

MAITINIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO –PARDAVIMO SUTARTIS

**2016 m. birželio 01 d.
Panevėžys**

Panevėžio pradinė mokykla, atstovaujama direktorės Ritos Charisovos, veikiančios pagal mokyklos nuostatus (toliau – Perkančioji organizacija) ir Individuali Lenos Rimkevičienės įmonė, atstovaujama savininkės Lenos Rimkevičienės, veikiančios pagal įmonės nuostatus (toliau – Tiekėjas) sudarėme šią maitinimo paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja suteikti Perkančiajai organizacijai mokinių ir darbuotojų maitinimo paslaugas (toliau – Paslaugos), o Perkančioji organizacija įsipareigoja paslaugas priimti pasirašant panaudos sutartį, perdavimo – priėmimo aktą ir už tinkamai suteiktas Paslaugas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka ir įkainiais. Teikiamų paslaugų įkainiai pateikiami Sutarties priede Nr. 1 „Pasiūlymas dėl maitinimo paslaugų pirkimo“.

1.2. Paslaugos turi būti teikiamos adresu: Ukmergės g. 34, Panevėžys.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Tiekėjas įsipareigoja:

2.1.1. organizuoti Perkančiojoje organizacijoje mokinių ir darbuotojų maitinimą vadovaujantis Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintu maitinimo organizavimo tvarkos aprašu ir laikantis pagal sanitarijos ir higienos normų. Maistas turi būti ruošiamas vietoje, Perkančiosios organizacijos virtuvėje. Tiekėjas privalo laikytis suderintame su Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnyba valgiaraštyje nurodytų energetinių verčių ir pasiūlyme pateiktų įkainių kiekvienai amžiaus grupei;

2.1.2. apsirūpinti įranga ir inventoriu technologinio proceso užtikrinimui;

2.1.3. aprūpinti maitinimui reikalingais stalo įrankiais, indais, virtuvės inventoriu;

2.1.4. aprūpinti virtuvės darbuotojus specialiais drabužiais, plovimo ir dezinfekuojančiomis priemonėmis;

2.1.5. kartu su Perkančiąja organizacija nustatyti valgyklos darbo ir maitinimo režimą;

2.1.6. sudaryti higieniškas sąlygas atsigerti geriamojo vandens (rekomenduojama kambario temperatūros).

2.1.7. pagal aktą priimti suteikiamas virtuvės, valgyklos ir pagalbines patalpas, įrengimus, baldus, juos saugoti, eksploatuoti, laikantis darbo saugos, gamybinės sanitarijos, darbo higienos ir priešgaisrinės saugos ir elektros saugos taisyklių;

2.1.8. naudoti patalpas ir įrengimus tik mokinių maitinimui organizuoti, rūpintis patalpų valymu, dezinfekavimu, apsauga ir tvarkingai jas eksploatuoti, nesudarinti su trečiais asmenimis jokių civilinių sandorių dėl patalpų eksploatavimo;

2.1.9. užtikrinti kokybišką patiekalų gaminimą, produktų ir žaliavų tinkamą sandėliavimą, atsakyti už produktų kokybę ir maitinimą Perkančiosios organizacijos patalpose;

2.1.10. atlikti sugedusios virtuvės įrangos remontą arba pakeisti nauja, užtikrinti įrengimų veikimą;

2.1.11. pagal apskaitos prietaisų rodmenis laiku atsiskaityti su perkančiąja organizacija už sunaudotą elektros energiją, šaltą ir karštą vandenį. Šilumos energijos mokestį už tiekėjo naudojamas patalpas skaičiuoti proporcingai mokyklos pastato 1 kv. m sunaudotam šilumos energijos mokesčiui, neskaiciuojant mokesčio už nešildomą patalpą (6,14 m²). Už šiluminę energiją tiekėjas atsiskaito už 49,61 m² apšildomą plotą proporcingai pagal pateiktą mokyklai sąskaitą AB

„Panevėžio energija”. Tiekėjas atsiskaito už komunalines paslaugas pagal pateiktas sąskaitas. Kartą per metus sumokėti žemės nuomos mokestį pagal pateiktą sąskaitą;

2.1.12. Prižiūrėti apskaitos prietaisus elektros energijos, karšto ir šalto vandens apskaitai, o jiems sugedus, juos remontuoti arba pakeisti naujais savo lėšomis. Sutarties terminui pasibaigus apskaitos prietaisus palikti Perkančiajai organizacijai;

2.1.13. savo lėšomis atlikti virtuvės ir pagalbinių patalpų priežiūros ir remonto darbus (grindų keitimas, vamzdinių remontas, susidėvėjusių apdailos elementų, elektros laidų sutvarkymas, langų, durų, laiptų dažymas, išdužusių stiklų pakeitimas);

2.1.14. turi vykdyti biologinių atliekų rūšiavimą jų susidarymo vietoje, nemaišyti su su kitomis atliekomis, neužteršti jų su pavojingomis medžiagomis ir užtikrinti visuomenės sveikatai ir aplinkai saugų laikinąjį šių atliekų laikymą Tiekėjo lėšomis ;

2.1.15. turi būti sudaryta sutartis su biologiškai skaidžias atliekas tvarkančia įmone ir su buitinių atliekų tvarkančia įmone;

2.1.16. greitesniam mokinių maitinimui valgykloje garantuoti bufeto darbą;

2.1.17. bendradarbiauti su perkančiąja organizacija mokinių maitinimo gerinimo klausimais;

2.1.18. šalinti savo lėšomis visus trūkumus, nurodytus inspektuojančių ir kontroliuojančių tarnybų;

2.1.19. pagal galimybes remti perkančiojoje organizacijoje organizuojamus renginius;

2.1.20. laiku paruošti nuomojamas patalpas naujiems mokslo metams;

2.1.21. dalyvauti pieno ir jų produktų, daržovių, vaisių vartojimo skatinimo mokyklose programose.

2.2. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

2.2.1. suteikti naudoti pagal paskirtį nemokamai karšto maisto paruošimo patalpa 15,05 m², šalto maisto paruošimo patalpa 12,36 m², bufeto patalpa 22,20 m² ir nešildoma pagalbinė 6,14 m² patalpa (viso 55,75 m² plotas) pagal tarp Šalių sudarytą panaudos sutartį ir perdavimo – priėmimo aktą, leisti naudotis elektra, karštu ir šaltu vandeniu;

2.2.2. įsipareigoja sutarties vykdymo laikotarpiui perduoti ir nuomuoti Tiekėjui ilgalaikį materialų turtą (toliau vadinamas turtas) pagal tarp Šalių sudarytą panaudos sutartį ir perdavimo – priėmimo aktą: elektrinis marmitas antriems patiekalams, inventorinis Nr. 01650131; elektrinė viryklė, inventorinis Nr. 01650137; šaldytuvas K400LE, inventorinis Nr. 01650138; šaldytuvas K200LE, inventorinis Nr. 01650139; šaldiklis F200LE, inventorinis Nr. 01650140; elektrinė keptuvė, inventorinis Nr. 01650141; kupolinė indų plovimo mašina, inventorinis Nr. 01650142. Įrenginių nuomos mokestis skaičiuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu 2014 m. rugsėjo 30 d. Nr. 1K-306 „Dėl nuompinigių už valstybės ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą skaičiavimo taisyklių patvirtinimo“. Įrenginių nuomos mokestis skaičiuojamas ugdymo proceso metu, t.y. nuo 2016 m. rugsėjo 1 dienos iki 2017 m. gegužės 31 dienos ir vasaros stovyklos metu. Mėnesinis įrenginių nuomos mokestis – 94,24 Eur.

2.2.3. nustatyti kartu su Tiekėju valgyklos darbo režimą bei atskirų mokinių grupių maitinimo grafikus;

2.2.4. sudaryti nemokamą maitinimą gaunančių mokinių sąrašus. Pervesti lėšas į Tiekėjo sąskaitą už mokinių, kuriems valstybė teiks paramą, maitinimą;

2.2.5. paskirti Perkančiojoje organizacijoje asmenį, atsakingą už nemokamo maitinimo organizavimą;

2.2.6. organizuoti valgyklos salėje savitarną ir savitvarką.

3. PASLAUGŲ KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

3.1. Paslaugų įkainiai nurodyti Sutarties priede Nr. 1.

3.2. Į Paslaugų kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Paslaugų kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant visas su dokumentų, kurių reikalauja Perkančioji organizacija, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas, aprūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms atlikti, išlaidas.

3.3. Paslaugų kaina sumokama per 10 (dešimt) darbo dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos ir gavus savivaldybės finansavimą.

3.4. Perkančioji organizacija už Paslaugas Tiekėjui sumoka Paslaugų kainą pagal šią Sutartį mokėjimo pavedimu, pervesdamas pinigus į toliau nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT667300010002374689

„Swdbank“ AB

Banko kodas 73000

3.5. Pasikeitus (sumažėjus/padidėjus) pridėtinės vertės mokesčiui kainą [ikainiai] perskaičiuojama per 10 dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimas įforminamas sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu prie sutarties, perskaičiuotomis kainomis mokama už tas paslaugas, kurios buvo suteiktos nuo susitarimo pasirašymo dienos.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

4.2. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

4.3. Jei Tiekėjas ne dėl Perkančiosios organizacijos kaltės pavėluoja sutartu laiku atlikti Paslaugas Perkančiajai organizacijai, Tiekėjas moka Perkančiajai organizacijai 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.4. Jei Perkančioji organizacija laiku ir tinkamai neatsiskaito už tinkamai atliktas Paslaugas, jis Tiekėjui moka 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

5.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau “Nenugalimos jėgos aplinkybės”), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

5.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per penkias kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

5.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiūnčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

6. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis sudaroma nuo 2016 m. liepos 1 dienos iki 2017 m. liepos 1 dienos, su galimybe pratęsti 2 kartus po 12 mėnesių tomis pačiomis sąlygomis. Visas sutarties galiojimo laikotarpis neilgiau kaip tris metai.

6.2. Pasibaigus sutarties terminui arba ją nutraukus prieš terminą Tiekėjas perduoda Perkančiajai organizacijai pagal aktą, tvarkingą turtą ir patalpas su visais pertvarkymais, kurie neatsiejami nuo tų patalpų, nedarant žalos patalpų būklei.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą:

6.3.1. Šalių susitarimu šalims viena kitą informavus prieš tris mėnesius;

6.3.2. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatyta tvarka.

6.4. Perkančioji organizacija gali vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai raštu įspėdama Tiekėją ne vėliau kaip prieš mėnesį, jeigu Tiekėjas nesilaiko šios sutarties 1 punkte prisiimtų įsipareigojimų.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimu užtikrinama, kad Perkančiajai organizacijai bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl kaltės pažeidus Sutartį ar neįvykdžius savo šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų.

7.2. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, jis moka perkančiajai 8 000 (aštuoni tūkstančiai) Eur dydžio baudą.

7.3. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Perkančioji organizacija turi teisę per 30 (trisdešimt) dienų pateikti Tiekėjui pretenziją. Jei per protingą terminą nuo pretenzijos gavimo Tiekėjas nepašalina pretenzijoje nurodytų pažeidimų, Perkančioji organizacija gali pareikalauti sumokėti baudą.

8. SUTARTIES SĄLYGŲ KEITIMAS

8.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

9. TAIKYTINA TEISĖ

9.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10. GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami draugiškomis abiejų Sutarties Šalių pastangomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

11. PRANEŠIMAI

11.1. Bet kurie ir visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu toliau nurodytais adresais ir fakso numeriais, kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

Tiekėjui:

Lena Rimkevičienė
Klaipėdos g. 34-16, Panevėžys, tel. 861511050,
El.p. lena.rimkeviciene@gmail.com

Perkančiajai organizacijai:

Rita Charisova
Ukmergės g. 34, Panevėžys, tel./fax. 572574
El.p. rastine@pradine.panevezys.lm.lt

11.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą šalį per 3 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

13. KITOS SĄLYGOS

13.1. Tiekėjas turi turėti Panevėžio visuomenės sveikatos centro leidimą ir licenziją mokiniams maitinti.

13.2. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

13.3. Galimas patalpų perdavimas turi būti priimtinas abiems šalims tik suderinus su steigėju. sutikimą.

13.4. Maitinimą ir jo organizavimą turi teisę tikrinti:

13.4.1. Panevėžio miesto savivaldybės Kontrolieriaus tarnyba;

13.4.2. Panevėžio miesto savivaldybės Švietimo skyrius;

13.4.3 Perkančiosios organizacijos komisija, paskirta direktoriaus įsakymu.

13.4.4 Tikrinimo metu pareikalavus, Tiekėjas privalo pateikti gaminamų patiekalų technologines ir kalkuliacines korteles, reikalingus nemokamo maitinimo lėšų naudojimo analizei atlikti;

13.4.5 Tikrinimo metu pareikalavus, tiekėjas privalo pateikti maisto produktų tiekėjų sąrašą ir dokumentus, įrodančius patiekalų kainų teisingumą.

13.5. Tiekėjui nutraukus sutartį, lėšos, panaudotos patalpos gerinti, negrąžinamos.

13.6. Sutartis surašyta dviem egzemplioriais, po vieną – Perkančiajai organizacijai ir Tiekėjui.

14. SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Nr. 1 Pasiūlymas dėl maitinimo paslaugų pirkimo – 2 lapai;

14.2. Nr. 2 Tiekėjo įmonės registracijos pažymėjimo ir maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimo kopijos – 2 lapai;

15. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Tiekėjas:

Lenos Rimkevičienės individuali įmonė

Klaipėdos g. 34-16 Panevėžys

Įmonės kodas: 248273270

PVM mokėtojo kodas: nėra

Tel. 8-615 11050

El. paštas: lena.rimkeviciene@gmail.com

A.s. LT667300010002374689

Bankas: "Swedbank" AB

Savininkė Lena Rimkevičienė

Perkančioji organizacija:

Panevėžio pradinė mokykla

Ukmergės g. 34 Panevėžys

Įmonės kodas: 190425888

PVM mokėtojo kodas: nėra

Tel./faksas 572574

El. paštas: rastine@pradine.panevezys.lm.lt

A.s. LT677300010002386020

Bankas: "Swedbank" AB

Direktore Jekta Charisova



L. Rimkevičienės įmonė¹⁰Maitinimo paslaugų pirkimo apklausos būdu
sąlygų
2 priedas

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)



(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Panevėžio pradinė mokykla

PASIŪLYMAS DĖL MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO

2016-05-06 Nr. 1

(Data)

Panevėžys

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	L. Rimkevičienės įmonė
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Klaipėda 34-16 Pajūrio
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Lena Rimkevičienė
Telefono numeris	861511050
Fakso numeris	
El. pašto adresas	nijole-ziskute@yahoo.com

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis mažos vertės maitinimo paslaugų pirkimo apklausos būsu sąlygose bei kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Mūsų teikiamas pasiūlymas visiškai atitinka apklausos sąlygose nustatytus reikalavimus. Mes įsipareigojame laikytis visų Lietuvos Respublikos teisės aktų, bei Panevėžio miesto savivaldybės priimtų sprendimų, reglamentuojančių mokinių maitinimą, reikalavimų.

3. Į mokinių maitinimo paslaugų kainą įskaičiuoti mokesčiai, bei visos kitos galimos išlaidos. Kainos nurodytos šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kiekis (skaičius)	Mato vienetas	Vienos dienos vieno mokinio maitinimo paslaugos kaina, Eur be PVM		PVM 21 %	Vienos dienos vieno mokinio maitinimo paslaugos kaina, Eur su PVM
	Pietūs			Nemokamas	Mokamas		
1.	6-10 metų amžiaus mokiniams	1	davinys	1,29 x 30% 1,68 Eur	1,29 x 12% 1,40 Eur	—	3,08 Eur.

Bendra pasiūlymo kaina su PVM (žodžiais) Trys Euroai 08 cent

Jei kaina, nurodytais skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

4. Kartu su pasiūlymu pateikiame valgiaraščius ne mažiau kaip 15 dienų laikotarpiui.

5. Jei įmonė nėra PVM mokėtoja, ji tai nurodo ir su kainos pasiūlymu pateikia tai įrodančio dokumento kopiją.

6. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Registravimo pažymėjimas	1
2.	Patvirtinimas iš NVK registruoto centro	2
3.	Miesto tvarkymo pažymėjimas	1
4.	nuostatai	1
5.	vaizduotis 15 d	6
6.	laikinas asortimento uždėsi	2
7.	laikinas dėl ne PVM mokėtojo	1

7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui bus pasitelkti šie subtiekejai:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas, įmonės kodas, adresas, telefonas	Subtiekejo tiekiamų prekių, teikiamų paslaugų, atliekamų darbų aprašymas	Subtiekejui perduota sutartinių įsipareigojimų dalis %
	<u>Nepasitelkiami</u>		

Jei subtiekejai nepasitelkiami lentelės pirmoje eilutėje rašyti: „Nepasitelkiami“

8. Nurodome kad pasiūlymo (...) dalyse pateikta informacija yra konfidenciali:

(nurodyti atskiras pasiūlymo dalis ar pasiūlymo punktus)

9. Pasiūlymas galioja iki 2016 m. lapo 12 d. (Pasiūlymas turi galioti 60 dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino dienos.)

deiva Rimkūnienė (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)



LIETUVOS RESPUBLIKA

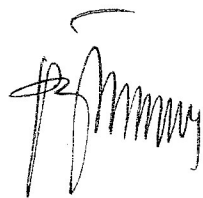
JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRAS

REGISTRAVIMO PAŽYMĖJIMAS

Pavadinimas: **L. Rimkevičienės įmonė**
Kodas: **2482 73270**
Buvęs kodas: **4827327**
Teisinė forma: **Individuali įmonė**
Įregistravimo data: **1999 m. kovo 22 d.**
Registro tvarkytojas: **Valstybės įmonė Registrų centras**
Pažymėjimą išdavė: **Valstybės įmonės Registrų centro Panevėžio filialas**

Juridinių asmenų registravimo
skyriaus vedėja



 **Regina Šiušienė**

Pažymėjimas išduotas: **2004 m. lapkričio 18 d.**

Nr. 030669

Kopija išduota tvarkingai

Lena Rimkevičienė



Forma patvirtinta

Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos

direktoriaus 2008 m. spalio 15 d.

įsakymu Nr. B1-527

Panevėžio apskrities valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba

MAISTO TVARKYMO SUBJEKTO PATVIRTINIMO PAŽYMĖJIMAS

2010-12-07

Nr.

592

Panevėžys

(vieta)

Padovaujantis Lietuvos Respublikos maisto įstatymu (Žin., 2000, Nr. 32-893) ir Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. 744 (Žin., 2000, Nr. 53-1537; 2007, Nr. 107-4376).

L. RIMKEVIČIENES U, 248273270, valgykla pradinėje mokykloje, Panevėžys, Ukmergės g. 34.
Maisto tvarkymo subjekto registro numeris: 270000436

turi teisę verstis maisto tvarkymu:

Leidžiama (-os) ekonominės veiklos rūšis (-ys)

Pagrindinė

56.29.M. Mokyklų užkan. maisto valgyklų ir virtuvių veikla

Leidžiamas produktų grupių asortimentas

VIEŠOJO MAITINIMO PATIEKALAI

Viršininkas - apskrities valstybinis
veterinarijos inspektorius

(pareigos)

A.V.

v. [parašas]

(parašas)

Valdemaras Kontautas

(vardas, pavardė)

Kopija tikra: Lordinė

Lena Rimkevičienė