

RANGOS SUTARTIS Nr. ____

Vilnius,

2016 m. birželio 8 d.

Vilniaus Gedimino technikos universitetas (toliau vadinamas VG TU arba Užsakovu), atstovaujamas rektoriaus Alfonso Daniūno, veikiančio pagal VG TU statutą ir UAB „Tomosta“ direktoriaus Tomo Vaičiūno, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama Rangovu, sudarė šią Sutartį.

Sutartis sudaryta vadovaujantis supaprastinto mažos vertės konkurso, skelbto 2016 m. gegužės 5 d., CVP IS Nr. 276281, rezultatais. BVPŽ kodas: 45430000-0.

1. Sutarties objektas

1.1. Sutarties objektas – VG TU bendrabučio Nr. 1 XII aukšto patalpų remonto ir III aukšto žalios poilsio zonos įrengimo darbai (toliau – darbai), kurie atliekami pagal šios sutarties priede pridėdama lokalinę sąmatą, techninę specifikaciją bei pirkimo dokumentų patikslinimus ir paaiškinimus.

1.2. Užsakovas pasilieka teisę pirkti mažesnę darbų kiekį.

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. VG TU Bendrabučio Nr. 1 XII aukšto remonto ir III aukšto žalios poilsio zonos įrengimo darbų kaina:

Kaina, Eur. (įskaitant visus Lietuvoje galiojančius mokesčius)	A – XII aukšto patalpų remonto ir III aukšto žalios poilsio zonos įrengimo darbų kaina, EUR be PVM	
	B – 5% papildomi nenumatyti darbai (skaičiuojama nuo kainos A)	
	C = (A+B) (eilučių suma EUR be PVM)	
	D - PVM, 21 proc. (skaičiuojama nuo kainos C)	
	E=C+D (visa pasiūlymo kaina Eur su PVM)	121 154,76 Eur

2.2. Į sutarties kainą turi būti įskaitytos visos išlaidos susijusios su darbams atlikti reikalingomis medžiagomis, įrenginiais, gaminiais, Rangovo naudojama technika, mechanizmais bei transportu ir kitomis darbams atlikti panaudotomis priemonėmis, kurios būtinos techninės užduoties įgyvendinimui. Gamtos sąlygos sutarties kainai įtakos neturi. Į sutarties kainą turi būti įtrauktas visas už darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių darbų kainos, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio šalių susitarimo.

2.3. Jeigu Rangovas mano, kad jam turi būti suteikta teisė gauti kokį nors papildomą apmokėjimą, tai Rangovas nedelsiant privalo pranešti Užsakovui, aprašydamas įvykį arba aplinkybes, pateikiant brėžinius, schemas, skaičiavimus, dėl kurių kyla papildomo apmokėjimo reikalavimas.

2.4. Apmokėjimo sąlygos ir terminai. Užsakovas Rangovui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po to, kai šalys pasirašo atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktus bei gavus pažymą F-3 ir PVM sąskaitą-faktūrą.

2.5. Jeigu siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

2.6. Papildomi nenumatyti darbai (t.y. Rangovo sąmatoje įvertinti 5% dydžiu nuo pasiūlytos darbų kainos) gali būti atliekami tik gavus raštišką Užsakovo nurodymą.

2.7. Apmokėjimo už papildomus nenumatytus darbus sąlygos:

2.7.1. už papildomus darbus, kurių Rangovas negalėjo numatyti sudarant sutartį, apmokama sąmatos prie sutarties į kainiais;

2.7.2. papildomų darbų, kurių Rangovas negalėjo numatyti sudarant sutartį ir jeigu tokių darbų nėra prie sutarties pateiktoje sąmatoje, vertė nustatoma vadovaujantis aktualios redakcijos rekomendacijomis dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo, kurias pagal LR Aplinkos ministro 2006 m. spalio 26 d. įsakymą Nr. D1-492 administruoja VĮ Statybos produktų sertifikavimo centras.

3. Šalių įsipareigojimai

3.1. **Užsakovas įsipareigoja:**

3.1.1. perduoti objektą perdavimo – priėmimo aktu vykdomiems darbams, užtikrinti Rangovo darbininkams netrukdomą patekimą į darbo zoną;

3.1.2. apmokėti Rangovui už atliktus darbus sutarties 2.4. punkte numatyta tvarka;

- 3.1.3. skirti Bronislavą Kiela, VGTU Kapitalinės statybos direkcijos vyresnįjį specialistą, Saulėtekio rūmų Centrinio korpuso 003 kab., Saulėtekio al. 11, Vilnius; tel. (8 5) 274 5091, mob. el. paštas: bronislavas.kiela@vgtu.lt, darbų techninei priežiūrai, nesuteikiant teisės keisti sutarties sąlygų.

3.2. Rangovas įsipareigoja:

- 3.2.1. darbus atlikti per 50 (penkiasdešimt) kalendorinių dienų po sutarties pasirašymo. Darbai atliekami pagal iš anksto su Užsakovu suderintą darbų atlikimo grafiką. Abiejų šalių suderintas grafikas yra sutarties priedas;
- 3.2.2. sutartyje numatytus darbus atlikti kokybiškai pagal techninę užduotį, pagal prie sutarties pridedamas sąmatas bei pagal abiejų šalių suderintą darbų atlikimo grafiką;
- 3.2.3. užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis. Atlikdamas darbus Rangovas privalo vadovautis LR Statybos įstatymu, STR 1. 08. 02:2002 „Statybos darbai“ bei kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais teisės aktais. Visos statybos darbų metu naudojamos medžiagos bei gaminiai turi būti nauji ir nenaudoti;
- 3.2.4. privalo užtikrinti darbų zonoje esančių žmonių apsaugą nuo remonto darbų keliančių pavojų bei atsakyti už darbų, ekologinę saugą;
- 3.2.5. iki darbų pradžios privalo paskirti statybos darbų vadovą;
- 3.2.6. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui;
- 3.2.7. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietyje ir bet kokiose papildomose patalpose, skirtose persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms;
- 3.2.8. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietyje ir visos tokios patekimo į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.
- 3.2.9. Darbų atlikimui Rangovas pats apsirūpina jam reikalinga įranga, elektra, vandeniu, medžiagų ir mechanizmų sandėliavimu, būtinėmis patalpomis savo darbuotojams;
- 3.2.10. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai;
- 3.2.11. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir medžiagas. Darbų metu turi būti nepažeistos šalia darbų zonos esančios komunikacijos, pastatų konstrukcijos, apdaila bei patalpose esantys įrenginiai. Rangovas, pažeidęs komunikacijas, pastato konstrukcijas, apdailą bei patalpose esančius įrenginius, per terminą, kurį suderina su Užsakovu, turi atstatyti savo lėšomis.
- 3.2.12. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:
 - 3.2.12.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdančių Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu;
 - 3.2.12.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.
- 3.2.13. Rangovas, užbaigęs darbus, iki atliktų darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo, išgabena po darbų likusias statybines atliekas, išvalo teritoriją, langus bei patalpas, kuriose dirbo;
- 3.2.14. Rangovas, užbaigęs darbus, raštu informuoja Užsakovą dėl darbų priėmimo komisijos sudarymo;
- 3.2.15. pateikiamoje sąskaitoje faktūroje įrašyti VGTU sutarčių registro numerį, kuris sutarčiai bus suteiktas po jos pasirašymo;
- 3.2.16. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms Užsakovo nurodymus, kurie nedidina Sutarties kainos;
- 3.2.17. atsakyti, kad toksiškos, nuodingos ar panašios medžiagos nebūtų naudojamos objekte ir nepatektų į orą, vandenį ar gruntą bei įsipareigoja apsaugoti Užsakovą nuo bet kokių jam dėl to reiškiamų pretenzijų;

- 3.2.18. užtikrinti, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir/arba psichotropinių medžiagų;
- 3.2.19. sutarties vykdymo metu tiekėjas tinkamam sutarties įvykdymui pasitelks šiuos subrangovus:
- 3.2.19.1. UAB „Siemtecha“ (Pastato elektros skydinėje operatyvinių perjungimo ir atjungimo darbai bei eksploatavimo darbai naujai sumontuotų elektros instaliacijos ir apšvietimo tinklų iki objekto pridavimo Užsakovui);
- 3.2.19.2. Almantas Malinauskas (vadovavimas elektrotechnikos darbams (statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimui)).
- 3.2.20. sutarties vykdymo metu, esant svarbioms nuo Rangovo valios nepriklausančioms aplinkybėms, t. y. kai subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, subrangovai inicijuoja vienašalią sutarties nutraukimą su Rangovu, taip pat tuo atveju, kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl nuo subrangovų nepriklausančių aplinkybių (pvz. iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo ar pertvarkymo procedūros ir pan. padėties arba kvalifikacijos, teisės verstis tam tikra veikla, sutarčiai vykdyti reikalingos technikos, kvalifikuoto personalo netekimo; subrangovo, kuris yra fizinis asmuo, darbingumo praradimo ir pan.), Rangovas gali pakeisti arba pasitelkti naujus subrangovus. Apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subrangovų pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Rangovu įformina protokolu susitarimą dėl subrangovų pakeitimo, pasirašomu abiejų pirkimo sutarties šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis. Sutarties vykdymo metu pasinaudojus galimybe keisti pasirinktą subrangovą kitu, naujas subrangovas turi atitikti tuos kvalifikacinius reikalavimus, kurie buvo nustatyti pasitelkiamam subrangovui pirkimo dokumentuose.

4. Darbų perdavimo ir priėmimo tvarka

- 4.1. Gavęs Rangovo atliktų darbų aktą arba pranešimą apie pagal šią sutartį numatytų darbų atlikimą, Užsakovas per 5 darbo dienas priima atliktus darbus, pasirašydamas atliktų darbų aktą arba pateikia Rangovui raštu motyvuotą paaiškinimą. Užsakovas, atsisakęs pasirašyti darbų atlikimo aktą, surašo dokumentą, kuriame išvardinami motyvai dėl akto nepasirašymo.
- 4.2. Užsakovui motyvuotai atsisakius pasirašyti darbų perdavimo – priėmimo aktą, surašomas aktas, kuriame išvardinami Rangovo atliktų darbų trūkumai ir nurodomi protingi terminai išvardintiems trūkumams pašalinti. Akte nurodytus trūkumus Rangovas pašalina savo sąskaita.

5. Šalių atsakomybė

- 5.1. Užsakovas laiku nesumokėjęs už darbus, Rangovui pareikalavus, moka 0,05% neapmokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.2. Jeigu pateiktoje PVM sąskaitoje – faktūroje nėra įrašytas VGTU sutarčių registro numeris, kaip tai numatyta šios sutarties 3.2.15 p., Užsakovas turi teisę nemokėti delspinigių;
- 5.3. Rangovas, uždelsęs sutartyje numatytų darbų atlikimą, už kiekvieną uždelstą dieną moka Užsakovui 0,05% dydžio delspinigius nuo visos sutarties sumos. Delspinigiai išskaitomi iš Rangovui mokėtinų sumų.
- 5.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia šalių nuo pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.
- 5.5. Rangovas, laiku nepašalinęs defektų, kaip tai numatyta šios sutarties 6.2. p., moka 5% dydžio baudą nuo pirkimo objekto vertės ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.
- 5.6. Rangovas įsipareigoti užtikrinti prievolių įvykdymą. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdas yra netesybos. Sutartį pažeidęs Rangovas įsipareigoja sumokėti 10% baudą nuo bendros sutarties sumos su PVM.
- 5.7. Rangovas privalo turėti rangovo civilinės atsakomybės draudimą ne mažesnei nei 100 000,00 Eur sumai. Rangovas, pasirašant sutartį, privalo pateikti Užsakovui draudimo poliso kopiją.
- 5.8. Rangovas turi teisę nepradėti darbų arba sustabdyti pradėtus darbus, jeigu Užsakovas neįvykdo sutartyje numatytų priešpriešinių pareigų (neatlaisvina patalpų, neįvykdo kitų savo įsipareigojimų), kliudo Rangovui įvykdyti sutartį arba yra kitų aplinkybių, akivaizdžiai patvirtinančių, kad Užsakovas savo pareigų laiku neįvykdys. Dėl to darbų atlikimo terminas nusikelia sustabdymo laikotarpiui.

6. Atliktų darbų garantija

- 6.1. Darbų garantinis terminas negali būti trumpesnis kaip 5 metai, paslėptų elementų – 10 metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų – 20 metų. Rangovas garantuoja, kad priėmimo metu jo atlikti darbai atitiks sutartyje numatytas sąlygas, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą įprastam naudojimui.
- 6.2. Užsakovui garantinio laikotarpio metu aptikus defektus ir raštu informavus apie tai Rangovą, Rangovas įsipareigoja juos pašalinti per 14 kalendorių dienų.

7. Force majeure

- 7.1. Jei kuri nors iš šalių negali įvykdyti savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, ta šalis turi apie tokias aplinkybes pranešti kitai šaliai raštu per 10 dienų. Sutartis lieka galioti po tokių aplinkybių išnykimo. Šiuo atveju sutarties terminai gali būti koreguojami atskiru šalių susitarimu.
- 7.2. Jei punkte 7.1. nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 mėn., abi sutarties šalys gali susitarti nutraukti sutartį. Toks sutarties nutraukimas vykdomas be baudų ir nuostolių mokėjimo.
- 7.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr.840.

8. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

- 8.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo datos ir galioja iki visiško šalių tarpusavio įsipareigojimų įvykdymo.
- 8.2. Esant pagrįstoms nenumatytoms aplinkybėms ir Užsakovui pritarus raštu, šalių rašytiniu susitarimu remonto darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas 1 kartą, bet ne ilgiau kaip 14 kalendorinių dienų.
- 8.3. Sutartis gali būti nutraukta:
 - 8.3.1. Rangovas, įspėjęs Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų gali nutraukti sutartį vienašališkai, jeigu Užsakovas:
 - 8.3.1.1. iš esmės pažeidžia savo įsipareigojimus, numatytus sutartyje;
 - 8.3.1.2. yra likviduojamas.
 - 8.3.2. Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Rangovas:
 - 8.3.2.1. ne dėl Užsakovo kaltės laiku nepradeda darbų arba daugiau nei 30 (trisdešimt) dienų vėluoja atlikti darbus;
 - 8.3.2.2. darbus atlieka nekokybiškai, naudoja ne tą įrangą ir/ar medžiagas, kurios nurodytos dokumentacijoje, arba Rangovas nepašalina darbų trūkumų per nustatytus terminus arba trūkumai yra esminiai ir jų negalima pašalinti;
 - 8.3.2.3. nevykdo kitų savo įsipareigojimų, numatytų sutartyje, ir tai yra esminis sutarties pažeidimas.
 - 8.3.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų sutarties šalių susitarimu.

9. Kitos sąlygos

- 9.1. Ši sutartis sudaryta, aiškinama ir vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais norminiais aktais.
- 9.2. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti LR Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos konkurso sąlygose. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomi šalių susitarimai dėl papildomų nenumatytų darbų būtinumo, jeigu jie sudaryti sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.
- 9.3. Vykdydamos šią sutartį šalys vadovaujasi joje nurodytais šalių pavadinimais, adresais bei kitais įmonės ir rekvizitais. Jei keičiasi šioje sutartyje nurodyti šalių pavadinimai, adresai bei kiti įmonės ir sąskaitų rekvizitai, apie tai šalys privalo kuo skubiau informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jei priešingos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka šios sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.
- 9.4. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.
- 9.5. Nei viena iš šalių negali perduoti savo teisių ir pareigų pagal šią sutartį tretiesiems asmenims, be raštiško kitos šalies sutikimo.
- 9.6. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais po vieną kiekvienai šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

10. Sutarties priedai

- 10.1. Šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

- 10.2. Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija, 3 lapai.
 10.3. Priedas Nr. 2 – Lokalinė sąmata, 36 lapai.

11. Šalių juridiniai adresai:

Užsakovas

Vilniaus Gedimino technikos universitetas
 Saulėtekio al. 11, Vilnius
 Įmonės kodas 111950243
 PVM kodas LT119502413
 a/s LT327300010002459012
 AB bankas „Swedbank“
 Banko kodas 73000
 Tel. 8 5 274 5030
 Faksas 8 5 270 0112

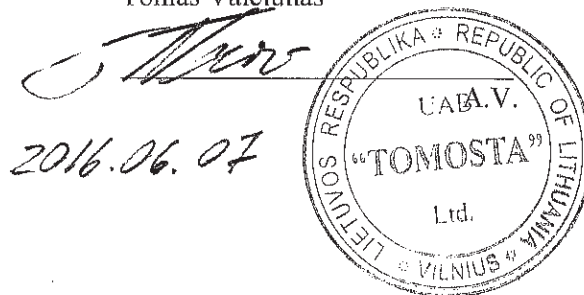
Rektorius
 Alfonsas Dambūnas



Rangovas

UAB „Tomosta“
 Lvovo g. 99-1, Vilnius, LT - 08104
 Įmonės kodas 300023272
 PVM kodas LT 100005486114
 a/s LT45 7044 0600 0410 2194
 AB bankas SEB
 Banko kodas 70440
 Tel. 8655 58302

Direktorius
 Tomas Vaičiūnas



VGTV Teisės direktorijos
 vyriausioji patarėja

Algis Tautinas

Kapitalinės statybos direkcija
 Direktorius

Svajūnas Karvelis

2016 m. 06 mėn. 08 d.

Romualdas Česnavičius
 VGTV finansų direktorijos
 direktorius

2016-06-08