

MAITINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. M-16/08/22-1
2016-08-22

UAB „Dussmann Service“ (toliau - „Paslaugų teikėjas“), juridinio asmens kodas 111617783, kurios registruota buveinė yra Ukmergės g. 223, LT-07156 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Andrej Trušakov, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

ir **Kupiškio socialinės globos namai** (toliau – „Paslaugos gavėjas“), juridinio asmens kodas 190793833, kurios registruota buveinė yra Kikonų g. 20, Šnipeliškio km., Kupiškio raj., atstovaujama direktoriaus Rolando Paltino, veikiančio pagal nuostatus,

toliau Paslaugų teikėjas ir Paslaugų gavėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu - „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau - Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Pirkimo objektas – Kupiškio socialinės globos namų gyventojų maitinimo paslaugos (toliau – Paslaugos). Paslaugų matavimo vienetas yra vieno globotinio maitinimas per parą. Vidutinis maitinamų globotinių skaičius per parą yra 143 asmenys, esant maitinimo režimui 4-5 kartai per parą (pusryčiai, pietūs, pavakariai, vakarienė, priešpiečiai). Maksimalus paslaugų kiekis – 8 580 (143 globotinių x 60 parų) globotinio maitinimų. Perkančioji organizacija apmoka paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas pagal sutartyje fiksuotą vieno globotinio maitinimo vienos paros įkainį. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso paslaugų kiekio.

1.2. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti paslaugas pagal Sutarties priede Nr. 1 pateiktus reikalavimus.

1.3. Paslaugų teikimo vieta – Kupiškio socialinės globos namai, esantys adresu Kikonų g. 20, Šnipeliškio km., Kupiškio raj.

1.4. Paslaugų gavėjas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti užsakytas Paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Sudaroma fiksuotų įkainių Sutartis. Bendras vieno gyventojų vienos paros maitinimo paslaugos įkainis yra 4,07 Eur su PVM.

2.2. Į Paslaugų įkainį įskaitomi visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su Paslaugų vykdymu susijusios išlaidos.

2.3. Sutartyje nurodyti įkainiai nebus keičiami.

2.4. Paslaugų teikėjas moka Paslaugos gavėjui už Paslaugos gavėjo patalpų (440,92 m²), kartu su jose esančia maisto ruošimo įranga, nuomą 213,73 Eur be PVM.

2.5. Paslaugų teikėjas, raštu suderinęs su Paslaugos gavėjui, turi teisę atsisakyti nenaudojamų virtuvės patalpų ar inventoriaus.

3. APMOKĖJIMO TVARKA

3.1. Paslaugos teikėjas pateikia sąskaitą faktūrą už praėjusį mėnesį ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 10 dienos. Paslaugos gavėjas apmoka paslaugos teikėjo pateiktas ir suderintas sąskaitas faktūras per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo ir suderinimo dienos.

3.2. Paslaugų teikėjas moka nuompinigius kas mėnesį iki einamojo mėnesio 10 d. pagal Paslaugų gavėjo pateiktą sąskaitą. Paslaugos gavėjas kiekvieną mėnesį Paslaugos teikėjui išrašo sąskaitą-faktūrą už patalpų nuomą kartu su įranga nuomą.

4. SUSIRAŠINĖJIMAS

4.1. Paslaugos gavėjo ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti rašytiniai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutartyje Šalių nurodytais adresais paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

4.2. Jei šaliai, siunčiančiai pranešimą, reikia gavimo patvirtinimo, ji nurodo tokį reikalavimą pranešime. Bet kuriuo atveju šalis, siunčianti pranešimą, imasi priemonių, būtinų pranešimo gavimui užtikrinti.

4.3. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

5. PASLAUGOS GAVĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Paslaugos gavėjas įsipareigoja Paslaugos teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus paslaugoms teikti.

5.2. Paslaugos gavėjas įsipareigoja mokėti paslaugos teikėjui už suteiktas paslaugas pagal sutarties sąlygas.

5.3. Paslaugos gavėjas turi visas sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

6.1.1. savo sąskaita bei rizika teikti Paslaugų gavėjui kokybiškas paslaugas, tinkamai vykdant sutarties ir jos priedų sąlygas pagal Paslaugų gavėjui pasiūlytą (pasiūlyme konkursui) teikiamos paslaugos įkainį;

6.1.2. paslaugas teikti pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

6.1.3. užtikrinti tinkamą procese dalyvaujančių darbuotojų kiekį, kad paslaugos būtų teikiamos sklandžiai ir laiku;

6.1.4. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugos gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti paslaugų teikėjui tinkamai vykdyti šios Sutarties sąlygas;

6.1.5. užtikrinti iš Paslaugos gavėjo sutarties vykdymo metu gautos ir su sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

6.1.6. užtikrinti, kad sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti paslaugas;

6.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6.1.8. Paslaugų teikėjas turi ir kitas sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6.2. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

6.2.1. paslaugos teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus paslaugoms teikti.

6.2.2. mokėti paslaugos teikėjui už suteiktas paslaugas pagal sutarties sąlygas.

6.2.3. Perkančioji organizacija turi visas sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Paslaugų teikimo metu, Paslaugos gavėjo pastebėtus teikiamų paslaugų neatitikimus ir/ar nusižengimus kokybės bei kiekybės reikalavimams, fiksuoja ir pateikia pastabas žodžiu ar raštu Paslaugų teikėjui. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pašalinti nustatytus neatitikimus savo lėšomis per 2 valandas.

7.2. Kupiškio socialinės globos namų gyventojams pateikus objektyvias pretenzijas dėl maisto kokybės nedelsiant turi būti sudaryta komisija susidedanti iš Paslaugos tiekėjo atstovų ir Paslaugos gavėjo atstovų, kuri ne vėliau, kaip per vieną darbo dieną turi išnagrinėti pretenziją ir priimti sprendimą. Paslaugos teikėjas privalo nedelsiant reaguoti į aukščiau nurodytos komisijos sprendimą ir imtis priemonių neatitikimams (jei tokie būtų nustatyti) pašalinti.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis galioja iki tol, kol bus sudaryta ilgalaikė maitinimo paslaugų sutartis arba išnaudotas maksimalus paslaugų kiekis.

8.2. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku šalių susitarimu.

9. NEPAPRASTOS APLINKYBĖS

9.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR Civilinis kodeksas.

9.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsiant pranešti žodžiu ir ne vėliau kaip per 1 dieną nuo tokių aplinkybių atsiradimo, raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo;

9.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 3 dienas, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti sutartį.

10. KITOS NUOSTATOS

10.1. Sutartis sudaryta dviem vienodos juridinės galios egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

10.2. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.3. Visi kilę ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

10.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti LR Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos konkurso

sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Sutarties priedas Nr. 1 (Globotinių maitinimo perkančiosios organizacijos patalpose paslaugų pirkimo techninė specifikacija).

12. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Dussmann Service“

Ukmergės g. 223, LT-07156 Vilnius

Įmonės kodas: 111617783

PVM kodas: LT116177811

Sąskaita: LT847044060001239798

Bankas: AB bankas SEB

Banko kodas: 70440

Tel.: (8 5) 2339425

Faks.: (8 5) 2339402

El. p. info@dussmann.lt

Generalinis direktorius

Andrej Trušakov

(parašas)

2016 08 22

(data)



Suderinta: buhalterė atliksite l.e. vyf.
Violeta Stonikienė buhalterius patikros

Projektų vadovas
Justas Grabevičius

PASLAUGOS GAVĖJAS

Kupiškio socialinės globos namai

Kikonių g. 20, Šnipeliškio km.,

Kupiškio raj.

Juridinio asmens kodas 190793833

Tel.: (8 459) 35560

Faks.: (8 459) 38156

El. p. kuppen@takas.lt

Direktorius

Rolandas Paltinas

(parašas)

(data)



GLOBOTINIŲ MAITINIMO PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS PATALPOSE PASLAUGŲ PIRKIMO

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Paslaugos (globotinių maitinimas) turi būti teikiamos vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 15:2005 „Maisto higiena“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr.V-675 (su vėlesniais pakeitimais), Lietuvos higienos norma HN 47-1:2012 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. spalio 19 d. įsakymu Nr. V-946, Lietuvos medicinos norma MN 30:1998 „Dietinio gydymo organizavimas asmens sveikatos priežiūros ir socialinės globos įstaigose tvarka“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1998 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr.760 (su vėlesniais pakeitimais), Lietuvos higienos norma HN 125:2011 "Suaugusių asmenų stacionarios socialinės globos įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai", patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. V-133, 2007 m. gruodžio 29 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-1090 "Dėl rekomenduojamų maisto produktų paros normų socialinę globą gaunantiems asmenims patvirtinimo" reikalavimais ir specialistų (gydytojo dietologo, dietisto, dietikos technologo ir dietinių patiekalų virėjo) darbą reglamentuojančių Lietuvos medicinos normų reikalavimais ir kitais teisės aktais, į kuriuos šioje higienos normoje pateikiamos nuorodos, bei standartų LST EN ISO 9001:2008, LST EN ISO 14001:2005, LST EN ISO 22000:2006, LST 1977:2008 (BS OHSAS 18001:2007) maitinimo paslaugoms reikalavimais, Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) 852-2004 „Dėl maisto produktų higienos“.

2. Gaminant dietinius patiekalus reikia vadovautis leidiniais „Mitybos medicinos vadovas“ (1999 m.) ir „Dietetikos praktika“ (2008 m.).

3. Taikomos dietos: Sveikų žmonių mityba (P1 arba Pl), pagrindinė pagyvenusių žmonių dieta (P3 arba Pp), cukriniu diabetu sergančių žmonių dieta (CD), vegetarinė dieta (P4), pusiau tiršto trinto maisto dieta (Ptm), tiršto trinto maisto dieta (Tm), padidinto geležies kiekio dieta (Fe↑), o taip pat pagrindinių dietų modifikacijų atmainas.

4. Maisto gamyba ir išdalinimas vykdoma Perkančiosios organizacijos patalpose, esančiose Šnipeliškio km. Kupiškio raj. (Administracinės paskirties pastate, unikalus numeris – 4400-0141-3514, I aukšto patalpose). Dalis patiekalų (apie 35 %) turi būti pristatomi į kitus Kupiškio socialinės globos namų gyvenamuosius korpusus, kurie yra maždaug 50 metrų nuo maisto gamybos patalpų.

5. Sutarties galiojimo laikotarpiu paslaugų teikėjas privalės užtikrinti patalpų ir maisto ruošimo įrenginių bei kitų virtuvės reikmenų atnaujinimą, remontą, garantuojant kokybišką paslaugos teikimą.

6. Iki pradėdamas teikti paslaugas, paslaugų teikėjas privalo pateikti perkančiajai organizacijai Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimo kopiją, suteikiančią paslaugų teikėjui teisę vykdyti veiklą teikiant globotinių maitinimo paslaugas Kupiškio socialinės globos namuose, adresu Kikonių g. 20, Šnipeliškio km. Kupiškio raj.

7. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti maisto gamybą iš kokybiškų maisto produktų ir kasdieninį, nepertraukiamą 4-5 kartus per parą vidutiniškai 143 globotinių maitinimą, pagaminant ir išdalinant maistą.

8. Maistas turi būti išdalinamas valgykloje ir pristatomas į gyvenamuosius korpusus pagal grafiką:

- 8.1. pusryčiai nuo 7 val. 30 min. iki 8 val. 00 min;
- 8.2. pietūs nuo 13 val. 00 min. iki 13 val. 30 min;
- 8.3. pavakariai nuo 16 val. 00 min. iki 16 val. 30 min;
- 8.3. vakarienė nuo 18 val. 00 min. iki 18 val. 30 min;

9. Mitybos raciono užsakymas:

- 9.1. kiekvieną dieną 8 val. 00 min. paslaugų teikėjo vyr. vyrėjas pateikia globos namų socialiniams darbuotojams kitos dienos siūlomą meniu, kuriame numatyta kelių maisto patiekalų pasirinkimo galimybė užtikrinama dietoms P1 arba Pl ir P3 arba Pp). Globos namų budinti slaugytoja gavusi

informaciją iš socialinių darbuotojų iki 10 val. paruošia globotinių mitybos raciono užsakymo žiniaraštį, kuriame nurodoma: sudarymo data bei laikas, globotinių skaičius, informacija apie globotinių pasirinktą maistą ir dieta (-os). Žiniaraštį pasirašo jį sudariusi slaugytoja ir perduoda paslaugų teikėjo vyr. virėjai; globotiniams, kurie nesinaudoja patiekalų pasirinkimo galimybe, maitinimą skiria maitinančios įstaigos dietologas, atsižvelgiant į gydytojų rekomendacijas ir globotinio sveikatos stovį. Kiekvienos dietos valgiaraštis turi būti suderintas su perkančiąja organizacija.

9.2. pagal gautų žiniaraščių duomenis paslaugų teikėjas gamina porcijų skaičių kitai dienai ir ruošia valgiaraštį sekančiai dienai;

9.3. esant indikacijoms paslaugos paslaugų teikėjas gamina maistą pagal individualią dietą.

10. Pagamintą maistą paslaugos teikėjas išdalina valgyklos patalpose ir pristato į gyvenamuosius korpusus ir padalina porcijomis. Į gyvenamuosius korpusus reikia pristatyti ir išporcijuoti apie 35 % patiekalų.

11. Maistas į gyvenamuosius korpusus turi būti pristatomas tam skirtoje taroje, užtikrinančioje reikalingą maisto temperatūrą, saugą nuo aplinkos taršos. Naudojama tara privalo turėti ne maisto prekės higieninį pažymėjimą, patvirtinantį, kad tara atitinka Lietuvoje nustatytus nekenksmingumo ir kokybės reikalavimus.

12. Maistas ir gėrimai valgykloje ir gyvenamuosiuose korpusuose turi būti patiekiami, naudojant daugkartinio naudojimo stiklinius ir kitokius indus, stalo įrankius.

13. Maistas išdalinamas valgyklos patalpose ir pristatomas į gyvenamuosius korpusus kasdien vienodu laiku.

14. Paslaugos teikėjo darbuotojai pristato maistą ir kitus produktus į gyvenamuosius korpusus ir išporcijuoja porcijomis, o porcijas išdalina atsakingi už tai Kupiškio socialinės globos namų darbuotojai.

15. Po to, kai globotiniai pavalgo, paslaugos teikėjo darbuotojai indus bei stalo įrankius surenka, plauna, dezinfekuoja, džioviną ir kt.

16. Sutartimi paslaugų teikėjas įsipareigoja perimti visas su globotinių maitinimu susijusias išlaidas: maisto produktų įsigijimo, saugojimo, maisto pagaminimo, maisto išdalinimo valgykloje, maisto pristatymo į globos namų korpusus užtikrinančiuose reikalingą temperatūros režimą, induose ir padalinimo porcijomis išlaidas, indų, įrankių ir įrangos plovimo-dezinfekavimo išlaidas, virtuvės personalo darbo užmokesčio, patalpų ir jose esančios maisto ruošimo įrangos nuomos, elektros energijos, vandens, šilumos, ryšių, buitinių atliekų utilizavimo, kitas ūkines išlaidas (patalpų švaros palaikymas ir dezinfekcija, globotinių aprūpinimas indais valgykloje ir kt.), esamos maisto ruošimo įrangos priežiūros, remonto ir atnaujinimo (investicijų), patalpų remonto ir kitas išlaidas bei investicijų į virtuvės įrangos atnaujinimą (nusidėvėjimas) išlaidas, taip pat visus mokesčius (įskaitant PVM) ir kitas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas, kurias paslaugų teikėjas gali patirti.

16.1. Paslaugų teikėjas privalės išsinuomoti perkančiosios organizacijos patalpas (451,15 m²) kartu su jose esančia maisto ruošimo įranga teikti globotinių maitinimo paslaugas. Dėl patalpų ir įrangos nuomos bus pasirašyta atskira nuomos sutartis pagal galiojančius teisės aktus. Valgyklos, maisto ruošimo patalpų ir jose esančios įrangos numatoma preliminarinė nuomos kaina 213,73 EUR per mėn.

17. Perkančiąjai organizacijai nusprendus, paslaugų teikėjas privalo organizuoti maitinimą globos namų darbuotojams bei lankytojams.

18. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad maitinimo paslaugas teikiantys darbuotojai, prieš pradėdami dirbti ir vėliau, tęsdami darbą, pasitikrintų sveikatą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. gegužės 7 d. nutarimo Nr.544 „Dėl darbų ir veiklos sričių, kuriose leidžiama dirbti darbuotojams, tik iš anksto pasitikrinus ir vėliau periodiškai besitikrinantiems, ar neserga užkrečiamosiomis ligomis, sąrašo ir šių darbuotojų sveikatos tikrinimosi tvarkos patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. liepos 16 d. nutarimo Nr. 1145 ir 2010 m. birželio 21 d. nutarimo Nr.865 redakcijoje) nustatyta tvarka.

19. Paslaugų teikėjas privalo sudaryti sąlygas perkančiosios organizacijos atstovams atlikti higieninių reikalavimų kontrolę maisto išdavimo patalpose pagal Lietuvos higienos normą HN 15:2005 „Maisto higiena“.

20. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti valgyklos, patalpų, kuriose gaminamas maistas, ir įrangos tinkamą naudojimą, higieninę švarą, epidemiologinę saugą.

21. Paslaugų teikėjas įsipareigoja tvarkyti maisto atliekas.

22. Paslaugų teikėjas tvarkingai eksploatuoja elektros ir vandens sunaudojimo matavimo prietaisus. Laiku ir nustatyta tvarka apmoka perkančiajai organizacijai už patalpų nuomos, elektros energijos, vandens ir kt. su paslauga susijusias sąnaudas.

23. Paslaugų teikimo sutarčiai pasibaigus baigiasi ir patalpų nuomos sutartis, o paslaugos teikėjas privalo nedelsdamas atlaisvinti maisto gamybos ir valgyklos patalpas. Pasibaigus pirkimo sutarties galiojimui, patalpų pagerinimai, o taip pat investicija į įrangą, kuri negali būti atskirta nepakenkiant patalpoms, be papildomo mokesčio perleidžiama perkančiosios organizacijos nuosavybėn pagal priėmimo-perdavimo aktą. Visi kiti pagerinimai ir investicijos į įrangą atliktos sutarties galiojimo metu, kurie gali būti atskirti, lieka paslaugų teikėjo nuosavybėje ir paslaugų teikėjas privalo juos pašalinti iš perkančiosios organizacijos patalpų.

24. Už suteiktas paslaugas atsiskaitoma pirkimo sutartyje nustatyta tvarka pagal PVM sąskaitą-faktūrą, kurioje nurodoma.

25. Prie PVM sąskaitos-faktūros pridedama užsakymų žiniaraščių suvestinė už atsiskaitomąjį paslaugos teikimo laikotarpį.

Projektų vadovas
Justas Grubevičius



SUSITARIMAS DĖL SUTARTIES PRATĖSIMO

Priedas Nr. 6 prie VALSTYBĖS MATERIALIOJO TURTO NUOMOS SUTARTIES

NR. 2012/10-22 / T-12-65

2016 m. rugpjūčio 22 d.
Vilnius

Ši Valstybės materialiojo turto nuomos sutartis Nr. 2012/10-22 / T-12-65 (toliau – **Sutartis**), sudarytos 2012 m. spalio 22 d., pakeitimą Nr. 6 (toliau - **Pakeitimas Nr. 6**) sudarė:

Kupiškio socialinės globos namai, atstovaujami direktoriaus Rolando Paltino (toliau - **Nuomotojas**),

ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Dussmann Service“, kuriai atstovauja generalinis direktorius Andrej Trušakov, (toliau - **Nuomininkas**),
toliau šiame Pakeitime Nr. 6 Nuomotojas ir Nuomininkas vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“.

1. Šiuo Pakeitimu Nr. 6 Šalys susitaria:

1.1 Pakeisti Sutarties 8.3.1 punktą ir išdėstyti jį taip: „Kai nutraukiama Maitinimo paslaugų teikimo sutartis Nr. M-16/08/22-1“;

1.2 Pakeisti Sutarties 8.4.1 punktą ir išdėstyti jį taip: „Kai nutraukiama Maitinimo paslaugų teikimo sutartis Nr. M-16/08/22-1“;

1.3 Vadovaujantis Sutarties 3.2 p. pratęsti Sutartį naujos Maitinimo paslaugų teikimo sutarties Nr. M-16/08/22-1 pagrindu;

Šis Pakeitimas Nr. 6 įsigalioja nuo 2016 m. rugpjūčio 22 dienos;

2. Visos kitos Sutarties nuostatos, kurios nepakeistos šiuo Pakeitimu Nr. 6, lieka toliau galioti;

3. Šalys patvirtina, kad, rengdamos ir pasirašydamos šį Pakeitimą Nr. 6, veikė geranoriškai ir sąžiningai viena kitos atžvilgiu ir sąmoningai nepateikė viena kitai jokios klaidinančios informacijos;

4. Šis Pakeitimas Nr. 6 yra sudarytas dviem originaliais, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais: po vieną kiekvienai Šaliai;

5. Šis Pakeitimas Nr. 6 Šalių suprastas dėl turinio, pasekmių ir, kaip atitinkanti jų valią bei tikruosius ketinimus, priimtas bei pasirašytas.

Nuomotojo vardu:



Nuomininko vardu:



Projektų vadovas
Justas Grubevičius