



2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS Nr. (11.18)-IS- 233

PIRKIMO Nr. 173777

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Du tūkstančiai šešioliktų metų liepos mėnesio 18 diena

Birštono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188750166, kurios registruota buveinė yra Jaunimo g. 2, 59206 Birštonas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Administracijos direktoriaus Valentino Vinco Revucko, veikiančio pagal Birštono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir

UAB „Eurointegracijos projektai“, juridinio asmens kodas 142122047, kurio registruota buveinė yra Ukmergės g. 222, Vilniuje, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Edvino Cybuličiaus, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas),

ir jungtinės veiklos partneris UAB „Lyderio grupė“ juridinio asmens kodas 300539253, kurio registruota buveinė yra Svajonės g. 40-308, Klaipėdoje, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre,

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra Darnaus judumo Birštono mieste plano parengimo paslaugos (toliau – Paslaugos). Teikiamų Paslaugų techninė specifikacija, apimtys pateikiami Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 1.

1.2. Paslaugų teikimo vieta – Jaunimo g. 2, Birštonas.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Paslaugų atlikimo terminas 8 (aštuoni) mėnesiai, jo trukmę skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

2.3. Esant nenumatytoms, nepriklausančioms nuo sutarties Šalių, aplinkybėms Sutarties vykdymo terminas, Šalims raštu išreiškus tam sutikimą, gali būti pratęsiamas, bet ne ilgiau kaip 4 (keturiems) mėnesiams.

2.4. Tiekėjas Paslaugas teikia pagal Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 2 nurodytą ir su

Pirkėju suderintą grafiką, kurį Tiekėjas pateikia sutarties pasirašymo metu.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina:

Sutarties kaina be PVM	12 190,08 Eur (dvylika tūkstančių vienas šimtas devyniasdešimt eurų aštuoni centai)
PVM	2 559,92 Eur (du tūkstančiai penki šimtai penkiasdešimt devyni eurai devyniasdešimt du centai)
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	14 750,00 Eur (keturiolika tūkstančių septyni šimtai penkiasdešimt eurų)

3.2. Mokėjimai atliekami savivaldybės biudžeto ir Europos Sąjungos fondų investicijų lėšomis tokia tvarka:

3.2.1. Pirkėjas už Paslaugas Tiekėjui sumoka 50 proc. sutarties kainos po darnaus judumo Birštono mieste plano parengimo ir suderinimo per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjo sąskaitos faktūros už suteiktas Paslaugas pateikimo Pirkėjui dienos;

3.2.2. likusią 50 proc. sutarties kainos dalį Pirkėjas Tiekėjui sumoka Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos Darnaus judumo mieste planų komisijai patvirtinus suteiktų Paslaugų dokumentus ir Tiekėjui pateikus sąskaitą faktūrą per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo Pirkėjui dienos.

3.2.3. Pirkėjas už suteiktas Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT027180500020467903;

AB Šiaulių bankas;

Banko kodas 71805.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.3. Sutartyje numatyta Paslaugos kaina negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejį kai keičiamas PVM dydis:

3.3.1. pasikeitus PVM dydžiui paslaugų teikimo kaina be PVM keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Bendra sutarties kaina su PVM nesikeičia. Kaina perskaičiuojama per 10 darbo dienų po Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo paskelbimo;

3.3.2. perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Sutarties Šalių atstovų pasirašomu protokolu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis.

3.4. Jeigu susitarta dėl periodinių mokėjimų, periodinių mokėjimų suma priklauso nuo faktiškai suteiktų Paslaugų.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai	Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
---	--	---	--

Sutarties įvykdymo užtikrinimas (banko ar kredito unijos garantija, arba draudimo bendrovės laidavimo raštas).	Tiekėjas pateikia ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos.	10 % nuo bendros Sutarties kainos	Įsigalioja banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną ir galioja 8 mėn. t. y. per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Tuo atveju, kai Sutarties terminas yra pratęsiamas, tuo pačiu turi būti atitinkamai pratęstas ir banko ar kredito unijos garantijos (draudimo bendrovės laidavimo rašto) galiojimo terminas.
--	--	-----------------------------------	---

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,05 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 proc. bendros Sutarties kainos.

5.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 proc. bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

5.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

5.3.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

5.3.3. nutraukti Sutartį.

6. Susirašinėjimas

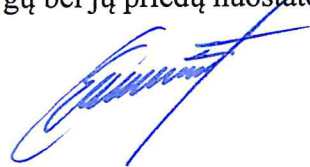
6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Egidijus Dargis	Kęstutis Bruzgis
Adresas	Jaunimo g. 2, 59206 Birštonas	Ukmergės g. 222, LT-07157 Vilnius
Telefonas	8 319 56 836	8 68741124
Faksas	8 319 65 555	852430177
El. paštas	egidijus.dargis@birstonas.lt	k.bruzgis@eip.lt

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Kitos nuostatos

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

7.2. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 1S-76 „Dėl Prekių ir paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių standartinių sąlygų taikymo rekomendacijų ir prekių ir paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių standartinių sąlygų patvirtinimo“ (interneto adresas www.e-tar.lt).

7.3. Subteikėjai gali būti keičiami subteikėjui bankrutavus arba netinkamai vykdant sutartinius įsipareigojimus lygiavertės kvalifikacijos subteikėjais ir tik gavus raštišką Pirkimo sutikimą, ir tik tai paslaugų daliai, kurią buvo įsipareigojęs atlikti keičiamas subteikėjas. Keičiami subteikėjai turi atitikti reikalavimus, kurie buvo nustatyti konkurso sąlygose. Subteikėjai keičiami rašytiniu sutarties šalių susitarimu, kuris yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis

7.4. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

7.5. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

7.6. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

7.6.1. priedas Nr. 1 „Paslaugų techninė specifikacija“;

7.6.2. priedas Nr. 2 „Paslaugų teikimo grafikas“;

7.6.3. priedas Nr. 3 „Tiekėjo pasiūlymas“.

Pirkėjo vardu

Birštono savivaldybės
administracija
Jaunimo g. 2, 59206 Birštonas
Į. k. 188750166
AB Šiaulių bankas Birštono KAS
A/s: LT 117181600000144925

Tel. 8 319 65 555
Faks. 8 319 65 555

Administracijos direktorius
Valentinas Vincas Revuckas

(parašas)

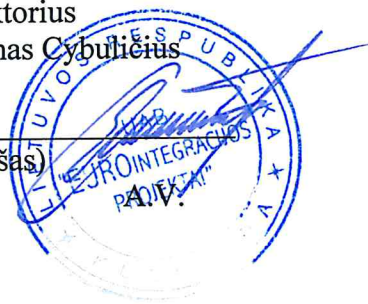


Tiekėjo vardu

UAB „Eurointegracijos projektai“
Ukmergės g. 222, LT-07157 Vilnius
Įmonės kodas 142122047
AB Šiaulių bankas
kodas 71805
A. s. LT027180500020467903
PVM mokėtojo kodas LT421220410
Tel. 8 5 243 0177
Faks. 8 5 243 01 74

Direktorius
Edvinas Cybuličius

(parašas)



Birštono savivaldybės administracijos
Strateginio planavimo ir investicijų skyriaus
vedėjo pavaduotojas

Egidijus Dargis

2016-07-18

Birštono savivaldybės administracijos
Teisės ir personalo skyriaus vyriausioji
specialistė

Vilma Klebauskienė

2016-07-18

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, teikianti Paslaugas pagal šią Sutartį.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienas kaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamas žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. teikti Paslaugas Pirkėjui pagal Sutartį ir Pirkėjo pateiktus užsakymus už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

3.1.3. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas;

3.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

3.1.5. per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios Paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias Paslaugų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t. t.;

3.1.6. nenaudoti Pirkėjo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.7. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

3.1.8. Pirkėjui, raštu paprašius, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

4.3. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Paslaugų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.2. aprūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms atlikti, išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

6.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.6. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas grąžina bankui garantinio rašto originalą su priedu, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.

6.8. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimui taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 6.2, 6.3, 6.5, 6.6, 6.7 punktai.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir

susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

7.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės

9.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdančios Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Pirkėjo nuosavybė.

9.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Tiekėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių) ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

10. Šalių pareiškimai ir garantijos

10.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

10.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

10.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

10.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

10.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

11. Konfidencialumo įsipareigojimai

11.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

12. Darbo valandos ir atostogos

12.1. Tiekėjo darbuotojų, kurie atlieka Paslaugas, darbo dienos ir valandos vykdamas Sutartį yra derinamos su Pirkėju ir nustatomos pagal Tiekėjo valstybės įstatymus ir kitus teisės aktus bei pagal Paslaugų specifiką.

12.2. Tiekėjo darbuotojų, kurie atlieka Paslaugas, metinių atostogų laikas Sutarties vykdymo laikotarpiu derinamas su Pirkėju.

13. Sutarties galiojimas

13.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

13.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

13.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

14. Sutarties pakeitimai

14.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos konkurso sąlygose.

15. Sutarties pažeidimas

15.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

15.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

15.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

15.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

15.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

15.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

15.2.5. nutraukti Sutartį;

15.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

16. Sutarties vykdymo sustabdymas

16.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.

16.2. Jei Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjui pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

16.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

16.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

17. Sutarties nutraukimas

17.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

17.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 60 (šešiasdešimt) dienų.

17.3. Pirkėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

17.4. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

17.5. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pagal Tiekėjo pateiktą užtikrinimą.

17.6. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas Paslaugas, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

18. Ginčų nagrinėjimo tvarka

18.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

18.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

19. Baigiamosios nuostatos

19.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

19.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

19.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

19.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

DARNAUS JUDUMO BIRŠTONO MIESTE PLANO PARENGIMO TECHNINĖ UŽDUOTIS

1. PIRKIMO OBJEKTAS – darnaus judumo Birštono mieste plano parengimo paslauga.

2. BENDRASIS TIKSLAS

Vadovaujantis 2015 m. kovo 13 d. LR Susisiekimo ministro įsakymu „Dėl darnaus judumo mieste planų rengimo gairių patvirtinimo“ Nr. 3-108 (1.5 E) (toliau - Gairės), parengti darnaus judumo Birštono mieste ir gretutinėje teritorijoje - Birštono Viensėdyje (toliau – Birštono Vs.) planą, siekiant užtikrinti darnaus judumo variantų kūrimą, geresnę gyvenimo kokybę ir susisiekimą visomis transporto priemonėmis ar pėsčiomis, prioritetą teikiant bevarikliam ar aplinką mažai teršiančiam transportui.

3. PLANO TIKSLAI:

- 1) įvertinti pagrindinius visų susisiekimo sistemos naudotojų judumo poreikius;
- 2) vystyti ir integruoti skirtingus susisiekimo būdus, prioritetą teikiant viešajam keleiviniam ir bevarikliam transportui ar aplinką mažai teršiančiam transportui;
- 3) siekti, kad plane pateikti sprendiniai atitiktų darnaus vystymo, ekonominio gyvybingumo, socialinės lygybės, sveikatos ir aplinkos kokybės poreikių suderinamumo reikalavimus;
- 4) subalansuotai išnaudoti miesto erdvę, esamą susisiekimo komunikacijų infrastruktūrą pritaikant viešajam keleiviniam transportui, pėstiesiems ir dviratininkams;
- 5) plėtoti teikiamas transporto paslaugas ir didinti jų veiksmingumą vadovaujantis darnios plėtros principais (socialinis ir ekonominis vystymasis, aplinkos apsauga);
- 6) didinti miesto aplinkos patrauklumą, gerinti gyvenimo kokybę ir visuomenės sveikatą;
- 7) didinti eismo saugą ir užtikrinti saugumą;
- 8) mažinti oro užterštumą, triukšmą, šiltnamio efektą sukeliančių dujų išmetimą ir energijos vartojimą;
- 9) Numatyti priemones, leidžiančias įgyvendinti 2011 m. kovo 28 d. Europos Komisijos baltosios knygos „Bendros Europos transporto erdvės kūrimo planas. Konkurencingos efektyviu išteklių naudojimu grindžiamos transporto sistemos kūrimas“ (KOM (2011) 144 galutinis) (toliau – Baltoji knyga) rekomendacijas miestų transporto srityje.

4. PLANO DALYS:

4.1. **Esamos judumo situacijos Birštono mieste ir Birštono Vs. analizė.** Analizuojant esamą judumo situaciją turi būti:

4.1.1. atliekama Birštono savivaldybės teritorijoje galiojančių teritorijų planavimo dokumentų (Lietuvos Bendrasis planas, Kauno apskrities bendrasis planas, Birštono savivaldybės teritorijos bendrasis planas, Birštono kurorto bendrojo plano sprendinių korektūra, Birštono savivaldybės gyvenviečių ir kurorto plėtros specialusis planas, Birštono miesto centrinės dalies architektūrinės-erdvinės kompozicijos specialusis planas, Birštono savivaldybės teritorijos dviračių, riedučių ir lygumų slidinėjimo trasų specialusis planas, Nemuno upės kairiojo kranto plėtros detalusis planas, Lynų kelio per Nemuną, Birštono mieste, detalusis planas, kiti dokumentai), plėtros programų ir strategijų analizė (Birštono savivaldybės Strateginis plėtros iki 2020 m. planas) ir kiti planavimo dokumentai turintys įtakos susisiekimo sistemos planavimui.

4.1.2. įvertinami esami eismo ir keleivių srautų tyrimai (ne senesni nei 3 metų), jeigu trūksta informacijos, ir, esant poreikiui, atliekami transporto srautų ir struktūros natūriniai tyrimai;

4.1.3. įvertinamas Birštono mieste ir Birštono Vs. esančių svarbiausių traukos objektų (sanatorijos, gydymo įstaigos, švietimo įstaigos, kultūros ir sporto įstaigos, Birštono turizmo informacijos centras, turizmo objektai, prieplaukos, autobusų stotis, prekybos taškai, viešosios, aktyvaus poilsio ir rekreacinės erdvės ir kt.) dislokacija, jų pasiekiamumas ir susisiekimo sistemos infrastruktūra (dviračių statymo vietos, viešojo transporto sustojimo vietos ir kt.);

4.1.4. nagrinėjamas paskutinių 3 metų įskaitinių eismo įvykių skaičius, avaringiausios miesto vietos, transporto priemonių parko statistiniai duomenys (išskiriant ekologiškų transporto priemonių skaičių) ir jų kitimo prognozės;

4.1.5. atliekama Birštono miesto ir Birštono Vs. gyventojų skaičiaus kitimo analizė ir prognozė iki 2030 m.;

4.1.6. atliekama gyventojų anketinė apklausa dėl judumo Birštono mieste ir Birštono Vs. ir šios apklausos analizė, pagal kurią nustatomas modalinis kelionių pasiskirstymas, gyventojų kelionių rodikliai (vidutinis kelionių skaičius, vidutinė kelionių trukmė, kelionių sklaida nagrinėjamoje teritorijoje);

4.1.7. atliekama viešojo transporto sistemos analizė Birštono mieste ir Birštono Vs.;

4.1.8. Atliekama nemotorinio transporto sistemos analizė Birštono mieste ir Birštono Vs.;

4.1.9. įvertinama transporto sistemos visuotinimo (erdvių pritaikymo neįgaliesiems ir turintiems specialių poreikių žmonėms) situacija;

4.1.10. Atliekama automobilių stovėjimo vietų sistemos analizė Birštono mieste ir Birštono Vs.;

4.1.11. Atliekama Birštono miesto ir Birštono Vs. eismo valdymo įvertinimas ir jo pokyčių poreikis;

4.1.12. nagrinėjami triukšmo lygiai ir oro užterštumas Birštono miesto ir Birštono Vs. teritorijoje;

4.1.13. atliekama stiprybių, silpnybių, galimybių, grėsmių (SSGG) analizė.

4.1.14. rezultatai pateikiami tekstinėje dalyje ir esamos judumo situacijos Birštono mieste ir Birštono Vs. analizės brėžinyje.

4.2. Teminių dalių analizė. Atsižvelgiant į Birštono miesto ir Birštono Vs. teritorijų dydį, gyventojų skaičių, plėtros perspektyvas, transporto sistemos savybes ir esamos judumo situacijos mieste rezultatus, turi būti:

4.2.1. vadovaujantis Gairių IV skyriumi, pateikiamas išsamus plano teminių dalių aprašymas, jų integracijos galimybės ir grafinė dalis;

4.2.2. numatomi rodikliai, kurie prisidėtų prie NSPP 1 priede nurodytų tikslų ir uždavinių vertinimo kriterijų, jų reikšmių pasiekiamumo ir darnaus judumo mieste politikos plėtros.

4.3. Judumo Birštono mieste ir Birštono Vs. variantai (iki 2030 m.) ir veiksmų planas (iki 2020 m.):

4.3.1. **Judumo Birštono mieste ir Birštono Vs. variantai (iki 2030 m.).** Turi būti pateikti ne mažiau kaip du judumo Birštono mieste ir Birštono Vs. variantai (darnaus judumo Birštono mieste ir Birštono Vs. sprendiniai pasiekiamumo, socialiniais, ekonominiais, aplinkos apsaugos aspektais), kuriuose:

4.3.1.1. įvertinama ilgalaikė transporto sistemos (iki 2030 m.) perspektyva plano teminių dalių analizės pagrindu;

4.3.1.2. aptariama Baltosios knygos tikslų įgyvendinimo strategija ir gerosios plano rengimo užsienio šalyse patirtys;

4.3.1.3. numatomos galimybės veiksmingiau išnaudoti miesto erdves ir esamą infrastruktūrą;

4.3.1.4. numatomi tiksliniai rodikliai (siektini tikslai) ir veiksmingumo rodikliai (transporto paslaugų ir infrastruktūros kokybė ir galimybė jais naudotis, informacinių technologijų naudojimas, žemės naudojimas ir teritorijų planavimas, eismo sauga ir saugumas, energetika, aplinka, socialinė įtrauktis ir lyčių lygybė, ekonominė plėtra, sveikatos priežiūra);

4.3.1.5. atliekami ekonominiai skaičiavimai taikant kaštų ir naudos analizės metodiką;

4.3.1.6. rezultatai pateikiami tekstinėje dalyje ir susisiekimo sistemos vystymo schemoje visų transporto rūšių integracijos aspektu.

4.3.2. **Veiksmų planas (iki 2020 m.).** Turi būti sudarytas veiksmų planas (priedas Nr. 1), apimantis priemonės iki 2020 m. Veiksmų plane nurodant priemonę, turi būti nurodyti galimi priemonės įgyvendinimo finansavimo šaltiniai. Veiksmų plane nurodytos priemonės gali būti iš dalies finansuojamos kaip dalis integruotos, darnios Birštono miesto ir Birštono Vs. plėtros strategijos, pagal kurią sprendžiamos Birštono miesto ir Birštono Vs. teritorijų ekonominės, aplinkos, klimato, demografinės, sveikatos ir socialinės problemos Europos Sąjungos fondų lėšomis.

5. Plane pateikti preliminarų iki 2030 m. nagrinėtų judumo Birštono mieste ir Birštono Vs. variantų ir veiksmų plano iki 2020 m. biudžeto planą.

6. DARNIAUS JUDUMO PLANE TURI BŪTI ĮVERTINTOS IR IŠNAGRINĖTOS ŠIOS TEMINĖS DALYS:

6.1. Viešojo transporto skatinimas. Siekiant skatinti naudojamą viešuoju transportu plane turi būti:

6.1.1. atlikta esamos infrastruktūros pritaikomumo viešojo transporto poreikiams analizė ir viešajam transportui reikalinga infrastruktūros plėtros analizė;

6.1.2. pateikta ilgalaikė strategija, skirta viešojo transporto paslaugų kokybei, saugumui, integravimui ir prieinamumui gerinti;

6.1.3. numatomas maršrutų perskirstymas ir nagrinėjamos galimybės įvesti naują viešojo transporto rūšį mieste, atsižvelgiant į gyventojų poreikius ilgalaikėje (10–15 m.) perspektyvoje;

6.1.4. išanalizuoti bendros viešojo transporto sistemų integracijos su Prienų rajonu bei miestu galimybes, bei numatyti bendros transporto integracijos skatinimo priemonės;

6.1.5. pateikiama viešojo transporto vystymo schema, apibendrinanti viešojo transporto skatinimo analizes, tyrimus ir galimybes.

6.2. Bevariklio transporto integracija. Siekiant skatinti gyventojus naudotis bevariklio transporto priemone ne tik kaip laisvalaikio, turizmo, bet ir kaip susisiekimo priemone, plane turi būti:

6.2.1. atlikta esamų pėsčiųjų ir dviračių takų infrastruktūros ir srautų analizė;

6.2.2. numatomas pėsčiųjų ir dviračių infrastruktūros vystymas, vadovaujantis atitinkamais LR teisės aktais;

6.2.3. pateikta ilgalaikė dviračių tinklo plėtros vizija (schema), nurodant planuojamas ar esamas viešojo transporto sąveikos su privačiu transportu aikšteles (angl. *Park & Ride, Bike & Ride*), viešųjų dviračių (angl. *Bike sharing*) paėmimo / grąžinimo stotis, dviračių nuomos, remonto punktus, dviračių statymo galimybes ir kitus infrastruktūros elementus.

6.3. Modalinis kelionių pasiskirstymas. Siekiant skirtingų susisiekimo būdų integracijos, plane turi būti:

6.3.1. išanalizuoti esami statistiniai kelionių pasiskirstymo pagal transporto rūšis tyrimai Birštono mieste ir Birštono Vs., išskiriant keliones dviračiu, pėsčiomis, lengvuju automobiliu, viešuoju transportu, vandens transportu ar kitomis transporto priemonėmis;

6.3.2. atliekama modalinė kelionių pasiskirstymo analizė ir prognozė iki 2030 m.;

6.3.3. numatomi sprendiniai keisti keliavimo įpročius ir skatinti keliones aplinkos neteršiančiomis transporto priemonėmis (iki 2030 m.).

6.4. Eismo sauga ir saugumas. Siekiant įgyvendinti Baltosios knygos tikslą – siekti, kad miestuose nekiltų eismo įvykių, ir tarpinį tikslą – 2020 m. sumažinti eismo įvykių mieste skaičių per pusę, plane turi būti:

6.4.1. numatytos technologinės eismo saugos didinimo priemonės (saugių gatvių ar kelio elementų įrengimas, rekonstrukcija, eismo saugos gerinimo priemonės);

6.4.2. nurodytos švietimo priemonės, už kurių vykdymą atsakinga Birštono savivaldybė (socialinės akcijos, ikimokyklinio ir mokyklinio ugdymo įstaigų vaidmuo);

6.4.3. atliekamas Birštono savivaldybės saugaus eismo komisijos veiklos rezultatų įvertinimas ir veiklos gairių pateikimas;

6.4.4. numatytos priemonės, kuriančios saugią Birštono miesto ir Birštono Vs. transporto infrastruktūrą ir užtikrinančios saugų naudojimąsi transporto priemonėmis;

6.4.5. numatytos priemonės, užtikrinančios saugumą pagrindinėse judriausiose Birštono miesto ir Birštono Vs. vietose (vaizdo stebėjimo sistemos, pagalbos iškvietimo ir informavimo sistemos ir pan.).

6.4.6. pagal galiojančią metodiką išnagrinėti paskutinių 3 metų įskaitinių eismo įvykių statistinius rodiklius ir Birštono miesto bei Birštono Vs. „juodąsias dėmes“.

6.5. Eismo organizavimo tobulinimas ir judumo valdymas. Siekiant valdyti judumą, plane turi būti:

6.5.1. nagrinėjama pėsčiųjų zonų plėtra ir integravimas į bendrą susisiekimo sistemą, viešųjų dviračių (angl. *Bike sharing*) sistemų integracija, dalijimosi automobiliu (angl. *Car sharing*) ar pavėžėjimo (angl. *Ride sharing*) koncepcijos, diferencijuoto automobilių statymo sistemos;

6.5.2. nagrinėjami pažangūs eismo organizavimo sprendimai, pavyzdžiui, žiedinės sankryžos su kintamu eismo juostų skaičiumi ir kt., pateikiami Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus patvirtintose Inžinerinių saugaus eismo priemonių projektavimo ir naudojimo rekomendacijose;

6.5.3. numatoma, kaip plėtoti Europos Komisijos rekomenduojamų diegti zonų be automobilio tinklą Birštono mieste ir Birštono Vs., dalyvauti Judriosios savaitės renginiuose, vykdyti švietėjišką veiklą, dalyvauti bendruose projektuose, perimant kitų miestų gerąją patirtį, prisidėti prie transporto, sveikatinimo ir aplinkos apsaugos balanso išlaikymo;

6.5.4. nagrinėjami automobilių statymo problemų Birštono mieste ir Birštono Vs. sprendimo būdai ir vietinės rinkliavos dėl automobilių stovėjimo vietų apmokestinimo darni plėtra, siekiant mažinti automobilių naudojimą Birštono mieste.

6.6. Miesto logistika. Siekiant gerinti Birštono miesto ir Birštono Vs. logistikos efektyvumą, mažinti su šia veikla susijusį neigiamą poveikį (taršą, triukšmą, spūstis), plane turi būti:

6.6.1. išanalizuotos galimybės organizuoti ir / arba reguliuoti prekių ir paslaugų pristatymo į įstaigas tvarką, siekiant mažinti neigiamas krovinio transporto judėjimo pasekmes miesto centre;

6.7. Transporto sistemos visuotinimas ir specialiųjų poreikių turinčių žmonių įtrauktis. Siekiant sudaryti galimybes visiems gyventojams naudotis transporto infrastruktūra ir susisiekimo sistema, naujai planuojant, projektuojant ar rekonstruojant infrastruktūrą ir numatant viešojo transporto parko vystymą, turi būti:

6.7.1. konsultuojamasi su Birštono mieste ir Birštono Vs. veikiančiomis arba nacionalinio lygmens, įvairioms visuomenės grupėms atstovaujančiomis bendruomenėmis, asociacijomis ar institucijomis;

6.7.2. vadovaujamosi Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro patvirtintu Specialiųjų poreikių turinčių žmonių susisiekimo gerinimo Lietuvos Respublikoje gerosios praktikos vadovu.

6.7.3. įvertinama esama transporto sistemos visuotinio sprendinių taikymo Birštono mieste ir Birštono Vs. situacija ir atskirai atlikta viešojo transporto sistemos (transporto priemonių ir infrastruktūros) pritaikymo specialiųjų poreikių turintiems žmonėms analizė, įskaitant: taktilinių paviršių ir taktilinės įrangos / įrenginių (iškiliųjų, liečiamųjų, šurkštintų, grublėtų) ir Brailio raštu pateikiamos informacijos poreikio analizę, garsinės informacijos (garso pranešimai, signalai, kt.) poreikio analizę, tekstinės informacijos (tvarkaraščių, informacinių ženklų / standų vairuotojams, kitos informacijos) teikimo analizę, vaizdinės informacijos poreikio analizę.

6.8. Alternatyvių degalų ir aplinką mažiau teršiančio transporto skatinimas. Siekiant įgyvendinti vieną iš pagrindinių Baltosios knygos tikslų – iki 2030 m. dvigubai sumažinti degalais varomų automobilių naudojimą miestuose – iki 2050 m. pasiekti, kad miestuose jų nebeliktų, o iki 2030 m. pasiekti, kad, vykdant miestų logistikos veiklą (...) transporto priemonių išmetamųjų teršalų kiekis būtų sumažintas iki nulio, plane turi būti:

6.8.1. numatytas esamas zonų be automobilio skaičius ir šių zonų poreikis ateityje, ekologiško viešojo transporto poreikis ir galimybės;

6.8.2. numatyta, kaip bus kuriama ir plėtojama elektromobilių įkrovimo infrastruktūra (vietinės reikšmės viešuosiuose keliuose rekomenduojamų įrengti viešųjų elektromobilių įkrovimo prieigų planai);

6.8.3. atlikta elektromobilių ir kitų alternatyviais degalais varomų transporto priemonių parko ir jų įkrovimo / papildymo infrastruktūros plėtros analizė (schemos, priemonių planai, kt.);

6.8.4. nurodyta, kokios yra vykdomos ir numatomos taikyti skatinimo priemonės naudotis elektromobiliais (nemokamas elektromobilių statymas, nuolaidos statant elektromobilius, viešojo transporto arba atskirų eismo juostų atitvėrimas elektromobiliams, atskiros vietos, skirtos tik elektromobiliams statyti ir įkrauti, leidimai įvažiuoti į tam tikras zonas, gatves, kur degalais varomų transporto priemonių eismas ribojamas ir kt.);

6.8.5. įvertintas vandens transporto, lyninio transporto vystymo poreikis ir organizavimo galimybės.

6.8.6. atlikta triukšmo taršos, sukeliamos dėl transporto priemonių judėjimo, mažinimo priemonių analizė (prireikus pateikiama triukšmo kartografovimo schema) ir aplinkos apsaugos priemonių poreikio analizė.

6.9. Intelektinių transporto sistemų (toliau – ITS) diegimo mieste poreikio vertinimas. Atsižvelgiant į Europos Parlamento ir Tarybos 2010 m. liepos 7 d. direktyvos 2010/40/ES dėl kelių transporto ir jo sąsajų su kitų rūšių transportu srities intelektinių transporto sistemų diegimo sistemos nuostatas, plane turi būti atlikta ITS poreikio įvertinimas.

7. PLANO DERINIMAS

7.1. Paslaugų teikėjas derina kiekvieną rengiamo plano dalį atskirai su plano komitetu ir dalyvauja komiteto posėdžiuose pristatant rengiamą planą;

7.2. Plano komitetui pritarus, paslaugų teikėjas informuoja visuomenę apie parengtą planą ir nagrinėja pateiktus juridinių ar fizinių asmenų pasiūlymus bei informuoja plano komitetą dėl pateiktų pasiūlymų tikslingumo;

7.3. Paslaugų teikėjas galutinį plano projektą teikia plano komitetui ir dalyvauja Birštono savivaldybės tarybos posėdyje pristatydamas plano sprendinius ir, jei reikia, juos koreguoja pagal pateiktas pastabas;

7.4. Paslaugų teikėjas parengia plano stebėsenos sistemą ir stebėsenos grafiką;

7.5. Brėžiniai sudaromi pagal georeferencinę duomenų bazę, o teritorijose, kurioms jos nėra – pagal esamus topografinius žemėlapius. Pagrindinis brėžinys rengiamas masteliu M 1:10000. Detalizuojantys brėžiniai rengiami masteliu M 1:2000.

7.6. Planas rengiamas kompiuteriniu (tekstinė dalis – MS Word programa) formatu, teikiama atspausdintais ir įrištais egzemplioriais popieriniame (6 egz.) ir elektroniniame formate (tekstinė dalis word formatu, brėžiniai vektorinės grafikos dwg formatu arba kita GIS forma, 6 vnt. CD).

8. PLANAVIMO TERMINAI

8.1. Paslaugos atlikimo terminas yra 8 (aštuonis) mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Sutartis gali būti vieną kartą pratęsta 4 (keturių) mėnesių laikotarpiui dėl nenumatytų ir nuo pirkėjo bei tiekėjo nepriklausančių aplinkybių. Termino pratęsimo faktas fiksuojamas papildomu susitarimu;

8.2. Plano esamos būklės ir teminių dalių analizės dalį pateikti per 4 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo datos;

8.3. Plano variantų ir veiksmų plano dalis pateikti per 8 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

8.4. Paslaugos sutartis bus laikoma tinkamai įgyvendinta kai planą patvirtins Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos Darnaus judumo mieste planų komisija ir Birštono savivaldybės taryba.

Techninės specifikacijos
1 priedas

VEIKSMŲ PLANAS IKI 2020 m.

Teminė dalis	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo rodiklis	Rodiklio reikšmė	Vykdymo terminai, metais	Lėšų poreikis	Lėšų šaltiniai (planuojami)
1. Viešojo transporto skatinimas						
2. Bevariklio transporto integracija						
3. Modalinis kelionių pasiskirstymas						
4. Eismo sauga ir saugumas						
5. Eismo organizavimo tobulinimas ir judumo valdymas						
6. Miesto logistika						
7. Transporto sistemos visuotinimas ir specialiųjų poreikių turinčių žmonių įtrauktis						
8. Alternatyvių degalų ir aplinką mažiau teršiančio transporto skatinimas						
9. Intelektinių transporto sistemų diegimo mieste poreikio vertinimas						

PASLAUGŲ TEIKIMO GRAFIKAS

Teminė dalis	Parengimo terminas
1. Viešojo transporto skatinimas	3 mėn.
2. Bevariklio transporto integracija	5 mėn.
3. Modalinis kelionių pasiskirstymas	3 mėn.
4. Eismo sauga ir saugumas	4 mėn.
5. Eismo organizavimo tobulinimas ir judumo valdymas	5 mėn.
6. Miesto logistika	5 mėn.
7. Transporto sistemos visuotinimas ir specialiųjų poreikių turinčių žmonių įtrauktis	4 mėn.
8. Alternatyvių degalų ir aplinką mažiau teršiančio transporto skatinimas	5 mėn.
9. Intelektinių transporto sistemų diegimo mieste poreikio vertinimas	5 mėn.



Birštono savivaldybės administracijai

**PASIŪLYMAS
DARNAUS JUDUMO BIRŠTONO MIESTE PLANO PARENGIMO PASLAUGOS
ATLIKIMUI**

2016-05-25 Nr. EIPSR2016/05/25 - 03
(data)

Vilnius
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Eurointegracijos projektai“ kartu su jungtinės veiklos partneriu UAB „Lyderio grupė“
Tiekėjo adresas	Ukmergės g.222, Vilnius
Asmuo, kuris įgaliotas pasirašyti sutartį	Svajonės g. 40-308, Klaipėda Direktorius Edvinas Cybuličius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Lina Bendikienė
Pastabos apie galimus pasikeitimus:	
Telefono numeris	8 5 243 0177
Fakso numeris	8 5 243 0174
El. pašto adresas	l.bendikiene@eip.lt
Įmonės kodas	142122047 300539253

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us), subteikėją (-us) ar specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo (-ų) subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų), subteikėjų (-ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti.

Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų), subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų), subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus, jų vertę Eur arba dalį procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us), subteikėją (-us)	
Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų), subteikėjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti ir jų atliekamo darbo (ų), paslaugos (-ų) pavadinimas (ai)	Laurynas Byla Benas Urbelis Jonas Butkevičius

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis ir reikalavimais, nustatytais:

1) supaprastinto atviro konkurso skelbime, paskelbtame CVP IS;

2) kituose pirkimo dokumentuose (pirkimo sąlygose, jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

3. Mes siūlome teikti paslaugą, ir pateikiame bendrą pasiūlymo kainą:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kaina, Eur
1.	Darnaus judumo Birštono mieste plano parengimo paslauga	12190,08
	PVM (21 proc.)	2559,92
	VISO:	14750,00

Pirkimo objekto kaina su PVM žodžiais: Keturiolika tūkstančių septyni šimtai penkiasdešimt eurų, 00 euro centų.

Siūloma paslauga visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

4. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracija	3
2.	Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartis	4
3.	Igaliojimas	1

5. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

6. Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“)
1.	Konfidencialu. Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartis	„Prisegti dokumentai“

Pastabos:

1. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

2. Informuojame, kad vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2014 m. spalio 30 d. įsakymu Nr. 1S-199 3 punktu perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 10 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo turi paskelbti CVP IS laimėjusio dalyvio pasiūlymą bei sudarytą pirkimo sutartį.

Pasiūlymo dalis, kurios dalyvis nenurodė kaip konfidencialios, bus viešinama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2014 m. spalio 30 d. įsakyme Nr. 1S-199 nustatyta tvarka.

Pirkimų specialistė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

Lina Bendikienė
(Vardas ir pavardė*)

Birštono savivaldybės administracijai

MINIMALIŲ KVALIFIKACINIŲ REIKALAVIMŲ ATITIKTIES DEKLARACIJA

2016-05-25 Nr. EIPSR2016/05/25-02

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

Aš, pirkimų specialistė Lina Bendikienė,

(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamo (-os) (atstovaujamo (-os)) UAB „Eurointegracijos projektai“,

(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujančio (-ios) Birštono savivaldybės administracijos

(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

atliekamame „Darnaus judumo Birštono mieste plano parengimo paslaugos“ pirkime

(Pirkimo objekto pavadinimas)

kvalifikacijos duomenys* yra tokie (tiekėjas nurodo atitiktį nurodytiems kvalifikacijos reikalavimams pažymėdamas stulpeliuose „Taip“ arba „Ne“):

Nr.	Bendrieji reikalavimai:	Taip	Ne
1.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.	Taip	
2.	Tiekėjas yra įvykdęs išipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus. Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu išipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų išipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50 eurų.	Taip	
3.	Fizinis asmuo arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.	Taip	

4.	Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo, kurį perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Šiame punkte vartojama sąvoka „rimtas profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo pavienio dalyvio/ jungtinės veiklos dalyvio kiekvieno partnerio, subrangovo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieneri metai, kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieneri metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas profesiniu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip treji metai. Jeigu tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra pripažintas kaltu dėl tyčinio bankroto, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatyme, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo teismo sprendimo įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.	Taip	
	Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai:	Taip	Ne
5.	Teikėjas per paskutinius 3 (trejus) metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 (tris) paskutinius metus) yra tinkamai įvykdęs bent vieną teritorijų bendrojo arba susisiekimo komunikacijų specialiojo plano rengimo paslaugos teikimo sutartį, kurios vertė turi būti ne mažesnė kaip 10 000 Eur (be PVM).	Taip	
6.	Teikėjas per paskutinius 3 (trejus) metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 (tris) paskutinius metus) yra tinkamai parengęs bent vieną strateginį planą ir bent vieną analizę ir/arba ataskaitą, ir/arba studiją, ir/arba techninį projektą susisiekimo komunikacijų srityje, kurios (-ių) bendra vertė turi būti ne mažesnė kaip 10 000 Eur (be PVM).	Taip	
7.	Tiekėjas privalo pasiūlyti šiuos specialistus sutarties vykdymui: 1) Projekto vadovas – turintis teisę rengti teritorinio planavimo dokumentus bei turintis ne mažesnę kaip 3 m. projekto vadovo patirtį planuojant viešąsias teritorijas ir/arba projektuojant susisiekimo komunikacijas. 2) teritorijų planavimo specialistas, turintis universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą architektūros ar teritorijų planavimo srityje bei ne mažesnę kaip 3 m. patirtį planuojant viešąsias teritorijas. 3) Transporto srities specialistas, turintis ne mažesnę kaip 3 m. patirtį transporto inžinerijos srityje, analizuojant transporto srautus ir/arba atliekant srautų kitimo modeliavimą. 4) Saugaus eismo specialistas , turintis ne mažesnę kaip 3 m. patirtį miestų saugaus eismo planavimo ir/arba audito srityje. 5) Specialistas, turintis ne mažesnę kaip 3 metų sąnaudų (kaštų)–naudos analizių rengimo patirtį susisiekimo komunikacijų srityje.	Taip	

**Pastaba. Nurodytų reikalavimų reikšmės aiškinamos pagal Pirkimo dokumentuose nustatytas sąlygas.*

Man žinoma, kad, jeigu perkančioji organizacija nustatytų, kad pateikti duomenys yra neteisingi, pateiktas pasiūlymas bus nenagrinėjamas ir atmestas.

Jei pagal vertinimo rezultatus pasiūlymas galės būti pripažintas laimėjusiu (iki pasiūlymų eilės nustatymo), pateiksiu perkančiosios organizacijos nurodytus atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančius dokumentus.

Pirkimų specialistė
(tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Lina Bendikienė
(vardas ir pavardė)





JUNGTINĖS VEIKLOS (PARTNERYSTĖS) SUTARTIS

2016 m. gegužės 25 d.
Vilnius

Mes, **uždaroji akcinė bendrovė „Eurointegracijos projektai“**, įmonės kodas 142122047, buveinė: Ukmergės g. 222, Vilnius, atstovaujama pirkimų specialistės Linos Bendikienės,

uždaroji akcinė bendrovė „Lyderio grupė“, įmonės kodas 300539253, buveinė: Svajonės g. 40-308, Klaipėda, atstovaujama direktoriaus Stasio Kuodžio, ir

toliau kartu vadinami **Partneriais**, sudarėme šią jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį.

1. SĄVOKOS

- 1.1. **Perkančioji organizacija** – Birštono savivaldybės administracija.
- 1.2. **Konkursas** – „Darnaus judumo Birštono mieste plano parengimo paslaugos“ pirkimas (pirkimo Nr. 173777),
- 1.3. **Konkurso sąlygos** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka paskelbti supaprastinto atviro konkurso, „Darnaus judumo Birštono mieste plano parengimo paslaugos“ pirkimo, dokumentai su visais jų papildymais ir pakeitimais.
- 1.4. **Sutartis** – ši jungtinės veiklos (partnerystės) sutartis su visais jos pakeitimais ir papildymais.
- 1.5. **Paslaugų teikimo sutartis** – paslaugų teikimo sutartis dėl Projekto įgyvendinimo, kurią su Konkurso laimėtoju sudarys Perkančioji organizacija.
- 1.6. **Subrangovai** – tretieji asmenys, atitinkantys Konkurso sąlygas, kuriuos partneriai turi teisę pasitelkti Projekto įgyvendinimui.
- 1.7. **Pasiūlymas** – Konkurso sąlygų nustatyta tvarka Perkančiajai organizacijai Konkurso dalyvio teikiamas pasiūlymas.
- 1.8. **Partneris** – bet kuri iš Sutarties šalių.
- 1.9. **Jungtinė veikla** – bet kurio iš Partnerių bendri veiksmai vykdant šią Sutartį ir siekiant jos tikslų įgyvendinimo.
- 1.10. Visos Sutartyje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos vartojamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir Konkurso sąlygose.

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Šia Sutartimi Partneriai, nesukurdami naujo juridinio asmens, kooperuodami savo turtą ir darbą, įsipareigoja veikti kartu bendram tikslui – laimėti konkursą, sudaryti bei įvykdyti Paslaugų teikimo sutartį.
- 2.2. Partneriai įsipareigoja likti šios Sutarties dalyviais per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, veikti sąžiningai, bendradarbiauti, dėti visas pastangas siekiant Sutarties tikslų

KOPIJA
TIKRA
Pirkimų specialistė
Lina Bendikienė
EUROINTEGRACIJOS
PROJEKTAI
Nr. 1

įgyvendinimo, rūpestingai laikytis Konkurso sąlygų bei Perkančiosios organizacijos nurodymų.

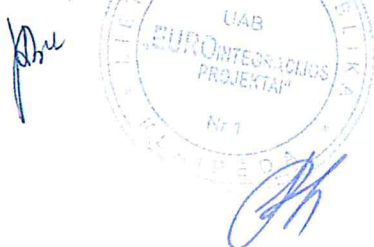
3. PAGRINDINIS PARTNERIS IR PARTNERIŲ ATSTOVAVIMAS

- 3.1. Partnerių bendru susitarimu pagrindiniu partneriu skiriama Uždaroji akcinė bendrovė „Eurointegracijos projektai“. Pagrindinis partneris laikomas atsakingu už Partnerių tinkamą ir savalaikį dalyvavimą Konkurse ir visos Paslaugų teikimo sutarties vykdymą ir gautų lėšų tarp Partnerių paskirstymą. Pagrindinis partneris vadovaus Sutartyje numatyta Jungtinei veiklai, koordinuos Partnerių darbą laimėjus Konkursą.
- 3.2. Pagrindinis Partneris Sutartimi yra visų Partnerių įgaliojamas atstovauti jiems bendradarbiaujant su Perkančiąja organizacija, priimti Perkančiosios organizacijos nurodymus dėl Paslaugų teikimo sutarties vykdymo, įskaitant ir su lėšų mokėjimu susijusius dalykus, gauti visas pinigines lėšas, susijusias su Paslaugų teikimo sutartimi, atlikti kitus su dalyvavimu Konkurse ir Sutarties vykdymu susijusius veiksmus.
- 3.3. Partneriai siekdami šios Sutarties tikslų įgyvendinimo, turi teisę kiekvienas savo vardu ir be atskiro suderinimo su kitu partneriu sudaryti sutartis su Subrangovais ir su jais atsiskaityti.
- 3.4. Iš Perkančiosios organizacijos gaunamas lėšas Pagrindinis partneris nedelsdamas paskirstys tarp Partnerių ir Subrangovų pagal faktiškai suteiktas paslaugas ir pateiktas sąskaitas, nevirsijant Konkurso Pasiūlyme nustatytų ribų.
- 3.5. Partneriai bendru susitarimu įgalioja UAB „Eurointegracijos projektai“, Partnerių vardu pasirašyti konkursinį pasiūlymą, Paslaugų teikimo sutartį, gauti, patvirtinti ir pateikti visus su Konkursu susijusius dokumentus, atlikti kitus veiksmus susijusius su Partnerių dalyvavimu Konkurse ir Paslaugų teikimo sutarties vykdymu.

4. DARBŲ APIMTIS IR SUBRANGOVAI

- 4.1. Partneriai susitaria, kad laimėjus Konkursą, Projektą įgyvendins šiomis dalimis:
 - 4.1.1. UAB „Eurointegracijos projektai“, kaip Pagrindinis partneris įgyvendins 97 % Projekto paslaugų teikimo vertės ir suteiks pirkimo sąlygų 3 priede „Darnaus judumo Birštono mieste plano parengimo“ techninė užduotis“ numatytas paslaugas, išskyrus 7.6 punkte nurodytas paslaugas.
 - 4.1.2. UAB „Lyderio grupė“ įgyvendins 3 % Projekto paslaugų teikimo vertės ir suteiks pirkimo sąlygų 3 priede „Darnaus judumo Birštono mieste plano parengimo“ techninė užduotis“ 7.6 punkte nurodytas paslaugas.
- 4.2. Iki šios Sutarties sudarymo Partnerių turėtas turtas ir prievolės ir toliau lieka atskiri. Pajamos gautos, įgyvendinant Projektą, pripažįstamos bendru turtu, kuris tarp Partnerių bus dalijamas pagal kiekvieno faktiškai suteiktų paslaugų dalį.
- 4.3. Partneriai susitaria, kad bet koks turtas (iranga ir pan.) naudojamas atliekant Projekto darbus išliks iki tol šį turtą valdžiusio partnerio nuosavybe.
- 4.4. Partneris privalo nedelsdamas informuoti kitą partnerį apie aplinkybes, kurios gali sutrukdyti sėkmingai dalyvauti Jungtinėje veikloje ar vykdyti Paslaugų teikimo sutartį.

KOPIJA
TIKRA
Pirkimų specialistė
Lina Bendikienė



A large, stylized handwritten signature in blue ink, likely belonging to a partner or representative of the company.

5. PARTNERIŲ PATVIRTINIMAI

- 5.1. Partneriai patvirtina, kad:
 - 5.1.1. Kiekvienas partneris išsamiai susipažino su Konkurso sąlygomis;
 - 5.1.2. Nei vienas partneris nėra susijęs su jokių interesų konfliktu;
 - 5.1.3. Nei vienas iš Partnerių jokia forma nedalyvauja alternatyviame Pasiūlyme, kuris bus teikiamas Konkursui;
 - 5.1.4. Sutartis neprieštarauja Partnerių ir jų akcininko (-ų)/ steigėjo (-ų)/ dalininko (-ų) teisėms bei teisėtiems interesams, kad sutarties pasirašymo metu galioja visi teisės aktų nustatyti ir šiam sandoriui sudaryti reikalingi įgalinimai ir patvirtinimai;
 - 5.1.5. Kiekvienas partneris savarankiškai padengs savo išlaidas susijusias su dalyvavimu Konkurse ir Paslaugų teikimo sutarties vykdymu;
 - 5.1.6. Išlaidos susijusios, su Pasiūlymo galiojimo ir Sutarties įvykdymo užtikrinimu (banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštu) teks pagrindiniam partneriui.
 - 5.1.7. Sutarties pasirašymo metu nėra jokių teismo ar arbitražo procesų, valstybės institucijų sprendimų ar kitų aplinkybių, kurios galėtų turėti neigiamos įtakos Sutarties tikslų (Sutarties 2.1 punktas) pasiekimui.
- 5.2. Kiekvienam partneriui turi būti sudarytos sąlygos susipažinti su visais dokumentais, susijusiais su bendra Jungtine veikla.
- 5.3. Bet kurio Partnerio komercinė-ūkinė veikla, nesusijusi su bendra Jungtine veikla, nėra šios Sutarties dalykas ir turtinių pasekmių kitam partneriui nesukelia.

6. PARTNERIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Partneriai susitaria, kad Partneriai solidariai atsakys prieš Perkančiąją organizaciją už prievolių vykdymą pagal pirkimo sutarties sąlygas, nepriklausomai nuo to, dėl kurio iš Partnerių veiksmų prievolė atsirado. Partneriai įsipareigoja Perkančiajai organizacijai laiku pateikti visus Konkurso sąlygose ir Paslaugų teikimo sutartyje numatytus Rangovo įsipareigojimų vykdymą užtikrinančius dokumentus.
- 6.2. Partneriai susitaria, kad dėl žalos atsiradimo kaltas partneris atlygins kitų Partnerių patirtus nuostolius.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 7.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius šalims ir galioja iki Paslaugų teikimo sutarties sudarymo, o sudarius ją su Partneriais – iki Paslaugų teikimo sutarties visiško įvykdymo.
- 7.2. Partneriai, vykdydami Sutartį, visais šioje sutartyje neaptais klausimais vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso LI skyriaus „Jungtinė veikla (partnerystė)“ nuostatomis ir kitais Lietuvos Respublikos įstatymais.
- 7.3. Partneriai, vykdydami Sutartį sutaria, jog esant poreikiui darbų apimtys bei vertės pinigais gali keistis. Tokie pasikeitimai įsigalioja tik esant raštiškam susitarimui su Jungtinės veiklos sutarties Partneriais.
- 7.4. Visi ginčai, kylantys dėl Sutarties, sprendžiami Partnerių tarpusavio derybų keliu remiantis sąžiningumo, protingumo, teisingumo principais, o nepasiekus susitarimo – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 7.5. Sutartis negali būti keičiama Jungtinės veiklos sutarties projekto įgyvendinimo metu. Nei vienas iš Partnerių neturi teisės perleisti savo teisių ir pareigų pagal Sutartį be kitų Partnerių

KOPIJA
TIKRA

Pirkimų specialistė
Lina Bendikienė

[Signature]

[Signature]

[Signature]

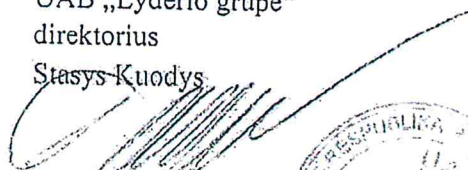
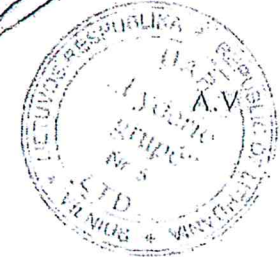
- ar/ir Perkančiosios organizacijos raštiško sutikimo, tačiau bet koku atveju pasitraukus iš Jungtinės veiklos vienam partneriui, Sutartis lieka galioti kitų Partnerių atžvilgiu.
- 7.6. Sutartyje pateikta ir visa su Konkursu susijusi informacija yra konfidenciali ir Sutarties šalys įsipareigoja neatskleisti šios informacijos tretiesiems asmenims, išskyrus įstatymų numatytus atvejus bei atvejus, būtinus Sutarties tikslams pasiekti.
- 7.7. Visi pranešimai pagal šią Sutartį siunčiami Partneriams Sutartyje nurodytais adresais. Sutarties vykdymo metu keičiantis adresu partneris privalo nedelsiant informuoti kitus Partnerius ir Perkančiąją organizaciją apie adresą pasikeitimą.
- 7.8. Sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem lygiaverčiais egzemplioriais po vieną kiekvienam Partneriui, kopija pateikiama Perkančiajai organizacijai.

Sutarties Partnerių (jų atstovų) pavardės ir parašai:

UAB „Eurointegracijos projektai“
Pirkimų specialistė
Lina Bendikienė


A.V.

UAB „Lyderio grupė“
direktorius
Stasys Kuodys

KOPIJA Pirkimų specialistė
TIKRA Lina Bendikienė








ĮGALIOJIMAS

DĖL ĮMONĖS ATSTOVAVIMO

2016 – 04 – 27 Nr. EIP-IG-2016/04/27-01

Aš, UAB „Eurointegracijos projektai“ (įmonės kodas 142122047) direktorius Edvinas Cybuličius, įgalioju pirkimų specialistę Liną Bendikienę (asmens kodas 48605291276), atstovauti įmonės UAB „Eurointegracijos projektai“ interesus dalyvaujant viešųjų pirkimų procedūrose, teikiant pasiūlymus ir su jais susijusius dokumentus, juos pasirašant elektroniniu parašu, taip pat teikiant komercinius pasiūlymus, dalyvaujant derybose, išrašant darbų priėmimo – perdavimo aktus, sąskaitas faktūras. Pirkimų specialistei suteikta teisė tvirtinti įmonės dokumentus ir jų kopijas, taip pat komercinius pasiūlymus.

Įgaliotam asmeniui suteikiamas UAB „Eurointegracijos projektai“ antspaudas

Antspaudų pavyzdys:



Įgaliojimas galioja iki 2016 – 12 – 31



UAB „Eurointegracijos projektai“
direktorius

Edvinas Cybuličius



Lina Bendikienė