

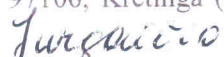
2016 m. rugsėjo mėn. 27 d.

Ši Sutartis Nr. 2016_09/27 (toliau – „Sutartis“) įsigalioja ir yra taikoma nuo 2016 m. rugsėjo mėnesio 27 dienos („Sutarties įsigaliojimo Diena“) ir yra sudaryta Lietuvoje tarp:

UAB SOFTDENT, juridinio asmens kodas 110799112, PVM mokėtojo kodas LT107991113, kurios registracijos ir veiklos adresas yra Drobės g. 62, LT – 45181, Kaunas, (toliau – „**Vykdytojas**“), atstovaujamos direktoriaus Ryčio Naginevičiaus, veikiančio pagal Vykdytojo įstatus

ir

VŠĮ Kretingos pirminės sveikatos priežiūros centras, įmonės kodas 164272081, įsikūrusi Žemaitės al. 1, LT-97106, Kretinga (toliau – „**Užsakovas**“), atstovaujama  vyr. gydytojo

, veikiančio pagal Užsakovo įstatus.

Vykdytojas ir Užsakovas toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai taip pat ir „Šalimi“.

Sudarydamos šią Sutartį, Šalys susitaria taip:

1. Sutarties objektas

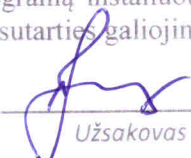
- 1.1. Vadovaudamasis šia Sutartimi Vykdytojas suteikia Užsakovui teisę sutarties galiojimo laikotarpyje naudoti Vykdytojo sukurtą informacinę sistemą „FOXUS“, skirtą pirminės sveikatos priežiūros įstaigoms (toliau tekste – „**Programa**“), kuria Vykdytojas kaip Programos savininkas disponuoja pagal autorines teises, LT teisės aktų nustatyta tvarka.
- 1.2. Šalims sutarus Užsakovui yra aktyvuojama Programos versija, kurios detalizuotas funkcijų sąrašas bei Vykdytojo tiekiamų priežiūros paslaugų apimtis yra pateikiamos sutarties Priede Nr.1
- 1.3. Vykdytojas taip pat įsipareigoja Šalių sutartu terminu apibrėžtu Priede Nr.1 atlikti Programos paruošimo ir jos įdiegimo Užsakovo ofise/ofisuose paslaugas (toliau – „**Įdiegimo paslaugos**“), t.y. paruošti Programos duomenų bazes, pritaikant jas Užsakovo poreikiams, instaliuoti Programą Užsakovo darbuotojų kompiuteriuose bei pravesti pirminius darbo su Programa mokymo kursus.
- 1.4. Pasirašydamas šią Sutartį, Vykdytojas pareiškia ir patvirtina Užsakovui, jog (a) yra visų autoriaus turtinių teisių į Programą ir jos dokumentaciją savininkas, (b) Programa ir jos dokumentacija, šios Sutarties sudarymas ir vykdymas (įskaitant šioje Sutartyje numatytos Programos Licencijos suteikimą Užsakovui) iš Vykdytojo pusės nepažeidžia ir nepažeis jokių trečiųjų asmenų intelektualinės nuosavybės teisių ar kokių nors Vykdytojo ir trečiųjų asmenų sudarytų susitarimų. Šalys susitaria, jog šie Vykdytojo pareiškimai ir patvirtinimai pilna apimtimi galios ir bet kokių paskesnių Programos ir jos dokumentacijos, pateikiamų Užsakovui šios Sutarties vykdymo metu, atžvilgiu.
- 1.5. Šalys garantuoja, kad jokie tretieji asmenys neturės teisės naudotis šioje Sutartyje nurodyta Programa ir Užsakovo duomenimis bei tretiesiems asmenims nebus suteiktas pagrindas tokias teises pareikšti.
- 1.6. Šalių susitarimu, Programa sutarties galiojimo laikotarpyje bus laikoma Vykdytojo serveryje. Vykdytojo serveryje laikomi Užsakovo duomenys yra Užsakovo nuosavybė ir yra laikomi konfidencialia informacija. Vykdytojas įsipareigoja laikytis konfidencialumo įsipareigojimų remiantis Šalių pasirašytu duomenų neatskleidimo ir konfidencialumo susitarimu pateiktu šios sutarties Priede Nr.3.

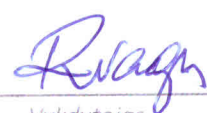
2. Vykdytojas įsipareigoja:

2.1. Paruošti Programos duomenų bazes ir adaptuoti Programą, remiantis gautais Užsakovo duomenimis. Programos paruošimą atlikti Šalių sutartu terminu po informacijos gavimo iš Užsakovo dienos (Priedas Nr.1).

2.2. Suderinti Programos veikimo parametrus. Atlikti galimus programinius pakeitimus, jie programinius Užsakovo inicijuotus pakeitimus, jie pastarieji yra universalaus pobūdžio ir yra priskiriami prie bazinių Programos funkcijų. Programos bazinėmis funkcijomis yra laikomos Programos duomenų suvedimo ir jų valdymo galimybės bei funkcijos, kurias turi analogiškos paskirties informacinės duomenų valdymo programos, skirtos sveikatos priežiūros įstaigoms. Programoje jau įdiegtų ir Užsakovo inicijuotų bei sutarties galiojimo metu planuojamų įdiegti bazinių funkcijų specifikacija yra pateikiamas sutarties Priede Nr.1.

2.3. Paruoštą Programą instaliuoti Vykdytojo serveryje bei Užsakovo darbuotojų kompiuteriuose ir atlikti Programos priežiūrą sutarties galiojimo metu.


Užsakovas


Vykdytojas

2.4. Vykdytojas įsipareigoja praveisti Užsakovo nurodytiems darbuotojams pirminius mokymo kursus darbo su Programa klausimais (1-2 d.d. Užsakovo ofise) .).

2.5. Programa yra laikoma perduota Užsakovui, po Programos diegimo Užsakovo darbuotojų kompiuteriuose ir darbo su Programa mokymų pravedimo datos.

2.6. Įdiegus Programą, sutarties galiojimo metu atlikti šias Programos techninio aptarnavimo paslaugas:

2.6.1. Sutarties galiojimo laikotarpyje užtikrinti Programos sklandų veikimą ir atlikti Programos priežiūrą. 2.6.2. Taisyti darbo su Programa metu galinčias atsirasti klaidas. Klaidos pašalinimo laikas 3-4 darbo dienos nuo Užsakovo pranešimo (pateikto raštu arba elektroniniu paštu) apie klaidą gavimo datos. Jei pastebėtos klaidos Vykdytojui nepavyksta ištaisyti per nurodytą laikotarpį, Vykdytojas privalo per šiame Sutarties punkte nurodytą klaidos pašalinimo laiką pateikti Užsakovui laikiną sprendimą, užtikrinantį Užsakovui galimybę naudotis pagrindinėmis Programos funkcijomis, ir informuoti Užsakovo atsakingus darbuotojus apie artimiausią klaidos ištaisymo datą (Vykdytojui dedant visas pastangas, jog klaida būtų pašalinta per įmanomai trumpiausią laiką);

2.6.2. Konsultuoti telefonu ir elektroniniu paštu, nuotolinio vartotojų pasiekiamumo būdu (toliau tekste – **konsultacijos**) visus Užsakovo darbuotojus darbo dienomis nuo 8:00 iki 19:00 val. Užsakovo Programos vartotojais yra laikomi Užsakovo darbuotojai – gydytojai, kuriems yra sukuriami unifikuoti prisijungimo prie Programos vardai bei slaptažodžiai, bei paruošiama Programos vartotojo sąsaja bei duomenų bazės (toliau tekste – **vartotojai**)

2.6.3. Reikalui esant arba Užsakovo prašymu atvykti į Užsakovo ofisą galimam techninių klausimų sprendimui ar supažindinimui su naujomis Programos funkcijomis.

2.6.4. Užsakovo prašymu 3 kartus per metus atvykti į Užsakovo įstaigą ir praveisti Užsakovo nurodytiems darbuotojams pakartotinius darbo su Programa mokymo kursus, konsultacijas Programos, naujų funkcijų valdymo klausimais.

2.6.5. Atnaujinti Programos versijas. Supažindinti Užsakovo atsakingus darbuotojus su naujomis Programos funkcinėmis galimybėmis. Pateikti vartotojams naujų funkcijų atlikimo instrukcijas.

2.6.6. Atlikti Užsakovo inicijuotus universalaus pobūdžio pakeitimus, susijusius su bazinių funkcijų vystymu ir jų diegimu Programoje remiantis sutarties Priedu Nr.1 funkcionalumų sąrašu (*universalaus pobūdžio pakeitimais yra laikomi pakeitimai, kurie tenkina 80% kitų klientų dirbančių su šia Programa poreikius*). Darbai yra atliekami šalių sutartu terminu ir Užsakovo pateiktos bei šalių suderintos Užsakovo reikalavimų specifikacijos pagrindu.

2.6.7. Užsakovui inicijuojant pakeitimus, kurie yra specifiniai ir atitinka tik Užsakovo poreikius (*specifinio pobūdžio pakeitimais yra laikomi pakeitimai, kurie tenkina ne daugiau kaip 20% kitų klientų dirbančių su šia Programa poreikius*)., pakeitimų vystymo terminai ir sąlygos yra derinamos atskiru Šalių susitarimu, pagal sutarties Priede Nr.1 pateiktą darbų įkainius.

2.6.8. Sutarties galiojimo metu užtikrinti Vykdytojo serveryje laikomų Užsakovo duomenų saugumą ir jų konfidencialumą, užtikrinti Užsakovo duomenų apsaugą nuo atsitiktinio ar neteisėto jų sunaikinimo, pakeitimo ar bet kokio lygio neteisėto jų tvarkymo laikantis asmens duomenų apsaugos reikalavimų išdėstytų sutarties Priede Nr.2.

2.6.9. Pasibaigus sutarties galiojimui, Vykdytojas įsipareigoja grąžinti Užsakovui Programos naudojimosi metu sukauptus Užsakovo veiklos duomenis. Duomenys grąžinami Užsakovui juos patiekiant elektroniniu Šalių sutartu formatu ir terminais.

2.6.10. Kontaktiniai asmenys iš Vykdytojo pusės:

Konsultacijos ir priežiūra: gintautas.skvernys@softdent.lt; mob. 8 699 97133.

Diegimas ir mokymai: akvile.masiulyte@softdent.lt; mob. 8 69824432.

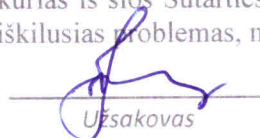
Bendra kontaktinė informacija: support@foxus.lt; ofiso telefonas (370) 424 734; 425 428.

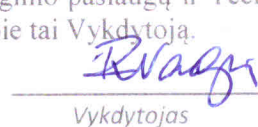
3. Užsakovas įsipareigoja:

3.1. Šalių sutartais terminais pateikti Vykdytojui, reikalingą informaciją, Programos reikalavimų-funkcijų specifikaciją bei kitą informaciją reikalingą Vykdytojui atlikti sutartyje nurodytus įsipareigojimus. Jei Užsakovas vėluoja Šalių sutartu laiku ir terminais pateikti Vykdytojui pastarojo įsipareigojimų atlikimui reikalingą informaciją, Vykdytojas nėra atsakingas už įsipareigojimų terminų nukėlimą ar paslaugų atlikimą Šalių sutartu laiku.

3.2. Sudaryti sąlygas atlikti visus šios Sutarties nurodytus Vykdytojo įsipareigojimus Užsakovo patalpose.

3.3. Pastebėjus bet kurias iš šios Sutarties 2 straipsnyje nurodytų Įdiegimo paslaugų ir Techninio aptarnavimo paslaugų metu iškilusias problemas, nedelsiant raštu informuoti apie tai Vykdytoją.


Užsakovas


Vykdytojas

3.4. Nedelsiant (bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas) el. paštu ar faksu informuoti Vykdytoją apie prisijungimo prie Programos leidimo panaikinimą Užsakovo darbuotojui, jei pastarasis netenka galios dirbti su šia Programa.

3.5. Atsiskaityti su Vykdytoju šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

4. Užsakovo teisės:

4.1. Gauti informaciją apie Vykdytojo įsipareigojimų vykdymo eigą;

4.2. Gauti aprašymą, techninę Programos dokumentaciją po Programos perdavimo ir jos įdiegimo Užsakovo ofise (biure) esančiuose kompiuteriuose.

4.3. Gauti informaciją apie darbo su Programa, jos valdymo, naujų operacijų su ja atlikimo galimybes, preliminarą informaciją apie galimus gedimus (sutrikimus eksploatacijoje) ir jų išvengimo (prevencijos) galimybes;

4.4. Pareikšti pretenzijas dėl netinkamai atliktų Vykdytojo įsipareigojimų atlikimo.

5. Vykdytojo teisės:

5.1. Vykdytojas turi teisę pareikšti pretenzijas dėl netinkamai atliktų Užsakovo įsipareigojimų atlikimo.

6. Atsiskaitymai tarp Šalių

6.1. Skaičiuojant nuo 2016 m. spalio mėnesio 1 dienos sutarties galiojimo laikotarpyje Vykdytojo reguliariai teikiamų Programos priežiūros paslaugų kaina:

Numatoma bendra

sutarties vertė 5824,0 be PVM arba 7047,04 eurų su PVM (21 %).

6.2. Užsakovas įsipareigoja apmokėti Vykdytojų už Programos naudojimąsi bei jos priežiūros paslaugas pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą-faktūrą per 30 (trisdešimt) dienų, kurią Vykdytojas pateikia Užsakovui kartą per mėnesį už einamo mėnesio laikotarpiu teikiamas paslaugas.

6.3. Užsakovui užsisakius išorinių SMS žinučių siuntimo paslaugą (Priedas Nr.1), paslaugos kaina yra skaičiuojama pagal išsiųstų Užsakovo vartotojų žinučių skaičių (žinučių skaičius yra apskaitomas pagal GSM ryšio operatoriaus pateiktą išsklotinę, kurios kopija, yra pateikiama Užsakovui).

6.4. Šalys susitaria, kad paslaugų įkainis dėl infliacijos sutarties galiojimo laikotarpiu nebus didinamas.

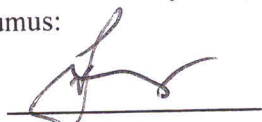
6.5. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos apklausos sąlygose. Tais atvejais, kai sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant apklausos sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, sutarties šalys gali keisti tik neesmines sutarties sąlygas. Sutarties sąlygų keitimas turi būti įforminamas papildomu susitarimu, pasirašomu abiejų sutarties šalių, pridedant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, kur dokumentai yra neatskiriama sutarties dalis.

6.6. Programos aptarnavimo metu Užsakovui pageidaujant atlikti papildomus duomenų administravimo ar inicijuojant naujus programinius pakeitimus, nenumatytus sutarties Priede Nr.1, šių papildomų paslaugų kaina remiantis Priede Nr.3 pateiktu kainos pasiūlymu yra derinama atskiru šalių susitarimu.

7. Programos atitikimas Sutarties sąlygoms

7.1. Šalys laikys, kad Vykdytojo paruošta ir instaliuota Programa neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų, jei ji nebus tinkama tam tikslui, kuriam yra skirtos analogiškos paskirties programos, arba, jei Programa bus netinkama naudoti tiems tikslams (pvz. neturės atitinkamo funkcionalumo), dėl kurių Šalys buvo susitarusios prieš ir po Sutarties pasirašymo.

7.2. Jei pagal šią Sutartį Užsakovui perduota Programa neatitiks numatytų reikalavimų Programos funkcionalumui, išdėstytą Priede Nr.1, ar Sutarties sąlygų, Užsakovas turi teisę reikalauti Vykdytojo 3-4 darbo dienų laikotarpyje pateikti Užsakovui trūkumų ištaisymo planą ir terminus, suderintu laiku atvykti į Užsakovo ofisą ir ištaisyti Programos trūkumus:



Uždutinas

tarpyje pateikti Užsakovui trūkumų ištaisymo planą ir terminus, suderintu laiku atvykti į Užsakovo ofisą ir ištaisyti Programos trūkumus:

- 7.2.1 Per Užsakovo nurodytą laikotarpį savo sąskaita pakeisti Sutarties neatitinkančią Programą kita, Sutarties sąlygas atitinkančia, Programa;
- 7.2.2 Per Užsakovo nurodytą laikotarpį savo sąskaita pašalinti pastebėtus Programos trūkumus.

7.3. Jei Vykdytojas per nurodytą laikotarpį neatsako į Užsakovo reikalavimus ir/ar iki paskirtos datos neatvyksta ar kitaip nesureaguoja į Užsakovo pranešimą, tai Užsakovas savo nuožiūra gali:

- 7.2.1 Vienašališkai sudaryti aktą, kuriuo remiantis bus pareikštos pretenzijos;
- 7.2.2 Pakviesti nepriklausomą ekspertą. Tokiu atveju Vykdytojas privalo padengti eksperto išlaidas.

7.4. Jei Vykdytojas laiku neįvykdys savo įsipareigojimų, bus taikomos 8.1 ir 8.2 punktuose numatytos sankcijos.

8. Atsakomybė už Sutarties pažeidimus

8.1. Jeigu viena iš šalių netinkamai vykdo savo įsipareigojimus, įsipareigojimų nevykdanti Šalis už kiekvieną uždelstą įsipareigojimų nevykdymo dieną privalo mokėti kitai sutarties Šaliai 0,2 (dviejų dešimtųjų) procento dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo Vykdytojo teikiamų Programos naudojimosi ir jos priežiūros paslaugos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

8.2. Šioje Sutartyje numatytų sankcijų/netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutartį pažeidusios Šalies nuo šiai Sutarčiai taikytinuose teisės aktuose numatytos pareigos atlyginti kitai Šaliai Sutarties pažeidimu padarytus nuostolius, kiek jų nepadengia sumokėtos netesybos.

8.3. Vykdytojo įsipareigojimų neatlikimas nėra skaitomas sutarties pažeidimu ar Vykdytojo įsipareigojimų neatlikimu, jei Vykdytojo įsipareigojimų neatlikimas yra susijęs su vieno iš sistemos dalyvių darbų sutrikimu ar paslaugų nesuteikimu laiku kitiems sistemos dalyviams (*sistema yra laikoma dalyvių visuma dalyvaujanti sveikatos priežiūros įstaigų paslaugų teikimo procese. Dalyviais yra laikomi, įskaitant bet neapsiribojant Lietuvos Respublikos valstybinės įstaigos (SODRA, Valstybinė ligonių kasa, kitos...), privačios laboratorinius tyrimus Užsakovui atliekančios bei kitas paslaugas sveikatos priežiūros įstaigai teikiančios įmonės, susijusios su Programos duomenų suvedimu ir jų perdavimo procesu*).

9. Sutarties galiojimas

9.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo 2016 m. spalio 1 dienos ir galioja iki 2017 metų gruodžio mėn. 1 dienos.

9.2. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai įsigalioja ir tampa neatskiriamais nuo šios Sutarties, kai juos savo parašais ir/arba Šalių antspaudais patvirtina įgalinti abiejų Šalių atstovai.

9.3. Jeigu, pasikeitus galiojantiems norminiams aktams, bet kuri šios Sutarties nuostata prieštarauja jiems, tokia nuostata yra laikoma negaliojančia nuo prieštaraujančio norminio akto įsigaliojimo dienos, o kitos šios Sutarties sąlygos, terminai, nuostatos, lieka galioti.

9.6. Ši sutartis lieka galioti Šalių teisių ir pareigų perėmėjams.

9.7. Ši Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą:

9.5.1. Nedelsiant jei yra pažeidžiama vienos iš Šalies konfidencialumo pareiga;

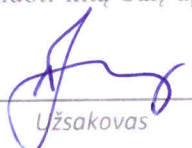
9.5.2. Jei viena iš Šalių daugiau kaip 40 (keturiasdešimt) dienų nevykdo savo įsipareigojimų numatytų šioje sutartyje, sutartis yra nutraukiama prieš 20 (dvidešimt) dienų raštu informavus kitą Šalį.

9.5.3. Užsakovo iniciatyva apie tai Vykdytoją informavus ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų.

10. Nenugalima jėga

10.1. Šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu tai sąlygoja aplinkybės, nepriklausančios nuo Šalių valios, numatytos 1996 m. liepos mėn. 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarime Nr. 840.

10.2. Šalis, negalinti įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, privalo esant pirmai galimybei informuoti kitą Šalį apie tokias aplinkybes ir negalimumą vykdyti įsipareigojimus pagal šią Sutartį.


Uždakovas


Vykdytojas

10.4. Vykdytojas neatsako, jei Sutarties 11.4pažeidimas padaromas laikantis sutarties 2.6.10 punkte numatyto saugos lygio ir yra pagrindo teigti, kad yra padarytas nusikaltimas, įvardintas „Konvencijos dėl elektroninių nusikaltimų“ (pasirašytos 2001-11-23, Budapešte, kurios dalyvė yra ir Lietuvos Respublika, Valstybės žinios, 2004-03-07, Nr. 36-1188 2-10 str.).

Konfidencialumas

- 11.1. Vykdytojas sutinka, kad visa, kas šioje Sutartyje vadinama „konfidencialia informacija“, kurią Vykdytojas įgijo diegdamas Programą ir atlikdamas Programos priežiūros paslaugas sutarties galiojimo laikotarpyje, įskaitant dokumentus, know-how, formulės, technologijos, veiklos informaciją, pacientų duomenis ir t.t. yra konfidenciali ir yra laikoma Užsakovo nuosavybe.
- 11.2. Šalys sutinka ir įsipareigoja laikyti konfidencialia visą informaciją, susijusią su Šalių veikla, jos rezultatais, veiklos būdais, klientais, bei informaciją, gautą vienai iš kitos vykdant darbus, pasirašant šią Sutartį bei Sutarties galiojimo metu, nepriklausomai nuo jos gavimo ar perdavimo būdo, bei neatskleisti šios informacijos trečiai Šaliai be raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 11.3. Šalys turi teisę atskleisti Konfidencialią informaciją, jeigu tai yra susiję su vienos iš šios sutarties šalių komercinės veiklos revizija, nepriklausomu auditu arba tam įgaliotomis valstybės institucijomis ar tokią informaciją turi būti atskleista teismo reikalavimu.
- 11.4. Šalys nebus atsakingi už Konfidencialios informacijos atskleidimą arba konfidencialumo nesilaikymą, jeigu tai įvyko dėl trečiųjų asmenų neteisėtų veiksmų, kurie buvo nekontroliuojami Užsakovo ar Vykdytojo, kaip pvz. vagystė, kiti tyčiniai neteisėti veiksmai, pranešus apie juos kompetentingoms valstybės valdžios ir valdymo institucijoms.
- 11.5. Sutartyje pateiktuose 1, 3 ir 5 prieduose yra pateikiama konfidenciali informacija ir ji negali būti skelbiama viešai

12. Ginčų sprendimas

- 12.1. Visi ginčai, kylantys ar susiję su šia sutartimi, sprendžiami Šalių abipusiu susitarimu. Ginčai, kurių Šalys negali išspręsti abipusiu susitarimu, bus sprendžiami pagal Lietuvoje galiojančius įstatymus.
- 12.2. Vienai Šaliai pažeidus savo sutartinius įsipareigojimus, kita Šalis privalo pateikti jai raštišką pretenziją, kurioje turi būti nurodytas pažeidimas ir pažeistas šios Sutarties punktas ar punktai.

13. Kitos sąlygos

- 13.1. Visa informacija, susijusi su Sutarties nuostatomis, sąlygomis bei terminais yra konfidenciali ir gali būti atskleista tiktai Šalių interesais arba kompetentingų valstybės valdžios ir valdymo institucijų ar pareigūnų reikalavimu įstatymų nustatyta tvarka.
- 13.2. Surašyti ir Šalių atstovų parašais patvirtinti du šios Sutarties egzemplioriai, turintys vienodą teisinę galią. Po vieną egzempliorių tenka kiekvienai sutarties Šaliai.

14. Šalių juridiniai adresai, rekvizitai ir parašai:

Už Užsakovą:
Vidmantas Jurgaitis
VŠĮ Kretingos pirminės sveikatos priežiūros centras.

vyr. gydytojas
Kretinga, Žemaitės al.1
Tel.: +8 445 77611

Už Vykdytoją:
Rytis Naginevičius
UAB SOFTDENT
Direktorius
Drobės g. 62, LT-45181 Kaunas
Tel.: +8 37 424 734



Priedas Nr.2

Prie SUTARTIES Nr. 2016_09/27, 2016 m. rugsėjo mėn. 27 d.

DUOMENŲ LAIKYMO VYKDYTOJO SERVERYJE SAUGUMO SPECIFIKACIJA

DUOMENŲ APSAUGA DUOMENŲ PERDAVIMUI

- SSL sertifikatas (nustato Užsakovo tapatybę ir užšifruoja siunčiamą informaciją);
- Prisijungimo slaptažodžiai su rekomenduotinu saugumo lygiu (ne mažiau 8 simbolių :raidės + skaičiai).

DUOMENŲ APSAUGA SERVERIUOSE

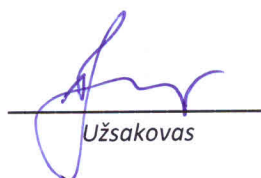
- Duomenų bazė, kurioje yra kaupiami Užsakovo duomenys yra atskirta nuo išorinio internetinio ryšio;
- Prisijungimo prie duomenų bazės teisė suteikiama tik Užsakovo vartotojams, kuriems yra apribotas visų duomenų pasiekiamumas, priklausomai nuo suteiktų duomenų valdymo teisių;
- Papildomai duomenų bazėje yra įdiegta ugniasienė (Firewall) ribojanti vartotojų prisijungimą prie duomenų bazės;
- Prisijungimo prie duomenų bazės teisė suteikiama tik atsakingiems Vykdytojo darbuotojams. Darbuotojams yra apribotas visų duomenų pasiekiamumas, priklausomai nuo suteiktų duomenų prieigos teisių. Vykdytojo darbuotojai dirbantys su Užsakovo duomenimis privalo ir yra įsipareigoję laikytis konfidencialumo ir informacijos neatskleidimo reikalavimų pasirašytų Vykdytojo įmonėje konfidencialumo sutarčių pagrindu.
- Užsakovo duomenų bazės fizinė apsauga yra užtikrinama šiomis priemonėmis: ribojamo pasiekiamumo patalpa, įėjimo kontrolės sistema ir patalpos lankymo registracijos žurnalas, stebėjimo kameros, signalizacija.

DUOMENŲ ATSARGINĖS KOPIJOS

- Užsakovo duomenys, kaupiami serveryje yra replikuojami į papildomą serverį ne didesniu kaip 10 sekundžių vėlinimu;
- Esant techniniam ar programiniam duomenų bazės gedimui yra įjungiamas papildomas serveris, permitantis duomenų laikymo ir jų valdymo funkcijas iki bus atstatomas pagrindinės duomenų bazės normalus veikimas.
- Kartą per 24 valandas yra daroma visų Užsakovo duomenų kopija į išorinę laikmeną, kuri saugoma ne trumpiau nei vienerius metus.

Programos veikimo ir duomenų saugumo klausimais atsakingas darbuotojas iš Vykdytojo pusės yra:

Vytautas Kasparavičius
(FOXUS projekto vadovas)
vytautas.kasparavicius@softdent.lt
Tel.: (37) 424 734
Mob.: 8 640 19934



Užsakovas



Vykdytojas

Priedas Nr.4

Prie SUTARTIES Nr. 2016_09/27, 2016 m. rugsėjo mėn. 27 d.

**KONFIDENCIALIOS INFORMACIJOS NEATSKLEIDIMO IR KONFIDENCIALUMO SUSITARI-
MAS**

UAB SOFTDENT, juridinio asmens kodas 110799112, PVM mokėtojo kodas LT107991113, kurios registraci-
jos adresas yra adresu Miško g. 2-4, LT - 44321 Kaunas, o veiklos adresas ir adresas korespondencijai yra Dro-
bės g. 62, LT-45181 Kaunas (toliau – „**Vykdytojas**“), atstovaujamos direktoriaus Ryčio Naginevičiaus, vei-
kiančio pagal Vykdytojo įstatų;

ir

VŠĮ Kretingos pirminės sveikatos priežiūros centras, įmonės kodas 164272081, įsikūrusi Žemaitės al. 1, LT-
97106, Kretinga (toliau – „**Užsakovas**“), atstovaujama

vyr. gydytojo *Vidmantas*

Jurpaitis

, veikiančio pagal Užsakovo įstatų.

Vykdytojas ir Užsakovas toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai taip pat ir „**Šalimi**“.

Sudarydamos šią Sutartį, Šalys susitaria taip:

toliau šios Sutarties tekste kartu vadinami „**Šalimis**“, o atskirai – „**Šalimi**“,

atsižvelgdamos į tai, kad:

- (A) Vykdytojas teikia Užsakovui duomenų bazių laikymo Vykdytojo serveryje bei Programos priežiūros paslaugas (toliau tekste – **paslaugas**);
- (B) Paslaugų teikimo tikslais Užsakovas suteikia Vykdytojui prieigą prie konfidencialios informacijos, su-
sijusios su Užsakovo veikla bei jos rezultatais, pacientų duomenimis, darbuotojų bei klientų sąrašais,
veiklos dokumentais, ataskaitomis ir kita;
- (C) abi Šalys yra suinteresuotos, kad jokiais būdais, jokiais priemonėmis ir nepriklausomai nuo šios Su-
tarties galiojimo būtų neatskleista Užsakovo Vykdytojui žodžiu, raštu, elektroninėmis ir/ar kitomis
priemonėmis pateikta Konfidenciali informacija.

Šalys, siekdamos prisiimti sutartinius įsipareigojimus, susitaria:

1. Sąvokos

- 1.1. Sutartyje didžiąja raide rašomos sąvokos turi reikšmes, nurodytas Sutarties 1.1. punkte arba aukščiau Su-
tartyje, išskyrus atvejus, jeigu kontekstas reikalauja kitaip:

„**Konfidenciali informa-
cija**“ –

reiškia visą rašytinę informaciją, kurią Užsakovas pagal jos pobūdį mano
esant konfidencialia, kuri buvo pateikta Vykdytojui arba kuri tapo Vyk-
dytojui prieinama prieš ar po šios Sutarties vykdymo, įskaitant, bet neap-
siribojant, rašytinę informaciją, kurios titulinis puslapis pažymėtas ants-
paudu „Konfidencialu“ ir taip pat įskaitant rašytinę informaciją apie Už-
sakovo verslo operacijas, reikalus, veiklą, produktus, klientus, procesus,
planus, metodus, turtą, įsipareigojimus, pardavimus (duomenis, kuriuos
Vykdytojas gauna iš Užsakovo), finansus, išlaidas, organizaciją, darbuo-
tojus. Konfidencialia informacija taip pat yra laikoma informacija apie
pacientus, jų sveikatos įrašus, ligos duomenis, kuriems yra taikomi duo-
menų apsaugos ir (arba) privatumo apsaugos teisės aktai, įskaitant (bet
neapsiribojant) Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos
įstatymą, EB Direktyvą 95/46/EB, EB Direktyvą 2002/58 ir visus juos
pakeičiančius arba papildančius teisės aktus.;

„**Sutartis**“ –

Ši Konfidencialumo sutartis;

- 1.2. Punktų pavadinimai Sutartyje rašomi tik patogumo sumetimais ir neturi įtakos Sutarties aiškinimui.

2. Sutarties dalykas

- 2.1. Šalys sutinka ir įsipareigoja laikyti konfidencialia visą informaciją, susijusią su Šalių veikla, jos rezultatais, veiklos būdais, klientais, bei informaciją, gautą vienai iš kitos vykdant darbus/paslaugas, apibrėžtus sutartyse, sudarytose tarp Užsakovo ir Vykdytojo, nepriklausomai nuo jos gavimo ar perdavimo būdo, bei neatskleisti šios informacijos trečioms Šalims be raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 2.2. Užsakovas sutinka Vykdytojo teikiamų Paslaugų tikslais atskleisti Vykdytojui tinkamam Paslaugų teikimui būtiną Konfidencialią informaciją, o Vykdytojas įsipareigoja:
 - 2.2.1. Konfidencialią informaciją laikyti slapta ir imtis visų būtinų atsargumo priemonių siekiant išlaikyti suteiktos Konfidencialios informacijos slaptumą ir neliečiamumą;
 - 2.2.2. nenaudoti ir neatskleisti Konfidencialios informacijos neteisėtu būdu ar kitiems nei tarp Užsakovo ir Vykdytojo sudarytose sutartyse numatytais tikslais;
 - 2.2.3. be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo neatskleisti ir neteikti Konfidencialios informacijos trečiosioms šalims;
 - 2.2.4. atlyginti ir pasirūpinti, kad Užsakovui būtų atlyginti visi bet kokio pobūdžio nuostoliai, pretenzijos bei išlaidos, kurias patirs Užsakovas dėl Vykdytojo neleistino Konfidencialios informacijos naudojimo ar atskleidimo.
- 2.3. Konfidenciali informacija pateikta Vykdytojui Paslaugų teikimo tikslais išlieka Užsakovo nuosavybe. Ši Sutartis nesuteikia Vykdytojui jokių intelektinės nuosavybės teisių į Konfidencialią informaciją. Suteikęs Užsakovui Paslaugas, jei to pareikalauja Užsakovas, Vykdytojas įsipareigoja grąžinti Užsakovui visus dokumentus ir jų kopijas, kuriose yra Konfidencialios informacijos, bei sunaikinti visas Vykdytojui pateiktas elektronines bylas ir/arba kitas elektronines laikmenas (jeigu tokių būtų pateikta), nepasiliekant jokių kopijų. Ši nuostata neįpareigoja Vykdytojo perduoti Užsakovui bei neriboja Vykdytojo teisės pasilikti jo paties parengtų dokumentų, ataskaitų, elektroninių bylų ar kitų dokumentų, sukurtų Vykdytojui teikiant Paslaugas Užsakovui, tačiau tik su sąlyga, kad visuose aukščiau nurodytuose dokumentuose nėra pateiktos Konfidencialios informacijos ir/arba šie dokumentai nėra parengti Konfidencialios informacijos pagrindu.

3. Informacija, kuri nelaikoma konfidencialia

- 3.1. Konfidencialia informacija nelaikoma tokia informacija, kuri:
 - 3.1.1. jau yra žinoma Vykdytojui, jei dėl jos nėra sudaryta kitų konfidencialumo sutarčių su Užsakovu bei nėra kitaip Užsakovui ar kitiems asmenims prisiimta neatskleidimo įsipareigojimų.
 - 3.1.2. tampa Vykdytojui prieinama nesant konfidencialumo įsipareigojimų iš šaltinio, kuris nėra Užsakovas ar bet kurio iš jų atstovas ir kuris, Vykdytojo žiniomis, nėra susaistytas konfidencialumo sutartimi ar kitaip įsipareigojęs Užsakovui ar bet kurio iš jų atstovams.
 - 3.1.3. jau yra viešai prieinama ne dėl Vykdytojo neteisėto atskleidimo arba yra vieša pagal teisės aktus;
 - 3.1.4. kurią Vykdytojas gali būti įpareigotas atskleisti pagal teisės aktus ar vykdant teisėtą kompetentingų teisminių ar valdžios institucijų nurodymą, su sąlyga, kad pastaruoju atveju apie tai nedelsiant bus informuojamas Užsakovas.

4. Nuostolių atlyginimas

- 4.1. Šalių atsakomybė nustatoma pagal teisės aktus ir Sutarties sąlygas.
- 4.2. Jei Konfidenciali informacija atskleidžiama trečiajai Šaliai, pažeidžiant šios Sutarties nuostatas, kaltoji pusė turi dėti visas realias pastangas, padedant informaciją suteikusiajai Šaliai užkirsti kelią trečiajai pusei skleisti, perduoti ar kitaip pasinaudoti tokia informacija.
- 4.3. Jei viena iš Šalių atskleidžia Konfidencialią informaciją, kaltoji pusė privalo kompensuoti visus su tuo susijusius ir patirtus kitos Šalies nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant, pilną teismo išlaidų padengimą..

5. Pranešimai

- 5.1. Visi Šalių pagal Sutartį viena kitai siunčiami pranešimai ir kita korespondencija bus teikiami raštu arba faksu ir bus laikomi tinkamai įteiktais, kai jie įteikiami asmeniškai, siunčiant juos registruotu laišku arba

elektroniniu paštu toliau nurodytais adresais, išsiunčiami toliau nurodytais fakso numeriais, gaunant siunčiančiojo fakso patvirtinimą apie sėkmingą išsiuntimą.

6. Sutarties galiojimas

- 6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos ir galioja 5 (penkerius) metus po sutarties SUTARTIS Nr. **2016_09/27** pasibaigimo dienos, sudarytos tarp Vykdytojo ir Užsakovo.

7. Taikoma teisė ir ginčų sprendimas

- 7.1. Sutarčiai ir su ja susijusiems santykiams tarp Šalių, įskaitant Sutarties sudarymo, galiojimo, negaliojimo ir nutraukimo klausimus, bet tuo neapsiribojant, taikoma ir Sutartis aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 7.2. Bet kokią iš Sutarties kylantį ginčą, nesutarimą, reikalavimą ar prieštaravimą galutinai sprendžia Lietuvos Respublikos teismai.

8. Kitos nuostatos

- 8.1. **Vienos iš Sutarties sąlygų negaliojimas nedaro negaliojančios visos Sutarties, išskyrus atvejus, kuriais Šalys be tos sąlygos nebūtų sudariusios Sutarties. Šalys susitaria, kad vienos iš Sutarties sąlygų negaliojimo atveju, jeigu toks jos negaliojimas nedaro negaliojančios visos Sutarties, minėta sąlyga Šalių rašytiniu susitarimu turės būti nedelsiant pakeista nauja galiojančia sąlyga, kuri pagal prasmę ir turinį būtų artimiausia negaliojančiai sąlygai bei turėtų analogišką teisinį ir ekonominį rezultatą, kaip ir pakeistoji sąlyga.**
- 8.2. Sutartis gali būti keičiama tik rašytiniu Šalių susitarimu.
- 8.3. Šalys susitaria, kad Sutartis yra konfidenciali. Šalys įsipareigoja be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo neatskleisti tretiesiems asmenims Sutarties turinio ar jos sąlygų, išskyrus atvejus, kai tai būtina pagal teisės aktus arba reikalinga Sutarčiai vykdyti.
- 8.4. Sutartis yra sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, iš kurių vienas perduodamas Informacijos teikėjui, o kitas – Informacijos gavėjui.

Patvirtindamos pirmiau išdėstyta, Šalys pasirašė Sutartį pirmiau nurodytą dieną.

14. Šalių juridiniai adresai, rekvizitai ir parašai:

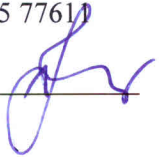
Už Užsakovą:

Vidmantas Jurgaitis

VŠĮ Kretingos pirminės sveikatos priežiūros centras.

vyr. gydytojas
Kretinga, Žemaitės al.1
Tel.: +8 445 776111

parašas
A.V.



Už Vykdytoją:

Rytis Naginevičius

UAB SOFTDENT

Direktorius

Drobės g. 62, 45181 Kaunas
Tel.: +8 37 424 734

parašas
A.V.

