

STATYBOS DARBŲ RANGOS SUTARTIS Nr. 51S-436

Tauragė

2016-09-09

Tauragės rajono savivaldybės administracija, atstovaujama administracijos direktoriaus pavaduotojo Vytauto Navicko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, (toliau – Užsakovas) ir **UAB „Altausta“**, atstovaujama direktoriaus Algimanto Macijausko, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – Rangovas), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Statybos rangos darbų sutartį (toliau – Sutartis).

1. SĄVOKOS

- 1.1 **Darbai** – darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
- 1.2 **Darbų pradžia** – Statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo data.
- 1.3 **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui, atliktus baigiamuosius bandymus [*jeigu taikoma*], kurių rezultatai yra teigiami.
- 1.4 **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, informantis Darbų perdavimą-priėmimą, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 8.2. punktu, prieš surašant baigto statyti (rekonstruoti) statinio Statybos užbaigimo aktą.
- 1.5 **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.6 **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.7 **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.8 **Projektas:**
 - 1.8.1. **statinio techninis projektas** (toliau – **Techninis projektas**) – Projekto pirmasis ir pagrindinis etapas, kurio sprendiniai detalizuojami statinio darbo projekte. Techninis projektas parengtas Užsakovo projektuotojo ir yra šios Sutarties dalis ir yra privalomas Rangovui;
 - 1.8.2. **statinio darbo projektas** (toliau – **Darbo projektas**) – Projekto antrasis etapas, Techninio projekto tęsia, kuriame detalizuojami Techninio projekto sprendiniai ir pagal kurį atliekami statybos darbai. Darbo projektą rengia Rangovas.
- 1.9 **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
- 1.10 **Rangovo personalas** – visas personalas, kurį Rangovas įdarbina Statybvietėje, tame tarpe gali būti darbininkai, kiti Rangovo arba Subrangovo įdarbinti asmenys ir kitas personalas, padedantis Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.11 **Statinio statybos techninės priežiūros vadovas** – asmuo, paskirtas Užsakovo organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal Projektą, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.

statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.

- 1.12 **Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas** – architektas, statybos inžinierius, vadovaujantis Techninio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovams ir prižiūrintis Techninio projekto sprendinių įgyvendinimą Darbų vykdymo metu.
- 1.13 **Statybos užbaigimo aktas** – STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“ nustatyta tvarka sudarytos statybos užbaigimo komisijos surašytas dokumentas, patvirtinantis, kad statinys pastatytas ar rekonstruotas pagal Projekto sprendinius.
- 1.14 **Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1. punktu.
- 1.15 **Subrangovas** – kuris nors asmuo rangovo nurodytas konkurso dokumentuose Sutartyje, įvardintas kaip Subrangovas, arba kiti asmenys, paskirti Rangovo vykdyti dalį Darbų.
- 1.16 **Sutarties kaina** – Sutarties 9.1 punkte nurodyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už savalaikį, tinkamą bei pagal Sutartį Darbų vykdymą bei jų baigimą ir bet kurių defektų ištaisymą.
- 1.17 **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.
- 1.18 **Žiniaraštis (Veiklų sąrašas)** – Darbų grupių (etapų) sąrašas, užpildytas Rangovo siūlomomis Darbų kainomis.

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą atlikti ir perduoti **kultūros paskirties pastato, Vytauto g. 139, Tauragėje, paprastojo remonto I etapo** Darbus kaip numatyta Sutartyje bei ištaisyti defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.
- 3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:
 - 3.3.1. Šios Sutarties sąlygos;
 - 3.3.2. Techninis projektas;
 - 3.3.3. Žiniaraštis (Veiklų sąrašas);
 - 3.3.4. Kiti dokumentai (jeigu yra).
- 3.3. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.
- 3.4. Sutarties įsigaliojimas – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir Rangovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.
- 3.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų



įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis.

- 3.6. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami faksu, paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus visais atvejais įteikiant Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 16.2. punkte.

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“ nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė Statybvietės Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, kad negali pradėti Darbų.
- 4.2. Užsakovas privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis STR 1.09.05:2002 „Statinio statybos techninė priežiūra“ vykdys Darbų techninę priežiūrą.
- 4.3. Užsakovas statybos techninių reglamentų nustatyta tvarka turi būti gavęs (arba turi gauti) statybą leidžiantį dokumentą bei perduoti jį Rangovui. Užsakovas taip pat privalo teikti reikiamus pranešimus, paraiškas, dalyvauti posėdžiuose bei Darbo projekto rengime, Darbų vykdymo bei Statybos užbaigimo akto išdavimo metu. Užsakovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Rangovas nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų dokumentų nebuvimo ar Užsakovo funkcijų nevykdymo.
- 4.4. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje.
- 4.5. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.
- 4.6. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:
- 4.6.1. Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos įskaitant Statybos užbaigimo akto pasirašymą;
- 4.6.2. klaidos, netikslumai ar trūkumai Techniniame projekte, išskyrus aplinkybes, nurodytas 10.1 punkte.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Rangovas privalo parengti Darbo projektą, vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Techniniame projekte numatyta Darbų apimtimi, techninėmis specifikacijomis ir brėžiniais, laikydamasis Žiniaraštyje (Veiklos sąrašė) pateikto grafiko, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.
- 5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių



įsipareigojimų dalis.

- 5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.
- 5.4. Rangovas vadovaudamasis Techninio projekto sprendiniais privalo parengti Darbo projektą. Darbo projektą turi rengti kvalifikuoti projektuotojai, inžinieriai, turintys atitinkamą galiojantį kvalifikacijos atestatą.
- Rangovo parengtas Darbo projektas turi būti pateiktas Statinio statybos techninės priežiūros vadovui patvirtinti, kuris, ne vėliau kaip per 10 dienų, gali:
- 5.4.1. pranešti, kad Darbo projektas neatitinka Sutarties (ir nurodyti, kas neatitinka). Netinkami sprendiniai turi būti Rangovo sąskaita ištaisyti ir pateikti pakartotinai peržiūrai, arba
- 5.4.2. pranešti Rangovui, kad Darbo projektas patvirtintas.
- Jeigu per nustatytą terminą Statinio statybos techninės priežiūros vadovas pastabų nepateikia, Rangovas įgauna teisę prašyti Darbų atlikimo termino pratęsimo.
- 5.5. Rangovas privalo pataisyti Darbo projekto konstrukcinės dalies sprendinius pagal ekspertizės pateiktas pastabas. Rangovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Užsakovas nenukentėtų ir nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų reikalavimų Rangovui nevykdymo.
- 5.6. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“.
- 5.7. Sutarties vykdymui Rangovas numato pasitelkti šiuos **subrangovus**: UAB „Bremena“ ir UAB „Eldaga“.
- Rangovas dalį Darbų gali perduoti Subrangovams. Rangovas yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.
- Sutarties vykdymo metu Rangovas, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subrangovą (-us), tačiau naujų subrangovų kvalifikacija turi atitikti supaprastinto atviro konkurso sąlygose jiems keltus kvalifikacijos reikalavimus. Subrangovų pakeitimas įforminamas abiejų šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui dienos. Jeigu pasiūlymo pateikimo metu subrangovai nebuvo numatyti, sutarties vykdymo metu subrangovai negali būti pasitelkiami.
- 5.8. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.
- 5.9. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.
- 5.10. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:
- 5.10.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;
- 5.10.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;



- 5.10.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybviетę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybviетė ir visos tokios patekimui į Statybviетę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.
- 5.11. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybviетėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.
- 5.12. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą ar Subrangovą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.
- 5.13. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Projekte nurodytus reikalavimus.
- Rangovas privalo pateikti medžiagų kilmės įrodymą (kilmės sertifikatą) ne vėliau nei kartu su pirmąja sąskaita, jei naudojamų medžiagų ar prekių vieneto vertė viršija 5000 eurų. Kilmės sertifikatas turi būti išduotas kompetentingų prekių kilmės šalies institucijų ir turi atitikti Europos Komisijos teisės aktuose nustatytas taisykles.
- Kilmės šalies taisyklė netaikoma rangovo įrangai, kurią jis naudoja statybos metu.
- 5.14. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui.
- 5.15. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus (išpildomieji atliktų Darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.
- 5.16. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė ar Darbo projektas yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą Darbo projekto dalį, Įrangą, Medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.
- 5.17. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:
- 5.17.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu.

- 5.17.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.
- 5.18. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros ir Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovams lankytis rekonstruojamame objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
- 5.19. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui ir LR įstatymų nustatyta tvarka bus išduotas Statybos užbaigimo aktas. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
- 5.20. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai.
- 5.21. Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas ir jo projektuotojai yra apdraudę savo civilinę atsakomybę ir pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartys turi galioti nuo Darbų pradžios datos ir turi galioti iki Statybos užbaigimo akto išdavimo.
- 5.22. Rangovas savo sąskaita privalo objekte įrengti informacinį stendą, vadovaudamasis ES 2014–2020 metų struktūrinių fondų ženklas, atitinkantis reglamento (ES) Nr. 821/2014 II skyriuje nustatytas technines charakteristikas, kurio pavyzdys skelbiamas svetainėje www.esinvesticijos.lt, ir pateikiama nuoroda į ES ir ES struktūrinį (-ius) fondą (-us), kurio (-ių) lėšomis bendrai finansuojamas projektas, reikalavimais, suderinęs jį su Užsakovu.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

- 6.1. Darbų atlikimo terminas – visi darbai turi būti atlikti **per 5 mėn.** nuo statyb vietės perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Perkančioji organizacija pažymi, kad visos sutarties trukmė įvertinus atsiskaitymo su Rangovu terminus 7 mėn. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus.
- 6.2. Rangovas Darbus vykdo pagal grafiką, nurodytą Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė). Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas.
- 6.3. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti bet kokį Darbą ar Darbų grupę pagal Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) pateiktą vykdymo grafiką ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali reikalauti delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra **0,02 %** nuo neatliktų darbų kainos per dieną. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.
- 6.4. Darbų atlikimo ir sutarties terminas šalių susitarimu gali būti pratęstas, o Darbų vykdymo grafikas gali būti koreguotas 1 kartą 6 mėnesių laikotarpiui, tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:
- 6.4.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų);
- 6.4.2. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 10.1 punkto nuostatomis;
- 6.4.3. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui.



- 6.5. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo ir Užsakovui bus perduoti visi Statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.
- 6.6. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tiek, kiek trunka Darbų sustabdymas. Šiame punkte numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 7.1. Perkančioji organizacija nurodo, kad sutarties įvykdymo užtikrinimo garantas būtų numatomas netesybomis – delspinigiais. Už sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą būtų atsakoma pagal civilinio kodekso 6.258 straipsnį „Netesybos ir nuostoliai“:
- 7.1.1. jeigu Rangovas vėluoja atlikti bet kokią Darbą ar Darbų grupę pagal Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) pateiktą vykdymo grafiką ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, patiesinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali reikalauti delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra 0,02 % nuo neatliktų darbų kainos per dieną. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

8. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

- 8.1. Užsakovas perima Darbus:
- 8.1.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį ir
- 8.1.2. kai pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- Rangovas, užbaigęs Darbus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros vadovą.
- 8.2. Užsakovas privalo užtikrinti, kad Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 8.1. punktą, *per 15 dienų* privalo:
- 8.2.1. kartu su Užsakovu atlikti bendrą Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo parengti Rangovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį kartu pridėdant (jei reikia) defektų ir smulkių nebaigtų darbų, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Tokiame sąrašė turi būti nurodoma, iki kada nebaigti Darbai ar defektai turi būti pašalinti. Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas. Pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą Statinio statybos techninės priežiūros vadovas kartu su Užsakovu privalo kreiptis į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją dėl Statybos užbaigimo procedūros pradėjimo;
- arba
- 8.2.2. raštu atsisakyti perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas bei pradėta Statybos užbaigimo procedūra.
- 8.3. Jeigu Statinio statybos techninis priežiūrėtojas neorganizuoja kreipimosi arba Užsakovas nesikreipia į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją bei pagrįstai neatmeta Rangovo prašymo, ir jeigu Darbai iš esmės atitinka Sutarties reikalavimus, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo dėl tokio uždelsimo.
- 8.4. Rangovas iki Statybos užbaigimo komisijos patikrinimo dienos privalo pašalinti iš Statybvietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Komisijos tikrinamas statinys turi būti švarus ir sutvarkytas.

Rangovas privalo sudaryti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, Užsakovui ir komisijai tinkamas darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti statinio statybos dokumentaciją, organizuoti komisijos nurodytus Bandymus ir ištaisyti nustatytus defektus.

9. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 9.1. Sutarties kaina yra 129 993,99(vienas šimtas dvidešimt devyni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt trys eurai 99 ct.) eurų, iš kurių PVM sudaro 22 560,94 (dvidešimt du tūkstančiai penki šimtai šešiasdešimt eurų 94 ct.) eurų. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.
- 9.2. Šiai Sutarčiai taikoma **fiksuotos kainos kainodara**. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.
- 9.3. Išankstinis mokėjimas netaikomas.
- 9.4. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus sumai nustatyti turi būti taikomos Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) nurodytos fiksuotos Darbų grupių (etapų) kainos. Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) nurodytos Darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Rangovui dalimis atsižvelgiant į faktiškai atliktą to Darbo grupės (etapo) dalį, 9.5 ir 9.7 punktuose numatyta tvarka. Tokiu atveju, Rangovo prašymu, Užsakovo atstovas - Statinio statybos techninis prižiūrėtojas, patikrindamas dalinai atlikto Darbo grupės (etapo) apimtį, turi įvertinti, kokia Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) numatyto Darbo grupės (etapo) dalis procentais yra faktiškai atlikta ir pranešti Rangovui.
- 9.5. Už faktiškai atliktus darbus pagal atliktų darbų aktus bei atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą ir sąskaitas faktūras Užsakovas įsipareigoja apmokėti per 30 dienų nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo. Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų akto bei atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos po 3 egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 10 dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:
 - 9.5.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)
 - 9.5.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.
- 9.6. Galutiniam mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo ir Statybos užbaigimo aktus bei Rangovas ištaiso visus smulkius defektus ir nebaigtus Darbus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu.
- 9.7. Užsakovas privalo mokėti Rangovui:
 - 9.7.1. sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per 30 dienų nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo.



9.8. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties sąlygų 9.7. punkte nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis – 0,02 % nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną.

9.9. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

9.9.1. esant 10.1. punkte nurodytoms aplinkybėms ir pagal 10.2. punktą įforminus pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama nevykdytinų Darbų ir/ar papildomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Nevykdytinų Darbų ir Sutartyje nenumatytų bei numatytų, bet papildomų, Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais:

- a) pritaikant Sutartyje numatytą Darbų kainą;
- b) vadovaujantis sąmatų skaičiavimo programos „SISTELA“ duomenų bazėje nurodytomis Darbų kainomis, patvirtintomis laikotarpiu, kada buvo nustatytas papildomų Darbų poreikis, o nevykdomų Darbų kainoms nustatyti taikomos minėtos sąmatų skaičiavimo programos duomenų bazėje nurodytos Darbų kainos, patvirtintos Sutarties sudarymo laikotarpiu;
- c) jei papildomų ir/ar nevykdomų darbų kainos neįmanoma apskaičiuoti pagal (b) punkte nurodytą sąmatų skaičiavimo programą, papildomų/nevykdomų darbų kaina nustatoma įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų kainas, išskyrus tuos atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų. Statybos produktų ir įrengimų kaina nustatoma ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5 % tiesioginių išlaidų;

9.9.2. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

9.9.3. Sutarties kaina dėl metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio didinama arba mažinama, jei Sutarties trukmė kartu su numatytu Sutarties pratęsimu trunka ilgiau nei vienerius metus. Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama ne dažniau kaip kas vienerius metus skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos ir kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta vidutinė metinė infliacija/defliacija

padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su Sutarties sudarymo metu buvusią vidutinę metinę infliaciją/defliaciją. Dar po metų likusios neišmokėtos Sutarties kainos dalies didinimas/mažinimas galimas jei, praėjus metams po Sutarties kainos pakeitimo dėl bendro kainų lygio kitimo, vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su Sutarties kainos paskutinio pakeitimo metu buvusią vidutinę metinę infliaciją/defliaciją. Neišmokėta Sutarties kainos dalis didinama/mažinama tiek procentų, kiek padidėja/sumažėja infliacija/defliacija. Tokiais atvejais suinteresuota Šalis kreipiasi į kitą Šalį dėl Sutarties kainos perskaičiavimo pateikdama Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės raštą apie kainų pokytį. Susitarimas padidinti/sumažinti Sutarties kainą įsigalioja surašius jį raštu ir abiem Šalims patvirtinus parašais.

10. PAKEITIMAI

- 10.1. Darbų pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių ir gali apimti:
- 10.1.1. bet kurios Techniniame projekte numatytos Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą;
 - 10.1.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą taip pat Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;
 - 10.1.3. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.
- Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.
- 10.2. Pakeitimai, nurodyti Sutarties 10.1 punkte forminami tokia tvarka:
- 10.2.1. jei dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina/tikslinga **atsisakyti** atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.9.1. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, kurios pagrindu pagal 9.9.1. punktą koreguojama Sutarties kaina;
 - 10.2.2. jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį, t.y. Pasiūlyme nurodytos Medžiagos/Įranga rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos ar pan.) būtina **keisti** kitu Darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.9.1. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.9.1. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);
 - 10.2.3. **papildomi** darbai, tai Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) Darbai. Papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (defektiniu aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais Rangovo, Inžinieriaus ir projektuotojo parašais, bei raštu suderinamas su Užsakovu;



- 10.2.4. jei Sutartyje numatyti Darbai įsigyti pagal Projektą, tai **papildomų** darbų pirkimas vykdomas tokia tvarka:
- a) jei Sutarties kaina kartu su papildomais darbais neviršija statinio statybos skaičiuojamosios kainos, nustatytos vadovaujantis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ (Žin., 2005, Nr. 85-3185; 2010, Nr. 115-5902) aktualia redakcija, pagal 9.9.1. p. koreguojama Sutarties kaina;
 - b) jei Sutarties kaina kartu su papildomais darbais viršija statinio statybos skaičiuojamą kainą, nustatytą vadovaujantis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ (Žin., 2005, Nr. 85-3185; 2010, Nr. 115-5902) aktualia redakcija, papildomi darbai įsigijami vykdant atskirą pirkimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.
- 10.3. Atliktų darbų aktai turi atspindėti pagal Inžinieriaus/Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.
- 10.4. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techniniame projekte, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Techniniam projektui (Darbų apimčiai, techninei specifikacijai, brėžiniams). Tokie pakeitimai Sutarties keitimu nelaikomi.
- 10.5. Jeigu Rangovas Darbų vykdymo metu sužino apie Techninio projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį Rangovo pranešimą, privalo pateikti trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą.
- 10.6. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietyje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 dienas - pranešti Užsakovui, detalios nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų Išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

- 11.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
- 11.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

12. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 6.6 punktą, trunka ilgiau nei 90 dienų, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą arba nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.
- 12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.
- 12.3. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas:



- 12.3.1. nevykdo Sutarties sąlygų 12.2. punkte nurodytų Statinio statybos techninės priežiūros vadovo nurodymų, nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo arba visais pagrindais atvejais nepratęsia jo galiojimo;
- 12.3.2. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) nurodytą grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.

Užsakovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 20 dienų apie tai raštu pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybvietsės.

12.4. Nutraukus Sutartį pagal 12.3. punktą:

- 12.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos, ir
- 12.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas Išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

12.5. Užsakovas bet kada, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip **30** dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

- 12.5.1. už bet kurį tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas;
- 12.5.2. Išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;
- 12.5.3. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.

Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą rangovą.

12.6. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu:

- 12.6.1. Per **90 dienų** nuo Sutarties 9.7. punkte nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo;
- 12.6.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;
- 12.6.3. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 12.1 punktą trunka ilgiau nei 90 dienų.

Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš **30** dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį. Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių jo teisių.

12.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

- 12.7.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;
- 12.7.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;
- 12.7.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietsės ir pats palikti Statybvietsę.



13. GINČAI

- 13.1 Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

14. NENUGALIMA JĖGA

- 14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 14.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklos turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.
- 14.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

15. SUTARTIES PRIEDAI

- 15.1. 1 priedas. Techninis projektas.
- 15.2. 2 priedas. Žiniaraštis (Veiklų sąrašas).
- 15.3. 3 priedas. Atliktų darbų aktas ir atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažyma.
- 15.4. 4 priedas. Statyb vietės priėmimo – perdavimo aktas
- 15.5. 5 priedas. Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

16. KONTAKTAI

- 16.1 Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.
- 16.2 Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS

Tauragės rajono savivaldybės administracija

Juridinio asmens kodas 188737457
Respublikos g. 2, LT-72255 Tauragė
Tel. (8 446) 62 810 faks.(8 446) 70 801
El. p. savivald@taurage.lt
A.s. Nr. LT27 4010 0416 0002 0037
AB DNB bankas



RANGOVAS

UAB „Altausta“

Juridinio asmens kodas 179905347
Gaurės g. 2, LT-72334 Tauragė
Tel. (8 446) 51 421 faks.(8 446) 51 421
El. p. altausta@takas.lt
A.s. Nr. LT29 4010 0416 0009 0326
AB DNB bankas



Vytautas Navickas
Administracijos direktoriaus pavaduotojas
Parašas
Data 2016-09-09
A.V.

Algimantas Macijauskas
Pareigos Direktorius
Parašas
Data 2016-09-09



Plėtros, investicijų ir turto valdymo
skyriaus vyr. specialistė

Aušra Stankienė
Aušra Stankienė

Tauragės rajono savivaldybės administracijos
Statybos skyriaus vyr. specialistas

Justinas Norkaitis
Justinas Norkaitis
2016-09-09

Vyr. specialistė

Marija Ruseckienė
Marija Ruseckienė
2016-09-09

TECHNINIS PROJEKTAS

Techninio projekto sudėtis:

Eil. Nr.	Bylos pavadinimas	Bylos žymuo
1.	Bendroji dalis	AT-15-864/1-TP-BD
2.	Sklypo sutvarkymo (Sklypo plano)	AT-15-864/1-TP-SP
3.	Statinio architektūros	AT-15-864/1-TP-SA
4.	Vandentiekio ir nuotekų šalinimo	AT-15-864/1-TP-VN
5.	Šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo	AT-15-864/1-TP-ŠVOK
6.	Elektrotechnikos	AT-15-864/1-TP-E
7.	Elektroniniu ryšiu (telekomunikacijų)	AT-15-864/1-TP-ER
8.	Gaisrinės signalizacijos	AT-15-864/1-TP-GSS
9.	Apsauginės signalizacijos	AT-15-864/1-TP-AS
10.	Pasirengimo statybai ir statybos darbu organizavimo	AT-15-864/1-TP-SO

Sudaryta už _____ m. _____ mėn.

Statybvietės priėmimo – perdavimo aktas 2016-09-09	
Rangos sutarties numeris: 51S- <u>736</u>	
Statybvietės adresas: Vytauto g. 139, Tauragė	
Užsakovas – Tauragės rajono savivaldybės administracija, vadovaudamasis sutarties sąlygų 4.1 punkto nuostatomis šiuo Statybvietės priėmimo - perdavimo aktu suteikia Rangovui – UAB „Altausta“ Statybvietės valdymo teisę. Rangovas, šiuo aktu perėmęs Statybvietę, tampa atsakingu už Statybvietę ir jos prieigas pagal Sutartį. Rangovas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad: 1. Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje, fiziškai parodytos Rangovo atstovui. 2. Rangovui yra perduotas Statybvietės ribų brėžinys.	
Priedai: 1. Statybvietės ribų brėžinys; 2. Techninis projektas.	
Rangovo atstovas <u><i>S. Mačiulis</i></u> Parašas: <u><i>[Signature]</i></u> Data <u>2016-09-09</u>	
Tauragės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavadootojas Užsakovo atstovas <u><i>Vytautas Navickas</i></u> Parašas: <u><i>V. Navickas</i></u> Data _____	

DARBŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

Pagal [sutarties pavadinimas] sutartį Nr. 515-736,
sudarytą m. mėn. d.

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Rangovu, ir [Užsakovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sudarė šį Darbų perdavimo–priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui Darbus –, o Užsakovas šiuos Darbus priima.
2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
3. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atlikto Darbo kokybės.
4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Užsakovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Adresas: Vytauto g. 139, Tauragė.

Planuojama atlikti

Numatoma atlikti kultūros paskirties pastato, Vytauto g. 139, Tauragėje, paprastojo remonto **I etapo** darbus: patalpų grindų, lubų ir sienų apdaila, elektros instaliacijos elektroninių ryšių įrengimas, šildymo-vėdinimo, oro kondicionavimo sistemos įrengimas, priešgaisrinės - apsauginės sistemos įrengimas, vandentiekio-nuotekų šalinimo sistemos ir prietaisų įrengimas ir kt. techniniame projekte **PIRMAME** etape nurodyti darbai.

Perkamų darbų apimtys: techninis projektas yra patalpintas:

<ftp://195.182.91.18/FTP/Statyba/Vytauto%20g.%20139%20Techninis%20projektas/>

Techninis projektas parengtas 2016 metais.

PASTABOS:

1. Pridedamose šio statinio techninio projekto dalyse paminėti gaminių pavadinimai yra orientacinio pobūdžio ir gali būti pakeisti analogiškais tos pačios kokybės kitų gamintojų produktais.

2. Teikdamas pasiūlymą rangovas turi numatyti lėšas darbo projektui, darbo brėžinių parengimui, konstrukcijų tyrimams (jei reikia), statinio konstrukcijoms, jų mazgams bei detalėms, kurių nėra ar jų sprendiniai nėra pakankamai detalizuoti techniniame projekte ir, kurie būtini tinkamam projekto įgyvendinimui (jei reikia). Rangovas darbo projektą rengia vadovaudamasis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“. Darbo projektai turi atitikti STR, statybos įstatymą ir kitus galiojančius teisės aktus.

3. Rengdamas pasiūlymą Rangovas vadovaujasi techniniu projektu.

4. Techniniame projekte sutinkamos nuorodos į standartus, techninius liudijimus ar bendrąsias technines specifikacijas reiškia taip pat ir lygiaverčius standartus, techninius liudijimus ar bendrąsias technines specifikacijas.

5. Teikdamas pasiūlymą rangovas nevertina „ESO“ dalies sprendinių.



STATYBA • REMONTAS • RENOVACIJA

UAB "ALTAUSTA"

Kodas 179905347, PVM kodas LT 799053410, Gaurės g.2, 72334 Tauragė, tel.8-687 35082, 8-610 42514, 8-616 72145, faksas (8-446) 514 21, el.p: altausta@takas.lt

A/s LT-294010041600090326, AB DNB bankas, banko kodas 40100

Tauragės rajono savivaldybės administracija

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
KULTŪROS PASKIRTIES PASTATO, VYTAUTO G. 139, TAURAGĖJE, PAPRASTASIS
REMONTAS**

2016-07-27 Nr.1

(Data)

Tauragė

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB "ALTAUSTA"
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Gaurės g. 2, Tauragė
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Algimantas Macijauskas
Telefono numeris	(8-446) 51421
Fakso numeris	(8-446) 51421
El. pašto adresas	altausta@takas.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) supaprastinto atviro konkurso skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ ir CVP IS interneto adresu: <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>.

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome *šiuos darbus*:

Eil. Nr.	Veiklų (darbų) pavadinimas	Veiklos (darbų) kaina be PVM
1.	KULTŪROS PASKIRTIES PASTATO, VYTAUTO G. 139, TAURAGĖJE, PAPRASTASIS REMONTAS (I ETAPAS)	
1.1	Darbo projekto parengimas	300,00
1.2	Bendrieji statybos darbai	69259,15
1.3	Vandentiekis, nuotekos	6168,94
1.4	Šildymas-vėdinimas oro kondicionavimas	17737,11
1.5	Priešgaisrinė- apsauginė signalizacija	2375,80
1.6	Elektrotechnika- elektroniniai ryšiai	11580,05
1.7	Informacinis stendas	12,00
	IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina be PVM)	107 433,05
	PVM	22 560,94
	IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina su PVM)	129 993,99

Bendra pasiūlymo kaina yra 129 993,99 Eur (vienas šimtas dvidešimt devyni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt trys eurai 99 ct.) (suma žodžiais) Eur.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	AB banko DNB pasiūlymo garanto kopija	1 lapas
2.	Pažyma, patvirtinanti jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją (juridinį asmenį) ir (fizinį asmenį)	3 lapai
3.	Kvalifikacijos atestato, registravimo pažymėjimo ir LR juridinių asmenų registro išplėstinis išrašas	6 lapai
4.	Rangovo (tiekėjo) deklaracija	1 lapas
5.	Atliktų darbų sąrašas su užsakovų atsiliepimais	5 lapai
6.	Už sutarties įvykdymą atsakingų specialistų sąrašas	20 lapų
7.	Preliminarioji subrangos sutartis ir UAB "Bremena" dokumentai	10 lapų
8.	Preliminarioji subrangos sutartis ir UAB "Eldaga" dokumentai	10 lapų
9.	Žiniaraštis (veiklų sąrašas)	1 lapas
10.	Objektinė ir lokalinės sąmatos	33 lapai

Darbams atlikti ketiname pasitelkti šiuos subtiekejus:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas	Įmonės kodas	Subtiekejui ketinami pavesti paslaugos / darbai	Paslaugų / darbų apimtis Eur/proc.
1.	UAB "BREMENA"	179282619	Vandentiekis, nuotekos, šildymas-vėdinimas, oro kondicionavimas	28926,32 Eur / 22,25%
2.	UAB "ELDAGA"	301232823	Priešgaisrinė-apsauginė signalizacija, elektrotechnika-elektroniniai ryšiai	16886,58 Eur / 12,99%

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra **konfidenciali**:

1. Atliktų darbų sąrašas su užsakovo atsiliepimais;
2. Už sutarties įvykdymą atsakingų specialistų sąrašas;
3. Objektinė ir lokalinės sąmatos.

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame:

AB DNB banko pasiūlymo garantiją Nr.LTUG015162030001 1750,00 Eur sumai
(Nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus)

Pasiūlymas galioja iki 2016-10-25 (termino, nustatyto pirkimo dokumentuose).

Direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)


(Parašas*)

Algimantas Macijauskas
(Vardas ir pavardė*)

*Pastaba. Jeigu perkančioji organizacija pirkimą atlieka CVP IS priemonėmis, šis dokumentas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Tais atvejais, kai pirkimo dokumentuose nustatyta, kad visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma



STATYBA • REMONTAS • RENOVACIJA

UAB "ALTAUSTA"

Kodas 179905347, PVM kodas LT 799053410, Gaurės g.2, 72334 Tauragė, tel.8-687 35082, 8-610 42514, 8-616 72145, faksas (8-446) 514 21, el.p: altausta@takas.lt

A/s LT-294010041600090326, AB DNB bankas, banko kodas 40100

Konkurso sąlygų
6 priedas

Žiniaraštis (Veiklų sąrašas)
KULTŪROS PASKIRTIES PASTATO, VYTAUTO G. 139, TAURAGĖJE, PAPRASTASIS
REMONTAS (I ETAPAS)

Žiniaraščio (Veiklų sąrašo) forma

Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimai	Darbų grupės (etapo) kainos mėnesinis išskaidymas procentais pagal Rangovo planuojamą Darbų grupės (etapo) įvykdymą					Kaina [Eur] be PVM
		I mėnuo	II mėnuo	III mėnuo	IV mėnuo	V mėnuo	
1.	Darbo projekto parengimas					100%	300,00
2.	Bendrieji statybos darbai	15%	20%	20%	20%	25%	69259,15
3.	Vandentiekis, nuotekos	10%	20%	20%	20%	30%	6168,94
4.	Šildymas-vėdinimas oro kondicionavimas	20%	30%	30%	20%		17737,11
5.	Priešgaisrinė-apsauginė signalizacija		30%		30%	40%	2375,80
6.	Elektrotechnika-elektroniniai ryšiai		20%	30%		50%	11580,05
7.	Informacinis stendas	100%					12,00
Suma be PVM:							107433,05
PVM:							22560,94
Bendra suma su PVM:							129993,99

***Pastabos: pildoma tiek mėnesių, kiek numatoma vykdyti darbus (įskaitant ir laikotarpį, kurio metu faktiškai darbai nebus vykdomi, pvz. žiemos laikotarpis).

* - nurodytos sumos privalo sutapti su Pasiūlymo rašte nurodytomis sumomis

Pastaba:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio
- bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą
- kai pagal galiojančius teisės aktus rangovui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Darbo apimtis, nurodyta aukščiau esančioje lentelėje, parodo bendrą Darbų (kiekvieno Sutarties Nuolatinių Darbų elemento ar veiklos) apimtį, išreikštą fiziniiais mato vienetais (kur logiška).



Algimantas Macijauskas



TAURAGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Respublikos g. 2, 72255 Tauragė, tel. (8 446) 62 813, faks. (8 446) 70 801, el. p. savivald@taurage.lt. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188737457

2016-07-20 Nr. 19-3106

DĖL ATSAKymo Į TIEKĖJŲ KLAUSIMUS

2016 m. liepos 19 dieną, 10 val. Tauragės rajono savivaldybės administracijoje, 209 kabinete vyko susitikimas su tiekėjais dėl viešojo pirkimo „Kultūros paskirties pastato, Vytauto g. 139, Tauragėje, paprastojo remonto darbų“. Procedūros metu užduoti tiekėjų klausimai nagrinėti viešojo pirkimo komisijos posėdyje.

Susitikimo su tiekėjais metu buvo užduoti šie klausimai ir pateikti atsakymai:

1. **KLAUSIMAS.** Ar numatomam įrengti kieto kuro oro šildytuvui yra numatyta apdaila?

ATSAKYMAS: Žiūrėti techninio projekto „Šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo dalis“ (AT-15-864/1-TP-ŠVOK).

2. **KLAUSIMAS.** Kokiu būdu numatytas vandens nuvedimas nuo stogo?

ATSAKYMAS: Žiūrėti techninio projekto „Vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo dalis“ (AT-15-864/1-TP-VN). Nuo rekonstruojamo pastato stogo lietaus nuotekos bus surenkamos vidinė lietaus surinkimo sistema ir nuvedamos į teritorijoje esančius lietaus nuotekų tinklus.

3. **KLAUSIMAS.** Techniniame projekte nenurodyta cokolio apdaila, kokia ji bus?

ATSAKYMAS: Žiūrėti techninio projekto „Statinio architektūros dalis“ (AT-15-864/1-TP-SA). Pateiktose CK-01 ir CK-02 mazguose matosi, jog cokolis nėra įrengiamas, nes pastatas jo neturėjo, sienos apdaila įrengiama iki nuogrindos.

4. **KLAUSIMAS.** Kokie turėklai numatomi įrengti laiptinėje? Prašome nurodyti technines specifikacijas.

ATSAKYMAS: Žiūrėti techninio projekto „Statinio architektūros dalis“ (AT-15-864/1-TP-SA). Turėklai turi būti įrengti abiejose kiekvieno laiptatakio pusėse, dvigubi: viršutiniai tvirtinami 900-950 mm aukštyje, apatiniai - 650-750 mm aukštyje nuo laiptų pakopų. Turėklų paviršius turi būti lygus, ištisinis ir be išsikišimų. Turėklų stveriamoji konstrukcija turi būti patogi suimti ranka. Tam būtina naudoti 30-50 mm skersmens elipsės, ovalo ar apskritimo formos skerspjuvio turėklus arba ne platesnius kaip 40 mm stačiakampio formos skerspjuvio turėklus. Turėklų galai turi būti

suapvalinti ar užlenkti į sienos, atramos ar grindų pusę. Rekomenduojama naudoti medinius, plastikų aptrauktus metalinius, plastikinius ar kitos malonios liesti medžiagos turėklus. Tarp turėklo ir sienos paviršiaus turi būti paliktas ne siauresnis kaip 40-50 mm tarpas. Šiame tarpe neturi būti šiurkščių paviršių, aštrių elementų ar kyšančių konstrukcijų. Turėklai turi būti gerai įtvirtinti: jie neturi klibėti, linkti ar sukinėtis aplink savo ašį.“ Turėklų detalizacija (techninės specifikacijos) pateikiamos darbo projekto metu.

5. KLAUSIMAS. Prašome nurodyti technines specifikacijas numatomai įrengti apsauginei nuo slydimo juostai ant laiptų.

ATSAKYMAS: Žiūrėti techninio projekto „Statinio architektūros dalis“ (AT-15-864/1-TP-SA). Pirmo, antro aukšto dangų planai, sutartiniuose žymėjimuose (taip pat patalpų apdailų lentelėje) pateikta laiptų danga: „Akmens masės plytelės Doblo Grys stopnica satyna 29,8x59,8 (jos jau su apsaugine nuo slydimo juosta). Grindų dangos detalizacija (techninės specifikacijos) pateikiamos darbo projekto metu.

6. Pažymime, kad:

1. Pridedamose šio statinio techninio projekto dalyse paminėti gaminių pavadinimai yra orientacinio pobūdžio ir gali būti pakeisti analogiškais tos pačios kokybės kitų gamintojų produktais.

2. Teikdamas pasiūlymą rangovas turi numatyti lėšas darbo projektui, darbo brėžinių parengimui, konstrukcijų tyrimams (jei reikia), statinio konstrukcijoms, jų mazgams bei detalėms, kurių nėra ar jų sprendiniai nėra pakankamai detalizuoti techniniame projekte ir, kurie būtini tinkamam projekto įgyvendinimui (jei reikia). Rangovas darbo projektą rengia vadovaudamasis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“. Darbo projektai turi atitikti STR, statybos įstatymą ir kitus galiojančius teisės aktus.

3. Rengdamas pasiūlymą Rangovas vadovaujasi techniniu projektu.

4. Techniniame projekte sutinkamos nuorodos į standartus, techninius liudijimus ar bendrąsias technines specifikacijas reiškia taip pat ir lygiaverčius standartus, techninius liudijimus ar bendrąsias technines specifikacijas.

Komisijos pirmininko pavaduotojas,
atliekantis komisijos pirmininko pareigas

 Vytautas Navickas

Originalas paštu nebus siunčiamas.

Aušra Stankienė, tel. (8 446) 62 845; el. paštas: ausra.stankiene@taurage.lt



TAURAGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Respublikos g. 2, 72255 Tauragė, tel. (8 446) 62 813, faks. (8 446) 70 801, el. p. savivald@taurage.lt. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188737457

2016-07-21

Nr. 19 - 3443

DĖL ATSAKymo Į TIEKĖJŲ KLAUSIMUS

2016 m. liepos 21 dieną, dėl Tauragės rajono savivaldybės administracijos vykdomo viešojo pirkimo „Kultūros paskirties pastato, Vytauto g. 139, Tauragėje, paprastojo remonto darbų“ CVP IS priemonėmis buvo užduoti šie tiekėjų klausimai:

1. KLAUSIMAS. Ar pirmuoju etapu bus vykdomi lauko inžinerinių tinklų įrengimo darbai?

ATSAKYMAS: Pirmuoju etapu bus vykdomi visi techniniame projekte nurodyti darbai išskyrus tuos darbus kurie pažymėti ir numatomi vykdyti antruoju statybos etapu (Žr. Techninis projektas).

2. KLAUSIMAS. Prašome patikslinti pirmu etapu vykdomų darbų sąrašą.

ATSAKYMAS: Antrame etape numatyti vykdyti dalies sklypo sutvarkymo darbai, šių darbų kiekiai aiškiai atskirti ir pateikti techniniame projekte.

Komisijos pirmininko pavaduotojas,
atliekantis komisijos pirmininko pareigas

Vytautas Navickas

Originalas paštu nebus siunčiamas.

Aušra Stankienė, tel. (8 446) 62 845; el. paštas: ausra.stankiene@taurage.lt



TAURAGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Respublikos g. 2, 72255 Tauragė. tel. (8 446) 62 813, faks. (8 446) 70 801, el. p. savivald@taurage.lt. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188737457

2016-07-22 Nr. 19-3457

DĖL ATSAKymo Į TIEKĖJŲ KLAUSIMUS

2016 m. liepos 22 dieną, dėl Tauragės rajono savivaldybės administracijos vykdomo viešojo pirkimo „Kultūros paskirties pastato, Vytauto g. 139, Tauragėje, paprastojo remonto darbų“ CVP IS priemonėmis buvo užduoti šie tiekėjų klausimai:

1. KLAUSIMAS. Ar yra paskaičiuota varšto lenkimo jėga ir ar šitokia konstrukcija patikimai laikys sąlyginai sunkų fasado apdailos sluoksnį?

ATSAKYMAS: Varšto lenkimo jėga yra paskaičiuota su tokio pat skersmens varžtais ir tokio pat storio šiltinimo medžiaga. Buvo atlikti bandymai (pridedame bandymų protokolą).

2. KLAUSIMAS. Prašome nurodyti, koks medžiagų gamintojas naudoja šitokią sistemą.

ATSAKYMAS: Bandymai buvo atlikti būtent su Kingspan šiltinimo medžiaga, tačiau analogų pasiūlyti gali ir kiti gamintojai. Pridedamose šio statinio techninio projekto dalyse paminėti gaminių pavadinimai yra orientacinio pobūdžio ir gali būti pakeisti analogiškais tos pačios kokybės kitų gamintojų produktais. Techniniame projekte sutinkamos nuorodos į standartus, techninius liudijimus ar bendrąsias technines specifikacijas reiškia taip pat ir lygiaverčius standartus, techninius liudijimus ar bendrąsias technines specifikacijas.

3. KLAUSIMAS. Ar nebūtų galima, naudoti paprastesnę, patikimesnę ir sąlyginai pigesnę ventiliuojamo fasado sistemą su mineralinės vatos plokštėmis?

ATSAKYMAS. Naudojant paprastesnę sistemą, šiltinimo sluoksnis žymiai išstorėja, keičiasi architektūriniai sprendiniai, todėl teikiant pasiūlymą vadovautis pateiktu techniniu projektu.

4. KLAUSIMAS. Prašome pateikti atskirtą darbų kiekių žiniaraštį pirmo etapo statybos darbų vykdymo įsivertinimui.

ATSAKYMAS. Darbų kiekiai pateikti bei atskirti pagal etapus techniniame projekte. Prašome pasiūlymus pateikti vadovaujantis pateiktu techniniu projektu.

Komisijos pirmininko pavaduotojas,
atliekantis komisijos pirmininko pareigas



Vytautas Navickas

Originalas paštu nebus siunčiamas.

Aušra Stankienė, tel. (8 446) 62 845; el. paštas: ausra.stankiene@taurage.lt



TAURAGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Respublikos g. 2, 72255 Tauragė, tel. (8 446) 62 813, faks. (8 446) 70 801, el. p. savivald@taurage.lt. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188737457

2016-07-25 Nr. 19

DĖL ATSAKymo Į TIEKĖJŲ KLAUSIMUS

2016 m. liepos 25 dieną, dėl Tauragės rajono savivaldybės administracijos vykdomo viešojo pirkimo „Kultūros paskirties pastato, Vytauto g. 139, Tauragėje, paprastojo remonto darbų“ viešojo pirkimo komisijos posėdžio metu buvo nagrinėjami tiekėjų CVP IS užduoti klausimai:

1. **KLAUSIMAS.** Prašome patikslinti, ar konkurso dalyvis turi įvertinti patalpų įrangą ir baldus, pateiktus architektūrinėje dalyje Nr.: 2, sąnaudų kiekių žiniaraščio penktame skyriuje. Jeigu taip, tai prašome suteikti daugiau informacijos apie: spinteles, stalviršį, turėklus, plautuvę.

ATSAKYMAS: Konkurso dalyvis turi įvertinti visus darbus ir įrangą kurie nurodyti techniniame projekte bei kiekių žiniaraščiuose. Spintelių, stalviršio ir plautuvės kiekiai, apdailos medžiagos ir matmenys pateikti: 4. STATINIO ARCHITEKTŪRNĖ DALIS 2.pdf, 16-17 lapai, 5 skirsnis. Spintelių-stalviršio medžiaga – baldinė medžio drožlių plokštė, plautuvė – nerūdijančio plieno. Spintelės turi tenkinti žmonių su negalia reikalavimus. Spintelių charakteristikos (techninės specifikacijos) pateikiamos darbo projekto metu. Visi įrengiamų elementų matmenys bei formos (plautuvės, rankenėlių ir kt.) taip pat tikslinamos darbo projekto metu.

Komisijos pirmininko pavaduotojas,
atliekantis komisijos pirmininko pareigas

Vytautas Navickas

Originalas paštu nebus siunčiamas.

Aušra Stankienė, tel. (8 446) 62 845; el. paštas: ausra.stankiene@taurage.lt