

SUTARTIS Nr. 534/R-160408/1312016 m. liepos 8 d.
Vilnius

UAB „Vilniaus energija“, toliau vadinama „Užsakovu“, atstovaujama laikinai einančio viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei 2009 m. sausio 16 d. įsakymą Nr. 25, ir UAB „KRS“, toliau vadinama „Rangovu“, atstovaujama betranšėjų technologijų padalinio direktoriaus Sauliaus Mockaus, veikiančio pagal 2016-05-02 įgaliojimą Nr. 787, abi kartu toliau vadinamos Šalimis, sudarė šią sutartį, toliau vadinamą Sutartimi ir susitarė:

1. SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

Darbas - šilumos kamerų perdengimų, hidroizoliacijos, šilumos tiekimo tinklų vamzdinių, nejudamų atramų bei metalo konstrukcijų šilumos kameroje remonto darbai, t.y. visa tai, ką Rangovas turi pateikti ir suteikti/atlikti Sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka ir sąlygomis.

Susitarimas prie sutarties - susitarimas tarp Sutarties šalių, dėl atskirų darbų atlikimo pasirašomas tarp Rangovo ir Užsakovo Sutarties galiojimo metu, suderinus Darbų sąmatą ir atlikimo grafiką.

Prekės reiškia įrangą, atsargines dalis, medžiagas, būtinas šios Sutarties įvykdymui.

Darbo vieta reiškia vietą, kuriai suteiktas konkretus adresas ar nurodyta konkreti vieta, kur reikia atlikti Sutartyje numatytus darbus.

Sutartis reiškia šį dokumentą, pasirašytą tarp susitariančiųjų šalių, įskaitant visus Sutarties Priedus, priedėlius, specifikacijas, brėžinius ir kitus dokumentus, kurie yra pridedami prie Sutarties, arba įtraukti į ją.

Atliktų darbų aktas - Darbų atlikimo apimčių faktą patvirtinantis dokumentas, kurio forma pridedama kaip Sutarties priedas Nr. 10.

Atliktų darbų priėmimo - perdavimo aktas – aktas, pasirašomas atlikus atskiruose susitarimuose dėl darbų atlikimo nurodytus Darbus, pagal Sutarties priede Nr. 6 pateiktą formą, kuris patvirtina Darbų kiekius, jų atlikimo ir kokybės tinkamumą, baigtumą bei atitikimą Sutarties sąlygoms.

Ten, kur tinka pagal kontekstą, vienaskaitos linksniai taip pat reiškia daugiskaitos linksnius.

2. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

2.1. Šalys pareiškia ir garantuoja:

a) Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje ir Sutarties prieduose prie jos duotus įsipareigojimus.

b) Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisinių aktų bei savo įstatų ar kitų jų veiklą reglamentuojančių dokumentų.

c) Jos yra mokios ir joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl jų bankroto, restruktūrizavimo, likvidavimo.

2.2. Rangovas pareiškia ir garantuoja:

a) kad per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos Užsakovui pateiks deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, Užsakovui priimtino banko Sutarties įvykdymo garantiją ar draudimo įmonės Sutarties įvykdymo laidavimo raštą, bei visus ją lydinčius dokumentus (jų kopijas) tokiomis sąlygomis:

Garantas/Laiduotojas - Bankas/draudimo įmonė;

Garantijos/Laidavimo adresatas - Užsakovas;

Garantijos/Laidavimo suma – 10.000,00 Eur.

Garantijos/Laidavimo dalykas - bet koks Rangovo prievolių pagal Sutartį dalinis ar visiškas neįvykdymas ar netinkamas vykdymas;

Vizuota el. parašu

VSVE

171

Administratorė
Nijolė Burakienė

Garantija/Laidavimas galioja visą Sutarties Darbų vykdymo terminą ir 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų po Darbų vykdymo termino pabaigos. Rangovas turi teisę Garantiją/Laidavimą pateikti vienų metų laikotarpiui, tačiau likus vienam mėnesiui iki Garantijos/Laidavimo galiojimo pabaigos, Rangovas įsipareigoja pateikti Garantiją/Laidavimą sekančių metų laikotarpiui.

Garantijos sumos išmokėjimo tvarka: ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo raštiško Užsakovo pranešimo Garantui apie Rangovo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, nevykdymą ar netinkamą įvykdymą gavimo dienos;

b) kad pilnai susipažino su visa informacija dėl Sutarties objekto bei kita jo reikalavimu jam pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu užsakytiems Darbams atlikti ir pateiktos informacijos ir dokumentų pakanka tam, kad Rangovas galėtų užtikrinti, ir užtikrina deramą, ir visišką, visų Sutartyje duotų savo įsipareigojimų vykdymą;

c) kad jis visus Sutarties pagrindu užsakytus Darbus gali atlikti ir atliks Užsakovui ne blogesnėmis nei nurodytos pasiūlyme sąlygomis bei jo Užsakovui pateiktoje dokumentacijoje;

d) kad jis bei Darbus atliekantys asmenys turi visus leidimus, licencijas, reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Darbams Sutarties pagrindu vykdyti;

e) kad jis turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes, bazę ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas bei užtikrinti aukščiausią jo Sutarties pagrindu atliekamų Darbų kokybę.

2.3. Šalys patvirtina, kad 2.1 ir 2.2 šio Sutarties straipsnio punktuose savo duotus pareiškimus padarė siekdamos įtikinti viena kitą sudaryti šią Sutartį ir kad Sutartį sudarė, remdamosi ir pilnai pasikliaudamos kiekvienu iš šių pareiškimų.

2.4. Šalys garantuoja, kad kiekvienas iš 2.1 ir 2.2 Sutarties straipsnio punktuose padarytų pareiškimų, Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas, nei viename šių pareiškimų nėra praleistas joks momentas, leidžiantis daryti tokį pareiškimą klaidinančiu ar turinčiu kitą prasmę.

3. SUTARTIES DALYKAS

3.1. Rangovas įsipareigoja savo rizika, priemonėmis, pasinaudojant savo įsigytais Prekėmis, Sutartyje nustatytais tvarka ir sąlygomis pagal Užsakovo užsakymus suteikti **Šilumos kamerų perdengimų, hidroizoliacijos, vamzdynų, nejudamų atramų bei metalo konstrukcijų šilumos kameroje remonto darbus**, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, priimti Darbus ir sumokėti už juos Sutartyje nustatyta tvarka.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Rangovas įsipareigoja:

4.1.1. Sutarties 2.2 p. nustatytais sąlygomis ir terminu pateikti Užsakovui banko Sutarties vykdymo garantiją ar draudimo bendrovės Sutarties įvykdymo laidavimo raštą. Iki banko Sutarties vykdymo garantijos ar draudimo bendrovės Sutarties įvykdymo laidavimo rašto pateikimo Užsakovui Rangovas neturi teisės pradėti Darbų, o Užsakovas neprivalo apmokėti už atliktus Darbus. Jei banko garantija ar draudimo įmonės Sutarties įvykdymo laidavimo raštas nepateikiami Sutartyje nustatytu terminu, Rangovas moka Užsakovui 0,01 (vieną šimtąją) % dydžio delspinigius nuo maksimalios Sutarties Darbų kainos su PVM, nurodytos 6.1 punkte, už kiekvieną pavėluotą dieną. Nepateikus banko Sutarties vykdymo garantijos ar draudimo bendrovės Sutarties įvykdymo laidavimo rašto per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų po Sutarties pasirašymo dienos, laikoma, kad Rangovas atsisako pateikti Sutarties vykdymo banko garantiją/ draudimo bendrovės Sutarties įvykdymo laidavimo raštą.

4.1.2. Sudaryti (pasirašyti) Sutarties 9.1. punkte numatytas draudimo sutartis su visais lydinčiais dokumentais.

4.1.3. Sutarties įvykdymui pateikti geros kokybės Prekes ir kokybiškai atlikti Darbus. Tai atlikti vadovaujantis Sutarties priede Nr. 1 (Pasiūlymas ir kainų priedai) nurodytomis kainomis ir priede Nr. 2 (Techninės sąlygos) nurodytomis sąlygomis.

4.1.4. Užsakovui pareikalavus, per 5 darbo dienas, pateikti šios sutarties priede Nr. 1 nurodytiems darbų įkainiams lokalines darbų sąmatas (priedas Nr. 12), patvirtintas Rangovo. Rangovo pateiktos pasirašytos sąmatos yra laikomos neatskiriama sutarties dalimi po to, kai jas

Vizuota el. parašu

VSVE 1 7 1

Administratorė
Nijolė Burakienė

patvirtina/pasirašo Užsakovas. Užsakovui pareikalavus Rangovas privalo pateikti sąmatų skaitmeninę – elektroninę versiją Excel'io (xls) formatu.

4.1.5. Įrengimų, kuriose bus atliekami remonto Darbai, atjungimo, kai toks atjungimas yra būtinas, laiką ir trukmę raštu suderinti su Užsakovo atstovu. Pranešimas apie būtinybę atjungti įrengimus Užsakovui turi būti pateiktas ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki Darbų pradžios.

4.1.6. Savo lėšomis organizuoti savo darbuotojų atvežimą į Darbo vietą ir išvežimą iš jos, jų apgyvendinimą, išlaikymą, specialią aprangą, medicininį aptarnavimą ir pan.

4.1.7. Savo sąskaita užtikrinti Prekių, reikalingų Darbams atlikti, bei Užsakovo jam perduoto turto apsaugą ir atsakyti už Prekių ir turto praradimą arba sugadinimą.

4.1.8. Savo sąskaita organizuoti visų pristatytų į Darbo vietą Prekių iškrovimą ir saugojimą nepriklausomai nuo to, ar jis pats jas pristatė, ar jos buvo pristatytos pagal jo ar Užsakovo nurodymą.

4.1.9. Darbus atlikti nenukrypstant nuo terminų, nustatytų Užsakovo užsakymuose (Sutarties priedas Nr. 4) ir Susitarimuose prie sutarties (Sutarties priedas Nr. 5). Darbai laikomi pilnai baigti, Užsakovui pasirašius Atliktų darbų priėmimo - perdavimo aktą, kurio forma pateikta Sutarties priede Nr. 6.

4.1.10. Ne vėliau kaip iki kiekvieno mėnesio 27 dienos pateikti Užsakovui aktą apie faktiškai per mėnesį atliktus Darbus, pagal Sutarties Priede Nr. 10 pateiktą formą.

4.1.11. Užsakovui Sutarties priede Nr. 2 (Techninės sąlygos) nurodytą dokumentaciją pateikti lietuvių kalba. Jei Rangovas pateikia dokumentaciją ne lietuvių kalba, Užsakovas turi teisę pirkti tokios dokumentacijos vertimų į lietuvių kalbą paslaugas ir jų vertę išskaičiuoti iš pagal Sutartį Rangovui mokėtinų sumų.

4.1.12. Ne vėliau kaip prieš 3 kalendorines dienas iki Darbų pradžios pateikti Užsakovui prašymą įleisti Rangovo darbuotojus, kurie vykdys Darbus ar kontroliuos Darbų eigą bei kokybę, į UAB „Vilniaus energija“ teritoriją bei šių darbuotojų sąrašą.

4.1.13. Gauti iš Užsakovo laikus leidimus ir juos patikrinti.

4.1.14. Instrukuoti savo darbuotojus naudojimo leidimų kortelėmis klausimais.

4.1.15. Atsakyti už laikinų leidimų kortelių sugadinimą ir praradimą.

4.1.16. Baigus Sutartyje numatytus Darbus, grąžinti laikinus leidimus Užsakovui.

4.1.17. Atlyginti Užsakovui už pamestas ar sugadintas laikinų leidimų korteles po 4,34 Eur su PVM už kortelę.

4.1.18. Paskirti įgaliotą atstovą, kuris per visą šios Sutarties Darbų vykdymo laikotarpį privalo dalyvauti Užsakovo organizuojamuose pasitarimuose. Į šiuos pasitarimus Rangovo įgaliotas atstovas yra kviečiamas Užsakovo raštu. Šiuose pasitarimuose priimti ir tinkamais Šalių įgaliotų atstovų parašais patvirtinti sprendimai Rangovui yra privalomi.

4.1.19. Jeigu Rangovo civilinės atsakomybės privalomasis draudimas bei Sutarties įvykdymo garantiją ar draudimo įmonės Sutarties įvykdymo laidavimo raštas pasibaigia anksčiau, negu numatyta Sutartyje, tai Rangovas ne vėliau kaip 20 darbo dienų iki Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo ir garantijos / laidavimo rašto galiojimo pabaigos įsipareigoja savo sąskaita pratęsti ar atnaujinti šią Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį ir garantijos / laidavimo raštą bei pateikti Užsakovui tai patvirtinančius dokumentus.

4.1.20. Vykdamas Sutartį Rangovas privalo laikytis Užsakovo Integruotos vadybos sistemos politikos, nurodytos Sutarties Priede Nr. 13 bei viešai publikuojamos Užsakovo internetiniame tinklapyje adresu: <http://www.vilniaus-energija.lt>.

4.1.21. Vykdamas Sutartį Rangovas privalo laikytis Užsakovo Socialinio atsakingumo principų, publikuojamų viešai Užsakovo internetiniame tinklapyje adresu: <http://www.vilniaus-energija.lt> bei Sutarties 14 priede „Socialinio atsakingumo įsipareigojimai“ nurodytų reikalavimų.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1. Sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti.

4.2.2. Gauti leidimus žemės kasimui ir eismo apribojimui Vilniaus miesto savivaldybėje.

4.2.3. Išnuomoti kelių eismo ženklus (esant reikalui) ir išstatyti, pagal laikiną eismo organizavimo schemą, jei darbai vykdomi kelio važiuojamoje dalyje (išskyrus kiemus ir vietines kliūtis apvažiavimą).

Vizuota el. parašu

VSVE 171

Administratorė
Nijolė Burakienė

4.2.4. Atstatyti išardytas dangas po Šilumos kamerų perdengimų, hidroizoliacijos, vamzdynų, nejudamų atramų bei metalo konstrukcijų šilumos kameroje remonto, jei Rangovas tinkamai perdavė perkasą Užsakovo samdomai dangų atstatymo darbus atliekančiai firmai.

4.2.5. Atlikti šilumos tiekimo tinklų vamzdynų suvirinimo sujungimų neardomąją siūlių kontrolę ir pateikti išvadas Rangovui, jei Rangovas pateikia paraišką dėl suvirinimo siūlių patikrinimo šios sutarties objektuose.

4.2.6. Sumokėti Rangovui Sutarties kainą, atsižvelgiant į Rangovo įsipareigojimų vykdymą pagal šią Sutartį.

4.2.7. Priimti Rangovo tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus ir pasirašyti Atliktų darbų priėmimo - perdavimo aktą (Sutarties priedas Nr. 6).

4.2.8. Pagal Rangovo pateiktą prašymą įvesti į kompiuterizuotą praėjimo kontrolės sistemą duomenis ir paruošti laikinus leidimus Rangovo darbuotojams, nurodytiems Sutarties 4.1.12 punkte.

4.2.9. Prieš Darbų pradžią patikrinti ir išduoti Rangovui laikinus leidimus. Instrukuoti Rangovą naudojimo laikinų leidimų kortelėmis klausimais.

4.2.10. Rangovui pilnai užbaigus Sutartyje numatytus Darbus, patikrinti ir priimti Rangovo grąžinamus laikinus leidimus.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS

5.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius Šalių įgaliotiems atstovams ir patvirtinus antspaudais.

5.2. Sutarties galiojimo terminas – 12 mėnesių nuo Sutarties pasirašymo dienos. Jei likus 60 dienų iki Sutarties galiojimo pabaigos nei viena iš Šalių nepareiškia noro nutraukti Sutarties, tai Sutartis laikoma pratęsta tomis pačiomis sąlygomis dar 12 (dvylikai) mėnesių. Sutartis gali būti pratęsta 1 (vieną) kartą 12 (dvylikai) mėnesių, tačiau Sutartis negali galioti ilgiau kaip 24 mėnesius. Sutarties terminui pasibaigus, jos nuostatos, pagal kurias bet kuriai iš Šalių tenka atsiradusios ir nepilnai ar visiškai nerealizuotos prievolės (-ė) (įskaitant, bet neapsiribojant, kokybės garantiją, nuostolių atlyginimą, delspinigius ir kitus finansinius įsipareigojimus), lieka galioti ir galioja tol, kol tokia Šalis jas pilnai ir deramai realizuos.

5.3. Šalys susitaria, kad 2002-02-01 nuomos sutarties, pasirašytos tarp SPAB „Vilniaus šilumos tinklai“, Vilniaus miesto savivaldybės, UAB „Vilniaus energija“ ir bendrovės DALKIA, nutraukimas /pasibaigimas bus laikomas svarbia priežastimi, leidžiančia Užsakovui vienašališkai, nesikreipiant į teismą, informavus Rangovą ne vėliau kaip prieš 30 dienų, nutraukti Sutartį, arba šios Sutarties vykdymą (UAB „Vilniaus energija“ teises ir pareigas) perims ūkio subjektas, toliau vykdomas šilumos tiekimo funkcijas, jei tam bus gauti visi reikiami leidimai / sutikimai.

5.4. Šalys taip pat susitaria, kad Užsakovui nutraukus Sutartį 5.3 punkto pagrindu, Rangovas dėl to nereikš jokių pretenzijų Užsakovui, o jokios išlaidos ar tiekėjo patirti nuostoliai, atsiradę dėl Sutarties nutraukimo nebus atlyginami.

6. SUTARTIES KAINA, DARBŲ VYKDYMO IR MOKĖJIMO TVARKA

6.1. Maksimali Sutarties kaina - **580 000,00 Eur** (penki šimtai aštuoniasdešimt tūkstančių eurų 00 ct) be PVM, PVM – **121 800,00 Eur** (vienas šimtas dvidešimt vienas tūkstantis aštuoni šimtai eurų 00 ct), su PVM – **701 800,00 Eur** (septyni šimtai vienas tūkstantis aštuoni šimtai eurų 00 ct).

6.2. Sutarties įkainiai gali būti mažinami Šalių sutarimu. Sutarties įkainiai mažinamas įforminamas susitarimu prie Sutarties.

6.3. Atskirų Darbų įkainiai (be PVM) nurodyti Sutarties priede Nr. 1, PVM - 21% pridedamas Šalių suderintose sąmatose. Pasikeitus PVM tarifui, PVM bus apskaičiuojamas taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu. Atitinkamai bus perskaičiuojama Sutarties kaina.

6.4. Sutarties atskirų Darbų kainos, nurodytos Sutarties 1 priede, perskaičiuojamos kas 12 mėnesių, jei Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės tinklalapyje <http://www.stat.gov.lt> skelbiamas paskutinis inžinerinių tinklų (išskyrus nuotekų tinklus) statybos darbų kainų pokytis lyginant einamųjų metų mėnesio kainas su praėjusių metų to paties mėnesio kainomis yra didesnis ar mažesnis nei 10,0 procentų.

Vizuota el. parašu

VSVE 1 7 1

Administratore
Nijolė Burakienė

Perskaičiavimas atliekamas sutartyje nurodytas atskirų Darbų kainas be PVM dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, kuris apskaičiuojamas einamųjų metų paskutinį Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės tinklalapyje <http://www.stat.gov.lt> paskelbtą mėnesio inžinierinių tinklų (išskyrus nuotekų tinklus) statybos darbų kainų indeksą dalijant iš praėjusių metų to paties mėnesio Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės tinklalapyje <http://www.stat.gov.lt> paskelbto inžinierinių tinklų (išskyrus nuotekų tinklus) statybos darbų kainų indekso (žr. žemiau pateiktas formules).

$$X = \frac{K1}{K2}$$

Šioje formulėje:

x - kainos perskaičiavimo koeficientas;

K1 – einamųjų metų paskutinio mėnesio Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės tinklalapyje <http://www.stat.gov.lt> paskelbtas inžinierinių tinklų (išskyrus nuotekų tinklus) statybos darbų kainų indeksas, palyginti su indekso baziniu laikotarpiu (2010 m. = 100);

K2 – praėjusių metų to paties mėnesio Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės tinklalapyje <http://www.stat.gov.lt> paskelbtas inžinierinių tinklų (išskyrus nuotekų tinklus) statybos darbų kainų indeksas, palyginti su indekso baziniu laikotarpiu (2010 m. = 100);

$$P = C \cdot X$$

Šioje formulėje:

P – perskaičiuota atskiro darbo kaina, be PVM;

C – perskaičiuojamas atskiro darbo kaina, be PVM;

Perskaičiavimas atliekamas per 2 savaites nuo Sutartyje numatyto kainų perskaičiavimo termino.

Perskaičiuotos darbų kainos įforminamos Šalių papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties dalis.

6.5. Darbai bus atliekami pagal Užsakovo pateiktus užsakymus (Sutarties priedas Nr. 4), remonto apimčių aktus, Šalių pasirašytus atskirus susitarimus (Sutarties priedas Nr. 5) bei darbų sąmatas.

6.6. Užsakovas užsakyme nurodo Darbų apimtį ir Darbų atlikimo terminus. Užsakymas perduodamas Sutarties 25 punkte nurodytu faksu ir/arba elektroniniu paštu.

6.7. Rangovas, gavęs užsakymą Darbams atlikti, per 5 (penkias) kalendorines dienas, turi pateikti Užsakovui objektinę sąmatą (priedas Nr. 11) derinimui, kuri po patvirtinimo tinkamu įgalioto Užsakovo atstovo parašu tampa neatskiriama sutarties dalimi. Objektinė sąmata turi atitikti šios Sutarties priede Nr. 1 nurodytas kainas. Rangovas, laiku nepateikęs Darbų sąmatos suderinimui, moka Užsakovui 30,00 Eur baudą už kiekvieną uždelstą dieną.

6.8. Vykdamas nenumatytus darbus ar panaudojus medžiagas nenumatytas šioje sutartyje, nenumatytiems darbams ir/ar medžiagoms taikoma „Sistelos“ įkainiai galiojantys sąmatos sudarymo dieną, įvertinus Rangovo pasiūlytą nuolaidą/antkainį pirkime. Nenumatytų darbų ir/ar medžiagų įvertinimui Rangovas sudaro lokalinę sąmatą (priedas Nr. 12), kuri po suderinimo tinkamo įgalioto Užsakovo atstovo parašu, tampa neatskiriama Sutarties dalimi

Vizuota el. parašu

VSVE 171

Administratore
Nijolė Burokienė

6.9. Atskirais atvejais gali būti taikomas dalinis Sutarties vykdymo išlaidų padengimas medžiagoms, nenumatytoms „Statybos resursų skaičiuojamųjų rinkos kainų“ kainininke (UAB „Sistela“). Dalinis Sutarties vykdymo išlaidų padengimas gali būti taikomas kai nėra realių galimybių iš anksto numatyti ir įvertinti specifinių medžiagų. Į šias išlaidas negali būti įtrauktas Rangovo pelnas. Šios išlaidos turi būti iš anksto suderintos su Užsakovu. Jeigu medžiagų ir dalių kainų nėra nurodytuose kainininkuose, prie atliktų darbų akto pridedamos jų įsigijimo sąskaitų kopijos. Tokių medžiagų vertė negali būti didesnė kaip 5 procentai Sutarties vertės.

6.10. Suderinus Darbų sąmatas, Šalių pasirašomas Susitarimas (Sutarties priedas Nr. 5).

6.11. Remonto darbai turi būti atliekami šios Sutarties Susitarime (Sutarties priedas Nr. 5) nurodytais terminais.

6.12. Rangovas, gavęs iš Užsakovo Susitarimą, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas turi jį pasirašyti ir pateikti Užsakovui. Rangovas, laiku nepateikęs pasirašyto Susitarimo, moka Užsakovui 0,04 % dydžio delspinigius nuo kiekvieno Susitarimo Darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.13. Jeigu Susitarimo Darbai nėra baigti, už Rangovo faktiškai per mėnesį atliktus Susitarimo Darbus apmokama iki paskutinės mėnesio, einančio po ataskaitinio mėnesio, dienos po atliktų darbų aktų (Sutarties priedas Nr. 10) pasirašymo ir PVM sąskaitos - faktūros gavimo dienos.

6.14. Susitarimo Darbai laikomi baigti Rangovui pilnai atlikus Susitarime numatytus Darbus ir, Šalims pasirašius atliktų darbų (Sutarties priedas Nr. 10) ir Atliktų darbų priėmimo-perdavimo (Sutarties priedas Nr. 6) aktus.

6.15. Baigtų Susitarimo Darbų kaina (jei už Susitarimo Darbus buvo apmokėta pagal Sutarties 6.13 punkto sąlygas – neapmokėta šių Darbų kainos dalis) sumokama Rangovui iki paskutinės mėnesio, einančio po ataskaitinio mėnesio, dienos po Atliktų darbų priėmimo-perdavimo akto (Sutarties priedas Nr. 6) pasirašymo, atliktų Darbų akto (Sutarties priedas Nr. 10) ir PVM sąskaitos - faktūros išrašymo dienos.

6.16. Delspinigiai – 0,04 % nuo kiekvieno Susitarimo Darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną taikomi Rangovui, jei jis nesilaiko objekto ar atskirų Darbų etapų užbaigimo terminų, nustatytų kiekviename Šalių Susitarime Darbams pagal Sutartį atlikti. Užsakovas turi teisę ne ginčo tvarka išskaičiuoti delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinų sumų.

Delspinigiai – 0,04 % nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną taikomi Užsakovui, jei jis nesilaiko apmokėjimo terminų už tinkamai atliktus ir pagal Atliktų darbų priėmimo - perdavimo aktus (Sutarties priedas Nr. 6) priimtus Darbus.

6.17. Rangovui faktiškai neatlikus objektinėje ar lokalinėje sąmatoje nurodytų darbų ar nepanaudojus medžiagų, atliktų darbų aktas bus mažinamas ta suma, kuri yra nurodyta sąmatoje.

6.18. Mokėjimai pagal Sutartį atliekami pavedimais į Sutarties 25 skirsnyje nurodytas sąskaitas.

7. SUBRANGOVŲ KEITIMO TVARKA (JEI SUBRANGOVAI VYKDANT SUTARTĮ BUS PASITELKIAMI)

7.1. Rangovas Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti tik tuos subrangovus, kurie numatyti Rangovo pasiūlyme.

7.2. Rangovas, Sutarties vykdymo metu, gali keisti pasiūlyme nurodytus subrangovus pasikeitus aplinkybėms, kai:

7.2.1. tos aplinkybės atsiranda arba Rangovui tampa žinomos po Sutarties sudarymo;

7.2.2. tų aplinkybių atsiradimo Rangovas pasiūlymo pateikimo ar Sutarties sudarymo metu negalėjo protingai numatyti;

7.2.3. tų aplinkybių Rangovas negali kontroliuoti;

7.2.4. Rangovas nebuvo prisiėmęs tų aplinkybių atsiradimo rizikos.

7.3. Jeigu Rangovas Sutarties vykdymo metu ketina keisti Rangovo pasiūlyme nurodytus subrangovus, Rangovas privalo apie tai iš anksto, tačiau ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų, informuoti Užsakovą, pateikti išsamius argumentus, kokie subrangovai ir kokiai Darbų daliai planuojami pasitelkti. Naujai pasitelkti subrangovai negali būti žemesnės kvalifikacijos nei keičiami subrangovai. Susitarimas dėl subrangovų keitimo tampa neatskiriama Sutarties dalimi. *Vizuota el. parašu*

7.4. Subrangovų pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės Užsakovui dėl Sutarties įvykdymo. Rangovas visais atvejais lieka tiesiogiai atsakingas prieš Užsakovą už tinkamą savo prievolių pagal Sutartį vykdymą ir/ar bet kokią žalą (nuostolius), kuriuos Užsakovas ir/ar tretieji asmenys patiria dėl Rangovo ir/ar jo pasitelktų trečiųjų asmenų sutartinių įsipareigojimų pažeidimo. Subranga nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir subrangovo. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas naujas subrangovas, neatleidžia Rangovo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

7.5. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad jo pasitelkti subrangovai tinkamai, kvalifikuotai, laiku atliks veiksmus, kurie atitiks Rangovo pasiūlymą.

8. ĮSTATYMAI, POĮSTATYMINIAI AKTAI

8.1. Šalys privalo laikytis visų Lietuvos Respublikoje priimtų aktų ir nutarimų, potvarkių, taisyklių ir įsakymų, o taip pat teisėtų visuomenės, savivaldybių ir kitų valdžios organų reikalavimų, kurie yra susiję su tokios rūšies darbais, jų vykdymu, žmonių saugumu darbo vietoje arba greta jos.

9. DRAUDIMO REIKALAVIMAI

9.1. Per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos Rangovas savo sąskaita Sutarties vykdymo laikotarpiui turi sudaryti ir pateikti Užsakovui privalomos civilinės atsakomybės draudimo sutartį ne mažesnei kaip 43 400 Eur sumai vienam draudimui įvykiui, draudimo objektas – Rangovo, įskaitant ir jo subrangovų, civilinė atsakomybė už žalą, padarytą Užsakovui bei tretiesiems asmenims, visų Darbų pagal Sutartį vykdymo procese. Rangovas neturi teisės pradėti Darbų iki privalomos civilinės atsakomybės draudimo sutarties pateikimo Užsakovui, o pastarasis neprivalo apmokėti Rangovo atliktų Darbų. Jeigu Rangovas šiame Sutarties punkte nurodytu terminu nepateikia civilinės atsakomybės draudimo sutarties su visais lydinčiais dokumentais, jam skaičiuojami 0,01% (vieną šimtąjį) dydžio delspinigiai nuo Sutarties 6.1 punkte nurodytos Darbų kainos už kiekvieną pavėluotą dieną.

10. BRĖŽINIAI IR SPECIFIKACIJOS

10.1. Visi Rangovo paruošti projektai, planai, brėžiniai ir specifikacijos, susiję su Darbų pagal Sutartį vykdymu, yra ir po Darbų priėmimo išlieka Užsakovo nuosavybe ir negali būti Rangovo naudojami kitiems tikslams, nei numatyta Sutartyje. Atlikus Darbus, jie visi turi būti perduoti Užsakovui per 7 (septynias) kalendorines dienas. Šia Sutartimi Rangovas perduoda Užsakovui visas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 15 str. 1 d. numatytas turtines teises į šiame punkte nurodytus projektus, planus, brėžinius, specifikacijas ir kitus Rangovo parengtus dokumentus, reikalingus Darbams vykdyti.

10.2. Būtina laikytis brėžiniuose nurodytų matmenų, kurių negalima matuoti pagal mastelį.

10.3. Jeigu Rangovas suranda neatitikimus pačiose specifikacijose arba tarp atskirų specifikacijų, brėžiniuose arba kituose dokumentuose, kurie sudaro Sutarties neatskiriamą dalį, arba klaidas ar praleidimus arba prieštaravimus galiojantiems teisės aktams, jis privalo nedelsiant apie tai pranešti Užsakovui.

11. VIETOS IŠVALYMAS

11.1. Vykdamas Darbus, Rangovas tvarko Darbo vietą pagal teisės aktų bei Sutarties reikalavimus. Užbaigus Darbus, Rangovas susirenka visus įrankius, išsiveža šiukšles, susikaupusias Darbo eigoje. Jis palieka Darbo vietą sutvarkytą ir švarią, tinkamą tolimesniam darbų atlikimui, naudojant Darbo vietą pagal paskirtį.

12. ATLIEKŲ TVARKYMAS

12.1. Jei šios Sutarties vykdymo metu susidaro atliekos, **Užsakovas privalo:**

12.1.1 paskirti atsakingą darbuotoją prižiūrinti Rangovo veiklą Užsakovo teritorijoje (toliau - Užsakovo atsakingas darbuotojas);

12.1.2 nurodyti vietą kurioje Rangovas galės laikinai saugoti susidariusias atliekas.

12.2. Jei šios Sutarties vykdymo metu susidaro atliekos, **Rangovas privalo:**

Vizuota el. parašu

VSVE 1 7 1

Administratore
Nijolė Burokienė

12.2.1 paskirti savo atstovą (toliau - Rangovo atsakingas darbuotojas), kuris bus atsakingas už Rangovo veikloje susidarančių atliekų tvarkymo organizavimą ir kontrolę laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų;

12.2.2 pagal Sutarties priede Nr. 7 (Atliekų valdymo planas) pateiktą formą kartu su Užsakovo atsakingu darbuotoju ir Užsakovo Aplinkosaugos ir kokybės tarnybos (toliau – AKT) darbuotoju sudaryti Atliekų valdymo planą;

12.2.3 savo veikloje susidarančias atliekas patalpinti į tam tikslui numatytus konteinerius, maišus ar kitas saugojimo talpas (toliau - Konteineriai);

12.2.4 laikinam saugojimui atliekas sandėliuoti tik su Užsakovo atsakingu darbuotoju suderintoje teritorijoje (vietoje);

12.2.5 laikinam atliekų saugojimui naudoti Konteinerius, nekeliančius pavojaus žmonėms bei aplinkai. Šiuos Konteinerius paženklinėti pagal LR Aplinkos ministro patvirtintų Atliekų tvarkymo taisyklių (toliau - Taisyklės) reikalavimus, bei papildomai ant Konteinerių nurodyti Rangovo pavadinimą, Rangovo atsakingo darbuotojo vardą, pavardę ir telefono numerį;

12.2.6 baigus Darbus, priduoti išskirtą laikinam atliekų saugojimui teritoriją Užsakovo atsakingam darbuotojui;

12.2.7 organizuoti savalaikį susidariusių atliekų išvežimą;

12.2.8 išvežant pavojingas atliekas, Taisyklių nustatyta tvarka išrašyti pavojingų atliekų lydraščius kaip siuntėją nurodant Rangovą, o atliekų turėtoją nurodant Užsakovą. Atsakingu už atliekų siuntėją pasirašo Rangovo atsakingas darbuotojas, kuris taip pat atsako už savalaikį pavojingų atliekų lydraščių pristatymą Vilniaus regiono Aplinkos apsaugos departamentui. Pavojingų atliekų lydraščio formos (Atliekų tvarkymo taisyklių 7 priedas) trečiame langelyje atsakingu asmeniu įrašomas Užsakovo atsakingas darbuotojas;

12.2.9 gavus iš atliekų gavėjo (tvarkytojo) pavojingų atliekų lydraščio egzempliorių Nr. 3, kuriame yra žymos, patvirtinančios, kad atliekas priėmė atliekų gavėjas (tvarkytojas), jo kopiją 5 darbo dienų laikotarpyje perduoti Užsakovo AKT;

12.2.10 vežant nepavojingas atliekas 5 darbo dienų laikotarpyje krovinio važtaraščio kopiją perduoti AKT.

12.3. Pažeidus Sutarties 12.2 punkte nurodytus reikalavimus, Rangovas atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų numatyta tvarka, atlygina Užsakovo, jo darbuotojų ar trečiųjų asmenų žalą, patirtą dėl Rangovo veiklos vykdant Sutartį.

13. APSAUGA

13.1. Kol Darbų nepriima Užsakovas, Rangovas lieka atsakingas už Prekių apsaugą, asmenų ir jų nuosavybės apsaugą Darbo vietoje ir greta jos, jis taip pat turi imtis visų įmanomų ir racionalių priemonių, apsaugant nuo nuostolių ar žalos.

13.2. Rangovas yra atsakingas tiek už užbaigtus, bet nepriduotus, tiek už nebaigtus Darbus Užsakovui arba kitiems asmenims, kurie galėtų tiesiogiai arba netiesiogiai patirti nuostolius ryšium su Rangovo vykdomais Darbais, ir pats savo sąskaita kompensuoja tokią žalą.

14. DARBŲ SAUGA

14.1. Rangovas ir Užsakovas turi vykdyti saugaus Darbų atlikimo Užsakovo objektuose reikalavimus kaip yra numatyta Sutarties priede Nr. 3 (Susitarimas darbų saugos klausimais).

14.2. Rangovas užtikrina, kad jis pats, jo darbuotojai, samdomi Darbui vykdyti asmenys, ir subrangovai laikytųsi saugaus darbo taisyklių.

14.3. Rangovas yra atsakingas už Darbo vietoje įvykusius nelaimingus atsitikimus, sužeidimus, sužalojimus, avarijas ar sutrikimus, įvykusius dėl Rangovo kaltės. Rangovas turi atlyginti žalą ir apsaugoti Užsakovą ir jo darbuotojus bei pareigūnus nuo bet kokių ir visų civilinių ieškinių, civilinių bylų ar administracinių procedūrų, pretenzijų, reikalavimų, nuostolių, žalos, sąnaudų ir išlaidų, kokios jos bebūtų prigimtės, įskaitant advokatų honorarus ir išlaidas, ryšium su bet kokio asmens mirtimi ar sužalojimu arba nuostoliais ar žala kokiam bebūtų turtui.

14.4. Rangovas aprūpina darbų saugos priemonėmis turinčius teisę patekti į visas vietas, kuriose bet kuriuo metu dirba jo darbuotojai arba jo subrangovai.

14.5. Rangovas turi užtikrinti, kad visi įrankiai, mechanizmai, pastoliai, kopėčios, kėlimo įrengimai, elektriniai ir mechaniniai prietaisai ir kita įranga bei įrengimai būtų laikomi saugioje vietoje ir naudojami pagal saugios eksploatacijos taisykles.

14.6. Rangovas negali palikti neužbaigto arba dalinai užbaigto Darbo nesaugiose sąlygose arba tokiose aplinkybėse, kurios galėtų pakenkti Darbui, sugadinti įrengimus. Rangovas privalo tęsti darbus tol, kol bus pasiektas saugus jų vykdymo etapas.

14.7. Rangovas turi užtikrinti, kad jo darbuotojai Užsakovo teritorijoje būtų blaivūs. Už kiekvieną Užsakovo teritorijoje nustatytą girtavimo ar neblaivaus darbuotojo sulaikymo atvejį, Rangovas už savo pavaldžius ar subrangovo darbuotojus moka Užsakovui 870 Eur baudą, kurią Užsakovas išskaičiuoja iš Rangovui mokėtinų už atliktus Darbus sumų ne ginčo tvarka. Užsakovas, sulaikęs teritorijoje girtaujančią ar neblaivų Rangovo darbuotoją, vienašališkai surašo aktą, nekviečiant Rangovo atstovo šiam faktui nustatyti. Užsakovas perduoda Rangovui dokumentus, susijusius su Rangovo darbuotojų neblaivumu ir/ar girtavimu, per 5 (penkias) darbo dienas.

14.8. Rangovas turi užtikrinti, kad jo darbuotojai Užsakovo teritorijoje laikytųsi darbų saugos reikalavimų. Už kiekvieną Užsakovo teritorijoje nustatytą darbų saugos pažeidimo atvejį, Rangovas už savo pavaldžius ar subrangovo darbuotojus moka Užsakovui 60 Eur baudą, kurią Užsakovas išskaičiuoja iš Rangovui mokėtinų už atliktus Darbus sumų ne ginčo tvarka. Užsakovas sulaikęs teritorijoje darbų saugos reikalavimų nesilaikančią Rangovo darbuotoją, vienašališkai surašo aktą, nekviečiant Rangovo atstovo šiam faktui nustatyti. Dokumentus apie darbų saugos reikalavimų pažeidėjus Užsakovas perduoda Rangovui per 5 (penkias) darbo dienas.

15. SUŽEIDIMAI IR SUŽALOJIMAI

15.1. Rangovas nedelsiant turi pranešti Užsakovo atstovui apie nelaimingą atsitikimą, sužeidimą arba pavojingas aplinkybes, iškilusias Darbo eigoje, arba apie žalą, daromą Užsakovo turtui arba tretiesiems asmenims.

16. PRIEŽIŪRA, KURIĄ VYKDO UŽSAKOVAS

16.1. Užsakovas sprendžia: ar Darbas buvo atliktas pagal Sutarties sąlygas ir, ar atitinka keliamiems kokybės reikalavimams.

16.2. Rangovas privalo sudaryti Užsakovui sąlygas apžiūrėti vykdomus Darbus, patikrinti ir išbandyti visas Darbo dalis ir Prekes.

16.3. Jeigu Užsakovas pastebi, kad bet kuri vykdomo ar atlikto Darbo dalis, arba pristatytos į Darbo vietą Prekės yra žemesnės kokybės, arba skiriasi nuo aprašytųjų specifikacijose ir brėžiniuose, jis gali raštu pareikalauti, kad Rangovas nenaudotų tų Prekių, Rangovo sąskaita jas pakeistų kokybiškomis, o Darbus perdarytų. Jeigu Rangovas nevykdo rašte nurodytų reikalavimų, Užsakovas pasilieka sau teisę pasamdyti kitus asmenis šiam tikslui pasiekti, o Rangovas turi atlyginti jam visas dėl to turėtas išlaidas ir nuostolius. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti šių išlaidų ir nuostolių sumas iš Rangovui už Darbą mokėtinų sumų.

16.4. Jeigu Užsakovo nuomone, bet kuris Rangovo atstovas arba jo pasamdytas asmuo, ar subrangovas, vykdydamas Darbus yra nekompetentingas ar aplaidus, tuomet Užsakovo atstovas gali raštu pareikalauti iš Rangovo nušalinti nuo Darbo tokį asmenį ir Rangovas turi paklusti tokiam nurodymui.

17. DARBŲ SUSTABDYMAS

17.1. Rangovas privalo nedelsiant sustabdyti visus Darbus arba jų dalį, gavęs raštišką pranešimą iš Užsakovo, kuriame nurodoma tai padaryti.

18. DARBŲ UŽBAIGIMAS, PRIĖMIMAS IR KOKYBĖS GARANTIJOS

18.1. Sutinkamai su šio skyriaus nuostatomis, Susitarimo Darbas turi būti baigtas ir perduotas Užsakovo atstovui Susitarime nurodyta data arba anksčiau. Darbų priėmimą – perdavimą organizuoja Rangovas. Rangovas privalo ne vėliau kaip likus 2 (dvi) darbo dienoms iki Darbų pabaigos raštu pranešti Užsakovui apie Darbų užbaigimą, pasiūlyti apžiūros datą ir laiką.

Vizuota el. pa

VSVE 171

Administratore
Nijolė Burokienė

18.2. Sutartyje numatytų Darbų priėmimą atlieka Užsakovo sudaryta komisija arba įgaliotas asmuo, dalyvaujant Rangovo įgaliotam atstovui Sutarties 18.7 p. nustatyta tvarka.

18.3. Susitarimo Atliktų darbų priėmimo - perdavimo aktas (Sutarties priedas Nr. 6) surašomas dviejuose egzemplioriuose, po vieną kiekvienai Šaliai ir pasirašomas jų atstovų. Ši Atliktų darbų priėmimo - perdavimo aktą ruošia ir pateikia pasirašyti Rangovas.

18.4. Užsakovas priima Darbus, jeigu jie užbaigti Sutartyje nustatyta tvarka ir nepastebėta defektų ir/arba trūkumų.

18.5. Jeigu Darbai nebuvo priimti dėl Rangovo kaltės, paskiriama nauja priėmimo data. Rangovas defektus ir/arba trūkumus pašalina savo sąskaita.

18.6. Atliktų darbų priėmimo - perdavimo aktas (Sutarties 6 priedas) surašomas po atliktų darbų aktų (Sutarties 10 priedas) pasirašymo ir dokumentacijos, nurodytos Techninių sąlygų (Sutarties 2 priedas) 2 skyriaus punkte 2.19, pridavimo Užsakovo įgaliotam atstovui.

18.7. Per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo tos datos, kai Užsakovo įgaliotas atstovas gavo Rangovo pranešimą, kad Darbai yra užbaigti, Užsakovo įgaliotas atstovas arba Užsakovo sudaryta komisija turi apžiūrėti ir priimti Darbus pasirašant Atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą, arba pranešti Rangovui apie bet kokius nustatytus defektus ir/arba trūkumus ir nustatyti terminą jiems pašalinti. Jei Užsakovo įgaliotas atstovas praneša Rangovui apie kokius nors defektus ir/arba trūkumus, Rangovas turi tokius defektus ir/arba trūkumus ištaisyti Užsakovo nurodytu arba Šalių nustatytu terminu ir Sutartyje numatyta tvarka pakartotinai pranešti Užsakovui apie Darbų užbaigimą ir pasirengimą perduoti Darbus Užsakovui.

18.8. Rangovui per nustatytą terminą nepašalinus defektų ir/arba trūkumų, Užsakovas gali pasitelkti trečiuosius asmenis defektams ir/arba trūkumams pašalinti. Tokiais atvejais Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visas dėl defektų ir/arba trūkumų taisymo patirtas išlaidas bei dėl Darbų vėlavimo patirtus nuostolius. Defektų ir/arba trūkumų šalinimas neturi įtakos Darbų atlikimo terminams.

18.9. Pagal Sutartį įvykdytiems Darbams nustatomas Sutarties priede Nr. 2 (Techninės sąlygos) 6 skyriuje nurodytas garantinis terminas. Garantinis terminas nustatomas kiekvieno Susitarimo Darbams, jiems panaudotoms Prekėms. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Susitarimo Atliktų darbų priėmimo – perdavimo akto (Sutarties priedas Nr. 6) pasirašymo dienos. Garantinis terminas sustabdomas tiek laiko, kiek objektas negalėjo būti naudojamas dėl nustatytų defektų, už kuriuos atsako Rangovas.

18.10. Rangovas atsako už defektus, nustatytus garantiniu laikotarpiu. Jis privalo savo lėšomis pašalinti Darbų ar jų dalies defektus ir /ar trūkumus, o taip pat atsakyti už žalą, padarytą Užsakovui ar tretiesiems asmenims dėl defektų ir/ar trūkumų, jeigu neįrodo, kad jie atsirado dėl objekto ar jo dalių normalaus susidėvėjimo, netinkamo naudojimo ar Užsakovo ar jo pasamdytų asmenų kaltų veiksmų.

18.11. Užsakovas, garantiniu laikotarpiu nustatęs Darbų defektus, privalo per protingą terminą nuo jų nustatymo pareikšti rašytinę pretenziją Rangovui.

18.12. Jeigu Rangovas garantiniu laikotarpiu laiku nepašalina Darbų defektų ir/ar trūkumų Užsakovo pranešime nurodytu arba su Rangovu suderintu terminu, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 145,00 Eur (vieną šimtą keturiasdešimt penkis eurus 00 ct.) dydžio sumą už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

19. RANGOVO ĮSIPAREIGOJIMŲ PAŽEIDIMAS

19.1 Jei Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje bei teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, Užsakovas gali raštu reikalauti, kad Rangovas ištaisytų pranešime nurodytus pažeidimus.

Jei per 14 (keturiolikos) kalendorinių dienų laikotarpį po Užsakovo pranešimo išsiuntimo Rangovui dienos Rangovas nepateikia Užsakovui tinkamai įformintų dokumentų, patvirtinančių, kad pažeidimas yra pašalintas arba Darbas yra tinkamai atliktas, arba raštu motyvuotai nepraneša apie savo nesutikimą su Užsakovo reikalavimais, Užsakovas turi teisę savo pasirinkimu pasinaudoti šiomis teisėmis:

19.1.1. sustabdyti atsiskaitymus pagal Sutartį, kol nebus pašalinti trūkumai;

Vizuota el. parašu

VŠVE 171

Administratorė
Nijolė Burckienė

19.1.2. perimti dalį arba visą nebaigtą Darbą iš Rangovo arba iš bet kokio asmens, kuris atsako už Darbą arba jo dalį;

19.1.3. nesikreipdamas į teismą, vienašališkai nutraukti Sutartį.

19.2. Jei Užsakovas, vadovaudamasis šio skyriaus 19.1.2 punktu nusprendžia perimti visą, arba dalį Darbo iš Rangovo arba iš bet kokio asmens, kuris atsako už Darbą arba jo dalį, Užsakovas turi apie tai pranešti Rangovui raštu ir pabaigti Darbą arba jo dalį pats, sudarydamas sutartį Darbams atlikti su bet kuriuo kitu asmeniu, išskyrus Rangovą.

19.3. Jei Darbas arba jo dalis buvo perimti iš Rangovo arba iš bet kokio asmens, kuris atsako už Darbą arba jo dalį, Užsakovas turi teisę vienašališkai nustatyti Darbų arba jų dalies įvykdymo išlaidas, atsižvelgdamas į Rangovui atliktus mokėjimus ir išlaidas, kurias patyrė Užsakovas, vykdydamas Darbus arba jų dalį, perimtus iš Rangovo. Jei Užsakovo nustatytos išlaidos viršija sumas, kurios turėjo būti sumokėtos Rangovui, jei jį būtų atlikęs Rangovas iki Sutartyje numatyto baigimo termino, tokį skirtumą Užsakovas arba vienašališkai išskaičiuoja iš sumos, mokamos arba tampančios mokėtina Rangovui, arba nustato Rangovui terminą šiai sumai apmokėti. Toks Užsakovo nurodymas Rangovui yra privalomas, o jeigu Rangovas vėluoja atsiskaityti, jis moka Užsakovui 0,04 % dydžio delspinigius nuo skolos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

19.4. Jei Užsakovas šio skyriaus 19.1.3 punkto pagrindu nusprendžia nutraukti Sutartį, jis apie tai prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų raštu praneša Rangovui. Sutartis yra laikoma nutraukta pranešime apie nutraukimą nurodytą dieną. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo (taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio finansiniai įsipareigojimai, pvz. kokybės garantija, nuostolių atlyginimas, delspinigiai ir kitos sąlygos, jeigu Šalys nesutaria kitaip).

19.5. Rangovas įsipareigoja atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims dėl Rangovo kaltės turėtus nuostolius, bei imtis visų protingų priemonių apsaugoti juos nuo dėl Rangovo, jo darbuotojų, subrangovų nerūpestingumo arba neveikimo, susijusio su Rangovo šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymu, taip pat dėl Rangovo šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo ketinamų pareikšti, pareikštų, dėl to kilusių ar su tuo susijusių pretenzijų, reikalavimų, žalos, sąnaudų ar išlaidų (įskaitant, bet neapsiribojant, užmokestį teisininkams ir kitiems teisės konsultantams, teismo, arbitražo bei kitų procesų išlaidas, taip pat visas kitas išlaidas, susijusias su šiuo punkte numatytų nuostolių atlyginimo užtikrinimu), nuostolių atlyginimo, atsakomybės bei pareikštų ieškinių teisme (įskaitant, bet neapsiribojant, dėl asmeniui (ims) padarytos žalos ar jų mirties, taip pat dėl žalos turtui ar jo sunaikinimo), išskyrus atvejus, kai tai įvyksta dėl Užsakovo, Užsakovo atstovo, partnerio ar jų darbuotojų kaltės. Tuo atveju, jei šiame punkte numatytu atveju Užsakovui yra pareiškiamas reikalavimas arba ieškinys, Užsakovas per 2 (dvi) darbo dienas informuoja apie tai Rangovą ir, Užsakovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita pasirūpina atitinkama gynyba bei veda derybas dėl Užsakovui pareikšto ieškinių ar reikalavimo sureguliuavimo. Jeigu Rangovas nevykdo šio įsipareigojimo, tai Užsakovas turi teisę šiuos veiksmus atlikti savo sąskaita, po to išsireikalaudamas faktines išlaidas iš Rangovo.

19.6. Rangovas privalo atlyginti tiesioginius nuostolius Užsakovui, atsiradusius dėl Rangovo Sutarties sąlygų ir teisės aktų reikalavimų nesilaikymo ir Sutarties nutraukimo.

19.7. Užsakovui nurodžius, kad žalą sukėlė Sutarties vykdymo metu Rangovo padaryta klaida, Rangovo pareiga yra pasirūpinti įrodymais, kad ši klaida arba neveikimas nebūtų jo atžvilgiu traktuojami kaip jo kaltės atvejais.

20. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

20.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį, jei Rangovas nevykdo Sutarties 4.1.1 ir/ar 9.1 punktuose nurodytų prievolių.

20.2. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. numatytais pagrindais, dėl defektų, įsipareigojimų vykdymo terminų pažeidimo Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti visą Sutartį arba jos dalį Sutarties 19 ir 20 sk. numatyta tvarka. Apie Sutarties nutraukimą Užsakovas raštu praneša Rangovui prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų.

Vizuota el. parašu

20.3. Iki Sutarties nutraukimo 20.2 p. nustatyta tvarka, per numatytą 15 (penkiolikos) kalendorinių dienų terminą Rangovas turi: (1) nutraukti Darbus; (2) nedaryti papildomų užsakymų, nesudarinti su šiais Darbais susijusių sutarčių; (3) imtis visų būtinų priemonių Rangovo turtui, galinčiam pereiti ar jau perėjusiam Užsakovo nuosavybėn, apsaugoti; (4) pašalinti savo Prekes ir įrankius, jeigu nėra susitarta kitaip; (5) imtis kitokių veiksmų pagal Užsakovo reikalavimus Sutarties nutraukimo atveju.

20.4. Kai Sutartis nutraukiama 20.2 p. numatyta tvarka, Užsakovas apmoka Rangovui (atėmus visas anksčiau sumokėtas sumas, delspinigių ir baudų sumas): (1) visų pagal Sutarties sąlygas užbaigtų Darbų ir (2) priimtų nebaigtų Darbų Sutarties nustatytą kainą.

20.5. Rangovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį tik dėl Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. numatytų esminių Sutarties pažeidimų, apie tai įspėjęs Užsakovą prieš 2 mėnesius.

20.6. Rangovas, nutraukęs Sutartį dėl kitos, Sutarties 20.5 punkte nenurodytos priežasties, sumoka Užsakovui 10 (dešimt) % nuo Sutarties 6.1 p. nurodytos kainos su PVM dydžio baudą ir atlygina Užsakovo patirtus dėl Sutarties nutraukimo nuostolius.

21. PATALPŲ SUBNUOMA

21.1. Vykdam Sutartį, esant Rangovo rašytiniam prašymui, Užsakovas šiame skyriuje nustatyta tvarka gali subnuomoti Rangovui negyvenamąsias buitines (administracines) patalpas su jose esančiu inventoriu, rūbų spintelėmis, inžineriniais ir santechniniais įrenginiais (toliau tekste - Patalpos), Rangovo darbuotojų buitinėms (administracinėms) reikmėms tenkinti.

21.2. Apie galimybę subnuomoti Patalpas bei subnuomos sąlygas Užsakovas raštu informuoja Rangovą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, skaičiuojant nuo Rangovo rašytinio prašymo subnuomoti patalpas gavimo dienos.

21.3. Atskira Patalpų subnuomos sutartis nesudaroma. Šalių Patalpų subnuomos santykius reglamentuoja ši Sutartis. Patalpų subnuomos terminas, subnuomos mokestis, kiti Sutarties 21.5.2 punkte numatyti mokesčiai nurodomi Negyvenamųjų buitinių (administracinių) patalpų perdavimo - priėmimo akte, kurio forma pateikta Sutarties priede Nr. 8.

21.4. Užsakovas patvirtina, kad Patalpų savininkas AB „Vilniaus šilumos tinklai“, įmonės kodas 124135580, sutiko, kad Užsakovas subnuomotų Patalpas Sutartyje nurodytomis sąlygomis (Sutikimo pagrindas - AB „Vilniaus šilumos tinklai“ 2004-01-12 raštas Nr. 18 ir 2004-06-14 raštas Nr. 358 „Dėl patalpų Elektrinės g. 2 ir Jočionių g. 13 subnuomos“).

21.5. Rangovas įsipareigoja:

21.5.1 laikyti Patalpas tvarkingas, naudoti jas pagal Sutartyje nurodytą paskirtį, jokiais pagrindais neperduoti Patalpų naudotis tretiesiems asmenims, jų neperplanuoti, nekeisti tikslinės paskirties bei kitaip nepertvarkyti Patalpų;

21.5.2 apmokėti Užsakovui už Patalpų subnuomą, suvartotą elektros energiją (elektros energija perkama pagal tipinės formos su Užsakovu sudaromą elektros energijos pirkimo-pardavimo sutartį), karštą ir šaltą vandenį, šilumos energiją Negyvenamųjų buitinių (administracinių) patalpų perdavimo - priėmimo akte nurodytais į kainiais;

21.5.3 griežtai laikytis Sutartyje nustatytų bei teisės aktuose reglamentuotų, priešgaisrinės, darbų saugos, higienos ir sanitarinių bei kitų reikalavimų, keliamų šios paskirties Patalpoms ir atsakyti už šių teisės aktų nuostatų pažeidimus tiek Užsakovui, tiek ir tretiesiems asmenims;

21.5.4 už kiekvieną Užsakovo nustatytą Patalpų gadinimo faktą, mokėti Užsakovui 580,00 Eur (penki šimtai aštuoniasdešimt eurų) baudą. Užsakovas turi teisę šias netesybas išskaičiuoti iš mokejimų už atliktus Darbus ne ginčo tvarka;

21.5.5 pasibaigus Sutartyje numatytus Darbus, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas pagal Negyvenamųjų buitinių (administracinių) patalpų grąžinimo - priėmimo aktą, kurio forma pateikta Sutarties priede Nr. 9, grąžinti Patalpas Užsakovui tokios būklės, kokios buvo iki Patalpų naudojimui priėmimo, įvertinant natūralų nusidėvėjimą;

21.5.6 suteikti galimybę Užsakovo atstovams bet kada patikrinti, ar Rangovas tinkamai naudojami subnuomojamomis patalpomis.

21.6. Užsakovas įsipareigoja:

Vizuota el. parašu

VSVE 171

Administratorė
Nijolė Burokienė

21.6.1 per 5 (penkias) darbo dienas nuo Rangovo raštiško prašymo gavimo dienos informuoti Rangovą apie Patalpų subnuomos galimybę ir Šalių suderintu terminu perduoti Patalpas Rangovui subnuomai pagal perdavimo - priėmimo aktą;

21.6.2 iki kiekvieno mėnesio 15 dienos pateikti Rangovui PVM sąskaitą - faktūrą už Patalpų subnuomą bei sunaudotą elektros energiją, karštą ir šaltą vandenį bei šilumos energiją per praėjusį mėnesį;

21.6.3 užtikrinti Patalpų valymą, elektros ir šilumos energijos, karšto ir šalto vandens tiekimą, kiek tai priklauso nuo Užsakovo.

21.7. Rangovas privalo nedelsiant (ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną) Užsakovo reikalavimu grąžinti Patalpas tokios būklės, kokios jam buvo perduotos, jeigu:

21.7.1 Rangovas naudoja Patalpas ne pagal paskirtį, blogina jų būklę, perduoda Patalpas naudotis tretiesiems asmenims;

21.7.2 patalpos įtraukiamos į numatyto grąžinti AB „Vilniaus šilumos tinklai“ turto sąrašą.

21.8. Rangovas gali grąžinti Patalpas, jeigu dėl Patalpų trūkumų, kurių jis nežinojo ir negalėjo žinoti, paaiškėja, kad Patalpomis negalima naudotis pagal paskirtį.

21.9. Sutarties nutraukimas neatleidžia Rangovo nuo įsipareigojimo sumokėti Užsakovui už Patalpų subnuomą bei suvartotą elektros ir šilumos energiją, karštą ir šaltą vandenį iki Patalpų grąžinimo užsakovui, o taip pat dėl Rangovo veiksmų Užsakovo patirtus nuostolius.

21.10. Užsakovui dėl bet kurių priežasčių nutraukus Sutartį, Rangovas privalo grąžinti Patalpas ne vėliau kaip paskutinę Sutarties galiojimo dieną.

21.11. Jei Patalpos neatlaisvinamos ilgiau nei vieną dieną, Rangovas moka dvigubo dydžio Patalpų subnuomos mokesčius ir kitus mokesčius iki Patalpos bus atlaisvintos. Jei Rangovas negrąžina Patalpų ilgiau kaip 5 (penkios) dienos, Užsakovas turi teisę, nesikreipdamas į teismą, priverstinai iškraustyti Rangovą iš užimamų Patalpų, o Rangovas privalo atlyginti Užsakovui iškraustymo ir kitas su tuo susijusias išlaidas. Tokiu atveju Rangovo iškraustymas iš Patalpų laikomas Patalpų grąžinimu Užsakovui, o Negyvenamųjų buitinių (administracinių) patalpų grąžinimo - priėmimo aktas nesurašomas. Iškraustydamas Rangovą iš Patalpų, Užsakovas turi teisę be Rangovo sutikimo pateikti į Patalpas (įskaitant užrakintų durų atidarymą) ir iškraustyti visus daiktus, prekes, įrangą ir panašiai (toliau - Rangovo turtas), vienašališkai surašant laisvos formos inventorizacijos aktą. Užsakovas turi teisę, bet ne pareigą iškraustant Rangovą naudotis antstolių paslaugomis, fiksuojant iškraustymo faktą. Rangovas turi teisę dalyvauti iškraustymo metu ir pasirašyti inventorizacijos aktą. Jei Rangovas šia savo teise nepasinaudoja – nedalyvauja iškraustymo metu ir/arba atsisako pasirašyti inventorizacijos aktą, jis praranda teisę reikšti pretenzijas Užsakovui dėl Rangovo turto, buvusio Patalpose, sugadinimo ar dingimo. Užsakovas neprivalo saugoti Rangovo turto po Rangovo iškraustymo iš Patalpų.

22. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

22.1. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (Žin., 1996, Nr. 68-1652).

22.2. Jeigu nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo jų atsiradimo momento arba jeigu apie jas nėra laiku pranešta, ir Šalys nesutaria, kaip toliau bus vykdomi Sutarties nevykdžiusios Šalies įsipareigojimai, tuomet kita Šalis, raštu pranešusi ne mažiau kaip prieš trisdešimt kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti šią Sutartį.

23. KITOS SĄLYGOS

23.1. Visi ginčai ar nesutarimai tarp Užsakovo ir Rangovo, kylantis dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami tarpusavio susitarimu. Atvejais, kai Šalys nepasiekia susitarimo, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

23.2. Nei viena iš Šalių neturi teisės perduoti jokių savo teisių pagal Sutartį ar priedus prie jos tretiesiems asmenims be kitos Šalių raštiško sutikimo ar teisinio pagrindo tam.

Vizuota el. parašu

VSVE 171

Administratorė
Nijolė Burakienė

23.3. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš Šalių.

23.4. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, faksimiliniu ryšiu, išsiųsti registruotu laišku adresais, nurodytais Sutarties 25 skirsnyje.

23.5. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą – Gintautas Savičius, tel. +370 5 266 7227.

24. SUTARTIES PRIEDAI

Priedas Nr. 1 – Pasiūlymas ir kainų priedai;

Priedas Nr. 2 - Techninės sąlygos;

Priedas Nr. 3 - Susitarimas darbų saugos ir priešgaisrinės saugos klausimais;

Priedas Nr. 4 - Užsakymo darbų atlikimui forma;

Priedas Nr. 5 - Susitarimo prie Sutarties forma;

Priedas Nr. 6 - Atliktų darbų priėmimo - perdavimo akto forma;

Priedas Nr. 7 - Atliekų valdymo plano forma;

Priedas Nr. 8 - Negyvenamųjų buitinių (administracinių) patalpų perdavimo – priėmimo akto forma;

Priedas Nr. 9 - Negyvenamųjų buitinių (administracinių) patalpų grąžinimo - priėmimo akto forma;

Priedas Nr. 10 – Atliktų darbų akto forma.

Priedas Nr. 11 – Objektinė sąmata.

Priedas Nr. 12 – Lokalinė sąmata.

Priedas Nr. 13 – Užsakovo Integruotos vadybos sistemos politika.

Priedas Nr. 14 – Socialinio atsakingumo įsipareigojimai.

24.1. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

25. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas

UAB „Vilniaus energija“
Įmonės kodas 111760831
Jočionių g. 13, LT-02300 Vilnius
Tel.: 8 5 266 7199, 1899
Faksas 8 5 266 7339
PVM mokėtojo kodas LT117608314
A. s. LT927044060001583907
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Rangovas

UAB „KRS“
Įmonės kodas 133630961
PVM mokėtojo kodas LT336309610
Algirdo g. 38, Vilnius
Adresas korespondencijai:
Draugystės g. 15A, LT-51227 Kaunas
Tel. 8 37 454 464, faksas 8 37 353 900
A. s. LT82 7044 0600 0288 9998
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

26. ŠALIŲ PARAŠAI IR ANTSPAUDAI

Už Užsakovą:

L. e. viceprezidento pareigas

Rimantas Germanas



Už Rangovą

Betranšėjų technologijų
padalinio direktorius

Saulius Mockus

2016-07-12



Vizuota el. parašu

VSVE 171

Administratorė
Nijolė Burokienė

PASIŪLYMAS IR KAINŲ PRIEDAI

UAB „Vilniaus energija“, toliau vadinama „Užsakovu“, atstovaujama l. e. viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei 2009-01-16 įsakymą Nr. 25, ir UAB „KRS“, toliau vadinama „Rangovu“, atstovaujama betranšėjų technologijų padalinio direktoriaus Sauliaus Mockaus, veikiančio pagal 2016-05-02 įgaliojimą Nr. 787, abi kartu vadinamos „Šalimis“, pasirašydamos šį Priedą, susitarė:

1. Patvirtinti 2016 m. liepos 8 d. Sutarties Nr. 534 (toliau – Sutartis) pasiūlymą ir kainų priedus:

Šilumos kamerų perdengimų, hidroizoliacijos, vamzdynų, nejudamų atramų bei metalo konstrukcijų šilumos kameroje remonto darbų įkainiai

Eil. Nr.	Darbų turinys	Vamzdynų skersmuo, Diš mm	Mat. vnt.	Kiekis, vnt	Kaina, Eur be PVM
1	2	3	4	5	6
1	Šilumos trąšos vamzdžio keitimas šilumos kameroje, pereinamuose tuneliuose (kolektoriuose). Darbų aprašymas techninių sąlygų punkte 4.1.	iki 57	m	1,0	318,00
2		76	m	1,0	330,00
3		89	m	1,0	342,00
4		108	m	1,0	354,00
5		133	m	1,0	367,00
6	Vizuota el. parašu	159	m	1,0	403,00

Vizuota el. parašu

VSVE 1 7 1

11

Administrators

7		219	m	1,0	424,00
8		273	m	1,0	455,00
9		325	m	1,0	553,00
10		426	m	1,0	669,00
11		530	m	1,0	1.130,00
12		630	m	1,0	1.476,00
13		720	m	1,0	1.823,00
14		820	m	1,0	2.169,00
15		920	m	1,0	2.344,00
16		1020	m	1,0	2.445,00
17	Šilumos trasos vamzdynų per nejudamą atramą remontas nepraeinamuose kanaluose (grunto kasimo gylis iki 1,5 m). Darbų aprašymas techninių sąlygų punkte 4.2.	159	vnt.	1,0	3.564,00
18		219	vnt.	1,0	4.254,00
19		273	vnt.	1,0	4.484,00
20		325	vnt.	1,0	4.714,00
21		426	vnt.	1,0	4.830,00
22		530	vnt.	1,0	5.864,00
23		630	vnt.	1,0	7.000,00
24	Vizuota el. parašu VSVE 171	720	vnt.	1,0	7.400,00

25			820	vnt.	1,0	7.800,00
26			920	vnt.	1,0	8.200,00
27			1020	vnt.	1,0	8.600,00
28	Šilumos trastos vamzdinių per nejudamą atramą remontas nepraėnamuose kanaluose (grunto kasimo gylis virš 1,5 iki 4,0 m). Darbų aprašymas techninių sąlygų punkte 4.3.		159	vnt.	1,0	3.7820,00
29			219	vnt.	1,0	5.530,20
30			273	vnt.	1,0	5.829,20
31			325	vnt.	1,0	6.128,20
32			426	vnt.	1,0	6.279,00
33			530	vnt.	1,0	7.623,20
34			630	vnt.	1,0	9.100,00
35			720	vnt.	1,0	9.620,00
36			820	vnt.	1,0	10.140,00
37			920	vnt.	1,0	10.660,00
38			1020	vnt.	1,0	11.180,00
39	Armatūros keitimas kameroje. Darbų aprašymas techninių sąlygų punkte 4.4.		iki 57	vnt.	1,0	331,00
40			76	vnt.	1,0	404,00
41			89	vnt.	1,0	434,00
42	Vizuota el. parašu		108	vnt.	1,0	463,00

VSVE 171

Administratore
Nijolė Burokienė

43		133	vnt.	1,0	593,00
44		159	vnt.	1,0	603,00
45		219	vnt.	1,0	624,00
46		273	vnt.	1,0	635,00
47		325	vnt.	1,0	654,00
48		426	vnt.	1,0	727,00
49		530	vnt.	1,0	1.038,00
50		630	vnt.	1,0	1.239,00
51		720	vnt.	1,0	1.441,00
52		820	Vnt.	1,0	1.742,00
60	Kompensatorių keitimas kameroje (kompensatoriai Užsakovo). Darbų aprašymas techninių sąlygų punkte 4.4.	219	vnt.	1,0	379,00
61		273	vnt.	1,0	405,00
62		325	vnt.	1,0	456,00
63		426	vnt.	1,0	557,00
64		478	vnt.	1,0	668,00
65		530	vnt.	1,0	1.039,00
66		630	vnt.	1,0	1.241,00
67	Vizuota el. parašu	720	vnt.	1,0	1.442,00

68		820	vnt.	1,0	1.744,00
69		920	vnt.	1,0	1.944,00
70		1020	vnt.	1,0	2.145,00
71		1220	vnt.	1,0	2.350,00
74	Vamzdynų šilumos izoliacijos demontavimas, Diz virš 900 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.5.		m	1,0	65,00
75	Vamzdynų šilumos izoliacijos demontavimas, Diz virš 700 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.5.		m	1,0	65,00
76	Vamzdynų šilumos izoliacijos demontavimas, Diz virš 500 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.5.		m	1,0	65,00
77	Vamzdynų šilumos izoliacijos demontavimas, Diz virš 250 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.5.		m	1,0	65,00
78	Vamzdynų šilumos izoliacijos demontavimas, Diz iki 250 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.5.		m	1,0	65,00
79	Vamzdynų šilumos izoliacinio sluoksnio, padengto beasbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas, Diz virš 900 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.6.		m	1,0	65,00
80	Vamzdynų šilumos izoliacinio sluoksnio, padengto beasbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas, Diz virš 700 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.6.		m	1,0	65,00
81	Vamzdynų šilumos izoliacinio sluoksnio, padengto beasbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas, Diz virš 500 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.6.		m	1,0	65,00
82	Vamzdynų šilumos izoliacinio sluoksnio, padengto beasbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas, Diz virš 250 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.6.		m	1,0	65,00
83	Vamzdynų šilumos izoliacinio sluoksnio, padengto beasbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas, Diz iki 250 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.6.		m	1,0	65,00
84	Vamzdynų šilumos izoliacinio sluoksnio, padengto asbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas, Diz virš 900 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.7.		m	1,0	100,00
85	Vamzdynų šilumos izoliacinio sluoksnio, padengto asbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas, Diz virš 700 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.7.		m	1,0	100,00
86	Vamzdynų šilumos izoliacinio sluoksnio, padengto asbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas, Diz virš 500 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.7.		m	1,0	65,00
87	Vamzdynų šilumos izoliacinio sluoksnio, padengto asbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas, Diz virš 250 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.7.	Vizuota el. parašu	m	1,0	65,00

88	Vamzdinių šilumos izoliacinio sluoksnio, padengto asbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas, Diz iki 250 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktą 4.7.		m	1,0	65,00
89	Paviršių antikorozinis padengimas. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktą 4.8.		m ²	1,0	150,00
90	Šiluminės izoliacijos uždėjimas. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktą 4.9.		m ²	1,0	220,00
91	Šilumos tinklų kamerų, kolektorių ar kanalų atkasimas (grunto kasimo gylis iki 1,5 m).		m ³	10,0	200,00
92	Šilumos tinklų kamerų, kolektorių ar kanalų atkasimas (grunto kasimo gylis virš 1,5 m iki 4 m.). Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktą 4.10.		m ³	10,0	200,00
93	Perkasos užkasimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktą 4.12.		m ³	1,0	98,00
94	Monolitinių perdengimų ardymas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktą 4.13.		m ³	1,0	180,00
95	Surenkamų gelžbetoninių perdengimų ardymas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktą 4.14.		m ³	1,0	180,00
96	Betoninių grindų ardymas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktą 4.15.		m ³	1,0	90,00
97	Gelžbetoninių konstrukcijų ardymas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktą 4.16.		m ³	1,0	180,00
98	Gelžbetoninių sienų ardymas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktą 4.17.		m ³	1,0	180,00
99	Betoninių grindų įrengimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktą 4.18.		m ³	1,0	175,00
100	Gelžbetoninių konstrukcijų įrengimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktą 4.19.		m ³	1,0	300,00
101	Gelžbetoninių sienų įrengimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktą 4.20.		m ³	1,0	300,00
102	Monolitinių perdengimų įrengimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktą 4.21.		m ³	1,0	900,00
103	Surenkamų gelžbetoninių perdengimų įrengimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktą 4.22.		m ³	1,0	170,00
104	Plaukiojančio tipo liuko pastatymas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktą 4.23.		vnt.	1,0	40,00
105	Paprasto ketinio liuko pastatymas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktą 4.24.	Viziotai el. parašu VSE 1 7 1	vnt.	1,0	60,00

106	Šilumos kamerų landų demontavimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.25.	vnt.	1,0	340,00
107	Šilumos kamerų landų sumontavimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.26.	vnt.	1,0	340,00
108	Šilumos kamerų, kolektorių ar kanalų hidroizoliacijos įrengimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.27.	m ²	1,0	250,00
109	Šilumos kamerų, kolektorių ar kanalų hidroizoliacijos įrengimas įrengiant apsauginį betono sluoksnį. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.28.	m ²	1,0	260,00
110	Šilumos kamerų, kolektorių ar kanalų vertikalių sienų hidroizoliacijos įrengimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.29.	m ²	1,0	240,00
111	Metalo konstrukcijų šilumos kameros išmontavimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.30.	t	1,0	1.550,00
112	Metalo konstrukcijų šilumos kameros gamyba ir montavimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.31.	t	1,0	2.777,00
113	Šilumos kamerų nauji surenkamo gelžbetonio elementai. Medžiagų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.32.	m ³	1,0	266,00
114	Šilumos trasų kanalų nauji surenkamo gelžbetonio elementai. Medžiagų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.33.	m ³	1,0	266,00
115	Plaukiojančio tipo liukas. Medžiagų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.34.	vnt.	1,0	120,00
116	Paprastas ketinis liukas. Medžiagų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.35.	vnt.	1,0	130,00

NUOLAI DA/ANTKAINIS NENUMATYTIEMS DARBAMS NUO ĮKAINIŲ, NUSTATYTŲ „STATYBOS RESURSŲ SKAIČIUOJAMŲJŲ RINKOS KAINŲ“ KAINININKO (UAB „SISTELA“)

	Pavadinimas	Mato vnt.	Antkainio dydis
1	Antkainio dydis nenumatytų darbų kainai, paskaičiuotai pagal UAB „Sistela“ patvirtinto „Statybos resursų skaičiuojamųjų rinkos kainų“ kainininką	%	+29%

Vizuota el. parašu

1 7 1

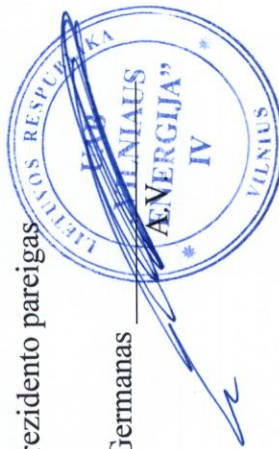
Administracinė
Nijolė Buroklėnė

2. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.
4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nereguliuoti yra sprendžiami vadovaujantis d. Sutarties nuostatomis.
5. Priedas sudarytas ir pasirašytas 2016 m. liepos 8 d.
6. Šalių parašai ir atspaudai:

Už Užsakovą:

L. e. viceprezidento pareigas

Rimantas Germanas



Už Rangovą:

Betranšėjų technologijų
padalinio direktorius

Saulius Mockus



Vizuota el. parašu

VSVE 171

Administratorė
Nijolė Erukienė

TECHNINĖS SĄLYGOS

UAB „Vilniaus energija“, toliau vadinama „Užsakovu“, atstovaujama l. e. viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei 2009-01-16 įsakymą Nr. 25, ir UAB „KRS“, toliau vadinama „Rangovu“, atstovaujama betranšėjų technologijų padalinio direktoriaus Sauliaus Mockaus, veikiančio pagal 2016-05-02 įgaliojimą Nr. 787, abi kartu vadinamos „Šalimis“, pasirašydamos šį Priedą, susitarė:

1. Patvirtinti 2016 m. liepos 8 d. Sutarties Nr. 534 (toliau – Sutartis) technines sąlygas:

TECHNINĖS SĄLYGOS**ŠILUMOS KAMERŲ PERDENGIMŲ, HIDROIZOLIACIJOS, VAMZDYNŲ,
NEJUDAMŲ ATRAMŲ BEI METALO KONSTRUKCIJŲ ŠILUMOS KAMEROSE
REMONTUI****TURINYS**

1. Darbų ir medžiagų tiekimo apimtys
2. Bendrieji reikalavimai
3. Reikalavimai darbų atlikimui ir medžiagoms
4. Detalūs darbų aprašymai
5. Darbų priėmimas
6. Garantijos
7. Priedai

1. Darbų ir medžiagų tiekimo apimtys

1.1. Remonto darbų nurodytų „Šilumos kamerų perdengimų, hidroizoliacijos, vamzdynų, nejudamų atramų bei metalo konstrukcijų šilumos kameroje remonto darbų įkainių“ lentelėje 1 priedas atlikimas.

1.2. Medžiagų, reikalingų šilumos kamerų perdengimų, hidroizoliacijos, vamzdynų, nejudamų atramų bei metalo konstrukcijų šilumos kameroje remontui tiekimas. Esant galimybei medžiagas ar įrenginius, reikalingus nurodytų remonto darbų atlikimui, pateiks Užsakovas.

2. Bendrieji reikalavimai

2.1. Darbai turi būti atliekami pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius standartus, normas ir taisykles. Darbams atlikti naudojamos Lietuvos Respublikoje ir ES sertifikuotos medžiagos, gaminiai ir konstrukcijos.

2.2. Rangovas per 3 darbo dienas po sutarties pasirašymo pateikia Užsakovui:

Vizuota el. parašu

VSVE 1 7 1

Administratorė
Nijolė Burokienė

2.2.1. Perdavimo tinklo ar Gamybos departamento direktoriaus vardu, darbuotojų, kurie vykdys darbus ar kontroliuos darbų eigą bei kokybę sąrašą, kuriame nurodytos darbuotojų kvalifikacija, pareigos, darbuotojo pažymėjimo Nr.

2.2.2. Paraiškas dėl laikinų leidimų išdavimo įeiti į saugomas UAB „Vilniaus energija“ PKS zonas ir dėl laikinų leidimų išdavimo įvažiuoti į saugomas UAB „Vilniaus energija“ PKS zonas ir darbuotojų nuotraukas.

2.3. Rangovo darbuotojai turi dėvėti spec. rūbus su įmonės skiriamaisiais ženklais, o techninis darbuotojas turi nešioti kortelę, kurioje nurodyta įmonės pavadinimas, pavardė ir pareigos. Rangovo darbuotojai turi laikytis VE vidaus darbo tvarkos taisyklių. VE teritorijoje rūkyti draudžiama, išskyrus tam tikslui skirtas vietas.

2.4. Rangovas, asfaltbetonio, betono, šiluminės izoliacijos ir kt. darbų vykdymo metu susikaupusias statybines atliekas išveža į sąvartyną. Metalu laužą Rangovas paruošia transportavimui, nuveža savo transportu ir dalyvaujant Užsakovo atsakingam asmeniui, priduoja Užsakovo vardu į Užsakovo nurodytą metalo laužo supirkimo įmonę, arba nuveža į Užsakovo nurodytą vietą.

3. Reikalavimai darbų atlikimui ir medžiagoms

3.1. Reikalavimai darbų organizavimui

3.1.1. Remonto darbai atliekami, pagal Užsakovo pateiktus Rangovui „Darbų užsakymus“ (2 priedas). Remonto darbų apimtys, darbų pavadinimas, darbų pradžia ir pabaiga bus nurodytos sutarties galiojimo metu pateikiamuose „Darbų užsakymuose“.

3.1.2. Rangovas gavęs iš Užsakovo „Darbų užsakymą“ per 5 kalendorines dienas pateikia Užsakovui objektinę sąmatą (3 priedas) derinimui, kuri po patvirtinimo Užsakovo ir Rangovo atstovų parašais tampa neatskiriama sutarties dalimi. Objektinė sąmata sudaroma vadovaujantis techninių sąlygų 1 priede nurodytais įkainiais.

3.1.3. Vykdamas nenumatytus 1 priede darbus ar panaudojus užsakovo pateiktas medžiagas, sudaroma papildoma lokalinė sąmata (4 priedas). Sąmata sudaroma ir patvirtinama pagal užsakymo metu galiojančius, „Statybos resursų skaičiuojamųjų rinkos kainų“ kainininko (UAB „SISTELA“) įkainius, naudojant užsakymo metu galiojančius, bendruosius ekonominius normatyvus ir pritaikius sutartyje numatytą nuolaidą/antkainį. Po patvirtinimo Užsakovo ir Rangovo parašais, lokalinė sąmata tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

3.1.4. Suderintų ir patvirtintų sąmatų pagrindų, per 5 darbo dienas nuo sąmatų patvirtinimo, sudaromas ir pasirašomas susitarimas prie Šilumos kamerų perdengimų, hidroizoliacijos, vamzdynų, nejudamų atramų bei metalo konstrukcijų šilumos kameros remonto sutarties.

3.1.5. Rangovas darbų eigoje turi išspręsti išskylančius organizacinius klausimus (dėl kitų inžinerinių komunikacijų ir želdinių, trukdančių darbui, iškėlimo, medžiagų tiekimo ir pan.).

3.1.6. Leidimus žemės kasimo darbams Vilniaus miesto savivaldybėje gauna Užsakovas.

3.1.7. Eismo apribojimo darbus – laikinų kelio ženklų nuomą ir jų išstatymą avarinių darbų metu, kelio ar pravažiavimo važiuojamojoje dalyje, organizuoja Užsakovas (išskyrus kiemus ir vietinės kliūtis apvažiavimą).

3.1.8. Šilumos kamerų perdengimų, hidroizoliacijos, vamzdynų, nejudamų atramų bei metalo konstrukcijų šilumos kameros remonto metu išardytas dangas atstato Užsakovas.

3.1.9. Neardomąją siūlių kontrolę atlieka Užsakovas pagal Rangovo pateiktą paraišką ir pateikia išvadas Rangovui.

3.1.10. Rangovas, atlikdamas remonto darbus kelio dalyje, esant eismo apribojimams, atsako už laikinų kelio ženklų buvimą bei apsaugą.

3.1.11. Rangovas, esant būsimos tranšėjos vietoje asfaltbetonio dangai, prieš pradedant ją kasti, tranšėjos kontūrą turi apipjauti su spec. įranga.

3.1.12. Rangovas demontuojant surenkamus gatvių dangų elementus būsimų tranšėjų ir mechanizmų bei transporto pastatymo vietose, turi sudėti juos šalia perkastos ir garantuoti jų apsaugą iki perdavimo Užsakovo samdytai dangų atstatymo firmai.

Vizuota el. parašu

VSVE 1 7 1

Administratore
Nijolė Burakienė

3.1.13. Rangovas turi saugoti ir prižiūrėti šilumos tinklų remonto metu iškastus želdinius (krūmus, gėles ar medžius), o užbaigus avarijos likvidavimo darbus juos atstatyti į esamą ar kitą Užsakovo nurodytą vietą. Žuvusius ar neprigijusius želdinius Rangovas nupirka ar atsodina savo sąskaita.

3.1.14. Rangovas, baigęs remonto darbus, privalo, kiekvieną atskirą perkasą (tranšėją) pilnai užpiltą gruntu (su grunto sutankinimu pagal dangos tipą) ir dalyvaujant Užsakovui perduoti Užsakovo samdytos dangų atstatymo įmonės atstovui.

3.2. Reikalavimai šiluminės izoliacijos įrengimui:

3.2.1 Šilumos izoliacijos konstrukcijose neturi būti medžiagų ir gaminių kuriuose yra asbesto. Izoliuojančios medžiaga: vertikaliai orientuota akmens vata su al. folija. Skaičiuotinas šilumos laidumo koeficientas $\lambda < 0.04 \text{ W/(m} \cdot \text{K)}$. Tankis 50 kg/m^3 .

3.2.2. Šilumos izoliacijos storiai priklausomai nuo vamzdžio diametro:

Vamzdynų sąlyginis diametras mm.	50-80	100-125	150-200	250-300	350-1200
Izoliacijos storis mm.	20+30	30 +40	40 +40	40 +50	50 +50

3.2.3. Bendras šilumos izoliacijos sluoksnio storis nuo projekcinio negali skirtis:

- daugiau kaip 10 % į didėjimo pusę;
- daugiau kaip 5 % į mažėjimo pusę;

3.2.4. Atliekant horizontalių vamzdynų izoliaciją mineralinės vatos dembliais, izoliacinės medžiagos išilginė siūlė turi būti žemiau vamzdžio horizontalios ašies.

3.2.5. Izoliacijos sluoksnis turi būti ne mažiau, kaip dviejų sluoksnių, arba galima naudoti kevalus. Izoliacijos vieno sluoksnio išilginės ir skersinės siūlės privalo būti perdengtos sekančiais sluoksniais.

3.2.6. Izoliacinė medžiaga tvirtinama: austenitinio plieno 10 mm arba plastikine 13 mm pločio juosta, kiekviename bėginiame metre - 4-jomis juostomis.

3.2.7. Atliekant izoliacinės medžiagos tvirtinimą, negalima jos suspausti. Bendras izoliacijos storis turi nepakisti ir neturi atsirasti tarpų izoliacinėje medžiagoje.

3.2.8. Šilumos izoliacijos išilginės ir skersinės siūlės montažo metu sutankinamos.

3.2.9. Užbaigta šiluminė izoliacija turi išlaikyti objekto paviršiaus konfigūraciją.

3.2.10. Šilumos izoliacijos apsauginis sluoksnis - speciali armuota polietileninė plėvelė.

3.2.11. Izoliacijos apsauginę dangą reikia montuoti taip, kad siūlės persidengtų vandens nutekėjimo kryptimi, apsauginė danga kiekviename bėginiame metre tvirtinama - 3-mis juostomis.

3.2.12. Apsauginės dangos išilginės siūlės horizontaliuose vamzdynuose privalo būti išdėstytos 45° žemiau horizontalios plokštumos, matuojant spindulį nuo vamzdžio vidurinio taško per vamzdžio ašinę liniją, tačiau dangos elementų siūlės turi būti perstumtos viena kitos atžvilgiu 20-50 mm.

3.3. Reikalavimai antikorozinės dangos įrengimui:

3.3.1. Pakeistų šilumos tiekimo vamzdžių paviršių antikorozinio padengimo darbus vykdyti taip:

3.3.1.1. Paviršiaus paruošimas: iki švarumo klasės St3 (valymas metaliniais šepetiais iki metalinio blizgesio).

3.3.1.2. Paviršiaus pirmo sluoksnio padengimas dažais EPOSIST 2000, arba lygiaverčiais – dažų plėvelės storis 120 mikronų.

3.3.1.3. Paviršiaus antro sluoksnio padengimas dažais EPOSIST 2000, arba lygiaverčiais – dažų plėvelės storis 120 mikronų.

3.3.2. Šilumos tiekimo tinklų judamų ir nejudamų atramų, kamerų perdengimų ir kt. metalo konstrukcijų AKP remonto darbus vykdyti taip:

3.3.2.1. Paviršiaus paruošimas: iki švarumo klasės St3 (valymas metaliniais šepčiais iki metalinio blizgesio).

3.3.2.2. Paviršiaus pirmo sluoksnio padengimas dažais EPOSIST 2000, arba lygiaverčiais – dažų plėvelės storis 120 mikronų.

3.3.2.3. Paviršiaus antro sluoksnio padengimas dažais EPOSIST 2000, arba lygiaverčiais – dažų plėvelės storis 120 mikronų.

3.3.2.4. Paviršiaus trečio sluoksnio padengimas dažais WILKOPOX BTB, arba lygiaverčiais – dažų plėvelės storis 60 mikronų.

3.3.3. ŠTT vamzdinių, metalo konstrukcijų paviršiaus paruošimą, atskirų sluoksnių padengimą Rangovas, prieš sekančios operacijos vykdymą priduoda Užsakovo atstovui“.

3.4. Reikalavimai hidroizoliacijos įrengimui:

3.4.1. Trasų perdangos siūles užtaisyti betonu, padarant $\geq 0.03\%$ nuolydį į lovio kraštus, lovių sujungimą su nejudama atrama užtaisyti betonu, padarant ne didesnę kaip 45° kampą.

3.4.2. Hidroizoliacijos įrengimas iš išorės: ritininė bituminė prilydoma danga dedant 2 sluoksniais, prieš tai paruošiant pagrindą (pagal naudojamos hidroizoliacinės dangos technologinius reikalavimus). Danga ant kanalo vertikalių sienų turi būti užleista ne mažiau 20 cm. Danga turi būti užleista ant kameros ar nejudamos atramos. Hidroizoliacinės dangos sujungimų vietos turi būti užteptos bitumine mastika.

3.5. Reikalavimai suvirinimo darbų atlikimui:

3.5.1. Rangovo suvirintojai turi būti nustatyta tvarka atestuoti ir turi turėti kvalifikacinius pažymėjimus. Visi suvirintojai turi turėti savo asmeninį žymeklį, kurie turi būti užrašomi į suvirinimo formuliara, kad būtų matoma kiekvieno suvirintojo darbų apimtis.

3.5.2. Visoms suvirinimo siūlėms turi būti sudaryti suvirinimo procedūrų aprašai (SPA) pagal norminių dokumentų reikalavimus ir pateikti Užsakovui tvirtinimui. Užsakovo patvirtintos SPA kopijos turi būti pas suvirintojus. Suvirinimas atliekamas pagal patvirtinto SPA reikalavimus. Visi pakeitimai turi būti suderinti su Užsakovo metalų laboratorija.

3.5.3. Užsakovas turi teisę pareikalausti iš Rangovo, kad suvirintojai suvirintų kontrolinius pavyzdžius prieš darbų pradžią, dalyvaujant Užsakovo metalų laboratorijos darbuotojams. Esant suvirinimo technologijos pažeidimams, Užsakovas turi teisę sustabdyti darbus.

3.5.4. Pasirašius sutartį Rangovas pateikia Užsakovo metalų laboratorijai suderinimui sekančią dokumentaciją:

- 3.5.4.1. Personalo kvalifikacinių pažymėjimų kopijas;
- 3.5.4.2. Suvirinimo procedūrų aprašą (SPA);
- 3.5.4.3. Suvirinimo siūlių formuliara (formuliarus paruošia Rangovas);
- 3.5.4.4. Naudojamų medžiagų sertifikatus;
- 3.5.4.5. Suvirinimo medžiagų sertifikatus.
- 3.5.5. Prieš suvirinimą turi būti atlikta:
 - 3.5.5.1. Naudojamų medžiagų identifikacija;
 - 3.5.5.2. Suvirinimo medžiagų identifikacija;
 - 3.5.5.3. Suvirinimo sąlygų patikrinimas;
 - 3.5.5.4. Siūlių paruošimo patikrinimas;
 - 3.5.5.5. Suvirinimo medžiagų laikymo darbo vietoje patikrinimas.

3.5.6. Po suvirinimo esant galimybei turi būti atlikta siūlių kontrolė neardančiais metodais. Suvirinimo siūlių kontrolę atliks Užsakovo metalų laboratorija.

3.5.7. Atlikus visus suvirinimo ir kontrolės darbus, Užsakovui turi būti pateikta visa suvirinimo ir kontrolės darbų dokumentacija:

Vizuota el. parašu

VSVE 1 7 1

Administratorė
Nijolė Burakienė

- 3.5.7.1. Suvirinimo siūlių formuliaras;
- 3.5.7.2. Personalo kvalifikacinių pažymėjimų kopijos;
- 3.5.7.3. SPA;
- 3.5.7.4. Naudotų medžiagų sertifikatai;
- 3.5.7.5. Suvirinimo medžiagų sertifikatai;
- 3.5.7.6. Detalių ir elementų įvadinės kontrolės dokumentai;
- 3.5.7.7. Suvirinimo siūlių vizualinės apžiūros protokolai;
- 3.5.7.8. Siūlių kontrolės neardančiais metodais protokolai.

3.6. Reikalavimai medžiagoms:

3.6.1. Rangovo teikiamos medžiagos turi atitikti darbų užsakymuose nurodytiems arba technologinio proceso techniniams reikalavimams. Rangovas, prieš darbų pradžią, su Užsakovu turės suderinti numatomų naudoti medžiagų tipus ir kiekius.

3.6.2. Rangovas naudojamoms medžiagoms turi pateikti sertifikatus, kokybės atitikties deklaracijas, kurie patvirtina techninių reikalavimų atitikimą. Prieš jas naudojant, Rangovas turi pateikti Užsakovui identifikacijai bei įvadinei kontrolei.

3.7. Reikalavimai vamzdžiams ir detalėms (pagal EN):

3.7.1. Medžiagos:

- plieno kokybė turi atitikti plieno markei P235GH ar P265GH arba kitai lygiavertei plieno markei pagal standartą EN 10217-2 ar EN 10217-5 arba kitą lygiavertį standartą;
- plienas turi būti ramaus stingimo;
- papildomi reikalavimai plienui:
 - plieno cheminė sudėtis (C - 0,14÷0,22% (skersmenims $DN \leq 100$ leidžiama $C \geq 0,10\%$); Mn – 0,35÷0,65 %; Si – 0,12÷0,30%; P – ne daugiau 0,04 %; S – ne daugiau 0,05%);
 - plieno mechaninės savybės (stiprumo riba $\sigma_B = 38 \div 50 \text{ kg/mm}^2$, takumo riba $\sigma_T = 24 \div 35 \text{ kg/mm}^2$, $\sigma_T/\sigma_B \leq 75\%$);
 - plieniniai vamzdžiai gali turėti arba spiralinę siūlę arba išilginę siūlę, esant suvirinimo faktoriui $v=1.0$. Vamzdžio plieno siūlės savybės – stiprumo riba ir smūginis tūsumas – ne blogesnės už pačio vamzdžio plieno savybes.
- fasoninių dalių plienas turi būti tokios pačios arba geresnės kokybės. Vamzdinių fasoninių dalių gamybai draudžiama naudoti vamzdžius su spiraline siūle.
- plieninio vamzdžio skersmuo, sienutės storis bei nuokrypos turi atitikti LST EN 253 arba kito lygiaverčio standarto reikalavimus.

3.7.2. Sertifikatai:

- kartu su plieniniais vamzdžiais turi būti pateikiami 3.1.B sertifikatai pagal EN 10240 arba kito lygiaverčio standarto reikalavimus.

3.7.3. Hidraulinis slėgio bandymas:

- kiekvienam vamzdžiui turi būti atliekamas hidrostatinis bandymas;

3.8. Reikalavimai vamzdžiams ir detalėms (pagal GOST):

3.8.1 Vamzdžiams iki DN400 mm.

3.8.1.1. Terpės parametrai: T maks. ne mažiau 150°C; P maks. ne mažiau 1,6 MPa;

3.8.1.2. Vamzdžių plieno markė - plienas 20, arba kita lygiavertė plieno markė:

3.8.1.2.1. besiūliams vamzdžiams pagal standartą GOST 8731 gr. B (rusiška raidė), arba kitą lygiavertį standartą;

Vizuota el. parašu

VSVE 1 7 1
Administratorė
Nijolė Bureikienė

3.8.1.2.2. tiesiasišilumams vamzdžiams pagal standartą GOST 10705-80 gr. B (rusiška raidė), arba kitą lygiavertį standartą;

3.8.1.3. Vamzdžiai turi būti pagaminti iš ramaus stingimo plieno;

3.8.2 Vamzdžiams nuo DN500 mm.

3.8.2. Terpės parametrai: T maks. ne mažiau 150°C; P maks. ne mažiau 2,5 MPa;

3.8.2.1. Vamzdžių tipas su išilgine siūlė;

3.8.2.2. Vamzdžių plieno markė – 17G1S-U, arba kita lygiavertė plieno markė;

3.8.2.3. Vamzdžių gamybos standartas GOST 20295-85 arba kitas lygiavertis standartas;

3.8.2.4. Vamzdžiai turi būti pagaminti iš ramaus stingimo plieno;

3.8.3. Reikalavimai vamzdžių detalėms.

3.8.3.1. Terpės parametrai: T maks. ne mažiau 150°C; P maks. ne mažiau 1,6 MPa;

3.8.3.2. Plieno markė - plienas 20, arba kita lygiavertė plieno markė;

3.8.3.3. Alkūnių gamybos standartas - GOST 17375, arba kitas lygiavertis standartas;

3.8.3.4. Perėjimų gamybos standartas - GOST 17378, arba kitas lygiavertis standartas;

3.8.4. Kartu su gaminiais turi būti pateiktas gamintojo išduotas sertifikatas, kuriame būtinai šie duomenys:

3.8.4.1. Vamzdžių ar detalių pagaminimo standartas;

3.8.4.2. Plieno standartas;

3.8.4.3. Vamzdžių partijos Nr.;

3.8.4.4. Diametras, sienelės storis;

3.8.4.5. Plieno markė;

3.8.4.6. Plieno cheminė sudėtis;

3.8.4.7. Plieno ir suvirinimo siūlės mechaninių bandymų rezultatai (vamzdžių plieno takumo ribos ir stiprumo ribos santykis turi būti ne didesnis negu 0,75);

3.8.4.8. Suvirinimo siūlės defektoskopijos rezultatai;

3.9. Reikalavimai armatūrai:

3.9.1. Armatūrai DN iki 250 mm:

3.9.1.1. Tipas - Rutulinis čiaupas. Sumažinto pralaidumo;

3.9.1.2. Sandarumo klasė – A;

3.9.1.3. Maksimalus slėgio perkritis (slėgio klasė), PN, ne mažiau – 25 Bar;

3.9.1.4. Terpės maksimali temperatūra, ne mažiau – 150°C;

3.9.1.5. Valdymas - iki DN150 rankinis valdymas, DN200 ir daugiau rankinis sliekinis reduktorius.

3.9.2. Armatūrai DN nuo 300mm:

3.9.2.1. Tipas - Sparnuota (butterfly) sklendė su trigubu ekscentricitetu;

3.9.2.2. Sandarumo klasė - ne mažiau B;

3.9.2.3. Maksimalus slėgio perkritis (slėgio klasė), PN, ne mažiau – 25 Bar;

3.9.2.4. Terpės maksimali temperatūra, ne mažiau – 150°C;

3.9.2.5. Sandarinimų paviršius - metalas/metalas

3.9.2.6. Sandarinimo konstrukcija - elipsės formos diskas, įsipjaunantis į apvalų sandarinantį „plaukojančios“ konstrukcijos balną;

3.9.2.7. Valdymas - rankinis sliekinis reduktorius.

4. Detalūs darbų aprašymai

4.1. Šilumos trasos vamzdžio keitimas šilumos kameroje, pereinamuose tuneliuose (kolektoriuose): Šiluminės izoliacijos demontavimas. Vamzdžio demontavimas. Vamzdžio intarpo atpjovimas. Vamzdžio briaunų paruošimas suvirinimui. Vamzdžio išstatymas su centravimo įtaisais ir sukabinimas suvirinimu. Siūlių suvirinimas, siūlių paruošimas defektoskopijai, vizualioji kontrolė, suvirinimo darbų dokumentacijos pateikimas. Vamzdžio paruošimas antikoroziniam padengimui ir antikorozinis padengimas. Šiluminės izoliacijos įrengimas. Statybinių šiukšlių išvalymas ir išvežimas.

Vizuota el. parašu

VŠVE 1 7 1

Administratorė
Nijolė Burakienė

4.2. Šilumos trasos vamzdynų per nejudamą atramą remontas nepraeinamuose kanaluose (grunto kasimo gylis iki 1,5 m): Gatvių dangų elementų išardymas. Trasos po 3 m nuo nejudamos atramos į abi puses atkasimas, gruntą išvežant arba pilant šalia perkastos. Kanalų perdangos demontavimas. Šiluminės izoliacijos demontavimas. Seno vamzdyno demontavimas. Trasos kanalų išvalymas. Skylės gelžbetonyje padidinimas. Įdėklo per gelžbetonį pagaminimas, įstatymas užbetonavimas. Atraminių žiedų su atraminėmis konstrukcijomis pagaminimas ir sumontavimas. Vamzdžių tarpų 2 d, $L = 4,5$ m atpjovimas. Vamzdžių briaunų paruošimas suvirinimui. Vamzdžių išstatymas su centravimo įtaisais ir sukabinimas suvirinimu. Siūlių suvirinimas, siūlių paruošimas defektoskopijai, vizualioji kontrolė, suvirinimo darbų dokumentacijos pateikimas. Vamzdžių, įdėklų ir atramos elementų paruošimas antikoroziniam padengimui ir antikorozinis padengimas. Šiluminės izoliacijos įrengimas. Kanalų perdangos montavimas iš naujų ar senų elementų. Hidroizoliacijos įrengimas. Grunto užpylimas sutankinant (be aplinkos sutvarkymo). Statybinių šiukšlių išvežimas. Objekto perdavimas dangas atstatančiai organizacijai, dalyvaujant užsakovo atstovui.

4.3. Šilumos trasos vamzdyn per nejudamą atramą remontas nepraeinamuose kanaluose (grunto kasimo gylis virš 1,5 iki 4,0 m): Gatvių dangų elementų išardymas. Trasos po 3 m nuo nejudamos atramos į abi puses atkasimas, gruntą išvežant arba pilant šalia perkastos. Kanalų perdangos demontavimas. Šiluminės izoliacijos demontavimas. Seno vamzdyno demontavimas. Trasos kanalų išvalymas. Vamzdžių tarpų 2 d, $L = 4,5$ m atpjovimas. Vamzdžių briaunų paruošimas suvirinimui. Skylės gelžbetonyje padidinimas. Įdėklo per gelžbetonį pagaminimas, įstatymas, užbetonavimas. Atraminių žiedų su atraminėmis konstrukcijomis, pagaminimas ir sumontavimas. Vamzdžių išstatymas su centravimo įtaisais ir sukabinimas suvirinimu. Suvirinimo darbų koordinavimas, siūlių suvirinimas, siūlių paruošimas defektoskopijai, vizualioji kontrolė, identifikavimas, suvirinimo darbų dokumentacijos pateikimas. Vamzdžių, įdėklų ir atramos elementų paruošimas antikoroziniam padengimui ir antikorozinis padengimas. Šiluminės izoliacijos įrengimas. Kanalų perdangos montavimas iš naujų ar senų elementų. Hidroizoliacijos įrengimas. Grunto užpylimas sutankinant (be aplinkos sutvarkymo). Statybinių šiukšlių išvežimas. Objekto perdavimas dangas atstatančiai organizacijai, dalyvaujant užsakovo atstovui.

4.4. Armatūros arba kompensatorių keitimas kameroje: Šiluminės izoliacijos demontavimas. Esamos armatūros arba kompensatorių demontavimas. Naujos armatūros arba kompensatorių bei įvirinimo vietos vamzdynų briaunų paruošimas įvirinimui. Armatūros arba kompensatorių (**kompensatoriai Užsakovo**) išstatymas ir sukabinimas suvirinimu, siūlių suvirinimas, siūlių paruošimas defektoskopijai, vizualioji kontrolė, suvirinimo darbų dokumentacijos pateikimas. Vamzdžių, kompensatorių, paruošimas antikoroziniam padengimui ir antikorozinis padengimas. Šiluminės izoliacijos įrengimas. Statybinių šiukšlių išvežimas.

4.5. Vamzdynų šilumos izoliacijos demontavimas: Šilumos izoliacijos (storis iki 100 mm) nuėmimas ir pridavimas į sąvartyną.

4.6. Vamzdynų izoliacinio sluoksnio, padengto beasbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas: šilumos izoliacijos apsauginio beasbestinio tinko (tinko storis nuo 15-25 mm) nudaužymas. Metalinio tinklo nuėmimas. Šilumos izoliacijos (izoliacijos storis iki 100 mm) nuėmimas ir pridavimas į sąvartyną.

4.7. Vamzdynų izoliacinio sluoksnio, padengto asbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas: Asbestinio paviršiaus impregnavimas asbesto skaidulas surišančiu skysčiu. Šilumos izoliacijos apsauginio tinko su asbestu (tinko storis nuo 15÷25 mm) nudaužymas. Metalinio tinklo nuėmimas. Šilumos izoliacijos nuo vamzdžio nuėmimas ir pridavimas Šilumos izoliacijos (storis iki 100 mm) nuėmimas ir pridavimas utilizavimui (darbai vykdomi vadovaujantis darbo su asbestu taisyklių reikalavimais).

4.8. Paviršių antikorozinis padengimas: Vamzdynų bei kitų metalo konstrukcijų paviršių valymas, gruntavimas ir dažymas.

Vizuota el. parašu

VSVE 1 7 1

Administratorė
Nijolė Burokienė

4.9. Šiluminės izoliacijos uždėjimas: Šiluminės izoliacijos uždėjimas ir uždengimas apsaugine armuota polietilenine plėvele.

4.10. Šilumos tinklų kamerų, kolektorių ar kanalų atkasimas (grunto kasimo gylis iki 1,5 m): dangų išardymas (dangos: žalia veja, asfaltas, šaligatvis, trinkelės, tašytų akmenų). Kameros, kolektoriaus ar kanalų atkasimas, gruntą išvežant arba pilant šalia perkasos.

Pastaba: ardumus šaligatvio, trinkelių, tašytų akmenų dangų elementus būtina išsaugoti, susandėliuoti šalia perkasos ir perduoti Užsakovo pasamdytai firmai atstatančiai išardytas dangas.

4.11. Šilumos tinklų kamerų, kolektorių ar kanalų atkasimas (grunto kasimo gylis virš 1,5 m iki 4 m.): dangų išardymas (dangos: žalia veja, asfaltas, šaligatvis, trinkelės, tašytų akmenų). Kameros, kolektoriaus ar kanalų atkasimas, gruntą išvežant arba pilant šalia perkasos.

Pastaba: ardumus šaligatvio, trinkelių, tašytų akmenų dangų elementus būtina išsaugoti, susandėliuoti šalia perkasos ir perduoti Užsakovo pasamdytai firmai atstatančiai išardytas dangas

4.12. Perkasos užkasimas: perkasos užkasimas esamu gruntu iš šalia esamos sankasos ar atvežant gruntą. Grunto tankinimas. Perkasos perdavimas dangų atstatymui (Užsakovo pasamdytai firmai atstatančiai išardytas dangas).

4.13. Monolitinių perdengimų ardymas: monolitinio gelžbetonio perdangos ardymas (perdangos vidutinis storis 200 mm). Armatūros karkaso pjaustymas (armatūros tinklas iki Ø16 mm). Statybinių šiukšlių išvežimas.

4.14. Surenkamų gelžbetoninių perdengimų ardymas: hidroizoliacijos sluoksnio demontavimas, cementinio skiedinio ardymas (nuolydžių formavimo sluoksnis ir sujungimo siūlės). Gelžbetonių lovių, perdangos plokščių, ir kitų gelžbetonio konstrukcijų (sijų ir šulinių žiedų) demontavimas išsaugojant gelžbetonio elementus. Statybinių šiukšlių išvežimas.

4.15. Betoninių grindų ardymas: betoninių grindų ardymas (dangos storis iki 100 mm). Statybinių šiukšlių išvežimas.

4.16. Gelžbetoninių konstrukcijų ardymas: nejudamų atramų pamatų gelžbetonio ardymas. Armatūros karkaso išpjaustymas (armatūros tinklas iki Ø16 mm). Statybinių šiukšlių išvežimas.

4.17. Gelžbetoninių sienų ardymas: gelžbetoninių sienų ardymas (sienos vidutinis storis 300 mm). Armatūros karkaso pjaustymas (armatūros tinklas iki Ø16 mm). Statybinių šiukšlių išvežimas.

4.18. Betoninių grindų įrengimas: grindų betonavimas (kai dangos vidutinis storis 100 mm. Betono markė C 12/15). Statybinių šiukšlių išvežimas.

4.19. Gelžbetoninių konstrukcijų įrengimas: nejudamų atramų pamatų armatūros karkaso įrengimas (armatūros tinklas iki Ø16 mm). Klojinių įrengimas. Nejudamų atramų pamatų betonavimas (Betono markė C20/25) naudojant vibravimo mechanizmus. Klojinių išardymas. Statybinių šiukšlių išvežimas.

4.20. Gelžbetoninių sienų įrengimas: armatūros karkaso (armatūros tinklas iki Ø16 mm) sumontavimas. Klojinių įrengimas. Sienos betonavimas (sienos vidutinis storis 300 mm. Betono markė C20/25). Klojinių išardymas. Statybinių šiukšlių išvežimas.

Vizuota el. parašu

VSVE 171

Administratorė
Nijolė Burakienė

4.21. Monolitinio perdengimo įrengimas: armatūros karkaso sumontavimas (armatūros tinklas iki Ø16 mm). Klojinių įrengimas. Perdangos betonavimas (perdangos vidutinis storis 200 mm). Klojinių išardymas. Statybinių šiukšlių išvežimas.

4.22. Surenkamų gelžbetoninių perdengimų įrengimas: gelžbetoninių plokščių ir kitų gelžbetoninių elementų sumontavimas (panaudojant cementinį skiedinį). Statybinių šiukšlių išvežimas.

Pastaba: perdengimams naudojami gelžbetonio elementai esami arba analogiškai nauji. Perdengimo plokščių kaina į darbų įkainį neįskaičiuojama.

4.23. Plaukiojančio tipo liuko pastatymas: Plaukiojančio tipo liuko pastatymas (be liuko kainos).

4.24. Paprasto ketinio liuko pastatymas: paprasto ketinio liuko pastatymas (be liuko kainos).

4.25. Šilumos kamerų landų demontavimas: gelžbetoninių šulinių ar žiedų demontavimas išsaugojant gelžbetonio elementus. Statybinių šiukšlių išvežimas.

4.26. Šilumos kamerų landų sumontavimas: gelžbetoninių šulinių ar žiedų sumontavimas. Gelžbetoninių šulinių ar žiedų apibetonavimas cementiniu skiediniu įrengiant ne didesnę kaip 45° kampo nuožulą (Sujungimo su perdanga vietoje). Hidroizoliacijos įrengimas. Statybinių šiukšlių išvežimas.

Pastaba: gelžbetonio žiedai naudojami esami arba nauji. Gelžbetonio žiedų kaina į darbų įkainį neįskaičiuojama.

4.27. Šilumos kamerų, kolektorių ar kanalų hidroizoliacijos įrengimas: Nuolydžių iš cementinio skiedinio suformavimas (vidutinis sluoksnio storis turi būti 50 mm. Cementinio skiedinio dangos nuolydis nuo centro į kameros, kolektoriaus ar kanalų kraštus turi būti nemažesnis nei 0,03%). Paviršiaus hidroizoliacijos įrengimas naudojant ruloninę bituminę prilydomąją dangą (dedant 2 sluoksnius perdengiant siūles, prieš tai paruošiant pagrindą, kaip to reikalauja naudojamos hidroizoliacinės dangos įrengimo technologija. Danga ant kameros ar kolektoriaus vertikalių sienų turi būti užleista ne mažiau 500 mm. Hidroizoliacinės dangos sujungimai turi būti užtepti bitumine mastika).

4.28. Šilumos kamerų, kolektorių ar kanalų hidroizoliacijos įrengimas įrengiant apsauginį betono sluoksnį: Nuolydžių iš cementinio skiedinio suformavimas (vidutinis sluoksnio storis turi būti 50 mm. Cementinio skiedinio dangos nuolydis nuo centro į kameros, kolektoriaus ar kanalo kraštus turi būti nemažesnis nei 0,03%). Paviršiaus hidroizoliacijos įrengimas naudojant ruloninę bituminę prilydomąją dangą (dedant 2 sluoksnius perdengiant siūles, prieš tai paruošiant pagrindą, kaip to reikalauja naudojamos hidroizoliacinės dangos įrengimo technologija. Danga ant kameros ar kolektoriaus vertikalių sienų turi būti užleista ne mažiau 500 mm. Hidroizoliacinės dangos sujungimai turi būti užtepti bitumine mastika). Apsauginio betono sluoksnio (vidutiniškai 30 mm) įrengimas.

4.29. Šilumos kamerų, kolektorių ar kanalų vertikalių sienų hidroizoliacijos įrengimas: paviršių nuvalymas (birių frakcijų pašalinimas), gruntavimas ir nutepimas teptine bitumine mastika (2 sluoksniais).

4.30. Metalų konstrukcijų šilumos kameroje išmontavimas: senų metalinių aikštelių, kopėčių, nejudamų atramų ar kitų vamzdinių atraminių metalų konstrukcijų išmontavimas. Metalų laužo pridavimas.

4.31. Metalų konstrukcijų šilumos kameroje gamyba ir montavimas: aikštelių, kopėčių, nejudamų ir judamų atramų ar kitų vamzdinių atraminių metalų konstrukcijų pagaminimas suvirinant ruošinius. Naujai pagamintų arba senų elementų sumontavimas. Sumontuotų metalų konstrukcijų antikorozinis padengimas.

Vizuota el. parašu

VSVE 171

Administratorė
Nijolė Burakienė

4.32. Šilumos kamerų nauji surenkamo gelžbetonio elementai: Paprastos ar breunuotos gelžbetoninės denginio plokštės, sijos, pamatiniai blokai, šulinių žiedai, gelžbetoniniai dangčiai.

4.33. Šilumos trasų kanalų nauji surenkamo gelžbetonio elementai: Šilumos tiekimo tinklų loviai, denginio plokštės, sienų plokštės, gelžbetoninės atramų pagalvėlės.

4.34. Plaukiojančio tipo liukas: Standartinis ketinis plaukiančiojo tipo liukas.

4.35. Paprastas ketinis liukas: Standartinis paprastas kelinis liukas.

5. Darbų priėmimas

5.1. Darbų priėmimą atlieka Užsakovo įgaliotas asmuo, dalyvaujant Rangovo atsakingam asmeniui.

5.2. Darbai laikomi priimti, jeigu jie užbaigti ir nepastebėta defektų. Pasirašyti Atliktų darbų aktas ir Atliktų darbų priėmimo – perdavimo aktas.

5.3. Jeigu darbai nebuvo priimti dėl Rangovo kaltės, paskiriama nauja priėmimo data. Rangovas defektus, atsiradusius dėl jo kaltės, pašalina savo sąskaita.

6. Garantijos

6.1. Garantinis laikas atliktiems remonto darbams 60 mėnesiai, paslėptiems darbams 120 mėnesių, darbams, kai naujas šilumos tiekimo tinklų vamzdis suvirinamas su senu vamzdžiu 24 mėnesiai, Rangovo pateiktai armatūrai 24 mėnesiai, skaičiuojant nuo Atliktų darbų priėmimo- perdavimo akto pasirašymo dienos.

6.2. Rangovas atsakingas už defektus viso garantinio laikotarpio metu. Garantinio laikotarpio metu Rangovas savo sąskaita pašalina defektus. Rangovas taip pat atsako už atliktiems darbams Užsakovo patiektų medžiagų sugadinimą arba žalą Užsakovo nuosavybei, kurią, tiesiogiai ar netiesiogiai, gali sukelti atsiradę defektai. Rangovas, gavęs raštišką Užsakovo pretenziją dėl defekto privalo atvykti į vietą defekto apimčių nustatymui ir šalinimo terminų suderinimui.

6.3. Jei atsiradę defektai nebus pašalinti garantinio laikotarpio metu, garantinis laikotarpis bus pratęstas tiek, kiek reikės laiko tiems defektams pašalinti.

7. Priedai

7.1. 1 priedas. „Šilumos kamerų perdengimų, hidroizoliacijos, vamzdinių, nejudamų atramų bei metalo konstrukcijų šilumos kameroje remonto darbų įkainių“ lentelė.

7.2. 2 priedas. Užsakymas.

7.3. 3 priedas. Objektinė sąmata.

7.3. 4 priedas. Lokalinė sąmata.

Vizuota el. parašu

VSVE 171
Administratorė
Nijolė Burokienė

**Šilumos kamerų perdengimų, hidroizoliacijos, vamzdynų,
nejudamų atramų bei metalo konstrukcijų šilumos kameros remonto darbų įkainiai**

Eil. Nr.	Darbų turinys	Vamzdynų skersmuo, Diš mm	Mat. vnt.	Kiekis, vnt	Kaina, Eur be PVM
1	2	3	4	5	6
1	Šilumos trąsos vamzdžio keitimas šilumos kameroje, pereinamuose tuneliuose (kolektoriuose). Darbų aprašymas techninių sąlygų punkte 4.1.	iki 57	m	1,0	
2		76	m	1,0	
3		89	m	1,0	
4		108	m	1,0	
5		133	m	1,0	
6		159	m	1,0	
7		219	m	1,0	
8		273	m	1,0	
9		325	m	1,0	
10		426	m	1,0	
11		530	m	1,0	
12		630	m	1,0	
13		720	m	1,0	
14		820	m	1,0	
15		920	m	1,0	
16		1020	m	1,0	
17	Šilumos trąsos vamzdynų per nejudamą atramą remontas nepraeinamuose kanaluose (grunto kasimo gylis iki 1,5 m). Darbų aprašymas techninių sąlygų punkte 4.2.	159	vnt	1,0	Vizuota el. parašu
18		219	vnt	1,0	VSVE 1 7 1

19			273	vnt	1,0	
20			325	vnt	1,0	
21			426	vnt	1,0	
22			530	vnt	1,0	
23			630	vnt	1,0	
24			720	vnt	1,0	
25			820	vnt	1,0	
26			920	vnt	1,0	
27			1020	vnt	1,0	
28	Šilumos trasos vamzdinių per nejudamą atramą remontas nepracinamuose kanaluose (grunto kasimo gylis virš 1,5 iki 4,0 m). Darbų aprašymas techninių sąlygų punkte 4.3.					
29			219	vnt	1,0	
30			273	vnt	1,0	
31			325	vnt	1,0	
32			426	vnt	1,0	
33			530	vnt	1,0	
34			630	vnt	1,0	
35			720	vnt	1,0	
36			820	vnt	1,0	
37			920	vnt	1,0	
38			1020	vnt	1,0	
39	Armatūros keitimas kameroje. Darbų aprašymas techninių sąlygų punkte 4.4.					
40			iki 57	vnt	1,0	
41			76	vnt	1,0	
42			89	vnt	1,0	
43			108	vnt	1,0	
44			133	vnt	1,0	
45			159	vnt	1,0	
46			219	vnt	1,0	
47			273	vnt	1,0	
48			325	vnt	1,0	
49			426	vnt	1,0	
			530	vnt	1,0	
						Vizuota el. parašu
						VSVE 1 7 1

50		630	vnt	1,0
51		720	vnt	1,0
52		820	vnt	1,0
60	Kompensatorių keitimas kameroje (kompensatoriai Užsakovo). Darbų aprašymas techninių sąlygų punkte 4.4.	219	vnt	1,0
61		273	vnt	1,0
62		325	vnt	1,0
63		426	vnt	1,0
64		478	vnt	1,0
65		530	vnt	1,0
66		630	vnt	1,0
67		720	vnt	1,0
68		820	vnt	1,0
69		920	vnt	1,0
70		1020	vnt	1,0
71		1220	vnt	1,0
74	Vamzdynų šilumos izoliacijos demontavimas, Diz virš 900 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.5.		m	1,0
75	Vamzdynų šilumos izoliacijos demontavimas, Diz virš 700 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.5.		m	1,0
76	Vamzdynų šilumos izoliacijos demontavimas, Diz virš 500 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.5.		m	1,0
77	Vamzdynų šilumos izoliacijos demontavimas, Diz virš 250 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.5.		m	1,0
78	Vamzdynų šilumos izoliacijos demontavimas, Diz iki 250 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.5.		m	1,0
79	Vamzdynų šilumos izoliacinio sluoksnio, padengto beasbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas, Diz virš 900 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.6.		m	1,0
80	Vamzdynų šilumos izoliacinio sluoksnio, padengto beasbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas, Diz virš 700 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.6.		m	1,0
81	Vamzdynų šilumos izoliacinio sluoksnio, padengto beasbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas, Diz virš 500 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.6.		m	1,0
82	Vamzdynų šilumos izoliacinio sluoksnio, padengto beasbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas, Diz virš 250 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.6.		m	1,0

Vizuota el. parašu

171

Administratorė
Nijolė Burokienė

83	Vamzdinių šilumos izoliacinio sluoksnio, padengto beasbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas, Diz iki 250 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.6.	m	1,0	
84	Vamzdinių šilumos izoliacinio sluoksnio, padengto asbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas, Diz virš 900 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.7.	m	1,0	
85	Vamzdinių šilumos izoliacinio sluoksnio, padengto asbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas, Diz virš 700 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.7.	m	1,0	
86	Vamzdinių šilumos izoliacinio sluoksnio, padengto asbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas, Diz virš 500 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.7.	m	1,0	
87	Vamzdinių šilumos izoliacinio sluoksnio, padengto asbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas, Diz virš 250 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.7.	m	1,0	
88	Vamzdinių šilumos izoliacinio sluoksnio, padengto asbestiniu tinku (su tinklu), demontavimas, Diz iki 250 mm, izoliacijos storis iki 100 mm. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.7.	m	1,0	
89	Paviršių antikorozinis padengimas. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.8.	m ²	1,0	
90	Šiluminės izoliacijos uždėjimas. Darbų aprašymas techninėse sąlygose punktas 4.9.	m ²	1,0	
91	Šilumos tinklų kamerų, kolektorių ar kanalų atkasimas (grunto kasimo gylis iki 1,5 m). Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.10.	m ³	10,0	
92	Šilumos tinklų kamerų, kolektorių ar kanalų atkasimas (grunto kasimo gylis virš 1,5 m iki 4 m.). Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.11.	m ³	10,0	
93	Perkasos užkasimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.12.	m ³	1,0	
94	Monolitinių perdengimų ardymas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.13.	m ³	1,0	
95	Surenkamų gelžbetoninių perdengimų ardymas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.14.	m ³	1,0	
96	Betoninių grindų ardymas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.15.	m ³	1,0	
97	Gelžbetoninių konstrukcijų ardymas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.16.	m ³	1,0	
98	Gelžbetoninių sienų ardymas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.17.	m ³	1,0	
99	Betoninių grindų įrengimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.18.	m ³	1,0	
100	Gelžbetoninių konstrukcijų įrengimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.19.	m ³	1,0	
101	Gelžbetoninių sienų įrengimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.20.	m ³	1,0	
102	Monolitinių perdengimų įrengimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.21.	m ³	1,0	
103	Surenkamų gelžbetoninių perdengimų įrengimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.22.	m ³	1,0	

Vizuota el. parašu

171

Administratore
Nijolė Burokienė

104	Plaukiojančio tipo liuko pastatymas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.23.		vnt	1,0	
105	Paprasto ketinio liuko pastatymas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.24.		vnt	1,0	
106	Šilumos kamerų landų demontavimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.25.		vnt	1,0	
107	Šilumos kamerų landų sumontavimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.26.		vnt	1,0	
108	Šilumos kamerų, kolektorių ar kanalų hidroizoliacijos įrengimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.27.		m ²	1,0	
109	Šilumos kamerų, kolektorių ar kanalų hidroizoliacijos įrengimas įrengiant apsauginį betono sluoksnį. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.28.		m ²	1,0	
110	Šilumos kamerų, kolektorių ar kanalų vertikalių sienų hidroizoliacijos įrengimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose, punktas 4.29.		m ²	1,0	
111	Metalo konstrukcijų šilumos kameroje išmontavimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose punktas 4.30.		t	1,0	
112	Metalo konstrukcijų šilumos kameroje gamyba ir montavimas. Darbų aprašymas šiose techninėse sąlygose punktas 4.31.		t	1,0	
113	Šilumos kamerų nauji surenkamo gelžbetonio elementai. Medžiagų aprašymas šiose techninėse sąlygose punktas 4.32.		m ³	1,0	
114	Šilumos trasų kanalų nauji surenkamo gelžbetonio elementai. Medžiagų aprašymas šiose techninėse sąlygose punktas 4.33.		m ³	1,0	
115	Plaukiojančio tipo liukas. Medžiagų aprašymas šiose techninėse sąlygose punktas 4.34.		vnt	1,0	
116	Paprastas ketinis liukas. Medžiagų aprašymas šiose techninėse sąlygose punktas 4.35.		vnt	1,0	
	VISO:				

Vizuoliai parašu

VSI 171

Administratorė
Nijolė Burakienė

UAB „VILNIAUS ENERGIJA“**UŽSAKYMAS NR.****DARBŲ ATLIKIMUI**

20..... m. d.

Rangovas:
Sutarties pavadinimas:
Sutarties Nr.
Sutarties pasirašymo data:

Objekto pavadinimas:

Inventorinis Nr.
Darbo vieta:

Darbų pavadinimas:

Pastabos:

Užsakovas:

(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Vizuota el. parašu

VSVE 171

Administratorė
Nijolė Buroklėnė

Tvirtinu
(Rangovas)

20__m. ____mėn. ____d.

Tvirtinu
UAB „Vilniaus energija“

20__m. ____mėn. ____d.

OBJEKTINĖ SĄMATA

Sudaryta 20__m. ____mėn.

Objektas: _____

Objekto inventorinis Nr.

20__m. ____mėn. ____d. Sutartis Nr. _____

Eil. Nr.	Įkainio kodas	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. kaina Eur, be PVM	Viso Eur, be PVM
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
Viso:						
PVM 21%:						
Viso su PVM:						

Sudarė:

Vizuota el. parašu

VSVE 171

Administratorė
Nijolė Burokienė

Tvirtinu
(Rangovas)

20__ m. ____ mėn. ____ d.

Tvirtinu
UAB "Vilniaus energija"

20__ m. ____ mėn. ____ d.

LOKALINĖ SĄMATA

Sudaryta 20__ m. ____ mėn. kainų lygiu

Objektas: _____

Objekto invent. Nr.

20__ m. ____ mėn. ____ d. Sutartis Nr. ____

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kodas	Mato vnt.	Norma	Kaina	Kiekis	Suma	Darbas	Medžia gos	Mecha nizmai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.										
2.										
Viso:										
PVM 21%										
Iš viso:										

- Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
- Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.
- Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nereguliuoti yra sprendžiami vadovaujantis d. Sutarties nuostatomis.
- Priedas sudarytas ir pasirašytas 2016 m. liepos 8 d.
- Šalių parašai ir atspaudai:

Už Užsakovą:

L. e. viceprezidento pareigas

Rimantas Germanas



Už Rangovą:

Betranšėjų technologijų
padalinio direktorius

Saulius Mockus



Vizuota el. parašu

VSVE 171

Administratore
Nijolė Burokienė

SUSITARIMAS**Darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, aplinkosaugos klausimais**

Šis susitarimas pasirašomas tarp **UAB „Vilniaus energija“**, toliau vadinamo „Užsakovu“, atstovaujama l. e. viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei 2009-01-16 įsakymą Nr. 25, ir **UAB „KRS“**, toliau vadinama „Rangovu“, atstovaujama betranšėjų technologijų padalinio direktoriaus Sauliaus Mockaus, veikiančio pagal 2016-05-02 įgaliojimą Nr. 787, dėl saugaus darbų atlikimo Užsakovo objektuose ir juo susitariama:

1. UŽSAKOVAS:

1.1. Ne vėliau kaip vieną dieną prieš darbų pradžią išleidžia potvarkį, leidžiantį Rangovo darbuotojams atlikti darbus pagal pasirašytą Rangos sutartį Nr. 534 (toliau - Rangos sutartis), vadovaujantis Rangovo pateiktu prašymu.

1.2. Bendrovėje nustatyta tvarka instruktuoja Rangovo darbų vadovą (us) ir darbų vykdytoją (us) iki darbų pradžios.

1.3. Išrašo ir išduoda Rangovui bendrą nurodymą (*tik darbams šilumos įrenginiuose*), nurodymą, leidimą ugnies darbams (*jeigu bus atliekami šie darbai*), skirdamas darbo zoną, teritoriją (*šilumos įrenginiuose vadovaujantis Saugos taisyklėmis eksploatuojant šilumos įrenginius, elektros įrenginiuose – vadovaujantis Saugos eksploatuojant elektros įrenginius taisyklėmis ir Bendrovėje patvirtinta „Darbų elektros įrenginiuose organizavimo ir vykdymo tvarka“*), nurodymą arba akta-leidimą statybos darbams (*Saugos ir sveikatos taisyklių statyboje DT 5-00 nustatyta tvarka*), išduoda pavedimus (*darbams šilumos įrenginiuose*). Tuo atveju jeigu atliekamų darbų negalima vykdyti pagal akta-leidimą (darbai šalia veikiančių elektros/šilumos įrenginių), darbai vykdomi pagal nurodymą, skiriant Užsakovo prižiūrintįjį.

1.4. Paskiria atsakingą asmenį, kuris tikrina ir vizuoja Rangovo išrašytus nurodymus darbams elektros įrenginiuose.

1.5. Ruošia darbo vietą ir leidžia dirbti pagal bendrus nurodymus, nurodymus ir pavedimus šilumos ar elektros įrenginiuose, išskyrus tuos atvejus kai pačiam Rangovui, Užsakovo tvarkomuoju dokumentu, suteiktos teisės elektros įrenginiuose ruošti darbo vietas ir leisti Rangovo darbuotojams dirbti.

1.6. Prileidžiant dirbti pagal nurodymą priduoja Rangovui pagal aktus remontuojamą ar rekonstruojamą įreginį ir darbo vietoje esamus priešgaisrinį inventorių, kėlimo mechanizmus, apšvietimo tinklus ir kitą įrangą.

1.7. Baigus darbą priima pagal aktus iš Rangovo darbo vietoje esamus gaisrinį inventorių, kėlimo mechanizmus, apšvietimo tinklus ir kitą įrangą.

1.8. Turi teisę tikrinti Rangovų atliekamus darbus ir kaip Rangovas laikosi darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, aplinkosaugos, Užsakovo vidaus norminių teisės aktų reikalavimų. Pastebėjęs, kad Rangovo darbuotojai nevykdo darbų saugos taisyklių, gaisrinės saugos, aplinkosaugos taisyklių reikalavimų bei nustačius kitas aplinkybes, sudarančias grėsmę darbuotojų saugumui (pvz. jeigu Rangovo darbuotojas darbe neblaivus, apsvaigęs nuo narkotinių ar toksinių medžiagų ir kt.), Užsakovo turtui, darbai sustabdomi ir vienašališkai surašomas pažeidimo aktas. Nustačius šias aplinkybes pakartotinai - iš Rangovo darbuotojų atimamas leidimas įeiti į Užsakovo teritoriją.

2. RANGOVAS:

2.1. Privalo laikytis Lietuvos Respublikoje galiojančių darbų saugos, gaisrinės saugos taisyklių, aplinkosaugos ir kitų norminių teisės aktų, dirbant šilumos, elektros, dujų ir kituose įrenginiuose reikalavimų, taip pat Užsakovo lokaliųjų teisės aktų reikalavimų. Užsakovo pagrindiniai lokaliniai teisės aktai publikuojami <http://www.vilniaus-energija.lt/content/pirkimai-konkursai-bendra->

informacija-tiekejams. Užsakovo lokaliniai teisės aktai, su kuriais privalo susipažinti Rangovas, dirbdamas darbus pagal Rangos sutartį, nurodyti šio Susitarimo A priede.

2.2. Pasirašydamas šį Susitarimą įsipareigoja, kad su Užsakovo lokaliniais teisės aktais susipažins iki darbų pradžios, o atlikdamas darbus vykdys juose išdėstytus reikalavimus.

2.3. Ne vėliau kaip tris dienas prieš darbų pradžią pateikia Užsakovui prašymą dėl leidimo dirbti Užsakovo teritorijoje/šilumos/elektros įrenginiuose, kuriame nurodo darbų pavadinimą, darbų pradžios ir pabaigos datą, pateikia visų darbuotojų (darbų vadovų, darbų vykdytojų) sąrašą, nurodant darbuotojų (įskaitant subrangovus), taip pat kitų atsakingų asmenų (kranų darbo vadovų, krovinių kabinėtojų, turinčių teisę išduoti nurodymus statant ar ardant pastolius ir kt.) dirbsiančių šiame objekte - vardus, pavardes, pareigas, funkcijas, apsaugos nuo elektros kategorijas (darbui su elektros įrenginiais), kvalifikaciją, kuri būtina sutartyje numatytiems darbams atlikti ir kvalifikacinių pažymėjimų numerius bei jų galiojimo terminą, taip pat brigados narių sąrašą nurodant jų pareigas ir kvalifikaciją (darbams elektros įrenginiuose). Šis sąrašas turi būti pasirašytas Rangovo įmonės vadovo ir patvirtintas antspaudu. Už šių darbuotojų kvalifikaciją atsako Rangovas. Prašymas teikiamas Bendrovės departamentui, kuriame vykdomi darbai, direktoriui. Rangovui nepateikus darbuotojų sąrašo ir Užsakovui nepatvirtinus potvarkiu leidimo atlikti darbus, Rangovo darbuotojams dirbti draudžiama.

2.4. Sudaro ir suderina su Užsakovu įrengimų, darbo vietų, saugių perėjimų, krovinių srautų, rangovui išskirtos teritorijos, patalpos, remontinės įrangos, išdėstymo schemas prieš pradėdant darbus.

2.5. Užtikrina, kad darbų vadovas (ai) ir darbų vykdytojas (ai) prieš darbų pradžią išklaitys Užsakovo instruktažą.

2.6. Priima prieš darbų pradžią iš Užsakovo pagal aktus remontuojamą ar rekonstruojamą įrenginį ir darbo vietoje esamus gaisrinį inventorių, kėlimo mechanizmus, apšvietimo tinklus ir kitą įrangą. Atsako už priimtą laikinam naudojimui įrenginių techninę būklę ir saugų jų naudojimui. Užsakovas, reikalui esant gali pasinaudoti perduotu inventoriu apie tai įspėjęs Rangovo darbų vykdytoją.

2.7. Gauna iš Užsakovo darbui šilumos įrenginiuose bendrą nurodymą, nurodymą, leidimą ugnies darbams (jeigu bus atliekami šie darbai), darbų atlikimui, išduoda tarpinius nurodymus. Statybos darbams gauna aktą – leidimą, jeigu statybos darbai bus vykdomi šalia veikiančių šilumos/elektros įrenginių – gauna nurodymą.

2.8. Saugiam darbui atlikti ruošia darbų vykdymo projektus, technologines korteles, technines sąlygas, bendrą darbų grafiką, bendras darbų saugos priemones. Darbų vykdymo projektai, kortelės, sąlygos pridedami prie nurodymų. Išduoda nurodymą pastolių statymui ar ardymui. Pastačius pastolius juos priima naudojimui.

2.9. Rangovo darbų vadovas priėmęs iš Užsakovo leidžiančiojo darbo vietą, atsako už saugos bei sveikatos darbe priemonių tikslumą ir pakankamumą, saugų darbų atlikimą, darbų priežiūrą.

2.10. Išduoda nurodymą, pavedimą dirbti Užsakovo elektros įrenginiuose:

2.10.1. Rangovo darbų vadovas, išrašęs nurodymą darbams elektros įrenginiuose, atsako už nurodyme išvardytą saugiam darbui numatytą priemonių įvykdymą, jų tikslumą ir pakankamumą, o Užsakovo asmenys, ruošę darbo vietą, pagal nurodymus, už teisingą tų priemonių įvykdymą. Rangovo darbų vykdytojas atsako už tai, kad jo darbuotojai pradėtų dirbti tik įvykdę visas nustatytą tvarka nurodytas priemones. Už darbų saugos norminių aktų reikalavimų vykdymą ir kontrolę darbo metu atsako Rangovas.

2.10.2. Jeigu Rangovui, Užsakovo įgalioto asmens tvarkomuoju dokumentu, suteiktos teisės elektros įrenginiuose ruošti darbo vietas ir leisti darbuotojams dirbti, atsako už saugos priemonių tikslumą, pakankamumą saugiam darbui atlikti, saugos priemonių įvykdymą ir jų laikymąsi. Apie darbų pradžią ir pabaigą informuoja padalinį, kuriam priklauso elektros įrenginiai.

2.11. Instruktuoja savo darbuotojus.

2.12. Vykdydamas darbus Rangovas užtikrina saugias ir sveikas darbo sąlygas savo darbuotojams jiems skirtoje darbo zonoje, pilnai atsako už darbų saugos, priešgaisrinės saugos ir aplinkosaugos norminių teisės aktų bei Užsakovo pateiktų lokalinių teisės aktų reikalavimų vykdymą.

Vizuota el. parašu

VSVE 1 7 1

Administracinė
Nijolė Burakienė

Užtikrina, kad nebūtų sugadinti remontuojami, rekonstruojami arba statomi, o taip pat ir šalia jų esantys įrenginiai ir statiniai, dėl Rangovo sukeltų pavojingų veiksmų poveikio.

2.13. Baigus darbą priduoda Užsakovui pagal aktus suremontuotus įrenginius ir darbo vietoje esamus gaisrinį inventorių, kėlimo mechanizmus, apšvietimo tinklus ir kitą įrangą.

2.14. Rangovas, atliekantis Rangos sutartyje numatytus darbus Užsakovo teritorijoje, o taip pat išskirtose patalpose, darbo vietose atlieka įvykusių nelaimingų atsitikimų tyrimą, dalyvaujant Užsakovo įgaliotam asmeniui, veda šių nelaimingų atsitikimų apskaitą ir registraciją.

2.15. Rangovo darbuotojai dirbdami Užsakovo teritorijoje privalo dėvėti švarius bei tvarkingus darbo drabužius. Ant darbo drabužių turi būti įmonės pavadinimas. Darbuotojai privalo dėvėti asmenines apsaugines priemones viso darbo proceso metu, kai to reikalauja saugos darbe norminiai aktai.

3. Šis Susitarimas yra neatskiriama Rangos sutarties dalis ir galioja kol galioja Rangos sutartis.

Užsakovo lokalinių teisės aktų, su kuriais privalo susipažinti Rangovas,
dirbdamas pagal Sutartį Nr. 534,
sąrašas

1. UAB „Vilniaus energija“ bendrųjų reikalų departamento direktoriaus 2012-09-26 įsakymas Nr. 428 „Dėl darbuotojų, darbdavių susitarimų pasiūstų laikinam darbui į įmonę iš kitos įmonės, instruktavimo tvarkos aprašo Nr. 01205202 patvirtinimo“;
2. UAB „Vilniaus energija“ Prezidento 2016-01-14 įsakymu Nr. 26 patvirtinta „Asmenų įėjimo-išėjimo, transporto įvažiavimo-išvažiavimo į UAB „Vilniaus energija“ teritoriją bei buvimo joje tvarka Nr. 01209502“;
3. UAB „Vilniaus energija“ Prezidento 2005-10-20 įsakymu Nr. 501 patvirtintomis „Darbo su asbestu taisyklėmis Nr. 01205507“;
4. UAB „Vilniaus energija“ technikos direktoriaus 2008-04-14 įsakymu Nr. 141 patvirtinta „UAB „Vilniaus energija“ darbų, atliekamų aukštyje tvarka Nr. 01205002“;
4. UAB „Vilniaus energija“ technikos direktoriaus 2012-10-16 įsakymu Nr. 456 patvirtintomis „Rangovų veikloje susidarančių atliekų tvarkymo taisyklėmis“;
6. UAB „Vilniaus energija“ technikos direktoriaus 2013-09-04 įsakymas Nr. 403 „Dėl suvirinimo darbų vykdymo tvarkos UAB „Vilniaus energija“ objektuose“ Nr. 00705502;
7. UAB „Vilniaus energija“ technikos direktoriaus potvarkis 2012-07-25 Nr. 254 „Dėl vamzdynų šilumos tinklų kameroje projektavimo ir montavimo tvarkos“;
8. UAB „Vilniaus energija“ technikos direktoriaus potvarkis 2012-05-11 Nr. 168 „Dėl vamzdynų atsišakojimų projektavimo ir montavimo tvarkos“;
9. UAB „Vilniaus energija“ perdavimo tinklo direktoriaus 2010-07-30 įsakymu Nr. 365 patvirtinta Pirmojo šilumos tinklų rajono priešgaisrinės saugos instrukcija, atliekant ugnies darbus Nr. 00502402;
10. UAB „Vilniaus energija“ perdavimo tinklo direktoriaus 2014-03-19 įsakymu Nr. 155 patvirtinta Antrojo šilumos tinklų rajono priešgaisrinės saugos instrukcija, atliekant ugnies darbus Nr. 00503402;

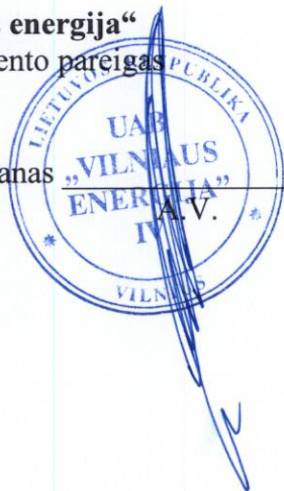
SUDARĖ: Darbuotojų saugos ir sveikatos bei personalo tarnybos (DSSPT) vadovaujantis specialistas darbuotojų saugai ir techninei priežiūrai Tadeuš Pačinski, tadeus.pacinski@vilniausenergija.lt

Užsakovas

UAB „Vilniaus energija“

L. e. viceprezidento pareigas

Rimantas Germanas



Rangovas

UAB „KRS“

Betranšėjų technologijų
padalinio direktorius

Saulius Mockus

2016-07-12



Vizuota el. parašu

VSVE 171

Administratorė
Nijolė Bureikienė

Sutarties Nr. 534
4 priedas

UŽSAKYMŲ DARBŲ ATLIKIMUI FORMA

UAB „Vilniaus energija“, toliau vadinama „Užsakovu“, atstovaujama l. e. viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei 2009-01-16 įsakymą Nr. 25, ir **UAB „KRS“**, toliau vadinama „Rangovu“, atstovaujama betranšėjų technologijų padalinio direktoriaus Sauliaus Mockaus, veikiančio pagal 2016-05-02 įgaliojimą Nr. 787, abi kartu vadinamos „Šalimis“, pasirašydamos šį Priedą, susitarė:

1. Patvirtinti 2016 m. liepos 8 d. Sutarties Nr. 534 (toliau – Sutartis) užsakymo dėl darbų atlikimui formą:

UAB „VILNIAUS ENERGIJA“

Užsakymas Nr. _____

Darbų atlikimui pagal sutartį Nr. _____

Rangovas: _____

Sutarties pavadinimas: _____

Sutarties Nr.: _____

Sutarties pasirašymo data: _____

Objekto pavadinimas: _____

Inventorinis Nr.: _____

Darbo vieta: _____

Darbų pavadinimas: _____

Darbų pradžia: 201__ m. _____ d.

Darbų pabaiga: 201__ m. _____ d.

Priedai:

Užsakovas: _____ užsakymą pateikiau: _____
(vardas, pavardė, pareigos) (parašas, data)

Rangovas: _____ užsakymą gavau: _____
(vardas, pavardė, pareigos) (parašas, data)

2. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.
4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nereguluoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.
5. Priedas sudarytas ir pasirašytas 2016 m. liepos 8 d.
6. Šalių parašai ir atspaudai:

Už Užsakovą:

L. e. viceprezidento pareigas

Rimantas Germanas



Už Rangovą:

Betranšėjų technologijų
padalinio direktorius

Saulius Mockus



Vizuota el. parašu

VSVE 171

Administracinė
Nėra Priešas

Sutarties Nr. 537
5 priedas

SUSITARIMO PRIE SUTARTIES FORMA

UAB „Vilniaus energija“, toliau vadinama „Užsakovu“, atstovaujama l. e. viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei 2009-01-16 įsakymą Nr. 25, ir **UAB „KRS“**, toliau vadinama „Rangovu“, atstovaujama betranšėjų technologijų padalinio direktoriaus Sauliaus Mockaus, veikiančio pagal 2016-05-02 įgaliojimą Nr. 787, abi kartu vadinamos „Šalimis“, pasirašydamos šį Priedą, susitarė:

1. Patvirtinti 2016 m. liepos 8 d. Sutarties Nr. 537 (toliau – Sutartis) Susitarimo prie Sutarties formą:

SUSITARIMAS Nr. _____ prie Sutarties Nr. _____, pasirašytos 2016-__-__

201__ m. _____
Vilnius

UAB „Vilniaus energija“, toliau vadinama Užsakovu, atstovaujama _____, veikiančio pagal _____, ir _____, toliau vadinama Rangovu, atstovaujama _____, veikiančio pagal _____, abi kartu toliau vadinamos Šalimis, pasirašydamos šį susitarimą, toliau vadinamą Susitarimu, susitarė:

1. Užsakovas užsako, o Rangovas įsipareigoja atlikti 201__ m. _____ d. Užsakyme Nr. _____ nurodytus _____ darbus.

2. Darbų kaina pagal šio Susitarimo priede Nr. 2 Rangovo pateiktą sąmatą, yra _____ Eur. PVM (____%) nuo darbų kainos yra _____ Eur. Viso darbų kaina su PVM yra _____ Eur.

3. Rangovas įsipareigoja pradėti darbus _____ ir baigti iki _____.

4. Šis Susitarimas yra neatskiriama Sutarties Nr. _____, pasirašytos 2016 m. _____ d. dalis. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę Susitarimo pagrindu ir jame nereguluoti, sprendžiami vadovaujantis šiame punkte nurodytos Sutarties nuostatomis.

5. Susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys įvykdys savo įsipareigojimus. Susitarimo priedai:

1. Užsakymas darbų atlikimui.
2. Sąmata. Nr. _____

Už Užsakovą

Už Rangovą

A.V.

A.V.

2. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.

4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nereguluoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

5. Priedas sudarytas ir pasirašytas 2016 m. liepos 8 d.

6. Šalių parašai ir atspaudai:

Už Užsakovą:

L. e. viceprezidento pareigas

Rimantas Germanas



Už Rangovą:

Betranšėjų technologijų
padalinio direktorius

Saulius Mockus



Sutarties Nr. 534
6 priedas

ATLIKTŲ DARBŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO AKTO FORMA

UAB „Vilniaus energija“, toliau vadinama „Užsakovu“, atstovaujama l. e. viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei 2009-01-16 įsakymą Nr. 25, ir **UAB „KRS“**, toliau vadinama „Rangovu“, atstovaujama betranšėjų technologijų padalinio direktoriaus Sauliaus Mockaus, veikiančio pagal 2016-05-02 įgaliojimą Nr. 787, abi kartu vadinamos „Šalimis“, pasirašydamos šį Priedą, susitarė:

1. Patvirtinti 2016 m. liepos 8 d. Sutarties Nr. 534 (toliau – Sutartis) tipinę „Atliktų darbų priėmimo – perdavimo akto“ formą:

Atliktų darbų priėmimo – perdavimo aktas Nr. _____

1. Darbai, vykdyti objekte _____ pagal 201_ m. _____ d. Sutartį Nr. _____, atlikti pilnai.

Užsakovas pretenzijų neturi. (Trūkumai, jei tokie buvo, pašalinti pilnai).

Darbus perdavė _____

Darbus priėmė _____

2. Priimant darbus buvo nustatyti tokie trūkumai:

Trūkumus užfiksavo:

Už Užsakovą: _____ (vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Už Rangovą: _____ (vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Trūkumų pašalinimo terminas _____

Trūkumų fiksavimo data _____

3. Šis Aktas yra neatskiriama 2016 m. _____ d. Sutarties Nr. _____ dalis.

4. Aktas sudarytas ir pasirašytas 201_ m. _____ d.

5. **Už Užsakovą:** **Už Rangovą:**

A. V.

A. V.

2. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.

4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nereguliuoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

5. Priedas sudarytas ir pasirašytas 2016 m. liepos 8 d.

6. Šalių parašai ir atspaudai:

Už Užsakovą:

L. e. viceprezidento pareigas

Rimantas Germanas



Už Rangovą:

Betranšėjų technologijų
padalinio direktorius

Saulius Mockus



Vizuota el. parašu

171

ATLIEKŲ VALDYMO PLANO FORMA

UAB „Vilniaus energija“, toliau vadinama „Užsakovu“, atstovaujama l. e. viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei 2009-01-16 įsakymą Nr. 25, ir **UAB „KRS“**, toliau vadinama „Rangovu“, atstovaujama betranšėjų technologijų padalinio direktoriaus Sauliaus Mockaus, veikiančio pagal 2016-05-02 įgaliojimą Nr. 787, abi kartu vadinamos „Šalimis“, pasirašydamos šį Priedą, susitarė:

1. Patvirtinti 2016 m. liepos 8 d. Sutarties Nr. 537 (toliau – Sutartis) atliekų valdymo plano formą:

**Rangovo organizacijos, atliekančios darbus ar teikiančios paslaugas
UAB „Vilniaus energija“ teritorijoje**

ATLIEKŲ VALDYMO PLANAS

Data

Rangovinės organizacijos pavadinimas ir adresas (toliau tekste – Rangovas)	
Sutarties tarp UAB „Vilniaus energija“ ir Rangovo, pagal kurią bus atliekami darbai, numeris bei pasirašymo data	
Rangovo veiklos vieta (UAB „Vilniaus energija“ objektas, kuriame bus dirbama, pvz. E-2, E-3, RK-8 ar kt.)	
Rangovo darbų pavadinimas, kurių metu numatoma, kad susidarys atliekų (<i>trumpas apibūdinimas, atliekami darbai/teikiamos paslaugos</i>)	
Numatoma Rangovo darbų (ne sutarties) pradžia ir pabaiga (nuo <i>metai-mėnuo-diena</i> iki <i>metai-mėnuo-diena</i>)	
Rangovo veikloje susidarysiančios atliekos ir kiekiai (<i>surašyti numatomų atliekų kodus ir pavadinimus pagal Atliekų tvarkymo taisyklių 1 priedą bei jų kiekius, pvz. 17 06 01 – izoliacinės medžiagos, kuriose yra asbesto (5 t.)</i>).	
Atliekų tvarkymo įmonė, kuriai numatoma perduoti atliekas jų sutvarkymui	
Numatoma laikina atliekų saugojimo vieta Užsakovo teritorijoje (<i>pridedamas teritorijos planas su pažymėta laikina atliekų saugojimo vieta</i>)	

Vizuota el. parašu

VSVE 171

Administratorė
Nijolė Burekienė

Rangovo vadovybės įgaliotas darbuotojas (-ai) atsakingas (-i) už atliekų surinkimą ir valdymą Užsakovo teritorijoje (Pareigos, Vardas, Pavardė, tel. Nr., parašas, data.)	
UAB „Vilniaus energija“ darbuotojas, prižiūrintis rangovo veiklą Bendrovėje (Pareigos, vardas, pavardė, parašas, data)	
UAB „Vilniaus energija“ Aplinkosaugos ir kokybės tarnybos inžinierius (Vardas, pavardė, parašas, data)	

2. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.

4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nereguliuoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

5. Priedas sudarytas ir pasirašytas 2016 m. liepos 8 d.

6. Šalių parašai ir atspaudai:

Už Užsakovą:

L. e. viceprezidento pareigas

Rimantas Germanas



Už Rangovą:

Betranšėjų technologijų
padalinio direktorius

Saulius Mockus



Vizuota el. parašu

VSVE 171
Administratorė
Nijolė Bureikienė

NEGYVENAMŲJŲ BUITINIŲ (ADMINISTRACINIŲ) PATALPŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO AKTO FORMA

UAB „Vilniaus energija“, toliau vadinama „Užsakovu“, atstovaujama l. e. viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei 2009-01-16 įsakymą Nr. 25, ir UAB „KRS“, toliau vadinama „Rangovu“, atstovaujama betranšėjų technologijų padalinio direktoriaus Sauliaus Mockaus, veikiančio pagal 2016-05-02 įgaliojimą Nr. 787, abi kartu vadinamos „Šalimis“, pasirašydamos šį Priedą, susitarė:

1. Patvirtinti 2016 m. liepos 8 d. Sutarties Nr. 537 (toliau – Sutartis) Negyvenamųjų buitinių (administracinių) patalpų perdavimo – priėmimo akto formą:

Negyvenamųjų buitinių (administracinių) patalpų perdavimo – priėmimo aktas Nr. ____
201__ - ____ - ____, Vilnius

1. Šiuo aktu UAB „Vilniaus energija“, („Užsakovas“), perduoda, o _____ („Rangovas“) priima šias negyvenamąsias buitines (administracines) patalpas pastate, kurio unikalus Nr. _____, plane pažymėtas _____, esančias _____, Vilniuje.
2. Patalpos perduodamos Šalių sudarytos 201__ - __ - __ Sutarties Nr. _____ pagrindu.
3. Šalys susitaria, kad Patalpomis naudosis _____ Rangovo darbuotojų.
4. Rangovas įsipareigoja:
 - 4.1. Apmokėti Užsakovui už su perduodamomis patalpomis susijusias paslaugas:

už patalpų subnuomą	_____ EUR be PVM už 1 mėn.
už suvartotą elektros energiją	_____ EUR be PVM /kWh
už suvartotą karštą vandenį	_____ EUR be PVM /m ³
už suvartotą šaltą vandenį	_____ EUR be PVM /m ³
už suvartotą šilumos energiją	_____ EUR be PVM /kWh

5. Šalys patvirtina, kad naudojamų patalpų išplanavimas atitinka techninės inventORIZACIJOS duomenis.
6. Patalpos subnuomojamos nuo _____ iki _____.
7. Buitinių (administracinių) patalpų ir jose esančio inventoriaus, rūbų spintelių, inžinerinių ir santechninių įrenginių perdavimo momentu būklė:

Už Užsakovą:

Rangovą:

2. Priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.
4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę Priedo pagrindu ir jame nereguluoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.
5. Priedas sudarytas ir pasirašytas 2016 m. liepos 8 d.
6. Šalių parašai ir atspaudai:

Už Užsakovą:

L. e. viceprezidento pareigas

Rimantas Germanas



Už Rangovą:

Betranšėjų technologijų
padalinio direktorius

Saulius Mockus



Vizuota el. parašu

NEGYVENAMŲJŲ BUITINIŲ (ADMINISTRACINIŲ) PATALPŲ GRAŽINIMO – PRIĖMIMO AKTO FORMA

UAB „Vilniaus energija“, toliau vadinama „Užsakovu“, atstovaujama l. e. viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei 2009-01-16 įsakymą Nr. 25, ir **UAB „KRS“**, toliau vadinama „Rangovu“, atstovaujama betranšėjų technologijų padalinio direktoriaus Sauliaus Mockaus, veikiančio pagal 2016-05-02 įgaliojimą Nr. 787, abi kartu vadinamos „Šalimis“, pasirašydamos šį Priedą, susitarė:

1. Patvirtinti 2016 m. liepos 8 d. Sutarties Nr. 534 (toliau – Sutartis) Negyvenamųjų buitinių (administracinių) patalpų grąžinimo-priėmimo akto formą:

Negyvenamųjų buitinių (administracinių) patalpų grąžinimo – priėmimo aktas Nr. _____
201__ - __ - __, Vilnius

1. Šiuo aktu _____ (Rangovas) grąžina, o UAB „Vilniaus energija“ (Užsakovas) priima šias negyvenamąsias buitines (administracines) patalpas pastate, kurio unikalus Nr. _____, plane pažymėtas _____, esančias _____, Vilniuje.
2. Patalpos grąžinamos Šalių sudarytos 201__ - __ - __ Sutarties Nr. _____ pagrindu.
3. Užsakovas patvirtina, kad Rangovas apmokėjo už su grąžinamomis patalpomis susijusias paslaugas. Užsakovas pretenzijų neturi.
4. Buitinių (administracinių) patalpų ir jose esančio inventoriaus, rūbų spintelių, inžinerinių ir santechninių įrenginių grąžinimo momentu būklė:

Už Užsakovą:

A.V.

Už Rangovą:

A.V.

2. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.

4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nesureguliuoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

5. Priedas sudarytas ir pasirašytas 2016 m. liepos 8 d.

6. Šalių parašai ir atspaudai:

Už Užsakovą:

L. e. viceprezidento pareigas

Rimantas Germanas



Už Rangovą:

Betranšėjų technologijų
padalinio direktorius

Saulius Mockus



Vizuota el. parašu

VSVE 171

Administratore
Nijolė Burakienė

Sutarties Nr. 534
10 priedas

ATLIKTŲ DARBŲ AKTO FORMA

UAB „Vilniaus energija“, toliau vadinama „Užsakovu“, atstovaujama l. e. viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei 2009-01-16 įsakymą Nr. 25, ir UAB „KRS“, toliau vadinama „Rangovu“, atstovaujama betranšėjų technologijų padalinio direktoriaus Sauliaus Mockaus, veikiančio pagal 2016-05-02 įgaliojimą Nr. 787, abi kartu vadinamos „Šalimis“, pasirašydamos šį Priedą, susitarė:

1. Patvirtinti 2016 m. liepos 8 d. Sutarties Nr. 534 (toliau – Sutartis) Atliktų darbų akto formą:

Užsakovas UAB „Vilniaus energija“
Rangovas
Sutartis Nr. _____

Objekto pavadinimas, invent. Nr. _____

201_ m. _____ mėn. ____ d.

Atliktų darbų
AKTAS Nr. _____
už 201_ m. _____ mėn.

Objekto pilna sąmatinė vertė _____

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. kaina Eur, be PVM	Viso Eur, be PVM
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
Viso:					
PVM 21%:					
Viso su PVM:					

RANGOVAS

UŽSAKOVAS

- Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
- Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.
- Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nereguluoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.
- Priedas sudarytas ir pasirašytas 2016 m. liepos 8 d.
- Šalių parašai ir atspaudai:

Už Užsakovą:

L. e. viceprezidento pareigas

Rimantas Germanas



Už Rangovą:

Betranšėjų technologijų
padalinio direktorius

Saulius Mockus



Vizuota el. parašu

VSVE 171

Administratore
Nijolė Buncelienė

Sutarties Nr. 537
11 priedas

OBJEKTINĖS SĄMATOS FORMA

UAB „Vilniaus energija“, toliau vadinama „Užsakovu“, atstovaujama l. e. viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei 2009-01-16 įsakymą Nr. 25, ir UAB „KRS“, toliau vadinama „Rangovu“, atstovaujama betranšėjų technologijų padalinio direktoriaus Sauliaus Mockaus, veikiančio pagal 2016-05-02 įgaliojimą Nr. 787, abi kartu vadinamos „Šalimis“, pasirašydamos šį Priedą, susitarė:

1. Patvirtinti 2016 m. liepos 8 d. Sutarties Nr. 537 (toliau – Sutartis) Objektinės sąmatos formą:

Tvirtinu
(Rangovas)
20__m. ____mėn. ____d.

Tvirtinu
UAB „Vilniaus energija“
20__m. ____mėn. ____d.

OBJEKTINĖ SĄMATA

Sudaryta 20__m. ____mėn.

Objektas: _____

Objekto invent. Nr.

20__m. ____mėn. ____d. Sutartis Nr. ____

Eil. Nr.	Įkainio kodas (Lokalinės Sąmatos Nr.)	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. kaina Eur, be PVM	Viso Eur, be PVM
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
Viso:						
PVM 21%:						
Viso su PVM:						

Sudarė:

- Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
- Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.
- Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nereguluoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.
- Priedas sudarytas ir pasirašytas 2016 m. liepos 8 d.
- Šalių parašai ir atspaudai:

Už Užsakovą:

L. e. viceprezidento pareigas

Rimantas Germanas



Už Rangovą:

Betranšėjų technologijų
padalinio direktorius

Saulius Mockus



Vizuota el. parašu

Sutarties Nr. 534
12 priedas

LOKALINĖS SĄMATOS FORMA

UAB „Vilniaus energija“, toliau vadinama „Užsakovu“, atstovaujama l. e. viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei 2009-01-16 įsakymą Nr. 25, ir UAB „KRS“, toliau vadinama „Rangovu“, atstovaujama betranšėjų technologijų padalinio direktoriaus Sauliaus Mockaus, veikiančio pagal 2016-05-02 įgaliojimą Nr. 787, abi kartu vadinamos „Šalimis“, pasirašydamos šį Priedą, susitarė:

1. Patvirtinti 2016 m. liepos 8 d. Sutarties Nr. 534 (toliau – Sutartis) Lokalinės sąmatos formą:

Tvirtinu
(Rangovas)
20__m. ____mėn. ____d.

Tvirtinu
UAB „Vilniaus energija“
20__m. ____mėn. ____d.

LOKALINĖ SĄMATA

Sudaryta 20__m. ____mėn. kainų lygiu

Objektas: _____

Objekto invent. Nr. _____

20__m. ____mėn. ____d. Sutartis Nr. _____

Eil. Nr.	Darbo pavadinimas	Kodas	Mato vnt.	Norma	Kaina	Kiekis	Suma	Darbas	Medžiagos	Mechanizmai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.										
2.										
Viso:										
PVM 21%										
Iš viso:										

Sudarė: _____

- Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
- Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.
- Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nereguliuoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.
- Priedas sudarytas ir pasirašytas 2016 m. liepos 8 d.
- Šalių parašai ir atspaudai:

Už Užsakovą:

L. e. viceprezidento pareigas

Rimantas Germanas



Už Rangovą:

Betranšėjų technologijų
padalinio direktorius

Saulius Mockus



Vizuota el. parašu

VSV 171

Administratorė
Nijolė Burokienė



Vilniaus energija

INTEGRUOTOS VADYBOS SISTEMOS POLITIKA

UAB „Vilniaus energija“ kokybės, aplinkos apsaugos, socialinio atsakingumo, darbuotojų saugos ir sveikatos politika (toliau – integruotos vadybos sistemos politika) atitinka Veolia Environnement, Dalkia įmonių grupės pagrindinius principus, įsipareigojimus ir bendrąsias vertybes integruotos vadybos sistemos srityse.

Mūsų integruotos vadybos sistemos politikos paskirtis – apibrėžti svarbiausias nuostatas, diegiant socialiai atsakingo ir darniai vystomo verslo kultūrą bei praktiką Bendrovėje ir jos aplinkoje.

Savo veikloje mes vadovaujamės šiais principais:

- Pasisakome už Lietuvos Respublikos teisės aktų, Tarptautinės darbo organizacijos (ILO) konvencijų, Socialinio atsakingumo standarto SA8000, Veolia Environnement ir Dalkia įmonių grupės bei kitų suinteresuotų šalių reikalavimų laikymąsi kokybės, socialinio atsakingumo, aplinkos apsaugos, darbuotojų saugos ir sveikatos srityse;
- Skatiname darnųjį verslo vystymąsi nustatant bei nuolat peržiūrint tikslus, uždavinius ir programas;
- Remiame ir gerbiame žmogaus teisių apsaugą savo įtakos srityje;
- Formuojame aktyvią žmogiškųjų išteklių politiką darbuotojų atlygio ir kompetencijų valdymo, darbinės veiklos vertinimo, profesinių gebėjimų ugdymo ir tobulinimo, karjeros planavimo, specialistų paieškos ir atrankos, naujų darbuotojų pritraukimo, integravimo bei adaptacijos srityse;
- Skatiname novatorišką Bendrovės darbuotojų veiklą ir kuriame iniciatyvos, atsakomybės ir lojalumo dvasią Bendrovėje.

KOKYBĖ

Užtikriname patikimą šilumos ir energijos tiekimą mažiausiomis sąnaudomis;

Diegiame priemones, mažinančias energijos vartojimą, savalaikiai ir aiškiai komunikuojame su suinteresuotosiomis šalimis;

Skatiname novatoriškos darbuotojų veiklos, iniciatyvos, atsakomybės ir lojalumo dvasios Bendrovėje kūrimą, nuolat geriname veiklos rezultatyvumą.

APLINKOS APSAUGA

Didiname energijos gamybos ir tiekimo efektyvumą bei atsinaujinančių energijos išteklių naudojimą, taikome taršos prevenciją, mažiname iškastinio kuro naudojimą, aplinkos taršą bei poveikį klimato kaitai;

Taikydami prevencines priemones stengiamės mažinti vykdomos veiklos ir naujos verslo plėtros sukeliama bet kokią reikšmingą neigiamą poveikį aplinkai;

Periodiškai vykdomė aplinkos apsaugos vadybos sistemos veiksmingumo vertinimą, nuolat geriname aplinkos apsaugos valdymą ir aplinkos apsaugos rodiklius bei tobuliname darbo metodus;

Skatiname darbuotojus ir susijusias organizacijas prisidėti prie Bendrovės aplinkos apsaugos gerinimo ir subalansuotos plėtros įsipareigojimų bei aplinkos apsaugos politikos vykdymo.

Vizuota el. parašu

VSVE 171

Administratorė
Nijolė Burokienė

DARBUOTOJŲ SAUGA IR SVEIKATA

Užtikriname saugią ir sveikatai nekenksmingą darbo aplinką. Taikome prevencines priemones, siekdami išvengti nelaimingų atsitikimų, profesinių ligų, sužeidimų ir susirgimų. Periodiškai vykdome darbuotojų saugos ir sveikatos būklės vertinimus. Įsipareigojame nuolat gerinti darbuotojų saugos ir sveikatos veiksmingumą.

Aprūpiname darbuotojus reikalingomis, techniškai tvarkingomis darbo priemonėmis, o apsaugai nuo profesinės rizikos veiksnių ar tokią riziką sumažinti, galinčių kelti grėsmę jų saugai ir sveikatai, siekiant tokią riziką pašalinti arba sumažinti, kolektyvinėmis ir asmeninėmis apsaugos priemonėmis.

Skatiname visus darbuotojus, nepriklausomai nuo atsakomybės lygmenų, nuolatos rūpintis saugia ir sveika darbo aplinka, jos gerinimo planavimo, priemonių organizavimo, jų įgyvendinimo ir kontrolės klausimais, pranešti apie galimus pavojus.

SOCIALINIS ATSAKINGUMAS

Vaikų darbas. Mes nenaudojame ir neremiame vaikų darbo. Mūsų Bendrovė neįdarbina jaunesnių nei 18 metų darbuotojų. Siekiame, kad ir mūsų tiekėjai laikytųsi Jungtinių Tautų Vaikų teisių konvencijos nuostatų.

Priverstinis ir privalomasis darbas. Netaikome jokių priverstinio ar privalomojo darbo formų, įskaitant nelaisvanoriškus darbo santykius ar tam tikras jų sąlygas, užstatus, asmens dokumentų paėmimus, suvaržymus laisvai judėti.

Asociacijų laisvė ir teisė į kolektyvines derybas. Gerbiame darbuotojų teisę laisvai jungtis į profesines sąjungas ar kitaip organizuotis, siekiant kolektyviškai derėtis dėl darbo sąlygų. Įsipareigojame netaikyti jokių priemonių, varžančių šią darbuotojų teisę.

Diskriminacija. Nepraktikuojame ir neremiame diskriminacijos įdarbinimo, atlyginimo, mokymo, karjeros, darbo santykių nutraukimo ar išėjimo į pensiją srityse. Netoleruojame jokio grasinančio, priekabiaujančio, išnaudojančio ar prievarta pagrįsto elgesio tarp darbuotojų.

Drausminė praktika. Su visais darbuotojais elgiamės pagarbiai, saugome jų orumą. Netoleruojame jokios fizinės ir psichologinės prievartos, šturkštumo ir įžeidinėjimo. Visa taikoma drausminė praktika atitinka LR teisės aktų nuostatas ir jos tikslas – stiprinti drausmę, o ne bausti už pažeidimus.

Darbo laikas. Užtikriname darbo laiko trukmės ir poilsio normų atitikimą LR teisės aktų reikalavimams. Pripažįstame, kad viršvalandžiai gali būti tik išimtiniais atvejais ir už juos turi būti atlyginta, vadovaujantis LR Darbo Kodekso reikalavimais.

Darbo užmokestis. Visiems darbuotojams nustatytu periodiškumu mokame sutartą darbo užmokestį. Darbo užmokestis už įprastą 40 darbo val. darbo savaitę mokamas ne mažesnis negu valstybės nustatytas minimalus atlyginimas ir/ arba ne mažesnis nei pragyvenimo minimumo atlyginimas (periodiškai apskaičiuojamas ir patvirtinamas pagal Tarptautinės socialinio atsakingumo organizacijos (SAI) gaires). Netoleruojame jokių LR teisės aktais nenumatytų atskaitymų. Nevengiame vykdyti jokių darbdavio įsipareigojimų darbuotojams pagal LR teisės aktus, susijusius su atlyginimu už darbą ir socialinę apsaugą.

Siekiame, kad socialinio atsakingumo principų laikytųsi visi mūsų darbuotojai, tiekėjai, rangovai ir subrangovai bei tolimesnė reikšminga tiekimo grandinė.

Įsipareigojame periodiškai peržiūrėti ir tobulinti pagal besikeičiančius bendrovei taikytinus reikalavimus šią politiką, siekiant jos adekvatumo bei integruotos vadybos sistemos rezultatyvumo.

Šią politiką komunikuosime visiems Bendrovės ir su ja susijusiems darbuotojams taip, kad Bendrovės įsipareigojimai būtų aiškūs ir suprantami. Pagal poreikį, šią politiką pateiksime visoms suinteresuotosioms šalims: darbuotojams, klientams, tiekėjams, valstybės ir savivaldybės institucijoms.

Vadovybės vardu:



Prezidentas
Linas Samuolis

2014-04-03

Vizuota el. parašu

VSVE 171

Administratorė
Nijolė Bureikienė

SOCIALINIO ATSAKINGUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

[Vykdytojas/Tiekėjas], suprasdamas socialinio atsakingumo svarbą šiuolaikiniame versle ir pritardamas [Užsakovo/Perkančiosios organizacijos] iniciatyvai bei tikslams šioje srityje, įsipareigoja:

a) savo veikloje gerbti žmogaus ir darbuotojų teises, laikantis Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose socialinės srities teisės aktuose nustatytų reikalavimų;

b) laikytis SA8000 standarte nustatytų reikalavimų ir to reikalauti iš savo subrangovų ir subtiekjų, kurių produktai ir/ar paslaugos bus naudojami, vykdant užsakymą pagal šią Sutartį;

c) [Užsakovui/Perkančiajai organizacijai] reikalaujant, dalyvauti jos arba jos atstovų atliekamuose [Vykdytojo/Tiekėjo] SA veiklos stebėjimo veiksmuose: užpildyti ir per nustatytą terminą grąžinti [Užsakovo/Perkančiosios organizacijos] pateiktus socialinio atsakingumo klausimynus (jei buvo pateikti) ar Šalių sutarimu ir sutarta tvarka priimti Užsakovo vardu (jo paties ar jo paskirtų atstovų) ir sutarta tvarka atliekamą SA auditą (jei [Užsakovas/Perkančioji organizacija] nuspręs tokį atkilti) ir bendradarbiauti jo metu ir po jo;

d) nustatyti pagrindines priežastis ir nedelsiant atlikti korekcinius ir prevencinius veiksmus, siekiant pašalinti visas savo pačių ar [Užsakovo/Perkančiosios organizacijos] aptiktas ir sutarta tvarka nurodytas neatitiktis SA8000 ir socialinės srities teisės aktų reikalavimų atžvilgiu.

[Vykdytojas/Tiekėjas] supranta, kad nesilaikydamas šių įsipareigojimų, pažeis šios Sutarties sąlygas.

Užsakovas įsipareigoja visuomet geranoriškai sudaryti [Vykdytojui/Tiekėjui] sąlygas per sutarties šalių suderintą laiką ištaisyti pažeidimus. Jei Užsakovo nurodyti pažeidimai nebus laiku ir adekvačiai šalinami, Užsakovas, atsižvelgdamas į pažeidimų mastą ir pobūdį, gali taikyti sutartyje numatytas sankcijas.

SOCIALINIO ATSAKINGUMO PRINCIPAI TIEKĖJAMS

Siekdama užtikrinti socialiai atsakingą veiklą visose savo verslo grandyse bei įgyvendinti socialinio atsakingumo standarto SA 8000 reikalavimus [Užsakovas/Perkančioji organizacija] suformulavo eilę socialinio atsakingumo principų [Vykdytojui/tiekėjui (subtiekjui/subtiekjams)]:

- Nenaudoti vaikų ar paauglių darbo.
- Nenaudoti priverstinio darbo, fizinės ir psichologinės prievartos.
- Užtikrinti darbuotojams saugias darbo sąlygas, laikytis saugos ir sveikatos darbe reikalavimų.
- Sudaryti sąlygas darbuotojams laisvai jungtis į asociacijas ir kolektyviškai derėtis.
- Užkirsti kelią bet kokiai diskriminacijai (dėl amžiaus, lyties, tikėjimo, pažiūrų skirtumų ir kt.).
- Naudoti objektyvią drausminę praktiką (aiškias taisykles ir reikalavimus darbe).
- Laikytis tinkamos darbo trukmės ir darbo laiko normavimo.
- Teisingai ir nepažeidžiant įstatymų darbuotojams mokėti atlygį už atliekamus darbus.
- Šiuos socialinio atsakingumo principus įgyvendinti savo vykdomoje veikloje.
- Reikalauti ir iš savo tiekėjų (subtiekjų) laikytis šių socialinio atsakingumo principų.
- Dalyvauti monitoringe – sekti, ar vykdomi socialinio atsakingumo įsipareigojimai, esant poreikiui – teikti duomenis patikrinimui.
- Esant šių principų pažeidimams ar neatitikimams, aiškintis jų atsiradimo priežastis ir atlikti koregavimo veiksmus.

[Užsakovas/Perkančioji organizacija] tikisi, jog jos [Vykdytojas/tiekėjas (subtiekjui/subtiekjams)] supranta šių principų laikymosi svarbą socialiai atsakingo verslo vykdymui.

Vizuota el. parašu

VSVE 17
Administratorė
Nūbės Burokienė