

nedelsdama įvykdyti įsipareigojimus, jeigu įmanoma juos įvykdyti, kurių nevykdė iki nenugalimos jėgos (*force majeure*).

6.6. **Prižiūrėtojas** atlygina nuostolius už šilumos kiekio matavimo priemonės, esančios Pastato patalpose, už kurių priežiūrą atsako **Prižiūrėtojas**, sugadinimą, savavališką šilumos kiekio matavimo priemonės keitimą, plombų, lipdukų pažeidimą, įrengtą šilumos ir (ar) karšto vandens kiekio matavimo priemonės aplankos liniją, priverstinai stabdomą arba kitaip gadinamą šilumos kiekio matavimo priemonės mechanizmą.

6.7. **Prižiūrėtojas** nėra atsakingas **Užsakovui** už šildymo ir karšto vandens sistemos įrenginių darbo parametrų sumažėjimą, įvykusį dėl neteisingų **Užsakovo** ar pašalinių asmenų veiksmų, taip pat norminių teisės aktų numatytais atvejais.

6.8. Šalys už visus pažeidimus atsako Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių teisės aktų nustatyta tvarka.

7. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS, PAKEITIMO BEI NUTRAUKIMO TVARKA

7.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja 36 (trisdešimt šešis) mėnesius.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu rašytiniu **Prižiūrėtojo** ir **Užsakovo** susitarimu. Nutraukdamos Sutartį bendru susitarimu, Šalys susitaria ir dėl paties Sutarties nutraukimo fakto, ir dėl nutraukimo tvarkos bei teisinių padarinių. Šalis su pasiūlymu nutraukti Sutartį šiame punkte nustatyta tvarka turi raštu kreiptis į kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomo Sutarties nutraukimo. Sutarties galiojimo terminas negali būti trumpesnis nei 12 (dvylika) mėnesių.

7.3. Be Sutarties 7.2. punkte numatytos galimybės nutraukti sutartinių įsipareigojimų vykdymą, Sutartis gali būti nutraukta vienos iš Šalių (**Prižiūrėtojo** arba **Užsakovo**) iniciatyva vienašališkai, esant esminiam Sutarties pažeidimui. Ar Sutarties pažeidimas yra esminis, sprendžiama pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje nustatytus kriterijus. Nukentėjusiajai Šaliai nusprendus pasinaudoti teise vienašališkai nutraukti Sutartį, apie numatomą Sutarties nutraukimą būtina iš anksto raštu pranešti kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

7.4. Jeigu Sutartis nutraukiama vadovaujantis joje nustatytais pagrindais, visi kiti Šalių įsipareigojimai pagal Sutartį netenka galios, išskyrus tas Sutarties nuostatas, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po jos nutraukimo, įskaitant nuostatas dėl atsiskaitymo bei ginčų sprendimo.

7.5. Sutartis gali būti pakeista tik rašytiniu **Prižiūrėtojo** ir **Užsakovo** susitarimu. Sutarties pakeitimą inicijuojanti Šalis su pasiūlymu keisti Sutarties sąlygas turi raštu kreiptis į kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomo Sutarties pakeitimo.

7.6. Jeigu kuri nors iš šios Sutarties nuostatų būtų pripažinta negaliojančia ar netaikytina, Šalys laiko kitas Sutarties nuostatas galiojančiomis ir taikytinomis, jeigu tolimesnis Sutarties vykdymas be šių nuostatų yra įmanomas.

8. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA, KITOS SĄLYGOS

8.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, sprendžiami derybų būdu Sutarties sudarymo vietoje (**Prižiūrėtojo** buveinėje, įsikūrusioje adresu Pramonės g. 10, Šiauliuose). Jeigu ginčų, nesutarimų ar reikalavimų per protingą terminą nepavyksta išspręsti derybomis, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme, taikant Lietuvos Respublikos teisę.

8.2. Šalis neturi teisės perleisti savo teisių bei pareigų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be kitos Šalies rašytinio sutikimo.

8.3. Perėmus **Prižiūrėtojo** funkcijas kitam asmeniui arba iš esmės pasikeitus šilumos energijos tiekimo – vartojimo ir priežiūros sąlygoms, ši Sutartis netenka teisinės galios.

8.4. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

9. PRIŽIŪRĖTOJO ATSAKINGI PADALINIAI IR JŲ TELEFONAI

- | | |
|--|--|
| 9.1. Abonentų aptarnavimo tarnyba (tech. priežiūros klausimai) | (8 41) 591 243
(el. paštas saulius.a@senergija.lt)
(8 41) 591 242
(el. paštas mindaugas.m@senergija.lt) |
| (atsiskaitymo klausimai) | (8 41) 540 767
(el. paštas giedre.z@senergija.lt) |
| 9.2. Gamybės ir technikos sk. (Priedo Nr. 1 rengimo klausimai) | (8 41) 591 213
(el. paštas jurate.d@senergija.lt) |
| 9.3. Dispečerinio valdymo tarnyba | (8 41) 540 008 |

10. PAPILDOMOS SUTARTIES SĄLYGOS

.....
.....