

STATYBOS RANGOS DARBŲ SUTARTIS Nr. *A14-116*2016 m. rugpjūčio *12* d.

Molėtai

**Molėtų krašto muziejus. Ežerų žvejybos padalinys. A. Truskausko medžioklės ekspozicija.  
Vėdinimo sistemos centrinio kondicionieriaus įrengimas**

Molėtų rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188712799, kurios registruota buveinė yra Molėtuose, Vilniaus g. 44, 33140, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo, pavaduojančio direktorių Karolio Balčiūno, veikiančio pagal administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir UAB „Ligaja“ juridinio asmens kodas 183697076, kurios registruota buveinė yra Vilniuje, Žvalgų g. 8, 08221, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama vykdančiojo generalinio direktoriaus Vito Gailiušo, veikiančio pagal įgaliojimą Nr. 2016-01 (toliau Rangovas), susitarė ir sudarė šią Statybos rangos darbų sutartį (toliau – Sutartis). Rangovas ir Užsakovas kartu toliau vadinami Šalimis.

**I. SUTARTIES DALYKAS**

1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja:

1.1. Pagal Užsakovo pateiktą techninę užduotį, atlikti projekto „Molėtų krašto muziejus. Ežerų žvejybos padalinys. A. Truskausko medžioklės ekspozicija. Vėdinimo sistemos centrinio kondicionieriaus įrengimas“ nesudėtingo statinio supaprastintą rekonstravimo projektą ir:

1.2 atlikti vėdinimo sistemos rekonstravimo darbus bei perduoti tinkamai atliktų statybos darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti šioje Sutartyje nustatytą kainą už tinkamai ir kokybiškai atliktus Rangovo statybos darbus pagal šią Sutartį. Detalus atliekamų statybos darbų aprašymas pateikiamas darbų kiekių žiniaraščiuose, konkurso dokumentuose. Rangovas, pasirašydamas sutartį, patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba darbams. Sutariama, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam darbų vykdymui ir užbaigimui.

**II. DARBŲ KAINA**

2. Sutarties kaina yra 14 423,20 (keturiolika tūkstančių keturi šimtai dvidešimt trys eurai 20 centų)

(suma skaičiais ir žodžiais)

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

2.1. Kaina, nurodyta 2 punkte apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su statybos remonto darbais.

3. Perkamų darbų kaina gali būti mažinama, jeigu:

3.1. darbai neatitinka šioje Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos žemesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo projekto ar kitų Statinio statybos reikalavimų;



3.2 Faktiškai atliktų darbų kiekiai yra mažesni nei kiekiai nurodyti darbų kiekių žiniaraščiuose.

### III. ATSISKAITYMŲ TVARKA

4. Avansinis mokėjimas neatliekamas. Rangovas prieš 5 (penkias) darbo dienas informuoja Užsakovą apie darbų (sutarties dalykas) užbaigimą. Darbai priimami Užsakovui ir Rangovui pasirašant Užbaigtų statybos darbų perdavimo Statytojui aktą. Mokama už faktiškai atliktus darbus eurais vieną kartą. Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti su Rangovu už atliktus ir priimtus darbus per 30 kalendorinių dienų, pradedant skaičiuoti nuo PVM sąskaitos – faktūros pateikimo Užsakovui dienos.

### IV. DARBŲ PRADŽIA IR PABAIGA

5. Sutarties vykdymo pradžia laikoma Sutarties įsigaliojimo data. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai Sutarties Šalys pasirašo Sutartį. Sutarties vykdymo pabaiga yra laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti įsipareigojimai.

6. Apie numatomą darbų pabaigą Rangovas privalo prieš 5 (penkias) darbo dienas pranešti Užsakovui.

7. Darbų pradžia – **sutarties pasirašymo diena.**

Darbų pabaiga – **ne vėliau kaip 2 mėn. nuo darbų pradžios.**

Esant nenumatytoms aplinkybėms, darbų pabaigos terminas, Šalims raštu pritarus ir suderinus darbų vykdymo grafiką, gali būti pratęsiamas vieno mėn. laikotarpiui.

### V. RANGOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

8. Rangovas įsipareigoja:

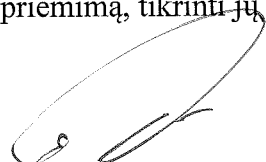
8.1. savo rizika, jėgomis, medžiagomis ir darbo priemonėmis atlikti šioje Sutartyje nurodytus darbus;

8.2. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo skirti su Užsakovu suderintą kvalifikuotą statybos vadovą, atsakingą už darbus ir turintį teisę pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus vadovauti Sutarties pagrindu atliekamiems darbams;

8.3. darbus atlikti, nenusižengiant projekto reikalavimams, vadovaujantis Statybos įstatymu, Statybos techniniais reglamentais ir kitais teisės aktais bei dokumentais. Rangovas turi teisę keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavęs Užsakovo rašytinį sutikimą;

8.4. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliekamų darbų eigą ir apie atliktų darbų priėmimo perdavimo datą bei pateikti Užsakovui perdavimo – priėmimo aktą, atliktų statybos darbų aktus;

8.5. garantuoti tinkamą statybinių medžiagų, gaminių ir dirbinių priėmimą, tikrinti jų atitikties dokumentus, organizuoti sandėliavimą, apsaugą ir taupų naudojimą;



8.6. savo bei samdomų subrangovų statybos aikštelėje garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei tinkamas darbo higienos sąlygas, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas, kiti teisės aktai, taip pat nepažeisti trečiųjų asmenų interesų;

8.7. garantuoti, kad atliktų statybos darbų priėmimo metu Rangovo atlikti darbai atitiks projekte nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, darbai bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą projekte numatytam panaudojimui;

8.8. Užsakovui paprašius, raštu informuoti juos apie darbų eigą, teikti kitą su projekto vykdymu susijusią informaciją, sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Techniniam prižiūrėtojiui lankytis statomame objekte bei susipažinti su visa dokumentacija;

8.9. suteikti atliktiems statybos darbams garantijas kaip numatyta Statybos įstatymo 36 straipsnyje:

statybos darbams – 5 metai;

paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynams ir kt.) – 10 metų;

jeigu buvo nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų, – 20 metų;

8.10. garantinio laikotarpio metu statinyje atsiradus defektams ir Užsakovui pateikus Rangovui raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau, pašalinti defektus savo sąskaita;

8.11. atlikti darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai kaupti statybos atliekas ir, užbaigus darbus, jas išvežti iš teritorijos;

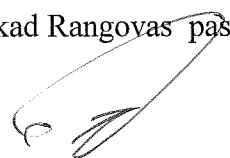
8.12. po darbų atlikimo išlyginti ir sutvarkyti teritoriją pagal projektą, bet ne blogiau negu buvo prieš pradedant darbus;

8.13. užbaigus darbus, parengti ir pateikti užsakovui objekto pripažinimui tinkamu naudoti reikalingus dokumentus;

8.14. prisiimti atsakomybę bei riziką už samdomų subrangovų ar tiekėjų darbus bei medžiagas pagal 8.9 punkte nustatytus garantinius terminus;

8.15. sutarties galiojimo laikotarpiu užtikrinti remontuojamo objekto apsaugą ir priešgaisrinę saugą. Rangovas prisiima atsakomybę už objekte esančio turto išsaugojimą.

9. Statybai Rangovas turi teisę pasitelkti subrangovus ar kitus trečiuosius asmenis, kurie atliks darbus statybos aikštelėje. Subrangovų, kitų trečiųjų asmenų kandidatūras ir jų atliekamus darbus Rangovas privalo iš anksto suderinti su Užsakovu. Užsakovui pareikalavus, Rangovas privalo pateikti visus subrangovo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Už subrangovų ir kitų trečiųjų asmenų atliktus darbus arba padarytą žalą visapusiškai atsako Rangovas. Užsakovui nustačius, kad subrangovo vykdomi darbai neatitinka suderinto darbų vykdymo grafiko, arba neatitinka techniniame projekte keliamų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas pasirinktų kitą subrangovą.



## VI. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

10. Užsakovas įsipareigoja:

10.1. užtikrinti Rangovui galimybę laisvai ir saugiai patekti į darbų vietą;

10.2. dalyvaujant Rangovui, apžiūrėti ir priimti Rangovo atliktus darbus. Pastebėjęs nukrypimų nuo Sutarties sąlygų, bloginančius darbų kokybę, ar kitus darbų trūkumus Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti atliktus darbus iki Rangovas ištaisys Užsakovo nurodytus trūkumus;

10.3. Užsakovas negali iki šios Sutarties pabaigos arba nutraukimo sudaryti sutarčių dėl analogiškų darbų vykdymo ir tiesioginių sutarčių specialių darbų atlikimui Sutarties objekte su kitais rangovais be raštiško Rangovo sutikimo;

10.4. pasirašyti ant darbų perdavimo dokumentų per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų pateikimo arba nurodyti neatitikimus. Šis terminas atidedamas, jeigu Užsakovas pareikalauja papildomos ar detalizuotos informacijos apie atliktus darbus ar naudotas medžiagas. Nepasirašius ar nenurodžius neatitikimų per numatytą laikotarpį priimama, jog Užsakovas sutinka su atliktų darbų kokybe ir kiekiais;

10.5. atlyginti Rangovui ir tretiesiems asmenims nuostolius, atsiradusius dėl Užsakovo kaltės;

10.6. paskirti Techninį prižiūrėtoją;

10.7. laiku atsiskaityti už priimtus iš Rangovo baigtus statybos darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

## VII. PATVIRTINIMAI

11. Rangovas patvirtina, kad jis turi teisę sudaryti šią Sutartį, taip pat vykdyti visus šioje Sutartyje numatytus Rangovo įsipareigojimus. Rangovas pareiškia, kad jis, taip pat bet kurie tretieji asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, įgalinančius Rangovą ar tokius trečiuosius asmenis užsiimti šioje Sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į Rangovo sutartinius įsipareigojimus.

## VIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

12. Sutartį galima nutraukti sutarties šalims dėl to susitarus.

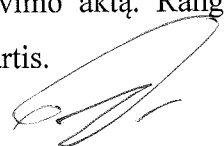
13. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo nuostolius, jeigu:

13.1. Rangovui iškeliama bankroto arba restruktūrizavimo byla;

13.2. Rangovas daugiau nei 2 savaites vėluoja galutinai pabaigti darbus;

13.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas nepagerina atliekamų darbų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba po raštiško Užsakovo įspėjimo jas dar kartą pažeidžia.

14. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti visus iki Sutarties nutraukimo atliktus darbus, pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Rangovas nereikalauja sumokėti už atliktus darbus, jei dėl jo kaltės yra nutraukiama sutartis.



15. Šalys neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto šioje Sutartyje arba Lietuvos Respublikos įstatymuose. Be pagrindo nutraukusi Sutartį Šalis privalo kitos Šalies reikalavimu sumokėti 10 (dešimties) procentų baudą nuo bendros perkamų darbų kainos.

### IX. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

16. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir laiku, moka Rangovui 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtų darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

17. Rangovas uždelsęs statybos darbus (jų etapą) arba, jeigu vėluojama perduoti Sutarties objektą naudoti ir/arba perduoti Užsakovui visus dokumentus, moka Užsakovui 100 € (vienas šimtas eurų) dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. Šios netesybos taikomos taip pat ir tuo atveju, jeigu Rangovas privalo per tam tikrą terminą ištaisyti kokybės trūkumus, nepriklausomai nuo to, ar tokia Rangovo pareiga atsiranda Sutarties galiojimo ar garantinio laikotarpio metu. Užsakovas turi teisę delspinigius išskaičiuoti iš Rangovo atsiskaitomųjų sumų.

18. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimus, jeigu darbai atliekami nekokybiškai arba dėl kitų priežasčių atsiranda statinio defektai, iki darbų kokybė bus ištaisyta ir bus pašalinti visi defektai.

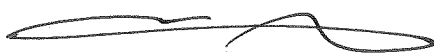
19. Šaliai nevykdant (netinkamai vykdant) kitus įsipareigojimus pagal Sutartį, tokia Šalis, kitos Šalies reikalavimu, privalo sumokėti baudą, lygią 300 € (trys šimtai eurų), jeigu nuostoliai nėra didesni už Sutartimi nustatytą baudą. Tuo atveju, jeigu per nukentėjusios Šalies nurodytą pažeidimo pašalinimo terminą kaltoji Šalis pažeidimo nepašalina, nukentėjusi Šalis gali reikalauti baudos iš naujo.

### X. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

20. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

21. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t.y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

22. Sutartis baigiasi, kai jos įvykdyti neįmanoma arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei tris savaites dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), už kurią Šalis neatsako.




## XI. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

23. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu aukščiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per dvidešimt keturias kalendorines dienas, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teisme.

## XII. SUSIRAŠINĖJIMAS

24. Užsakovo ir Rangovo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti rašomi lietuvių kalba ir siunčiami šiais adresais:

|                        | Užsakovo atstovas ryšiams palaikyti | Rangovo atstovas ryšiams palaikyti |
|------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Vardas, Pavardė</b> | Rimvydas Pranskus                   | Vitas Gailiušas                    |
| <b>Adresas</b>         | Molėtai, Vilniaus g.44              | Utena, Metalų g. 7A                |
| <b>Telefonas</b>       | (8 383) 54 786                      | (8 389) 69 114                     |
| <b>Faksas</b>          | (8 383) 51 442                      | (8 5) 27 72 373                    |
| <b>El. paštas</b>      | rimvydas.pranskus@moletai.lt        | utena@ligaja.lt                    |

## XIII. SUTARTIES DOKUMENTŲ PIRMUMAS

25. Sutartį sudaro šie dokumentai, kurie čia yra išvardinti pagal svarbą:

25.1. Sutartis ir Sutarties sąlygos su priedais;

25.2. konkurso dokumentai;

25.3. Rangovo pasiūlymas.

26. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamas šiame skyriuje nurodyta eilės tvarka.

## XIV. KITOS SĄLYGOS

27. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, normatyviniais dokumentais ir šia Sutartimi.

28. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims be kitų Šalių raštiško sutikimo.

29. Visi šios Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jei yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių.

30. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, pasiunčiami registruotu laišku ar faksimiliniu ryšiu. Pasiųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas telefaksu.

31. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pakeitimus.

32. Šalys laiko paslapyje Sutarties dalyvio darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydamos šią Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad pirkimo metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir šios Sutarties sąlygos, yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje.

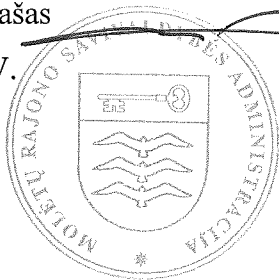
33. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

**Užsakovas:**

Molėtų rajono savivaldybės administracija  
Adresas: Vilniaus g. 44, 33140 Molėtai  
Administracijos direktoriaus pavaduotojas,  
pavadojantis direktorių  
Karolis Balčiūnas

Parašas

A.V.



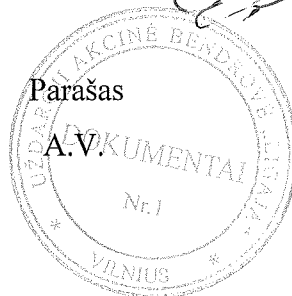
**Rangovas:**

UAB „Ligaja“  
Adresas: Žvalgų g. 8, 08221 Vilnius  
Vykduantysis generalinis direktorius

Vitas Gailiušas

Parašas

A.V.



Buhalterinės apskaitos skyriaus  
vyr. buhalterė  
R. Vidžiūnienė

**SIMONAS ALIŠAUSKAS**

Vieųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistas

Rimantas Šavelis

Statybos ir inžinierinio tikio skyriaus vedėjas

Teisės skyriaus vedėjas  
Remigijus Tamošiūnas