

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2016 m. birželio 10 d. Nr. 64-ML-19863
Marijampolė

Marijampolės apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Marijampolės apskr. VPK), juridinio asmens kodas 191207757, atstovaujamas viršininko pavaduotojo atliekančio viršininko funkcijas Alfredo Bartkaus, veikiančio pagal Lietuvos policijos generalinio komisaro 2016 m. birželio 9 d. įsakymą Nr. 5-TE-233 „Dėl pavedimo atlikti funkcijas“, bei pagal Marijampolės vyriausiojo policijos komisariato nuostatus, patvirtintus Lietuvos policijos generalinio komisaro 2008 m. gegužės 29 d. įsakymu Nr. 5-V-300 su vėlesniais pakeitimais, toliau vadinamas Paslaugų pirkėju,

ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Gelvybė“ juridinio asmens kodas 258278230), atstovaujama l. e. generalinio direktoriaus pareigas Almanto Januškevičiaus, veikiančios pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama Paslaugų teikėju, kartu vadinami „Šalimis“ arba atskirai „Šalimi“,

vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos Civilinio kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu bei atsižvelgiant į Paslaugų pirkėjo įvykdyto mažos vertės supaprastinto atviro konkurso pirkimo sąlygose, (2016 m. gegužės 6 d. paskelbta CVP IS, ind. Nr. 170102) nustatytus reikalavimus ir Paslaugų teikėjo pateiktą pasiūlymą, pripažintą geriausiu, sudarė šią tarnybinių automobilių rankinio plovimo paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka, Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Marijampolės apskr. VPK Jurbarko rajono policijos komisariato tarnybinių automobilių automatinio plovimo paslaugas (toliau – paslaugos), adresu: Muitinės g. 32, Jurbarkas, o Paslaugų pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškai suteiktas paslaugas ir sumokėti už jas Sutartyje numatytą kainą.

1.2. Kortelių išdavimo skaičius neribojamas. Naudojimosi Kortele teisėtumas nustatomas pagal personalinį identifikavimo numerį (PIN).

1.3. Paslaugų teikėjas paslaugas teikia naudodamas savo darbo jėgą, techninę įrangą ir priemones, sąraše išvardintoms transporto priemonėms (Sutarties 1 priedas) pagal Paslaugų pirkėjo poreikį.

2. NAUDOJIMASIS KORTELE

2.1. Paslauga suteikiama tik pateikus Paslaugos teikėjo išduotą Kortelę.

2.2. Kortelė (Kortelės) neatlygintinai išduodama Paslaugų pirkėjui ir grąžinama Paslaugų teikėjui pagal perdavimo-priėmimo aktą. Kiekviena Kortelė pateikiama užklijuotame voke su Kortelės PIN kodu. Jeigu Kortelė negrąžinama, tai Paslaugos pirkėjas privalo sumokėti 0,58 Eur ir PVM už kiekvieną negražintą Kortelę.

2.3. Jei Paslaugos pirkėjas prarado Kortelę, Paslaugos pirkėjas ar Paslaugos pirkėjo Kortelės turėtojas privalo nedelsiant apie tai pranešti Paslaugos teikėjui telefono numeriais: 8 615 32 300 arba 8 345 517 67, nurodant Paslaugos pirkėjo pavadinimą bei Sutarties numerį.

2.4. Paslaugos teikėjas įsipareigoja Paslaugos pirkėjo reikalavimu anuliuoti Kortelę ar sustabdyti jos naudojimą ne vėliau kaip per 5 val. po pranešimo gavimo:

2.5. Paslaugos pirkėjas privalo saugoti Kortelę nuo magnetinių laukų poveikio ir fizinių pažeidimų, o Kortelės PIN kodą laikyti paslapyje.

3. KAINODARA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Paslaugų kaina nustatoma pagal suteiktų paslaugų apimtį ir lentelėje nurodytus fiksuotus paslaugų įkainius vienai transporto priemonei. Įkainiai negali būti didinami visą Sutarties galiojimo laiką:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Paslaugos įkainis Eur su PVM
1.	Vieno (1) lengvojo automobilio kėbulo plovimas aukšto slėgio vandens srove naudojant specializuotas chemines plovimo priemones, su sausiniu	3,76
2.	Vieno (1) visureigio, vienatūrio automobilio kėbulo plovimas aukšto slėgio vandens srove naudojant specializuotas chemines plovimo priemones, su sausiniu	3,76
3.	Vieno (1) mikroautobuso kėbulo plovimas aukšto slėgio vandens srove naudojant specializuotas chemines plovimo priemones, su sausiniu	3,76

3.2. Į paslaugų įkainius yra įskaičiuotos visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai.

3.3. Paslaugų įkainiai nebus perskaičiuojami pagal bendro kainų lygio kitimą.

3.4. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui (toliau – PVM), įkainis perskaičiuojamas atsižvelgiant į naują PVM tarifą.

3.5. Paslaugų pirkėjas už tinkamai suteiktas paslaugas sumoka Paslaugų teikėjui pavedimu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos ir Kortelės ataskaitos išrašo faktūros pateikimo dienos. Sutarties Šalys susitaria, kad Paslaugų teikėjas Paslaugų pirkėjui pateikia sąskaitas faktūras ir Kortelės ataskaitos išrašą elektroniniu pašto adresu: marijampolesvpk.kanceliarija@policija.lt, o Paslaugų pirkėjas gavęs jas, apie gavimą patvirtina.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

4.1. Paslaugų pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. transporto priemones plauti Automatinėje automobilių plovykloje adresu: Muitinės g. 32, Jurbarkas;

4.1.2. atsiskaityti už faktiškai suteiktas paslaugas Sutarties 3.5 punkte nustatyta tvarka;

4.1.3. pasikeitus aplinkybėms, pateikti Paslaugų teikėjui atnaujintą plaunamų tarnybinių transporto priemonių sąrašą;

4.1.4. darbuotojus, vairuojančius tarnybines transporto priemones, supažindinti su automatinės automobilių plovyklos naudojimosi taisyklėmis;

4.1.5. automobilį plaunant automatinėje plovykloje, jį vairuojantis Pirkėjo atstovas, laikytis automatinės automobilių plovyklos naudojimosi taisyklių (Sutarties 2 priedas).

4.2. Paslaugos pirkėjas turi teisę:

4.2.1. gauti mėnesio laikotarpio visų operacijų, atliktų naudojant kortelę, išrašą;

4.2.2. pateikus raštišką prašymą blokuoti ar atšaukti kortelės galiojimą;

4.2.3. gauti tinkamą aptarnavimą Paslaugos teikėjo plovykloje pagal Paslaugos teikėjo išduotas korteles.

4.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.3.1. teikti paslaugas darbo dienomis nuo 8 val. iki 17 val.

4.3.2. nemokamai išduoti Paslaugos pirkėjui pagal jo poreikius Korteles.

4.3.3. aptarnauti Paslaugos pirkėją pagal Paslaugos teikėjo išduotas Korteles Sutarties 4.1.1. p. nurodytu adresu, užtikrinant tinkamą Pirkėjo aptarnavimą;

4.3.4. automobilis turi būti pradėtas plauti iškart (be išankstinės rezervacijos);

4.3.5. paslaugas teikti kokybiškai, naudojant kokybiškas ir sertifikuotas priemones ir įrenginius. Visos plovimo paslaugos turi būti atliekamos rankiniu (išskirtiniais atvejais dėl galimo gedimo neveikiant automatinei plovyklai), šepetiais automatiiniu būdu. Po plovimo neturi likti purvo ar kitų apnašų likučių, kėbulo paviršiai turi būti nepažeisti.

4.3.6. paslaugų teikimo metu plaunant rankiniu būdu (išskirtiniais atvejais dėl galimo gedimo neveikiant automatinei plovyklai) atsakyti už Paslaugų pirkėjo automobilį bei juose esančios specialios įrangos (radijo stotis, kompiuteris, spausdintuvas ir kt.) saugumą;

4.3.7. atlyginti žalą, atsiradusią dėl Paslaugų teikėjo kaltės;

4.3.8. paslaugas teikti tik pateikusiems Paslaugų tiekėjo išduotą magnetinę Kortelę ir teisingai įvedus PIN kodą Paslaugų pirkėjo pateiktame sąraše nurodytoms transporto priemonėms;

4.3.9. pateikti plovimų ataskaitą pagal išduotas magnetines Korteles.

4.3.10. Marijampolės apskr. VPK pateikti už praeitą mėnesį nuplautų tarnybinių transporto priemonių sąrašą kartu su PVM sąskaitą faktūra.

4.3.11. užtikrinti, kad tokias paslaugas teiktų kvalifikuoti darbuotojai, turintys užduotims atlikti reikalingų profesinių įgūdžių;

4.3.12. griežtai laikytis darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų ir priešgaisrinės saugos taisyklių ir atsakyti už jų pažeidimą.

4.3.13. už per mėnesį atliktas automobilių plovimo paslaugas iki kito mėnesio 5 d. pateikti PVM sąskaitą faktūrą ir Kortelės ataskaitos išrašą elektroniniu pašto adresu: marijampolesvpk.kanceliarija@policija.lt.

4.4. Paslaugos teikėjas turi teisę:

4.4.1. pristabdyti kortelės naudojimą, paskelbti kortelę negaliojančia, jei Paslaugos pirkėjas nevykdo arba pažeidžia šią sutartį ir tai yra esminis sutarties pažeidimas.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys įsipareigoja susilaikyti nuo veiksmų, kurie pažeistų kitos Šalies teises ar padarytų jai nuostolių. Kiekviena Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai visus tiesioginius nuostolius, kuriuos patirs kita Šalis dėl kaltosios Šalies šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

5.2. Sutarties Šalis, delsianti laiku pagal šią Sutartį įvykdyti savo įsipareigojimus, už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės.

5.3. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenuigalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

6. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

6.1. Šalys neatsako už Sutarties neįvykdymą esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, t.y. dėl priežasčių, kurių šalys negalėjo numatyti, su sąlyga, kad šie veiksmai turėjo tiesioginę įtaką Sutarties vykdymui.

6.2. Sutarties šalis, kuri neturi galimybės įvykdyti sutartyje prisiimtų įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos, per 5 (penkias) darbo dienas raštiškai praneša kitai šaliai apie tokias aplinkybes. Šalis laiku nepranešusi kitai šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, neatleidžiama nuo šioje sutartyje prisiimtų įsipareigojimų.

7. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Visus tarp šalių iškilusius nesutarimus ir ginčus, kurių nepavyksta išspręsti tarpusavio susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo 2016 m. liepos 1 d. ir galioja 36 mėnesius, o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

8.2.1. Šalių susitarimu;

8.2.2. vienos iš Šalių iniciatyva, kai kita Sutarties Šalis nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, nei numatyta Sutartyje.

8.2.3. kitais Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais;

8.2.4. Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų informavusi kitą Sutarties Šalį.

9. KITOS SĄLYGOS

9.1. Vykdydamos Sutarties sąlygas, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais.

9.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

9.3. Ši sutartis ir priedas sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.4. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tada, kai jie yra surašyti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių.

9.5. Sutarties Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas informuoti viena kitą apie Šalių rekvizitų, bankų atsiskaitomųjų sąskaitų numerių pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad kita Šalis pažeidė Sutartį, jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus.

9.6. Prie Sutarties pridedami priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:

9.6.1. 1 priedas – Transporto priemonių sąrašas, 1 lapas;

9.6. 2. 2 priedas – Automatinės automobilių plovyklos naudojimosi taisyklės, 1 lapas.

9.7. Už šios Sutarties vykdymą atsakingas Paslaugos teikėjo degalinės darbuotojas, tel. 8 447 51 177.

9.8. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo priežiūrai (Marijampolės apskr. VPK viršininko 2016-02-03 įsakymu Nr. 64-V-39 patvirtintos viešųjų pirkimų sutarčių sudarymo ir vykdymo kontrolės taisyklės), dalykiniams ryšiams su Paslaugų teikėju palaikyti ir Sutarties administravimui skiriamas Pirkėjo atstovas Marijampolės apskr. VPK Aptarnavimo skyriaus darbininkas Sigitas Šuika tel. 8 698 86 657, elektroninis paštas sigitas.suika@policija.lt.

10. ŠALIŲ JURIDINIAI REKVIZITAI, ADRESAI IR PARAŠAI

Paslaugų pirkėjas

Marijampolės apskrities vyriausiasis
policijos komisariatas
Juridinio asmens kodas 191207757
Basanavičiaus a. 2, LT-68271 Marijampolė

Tel. (8 343) 24 422

Fax. (8 343) 24 453

Viršininko pavaduotojas,
atliekantis viršininko funkcijas

Alfredas Bartkus

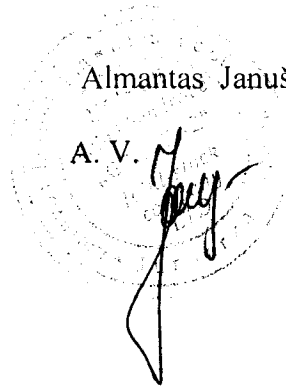


Paslaugų teikėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „Gelvybė“
Įmonės kodas 258278230
PVM kodas LT582782314
V. Kudirkos g. 59A, LT-71126 Šakiai
A. s. LT 697044060004941685
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Tel: (8 345) 51 767
Faks. (8 345) 51 767
L. e. generalinio direktoriaus pareigas

Almantas Januškevičius

A. V.



TRANSPORTO PRIEMONIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Markė, modelis	Valstybinis Nr.	Plovimų skaičius ne daugiau per vieną mėnesį
1.	Škoda Yeti	HOJ 791	4
2.	VW Passat	CCD 109	2
3.	Mitsubishi L-200	CZP 084	3
4.	Mitsubishi L-200	CZP 179	3
5.	Mitsubishi L-200	CZP 097	3
6.	Mitsubishi L-200	CZP 013	3
7.	Mitsubishi L-200	CZP 098	3
8.	Mitsubishi L-200	CZP 108	3
9.	Mitsubishi L-200	CZP 082	3
10.	VW Transporter	DGH 202	2
11.	Škoda Yeti	GIN 178	4
12.	VW Transporter	DCG 442	3
13.	Mitsubishi L-200	EZH 036	4

1. **Prieš plovimą automobilį** plovimui: nuimkite anteną, valytuvus, užlenkite veidrodėlius, uždarykite langus, liuką ir pan. Jei automobilio veidrodėliai neužsilenkia, nenusiima antena, automobilis turi spoilerius, lankus, kablį, stogo bagažinę, taksi plafoną ar kitos papildomos įrangos automobilio išorėje – praneškite tai operatoriui – pardavėjui prieš plovimą.
 2. **Plovyklos savininkas neatsako už tokios ar kitokios įrangos pažeidimus.**
 3. Kasoje susimokėkite už plovimą.
 4. Jei plovykloje plaunamas automobilis, palaukite kol išvažiuos iš plovyklos nuplautas automobilis ir užsidegs žalia lemputė.
 5. **Degant žaliai lemputei nuskanuokite brūkšninį kodą** esantį ant kasos kvito.
 6. Atsidarius vartams **įvažiuokite į plovyklą tiesiai tarp geltonų bėgių**. Įvažiavus kreivai ar užvažiavus ant bėgių plovyklos savininkas neatsako už galimus mašinos pažeidimus.
 7. **Sustokite** užsidegus **STOP** užrašui. (Rodyklė žemyn ↓ – reiškia pavažiuoti atgal.) Tada užtraukite rankinį stabdį ir išjunkite variklį, nuleiskite valytuvus ir jų nejudinkite.
 8. Prasidėjus plovimo procesui griežtai draudžiama išlipti iš automobilio.
 9. Išvažiuoti galima tik užsidegus rodyklei aukštyn ↑ ir atsidarius vartams.
 10. Po plovimo visada patikrinkite stabdžius.
 11. Bet kokio incidento atveju nejudinkite automobilio kol neateis degalinės darbuotojas.
 12. **Maksimalus aukštis, m** (kelio ženklas 2.7 ↑)
 13. **Maksimalus plotis, m** (kelio ženklas 2.2 ↔)
-