

PASLAUGŲ SUTARTIS

2016 07 04 Nr. LT-KD2 040.ŠPVAP

Klaipėda

2016 m. liepos 11 d. Nr. 29-1223

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Sauliaus Budino, ir UAB „Informatikos ir ryšių technologijų centras“, atstovaujama direktoriaus Gintauto Žaliausko (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas Klaipėdos miesto bendrojo lavinimo mokyklų automatizuotų šilumos punktų kontrolės ir valdymo sistemos aptarnavimo paslaugų (toliau – paslaugos) supaprastinto atviro konkurso būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų komisijos posėdžio 2016 m. birželio 21 d. protokolas Nr. ADM-414.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1. **Pirkimo objektas** – Klaipėdos miesto bendrojo lavinimo mokyklų automatizuotų šilumos punktų kontrolės ir valdymo sistemos aptarnavimo paslaugos.

Detalus paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai pateikti techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas).

2. Sutarties kaina – **7408,80 Eur (septyni tūkstančiai keturi šimtai aštuoni eurai 80 ct)**, įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM):

Eil. Nr.	Pavadinimas	1 mėnesio paslaugų kaina, Eur su PVM	Bendra 36 mėn. kaina, Eur su PVM
1.	„Aitvaro“ gimnazija	10,29	370,44
2.	„Aukuro“ gimnazija	10,29	370,44
3.	„Ąžuolyno“ gimnazija	10,29	370,44
4.	„Baltijos“ gimnazija	10,29	370,44
5.	„Varpo“ gimnazija	10,29	370,44
6.	„Vėtrungės“ progimnazija	10,29	370,44
7.	„Vytauto Didžiojo“ gimnazija	10,29	370,44
8.	„Žemynos“ gimnazija	10,29	370,44
9.	„Gabijos“ progimnazija	10,29	370,44
10.	Gedminių progimnazija	10,29	370,44
11.	L. Stulpino progimnazija	10,29	370,44
12.	P. Mašio progimnazija	10,29	370,44
13.	„Sendvario“ progimnazija	10,29	370,44
14.	„Smeltės“ progimnazija	10,29	370,44
15.	„Versmės“ progimnazija	10,29	370,44
16.	M. Gorkio pagrindinė mokykla	10,29	370,44
17.	„Pajūrio“ pagrindinė mokykla	10,29	370,44
18.	„Santarvės“ pagrindinė mokykla	10,29	370,44
19.	Vitės pagrindinė mokykla	10,29	370,44
20.	„Vyturio“ pagrindinė mokykla	10,29	370,44
Iš viso, Eur su PVM:		205,80	7408,80

3. Sutartyje fiksuojama **bendra paslaugų kaina**. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu taikomas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifas, fiksuota kaina, ir būtų perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma toms paslaugoms, už kurių atlikimą PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo (protokolo) įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.

II. PRIEVOLIŲ VYKDYMO TERMINAI

4. **Paslaugų įvykdymo terminai:** paslaugos teikiamos 36 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos:

- 4.1. Nuolat kontroliuoti pastato telemetrinės sistemos įrangos darbą, indentifikuoti sutrikimus bei juos šalinti;
- 4.2. Nuolat kontroliuoti pastato šildymo sistemos veikimą ir distancinį valdymą;
- 4.3. Atsižvelgiant į gamtines sąlygas ir realų pastato panaudojimą paros bei savaitės bėgyje nustatyti, konfigūruoti ir palaikyti optimalius pastato šildymo parametrus;
- 4.4. Kasdien kontroliuoti pastato šildymo komforto ir ekonomijos periodų vykdymą, indentifikuoti nukrypimus bei juos distanciniu būdu koreguoti;
- 4.5. Siekiant optimizuoti veikimo algoritmą ir padidinti pastato energetinį efektyvumą, pastoviai atlikti pastato šildymo sistemos darbinių parametrų analizę;
- 4.6. Paros bėgyje kaupti kontrolinius duomenis apie pastato šildymo sistemos veikimą ir juos saugoti ne mažiau 12 mėnesių;
- 4.7. Atsiradus šildymo sistemos gedimui ar avarinėms situacijoms, kurių neįmanoma pašalinti distanciniu būdu, per 24 val. informuoti (telefonu ir el. paštu) šildymo sistemą eksploatuojančius asmenis, pagal Paslaugų gavėjo oficialiai pateiktus kontaktinius duomenis;

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4. **Šalių teisės ir įsipareigojimai:**

4.1. **Paslaugų gavėjas įsipareigoja:**

4.1.1. Sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;

4.1.2. Priimti ir įvertinti suteiktas Paslaugas bei pranešti Paslaugų teikėjui apie Paslaugų priėmimą arba atsisakymą priimti;

4.1.3. Atsiskaityti su Paslaugų teikėju už laiku atliktas ir kokybiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties sąlygas;

4.2. **Tiekėjas įsipareigoja:**

4.2.1. Teikti Paslaugas Paslaugų gavėjui pagal Sutarties sąlygas, savo rizika bei sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai;

4.2.2. Sukurti prieigą Paslaugų gavėjui, su vartotojo prisijungimu internetu, stebėjimui visų aptarnaujamų objektų;

4.2.3. Paslaugų gavėjui teikti informaciją apie šilumos suvartojimą ir kontrolę bendrojo lavinimo mokyklose;

4.2.4. Atlyginti Paslaugų gavėjui nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo;

4.2.5. Nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

4.2.6. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus pirkimo sąlygose ir galiojančiuose teisės aktuose;

IV. ATSISKAITYMAI

5. **Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:** Paslaugų teikėjui mokama kas mėnesį už faktiškai suteiktas paslaugas per 30 kalendorinių dienų po sąskaitos faktūros ir abipusiai pasirašytų paslaugų priėmimo-perdavimo aktų gavimo dienos.

6. **Finansavimo šaltinis** – Miesto infrastruktūros objektų priežiūros ir modernizavimo programa Nr. 07 „Racionaliai ir taupiai naudoti energetinius išteklius savivaldybės biudžetinėse įstaigose“.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7. Paslaugų teikėjas už pavėluotai suteiktas paslaugas moka Paslaugų gavėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

8. Už kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, netinkamą vykdymą Paslaugų teikėjas moka 100 eurų baudą, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimų aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

9. Paslaugų gavėjas, nesumokėjęs už gautas Paslaugas pagal Sutartyje nustatytus terminus, Paslaugų teikėjui raštiškai pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

10. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti paslaugas ar jas suteiktus nekokybiškai, taip pat vilkinant paslaugų teikimą ar piktnaudžiaujant, Paslaugų gavėjas, siekdamą apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

11. Jei Paslaugų gavėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkis) darbo dienas pateikti Paslaugų gavėjui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą to paties dydžio sumai.

12. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

12.1. Pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

12.2. Pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina Paslaugų suteikimą, raštiškai įspėtas neužtikrina paslaugų kokybės ar daugiau nei 3 kartus pažeidžia nustatytus prievolių vykdymo terminus

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

13. **Užtikrinimai ir draudimai:**

13.1. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per **5 darbo dienas** nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti **Sutarties įvykdymo užtikrinimą** – pirmo pareikalavimo Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą. Užtikrinimo vertė - **5 proc. nuo Sutarties vertės (su PVM)**. Jeigu Paslaugų teikėjas pateikia draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu Paslaugų teikėjas turi pateikti ir mokestinio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti visą Sutarties galiojimo terminą. Sutartis turi būti užtikrinama nenutrūkstamai Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavėjas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, Liepų g. 11, LT-91502 Klaipėda, įmonės kodas 188710823. **Sutartis įsigalioja tik Paslaugų teikėjui pateikus reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.**

13.2. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Paslaugų gavėjas raštu pareikalauja Paslaugų teikėjo per 15 kalendorinių dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnioji. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo

užtikrinimo, Paslaugų gavėjas turi teisę jį įsigyti savo lėšomis ir patirtas išlaidas išskaičiuoti iš galutinės pagal Sutartį Paslaugų teikėjui mokėtinios sumos arba nutraukti Sutartį.

14. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

14.1. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, jeigu:

14.1.1. Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

14.1.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

14.1.3. Po raštiško Paslaugų gavėjo įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

14.1.4. Paslaugų teikėjas nevykdo bent vieno Sutartimi prisiimto įsipareigojimo.

14.1.5. Įspėjus Paslaugų teikėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Paslaugų teikėjui išsiuntimo dienos.

14.2. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą kai Paslaugų gavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Paslaugų gavėjas.

14.3. Paslaugų gavėjui arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos jau suteiktas paslaugas, Šalis pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Paslaugų gavėjas privalo apmokėti už suteiktas paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

14.4. Paslaugų teikėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį Paslaugų teikėjas privalo Paslaugų gavėjui sumokėti 2 procentų dydžio baudą nuo visos Sutarties kainos su PVM.

15. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

15.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

15.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

15.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

15.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Paslaugų gavėjas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

15.5. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

15.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

15.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 15 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 15 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

16. **Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir konkurso sąlygų aprašu su visais šių dokumentų priedais, Paslaugų teikėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

17. **Kitos Sutarties sąlygos:**

17.1. Sutartis įsigalioja tik Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų šalių įgalioti atstovai ir Paslaugų teikėjas pateikia reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

17.2. Sutartis galioja 36 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

17.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo tinkamo Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

17.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Konkurso sąlygų apraše. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant Konkurso sąlygų aprašą ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas (pasikeitus Sutarties koordinatoriui, pasikeitus finansavimo šaltiniams, pasikeitus rekvizitams).

17.5. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant šią Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad Konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir šios Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

17.6. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Paslaugų teikėjas arba Paslaugų gavėjas šios Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Paslaugų teikėjas arba Paslaugų gavėjas.

17.7. Kiekviena šios Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su pirkimo vykdymu, Sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus šioje Sutartyje.

17.8. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

17.9. Paslaugų gavėjas laimėjusio Paslaugų teikėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo paskelbia CVP IS.

17.10. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją, kai Sutartis nutraukta dėl esminio pirkimo Sutarties pažeidimo arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Paslaugų gavėjo reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Paskelbusi tokią informaciją, Paslaugų gavėjas nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Paslaugų teikėją.

18. **Baigiamosios nuostatos:** Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

19. **Sutarties dokumentai:** prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, kurie čia yra išvardinti pagal svarbą:

19.1. Konkurso sąlygų aprašas patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2016-02-26 įsakymu Nr. AD1-563, techninė specifikacija, konkurso sąlygų aprašo priedai; Paslaugų gavėjo iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti paaiškinimai;

19.2. Paslaugų teikėjo užpildyta pasiūlymo forma ir Paslaugų gavėjo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Paslaugų teikėjo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus); (dokumentai saugomi pas Paslaugų gavėją);

19.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentai;

19.4. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamasi nurodyta eilės tvarka.

20. Paslaugų gavėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Socialinės infrastruktūros poskyrio vyr. specialistė Violeta Steponavičienė, tel. (8 46) 39 60 88, el. paštas violeta.steponaviciene@klaipeda.lt, kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Savivaldybės administracijos įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja paslaugų teikimą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties ir Konkurso sąlygų aprašo reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, bei kontroliuoja, kaip Paslaugų teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Paslaugų gavėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

21. Techninė specifikacija, 1 lapas.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija
 Liepų g. 11, 91502 Klaipėda
 Tel.: (8 46) 39 61/73
 Kodas 188710823
 „Swedbank“, AB
 Banko kodas 73000
 A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

Savivaldybės administracijos direktorius

(parašas)

Saulius Budinas



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Informatikos ir ryšių technologijų centras“

Gaižiūnų g. 3, 50128 Kaunas
 Tel.: (8 37) 491042
 Kodas 134880487
 PVM kodas LT348804811
 AB SEB bankas, Banko kodas 70440
 A. s. LT61 7044 0600 0313 8114

Direktorius

(parašas)

Gintautas Žaliauskas



Parengė

Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė

Vilma Kasmačiauskė, tel. 39 61 04

2016-06-21

2016-07-11

sutarties Nr. 99-1223
priedas

AUTOMATIZUOTŲ ŠILUMOS PUNKTŲ KONTROLĖS IR VALDYMO SISTEMOS APTARNAVIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Šilumos punkto automatikos ir telemetrinės įrangos priežiūros paslaugos:

1. Ryšio paslaugos.
2. Serverio nuoma.
3. Sistemos aptarnavimo ir palaikymo paslaugos įskaitant:
 - Nuolatinė pastato telemetrinės sistemos įrangos darbo kontrolė ir sutrikimų identifikavimas bei jų šalinimas;
 - Atsižvelgiant į gamtines sąlygas ir realų pastato panaudojimą paros bei savaitės bėgyje, optimalių pastato šildymo parametrų nustatymas, konfigūravimas ir jų palaikymas;
 - Pastato šildymo komforto ir ekonomijos periodų vykdymo kasdieninė kontrolė, nukrypimų identifikavimas bei distancinis koregavimas;
 - Pastovus pastato šildymo sistemos darbinių parametrų analizės vertinimas, siekiant optimizuoti veikimo algoritmą ir padidinti pastato energetinį efektyvumą;
 - Nuolatinė pastato šildymo sistemos veikimo kontrolė ir distancinis valdymas;
 - Kontrolinių duomenų apie pastato šildymo sistemos veikimą paros bėgyje kaupimas ir saugojimas ne mažiau 12 mėnesių;
 - Atsiradus šildymo sistemos gedimui ar avarinėms situacijoms, kurių neįmanoma pašalinti distanciniu būdu, per 24 val. informuoti (telefonu ir el. paštu) šildymo sistemą eksploatuojančius asmenis, pagal perkančiosios organizacijos oficialiai pateiktus kontaktinius duomenis.
4. Perkančiajai organizacijai sukurti prieigą, su vartotojo prisijungimu internetu, stebėjimui visų aptarnaujamų objektų.
5. Informacijos perkančiajai organizacijai teikimas apie šilumos suvartojimą ir kontrolę bendrojo lavinimo mokyklose.