AUKŠTELKŲ MOKYKLOS DALIES PATALPŲ REMONTO DARBŲ SUTARTIS Nr. SU-9 (6.20)

Du tūkstančiai šešioliktų metų liepos mėnesio penkta diena

Radviliškio rajono savivaldybės administracijos Aukštelkų seniūnija, juridinių asmenų registro kodas 188687011, adresas Žalioji g. 1, Aukštelkų k., Radviliškio r., atstovaujama **seniūnės Almos Kubilinskienės**, veikiančios pagal įstaigos įstatus, (toliau – Užsakovas),

Stasio Krušos statybos remonto įmonė, juridinio asmens kodas 171416913, kurio registruota buveinė yra Mindaugo g. 53 Radviliškis, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama **įmonės savininko Stasio Krušos** (toliau – Rangovas),

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo ir pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią darbų atlikimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis Rangovas įsipareigoja savo jėgomis, medžiagomis, rizika ir atsakomybe atlikti **Aukštelkų mokyklos dalies patalpų remonto darbus (toliau – Darbai)**. Darbai turi būti atlikti Taikos g. 12 ,Aukštelkų k., Radviliškio r.

1.2. Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai atliktus Darbus, apmokėti Rangovui už tinkamai atliktus Darbus šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis, terminais ir tvarka.

1.3. Darbai turi būti per **5 mėnesius** nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties pratęsimas nenumatomas. Rangovas turi teisę užbaigti darbus anksčiau sutarto termino.

II. BENDROSIOS NUOSTATOS

2.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

2.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

2.2.1. šios sutarties sąlygos;

2.2.2. darbų kiekių žiniaraščiai.

2.3. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.

2.4. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 5 mėn.

2.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis.

2.6. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus visais atvejais įteikiant Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 16 skyriuje.

III. SUTARTIES KAINA

3.1. Šalių susitarimu Aukštelkų mokyklos dalies patalpų remonto darbų kaina yra ***119 399,87*** *vienas šimtas devyniolika tūkstančių trys šimtai devyniasdešimt devyni Eur 87 ct* (be PVM ***98 677,58 Eur***, *devyniasdešimt aštuoni tūkstančiai šeši šimtai septyniasdešimt septyni Eur 58 ct*, PVM sudaro ***20 722,29 Eur,*** *dvidešimt tūkstančių septyni šimtai dvidešimt du Eur 29 ct.)* Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

3.2. Už nustatytą Sutarties kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutarties 1.1. punkte. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų, darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

3.2.1. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{(1+\frac{T_S}{100})} \times (1+\frac{T_N}{100})$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

3.3. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant pirkimo sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini pirkimo sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita. Į pirkimo sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių kitų išlaidų, viršijančių pirkimo sutarties kainą.

3.4. Atliekant šios Sutarties 1.1. punkte nurodytus Darbus atsiradus nenumatytoms, nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms, gali būti atsisakoma atskirų darbų (ar jų dalies) ar mažinama darbų apimtis arba numatytus atskirus darbus (ar jų dalį) galima keisti kitais reikalingais darbais.

3.5. Atskirų darbų (ar jų dalies) atsisakymas ar darbų apimties mažinimas galimas, Rangovui pateikus nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, įforminant dvišaliu Užsakovo ir Rangovo susitarimu. Atskirų darbų (ar jų dalies) atsisakymo ar darbų apimties mažinimo atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama (mažinama) pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą.

3.6. Atskirų darbų (ar jų dalies) pakeitimas kitais darbais, Rangovui pateikus nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinų darbų, ir, Užsakovui sutikrinus Rangovo siūlymo atitikimą

rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), įforminamas dvišaliu Užsakovo ir Rangovo susitarimu. Atskirų darbų (ar jų dalies) pakeitimo kitais darbais atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą bei įvykdytų derybų (jei jos vykdomos) rezultatus. Esant tokiam kainų perskaičiavimo atvejui, Sutarties kaina negali būti didesnė už nurodytą Sutarties 3.1. punkte.

3.7. Šie keitimai vykdomi atsižvelgiant į poreikį užtikrinti remontuojamų patalpų funkcinę paskirtį ir laikytini numatytais Sutartyje.

3.8. Jeigu vykdant sutartį reikia atlikti papildomus darbus, kurie sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su sutartyje numatytais darbais susiję ir būtini sutarčiai įvykdyti (užbaigti) darbai, bus įsigyjami pagal pirminę sutartį. Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Rangovas. Susitarimas dėl papildomų darbų turi būti patvirtintas Užsakovo ir pasirašytas Rangovo. Užsakovui patvirtinus susitarimą dėl papildomų darbų, Rangovas gali pradėti vykdyti papildomus darbus. Susitarimas dėl papildomų darbų laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

3.9. Konkretaus papildomo darbo įkainis apskaičiuojamas įvertinus pagrįstas tiesiogines bei netiesiogines išlaidas, statybos produktų ir įrengimų kaina turi būti ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesnis nei 5 proc. tiesioginių išlaidų.

3.10. Užsakovas papildomus darbus iš to paties Rangovo įsigys vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis ne didesniais įkainiais, nei buvo numatyti sutartyje su tuo Rangovu, išskyrus tuos atvejus, kai pasikeitė rinkos kainos.

3.11. Papildomų darbų apmokėjimui rangovas atliktų darbų aktuose turi nurodyti atliktų papildomų darbų, numatytų darbų keitime, pavadinimą, vienetus, kiekį, vieneto kainą, bendrą sumą, kitus papildomų darbų įsigijimą pagrindžiančius dokumentus.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Užsakovas privalo:

4.1.1. sumokėti Rangovui už tinkamai ir laiku atliktus Darbus Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

4.1.2. jeigu Rangovui bus reikalingi Sutartyje nenurodyti dokumentai, jis įsipareigoja apie tai įspėti Užsakovą raštu nurodydamas, kokių konkrečių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turi būti pateikti;

4.1.3. per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio Rangovo prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad Rangovas galėtų veikti kaip Užsakovo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su Darbais.

4.2. Užsakovas turi teisę:

4.2.1. kontroliuoti ir tikrinti Rangovo vykdomus Darbus pagal galiojančiuose normatyviniuose dokumentuose jų kiekiui ir kokybei nustatytus reikalavimus;

4.2.2. esant Rangovo darbo bei sutartinių įsipareigojimų vykdymo trūkumams (Rangovas nukrypsta nuo darbų kiekių žiniaraščiuose nurodytų darbų, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir/ar statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo prisiimtų įsipareigojimų ir pan.), raštu reikalauti šalinti trūkumus, raštu pranešęs perkelti vėlesniam laikui mokėjimo terminus, nemokėti už netinkamai atliktus Darbus arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

4.3. Rangovas privalo:

4.3.1. atlikti nurodytus Darbus ir/ar ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

4.3.2. Darbus atlikti pagal darbų kiekių žiniaraščius, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus;

4.3.3 Darbų vykdymui naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius;

4.3.4. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų Darbų etapus bei apie atliktų Darbų priėmimo-perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų Darbų perdavimo-priėmimo aktus;

4.3.5. Užsakovui nurodžius, atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad Darbai neatitinka galiojančių statybos normų reikalavimų, visas su tuo susijusias išlaidas (tarp jų ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumu šalinimu) apmoka Rangovas. Jei paaiškėja, kad visi Darbai atlikti laikantis galiojančių statybos normų reikalavimų, visas su tuo susijusias išlaidas apmoka Užsakovas;

4.3.6. savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų;

4.3.7. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną remonto teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta remonto teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų remonto darbų sukeliamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

4.3.8. visus Darbus vykdyti taip, kad esami statiniai, atlikti darbai bei remonto teritorijoje esančios statybinės medžiagos, gaminiai, įranga bei kitas turtas, nepriklausomai nuo to, ar pastarieji priklauso Užsakovui ar kitam asmeniui, nebūtų be reikalo ar nederamai naudojami ir (ar) sugadinami. Priešingu atveju privalo atlyginti visus padarytus nuostolius;

4.3.9. Darbų atlikimui, esant reikalui, gauti leidimus arba sutikimus atlikti darbus apsauginėse zonose (elektros tinklų, ryšių linijų, magistralinių vamzdynų), gatvių važiuojamoje dalyje, eksploatuojamose kelių ruožuose, nutiestų požeminių komunikacijų vietose ir kt.;

4.3.10. išvežti statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita;

4.3.11. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms raštiškus Užsakovo nurodymus;

4.3.12. pareikalavus Užsakovui, pateikti Užsakovui raštišką ataskaitą apie pagal šią Sutartį atliktus Darbus;

4.3.13. saugoti Užsakovo komercines paslaptis bei kitą konfidencialią informaciją, susijusią su šios Sutarties vykdymu.

4.4. Rangovas turi teisę:

4.4.1. gauti Užsakovo apmokėjimą už tinkamai ir laiku atliktus Darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;

4.4.2. keisti Užsakovo patvirtintus sprendimus tik gavęs išankstinį raštišką Užsakovo sutikimą;

4.4.3. naudotis kitomis teisės aktuose numatytomis Rangovo teisėmis.

V. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS IR STABDYMAS

5.1. Rangovas įsipareigoja atlikti visus Darbus ir perduoti jų rezultatus Užsakovui per 5 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Darbai, kuriuos pagal Sutartį įsipareigoja atlikti Rangovas, turi būti visiškai užbaigti (pasirašomas visų šioje Sutartyje numatytų Darbų galutinis perdavimo–priėmimo aktas) per 5 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

5.2. Rangovas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po atitinkamų aplinkybių atsiradimo/paaiškėjimo, raštu informuoti Užsakovą apie atsiradimą aplinkybių, galinčių trukdyti pradėti, vykdyti ir (arba) baigti Darbus (įskaitant ir Užsakovo pateiktos informacijos, duomenų, dokumentų trūkumą, realią tikimybę, kad Užsakovo nurodymai kelia grėsmę Darbų kokybei, jų atlikimo terminams). Neatlikęs šios pareigos nustatytais terminais, Rangovas praranda teisę remtis

minėtomis aplinkybėmis, norėdamas pagrįsto Sutarties termino pratęsimo ir (ar) nuostolių atlyginimo.

5.3. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tiek, kiek trunka Darbų sustabdymas. Šiame punkte numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų išlaidų apmokėjimą.

5.4. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

5.5. Darbų perdavimas:

5.5.1. Atliktų Darbų priėmimas ir perdavimas atliekamas už Darbus, atliktus per vieną kalendorinį mėnesį. Į atliktų Darbų aktus įtraukiamos visos Rangovui pagal Sutarties nuostatas mokėtinos sumos;

5.5.2. Rangovas įsipareigoja parengti per kiekvieną mėnesį atliktų Darbų priėmimo-perdavimo aktus ir juos pateikti Užsakovui. Užsakovas įsipareigoja priėmimo-perdavimo aktus peržiūrėti ir per 5 kalendorines dienas nuo jų gavimo pasirašyti ir grąžinti juos Rangovui, arba pareikšti raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo Darbų atlikimo, jų kokybės arba neatitikimo Sutarties sąlygoms.

5.6. Galutinis Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus Darbus. Rangovas prieš 10 dienų praneša Užsakovui raštu apie pasirengimą galutinai perduoti Darbus. Užsakovas organizuoja galutinį Darbų priėmimą ne vėliau kaip per 10 dienų nuo atitinkamo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir per sekančias 10 dienų pasirašo perdavimo-priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas.

5.7. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktai, ir Užsakovui bus perduoti visi Statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.

VI. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMO TVARKA

6.1. Atsiskaitymai eurais vyksta per Užsakovo ir Rangovo sąskaitas bankuose, nurodytas šioje Sutartyje.

6.2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti pagal pateiktą tinkamai surašytą PVM sąskaitą-faktūrą ne vėliau kaip per 30 d. PVM sąskaita-faktūra išrašoma tik atlikus ir Užsakovui priėmus joje nurodytus Darbus, kurių detalizavimas turi būti pateikiamas prie PVM sąskaitos-faktūros pridedamame atliktų Darbų (jų dalies) perdavimo-priėmimo akte.

VII. SUBRANGOVAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

7.1. Vykdydamas Sutartį, Rangovas nenumato pasitelkti subrangovų.

VIII. NENUGALIMA JĖGA

8.1. Šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu šis nevykdymas yra nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

8.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip kitą darbo dieną, apie tai pranešti kitai Šaliai.

8.3. Jei Šalis nepraneša apie nenugalimos jėgos aplinkybes ar tai padaro nepagrįstai vėlai, ji praranda teisę vadovautis šiame punkte nurodytomis aplinkybėmis kaip pagrindu atleidžiant nuo atsakomybės dėl prievolių nevykdymo.

8.4. Pasibaigus minėtoms aplinkybėms, Šalys (is) nedelsdamos (a) pradeda ar tęsia savo

įsipareigojimų vykdymą.

IX. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

9.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbus (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

9.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

X. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

10.1 Pirkimo sutartis yra užtikrinama bauda – 10 proc. nuo bendros Sutarties kainos su PVM.

XI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

11.1. Darbų vykdymo laikotarpiu, iki tinkamai atliktų visų šioje Sutartyje numatytų Darbų perdavimo-priėmimo, Rangovas atsako už bet kokią žalą, kuri padaroma Darbams.

11.2. Rangovas atsako už bet kokią žalą, kuri tiesiogiai arba netiesiogiai dėl Darbų trūkumų yra padaroma Užsakovui, trečiajai šaliai ar jų turtui, išskyrus atvejus, kai patalpos Užsakovo yra naudojamas ne pagal paskirtį ar pažeidžiant eksploatavimo taisykles, kurias Užsakovui iki galutinio Darbų rezultato priėmimo-perdavimo dienos parengė ir perdavė Rangovas.

11.3. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Rangovui pareikalavus moka 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojamus nuo neapmokėtų Darbų kainos.

11.4. Rangovas, neužbaigęs Darbų Sutartyje numatytu laiku ir neįgijęs teisės į terminų pratęsimą, moka Užsakovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties kainos, skaičiuojamus už kiekvieną uždelstą dieną.

11.5. Tuo atveju, jeigu Užsakovas turi pagrindą remtis šios Sutarties pažeidimu ar netinkamu jos vykdymu, jis turi teisę sulaikyti Rangovui mokėtinų sumų ar jų dalies mokėjimą, kol padaryti pažeidimai bus pašalinti.

11.6. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Šalies kaltės, ji kitai Šaliai privalo atlyginti dėl to pastarosios Šalies patirtus nuostolius.

XII. INFORMACIJOS KONFIDENCIALUMAS

12.1. Visa informacija, kurią Šalys sužino viena iš kitos Sutarties sudarymo ir jos vykdymo metu, yra laikoma konfidencialia ir gali būti atskleista trečiosioms šalims tik tuo atveju, kai tam yra įstatyminis pagrindas arba yra gautas išankstinis raštiškas kitos Šalies sutikimas.

XIII. GINČŲ SPRENDIMAS

13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors

Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

XIV. SUTARTIES DOKUMENTAI

14.1. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

14.1.1. Rangovo pasiūlymas (1 priedas) (originalas saugomas Užsakovo Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka);

14.1.2. Lokalinės sąmatos, 20 vnt. (2 priedas);

XV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Sutartis įsigalioja po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo ir Rangovas pateikia Užsakovui, jam pareikalavus, Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis pasibaigia ją tinkamai įvykdžius, jei nėra pasibaigusi kitais Sutartyje arba Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais. Jei Sutartis nutraukiama remiantis joje nustatytais pagrindais, tai visi kiti Šalių įsipareigojimai pagal Sutartį netenka galios, išskyrus tas Sutarties nuostatas, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po jos nutraukimo, įskaitant nuostatas dėl atsiskaitymo, šalių atsakomybės, ginčų sprendimo. Šalys turi teisę nutraukti šią Sutartį tik joje ir Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir pagrindais.

15.2. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį jeigu:

15.2.1. Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus.

15.2.2. Nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.

15.3. Rangovas turi teisę nutraukti pirkimo sutartį, jeigu:

15.3.1. per 90 dienų nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo Sutarties 6.2. punkte nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo;

15.3.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

15.4. Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu kita Šalis paskelbiama bankrutuojančia.

15.5. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

15.6. Sutartis sudaroma 2 egzemplioriais lietuvių kalba – po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape. Abu Sutarties egzemplioriai turi vienodą teisinę galią.

15.7. Šalys, vykdydamos sutartinius įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais ir šia Sutartimi.

15.8. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

XVI. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

„Užsakovas“
Radviliškio rajono savivaldybės administracijos Aukštelkų seniūnija
PVM mokėtojo kodas: -

„Rangovas“
Stasio Krušos statybos remonto įmonė
PVM mokėtojo kodas: LT714169113

Juridinio asmens kodas: 188687011

Adresas: Žalioji g. 1 Aukštelkų k. Aukštelkų k. Radviliškio r.
Tel.: 8 422 46143, +370 68624026

Bankas: AB Swedbank
A. s. Nr. LT707300010002570072

Seniūnė
Alma Kubilinskienė

Juridinio asmens kodas: 171416913
Adresas: Mindaugo g. 53 Radviliškis
Tel.: ,+370 682 38969;
Faksas: 8 422 50073
Bankas: AB bankas Swedbank
A.s. Nr. LT177300010002567085

Įmonės savininkas
Stasys Kruša

LIETUVOS RESPUBLIKA
Stasio KRUŠOS statybos remonto įmonė
RADVILIŠKIS

1 priedas

Stasio Krušos statybos remonto įmonė
Mindaugo g. 53, LT-82163 Radviliškis
Įmonės kodas 171416913, PVM kodas LT714169113
Tel. Nr. 8 (682) 38969
„Swedbank“, AB, a/s LT157300010002567085

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Radviliškio rajono savivaldybės administracijos Aukštelkų seniūnijai
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS
DĖL AUKŠTELKŲ MOKYKLOS DALIES PATALPŲ REMONTO DARBŲ PIRKIMO

2016 m. birželio 28 d. Nr. 06-02
(Data)
Radviliškis
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/*	Stasio Krušos statybos remonto įmonė
Tiekėjo adresas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/*	Mindaugo g. 53, Radviliškis
Atsakingasis partneris */nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė/*	-
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Stasys Kruša
Telefono numeris	8-682-38969
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	stasiokrusosstatybosimone@gmail.com

1.Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
1) Aukštelkų mokyklos dalies patalpų remonto mažos vertės viešojo pirkimo (apklausos) sąlygose;
2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome šiuos darbus:

Darbų pavadinimas	Kaina
Aukštelkų mokyklos dalies patalpų remonto darbai EUR be PVM *(skaičiais ir žodžiais)*	98 677,58 (Devyniasdešimt aštuoni tūkstančiai šeši šimtai septyniasdešimt septyni Eur 55 ct)
PVM EUR *(skaičiais ir žodžiais)*	20 722,29 (Dvidešimt tūkstančių septyni šimtai dvidešimt du Eur 29 ct)
Bendra pasiūlymo kaina EUR su PVM *(skaičiais ir žodžiais)*	**119 399,87** (Vienas šimtas devyniolika tūkstančių trys šimtai devyniasdešimt devyni Eur 87 ct)

Pridėtinės vertės mokestis skaičiuojamas ir apmokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis

lentelės 4 ir 5 skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

2. Vykdant sutartį pasitelksime šiuos subrangovus:

Eil. Nr.	Darbai, numatyti vykdyti subrangos pagrindais	Subrangovo pavadinimas ir adresas	Procentinė subrangos vertė nuo pasiūlymo kainos, proc.

Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subrangovai.

3. Pažyma apie darbus, kuriuos atliks ūkio subjektų grupės dalyviai vykdant numatomą su Perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį:

Eil. Nr.	Ūkio subjektų grupės dalyvio pavadinimas	Darbai, kuriuos atliks ūkio subjektų grupės dalyvis	Ūkio subjektų grupės dalyvio kvalifikacijos reikalavimas	Pateikto dokumento pavadinimas

4. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija įsegti atskirai):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“)

Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija.

5. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai, patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Lokalinės sąmatos Nr.1-20	36
2	VĮ Registrų centras jungtinė pažyma	2
3	Tiekėjo deklaracija	1
4	Įmonės registravimo pažymėjimas	1
5	Kvalifikacijos atestatas	1
6	Darbų vadovo kvalifikacijos atestatas	1

Pasiūlymas galioja iki 2016 m. rugpjūčio 31 d.

Savininkas
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Stasys Kruša
(Vardas ir pavardė)

LIETUVOS RESPUBLIKA
Stasio KRUŠOS statybos remonto įmonė
RADVILIŠKIS