

STATYBOS DARBŲ RANGOS SUTARTIS

2016 m. birželio 27 d. Nr. R4-256
Ignalina

Ignalinos rajono savivaldybės administracija, atstovaujama administracijos direktoriaus Vido Kreivėno, veikiančio pagal Ignalinos rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir UAB „Meleksas“, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo, laikinai einančio direktoriaus pareigas, Rimanto Žiūro, veikiančio pagal įmonės patvirtintus įstatus (toliau – Rangovas), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Statybos rangos darbų sutartį (toliau – Sutartis).

I. SĄVOKOS

1. **Darbai** – darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
2. **Darbų pradžia** – Statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo data.
3. **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Statybos užbaigimo akto pasirašymo dienos, įskaitant Darbų perdavimą Užsakovui ir atliktus baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami.
4. **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, įforminantis Darbų perdavimą-priėmimą, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 63 punktu, prieš surašant baigto statyti, rekonstruoti Statybos užbaigimo aktą.
5. **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
6. **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai, sudarantys Darbus ar jų dalį.
7. **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
8. **Projektas** – Šilumos punkto paprastojo remonto aprašas (toliau – Paprasto remonto aprašas) – paprastojo remonto aprašas turi būti patvirtintas pastato valdytojo.
9. **Rangovo įrenginiai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrenginiams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
10. **Rangovo personalas** – visas personalas, kurį Rangovas įdarbina Statybvietėje, tarp jų gali būti darbininkai, kiti Rangovo arba Subrangovo įdarbinti asmenys ir kitas personalas, padedantis Rangovui vykdyti Darbus.
11. **Statinio statybos techninės priežiūros vadovas** – asmuo, paskirtas Užsakovo organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal Projektą, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.
12. **Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas** – architektas, statybos inžinierius, vadovaujantis Techninio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovams ir prižiūrintis Techninio projekto sprendinių įgyvendinimą Darbų vykdymo metu.
13. **Deklaracija apie statybos užbaigimą** – STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“ nustatyta tvarka surašoma Deklaracija apie statybos užbaigimo darbus ir su reikiama dokumentais, patvirtinančiais, kad statinys pastatytas pagal Projekto sprendinius, pateikia Statybos inspekcijai tvirtinti Deklaraciją.
14. **Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 27 punktu.

15. **Subrangovas** – kuris nors asmuo, Rangovo nurodytas konkurso dokumentuose, Sutartyje įvardytas kaip Subrangovas, arba kiti asmenys, paskirti Rangovo vykdyti dalį Darbų.

16. **Sutarties kaina** – Sutarties 67 punkte nurodyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už Darbų vykdymą ir jų baigimą laiku, tinkamai bei pagal Sutartį ir bet kurių defektų ištaisymą.

17. **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.

18. **Žiniaraštis (Veiklų sąrašas)** – Darbų grupių (etapų) sąrašas, užpildytas Rangovo siūlomomis Darbų kainomis.

19. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

II. SUTARTIES DALYKAS

20. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą atlikti Didžiasalio „Ryto“ gimnazijos Agarinio g. 10, Didžiasalyje, remonto Darbus, perduoti juos kaip numatyta Sutartyje ir ištaisyti defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje nustatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

III. BENDROSIOS NUOSTATOS

21. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

22. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

22.1 Šios Sutarties sąlygos;

22.2. Žiniaraštis (Veiklų sąrašas);

22.3. Kiti dokumentai (jeigu yra).

23. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.

24. Sutarties įsigaliojimas – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir Rangovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

25. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis.

26. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami faksu, paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus visais atvejais įteikiant Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu (kurjeriniu) paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 93 punkte.

IV. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

27. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybviетę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 5 (*penkias*) dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Statybviетę yra perduodama Šalims pasirašant Statybviетės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“ nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė Statybviетės Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, kad negali pradėti Darbų.

28. Užsakovas privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis STR 1.09.05:2002 „Statinio statybos techninė priežiūra“ vykdys Darbų techninę priežiūrą.

29. Užsakovas statybos techninių reglamentų nustatyta tvarka turi būti gavęs (arba turi gauti) pastato valdytojo pritarimą. Užsakovas taip pat privalo teikti reikiamus pranešimus, paraiškas, dalyvauti posėdžiuose. Užsakovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Rangovas nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų dokumentų nebuvimo ar Užsakovo funkcijų nevykdymo.

30. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu ir laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybviетėje.

31. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.

32. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriamas Užsakovo naudojimas bet kuria Darbų dalimi iki Statybos užbaigimo akto pasirašymo dienos.

V. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

33. Rangovas privalo užbaigti Darbus pagal Sutartį, technines specifikacijas ir laikydamasis Žiniaraštyje (Veiklos sąrašė) pateikto grafiko, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.

34. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

35. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

36. Rangovas privalo parengti šilumos punkto paprastojo remonto aprašą pagal technines sąlygas. Aprašą turi rengti kvalifikuoti projektuotojai, inžinieriai, turintys teisę atlikti aprašą.

37. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą Statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas, numatytas STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“.

38. Rangovas dalį Darbų gali perduoti Subrangovams. Rangovas yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

39. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.

40. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrenginiai ir personalas būtų tik Statybviетėje ir bet

kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

41. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

41.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

41.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrenginius;

41.3. valyti šiukšles, dulkes ir kitus teršalus ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką. Statybvietė ir visos tokios patekimui į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.

42. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonei.

43. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamiems Darbams vykdyti. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą ar Subrangovą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

44. Rangovas privalo naudoti tik Darbams vykdyti ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir Medžiagas pagal Projekte nurodytus reikalavimus.

45. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir, jeigu reikia, priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui.

46. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrenginiais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus (kontroliniai atliktų Darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.

47. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą Įrangą, Medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.

48. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų, susijusių su:

48.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu;

48.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

49. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros ir Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovams lankytis rekonstruojamame objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

50. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbo pradžios, iki kol visiems Darbams bus išduotas ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.

51. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai.

52. Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas ir jo projektuotojai yra apdraudę savo civilinę atsakomybę ir pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartys turi galioti nuo Darbų pradžios datos iki Deklaracijos apie statybos užbaigimą išdavimo.

VI. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

53. Rangovo darbų pradžia laikoma sutarties pasirašymo data. Darbų atlikimo terminas ne vėliau kaip 2016 m. spalio 17 d. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus, įskaitant baigiamuosius bandymus.

54. Rangovas Darbus vykdo pagal grafiką, nurodytą Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė). Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas.

55. Darbų vykdymo grafikas gali būti koreguotas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:

55.1. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 75 punkto nuostatomis;

55.2. laiku nepristatytos įrangos;

55.3. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui.

56. Užsakovas, raštu nurodydamas, jog kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tam Darbų atlikimo terminui, kuris Darbų sustabdymo metu buvo likęs iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

57. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 53 punkte, pabaigos ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, patiesinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas reikalaus delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra 0,03 procentų neatliktų darbų vertės per dieną. Delspinigių suma bus išskaičiuojama iš galutinės Rangovui mokėtinos sumos. Delspinigių nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

VII. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

58. Sutarties įvykdymo užtikrinimą Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties pasirašymo. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį. Užtikrinimo suma – 10 procentų pasiūlytos kainos be PVM (8508,83 Eur (aštuoni tūkstančiai penki šimtai aštuoni eurai 83 ct)). Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną ir turi galioti iki 2016 m. spalio 17 d. Jei Sutarties vykdymo laikotarpis yra pratęsiamas, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.

59. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

60. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 dienų pateikti naują užtikrinimą.

Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

61. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Rangovui per 10 dienų nuo Darbų pabaigos, nurodytos Sutarties 53 punkte.

VIII. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

62. Užsakovas perima Darbus:

62.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį ir

62.2. kai pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

Rangovas, užbaigęs Darbus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros vadovą.

63. Užsakovas privalo užtikrinti, kad Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 62 punktą, per 3 dienas privalo:

63.1. kartu su Užsakovu atlikti bendrą Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo parengti Rangovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį kartu pridėdant (jei reikia) defektų ir smulkių nebaigtų darbų, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Tokiame sąrašo turi būti nurodoma, iki kada nebaigti Darbai ar defektai turi būti pašalinti. Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas. Pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą Užsakovu užpildo Deklaraciją apie statybos darbų užbaigimą:

arba

63.2. raštu atsisakyti perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

64. Jeigu Statinio statybos techninis prižiūrėtojas pagrįstai neatmeta Rangovo prašymo, ir jeigu Darbai iš esmės atitinka Sutarties reikalavimus, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo dėl tokio uždelimo.

65. Rangovas iki Deklaracijos apie statybos užbaigimą pildymo dienos privalo pašalinti iš Statyb vietės visus dar likusius Rangovo įrenginius, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Komisijos tikrinamas statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, Užsakovui ir komisijai tinkamas darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti statinio statybos dokumentaciją, organizuoti komisijos nurodytus Bandymus ir ištaisyti nustatytus defektus.

IX. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

66. Sutarties kaina yra 102956,90 eurų (vienas šimtas du tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt šeši eurai 90 ct) su PVM, iš kurių PVM sudaro 17868,55 eurai (septyniolika tūkstančių aštuoni šimtai šešiasdešimt aštuoni eurai 55 ct). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais. Statybos darbams taikyti Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčių įstatymo 96 straipsnio nuostatas.

67. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

68. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus sumai nustatyti turi būti taikomos Žiniaraštyje (Veiklų sąrašo) nurodytos fiksuotos Darbų grupių (etapų) kainos.

Žiniaraštyje (Veiklų sąrašo) nurodytos Darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Rangovui dalimis atsižvelgiant į faktiškai atliktą to Darbo grupės (etapo) dalį 69 ir 71 punktuose numatyta tvarka. Tokiu atveju Rangovo prašymu Užsakovo atstovas – Statinio statybos techninis prižiūrėtojas, patikrindamas iš dalies atlikto Darbo grupės (etapo) apimtį, turi įvertinti, kokia Žiniaraštyje (Veiklų sąrašo) numatyto Darbo grupės (etapo) dalis procentais yra faktiškai atlikta, ir pranešti Rangovui.

69. Tarpiniam mokėjimui gauti Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų akto du egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 10 dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:

69.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)

69.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

70. Galutiniam mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir Rangovas ištaiso visus smulkius defektus ir nebaigtus Darbus, įvardytus Darbų perdavimo-priėmimo metu.

71. Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo. Šie darbai finansuojami Švietimo įstaigų modernizavimo programos lėšomis, ir Užsakovas gauna lėšas ne anksčiau kaip per 30 dienų nuo tinkamų dokumentų pateikimo Lietuvos Respublikos švietimo ministerijai.

72. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo Sutarties sąlygų 71 punkte nurodytu terminu, jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis – 0,03 procento laiku neapmokėtos sumos per dieną.

73. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

73.1 esant 74 punkte nurodytoms aplinkybėms ir pagal 75 punktą įforminus pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų (nevykdomų) Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų (nevykdomų) Darbų kainos apskaičiuojamos toliau pateikiamais būdais, nustatant anksčiau esančio būdo taikymo prioritetą, t. y. tik nesant galimybės taikyti anksčiau nurodytą būdą, gali būti taikomas toliau esantis būdas:

a) pritaikant Sutartyje numatytų Darbų kainą;

b) vadovaujantis sąmatų skaičiavimo programos „Sistela“ duomenų bazėje nurodytomis Darbų kainomis, patvirtintomis laikotarpiu, kada buvo nustatytas papildomų Darbų poreikis, o nevykdomų Darbų kainoms nustatyti taikomos minėtos sąmatų skaičiavimo programos duomenų bazėje nurodytos Darbų kainos, patvirtintos Sutarties sudarymo laikotarpiu;

c) įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų kainas, išskyrus tuos atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų. Statybos produktų ir įrenginių kaina nustatoma ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesnis nei 5 procentai tiesioginių išlaidų.

X. PAKEITIMAI

74. Darbų pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių ir gali apimti:

74.1. bet kurios Techninėje specifikacijoje numatytos Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą;

74.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą, taip pat Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

74.3. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai

numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.

75. Pakeitimai, nurodyti Sutarties 74 punkte, forminami tokia tvarka:

75.1. jei dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbams vykdyti skirtas lėšas, būtina (tikslinga) atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina (tikslinga) mažinti Darbų apimtį, raštu pagrindžiamos aplinkybės, lemiančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 73.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir kurios pagrindu pagal 73.1 papunktį koreguojama Sutarties kaina;

75.2. jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbams vykdyti skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį, t. y. Pasiūlyme nurodytos Medžiagos (Įranga) rinkoje nebegaminamos (nebetiekiamos) ar pan.) būtina keisti kitu Darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, lemiančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 73.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir siūlymą dėl keistinių Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 73.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

75.3. papildomi darbai – tai Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) Darbai. Papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (defektiniu aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais Rangovo, Inžinieriaus ir projektuotojo parašais, ir raštu suderinamas su Užsakovu;

76. Atliktų darbų aktai turi atspindėti pagal Inžinieriaus (Užsakovo) nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.

77. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas, ne vėliau kaip per 5 dienas, pranešti Užsakovui, detalios nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas dėl šio punkto minimų priežasčių uždelsia baigti Darbus laiku, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo.

78. Sutarties vykdymo metu, kai Subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai Subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti Subrangovus tokia tvarka:

78.1. apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas Subrangovo pakeitimo priežastis;

78.2. gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Rangovu protokolu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.

Jei konkurso dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet keičiamas Subrangovas turi juos atitikti.

XI. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

79. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumų ar kitokių nukrypimų nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo akto, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

80. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

XII. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

81. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties sąlygų 56 punktą trunka ilgiau nei 90 dienų, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą arba nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

82. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

83. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas:

83.1. nevykdo Sutarties sąlygų 82 punkte nurodytų Statinio statybos techninės priežiūros vadovo nurodymų, nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo arba visais pagrįstais atvejais nepratęsia jo galiojimo;

83.2. nepradedą laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal Žiniaraštyje (Veiklų sąrašę) nurodytą grafiką ir tampa aišku, kad jų baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.

Užsakovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardytu atveju arba aplinkybėmis, prieš 30 dienų apie tai raštu pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybvietės.

84. Nutraukus Sutartį pagal 83 punktą:

84.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos, ir

84.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atsiskaitymus už papildomas Išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

85. Užsakovas bet kada, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip 30 dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

85.1. už bet kurį tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas;

85.2. Išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybė;

85.3. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.

Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą rangovą.

86. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu:

86.1. per 90 dienų nuo Sutarties 71 punkte nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo;

86.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

86.3. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 84 punktą trunka ilgiau nei 90 dienų.

Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardytu atveju arba aplinkybėmis, prieš 30 dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį. Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių jo teisių.

87. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

87.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

87.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

87.3. pašalinti visus Rangovo įrenginius ir kitus daiktus iš Statybvietės ir pats palikti Statybvietę.

XIII. GINČAI

88. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

XIV. NENUGALIMA JĖGA

89. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

90. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

91. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

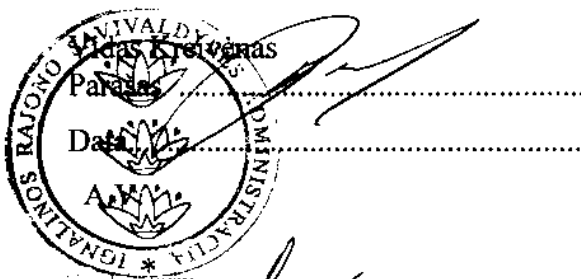
XV. KONTAKTAI

92. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

93. Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS

Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Laisvės a. 70, LT 30122 Ignalina
Įmonės kodas 288768350
Tel. (8 386) 53 045
Faksas (8 386) 53 148
AB DNB, banko kodas 40100
PVM mokėtojo kodas LT88768315
A. s. LT774010043700050028
Administracijos direktorius



Ignalinos rajono savivaldybės administracijos
Statybos ir komunalinio ūkio
direktorius
Vyacheslav Viskelis

Ignalinos rajono savivaldybės administracijos
Informacijos ir bendrųjų reikalų skyriaus
vedėja pavaduotoja
Laima Sidorenkienė

Ignalinos rajono savivaldybės administracijos
Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja
Vijolė Politienė

RANGOVAS

UAB „Meleksas“
Parko g. 2, Vidiškės, Ignalinos r. sav.
Įminės kodas 155494396
Tel. (8 386) 46382
Faksas (8 386) 46196
AB „Swedbank“, banko kodas 73000
PVM mokėtojo kodas LT554943917
A. s. LT417300010002496583
Direktoriaus pavaduotojas, laikinai einantis
direktoriaus pareigas,
Rimantas Žiūras
Parašas

Data..... 2016.06.22.....
A.V.



Ignalinos rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus pavaduotojas
Donatas Mačys

Žiniaraštis (Veiklų sąrašas)

Žiniaraščio (Veikly sgrašo) forma

Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimai	Darbų grupės (etapo) kainos mėnesinis išskaidymas procentais pagal Rangovo planuojamą Darbų grupės (etapo) įvykdymą						Kaina [Eur] be PVM
		I mėnuo	II mėnuo	III mėnuo	IV mėnuo	V mėnuo		
1.	Šilumos punkto paprastojo remonto aprašas.							
2.	Statybiniai darbai.							
3.	Šiluminio punkto paprastasis remontas.							
Suma be PVM								
PVM [tarifas]								
Bendra suma su PVM								

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr. _____

Data

Užsakovas

Rangovas

Objektas

Sudaryta už _____ m. _____ mėn.

**Sumos nurodytos euraiš*

Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimai	Sutartinė darbo kaina, be PVM	Atlikta darbų nuo statybos pradžios įskaitant ataskaitinį laikotarpį		Atlikta darbų nuo statybos pradžios iki ataskaitinio laikotarpio		Atlikta darbų per ataskaitinį laikotarpį	
			%	Suma	%	Suma	%	Suma
Suma be PVM:								
PVM{tarifas} suma								
Suma su PVM:								

Užsakovas

Rangovas

20__m. _____mèn. ____d.
d.

20 m. mèn.

Statybvietės priėmimo – perdavimo aktas

[Data]

Rangos sutarties numeris

Statybvietės adresas:

Užsakovas – [pavadinimas], vadovaudamasis sutarties sąlygų 4 punkto nuostatomis šiuo Statybvietės priėmimo - perdavimo aktu suteikia Rangovui – [pavadinimas] Statybvietės valdymo teisę.

Rangovas, šiuo aktu perėmęs Statybvietę, tampa atsakingu už Statybvietę ir jos prieigas pagal Sutartį. Rangovas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad:

1. Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje, fiziškai parodytos Rangovo atstovui.
2. Rangovui yra perduotas Statybvietės ribų brėžinys.

Statybvietės priėmimo - perdavimo metu yra užfiksuota esama Statybvietės priklausinių būklė, už kurią Rangovas yra atsakingas:

- 1.
- 2.

Priedai:

1. Statybvietės ribų brėžinys;
2. Esamą Statybvietės priklausinių būklę apibūdinantys priedai, nuotraukos, aprašymai ar kita.

Rangovo atstovas _____

Parašas _____ **Data** _____

Užsakovo atstovas _____

Parašas _____ **Data** _____

Užsakovas

Rangovas

20__m. _____ mėn. ____d.

20__m. _____ mėn. ____d.

DARBŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

Pagal *[sutarties pavadinimas]* sutartį Nr.,
sudarytą m. d.

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Rangovu, ir
[Užsakovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi *[sutarties pavadinimas, sudarymo data]* sudarė šį Darbų perdavimo–priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui Darbus –, o Užsakovas šiuos Darbus priima.
2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
3. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atlikto Darbo kokybės.
4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovas
[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Užsakovas
[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]

UAB „Meleksas“

(Tiekėjo pavadinimas)

Uždaroji akcinė bendrovė, įm. k. 155494396, PVM mok. k. LT554943917, Parko g.2, Vidiškės, Ignalinos r., tel. 8 386 46153, faks. 8 386 46196, reg. kodas AB92-52

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Ignalinos rajono savivaldybės administracijai

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL DIDŽIASALIO „RYTO“ GIMNAZIJOS AGARINIO G. 10, DIDŽIASALYJE,
REMONTO STATYBOS DARBŲ PIRKIMO**

2016 06 22 Nr.1

(Data)

Vidiškės, Ignalinos r.

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Meleksas“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Parko g.2, Vidiškės, Ignalinos r.
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Alma Mačiulskienė
Telefono numeris	8 386 46382
Fakso numeris	8 386 46196
El. pašto adresas	alma.maciulskiene@takas.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) Kvietime Nr. 1296, kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Igaliojimas	1
2.	Veiklų sąrašas	1

Pasiūlymas galioja iki 2016m. liepos mėn. 22d.

Alma Mačiulskienė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas, antspaudas)



Mes siūlome:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Kaina Eur be PVM	Kaina Eur su PVM
1	2	3	4	5	6
1.	Didžiasalio „Ryto“ gimnazijos Agarinio g. 10, Didžiasalyje, remonto statybos darbai	1	komplektas	85 088,35	102 956,90
IŠ VISO:				85 088,35	102 956,90

Bendra pasiūlymo kaina su PVM **102 956,90 Eur**
(šimtas du tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt šeši eurai devyniasdešimt centų).
Tame skaičiuje PVM **17 868,55 Eur**
(septyniolika tūkstančių aštuoni šimtai šešiasdešimt aštuoni eurai penkiasdešimt penki centai).

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos viešojo pirkimo vykdymo išlaidos bei visi mokesčiai ir mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Pasiūlymas visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Įsipareigojame atlikti visą darbų apimtį, nurodytą techninėje specifikacijoje ir darbų kiekių žiniaraštyje. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Lapų skaičius

* Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Įgaliojimas	1
2	Veiklų sąrašas	1
3	Subrangovų sąrašas	1

Gamybos planavimo ir priežiūros
tarnybos inžinierė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Alma Mačiulskienė
(Vardas ir pavardė)



Žiniaraštis (Veiklų sąrašas)

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Darbų grupių (etapų) pavadinimai</i>	<i>Darbų grupės (etapo) kainos mėnesinis išskaidymas procentais pagal Rangovo planuojamą Darbų grupės (etapo) įvykdymą</i>					<i>Kaina [Eur] be PVM</i>
		<i>Birželis</i>	<i>Liepa</i>	<i>Rugpjūtis</i>	<i>Rugsėjis</i>	<i>Spalis 17d.</i>	
1.	Šilumos punkto paprastojo remonto aprašas		50,0%	30,0%	20,0%		410,29
2.	Statybiniai darbai		30,0%	35,0%	30,0%	5,0%	76676,76
3.	Šiluminio punkto paprastasis remontas		50,0%	30,0%	20,0%		8001,30
Suma be PVM							85088,35
PVM (21%)							17868,55
Bendra suma su PVM							102956,90

Alma Mačiulskienė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas, antspaudas)



PERDUODAMŲ SUBRANGOVAMS DARBŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Subrangovo pavadinimas	Subrangovo adresas, telefonas	Subrangovui perduodamų darbų apibūdinimas	Perduodamų darbų vertė procentais
1	UAB „Baltic system“	Gedimino pr. 45-4, Vilnius Tel. 8 5 2732156	Šilumos punkto paprastojo remonto aprašas, šiluminio punkto paprastasis remontas	9,9

UAB „Meleksas“

Gamybos planavimo ir priežiūros tarnybos inžinierė Alma Mačiulskienė

Alma



**LIETUVOS RESPUBLIKA
UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ
„MELEKSAS“**

ĮGALIOJIMAS

2015 08 24

Įgalioju UAB „Meleksas“ gamybos planavimo ir priežiūros tarnybos inžinierę Almą Mačiulskienę, pasirašyti UAB „Meleksas“ vardu teikiamus pasiūlymus skelbiamiems viešiesiems pirkimams ir pirkimams, vykdomiems apklausos būdu.

Direktorius

Rimantas Zigmantas



Alma Mačiulskienė

Rimantas Zigmantas

PARKO G.1. VIDIŠKĖS
30235 IGNALINOS RAJ.

TELEFONAS 8386 46133
MOB. TEL. 8 698 74361
FAKSAS 8 386 46196
EL. P. MELEKSAS@IGNALINA.LT

A/S LT864010043700020184
AB DNB NORD BANKAS
BANKO KODAS 40100
A/S LT417300010002496583 AB SWEDBANKAS
BANKO KODAS 73000
ĮMONĖS KODAS 355494306
REG. KODAS AB92 – 52
MVM KODAS LT554943917