

**UNIVERSALIOS SPORTO AIKŠTELĖS ĮRENGIMO DARBŲ KURŠENŲ L. IVINSKIO
GIMNAZIJOS TERITORIJOJE (I ETAPŲ DARBŲ)
PIRKIMO SUTARTIS**

2016 m. liepos 27 d. Nr. *AK-527(3.54)*
Šiauliai

Biudžetinė įstaiga **Šiaulių rajono savivaldybės administracija**, juridinio asmens kodas 188726051, kurios buveinė yra Vilniaus g. 263, Šiauliai, atstovaujama administracijos direktoriaus pavaduotojos, pavaduojančios administracijos direktorių, Ingridos Venciuvienės, veikiančios pagal Šiaulių rajono savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2010 m. vasario 11 d. sprendimu Nr. T-36, Šiaulių rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2015 m. gegužės 28 d. sprendimu Nr. T-149, 148 punktą ir Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2015 m. balandžio 30 d. sprendimą Nr. T-89 (toliau – Užsakovas),

Ir UAB „Limega“, juridinio asmens kodas 145407247, kurio buveinė yra Kanapių g. 1C, Šiauliai, atstovaujama direktoriaus Vytauto Vilko veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas),

toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

atsižvelgdami į Nuolatinės viešųjų pirkimų komisijos savivaldybės pastatų, statinių ir įrenginių statybos, remonto ir rekonstrukcijos darbams ir su jais susijusioms prekėms ir paslaugoms pirkti 2016 m. liepos 25 d. posėdžio protokolo Nr. VPP-148(11.18) sprendimus, apklausos būdu vykdant mažos vertės pirkimą „Universalios sporto aikštelės įrengimo darbai Kuršėnų L. Ivinskio gimnazijos teritorijoje (I etapo darbai)“, sudarė šią statybos darbų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SĄVOKOS

- 1.1. Darbai** – darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
- 1.2. Darbų pradžia** – Statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo data.
- 1.3. Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos, įskaitant atliktus baigiamuosius bandymus, jeigu jie būtini.
- 1.4. Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, įforminantis Darbų perdavimą-priėmimą, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 8.2 punktu.
- 1.5. Darbų pabaiga** – laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, atlikti baigiamieji bandymai (jeigu taikoma), ištaisyti defektai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- 1.6. Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.7. Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.8. Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.9. Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
- 1.10. Rangovo personalas** – visas personalas, kurį Rangovas įdarbina Statybvietėje, tame tarpe gali būti darbininkai, kiti Rangovo arba Subrangovo įdarbinti asmenys ir kitas personalas, padedantis Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.11. Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta, į kurią turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę

vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1 punktu.

1.12. Subrangovas – asmuo, šioje Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas.

1.13. Sutarties kaina – Sutarties 9.1 punkte nurodyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už savalaikį, tinkamą bei pagal Sutartį Darbų vykdymą bei jų baigimą ir bet kurių defektų ištaisymą.

1.14. Užsakovo personalas – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.

1.15. Žiniaraštis (Veiklų sąrašas) – Darbų grupių (etapų) sąrašas, užpildytas Rangovo siūlomomis Darbų kainomis.

1.16. Statinio statybos techninis priežiūrėtojas – architektas ar statybos inžinierius, kuris, atstovaudamas statytojui (užsakovui), vadovauja konkrečios statinio statybos techninei priežiūrai, atlieka statinio statybos (bendrųjų statybos darbų) bendrosios techninės priežiūros vadovo funkcijas, koordinuoja specialiąją statinio statybos priežiūrą, jos vadovų veiklą ir pagal kompetenciją atsako už pastatyto statinio normatyvinę kokybę.

1.17. Statinio statybos darbų vadovas – statybos inžinierius, kuris, atstovaudamas rangovui ir įgyvendindamas statinio projektą nuo statybos pradžios iki statybos užbaigimo, vadovauja statybos darbams, kartu gali būti bendrųjų statybos darbų vadovas, koordinuoja statinio statybos specialiųjų darbų vykdymą bei šių darbų vadovų veiklą ir pagal kompetenciją atsako už pastatyto statinio atitiktį statinio projektui ir statinio normatyvinę kokybę.

1.18. Užsakovas – biudžetinė įstaiga Šiaulių rajono savivaldybės administracija, kuri tenkindama viešą interesą, investuoja lėšas į statybą ir veikia trečiojo asmens (kitos biudžetinės įstaigos) – Šiaulių r. L. Ivinskio gimnazijos, j. a. k. 190057557 ir jos bendruomenės naudai bei atlieka užsakovo funkcijas ar jas paveda atlikti kitam asmeniui.

1.19. Nenugalima jėga – suprantama, taip kaip aptarta 14 skyriuje ir atitinka LR vyriausybės nutarimuose „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ bei „Dėl Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ aptartą nenugalimos jėgos sąvoką;

1.20. Nedelsiant – tai terminas laiko atžvilgiu reiškiantis šalies pareigą veikti aktyviai (žodžiu, raštu ir kitais būdais), nuo aplinkybių sužinojimo momento, apie kuriuos Sutartyje nustatyta tvarka kita sutarties šalis turi būti informuota, bet ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas, jeigu Sutartyje nenumatyta kitaip.

1.21. Sumokėjimo diena – tai diena, kai lėšos pervedamos iš Užsakovo sąskaitos.

1.22. Darbo diena – perkančiosios organizacijos darbo diena.

1.23. PVM – pridėtinės vertės mokestis.

1.24. Sutarties antraštės ir straipsnių pavadinimai negali būti naudojami sutarčiai aiškinti.

1.25. Priklausomai nuo konteksto, žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.

1.26. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą vykdyti ir baigti universalios sporto aikštelės įrengimo darbus Kuršėnų L. Ivinskio gimnazijos teritorijoje (I etapo darbus) (toliau – Darbai), kaip numatyta Sutartyje, ir ištaisyti defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir už tinkamai atliktus Darbus sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

2.2. Perkami Darbai apima Techninėje specifikacijoje nurodytus I etapo darbus ir yra suskirstyti darbų grupėmis, išdėstytomis Veiklų sąraše, kuris yra šios Sutarties dalis.

2.3. Darbų sudėtis ir kiti reikalavimai yra išdėstyti Techninėje specifikacijoje, kuri yra šios Sutarties dalis.

2.4. Darbų atlikimo vieta: V. Kudirkos g. 33, Kuršėnai, Šiaulių r. savivaldybė.

2.5. Rangovas patvirtina, kad jis yra išsamiai susipažinęs su reikalingų atlikti Darbų apimtimi, į Sutarties kainą yra įtrauktos visos Sutarčiai įvykdyti reikalingos sąnaudos – Darbams atlikti reikalingų medžiagų, mechanizmų eksploatacijos ir darbo užmokesčio vertė, su darbų vykdymu susijusios statybvietės įrengimo, eksploataavimo ir valdymo išlaidos, socialinio draudimo mokesčiai, pridėtinės vertės mokestis, kiti reikalingi mokesčiai, bei kitos reikalingos išlaidos, kurias turėjo numatyti profesionalus ir atsakingas tiekėjas. Vykdam Sutartį nebebus priimtas joks reikalavimas pakeisti Sutarties kainą arba sąlygas, grindžiamas Rangovo klaidomis ar praleidimais. Jeigu vykdam Sutartį paaiškės, kad Rangovas turi patirti išlaidų ar atlikti darbus, kuriuos jis privalėjo įtraukti į savo sąnaudas pagal Perkančiosios organizacijos pateiktus pirkimo dokumentus, jų paaiškinimus bei paties Rangovo nustatytus objekto apžiūros metu, vykdam pirkimo procedūras, tai šiuos darbus atlikti ar išlaidas padengti Rangovas privalės savo sąskaita.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

3.2.1. papildomi susitarimai (jeigu jų bus);

3.2.2. šios Sutarties sąlygos;

3.2.3. Techninės specifikacijos, planai ir schemas;

3.2.4. Žiniaraštis (Veiklų sąrašas);

3.2.5. kiti dokumentai (jeigu yra).

3.3. Vietoje Techninėje specifikacijoje galimai nurodytų konkrečių modelių, konkretaus proceso ar prekės ženklo, patento, tipo, konkretaus gamintojo ar kilmės Medžiagų, Įrangos ar Mechanizmų galima naudoti analogiškus, ne prastesnių parametrų ir kokybės Medžiagas, Įrangą ar Mechanizmus, suderinus su Statinio statybos techniniu prižiūrėtoju.

3.4. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir, kai Rangovas pateikia tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

3.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas (jeigu jis yra būtinas pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą). Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis.

3.6. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami faksu, paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus visais atvejais įteikiant Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 17 skyriuje.

4. UŽSAKOVO, BEI STATINIO STATYBOS TECHNIKOS PRIŽIŪRĖTOJO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas paskiria Statinio statybos techninį prižiūrėtoją iki Darbų pradžios ir apie paskyrimą informuoja Rangovą raštu.

4.2. Statinio statybos techninis prižiūrėtojas (pagal STR 1.09.05:2002 „Statinio statybos

techninė priežiūra“ ir 1.08.02:2002 „Statybos darbai“) privalo perduoti Rangovui Statybvieta ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 14 dienų po šios Sutarties sudarymo. Statybvieta yra perduodama Šalims pasirašant Statybvieta perdavimo ir priėmimo aktą. Jeigu šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperduota Statybvieta Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, kad negali pradėti Darbų.

4.3. Užsakovo atstovai, kaip ir paskirtas Statinio statybos techninis prižiūrėtojas, turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų Medžiagų kokybę, Medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui ir Užsakovui. Jeigu Darbo atlikimo metu paaiškėja, kad Darbas nebus tinkamai atliktas, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.

4.4. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietaje.

4.5. Išskyrus tuos atvejus, kai šioje Sutartyje numatyta kitaip Statinio statybos techninis prižiūrėtojas:

4.5.1. vykdo pareigas arba įgaliojimus, nurodytus arba išplaukiančius iš Sutarties, tai laikoma, kad jis veikia Užsakovo vardu;

4.5.2. neturi teisės atleisti kurios nors vienos šalies nuo pareigų ar įsipareigojimų arba atsakomybės pagal Sutartį.

4.5.3. Visi suderinimai, patikrinimai, pažymos, pritarimai, ištirymai, apžiūrėjimai, nurodymai, pranešimai, pasiūlymai, reikalavimai, bandymai arba kiti panašūs Statinio statybos techninio prižiūrėtojo veiksmai (įskaitant nebuvimą ar prieštaravimą) neturi Rangovo atleisti nuo kokios nors jo atsakomybės pagal Sutartį, taip pat nuo atsakomybės už klaidas, praleidimus, nukrypimus ir neatitikimus bei paslėptus defektus.

4.6. Statinio statybos techninis prižiūrėtojas gali (bet kada) duoti nurodymus visiems defektams ištaisyti. Rangovas turi laikytis Statinio statybos techninio prižiūrėtojo (kuris buvo paskirtas (įgaliotas) šios sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka) nurodymų. Jeigu nurodymas reiškia Sutarties pakeitimą, tai jis turi būti įforminta kaip aptarta 10 skyriuje aptarta tvarka.

4.7. Statinio statybos techninis prižiūrėtojas turi ir kitas teises, ir pareigas numatytas Lietuvos Respublikos statybos įstatyme bei kituose teisės aktuose.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis šioje Sutartyje numatyta Darbų apimtimi, Techninėmis specifikacijomis ir planais bei schemomis, per Sutarties 6.1 punkte nurodytą terminą, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.

5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodu tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

5.4. Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą Statinio statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“.

5.5. Rangovas privalo vykdyti Statinio statybos techninio prižiūrėtojo nurodymus taip, kaip aptarta Sutarties 4.3, 4.5–4.7 punktuose.

5.6. Rangovas turi nedelsiant kreiptis raštu į Užsakovą, jeigu po Sutarties įsigaliojimo Statybvieta jam nėra perduota taip kaip aptarta Sutarties 4.2 punkte.

5.7. Rangovas neturi teisės pradėti darbų, kol jam nėra perduota Statybvieta.

5.8. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

5.9. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta Priimta Sutarties suma apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.

5.10. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas esant galimybei suteikia Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

5.11. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

5.11.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės ir Darbų metu šalia jos susikaupusias visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.11.2. Vykdamas Darbus susidariusias atliekas (statybos ir griovimo atliekas, statybinių medžiagų ar įrengimų pakuočių atliekas ir pan.) tvarkyti teisės aktų nustatyta tvarka, atliekas pagal jų rūšis utilizuoti atitinkamose šalinimo vietose. Rangovas privalo pateikti Užsakovui ar Statinio statybos darbų techniniam prižiūrėtojui dokumentus, patvirtinančius atliekų priėmimą šalinimo vietose.

5.11.3. Saugiai sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

5.11.4. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į Statybvietę naudojami keliai turi būti saugūs, paženklinėti išpėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.

5.12. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui, galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.

5.13. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, igudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

5.14. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Projekte nurodytus reikalavimus.

5.15. Rangovas prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus privalo informuoti Statinio statybos techninį prižiūrėtoją, kuris patikrina, apžiūri ir, jeigu reikia, priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs Statinio statybos techniniam prižiūrėtojui, tai Užsakovui ar Statinio statybos techniniam prižiūrėtojui pareikalavus Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui ir po to jį tinkamai sutvarkyti.

5.16. Rangovas privalo aprūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis bei kvalifikuotais darbuotojais, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Užsakovui ir jo atstovui - Statinio statybos techninis prižiūrėtojui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Užsakovas.

5.17. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbo kokybė yra su defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Užsakovas

ar jo atstovas Statinio statybos techninis prižiūrėtojas gali atmesti Įrangą, Medžiagas arba Darbo kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis bei terminus trūkumams pašalinti. Tokiu atveju Rangovas privalo savo sąskaita per Užsakovo ar Statinio statybos techninio prižiūrėtojo nurodytą terminą ištaisyti defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.

5.18. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

5.18.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu.

5.18.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

5.19. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbo pradžios iki kol visiems Darbams bus išduotas ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.

5.20. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

6.1. Darbų atlikimo terminas yra 3 mėnesiai nuo Darbų pradžios. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus.

6.2. Rangovas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo privalo pateikti Užsakovui Darbų vykdymo kalendorinį grafiką, parengtą Veiklų sąrašo pagrindu, kuris tampa šios Sutarties priedu. Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas.

6.3. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus ar bet kokią Darbų grupę pagal Sutarties 6.1 punktą ar Sutarties 6.2 punkte nurodytą Darbų vykdymo kalendorinį grafiką, ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali reikalauti delspinigių (baudos sumokėjimo) dėl vėlavimo ir turi teisę nutraukti sutartį. Vienos dienos delspinigių (baudos) dydis yra apskaičiuojamas dalinant sutarties vertę iš sutarčiai įvykdyti nustatyto laikotarpio dienų skaičiaus. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo. Rangovas pasirašydamas šią sutartį sutinka su skirtinga delspinigių skaičiavimo metodika Rangovui ir Užsakovui.

6.4. Darbų atlikimo terminas dėl nenumatytų, nuo Rangovo nepriklausančių priežasčių, gali būti pratęstas iki 15 kalendorinių dienų, ir tokiu atveju koreguojamas Sutarties 6.2 punkte numatytas kalendorinis grafikas.

6.5. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tiek, kiek trunka Darbų sustabdymas. Šiame punkte numatyto atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą.

Priežastys, dėl kurių gali būti sustabdomas Darbų vykdymas, gali būti šios:

6.5.1. Užsakovas vėluoja Rangovui perduoti Statybvieta;

6.5.2. trečiųjų šalių įtaka;

6.5.3. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;

6.5.4. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;

6.5.5. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;

6.5.6. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu, ir su kuriomis

susidurtų bet kuris rangovas.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Rangovas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo pateikti Užsakovui tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

7.2. Sutarties įvykdymas gali būti užtikrintas vienu iš žemiau nurodytų būdų:

7.2.1. Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko besąlygine garantija;

7.2.2. Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės besąlyginiu laidavimo draudimu. Kartu turi būti pateiktas laidavimo draudimo polisas bei dokumentas, patvirtinantis, kad draudimo bendrovei yra apmokėta už laidavimo draudimą;

7.2.3. užstatu, kuris pervedamas į Šiaulių rajono savivaldybės administracijos sąskaitą Nr. LT544010044200030055, esančią AB DNB banke.

7.3. Užtikrinimo suma 2977,71 Eur (du tūkstančiai devyni šimtai septyniasdešimt septyni eurai, 71 ct).

7.4. Jeigu Rangovas pasirašo šią sutartį, tačiau nepateikia nustatyto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba jei Rangovo pateiktas užtikrinimas yra netinkamas, laikoma, kad Rangovas atsisako vykdyti pirkimo sutartį. Tuo atveju Užsakovas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį ir Užsakovas turi teisę paskirti baudą 10 procentų nuo pasiūlymo vertės.

7.5. Jeigu Rangovas neįvykdo šios Sutarties 7.1 punkto reikalavimo, ir kainų skirtumas tarp Rangovo pasiūlymo ir sekančio geriausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo yra didesnis už šios Sutarties 7.3 punkte nurodytą sumą, Užsakovas turi teisę reikalauti Rangovo taip pat padengti visą skirtumą tarp šių sumų.

7.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti minimalūs Užsakovo nuostoliai. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė, numatyta Sutarties 7.3 punkte, yra laikytina minimaliais Užsakovo Sutarties neįvykdymo nuostoliais, kurių įrodinėti Užsakovas neprivalo. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumente turi būti nustatyta, kad garantija ar kitas laidavimo dokumentas yra neatšaukiamas, ir jį išdavusi įstaiga besąlygiškai įsipareigoja sumokėti Naudos gavėjui (Šiaulių rajono savivaldybės administracijai) sumą, nevirsšijančią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumos. Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusi įstaiga nereikalaus pateikti jokių papildomų įrodymų, kad Naudos gavėjas turi teisę gauti išmoką pagal garantiją ar laidavimo dokumentą. Sutarties įvykdymo užtikrinime negali būti numatyta jokių papildomų sąlygų.

7.7. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų (dėl bankroto, restruktūrizacijos ar kitų aplinkybių), Rangovas nedelsiant turi pateikti naują užtikrinimą. Jei Užsakovui pareikalavus Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo per 5 (penkias) darbo dienas Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį arba skirti baudą, lygią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumai.

7.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti ne trumpiau kaip 40 dienų ilgiau negu Darbų atlikimo termino data. Užsakovui pareikalavus, Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas turi pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą Užsakovo nurodytam laikotarpiui. Nepratęsęs Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino, Rangovui gali būti paskirta bauda, lygi Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydžiui.

7.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Rangovui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama Lietuvos Respublikoje registruoto banko ar banko filialo garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Užsakovas grąžina bankui garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Užsakovas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba praneša, kad Rangovas įvykdė savo įsipareigojimus ir Užsakovas jam neturi pretenzijų.

7.10. Pateikiama garantija ar laidavimo dokumentas turi atitikti dokumentų rengimo ir

įforminimo reikalavimus numatytus Dokumentų rengimo taisyklėse (patvirtintose Lietuvos vyriausiasis archyvaro 2015-08-05 įsakymu Nr. (1.3E)VE-53). Dokumentas turi būti atspausdintas ant A4 formato balto nepermatomo, neblizgaus popieriaus lapų. Dokumento pagrindinis tekstas turi būti ne mažesniu kaip „Times New Roman“ 12 dydžio šriftu, o išnašos ir rekvizitai gali būti ne mažesniu kaip 10 dydžio šriftu, lapo paraštėse paliekant: viršuje ir apačioje – po 2 cm, dešinėje – ne mažiau kaip 1 cm, o kairėje – ne mažiau kaip 3 cm. Pasvirąjį, paryškintą šriftą, teksto pabraukimą patartina naudoti saikingai, nuosekliai neperkraunant teksto įvairiais teksto dalių ryškinimo būdais. Atskiros pastraipos turėtų būti nuosekliai ar kitu būdu aiškiai sunumeruotos (pavyzdinės laidavimo ir garantijos formos buvo pateiktos pirkimo dokumentuose ir Rangovas, pasirašydamas šią sutartį, patvirtina, kad su šiomis formomis yra susipažinęs).

8. DARBŲ PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

8.1. Rangovas, užbaigęs Darbus, privalo:

8.1.1. parengti Darbų perdavimo ir priėmimo aktą ir kreiptis į Statinio statybos techninį prižiūrėtoją dėl atliktų Darbų patikrinimo ir Darbų perdavimo ir priėmimo akto suderinimo. Atsižvelgiant į patikrinimo rezultatus, pagal Statinio statybos techninio prižiūrėtojo nurodymus parengiamas patikslintas Darbų perdavimo ir priėmimo aktas, prie kurio gali būti pridėtas Statinio statybos techninio prižiūrėtojo nurodytų smulkių Darbų defektų ar nebaigtų Darbų sąrašas;

8.1.2. Darbų perdavimo ir priėmimo aktą (originalą), suderintą su Statinio statybos techniniu prižiūrėtoju, pateikti pasirašyti Užsakovui;

8.1.3. Pateikti Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą, tik po to, kai Užsakovas pasirašys Darbų perdavimo ir priėmimo aktą atitinkantį Sutarties 8.1.2 punktą,

8.2. Užsakovas, gavęs Rangovo pasirašytą ir su Statinio statybos techniniu prižiūrėtoju suderintą Darbų perdavimo ir priėmimo aktą, per 7 darbo dienas turi pasirašyti Darbų perdavimo ir priėmimo aktą, arba raštu nurodyti Užsakovui motyvus, dėl kurių Darbų perdavimo ir priėmimo aktas nepasirašomas.

8.3. Jeigu Užsakovas iki Sutarties 8.2 punkte nustato termino pabaigos nenurodo motyvų, dėl ko nepasirašo Darbų perdavimo ir priėmimo akto, laikoma, kad Užsakovas neturi pastabų ir įvykdydys savo įsipareigojimus pagal Sutartį.

8.4. Rangovas turi teisę reikalauti, kad Statinio statybos techninis prižiūrėtojas Darbus patikrintų ir Darbų perdavimo ir priėmimo aktą suderintų (ar atsisakytų derinti raštu) per 7 darbo dienas nuo jo kreipimosi į Statinio statybos techninį prižiūrėtoją dėl Darbų patikrinimo ir Darbų perdavimo ir priėmimo akto suderinimo.

8.5. Jeigu Statinio statybos techninis prižiūrėtojas per Sutarties 8.4 punkte nustatytą terminą nepatikrina Darbų ir nenurodęs motyvų nesuderina Darbų perdavimo ir priėmimo akto, Rangovas turi raštu kreiptis į Užsakovą ir pranešti apie Statinio statybos techninio prižiūrėtojo neveikimą.

8.6. Rangovas iki galutinio Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos privalo pašalinti iš Statyb vietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius (jei tokie buvo). Darbų perdavimo Užsakovui metu statinys turi būti švarus ir sutvarkytas.

9. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR APMOKĖJIMAS

9.1. Sutarties kaina yra 29777,12 Eur (dvidešimt devyni tūkstančiai septyni šimtai septyniasdešimt septyni eurai, 12 ct), iš kurių PVM sudaro 5167,93 Eur (penki tūkstančiai vienas šimtas šešiasdešimt septyni eurai, 93 ct). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

9.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodaros principas. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

Į Sutarties kainą yra įtrauktos visos Sutarčiai įvykdyti reikalingos sąnaudos, kaip numatyta

šios Sutarties 2.4 punkte.

9.3. Išankstinis apmokėjimas ir tarpiniai mokėjimai netaikomi.

9.4. Mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo ir priėmimo aktą bei Rangovas ištaiso visus smulkius defektus ir nebaigtus Darbus, įvardintus Darbų perdavimo ir priėmimo metu. Mokėjimui gauti Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų Darbų akto du egzempliorius taip, kaip aptarta Sutarties 8.1.2 punkte, ir PVM sąskaitą faktūrą, kaip nustatyta 8.1.3 punkte. Užsakovas, gali atsisakyti apmokėti jeigu:

9.4.1. PVM sąskaita faktūra pateikta nesilaikant šioje Sutartyje numatytos tvarkos;

9.4.2. nurodytos sumos yra klaidingos;

9.4.3. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas ar Statinio statybos techninis prižiūrėtojas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

9.5. Jeigu Užsakovas per 7 darbo dienas Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

9.6. Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per 30 dienų nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo išskyrus išimtis numatytas šioje Sutartyje.

9.7. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo per šios Sutarties 9.6 punkte nurodytą terminą, jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis – 0,02 proc. nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną.

9.8. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

9.8.1. esant Sutarties 10.1 punkte nurodytoms aplinkybėms ir pagal Sutarties 10.2 punktą įforminus pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų / nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų / nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t.y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

a) pritaikant Sutartyje numatytų Darbų grupės kainą;

b) vadovaujantis UAB „Sistela“ sąmatų skaičiavimo programos „Sąmata“ duomenų bazėje nurodytomis Darbų kainomis, patvirtintomis laikotarpiu, kada buvo nustatytas papildomų Darbų poreikis, o nevykdomų Darbų kainoms nustatyti taikomos minėtos sąmatų skaičiavimo programos duomenų bazėje nurodytos Darbų kainos, patvirtintos Sutarties sudarymo laikotarpiu;

c) jei papildomų darbų kainos neįmanoma apskaičiuoti pagal (b) punkte nurodytą sąmatų skaičiavimo programą, papildomų darbų kaina nustatoma įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų kainas, išskyrus tuos atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų. Statybos produktų ir įrengimų kaina nustatoma ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5 % tiesioginių išlaidų;

9.8.2. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N – Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S – Priimta Sutarties suma (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S – senas PVM tarifas (procentais)

T_N – naujas PVM tarifas (procentais)

10. PAKEITIMAI

10.1. Darbų pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių ir gali apimti:

10.1.1. bet kurios Projekte numatytos Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą;

10.1.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą taip pat Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

10.1.3. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

10.2. Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.

10.3. Pakeitimai, nurodyti Sutarties 10.1 punkte įforminami tokia tvarka:

10.3.1. jei dėl aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, abi Sutarties šalys, kartu su Statinio statybos techniniu prižiūrėtoju, raštu (Objekto apžiūros aktu ar pan. dokumentu) pagrindžia aplinkybes, sąlygojančias būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas parengia ir Užsakovui pateikia su Statinio statybos techniniu prižiūrėtoju suderintą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 9.8.1 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, kurios pagrindu pagal Sutarties 9.8.1 punktą koreguojama Sutarties kaina;

10.3.2. jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį, t.y. Pasiūlyme nurodytos Medžiagos/Įranga rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos ar pan.) būtina keisti kitu Darbu, abi Sutarties šalys, kartu su Statinio statybos techniniu prižiūrėtoju, raštu (Objekto apžiūros aktu ar pan. dokumentu) pagrindžia aplinkybes, sąlygojančias būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas parengia ir Užsakovui pateikia su Statinio statybos techniniu prižiūrėtoju suderintą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.8.1 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Sutarties 9.8.1 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

10.3.3. papildomi darbai, tai Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) Darbai. Papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (defektiniu aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais Rangovo ir Statinio statybos techninis prižiūrėtojo parašais, bei raštu suderinamas su Projekto rengėju ir Užsakovu;

10.4. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Projekte, gali būti keičiamos tik su rašytiniu Statinio statybos techninio prižiūrėtojo suderinimu ir Užsakovo rašytiniu sutikimu tiek, kiek toks keitimas

neprieštarauja Projektui (Darbų apimčiai, techninei specifikacijai, brėžiniams). Tokie pakeitimai Sutarties keitimu nelaikomi.

10.5. Jeigu Rangovas Darbų vykdymo metu sužino apie Projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas pranešti Statinio statybos techninis prižiūrėtojui ir Užsakovui. Užsakovas ir jo atstovas Statinio statybos techninis prižiūrėtojas, gavęs tokį Rangovo pranešimą, privalo pateikti trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą.

10.6. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietyje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas (ne vėliau kaip per 5 dienas) pranešti raštu Užsakovui ir jo atstovui Statinio statybos techniniam prižiūrėtojui, detalai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų Išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo.

10.7. Sutarties vykdymo metu, kai Subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai Subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti Subrangovus tokia tvarka:

10.7.1. apie tai jis turi informuoti Užsakovą ir Statinio statybos techninį prižiūrėtoją, nurodydamas Subrangovo pakeitimo priežastis, siūlomą naują subrangovą, duomenis apie naujo subrangovo kvalifikaciją. Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet keičiamas Subrangovas turi juos atitikti.

10.7.2. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, išnagrinėja pateiktus duomenis, ir, jeigu pritaria Subrangovo pakeitimui, kartu su Rangovu papildomu susitarimu prie šios Sutarties įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.

10.8. Sutarčiai vykdyti numatomi pasitelkti Subrangovai: nėra numatomi.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS

11.1. Užsakovo atstovas ar Statinio statybos techninis prižiūrėtojas (Darbų vykdymo metu), nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

11.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo Darbus atlikti savo sąskaita ir rizika, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

12. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 6.5 punktą trunka ilgiau nei 60 dienų, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą arba nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Užsakovas bei Statinio statybos techninis prižiūrėtojas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką. Užsakovas už įsipareigojimų, nustatytų Sutarties 5 skyriuje, nevykdymą turi teisę paskirti Rangovui baudą. Minimali nuobauda 50 eurų arba bauda iki 10 procentų nuo Sutarties vertės su PVM.

12.3. Rangovui nevykdant savo sutartinių įsipareigojimų Užsakovas, nesikreipdamas į teismą ir įspėjęs Rangovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį

bet kuriuo iš Sutarties 12.4 punkte nurodytų atvejų išskyrus Sutarties 12.4.12 papunktyje numatytą atvejį.

12.4. Esminiu sutarties pažeidimu laikoma, kai Sutartis nutraukiama esant bent vienai iš šių aplinkybių:

12.4.1. jeigu Rangovas ar subrangovas pateikė tikrovės neatitinkančius dokumentus, kad laimėtų viešąjį pirkimą;

12.4.2. jeigu Rangovas pažeidžia bet kuriuos Sutartyje numatytus įsipareigojimus ir nepradeda jų tinkamai vykdyti per Užsakovo rašte nustatytą protingą laiką;

12.4.3. jeigu Rangovas vėluoja daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje numatyto darbų vykdymo termino ar kitaip parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir tampa aišku, kad atlikti Darbų iki numatytos Darbų pabaigos, nurodytos 6.1 punkte, įvertinus 6.3-6.5 punktuose bei 14 skyriuje numatytas aplinkybes, yra neįmanoma;

12.4.4. jeigu Rangovas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimo, taip kaip aptarta 7 skyriuje;

12.4.5. jeigu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusi įstaiga, Užsakovui pareikalavus sumokėti Sutarties 7.1 punkte numatytą sumą, atsisako be išlygų ją išmokėti arba jos neišmoka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pareikalavimo momento;

12.4.6. kai Rangovas nesilaiko Sutartinių įsipareigojimų: vykdymo terminų, priskaičiuoti, bei neapmokėti ar kitaip nepadengti delspinigiai ar baudos viršija 10 proc. Sutarties vertės su PVM;

12.4.7. jeigu Rangovas vėluoja sumokėti delspinigius ar baudą daugiau kaip 7 (septynias) kalendorines dienas nuo pareikalavimo juos sumokėti;

12.4.8. jeigu Rangovas pasitelkė Sutartyje nenumatytus Subrangovus ar pakeitė Subrangovus, negavęs Užsakovo sutikimo;

12.4.9. jei paaiškėjus, kad pasiūlyme nurodyti specialistai negali tinkamai ir laiku vykdyti savo įsipareigojimų, Rangovas nedelsiant nepakeičia specialisto lygiaverčiu specialistu, jo kandidatūros nesuderinęs su Užsakovu;

12.4.10. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas ar kitaip restruktūrizuojamas, sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose, ar kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

12.4.11. jeigu Rangovas ar kas nors iš Rangovo personalo ar tiesiogiai su juo susijusių asmenų arba Subrangovų grasina, duoda arba pasiūlo ar tarpininkauja grasinant, duodant arba pasiūlant (tiesiogiai arba netiesiogiai) bet kuriam asmeniui kokią nors kyšį, dovaną, piniginių atsidėkojimą, komisinius arba kitą vertingą daiktą, kaip paskatą arba apdovanojimą už bet kurio su šia Sutartimi susijusio veiksmo atlikimą arba susilaikymą jį atlikti, arba už palankumo ar nepalankumo parodymą ar susilaikymą juos parodyti bet kurio su šia Sutartimi susijusio asmens atžvilgiu;

12.4.12. kitais atvejais, kai sutarties nutraukimą dėl esminio sutarties pažeidimo pripažino teismas.

12.5. Užsakovas bet kada, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

12.5.1. už bet kurį atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas sąlygas;

12.5.2. Išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir kuriuos Rangovas yra įsigijęs. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;

12.6. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.

12.7. Jeigu Rangovas, įgyvendindamas Sutartį, padaro bet kurį esminį Sutarties pažeidimą, aptartą 12.4 punkte, Užsakovas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbia informaciją apie Rangovą, kaip apie pirkimo sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį tiekėją, taip, kaip numatyta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

12.8. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu:

- 12.8.1.** per 60 dienų nuo Sutarties 9.6 punkte nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo;
- 12.8.2.** Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;
- 12.8.3.** Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 12.1 punktą trunka ilgiau kaip 60 dienų;
- 12.8.4.** Statybvieta neperduodama ilgiau kaip per 60 dienų.
- 12.8.5.** Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 10 (dešimt) dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį. Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių jo teisių.
- 12.9.** Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurią Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:
- 12.9.1.** nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;
- 12.9.2.** perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;
- 12.9.3.** pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietės ir pats palikti Statybvieta.

13. GINČAI

13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 15 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 30 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinės vietą.

14. NENUGALIMA JĖGA

14.1. Šalys gali nutraukti sutartį jeigu: vykdomi Darbai sustabdomi dėl Nenugalimo jėgos apie kurią buvo raštu (per 14 dienų nuo sužinojimo momento apie paaiškėjusias nenugalimos aplinkybes) pranešta, kai sustabdymo laikotarpis trunka 84 dienų laikotarpį arba dėl tos pačios Nenugalimos jėgos kelis atskirus laikotarpius, kurie visi kartu sudaro daugiau kaip 140 dienų, tai bet kuri Šalis gali pranešti kitai Šaliai apie sutarties nutraukimą. Tokiu atveju sutarties nutraukimas įsigalioja po 7 dienų, kai pateikiamas pranešimas ir Rangovas privalo toliau veikti pagal 12.9 punktą.

14.2. Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusių Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.3. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

15. KONTAKTAI

15.1. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir

bendrauti lietuvių kalba.

15.2. Šalių tarpusavio susirašinėjimas vyksta taip, kaip aptarta Sutarties 3.6 punkte.

16. SUTARTIES PRIEDAI

1. priedas. Darbų kalendorinis grafikas.

17. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas:

Šiaulių rajono savivaldybės administracija
Juridinio asmens kodas 188726051

Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai
Tel. (8 41) 59 66 42, faks. (8 41) 52 38 86
A.s. LT374010044200040061
AB DNB bankas
Administracijos direktoriaus pavaduotoja,
pavarduojanti administracijos direktorių

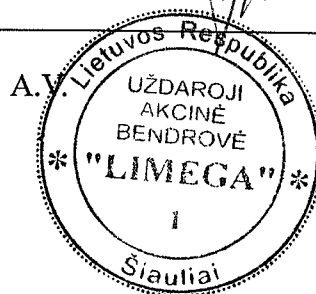


Ingrida Venciuviene
Ingrida Venciuviene

Rangovas:

UAB „Limega“
Juridinio asmens kodas 145407247
PVM mokėtojo kodas LT454072410
Kanapių g. 1C, 78138 Šiauliai
Tel. (8 41) 45 57 98, faks. (8 41) 55 06 57
A.s. LT457300010115267450
AB Swedbank

Direktorius



Vytautas Vilkas
Vytautas Vilkas

Sutarties vedėjas A. Budrys
pavarduojantis

Savivaldybės turto valdymo skyriaus
vedėjo pavaduotojas

Abvydas Žirgulis
Abvydas Žirgulis