

Atsižvelgiant į perkančiosios organizacijos ir /ar tiekėjo poreikį nurodomi sutarties registracijos duomenys (registracijos data, numeris ar pan.)

Pagrindinė sutartis Nr. CPO88223-2900

Vilniaus priklausomybės ligų centras, *Dr. EMILIS SUBATA*
atstovaujama *VILNIAUS PRIKLAUSOMYBĖS LIGŲ CENTRO*
DIREKTORIUS

(toliau vadinamas – UŽSAKOVU), ir

Entafarma, UAB,
atstovaujama

Vilniaus priklausomybės ligų centras
Mindaugas Gerasimaitis

(toliau - TIEKĖJAS),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi [2014-06-23] Preliminariosios sutarties dėl vaistinių preparatų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą nuostatomis (Pirkimo numeris. 148933), sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija VšĮ CPO LT (toliau - CPO LT) – organizacija, kuri atlieka prekių, paslaugų ar darbų viešųjų pirkimų procedūras ir sudaro Preliminariąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais;

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema (toliau – Elektroninis katalogas), kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>;

1.1.3. Prekė (-s) – Tiekėjo prekė, kuri gali būti tiekiamą Užsakovui pagal šią Pagrindinę sutartį, nurodyta (-os) Pagrindinės sutarties priede;

1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu;

1.1.5. Pagrindinė sutartis – Prekių tiekimo sutartis, kurią sudaro Tiekėjas ir Užsakovas, vadovaudamiesi Preliminariosios sutarties nuostatomis.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindinė sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Prekių užsakymas, teikimo tvarka ir priėmimas

3.1. Prekės turi atitikti viešojo pirkimo dokumentų, šios Pagrindinės sutarties ir tokioms Prekėms taikomus teisės aktų, reikalavimus.

3.2. Pagrindinės sutarties priede nurodytas maksimalus planuojamų užsakyti Prekių kiekis. Užsakovas įsipareigoja iš Tiekėjo užsakyti ne mažiau kaip 70 (septyniasdešimt) procentų ir ne daugiau kaip 100 (šimta) procentų vienos Prekės vienetų nurodytą Pagrindinės sutarties priede.

3.3. Užsakovas iš Tiekėjo gali užsakyti Pagrindinės sutarties priede nurodytą visą kiekvienos Prekės vienetų kiekį pateikęs vienkartinį užsakymą arba pateikdamas Tiekėjui atskirus užsakymus, jei Prekes numato įsigyti per visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį. Užsakymai pateikiami Šalims priimtiniu būdu (laisvos formos raštu, elektroniniu paštu ar kitomis Šalims priimtinomis korespondencijos priemonėmis).

3.4. Prekių pristatymo terminas: 2 darbo dienos (-ų) nuo vienkartinio užsakymo/atskiro užsakymo pateikimo dienos.

3.5. Prekių pristatymo vieta:

Gerosios Vilties g. 3, Vilnius, LT-30147.

3.6. Prekės turi būti pristatomos nepažeistoje gamintojo pakuotėje. Ant pakuotės turi būti pažymėtas gamintojo suteiktas vaistinio preparato pavadinimas, gamintojas, tinkamumo vartoti terminas.

3.7. Tiekėjas pristato Prekes Užsakovui pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).

3.8. Tiekėjas atsako, kad Prekės būtų pristatytos į Užsakovo nurodytą vietą, kad Užsakovas galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

3.9. Iki Prekių priėmimo (Prekės laikomos priimtoms, kai Užsakovas arba jo įgaliotas asmuo pasirašo 3.11. punkte nurodytą dokumentą) visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, o šio dokumento pasirašymo (pasirašo abi Šalys) diena laikoma prekių pristatymo diena.

3.10. Užsakovas priimdamas Prekes privalo įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir turi teisę prašyti Tiekėjo pateikti Prekių atitikimą viešojo pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams.

3.11. Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinantį lygiavertį dokumentą), tik tada, kai Prekės atitinka

Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito lygiavertio dokumento) pasirašymo Prekės tampa Užsakovo nuosavybe.

3.12. Tiekėjas gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:

3.12.1. kai Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį;

3.12.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

3.13. Jei atsirado priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, Tiekėjas nedelsdamas kreipiasi į Užsakovą, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo. Per 2 (dvi) darbo dienas Užsakovas raštu išreiškia sutikimą pratęsti Prekių pristatymo terminą arba informuoja Tiekėją, kad šis terminas nebus pratęsiamas.

4. Šalių teisės ir pareigos

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. teikti Prekes pagal pirkimo dokumentų, šios Pagrindinės sutarties bei tokioms Prekėms taikomus Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus;

4.1.2. teikti Prekes pagal vienkartinį ar atskirus Užsakovo užsakymus (laisvos formos raštu, pateikiamu faksu, elektroniniu paštu ar kitomis Šalims priimtinais korespondencijos priemonėmis), juose nurodytais terminais ir sąlygomis;

4.1.3. užtikrinti Prekių teikimo operatyvumą, nepertraukiamumą ir kokybę;

4.1.4. vykdyti kitus šioje Pagrindinėje sutartyje ir jos prieduose numatytus įsipareigojimus.

4.1.5. Tiekėjas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas pareigas.

4.2. Tiekėjas turi teisę:

4.2.1. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiektėjus: - Pagrindinėje sutartyje nenurodyti subtiektėjai gali būti keičiami tik gavus Užsakovo rašytinį sutikimą. Pagrindinėje sutartyje numatytas (-i) subtiektėjas (-ai), kai subtiektėjo (-ų) kvalifikaciniais duomenimis buvo remiamasi įrodant atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, gali būti keičiamas (-i) Pagrindinės sutarties 9.1 punkte nustatyta tvarka;

4.2.2. Tiekėjas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

4.3. Užsakovas įsipareigoja:

4.3.1. už tinkamai ir kokybiškai pristatytas Prekes laiku atsiskaityti su Tiekėju Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

4.3.2. sumokėti pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM), kuris jam yra taikomas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus;

4.3.3. užsisakyti ne mažiau kaip 70 (septyniasdešimt) procentų ir ne daugiau kaip 100 (šimtą) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede esančios Prekės vienetų;

4.3.4. bendradarbiauti, pagal galimybes laiku ir tinkamai suteikti Tiekėjui visą Pagrindinės sutarties vykdymui reikalingą informaciją;

4.3.5. užtikrinti iš Tiekėjo Pagrindinės sutarties vykdymo metu gautos ir su Pagrindinės sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.3.6. Užsakovas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas pareigas.

4.4. Užsakovas turi teisę:

4.4.1. pagal poreikį atskirais užsakymais užsakyti Prekes Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis;

4.4.2. neįimti Prekių, jei jos pristatytos nesilaikant Pagrindinėje sutartyje nurodytų reikalavimų;

4.4.3. Užsakovas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

5.1. Maksimali Pagrindinės sutarties kaina (Pagrindinės sutarties kaina) Pagrindinės sutarties priede pateikiama su PVM, kurio tarifas ir taikomos lengvatos nustatytos galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.2. Už tinkamai ir faktiškai pristatytą Prekių kiekį Užsakovas su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimais, pinigus pervesdamas į Tiekėjo Pagrindinėje sutartyje nurodytą banko sąskaitą, pagal Pagrindinės sutarties priede pateiktą kainą per: 30 kalendorinių dienų nuo užsakymo/atskiro užsakymo, Prekių priėmimo-perdavimo akto (ar kito lygiavertio dokumento) pasirašymo.

5.3. Į Prekės kainą yra įskaičiuotos visos išlaidos susijusios su Prekių tinkamu tiekimu.

5.4. Atsiskaitymas už Prekes vykdomas eurais. Pasikeitus Lietuvos Respublikos valiutai, atsiskaitymai vykdomi Lietuvos banko paskelbtu euro ir naujos Lietuvos Respublikos valiutos kursu šios valiutos pakeitimo dieną.

5.5. Atsiskaitant už Prekes negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės/paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

5.6. Pagrindinėje sutartyje fiksuota Prekių kaina negali būti keičiama per visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus:

5.6.1. pasikeitus Lietuvos Respublikos valiutai, Pagrindinės sutarties kaina bus perskaičiuojama į naują valiutą pagal tą dieną Lietuvos banko nustatytą ir oficialiai paskelbtą naujos valiutos ir euro santykį;

5.6.2. pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos kainai. Raštiškai patvirtinus Užsakovui ir Tiekėjui ir ne vėliau kaip iki atitinkamo Prekių priėmimo-perdavimo akto (ar kito Prekių priėmimo – perdavimo patvirtinančio dokumento) pasirašymo perskaičiuojama tik ta kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitus PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.

5.7. Pagrindinės sutarties kainos ir Pagrindinėje sutartyje fiksuotų Prekių kainų perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

6. Atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Jei ne dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas nepristato Prekių Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais, Užsakovo reikalavimu moka 0,05 procentų delspinigius už kiekvieną termino pralaidumo dieną nuo nepateiktų Prekių kainos. Tuo atveju, jei Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes ne dėl Užsakovo kaltės ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, arba Tiekėjui toliau nebegalint vykdyti Pagrindinės sutarties, Užsakovas raštu įspėjęs Tiekėją gali:

6.2.1. nutraukti Pagrindinę sutartį tai pirkimo objekto daliai, kuriai nepateiktos Prekės aukščiau nurodyta tvarka (ar šių Prekių pateikti Tiekėjas nebėgali), ir reikalauti sumokėti baudą lygią 5 (penki) procentų nuo užsakytų bet nepristatytų Prekių kainos (kai netaikomas papildomas Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas);

6.3. Užsakovas turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.

6.4. Užsakovui be pateisinamų priežasčių nesumokėjus už tinkamai pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, Tiekėjas gali reikalauti iš Užsakovo sumokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumos už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma). Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas vėluoja sumokėti daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo mokėjimui nustatyto termino pasibaigimo, Tiekėjas turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį bei reikalauti nuostolių atlyginimo.

6.5. Užsakovui per maksimalų Pagrindinės sutarties galiojimo terminą, neįvykdžius pareigos užsisakyti ne mažiau kaip 70 (septyniasdešimt) procentų Prekės vienetų nurodytą Pagrindinės sutarties priede, Tiekėjui pareikalavus, Užsakovas sumoka 5 (penkių) procentų nuo neįvykdytų įsipareigojimų dalies dydžio baudą.

6.6. Sudarydamos šią Pagrindinę sutartį Šalys patvirtina, kad turi reikiamus dokumentus, tinkamus šios Pagrindinės sutarties vykdymui.

7. Force Majeure

7.1. Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Pagrindinę sutartimi nustatytų įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad tai atsitiko dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Pagrindinės sutarties sudarymo metu, ir, kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti Prekių, Pagrindinės sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalimos jėgos aplinkybės ir atleidimo nuo atsakomybės sąlygos nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais.

7.2. Šalis, neįvykdžiusi sutartinių įsipareigojimų (negalinti vykdyti sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių), privalo ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo šių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai pranešti kitai Šaliai bei pateikti įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimą nurodytu būdu privaloma pateikti ir išnykus įsipareigojimų nevykdymo (neįvykdymo) pagrindui.

7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba nuo pranešimo apie jas pateikimo momento (tuo atveju, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas (Pagrindinės sutarties 7.2 punktą)).

7.4. Pirkėjas, prieš 15 dienų raštu pranešęs Tiekėjui, gali nutraukti Pagrindinę sutartį pirma laiko, jei Tiekėjas pateikia Pagrindinės sutarties 7.2 punkte nurodytą pranešimą dėl nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo.

7.5. Euro įvedimas Lietuvos Respublikoje nelaikoma force majeure aplinkybe pagal Pagrindinę sutartį.

8. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

8.1. Šalių tarpusavio santykiai, neaparti Pagrindinėje sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

8.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

8.3. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

9. Pagrindinės sutarties pakeitimai

9.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja ją pasirašius abiems Pagrindinės sutarties šalims ir Tiekėjui pateikus galiojančią Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

10.2. Pagrindinė sutartis galioja nuo 10.1 punkte įvykdytų veiksmų.

10.3. Pagrindinė sutartis galioja kol Užsakovas nenuperka 100 (šimto) procentų Pagrindinės sutarties priede nurodytų kiekvienos Prekės vienetų, bet ne ilgiau

nei 12 mėn. nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

10.4. Užsakovui per Pagrindinės sutarties 10.3 punkte nustatytą Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nenupirkus 100 (šimto) procentų Pagrindinės sutarties priede nurodytų kiekvienos Prekės vienetų, Pagrindinė sutartis abipusiu Šalių susitarimu gali būti pratęsiama dėl kiekvienos Prekės ne ilgesniam kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė kiekvienai Prekei, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos.

10.5. Kiekvienas Pagrindinės sutarties pratęsimas įsigalioja jį pasirašius abiemis Pagrindinės sutarties šalims ir Tiekėjui pateikus galiojančią Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

10.6. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta:

10.6.1. raštišku Šalių susitarimu.

10.6.2. Pagrindinės sutarties 6.2 ir 6.4 punktuose nustatytais atvejais.

10.7. Pagrindinės sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo mokėjimo prievolių, atsiradusių iki šio nutraukimo, įvykdymo.

11. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

11.1. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge, remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.

12.2. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

12.3. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus.

12.4. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

UŽSAKOVAS

Vilniaus priklausomybės ligų centras, Gerosios Vilties g. 3, LT-30147

Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 1090999616

PVM kodas: —

A. s. Nr.: LT17704406000302723, AB SEB bankas

Tel.: (8 5) 2137274

Faks.: (8 5) 2190019

TIEKĖJAS

Entafarma, UAB, Klonėnų vs.1, Širvintų rajonas, LT -19156, Vilniaus

apskritis

Kodas: 174443844

PVM kodas: LT744438415

A. s. Nr.: LT447044060001506395, AB SEB bankas

Tel.: 8 382 33002

Faks.: 8 382 33009

Kontaktinis asmuo

VPLC
Ūkio skyriaus vedėjas
Valentinas Grigonis

Vardas, pavardė, pareigos:

Tel.: 35 213 91 18

Kontaktinis asmuo

Komercijos vadybininkė
Rūta Belevičienė

Vardas, pavardė, pareigos:

Tel.: 838233008

Dr. EMILIS SUBATA
VILNIAUS PRIKLAUSOMYBĖS LIGŲ CENTRO
DIREKTORIUS

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Parašas:

Data: 2016 05 30

Atstovaujantis asmuo

Vidinės kontrolės
Mantas Mankauskas

Vardas, pavardė, pareigos:

Parašas:

Data:



VPLC
Ūkio skyriaus vedėjas
Valentinas Grigonis

Pagrindinės sutarties Nr.CPO88223-2900 priedas

Eil. Nr.	Vaistinio preparato techninė specifikacija	ATC kodas	Gamintojo suteiktas vaistinio preparato pavadinimas, gamintojas, kodas	Vaistinio preparato tinkamumo vartoti terminas	Mato vnt.	Maksimalus mato vnt. kiekis	Mato vnt. kaina be PVM	Suma be PVM
1	Tramadolio hidrochloridas 100mg	N02AX02	Tramadol Lannacher 100mg rct.tab.N30	12mėn.	tabletė	2100	0,092990	195,2790
Suma, be PVM								195,2790 EUR 674,2593 LTL
PVM 21% suma								41,0086 EUR 141,5945 LTL
Suma, su PVM (Pagrindinės sutarties kaina)								236,2876 EUR 815,8538 LTL

UŽSAKOVAS

Vilniaus priklausomybės ligų centras

Atstovaujantis asmuo

Dr. **EMILIS SUBATA**

Vardas, pavardė, pareigos:

**VILNIAUS PRIKLAUSOMYBĖS LIGŲ CENTRO
DIREKTORIUS**

Parašas:

Data:

2016.06.30

VPLC
Ūkio skyriaus vedėjas
Valentinas Grigonis

[Signature]

TIEKĖJAS

Entafarma, UAB

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Parašas:

Data:

