

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 2016-ENT/054
2016 m. liepos mėn. 8 d.

Jotainių socialinės globos namai (toliau - *Pirkėjas*), atstovaujama direktoriaus Kęstučio Mikalausko ir **UAB ENTAFARMA** (toliau - *Pardavėjas*), atstovaujama vykdomojo direktoriaus Mindaugo Malinausko, sudarė šią sutartį:

1. Sutarties objektas

- 1.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja tiekti **sauskelnes ir higienos priemones** (toliau – prekės), o Pirkėjas įsipareigoja prekes priimti ir atsiskaityti už prekes pagal pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus, kiekius ir kainas.

2. Prekių kokybė

- 2.1. Tiekiamos prekės turi būti registruotos Lietuvos Respublikos vaistinių preparatų registre. Neregistruotos Lietuvos Respublikoje prekės bus perkamos galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka.
- 2.2. Prekių galiojimo terminas, nurodytas prekių aprašyme, privalo būti ne mažesnis nei 2/3 viso Prekių galiojimo laiko.
- 2.3. Prekių kokybės dokumentai yra saugojami pas Pardavėją, kuris, raštiškai pareikalavus, pateikia Pirkėjui šių dokumentų kopijas.
- 2.4. Gavęs raštišką Pirkėjo pretenziją dėl nekokybiškų ar nepilnos komplektacijos prekių Pardavėjas savo sąskaita ir sąnaudomis per penkias kalendorines dienas nuo pranešimo apie nekokybiškas prekes gavimo dienos nekokybiškas prekes privalo pakeisti kokybiškomis.

3. Prekių tiekimas ir priėmimas

- 3.1. Pardavėjas įsipareigoja prekes pristatyti savo transportu darbo dienomis per 24 valandas nuo užsakymo gavimo. Užsakymai pateikiami: tel. 8-382 33008, arba el.adresu ruta.beleviciene@entafarma.lt Pardavėjas prekes tiekia dalimis kiekvieno mėnesio poreikiui. Minimali vieno Pirkėjo užsakymo suma negali būti mažesnė nei 116,00 EUR be PVM.
- 3.2. Pirkėjo atsakingas asmuo priėmęs prekę privalo sąskaitoje-faktūroje nurodyti gavimo datą, savo pareigas, vardą, pavardę, pasirašyti, uždėti antspaudą ir vieną egzempliorių grąžinti Pardavėjui.
- 3.3. Priimdamas prekes jų kiekio ir/ar kokybės neatitikimą Pirkėjas įformina aktu ir per dvi kalendorines dienas nuo akto surašymo Pardavėjui pateikia raštišką pretenziją.
- 3.4. Prekės, kurių kiekis ir/ar asortimentas neatitinka Pirkėjo užsakymo, gali būti grąžinamos Pardavėjui per 3 (tris) darbo dienas nuo prekių gavimo dienos su sąlyga, kad grąžinamų prekių pakuotė bus nepažeista, be lipdukų ar kitų ženklinių, kurių nebuvo prekės perdavimo Pirkėjui metu.
- 3.5. Pardavėjas visas nekokybiškas prekes privalo savo sąskaita pasiimti per 3 (tris) darbo dienas nuo pretenzijos gavimo. Šalims atskirai susitarus, Pardavėjas visas nekokybiškas Prekes keičia kokybiškomis.

4. Prekių kainos ir atsiskaitymas

- 4.1. Prekių kainos nustatomos ir atsiskaitymai vykdomi Eurais.
- 4.2. Prekių kaina sąskaitose-faktūrose nurodoma be PVM ir atskirai bendra suma nurodoma su PVM.
- 4.3. Prekių kainos nustatomos pagal konkurso pasiūlymuose nurodytas kainas ir nekinta visą sutarties galiojimo laiką, išskyrus atvejus, kai keičiasi Lietuvos respublikos mokesčių įstatymai. Tokiu atveju Pardavėjas privalo informuoti Pirkėją prieš 30 kalendorinių dienų.
- 4.4. Pirkėjas įsipareigoja už prekes, atitinkančias kokybės reikalavimus, atsiskaityti per 30 kalendorinių dienų nuo prekių gavimo.
- 4.5. Į prekių kainą, nurodytą konkurso pasiūlymuose, įeina PVM, transportavimo, krovimo, įpakavimo, ženklavimo, taros ir kt. pridėtinės išlaidos.

5. Sankcijos

- 5.1. Pirkėjas, laiku nesumokėjęs už prekes Sutartyje nustatytais sąlygomis, moka 0,02 procento dydžio delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neapmokėtos sumos.

6. Nenugalima jėga

6.1. Atsiradus nenugalimai jėgai (force majeure) arba esant kitoms aplinkybėms (pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimą Nr. 840 (1996, Žin. 68-1652), kurios nepriklauso nuo sutarties šalių valios, šalys privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas apie tai viena kitą informuoti raštu. Jei šalys viena kitos neinformuos, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo ir šalis laiku nepranešusi apie neįveikiamos jėgos aplinkybes, tampa atsakinga už nuostolių, kurių galima buvo išvengti, atlyginimą kitai šaliai.

7. Kitos sutarties sąlygos

7.1. Šios Sutarties priedai yra neatskiriama sutarties dalis.

7.2. Pirkėjas, keičiantis įstaigos poreikiams ir paslaugų gavėjų skaičiui įstaiga pasilieka teisę koreguoti prekių kieki. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti metinio prekių kiekio.

8. Ginčų sprendimo tvarka

8.1. Šalys ginčus, susijusius su šios sutarties vykdymu, sprendžia derybų būdu, vadovaudamosi protingumo, sąžiningumo ir dalykinės praktikos kriterijais.

8.2. Nepavykus ginčo išspręsti derybų keliu per 20 kalendorinių dienų, visi ginčai ir nesutarimai dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiami teisme.

9. Sutarties galiojimas

9.1. Sutartis įsigalioja nuo 2016-07-11 d. ir galioja iki 2017-07-31 d.

9.2. Sutarties pratęsimo atveju jos sąlygos išlieka nepakitusios, įskaitant ir prekes bei kainą, nurodytą Sutarties 1 priede.

9.3. Sutartis gali būti nutraukta vienai šaliai nevykdant sutartinių įsipareigojimų, įspėjus kitą šalį ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų bei atlyginus dėl vienašalio Sutarties nutraukimo kitos Šalies patirtus pagrįstus nuostolius.

9.4. Vieno ar kelių Sutarties punktų pripažinimas negaliojančiais nedaro negaliojančios visos Sutarties.

9.5. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

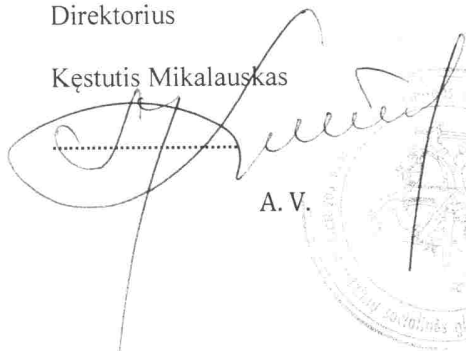
Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai:

„PIRKĖJAS „

Jotainių socialinės globos namai
Įmonės kodas 190793071
Dvaro g. 1, Jotainiai, LT-38215 Panevėžio r.
Tel. (845) 55 47 48
Faks. (845) 55 47 36
A/s LT777300010002383997
AB bankas „Swedbank“ b/k 73000

Direktorius

Kęstutis Mikalauskas

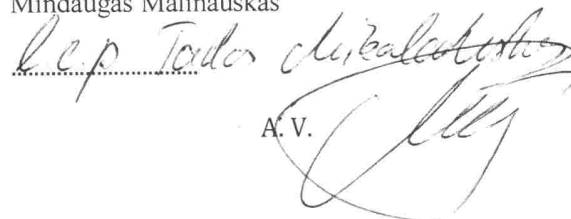

A. V.

„PARDAVĖJAS “

UAB „ENTAFARMA“
Įmonės kodas 174443844
Klonėnų vs.1, Širvintų r. sav. LT- 19156
Tel. (8 382) 33001
Faks. (8 382) 33009
A/S LT447044060001506395
AB „SEB“ bankas b/k 70440

Vykdomasis direktorius

Mindaugas Malinauskas


A. V.