

RANGOS SUTARTIS

2016 m. *gegužės* 31 d. Nr. *S-710*
Kaunas

Kauno rajono savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), įstaigos kodas 188756386, atstovaujama administracijos direktoriaus Ričardo Pudževelio, ir UAB „Social Solutions“ (toliau – Rangovas), įmonės kodas 302558601, atstovaujama direktorės Inesos Kinderevičienės, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje Užsakovas ir Rangovas kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Rangovas įsipareigoja atlikti Noreikiškių lopšelio – darželio „Ažuolėlis“ patalpų paprastojo remonto darbus (toliau – Darbai). Darbai turi būti atlikti vadovaujantis technine specifikacija (Sutarties priedas), techniniu projektu (techniniame projekte nurodytos medžiagos gali būti lygiavertės (analogiškos)).

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

2.1. Rangovas pareiškia ir garantuoja, kad:

2.1.1. pilnai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties objektu bei kita reikiama jam pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu užsakytiems Darbams atlikti, ir kad šios informacijos pakanka tam, kad Rangovas galėtų pilnai įvykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

2.1.2. kad visus Sutarties pagrindu užsakytus Darbus gali atlikti ir atliks Užsakovo pirkimo dokumentuose bei jo pirkimo pasiūlyme nurodytomis sąlygomis;

2.1.3. kad Rangovas ir už Darbų vykdymą atsakingi asmenys turi visus leidimus, reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Darbams Sutarties pagrindu vykdyti;

2.1.4. kad Rangovas turi visas technines, intelektualines, fizines ir kitas galimybes, reikalingas ir suteikiančias galimybę deramai vykdyti Sutarties sąlygas ir užtikrinti aukščiausią jo Sutarties pagrindu teikiamų paslaugų ir atliekamų Darbų kokybę.

2.2. Rangovo, jam vadovaujant ar jo vardu vykdančiam Sutartį, sudaryti projektai, brėžiniai, techninės sąlygos, techniniai duomenys, planai, kiti dokumentai ir atlikti Darbai yra ir visuomet liks išimtinė Užsakovo nuosavybė, į kurią Užsakovas turi visas teises.

3. SUTARTIES TERMINAI

3.1. Darbai turi būti atlikti iki 2016 m. rugsėjo 1 d., numatant galimybę Darbų atlikimo terminą pratęsti 2 mėnesiams.

4. SUTARTIES SUMA, ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Darbų, numatytų šios Sutarties 1.1. punkte, bendra kaina yra 518 097,07 Eur (penki šimtai aštuoniolika tūkstančių devyniasdešimt septyni eurai, 7 euro centai), įskaitant PVM (21%) ir visus kitus mokesčius.

4.2. Kaina nustatyta atsižvelgiant į supaprastinto atviro konkurso rezultatus. Sutarčiai nustatoma fiksuotos kainos kainodara. Sutartyje nustatyta Darbų kaina yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiama, išskyrus 4.3. punkte nurodytą atvejį.

4.3. Sutarties kaina gali būti keičiama dėl įstatymų pakeitimų (pasikeitus (t. y. padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos kainoms. Raštiškai patvirtinus Užsakovui ir Rangovui ir ne vėliau kaip iki PVM sąskaitos–faktūros pateikimo dienos, perskaičiuojama tik ta kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.

4.4. Užsakovas apmoka tik už kokybiškai atliktus Darbus, pagal Rangovo pateiktus Darbų atlikimo aktus. Nekokybiškai atliktų Darbų aktą surašo Užsakovo atstovas ir Rangovo atstovas. Rangovui ar jo atstovui nesutikus pasirašyti akto, sprendžiama pagal specialisto išvadą.

4.5. Už atliktus Darbus apmokama pasirašius Darbų priėmimo – perdavimo aktą, pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 30 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos, kuria laikoma PVM sąskaitos faktūros gavimo diena.

4.7. Užsakovas sumoka Rangovui už atliktus Darbus po to, kai jis patvirtina Rangovo pateiktą atliktų Darbų aktą. Po šio akto patvirtinimo Rangovas įgyja teisę pateikti Užsakovui sąskaitą už priimtus Darbus, o Užsakovas – pareigą ją apmokėti. Apmokėjimo diena laikoma operacijos įvykdymo diena Užsakovo banke.

5. RANGOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Rangovas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktais ir techniniais reikalavimais, nurodytais pirkimo medžiagoje, įsipareigoja:

5.1.1. atlikti visus Darbus, numatytus Sutarties 1.1. punkte;

5.1.2. vykdant Darbus naudoti kokybiškas, naujas, nenaudotas statybines medžiagas, gaminius ir montuoti naujus, nenaudotus įrenginius, pritaikytus Lietuvos klimatui;

5.1.3. Darbus, numatytus Sutarties 1.1. punkte, atlikti neviršijant Sutarties 4.1 punkte nurodytos Darbų kainos ir Sutarties 3.1. punkte nurodytu terminu;

5.1.4. Darbų vietoje užtikrinti saugų darbą, patalpų priešgaisrinę saugą, aplinkos ekologinę apsaugą bei medžiagų, įrankių ir įrenginių apsaugą, tinkamas darbo higienos sąlygas, neteršti gretimos aplinkos, greta esančių žmonių apsaugą nuo Darbų keliamo pavojaus, nepažeisti trečiųjų asmenų teisių;

5.1.5. Užsakovo nurodymu pašalinti iš patalpų Darbų metu naudotas netinkamas ir nereikalingas statybines ir kitas medžiagas, statybinius gaminius ir dirbinius, mechanizmus ir laikinus statinius; to nepadarius, Užsakovas gali pašalinti juos Rangovo sąskaita;

5.1.6. tiek, kiek tai susiję su Darbais, numatytais Sutarties 1.1. punkte, tvarkyti ir išvežti iš teritorijos ir patalpų, kuriose buvo vykdomi su Sutartimi susiję Darbai, įvairias liekanas, šiukšles ir nuolaužas;

5.1.7. forminti būtiną Darbų vykdymo dokumentaciją, rengti paslėptų Darbų aktus, išbandyti, suderinti ir paleisti pagal projektinį pajėgumą įrenginius ir organizuoti Užsakovo personalo mokymus jais naudotis; perduoti Užsakovui įrenginių pasus, instrukcijas, aprašymus ir panaudotų gaminių bei medžiagų sertifikatus (parengtus lietuvių kalba); Rangovas, praradęs statybos vykdymo dokumentaciją, privalo savo lėšomis ją atkurti;

5.1.8. organizuoti Darbų, numatytų Sutarties 1 dalyje, rezultato perdavimą;

5.1.9. apmokėti už Darbams atlikti sunaudotą energiją ir vandenį; jeigu būtina, savo sąskaita įrengti laikinus jų apskaitos prietaisus;

5.1.10. Užsakovo reikalavimu informuoti jį apie Darbų eigą;

5.1.11. prieš pradedant Darbus, Sutartyje numatytų Darbų atlikimui skirti statybos darbų vadovą – atestuatą specialistą; dėl pateisinamų priežasčių vadovui nesant objekte, jis turi būti pasiekiamas mobiliuoju telefonu;

5.1.12. organizuoti Darbus taip, kad nebūtų gadinamas jo ar kitų rangovų anksčiau atliktų darbų rezultatas ar Užsakovo turtas;

- 5.1.13. savo lėšomis pašalinti pastebėtus trūkumus, nukrypimus nuo projekto, atsiradusius Darbų atlikimo metu ir per garantinį laikotarpį;
- 5.1.14. savo jėgomis įrengti laikinus pagalbinus objektus, sandėliuoti ir saugoti Darbų vietoje reikalingas medžiagas, detales ir reikmenis;
- 5.1.15. naudojamų medžiagų ir/ar įrangos sertifikatus perduoti Užsakovui;
- 5.1.16. užtikrinti aprūpinimą medžiagomis, mechanizmais ir darbo jėga, reikalingais Darbų atlikimui;
- 5.1.17. visus Darbus atlikti pagal Lietuvoje galiojančius statybos standartus ir normas;
- 5.1.18. dalyvauti Užsakovo rengiamuose susirinkimuose, kurių vietą ir laiką nurodo Užsakovas.
- 5.1.19. atsiradusius papildomus Darbus atlikti savo lėšomis;
- 5.1.20. Sutartyje nurodytu laiku neatlikus Sutarties 1.1. punkte numatytų Darbų, mokėti Užsakovui 0,03 proc. Sutarties kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

6. APLINKYBĖS, APIE KURIAS RANGOVAS PRIVALO ĮSPĖTI UŽSAKOVĄ

- 6.1. Įspėti Užsakovą, jei jo nurodymų laikymasis kelia grėsmę atliekamų Darbų kokybei.
- 6.2. Laiku pranešti Užsakovui apie kitas aplinkybes, kenkiančias Darbų kokybei, savalaikiam Darbų atlikimo terminui.
- 6.3. Įspėti Užsakovą, jei gauta medžiaga, kitas turtas ar dokumentai netinkami ar blogos kokybės.
- 6.4. Pranešti Užsakovui, jei yra kitų, nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių, sudarančių grėsmę atliekamų Darbų tinkamumui, tvirtumui ir saugumui.

7. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 7.1. Apžiūrėti ir priimti Rangovo atliktus Darbus, pasirašyti kokybiškai atliktų Darbų aktą per 5 darbo dienas po jo gavimo arba pateikti defektinį aktą dėl pastebėtų trūkumų, nukrypimo nuo Sutarties sąlygų, standartų ar kitų reikalavimų. Nekokybiškai atliktų Darbų aktą surašo Užsakovo atstovas ir Rangovo atstovas. Rangovui ar jo atstovui nesutikus pasirašyti aktą, sprendžiama pagal specialisto išvadą.
- 7.2. Sumokėti už kokybiškai ir laiku atliktus Darbus Sutarties 4 skyriuje nurodyta tvarka. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus Darbus nustatytu laiku, ir, Rangovui pareikalavus, moka Rangovui 0,03 proc. Sutarties kainos dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

8. ŠALIŲ TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

- 8.1. Užsakovas turi teisę:
 - 8.1.1. bet kuriuo metu tikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę, nesikišdamas į Rangovo ūkinę komercinę veiklą;
 - 8.1.2. pareikšti reikalavimus dėl Darbų rezultato trūkumų, kurie buvo nustatyti garantiniu laikotarpiu;
 - 8.1.3. reikalauti, kad per nustatytą laiką Rangovas pašalintų trūkumus; jei Rangovas to nepadaro, Užsakovas gali nutraukti Sutartį ir pareikalauti padengti nuostolius arba pašalinti trūkumus Rangovo sąskaita;
 - 8.1.4. tikrinti Darbų, konstrukcijų, medžiagų kokybę ir tinkamumą, nustačius pažeidimų, reikalauti pakeisti tinkamomis;
 - 8.1.5. reikalauti, kad visi Darbai būtų atliekami nustatytais terminais;

8.1.6. prieš terminą nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti dėl to patirtus visus nuostolius, jeigu Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl Darbų kokybės: naudoja netinkamas medžiagas, gaminius, ar kitus Darbų komponentus, prastai atlieka Darbus, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindą manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti Darbų be trūkumų ar nuostolių Užsakovui;

8.1.7. turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas paskelbiamas bankrutuojančiu.

8.2. Rangovas turi teisę:

8.2.1. savo pasirinktais įrengimais ir technologijomis atlikti Sutartyje numatytus Darbus;

8.2.2. reikalauti, kad Užsakovas nustatytais terminais priimtų kokybiškai ir laiku atliktus Darbus, taip pat Sutartyje nustatyta tvarka už juos atsiskaitytų;

8.2.3. atsisakyti atlikti garantinį aptarnavimą, jei paaiškėja, kad trūkumai atsirado Užsakovui netinkamai eksploatuojant objektą, taip pat dėl nenugalimos jėgos ar trečiųjų asmenų kaltės;

8.2.4. nukelti Darbų perdavimo terminus, jei trukdymai įvyko dėl Užsakovo ar trečiųjų asmenų kaltės.

8.3. Šalis įsipareigoja visus iškilusius nesutarimus spręsti derybomis, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

8.4. Delspinigiai išskaičiuojami arba priskaičiuojami iš galutinio atsiskaitymo sumos.

8.5. Jei Rangovas nepilnai pašalina pagal Sutartį atliktų Darbų trūkumus, tuomet Užsakovas kviečia atestuotą ekspertą, pagal kurio išvadas skaičiuoja savo nuostolius, ir turi teisę pareikalauti iš Rangovo padengti šiuos nuostolius ir ekspertizės išlaidas.

9. DARBŲ GARANTIJA

9.1. Rangovas garantuoja, kad jo atlikti Darbai atitiks Sutarties reikalavimus, normatyvinius statybų dokumentų reikalavimus (STR).

9.2. Rangovas suteikia atliekamiems Darbams Lietuvos Respublikos įstatymais numatytą garantiją nuo galutinės Darbų perdavimo dienos. Pirktooms medžiagoms, mechanizmams ir įrengimams – gamintojų ar pardavėjų nustatytas garantinis laikas. Rangovas atsako už objekto sugriuvimą ar defektus, jeigu objektas sugriuvo ar defektai buvo nustatyti per garantinį terminą, nustatytą Civilinio kodekso 6.698 straipsnyje. Terminai pradedami skaičiuoti nuo Darbų rezultato atidavimo naudoti dienos.

9.3. Garantinio laikotarpio metu Rangovas neatlygintinai atlieka visų paaiškėjusių Darbų trūkumų šalinimą per 30 dienų nuo Užsakovo akto surašymo arba atlygina Užsakovo turėtas trūkumų šalinimo išlaidas ir žalą, atsiradusią dėl nekokybiškai atliktų Darbų.

10. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

10.1. Šalis atleidžiamos visiškai ar iš dalies nuo civilinės atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui („FORCE MAJEURE“ aplinkybės).

10.2. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas, atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties vykdymui.

10.3. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties dėl nenugalimos jėgos, privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio

pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

10.4. Pasibaigus aukščiau minėtoms aplinkybėms, Šalys apie tai nedelsiant informuoja vieną kitą raštu ir nurodo datą, apie įsipareigojimų vykdymo tęsimą.

10.5. Tuo atveju, jei nenugalimos jėgos aplinkybės ar su jomis susijusios pasekmės užtrunka ir pabaigos nustatyti negalima, Šalys gali derėtis dėl alternatyvių būdų Sutarčiai įgyvendinti.

1.1. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

11.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti nuostolius ir nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo.

11.3. Užsakovas turi teisę prieš terminą nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti dėl to patirtus visus nuostolius, jeigu Rangovas: nesilaiko Sutarties sąlygų dėl Darbų kokybės: naudoja netinkamas medžiagas, gaminius ar kitus Darbų komponentus, prastai atlieka Darbą, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindą manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti Darbų be trūkumų ar nuostolių Užsakovui, neužbaigia Darbų per Sutartyje nustatytą terminą.

11.4. Kai Sutartis nevykdoma ar netinkamai vykdoma ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, raštu įspėjęs Rangovą prieš 30 kalendorinių dienų.

11.5. Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį, jeigu tiekėjas paskelbiamas bankrutuojančiu.

11.6. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį raštu įspėjęs Užsakovą prieš 30 kalendorinių dienų, jei Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis nei nurodyta Sutartyje.

11.7. Rangovas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kuris turi galioti iki numatyto Sutarties galiojimo termino pabaigos. Tiekėjas Sutarties įvykdymą užtikrina pateikdamas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydis – 5 proc. Sutarties vertės.

11.8. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pateikus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

11.9. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti:

11.9.1. dėl nenumatytų aplinkybių, atsiradus būtinybei/tikslingumui, atsisakyti atskiro darbo ar mažinti darbų apimtį;

11.9.2. atsiradus pagrįstam poreikiui Sutartyje numatytą darbą (ar jo dalį) keisti kitu darbu;

11.9.3. keisti pasiūlyme nurodytas medžiagas/įrangą, jei dėl nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių Rangovas negali jų naudoti. Šios aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Sutarties pakeitimus, turėtų būti pagrįstos raštu ir visi pakeitimai turėtų būti įforminti raštu.

11.10. Papildomi Darbai, atsiradę dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti prieš pasirašant Sutartį ir be kurių negalima užbaigti Sutarties vykdymo, įsigijami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

11.11. Kiekviena Sutarties šalis privalo atlyginti kitai šaliai jos patirtus nuostolius, atsiradusius dėl netinkamai vykdytų savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

11.12. Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

11.13. Laikoma, kad tiekėjas padarė esminį sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus arba 13.4. punkte nustatytą atvejį. Padarius esminį Sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, o tiekėjas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

11.14. Sutartis turi vieną priedą – „Techninė specifikacija“.

13. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

Užsakovas

Kauno rajono savivaldybės administracija

Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas

Įmonės kodas 188756386

A.s. LT914010042503135057

AB DNB banko Kauno skyrius

Banko kodas 40100

Tel. (8 37) 30 55 02

Faks. (8 37) 31 37 97

El. p. administratorius@krs.lt

Rangovas

UAB „Social Solutions“

Veiklos adresas: Europos pr. 122, Kaunas

Reg. adresas: S. Daukanto g. 2-28, Klaipėda

Įmonės kodas 302558601

PVM mokėtojo kodas LT100006225912

A.s. LT 054010051003667876

AB DNB bankas

Banko kodas 40100

Tel. (8 37) 39 14 22

Faks. (8 37) 34 07 24

El. paštas info@socialsolutions.lt



Administracijos direktorius
Ricardas Pudzevelis



Direktorė

Indra Kinderevičienė