

RANGOS SUTARTIS Nr.		LTS 950		Data	2016 rugpjūtio 20
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS					
1. UŽSAKOVAS (1.2 p.)					
Pavadinimas	UAB "LITESKO"				
Buvinės adresas	Jočionių g. 13, LT - 02300 Vilnius				
Juridinio asmens kodas	110818317				
PVM mokėtojo kodas	LT108183113				
Sąskaitos Nr., bankas, banko kodas	A. s. LT787044060001419259 AB SEB bankas, banko kodas 70440				
Telefonas, faksas, el. paštas	Tel. +370 5 266 7500, faksas +370 5 266 7510				
KONTAKTINIO ASMENS DUOMENYS:					
Vardas, pavardė	Tomas Ramanauskas				
Telefonas	8-655-47893	El. paštas	tomas.ramanauskas@litesko.lt		
Asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą UAB "LITESKO" (Vardas, Pavardė, telefonas, el. paštas) Atstovaujamas (pareigos, vardas, pavardė, atstovavimo pagrindas) Eksploatacijos direktoriaus pavaduotojas Algimantas Sadauskas, veikiantis pagal generalinio direktoriaus 2016 m. liepos 25 d. įsakymą Nr. 181.					
2. RANGOVAS (1.3 p.)					
Pavadinimas	UAB "Mavista"				
Adresas	Gamyklų g. 3A, Marijampolė				
Juridinio asmens kodas	165787440				
PVM mokėtojo kodas	LT657874418				
Sąskaitos Nr., bankas, banko kodas	A.S. LT207300010002338366, AB Swedbank, banko kodas 73000				
Telefonas, faksas, el. paštas	Tel. +370 343 73868, faksas +370 373 97318				
KONTAKTINIO ASMENS DUOMENYS:					
Vardas, pavardė	Giedrius Čebotavičius				
Telefonas	8 699 52877	El. paštas	giedrius.c@mavista.lt		
Atstovaujamas (pareigos, vardas, pavardė, atstovavimo pagrindas) Direktorius Jonas Stanys, pagal bendrovės įstatus					
3. OBJEKTAS (1.4 p.), adresas					
Šilumos tiekimo tinklų įvado įrengimas naujam vartotojui Kapų g. 23 / Vytauto g. 101, Vilkaviškyje.					
4. DARBŲ SUDĖTIS					
Pagal technines sąlygas (Specialiųjų sąlygų priedas Nr. 2)					
Pagal techninį projektą (Specialiųjų sąlygų priedas Nr. 3)					
5. PROJEKTINĖ - TECHNINĖ DOKUMENTACIJA (4.1 p.)					
Projekto dalies pavadinimas	Kas rengia	Papildomos pastabos			
Techninis projektas	-				
Darbo projektas	-				
Techninis darbo projektas	-				
Kita (įrašyti)	-				
Techninio (techninio darbo) projekto derinimo terminas darbo dienomis (4.3. p.) nuo projekto pateikimo Užsakovui dienos	-				
6. PAGAL UŽSAKOVĄ PAREIKALAVIMĄ DARBŲ SĄMATŲ PATEIKIMO TERMINAI (4.7 p.)					
Objektinė darbų sąmata pateikiama per	5 d.d. nuo pareikalavimo				
Lokalinė darbų sąmata pateikiama per	5 d.d. nuo pareikalavimo				
7. SUTARTIES (DARBŲ) KAINA (3.1 p.)					
Sutarties Kaina be PVM	29800,00 Eur (dvidešimt devyni tūkstančiai aštuoni šimtai eurų, 00 euro ct)				
PVM	6258,00 Eur (šeši tūkstančiai du šimtai penkiasdešimt aštuoni eurai, 00 euro ct)				
Sutarties Kaina su PVM	36058,00 Eur (trisdešimt šeši tūkstančiai penkiasdešimt aštuoni eurai, 00 euro ct)				
Valiutų kursų pasikeitimo įtaka kainai	neįtakoja				
Kainos perskaičiavimas	nenumatomas				
Sutarties Kainos perskaičiavimo terminas mėnesiais nuo Sutarties įsigaliojimo (3.1.1. p.)					
Sutarties Kainos perskaičiavimui taikomi Statybos sąnaudų kainų indeksai pagal Statinių tipą (3.1.1. p.):					
Minimalus statybos sąnaudų kainų pokytį procentais, kuriam esant perskaičiuojama Sutarties kaina pagal Bendrųjų sąlygų 3.1.1 p.					
8. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI					
Darbų pradžia	Pasirašius sutartį	Darbų pabaiga	ne vėliau kaip iki 2016.09.30		
Darbų trukmė mėnesiais (pradedant skaičiuoti nuo Sutarties pasirašymo dienos)					
Šiame punkte numatyti Darbų pabaigos terminai gali būti pratęsti Bendrųjų sąlygų 12.5.1 punkte nustatyta tvarka pratęsiant Darbų atlikimo terminus (tokiam pat laikotarpiui kokiame laikotarpiu buvo pratęstas Darbų atlikimo terminas)					
9. DETALIZUOTAS DARBŲ ATLIKIMO BEI MOKĖJIMŲ RANGOVUI GRAFIKAS					
Detalus Darbų grafikas (11.2)	netaikomas				
Detalaus grafiko suderinimo terminas darbo dienomis, jei toks Grafikas yra teikiamas (11.2 p.)					
Grafiko detalumas (11.2 p.)					
Mokėjimų Rangovui grafikas (11.2.) (pažymėti)	netaikomas				
10. DARBŲ ATLIKIMUI NAUDOJAMOS PREKĖS					
Užsakovas pateikia Rangovui Prekes (pažymėti)	netaikoma				
Užsakovo pateiktųjų Prekių sąrašas nurodomas Techninėse sąlygose priede Nr. 2					
Kitos sąlygos darbiui pateikimo ar užsakymo (5.1., 5.4.)	Pasirašius Sutartį, Rangovas gali užsakyti medžiagas, reikalingas darbų atlikimui.				

VSLSK 000146

Komercijos vadovybininkė
Vita Cibulskienė

Direktorius
Jonas Stanys

11. BANDYMAI, TESTAVIMAI

Rangovas apie planuojamus bandymus/ testavimus įspėja Užsakovą ne vėliau kaip prieš (7.1 p.)

5 darbo d.

Vizuota el. parašu

VSLSK 000146

Komercijos vadybininkė
Vita Cibulskienė

Direktorius
Jonas Stanys

12. DARBŲ SUSTABDYMAS				
Pagrindas (Bendrųjų sąlygų p.)		Kitos sąlygos		
12.2.1. p.	Užsakovas Rangovą apie Darbų sustabdymą įspėja prieš			5 d. d.
12.2.2. p.	Užsakovas Rangovą apie Darbų sustabdymą įspėja prieš			5 d. d.
	Nepertraukiamas Darbų sustabdymo laikotarpis kiekvienam atvejui			10 d. d.
	Bendras dienų, už kurias Rangovui nėra dengiamos prastovos, skaičius			10 d. d.
12.2.3. p.	Rangovas Užsakovą apie Darbų sustabdymą įspėja prieš			5 d. d.
	Pagal Bendrųjų sąlygų 12.2.3 p. Rangovo nurodymu Užsakovas Rangovo nurodytus pažeidimus turi pašalinti per			5 d. d.
13. DARBŲ PRIĖMIMAS - PERDAVIMAS				
Rangovo Atliktų darbų aktų Užsakovui tvirtinti pateikimo periodiškas (13.2 p.)				
Užsakovas Rangovo pateiktus Atliktų darbų aktus patvirtina per (13.3 p.)				
Užsakovas Galutinį darbų priėmimo - perdavimo aktą patvirtina per (13.11 p.)				
14. ATSISKAITYMO SU RANGOVU TVARKA, SĄLYGOS				
Avansiniai mokėjimai (AM) (14.2. p) (pažymėti)				
Eil. Nr.	Dydis % nuo Kainos/ar jos dalies (nurodyti)	Sąskaitos AM pateikimui reikalinga aplinkybė/įvykis	AM apmokėjimui būtinos sąlygos, nenumatytos Bendrųjų sąlygų 14.2 p.	AM atlikimo terminas
1-as AM	()			d. d.
2-as AM	()			d. d.
3-as AM	()			d. d.
Sąskaitos padengimo iš sumokėto avanso dydis procentais				
Iki Galutinio darbų priėmimo - perdavimo akto sumokama Kainos dalis procentais (14.4 p.)				
Po Galutinio darbų priėmimo - perdavimo akto sumokama Kainos dalis procentais (14.4 p.)				
15. DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJOS				
Prekių, įrangos minimali garantinio laikotarpio trukmė (15.1 p.)		Pagal technines sąlygas		
Prekės/Darbai, kurioms/kuriems taikomi trumpesni garantiniai terminai (15.2p.)		Garantijos trukmė		
1.				
2.				
Greitai besidėvinčios Medžiagos, įranga, Priemonės, kurioms netaikoma garantija (15.2 p.)				
1.				
2.				
Papildomi, nenurodyti 15.3. p. garantijos netaikymo atvejai (15.3 p.)				
Išaiškėjusių trūkumų (defektų) šalinimo terminai darbo dienomis (15.5 p.)		5	nuo pranešimo gavimo	
16. RANGOVO CIVILINĖS ATSAKOMYBĖS DRAUDIMAS (16.1 p.)				
Rangovo privalomas civilinės atsakomybės draudimas (įrašyti privalomas/neprivalomas)				
Draudimo suma % nuo Kainos	dydis vienam draudimui įvykiui	Draudimo galiojimo terminas (draudimo laikotarpiu) po Darbų pabaigos	Privalomas	
5 proc. bet ne mažiau kaip 43400 EUR	869 EUR	2 metai	Draudimo pateikimo terminas (d.d.) nuo Sutarties pasirašymo	
			15	
Projektuotojo privalomas civilinės atsakomybės draudimas (įrašyti privalomas/neprivalomas)				
Draudimo suma % nuo Kainos	Maksimalus frančizės dydis vienam draudimui įvykiui	Draudimo galiojimo terminas (draudimo laikotarpiu) po Darbų pabaigos	Neprivalomas	
			Draudimo pateikimo terminas (d.d.) nuo Sutarties pasirašymo	
17. RANGOVO SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ UŽTIKRINIMO PRIEMONĖS (16.2-16.5)				
Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo priemonės (16.3.p) (pažymėti)				
Užtikrinimo priemonė	Suma % nuo Kainos	Pateikimo terminas	Bendras galiojimo terminas	
Avansinio mokėjimo laid. / garantija				
Sutarties įvykdymo laid./ garantija	10 (dešimt)	10 d.d. nuo Sutarties pasirašymo	iki darbų užbaigimo termino pabaigos plius 30 kalendorinių dienų.	
Garantinio laikotarpio laid./garantija				
Sutarties įvykdymo garantija/laidavimo raštu avansinio mokėjimo panaudojimas (16.3. p.) (pažymėti)				
negali būti užtikrinamas				
18. DARBŲ SAUGA				
Statinio projektavimo saugos ir sveikatos darbe koordinatorių skiria (18.8. p.)		Rangovas		
Statinio statybos saugos ir sveikatos darbe koordinatorių skiria (18.8. p.)		Rangovas		

Vizuota el. parašu

VSLSK 000146

Komercijos vadybininkė
Vita Cibulskienė

Direktorius
Jonas Stanys

19. NETESYBOS		
Maksimali galimų pritaikyti netesybų suma % nuo Kainos (20.13 p.)		20
Už neatliktus, netinkamai atliktus Darbų trūkumų (defektų) šalinimo darbus (20.4. p.) netesybų dydis % nuo Kainos (už kiekvieną dieną už kiekvieną atvejį)		0,04
20. SUTARTIES NUTRAUKIMAS		
Bendrijų sąlygų 21.3. p. numatytas baudos Rangovui dydis % nuo Kainos	Bendrijų sąlygų 21.5. p. numatytas baudos Užsakovui dydis % nuo Kainos	
10 (dešimt)	0 (nulis)	
21. PATALPŲ SUBNUOMA (1.19 p.)		
Patalpos (sub)nuomuojamos (pažymėti)		
Subnuomojamų patalpų adresas		ne
Subnuomojamose patalpose esantis turtas	Plotas	
Subnuomos mokesčio dydis		
22. RANGOVO ATLIEKAMAS PROGRAMINIS RANGOS ADMINISTRAVIMAS (4.8 p.)		
Rangovas programinės įrangos administravimo paslaugas (pažymėti)		
Administravimo paslaugų įkainis		neteikia
Kitos sąlygos		
23. BENDRIJŲ SUTARTIES SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR/AR PAPILDYMAI		
Sutartis papildoma punktu:		
Sutarties punktas keičiamas į:		
24. PRIEDO Nr.	Pavadinimas	Pridedamas/nepridedamas
Priedas Nr. 1	Bendrosios rangos sutarties sąlygos	Pridedama
Priedas Nr. 2	Techninės sąlygos	Pridedama
Priedas Nr. 3	Techninis projektas	Pridedama
Priedas Nr. 4	Rangovo pasiūlymas ir Kainos kalkuliacija	Pridedama
Priedas Nr. 5	Subnuomojamų patalpų, jose esančio turto priėmimo – perdavimo aktas	Pridedama
Priedas Nr. 6	Socialinio atsakingumo įsipareigojimai	Nepridedama
Priedas Nr. 7	Socialinio atsakingumo principai tiekėjui	Nepridedama
Priedas Nr. 8	Antikorupcinės nuostatos	Pridedama
Šalių parašai	UŽSAKOVAS Algimantas Sadauskas	RANGOVAS Jonas Starys
		A.V.



Vizuota el. parašu

SLSK 000146

Komercijos vadybininkė
Vita Cibulskienė

BENDROSIOS RANGOS SUTARTIES SĄLYGOS

1. SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

- 1.1. **Sutartis (Sutarties dokumentai)** - tinkamai Šalių atstovų pasirašyta ir patvirtinta ši sutartis, kurią sudaro Bendrosios, Specialiosios sąlygos, prie šios sutarties pridėti priedai, sutarties pakeitimai ir/ar papildymai ir visi kiti dokumentai, tiesiogiai susiję su šia sutartimi ir Darbais. Sutarties dokumentai apima ir Darbų dokumentų sąvoką.
- 1.2. **Užsakovas** - Specialiųjų sąlygų 1 dalyje nurodytas asmuo.
- 1.3. **Rangovas** - Specialiųjų sąlygų 2 dalyje nurodytas asmuo.
- 1.4. **Objektas** - Specialiųjų sąlygų 3 dalyje nurodytas statomas (rekonstruojamas) statinys, energetikos įrenginys, įskaitant visas jų sudėtinės dalis, jų tinkamam funkcionavimui, įrengimui, integravimui (prijungimui) į juos supančią aplinką reikalingą įrangą, įrengimus, kt., kurio adresas nurodytas Specialiosiose sąlygose.
- 1.5. **Darbai** - Specialiosiose sąlygose nurodyti ir visi kiti Rangovo turimi atlikti darbai, veiksmai ar paslaugos, kurie reikalingi Sutartyje numatytiems įsipareigojimams įvykdyti, taip pat darbų pridavimas Užsakovui pagal šios Sutarties sąlygas.
- 1.6. **Kaina** - Specialiosiose sąlygose nurodyta konkreti ir galutinė pinigų suma be pridėtinio vertės mokesčio (PVM), Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis mokama Užsakovo Rangovui už tinkamą visų Darbų bei kitų Sutartyje numatytų Rangovo prievolių įvykdymą ir perdavimą Užsakovui. Kaina gali būti keičiama tik aiškiai Sutartyje aptartais atvejais ir sąlygomis. Pridėtinis vertės mokesčio (PVM) tarifas nustatomas ir mokamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka.
- 1.7. **Grafikas** - dokumentas, detalizuojantis Darbų atlikimo terminus, jiems neprieštaraujantis ir apimantis, įskaitant, bet neapsiribojant, Rangovo rengiamų Darbų dokumentų parengimo terminus, statybos-montavimo, derinimo ir kitų vykdomų darbų pradžią, tarpinius Darbų atlikimo terminus bei pabaigą, Darbų pridavimą Užsakovui. Terminas "Grafikas" apima ir Sutartyje nustatytą tvarka detalizuotus Darbų atlikimo grafikus.
- 1.8. **Atliktų darbų aktas** - jame nurodytų Darbų atlikimo apimčių faktą patvirtinantis dokumentas, kurio forma pridedama kaip Bendrųjų sąlygų priedas Nr. 1.
- 1.9. **Galutinis darbų priėmimo - perdavimo aktas** - visų Rangovo pagal šią Sutartį atliktų Darbų priėmimo - perdavimo aktas, kuris patvirtina galutinius Darbų kiekius, jų atlikimo ir kokybės tinkamumą, baigtumą bei atitikimą Sutarties sąlygoms ir kurio forma yra pateikta kaip Bendrųjų sąlygų priedas Nr. 1.
- 1.10. **Techninis projektas** - prie Sutarties pridedamas Objekto Techninis projektas arba pagal pateikiamas prie šios Sutarties technines sąlygas teisės aktų ir Sutartyje nustatytą tvarka Rangovo parengtas ir Sutartyje nustatyta tvarka su Užsakovu suderintas Objekto Techninis projektas (STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ 6.4p.).
- 1.11. **Darbo projektas** - pagal Techninį projektą teisės aktų nustatyta tvarka parengtas bei Sutartyje nustatyta tvarka su Užsakovu suderintas Darbo projektas (STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ 6.5p.).
- 1.12. **Techninis darbo projektas** - prie Sutarties pridedamas Objekto Techninis darbo projektas arba pagal pateikiamas prie šios Sutarties technines sąlygas teisės aktų ir Sutartyje nustatytą tvarka Rangovo parengtas ir Sutartyje nustatyta tvarka su Užsakovu suderintas Objekto Techninis darbo projektas (STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ 6.5p.).
- 1.13. **Darbų vykdymo vieta /Statybvieta** - statinio statybos darbų vieta/teritorija, kurios ribos nustatomos statinio projekte.
- 1.14. **Darbų dokumentai** - tai visi dokumentai, susiję su reikalavimais, keliama Darbams, Medžiagoms, Priemonėms, įrangai, taip pat su tuo susiję dokumentai, įskaitant, bet neapsiribojant, Techninis projektas, Darbo projektas, Techninis darbo projektas, Darbų, Medžiagų, Priemonių, įrangos specifikacijos, sertifikatai, standartai, techniniai pasai, brėžiniai, instrukcijos, garantijos, skaičiavimai, darbų sąmatos, grafikai, planai, bandymų rezultatus fiksuojantys protokolai bei kiti dokumentai, apibūdinantys Objekto statybos/rengimo darbų aspektus, kurie yra reikalingi tinkamai atlikti Objekto statybą/įrengimą, sutvarkymą, pripažinimą tinkamu naudoti bei perdavimą naudoti Užsakovui. Darbų dokumentai rengiami, pateikiami, naudojami bei tvarkomi laikantis Sutarties sąlygų, teisės aktų bei valdžios ir kontrolės institucijų reikalavimų, jų forma, turinys, apimtis turi būti suderinti su Užsakovu ir turi būti Užsakovui ir valdžios bei kontrolės institucijoms priimtinos formos.
- 1.15. **Medžiagos** - reiškia visas, bet kokias statybines medžiagas, statybos produktus, žaliavas bei gaminius, dirbinius, o taip pat bet kokias kitas medžiagas, kurios yra reikalingos tinkamai atlikti Darbus ir kitas Rangovo prievoles pagal Sutartį.
- 1.16. **Įranga** - reiškia visus, bet kokius įrengimus, įrenginius, kitą įrangą, sistemas, mechanizmus, prietaisus, įrankius, mašinas ir agregatus, reikalingus tinkamai atlikti Darbus bei kitas Rangovo prievoles pagal Sutartį. Sąvoka „Įranga“ apima tiek įrangą, kuri reikalinga kaip sudedamoji Darbų dalis ir atliktus juos lieka Objekte, tiek įrangą, kuri naudojama tam, kad būtų galima atlikti Darbus, o juos atlikus pašalinama iš Darbų vykdymo vietos.
- 1.17. **Priemonės** - reiškia visas, bet kokias priemones (įskaitant, bet neapsiribojant, bet kokios rūšies resursus, išteklius, informaciją, dokumentus, žinias

ir visą kitą), kurių neapima Medžiagos ir/ar Įranga ir kurios yra reikalingos tinkamai atlikti Darbus ir įvykdyti kitas Rangovo prievoles pagal Sutartį.

1.18. **Prekės** - reikalingos Darbams atlikti Medžiagos, Įranga, Priemonės.

1.19. **Patalpos** - Specialiose sąlygose numatyti negyvenamosios būtinės (administracinės) patalpos su Specialiosiose sąlygose numatytu jose esančiu turto (rūbų spintelėmis, inžineriniais ir santechnikiniais įrenginiais), kurias, jei tai numatyta Specialiosiose sąlygose, Užsakovas subnuomoja arba suteikia panaudai Rangovui Rangovo darbuotojų būtinėms (administracinėms) reikmėms tenkinti vykdati Sutartį.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Rangovas įsipareigoja savo rizika, savo Priemonėmis ir jėgomis iš savo Medžiagų bei naudojant savo Įrangą (jei kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose), Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis, apimtimi ir terminais bei už Sutartyje numatytą Kainą tinkamai atlikti Sutartyje numatytus Darbus, perduoti Darbų rezultatą Užsakovui bei įvykdyti visus kitus Rangovo įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai Rangovo atliktus Darbus (Darbų rezultatą) ir už juos sumokėti Sutartyje numatytą Kainą.

2.2. Jei šioje Sutartyje nurodytiems Darbams atlikti ar kitiems Rangovo įsipareigojimams pagal šią Sutartį vykdyti Užsakovas suteikia Rangovui savo Prekes (Medžiagas, Įrangą, Priemones), Užsakovo Rangovui suteikiamų Prekių sąrašas nurodytas Sutarties Specialiųjų sąlygų Priede Nr. 4.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Sutarties Kaina, numatyta Specialiosiose sąlygose, yra konkreti, galutinė ir, išskyrus aiškiai Sutartyje numatytus atvejus, negalinti pasikeisti pinigų suma, mokėtina Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis už visų Rangovo Darbų ir visų kitų Sutartyje numatytų Rangovo prievolių tinkamą įvykdymą, įskaitant, bet neapsiribojant, už Darbams reikalingas atlikti paslaugas, Prekes (išskyrus Prekes, kurias Rangovui teikia Užsakovas), reikiamų dokumentų parengimą, Rangovo perleidžiamas turtines autorines teises ir kt. Rangovas įsipareigoja už Darbus bei kitų Rangovo Sutartyje numatytų prievolių vykdymą nereikalauoti iš Užsakovo padengti jokių viršijančių Kainą išlaidų, išskyrus Sutartyje aiškiai aptartus kainos koregavimo atvejus.

3.1.1. Jei Darbų pagal Sutartį vykdymo trukmė yra ilgesnė nei 1 (vieneri) metai ir jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip, Sutarties Kaina yra perskaičiuojama praėjus Specialiosiose sąlygose numatytam terminui nuo Sutarties įsigaliojimo taikant Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės tinklalapyje <http://www.stat.gov.lt> skelbiamus vidutinius mėnesinius (palyginti su ankstesniais metais) atitinkamų Specialiosiose sąlygose numatytos statybos rūšies sąnaudų kainų indeksų pokyčius, jeigu kainų pokytis lyginant einamųjų metų mėnesio (praėjus Specialiosiose sąlygose numatytam terminui nuo Sutarties įsigaliojimo) kainas su praėjusių metų mėnesio (nuo Sutarties įsigaliojimo) yra didesnis kaip Specialiosiose sąlygose numatytas dydis procentais.

Šiuo atveju perskaičiavimas atliekamas likusia (iki perskaičiavimo neatliktų/Užsakovo nepriimtų) Darbų Kainą dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, kuris apskaičiuojamas einamųjų metų paskutinį paskelbtą mėnesinį Specialiosiose sąlygose nurodytą statybos darbų kainų indeksą dalijant iš praėjusių metų to paties mėnesio atitinkamo statybos darbų kainų indekso (žr. žemiau pateiktas formules).

$$x = \frac{K1}{K2}$$

Šioje formulėje:

x - kainos perskaičiavimo koeficientas;

K1 - einamųjų metų paskutinį paskelbtas atitinkamų statybos darbų kainų indeksas;

K2 - praėjusių metų to paties mėnesio atitinkamų statybos darbų kainų indeksas;

$$P = C \cdot X$$

Šioje formulėje

P - perskaičiuota Sutarties Kaina

C - perskaičiuojama (likusi) Sutarties Kaina

Perskaičiuojama tų statybos Darbų kaina, kurie pagal sutartį atliekami po Kainos perskaičiavimo.

Perskaičiuota Darbų kaina įforminama Šalių Papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties dalis.

3.1.2. Vadovaujantis Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 96 str., statybos darbams (taip, kaip jie apibrėžti Statybos įstatymo 2 str. 15 d.) taikomas atvirkštinis PVM apmokestinimo mechanizmas. Už atliktus statybos darbus, kuriems taikomas atvirkštinis apmokestinimo mechanizmas (toliau - ir Atvirkštinis PVM), Užsakovas PVM sumoka į biudžetą galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais. Tais atvejais, kai pagal Sutartį atliekamiems darbams taikomas Atvirkštinis PVM, Sutartyje nustatyta tvarka pateikiamose PVM sąskaitose-faktūrose Rangovas privalo įrašyti nuorodą „Atvirkštinis apmokestinimas“.

3.1.3. Bendrųjų sąlygų 3.1.1 bei 3.1.2 punkto prasme „atlikti Darbai“ Šalių suprantami kaip pagal Sutarties reikalavimus atlikti Darbai, kurie pagal Sutarties nuostatas yra priimti Užsakovo (Bendrųjų sąlygų 13.2. - 13.4. punktai).

3.2. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus Darbus, kurie Rangovo buvo netinkamai numatyti, nors galėjo ir turėjo būti numatyti sudarant šią Sutartį, ir kurie yra būtini šiai Sutartčiai tinkamai įvykdyti arba kuriuos reikia atlikti dėl to, kad dėl Rangovo naudojamo Darbų vykdymo metodo, būdo bei formos padidėja Darbų apimtys, šiuos Darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

Vizuota el. paraša

VSLSK 000146

Komercijos vadybininkė
Vita Cibulskienė

Aukščiau įtvirtinta nuostata taikoma ir Sutarčiai įvykdyti būtinų, nors ir Rangovo nenumatytų ar netinkamai numatytų Medžiagų, įrangos, Priemonių, paslaugų atžvilgiu.

4. PROJEK TINĖ – TECHNINĖ DOKUMENTACIJA

4.1. Šioje Sutartyje numatytus Darbus Rangovas atlieka pagal Užsakovo pateiktus, taip pat Rangovo Sutartyje nustatyta tvarka parengtus Objekto projektinius dokumentus, kitus Darbų dokumentus bei Darbų atlikimo metu galiojančius teisės aktus. Rangovo ir/ar Užsakovo rengiami Objekto projektiniai dokumentai yra detalizuoti Sutarties Specialiosiose sąlygose ir/ar Techninėse sąlygose.

4.2. Rangovas pareiškia, kad, būdamas savo srities profesionalu, apžiūrėjo Objektą, Statybvieta/Darbų atlikimo vietą, išsamiai išanalizavo Užsakovo jam pateiktus projektinius ir techninius dokumentus (Techninės sąlygos ir/ar Techninį projektą bei pirkimo dokumentus), pagal juos gerai suprato Darbų pobūdį bei jų apimtį, jokių pastabų ir/ar neaiškumų dėl šių dokumentų/turinio bei Objekto ar Statybvieta/Darbų atlikimo vietos neturi.

4.3. Jei Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta, kad Rangovas turi parengti Objekto Techninį projektą (ar Techninį darbo projektą), tokį projektą Rangovas rengia pagal Sutarties Specialiųjų sąlygų priede Nr. 2 pateiktas Technines sąlygas bei galiojančius teisės aktus. Parengtą Techninį projektą (ar Techninį darbo projektą) Rangovas turi suderinti su kompetentingomis institucijomis teisės aktų nustatyta tvarka ir gauti Užsakovo Techninio projekto (ar Techninio darbo projekto) patvirtinimą. Jei pagal galiojančius teisės aktus yra privaloma atlikti Techninio projekto (ar Techninio darbo projekto) ekspertizę arba toks reikalavimas yra nurodytas Sutarties Specialiosiose sąlygose ir/ar Techninėse sąlygose, Techninis projektas (ar Techninis darbo projektas) gali būti Užsakovo patvirtintas tik gavus teigiamas ekspertizės išvadas. Jei Sutarties Specialiosiose sąlygose ir/ar Techninėse sąlygose nenustatyta kitaip, Techninio projekto (ar Techninio darbo projekto) ekspertavimą atlieka Užsakovas savo išlomis. Užsakovas privalo įvertinti ir patvirtinti arba atmesti Rangovo pateiktą Techninį projektą per Specialiosiose sąlygose numatytą terminą, skaičiuojamą nuo Techninio projekto pateikimo. Rangovo parengto projekto (Techninio, Techninio darbo ir/ar darbo) Užsakovo patvirtinimas neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės, atsiradusios dėl projekto (techniniame, techninio darbo ir/ar darbo) padarytų klaidų, bei šios atsakomybės jokia apimtimi neperkelia Užsakovui.

4.4. Jei Sutarties Specialiosiose sąlygose ir/ar Techninėse sąlygose nustatyta, kad Rangovas turi parengti Darbo projektą, tokį projektą Rangovas rengia pagal Užsakovo pateiktą ar Sutartyje nustatyta tvarka Užsakovo patvirtintą Techninį projektą bei galiojančius teisės aktus ir pateikia tvirtinti Užsakovui. Darbo projektas turi būti suderintas ir su Techninio projekto autoriumi. Darbo projektas tvirtinimui teikiamas popieriuje keturiais egzemplioriais. Užsakovas privalo įvertinti ir patvirtinti Rangovo pateiktą Darbo projektą per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pateikimo ir grąžinti vieną Darbo projekto egzempliorių Rangovui su Užsakovo viza „Vykdymui“.

4.5. Jei dėl Darbo projekto sprendinių yra būtina keisti, papildyti Techninį projektą, Rangovas privalo pasirūpinti tuo savo sąskaita, išskyrus atvejus, kai toks Techninio projekto keitimas yra būtinas dėl Užsakovo kaltės, ir rizika bei tokiais terminais, kad nesudarytų grėsmės tinkamam ir savalaikiam Darbų užbaigimui.

4.6. Rangovas įsipareigoja visada paruošti ir perduoti Užsakovui Bendrųjų sąlygų 4.3. – 4.5. punktuose nurodytus Rangovo rengiamus dokumentus ir skaitmeniniame – elektroniniame formate, jų originaliu formatu (doc, dwg, xls) ir pdf formatu. Elektroniniame formate pateiktų dokumentų forma, turinys ir apimtis turi būti analogiški popieriuje pateiktiems dokumentams.

4.7. Užsakovui pareikalavus per Specialiosiose sąlygose numatytą terminą Rangovas privalo pateikti Užsakovui objektinę bei lokalinę darbų sąmatas, pasirašytas Rangovo. Rangovo pateiktos sąmatos yra laikomos neatskirama Sutarties dalimi po to, kai jas patvirtina/pasirašo Užsakovas.

4.8. Rangovo Darbų rezultate sukurtas bet koks autorių teisių produktas yra laikomas perleistu Užsakovui visam laikui, neribotoje teritorijoje, neatšaukiamai ir besąlygiškai nuo atitinkamo Atliktų darbų akto pasirašymo dienos. Kartu su Atliktų darbų akto Rangovas įsipareigoja užantspauduotame voke pateikti programines įrangos, jei tokia buvo įdiegta vykdan Darbus, išleistas tekstų, licencijų, paskutines kopijas ir administratoriaus slaptažodžius bei programuojamų įrenginių administratoriaus slaptažodžius. Pakeitus Užsakovui pateiktą slaptažodį, Rangovas įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas, šiame Sutarties punkte nustatyta tvarka pateikti Užsakovui naują administratoriaus slaptažodį. Voką su slaptažodžiu Užsakovas gali atplėšti tik po Darbų garantinio laikotarpio pabaigos arba esant žemiau šiame punkte nustatytoms aplinkybėms. Jeigu tai numatyta Specialiosiose sąlygose, Rangovas įsipareigoja visą Darbų garantinį laikotarpį, Užsakovui pareikalavus, teikti Užsakovui programines įrangos administravimo paslaugas už Specialiosiose sąlygose nurodytą įkainį. Šalys susitaria, jog Rangovui atsisakius administruoti programinę įrangą, Užsakovas turi teisę atplėšti Rangovo pateiktą voką su administratoriaus slaptažodžiu ir pats administruoti, tame tarpe ir keisti, programinę įrangą.

4.9. Rangovas užtikrina, kad visi vykdan Sutartį Užsakovo, kitų asmenų Rangovui perduoti, Rangovo parengti, gauti ar kitokiu būdu pas jį patekę dokumentai bei kita medžiaga, susijusi išimtinai su šios Sutarties vykdymu, yra ir išlieka Užsakovo nuosavybe ir negali būti Rangovo naudojami kitiems tikslams, nei Sutarties vykdymui, bei turi būti perduoti Užsakovui Sutartyje numatyta tvarka bei pagal Darbų eigą, tačiau ne vėliau kaip iki Galutinio darbų priėmimo - perdavimo akto patvirtinimo arba Sutarties pasibaigimo.

5. PREKĖS, PASLAUGOS, DARBO JĖGA

5.1. Jei kitaip nėra nurodyta Sutarties Specialiosiose sąlygose, Rangovas įsipareigoja savo jėgomis ir lėšomis įsigyti, pristatyti, iškrauti, sandėliuoti, saugoti visas Darbų atlikimui bei perdavimui reikalingas Prekes. Šalys susitaria, kad, tuo atveju, jeigu Darbų atlikimui yra reikalingas statybos leidimas ir Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip, Darbų atlikimui bei perdavimui reikalingas Prekes Rangovas įsipareigoja užsakinėti/įsigyti tik po statybos leidimo gavimo.

5.2. Rangovas įsipareigoja Darbus vykdyti panaudojant tik naujas, kokybiškas, atitinkančias Sutarties dokumentuose ir teisės aktuose nustatytus reikalavimus Prekes. Aukščiau įvardintas naujumo kriterijus netaikomas įrangos, kuri yra ne sudedamoji Darbų dalis ir atlikus Darbus nelieka Objekte, o yra naudojama tam, kad būtų galima atlikti Darbus ir juos atlikus pašalinama iš Darbų atlikimo vietos, atžvilgiu.

5.3. Rangovas užtikrina, kad Darbams naudojamos Prekės turės teisės aktų nustatyta tvarka išduotus atitiktis sertifikatus, deklaracijas bei visus kitus kokybę įrodančius ir lydinčiuosius dokumentus bei įsipareigoja juos pateikti Užsakovui.

5.4. Jei pagal Sutarties Specialiąsias sąlygas ir/ar Technines sąlygas dalį Prekių, reikalingų Darbų atlikimui, pateikia Užsakovas (Užsakovo pateikiamų Prekių sąrašas nurodomas Techninėse sąlygose) šias Prekes iš Užsakovo nurodyto sandėlio/vietos pasiima, iškrauna, sandėliuoja, saugo Rangovas savo sąskaita ir rizika, jei Sutarties Specialiosiose sąlygose ir/ar Techninėse sąlygose nėra nustatyta kitaip. Rangovas kiekvienu atveju apie norimas pasiimti Užsakovo tiekiamas Prekes privalo informuoti Užsakovą raštu ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

5.5. Rangovas yra atsakingas už visų į Darbų atlikimo vietą pristatytų Prekių saugojimą, apsaugojimą nuo sugadinimo, sunaikinimo (įskaitant ir sugadinimo drėgmės įtakoje, sunaikinimo dėl gaisro, vagystės), nepriklausomai nuo to, ar šias Prekes pristatė jis pats, ar jos buvo pristatytos pagal jo ar Užsakovo nurodymą.

5.6. Rangovas Užsakovo pateiktas Prekes privalo naudoti tik Darbų atlikimui pagal Sutartį, o ne bet kuriais kitais tikslais. Rangovas Užsakovo pateiktas Prekes privalo naudoti racionaliai. Bet kurios Užsakovo pateiktos ir Rangovo nepanaudotos Prekės privalo būti Rangovo sąskaita, rizika ir jėgomis grąžintos Užsakovui į Užsakovo nurodytą vietą Lietuvos Respublikos teritorijoje ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Darbų užbaigimo.

5.7. Rangovas, atlikdamas Sutartyje nustatytus Darbus, savo sąskaita ir rizika įsipareigoja laikytis Prekių gamintojo ir/ar Pardavėjo instrukcijų, taisyklių, Šalių tarpusavio susitarimų.

5.8. Rangovas įsipareigoja sudaryti visas reikiamas sutartis su paslaugų, reikalingų Darbams atlikti (įskaitant, bet neapsiribojant elektros, vandens, šilumos energijos) tiekėjais bei apmokėti už jų suteiktas paslaugas tiesiogiai su jais sudarytų sutarčių pagrindu. Rangovui nesant galimybės sudaryti tiesioginių sutarčių su elektros, vandens, šilumos energijos tiekėjais, ir jei tokias sutartis yra sudaręs Užsakovas, Rangovas už šias paslaugas apmoka Užsakovui pagal Užsakovo pateiktas sąskaitas. Šalys iš anksto susitaria, kad: (i) Rangovo už aukščiau nurodytas paslaugas Užsakovui mokama kaina negali būti didesnė nei jų tiekėjų nustatyta kaina ir (ii) Užsakovas atsako už šių paslaugų tiekimą tiek, kiek tai priklauso nuo Užsakovo.

5.9. Rangovas užtikrina, kad Darbus atliks tik tai visus teisės aktų reikalavimus atitinkantys, reikiamai sertifikuoti bei licencijuoti, turintys būtina kvalifikaciją, žinias bei galiojančius sertifikatus ir/ar leidimus, ir/ar licencijas asmenys. Rangovas įsipareigoja aprūpinti Rangovo darbuotojus visomis būtinomis ar rekomenduotinomis priemonėmis, medžiagomis, įranga, užtikrinti jų atvežimą į Darbų vykdymo vietą/Statybvieta ir išvežimą iš jos, apgyvendinimą, higieną, medicininę paramą, specialią aprangą ir saugą darbe.

5.10. Rangovas atsako, kad tarp jo ir jo samdomų darbuotojų bei kitų asmenų būtų tinkamai sudarytos ir galiotų reikiamos darbo, samdos, rangos ar kitos sutartys, būtų priimti reikiami įsakymai ir kt., užtikrinantys tinkamą Rangovo pasitelktų asmenų darbą bei atsakomybę, taip pat šios Sutarties vykdymą.

5.11. Prieš pradėdamas vykdyti Darbus, Rangovas privalo paskirti teisės aktų nustatyta tvarka atestuoatą statybos darbų vadovą, pateikti jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus.

5.12. Rangovas privalo užtikrinti, kad Sutarties vykdymui būtų pasitelkiamas reikiamas darbuotojų ir kitų asmenų kiekis, kuris būtinas tinkamam Sutarties įvykdymui.

5.13. Užsakovui pareikalavus, Rangovas ne vėliau kaip tris dienas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui darbuotojų, turinčių teisę būti atsakingais darbų vadovais ir vykdytojais bei darbininkų sąrašą, nurodant jų pareigas ir kvalifikaciją.

6. DARBŲ KOKYBĖ

6.1. Rangovas užtikrina, kad Darbai (tame tarpe visos panaudotos Medžiagos, įranga, Priemonės) visiškai atitiks normatyvinių statybos techninių dokumentų, standartų, Sutarties/Darbų dokumentų reikalavimus ir bus nepriekaištingos, aukščiausios kokybės. Rangovas privalo užtikrinti, kad visi Darbai būtų vykdytini tinkama jų atlikimo, išbandymo bei tinkamumo naudoti dokumentacija ir perduoti Užsakovui kartu su jų kokybės, garantiniais, techniniais, naudojimo bei visais kitais dokumentais, leidžiančiais teisėtai jais naudotis pagal jų paskirtį.

6.2. Jeigu Rangovui kiltų abejonių dėl Darbų vykdymo, dėl įvairių kitų aplinkybių, sudarančių grėsmę Darbų tinkamumui, tvirtumui, saugumui, Rangovas nedelsiant visas abejones privalo pateikti Užsakovui.

6.3. Rangovas, pastebėjęs netikslumų suderintame Techniniame, Darbo projekte ar jų neatitikimų statybos veiklą reglamentuojantiems teisės aktams, privalo nedelsdamas apie tai informuoti Užsakovą.

7. BANDYMAI, TESTAVIMAI

7.1 Rangovas įsipareigoja savo Medžiagomis, Įranga, Priemonėmis, lėšomis, išskyrus šiame punkte nurodytą išimtį dėl energetinių resursų, ir rizika iki Darbų užbaigimo dienos, dalyvaujant Užsakovui, statybos techniniam priežiūretojui, esant reikalui – kompetentingos valdžios institucijos atstovui, išbandyti, patikrinti, suderinti, paleisti įrenginius, sistemas ir kitus darbų rezultatus, siekiant patikrinti jų tinkamą atlikimą bei kokybę, ir įforminti tai patvirtinančius protokolus ar kitus teisės aktuose numatytus dokumentus. Tuo atveju, jeigu įrenginių, sistemų išbandymui, patikrinimui, suderinimui, paleidimui reikalingi energetiniai resursai (garas, elektros energija ir kt.), Darbų grafike numatytam išbandymui, patikrinimui, suderinimui, paleidimui šie resursai pateikiami/pateikiami Užsakovo. Tais atvejais, kai įrenginių, sistemų išbandymui, patikrinimui, suderinimui, paleidimui yra reikalingi Užsakovo šiame punkte nurodyti pateikiami/pateikiami energetiniai resursai, Rangovas apie planuojamus išbandymus, patikrinimus, suderinimus, paleidimus privalo įspėti Užsakovą ne vėliau kaip prieš Specialiosiose sąlygose ir/ar Techninėse sąlygose nurodytą terminą ir raštu suderinti su Užsakovu tiksliai jų datą. Už ne dėl Užsakovo kaltės Sutartyje ar teisės aktuose nenumatytiems, pavėluotiems (šiam Sutarties punkte nurodytu laiku neatliktiems) arba didesnės nei Sutartyje ar teisės aktuose numatytos apimties išbandymams, patikrinimams, suderinimams, paleidimams suvartojamos energetinius resursus apmoka Rangovas pagal pateiktą Užsakovą sąskaitą.

7.2 Jeigu Užsakovui kyla abejonių dėl Darbų kokybės, jis turi teisę pareikalauti, kad būtų atliktas pakartotinis bandymas (-ai). Jeigu išbandymo rezultatas išryškina bent vieną Darbų rezultato trūkumą ir/ar neatitikimą teisės aktuose, statybos techniniuose reglamentuose, Darbų ar Sutarties dokumentuose iškeltiems reikalavimams, netinkamą funkcionavimą, netinkamą sistemų sureguliuojimą ar bent vieną bet kurį kitą defektą, Rangovas privalo per protingą, Šalių suderintą terminą, pašalinti šiuos trūkumus, neatitiktumus ir įrodyti šių trūkumų ir/ar neatitiktumų pašalinimą patikimais bandymais.

7.3 Užsakovas turi teisę pasitelkti nepriklausomus ekspertus, kad pastarieji patikrintų Rangovo atliktus bandymus bei bandymų protokolus. Jeigu nepriklausomi ekspertai nustatys bent vieną Darbų rezultato trūkumą ir/ar neatitikimą teisės aktuose, statybos techniniuose reglamentuose, Darbų ar Sutarties dokumentuose iškeltiems reikalavimams, netinkamą funkcionavimą, netinkamą sistemų sureguliuojimą ar bent vieną bet kurį kitą defektą, Rangovas įsipareigoja ištaisyti nustatytus trūkumus ir padengti Užsakovo patirtas išlaidas, susijusias su nepriklausomos ekspertizės samdymu, papildomais bandymais - testavimais bei visas kitas išlaidas.

8. UŽSAKOVO ATLIKAMA PRIEŽIŪRA

8.1 Užsakovas ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Techninio/Techninio darbo projekto patvirtinimo, jei Techninį/Techninį darbo projektą rengia Rangovas, arba per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo, jei Techninis projektas yra pateikiamas Užsakovo, paskiria asmenį, atsakingą už techninę priežiūrą ir, jei to pageidauja pats Užsakovas – Užsakovo įgaliotą asmenį, ir apie tai raštu informuoja Rangovą. Užsakovas užtikrina, jog techninis priežiūretojas ir/arba Užsakovo įgaliotas asmuo pateiks visus pagrįstus Rangovo prašomus suderinimus, tvirtinimus, derinimus, kurie atitinka statybos reglamentų reikalavimus bei reikalingi teisės aktuose numatytais atvejais, ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Rangovo prašymo pateikimo (įskaitant ir prašymo pateikimą elektroniniu paštu), taip pat, kad vykdys techninę priežiūrą teisės aktų nustatyta tvarka.

8.2 Rangovas užtikrina, kad Užsakovo paskirtas techninis priežiūretojas ir Užsakovo raštu įgaliotas asmuo, jei tokį asmenį Užsakovas paskiria, turės priėjimą prie visų vykdomų (atliktų) Darbų ir suteikti jam galimybę apžiūrėti Darbų rezultatus, Medžiagas, Priemones bei Įrangą. Jeigu Užsakovo atstovai nustato, kad naudojamos Medžiagos, Priemonės, Įranga neatitinka Sutarties sąlygų ir/ar teisės aktų reikalavimų, Rangovas privalo jas nedelsiant pašalinti bei savo lėšomis pakeisti jas tinkamomis. Rangovas, esant reikalui, privalo sudaryti sąlygas Objekto statybos techninę priežiūrą vykdančioms asmenims atlikti savo funkcijas.

8.3 Užsakovas bet kurio metu turi teisę vykdyti Rangovo atliekamų Darbų priežiūrą ir kontrolę, tikrinti Rangovo atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę, Užsakovo pateiktų Medžiagų, Įrangos naudojimą, spręsti dėl Darbų kokybės atitikimo šios Sutarties nuostatomis bei teisės aktų reikalavimams.

9. DARBŲ ATLIKIMO DOKUMENTACIJOS PILDYMAS

9.1 Šalis privalo tinkamai teisės aktų ir norminių dokumentų nustatyta tvarka pildyti statybos darbų žurnalą kitą Darbų atlikimo dokumentaciją.

10. SUSIRINKIMAI

10.1 Rangovas įsipareigoja dalyvauti Užsakovo organizuojamuose periodiniuose (jei kitaip nenurodo Užsakovas, tokie susirinkimai organizuojami vieną kartą per savaitę) susirinkimuose, kurių metu Rangovas pateikia išsamią savaitinę, jei Užsakovas nenurodo kitaip, ataskaitą apie atliktus Darbus, jų progresą (ataskaitos forma pateikta Bendrųjų sąlygų priede Nr. 3), maksimaliai detalizuotą ateinančių dviejų savaitių, jei Užsakovas nenurodo kitaip, Darbų grafiką, su Darbų įvykdymo susijusias problemas/grėsmes ir jų šalinimo priemones, atsako į susirinkimo dalyvių klausimus, dalyvauja sprendžiant visus kitus klausimus, susijusius su Darbų įvykdymu.

10.2 Rangovas, galintis pranešimą apie susirinkimą, privalo ne vėliau kaip sekancią dieną pateikti jo į susirinkimo darbotvarkę pageidaujamas įtraukti klausimus,

kitą medžiagą. Taip pat Rangovas turi teisę iš anksto suderinę su Užsakovu inicijuoti Darbų vykdymui reikalingus susirinkimus. Tokiems susirinkimams Rangovas privalo iš anksto paruošti ir su Užsakovu suderinti darbotvarkę, kitą susirinkimo medžiagą.

10.3 Susirinkimus veda bei protokoluoja Užsakovas. Protokolas surašomas ir visų dalyvaujantių susirinkime asmenų pasirašomas susirinkimo pabaigoje. Susirinkimuose aptarti ir Protokoluose nurodyti sprendimai Šalims yra privalomi ir vykdytini, tačiau protokolais negali būti keičiamos Sutarties sąlygos. Jeigu Rangovas į protokolą neįrašo motyvuoto nesutikimo su protokolo turiniu, nepateikia motyvuoto atsakymo pasirašyti protokolą arba protokolo nepasirašo, laikoma, kad Rangovas su protokolo turiniu sutinka.

10.4 Užsakovas ne vėliau kaip per dvi darbo dienas po susirinkimo elektroniniu paštu pateikia susirinkimo protokolo nuorašą visiems susirinkime dalyvavusiems asmenims (jų atstovams).

10.5 Šalis privalo užtikrinti, kad bet kurios iš Šalių iniciatyva rengiamuose susirinkimuose dalyvautų (apie juos tinkamai būtų informuoti) visi tokių susirinkimų metu nagrinėjamiems klausimams tinkamai spręsti reikalingi asmenys, o taip pat tam būtų parengta bei pateikta visa reikalinga informacija bei medžiaga.

10.6 Tai, ką Šalis įtraukia į Šalių pasirašytą susirinkimo protokolą, yra laikoma atitinkamai Šaliai raštu pateikta informacija arba pranešimu.

10.7 Esant būtinumui, rengiami neeiliniai Šalių susirinkimai. Apie tokį susirinkimą Šalis informuoja viena kita ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną.

10.8 Šalių dalyvavimas aukščiau šiame skyriuje nurodytuose susirinkimuose yra privalomas.

11. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

11.1 Rangovas įsipareigoja visus šioje Sutartyje numatytus Darbus pradėti, užbaigti ir perduoti Užsakovui Grafike numatytais tarpiniais bei galutiniais Darbų atlikimo terminais.

11.2 Rangovas ne vėliau kaip per Specialiosiose sąlygose nurodytą terminą, pradedamą skaičiuoti nuo šios Sutarties pasirašymo, privalo parengti ir suderinti su Užsakovu detalų kas savaitinį, jeigu Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip, Darbų vykdymo Grafiką, atitinkantį Specialiosiose sąlygose nurodytas Darbų pradžios ir pabaigos terminus bei pirkimo dokumentuose nurodytas sąlygas, išskyrus atvejus, jeigu, remiantis Specialiosiomis sąlygomis, šiame punkte nurodyto detalios Grafiko pateikti nereikia. Jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip, kartu su detalium Grafiką Rangovas privalo pateikti Užsakovui (pagal Bendrųjų sąlygų priede Nr. 6 išdėstytą formą) Rangovo planuojamą gauti mokėjimų grafiką (toliau Mokėjimų Rangovui grafikas), kuris turi atitikti Grafike išdėstytų darbų apimtis bei Sutartyje numatytą darbų priėmimo-perdavimo periodiskumą.

11.3 Tuo atveju, jeigu kurių nors Darbų atlikimo terminai nedetalizuoti Grafike, jie privalo būti atliekami tokiais terminais, kad nebūtų pažeisti kitų Grafike numatytų Darbų atlikimo terminai.

11.4 Kiekviena iš Šalių privalo nedelsiant informuoti kitą Šalį apie aplinkybes, kurios gali įtakoti Grafiko sąlygų pažeidimus.

11.5 Kiekvieno susirinkimo metu Rangovas įsipareigoja pateikti gamybinio pasitarimo daliai aktualizuotą Grafiką, parodant, koks tai dienas yra pasiektas Darbų atlikimo progresas.

11.6 Susirinkimų metu fiksuojama galima Rangovo Darbų/jų dalies atlikimo data visais atvejais nelaikytina Užsakovo sutikimu ir/ar Šalių susitarimu pratęsti Darbų/jų dalies atlikimo terminus.

11.7 Užsakovui nustačius bet kokį vėlavimą pagal Grafiką ir Rangovui nelikvidavus tokio vėlavimo per Užsakovo nurodytą terminą (o, jeigu Užsakovas neįvardina konkretaus termino – per 14 kalendorinių dienų), Užsakovas turi teisę pareikalauti iš Rangovo, o pastarasis privalo savo rizika, be jokio papildomo užmokesčio, iki bus tinkamai likviduotas nustatytas atsilikimas nuo Grafiko, organizuoti bei vykdyti Darbus Užsakovo nurodytu laiko režimu – visomis dienomis (įskaitant poilsio dienas), nepertraukiamai 24 val. per parą, bei Užsakovo nustatyto Darbų vykdymo pajėgumu, kad būtų nedelsiant pašalintas atsilikimas nuo Grafiko.

11.8 Tuo atveju, jeigu Bendrųjų sąlygų 11.7 punkte nurodytos priemonės nepadedą pašalinti atsilikimo nuo Grafiko, Šalis susitaria, kad iki bus tinkamai likviduotas atsilikimas nuo Grafiko, Užsakovas savo nuožiūra, atsižvelgiant į techninį ir ekonominį būtinumą, bei siekiant savalaikio Darbų rezultato įgyvendinimo, įspėjęs Rangovą prieš 5 (penkis) kalendorines dienas, turi teisę Rangovo sąskaita samdyti trečiuosius asmenis, perleidžiant jiems atitinkamą (skubiai reikalingą įvykdyti) Darbų dalį. Šiais atvejais, Rangovas privalo tinkamai bendradarbiauti su Užsakovo pasitelktais trečiaisiais asmenimis bei netrukdyti jiems vykdyti pavestą Darbų dalį. Šiame punkte numatytų priemonių įgyvendinimas neatleidžia Rangovo nuo kitų prievolių pagal Sutartį vykdymo (tame tarpe netesybų mokėjimo, garantinių įsipareigojimų, Darbų kokybės užtikrinimo, nuostolių atlyginimo ir kt.), taip pat nepanaikina Užsakovo teisės pareikšti reikalavimus užtikrinimo priemonės išdavusioms bendrovėms. Tuo atveju, jeigu šiame punkte nustatytais sąlygomis Užsakovo naujai parinktų rangovų įkainiai/kaina bus didesnė nei numatyti Sutartyje, Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamos Užsakovo sąskaitos gavimo kompensuoti Užsakovui Darbų įkainių/kainų skirtumą. Rangovas pareiškia, kad įvertino visas aplinkybes, galinčias turėti įtakos Darbų atlikimo terminams ir supranta, kad, nesant Užsakovo sutikimo, tokios aplinkybės, kaip nepalankios oro sąlygos, Prekių rinkoje nebuvimas ir bet kurios kitos, nenurodytos 12 punkte, aplinkybės, galinčios turėti įtakos Darbų atlikimo terminams, negali būti laikomos pagrindu pratęsti Grafike ir Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytus tarpinius ir/ar galutinius Darbų terminus.

12. DARBŲ VYKDYMO EIGOS, APIMTIES, TERMINŲ, KAINOS KOREGAVIMAS

12.1. Šiame skyriuje aptarti atvejai, įgalinantys šios Sutarties vykdymo metu koreguoti tam tikras pirkimo pradžioje nustatytas sąlygas bei nurodo pagrindus, kuriais remiantis vykdomos atitinkamos eigos, apimties, terminų, kainos korekcijos. Korekcijos šiame skyriuje nurodytomis aplinkybėmis nelaikytinos Sutarties sąlygų keitimu, dėl kurio pagal Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas privaloma kreiptis į Viešųjų pirkimų tarnybą sutikimo.

12.2. Darbų sustabdymas

12.2.1. Užsakovas turi teisę sustabdyti Darbus pagal Sutartį dėl Rangovo kaltės apie tai įspėjęs Rangovą raštu prieš Specialiosiose sąlygose nurodytą terminą, jeigu Rangovas nukrypsta nuo patvirtinto projekto, Sutarties sąlygų, Darbų dokumentų, Grafiko ir/ar nesilaiko teisės aktų ar statybos normatyvinių techninių dokumentų reikalavimų ir/ar Darbų vykdymo protokoluose nurodytų pagrįstų nurodymų ir/ar netinkamai pildo Darbų vykdymo dokumentaciją, tame tarpe, bet neapsiribojant, statybos darbų žumą, ir/ar netinkamai vykdo kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus ir jeigu Rangovas per aukščiausiai nurodytą įspėjimo terminą nepašalina pažeidimų. Darbų sustabdymas dėl Rangovo kaltės nepanaikina Užsakovo teisės imtis kitų Sutartyje ir teisės aktuose numatytų pažeistų teisių gynimo priemonių.

12.2.2. Nesant Rangovo kaltės, Užsakovas turi teisę dėl objektyvių priežasčių sustabdyti Darbus pagal Sutartį, apie tai įspėjęs Rangovą raštu prieš Specialiosiose sąlygose numatytą terminą ir kiekvieno atveju ne ilgesniam nei Specialiosiose sąlygose numatytam nepertraukiamam laikotarpiui. Tuo atveju, jeigu Užsakovas šiame punkte nurodytu pagrindu sustabdo tik dalies Darbų atlikimą ir Rangovas sustabdymo laikotarpiu gali vykdyti kitą Darbų dalį, tai nėra laikoma Darbų sustabdymu ir dėl to nėra pratęsiama galutinė visų Darbų atlikimo data, išskyrus atvejus, jei Rangovas pateikia įrodymus, kad tai jam yra ekonomiškai nenaudinga arba nėra įmanoma dėl techninių ar kitų objektyvių priežasčių. Tuo atveju, jeigu Darbai sustabdomi ilgesniam nei Specialiosiose sąlygose numatytam dienų nepertraukiamam laikotarpiui, Užsakovas, esant Rangovo pareikalavimui ir pateikus atitinkamus dokumentus, pradedant nuo sekančios dienos po Specialiosiose sąlygose numatytų dienų skaičiaus, įsipareigoja padengti Rangovui dėl prastovos patiriamus tiesioginius dokumentais pagrįstus nuostolius (Rangovas įsipareigoja imtis visų priemonių, kad tokie nuostoliai būtų kuo įmanoma mažesni).

12.2.3. Rangovas turi teisę sustabdyti Darbus pagal Sutartį apie tai įspėjęs Užsakovą raštu prieš Specialiosiose sąlygose nurodytą dienų terminą, jeigu Užsakovas neatsiskaito su Rangovu už tinkamai atliktus Darbus ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo mokėjimo termino pabaigos ir/ar Užsakovas nevykdo kitų savo esminių įsipareigojimų pagal Sutartį ir dėl šios priežasties Rangovas negali vykdyti Darbų ir jeigu Užsakovas per Specialiosiose sąlygose numatytą įspėjimo terminą nepašalina pažeidimų. Rangovui sustabdyti Darbus šiame punkte numatytu pagrindu, Rangovo pareikalavimui ir pateikus atitinkamus dokumentus, pradedant nuo pirmos Darbų sustabdymo dienos, Užsakovas įsipareigoja padengti Rangovui dėl prastovos patiriamus tiesioginius dokumentais pagrįstus nuostolius. Rangovas įsipareigoja imtis visų priemonių, kad tokie nuostoliai būtų kuo įmanoma mažesni. Tuo atveju, jeigu Rangovas Darbų pagal šią sutarties punktą sustabdymo laikotarpiu gali vykdyti kitą Darbų dalį, tai nėra laikoma Darbų sustabdymu ir dėl to nėra pratęsiama galutinė visų Darbų atlikimo data, išskyrus atvejus, jei Rangovas pateikia įrodymus, kad tai jam yra ekonomiškai nenaudinga arba nėra įmanoma dėl techninių ar kitų objektyvių priežasčių.

12.2.4. Darbų sustabdymas nelaikomas Sutarties nutraukimu. Rangovas privalo užtikrinti savo sąskaita, kad visa Darbų sustabdymo laikotarpį Darbų rezultatas, Medžiagos, įranga bei Priemonės būtų apsaugotos nuo sugadinimo ir/ar praradimo bei neketų grėsmės Darbų atlikimo teritorijoje esantiems asmenims ir/ar turtui. Rangovui Darbus sustabdyti dėl Užsakovo kaltės Bendrųjų sąlygų 12.2.3 p. numatyta tvarka, Rangovas turi teisę reikalauti iš Užsakovo atlyginti dokumentais pagrįstus nuostolius, susijusius su Medžiagos, įrangos, Priemonių, Darbų rezultato apsaugojimo kaštų padidėjimu.

12.2.5. Darbų vykdymas po Darbų sustabdymo Sutartyje nustatyta tvarka yra atnaujinamas kitą darbo dieną po raštiško Darbus sustabdytųjų šalies nurodymo gavimo.

12.3. Darbų apimties/sudėties pasikeitimai

12.3.1. Užsakovas gali pakeisti Darbų apimtį/sudėtį, jeigu: Jei norint tinkamai užbaigti Sutartyje numatytus darbus/pasiekti Sutarties tikslus, darbų vykdymo eigoje dėl objektyvių, naujai išaiškėjusių aplinkybių/priežasčių iškyla būtinybė/poreikis pakeisti Darbų apimtį/sudėtį/atlikti papildomus darbus, tokių Darbų apimties/sudėties pakeitimo atveju, išskyrus atvejus, jei papildomus darbus, sąlygojančius darbų kaštų padidėjimą, reikia atlikti dėl Rangovo kaltės, yra peržiūrima Sutarties Kaina Bendrųjų sąlygų 12.4.1 punkte nustatyta tvarka. Tuo atveju, jeigu aukščiausiai nurodytus Darbų apimties/sudėties pakeitimus (papildomus darbus) reikia atlikti dėl Rangovo kaltės (įskaitant ir atvejus, kai Rangovas netinkamai numatė ir/ar įsivertino reikiamus atlikti darbus/į jų apimtį), tame tarpe jei Rangovas turėjo ir/ar galėjo tokius papildomus darbus numatyti, Rangovas juos atlieka savo sąskaita, nedidinant Sutartyje numatytos Darbų kainos. Darbų apimtį pasikeitimais/papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais ir raštu suderinamas tarp sutarties šalių. Motyvuota siūlymą dėl Darbų apimties pasikeitimo/papildomų darbų būtinybės ir jo pagrindžiančius dokumentus gali teikti bet kuri iš Sutarties šalių. Siūlyme dėl Darbų apimties pasikeitimo/papildomų darbų privalo būti nurodyta darbų pavadinimai,

vienetai, kiekiai, taip pat pateikti argumentai, pagrindžiantys Darbų apimties pasikeitimo/papildomų darbų būtinybę, techniniai sprendiniai (pavyzdžiui, brėžinius ir kita) su statybos proceso dalyvių parašais, įkainių nustatymo pagrindimas ir skaičiavimas (vadovaujantis Sutarties nuostatomis). Jei pateiktuose dokumentuose nustatomi netikslumai ar prieštaravimai Sutarties sąlygoms, jie grąžinami tikslinti juos pateikusiai šaliai

12.4. Darbų Kainos pasikeitimai

12.4.1. Jei dėl Sutarties Bendrųjų sąlygų 12.3.1. punkte numatytų priežasčių iškyla būtinybė atlikti papildomus Darbus ir/ar dalies Darbų atlikimas Užsakovui nebetenka prasmės ir tai sąlygoja Darbų kaštų pasikeitimą, tokiu atveju atitinkamai (Darbų kaštų sumažėjimui ar padidėjimui) tokių kaštų suma, nustatyta remiantis Sutarties dokumentuose numatytais vienetais atitinkamų darbų įkainiais, yra išskaičiuojama iš Sutarties Kainos arba prie jos pridedama. Tuo atveju, jei atitinkamo darbo ar medžiagos įkainis Sutarties dokumentuose nebuvo numatytas, darbo ar medžiagos kaina nustatoma: konkretaus papildomo darbo įkainį apskaičiuojant įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (priedėtinų išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už vėliausios redakcijos rekomendacijose dėl statinių statybos skaičiuojamų kainų nustatymo (rekomendacijos dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registruojamos Juridinių asmenų, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre, kurį Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006-10-26 įsakymu Nr. D1-492 administruoja VĮ Statybos produktų sertifikavimo centras) arba už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), tačiau statybos produktų ir įrengimų kaina ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinų išlaidų ir pelno dydis ne didesnis nei 5 % tiesioginių išlaidų (Viešųjų pirkimų taisyklių priešais Lietuvos Respublikos vyriausybės direktoriaus 2003-02-25 įsakymu Nr. 1S-21 patvirtintų Viešojo pirkimo – pardavimo sutarčių kainos ir kainodaros taisyklių nustatymo metodikos 29.1. punktą). Rinkos kainos nustatomos pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų/prekių kainas, išskyrus atvejus, kai rinkoje nėra tokių ir/ar tiek ūkio subjektų. Šiame punkte įtvirtintos nuostatos dėl Darbų Kainos mažinimo tvarkos taikomos ir tais atvejais, kai Rangovui sumažinamos Darbų apimtys.

Papildomų darbų apmokėjimui Rangovas atliktų darbų aktuose turi nurodyti atliktų papildomų darbų pavadinimą, vienetus, kieki, vieneto kainą, bendrą sumą, taip pat, jei papildomų darbų kaina nustatoma skaičiuojant tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, kaip tai numatyta šiame Sutarties punkte, papildomų darbų įsigijimą pagrindžiančius dokumentus.

12.4.2. Tuo atveju, jeigu Darbų eigoje dalį Darbų atlikimui reikalingų Prekių, Rangovui pateikia Užsakovas, Darbų Kaina, yra mažinama Užsakovo Rangovui pateiktų Prekių kaina, numatyta Sutartyje, arba, tuo atveju, jeigu atitinkamos Prekės kaina Sutartyje nenumatyta – jų įsigijimo kaina, su sąlyga, jeigu tokiame Prekių pateikimui ir Darbų Kainos mažinimui yra gaunamas Rangovo pritarimas.

12.4.3. Darbų Kaina gali būti mažinama esant abipusiam Šalių sutarimui, esant ir kitoms objektyvioms aplinkybėms, nenumatytoms Bendrųjų sąlygų 12.4.1 -12.4.2 punktuose, tame tarpe pasikeitus rinkos sąlygoms.

12.5. Darbų atlikimo terminų pasikeitimai

12.5.1. Šalys susitaria, kad Darbų atlikimo terminai gali būti pratęsti tik esant žemiau nurodytiems atvejams:

12.5.1.1. jeigu Užsakovas ne dėl Rangovo kaltės (taip pat su juo susijusių, jam pavaldžių ar kontroliuojamų asmenų ar subrangovų) sustabdo Darbų atlikimą (Bendrųjų sąlygų 12.2.2. p.) ar Rangovas negali vykdyti savo prievolių dėl Užsakovo kaltės ir/arba dėl kitų Užsakovo pagrįstomis pripažintų objektyvių aplinkybių (tame tarpe dėl to, jeigu dėl Užsakovo kaltės ar objektyvių nuo nei vienos iš šalių nepriklausančių priežasčių teisės aktų nustatyta tvarka neišduodamas leidimas statybai), tiesiogiai įtakojančių darbų vykdymą;

12.5.1.2. jeigu Darbų vykdymas sustabdomas dėl Force Majeure aplinkybių.

12.5.1.3. Esant Bendrųjų sąlygų 12.5.1.1. bei 12.5.1.2. punktuose nurodytoms aplinkybėms Darbų atlikimo terminai pratęsimi tokiam pat laiko tarpui (kalendorinėmis dienomis), kiek Rangovas negalėjo vykdyti savo prievolių ar buvo sustabdyti Darbai dėl šiame punkte išvardintų aplinkybių, bet ne ilgesniam terminui (kalendorinėmis dienomis), nei yra likę nuo šiame punkte išvardintų aplinkybių atsiradimo iki Sutarties galiojimo pabaigos.

12.5.1.4. jeigu Užsakovo pareikalavimu, kaip tai numatyta Sutarties Bendrųjų sąlygų 7.2 p. atliktų pakartotinių bandymų rezultatai patvirtina, kad Darbų rezultatas atitinka visus teisės aktuose, statybos techniniuose reglamentuose, Darbų ar Sutarties dokumentuose numatytus reikalavimus, tinkamai funkcionuoja, tinkamai sureguliuotas ir nėra jokių kitų defektų, Darbų atlikimo terminas pratęsiamas tiek kalendorinių dienų, kiek buvo atliekami Sutarties 7.2. p. numatyti pakartotiniai bandymai.

12.5.1.5. jeigu pasikeičia Darbų sudėtis dėl Užsakovo kaltės ar dėl objektyvių, nepriklausančių nuo abiejų Šalių aplinkybių ir dėl šios priežasties yra objektyviai būtinas Sutartyje numatytų terminų pratęsimas.

12.6. Darbų apimties/sudėties ir/ar Kainos ir/ar atlikimo terminų pasikeitimai įforminami abiejų Šalių pasirašomu susitarimu, kurį ruošia Užsakovas. Tuo atveju, jeigu Rangovas vengia pasirašyti šiame punkte nurodytą iš Užsakovo pusės pasirašytą susitarimą (t.y. nepasirašo jo per 5 darbo dienas po Užsakovo pareikalavimo gavimo dienos, išskyrus atvejus, kai Užsakovo paruošto susitarimo projektas akivaizdžiai prieštarauja/neatitinka šioje Sutartyje numatytų Darbų vykdymo eigos, apimties, terminų, Kainos koregavimo taisyklių/principų ir Rangovas pateikia

argumentuotą rašytinį nesutikimą pasirašyti susitarimą, įvardindamas jame motyvuotas/pagrįstas atsisakymo pasirašyti susitarimą priežastis). Darbų apimtį/sudėtį ir/ar kainą ir/ar atlikimo terminą laikomi pasikeitusiais automatiškai pagal Užsakovo paruošto susitarimo sąlygas. Savalaikis susitarimo nepasirašymas iš Rangovo pusės yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

12.7. Šalys susitaria, kad šios Sutarties atžvilgiu tie atvejai ir/ar aplinkybės, kurias Rangovas turėjo ir/ar galėjo numatyti ar įsivertinti Sutarties sudarymo metu, negali būti laikomos objektyviomis nė nuo vienos iš Šalies nepriklausančiomis aplinkybėmis.

13. DARBŲ PRIĖMIMAS - PERDAVIMAS

13.1. Šalys susitaria, kad priimant – perduodant darbus pagal šio Bendrųjų sąlygų skirsnio nuostatas, visais atvejais Atliktų darbų aktai (F2), pažymos apie atliktų darbų vertę (F3) ir sąskaitos-faktūros Užsakovui turi būti pateikiami ne vėliau kaip iki darbų akto sudarymo kalendorinio mėnesio 25 dienos.

13.2. Sutarties Specialiosios sąlygose nustatyto periodiškumu, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamo periodo/įvykio pabaigos, Rangovas įsipareigoja parengti bei pateikti Užsakovui tvirtinti Bendrųjų sąlygų priede Nr. 1 nustatytos formos Atliktų darbų aktą (F2) Darbams, kuriuos Rangovas tinkamai atliko per šį periodą.

13.3. Rangovo užpildytus Atliktų darbų aktus Užsakovas patvirtina arba pareiškia argumentuotą nesutikimą per Sutarties Specialiosios sąlygose nurodytą terminą darbo dienomis, kuris pradedamas skaičiuoti nuo Atliktų darbų akto (F2) gavimo dienos.

13.4. Tuo atveju, jeigu per Sutarties Specialiosios sąlygose nurodytą terminą Užsakovas nepatvirtina Rangovo pateikto Atliktų darbų akto ir nepareiškia argumentuoto nesutikimo, laikoma, kad Užsakovas Atliktų darbų aktą (F2) patvirtino ir kad visi Darbai, nurodyti minėtame akte, atlikti ta apimtimi, kuri nurodyta Atliktų darbų akte.

13.5. Užsakovui patvirtinus Atliktų darbų aktą, Rangovas per 2 (dvi) darbo dienas įsipareigoja pateikti Bendrųjų sąlygų priede Nr. 2 nustatytos formos Pažymą apie atliktų darbų vertę (F3) ir sąskaitą-faktūrą Atliktų darbų akte nurodytiems atliktiems darbams. Aukščiau šiame punkte nurodytus dokumentus Užsakovas patvirtina ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų gavimo dienos.

13.6. Jeigu Užsakovas pagrįstai patvirtina ir priima tik dalį Atliktų darbų akte nurodytų darbų, Rangovas įsipareigoja per 2 (dvi) darbo dienas perrašyti Atliktų darbų aktą bei pateikti jį Užsakovui kartu su Pažyma apie atliktų darbų vertę ir atitinkama sąskaita-faktūra, nurodydamas šiuose dokumentuose tik tuos darbus, kurie atlikti tinkamai, ir kuriuos patvirtino Užsakovas.

13.7. Tuo atveju, jeigu Užsakovas nepatvirtina Rangovo pateikto Atliktų darbų akto dėl trūkumų, Rangovas privalo juos ištaisyti per Užsakovo nurodytą protingą terminą ir iš naujo organizuoti Darbų priėmimą – perdavimą.

13.8. Užsakovas Atliktų darbų aktais priima Darbus iš Rangovo pagal apimtį. Atliktų darbų aktai yra tikrai juose nurodytų Darbų atlikimo apimčių faktų patvirtinantis dokumentai, tačiau jie nėra ir jokiais atvejais negali būti traktuojami kaip Darbų atlikimo tinkamumo ir/ar kokybės ir/ar baigtumo patvirtinimas.

13.9. Darbai yra laikomi tinkamai atliktais tikais Šalims patvirtinus Galutinį darbų priėmimo-perdavimo aktą, kurio forma pateikiama Bendrųjų sąlygų priede Nr. 1. Galutinis darbų priėmimo – perdavimo aktas patvirtina Darbų atlikimo ir kokybės tinkamumą, baigtumą, atitikimą Sutarties sąlygoms bei Objekto atsistatymo žuvimo ar sugedimo rizikos perėjimą Užsakovui.

13.10. Galutinį darbų priėmimo – perdavimo aktą Rangovas parengia bei pateikia Užsakovui tvirtinti kai: a) atlikti visi Sutartyje numatyti Darbai, išskyrus smulkius Darbus, kurių neatlikimas netrukdo tinkamai eksploatuoti Objekto ir kurių įvykdymą Užsakovas leidžia atidėti Galutiniame darbų priėmimo – perdavimo akte nurodytu terminu, bei Objektas/Objekto statyba teisės aktų nustatyta tvarka yra užbaigtas (pripažįstamas tinkamu naudoti); b) Rangovas pateikia Užsakovui priimtina garantinio laikotarpio garantiją/laidavimo raštą, išskyrus atvejus, kai Rangovui prievolė pateikti šiame punkte numatytą užtikrinimo priemonę Specialiosiose sąlygose nenumatyta; c) pateikta visa techninė Objekto dokumentacija; d) tinkamai įvykdyti kiti Sutartyje numatyti įsipareigojimai.

13.11. Užsakovas tinkamai parengtą bei pateiktą Galutinį darbų priėmimo – perdavimo aktą patvirtina arba pateikia motyvuotą atsisakymą tvirtinti per Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytą terminą nuo jo gavimo.

14. ATSISKAITYMO SU RANGOVU TVARKA, SĄLYGOS

14.1. Jeigu Specialiosiose sąlygose nenurodyta kitaip, Rangovas Darbus atlieka be avansinio mokėjimo. Tokiu atveju Rangovui mokėjimai vykdomi už faktiškai atliktus ir Užsakovui pridurtus darbus, mokėjimus atliekant iki paskutinės mėnesio, einančio po ataskaitinio (atitinkamo Atliktų darbų akto ir Pažymos apie atliktų darbų vertę patvirtinimo ir ekvivalentinės sumos PVM sąskaitos – faktūros, pateiktos pagal aukščiausiai nurodytus dokumentus, gavimo mėnesio) mėnesio, dienos. [PVM sąskaitas – faktūras gali būti įtraukiami tikais Užsakovo priimti darbai.

14.2. Jeigu, remiantis Specialiosiomis sąlygomis, Rangovas Darbus atlieka Užsakovui mokant avansinį (-ius) mokėjimą (-us), tokiu atveju Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio nuo Kainos/ar jos dalies, avansinį (-ius) mokėjimą (-us) Užsakovas atlieka per Specialiosiose sąlygose nustatytos trukmės darbo dienų terminą, kuris pradedamas skaičiuoti po to, kai Rangovas pateikia Užsakovui ekvivalentinės sumos sąskaitą avansiniam mokėjimui ir įvykdo kitas Specialiose sąlygose numatytas avansinio (-ių) mokėjimo (-ų) išmokėjimo sąlygas. Sąskaitą avansiniam mokėjimui (-ams) Rangovas pateikia per 5 kalendorines dienas nuo

Specialiosiose sąlygose numatyto įvykio/aplinkybės, bet ne vėliau kaip iki kalendorinio mėnesio 25 dienos.

14.3. Jeigu, remiantis Specialiosiomis sąlygomis, Rangovui yra atliekamas avansinis (-iai) mokėjimas (-ai), tokiu atveju kiekvienos šioje Sutartyje nustatyta tvarka pateiktos PVM sąskaitos – faktūros Kainos suma be PVM pirmiausia yra dengiama iš sumokėto avanso Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio procentu. Likusi(-ios) PVM sąskaitos – faktūros Kainos suma(-os) (kurių nepapildoma avansas) ir visa PVM sąskaitoje – faktūroje nurodyta PVM suma, kuriai teisės aktų nustatyta tvarka netaikomas atvirkštinio PVM apmokestinimo mechanizmas, sumokama tiesiogiai Rangovui iki paskutinės mėnesio, einančio po ataskaitinio (atitinkamo Atliktų darbų akto ir Pažymos apie atliktų darbų vertę patvirtinimo dienos ir ekvivalentinės sumos PVM sąskaitos – faktūros, pateiktos pagal aukščiausiai nurodytus dokumentus, gavimo mėnesio) mėnesio, dienos.

14.4. Bendrųjų sąlygų 14.1., 14.3 punktuose nustatyta tvarka mokėjimai vykdomi tol, kol Rangovui sumokama Specialiosiose sąlygose numatyta Kainos dalis procentais. Likusi Kainos dalis procentais, nurodyta Sutarties Specialiosiose sąlygose, sumokama iki paskutinės mėnesio, einančio po ataskaitinio (Galutinio darbų priėmimo – perdavimo akto patvirtinimo ir ekvivalentinės sumos PVM sąskaitos – faktūros gavimo mėnesio) mėnesio, dienos.

14.5. Tuo atveju, jeigu po Atliktų darbų akto pasirašymo paaiškėja, kad Rangovas tam tikrų darbų neatliko ar atliko nepilnai, bet juos įtraukė į atitinkamą Atliktų darbų aktą, Užsakovas turi teisę kitą atsiskaitymo mėnesį atitinkama suma sumažinti Užsakovo Rangovui mokėtiną sumą pagal pastarojo atitinkama suma pateiktą sumažintą pateikiamų Atliktų darbų aktą ir kreditinę PVM sąskaitą – faktūrą. Įvykus šiame punkte numatytioms aplinkybėms, Rangovas privalo pateikti sumažintą Atliktų darbų aktą ir kreditinę PVM sąskaitą – faktūrą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo gavimo dienos.

14.6. Užsakovas turi teisę sulaukyti mokėjimus, jeigu Rangovas:

14.6.1. Nepateikia šioje Sutartyje numatytų užtikrinimo priemonių ar civilinės atsakomybės draudimų polisų;

14.6.2. Neištaiso atliktų Darbų defektų;

14.6.3. Atsilieka nuo tarpinių ar galutinių Darbų atlikimo terminų;

14.6.4. Nevykdo Statybos darbų vykdymo protokoluose nurodomų darbų, nesilaiko terminų bei kitų reikalavimų;

14.6.5. Pašalinęs defektus, neužtikrina/nesilaiko visos darbų apimtys kokybės reikalavimų

14.6.6. Jei Rangovo pateikti mokėjimai už atitinkamą periodą viršija Rangovo planuojamą gauti mokėjimų grafike numatytas atitinkamo periodo sumas.

14.7. Užsakovas turi teisę išskačiuoti iš Rangovui pagal Sutartį mokėtinų sumų pagrįsto dydžio sumas (arba sulaukyti jų mokėjimą) nuostoliams bei kitiems jo reikalavimams pagal Sutartį atlyginti, taip pat sumas Darbų nustatytiems defektams pašalinti. Visos pagal Sutartį Užsakovui Rangovo priklausiančios mokėti netesybės ar nuostolių atlyginimo sumos, gali būti dengiamos ne ginčo tvarka Užsakovo pagal Sutartį Rangovui mokamų ar priklausiančių mokėti mokėjimų sąskaita, tai yra, Užsakovui vienašališkai įskaitant vienarūši priešpriešinį reikalavimą atitinkamai sumai, iš anksto apie tai informuojant Rangovą.

14.8. Šalys susitaria, kad tuo atveju, jeigu Rangovo pateiktas mokėjimas už per atitinkamą laikotarpį atliktus darbus, viršija Mokėjimų Rangovui grafike numatytą sumą, tokios (Mokėjimų Rangovui grafike numatytą sumą viršijančios) sumos mokėjimo terminas yra atidedamas iki kito Rangovo pateikto mokėjimo termino. Šalys taip pat susitaria, kad, vertinant mokėjimų sumų dydžius šio punkto atžvilgiu, iš praėjusio periodo perkeltų mokėjimų sumų dydžiai sumuojasi su einamuoju periodu pateiktų mokėjimų dydžiais. Užsakovas savo nuožiūra ir sprendimu turi teisę netaikyti šiame punkte numatyto mokėjimo termino atidėjimo.

15. KOKYBĖS GARANTIJOS

15.1. Garantinis terminas Sutarties pagrindu atliktiems statybos darbams yra 5 metai, paslėptiems darbams – 10 metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose paslėptuose darbuose tyčia paslėptų defektų – 20 metų. Darbų vykdymui panaudotų (sumontuotų) ir pagal Sutartį pristatytų Prekių bei sumontuotų pagal Sutartį įrangos garantinis terminas – pagal gamintojo garantiją, bet ne trumpesnis kaip Specialiosiose sąlygose ir/ar Techninėse sąlygose nurodytas laikotarpis.

15.2. Garantiniai terminai, nurodyti Bendrųjų sąlygų 15.1. punkte, yra suteikiami bei apima visus Darbus, jiems panaudotas Medžiagas, įrangą bei Priemones, o taip pat visas jų sudėtinės dalis, išskyrus toms greitai besidėvintioms Medžiagoms, įrangai bei Priemonėms, kurioms, remiantis Specialiosiomis sąlygomis ir/ar Techninėmis sąlygomis, garantija netaikoma, o taip pat išskyrus atvejus, kai, remiantis Specialiosiomis sąlygomis ir/ar Techninėmis sąlygomis, atitinkamoms Medžiagoms ar Darbams taikoma trumpesnė trukmė, lyginant su nurodyta Sutarties 15.1 punkte, garantija. Garantiniai terminai pradedami skaičiuoti nuo Galutinio darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.

15.3. Garantija netaikoma, jeigu Rangovas įrodo, kad Darbų trūkumai atsirado dėl Užsakovo kaltės, ne pagal Rangovo pateiktas eksploatavimo instrukcijas eksploatuojant Objektą, arba trečiųjų asmenų veiksmų, arba nenugalimos jėgos aplinkybių, arba ir kitais atvejais, jeigu tokie numatyti Specialiosiose sąlygose. Garantiniu laikotarpiu Užsakovas turi teisę savarankiškai keisti ar sutvarkyti įrangos dalis su trūkumais ir/ar šalinti kitus Darbų ir/ar Prekių defektus tik tuo atveju, kai yra gautas bet kokia forma (įskaitant ir elektronine) rašytinis Rangovo sutikimas arba Bendrųjų sąlygų 15.5 p numatytu atveju bei laikantis Bendrųjų sąlygų 15.5 punkte

Vizualiai patvirtinti

VSLSK 000146

Komercijos vadybininkė
Vita Cibulskienė

Direktorius
Jonas Stanys

nustatytos tvarkos, išskyrus atvejus, jei neatidėliotinas trūkumų/defektų pašalinimas reikalingas siekiant išvengti ar sumažinti dėl tokių trūkumų ar defektų atsiradusių ar gresiančių žalą arba avariją.

15.4. Rangovas pilnai ir visa apimtimi atsako, kad Darbams atlikti būtų panaudotos tokios Medžiagos, Įranga, Priemonės, kurių savybės per ekonomiškai pagrįstą Darbų rezultatą (Objektą) naudojimo trukmę užtikrintų esminius statinio reikalavimus, numatytus galiojančiuose teisės aktuose.

15.5. Rangovas iki Galutinio darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo, o taip pat garantiniu laikotarpiu išaiškėjusius trūkumus (defektus) įsipareigoja pilnai pašalinti ne vėliau kaip per Specialiosiose sąlygose numatytą arba per atskirai su Užsakovu raštu suderintą terminą. Jeigu Rangovas nepašalina Užsakovo nurodytų trūkumų (defektų) per šiame punkte nurodytą terminą, Užsakovas gali pats pašalinti trūkumus (defektus) arba pasamdyti trečiuosius asmenis trūkumams (defektams) pašalinti. Tokiu atveju Rangovas privalės atlyginti Užsakovui visas jo patirtas išlaidas ir nuostolius, susijusius su trūkumų (defektų) užfiksavimu ir/ar pašalinimu bei dėl trūkumų (defektų) nepašalinimo atsiradusią žalą/nuostolius. Už Užsakovo pasitelkto trečiojo asmens atliktų trūkumų (defektų) pašalinimo darbų kokybę atsako šiuos trūkumų (defektų) pašalinimo darbus atlikęs tretysis asmuo. Visos šiame punkte numatytos nuostatos taikomos ir dėl Rangovo atliktų darbų paaikšėjusių trūkumų (defektų) padarytos žalos atitaisymui/pašalinimui.

15.6. Garantinio laikotarpio metu atsiradus Darbų/Darbams atlikti panaudotų (sumontuotų) Prekių defektams, garantinis laikotarpis tai Darbų/Prekių daliai yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus gavimo dienos iki visiškai defektų pašalinimo dienos. Po visiškai defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas. Kai Darbų, jiems panaudotų Prekių komplektuojamoji detalė pakeičiama garantiniu laikotarpiu, naujai detalei taikomas toks pat garantijos terminas, koks šia Sutartimi yra nustatytas atitinkamiems Darbams (garantijos terminas tokiai detalei skaičiuojamas iš naujo nuo jos perdavimo Užsakovui dienos).

15.7. Užsakovas turi teisę pareikšti reikalavimus dėl trūkumų (defektų) pašalinimo, o taip pat remtis tiek akivaizdžių, tiek ir paslėptų trūkumų (defektų) faktu visą garantinį terminą, net ir tais atvejais, jeigu Užsakovas priėmė darbus jų nepatikrinęs.

16. DRAUDIMAI, GARANTIJOS

16.1. Tuo atveju, jeigu, remiantis Specialiosiomis sąlygomis, Rangovas privalo draudimo bendrovėje apdrausti Rangovo civilinę atsakomybę privalomuoju draudimu, toks draudimas (draudimo laikotarpis) turi galioti visu Darbų atlikimo laikotarpiu bei Specialiosiose sąlygose nurodytą laikotarpį nuo Darbų pabaigos ir atitikti Lietuvos Respublikos statybos įstatymo keliamus reikalavimus. Rangovas taip pat privalo pateikti Užsakovui per Specialiosiose sąlygose numatytos trukmės laikotarpį darbo dienomis, pradedamą skaičiuoti po Sutarties pasirašymo, Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį (polisą) bei jo apmokėjimą patvirtinančius dokumentus. Įvykus draudimui įvykiui, Rangovas ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo išmokos pagal draudimo sutartį (polisą) išmokėjimo dienos privalo atstatyti draudimo sumą iki Specialiosiose sąlygose nurodytos pradinės draudimo sumos, papildydamas draudimo sutartį (polisą) arba sudarydamas naują draudimo sutartį (polisą) ir pateikti atitinkamus įrodymus Užsakovui. Remiantis civilinės atsakomybės draudimo sutartimi (polisu) frančizė vienam draudimui įvykiui privalo būti ne didesnė kaip nurodyta Specialiosios sąlygose. Jeigu Rangovas per Sutartyje nurodytus terminus Sutartyje nustatyta tvarka neapdraudžia savo civilinės atsakomybės, Užsakovas turi teisę pats apdrausti Rangovo civilinę atsakomybę, išskaitant iš Rangovui už Darbus mokėtinų sumų Užsakovo sumokėtas draudimo įmokas bei kitas pagal atitinkamą draudimo sutartį mokėtinas sumas.

16.2. Tuo atveju, jeigu, remiantis Specialiosiomis sąlygomis, Rangovas privalo draudimo bendrovėje apdrausti projektuotojo civilinę atsakomybę privalomuoju draudimu, arba tokiu draudimu turi apsidrausti Rangovo samdomi Subrangovai (jei projektavimo darbams Rangovas pasitelks subrangovus), toks draudimas (draudimo laikotarpis) turi galioti visu Darbų atlikimo laikotarpiu bei Specialiosiose sąlygose nurodytą laikotarpį nuo Darbų pabaigos ir atitikti Lietuvos Respublikos statybos įstatymo keliamus reikalavimus. Rangovas taip pat privalo pateikti Užsakovui per Specialiosiose sąlygose numatytos trukmės laikotarpį darbo dienomis, pradedamą skaičiuoti po Sutarties pasirašymo, projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį (polisą) bei jo apmokėjimą patvirtinančius dokumentus arba, jei pareigą apsidrausti šiame Sutarties punkte nurodytais draudimais turi Rangovo samdomi Subrangovai, Rangovas privalo užtikrinti, kad Subrangovai tokiais draudimais apsidraustų, o esant Užsakovo prašymui, pateikti per 10 kalendorinių dienų Užsakovui atitinkamus polius (ar jų kopijas) bei jų apmokėjimą patvirtinančius dokumentus. Įvykus draudimui įvykiui, Rangovas ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo išmokos pagal draudimo sutartį (polisą) išmokėjimo dienos privalo atstatyti (arba įpareigoti tai padaryti Subrangovus) draudimo sumą iki Specialiosiose sąlygose nurodytos pradinės draudimo sumos, ir pateikti atitinkamus įrodymus Užsakovui. Remiantis civilinės atsakomybės draudimo sutartimi (polisu) frančizė vienam draudimui įvykiui privalo būti ne didesnė kaip nurodyta Specialiosios sąlygose. Jeigu Rangovas arba Subrangovai per Sutartyje nurodytus terminus Sutartyje nustatyta tvarka neapdraudžia savo civilinės atsakomybės, Užsakovas turi teisę pats apdrausti Rangovo/Subrangovo civilinę atsakomybę, išskaitant iš Rangovui už Darbus mokėtinų sumų Užsakovo sumokėtas draudimo įmokas bei kitas pagal atitinkamą draudimo sutartį mokėtinas sumas.

Vizuota ir. parašu

16.3. Tuo atveju, jeigu, remiantis Specialiosiomis sąlygomis, Rangovas privalo pateikti Užsakovui priimtino banko garantiją(-as) (banko garantijoms visais atvejais taikomi besąlygiškumo ir neatšaukiamumo kriterijai), ir/arba draudimo bendrovės išduotą (-us) laidavimo raštą (-us) (avansinio apmokėjimo ir/ar sutarties įvykdymo ir/ar garantinio laikotarpio) Rangovas privalo užtikrinti, kad šios garantijos/laidavimo raštai atitiktų Specialiosiose sąlygose numatytus reikalavimus dėl galiojimo termino, sumos, o taip pat kitus Sutartyje numatytus reikalavimus. Rangovo Užsakovui pateikiamų garantijų/laidavimo raštų dalyku turi būti Rangovo prievolių pagal Sutarties dokumentus neįvykdymas ar netinkamas įvykdymas. Garantijos/laidavimo raštai privalo įsigalioti jų išdavimo dieną. Kartu su garantijos/laidavimo raštų originalais Rangovas privalo pateikti Užsakovui tinkamai patvirtintus laidavimo/garantijos sutarties nuorašus bei tokių raštų bei sutarčių apmokėjimą patvirtinančius dokumentus. Jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip, Rangovui suteikiama teisė pačiam nuspręsti, ar pateikti banko ar draudimo bendrovės išduodamas Specialiosiose sąlygose nurodytas užtikrinimo priemonės. Esant Užsakovo rašytiniam sutikimui, vietoj šiame punkte ir Specialiosiose sąlygose nurodytų banko ir/ar draudimo bendrovės išduodamų garantijų/laidavimo raštų, Užsakovui gali būti pateikiamos kitų Užsakovui priimtinių trečiųjų asmenų garantijos/laidavimai Užsakovui priimtinomis sąlygomis. Pagal šį Sutarties punktą Rangovo pateiktas banko garantijos/draudimo bendrovės išduoto laidavimo rašto, kurio terminas dar nėra pasibaigęs, originalas, gali būti (bet neprivalo) gautas Rangovui jo prašymu, tik tokiu atveju, jei Rangovas yra tinkamai įvykdęs visus Sutartyje numatytus Darbus bei Šalims pasirašius Galutinį darbų priėmimo – perdavimo aktą (išskyrus atvejus, kai Sutarčiai nutūkūs Sutarties 21.6 bei 21.7. punktų pagrindais), minėtą dokumentą grąžinant Rangovui per 10 darbo dienų nuo Rangovo prašymo gavimo.

16.4. Tuo atveju, jeigu, remiantis Specialiosiomis sąlygomis, Rangovui atliekami keli avansiniai mokėjimai, tokiu atveju turi būti pateikiami atskiri avansinio apmokėjimo garantijos/laidavimo raštų originalai kartu su tinkamai patvirtintais garantijos/laidavimo sutarties nuorašais dėl kiekvieno avansinio mokėjimo bei tokių raštų bei sutarčių apmokėjimą patvirtinančius dokumentus. Tuo atveju, jeigu Specialiosiose sąlygose numatyta, kad avansinio mokėjimo panaudojimas gali būti užtikrinamas Sutarties įvykdymo garantija/laidavimo raštu ir bankas/draudimo bendrovė išduoda Sutarties įvykdymo garantiją/laidavimo raštą, su avansinio mokėjimo panaudojimo užtikrinimu, tokiu atveju Rangovas pateikti atskiro (-ų) avansinio apmokėjimo garantijos/laidavimo rašto (-ų) neprivalo.

16.5. Jeigu Rangovo civilinės atsakomybės privalomasis draudimas bei Sutarties įvykdymo laidavimo raštas/garantija pasibaigia anksčiau, negu numatyta Specialiosiose sąlygose, įskaitant, bet neapsiribojant, kai Darbų atlikimo terminas yra pratęsiamas ar Darbai užsitęsia faktiškai, tai Rangovas ne vėliau kaip 20 darbo dienų iki Rangovo civilinės atsakomybės privalomasis draudimo ir garantijos/laidavimo rašto galiojimo pabaigos įsipareigoja savo sąskaita pratęsti ar atnaujinti šią Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį ir garantijos/laidavimo raštą bei pateikti Užsakovui tai patvirtinančius dokumentus.

16.6. Šalys įtvirtina, kad prieš pateikiant Užsakovui laidavimo ir/ar garantijos raštų originalius egzempliorius, jų kopijas/tekstai turi būti pateikti Užsakovo Specialiose sąlygose nurodytam kontaktiniam asmeniui.

17. ATLIEKŲ TVARKYMAS

17.1. Jei šios Sutarties vykdymo metu susidaro atliekos, Rangovas privalo:

17.1.1. paskirti Rangovo atsakingą darbuotoją, kuris bus atsakingas už Rangovo veikloje susidarančių atliekų tvarkymo organizavimą ir kontrolę laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų;

17.1.2. pagal šios sutarties Bendrųjų sąlygų 4 priede pateiktą formą sudaryti ir suderinti su Užsakovu Atliekų valdymo planą;

17.1.3. rūšiuoti savo veikloje susidarančias atliekas;

17.1.4. užtikrinti, kad atliekų saugojimas atitiktų aplinkos apsaugos, priešgaisrinės saugos, darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus;

17.1.5. savo veikloje susidarančias atliekas talpinti į savo, tam tikslui numatytus konteinerius, maišus ar kitas saugojimo talpas (toliau vadinama konteineriais);

17.1.6. konteineriuose laikinai atliekas sandėliuoti tik su Užsakovo atsakingu darbuotoju raštu suderintoje teritorijoje (vietoje) arba atliekų saugojimo vietose, numatytose Techninio projekto pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo dalyje;

17.1.7. darbų vykdymo metu prižiūrėti išskirtą teritoriją, kad ji būtų tvarkinga;

17.1.8. laikinam atliekų saugojimui naudoti konteinerius, nekeliančius pavojaus žmonėms bei aplinkai. Šiuos konteinerius paženklinėti pagal Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro patvirtintų Atliekų tvarkymo taisyklių (toliau vadinama Taisyklės) reikalavimus, bei papildomai ant konteinerių nurodyti Rangovo pavadinimą, Rangovo atsakingo darbuotojo vardą, pavardę ir telefono numerį;

17.1.9. užtikrinti, kad atliekos būtų sandėliuojamos tik konteineriuose (išskyrus atvejus, kuomet su Užsakovu iš anksto raštu suderinama kita nei konteineriuose atliekų sandėliavimo tvarka);

17.1.10. organizuoti savalaikį susidariusių atliekų išvežimą;

17.1.11. išvežant pavojingas atliekas, Taisyklių nustatyta tvarka išrašyti pavojingų atliekų įdraštį, siuntėju nurodant Rangovą, o atliekų gamintoju - Užsakovą, skliaustuose nurodant objektą, kuriame susidarė atliekos. Atsakingu už atliekų siuntėją turi pasirašyti Rangovo atsakingas darbuotojas, o už gamintoją - Užsakovo atsakingas darbuotojas;

17.1.12. perdavus pavojingas atliekas atliekų tvarkytojui ir gavus pasirašytą pavojingų atliekų lydrasčio egzempliorių, kuriame yra žymos, patvirtinančios, kad atliekas priėmė atliekų tvarkytojas, jo kopiją 5 darbo dienų laikotarpyje perduoti Užsakovo atsakingam asmeniui;

17.1.13. perdavus nepavojingas atliekas atliekų tvarkytojui, krovinio važtaraščio kopiją 5 darbo dienų laikotarpyje perduoti Užsakovo atsakingam asmeniui;

17.1.14. baigus Darbus, Užsakovo atsakingam darbuotojui priduoti tvarkingą, laikinam atliekų saugojimui išskirtą teritoriją. Iki laikinam atliekų saugojimui išskirtos teritorijos pridavimo Užsakovo atsakingam darbuotojui ir atliekų išvežimo, už atliekų saugojimui išskirtos teritorijos priežiūrą ir Rangovo veikloje susidarancių (susidariusių) atliekų tvarkymą laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų atsakingas Rangovas;

17.1.15. pažeidus aukščiau nurodytus reikalavimus, atsakyti Lietuvos Respublikos teisės aktų numatyta tvarka; prireikus, finansškai atlyginti Užsakovo, jo darbuotojų ar trečiųjų asmenų patirtą žalą dėl Rangovo veiklos Užsakovo teritorijoje.

18. DARBŲ SAUGA

18.1. Užsakovas, jeigu Šalis nesusitaria kitaip ir/ar kitaip nenumatyta Sutartyje:

18.1.1. Rangovui pateikus prašymą išleisti potvarkį, leidžiantį Rangovo darbuotojams atlikti Sutartyje numatytus darbus (ne vėliau kaip likus 3 (trims) dienoms iki Darbų pradžios);

18.1.2. instruktuoja Rangovo darbų vadovą (us) ir darbų vykdytoją (us) prieš Darbų pradžią;

18.1.3. priduoja Rangovui pagal aktus remontuojamą ar rekonstruojamą įrenginį ir Darbo vietoje esamus priešgaisrinį inventorių, kėlimo mechanizmus, apšvietimo tinklus ir kitą įrangą prieš darbų pradžią;

18.1.4. pateikia Rangovui reikiamus dokumentus nurodymui išrašyti (kai nurodymus išrašo Rangovas);

18.1.5. išrašo ir išduoda Rangovui bendrą nurodymą, skirdamas Darbo zoną, teritoriją arba išduoda aktą - leidimą (Saugos ir sveikatos taisyklių statyboje DT 5-00 nustatyta tvarka);

18.1.6. leidžia dirbti pagal:

18.1.6.1. Rangovo išrašytą nurodymą ar išduotą pavedimą dirbti Užsakovo elektros įrenginiuose;

18.1.6.2. Užsakovo išrašytą bendrą nurodymą, nurodymą, pavedimus (šilumos įrenginiuose).

18.1.7. Rangovui baigus Darbus, priima pagal aktus iš Rangovo Darbo vietoje esamus: priešgaisrinį inventorių, kėlimo mechanizmus, apšvietimo tinklus ir kitą įrangą;

18.1.8. pastebėjęs, kad Rangovo darbuotojai nevykdo saugos taisyklių, priešgaisrinių saugos taisyklių reikalavimų bei nustačius kitas aplinkybes, sudarancias grėsmę darbuotojų saugumui (darbuotojas darbe neblaivus, apsvaigęs nuo narkotinių ar toksinių medžiagų ir kt.), Užsakovo turtui iš Rangovo darbuotojų atima leidimą įeiti į Užsakovo teritoriją ir ateityje šių darbuotojų nebeleidžia į Užsakovo teritoriją;

18.1.9. tikrina Rangovo darbų vadovų išduotus nurodymus darbams elektros įrenginiuose.

18.2. Rangovas:

18.2.1. pateikia Užsakovui ne vėliau kaip tris dienas prieš darbų pradžią darbuotojų sąrašą, turinčių teisę būti darbų vadovais, darbų vykdytojais, brigados nariais, nurodant jų pareigas ir kvalifikaciją. Pavojingų darbų ir darbų su potencialiai pavojingais įrenginiais darbuotojų pareigas ir kvalifikaciją.

18.2.2. užtikrina, kad jis pats, jo darbuotojai, pasitelkti Darbų atlikimui asmenys (įskaitant subrangovus ir jų darbuotojus) turės saugias ir sveikas darbo sąlygas (tame tarpe aprūpinti pirmosios pagalbos rinkiniais), bus tinkamai instruktuoti, blaivūs (t.y. etilo alkoholio koncentracija jų kraujyje neviršys 0,0 promilės), neapsvaigęs nuo narkotinių ar kitokių psichotropinių medžiagų, laikysis priešgaisrinių bei darbuotojų saugos ir sveikatos taisyklių, vykdyt saugaus Darbų atlikimo Užsakovo objektuose reikalavimus, numatytus šioje Sutartyje. Užsakovas turi teisę užsakovo teritorijos ribose alkokoteriu patikrinti Rangovo darbuotojų blaivumą.

18.2.3. išduoda nurodymą, pavedimą dirbti Užsakovo elektros įrenginiuose.

18.2.4. prieš pradėdamas darbus sudaro ir suderina su Užsakovu įrengimų, Darbo vietų, saugių perėjimų, krovinių srautų, Rangovui išskirtos teritorijos, patalpos, remontinės įrangos, išdėstymo schemas;

18.2.5. užtikrina, kad visi įrankiai, mechanizmai, pastoliai, kopėčios, pakėlimo įrenginiai, elektriniai ir mechaniniai prietaisai ir kita įranga bei įrenginiai būtų laikomi saugioje, su Užsakovu suderintoje vietoje ir naudojami laikantis norminių teisės aktų reikalavimų.

18.2.6. priima iš Užsakovo pagal aktus remontuojamą ar rekonstruojamą įrenginį ir Darbo vietoje esamus priešgaisrinį inventorių, kėlimo mechanizmus, apšvietimo tinklus ir kitą įrangą prieš Darbų pradžią;

18.2.7. atliekant Darbus šilumos įrenginiuose gauna iš Užsakovo aktą-leidimą (vykdant tik statybos darbus) bendrą nurodymą, nurodymą, pavedimą Darbų atlikimui, išduoda tarpinius nurodymus;

18.2.8. prieš darbų pradžią, Užsakovui pareikalavus arba darbus vykdant sudėtingomis sąlygomis arba jei tai numatyta Sutartyje, ruošia Darbų vykdymo projektus, technologines korteles, technines sąlygas, bendrą darbų grafiką, bendras darbų saugos priemones;

18.2.9. instruktuoja darbuotojus;

18.2.10. priduoja Užsakovui pagal aktus suremontuotus įrenginius ir Darbo vietoje esamus priešgaisrinį inventorių, kėlimo mechanizmus, apšvietimo tinklus ir kitą įrangą baigus Darbą;

18.2.11. atsakingas už visus dėl Rangovo kaltės įvykusius Rangovo darbuotojų Užsakovo teritorijoje nelaimingus atsitikimus, sužeidimus, sužalojimus, avarijas ir kitus panašius atsitikimus. Tokie įvykė nelaimingi atsitikimai tiriami pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius norminius teisės aktus dalyvaujant Užsakovo įgaliotam asmeniui;

18.2.12. užtikrina, kad nepalikis neužbaigto arba dalinai užbaigto Darbo nesaugiose sąlygose arba tokiose aplinkybėse, kurios galėtų pakenkti Darbui, sugadinti įrengimus. Rangovas privalo tęsti Darbus tol, kol bus pasiektas saugus jų vykdymo etapas.

18.3. Rangovo Darbų vadovas (ai) ir darbų vykdytojas (ai) prieš Darbų pradžią privalo išklausti Užsakovo instruktazą.

18.4. Rangovo darbų vadovas priėmęs iš leidžiančiojo Darbo vietą, atsako už saugos bei sveikatos darbe priemonių tikslingumą ir pakankamumą.

18.5. Rangovas nedelsiant turi pranešti Užsakovo atstovui apie nelaimingą atsitikimą darbe, pavojingas aplinkybes (incidentą), iškilusias darbo eigoje, arba apie žalą, daromą Užsakovo turtui arba tretiesiems asmenims.

18.6. Rangovas privalo vykdyti Užsakovo parengtų lokalinių teisės aktų (tame tarpe „Darbų elektros įrenginiuose organizavimo ir vykdymo tvarka“, „Darbų atliekamų aukštyje tvarka“ ir pan.) reikalavimus.

18.7. Rangovo darbuotojai dirbdami Užsakovo teritorijoje privalo dėvėti švarius bei tvarkingus darbo drabužius bei avalynę. Ant darbo drabužių turi būti įmonės pavadinimas. Darbuotojai privalo nepradėti dirbti be asmeninių apsauginių priemonių, kai to reikalauja darbuotojų saugos ir sveikatos norminiai teisės aktai, naudoti jas darbo metu.

18.8. Jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip, statinio projektavimo saugos ir sveikatos darbe koordinatorių ir statinio statybos saugos ir sveikatos darbe koordinatorių skiria Rangovas.

19. KITI ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

19.1. Rangovas įsipareigoja laiku gauti visus reikiamus leidimus, sutikimus, pažymas, pažymėjimus, rezoliucijas, įsakymus atlikti Darbus, išskyrus tuos, kuriuos pagal Sutartį aiškiai įsipareigoja pateikti Užsakovas; apie Darbus informuoti reikiamas tarnybas, žinybas kitas institucijas, jeigu tą būtina padaryti pagal teisės aktus arba kitus imperatyvius dokumentus; nepradėti vykdyti jokių Darbų, kol nėra gautas Darbų vykdymui reikalingas leidimas, sutikimas, pažyma, pažymėjimas, rezoliucija, įsakymas ar kitas būtinas dokumentas. Tuo atveju, jeigu nėra gautas atitinkamas Darbų vykdymui reikalingas leidimas, sutikimas, pažyma, pažymėjimas, rezoliucija, įsakymas ar kitas būtinas dokumentas, kurį, remiantis Sutartimi, privalo pateikti/gauti Užsakovas, Rangovas privalo apie tai informuoti Užsakovą raštu.

19.2. Rangovas įsipareigoja Darbus vykdyti savo rizika ir prisiimti atsitiktinio Darbų/kuos nors jų dalies, o taip pat Prekių praradimo arba sugedimo riziką visu Sutarties/jos nuostatų galiojimo/vykdymo laikotarpiu iki Galutinio darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo.

19.3. Vykdamas Sutartį Rangovas privalo laikytis Užsakovo Integruotos vadybos sistemos politikos, nurodytos Bendrųjų sąlygų priede Nr. 5 bei viešai publikuojamos Užsakovo internetiniame tinklapyje adresu: <http://www.litesko.lt>

19.4. Vykdamas Sutartį Rangovas privalo laikytis Užsakovo Socialinio atsakingumo principų, publikuojamų viešai Užsakovo internetiniame tinklapyje adresu: <http://www.litesko.lt> bei Sutarties Specialiųjų sąlygų prieduose „Socialinio atsakingumo įsipareigojimai“ arba „Socialinio atsakingumo principai tiekėjams“ nurodytų reikalavimų, jei tokie priedai yra pridėdami prie Sutarties.

20. ATSAKOMYBĖ

20.1. Jeigu Užsakovas nesumoka Rangovui priklausancių sumų šioje Sutartyje nustatytais terminais ir per 30 dienų nuo Rangovo rašytinio pareikalavimo gavimo dienos nepašalina pažeidimų, Užsakovas, Rangovui pareikalavus, moka Rangovui 0,02% dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną po šiame punkte nurodyto 30 dienų termino uždelstą dieną.

20.2. Rangovui uždelsus pradėti ir/ar užbaigti Darbus ar jų dalį Sutartyje ir/ar Grafike nurodytais terminais, Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti Užsakovui baudą, lygią 0,02 % nuo visos Sutarties Kainos už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną, pradedant nuo sekančios dienos, kai Rangovui pagal Sutartį kyla prievolė pradėti ir/ar užbaigti Darbus ar jų dalį. Rangovui uždelsus pradėti ir/ar užbaigti Darbus ar jų dalį Sutartyje ir/ar Grafike nurodytais terminais ilgiau nei 7 (septynias) kalendorines dienas, Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti Užsakovui baudą, lygią 0,2 % nuo visos Sutarties Kainos už kiekvieną papildomai pavėluotą kalendorinę dieną.

20.3. Rangovui uždelsus pateikti, nepateikus (nepratęsus/neatnaujinus) arba pateikus netinkamą civilinės atsakomybės draudimo sutartį (polisą) ar savo prievolių įvykdymo užtikrinimo priemonę, numatytą šioje Sutartyje, Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti Užsakovui baudą, lygią 0,02 % nuo visos Sutarties Kainos už kiekvieną pavėluotą ar nepateikimo Sutartyje nustatytais terminais kalendorinę dieną nuo pareikalavimo pašalinti pažeidimus dienos.

20.4. Už neatitiktus, netinkamai atliktus Darbų trūkumų (defektų) šalinimo darbus, įskaitant ir garantiniu laikotarpiu, Rangovas Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti

Viz. 10.10.2019

VLSK 000146
Komercijos vadybininkė
Vita Cibulskienė

Užsakovui Specialiose sąlygose numatyto dydžio baudą už kiekvieną dieną už kiekvieną atvejį.

20.5. Rangovas, pažeidęs pareigą dalyvauti susirinkimuose, jei tokio dalyvavimo nepateisina objektyviomis nuo jo nepriklausančiomis priežastimis, ir/ar vykdyti susirinkimų protokoluose užfiksuotus sprendimus, už kiekvieną šios pareigos pažeidimo faktą Užsakovui pareikalavus privalo sumokėti Užsakovui 290 (dviejų šimtų devyniasdešimties) eurų baudą.

20.6. Rangovas, per 2 (dvi) darbo dienas nuo Darbų užbaigimo nepašalinęs statybinį šiukšlių arba neįvykdęs Bendrųjų sąlygų 17 skyriuje numatytų atliekų tvarkymo reikalavimų, už kiekvieną uždelstą dieną iki pažeidimas bus pašalintas, Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti Užsakovui 15 (penkiolikos) eurų baudą.

20.7. Tais atvejais, kai Užsakovo įgalioti asmenys nustato, jog Rangovo darbuotojai ir/ar tretieji asmenys, už kuriuos Rangovas atsakingas, Darbų atlikimo metu girtauja ir/ar yra apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir/ar psichotropinių medžiagų, Rangovas moka Užsakovui 870 (aštuonių šimtų septyniasdešimties) eurų baudą už kiekvieną apsvaigusį nuo minėtų medžiagų asmenį kiekvienu tokio fakto nustatymo atveju. Apsvaigimo/girtumo faktas užfiksuojamas surašant aktą. Į apsvaigimo/girtumo fakto užfiksavimą turi būti kviečiamas ir Rangovo atstovas, kuris į Užsakovo nurodytą vietą Rangovo darbuotojų ir/ar trečiųjų asmenų, už kuriuos atsakingas Rangovas, apsvaigimo/girtumo faktui užfiksuoti privalo atvykti per maksimaliai trumpą, ne ilgesnį kaip 2 (dvejų) valandų nuo Užsakovo kvietimo telefonu/elektroniniu paštu terminą. Tuo atveju, jeigu Rangovas per šiam punkte nurodytą laikotarpį neatvyksta, Užsakovas apsvaigimo/girtumo faktą turi teisę užfiksuoti pasirašydamas aktą vienašališkai, šiame akte pažymėdamas, kad Rangovo atstovas per Sutartyje numatytą terminą fakto užfiksuoti neatvyko. Tokiu atveju šio fakto užfiksavimo dokumentai turi būti perduoti Rangovui per 5 (penkis) darbo dienas.

20.8. Tuo atveju, jeigu Rangovo ar trečiųjų asmenų, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbuotojai pažeidžia saugos darbe taisykles, Rangovas už kiekvieną tokį atvejį privalo sumokėti Užsakovui 60 (šešiasdešimties) eurų baudą. Užsakovas sulaikęs teritorijoje darbų saugos reikalavimų nesilaikantį Rangovo ar trečiojo asmens, už kurį atsakingas Rangovas, darbuotoją, nedelsiant žodžiu ir/ar elektroniniu paštu informuoja Rangovą ir kviečia jį tokio fakto įforminimui aktu. Rangovas į Užsakovo nurodytą vietą dėl saugos darbe taisyklių pažeidimo fakto įforminimo kviečiamas ir aktas surašomas Bendrųjų sąlygų 20.7 punkte numatyta tvarka. Jeigu saugos darbe pažeidimo faktas nėra tęstinis ir jis pasibaigia prieš atvykstant Rangovui, ši aplinkybė neatleidžia Rangovo nuo pareigos pasirašyti šiame punkte nurodytą aktą.

20.9. Jeigu dėl to, jog Rangovas ar trečiųjų asmenų, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbuotojai pažeidžia saugos darbe taisykles ir dėl to įvyksta nelaimingas atsitikimas, Rangovas už kiekvieną tokį atvejį privalo sumokėti Užsakovui 580 (penkių šimtų aštuoniasdešimties) eurų baudą. Aukščiau nurodytas baudos dydis Šalių yra laikomas teisingu ir protingu, kadangi, įvykus šiame punkte numatyti aplinkybei, bus pakenkta Užsakovo dalykinei reputacijai.

20.10. Rangovas, už nepateiktą periodinę ataskaitą apie Darbus ir/arba nepateiktą detalizuotą periodinį Darbų Grafiką Užsakovo organizuojamame susirinkime Užsakovui pareikalavus privalo sumokėti Užsakovui 290 (dviejų šimtų devyniasdešimties) eurų baudą.

20.11. Rangovui uždelsus pateikti Užsakovui Atliktų darbų aktą ar PVM sąskaitą-faktūrą ar Pažymą apie atliktų darbų vertę, Užsakovas turi teisę atsisakyti juos priimti iki kito atitinkamo periodo pabaigos bei atitinkamam laikotarpiui atidėti mokėjimus už šiuos Darbus.

20.12. Sutartyje nurodytos netesybos yra laikomos minimaliais ir papildomų įrodinėjimo nereikalaujančiais dėl Sutarties pažeidimo nukentėjusios šalies nuostoliais. Netesybos turi būti sumokamos ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo atitinkamo reikalavimo gavimo. Užsakovas turi teisę ne ginčo tvarka išskaityti netesybas iš Rangovui mokėtinų sumų. Netesybų sumokėjimas neatleidžia nuo pareigos įvykdyti įsipareigojimą bei nepanaikina galimybės taikyti kitas Sutartyje ir/ar teisės aktuose numatytas pažeistų teisių gynbos priemones, tame tarpe atlygti kitai Šaliai visus dėl to patirtus nuostolius. Rangovas patvirtina, jog supranta, kad aukščiau nurodyti netesybų dydžiai yra parinkti atsižvelgiant į tai, kad griežtas ir savalaikis sutartinių įsipareigojimų vykdymas turi Užsakovui esminės reikšmės.

20.13. Jei taip numatyta Specialiosiose sąlygose, bendra galimų pritaikyti pagal šią Sutartį netesybų (delspinigių ir baudos) suma visu Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalių susitarimu negali viršyti Specialiose sąlygose numatytos Sutarties Kainos dalies procentais.

21. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

21.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį dėl Rangovo kaltės, iš anksto įspėjęs apie tai Rangovą raštu prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, jeigu:

21.1.1. Rangovas atsilieka nuo Darbų atlikimo tarpinių ir/ar galutinių Darbų terminų, nustatytų Sutartyje, bei per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų po Užsakovo įspėjimo dėl tokio pažeidimo gavimo Rangovas nepasiekia reikiamo Darbų progreso (su Darbų rezultatais nepasieja numatytų tarpinių ir/ar galutinių Darbų terminų, nustatytų pagal Sutartį);

21.1.2. Rangovas atlieka Darbus taip, kad jų baigti iki numatytos pagal Sutartį Darbų pabaigos pasidaro aiškiai negalima, ir/arba Rangovas nevykdo Darbų vykdyti pritaikytą įvairių Sutarties sąlygų ir/arba teisės aktų bei normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų;

21.1.3. jeigu Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl Darbų kokybės ir/arba naudoja netinkamas Medžiagas, Priemones, Įrengimus, ir/arba netinkamai atlieka Darbus ir Sutartyje nustatytais terminais nepašalina trūkumų (defektų) ir/arba elgiasi kitaip, nei numatyta Sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti Darbų be trūkumų ar nuostolių Užsakovui Grafike nustatytais terminais;

21.1.4. jeigu Rangovas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir, Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje;

21.1.5. Rangovas ilgiau kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų vėluoja pateikti/atnaujinti/pratęsti civilinės atsakomybės draudimą ar šioje Sutartyje numatytas Rangovo prievolių įvykdymo užtikrinimo priemones ar nors vieną iš jų;

21.1.6. dėl kitų esminių Sutarties pažeidimų.

21.2. Nutraukiant Sutartį aukščiau numatytais pagrindais, Rangovas iki Sutarties nutraukimo dienos privalo:

21.2.1. nutraukti Darbus;

21.2.2. Užsakovui pageidaujant, sudaryti sąlygas Užsakovui perimti visas Prekes ir/ar kitą Darbų atlikimui naudojamą turtą;

21.2.3. nedaryti papildomų užsakymų, nesudarinėti su Darbais susijusių sutarčių;

21.2.4. Užsakovui pageidaujant, perduoti Užsakovui ar jo įgaliotam asmeniui Užsakovo nurodytas teises ir pareigas pagal Sutartį su trečiaisiais asmenimis, pasirašant trišalį susitarimą;

21.2.5. imtis visų būtinų priemonių Rangovo turtui, galinčiam pereiti ar perėjusiam Užsakovo nuosavybėn, apsaugoti;

21.2.6. pašalinti iš Statybvietės Darbų vykdymo vietos Užsakovo nepageidaujamas perimti visas Prekes ir/ar kitą Darbų atlikimui naudojamą turtą;

21.2.7. vykdyti Užsakovo nurodymus, būtinus Sutarties nutraukimui ir Darbų perdavimui.

21.3. Užsakovas, nutraukdamas Sutartį Bendrųjų sąlygų 21.1 punkte numatytais pagrindais, o taip pat kitais pagrindais dėl Rangovo kaltės, turi teisę reikalauti iš Rangovo sumokėti arba turi teisę išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų sumų Specialiosiose sąlygose nurodytą baudą nuo bendros Sutarties Kainos ir visus dėl to Užsakovo patirtus nuostolius, tiek kiek nepadengia šiame punkte numatyta bauda.

21.4. Rangovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį, iš anksto įspėjęs apie tai Užsakovą raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jeigu:

21.4.1. Užsakovas neatsiskaito su Rangovu už tinkamai atliktus ir priduos Darbus ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo įspėjimo, nurodyto Bendrųjų sąlygų 20.1 punkte, termino pabaigos;

21.4.2. Užsakovas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir, Rangovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje;

21.4.3. darbai dėl esminių Užsakovo pažeidimų Rangovo yra sustabdyti (Bendrųjų sąlygų 12.2.3 punktas) ilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų, jei Šalys nesusitaria kitaip.

21.5. Jeigu Rangovas nutraukė Sutartį Bendrųjų sąlygų 21.4 p. numatytais pagrindais, jis turi teisę gauti atlyginimą už tinkamai atliktus Darbus ir iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą dienos įsigytas ir Užsakovui Užsakovo sutikimu perduotas Prekes, Įrangą ir Priemones, o taip pat Užsakovas, Rangovo pareikalavimu, privalo sumokėti Rangovui Sutarties Specialiosiose sąlygose numatyto dydžio procentais, skaičiuojant nuo Sutarties Kainos, baudą ir atlygti visus dėl to Rangovo patirtus nuostolius, tiek kiek jų nepadengia Užsakovo Rangovui dėl Sutarties nutraukimo mokama bauda.

21.6. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį dėl bet kurių kitų priežasčių, apie tai raštu įspėjęs Rangovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Tokiu atveju jis turi sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus Darbus, iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą dienos įsigytas ir Užsakovui, Užsakovo sutikimu perduotas Prekes, Įrangą ir Priemones bei atlygti visus dėl tokio Sutarties nutraukimo Rangovo patirtus tiesioginius nuostolius.

21.7. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu šalių sutarimu.

22. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

22.1. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:

22.1.1. Sutartis neprieštarauja Šalių interesams, buvo priimti ir yra galiojantys visi šios Sutarties teisėtam sudarymui, galiojimui ir vykdymui būtini Šalių kompetentingų organų sprendimai ir gauti atitinkami jų pritarimai, o Sutartį pasirašantis atstovas sudaro šią Sutartį nepažeisdamas savo kompetencijos;

22.1.2. Sutarties sudarymas, jos vykdymas nepažeidžia kiekvieną Šalių saistančių aktų, teismų ar arbitražų sprendimų ir kitų Šalių įpareigojančių dokumentų, taip pat Šalių akcininkų, kreditorių ar kitų trečiųjų asmenų teisių ir teisėtų interesų;

22.1.3. Šalys atskleidė viena kitai visą joms žinomą ir turinčią esminės reikšmės šios Sutarties sudarymui ir vykdymui informaciją ir ši informacija nėra klaidinanti;

22.1.4. nevyksta ir Sutarties sudarymo metu negresia jokie Šalies nemokumo, bankroto, reorganizavimo ar likvidavimo procesai;

22.1.5. Sutartį sudarė savo gera valia ir siekdamas įvykdyti Sutarties nuostatos užfiksuotas sąlygas.

22.2. Rangovas pareiškia ir garantuoja, kad:

22.2.1. jis bei jo įsipareigojimų vykdymui pasitelkti asmenys iki Darbų pradžios bus gavę visus būtinus leidimus, licencijas, atestacijos pažymėjimus ir kitus

dokumentus, įgalinančius Rangovą tinkamai įvykdyti šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

22.2.2. prieš Sutarties sudarymą yra susipažinęs su visais Užsakovo iki Sutarties pasirašymo jam pateiktais dokumentais ir informacija, juos išsamiai išanalizavo, patikrino, jokių neaiškumų dėl jų neturi, šiose dokumentuose esančios informacijos pakanka, kad Rangovas galėtų tinkamai įvykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

22.2.3. Šalių ir jų samdomų asmenų finansinis, ekonominis, techninis ir kt. pajėgumai leidžia jam tinkamai įvykdyti iš Sutarties kylančius įsipareigojimus bei užtikrinti aukščiausią jo Sutarties pagrindu atliekamų Darbų kokybę.

22.3. Šalys patvirtina, kad Bendrųjų sąlygų 22.1 ir 22.2 punktuose savo duotas pareiškimus ir garantijas padarė siekdamos įtikinti viena kitą sudaryti šią Sutartį, ir kad Sutartį sudarė, remdamosi ir pilnai pasikliaudamos kiekvienu iš šių pareiškimų ir garantijų.

22.4. Šalys garantuoja, kad kiekvienas iš Bendrųjų sąlygų 22.1 ir 22.2 punktuose padarytų pareiškimų ir garantijų, Sutarties sudarymo dieną ir bet kuriuo kitu Sutarties galiojimo metu yra tikri ir teisingi visomis esminėmis sąlygomis, ir kad nei viename šių pareiškimų ir garantijų nėra praleistas joks momentas, leidžiantis daryti tokį pareiškimą ir garantiją klaidinančiais ar turinčiais kitą prasmę. Bet kuriuo metu Sutarties galiojimo terminu bet kuri iš šalių turi teisę pareiklauti kitos Šalies patvirtinti, kad šie pareiškimai ir garantijos yra teisingos tokio prašymo gavimo dieną.

22.5. Jeigu atitinkamą dieną šioje Sutartyje pateikti pareiškimai ir garantijos buvo neteisingi, Šalis, kuriai toks pareiškimas, garantija ar patvirtinimas buvo pateiktas (nukentėjusioji Šalis), turi teisę (papildomai ir neapribojant teisių, kuriomis ji gali pasinaudoti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus) reikalausti iš Šalies, pateikusios tokį pareiškimą ir garantiją, atlyginti nuostolius ar papildomas išlaidas, atsiradusias dėl to, kad nukentėjusioji Šalis pasikloivė neatitinkančiu tikrovės pareiškimu ir garantija, ir kurių nukentėjusioji Šalis būtų nepatyrusi, jei pareiškimas ir garantija būtų atitikę tikrovę.

23. SUBRANGOVŲ KEITIMO TVARKA (JEI SUBRANGOVAI VYKDANT SUTARTĮ BUS PASITELKIAMI)

23.1. Rangovas sutarčiai vykdyti gali pasitelkti tik tuos subrangovus, kurie numatyti Rangovo pasiūlyme.

23.2. Rangovas sutarties vykdymo metu gali keisti pasiūlyme nurodytus subrangovus pasikeitus aplinkybėms, kai:

23.2.1. tos aplinkybės atsiranda arba Rangovui tampa žinomos po pirkimo sutarties sudarymo;

23.2.2. tų aplinkybių atsiradimo Rangovas pasiūlymo pateikimo ar pirkimo sutarties sudarymo metu negalėjo protingai numatyti;

23.2.3. tų aplinkybių Rangovas negali kontroliuoti;

23.2.4. Rangovas nebuvo prisiėmęs tų aplinkybių atsiradimo rizikos.

23.3. Jeigu Rangovas sutarties vykdymo metu ketina keisti Rangovo pasiūlyme nurodytus subrangovus, Rangovas privalo apie tai iš anksto, tačiau ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų, informuoti Užsakovą, pateikti išsamius argumentus, kokie subrangovai ir kokiai darbų daliai planuojami pasitelkti. Naujai pasitelkti subrangovai negali būti žemesnės kvalifikacijos nei keičiami subrangovai. Susitarimas dėl subrangovų keitimo tampa neatskiriama sutarties dalimi.

23.4. Subrangovų pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės Užsakovui dėl Sutarties įvykdymo. Rangovas visais atvejais lieka tiesiogiai ir asmeniškai atsakingas prieš Užsakovą už tinkamą Darbų atlikimą, Prekių tiekimą ir/ar bet kokią žalą (nuostolius), kuriuos Užsakovas ir/ar tretieji asmenys patiria dėl Rangovo ir/ar jo pasitelktų trečiųjų asmenų sutartinių įsipareigojimų pažeidimo. Subranga nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir subrangovo. Rangovas atsako už savo pasitelktų subrangovų veiksmus ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas naujas subrangovas, neatleidžia Rangovo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

23.5. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad jo pasitelkti subrangovai atliks veiksmus, kurie atitiks Rangovo pasiūlymą

24. NENUGALIMA JĖGA

24.1. Nenugalima jėga – nepaprastos aplinkybės, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti (šiai sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos nominaliais aktais nustatytas nenugalimos jėgos apibrėžimas). Nenugalimos jėgos fakto įrodymui turi būti pateikta 1997 m kovo 13 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarime Nr. 222 patvirtintoje Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkoje nurodyta Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijanti pažyma.

24.2. Nei vienas iš šios Sutarties Šalių netaikomos nuobaudos už Sutarties nesavalaikį vykdymą, jeigu tai bus nenugalimos jėgos pasekmė.

24.3. Sutarties Šalis, kuri dėl šioje skyriaus nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo per 2 (dvi) darbo dienas, kai sužinojo apie šias aplinkybes, išsiųsti raštišką pranešimą apie tai kitai Šaliai.

24.4. Pasibaigus nenugalimos jėgos veikimui, Šalys privalo įvykdyti visus neįvykdytus įsipareigojimus viena kitos atžvilgiu, nebent kitaip yra nustatyta Sutartyje.

25. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

25.1. Šalys besąlygiškai sutinka, kad visi dokumentai ir bet kokia kita informacija, susijusi su Sutartimi ir/ar jos vykdymu, yra konfidenciali ir gali būti naudojama tik šios Sutarties vykdymui, jeje nustatyta tvarka ir sąlygomis. Šalys neterminuotam laikui įsipareigoja neteikti jokios informacijos apie Objektą, Darbus, kitą Šalių žiniasklaidos

priemonėms ar kitiems asmenims, iš anksto nesuderinęs teiktinos informacijos pobūdžio bei turinio su kita Šalimi raštu. Šalys taip pat įsipareigoja neatskleisti konfidencialios informacijos tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai toks informacijos atskleidimas privalomas pagal LR teisės aktų reikalavimus. Sutarties dokumentų pateikimas trečiajai Šaliai, vykdant Užsakovo sudarytą nuomos sutartį, kurios pagrindu Užsakovas nuomojasi šilumos tinklus, nelaikomas konfidencialumo įsipareigojimų pažeidimu.

25.2. Jeigu viena iš Šalių nesilaikys šiame Sutarties skyriaus numatytų įsipareigojimų, ji privalės atlyginti visą kitos Šalies dėl to patirtą žalą.

26. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26.1. Specialiosiose sąlygose išdėstytos sąlygos yra specialios Bendrųjų nuostatų atžvilgiu ir, esant prieštaravimams tarp Bendrųjų ir Specialiųjų Sutarties sąlygų, pirmenybė teikiama ir Šalys vadovausis Specialiosiomis sąlygomis. Esant prieštaravimams tarp Specialiųjų sąlygų ir viešojo pirkimo, kurio pasėkoje buvo sudaryta ši Sutartis, dokumentų, pirmenybė teikiama ir Šalys vadovausis Specialiosiomis sąlygomis.

26.2. Šalys sudarydamos, vykdydamos ir nutraukdamos šią Sutartį vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais. Šalys susitaria, kad bet koks Šalių nesutarimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su ja, bus sprendžiamas derybų būdu, o nepasiekus abiem Šalims priimtino sprendimo – kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

26.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Sutartyje aptartas arba tokias sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams bus gauti privalomi Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti sutikimai.

26.4. Nė viena iš Šalių neturi teisės perleisti iš šios Sutarties kylančias teises ir pareigas be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo, tame tarpe įstatymų nustatytais būdais, tokiais kaip, pvz., reorganizavimas.

26.5. Šalys bet kokius pranešimus pagal Sutartį įteikia pasirašytinai arba siunčia registruotu laišku Specialiose sąlygose nurodytais Šalių adresais, adresu nurodant Specialiose sąlygose nurodytus kontaktinius asmenis. Šiame punkte nustatyta tvarka siunčiamas pranešimas laikomas tinkamai įteiktu: įteikiant asmeniškai – įteikimo momentu, jei siunčiama registruotu paštu – po 3 (trijų) darbo dienų nuo išsiuntimo momento. Pasikeitus Šalies adresui, Šalis per 5 (penkias) darbo dienas privalo informuoti kitą Šalį apie adreso pakeitimą.

26.6. Ten, kur šioje Sutartyje vartojami žodžiai „susitarti“, „suderinti“, „susitarimas“, „suderinimas“, reiškia, kad tai privalo būti užfiksuota raštu.

26.7. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais dokumentais bei šios Sutarties nuostatomis.

26.8. Ši Sutartis surašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, iš kurių po vieną atiduodama kiekvienai iš Šalių.

26.9. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo bei antspaudais patvirtina įgalioti Šalių atstovai. Sutartis galioja iki tol, kol Šalys pilna apimtimi įvykdys Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus arba iki jos nutraukimo šioje Sutartyje ir/ar teisės aktuose nustatyta tvarka.

27. PRIEDAI:

27.1. Priedas Nr. 1 - Atliktų darbų (F2) ir galutinio darbų priėmimo – perdavimo aktų formos;

27.2. Priedas Nr. 2 - Pažymos apie atliktų darbų vertę forma (F3);

27.3. Priedas Nr. 3 - Ataskaitos pagal Sutarties Bendrųjų sąlygų 10.1 punktą forma;

27.4. Priedas Nr. 4 - Atliekų valdymo plano forma;

27.5. Priedas Nr. 5 - Integruotos vadybos sistemos **politika**;

27.6. Priedas Nr. 6 - Mokėjimų Rangovui grafiko forma.

Vizus
Sutarties pagrindu

VSLSK

000146

Komercijos vadybininkė
Vita Cibulskienė

Direktorius
Jonas Stanys

ATLIKTŲ DARBŲ (F2) IR GALUTINIO DARBŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO AKTŲ FORMOS

ATLIKTŲ DARBŲ (F2) AKTO FORMA

Forma Nr. 2

Užsakovas

Rangovas

Sutartis Nr.

201....m.....mėn.....d

Objekto pavadinimas,
invent. Nr. _____

Atliktų darbų priėmimo

AKTAS Nr.

už 201...m.....mėn.....

Eil. Nr.	Darbo kodas	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Vnt. kaina	Kiekis	Atliktų darbų vertė Eur
1	2	3	4	5	6	7
		VISO be PVM				
		PVM				
		VISO su PVM				

UŽSAKOVAS

RANGOVAS

Vizuota el. parašu

VSLSK 000146

Komercijos vadynininkė
Vita Cibulskienė

Direktorius
Jonas Stanys

GALUTINIO DARBŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO AKTO FORMA

Atliktų darbų užbaigimo aktas Nr. _____

1. Darbai, vykdyti objekte _____ pagal
201__ m. _____ d. pasirašytą Sutartį Nr. _____, atlikti pilnai.

Užsakovas pretenzijų neturi. (Trūkumai, jei tokie buvo, pašalinti pilnai).

Darbus perdavė _____

Darbus priėmė _____

2. Priimant darbus buvo nustatyti tokie trūkumai: _____

Trūkumus užfiksavo: _____

Už Užsakovą: _____

(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Už Rangovą: _____

(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Trūkumų pašalinimo terminas _____

Trūkumų fiksavimo data _____

3. Šis Aktas yra neatskiriama 201__ m. _____ d. Sutarties Nr. _____ dalis.

4. Aktas sudarytas ir pasirašytas 201__ m. _____ d.

5. **Už Užsakovą:**

Už Rangovą:

A.V.

A.V.

Vizuota el. parašu

VSLSK 000146

Komercijos vadybininkė
Vita Cibulskienė

PAŽYMOŠ APİE ATLIKŲ DARBŲ VERTĘ FORMA (F3)

Forma Nr. 3

PAŽYMA

apie 201 m. mėnesį
atliktus statybos ir remonto darbus

Užsakovas:
Rangovas:
Objektas:
Objekto adresas:

Sutartis: Nr. , pasirašyta 201 m. d.

DARBAI	SĄMATINĖ VERTĖ, Eur		ATLIKŲ DARBŲ VERTĖ SU PVM, Eur			UŽ ATSIŠKAITOMĄJĮ MĖN., Eur	
	Sąmatinė vertė su PVM	Sąmatinė vertė be PVM	Nuo statybos pradžios, įskaitant atsiskait. mėn. su PVM	t. sk. SMD	Nuo metų pradžios	t. sk. SMD	Atliktų SMD vertė kt. išlaidos (be SMD)
Iš viso:							
t. sk.							
bendrastatybiniai darbai							
Kitos išlaidos							
PVM							
Iš viso apmokėjimui							
Iš viso (suma žodžiais)							

Darbus pridavė rangovo atstovas

Darbus priėmė užsakovo atstovas

Vizuota el. parašu
VSLSK 000146
Komercljos vadybininkė
Vita Cibulskienė

Direktorius
Jonas Stanys

(parašas)
201 m.mėn.d."

(parašas)
201 m.mėn. d."

A. V.

A. V.

ATASKAITOS PAGAL SUTARTIES BENDRŲJŲ SĄLYGŲ 10.1 PUNKTĄ FORMA

Darbų vykdymo ataskaita Forma PV01

Projekto pavadinimas

Metai

Savaitės Nr. [illegible]

Pastaba: Gairių plano etapai gali būti keičiami ir smulkiai detalizuojami pagal poreikį

Rangovas

Vardas, pavardė, pareigos, parašas

Vizuota el. parašu

VLSK 000146

Komercijos vadybininkė
Vita Cibulskienė

Direktorius
Jonas Stanys

ATLIEKŲ VALDYMO PLANO FORMA
Rangovo organizacijos, atliekančios darbus ar teikiančios paslaugas
UAB „Litesko“ teritorijoje

ATLIEKŲ VALDYMO PLANAS

Data _____

Rangovinės organizacijos, kuri atlieka darbus ar teikia paslaugas UAB „Litesko“ teritorijoje, pavadinimas ir adresas: (toliau tekste – Rangovas)	
Sutarties tarp UAB „Litesko“ ir Rangovo pagal kuria bus atliekami darbai numeris bei pasirašymo data.	
Rangovo veiklos, kurioje susidarys atliekos, pavadinimas (<i>trumpas apibūdinimas, atliekami darbai/teikiamos paslaugos</i>): (toliau tekste – Rangovo veikla)	
Rangovo veikloje susidaranti atliekos (surašyti kokios numatomos atliekos):	
Rangovo veiklos vieta (<i>UAB „Litesko“ objektas, kuriame dirbama</i>):	
Rangovo vadovybės įgaliotas darbuotojas (darbuotojai) atsakingas už atliekų valdymą (<i>Pareigos, Vardas, Pavardė, tel. Nr., parašas, data.</i>):	
UAB „Litesko“ darbuotojas, prižiūrintis rangovo veiklą Bendrovėje. (<i>Pareigos, vardas, pavardė, parašas, data</i>)	
UAB „Litesko“ Aplinkosaugos ir kokybės tarnybos inžinierius. (<i>Vardas, pavardė, parašas, data</i>)	

Vizuota el. parašu

VSLSK 000146

Komercijos vadybininkė
Vita Cibulskienė



INTEGRUOTOS VADYBOS SISTEMOS POLITIKA

UAB „Litesko“ kokybės, aplinkos apsaugos, socialinio atsakingumo, darbuotojų saugos ir sveikatos politika (toliau – integruotos vadybos sistemos politika) atitinka Veolia Environnement, Dalkia įmonių grupės pagrindinius principus, įsipareigojimus ir bendrąsias vertybes integruotos vadybos sistemos srityse.

Mūsų integruotos vadybos sistemos politikos paskirtis – apibrėžti svarbiausias nuostatas, diegiant socialiai atsakingo ir darniai vystomo verslo kultūrą bei praktiką Bendrovėje ir jos aplinkoje.

Savo veikloje mes vadovaujamės šiais principais:

- Pasisakome už Lietuvos Respublikos teisės aktų, Tarptautinės darbo organizacijos (ILO) konvencijų, Socialinio atsakingumo standarto SA8000, Veolia Environnement ir Dalkia įmonių grupės bei kitų suinteresuotų šalių reikalavimų laikymąsi kokybės, socialinio atsakingumo, aplinkos apsaugos, darbuotojų saugos ir sveikatos srityse;
- Skatiname darnųjį verslo vystymąsi nustatant bei nuolat peržiūrint tikslus, uždavinius ir programas;
- Remiame ir gerbiame žmogaus teisių apsaugą savo įtakos srityje;
- Formuojame aktyvią žmoniškųjų išteklių politiką darbuotojų atlygio ir kompetencijų valdymo, darbinės veiklos vertinimo, profesinių gebėjimų ugdymo ir tobulinimo, karjeros planavimo, specialistų paieškos ir atrankos, naujų darbuotojų pritraukimo, integravimo bei adaptacijos srityse;
- Skatiname novatorišką Bendrovės darbuotojų veiklą ir kuriame iniciatyvos, atsakomybės ir lojalumo dvasią Bendrovėje.

KOKYBĖ

Užtikriname patikimą šilumos ir energijos tiekimą mažiausiomis sąnaudomis;

Diegiame priemones, mažinančias energijos vartojimą, sava laikiai ir aiškiai komunikuojame su suinteresuotosiomis šalimis;

Skatiname novatoriškos darbuotojų veiklos, iniciatyvos, atsakomybės ir lojalumo dvasios Bendrovėje kūrimą, nuolat geriname veiklos rezultatyvumą.

APLINKOS APSAUGA

Didiname energijos gamybos ir tiekimo efektyvumą bei atsinaujinančių energijos išteklių naudojimą, taikome taršos prevenciją, mažiname iškastinio kuro naudojimą, aplinkos taršą bei poveikį klimato kaitai;

Taikydami prevencines priemones stengiamės mažinti vykdomos veiklos ir naujos verslo plėtros sukeltą bet kokią reikšmingą neigiamą poveikį aplinkai;

Periodiškai vykdomė aplinkos apsaugos vadybos sistemos veiksmingumo vertinimą, nuolat geriname aplinkos apsaugos valdymą ir aplinkos apsaugos rodiklius bei tobuliname darbo metodus;

Skatiname darbuotojus ir susijusias organizacijas prisidėti prie Bendrovės aplinkos apsaugos gerinimo ir subalansuotos plėtros įsipareigojimų bei aplinkos apsaugos politikos vykdymo.

Vizuota el. parašu

VSLSK 000146

Komercijos vadybininkė
Vita Cibulskienė

Direktorius
Jonas Stanys