

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 5-134/

PIRKIMO Nr. 172534

(3.34)-DP-112/2018

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2016 m. liepos 5 d.

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, juridinio asmens kodas 188603472, kurios registruota buveinė yra Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilniuje, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama ministerijos kanclerio Gedemino Aleksonio, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. gegužės 5 d. įsakymą Nr. V-591 „Dėl pavidimo Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos kancleriui“, (toliau – Pirkėjas),

ir

Uždaroji akcinė bendrovė „GRAINA“, juridinio asmens kodas 147736647, kurio registruota buveinė yra Durpyno g. 22, LT-36237 Panevėžys, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus valdymui Šarūno Gildučio, veikiančio pagal 2016-01-04 įgaliojimą Nr. 16-3-1, (toliau – Tiekėjas), laimėjęs 2016 m. kovo 21 d. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje ir „Valstybės žinios“ priede „Informaciniai pranešimai“ Nr. 14 skelbtą konkursą „Medicinos įrangą (projektas „Viešosios įstaigos Respublikinės Klaipėdos ligoninės (S.Nėries g. 3, Klaipėda) ir Skuodo filialo (Šatrijos g.3, Skuodas) medicininės aparatūros ir infrastruktūros atnaujinimas“ 2016)“ Nr. 172534 pirkti medicinos įrangą - ultragarsinę diagnostinę įrangą, vykdant investicijų projektą „Viešosios įstaigos Respublikinės Klaipėdos ligoninės (S.Nėries g.3, Klaipėda) ir Skuodo filialo (Šatrijos g.3, Skuodas) medicininės aparatūros ir infrastruktūros atnaujinimas“,

toliau kartu šioje viešojo pirkimo-pardavimo Sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

bei trečiasis suinteresuotas asmuo – Viešoji įstaiga Respublikinė Klaipėdos ligoninė, juridinio asmens kodas 191340088, kurios registruota buveinė yra S.Nėries g. 3, LT-92231 Klaipėdoje, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Romaldo Sakalausko, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Gavėjas),

sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra prekių - ULTRAGARSINĖS DIAGNOSTINĖS ĮRANGOS „Mindray DC-70“, Gamintojas: Mindray (Kinija) 1 vnt. (toliau – Prekės) pirkimas-pardavimas, pristatymas, instaliavimas/įdiegimas, personalo apmokymas, kurių kaina nurodyta Sutarties 3.1 punkte bei asortimentas Sutarties 1 priede „Prekių sąrašas“ ir 2 priede „Techninė specifikacija“:

1.1.1. Prekių kokybė turi atitikti toms Prekėms taikomus kokybės reikalavimus;

1.1.2. Prekių komplektiškumas turi atitikti suderinto asortimento reikalavimus;

1.1.3. Prekės pristatomos sukomplektuotos su visais būtiniais reikmenimis, lietuviškomis technine ir naudojimo instrukcijomis, serviso dokumentacija, CE sertifikatais (arba lygiavertėmis dokumentais), kad būtų užtikrintas tinkamas Prekių naudojimas, atitinkantis technines charakteristikas, nurodytas Prekių gamintojo dokumentacijoje ir šios Sutarties prieduose;

1.1.4. Į visus Prekių komplektus turi įeiti visos detalės ir kitos sudedamosios dalys bei medžiagos, reikalingos normaliam Prekių naudojimui;

1.1.5. jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių, kurių nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Tiekėjas negali pristatyti nurodyto Prekės modelio, kitoms Sutarties Šalims ir Gavėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutarties kainos, Tiekėjas gali pristatyti kito modelio prekę su sąlyga, kad naujas modelis atitiks keliamus reikalavimus ir bus pristatytas už tą pačią kainą.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių Nr.	Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (Prekių pristatymas, jų instaliavimas / įdiegimas, personalo apmokymas)
1.	S.Nėries g.3, Klaipėda	Per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos pagal Gavėjo ir Tiekėjo raštu suderintą grafiką.

8.11.09

[Signature]

1.2.1. Tiekėjas pristatytas, instaliuotas / įdiegtas Prekes perduoda Gavėjui, o Gavėjas jas priima. Prekių pristatymo, instaliavimo / įdiegimo bei Gavėjo personalo apmokymo data yra Gavėjo pasirašymo Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akte data.

1.2.2. Tiekėjui pristatčius Prekes, Gavėjas kartu su Tiekėju įsipareigoja patikrinti Prekių kokybę ir komplektiškumą bei pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktą, kuriame pažymimi trūkumai ar pažeidimai, jei tokie nustatyti.

1.2.3. Gavėjas pateikia Pirkėjui sveikatos apsaugos ministro 2010 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. V-1081 patvirtintos formos finansavimo prašymą (paraišką) kartu su Gavėjo atsakingo darbuotojo pavizuota PVM sąskaita faktūra, Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktu per 3 (tris) darbo dienas nuo šio akto pasirašymo dienos ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

1.2.4. Tiekėjas privalo ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) darbo dienas įspėti Gavėją raštu fakso Nr. (8 46) 41 07 16, el. pašto adresu: edvardas.tuzikas@kal.lt ir telefono Nr.8 618 79 257 apie ketinimą pristatyti Prekes, kad Gavėjas galėtų tinkamai pasiruošti Prekių priėmimui. Gavėjas su Tiekėju raštu suderina Prekių pristatymo grafiką.

1.2.5. Prekes Gavėjas priima tik darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 16.00 val. (penktadieniais ir prieššventinėmis dienomis iki 14.00 val.), pietų pertrauka nuo 12.00 val. iki 12.45 val.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Gavėjui Sutarties Prekių sąrašė ir techninėje specifikacijoje nurodytas Prekes, Gavėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

1.4. Garantinių įsipareigojimų laikotarpiai:

1.4.1. Prekėms Tiekėjas suteikia ne trumpesnę kaip 24 (dvidešimt keturių) mėnesių garantiją medicinos įrangai, skaičiuojamą nuo Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo dienos. Prekių garantinį aptarnavimą turi atlikti tik Tiekėjo įgalioti ir Prekių gamintojo sertifikuoti atlikti techninį aptarnavimą asmenys.

1.4.2. Paašikėjus paslėptiems ir kitiems Prekių trūkumams ar jei Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, Tiekėjas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie trūkumus gavimo dienos, juos pašalinti arba per protingą terminą, bet ne ilgiau kaip per terminą, nustatytą šios Sutarties 1.2 punkte, Prekes pakeisti naujomis. Prekių ar jų dalies taisymo ir (ar) keitimo metu Tiekėjas suteikia Gavėjui lygiavertes Prekes ar jų dalis, kuriomis Gavėjas naudojasi neatlygintinai.

1.4.3. Jei Prekių trūkumų neįmanoma pašalinti, o Tiekėjas nesutinka ar negali Prekių pakeisti savo sąskaita naujomis per Sutarties 1.2 punkte nustatytą terminą, Gavėjas raštu ir (ar) elektroninėmis priemonėmis informuoja Pirkėją ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas. Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Tiekėjo dėl Sutarties nutraukimo tiesiogiai patirtų nuostolių atlyginimo.

1.4.4. Garantijos termino metu Tiekėjas nemokamai atlieka Prekių profilaktinę techninę priežiūrą pagal gamintojų reikalavimus, Gavėjui teikia konsultacijas ir paašikininimus telefonu. Prekių gedimo atveju, kai konsultacijos telefonu neužtenka, atvyksta remontuoti prekes ne vėliau kaip per 8 (aštuonias) valandas nuo pranešimo apie Prekių gedimą gavimo. Nemokamai remontuoja arba keičia sugedusias dalis (detales).

1.5. Tiekėjas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai – bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminytės ar svainystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokį interesų konfliktą, kilusį vykdam Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Gavėjui ir Pirkėjui.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir Tiekėjo pateikimo Pirkėjui tinkamo Sutarties įvykdymo užtikrinimo (kartu su apmokėjimą patvirtinančiais dokumentais) bei galioja 5 (penkis) mėnesius, išskyrus Tiekėjo įsipareigojimus, susijusius su Prekių garantiniu aptarnavimu.

2.2. Šalis ar Gavėjas nėra laikomi atsakingais už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl nenumatytų aplinkybių, kurių Šalys ar Gavėjas negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių ir Gavėjo veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės.

2.3. Tiekėjas Prekes pristato, jas instaliuoja / įdiegia, personalą apmoko per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.4. Esant nenumatytoms aplinkybėms, prekių pristatymo terminas gali būti pratęstas vieną kartą, bet ne ilgesniam kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų terminui rašytiniu Šalių ir Gavėjo susitarimu.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina eurais:

Sutarties kaina be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) - 29.752,07 Eur (dvidešimt devyni tūkstančiai

septyni šimtai penkiasdešimt du eurai 07 ct).

PVM – 6.247,93 Eur (šeši tūkstančiai du šimtai keturiasdešimt septyni eurai 93 ct).

Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM) - 36.000,00 Eur (trisdešimt šeši tūkstančiai eurų 00 ct).

3.2. Sutartyje nustatoma fiksuota kaina, kuri apima visas sutartyje nurodytas Prekes. Į Prekių kainą įskaitytos visos išlaidos ir mokesčiai bei visos Sutarties įvykdymo išlaidos. Prekių kainų svyravimo riziką prisiima Tiekėjas.

3.3. Mokėjimai atliekami eurai tokia tvarka:

3.3.1. atsiskaitymai atliekami pagal Tiekėjo tinkamai surašytą ir Gavėjo pateiktą Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą ir pasirašytą Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktą, kai Prekės pristatytos Gavėjui, jos instaliuotos / įdiegtos bei apmokytas Gavėjo personalas, ne vėliau kaip per 50 (penkiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos, Gavėjui pateikus Pirkėjui sveikatos apsaugos ministro 2010 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. V-1081 patvirtintos formos finansavimo prašymą (paraišką), nes Pirkėjas mokėjimus atlieka tik gavęs investicines valstybės biudžeto lėšas, o mokėjimo prašymų pateikimui, jų patikrinimui ir kitų procedūrų atlikimui būtinos laiko sąnaudos.

Paskutinis prašymas (paraiška) Pirkėjui pateikiamas ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 1 dienos.

3.3.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT50 4010 0412 0039 6404;

Bankas AB DNB;

Banko kodas 40100.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.4. Sutartyje numatyta Prekių kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Prekėms taikomas PVM:

3.4.1. padidėjus arba sumažėjus PVM tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N – Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S – Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – pristatytų Prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S – senas PVM tarifas (procentais)

T_N – naujas PVM tarifas (procentais)

3.4.2. Sutarties kaina nedidinama, kai nėra lėšų padidėjusiam PVM tarifui kompensuoti. Tokiu atveju atitinkamai mažinama Sutarties kainos dalis be PVM, kad bendra Sutarties kaina su PVM išliktų nepakitusi. Sutarties kainos dalies be PVM dydžio perskaičiavimo formulė:

$$I_N = \frac{I_S}{\left(1 + \frac{T_N}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_S}{100}\right)$$

I_N – po perskaičiavimo likusios neįvykdytos Sutarties dalies kaina be PVM

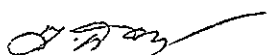
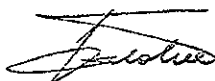
I_S – iki perskaičiavimo likusios neįvykdytos Sutarties dalies kaina be PVM

T_S – senas PVM tarifas (procentais)

T_N – naujas PVM tarifas (procentais)

3.5. Sutartis finansuojama Valstybės investicijų programos lėšomis, nevirsijant sveikatos apsaugos ministro įsakymu einamiesiems biudžetiniams metams investicijų projekto „Viešosios įstaigos Respublikinės Klaipėdos ligoninės (S.Nėries g.3, Klaipėda) ir Skuodo filialo (Šatrijos g.3, Skuodas) medicininės aparatūros ir infrastruktūros atnaujinimas“ įgyvendinimui skirtų lėšų.

3.6. Sutartyje numatytas atlyginimas yra vienintelės Tiekėjo pajamos ar nauda, kurią jis gali gauti pagal Sutartį, todėl nei Tiekėjas, nei jo darbuotojai neturi teisės priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemonių, netiesioginių išmokų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai	Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
Sutarties įvykdymo užtikrinimas (banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas) kartu su apmokėjimą patvirtinančiais dokumentais.	Tiekėjas pateikia Pirkėjui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos.	5 (penki) proc. nuo bendros Sutarties kainos su PVM – 1.800,00 Eur (vienas tūkstantis aštuoni šimtai eurų 00 ct)	Įsigalioja banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto teikiamo užtikrinimo išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną, tačiau ne vėliau kaip jo pateikimo Pirkėjui dieną ir galioja ne trumpiau nei per visą Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį, kuris negali būti trumpesnis nei 3 (trys) mėnesiai.

4.2. Jeigu Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba juos vykdo netinkamai, Pirkėjas įgyja teisę kreiptis į įstaigą, išdavusią Sutarties įvykdymo užtikrinimą, dėl sumokėjimo pagal Pirkėjo pateiktą reikalavimą.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo rašytiniu pareikalavimu, Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.2. Jei Tiekėjas nepristato Prekių nustatytu terminu, Gavėjas privalo apie tai informuoti Pirkėją ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas ir Pirkėjas turi teisę, be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, delspinigiai negali viršyti 10 % (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos bei Pirkėjas šią sumą gali išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinos sumos.

5.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos, Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją, gali:

5.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

5.3.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

5.3.3. vienašališkai nutraukti Sutartį.

5.4. Jei Tiekėjas Sutarties galiojimo metu atsisako pristatyti Gavėjui prekę pagal Sutarties sąlygas ir dėl šios priežasties Pirkėjas priverstas nutraukti Sutartį, Tiekėjas moka Pirkėjui 20 % (dvidešimt procentų) Sutarties vertės dydžio baudą.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys ir Gavėjas susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis ar Gavėjas gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ar Gavėjui ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis ar Gavėjas, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Gavėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Gedeminas Aleksonis	Romaldas Sakalauskas	Šarūnas Gildutis
Adresas	Vilniaus g. 33, Vilnius	S.Nėries g.3, Klaipėda	Durpyno g. 22, Panevėžys
Telefonas	85 266 1401	8 46 410711	8 45 570605
Faksas	85 266 1402	8 46 410716	8 45 433540
El. paštas	ministerija@sam.lt	info@kal.lt	info@graina.lt

6.2. Jei pasikeičia Šalies ar Gavėjo adresas ir (ar) kiti duomenys (tame tarpe ir banko sąskaitos numeris, nurodytas 3.3.2 p.), tokia Šalis arba Gavėjas turi informuoti kitą Šalį ir / arba Gavėją pranešdama ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas. Jei Šaliai ar Gavėjui nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją, jei kitos Šalies ar Gavėjo veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

8.8.03

[Signature]

7. Kitos nuostatos

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir (ar) jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

7.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 3 (trims) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai ir Gavėjui.

7.3. Šalys ir Gavėjas patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė pirmiau nurodyta data.

7.4. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

7.4.1. 1 priedas. Prekių sąrašas.

7.4.2. 2 priedas. Techninė specifikacija.

7.4.3. 3 priedas. Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto forma.

7.4.4. 4 priedas. Sutarties įvykdymo garantijos pavyzdinė forma.

7.4.5. 5 priedas. Sutarties įvykdymo laidavimo rašto pavyzdinė forma.

Pirkėjo vardu

Lietuvos Respublikos
sveikatos apsaugos ministerija
Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilnius
Kodas 188603472
A. s. LT81 7300 0100 0245 5511
AB „Swedbank“, b. k. 73000

Tiekėjo vardu

UAB „GRAINA“
Durpyno g. 22, LT-36237 Panevėžys
Kodas 147736647
A.s. LT50 4010 0412 0039 6404
AB DNB bankas, b.k. 40100

Gavėjo vardu:

VšĮ Respublikinė Klaipėdos
ligoninė
S.Nėries g.3, LT-92231 Klaipėda
Kodas 191340088
A.s. LT81 4010 0423 0062 8822
AB DNB bankas, b.k. 40100

Gedeminas Aleksonis

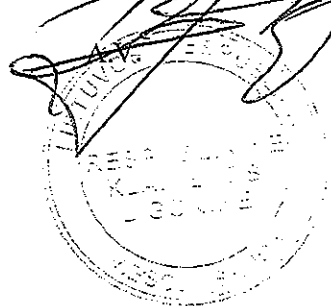


Šarūnas Gildutis

A.V.



Romaldas Sakalauskas



Investicijų ir programų skyriaus
vyriausioji specialistė

Lina Kanapšienė
2016-06-27

Investicijų ir programų skyriaus
vedėja

Gedmیلė Bieliauskienė
2016-06-27

Sveikatos ekonomikos departamento
direktorių

Jolanta Kėsmienė
2016-06-27

Turto valdymo ir ūkio
skyriaus vedėjas
2016-06-28
Andriejus Bielinškis

Pirkimo dot. neįvertintą putines
atitinkamas pirkimo dot.
vyriausioji specialistė

Laura Veitienė
2016-06-28

Viešųjų pirkimų skyriaus
vedėja

Alicja Čirgūtis
2016-06-28

prie 2016 m. liepos 5 d. viešojo pirkimo-pardavimo Sutarties Nr. S-134/
 (3.31) - DP - 172/2016 1 priedas

PREKIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. kaina Eur		PVM		Bendra kaina Eur	
				Be PVM	Su PVM	Dydis %	Suma Eur	Be PVM	Su PVM
1	ULTRAGARSINĖ DIAGNOSTINĖ ĮRANGA „Mindray DC-70“ Gamintojas: Mindray, Kinija	vnt.	1	29.752,07	36.000,00	21	6.247,93	29.752,07	36.000,00
Bendra Sutarties kaina Eur							6.247,93	29.752,07	36.000,00

Pirkėjo vardu

Lietuvos Respublikos
sveikatos apsaugos ministerija
Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilnius
Kodas 188603472
A. s. LT81 7300 0100 0245 5511
AB „Swedbank“, b. k. 73000

Tiekėjo vardu

UAB „GRAINA“
Durpyno g. 22, LT-36237 Panevėžys
Kodas 147736647
A.s. LT50 4010 0412 0039 6404
AB DNB bankas, b.k. 40100

Gavėjo vardu:

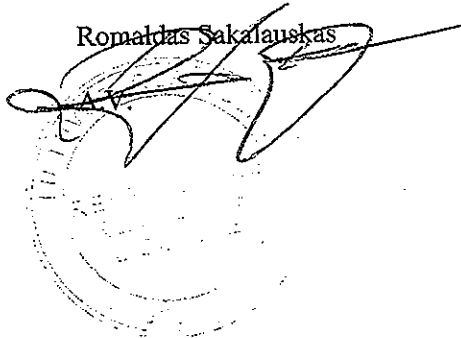
VšĮ Respublikinė Klaipėdos
ligoninė
S.Nėries g.3, LT-92231 Klaipėda
Kodas 191340088
A.s. LT81 4010 0423 0062 8822
AB DNB bankas, b.k. 40100

Gedeminas Aleksonis

Šarūnas Gildutis

Romaldas Sakalauskas

A.V.



LR Sveikatos apsaugos ministerijos
Finansų ir viešojo pirkimo skyriaus vedėja
Vida Sabaliūnė
2016-06-30

Sveikatos apsaugos ministerijos
direktorius
Jolanta Čekoniūtė
2016-06-27

Pirkimo dok. netiksliai
nevertėdama sudarėties aktinės pirkimo
viešojo pirkimo skyriaus dok.
vyriausioji specialistė
Lorita J. J. J.
2016-06-28

Turto valdymo ir ūkio
skyriaus vedėjas
2016-06-28
Anatolijus Bielinskis
Investicijų ir programų skyriaus
vyriausioji specialistė
Lina Kanapienė
2016-06-27

Investicijų ir programų skyriaus
vedėja
Gedmė Bieliauskienė
2016-06-27

prie 2016 m. liepos 5 d. viešojo pirkimo–pardavimo Sutarties Nr. 5-1341 ^{3 priedas}
 (3.34) - DP - 172/2016

(Prekių perdavimo–priėmimo ir instaliavimo akto forma)
 Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktas

[Akto sudarymo vieta ir data]

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, juridinio asmens kodas 188603472, registruota adresu Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – Pirkėjas) įgaliota Viešojo įstaiga Respublikinė Klaipėdos ligoninė, juridinio asmens kodas 191340088, kurios registruota buveinė yra S.Nėries g. 3, LT-92231 Klaipėdoje, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [vardas, pavardė, pareigos], veikiančio (-ios) pagal įstaigos įstatus (toliau – Gavėjas),

ir Uždaroji akcinė bendrovė „GRAINA“, juridinio asmens kodas 147736647, kurio registruota buveinė yra Durpyno g. 22, LT-36237 Panevėžys, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus valdymui Šarūno Gildučio, veikiančio pagal 2016-01-04 įgaliojimą Nr. 16-3-1, (toliau – Tiekėjas)

remiantis [Sutarties sudarymo data] sudaryta viešojo pirkimo–pardavimo sutartimi [Sutarties numeris], sudarė šį Prekių perdavimo–priėmimo ir instaliavimo aktą:

1. Tiekėjas perduoda Gavėjui Prekes [prekių pavadinimas, modelis, gamintojas, mato vnt., kiekis, kaina, bendra suma], o Gavėjas šias Prekes priima.
2. Už Prekes Pirkėjas (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija) įsipareigoja sumokėti Tiekėjui [suma skaičiais ir žodžiais] Šalių ir Gavėjo sudarytoje viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje nustatyta tvarka.
3. Prekės pristatytos, atitinka [sutarties sudarymo data] sudarytos viešojo pirkimo–pardavimo sutarties [sutarties numeris] sąlygas ir techninės specifikacijos reikalavimus, suinstaliuotos / įdiegtos, apmokytas personalas, pateikti visi reikalingi dokumentai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos.
4. Gavėjas neturi Tiekėjui pretenzijų dėl Prekių komplektiškumo ir kokybės.
5. Šis aktas sudarytas 3 (trimis) egzemplioriais (po vieną Tiekėjui, Gavėjui ir Pirkėjui), kurie turi vienodą juridinę galią.

Gavėjo vardu priėmė:

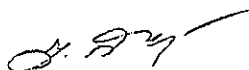
Tiekėjo vardu perdavė:

[vardas, pavardė, parašas]

[vardas, pavardė, parašas]

A.V.

A.V.





prie 2016 m. liepos 5 d. viešojo pirkimo-pardavimo Sutarties Nr. 5-134/^{4 priedas}
(3.84) - DP-172/2016

(Sutarties įvykdymo garantijos pavyzdinė forma)

SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJA Nr. _____

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai
Juridinio asmens kodas 188603472
Buveinės adresas Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilnius

20.... m. ._____ d.
(sudarymo vieta)

Klientas, (kliento pavadinimas, įmonės kodas adresas), pranešė, kad 20__m._____d. sudarė sutartį Nr. _____ su *Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerija* (toliau – Garantijos gavėjas) ir [projekto vykdytojo pavadinimas] dėl [investicijų projekto pavadinimas] prekių pirkimo.

(Banko pavadinimas), atstovaujamas (banko filialo pavadinimas) filialo, (adresas) (toliau – Garantantas), šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip (suma skaičiais), (suma žodžiais, valiutos pavadinimas), gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. _____ patvirtinantį, kad Klientas neįvykdė (sutarties data) sutarties Nr. _____ sąlygų, nurodant kokios sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Garanto antspaudu (garantijos išdavimo data).

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina.

Ši garantija galioja iki (garantijos galiojimo data).

Visi Garanto įsipareigojimai pagal šią garantiją baigiasi, jei:

1. Iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo);

2. Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedašu, kad:

2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją;
arba

2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Ši garantija turi būti grąžinta Garantui pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei ji taptų nebereikalinga.

(Garanto pavadinimas)
A.V.

(įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)

(įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)

2.23

[Signature]

prie 2016 m. liepos 5 d. viešojo pirkimo-pardavimo Sutarties Nr. 5-134/^{5 priedas}
(3.31) - DP-172/2016

(Sutarties įvykdymo laidavimo rašto pavyzdinė forma)

SUTARTIES ĮVYKDYMO LAIDAVIMO RAŠTAS

(LAIDAVIMO RAŠTAS TURI BŪTI PATEIKTAS KARTU SU LAIDAVIMO DRAUDIMO
LIUDIJIMU (POLISU))

Šis laidavimo raštas galioja tik su Draudimo sutartimi Nr. (įrašykite draudimo sutarties numerį).

Šiuo laidavimo raštu klientas (įrašykite konkurso dalyvio pavadinimą; jei tai jungtinė veikla, išvardinkite pilnus partnerių vardus arba pažymėkite, kad dalyvis pateikia pasiūlymą jungtinės veiklos, kuri teikia pasiūlymą, vardu, nurodydami jungtinės veiklos sutarties datą) ir Laiduotojas (įrašykite laiduotojo pavadinimą, juridinį statusą ir adresą), (toliau vadinamas – Laiduotoju), neatšaukiamai įsipareigoja Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai (toliau – Perkančioji organizacija) (įrašykite laidavimo sumą skaičiais) (įrašykite sumą žodžiais) suma ir ją tinkamai išmokėti pagal šią laidavimo sutartį.

KADANGI klientas pagal sutartį su Perkančiąja organizacija ir įgaliotąja organizacija VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė [projekto vykdytojo pavadinimas], įsipareigojo parduoti investicijų projekto „Viešosios įstaigos Respublikinės Klaipėdos ligoninės (S.Nėries g.3, Klaipėda) ir Skuodo filialo (Šatrijos g.3, Skuodas) medicininės aparatūros ir infrastruktūros atnaujinimas“ prekes Perkančiajai organizacijai,

TODĖL ŠIO LAIDAVIMO SĄLYGOS YRA TOKIOS:

Jei klientas nevykdo sutartyje numatytų įsipareigojimų, Laiduotojas įsipareigoja nedelsiant sumokėti Perkančiajai organizacijai aukščiau nurodytą sumą, gavęs Perkančiosios organizacijos pirmą raštišką pareikalavimą. Perkančioji organizacija neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kurios sutarties sąlygos buvo nevykdomos.

Laiduotojo įsipareigojimai galioja įskaitytinai iki (metai), (mėnuo), (diena). Perkančiajai organizacijai paprašius pratęsti sutarties įvykdymo laikotarpį, Klientas įsipareigoja pranešti Laiduotojui apie tokį pratęsimą ir šio laidavimo rašto galiojimas kliento prašymu gali būti pratęstas.

Reikalavimas sumokėti Perkančiosios organizacijos turi būti pateiktas Laiduotojui ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo Laiduotojo įsipareigojimų termino pabaigos.

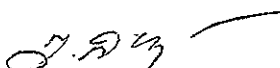
Laiduotojas:

Laiduotojo pavadinimas:

(įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)





VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

BENDROSIOS SĄLYGOS

Nr. 5-134/
(3.80)-DP-172/2016

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančiosios organizacijos sąvoka atitinkanti valstybės biudžetinė įstaiga, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.2. Gavėjas – viešasis juridinis asmuo, pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymą dėl investicinių lėšų, skirtų 2016 metais investicijų projektui „Viešosios įstaigos Respublikinės Klaipėdos ligoninės (S.Nėries g.3, Klaipėda) ir Skuodo filialo (Šatrijos g.3, Skuodas) medicininės aparatūros ir infrastruktūros atnaujinimas“, panaudojimo, gaunantis Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.3. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.4. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.5. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos viso pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos visas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir instaliuoti, įdiegti, atlikti kitus įsipareigojimus numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarčiai vykdyti;

3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitikimą tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamus reikalavimus;

3.1.3. priimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo-perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

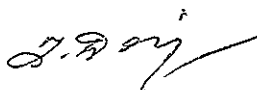
3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ir Gavėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo ir Gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui ir Gavėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo ir Gavėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.6. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo ir Gavėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodant, kokios Prekės buvo pristatytos, ir kitą su Prekių tiekimu susijusią informaciją;

3.1.7. kartu su Prekėmis pateikti Gavėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Gavėją kitais klausimais;

3.1.8. nenaudoti Pirkėjo ir Gavėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo ir Gavėjo sutikimo;



3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui ir Gavėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti apmokėjimą už kokybiškas, tinkamas ir laiku pateiktas Prekes, kai jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. sumokėti Tiekėjui už tinkamai, kokybiškas ir laiku pristatytas prekes Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.2. Gavėjui pateikęs prašymą dėl pristatytų Prekių perdavimo valdyti ir naudoti pagal panaudą, perduoti jam panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudoti Prekes;

4.1.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Gavėjo teisės ir pareigos

5.1. Gavėjas įsipareigoja:

5.1.1. priimti su Tiekėju sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kokybės reikalavimus;

5.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo, instaliavimo / įdiegimo, personalo apmokymo ir / ar kita, pasirašyti Prekių gavimo dokumentus (Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktą, bei (jei reikia) kitus dokumentus);

5.1.3. suteikti Pirkėjui ir Tiekėjui informaciją raštu ir žodžiu ir / ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

5.1.4. nedelsiant informuoti Pirkėją apie bet kokius nukrypimus ir / ar aplinkybes galinčias turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

5.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje;

5.1.6. pateikti Pirkėjui prašymą per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo dėl įgytų Prekių perdavimo valdyti ir naudoti pagal panaudą.

5.2. Gavėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

6.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

6.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

6.2.1. transportavimo išlaidas;

6.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

6.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas ir Gavėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

6.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir instaliavimo bei priežiūros išlaidas;

6.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / ar priežiūrai, išlaidas;

6.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

6.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas;

6.2.8. Gavėjo personalo mokymus;

6.2.9. kitas būtinas išlaidas, be kurių negalima būtų sėkmingai įvykdyti Sutarties.

7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

7.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Tiekėjas Pirkėjui pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą (kartu su apmokėjimą patvirtinančiais dokumentais). Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį. Sutarties įvykdymo užtikrinimo tinkamai patvirtintą kopiją Tiekėjas pateikia Gavėjui.

7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui pažeidus Sutartį.

7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti ne trumpiau nei per visą Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį, kuris negali būti trumpesnis nei 3 (trys) mėnesiai.

7.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

7.6. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Gavėjas privalo apie tai informuoti Pirkėją per 3 (tris) darbo dienas ir Pirkėjas pareikalauja iš garanto / laiduotojo sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

7.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos arba Sutarties įvykdymo datos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą.

8. Prekių tiekimo grafikas

8.1. Atskiru Tiekėjo ir Gavėjo susitarimu dėl atskirų Prekių tiekimo gali būti sudaromas Prekių tiekimo grafikas, nepažeidžiant Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytų Prekių pristatymo terminų.

9. Prekių tiekimo terminai ir vieta

9.1. Prekės pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu Gavėjo adresu.

9.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

10. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

10.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Gavėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

10.2. Techninėje specifikacijoje turi būti nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Gavėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

11. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

11.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

11.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Gavėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Gavėjas pažeidė Prekių naudojimo ir (ar) daiktų saugojimo taisykles, Gavėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo ir / ar Gavėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

11.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytoms Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių, ar jų dalių perdavimo Gavėjui dienos.

G. J. J.

[Signature]

12. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

12.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2000“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

12.2. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 11.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

12.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

12.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Gavėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis taip pat, prireikus, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

12.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo. Gavėjas pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

12.6. Tiekėjas, įvykdęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Gavėją dėl Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo. Gavėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktas pasirašomas 3 (trims) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

13. Šalių ir Gavėjo atsakomybė

13.1. Šalių ir Gavėjo atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalis ir Gavėjas įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies ar Gavėjo prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

13.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

13.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių ir Gavėjo nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

14. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

14.1. Šalis ar Gavėjas nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis ar Gavėjas įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių ar Gavėjo veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis ir Gavėjas vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis ir Gavėjas Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

14.2. Šalis ar Gavėjas, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai ar Gavėjui raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių

aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat turi pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

14.3. Pagrindas atleisti Šalį ar Gavėją nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis ar Gavėjas laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai ar Gavėjui žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

15. Šalių pareiškimai ir garantijos

15.1. Kiekviena iš Šalių ir Gavėjas pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai ir Gavėjui, kad:

15.1.1. Šalis ir Gavėjas yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

15.1.2. Šalis ir Gavėjas atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

15.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis ir Gavėjas neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

15.1.4. Ši Sutartis yra Šaliai ir Gavėjui galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

16. Konfidencialumo įsipareigojimai

16.1. Šalys ir Gavėjas sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies ir Gavėjo rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

17. Sutarties galiojimas

17.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

17.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

17.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių ir Gavėjo pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

18. Sutarties pakeitimai

18.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Sutarties specialiųjų sąlygų 3.4 punkte numatytais atvejais ir tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslas ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

18.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis ar Gavėjas, inicijuojantis Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai ir Gavėjui raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis ar Gavėjas motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims ir Gavėjui nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims ir Gavėjui tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

19. Sutarties pažeidimas

19.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis ar Gavėjas nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba juos vykdo netinkamai, ji pažeidžia Sutartį.

- 19.2. Vienai Sutarties Šaliai ar Gavėjui pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis ar Gavėjas turi teisę:
- 19.2.1. reikalauti kitos Šalies ar Gavėjo vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
 - 19.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;
 - 19.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;
 - 19.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;
 - 19.2.5. nutraukti Sutartį;
 - 19.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

20. Sutarties vykdymo sustabdymas

20.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Gavėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir / ar į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimą.

20.2. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Gavėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

20.3. Dėl Gavėjo kaltės patirtos saugojimo priemonių taikymo išlaidos padengiamos Gavėjo lėšomis. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas dėl šių priežasčių: dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo ir / ar Gavėjo veiksmų ar neveikimo.

21. Sutarties nutraukimas

21.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių ir Gavėjo susitarimu arba vienos iš Šalių ar Gavėjo valia.

21.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

21.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

21.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

21.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

21.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

21.2.5. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

21.2.6. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

21.2.7. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

21.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 21.5 punkte nustatytų terminų:

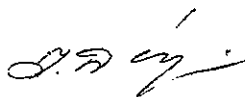
21.3.1. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

21.3.2. kai apskaiciuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.

21.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą kai Pirkėjas ir (ar) Gavėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar netinkamai juos vykdo ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas ir (ar) Gavėjas;

21.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

21.6. Nutraukdamas Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Gavėjui ir Tiekėjui ar jų atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

22. Ginčų nagrinėjimo tvarka

22.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

22.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių ir Gavėjo dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims ir Gavėjui nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

23. Baigiamosios nuostatos

23.1. Nė viena Šalis ir Gavėjas neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies ir Gavėjo sutikimo.

23.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių ir Gavėjo nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkancia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

23.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

23.4. Šalys ir Gavėjas patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

Pirkėjo vardu

Lietuvos Respublikos
sveikatos apsaugos ministerija
Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilnius
Kodas 188603472
A. s. LT81 7300 0100 0245 5511
AB „Swedbank“, b. k. 73000

Tiekėjo vardu

UAB „GRAINA“
Durpyno g. 22, LT-36237 Panevėžys
Kodas 147736647
A.s. LT50 4010 0412 0039 6404
AB DNB bankas, b.k. 40100

Gavėjo vardu:

VšĮ Respublikinė Klaipėdos
ligoninė
S.Nėries g.3, LT-92231 Klaipėda
Kodas 191340088
A.s. LT81 4010 0423 0062 8822
AB DNB bankas, b.k. 40100

Gedeminas Aleksonis



Šarūnas Gildutis



Romaldas Sakalauskas



Žiūrėti spec. sutardies
patvirtinimo pasirašyti
Viesųjų pirkinių skyriaus
vyriausioji specialistė
Loreta Veitienė
2016-06-28

Septynių pirkinių skyriaus
vedėja
Alicja Gygutis
2016-06-28

Investicijų ir programų skyriaus
vyriausioji specialistė

Lina Kanaporienė

2016-06-24

Investicijų ir programų skyriaus
vedėja

Geimilė Bieliauskienė
2016-06-27

Tiesos departamento direktorė
Mackija Stasiulienė

2016-06-29

Sveikatos ekonomikos departamento
direktorė

Jolanta Išaniūnė

2016-06-27

Atstovavimo ir teisės taikymo
skyiaus vyriausioji specialistė
Danguolė Milkevičiūtė
2016-04-09

ĮGALIOJIMAS

Panevėžio m., du tūkstančiai šešioliktųjų metų sausio mėnesio ketvirta diena.

UAB „Graina“ (įmonės kodas 147736647), toliau Bendrovė, atstovaujama direktoriaus Arūno Padvariškio, įgalioja Bendrovės direktorių valdymui Šarūną Gildutį, a.k. 36404211586, Bendrovės vardu pasirašyti viešųjų pirkimų konkursų dokumentus ir visus kitus dokumentus, reikalaujamus pirkimo dokumentuose, pasirašyti pasiūlymus saugiu elektroniniu parašu CVP IS priemonėmis bei sudaryti ir pasirašyti visas, su įmonės veikla susijusias, sutartis.

Įgaliojimas galioja vienerius metus.

Direktorius



Arūnas Padvariškis



Reg. Nr. 16-3-1

Direktorius valdymui Šarūnas Gildutis

Kopija tikra

2016-06-07



Durpyno g. 22
LT-36237 Panevėžys
Juridinių asmenų registras
Kodas 1477 36647

A.s. LT63 7044 0600 0263 5618
AB SEB bankas
A.s. LT50 4010 0412 0039 6404
AB DNB bankas

Tel. (8 45) 57 06 05
Faks. (8 45) 43 35 40
El. p. info@graina.lt
http://www.graina.lt/