

POŽEMINĖS AIKŠTELĖS GRINDINIO VALYMO PASLAUGŲ SUTARTIS

2016 m. birželio 20 d., Nr. 2016/ V407 ~~SS-2016/09~~

Vilnius

~~MTF-2016/06~~

Viešoji įstaiga „Saulėtekio slėnis“ (juridinio asmens kodas 126224832), kurios registruotos buveinės adresas Saulėtekio al. 9, LT - 10222 Vilnius (faktinė veiklos vieta - Saulėtekio al. 15, LT - 10224 Vilnius) (toliau vadinama - **Užsakovas**), atstovaujama direktorės Laimos Kaušpadienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, iš vienos pusės,
ir

UAB „Švarus pasaulis“ (juridinio asmens kodas 300658389), V. Maciulevičiaus g. 51-204, LT-04310 Vilnius (toliau vadinama - **Vykdytojas**), atstovaujama direktorės Olgos Judickos, veikiančios pagal įmonės įstatus, iš kitos pusės, toliau Užsakovas ir Vykdytojas kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai **Šalimi**, - sudarė šią fasadinių langų plovimo sutartį (toliau vadinama - Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1 Vykdytojas įsipareigoja nuo šios Sutarties įsigaliojimo dienos šioje Sutartyje nustatyta tvarka bei apimtimi suteikti požeminės aikštelės sausą grindinio siurbimo paslaugą Užsakovo patalpose, esančiose adresu Saulėtekio al. 15, Vilniuje (toliau vadinama – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja šioje Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Paslaugų teikėjui nustatytą kainą.

1.2 Sutartis sudaryta vadovaujantis mažos vertės pirkimo organizatoriaus sprendimu pripažinus Vykdytojo pateiktą pasiūlymą laimėjusiu Pirkime.

1.3 Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, viešosios įstaigos „Saulėtekio slėnis“ supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis ir supaprastinto mažos vertės pirkimo kvietime „Dėl viešosios įstaigos „Saulėtekio slėnis“ pastato fasadinių langų valymo paslaugų pirkimo“ nustatytomis sąlygomis.

2. Šalių įsipareigojimai

2.1 Vykdytojas įsipareigoja:

2.1.1 kokybiškai ir tinkamai suteikti Užsakovo požeminės aikštelės grindinio sauso siurbimo (1972,59 kv. m.) paslaugas;

2.1.2 Paslaugas pradėti teikti 2016 m. birželio 21 d. ir baigti 2016 m. birželio 21 d.;

2.1.3 suteikti Paslaugas savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

2.1.4 pilnai atsakyti už savo darbuotojų saugą paslaugų teikimo metu, darbo įstatymų laikymąsi, higieninių ir kitų reikalavimų vykdymą darbo vietoje;

2.1.5 Sutarties galiojimo terminu savo sąskaita apsidrausti civilinę atsakomybę nuo bet kokios žalos, kuri gali atsirasti Užsakovui ar tretiesiems asmenims dėl Vykdytojo veiksmų, vykdančios šioje Sutartyje nurodytą veiklą;

2.1.6 teikti Užsakovui visą jo prašomą informaciją apie Paslaugų teikimą ir sudaryti sąlygas Užsakovui tikrinti, ar tinkamai teikiamos Paslaugos pagal Sutartį;

2.1.7 glaudžiai bendradarbiauti su Užsakovu, vadovautis jo teikiamomis pastabomis, atsižvelgti į pagrįstai keliamus kokybės ir kitus reikalavimus;

2.1.8 nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Vykdytojui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

2.1.9 užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;



2.1.10 tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.2 Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1 sudaryti galimybes Vykdytojo darbuotojams patekti į patalpas, naudotis elektros energija bei šaltu vandeniu šioje Sutartyje numatytiems įsipareigojimams vykdyti;

2.2.2 supažindinti Vykdytojo darbuotojus su patalpų vidaus taisyklėmis, tvarka, jei tokios yra patvirtintos ar nustatytos;

2.2.3 priimti suteiktas Paslaugas pasirašant paslaugų perdavimo-priėmimo aktą po Paslaugų suteikimo arba raštu informuoti Vykdytoją apie atsisakymą priimti Paslaugas, nurodant suteiktų Paslaugų trūkumus;

2.2.4 sumokėti Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka Vykdytoju už kokybiškai suteiktas, Sutarties reikalavimus atitinkančias, Paslaugas. Jeigu Užsakovas be pagrįstos priežasties nesutinka priimti kokybiškai suteiktų Paslaugų per 1 (vieną) darbo dienas, laikoma kad Paslaugos suteiktos tinkamai;

2.2.5 tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.3 Vykdytojas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai įvykdė Sutartį.

2.4 Vykdytojas atsako už visas pagal Sutartį teikiamas Paslaugas, kurioms teikti papildomai bus pasitelkiami tretieji asmenys.

2.5 Vykdytojas atsako už nuostolius, Užsakovo patirtus dėl Vykdytojo veiksmų ar veiksmų nesiėmimo pagal Sutartį.

2.6 Užsakovas turi teisę nuolat kontroliuoti Paslaugų teikimo tinkamumą, o nustatęs Paslaugų teikimo trūkumą ar Vykdytoju nevykdant Sutarties, pasirinkti vieną iš Sutartyje numatytų teisių gynimo būdų.

2.7 Užsakovas ir Vykdytojas turi ir kitas Sutartyje bei galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

3. Sutarties kaina, atsiskaitymo tvarka ir Šalių atsakomybė

3.1 Bendra Sutarties kaina - **358,01 Eur** (trys šimtai penkiasdešimt aštuoni eurai 01 ct): **295,88 Eur + PVM (21%) 62,13 Eur.**

3.2 Į Paslaugų kainą įskaityti visi Vykdytojo mokami mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu, įskaitant, bet neapsiribojant, visos su dokumentų, kurių reikalauja Užsakovas, rengimu ir pateikimu susijusios išlaidos, aprūpinimo įrankių, reikalingų Paslaugoms atlikti, išlaidos.

3.3 Sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugų kaina yra pastovi ir negali būti keičiama. Paslaugų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo ar mokesčių (išskyrus PVM) pasikeitimo perskaičiuojama nebus.

3.4 Sutarties galiojimo metu, teisės aktais pakeitus taikomą PVM Sutartyje nurodytoms Paslaugoms, Sutartyje nurodyta Paslaugų kaina perskaičiuojama ir taikoma nuo PVM pakeitimo momento. Kainos keitimą Šalys įformina Šalių įgaliotų atstovų pasirašomu susitarimu. Pasikeitus kitiems mokesčiams Paslaugų kaina nebus perskaičiuojama.

3.5 Už tinkamai suteiktas Paslaugas Užsakovas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

3.6 Užsakovas už suteiktas Paslaugas su Vykdytoju atsiskaito mokėjimo pavedimu eurais į Vykdytojo Sutarties rekvizituose nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Vykdytojo šioje Sutartyje nurodytą sąskaitą.

3.7 Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.



3.8 Užsakovas, pavėlavęs sumokėti Vykdytojui už suteiktas Paslaugas privalo pastarojo naudai ir reikalavimu sumokėti 0,02 proc. delspinigius skaičiuojamus nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą sumokėti dieną.

3.9 Jei Vykdytojas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

3.10 Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 1 (vieną) % bendros Sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Vykdytoją:

3.10.1 išskaičiuoti delspinigių sumą iš Vykdytojui mokėtinų sumų;

3.10.2 pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

3.10.3 nutraukti Sutartį.

3.11 Šalys neatsako už tai, kad laiku nevykdomi sutartiniai įsipareigojimai, ir už šį laiką nemokamos baudos bei delspinigiai, jei Šalys negali vykdyti Sutarties dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių.

4. Sutarties keitimas, galiojimas ir nutraukimas

4.1 Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki pilno šalių įsipareigojimų pagal sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau nei iki 2016 m. rugpjūčio 31 d. (įskaitant atsiskaitymo terminą).

4.2 Sutartis bet kada gali būti nutraukiama raštišku abiejų Šalių susitarimu.

4.3 Vienašališkai prieš terminą Sutartis gali būti nutraukta šiais atvejais:

4.3.1 Užsakovas turi teisę dėl svarbių, nuo jo nepriklausančių priežasčių vienašališkai nutraukti Sutartį, informuodamas apie tai Vykdytoją raštu ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo dienos;

4.3.2 Vykdytojas turi teisę dėl svarbių, nuo jo nepriklausančių priežasčių vienašališkai nutraukti Sutartį, informuodamas apie tai Užsakovą raštu ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo dienos.

4.4 Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

4.5 Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

4.5.1 reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

4.5.2 reikalauti atlyginti nuostolius;

4.5.3 reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

4.5.4 nutraukti Sutartį;

4.5.5 taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

4.6 Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

4.7 Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslas ir kai tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas (kai reikalaujama pagal Viešųjų pirkimų įstatymą).

4.8 Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant Pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

4.9 Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas



aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą, kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas (kai reikalaujama), šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

5. Force Majeure

5.1 Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

5.2 Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

5.3 Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

5.4 Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu 1 (vieną) mėnesį, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį.

6. Baigiamosios nuostatos

6.1 Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, kad atliks visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti; sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų.

6.2 Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

6.3 Šalys susitaria, kad Sutarties nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise ir sutinka, kad Sutartis būtų reglamentuojama ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

6.4 Iškilus ginčams dėl Sutarties vykdymo, abi Šalys juos sprendžia tarpusavio derybomis. Jeigu derybų keliu ginčo išspręsti nepavyksta, Šalys sprendžia ginčą teisiniu keliu įstatymų nustatyta tvarka.



6.5 Visa informacija, esanti šioje Sutartyje ar su ja susijusi, bus laikoma konfidencialia ir negalės būti atskleista tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai toks atskleidimas yra privalomas pagal teisės aktus arba būtinas, siekiant tinkamai įvykdyti įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

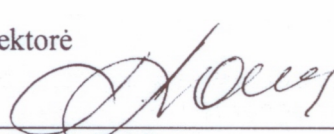
6.6 Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

6.7 Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

Užsakovas

Viešoji įstaiga „Saulėtekio slėnis“
Saulėtekio al. 15, LT-10224 Vilnius
Juridinio asmens kodas 126224832
PVM mokėtojo kodas LT100001623510
Tel. 8 (5) 2500600
Faks. (8 5) 2500602
El. paštas: info@sunrisevalley.lt
El. paštas pranešimams:
administracija@sunrisevalley.lt

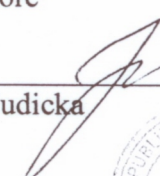
Direktore



Laima Kauspadienė**Vykdytojas**

UAB „Švarus pasaulis“
V. Maciulevičiaus g. 51-204, LT-04310 Vilnius
Juridinio asmens kodas 300658389
PVM mokėtojo kodas LT100003066719
AB DNB bankas
A/s LT29 4010 0510 0223 4269
Tel./faks. 8 (5) 241 2142
El. paštas: modestas.jankauskas@gerasvalymas.lt
www.gerasvalymas.lt

Direktore



Olga Judicka

A.V.

