarties 12.6 punkte nurodytų atvejų išskyrus Sutarties 12.6.15 papunktyje numatytą atvejį.

12.4. Jeigu Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį pagal 12.6 punktą, tai Užsakovas vietoje vienašališko sutarties nutraukimo turi teisę paskirti baudą, bet ne didesnę nei 10 procentų nuo priimtos Sutarties vertės su PVM ir ne mažesnę nei 1944,97 eurų;

12.5. Užsakovas turi teisę paskirti baudą jeigu Rangovas nevykdo 5.12 punkte numatytų įsipareigojimų nevykdymo. Minimali nuobauda 1944,97 eurų arba bauda iki 10 procentų nuo priimtos Sutarties vertės su PVM.

12.6. Esminiu sutarties pažeidimu laikoma, kai Sutartis nutraukiama esant bent vienai iš šių aplinkybių:

12.6.1. jeigu Rangovas ar subrangovas pateikė tikrovės neatitinkančius dokumentus, kad laimėtų viešąjį pirkimą;

12.6.2. jeigu Rangovas pažeidžia bet kuriuos Sutartyje numatytus įsipareigojimus ir nepradedą jų tinkamai vykdyti per Užsakovo rašte nustatytą protingą laiką;

12.6.3. jeigu Rangovas vėluoja daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje numatyto darbų vykdymo termino ar kitaip parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų

pagal Sutartį ir tampa aišku, kad atlikti darbų iki numatytos Darbų pabaigos nurodytus 6.1 punkte įvertinus 6.3-6.5 punktuose bei 14 skyriuje numatytas aplinkybes yra neįmanoma;

12.6.4. jeigu Rangovas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimo, taip kaip aptarta 6.4 skyriuje;

12.6.5. jeigu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusi įstaiga, Užsakovui pareikalavus sumokėti Sutarties 7.3 punkte numatytą sumą, atsisako be išlygų ją išmokėti arba jos neišmoka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pareikalavimo momento;

12.6.6. kai Rangovas nesilaiko Sutartinių įsipareigojimų: vykdymo terminų, priskaičiuoti, bei neapmokėti ar kitaip nepadengti delspinigiai ar baudos viršija 10 proc. Sutarties vertės su PVM;

12.6.7. jeigu Rangovas vėluoja sumokėti delspinigius ar baudą daugiau kaip 7 (septynias) kalendorines dienas nuo pareikalavimo juos sumokėti;

12.6.8. jeigu Rangovas pasitelkė Sutartyje nenumatytus Subrangovus ar pakeitė Subrangovus, negavęs Užsakovo sutikimo;

12.6.9. jei paaiškėjus, kad pasiūlyme nurodyti specialistai negali tinkamai ir laiku vykdyti savo įsipareigojimų, Rangovas nedelsiant nepakeičia specialisto lygiaverčiu specialistu, jo kandidatūros nesuderinęs su Užsakovu;

12.6.10. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas ar kitaip restruktūrizuojamas, sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose, ar kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

12.6.11. jeigu Rangovas ar kas nors iš Rangovo personalo ar tiesiogiai su juo susijusių asmenų arba Subrangovų grasina, duoda arba pasiūlo ar tarpininkauja grasinant, duodant arba pasiūlant (tiesiogiai arba netiesiogiai) bet kuriam asmeniui kokį nors kyšį, dovaną, piniginių atsidėkojimą, komisinius arba kitą vertingą daiktą, kaip paskatą arba apdovanojimą už bet kurio su šia Sutartimi susijusio veiksmo atlikimą arba susilaikymą jį atlikti, arba už palankumo ar nepalankumo parodymą ar susilaikymą juos parodyti bet kurio su šia Sutartimi susijusio asmens atžvilgiu;

12.6.12. Jeigu Rangovas ar Subrangovai kartu ar atskirai daugiau kaip du kartus pažeidė 5.12.4 punktą;

12.6.13. Jeigu Rangovas ar Subrangovai neužtikrina sutarties nuostatų susijusių su sutarties 5.12.3 įgyvendinimu;

12.6.14. kai Rangovas arba jo subrangovas nėra įvykdęs įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu, įskaitant socialinio draudimo įmokų mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus. Rangovas ar subrangovas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50 eurų, arba jeigu jis yra susitaręs su mokesčių rinkėju įskaitant ir socialinio draudimo įmokų mokėjimo įstaigomis dėl skolos sumokėjimo, ir pateikia tokį susitarimą patvirtinantį dokumentą;

12.6.15. kitais atvejais, kai sutarties nutraukimą dėl esminio sutarties pažeidimo pripažino teismas.

12.7. Užsakovas bet kada, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

12.7.1. už bet kurį atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytus įkainius;

12.7.2. Išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir kuriuos Rangovas yra įsigijęs. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;

12.8. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.

12.9. Jeigu Rangovas, įgyvendindamas Sutartį, padaro bet kurį esminį Sutarties pažeidimą, aptartą 12.6 punkte, Užsakovas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbia informaciją apie Rangovą, kaip apie pirkimo sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį tiekėją, taip, kaip numatyta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

12.10. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu:

12.10.1. per 60 dienų nuo Sutarties 9.8 punkte nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo;

12.10.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

12.10.3. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 12.1 punktą trunka ilgiau kaip 60 dienų;

12.10.4. Statybvieta neperduodama ilgiau kaip per 60 dienų.

12.10.5. Rangovas gali bet kuriuo 12.10 punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 30 kalendorinių dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį. Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių jo teisių.

12.11. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

12.11.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

12.11.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

12.11.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietės ir pats palikti Statybvieta.

13. GINČAI

13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 15 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 30 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinės vietą.

14. NENUGALIMA JĖGA

14.1. Šalys gali nutraukti sutartį jeigu: vykdomi Darbai sustabdomi dėl Nenugalimo jėgos apie kurią buvo raštu (per 14 dienų nuo sužinojimo momento apie paaiškinėjusias nenugalimos aplinkybes) pranešta, kai sustabdymo laikotarpis trunka 84 dienų laikotarpį arba dėl tos pačios Nenugalimos jėgos kelis atskirus laikotarpius, kurie visi kartu sudaro daugiau kaip 140 dienų, tai bet kuri Šalis gali pranešti kitai Šaliai apie sutarties nutraukimą. Tokiu atveju sutarties nutraukimas įsigalioja po 7 dienų, kai pateikiamas pranešimas ir Rangovas privalo toliau veikti pagal 12.11 punktą.

14.2. Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.3. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

15. KONTAKTAI

15.1. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

15.2. Šalių tarpusavio susirašinėjimas vyksta taip, kaip aptarta Sutarties 3.6 punkte.

16. SUTARTIES PRIEDAI

1 priedas. Žiniaraštis (Darbų kiekių žiniaraštis su įkainiais).

17. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas:

Šiaulių rajono savivaldybės administracija

Kodas 188726051

Vilniaus g. 263, Šiauliai

Tel. 59 66 42, faks. 52 38 86

A. s. LT544010044200030055 LTL

AB DNB bankas

Administracijos direktorius

Rangovas:

UAB Kuršėnų komunalinis ūkis

Įm. kodas 175606358

Sodo g. 18, Kuršėnai

Tel. (8 41) 58 11 95, faks. (8 41) 58 46 31

A/s LT297180400012467250

AB bankas „Šiaulių bankas“ b/k 71804

Direktorius

Gipoldas Karklelis

Vytautas Budrys



Saulius Darginavičius

Žemės ūkio skyriaus
Melioracijos poskyrio vedėjas

Saulius Darginavičius

SUDERINTA: _____ TŪKST. EUR.
 ATSAKINGAS ATSTOVAS _____
 DATA: _____

SUDERINTA: 19 499.72 TŪKST. EUR.
 ATSAKINGAS ATSTOVAS _____
 DATA: _____
 (Stiprinantis žaizdų)
 (Stiprinantis žaizdų)

Lokalinė sąmata

Sudaryta 2016.03 kainų lygiu.

Kompleksas:

Objektas: Kuršėnų miesto kapinės

Žiniaraštis: Kuršėnų miesto kapinių dalies drenažo įrengimo darbai 2016 metais

Iš viso už **19 499,72 €**

Eil. Nr.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Tiesioginės išlaidos			
					Darbas	Medžiagos	Mechanizmai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	MN1-17	II grupės grunto kasimas ir supylimas į krūvas vienkaušiais ekskavatoriais su 0.25 m3 talpos kaušais	1000 m3	2,65	969,37		4258,88	5228,25
2	MN7-35	Drenažo linijų ieškojimas vienkaušiais ekskavatoriais iki 0.4 talpos kaušais	100 m3	0,96	118,00		202,35	320,35
3	N23-1	Smėlio pagrindo po vamzdiniais įrengimas	m3	35	368,06	349,86		717,92
4	MN3-67	Drenažo sausintuvų įrengimas iš polietileningų gofruotų 63mm skersmens vamzdžių, apvyniotų filtracine medžiaga	100 m	4,15	154,93	997,58	386,27	1538,78
5	MN3-170	Polietileningų 63 mm skersmens drenažo sausintuvų prijungimas prie rinktuvo	1 vnt.	9	70,34	30,42		100,76
6	N23-235	Vamzdinių pirminis (apsauginis) užpylimas žvyru, sutankinant	m3	207	460,58	2069,17	775,69	3305,44
7	MN1-115	II grupės grunto kasimas rankiniu būdu	10 m3	4,5	369,56			369,56
8	MN1-52	Tranšėjų ir iškasų užpylimas buldozeriu iki 59kw (80aj) galingumo, perstumiant II grupės gruntą iki 5 m atstumu	1000 m3	2,408	122,18		571,98	694,16
9	MN1-53	Kiekvienam papildomam 5 m atstumui prie normų MN1-52 pridėti	1000 m3	2,408	61,09		285,99	347,08
10	MN1-64	Žemės paviršiaus lyginimas iki 59kw (80aj) galingumo buldozeriais	1000 m2	7	19,00		88,94	107,94
Iš viso #1					2713,11	3447,03	6570,10	12 730,24 €
Kiti darbo užmokesčio priskaitymai					4,0%			108,52 €
Papildomų medžiagų vertė								
Papildomų mechanizmų vertė								
Soc. draudimas					31,00%			874,71 €
Iš viso #2 (išlaidos statinio statybos darbams)					3696,34	3447,03	6570,10	13 713,47 €
Statyb vietės išlaidos					5,00%	5,00%	5,00%	685,68 €
Iš viso #3 (tiesioginės išlaidos)					3881,16	3619,38	6898,61	14 399,15 €

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Indeksas			1,00	1,00	1,00	
		Po indeksacijos iš viso			3881,16	3619,38	6898,61	14 399,15 €
		Pridėtinės išlaidos			30,00%			846,49 €
		Pelnas			4,0%	4,0%	4,0%	609,83 €
		Išpildomoji nuotrauka				260,00		260,00 €
		Iš viso #4 (su netiesioginėmis išlaidomis)			4916,76	4024,16	7174,55	16 115,47 €
		PVM			21%	21%	21%	3 384,25 €
		Iš viso #5 (kaina su PVM)			5949,28	4869,23	8681,21	19 499,72 €

Sudarė:

Kelių eksploatacijos,
statybos ir remonto padalinio
vadovas
Zigmas Paulauskas

