

**ADMINISTRACINIO PASTATO OZO G. 4A, VILNIUJE, DARBO PROJEKTO
PARENGIMO IR REKONSTRAVIMO DARBŲ ATLIKIMO
SUTARTIS Nr. (2.24-23) S1-192 /12-R0220**

2016 m. gegužės 25 d.

Vilnius

VI Turto bankas, juridinis adresas – Kęstučio g. 45, Vilnius, įmonės kodas 112021042, atstovaujama generalinio direktoriaus Vaidoto Aleksiaus, veikiančio pagal įstatus, (toliau „Užsakovas“) ir **A. Žilinskio ir ko UAB**, juridinis adresas – Užtvankos g. 17, Dainiai, Jurbarko r., įmonės kodas 158102142, atstovaujama direktoriaus dr. Žilvino Žilinskio, (toliau „Rangovas“), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdami į tai, kad:

- a) Rangovas laimėjo Užsakovo vykdytą viešąjį Administracinio pastato (Ozo g. 4A, Vilnius) rekonstrukcijos darbų, parengiant darbo projektą, pirkimą (pirkimo Nr. 169863) (toliau – „Pirkimas“);
- b) vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Užsakovo Pirkimo sąlygomis, 2016 m. balandžio 15 d. Viešojo pirkimo komisijos posėdžio protokolu Nr. 23, Rangovas buvo pripažintas Pirkimo laimėtoju;
- c) Rangovas yra pasirengęs profesionaliai, laiku ir tinkamai įvykdyti įsipareigojimus pagal Sutartį;

I. SĄVOKOS

1.1. Atliktų darbų aktas – vienas iš Rangovo pateikiamų dokumentų mokėjimui gauti vadovaujantis Sutarties IX skyriumi.

1.2. Bandymai – bandymai atliekami pagal Sutarties 5.17–5.21 punktų reikalavimus. Ši sąvoka taip pat apima Statybos baigimo procedūros metu komisijos narių inicijuojamus bandymus.

1.3. Darbai – Darbo projekto, kuris apimtų privalomąją Darbo projekto ekspertizę, parengimas ir Objekto rekonstravimo darbai pagal Techninį projektą, defektų ištaisymas, jei tokių atsirastų, bei kitų veiksmų atlikimas, kurie būtini Objekto Statybos užbaigimo dokumentui gauti.

1.4. Darbo projektas – normatyvinių statybos techninių dokumentų nustatytos apimties ir sudėties dokumentas, kuriame detalizuojami Techninio projekto sprendiniai ir pagal kurį atliekami Darbai.

1.5. Darbų atlikimo terminas – data, nurodyta Sutarties 6.1 punkte.

1.6. Darbų įvykdymo dokumentai – išpildomieji atliktų Darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai, pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant Bandymus.

- 1.7. Darbų perdavimo-priėmimo aktas – dokumentas išduodamas STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“ nustatyta tvarka, kuris pasirašomas prieš Statybos užbaigimą Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nustatyta tvarka bei vadovaujantis Sutarties 8.2 punktu.
- 1.8. Darbų pradžia – data, nustatoma pagal Sutarties sąlygų 6.1 punktą, kai Šalys pasirašo Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1 punkto nuostatomis.
- 1.9. Garantinio laikotarpio terminas – Sutarties 11.2 punkte nurodytas garantinis laikotarpis, kuris pradedamas skaičiuoti nuo Statybos užbaigimo dienos.
- 1.10. Įranga – prietaisai, mechanizmai ir įrengimai, būtini vykdant Darbus ar jų dalį.
- 1.11. Išlaidos – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, tačiau neskaitant pelno.
- 1.12. Medžiagos – įvairūs daiktai (išskyrus Įrangą), būtini vykdant Darbus ar jų dalį.
- 1.13. Objektas – Administracinis pastatas Ozo g. 4A, Vilniuje.
- 1.14. Pasiūlymas – dokumentas pavadintas „Pasiūlymu“ (su visais prie Pasiūlymo pridedamais dokumentais), kurį sudarė ir pasirašė Rangovas, ir kuriuo siūloma Užsakovui atlikti Darbus pagal perkančiosios organizacijos nustatytas pirkimo sąlygas.
- 1.15. Pakeitimas – Užsakovo nurodymas.
- 1.16. Sutarties kaina – Sutarties 9.1 punkte nurodyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už savalaikį, tinkamą bei pagal Sutartį Darbų vykdymą bei jų baigimą ir bet kurių defektų ištaisymą.
- 1.17. Rangovo įrengimai – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrenginiams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, būtini vykdyti Darbus ar jų dalį.
- 1.18. Rangovo personalas – visas personalas, kurį Rangovas įdarbina Statybvietėje, tame tarpe gali būti darbininkai, kiti Rangovo arba Subrangovo įdarbinti asmenys ir kitas personalas padedantis Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.19. Statinio statybos techninės priežiūros vadovas – atestuotas darbuotojas, Užsakovo paskirtas organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal Techninį projektą, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.
- 1.20. Statybos užbaigimo diena – Objekto Statybos užbaigimo dokumento pasirašymo data.
- 1.21. Statybos užbaigimo dokumentas – STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“ nustatyta tvarka sudarytos užbaigimo komisijos surašytas dokumentas, patvirtinantis, kad statinys rekonstruotas pagal Techninio projekto sprendinius.

1.22. Statybos užbaigimo procedūros – STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“ nustatyta tvarka nustatytos procedūros, kurias atlikus surašomas Statybos užbaigimo dokumentas.

1.23. Statybvietė – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga ar Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties 4.1 punktu.

1.24. Subrangovas – kuris nors asmuo, Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas, arba kiti asmenys, paskirti Rangovo vykdyti dalį Darbų.

1.25. Sutartis – ši sutartis su visais jos priedais, sudarančiais neatskiriamą Sutarties dalį, pirkimo dokumentai, Rangovo (tiekėjo) pasiūlymas, Užsakovo užduotis. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą papildo.

1.26. Techninis projektas – Techninis projektas – UAB „Projektavimo sprendimai“ parengtas „Administracinis pastatas. Ozo g. 4A, Vilnius. Rekonstravimo projektas“ techninis projektas Nr. 14-TP-PS14.

1.27. Užsakovo personalas – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, tame tarpe ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas ir kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.

1.28. Užsakovo užduotis – Užsakovo parengtuose pirkimo dokumentuose esanti užduotis (specifikacijos), kurioje išsamiai apibūdinama Darbų paskirtis, apimtis, techniniai reikalavimai Darbams, Medžiagoms ir Įrangai bei kiti principiniai funkciniai ir naudojimo reikalavimai.

1.29. Žiniaraščiai – Rangovo rengiami ir Užsakovui pateikiami dokumentai, kuriuose nurodomas Darbų aprašymas, apimtys ir siūloma kaina.

1.30. Kitos, šiame skyriuje nenurodytos, bet Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose galiojančiuose teisės aktuose vartojamas (apibrėžiamas) sąvokas.

II. BENDROSIOS NUOSTATOS

2.1. Esminės Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti Pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines sutarties sąlygas.

2.2. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami faksu, paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus visais atvejais įteikiant Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkis) dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti Sutarties 16.1 punkte.

2.3. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymus įgyvendinantieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai, pirkimo dokumentai su priedais, Techninis projektas ir kiti norminiai dokumentai.

2.4. Privalo būti laikoma, kad toliau išvardinti dokumentai sudaro Sutartį ir yra suprantami ir aiškinatini kaip jos sudedamosios dalys (nurodyta svarbos tvarka):

2.4.1. šios Sutarties sąlygos;

2.4.2. Darbų pirkimo metu Užsakovo pateikti paaiškinimai, papildymai;

2.4.3. Techninis projektas;

2.4.4. Pasiūlymas.

2.5. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri, su Sutarties vykdymu susijusi, informacija kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.

2.6. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai Rangovas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą, numatytą Sutarties 7.1 punkte bei Statybos ir montavimo darbų visų rizikų draudimą ir Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimą (polisą), kaip numatyta Sutarties 5.23 ir 5.24 punktuose. Sutartis galioja iki visiško sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

2.7. Sutartis sudaroma dviem, vienodą teisinę galią turinčiais, egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

III. SUTARTIES DALYKAS

3.1. Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutarties 6.1. punkte nustatytą Darbų atlikimo terminą parengti Darbo projektą, kuris apimtų privalomąją Darbo projekto ekspertizę ir atlikti Objekto rekonstravimo darbus pagal Techninį projektą, ištaisyti defektus, jei tokių atsirastų, bei atlikti kitus veiksmus, būtinus Objekto Statybos užbaigimo dokumentui gauti.

3.2. Užsakovas įsipareigoja Rangovui sudaryti sąlygas, būtinus Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbus ir už tinkamai atliktus Darbus sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje nurodyta tvarka ir terminais.

IV. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas įsipareigoja perduoti Rangovui Statybvietę ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“ nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė Statybvietės Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, kad negali pradėti Darbų.

4.2. Rekonstruojamo statinio statybos techninę priežiūrą vykdo Užsakovo paskirtas techninis priežiūrėtojas. Statinio statybos techninės priežiūros vadovas su savo padėjėjais (specialiųjų darbų techninės priežiūros vadovais) vadovaudamasis STR 1.09.05:2002 „Statinio statybos techninė priežiūra“ vykdydys Darbų techninę priežiūrą, atliks statinio statybos (bendrųjų statybos darbų) bendrosios techninės priežiūros vadovo funkcijas, koordinuos specialiąją statinio statybos techninę priežiūrą, jos vadovų veiklą ir pagal kompetenciją bus atsakingas už pastatyto statinio normatyvinę kokybę. Turi būti laikoma, kad Statybos darbų techninės priežiūros vadovas veikia Užsakovo vardu, pagal STR 1.09.05:2002 „Statinio statybos techninė priežiūra“ nustatytas techninės priežiūros vadovo teises ir šios Sutarties sąlygas.

4.3. Užsakovas privalo teikti reikiamus pranešimus, suderinimus, pastabas, paraiškas, dalyvauti posėdžiuose statinio naudotojų Darbo projekto rengimo, Darbų vykdymo bei Statybos užbaigimo metu. Užsakovas įsipareigoja apsaugoti ir užtikrinti, kad Rangovas nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų Užsakovo funkcijų nevykdymo.

4.4. Užsakovas įsipareigoja bendradarbiauti su Rangovu vykdant Darbus bei laikytis darbo saugos reikalavimų Statybvietėje.

4.5. Užsakovas įsipareigoja pateikti Rangovui dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems Darbams pradėti ir užbaigti per Sutartyje numatytą terminą, išskyrus dokumentus, kuriuos pagal Sutartį ir (ar) Lietuvos Respublikos teisės aktus privalo turėti ir (ar) gauti Rangovas.

4.6. Užsakovas privalo atlyginti Rangovui nuostolius, atsiradusius dėl Užsakovo kaltės jam nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

4.7. Jeigu Užsakovo dokumentuose Rangovas randa klaidų, dviprasmybių, prieštaravimų, neatitikimų arba kitokių trūkumų, tai Užsakovo dokumentai turi būti ištaisyti Užsakovo sąskaita, išskyrus tuos dokumentus, kuriuos rengė pats Rangovas. Tokius dokumentus Rangovas turi ištaisyti (patikslinti) savo sąskaita.

4.8. Užsakovo rizikai priskiriama Užsakovo naudojimas bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos arba iki tos Darbų dalies perdavimo-priėmimo akto pasirašymo.

4.9. Užsakovas, raštu pranešęs Rangovui, turi teisę sustabdyti Rangovui pagal Sutartį priklausančius mokėjimus, jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, kol šie įsipareigojimai bus tinkamai įvykdyti.

V. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą parengti Objekto Darbo projektą, užsakyti ir apmokėti privalomąją Darbo projekto ekspertizę, atlikti rekonstravimo darbus kaip numatyta Sutartyje ir ištaisyti visus defektus, jei tokie būtų nustatyti. Darbai privalo būti laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui pagal Sutartį, laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.

5.2. Rangovas įsipareigoja įdarbinti Darbams atlikti reikalingus specialistus, parūpinti Rangovo įrangą bei Medžiagas, reikalingas Darbams vykdyti, užbaigti ir defektams ištaisyti. Baigti Darbai turi apimti kiekvieną atliktiną darbą, būtiną įgyvendinti Užsakovo užduotį, Rangovo Pasiūlymą ir kiekvieną atliktiną darbą, numanomą pagal Sutartį. Rangovas taip pat privalo įvykdyti savo sąskaita visus darbus (nors ir nepamintus Sutartyje), kurie būtini Darbų stabilumui garantuoti, juos tinkamai ir saugiai užbaigti ir eksploatuoti.

5.3. Jeigu Rangovas vėluoja arba turi Išlaidų dėl Užsakovo reikalavimuose esančios klaidos, tai Rangovas privalo apie tai pranešti Užsakovui ir turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir nuostolių kompensavimo.

5.4. Rangovas privalo laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų, užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijas, pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis, mokėti visus privalomus mokesčius ir įmokas bei atlyginimus savo darbuotojams.

5.5. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą, darbų kokybę bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

5.6. Rangovas garantuoja, kad jis turi reikiamos patirties ir galimybių parengti Darbo projektą. Rangovas garantuoja, kad visi projektuotojai priimtinu metu iki nustatyto Garantinio laikotarpio pabaigos turės galimybę dalyvauti vadybiniuose susirinkimuose. Rangovas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Darbų pradžios, privalo pranešti Užsakovui apie visas Techniniame projekte rastas klaidas, neatitikimus ar kitus trūkumus. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo nuspręsti, ar įteikti Rangovui „Pakeitimo nurodymą“ vadovaujantis Sutarties X skyriaus nuostatomis. Jeigu Rangovas, tinkamai vykdydamas savo prievolės, iki Pasiūlymo pateikimo tyrinėdamas Statybvietę ir nagrinėdamas Užsakovo užduotį ar kitą Užsakovo dokumentaciją būtų galėjęs surasti klaidą, neatitikimą ar kitą trūkumą, tai Darbų atlikimo terminas neturi būti pratęsimas. Rangovo pagal Sutartį Darbo projektas turi būti parengtas laikantis Techninio projekto sprendinių bei atitikti STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“

reikalavimus. Prieš Darbų vykdymą Rangovas įsipareigoja pateikti Darbo projektą Statinio statybos techninės priežiūros vadovui. Statinio statybos techninės priežiūros vadovas ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Darbo projekto gavimo dienos:

5.6.1. praneša, kad Darbo projektas neatitinka Sutarties, nurodydamas, kas neatitinka.

Netinkami sprendiniai turi būti Rangovo sąskaita ištaisyti ir kartu su gauta teigiama ekspertizės išvada, jei vadovaujantis galiojančiais teisės aktais tai privaloma atlikti, pateikti Užsakovui pakartotinai peržiūrėti; arba

5.6.2. praneša Rangovui, kad Darbo projektui pritariama.

Darbų vykdymas neturi būti pradėtas, kol Statinio statybos techninės priežiūros vadovas nepatvirtino Darbo projekto su spaudu „Pritariu statyti“. Jeigu per nustatytą terminą Statinio statybos techninės priežiūros vadovas pastabų nepateikė, laikoma, kad Darbo projektui pritarta. Rangovas Darbus privalo vykdyti tik pagal šiame punkte nustatyta tvarka patvirtintą Darbo projektą. Statinio statybos techninės priežiūros vadovo patvirtinimas, pritarimas arba susipažinimas (pagal šį punktą, ar kitaip) neatleidžia Rangovo nuo Sutartimi prisiimtų prievolių ar atsakomybės.

5.7. Rangovas įsipareigoja, kad Rangovo dokumentai, Darbų vykdymas ir baigti Darbai atitiks:

5.7.1. Lietuvos Respublikoje galiojančius įstatymus ir Statybų teisę reglamentuojančius dokumentus; ir

5.7.2. Sutartį sudarančius dokumentus bei jų pakeitimus arba pataisymus darant Pakeitimus.

5.8. Rangovas privalo Sutarties vykdymo laikotarpiui paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą Statinio statybos vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas, numatytas STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“. Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą Projekto vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“.

5.9. Rangovas privalo vesti nustatytos ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos patvirtintos formos statybos darbų vykdymo žurnalą (aplinkos ministro 2002 m. balandžio 30 d. įsakymas Nr. 211 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“ patvirtinimo“). Žurnale Rangovas turi pasirašyti kasdien, o Statinio statybos darbų techninės priežiūros vadovas – už dienos darbus, juos priimdamas.

5.10. Rangovas yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

5.11. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą nuo nuostolių, galinčių atsirasti turto apgadinimo ar sunaikinimo atveju dėl Rangovo bei Subrangovų veiksmų. Rangovas, vykdydamas darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo Įranga ir personalas būtų tik Statybvietyje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

5.12. Vykdydamas Darbus Rangovas įsipareigoja:

5.12.1 savo sąskaita pašalinti iš Statybvietyės visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.12.2 savarankiškai iškrauti, sandėliuoti ir saugoti į Darbų vietą pateiktas visas, Sutartyje numatytiems Darbams reikalingas Medžiagas, Įrangą, gaminius ir dirbinius, įrenginius, komplektuojančias detales ir statybos techniką;

5.12.3 visus Darbų procesus vykdyti taip, kad atlikti Darbai bei Darbų vykdymo vietose esančios Medžiagos, Įranga bei kitas turtas, nepriklausomai nuo to, ar pastarieji priklauso Užsakovui ar trečiam asmeniui, nebūtų be reikalo arba nederamai naudojami ar sugadinami;

5.12.4 sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

5.12.5 valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietyę kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Patekimui į Statybvietyę naudojami keliai, Statybvietyė, rekonstravimo darbų zonos turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo

personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas yra atsakingas už bet kokių šių kelių ir darbo zonų remontą, priežiūrą, švarą, kurių gali prireikti dėl Rangovo veiksmų;

5.12.6 apsaugoti Objektą ir su juo susijusį turtą ir kitas patalpas nuo dulkių, triukšmo, kvapų ir t. t. bei Darbus organizuoti taip, jog nebūtų trukdoma normaliai veiklai likusiose nerekonstruojamose patalpose, jei tokių būtų;

5.12.7 apsaugoti Užsakovą, kad šis nepatirtų išlaidų ar žalos dėl nuostolių kompensavimo, kuriuos sukeltų netinkami, nederami, nepatikimi ar nesaugūs Rangovo veiksmai;

5.12.8 aprūpinti Užsakovo atstovus ir kontroliuojančius asmenis, norinčius patekti į Objektą, asmeninėmis darbų saugos priemonėmis.

5.13. Rangovas turi pasirūpinti pats tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui, galima gauti Statybvietyje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti visas laikinas priemones ir apskaitos prietaisus ir apmokėti už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis.

5.14. Rangovas įsipareigoja suderinti patekimo į Statybvietyje ir Statybvietyje naudojimo tvarką su Užsakovu ir Objekto valdytoju bei savo lėšomis Darbų vykdymo vietose įrengti pavojaus zonų aptvėrimus pagal darbų saugos reikalavimus.

5.15. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamiems Darbams vykdyti. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų bet kurį asmenį ar Subrangovą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

5.16. Rangovas įsipareigoja naudoti bei užtikrinti, kad visos Rangovo ir jo Subrangovų darbams naudojamos statybinės medžiagos, statybos gaminiai, dirbiniai ir įrenginiai turėtų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka išduotus atitikties sertifikatus ar kokybės pažymėjimus.

5.17. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Statinio statybos darbų techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir, jeigu reikia, priima Bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai nepranešęs, tai Statybos, darbų techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą darbą atidengti bei gražinti į tinkamą ankstesnę padėtį.

5.18. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, Medžiagomis, Įranga ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti Užsakovui visus Darbų įvykdymo dokumentus, eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių atliktų Darbų Bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statybos darbų techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti Bandymus ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas iki Bandymų pradžios dienos. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos darbų techninės priežiūros vadovas.

5.19. Rangovo Užsakovui pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti, perprogramuoti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė, valdymo įranga įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai. Rangovas įsipareigoja iki pateikdamas galutinį darbų atlikimo aktą apmokėti Užsakovą ar jo nurodytą personalą kaip naudotis sumontuota įranga.

5.20. Jeigu atlikus patikrinimą, matavimą ar Bandymus nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos, Darbo kokybė ar Darbo projektas yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos darbų techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą Darbų dalį, Įrangą, Medžiagas ar Darbo projekto dalį atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo koreguoti Darbo projektą, ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad atmetieji dalykai atitiktų Sutartį.

5.21. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

5.21.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo (Subrangovų) ir jo personalo veiksmų arba neveikimo vykdant Darbus arba taisant defektus;

5.21.2. bet kurios nuosavybės nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo (Subrangovų) arba jo personalo veiksmų arba neveikimo, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

5.22. Rangovas prisiima visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbams Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka bus išduotas Užsakovo pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.

5.23. Rangovas, su Užsakovu raštu suderinęs Užsakovui priimtina Draudimo bendrovę ir draudimo sutarties sąlygas, privalo savo sąskaita apdrausti visus Rangovo ir (arba) pasamdytų Subrangovų vykdomus Darbus visam Sutartyje numatytam šių Darbų vykdymo laikotarpiui iki Objekto Statybos užbaigimo dokumento pasirašymo datos ir 24 (dvidešimt keturių) mėnesių garantiniam laikotarpiui po Objekto Statybos užbaigimo dokumento pasirašymo dienos Statybos ir montavimo darbų visų rizikų draudimu, kuris turi apimti žemiau išvardintus turtinius nuostolius:

5.23.1. atsiradusius nuostolius vykdomiems Sutartyje numatytiems Darbams (įskaitant, bet neapsiribojant paruošiamaisiais bei baigiamaisiais darbais, panaudotais statybos produktais, Medžiagomis, Įranga ir mašinomis bei laikiniais statiniais) visai Sutarties kainai be PVM, įskaitant panaudotus statybos produktus ir įrenginius;

5.23.2. papildomas nenumatytas draudimo vietos sutvarkymo išlaidas po draudžiamąjo įvykio pirmos rizikos draudimu ne mažesnei kaip 28 962,00 EUR (dvidešimt aštuonių tūkstančių devynių šimtų šešiasdešimt dviejų eurų, 00 ct) draudimo sumai;

5.23.3. nenumatytas papildomas išlaidas statybos techniniam priežiūretojui, draudžiamąjo įvykio metu pasamdytiems ekspertams bei projektuotojams pirmos rizikos draudimu ne mažesnei kaip 28 962,00 EUR (dvidešimt aštuonių tūkstančių devynių šimtų šešiasdešimt dviejų eurų, 00 ct) draudimo sumai;

5.23.4. atsiradusius nuostolius statybvietėje esančiam ir Užsakovui, Rangovui ar Subrangovams priklausančiam turtui pirmos rizikos draudimu ne mažesnei kaip 289 620,02 EUR (dviejų šimtų aštuoniasdešimt devynių tūkstančių šešių šimtų dvidešimt eurų, 02 ct) draudimo sumai;

Sudarytoje Statybos ir montavimo darbų visų rizikų draudimo sutartyje Užsakovas ir Rangovo visi pasamdyti Subrangovai papildomai turi būti nurodyti kaip apdraustieji asmenys. Draudimo liudijime (polise) nurodytos išskaitos (franšizės) pagal kiekvieną poziciją atskirai negali būti didesnės kaip 2 896,20 EUR (dviejų tūkstančių aštuonių šimtų devyniasdešimt šešių eurų, 20 ct). Rangovas savo sąskaita privalo pratęsti (atnaujinti) Statybos ir montavimo visų rizikų draudimo sutartį ir pateikti Užsakovui tai patvirtinančius dokumentus, jeigu ši draudimo sutartis pasibaigs anksčiau, negu nurodyta šiame Sutarties punkte. Rangovas privalo Statybos ir

montavimo darbų visų rizikų draudimo sutarties bei mokestinio pavedimo, patvirtinančio draudimo įmokos ar jos dalies sumokėjimą, patvirtintas kopijas pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

5.24. Rangovas, su Užsakovu suderinęs privalomojo draudimo sutarties sąlygas, privalo savo sąskaita apsidrausti Rangovo civilinę atsakomybę privalomuoju draudimu ne mažesnei kaip 289 620,02 EUR (dviejų šimtų aštuoniasdešimt devynių tūkstančių šešių šimtų dvidešimt eurų, 02 ct) draudimo sumai vienam draudžiamajam įvykiui visam Sutartyje numatytų Darbų vykdymo laikotarpiui pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 37 ir 39 straipsnių keliamus reikalavimus ir Lietuvos banko valdybos 2012 m. spalio 23 d. nutarimu Nr. 03-227 patvirtintas Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisykles. Privalomojo draudimo liudijime (polise) nurodyta išskaita (franšizė) negali būti didesnė kaip 2 896,20 EUR (dviejų tūkstančių aštuonių šimtų devyniasdešimt šešių eurų, 20ct). Rangovas savo sąskaita privalo pratęsti (atnaujinti) privalomojo draudimo sutartį ir pateikti Užsakovui tai patvirtinančius dokumentus, jeigu ši draudimo sutartis pasibaigs anksčiau negu nurodyta šiame Sutarties punkte. Rangovas privalo pateikti Užsakovui rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimo (poliso) ir mokestinio pavedimo, patvirtinančio draudimo įmokos ar jos dalies sumokėjimą, patvirtintas kopijas ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

5.25. Rangovas Darbų vykdymo metu įsipareigoja laikytis visų nurodymų Užsakovo paruoštoje Atmintinėje Rangovui (Sutarties 1 priedas).

5.26. Rangovas privalo organizuoti ir užbaigti Statybos pabaigimo procedūras, tame tarpe savo sąskaita statinį aprūpinti visa reikiama įranga (priešgaisrinis inventorių ir kitus pan. daiktus), atlikti Bandymus, kadastrinius matavimus ir t. t.

5.27. Rangovas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos privalo parengti ir suderinti su Užsakovu bei Statinio statybos techninės priežiūros vadovu išsamų Darbų organizavimo grafiką.

5.28. Rangovas, prieš naudodamas Medžiagas Darbams, turi gauti Statinio statybos techninės priežiūros vadovo sutikimą ir jam pateikti:

5.28.1. standartinius medžiagų pavyzdžius;

5.28.2. papildomus medžiagų pavyzdžius, kuriuos nurodo Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.

Kiekvienas gaminytis turi turėti atitikties deklaraciją.

5.29. Statinio statybos techninės priežiūros vadovas turi teisę pareikalauti Rangovo pakeisti pavyzdžius, jei jie neatitinka Užsakovo užduotyje aprašytų charakteristikų.

5.30. Rangovas protokoluoja susirinkimus (pasitarimus), kuriame dalyvauja Rangovas ir Užsakovas dėl Sutarties nuostatų įgyvendinimo, ir protokolų kopijas išsiuntinėja visiems susirinkimo (pasitarimo) dalyviams.

5.31. Rangovas ne didesnę kaip 40 procentų Sutarties kainos Darbų dalį gali perduoti Subrangovams. Rangovas privalo būti atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą. Rangovas privalo gauti Užsakovo sutikimą dėl visų Sutartyje neįvardintų Subrangovų ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų iki numatomų Subrangovui deleguojamų Darbų pradžios.

VI. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

6.1. Darbai turi būti atlikti per 10 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus, įskaitant Bandymus. Iki Darbų atlikimo termino pabaigos turi būti pasirašytas Statybos užbaigimo dokumentas. Atsiradus

nenumatytoms aplinkybėms Darbų atlikimo terminas gali būti protokoliniu abiejų Šalių sutarimu vieną kartą pratęstas, bet galutinis jo terminas negali būti ilgesnis nei 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti Darbų atlikimo terminą, jokių būdu negali priklausyti nuo Rangovo.

6.2. Rangovas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos privalo pateikti Užsakovui Darbų vykdymo programą (statybos darbų technologijos projektą) bei išsamų Darbų organizavimo grafiką ir jį suderinti su Užsakovu.

6.3. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti bet kokią darbą ar Darbų etapą pagal statybos Darbų organizavimo grafiką (nesilaiko Darbų atlikimo ar jų pridavimo tarpinių arba galutinių terminų arba uždelsė garantinių įsipareigojimų vykdymą) ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų dėl Darbų baigimo per Darbų atlikimo terminą, Užsakovas gali reikalauti netesybų dėl vėlavimo, kurių dydis 0,02 proc. nuo Sutarties kainos už kiekvieną pavėluotą dieną. Netesybos dėl vėlavimo gali būti taikomos dar nebaigus Darbų, t. y. Šalys susitaria, kad įvykus šiame Sutarties punkte nurodytoms aplinkybėms, Užsakovas atitinkama suma sumažina Sutarties kainą, išskaičiuodamas šią sumą iš einamųjų mokėjimų Rangovui.

6.4. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:

- 6.4.1. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties X skyriaus nuostatomis;
- 6.4.2. kitų atvejų, numatytų Sutartyje;
- 6.4.3. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui.

6.5. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą atsiradus nenumatytoms, nuo Užsakovo nepriklausančioms, aplinkybėms. Jeigu priežastis nurodyta ir už ją Rangovas neatsako, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tiek, kiek trunka Darbų sustabdymas.

VII. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Rangovas privalo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pasirašymo dienos savo sąskaita pateikti ne mažiau kaip 10 (dešimt) procentų Sutarties kainos dydžio banko arba draudimo bendrovės išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantinį arba laidavimo draudimo raštą pagal Užsakovo konkurso dokumentuose pateiktą formą, griežtai laikantis turinio reikalavimų. Šis Rangovo pateiktas Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantinis arba laidavimo draudimo raštas turi galioti ne trumpiau kaip iki Objekto Statybos užbaigimo dokumento pasirašymo dienos. Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu Rangovas turi pateikti ir draudimo liudijimo tinkamai patvirtintą kopiją bei mokėjimo pavedimo patvirtintą kopiją, kad visa draudimo įmoka už šį išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta. Jeigu pateiktas garantinis arba laidavimo draudimo raštas pasibaigs anksčiau negu numatyta šiame Sutarties punkte, Rangovas iki pateikto garantinio arba laidavimo draudimo rašto galiojimo pabaigos įsipareigoja savo sąskaita pratęsti šį garantinį arba laidavimo draudimo raštą ir pateikti Užsakovui.

7.1.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė bet kurio iš sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

7.2. Rangovas privalo per 10 (dešimt) darbo dienų po Objekto Statybos užbaigimo dokumento pasirašymo dienos savo sąskaita pateikti likusios nesumokėtos 10 (dešimt) procentų nuo galutinės užaktuotos statybos (rekonstravimo) darbų sumos dydžio su PVM banko arba draudimo bendrovės išduotą garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo garantinį arba laidavimo draudimo raštą pagal Užsakovo konkurso dokumentuose pateiktą

formą, **griežtai laikantis turinio reikalavimų**. Šis Rangovo pateiktas garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo garantinis arba laidavimo draudimo raštas turi galioti ne trumpiau kaip 2 (du) metus po Objekto Statybos užbaigimo dokumento pasirašymo dienos ir išrašytas Objekto valdytojo vardu. Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės išduotą garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu Rangovas turi pateikti ir draudimo liudijimo tinkamai patvirtintą kopiją bei patvirtintą mokestinio pavedimo kopiją, kad visa draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta. Jeigu pateiktas garantinis arba laidavimo draudimo raštas pasibaigs anksčiau negu numatyta šiame Sutarties punkte, tai Rangovas iki pateikto garantinio arba laidavimo draudimo rašto galiojimo pabaigos įsipareigoja savo sąskaita pratęsti šį garantinį arba laidavimo draudimo raštą ir pateikti Užsakovui.

7.3. Jei užtikrinimą išdavęs bankas arba draudimo bendrovė negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 darbo dienų pateikti naują užtikrinimą. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas grąžinamas Rangovui ar Rangovu nurodymu laiduotojui (garantui) per 10 darbo (dešimt) dienų po Objekto Statybos užbaigimo dokumento pasirašymo ir Rangovo raštiško prašymo dėl pateikto Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento grąžinimo pateikimo dienos.

7.5. Garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo dokumentas grąžinamas Rangovui ar Rangovu nurodymu laiduotojui (garantui) per 10 (dešimt) darbo dienų po Garantinio laikotarpio užtikrinimo dokumento galiojimo pabaigos ir Rangovo raštiško prašymo dėl pateikto Garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo dokumento grąžinimo pateikimo dienos.

VIII. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

8.1. Užsakovas perima Darbus:

8.1.1. kai parengtos ir suderintos visos išpildomosios schemos,

8.1.2. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį įskaitant ir atliktus Bandymus, kurių rezultatai yra teigiami ir

8.1.3. Darbams buvo išduotas Statybos užbaigimo dokumentas.

Rangovas, užbaigęs Darbus bei atlikęs Bandymus su prašymu dėl Statybos užbaigimo procedūros pradėjimo, privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros vadovą.

8.2. Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą, vadovaujantis Sutarties sąlygų 8.1 punktu, per 10 (dešimt) darbo dienų privalo:

8.2.1. pradėti Darbų perėmimo procedūrą tokiu eiliškumu – kartu su Užsakovu atlikęs bendrą Darbų apžiūrą ir patikrinimą, Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo išduoti Rangovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį, kartu pridedant (jei reikia) defektų ir smulkių nebaigtų darbų, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas. Kartu su kitais privalomaisiais dokumentais šis dokumentas pateikiamas Statinio pripažinimo užbaigtu komisijai prieš išduodant Statybos užbaigimo dokumentą. Pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą Statinio statybos techninės priežiūros vadovas kartu su Užsakovu privalo kreiptis į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją dėl Statybos užbaigimo procedūros pradėjimo;

arba

8.2.2. atmesti prašymą, pateikiant atmetimo pagrindą ir nurodant darbą, kurį Rangovas turi atlikti, kad galėtų būti pradėta Darbų perėmimo procedūra. Tokiu atveju Rangovas pirmiau turi baigti nurodytą darbą tik po to pagal šį punktą kreiptis su kitu prašymu.

8.3. Jeigu Statinio statybos techninis priežiūros vadovas neorganizuoja kreipimosi arba Užsakovas nesikreipia į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją bei pagrįstai neatmeta Rangovo prašymo, ir jeigu Darbai iš esmės atitinka Sutarties reikalavimus, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo dėl tokio uždelimo.

8.4. Rangovas iki Statybos užbaigimo komisijos patikrinimo dienos privalo pašalinti iš Statyb vietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Pripažįstant statybą užbaigtą, Objektas turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, Užsakovui ir Statybos užbaigimo komisijai tinkamas darbo sąlygas Objektui apžiūrėti, skirti būtiną specialią aprangą, pateikti Objekto statybos dokumentaciją, organizuoti komisijos nurodytus Bandymus ir ištaisyti nustatytus defektus.

IX. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS, KAINODAROS TAISYKLĖS

9.1. Sutarties kaina, kuri apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina pagal šią Sutartį tinkamai atlikti ir užbaigti visus Darbus bei ištaisyti defektus, yra **1521454,00 EUR** (vienas milijonas penki šimtai dvidešimt vienas tūkstantis keturi šimtai penkiasdešimt keturi eurai 00 ct.), iš kurių PVM sudaro **264 054,00 EUR** (du šimtai šešiasdešimt keturi tūkstančiai penkiasdešimt keturi eurai 00 ct). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

9.2. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą ir kitų įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą.

9.3. Sutarties kaina yra fiksuota visai Sutarties galiojimo trukmei. Sutarties kaina negali būti keičiama, išskyrus IX Sutarties skyriuje numatytus atvejus.

9.4. Rangovas, sudarydamas šią Sutartį patvirtina, kad:

9.4.1. turėjo galimybę įvertinti visas Sutarties vykdymo išlaidas, kurias galėjo nustatyti Rangovui tinkamai susipažinus su pirkimo dokumentais ir nuvykus į Sutarties objekto vietą;

9.4.2. gerai išanalizavo ir suprato Darbų pobūdį bei jų apimtį, pagal techninę (projektinę) dokumentaciją, Darbų dokumentus bei kitus Rangovui pateiktus duomenis, statybos objekto fizinius matmenis ir būklę, numatė ir įvertino visus sudėtinius darbus, medžiagas, įrangą, priemones, paslaugas ir kitus įsipareigojimus, o taip pat visus kaštus, būtinus Darbams atlikti. Jeigu siekiant įvykdyti Sutartį reikia atlikti darbus ar panaudoti medžiagas, priemones, įrengimus, paslaugas, kurių Rangovas nenumatė arba netinkamai numatė sudarant Sutartį ar Samatinius statybos kainos apskaičiavimus, tačiau jie yra būtini šiai Sutarčiai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo lėšomis ir neturi teisės reikalauti padidinti Sutarties kainą. Rangovas pareiškia, kad prieš pasirašant Sutartį jis, būdamas savo srities profesionalu, išsamiai išanalizavo, patikrino techninėje dokumentacijoje nurodytus medžiagų ir darbų kiekius bei apimtis bei juos palygino su technine dokumentacija, įvertino visus pagrindinius, tarpinius darbus, reikalingus pagal Sutartį numatytiems Darbams atlikti, turėjo galimybę raštu pateikti visas pastabas Užsakovui.

9.5. Iki Sutarties pasirašymo nenumatyti ir nuo Šalių valios nepriklausantys, tačiau Darbams užbaigti reikalingi atlikti didesni darbų kiekiai ir/ar bet kurios Techniniame projekte numatytos darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimas yra laikomi Rangovo rizika. Tokie pakeitimai Sutarties keitimu nelaikomi, Sutarties kaina nekeičiama.

9.6. Užsakovas neatlygina už darbus, kuriuos Rangovas atlieka savavališkai, nukrypdamas nuo Sutarties sąlygų. Užsakovui pareikalavus, Rangovas privalo šiuos darbus per nurodytą terminą pašalinti. Nepašalinus tai gali būti padaryta Rangovo sąskaita.

9.7. Sutartyje numatyti mokėjimai Rangovui:

9.7.1. Išankstinis mokėjimas (avansas), išmokamas po Sutarties įsigaliojimo dienos per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Rangovas pateikia Užsakovui išankstinio mokėjimo prašymą ir išankstinio mokėjimo sąskaitą faktūrą kartu su išankstinio mokėjimo Banko garantija visai avanso sumai, išduota Lietuvos Respublikoje registruoto banko arba užsienio banko, priimtino Užsakovui, pagal Sutarties 2 priede nurodytą formą. Garantija įsigalioja išdavimo dieną ir galioja iki sutarties įvykdymo. Avanso dydis 357 600,00 Eur (trys šimtai penkiasdešimt septyni tūkstančiai šeši šimtai eurų, 00 cnt.). Sumokėtas avansas atskaitomas nuo einamųjų mokėjimų Rangovui, pradedant pirmu mokėjimu.

9.7.2. Rangovas per 10 (dešimt) darbo dienų po Sutarties įsigaliojimo dienos parengia bei su Užsakovu suderina darbų vykdymo ir mokėjimų už darbus paskirstymo grafiką. Galutinis mokėjimas Rangovui atliekamas po Objekto Statybos užbaigimo dokumento pasirašymo datos bei kaip nurodyta Sutarties 9.12, 9.15 punktuose.

9.8. Šia Sutartimi yra nustatoma 10 (dešimties) procentų nuo Sutarties kainos dydžio sulaikymo suma, kuri bus išmokėta Rangovui 9.15 punkte nustatyta tvarka po statybos darbų užbaigimo, teisės aktų nustatyta tvarka surašius Objekto Statybos užbaigimo dokumentą bei Rangovui pateikus banko arba draudimo bendrovės išduotą garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo garantinį arba laidavimo draudimo raštą, kaip numatyta Sutarties 7.2 punkte. Jeigu Rangovas pateikia Užsakovui išduotą garantinio laikotarpio garantinį arba laidavimo draudimo raštą trumpesniam negu 2 (dviejų) metų galiojimo laikotarpiui, tai Užsakovas sumoka Rangovui tik dalį neišmokėtos likusios Sutarties kainos, kuri yra apskaičiuojama tokia tvarka, t. y. proporcingai išduotame garantinio laikotarpio garantiniame arba laidavimo draudimo rašte numatyto galiojimo laikotarpio ir šios Sutarties 7.2 punkte numatyto 2 (dviejų) metų galiojimo laikotarpio santykiui. Jeigu toks garantinis arba laidavimo draudimo raštas nėra pateikiamas, sulaikytą neišmokėtą likusią Sutarties kainos sumą Užsakovas sumoka Rangovui pasibaigus 2 (dviejų) metų laikotarpiui po Objekto Statybos užbaigimo dokumento pasirašymo dienos.

9.9. Rangovo pateiktuose žiniaraščiuose nurodytos kainos turi apimti visus reikiamus Rangovo įrengimus bei mechanizmus darbams atlikti, montavimą, Rangovo personalo darbą, Medžiagas, montažines-tvirtinimo medžiagas, priežiūrą, paleidimą, derinimą, Bandymus, netiesiogines išlaidas, Rangovo mokamus mokesčius, pilną kartu su galimai numatoma Rangovo rizika, prievoles ir įsipareigojimus, apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius ją vykdant. Rangovo nurodytos kainos taikytinos ir darbui žiemos arba nakties metu (jei toks pasitaikytų). Rangovas Žiniaraščiuose savo rizika turi įvertinti visus reikiamus darbus (įskaitant grunto valymo darbus, jei tokius atlikti būtų būtina), kurie reikalingi visiems Užsakovo reikalavimuose numatytiems darbams atlikti. Žiniaraščiuose Rangovas privalo įvertinti visus būtinus darbus tam, kad būtų pasiekti projekto tikslai – pilnai, tinkamai ir kokybiškai atlikti Darbai. Visos Rangovo išlaidos, susijusios su Sutarties nuostatų laikymusi, turi būti įvertintos Žiniaraščiuose paskirstant išlaidas darbų kainose. Žiniaraščiuose pateikta galutinė (suminė) kaina turi atitikti Sutarties kainą.

9.10. Rangovo atliktų darbų kiekiai neturi būti faktiškai matuojami Statinio statybos techninės priežiūros vadovo. Užsakovas už tinkamai atliktus darbus privalo sumokėti tokią kainą, kokia nurodyta Žiniaraštyje. Statinio statybos techninės priežiūros vadovas kiekvieną mėnesį, vadovaudamasis Žiniaraščiais, privalo nustatyti ir įvertinti procentais tą mėnesį atliktų darbų apimtį. Nustačius atliktų darbų apimtį Statinio statybos techninės priežiūros vadovas ir Rangovo atstovas privalo pasirašyti darbų apimčių nustatymo metu sudarytus dokumentus, kurių pagrindu Rangovas turi kreiptis dėl apmokėjimo, tačiau sąskaitos faktūros, išskyrus paskutinį mokėjimą, turi būti teikiamos tik ne mažesnei nei 100000,00 EUR (vienas šimtas tūkstančių eurų, 00 ct) sumai gauti.

9.11. Pasibaigus kiekvienam mėnesiui iki sekančio mėnesio antros darbo dienos, Rangovas privalo Užsakovui pateikti mėnesines veiklos ataskaitas, atliekant Sutartyje numatytus Darbus, ataskaitas dviem egzemplioriais ir Atliktų darbų aktus trimis egzemplioriais.

9.12. Užsakovas, gavęs Rangovo trimis egzemplioriais Užsakovo patvirtintos formos Atliktų darbų aktą ir PVM sąskaitą faktūrą bei atliktų darbų apimčių nustatymo metu sudarytus dokumentus, per 10 darbo dienų privalo patvirtinti pasirašydamas Atliktų darbų aktą. Užsakovas privalo pasirašyti Rangovo pateiktus dokumentus, reikalingus mokėjimui atlikti, išskyrus atvejus, jeigu:

9.12.1 koks nors Rangovo atliktas darbas arba pateiktas daiktas neatitinka šios Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus dokumentus, reikalingus mokėjimui atlikti, atitinkamai sumažinant mokėtiną sumą tokio netinkamo darbo ištaisymo išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)

9.12.2 Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus dokumentus, reikalingus mokėjimui atlikti, atitinkamai sumažinant mokėtiną sumą to darbo arba įsipareigojimo verte; arba

9.12.3 Rangovo Atliktų darbų aktuose nurodytos kainos neatitinka Sutarties arba neatitinka 9.10. punkte minimos sąlygos dėl minimalios apmokamos sumos. Tokiu atveju Užsakovas privalo reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus dokumentus, reikalingus mokėjimui atlikti. Užsakovas, nepasirašydamas Rangovo mokėjimui gauti pateiktų dokumentų, privalo nurodyti nepasirašymo priežastį, kaip minima šiame punkte, bei nurodyti pagrįstas sumas už dalykus, kurių apmokėjimo Užsakovas nepripažįsta. Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų dokumentų, reikalingų mokėjimui atlikti, nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga. Neturi būti laikoma, kad Atliktų darbų aktų patvirtinimas iš Užsakovo pusės reiškia darbų priėmimą arba reikalavimų išpildymą.

9.13. Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą, patvirtiną Rangovo pateiktuose dokumentuose, reikalinguose mokėjimui atlikti, per 28 dienas nuo Rangovo pateiktų dokumentų, reikalingų mokėjimui atlikti, patvirtinimo kaip numatyta Sutarties 9.12 punkte, su teise vienašališkai apmokėjamą atidėti iki 30 dienų, prieš tai Rangovą informavus raštu

9.14. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties sąlygų 9.13 punkte nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis – 0,02 proc. nuo laiku nepamokėtos sumos per dieną.

9.15. Galutinis mokėjimas Rangovui, kaip nurodyta Sutarties 9.8 punkte, gali būti atliekamas tik tada, kai yra pasirašytas Objekto Statybos užbaigimo dokumentas, Rangovo ištaisyti visi smulkūs defektai ir neužbaigti darbai, įvardinti Darbų perdavimo-priėmimo metu bei pateiktas Sutarties 7.2 punkte numatytas garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo garantinis arba laidavimo draudimo raštas.

9.16. Užsakovas gali atsisakyti dalies darbų, kai jie tapo Užsakovui nereikalingi. Darbų atsisakymas galimas tik išimtiniais atvejais, kai jis yra sąlygotas nenumatytų objektyvių priežasčių, esant bent vienai žemiau išvardintai aplinkybei:

9.16.1. atsiradus pagrįstam poreikiui, dėl techninio projekto trūkumų ar jo neesminių pakeitimų (kaip juos apibrėžia STR), sutartyje numatytą darbą (ar jo dalį) keisti kitu darbu arba mažinti sutartyje numatytų darbų apimtį;

9.16.2. sumažėjus pirkimo objekto finansavimo dydžiui.

9.17. Užsakovui atsisakius darbų dalies, atitinkamai sumažinama ir Sutarties kaina. Atsisakomų darbų kaina nustatoma tokiais pačiais pagrindais kaip ir keičiamų darbų kaina (žr. Sutarties p. 9.21).

9.18. Atsisakomų darbų kiekiai ir kaina įforminama Sutarties šalių raštišku susitarimu.

9.19. Atsižvelgiant į perkamų darbų pobūdį, nenumatytų aplinkybių atsiradimo vykdant darbus riziką, esant būtinybei pagal pirminę Sutartį Užsakovas gali inicijuoti Sutartyje nenumatytų, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais darbais susijusių ir būtinų sutarčiai įvykdyti (užbaigti) darbų pakeitimą vietoje 9.16. punkte atsisakomų darbų, papildomais darbais (toliau vadinami papildomais darbais).

9.20. Įsigyjant papildomus darbus pagal Sutartį, Sutarties kaina, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui, yra kaina už visus atliktus darbus, numatytus Sutartyje, ir visus papildomus darbus.

9.21. Papildomų darbų kaina gali būti nustatoma:

9.21.1. pagal prie pasiūlymo pateiktuose darbų kainų žiniaraščiuose nurodytas darbų kainas;

9.21.2. papildomiems (keičiamiems) darbams pritaikant Sutartyje numatytų panašių darbų kainas;

9.22. Kai Užsakovas apskaičiavus papildomų (keičiamų) darbų sąmatą nustato, kad Sutarties kaina kartu su kečiamais darbais viršys pirminę Sutarties kainą, kečiamiems darbams įsigyti turi būti vykdomas atskiras pirkimas. Jei vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis iš Rangovo planuojama įsigyti papildomus darbus, Užsakovas juos įsigyja ne didesniais įkainiais nei buvo numatyti sutartyje su Rangovu, išskyrus tuos atvejus, kai pasikeitė rinkos kainos.

9.23. Sutarties 9.4 punktas apibrėžia, kurie darbai nėra laikomi papildomais. Taip pat papildomais darbais nėra laikomi ir tie darbai, kuriuos Rangovas galėjo įvertinti susipažinęs su visais pirkimo dokumentais ir pirkimo metu nuvykęs į Sutarties objekto vietą.

9.24. Sutarties kaina turi būti perskaičiuojama, kai dėl šalies įstatymų pakeitimų (įskaitant naujų įstatymų įsigaliojimą ir galiojančių įstatymų panaikinimą arba pakeitimus) pasikeičia pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifas. Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo. Perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui neatliktų darbų kaina keičiama (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui. Perskaičiuotos kainos taikomos po perskaičiavimo atliekamiems darbams apmokėti. Kainų pakeitimas įforminamas abiejų sutarties šalių pasirašytu protokolu arba dvišaliu Sutarties šalių susitarimu. Sutarties kaina dėl kitų mokesčių pasikeitimo neperskaičiuojama.

X. DARBŲ PAKEITIMAI

10.1. Užsakovas, Sutarties vykdymo metu, bet ne vėliau kaip iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos, turi teisę nurodyti Rangovui atlikti Pakeitimus, išdavęs Pakeitimo nurodymą. Kiekvienas pakeitimas turi būti įforminamas dokumentu „Pakeitimo nurodymas“.

10.2. Kiekvienas Pakeitimas gali būti atliekamas tik dėl nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių arba Užsakovo iniciatyva. Rangovas kiekvieną „Pakeitimo nurodymą“ privalo vykdyti, išskyrus atvejus, kai Rangovas pagrįstai praneša Užsakovui, kad Pakeitimas sumažins Darbų saugumą, patikimumą ar stabilumą. Tokiu atveju Užsakovas privalo atšaukti „Pakeitimo nurodymą“.

10.3. Jeigu Rangovas Darbų vykdymo metu sužino apie Sutartyje numatyta tvarka patvirtinto Darbo projekto, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, klaidą arba techninį trūkumą, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui ir savo sąskaita atlikti Darbo projekto korektūrą. Užsakovas arba Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs pakoreguotus Darbo projekto dokumentus, privalo juos patvirtinti Sutartyje nustatyta tvarka.

10.4. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis statybvietyje, kurių jis iki Pasiūlymo pateikimo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų pranešti, detalčiai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame Sutarties punkte minimų priežasčių uždelsia atlikti Darbus ir (arba) turi

papildomų Išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo.

10.5. Užsakovas, prieš išduodamas „Pakeitimo nurodymą“, gali paprašyti Rangovo pateikti pasiūlymą. Gavęs tokį pasiūlymą Užsakovas gali išduoti „Pakeitimo nurodymą“, paprašyti patikslinti arba pagrįsti Rangovo pasiūlymo kainą. Darbai, nurodyti Pakeitimo nurodyme, turi būti apmokami pagal Sutarties IX skyriaus nuostatas.

10.6. Jeigu Rangovas mano, kad pagal Sutarties sąlygas arba kaip kitaip pagal Sutartį jam turi būti pratęstas Darbų atlikimo terminas ir (arba) atliktas koks nors papildomas mokėjimas, tai Rangovas kuo skubiau apie tai privalo raštu pranešti Užsakovui detaliam aprašydamas įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla tokia pretenzija. Darbų atlikimo termino pratęsimas ir (arba) papildomas mokėjimas Rangovui gali būti atliekamas tik dėl nenumatytų, nuo Rangovo nepriklausančių, aplinkybių.

10.7. Rangovas privalo nedelsiant, teisės aktų numatytais terminais ir tvarka atlikti Darbo projekto pataisymą ar papildymą pagal Užsakovo ar kompetentingų institucijų pastabas bei valstybės ir savivaldybės institucijų sprendimus, nereikalaujant už tai papildomo atlyginimo, išskyrus Sutartyje nustatytas išimtis.

XI. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS

11.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Objekto Statybos užbaigimo dokumento pasirašymo dienos, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti normaliai perimant Darbą (paslėpti trūkumai), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos pranešti Rangovui per protingą terminą po jų nustatymo.

11.2. Rangovas visiems, Sutarties pagrindu atliktiems, Darbams suteikia tokius garantinius laikotarpius:

11.2.1. pastatui (statiniui) (atviroms, laikančiosioms konstrukcijoms) – 5 (penkeri) metai;

11.2.2. paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynams ir kt.) – 10 (dešimt) metų;

11.2.3. paslėptiems statinio elementams, esant tyčia paslėptų defektų – 20 (dvidešimt) metų;

11.2.4. įrangai ir įrengimams – pagal gamintojų suteiktas garantijas, tačiau ne trumpiau kaip 3 (treji) metai.

11.3. Garantinio laikotarpio metu ir po jo, kiek to reikalaujama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, Rangovas privalo:

11.3.1. per Užsakovo nustatytą protingą laikotarpį, pasirašant Darbų perdavimo-priėmimo aktą, baigti visus nebaigtus darbus ir ištaisyti visus smulkius defektus, ir

11.3.2. Užsakovui pareikalavus atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo darbus. Šiame papunktyje nurodytu atveju, visus defektų ar žalos ištaisymo darbus Rangovas privalo atlikti savo sąskaita ir rizika, jeigu tie darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, Įranga, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

11.4. Garantinio laikotarpio terminas gali būti pratęstas, jeigu Darbai ar jų dalis dėl defektų arba žalos negalėjo būti naudojami pagal paskirtį.

11.5. Jeigu Rangovas per pagrįstą laiką neištaiso kokio nors defekto ar žalos, tai Užsakovas gali nustatyti ir raštu pranešti datą, iki kurios tas defektas arba žala turi būti ištaisyta. Jeigu Rangovas iki nustatytos datos defektų ar žalos neištaiso ir pagal Sutarties 11.3 punkto nuostatas tas

ištaisymo darbas turėjo būti atliktas Rangovo sąskaita, tai Užsakovas gali tą darbą atlikti pats arba su kitų pagalba ir patirtas išlaidas apmokėti pasinaudodamas Rangovo pateiktu Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Rangovas šia Sutartimi pareiškia, kad įvykus ankščiau nurodytoms aplinkybėms, o taip pat nutraukus Sutartį kitais Sutartyje ar teisės aktuose numatytais pagrindais, jis Sutartimi be atskiros pareiškimo sutinka, kad tiek Darbus, tiek Projekto rengimo ir (ar) Projekto vykdymo priežiūros paslaugas vykdys kitas rangovas.

11.6. Turi būti laikoma, kad Rangovo prievolės pagal Sutartį įvykdytos pasibaigus Garantinio laikotarpio terminui.

XII. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

12.1. Užsakovas, vadovaudamasis Sutarties 6.5 punktu, gali sustabdyti Sutartį. Jei sustabdymo laikotarpis trunka ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, Rangovas gali, įspėjęs Užsakovą, reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą arba nutraukti Sutartį. Tokiu atveju, Sutarties nutraukimo dieną turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Statinio statybos darbų techninės priežiūros vadovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus darbus per pagrįstai nustatytą tinkamą laiką.

12.3. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas:

12.3.1. nevykdo Sutarties 12.2 punkte nurodytų pagrindų Statinio statybos darbų techninės priežiūros vadovo reikalavimų, nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo arba visais pagrindais atvejais nepratęsia jo galiojimo;

12.3.2. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba atlieka darbus taip lėtai, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima;

12.3.3. negavęs Užsakovo sutikimo Darbus paveda vykdyti Subrangovui, sudarydamas su juo subrangos sutartį, arba perleidžia sutartinių įsipareigojimų vykdymą tretiesiems asmenims;

12.3.4. bankrutuoja arba tampa nemokus, pradėtas jo įmonės likvidavimas, turi teismo arba administracinę nutartį, turi įsiskolinimų kreditoriams arba vykdo veiklą prižiūrimas bankroto administratoriaus, veikiančio jo kreditorių naudai.

Užsakovas gali bet kuriuo Sutarties 12.3 punkte išvardintu atveju, prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, apie tai raštu pranešęs Rangovui, vienašališkai neteisimine tvarka nutraukti Sutartį ir įpareigoti Rangovą nedelsiant pasišalinti iš Statybvietės. Tuo atveju, jeigu Sutartis bus nutraukta Sutarties 12.3 punkte numatytais pagrindais, Rangovas privalo atlyginti Užsakovui nuostolius. Šalys susitaria, kad Sutartį nutraukus Sutarties 12.3 punkte nurodytais pagrindais Užsakovo minimaliais nuostoliais bus laikoma 10 (dešimt) procentų suma nuo Sutarties kainos.

12.4. Nutraukus Sutartį 12.3 punkte nurodytais atvejais Užsakovo sutartinės teisės neturi būti pažeidžiamos, todėl:

12.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrindus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl darbo saugos užtikrinimo, ir

12.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius, o taipogi ir papildomas išlaidas, susijusias su defektų ištaisymų, kompensacija dėl vėlavimo (jeigu yra), netesybomis ir kitomis Užsakovo išlaidomis. Užsakovas, padengęs šias papildomas išlaidas už bet

kuriuos tokius praradimus ir nuostolius, visą Rangovui mokėtinos sumos likutį privalo išmokėti Rangovui.

12.5. Užsakovas bet kada, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, atsiradus nenumatytoms, nuo Užsakovo nepriklausančioms, aplinkybėms, turi teisę vienašališkai neteismine tvarka nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo dienos apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

12.5.1. už atliktą Darbą Sutartyje nustatytais kainomis;

12.5.2. Išlaidos už Įrangą ir (ar) Medžiagas, kurie skirti Darbams ir kuriuos Rangovas yra įsigijęs. Užsakovui sumokėjus, Rangovas šią Įrangą ir Medžiagas perduoda Užsakovui ir jos tampa Užsakovo nuosavybe;

12.5.3. bet kurios kitos išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė, tikėdamasis baigti Darbus.

Tokiu būdu nutraukus Sutartį, Rangovas privalo toliau veikti pagal Sutarties 12.8 punktą.

12.6. Jeigu Užsakovas nevykdo Sutarties 9.13 punkto reikalavimų, Rangovas, ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) dienų iki Darbų sustabdymo dienos raštu pranešęs, gali sustabdyti Darbų vykdymą (arba sulėtinti darbo tempą) iki tol, kol negauna mokėjimo. Rangovas, vėliau gavęs tokį mokėjimą, kuo greičiau privalo atnaujinti normalų darbą. Jeigu dėl Užsakovo laiku neatlikto mokėjimo Rangovas vėluoja baigti Darbus laiku, tai Darbų atlikimo terminas turi būti atitinkamai pratęsimas.

12.7. Rangovas turi teisę nutraukti sutartį, jeigu:

12.7.1. per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo pranešimo įteikimo Užsakovui dienos pagal Sutarties 12.6 punktą, jei negauna pagrįsto paaiškinimo;

12.7.2. per 45 (keturiasdešimt penkias) darbo dienas nuo Sutarties 9.13 punkte nurodyto termino pabaigos negauna apmokėjimo;

12.7.3. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

12.7.4. pagal Sutarties 12.1 punktą sustabdomas Darbų vykdymas;

12.7.5. Užsakovas bankrutuoja arba tampa nemokus, pradėtas jo įmonės likvidavimas, turi teismo ar administracinę nutartį, turi įsiskolinimų kreditoriams, dėl kurių jo veiklą prižiūri bankroto administratorius, veikiantis kreditorių naudai.

Rangovas gali bet kuriuo, šiame punkte išvardintu, atveju prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, jei Užsakovas per Rangovo nurodytą terminą nepašalina nurodytų trūkumų, vienašališkai neteismine tvarka nutraukti Sutartį. Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų, iš Sutarties arba kitaip kylančių, jo teisių.

12.8. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties punktą, Rangovas privalo:

12.8.1. nutraukti visus Darbus, išskyrus tokius, kuriuos būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos užtikrinimo;

12.8.2. perduoti Užsakovui įrangą ir medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

12.8.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybviетės, išskyrus tai, kas būtina saugai darbe užtikrinti, ir pats palikti Statybviетę.

12.9. Rangovui pavedus subrangovui atlikti darbus, kurie pagal Pirkimo sąlygas privalomi atlikti Rangovui ir nesant Užsakovo sutikimui, Rangovas sumoka 20 procentų dydžio baudą nuo subrangovui pavestų atlikti darbų sumos. Šis Rangovo Sutarties pažeidimas bus fiksuojamas Rangovo, Užsakovo ir Techninės priežiūros atstovų sudarytos grupės aktu ir laikomas pakankamu pagrindu skirti numatytą baudą“.

XIII. GINČAI

13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą

spręsti derybomis, Šalis privalo į ją atsakyti per 30 kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, raštu įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinės vietą (sutartinis teismoingumas).

XIV. NENUGALIMA JĖGA

14.1. Nei viena Šalis nebus laikoma pažeidusi Sutartį ar nevykdanti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jei įsipareigojimų vykdymas yra sąlygotas bet kokios nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos.

14.2. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių taikymas yra apibrėžtas Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.

14.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių negalima vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kuriuos vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, įgyvendinti.

14.4. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti šią Sutartį. Nei viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

XV. PRIEDAI

15.1.1 priedas – Atmintinė Rangovui.

15.2.2 priedas - Avanso užtikrinimo garantijos/laidavimo rašto forma.

XVI. KONTAKTAI

16.1. Visais, su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais, Šalys privalo susirašinėti lietuvių kalba šiame punkte nurodytais adresais:

Užsakovui:	
Vardas, pavardė:	Tomas Lukoševičius
Adresas:	Vilniaus g. 16, Vilnius
Telefonas:	8 607 90346
Faksas:	-
El. paštas:	Tomas.lukosevicius@turtas.lt
Rangovui:	
Vardas, pavardė:	Antanas Statauskas
Adresas:	Užtvankos g. 17, Dainiai, 74202 Jurbarko r.

Telefonas:	861583077
Faksas:	-
El. paštas:	Antanas.statauskas@zilinskis.com

16.2. Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS	RANGOVAS
VĮ Turto bankas Kęstučio g. 45, 8124, Vilnius Įmonės kodas: 112021042 PVM kodas: LT120210411 A. s. Nr. LT07 7044 0600 0632 2626 AB SEB bankas Tel. (8~5) 278 0900 Faks. (8~5) 275 1155 El. paštas: info@turtas.lt Generalinis direktorius Vaidotas Aleksius	A.Žilinskio ir ko UAB Užtvankos g. 17, Dainiai, 74202 Jurbarko r. Įmonės kodas: 158102142 PVM kodas: LT581021411 A. s. Nr. LT344010042301145223 AB DNB Bankas Tel. (8~447) 70120 Faks. (8~447) 70128 El. paštas: info@zilinskis.com Direktorius dr. Žilvinas Žilinskis

Projektų vadovas

Antanas Lukoševičius

2016-05-25

Teisės skyriaus vyriausioji teisininkė

Justė Žibūdienė

2016-05-25

L.e.p. Projekto įgyvendinimo
departamento direktoriaus

Marius Aliuskys

2016-05-25

Finansų departamento direktorė

Lina Užienė

2016-05-25

Projektų skyriaus viršininkas

Laimas Daniūnas

Teisės skyriaus viršininkas

Antanas Skarbauskas

2016-05-25

Atmintinė Rangovui

Rangovas ir draudimo bendrovė pagal Sutarties 5.24 punktą turi sudaryti statybų visų rizikų savanoriškojo draudimo sutartį, kuria apdraudžia visus Rangovo ir jo pasamdytų Subrangovų vykdomus, Sutartyje numatytus, statybos (rekonstravimo) darbus. Draudimo bendrovės draudimo taisyklėse yra išvardinti ne draudžiamieji įvykiai ir numatytos kitos sąlygos, dėl kurių atsiradus nuostoliams dėl Rangovo ir jo pasamdytų Subrangovų atliekamų statybos (rekonstravimo) darbų Užsakovui ir (arba) Rangovui draudimo bendrovė šių nuostolių nekompensuos. Todėl Rangovas privalo užtikrinti, kad jo ir pasamdytų Subrangovo darbuotojai vykdytų šiuos, draudimo bendrovės draudimo taisyklėse keliamus, reikalavimus:

1. Objekto statybos (rekonstravimo) darbų vykdymo metu laikytis Objekte naudojamų statybos produktų, medžiagų bei įrenginių gamintojų nurodytų rašytinių reikalavimų;
2. Objekto statybos (rekonstravimo) darbų vykdymo metu naudoti tik kokybės sertifikatus turinčius statybos produktus, medžiagas bei montuotinus įrenginius ir užtikrinti, kad šių naudojamų statybos produktų, medžiagų bei montuotinių įrenginių savybės bei techninės charakteristikos atitiktų statinio projektuotojų techniniame ir (ar) darbo projekte keliamus reikalavimus;
3. Objekto statybos (rekonstravimo) darbų vykdymo metu Rangovo statybos vadovas ir (ar) Subrangovo darbų vadovas, priėmęs sprendimą pakeisti statinio projektuotojo techniniame ir (ar) darbo projekte nurodytus inžinerinius sprendimus kitais ir, jeigu šie keičiami inžineriniai sprendimai susiję su Statybos įstatymo 4 ir 5 straipsnių keliamais reikalavimais, tai, prieš pradėdant vykdyti šiuos darbus, Rangovo statybos vadovas ir (ar) Subrangovo darbų vadovas privalo šiuos keičiamus inžinerinius sprendimus raštiškai suderinti su techninio ir (ar) darbo projekto autoriumi (autoriais) ir Užsakovo paskirtu statybos techniniu prižiūrėtoju;
4. užtikrinti, kad Objekte statybos (rekonstravimo) darbų vykdymo metu esamų gaisro gesinimo priemonių kiekis bei kokybės reikalavimai atitiktų Lietuvos Respublikos įstatymais ir (ar) norminiais aktais numatytus priešgaisrinės saugos keliamus reikalavimus;
5. kontroliuoti, kad statybvietės teritorijoje nevykdytų jokių statybos (rekonstravimo) darbų ir (ar) kitokių pavedimų Rangovo ir (ar) Subrangovų darbuotojai, jeigu jie yra apsvaigę nuo alkoholio, narkotikų, toksinų ar kitokių svaiginančių ar nuodijančių medžiagų;

6. kontroliuoti, kad statybvietėje su įrengimais ir mechanizmais dirbtų tik tie Rangovo ir pasamdytų Subrangovų darbuotojai, kurie turi teisę dirbti su tokiais įrengimais ir mechanizmais;
7. Objekte kilus gaisrui ar įvykus sprogimui iš karto informuoti priešgaisrinę tarnybą, o įvykus vagystei ar plėšimui – policiją;
8. užtikrinti, kad ne darbo metu statybvietėje ar šalia jos paliekami sandėliuojami statybos produktai, medžiagos, įrenginiai bei kitas statybvietėje esantis turtas turi būti palikti tam numatytoje aptvertoje rakinamoje teritorijoje ar rakinamose patalpose, arba šiems paliktiems sandėliuojamiems statybos produktams, medžiagoms, įrenginiams ar kitam, statybvietėje esamam, turtui saugoti turi būti paskirtas sargas ar pasamdyta saugos įmonė, kuri prižiūrėtų aukščiau išvardintą turtą ne darbo metu;
9. vienos darbo dienos laikotarpyje informuoti draudimo bendrovę, Užsakovą ir Užsakovo paskirtą statybos techninį prižiūrėtoją apie dėl bet kokios priežasties atsiradusius nuostolius iki Objekto statybos užbaigimo dokumento pasirašymo dienos;
10. patyrus bet kokius nuostolius Sutarties vykdymo laikotarpiu negalima pradėti vykdyti šių nuostolių atstatymo darbų, kol draudimo bendrovės arba jos įgaliotas atstovas atvyks apžiūrėti ir įvertinti statybos Objekte atsiradusius nuostolius.
11. Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS

VĮ Turto bankas
Kęstučio g. 45, 8124, Vilnius
Įmonės kodas: 112021042
PVM kodas: LT120210411
A. s. Nr. LT07 7044 0600 0632 2626
AB SEB bankas
Tel. (8~5) 278 0900
Faks. (8~5) 275 1155
El. paštas: info@turtas.lt

Generalinio direktoriaus
Vaidotas Aleksius



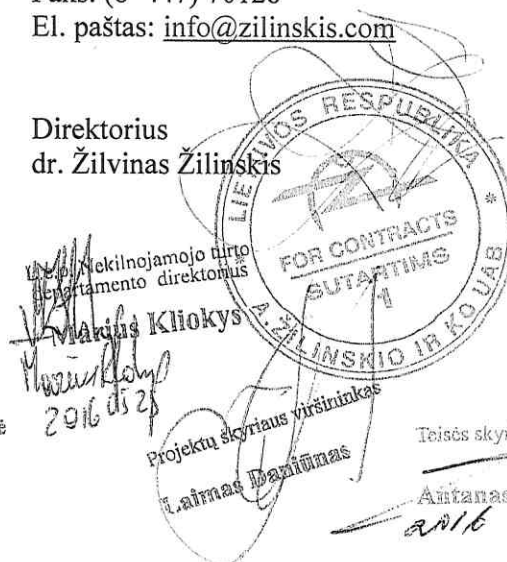
Projektų vadovas
Tommas Lukoševičius
2016-05-25

Teisės skyriaus vyriausioji teisininkė
Justė Zabudienė
2016-05-25

RANGOVAS

A.Žilinskio ir ko UAB
Užtvankos g. 17, Dainiai, 74202 Jurbarko r.
Įmonės kodas: 158102142
PVM kodas: LT581021411
A. s. Nr. LT344010042301145223
AB DNB Bankas
Tel. (8~447) 70120
Faks. (8~447) 70128
El. paštas: info@zilinskis.com

Direktorius
dr. Žilvinas Žilinskis



Projekto skyriaus viršininkas
Laimas Daniūnas

Teisės skyriaus viršininkas
Antanas Skarbalius
2016-05-25

AVANSO UŽTIKRINIMO GARANTIJA/LAIDAVIMO RAŠTAS Nr. _____

Skirta [įrašyti Užsakovo pavadinimą, adresą ir pašto indeksą], toliau vadinamam "Užsakovu",

Dalykas: Garantijos/Laidavimo Nr. ...

Finansinė garantija/laidavimas dėl avanso, mokėtino pagal sutartį /Sutarties numeris ir pavadinimas/, grąžinimo

Mes, žemiau pasirašę, <finansinės institucijos pavadinimas ir adresas> šiuo dokumentu neatšaukiamai pareiškiame, kad mes garantuojame/laiduojame <Paslaugų teikėjo vardas ir adresas> vardu, toliau vadinamo "Paslaugų teikėju", išmokėjimą [įrašyti Užsakovo pavadinimą], toliau vadinamam Užsakovu, sudarantį <suma> litų, šiai sumai atspindint Operacijų kainos dalį, mokėtiną kaip avansą pagal sutartį <sutarties numeris ir pavadinimas>, sudarytą tarp Paslaugų teikėjo ir Užsakovo.

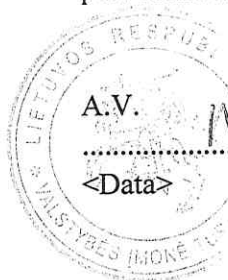
Išmokėjimas bus pervestas į Užsakovo sąskaitą, be jokių prieštaravimų ar teisminių nagrinėjimų, gavus pirmąjį jūsų raštišką reikalavimą, nurodantį, kad Paslaugų teikėjas nesugrąžino avanso to reikalaujant arba kad sutartis buvo nutraukta bet koku pagrindu. Mes jus informuosime raštu, kai tik pinigai bus išmokėti.

Šis užtikrinimas nustoja galioti, kai Paslaugų teikėjas grąžina visą išankstinio mokėjimo sumą ir garantuota/laiduota suma sumažinama iki nulio.

Užtikrinimo galiojimo terminas – sutarties įvykdymo terminas. Jeigu Paslaugų teikėjas avansą grąžina anksčiau-garantija/ laidavimo raštas bus grąžinti Paslaugų teikėjui

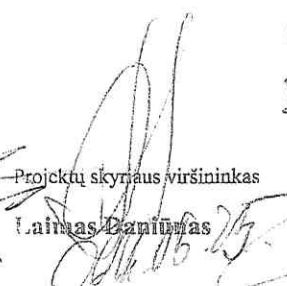
Įstatymas, taikytinas šiai garantijai/laidavimui, bus <šalies, kurioje yra įkurta finansinė institucija, išleidžianti šią garantiją/laidavimą>. Bet kokie nesutarimai, kylantys iš ar dėl šios garantijos/laidavimo, bus sprendžiami Užsakovo šalies teismuose.

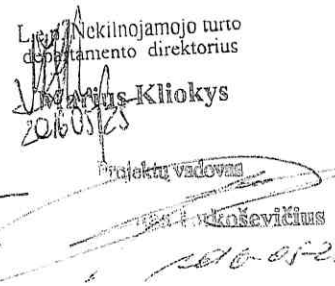
Ši garantija/laidavimas įsigalios gavus avansą Paslaugų teikėjo paskirtoje sąskaitoje, į kurią pervedami mokėjimai.

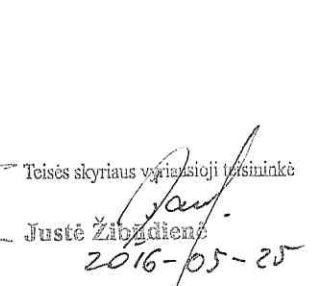

A.V. _____
<Data> _____
Generalinis direktorius
Vaidotas Aleksius

<Parašas>


Teisės skyriaus viršininkas
Antanas Skarbalius
2016-05-25


Projektų skyriaus viršininkas
Laimas Danilovas
2016-05-25


Lietuvos Nekilnojamojo turto
departamento direktorius
Vaidotas Kliokys
2016-05-25


Teisės skyriaus vyriausioji teisininkė
Justė Žibzdienė
2016-05-25