

UAB „Vilkaviškio vandenys“ atstovaujama direktoriaus Ramūno Kašinsko, veikiančio pagal UAB „Vilkaviškio vandenys“ įstatus (toliau - UŽSAKOVAS), ir

UAB „Filteka“, atstovaujama direktoriaus Artūro Vilbiko veikiančio pagal UAB „Filteka“ įstatus (toliau – TIEKĖJAS)

toliau kartu vadinami šalimis, sudarome šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia Sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja tiekti Sutarties priede nurodytas prekes (toliau – Prekės) UŽSAKOVUI, jas pristatyti ir sumontuoti, o UŽSAKOVAS įsipareigoja Prekes priimti ir sumokėti už jas nustatytą kainą šioje Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

2. Prekių pristatymas, montavimas ir priėmimas

2.1. Prekės pristatomos pagal UŽSAKOVO TIEKĖJUI pateiktą užsakymą. Užsakymas pateikiamas ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo.

2.2. Prekės pristatomos adresu J. Basanavičiaus g. 26a, Bartninkų k., Vilkaviškio r. sav. ir sumontuojamos Bartninkų vandenvietėje esančiame izoterminiame konteineryje.

2.3. TIEKĖJO tiekiamos Prekės privalo atitikti visus, su jų tiekimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus. Už Prekių atitikimą šiame punkte nustatytiems reikalavimams yra atsakingas TIEKĖJAS.

2.4. Prekės pristatomos ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo užsakymo pateikimo. Prekės sumonuojamos ne vėliau kaip 2 (du) mėnesius nuo užsakymo pateikimo. Prekių pristatymo ir(ar) sumontavimo terminas šalių susitarimu gali būti pratęstas, jei atsirado priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas ir(ar) sumontavimas laiku tampa neįmanomas. Atsiradus priežastims, dėl kurių Prekių pristatymas ir(ar) sumontavimas laiku tampa neįmanomas, TIEKĖJAS nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtos aplinkybės atsiradimo dienos, kreipiasi į UŽSAKOVĄ, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo ir(ar) sumontavimo termino pratęsimo. Per 2 (dvi) darbo dienas nuo šio punkte nurodyto pranešimo gavimo dienos UŽSAKOVAS raštu išreiškia sutikimą pratęsti Prekių pristatymo ir(ar) sumontavimo terminą arba informuoja TIEKĖJĄ, kad šis terminas nebus pratęstas. Kartu su Prekėmis TIEKĖJAS UŽSAKOVUI pateikia visą būtiną su Prekėmis susijusią dokumentaciją. Prekių sumontavimas apima visas montavimo išlaidas, darbus, paslaugas, įskaitant montavimui reikalingas medžiagas ir vandens gerinimo sistemos paleidimą-derinimą.

2.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka TIEKĖJUI.

2.6. TIEKĖJAS pasirūpina, kad iš anksto suderintu su UŽSAKOVU laiku UŽSAKOVAS galėtų pristatyti ir (ar) sumontuotas Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti jų priėmimą.

2.7. TIEKĖJAS įsipareigoja pristatyti naujas, nenaudotas, neturinčias paslėptų trūkumų bei defektų Prekes.

2.8. UŽSAKOVAS priimdamas Prekes privalo įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Sutarties priede nurodytus reikalavimus ir turi teisę prašyti TIEKĖJO pateikti visus Prekių atitikimą Sutarties priede nurodytiems reikalavimams pagrindžiančius dokumentus.

2.9. UŽSAKOVAS pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą - perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą - faktūrą), jei Prekės atitinka Sutarties priede nurodytus reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos bei sumontuotos. UŽSAKOVAS pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Sutarties priede nurodytus reikalavimus.

2.10. TIEKĖJAS įsipareigoja be raštiško UŽSAKOVO sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet koku atveju atsakyti už visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

3. Prekių kaina ir Atsiskaitymo sąlygos

3.1. Prekių kaina nurodyta šios Sutarties priede.

3.2. UŽSAKOVAS įsipareigoja priimti ir sumokėti už Prekes pagal Sutarties priede nurodytas kainas ne vėliau kaip per 30 dienų nuo prekių ir sąskaitos faktūros gavimo.

3.3. Tiekėjas sąskaitą-faktūrą už Prekes Užsakovui pateikia ne vėliau kaip per 5 (penkios) darbo dienas nuo Prekių pristatymo ir sumontavimo.

3.4. Į Prekių kainą yra įskaičiuotos visos su Prekių tiekimu susijusios išlaidos ir mokesčiai. Atsiskaitant už Prekes negali būti taikomi Sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės, paslaugos ar darbai, nenumatyti Sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.



3.5. Prekių kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomoms Prekėms.

4. Atsakomybė

4.1. Tiek UŽSAKOVAS, tiek TIEKĖJAS privalo vykdyti savo įsipareigojimus sąžiningai, stropiai, bendradarbiaudami, kiekviena šalis atsako už kitai šaliai padarytus tiesioginius nuostolius dėl savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymo.

4.2. Nė viena iš šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti šios Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (Force majeure).

4.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

4.4. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

4.5. UŽSAKOVUI vėluojant apmokėti TIEKĖJO pateiktą sąskaitą-faktūrą, TIEKĖJUI reikalaujant, UŽSAKOVAS moka 0,02 proc. dydžio delspinigius, skaičiuojant nuo pradelstos sumokėti sumos, už kiekvieną pradelstą dieną.

4.6. TIEKĖJUI vėluojant pristatyti ar sumontuoti Prekes, UŽSAKOVUI reikalaujant, TIEKĖJAS moka 0,02 proc. dydžio delspinigius, skaičiuojant nuo vėluojamų pristatyti Prekių vertės (kai vėluojama pristatyti Prekes) ar nuo visos Prekių vertės (kai vėluojama sumontuoti Prekes), už kiekvieną pradelstą dieną.

4.7. Šioje Sutartyje numatytų netesybų sumokėjimas neatleidžia šalių nuo įsipareigojimų įvykdymo ir pažeidimų pašalinimo.

5. Sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

5.1. Šalys susitaria, kad visi Sutarties nereglementuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.

5.2. Visus UŽSAKOVŲ ir TIEKĖJO ginčus, kylančius iš Sutarties ar su ja susijusius, šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Sutarties šalių Sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

5.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

6. Sutarties pakeitimai

6.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Gali būti keičiamos tik tokios Sutarties sąlygos, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš šalių.

7. Sutarties galiojimas

7.1. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi šalys ir galioja iki šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki 2016-12-31.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu šalių sutarimu.

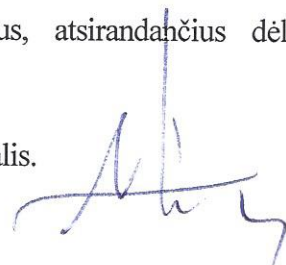
7.3. UŽSAKOVAS gali raštišku pranešimu nutraukti Sutartį įspėjęs TIEKĖJĄ prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, kai TIEKĖJAS nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

7.4. TIEKĖJAS gali raštišku pranešimu nutraukti Sutartį įspėjęs UŽSAKOVĄ prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, kai UŽSAKOVAS nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

7.5. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal šią Sutartį.

8. Baigiamosios nuostatos

8.1 Sutarties priedas ir TIEKĖJO pateiktas pasiūlymas yra neatskiriama Sutarties dalis.



8.2. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš šalių skirti kitai šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šioje Sutartyje nurodytais adresais. Pasikeitus šalies rekvizitams ir/ar kontaktiniams duomenimis, šalis privalo raštu informuoti apie tai kitą šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo duomenų pasikeitimo momento. Šalies pranešimas apie rekvizitų ir/ar kontaktinių duomenų pasikeitimą laikomas neatsiejama šios Sutarties dalimi. Nepranešusi apie adresą pasikeitimą šalis atsako už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.

8.3. TIEKĖJUI yra žinoma, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 18 str. 11 d. Sutartis bei jos pakeitimai, išskyrus Tiekėjo raštu nurodytą informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems jo komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo bus paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

8.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

9. Šalių rekvizitai

UŽSAKOVAS

UAB „Vilkaviškio vandenys“
Pramonės g. 13, LT-70177 Vilkaviškis
Kodas 185304657, PVM mokėtojo kodas
LT853046515
a.s. LT924010040100088952 AB DNB bankas,
banko kodas 40100, LT247300010041851147
„Swedbank“, AB, banko kodas 73000
tel. (8 342) 60100, faks. (8 342) 60104
el. paštas vilkaviskiovandenys@takas.lt

Direktorius
(pareigos)

Ramūnas Kašinskas
(vardas, pavardė)

(parašas)

(data)



TIEKĖJAS

UAB „Filteka“
Rožyno g.24, Samylų km., Samylų sen.
LT-53153 Kauno raj.
Kodas 300668935, PVM mokėtojo kodas
LT100003102416,
a.s. LT627400024638623810, Danske bank, Lietuvos
filialas
telefonas 8 686 42942, el. Paštas: info@filteka.lt

Direktorius

(pareigos)

Artūras Vilbikas

(vardas, pavardė)

(parašas)

(data)



SUTARTIES NR.
PRIEDAS

1. Pagal sutartį tiekiamos prekės (įskaitant pristatymą ir sumontavimą) (toliau – Prekės):

[illegible]

2. Prekės atitinka šiuos reikalavimus: panaudojus Prekes geriamojo vandens gerinimui geležies bei chlorido kiekis vandenyje neviršys leidžiamo kiekio pagal Lietuvos higienos normą HN 24:2003 „Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimai“, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. liepos 23 d. įsakymu Nr. V-455 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 24:2003 „Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau HN 24:2003), naudojant metodo tyrimo standartą LST ISO 6332:1995, o vandens skonis bus priimtinas vartotojams, naudojant tyrimo metodo standartą VTM 185304657-02:2013 (GOST 3351-74). Dėl Prekių naudojimo kiti geriamo vandens saugos ir kokybės rodikliai nepablogės.	Viso:	14187,2500
---	-------	------------

BENDRA SUTARTIES KAINA: 14187,2500 eurų

UŽSAKOVAS

UAB „Vilkaviškio vandenys“

TIEKĒJAS

UAB „Filteka“

Direktorius

(pareigos)

Ramūnas Kašinskas

(vardas, pavardė)

(parašas)

(data

A.V. AKCINĖ
BENDROVĖ
"VILKAVIŠKIO
* VANDENYS"

ВНЕШНИЙ

Direktorius

(pareigos)

Artūras Vilbikas

(vardas, pavardė)

(parašas

(data

A.V. FILTEKA

KAUNAS