

RANGOS SUTARTIS

2016 m. rugpjūčio 17 d. Nr. 49 - 1331
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Sauliaus Budino, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir UAB „Kvėdarsta“ (toliau – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Arūno Pociaus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas Klaipėdos miesto daugiabučių namų kiemų apšvietimo įrengimo darbus su projektavimu (toliau – darbai) pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų komisijos posėdžio 2016 m. rugpjūčio 31 d. protokolą Nr. ADM-558.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. Sutarties objektas – Klaipėdos miesto daugiabučių namų kiemų apšvietimo įrengimo darbai su projektavimu. Pirkimo objektas skaidomas į dvi pirkimo dalis:

1.1. **I pirkimo dalis** – Klaipėdos miesto daugiabučių namų Švyturio g. 12, 14, 16, 18, Pušyno g. 33, 33a, Malūnininkų g. 1 kiemų apšvietimo darbai su techninio darbo projekto parengimu;

1.2. **II pirkimo dalis** – Klaipėdos miesto daugiabučių namų Švyturio g. 8, 10, Malūnininkų g. 2, J. Janonio g. 26, 28, Smilties Pylimo g. 3 kiemų apšvietimo darbai su techninio darbo projekto parengimu;

2. **Pagrindiniai darbai**, kuriuos privalo atlikti pats Rangovas (taikoma kiekvienai pirkimo daliai): apšvietimo įrengimo darbai pagal parengtą techninį darbo projektą.

Išsamesnė informacija pateikiama techninėje specifikacijoje, statinio projektavimo užduotyse ir jų prieduose (Sutarties priedai).

2. Sutarties kaina (I ir II dalims) – 41418,30 Eur (keturiasdešimt vienas tūkstantis keturi šimtai aštuoniolika eurų 30 ct), įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM):

I pirkimo dalis - Klaipėdos miesto daugiabučių namų Švyturio g. 12, 14, 16, 18, Pušyno g. 33, 33a, Malūnininkų g. 1 kiemų apšvietimo darbai su techninio darbo projekto parengimu

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kaina EUR be PVM	PVM, EUR (21%)	Kaina EUR su PVM
1.	Techninio darbo projekto parengimas	780,00	163,80	943,80
2.	Klaipėdos miesto daugiabučių namų Švyturio g. 12, 14, 16, 18, Pušyno g. 33, 33a, Malūnininkų g. 1 kiemų apšvietimo darbai	16640,00	3494,40	20134,40
Bendra I pirkimo dalies Sutarties kaina, EUR su PVM				21078,20

II pirkimo dalis - Klaipėdos miesto daugiabučių namų Švyturio g. 8, 10, Malūnininkų g. 2, J. Janonio g. 26, 28, Smilties Pylimo g. 3 kiemų apšvietimo darbai su techninio darbo projekto parengimu

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kaina EUR be PVM	PVM, EUR (21%)	Kaina EUR su PVM
1.	Techninio darbo projekto parengimas	780,00	163,80	943,80
2.	Klaipėdos miesto daugiabučių namų Švyturio g. 8, 10, Malūnininkų g. 2, J. Janonio g. 26, 28, Smilties Pylimo g. 3 kiemų apšvietimo darbai	16030,00	3366,30	19396,30
Bendra II pirkimo dalies Sutarties kaina, EUR su PVM				20340,10

3. Kainodaros taisyklės:

3.1. Sutartyje fiksuojama kiekvienos pirkimo dalies bendra darbų ir paslaugų kaina, kuri galioja visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Jeigu sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu darbams ir (ar) paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifas, fiksuota kaina būtų perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma tiems darbams ir (ar) paslaugoms, už kurių atlikimą PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo. Rangovas praranda teisę reikalauti perskaičiuoti tų darbų ir (ar) paslaugų kainą, kurias jis dėl savo kaltės vėlavo atlikti Sutartyje numatytais terminais. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.

3.2. Rangovas privalo atlikti visus darbus ir suteikti paslaugas, kurie yra būtini Sutartyje numatytam rezultatui pasiekti už Sutartyje nurodytą bendrą darbų ir paslaugų kainą. Jeigu pagal techninę specifikaciją, parengtą techninio darbo projektą (toliau – Projektą) ir kitus konkurso sąlygų aprašo priedus Sutarties tikslui pasiekti turi būti atliekami tam tikri darbai, kurie nebuvo numatyti Rangovo pasiūlyme pirkimui, Sutarties Šalys susitaria, kad tokie darbai nėra papildomi darbai ir už juos negali būti sumokama papildomai ar dėl jų keičiama bendra Sutarties kaina, o jie turi būti atlikti už Sutartyje numatytą (užfiksuotą) bendrą darbų kainą.

3.3. Jeigu dėl būtinų ar racionalių Projekto pakeitimų būtina atsisakyti dalies darbų, Sutarties Šalys pasirašys atskirą susitarimą, kuriuo bus sumažinta Sutarties kaina.

3.4. Jeigu Užsakovas pageidautų įsigyti papildomus darbus arba Sutarties kaina kartu su papildomais darbais viršys statinio statybos skaičiuojamąją kainą, papildomiems darbams įsigyti Užsakovas vykdys atskirą pirkimą.

3.5. Jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį) būtina keisti kitu darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas, bei papildomus darbus, t. y. vietoje nevykdomų darbų siūlomų atlikti darbų lokalinę sąmatą.

3.6. Visi darbai, kuriuos Rangovas atliks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinus su Užsakovu ir techniniu prižiūrėtoju, neįteisinus Projekto korektūros dokumentais (jei reikia), Užsakovui jų neįsigijus Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir dėl tokių darbų nesudarius raštiškų susitarimų, Rangovui už tokius darbus nebus apmokama.

II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

4. Prievolių įvykdymo terminai:

4.1. Parengti Projektą per 2 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

4.2. Pagal parengtą Projektą atlikti darbus per 3 mėn. nuo Užsakovo raštiško užsakymo (el. paštu) gavimo dienos.

4.3. Projekto parengimo terminas gali būti pratęstas Užsakovo ir Rangovo rašytiniu susitarimu 1 kartą ne ilgesniam kaip 1 mėnesio laikotarpiui. Rangovui gali būti suteikiama teisė į termino pratęsimą, jeigu:

4.3.1. Užsakovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jai nustatytus įsipareigojimus ir todėl Rangovas negali tinkamai vykdyti įsipareigojimų iš dalies arba pilnai;

4.3.2. Užsakovo Rangovui pateikiami nurodymai turi įtakos Rangovo prievolių įvykdymo terminams;

4.3.3. Atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Rangovas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subtiekejai pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

4.3.4. Pasikeičia arba panaikinami teisės aktai, kurie turi įtakos sutartinių prievolių vykdymui, arba įsigalioja nauji teisės aktai;

4.3.5. Netinkamos oro sąlygos trukdo tinkamai vykdyti prievoles.

4.4. Jeigu Rangovas mano, kad pagal kurią nors 4.3 punkte nurodytą nuostatą jam gali būti suteikta teisė gauti kokį nors terminų pratęsimą, tai Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, nurodydamas nuo Rangovas nepriklausantį įvykį arba aplinkybę, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir Rangovas gali įgyti teisę į terminų pratęsimą atitinkamai atidedant prievolių įvykdymo pabaigos datą.

4.5. Įvykis arba aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti prievolių įvykdymo terminą, jokia būdu negali priklausyti nuo Rangovo.

4.6. Prievolių įvykdymo termino pratęsimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

5. **Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:** Rangovui už faktiškai atliktus darbus, suteiktas paslaugas apmokama per 30 kalendorinių dienų po darbų/paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros gavimo dienos.

6. **Finansavimo šaltinis:** Savivaldybės biudžeto lėšos, Miesto infrastruktūros objektų priežiūros modernizavimo programos (Nr. 7) priemonė – 07.01.03.01.01 „Daugiabučių namų kiemų infrastruktūros gerinimo programos įgyvendinimas“.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

7. Sutarties Šalių teisės ir pareigos:

7.1. Užsakovas turi teisę:

7.1.1. Reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pataisytų Projektą pagal privalomasias ekspertizės pastabas (jei tokios būtų) ir suderintų su Užsakovu, derinančiomis institucijomis LR įstatymų ir poįstatyminių aktų numatyta tvarka.

7.1.2. Kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų darbų atlikimo eiga, kiekiai, kaina, medžiagų kokybė atitinka Projekto, Sutarties ir jos priedų, Rangovo parengtus atliktų darbų aktus, sąskaitas – faktūras.

7.1.3. Reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal Projektą ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo prisiimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų

darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų statybos darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

7.1.4. Reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

7.2. Užsakovas įsipareigoja:

7.2.1. Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems darbams atlikti, paslaugoms suteikti (Projektui parengti);

7.2.2. pateikti Rangovui raštišką užsakymą (el. paštu) dėl darbų vykdymo;

7.2.3. paskirti už Projekto įgyvendinimą atsakingą asmenį bei techninį prižiūrėtoją;

7.2.4. priimti tinkamai suteiktas paslaugas ir Rangovo užbaigtų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktu kokybiškai atliktus darbus;

7.2.5. sumokėti už tinkamai atliktus darbus ir suteiktas paslaugas pagal Sutarties sąlygas;

7.2.6. tikrinti Rangovo darbų atlikimo eigą ir kokybę, pareikšti reikalavimus dėl darbų rezultato trūkumų, kurie buvo nustatyti per garantinį terminą;

7.3. Rangovas turi teisę:

7.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis.

7.3.2. gauti Užsakovo apmokėjimą už darbus ir paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

7.4. Rangovas įsipareigoja:

7.4.1. teikti paslaugas ir atlikti darbus pagal pirkimo dokumentų reikalavimus, savo rizika bei sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai;

7.4.2. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Rangovui užbaigti paslaugų teikimą ir atlikti darbus nustatytais terminais;

7.4.3. parengti Projektą per Sutartyje nustatytą terminą, vadovaujantis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“, LR Statybos įstatymu, galiojančiais teritorijų planavimo dokumentais bei kitais teisės aktais, atsižvelgiant į statinio paskirtį ir sudėtingumą. Projekto apimtis ir detalumas turi būti pakankamas Statytojo sumanymui suprasti, rašytiniam pritarimui gauti;

7.4.4. gavus Užsakovo raštišką užsakymą (el. paštu) per 3 mėn. atlikti darbus pagal parengtą Projektą ir perduoti juos Užsakovui;

7.4.5. vykdyti darbus pagal Projektą, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad darbų priėmimo metu jie atitiks Projekte nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą Projekte numatytam panaudojimui;

7.4.6. darbus atlikti savo medžiagomis, priemonėmis ir jėgomis, naudoti sertifikuotas statybines medžiagas, įrangą, prietaisus, sistemas, turinčias atitikties sertifikatus ar kokybės pažymėjimus ir atitinkančius pirkimo dokumentų reikalavimus;

7.4.7. užtikrinti higienos ir saugos darbe reikalavimus, priešgaisrinę ir aplinkos ekologinę apsaugą;

7.4.8. darbų metu susidariusias atliekas tvarkyti laikydamasis visų galiojančių įstatymų, Klaipėdos miesto atliekų tvarkymo taisyklių ir Klaipėdos miesto tvarkymo ir švaros taisyklių;

7.4.9. darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už komunikacijų pažeidimus, juos pažeidus – atkurti savo lėšomis ir jėgomis;

7.4.10. informuoti Užsakovą apie darbų eigą;

7.4.11. atlyginti Užsakovui nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

7.4.12. savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų bei Projekto. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto

garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau;

7.4.13. suteikti darbams Sutartyje nurodytas garantijas;

7.4.14. atsakyti už subtiektų atliktus darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;

7.4.15. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus;

7.4.16. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus pirkimo sąlygose, Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;

7.4.17. Rangovas Sutarčiai vykdyti pasitelkia subtiektus, pagrindinius darbus (nurodytus Sutarties 2 punkte) privalo atlikti pats Rangovas;

7.4.18. gerai išanalizuoti konkurso sąlygas, techninę specifikaciją bei kitą dokumentaciją, numatyti ir įvertinti visus Sutartimi numatytus darbus ir paslaugas, juos atlikti ir suteikti už Sutartyje nurodytą kainą. Jeigu Sutarčiai tinkamai įvykdyti yra būtina atlikti tam tikrus darbus, kuriuos, sudarydamas šią Sutartį, būtų numatęs kiekvienas profesionalus ir protingas Rangovas, tačiau Rangovas jų nenumatė ir neįtraukė į kainą, tai šiuos darbus Rangovas įsipareigoja atlikti savo sąskaita.

7.4.19. užtikrinti, kad Projekte nebus nurodyti konkretūs medžiagų ar įrangos gamintojai, prekės ženklai, modeliai ir pan.;

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8. Šalių atsakomybė:

8.1. Rangovas už pavėluotai atliktus darbus, suteiktas paslaugas moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinų sumų.

8.2. Už kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, netinkamą vykdymą Rangovas moka 100 eurų baudą, surašant pažeidimo/defektinį aktą už kiekvieną nustatytą atvejį, perspėjus Rangovą faksu ar el. paštu. Pažeidimo/defektinis aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo/defektinis aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinų sumų.

8.3. Užsakovas, nesumokėjęs už gautas paslaugas, atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytus terminus, Rangovui raštiškai pareikalavus, moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

8.4. Rangovui vėluojant suteikti paslaugas, atlikti darbus ar juos suteikus, atlikus nekokybiškai, taip pat vilkinant paslaugų teikimą, darbų atlikimą ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

8.5. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti Užsakovui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą to paties dydžio sumai.

8.6. Šalys susitaria, kad esminių Sutarties pažeidimų bus laikomas:

8.6.1. Pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

8.6.2. Pažeidimas, kai Rangovas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina paslaugų suteikimą, darbų atlikimą, raštiškai įspėtas neužtikrina paslaugų, darbų kokybės ar daugiau nei 2 kartus pažeidžia nustatytus prievolių vykdymo terminus.

9. Garantijos:

9.1. Statinio garantinis terminas, skaičiuojant nuo visų Rangovo atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui dienos yra:

9.1.1. 5 metai – statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams;

9.1.2. 10 metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynams, laidams ir kt.);

9.1.3. 20 metų – esant tyčia paslėptų defektų.

9.2. Rangovas garantuoja, kad statybos užbaigimo procedūros metu jo atlikti darbai atitiks normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

9.3. Rangovas Civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami defektiniame akte. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

9.4. Jei Rangovas per nustatytą terminą neištaiso nustatytų defektų, Užsakovas turi teisę pati pašalinti nustatytus defektus ir reikalauti iš Rangovo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydama defektą ir atitaisydama žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

10. Įrengtų šviestuvų (toliau – prekės) kokybė ir garantijos:

10.1.1. Rangovas garantuoja, kad įrengiamos prekės yra be defektų ir jų kokybė atitinka tai prekių grupei keliamas technines sąlygas ir standartus. Rangovas įsipareigoja pašalinti visus prekių pristatymo ir įrengimo darbų metu išaiškėjusius defektus savo sąskaita.

10.1.2. Įrengtoms prekėms suteikiama gamintojo garantija turi būti ne trumpesnė kaip 2 metai. Garantija įsigalioja nuo įrengtų prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

10.1.3. Garantiniu laikotarpiu paaiškėjus, kad įrengtos prekės neatitinka kokybės reikalavimų ar atsiradus prekių defektams, Rangovas turi juos pašalinti arba savo lėšomis pakeisti prekes naujomis.

10.1.4. Garantiniu laikotarpiu įvykus prekių gedimui ne dėl Užsakovo kaltės Užsakovas Rangovui apie gedimą praneša raštu (el. paštu). Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo pranešimo apie gedimą gavimo atvykti ir pašalinti gedimą. Rangovui nepavykus pašalinti gedimo vietoje, Rangovas įsipareigoja su Užsakovu raštu suderinti sugedusių prekių pakeitimo naujomis terminą bei per šį terminą atlikti prekių pakeitimą. Sugedusių prekių pakeitimas naujomis įforminamas Rangovo ir Užsakovo pasirašomu pakeistų prekių priėmimo-perdavimo aktu;

10.1.5. Jei prekių trūkumų neįmanoma pašalinti, o Rangovas nesutinka ar negali prekių pakeisti savo sąskaita naujomis per su Užsakovu raštu suderintą terminą, arba paaiškėja, kad prekės neatitinka Sutartyje nurodytų keliamų kokybės reikalavimų arba paaiškėja, kad Rangovas apie prekių atitiktį Užsakovo nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią Užsakovas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, Užsakovas turi teisę prekes grąžinti ir Sutartį/Sutarties dalį dėl prekių pirkimo nutraukti. Rangovas privalo atsiimti parduotas prekes, grąžinti Užsakovui sumokėtą už prekes pinigų sumą;

10.1.6. Jeigu Užsakovas negali naudotis įrengtomis prekėmis, kurioms nustatytas garantijos terminas, dėl nuo Rangovo priklausančių kliūčių, tai garantijos terminas neskaičiuojamas tol, kol Rangovas tas kliūtis pašalina. Garantijos terminas pratęsiamas tokiam laikui, kurį Užsakovas negalėjo prekių naudoti dėl trūkumų;

10.1.7. Prekių nuosavybės teisė Užsakovui perduodama nuo to momento, kai Šalys pasirašo prekių priėmimo-perdavimo aktą. Prekių priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas tik įrengus ir patikrinus jų veikimą.

11. **Nekokybiškai (netinkamai) atlikti darbai:** jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

11.1. Nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą;

11.2. Neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;

11.3. Neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę;

11.4. Neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus;

11.5. Atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

12. **Atliktų darbų perdavimo ir priėmimo tvarka:**

12.1. Suderinus Projektą su derinančiomis institucijomis LR įstatymų ir poįstatyminių aktų numatyta tvarka, Užsakovui pateikiama suformuota galutinė Projekto byla ir pasirašomas Projekto

priėmimo – perdavimo aktas. Uėsakovas Projekto priėmimo – perdavimo aktą per 14 (keturiolika) darbo dienų privalo pasirašyti ir grąžinti Rangovui. Atsisakius priimti darbus, Uėsakovas per pirmiau nurodytą terminą privalo pateikti Rangovui motyvuotą atsisakymą priimti darbus. Jei per šį terminą Uėsakovas nepateikia jokių pastabų ir nenurodo, kad jam būtinas papildomas susipažinimo su pateiktais dokumentais terminas, laikoma, kad Uėsakovas darbus priėmė.

12.2. Rangovas privalo vykdyti darbus, pagal patvirtintą Projektą, laikydamasis Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai taip pat apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Uėsakovui, o taip pat reikalingus įgyvendinto darbo rezultato, tarpinių etapų rezultatų matavimo, išbandymų darbus.

12.3. Rangovo atlikti statybos darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti darbai, užpildytas statybos darbų žurnalas, pateiktos išpildomosios nuotraukos (jei reikalinga), medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija, atlikti visi reikalingi bandymai, Rangovui priklausantys pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

12.4. Jeigu bet kuriuo Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti darbai neatitinka Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos blogesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo Projekto ir kitų darbų reikalavimų be Uėsakovo raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas Uėsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

12.5. Uėsakovas turi teisę nepasirašyti PVM sąskaitų faktūrų, atliktų darbų aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas nepateikia naudotų medžiagų ir įrengimų sertifikatų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina Defektniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Uėsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Sutartimi nustatytiems atliktų darbų garantiniams laikotarpiams. Tokiu atveju Uėsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Uėsakovo patirtus nuostolius.

12.6. Rangovui užbaigus visus darbus, teisės aktų nustatyta tvarka pasirašius darbų perdavimo-priėmimo aktą Rangovas privalo Uėsakovo vardu organizuoti statybos užbaigimo procedūrą, savo lėšomis parengti visus pagal statinį ir jo statybos rūšį privalomus dokumentus, kurie numatyti statybos techniniame reglamente STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“, statybos užbaigimo procedūrai atlikti LR įstatymų ir poįstatyminių aktų nustatyta tvarka.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

13. Užtikrinimai ir draudimai:

13.1. Rangovas ne vėliau kaip per **5 darbo dienas** nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti **Sutarties įvykdymo užtikrinimą** – pirmo pareikalavimo Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą - **5 proc. nuo Sutarties vertės (su PVM)**. Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu Rangovas turi pateikti ir mokestinio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti visą Sutarties galiojimo terminą ir 30 kalendorinių dienų po Sutarties galiojimo termino. Jei prievolių vykdymo terminas būtų pratęstas, Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti pratęstas tam pačiam laikotarpiui ir 30 kalendorinių dienų po šio laikotarpio pabaigos. Sutartis turi būti užtikrinama nenutrūkstamai. Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavėjas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, Liepų g. 11, LT-91502 Klaipėda, įmonės kodas 188710823. Sutartis įsigalioja tik Rangovui pateikus reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

13.2. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Uėsakovas raštu pareikalauja

Rangovo per 15 kalendorinių dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnioji. Jei Rangovas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę jį įsigyti savo lėšomis ir patirtas išlaidas išskaičiuoti iš galutinės pagal Sutartį Rangovui mokėtinos sumos arba nutraukti Sutartį.

13.3. Rangovas, raštu suderinęs privalomojo draudimo sutarties sąlygas, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti **Rangovas civilinės atsakomybės privalomąjį draudimą**. Šis draudimas turi galioti visą Sutartyje numatytą prievolių vykdymo terminą.

14. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

14.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

14.1.1. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.1.2. Po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

14.1.3. Rangovas nevykdo bent vieno Sutartimi prisiimto įsipareigojimo.

14.2. Įspėjus Rangovą apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Rangovui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu.

14.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas.

14.4. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus darbus, Šalis pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už atliktus darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesības ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

14.5. Rangovas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį Rangovas privalo Užsakovo reikalavimu sumokėti 2 procentų baudą nuo visos Sutarties kainos su PVM.

15. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

15.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie klijūt bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

15.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

15.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

15.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

15.5. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

15.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

15.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

16. Sutarties vykdymo sustabdymas:

16.1. Jei darbų vykdymas sustabdomas daugiau nei 60 dienų ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

16.2. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai, taip pat tais atvejais, kai nustatomi netikslumai techninėje dokumentacijoje ir (ar) rangos proceso Šalių yra pateikti pagrįsti techninės dokumentacijos sprendiniai, kuriais siūloma pagerinti siekiamą Sutarties rezultatą, ir (ar) atsiranda pagrįstos prielaidos atsirasti darbams, kurių atlikimo netikslinga (nėra galimybės) įtraukti į Sutarties vykdymą. Jei įtarimai ar kitos prieš tai nurodytos prielaidos nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo. Šiuo atveju Užsakovui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Rangovui – už darbų atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Rangovo kaltės.

17. Intelektinės nuosavybės teisės:

17.1. Projekto autoriais yra Rangovo (toliau – Projektuotojo) pasamdyti architektai bei kiti Projektuotojo pasamdyti architektai (toliau bendrai vadinami Autoriais).

17.2. Visos teisės aktuose numatytos Autorių turtinės teisės į bet kuriuos kūrinius ir/ar jų dalis (įskaitant, bet neapsiribojant, Projektą ir atskiras jo dalis, statinius, brėžinius, eskizus, modelius, specifikacijas, ataskaitas ir kitus kūrinius), kurie sukuriama vykdant šiose sąlygose numatytas paslaugas, yra Užsakovo nuosavybė nuo jų sukūrimo momento.

17.3. Užsakovas turi teisę be jokio papildomo Projektuotojo ir/ar Autorių sutikimo, savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdama jokio papildomo atlyginimo nei Projektuotojui, nei Autoriams naudotis visomis pagal šias sąlygas įgytomis Autorių turtinėmis teisėmis, įskaitant, bet tuo neapsiribojant, rekonstruoti ir/ar remontuoti statinius, keisti statinių interjerą ir eksterjerą, vykdyti kitų statinių projektavimą bei statybą, perleisti turimas teises tretiesiems asmenims, pavesti projekto keitimą ir/ar pildymą kitiems asmenims, pavesti projekto vykdymo priežiūrą kitiems asmenims.

17.4. Projektuotojas pareiškia ir garantuoja, kad tiek jis, tiek Autoriai kartu ir/ar atskirai neturės ir nereikš Užsakovui ir/ar tretiesiems asmenims jokių pretenzijų ar reikalavimų dėl Užsakovo naudojimosi pagal šias sąlygas įgytomis Autorių teisėmis ir/ar sukurtais kūrinių bei jų dalimis (įskaitant, bet neapsiribojant, Projektą ir atskiras jo dalis, pastatus, jų brėžinius, eskizus, modelius bei nereikš pretenzijų dėl jų panaudojimo kituose objektuose).

17.5. Projektuotojui tenka visa atsakomybė, jeigu rengiant Projektą pažeidžiamos trečiųjų asmenų intelektualinės nuosavybės teisės. Tokiu atveju Projektuotojas privalo nedelsiant savo sąskaita pašalinti tokius pažeidimus ir atlyginti visas Užsakovo dėl to patirtas išlaidas.

18. **Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir konkurso sąlygų aprašu su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Užsakovo buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

18.1. Subtiekėjų ir specialistų keitimo tvarka:

18.1.1. Rangovas Sutarties vykdymui pasitelkia subtiekėją UAB „Hidrolinija“, kuriam perduoda 0,05 procentų įsipareigojimų, specialistą Ugnių Budvydą;

18.1.2. Sutarties vykdymo metu Rangovas, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jos sutikimą, gali keisti subtiekėją (-us), tačiau naujų subtiekėjų kvalifikacija turi atitikti konkurso sąlygų apraše subtiekėjams keltus kvalifikacijos reikalavimus. Jei Rangovas neranda kito subtiekėjo, atitinkančio subtiekėjams keliamus reikalavimus, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį;

18.1.3. Subtiekėjų pakeitimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos;

18.1.4. Rangovas Sutarties vykdymo metu privalės pakeisti atitinkamus sutartinius įsipareigojimus vykdančią subtiekėją, jei Užsakovo netenkins subtiekėjo vykdomų įsipareigojimų kokybė ar Užsakovas turės pagrįstą pagrindą manyti, kad dėl pasirinkto ir konkrečius įsipareigojimus vykdančio subtiekėjo veiksmų Sutarties vykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomu;

18.1.5. Jei Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui teikimui Rangovas subtiekėjų nepasitelks, Sutarties vykdymo metu subtiekėjai negalės būti įtraukiami.

18.1.6. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui (jei specialistas netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais nuo Rangovo nepriklausančiais atvejais) Rangovas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs Užsakovo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį, nurodytą konkurso sąlygų aprašo reikalavimuose. Rangovas privalo pateikti siūlomo specialisto kvalifikaciją ir patirtį patvirtinančius dokumentus. Užsakovas privalo patikrinti ar siūlomo specialisto kvalifikacija ir patirtis atitinka reikalavimus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Jei Rangovas neranda naujo specialisto su tokia pat ar aukštesne kvalifikacija ar patirtimi, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

19. Kitos sutarties sąlygos:

19.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo ir Rangovas pateikia Užsakovui Sutartyje numatytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

19.2. Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

19.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo tinkamo Šalių įsipareigojimų, atsiradusių iki Sutarties galiojimo pabaigos, pagal Sutartį įvykdymo.

19.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygų apraše. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygų aprašą ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas (pasikeitus subtiekėjui dėl bankroto, restruktūrizavimo bylos iškelimo ar likvidavimo procedūros pradėjimo, neatitikimo subtiekėjams keliamų kvalifikacinių reikalavimų, subtiekėjo vienašališko Sutarties nutraukimo ar negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties sąlygas,

jei jis pasitelkiamas, pasikeitus Sutarties koordinatoriui, pasikeitus finansavimo šaltiniams, pasikeitus rekvizitams).

19.5. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

19.6. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas arba Užsakovas Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Rangovas arba Užsakovas.

19.7. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su pirkimo vykdymu, Sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

19.8. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

19.9. Užsakovas laimėjusio Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo paskelbia CVP IS.

19.10. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Rangovą, kai pirkimo sutartis nutraukta dėl esminio pirkimo Sutarties pažeidimo arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Užsakovo reikalavimai pripažinti pirkimo sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Paskelbusi tokią informaciją, Užsakovas nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Rangovą.

20. Baigiamosios nuostatos

20.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu ar el. paštu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

20.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

20.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

21. **Sutarties dokumentai:** prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, kurie čia yra išvardinti pagal svarbą:

21.1. Konkurso sąlygų aprašas patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2016-06-10 įsakymu Nr. AD1-1859; techninė specifikacija, statinio projektavimo užduotys ir jų priedai; Užsakovo iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti paaiškinimai;

21.2. Rangovo užpildyta pasiūlymo forma ir Užsakovo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Rangovo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus); (dokumentai saugomi pas Užsakovą);

21.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir draudimo dokumentai;

21.4. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamosi nurodyta eilės tvarka.

22. Užsakovo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę – **Irena Šakalienė**, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Miesto ūkio departamento Miesto tvarkymo skyriaus vedėja (tel. (8 46) 39 60 84, el. paštas irena.sakaliene@klaipeda.lt), kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Savivaldybės administracijos įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja prievolių vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties ir Konkurso sąlygų aprašo reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Rangovu, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo įsipareigojimus dėl garanto pateikimo ir vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus; pakeitus Sutartį, ne vėliau kaip per 4 dienas pateikia Viešųjų pirkimų

skyriui skenuotą susitarimą dėl Sutarties pakeitimo, pasibaigus Sutarčiai, ne vėliau kaip per 10 dienų pateikia Viešųjų pirkimų skyriui duomenis, reikalingus įvykdytų sutarčių ataskaitai parengti). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Užsakovas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

24. Statinio projektavimo užduotis (I ir II dalis) ir jos priedai, 11 lapų.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS
Klaipėdos miesto savivaldybės
administracija
Liepų g. 11, 91502 Klaipėda
Tel. (8 46) 39 60 08, faks. (8 46) 41 00 47
Kodas 188710823
AB DNB bankas, b. k. 40100
A. s. LT37 4010 0423 0104 4968

RANOVAS
UAB „Kvėdarsta“
K. Jauniaus g. 13, 75347 Šilalės raj.
Tel. (8 616) 32296
Kodas 176597054
PVM mokėtojo kodas LT 765970515
AB DNB bankas, b.k. 40100
LT52 4010 0445 0001 0254

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Direktorius
direktorius / /

Aleksandrs Mičailovs
 Klaipėdos miesto
 (parašas) Savivaldybės administracijos
 Sanjūs Būdingas direktoriaus pavaduotojas

(parašas) 
Arūnas Pocius



Parengė
Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė

Vilma Kasmačiauskė, tel. 39 61 04
2016-08-29

**KLAIPĖDOS Miesto DAUGIABUČIŲ NAMŲ KIEMŲ APŠVIETIMO ĮRENGIMO
DARBŲ SU PROJEKTAVIMU TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Pirkimo objektas:

I pirkimo dalis – Klaipėdos miesto daugiabučių namų Švyturio g. 12, 14, 16, 18, Pušyno g. 33, 33a, Malūnininkų g. 1 kiemų apšvietimo darbai su techninio darbo projekto parengimu;

II pirkimo dalis – Klaipėdos miesto daugiabučių namų Švyturio g. 8, 10, Malūnininkų g. 2, J. Janonio g. 26, 28, Smilties Pylimo g. 3 kiemų apšvietimo darbai su techninio darbo projekto parengimu.

Žemiau nurodyti reikalavimai taikomi kiekvienai pirkimo daliai:

1. Darbus veikiančiuose gatvių apšvietimo elektros tinkluose vykdyti vadovaujantis „Elektros įrengimų eksploatavimo saugos taisyklių“ (LR EM 2010-03-30 įsakymas Nr. 1-100; įsakymo pakeitimas – 2012-10-23 d. įsakymu Nr. 1-207) VIII skyriaus reikalavimais. Jei reikalinga, atlikti archeologinius tyrimus.

2. Projektuojant apšvietimą laikytis reikalavimo: minimali apšvieta 1 lx, vidutinė apšvieta nuo 5 iki 7 lx.

3. Po trinkelio ir grindinio danga kabelius kloti apsauginiame vamzdyje.

4. Darbus važiuojamojoje kelio dalyje vykdyti prastūmimo būdu.

5. Šviestuvus su atramomis statyti tik Valstybinėje žemėje.

6. Dirbant darbo vietą atitverti apsaugine juosta ar tvora.

7. Naujų atramų montavimas vykdomas kėlimo mechanizmais, prisilaikant visų saugos reikalavimų darbo metu.

8. Žemės kasimo darbus vykdyti gavus Klaipėdos miesto savivaldybės išduotą leidimą.

9. Tranšėjų kasimas vykdomas mechanizuotai ir rankiniu būdu, atsižvelgiant į vietos sąlygas bei į EIT atitinkamų skyrių nuorodas.

10. Tiekėjas atsakingas, kad statinys būtų priimtas naudoti LR numatyta tvarka.

11. Visi gaminiai, medžiagos ir priedai turi atitikti nurodytus projektinėje dokumentacijoje ir turi būti nauji. Visiems nukrypimams nuo techninės specifikacijos turi būti gautas perkančiosios organizacijos sutikimas.

12. Visi įrenginiai, technika, priedai ir statybos metodai turi tenkinti Lietuvos Respublikos darbo saugos reikalavimus.

13. Darbuotojai turi būti aprūpinti specialiais darbo rūbais su identifikavimo užrašais.

14. Laikytis darbo saugos reikalavimų, užtikrinti saugumą žmonių sveikatai ir aplinkai, nepažeisti trečiųjų asmenų interesų.

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
direktoriaus 2016 m. birželio 10 d.
įsakymo Nr. AD1-1859
priedas

**KLAIPĖDOS Miesto DAUGIABUČIŲ NAMŲ ŠVYTURIO G. 12, 14, 16, 18,
PUŠYNO G. 33, 33A, MALŪNININKŲ G. 1 KIEMŲ APŠVIETIMO PROJEKTAVIMO
UŽDUOTIS (TECHNINĖ UŽDUOTIS)**

I. BENDRA INFORMACIJA

1. STATYTOJAS (UŽSAKOVAS)	Klaipėdos miesto savivaldybė, kodas 111100775, Liepų g. 11, 91502 Klaipėda Kontaktinis asmuo: Miesto ūkio departamento Miesto tvarkymo skyriaus vyriausioji specialistė Teresė Žorniakienė, tel. 39 60 95, el. p. terese.zorniakiene@klaipeda.lt
2. STATINIO (OBJEKTO) PAVADINIMAS	Klaipėdos miesto daugiabučių namų Švyturio g. 12, 14, 16, 18, Pušyno g. 33, 33A, Malūnininkų g. 1 kiemų apšvietimo projektavimo ir įrengimo darbai
3. STATINIO ADRESAS	Klaipėdos mieste
4. NAUDOJIMO PASKIRTIS	Miesto infrastruktūros gerinimas
5. STATINIO APIBŪDINIMAS, ESAMA PADĖTIS	Statinio savininkas ir naudotojas – Klaipėdos miesto savivaldybė. Daugiabučių namų Švyturio g. 12, 14, 16, 18, Pušyno g. 33, 33A, Malūnininkų g. 1 kiemai yra neapšviesti ir tamsiu paros metu kelia pavojų tiek suaugusiųjų, tiek vaikų saugumui. Siekiant užkirsti kelią galimoms nelaimėms, būtina nurodytuose daugiabučių namų kiemuose įrengti apšvietimą. Projektas rengiamas vadovaujantis Klaipėdos miesto daugiabučių namų kiemų tvarkymo programa 2016–2018 m.
6. STATINIO PROJEKTO RENGIMO ETAPAS	Techninis darbo projektas
7. STATINIO KATEGORIJA	Neypatingas statinys
8. STATYBOS RŪŠIS	Naujo statinio statyba
9. LĖŠŲ POBŪDIS	Savivaldybės biudžeto lėšos

**II. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ APIMTIS, TRUKMĖ IR STATYTOJO (UŽSAKOVO)
PATEIKIAMY DUOMENYS**

10. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ APIMTIS	Perkamų paslaugų apimtys: 1. Daugiabučių namų Švyturio g. 12, 14, 16, 18, Pušyno g. 33, 33A, Malūnininkų g. 1 kiemų apšvietimo techninio darbo projekto parengimas (įvertinant esamą situaciją vietoje, dalyvaujant statytojo atstovui). 2. Atlikti topografinę nuotrauką. 3. Pateikti techninį projektą įprasta projekto sudėtimi pagal STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“, Lietuvos Respublikos statybos įstatymą, galiojančius teritorijų planavimo dokumentus bei kitus teisės aktus, atsižvelgiant į statinio paskirtį, specifiką ir
--------------------------------------	---

	sudėtingumą. Projekto apimtis ir detalumas turi būti pakankamas statytojo sumanymui suprasti. 4. Parengti būtinus dokumentus ir pateikti rašytinio pritarimo gavimui pagal STR1.07.01:2010 „Statybą leidžiantys dokumentai“. Po rašytinio pritarimo gavimo (jei buvo taisyti projekto sprendiniai) patikslinti ir perduoti statytojui projektą (projektavimo užduotyje nurodytą kiekį), įformintą pagal projektui keliamus reikalavimus. 5. Daugiabučių kiemų apšvietimui įrengti naują apšvietimo įrangą, naudojant požeminius kabelius pagal skaičiavimus, metalines cinkuotas atramas, šviestuvus su šviesos diodais (LED). 6. Reikalavimai šviestuvams: - korpusas iš aliuminio, pilkos spalvos (RAL7035); - apsaugos laipsnis: optinės dalies IP66; - atsparumas smūgiams: IK10; - II elektros saugos klasė - gatvinių šviestuvų aptarnavimas: be papildomų įrankių; - šviestuvų aerodinaminis pasipriešinimas (CxS): 40W, 70W, 100W: - ne daugiau 0,06 m², 150W, 250W – ne daugiau 0,08 m²; - spalvinė temperatūra: ne mažiau 4000K. 8. Reikalavimai atramoms: - atsparumas vėjo apkrovai ne mažiau 36 m/s (standartas EN40-3); - dengimas karšto cinkavimo danga (pagal SFS-EN ISO 1461 reikalavimus); - ne mažesnė nei 4 m. 9. Apšvietimo įrangos gamintojai privalo turėti ISO 9001 sertifikata. Visi gaminiai privalo būti sertifikuoti ES sertifikatais, turėti CE ženklavimo deklaraciją.
11. KITI REIKALAVIMAI	Kiti reikalavimai: - projekto vykdymo priežiūros paslaugas vykdyti remiantis STR 1.09.04:2007 „Statinio projekto vykdymo priežiūros tvarkos aprašas“ 24 punktu; - vykdant žemės judinimo darbus vadovautis Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymo 9 straipsnio 3 dalimi: „Jei atliekant statybos ar kitokius darbus aptinkama archeologinių radinių ar nekilnojamo daikto vertingųjų savybių, valdytojai ar darbus atliekantys asmenys apie tai privalo pranešti savivaldybės paveldosaugos padaliniui“; - paslaugos teikėjas, prieš teikdamas pasiūlymą, privalo vietoje susipažinti su numatomų apšviesti kiemų teritorija; - paslaugos teikėjas, vykdydamas paslaugas, privalo laikytis darbo saugos reikalavimų lankantis objekte; - teikėjas visus iškilusius klausimus ir problemas, susijusias su šioje techninėje užduotyje nustatytų tikslų ir užduočių vykdymu, turi spręsti savarankiškai (savo pastangomis), tačiau galutinius sprendimus priimti tik suderinus su statytoju; - projektinės dokumentacijos klaidas, neatitikimus normatyviniams dokumentams neatlygintinai turi ištaisyti per sutartyje nurodytą terminą.
12. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ TERMINAI	Projektas turi būti parengiamas per 2 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos, su galimybe pratęsti vieną kartą 1 mėnesiui dėl priežasčių, nepriklausančių nuo rangovo. Darbai pagal parengtus

	techninius darbo projektus atliekami per 3 mėnesius nuo rašytinio užsakovo nurodymo.
13. STATYTOJO PATEIKIAMŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS	Statytojo pateikiami dokumentai (kopijos): ✓ Prisijungimo sąlygos, išduotos UAB „Gatvių apšvietimas“. ✓ Vietos situacijos schema. ✓ Šviestuvo su atrama pavyzdys.

III. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

14. STATINIO PROJEKTE TAIKOMA TEISĖ IR NORMATYVINIAI DOKUMENTAI	Projektas rengiamas Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir kitais įstatymais, reglamentuojančiais statinio saugos ir paskirties reikalavimus, teisės aktais, reglamentuojančiais esminius statinių reikalavimus (vieną, kelis ar visus) ir statinio techninius parametrus pagal statinių ar statybos produktų charakteristikų lygius ir klases, kitais teisės aktais, teritorijų planavimo ir normatyviniais statybos techniniais dokumentais, normatyviniais statinio saugos ir paskirties dokumentais. Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių perkamas paslaugas, nuostatoms ir reikalavimams, teikėjas turi vykdyti sutartį pagal galiojančius teisės aktus, tačiau apie tai turi informuoti statytoją.
15. KITI DERINIMAI, PROJEKTO EKSPERTIZĖS, STATYBOS LEIDIMO GAVIMAS	<i>Kiti derinimai:</i> ✓ parengtą techninį darbo projektą suderinti normatyvinių statybos dokumentų nustatyta tvarka su statytoju ir su atitinkamomis valstybės ir savivaldybių institucijomis; ✓ pagal STR 1.07.01:2010 „Statybą leidžiantys dokumentai“ suderinti techninį darbo projektą su subjektais, įgaliojais tikrinti; ✓ žemės kasimo darbų leidimo gavimas.
16. PROJEKTO ĮFORMINIMAS	Projektas įforminamas, komplektuojamas ir perduodamas statytojui LST 1516 „Statinio projektas. Bendrieji įforminimo reikalavimai“, STR 1.05.08:2003 „Statinio projekto architektūrinės ir konstrukcinės dalių brėžinių brėžimo taisyklės ir grafiniai žymėjimai“, kitų reglamentų, standartų ir projektavimo darbų sutarties nustatyta tvarka. Visi projekto komplektai turi būti spalvoti, vienodi. Projekto bylos turi būti sukomplektuotos ir įrištos taip, kad būtų patogų vartoti, lapai neplyštų.
17. STATYTOJUI PATEIKIAMŲ PROJEKTO KOMPLEKTŲ SKAIČIUS	✓ 2 komplektai techninio darbo projekto (be sąmatų) popierine forma; ✓ 2 egzemplioriai darbų kiekių žiniaraščių (sudarytų bendroje sistemoje su nuoseklia įkainių numeracija) skaitmenine forma; ✓ 2 egzemplioriai statybos darbų sąmatinių skaičiavimų (sudarytų vadovaujantis STR 3.01.01:2002 Statinių statybos resursų poreikio skaičiavimo tvarka) popierine forma; ✓ 2 egzemplioriai (visų dalių), analogiškomis suformuotoms popierinėms byloms su skaitmeniniais parašais, skaitmenine forma. Kompiuterinėje laikmenoje įrašomos projekto kopijos minimalus raiškos reikalavimas – 200 dpi. Formatas – privalomi: *.docx, *.xls, *.pdf, *.dwg (arba kiti projektavimo programų failai); kiti galimi formatai: *.jpg, *.gif, *.tif, *.png, *.rtf.

Pastaba: techninės užduoties pridedami dokumentai yra neatskiriama techninės užduoties dalis.

**KLAIPĖDOS MIESTO DAUGIABUČIŲ NAMŲ ŠVYTURIO G. 8, 10,
MALŪNININKŲ G. 2, J. JANONIO G. 26, 28, SMILTIES PYLIMO G. 3 KIEMŲ
APŠVIETIMO PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS (TECHNINĖ UŽDUOTIS)**

I. BENDRA INFORMACIJA

1. STATYTOJAS (UŽSAKOVAS)	Klaipėdos miesto savivaldybė, kodas 111100775 Liepų g. 11, 91502 Klaipėda Kontaktinis asmuo: Miesto ūkio departamento Miesto tvarkymo skyriaus vyriausioji specialistė Teresė Žorniakienė, tel. 39 60 95, el. p. terese.zorniakiene@klaipeda.lt
2. STATINIO (OBJEKTO) PAVADINIMAS	Klaipėdos miesto daugiabučių namų Švyturio g. 8, 10, Malūnininkų g. 2, J. Janonio g. 26, 28, Smilties Pylimo g. 3 kiemų apšvietimo projektavimo ir įrengimo darbai
3. STATINIO ADRESAS	Klaipėdos mieste
4. NAUDOJIMO PASKIRTIS	Miesto infrastruktūros gerinimas
5. STATINIO APIBŪDINIMAS, ESAMA PADĖTIS	Statinio savininkas ir naudotojas – Klaipėdos miesto savivaldybė. Daugiabučių namų Švyturio g. 8, 10, Malūnininkų g. 2, J. Janonio g. 26, 28, Smilties Pylimo g. 3 kiemai yra neapšviesti ir tamsiu paros metu kelia pavojų tiek suaugusiųjų, tiek vaikų saugumui. Siekiant užkirsti kelią galimoms nelaimėms, būtina nurodytuose daugiabučių namų kiemuose įrengti apšvietimą. Projektas rengiamas vadovaujantis Klaipėdos miesto daugiabučių namų kiemų tvarkymo programa 2016–2018 m.
6. STATINIO PROJEKTO RENGIMO ETAPAS	Techninis darbo projektas
7. STATINIO KATEGORIJA	Neypatingas statinys
8. STATYBOS RŪŠIS	Naujo statinio statyba
9. LĖŠŲ POBŪDIS	Savivaldybės biudžeto lėšos

**II. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ APIMTIS, TRUKMĖ IR STATYTOJO (UŽSAKOVO)
PATEIKIAMAI DUOMENYS**

10. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ APIMTIS	Perkamų paslaugų apimtys: 1. Daugiabučių namų Švyturio g. 8, 10, Malūnininkų g. 2, J. Janonio g. 26, 28, Smilties Pylimo g. 3 kiemų apšvietimo techninio darbo projekto parengimas (įvertinant esamą situaciją vietoje, dalyvaujant statytojo atstovui). 2. Atlikti topografinę nuotrauką. 3. Pateikti techninį projektą įprasta projekto sudėtimi pagal STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“, Lietuvos Respublikos statybos įstatymą, galiojančius teritorijų planavimo dokumentus bei kitus teisės aktus, atsižvelgiant į statinio paskirtį, specifiką ir sudėtingumą. Projekto apimtis ir detalumas turi būti pakankamas statytojo sumanymui suprasti. 4. Parengti būtinus dokumentus ir pateikti rašytinio pritarimo gavimui pagal STR 1.07.01:2010 „Statybą leidžiantys dokumentai“.
--------------------------------------	---

	Po rašytinio pritarimo gavimo (jei buvo taisyti projekto sprendiniai) patikslinti ir perduoti statytojui projektą (projektavimo užduotyje nurodytą kiekį), išformintą pagal projektui keliamus reikalavimus. 5. Daugiabučių kiemų apšvietimui įrengti naują apšvietimo įrangą, naudojant požeminius kabelius pagal skaičiavimus, metalines cinkuotas atramas, šviestuvus su šviesos diodais (LED). 6. Reikalavimai šviestuvams: - korpusas iš aliuminio, pilkos spalvos (RAL7035); - apsaugos laipsnis: optinės dalies IP66; - atsparumas smūgiams: IK10; - II elektros saugos klasė; - gatvinių šviestuvų aptarnavimas: be papildomų įrankių; - šviestuvų aerodinaminis pasipriešinimas (CxS): 40W, 70W, 100W; - ne daugiau 0,06 m², 150W, 250W – ne daugiau 0,08 m²; - spalvinė temperatūra: ne mažiau 4000K. 8. Reikalavimai atramoms: - atsparumas vėjo apkrovai ne mažiau 36 m/s (standartas EN40-3); - dengimas karšto cinkavimo danga (pagal SFS-EN ISO 1461 reikalavimus); - ne mažesnė nei 4 m. 9. Apšvietimo įrangos gamintojai privalo turėti ISO 9001 sertifikatą. Visi gaminiai privalo būti sertifikuoti ES sertifikatais, turėti CE ženklavimo deklaraciją.
11. KITI REIKALAVIMAI	Kiti reikalavimai: - projekto vykdymo priežiūros paslaugas vykdyti remiantis STR 1.09.04:2007 „Statinio projekto vykdymo priežiūros tvarkos aprašas“ 24 punktu; - vykdant žemės judinimo darbus vadovautis Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymo 9 straipsnio 3 dalimi: „Jei atliekant statybos ar kitokius darbus aptinkama archeologinių radinių ar nekilnojamo daikto vertingųjų savybių, valdytojai ar darbus atliekantys asmenys apie tai privalo pranešti savivaldybės paveldosaugos padaliniui“; - paslaugos teikėjas, prieš teikdamas pasiūlymą, privalo vietoje susipažinti su numatomą apšviesti kiemų teritorija; - paslaugos teikėjas, vykdydamas paslaugas, privalo laikytis darbo saugos reikalavimų lankantis objekte; - teikėjas visus iškilusius klausimus ir problemas, susijusias su šioje techninėje užduotyje nustatytų tikslų ir užduočių vykdymu, turi spręsti savarankiškai (savo pastangomis), tačiau galutinius sprendimus priimti tik suderinus su statytoju; - projektinės dokumentacijos klaidas, neatitikimus normatyviniams dokumentams neatlygintinai turi ištaisyti per sutartyje nurodytą terminą.
12. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ TERMINAI	Projektas turi būti parengiamas per 2 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos, su galimybe pratęsti vieną kartą 1 mėnesiui dėl priežasčių, nepriklausančių nuo rangovo. Darbai pagal parengtus techninius darbo projektus atliekami per 3 mėnesius nuo rašytinio užsakovo nurodymo.

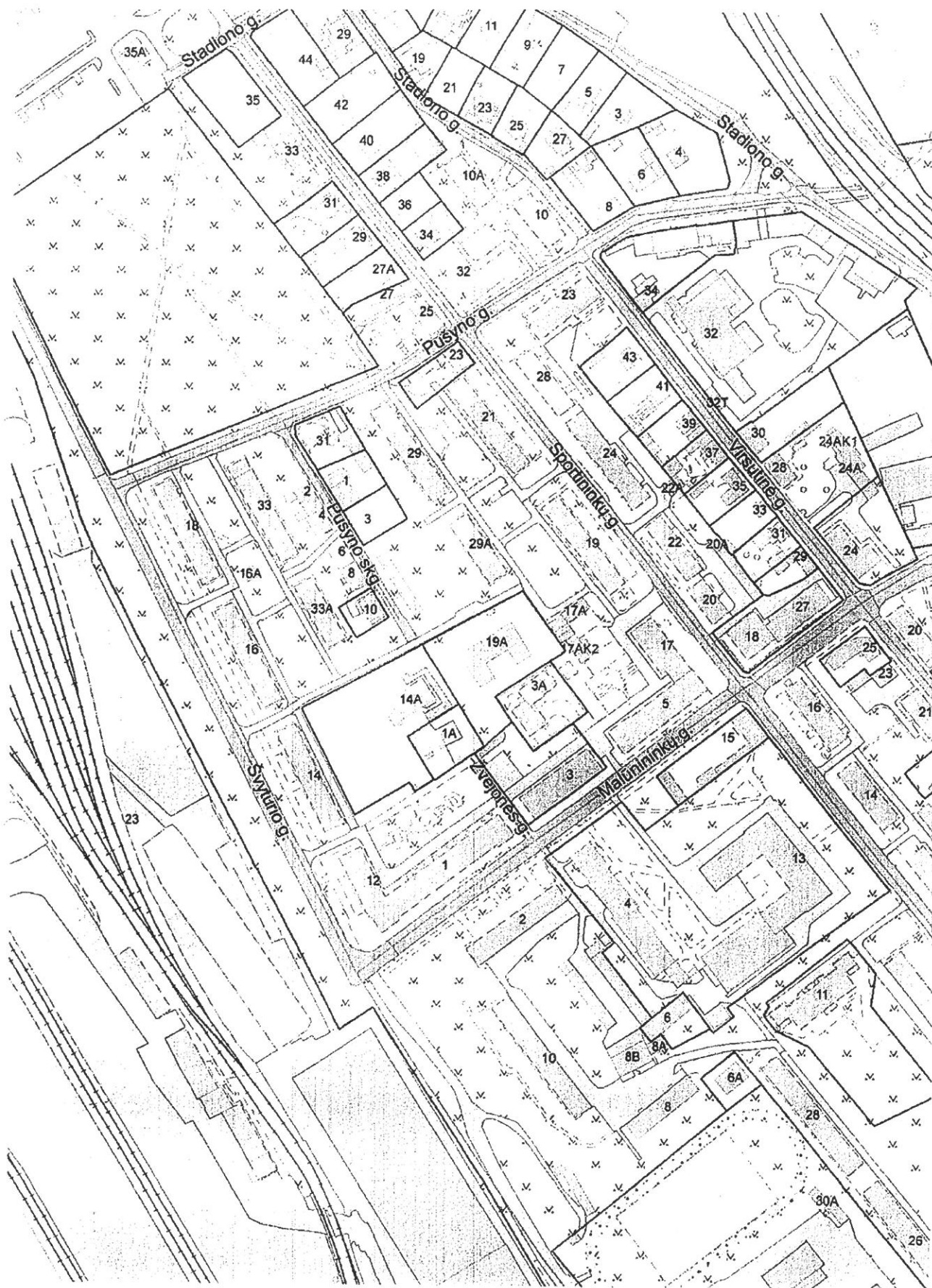
13. STATYTOJO PATEIKIAMŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS	Statytojo pateikiami dokumentai (kopijos): ✓ Prisijungimo sąlygos, išduotos UAB „Gatvių apšvietimas“. ✓ Vietos situacijos schema. ✓ Šviestuvo su atrama pavyzdys.
---	---

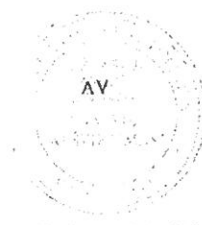
III. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

14. STATINIO PROJEKTE TAIKOMA TEISĖ IR NORMATYVINIAI DOKUMENTAI	Projektas rengiamas Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir kitais įstatymais, reglamentuojančiais statinio saugos ir paskirties reikalavimus, teisės aktais, reglamentuojančiais esminius statinių reikalavimus (vieną, kelis ar visus) ir statinio techninius parametrus pagal statinių ar statybos produktų charakteristikų lygius ir klases, kitais teisės aktais, teritorijų planavimo ir normatyviniais statybos techniniais dokumentais, normatyviniais statinio saugos ir paskirties dokumentais. Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių perkamas paslaugas, nuostatoms ir reikalavimams, teikėjas turi vykdyti sutartį pagal galiojančius teisės aktus, tačiau apie tai turi informuoti statytoją.
15. KITI DERINIMAI, PROJEKTO EKSPERTIZĖS, STATYBOS LEIDIMO GAVIMAS	<i>Kiti derinimai:</i> ✓ parengtą techninį darbo projektą suderinti normatyvinių statybos dokumentų nustatyta tvarka su statytoju ir su atitinkamomis valstybės ir savivaldybių institucijomis; ✓ pagal STR 1.07.01:2010 „Statybą leidžiantys dokumentai“ suderinti techninį darbo projektą su subjektais, įgaliojais tikrinti; ✓ žemės kasimo darbų leidimo gavimas.
16. PROJEKTO ĮFORMINIMAS	Projektas įforminamas, komplektuojamas ir perduodamas statytojui LST 1516 „Statinio projektas. Bendrieji įforminimo reikalavimai“, STR 1.05.08:2003 „Statinio projekto architektūrinės ir konstrukcinės dalių brėžinių braižymo taisyklės ir grafiniai žymėjimai“, kitų reglamentų, standartų ir projektavimo darbų sutarties nustatyta tvarka. Visi projekto komplektai turi būti spalvoti, vienodi. Projekto bylos turi būti sukomplektuotos ir įrištos taip, kad būtų patogų vartoti, lapai neplyštų.
17. STATYTOJUI PATEIKIAMŲ PROJEKTO KOMPLEKTŲ SKAIČIUS	✓ 2 komplektai techninio darbo projekto (be sąmatų) popierine forma; ✓ 2 egzemplioriai darbų kiekių žiniaraščių (sudarytų bendroje sistemoje su nuoseklia įkainių numeracija) skaitmenine forma; ✓ 2 egzemplioriai statybos darbų sąmatinių skaičiavimų (sudarytų vadovaujantis STR 3.01.01:2002 Statinių statybos resursų poreikio skaičiavimo tvarka) popierine forma; ✓ 2 egzemplioriai (visų dalių) analogiškomis suformuotoms popierinėms byloms su skaitmeniniais parašais skaitmenine forma. Kompiuterinėje laikmenoje įrašomos projekto kopijos minimalus raiškos reikalavimas – 200 dpi. Formatas – privalomi: *.docx, *.xls, *.pdf, *.dwg (arba kiti projektavimo programų failai); kiti galimi formatai: *.jpg, *.gif, *.tif, *.png, *.rtf.

Pastaba: techninės užduoties pridedami dokumentai yra neatskiriama techninės užduoties dalis.







PRISIJUNGIMO SĄLYGOS Nr. 16.24

Objekto pavadinimas ir adresas: Daugiabučių namų kiemų Švyturio g. 8,10, Malūnininkų g. 2, J. Janonio g. 26,28, Klaipėdoje, apšvietimo įrengimas.

Užsakovas: Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, (8 46) 39 60 95, terese.zorniakiene@klaipeda.lt.

1. Projektavimo ribose bei gretimybėse yra gatvių apšvietimo įranga:
 - 1.1. požeminis kabelis 4x50Al paklotas iš apšvietimo valdymo skydo VS-69, prie TR-264 šalia Malūnininkų g. 2 į orinę apšvietimo liniją Malūnininkų gatvėje.
 - 1.2. orinė apšvietimo linija 4x25 Al ant gelžbetoninių atramų Malūnininkų gatvėje. Esami šviestuvai su Na lempomis.
2. Daugiabučių namų Švyturio g. 8,10, Malūnininkų g. 2, J. Janonio g. 26,28 kiemuose suprojektuoti ir įrengti naują apšvietimo įrangą, numatant:
 - 2.1. požeminę kabelinę liniją.
 - 2.2. metalines cinkuotas parkines atramas.
 - 2.3. šviestuvus su šviesos diodais (LED) su autonominio pritendymo funkcija užprogramuota gamykloje.
3. Naujai kabelinei linijai el. tiekimą suprojektuoti ir įrengti iš VS-69 valdymo skydo. Skyde numatyti atjungimo ir apsaugos komutacinį aparatą
4. Po trinkelio dangą kabelius projektuoti apsauginiame montažiniame vamzdyje.
5. Gatvių apšvietimo įrangos gamintojai privalo turėti ISO 9001 sertifikatą. Visi gaminiai privalo būti sertifikuoti ES sertifikatais, turėti CE ženklavimo deklaraciją, Europos akreditacijos organizacijos akredituotos laboratorijos sertifikatus išduotus šviestuvų gamintojui, tipinių bandymų protokolų kopijas kiekvienam šviestuvo tipui.
 - 6.1. reikalavimai šviestuvams: 1) Korpusas iš aliuminio; 2) Apsaugos laipsnis: IP66; 3) Atsparumas smūgiams: IK08; 4) Šviestuvų aptarnavimas: be papildomų įrankių; 5) Šviestuvų aerodinaminis pasipriešinimas (CxS): 40W, 70W, 100W: ne daugiau 0,06 m², 150W, 250W: ne daugiau 0,08 m²; 6) Spalvinė temperatūra: ne daugiau 4000K.
 - 6.2. reikalavimai atramoms: 1) Atsparumas vėjo apkrovai: ne mažiau 36 m/s (standartas EN40-3); 2) Dengimas karšto cinkavimo danga (pagal SFS-EN ISO 1461 reikalavimus); 3) atramų gelžbetoniniai padai su vertikalumą reguliuojančiais varžtais. Dekoratyvinėms ir individualioms atramoms šie reikalavimai gali būti netaikomi.
7. Darbus veikiančiuose gatvių apšvietimo elektros tinkluose vykdyti vadovaujantis „Elektros įrengimų eksploatavimo saugos taisyklių“ (I.R EM 2010-03-30 įsakymas Nr. 1-100; įsakymo pakeitimas – 2012-10-23 d. įsakymu Nr. 1-207) VIII skyriaus reikalavimais.
8. Projektą derinti nustatyta tvarka. Projektinius sprendinius derinti su UAB „Gatvių apšvietimas“, perduodant vieną aiškinamojo rašto ir brėžinių egzempliorių.

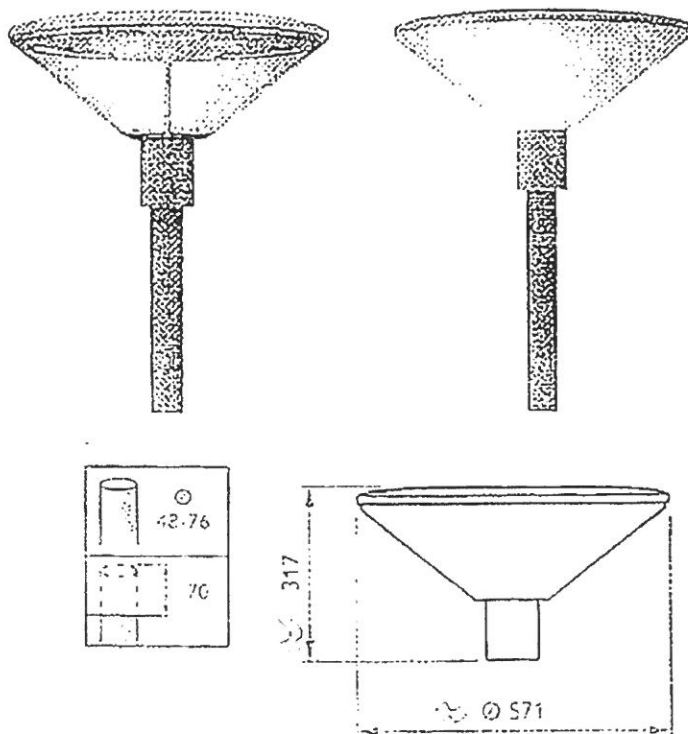
Techninio skyriaus viršininkas

(sąlygų rengėjas: pareigos, parašas, pavardė, telefono Nr.)

Ž. Meižys, tel. +370 46 313 354

Šviestuvo PVZ.

Šviestuvai komplektuojamas su 4m. kūgine cinkuota atrama, montavimo pamatu ir gumine tarpine





PRISIJUNGIMO SĄLYGOS Nr. 16.25

Objekto pavadinimas ir adresas: Daugiabučių namų kiemų Švyturio g. 12-18, Pušyno g. 33, 33A, Malūnininkų g. 1, Klaipėdoje apšvietimo įrengimas.

Užsakovas: Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, (8 46) 39 60 95, terese.zorniakiene@klaipeda.lt

1. Projektavimo gretimybėse yra gatvių apšvietimo įranga:
 - 1.2. orinė apšvietimo linija 4x25 Al ant gelžbetoninių atramų Malūnininkų gatvėje, Švyturio g., Pušyno sk. Esami šviestuvai su Na lempomis.
2. Daugiabučių namų Švyturio g. 12-18, Pušyno g. 33, 33A, Malūnininkų g. 1 kiemuose suprojektuoti ir įrengti naują apšvietimo įrangą, numatant:
 - 2.1. požeminę kabelinę liniją,
 - 2.2. metalines cinkuotas parkines atramas.
 - 2.3. šviestuvus su šviesos diodais (LED) su autonominio pritemdymo funkcija, užprogramuota gamykloje.
3. Naujai kabelinei linijai el. tiekimą suprojektuoti ir įrengti nuo artimiausių gatvių apšvietimo atramų. Atramose numatyti atjungimo ir apsaugos komutacinius aparatus.
4. Po trinkelį dangą kabelius projektuoti apsauginiame montažiniame vamzdyje.
5. Gatvių apšvietimo įrangos gamintojai privalo turėti ISO 9001 sertifikatą. Visi gaminiai privalo būti sertifikuoti ES sertifikatais, turėti CE ženklavimo deklaraciją, Europos akreditacijos organizacijos akredituotos laboratorijos sertifikatus išduotus šviestuvų gamintojui, tipinių bandymų protokolų kopijas kiekvienam šviestuvo tipui.
 - 6.1. reikalavimai šviestuvams: 1) Korpusas iš aliuminio; 2) Apsaugos laipsnis: IP66; 3) Atsparumas smūgiams: IK08; 4) Šviestuvų aptarnavimas: be papildomų įrankių; 5) Šviestuvų aerodinaminis pasipriešinimas (CxS): 40W, 70W, 100W: ne daugiau 0,06 m², 150W, 250W: ne daugiau 0,08 m²; 6) Spalvinė temperatūra: ne daugiau 4000K.
 - 6.2. reikalavimai atramoms: 1) Atsparumas vėjo apkrovai: ne mažiau 36 m/s (standartas EN40-3); 2) Dengimas karšto cinkavimo danga (pagal SFS-EN ISO 1461 reikalavimus); 3) atramų gelžbetoniniai padai su vertikalumą reguliuojančiais varžtais. Dekoratyvinėms ir individualioms atramoms šie reikalavimai gali būti netaikomi.
7. Darbus veikiančiuose gatvių apšvietimo elektros tinkluose vykdyti vadovaujantis „Elektros įrengimų eksploatavimo saugos taisyklių“ (LR EM 2010-03-30 įsakymas Nr. 1-100; įsakymo pakeitimas – 2012-10-23 d. įsakymu Nr. 1-207) VIII skyriaus reikalavimais.
8. Projektą derinti nustatyta tvarka. Projektinius sprendinius derinti su UAB „Gatvių apšvietimas“, perduodant vieną aiškinamojo rašto ir brėžinių egzempliorių.

Techninio skyriaus viršininkas

(sąlygų rengėjas: pareigos, parašas, pavardė, telefono Nr.)

Ž. Meižys, tel. +370 46 313 354