

**RASEINIŲ RAJONO ŠILUVOS SEN. ŽAIGINIO K. V. MELIORACIJOS GRIOVIŲ S-3,
S-5, S-7, S-3-7-2 REMONTO DARBŲ SU TECHNINIO DARBO PROJEKTO
PARENGIMO PASLAUGA PIRKIMO
SUTARTIS Nr. *SR-673***

2016 m. rugsėjo 21 d.

(Raseiniai)

Raseinių rajono savivaldybės administracija, įmonės kodas 288740810, kurios registruota buveinė yra V.Kudirkos g. 5, 60150 Raseiniai, atstovaujama **administracijos direktoriaus pavaduotojo, atliekančio direktoriaus funkcijas Jono Kurlavičiaus**, veikiančio pagal 2006 m. liepos 27 d. Raseinių rajono savivaldybės tarybos sprendimą Nr.(1.1)-TS-237 „Dėl Raseinių rajono savivaldybės vardu sudaromų sutarčių pasirašymo tvarkos aprašo tvirtinimo“, toliau vadinamas Užsakovu ir UAB „Jurmelta“, įmonės kodas 158257064, kurios registruota buveinė yra Pramonės g. 1, 74111 Jurbarkas, atstovaujama **direktoriaus Kęstučio Naujoko**, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinamas Rangovu, sudarė šią remonto darbų su techninio darbo projekto parengimo paslaugomis pirkimo sutartį (toliau - Sutartis). Toliau Sutartyje Rangovas ir Užsakovas kartu vadinami Šalimis, o atskirai - Šalimi.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra Raseinių rajono Šiluvos sen. Žaiginio k. v. melioracijos griovių S-3, S-5, S-7, S-3-7-2 remonto darbai su techninio darbo projekto parengimo paslauga.

1.2. Rangovas įsipareigoja:

1.2.1. **iki 2016 m. spalio 14 d.** parengti Raseinių rajono Šiluvos sen. Žaiginio k. v. melioracijos griovių S-5, S-5-1, S-7 remonto darbų techninį darbo projektą;

1.2.2. vadovaudamasis parengtu techniniu darbo projektu bei techninėmis specifikacijomis ir darbų kiekių žiniaraščiais **iki 2017 m. rugpjūčio 31 d.** atlikti melioracijos griovių remonto darbus;

1.2.3. parengti išpildomąją dokumentaciją ir perduoti Užsakovui popieriuje (2 egz.) ir kompiuterinėje laikmenoje.

1.3. Darbų atlikimo vieta – Raseinių rajonas Šiluvos seniūnija, Žaiginio kadastrinė vietovė.

II. SUTARTIES KAINA

2.1. Rangovo atliekamų darbų sutartinė kaina nustatyta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Perkančiosios organizacijos patvirtintomis ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) paskelbtomis Supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis (<http://mw.eviesiejipirkimai.lt>) (toliau – Taisyklės), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas) bei Raseinių rajono savivaldybės administracijos supaprastintų mažos vertės viešųjų pirkimų, prekių, paslaugų ir darbų komisijos 2016-09-19 d. protokolu Nr. 70 yra 82 636,37 Eur ir PVM 17 353,63 Eur. **Bendra sutarties kaina yra 99 990,00 (devyniasdešimt devyni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt eurų) Eur. Ši kaina susideda iš:**



Eil. Nr.	Pavadinimas	Kaina be PVM, Eur	PVM, Eur	Bendra suma su PVM, Eur
1.	Techninio darbo projekto parengimas	7512,40	1577,60	9090,00
2.	Remonto darbų atlikimas	75123,97	15776,03	90900,00

2.2. Į sutarties kainą įskaityti visi Rangovo mokami mokesčiai bei kitos Rangovo išlaidos, susijusios su darbų atlikimu.

2.3. Sutarties kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytiems darbams taikomas pridėtinės vertės mokestis.

2.4. Bendra atsiskaitymų už faktiškai atliktus darbus tvarka yra tokia:

2.4.1. už techninio darbo projekto parengimą sumokama mokėjimu pavedimu pagal pateiktas PVM sąskaitas-faktūras po perdavimo-priėmimo akto pasirašymo per 30 (trisdešimt) dienų;

2.4.2. už griovių remonto darbus apmokama etapais (pagal Užsakovo patvirtintą darbų vykdymo grafiką). Rangovas Užsakovui pateikia tinkamai parengtas PVM sąskaitas – faktūras, pažymas ir atliktų darbų aktus, pasirašytus techninės priežiūros inžinieriaus. Už atliktus darbus Rangovui apmokama per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros, pažymų ir atliktų darbų akto pasirašymo dienos, pervedant lėšas į Rangovo banko sąskaitą.

2.5. Šalys susitaria, kad Sutarties kaina gali kisti dėl priimto įstatymo, keičiančio PVM mokesčio dydį. Kaina perskaičiuojama (didinama arba mažinama) atitinkamai mokesčio lygio pakeitimui. Perskaičiavimas vykdomas po priimto įstatymo, keičiančio PVM mokesčio dydį, įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota kaina įforminama Šalių atstovų pasirašomu protokolu, kuris yra neatskiriamą šios Sutarties dalis, ir taikoma po perskaičiavimo atliktiems darbams apmokėti.

2.6. Pirkimo sutarties kaina, pasikeitus nacionalinei valiutai, bus perskaičiuojama pagal tuo metu galiojančius teisės aktus.

2.7. Galutinis atliktų Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus Darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. Rangovas prieš 20 dienų praneša Užsakovui raštu apie pasirengimą galutinai perduoti Darbus. Užsakovas organizuoja galutinį Darbų priėmimą (sukviečia melioracijos statinių pripažinimo tinkamais naudoti komisiją) ne vėliau kaip per 20 dienų nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir per sekančias 5 darbo dienas pasirašo atliktų darbų perdavimo ir priėmimo aktą bei melioracijos statinių pripažinimo tinkamais naudoti aktą.

2.8. Šalys susitaria, kad sutartiniai darbai yra atlikti, kai abi šalys pasirašo atliktų darbų perdavimo ir priėmimo aktą bei melioracijos statinių pripažinimo tinkamais naudoti aktą.

2.9. Jeigu Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nepagrįstai nepasirašo atliktų darbų perdavimo - priėmimo akto, t.y. raštiškai neinformuoja Rangovo apie trūkumus ir klaidas, šalys supranta, kad darbai yra atlikti ir Rangovas turi teisę reikalauti, kad Užsakovas sumokėtų sutartinę kainą.

2.10. Užsakovui atsisakius priimti Darbus ir nepasirašius atliktų darbų perdavimo–priėmimo akto, Šalys surašo Defektų nustatymo aktą, kuriame nurodomi Darbų trūkumai ir terminai jiems pašalinti. Defektų nustatymo akte nurodytus trūkumus Rangovas pašalina savo jėgomis ir sąskaita.

2.11. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį bei siekiant užtikrinti melioracijos statinio funkcionavimą, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal Techninę užduotį ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

2.12. Išlaidas, susijusias su objekto pripažinimu tinkamu naudoti procedūromis, apmoka Užsakovas.

III. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

- 3.1. Rangovas turi atlikti Darbus laikydamasis šių terminų:
- 3.1.1. techninį darbo projektą parengti iki **2016 m. spalio 14 d.**;
- 3.1.2. griovių remonto darbų vykdymo laikotarpis:
- 3.1.2.1. pradžia – ne vėliau, kaip per dešimt dienų po techninio darbo projekto parengimo termino pabaigos;
- 3.1.2.2. pabaiga – ne vėliau, kaip **2017-08-31**.
- 3.2. Darbų pradžia pagal šią Sutartį yra laikoma diena, kai ją pasirašo abi šalys.
- 3.3. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai ir pasirašyti darbų priėmimo – perdavimo aktai, Objektas pripažintas tinkamu naudoti teisės aktų nustatyta tvarka, t.y. Objekto pripažinimo tinkamu naudoti aktas turi būti pasirašytas Melioracijos statinių pripažinimo tinkamais naudoti komisijos, ir Užsakovui perduoti visi statinio pripažinimo tinkamu naudoti ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.
- 3.4. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutarties 3.1.2 punkte nustatyto galutinio Darbų atlikimo termino. Visas pretenzijas Užsakovas pareiškia Darbų priėmimo ir perdavimo momentu, o jeigu jis to nepadaro, tai vėlesnis Užsakovo papildomų pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų negali būti priežastis, kuria remiantis Užsakovas gali atsisakyti priimti Darbus ir (ar) už juos nemokėti.
- 3.5. Sutarties vykdymo metu dėl nenumatytų aplinkybių, kurios nepriklauso nuo rangovo, terminas gali būti pratęstas vieną kartą iki vieno mėnesio. Pratęsimo terminas nustatomas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo rašytiniu susitarimu.
- 3.6. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

IV. SUBRANGOVAI IR SUBRANGOVŲ KEITIMO TVARKA

- 4.1. Dalies Sutartyje numatytų darbų įvykdymui Užsakovas subrangovų (toliau - Subrangovai) nepasitelks. Sutarties vykdymo metu Subrangovai negalės būti įtraukiami, jei jie nebuvo pasitelkti teikiant pasiūlymą Pirkimui.

V. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 5.1. Užsakovas turi teisę:
- 5.1.1. Kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė ir įrangos naudojimas atitinka techninį darbo projektą, Rangovo parengtus įkainotus darbų kiekių žiniaraščius, aktus, PVM sąskaitas – faktūras.
- 5.1.2. Reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų pagal pateiktą projektą ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo techninio darbo projekto, šalių patvirtinto Kalendorinio darbų vykdymo grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos Darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą iki nustatytų statybos Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.
- 5.1.3. Duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje atsilieka nuo Kalendorinio darbų vykdymo grafiko ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.
- 5.1.4. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės pašalinti nurodyti defektai dėl ankščiau apmokėjimui pateiktų darbų.
- 5.1.5. Priskirti techninį prižiūrėtoją ir informuoti Rangovą.



5.2. Užsakovas įsipareigoja:

5.2.1. Per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio Rangovo prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad Rangovas galėtų veikti kaip Užsakovo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su visais Darbais.

5.2.2. Bendradarbiauti su Rangovu vykdant Darbus.

5.2.3. Sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

5.2.4. Užtikrinti Rangovui galimybę laisvai ir saugiai patekti į Darbų vietą iki sutartinių Darbų pabaigos.

5.2.5. Sutartyje nustatytomis sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus.

5.2.6. Nesudaryti iki šios Sutarties pabaigos ar nutraukimo sutarčių dėl analogiškų Darbų vykdymo Sutarties objekte su kitais Rangovais be raštiško Rangovo sutikimo, išskyrus Sutartyje numatytas išimtis.

5.3. Rangovas turi teisę:

5.3.1. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis.

5.3.2. Naudotis kitomis teisės aktuose numatytais Rangovo teisėmis.

5.4. Rangovas įsipareigoja:

5.4.1. Pradėti statybos Darbus per 10 dienų nuo techninio darbo projekto parengimo termino pabaigos ir tik po to, kai Užsakovas pateikia Rangovui šiuos dokumentus:

5.4.1.1. Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą;

5.4.1.2. Informuoja Rangovą apie paskirtą techninį priežiūrėtoją.

5.4.2. Atlikdamas darbus vadovautis LR melioracijos įstatymu, Melioracijos techniniais reglamentais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais darbų atlikimo tvarką.

5.4.3. Pildyti niveliacijos žurnalus, rengti paslėptų darbų aktus, perduoti naudotojui panaudotų medžiagų bei gaminių sertifikatus.

5.4.4. Prieš 3 (tris) darbo dienas iki Darbų pradžios įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti statinio Statybos vadovą, kuris būtų ne žemesnės kvalifikacijos ir turėtų ne mažesnę patirtį negu nurodyta Rangovo pasiūlyme. Paskirti atestuotą asmenį, atsakingą už Darbų saugą.

5.4.5. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos, paskirti Rangovo atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus Rangovo vardu veikti pagal Sutartį. Rangovo atstovas įgyja teisę šios Sutarties tikslais veikti Rangovo vardu nuo momento, kai Rangovas praneša Užsakovui apie jo paskirtą atstovą.

5.4.6. Savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus.

5.4.7. Naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų, įrangos, dirbinių ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Tikrinti jų kokybę bei jos atitikties dokumentus, sertifikatus (medžiagos turi atitikti projektinius bei pateiktuose sertifikatuose nurodytus kokybės reikalavimus) ir reguliariai pateikti juos Užsakovui.

5.4.8. Keisti su Užsakovu suderintus projektinius sprendimus tik gavus jo raštišką sutikimą.

5.4.9. Laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų Darbų etapus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų statybos Darbų perdavimo – priėmimo aktus, išrašyti PVM sąskaitas – faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją, atlikti būtinus bandymus ir apie jų rezultatus raštu informuoti Užsakovą. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie Darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su projekto vykdymu susijusią informaciją.

5.4.10. Sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei techniniam prižiūrėtojui lankytis objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

5.4.12. Informuoti Užsakovą apie objekte dirbančius subrangovus.

5.4.11. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeltamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

5.4.12. Saugoti atliktus Darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki objekto perdavimo naudoti komisijai dienos. Pastatuose ar jų dalyje, kurioje atliekama rekonstrukcija, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

5.4.13. Užsakovui nurodžius, atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad Darbai neatitinka galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir/arba projekcinės dokumentacijos, už visas su tuo susijusias išlaidas (tarp jų ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumu šalinimu) apmoka Rangovas. Jei paaiškėja, kad viskas atlikta laikantis galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir (arba) projekcinės dokumentacijos, visas su tuo susijusias išlaidas apmoka Užsakovas.

5.4.14. Atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti Užsakovui patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas.

5.4.15. Savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus (jei būtina), o baigus Darbus juos išardyti.

5.4.17. Užtikrinti, kad į rekonstruojamus objektus, medžiagų saugojimo aikšteles ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys.

5.4.16. Atlikus Darbus, pagal projekto reikalavimus (bet ne blogiau negu buvo prieš pradedant Darbus) sutvarkyti rekonstruojamus objektus ir kitas vietas, kurie buvo perduoti Rangovui sutartiniu laikotarpiu. Išvežti savo statybines atliekas, rekultivuoti pažeistus plotus ir statybinį laužą savo sąskaita.

5.4.18. Suteikti Darbams Sutarties 7.1 punkte nurodytas garantijas.

5.4.19. Atsakyti už subrangovų atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą.

5.4.20. Dalyvauti pripažįstant statinį tinkamu naudoti ir pateikti visus reikiamus paaiškinimus, normatyviniuose dokumentuose ir projekte nustatytą išpildomąją projekcinę dokumentaciją, gaminių ir įrengimų techninius pasus, eksploataavimo instrukcijas ir kitus būtinus dokumentus.

5.4.21. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms raštiškus Užsakovo nurodymus.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Užsakovas:

6.1.1. Nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus darbus nustatytu laiku, moka Rangovui 0,02 proc. pradinės neapmokėtų darbų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

6.1.2. Nepagrįstai uždelsęs priimti objektą naudoti ilgiau kaip 20 dienų nuo Rangovo pranešimo gavimo, moka Rangovui 0,02 proc. sutartyje nurodytos pradinės kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

6.1.3. Nutraukęs sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas objekto statybos išlaidas ir nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu.

6.2. Rangovas:

6.2.1. Rangovas, neįvykdęs darbų, moka Užsakovui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. dydžio neįvykdytų darbų kainos delspinigius.

6.2.2. Rangovas, Sutartyje numatytu laiku neužbaigęs darbų, moka Užsakovui už kiekvieną pavėluotą dieną 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos.

6.2.3. Rangovas, laiku nepateikęs vykdomųjų dokumentų arba juos pateikęs nekokybiškus bei negražines projekto dokumentų, moka Užsakovui 0,02 proc. Sutarties kainos delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną ir savo lėšomis parengia naujus dokumentus.

6.2.4. Rangovui neįvykdžius ar nevykdant bent vieno iš penktame skyriuje numatytų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę Sutartį nutraukti vienašališkai, įspėjus prieš 10 kalendorinių dienų.

6.2.5. Rangovas per atitinkamą laiką nenumatytų darbų padarinius pašalina savo sąskaita.

VII. GARANTIJOS

7.1. Rangovo atliekamiems darbam nustatomi šie garantiniai terminai:

7.1.1. Statinio garantinis terminas – 5 metai, paslėptų statinio elementų – 10 metų.

7.1.2. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo statinio pripažinimo tinkamu naudoti akto pasirašymo dienos.

7.1.3. Garantinio termino metu paaiškėjus esminiams atliktų statybos darbų rezultato trūkumams, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas paaiškėjusius trūkumus ištaisytų (pažalintų) savo sąskaita.

7.1.4. Jeigu Rangovas per dešimt darbo dienų (kai Užsakovas nenurodė kito termino trūkumams šalinti) nuo pretenzijos dėl darbų trūkumų pareiškimo dienos, nepradeda šalinti nustatytų darbo trūkumų, Užsakovas turi teisę Rangovo rizika ir sąskaita pašalinti trūkumus arba pasamdyti kitus asmenis trūkumus pažalinti. Tokiu atveju Rangovas sumoka už atliktus defektų šalinimo darbus ir dar moka 50 proc. šių darbų vertės baudą.

7.1.5. Garantiniu laikotarpiu, Užsakovui priėmus objekto trūkumų pašalinimo darbus ir pasirašius priėmimo aktą, Rangovas jiems suteikia garantiją pagal Sutarties 7.1.1 ir 7.1.2 punktus, kurių pradžia skaičiuojama nuo darbų rezultato perdavimo akto pasirašymo dienos.

VIII. UŽTIKRINIMAI IR DRAUDIMAI

8.1. Prievolių įvykdymo užtikrinimui bus taikomos netesybos - delspinigiai, kurių dydis yra lygus Finansų ministro nustatytam delspinigių už laiku nesumokėtų mokesčių į valstybės biudžetą dydžiui, nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

8.2. Perkančiajai organizacijai dėl savo kaltės laiku neįvykdžius mokestinių įsipareigojimų, tiekėjas turi teisę reikalauti mokėti delspinigius, kurių dydis yra lygus Finansų ministro nustatytam delspinigių už laiku nesumokėtų mokesčių į valstybės biudžetą dydžiui, nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

IX. KITOS SĄLYGOS

9.1. Šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu:

9.1.1. Sutartinių įsipareigojimų nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

9.1.2. Užsakovas negauna finansavimo Sutarčiai vykdyti dėl nuo jo nepriklausančių priežasčių. Šiuo atveju, nesant finansavimo ilgiau nei 3 mėn., Rangovas gali sustabdyti arba nutraukti statybos darbus, išskyrus tuos atvejus, kai buvo numatytas apmokėjimo atidėjimas.

9.2.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus šias

sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose.

9.2.4. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas. Sutarties sąlygų keitimas, sutarties šalių valia turi būti įforminama protokolu, pasirašomu abiejų pirkimo sutarties šalių.

9.2.5. Sudarytos pirkimo sutarties šalis gali būti pakeista tuo išimtiniu atveju, kai ji pertvarkoma, reorganizuojama arba dėl perkančiosios organizacijos funkcijų perdavimo kitai perkančiajai organizacijai ar tiekėjo funkcijų perdavimo „vidinio“ persitvarkymo atveju (kai su pirkimo sutartimi susijusios funkcijos perduodamos pilnai kontroliuojamai jo įmonei, toliau liekanti solidariai atsakingu už pirkimo sutarties vykdymą) pirkimo sutarties vykdymas perduodamas kitam ūkio subjektui (-ams). Dėl pirkimo sutarties šalies pertvarkymo, reorganizavimo ar funkcijų perdavimo neturi pablogėti pirkimo sutartį vykdysiančio ūkio subjekto (-ų) galimybės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį palyginti su tuo ūkio subjektu, su kuriuo buvo sudaryta pirkimo sutartis. Kai šiame punkte numatytais atvejais keičiama pirkimo sutarties šalis (tiekėjas), jis turi turėti ne mažesnę kvalifikaciją nei tas, su kuriuo buvo sudaryta pirkimo sutartis pagal kriterijus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Šie pakeitimai galimi be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo.

9.3. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

9.4. Pirkimo sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem šalims.

ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

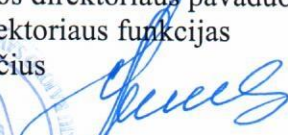
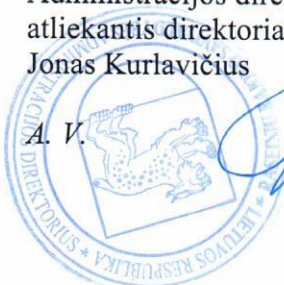
UŽSAKOVAS:

Raseinių rajono savivaldybės administracija
kodas 288740810,
adresas - V. Kudirkos g. 5,
LT-60150 Raseiniai,
tel. (8~428) 79571
faksas (8~428) 51604
a.s. LT31 4010 0414 0005 0100
AB DNB bankas
banko kodas 40100

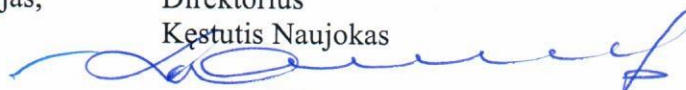
RANGOVAS:

UAB „Jurmelsta“
kodas – 158257064,
adresas – Pramonės g. 1,
LT-74111 Jurbarkas,
tel. (8~447) 70080,
faksas (8~447) 70080,
a.s. LT544010044300070326,
AB DNB bankas
banko kodas 40100

Administracijos direktoriaus pavaduotojas,
atliekantis direktoriaus funkcijas
Jonas Kurlavičius

A. V. 


Direktorius
Kęstutis Naujokas


A. V. 