

**2016 M. MOKSLEIVIŲ DAINŲ ŠVENTĖS „TU MUMS VIENA“ DALYVIŲ ATVEŽIMO IR
PARVEŽIMO KELIŲ IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO SUTARTIS Nr. 172-84**

2016 m.
Vilnius

Nacionalinė Mikalojaus Konstantino Čiurlionio Menų Mokykla, įmonės kodas 111966952, buveinės adresas: T. Kosciuškos g. 11, LT-01100 Vilnius, toliau šioje sutartyje vadinamas „Pirkėju“, atstovaujamas direktoriaus Romualdo Kondroto, ir Kretingos rajono Kartenos mokykla-daugiafunkcis centras, kodas 190283570, adresas: Mokyklos g. 16, Kartena, Kretingos rajonas LT-97340, atstovaujamas mokyklos direktorės Laimos Mačernienės, veikiantis pagal mokyklos nuostatus (toliau – Tiekėjas), (toliau kiekviena atskirai vadinama Šalimi, o abi šalys kartu vadinamos Šalimis), sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties objektas

1.1. Tiekėjas įsipareigoja įvykdyti 2016 m. moksleivių dainų šventės „Tu mums viena“ dalyvių (toliau – dalyvių) atvežimą ir parvežimą Sutartyje nustatyta tvarka, o Pirkėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka kompensuoti dalyvių vežimo išlaidas.

1.2. Sutarties objektą detaliam apibūdina Sutarties 1 priedas – Pasiūlymas (prašymas) dėl „2016 m. moksleivių dainų šventės „Tu mums viena“ dalyvių atvežimo ir parvežimo kelionės išlaidų kompensavimo.

2. Sutarties kaina

2.1. Pagal Sutartį kompensuojama kuro sąnaudų, dienpinigių ir darbo užmokesčio suma yra 358 Eur 87 ct. (trys šimtai penkiasdešimt aštuoni eurai ir aštuoniasdešimt septyni centai) su visais Tiekėjui privalomais mokėti mokesčiais. Sutarties kainos idealizacija nurodyta Sutarties 1 priede.

2.2. Pasikeitus minimalios mėnesinės algos dydžiui Sutarties kaina ir atitinkamos jos dalys pagal Sutarties 1 priedą, perskaičiuojamos proporcingai be atskiro ir papildomo Sutarties šalių sprendimo ir sutarimo.

3. Sutarties įvykdymo perdavimas-priėmimas ir atsiskaitymų tvarka

3.1. Tinkamas Sutarties įvykdymas įforminamas Tiekėjo ir Pirkėjo pasirašomu Sutarties įvykdymo perdavimo-priėmimo aktu ir sąskaita-faktūra. Sutarties įvykdymo perdavimo-priėmimo aktas sudaromas vadovaujantis Sutarties 1 priedu, su perdavimo aktu pateikiama kelionės lapo kopija.

3.2. Už Sutarties įvykdymą Pirkėjas su Tiekėju atsiskaito per 30 dienų nuo Sutarties įvykdymo perdavimo-priėmimo akto ir sąskaitos-faktūros pasirašymo dienos.

3.3. Pirkėjas su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo pateiktoje sąskaitoje faktūroje nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai nurašomi iš Pirkėjo sąskaitos.

4. Tiekėjo pareigos ir teisės

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. teikti dalyvių vežimą šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka bei pagal Sutarties 1 priedą;

4.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui tinkamai ir savalaikiai vykdyti Sutartį;

4.1.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Tiekėjas turi teisę laisvai pasirinkti Sutarties įvykdymo būdus ir priemones, kiek tai neprieštarauja Sutarties esmei ir Pirkėjo nurodymams.

4.3. Tiekėjas turi kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

5. Pirkėjo pareigos ir teisės

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

5.1.1. bendradarbiauti su Tiekėju ir suteikti jam visą turimą informaciją, kurios Tiekėjas gali pagrįstai prašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį;

5.1.2. Tiekėjui kompensuoti kuro sąnaudas, dienpinigius ir darbo užmokestį pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką bei vadovaujantis Sutarties 1 priedu.

5.2. Pirkėjas turi visas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

6. Baigiamosios nuostatos

6.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

6.2. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu, kurjeriu, faksu ar elektroniniu paštu.

6.3. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo įgalioti Tiekėjo ir Pirkėjo atstovai ir galioja iki visiško abipusių įsipareigojimų įvykdymo. Numatoma preliminarai šios sutarties galiojimo pabaiga yra 2016 m. rugsėjo 30 d. Preliminarus Sutarties galiojimo terminas gali būti pratęstas. Maksimalus Sutarties galiojimo terminas, įskaitant visus numatytus pratėsimus, gali būti ne ilgesnis kaip iki 2016 m. gruodžio 31 d.

6.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

6.5. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku šalių susitarimu.

6.6. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių.

6.7. Pirkėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tokį sutarties nutraukimą pranešdamas Tiekėjui prieš 14 (keturiolika) dienų.

6.8. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusių susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

6.9. Sutartis sudaroma 2 egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Kiekvienas egzempliorius turi vienodą juridinę galią.

6.10. Sutarties 1 priedas (Sutarties 1 priedas – Pasiūlymas (prašymas) dėl „2016 m. moksleivių dainų šventės „Tu mums viena“ dalyvių atvežimo ir parvežimo kelionės išlaidų kompensavimo) yra sudėtinė ir neatskirama Sutarties dalis.

7. Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai

PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
Nacionalinė Mikalojaus Konstantino Čiurlionio menų mokykla, juridinio asmens kodas 111966952, PVM mokėtojo kodas LT100001744711 T. Kosciuškos g. 11, 01100 Vilnius, Telefonas (8-5) 262 2871, Faksas (8-5) 212 7117, el. p. info@ciurlioniomm.lt Nacionalinės M. K. Čiurlionio menų mokyklos Direktorius Romualdas Kondrotas	Kretingos rajono Kartenos mokykla-daugiafunkcis centras, Kodas 190283570 adresas: Mokyklos g. 16, Kartenos mstl., Kretingos rajonas, LT-97340 Telefonas (8 445) 47141 Faksas (8 445) 47141 el. p. kvm@kartena.kretinga.lm.lt Kretingos rajono Kartenos mokyklos-daugiafunkcio centro direktorė Laima Mačernienė
Parašas:  A.V.	Parašas.....  A.V.

PASIŪLYMAS (PRAŠYMAS)
DĖL „2016 M. MOKSLEIVIŲ DAINŲ ŠVENTĖS „TU MUMS VIENA“ DALYVIŲ ATVEŽIMO IR
PARVEŽIMO KELIONĖS IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO

KARTENA-KRETINGA – VILNIUS – KRETINGA-KARTENA

2016-06-02 Nr. V6-8-(2.5.)

50-282A-50

Kretinga

Mokyklos pavadinimas	Kretingos rajono Kartenos mokykla- daugiafunkcis centras
Adresas	Mokyklos g. 16, Kartena, LT-97340 Kretingos r.
Įmonės ir PVM mokėtojo kodas	190283570
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą vardas, pavardė, pareigos	Laima Mačernienė, direktorė
Telefono numeris	(8 445) 47141, mob. 8 616 33090
Fakso numeris	(8 445) 47141
El. pašto adresas	kvm@kartena.kretinga.lm.lt

1. Šiuo pasiūlymu (prašymu) pažymime, kad sutinkame su visomis 2016 m. moksleivių dainų šventės „Tu mums viena“ dalyvių atvežimo ir parvežimo kelionės išlaidų kompensavimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

1) Kuro sąnaudos:

Savivaldybė	Dalyvių skaičius	Autobusiuko modelis *	Rida	Kuras	Galutinė kaina su PVM (EUR)
Kretingos rajono Kartenos mokykla- daugiafunkcis centras	19	IVECO DAILY valstybinis Nr. GEG 277	Viso: 763 730+33	14 Viso: 106,82	101,48
Iš viso:	19	<i>nepildoma</i>	<i>nepildoma</i>	<i>nepildoma</i>	101,48

* Kiekvienas autobusiukas nurodomas atskiroje eilutėje

Kartena – Kretinga – 16,5

Kretinga-Kartena – 16,5

2) vairuotojo dienpinigiai:

Savivaldybė	Vairuotojo dienpinigiai 1 parai**	Parų skaičius	Galutinė suma EUR (2x3)
1	2	3	4
Kretingos rajono Kartenos mokykla- daugiafunkcis centras Egidijus Mačernis	5,70	6	34,20
Iš viso:	5,70	<i>nepildoma</i>	34,20

** Kiekvienas vairuotojas nurodomas atskiroje eilutėje

3) vairuotojo darbo užmokestis:

Savivaldybė	Vairuotojo darbo užmokestis***	Galutinė suma EUR
1	2	3
Kretingos rajono Kartenos mokykla- daugiafunkcis centras	223,19	223,19
Iš viso:	223,19	223,19

***Kiekvienas vairuotojas nurodomas atskiroje eilutėje, darbo užmokestis skaičiuojamas visai kelionei ir su visais mokesčiais.

4) Bendra kompensuoti prašoma suma:

Kuro sąnaudų, dienpinigių ir darbo užmokesčio suma:	Nurodoma skaičiais ir žodžiais (EUR)
	358, 87 EUR (Trys šimtai penkiasdešimt aštuoni eurai 87 centai)

Pastabos:	1. Kuro kaina – ne daugiau kaip 1 euras su PVM.
	2. Kuras – litrai/100-ui kilometrų apskaičiuojami pagal tiekėjo (konkrečios mokyklos) patvirtintą metodiką
	3. Rida skaičiuojama kelionei pirmyn – atgal ir pridedami papildomi 100 km. važinėjimui Vilniaus mieste.
	4. Galutinė kuro sąnaudų kaina paskaičiuojama pagal kuro ir ridos rodiklius.
	5. Darbuotojo dienpinigiai - 5,70 eurų vienai parai yra nustatyti.
	6. Parų skaičius priklauso nuo konkretaus kolektyvo užimtumo grafiko.
	7. Bendra pasiūlymo kaina (kuro sąnaudų ir dienpinigių ir darbo užmokesčio suma) paskaičiuojama sudedant galutinę kuro sąnaudų kainą (iš viso) su PVM ir galutinės dienpinigių bei darbo užmokesčio sumas (iš viso).

3. Teikdami šį pasiūlymą mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuoti visi mokesčiai.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (kopijos)

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Pastabos
1.	Transporto priemonės techninis pasas (jei iš automobilio technine pasu nesimato, kad jis priklauso mokyklai (tiekėjui), tokiu atveju turi būti pateikiamas dokumentas įrodantis, kad mokykla (tiekėjas) turi autobusiuką ir juo teisėtai naudojasi. Toks dokumentas galėtų būti: 1) savivaldybės (ar kitos institucijos) sprendimas ar sutartis perduoti autobusiuką naudotis mokyklai patikėjimo teise ar kitokiais pagrindais; 2) bet koks kitas dokumentas.	
2.	Mokyklos (tiekėjo) įsakymas, nutarimas, kuriuo patvirtintos transporto priemonės kuro sunaudojimo normos.	

4. Patirtas išlaidas apmokės Nacionalinė Mikalojaus Konstantino Čiurlionio menų mokykla pagal pateiktas sąskaitas faktūras.


Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali :

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	
1.	Kretingos rajono Kartenos vidurinės mokyklos direktoriaus 2012 m. spalio 16 d. įsakymas Nr. V1-107 a „Dėl automobilių kuro sunaudojimo normų nustatymo“ (kopija)	
2.	Transporto priemonės IVECO DAILY techninio pasas kopija	
3.	Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2014 m. gegužės 29 d. sprendimas Nr. T2-176 „Dėl Kretingos rajono Kartenos vidurinės mokyklos struktūros pertvarkymo ir Kretingos rajono Kartenos mokyklos-daugiafunkcio centro nuostatų patvirtinimo“ (kopija)	

4.	Techninės apžiūros rezultatų kortelė (ataskaita) Nr. 701-0081899 (kopija)	
----	--	--

Pasiūlymas galioja iki pasiūlymo įvykdymo dienos.

Direktorė


(parašas)

Laima Mačernienė