

KURAS (BENZINAS IR DYZELINAS DEGALINĖSE)

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. B5-216

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2016 m. birželio mėn. 02 d.

Kupiškio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas **188774975**, atstovaujama **administracijos direktoriaus Mariaus Mališausko**, veikiančio pagal Kupiškio rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, (toliau – Pirkėjas),

ir

UAB „Narjanta“ juridinio asmens kodas **164822671** kurio registruota buveinė yra **Technikos g. 12, Kupiškis** duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama **direktoriaus Bronislovo Domžos**, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus (toliau – Pardavėjas),

toliau kartu šioje viešojo prekių pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią kuro (benzinas ir dyzelinas degalinėse) viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra automobilinio kuro (dyzelino, benzino A-95 markės) (toliau – Prekės) pirkimas-pardavimas. Prekių techninė specifikacija ir kiekiai pateikiami Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau 1 Priedas).

1.2. Prekių pristatymo laikas ir vieta – visą parą, Pardavėjo degalinėse.

1.3. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teisę į Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes fiksuojant įsigyjamų Prekių kiekį ir kainą, atsiskaitant už Prekes atsiskaitymo kreditinėmis - magnetinėmis kortelėmis (toliau - Kortelės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti Pardavėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis sudaroma 12 (dvylika) mėnesių, jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos. Sutartis gali būti pratęsta 1 kartą 3 (trims) mėnesiams, tomis pačiomis Sutartyje nurodytomis sąlygomis. Bendras sutarties galiojimo terminas negali viršyti 15 (penkiolikos) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo **2016 m. birželio mėn. 11 d.** ir galioja Sutarties specialiųjų sąlygų 2.1. punkte nurodytą terminą arba kol Šalys sutaria ją nutraukti šioje Sutartyje nustatytais atvejais, arba Sutartis nutraukiama teisės aktų nustatyta tvarka, arba pasiekama Sutarties specialiųjų sąlygų 4.3. punkte nurodyta maksimali Sutarties vertė.

2.3. Šalis, ketinanti pratęsti Sutarties galiojimą, turi raštu kreiptis į kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties galiojimo pabaigos. Šalis, gavusi pasiūlymą pratęsti Sutartį, privalo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pasiūlymo gavimo dienos pateikti atsakymą dėl Sutarties pratęsimo. Sutarties pratęsimas turi būti įforminamas Šalių sudarytu raštišku Sutarties priedu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalimi.

2.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka arba turi išlikti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

3. Kortelės išdavimo ir naudojimosi sąlygos

3.1. Pardavėjas, pagal Pirkėjo rašytinį prašymą, Korteles išduoda nemokamai (prisiimdamas visas su Kortelių gamyba ir aptarnavimu susijusias išlaidas). Kortelių skaičius neribojamas.

3.2. Pardavėjas Korteles (minimalų kiekį 20 vnt.) išduoda Pirkėjo kontaktiniam asmeniui, nurodytam Sutarties specialiųjų sąlygų 7.1 punkte, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties sudarymo dienos.

3.3. Kortelės aptarnaujamos (Prekės parduodamos) Pardavėjo degalinėse visą parą. Kortelė aptarnaujama, jeigu ji nėra blokuota ir ją pateikęs asmuo įveda teisingą PIN (personalinis identifikacijos numeris) kodą. Pirkėjas atsako už Kortele nupirktų Prekių apmokėjimą.

3.4. Pirkėjas privalo saugoti Korteles nuo magnetinio lauko poveikio ir fizinių pažeidimų, griežtai laikyti paslapyje kortelės PIN kodą.

3.5. Kortelės yra Pardavėjo nuosavybė ir, pasibaigus Sutarčiai ar nutraukus Sutartį, Pardavėjui pagrįstai pareikalavus, turi būti nedelsiant grąžintos.

3.6. Pardavėjas suteikia ne mažesnę kaip 6000,00 Eur kredito limitą mėnesiui.

3.7. Kortelėms taikomi ir kiti Sutarties specialiųjų sąlygų 1 Priede nurodyti reikalavimai.

4. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

4.1. Taikant įkainio bazės metodą, Prekių kaina (į kurią įskaičiuoti PVM, akcizai, kitos be išimties Pardavėjo išlaidos ir mokesčiai) yra nustatoma pagal degalinės, kurioje jos buvo perkamos, Prekių pirkimo dieną nustatytas ir viešai skelbiamas oficialias kainas pritaikant Sutarties specialiųjų sąlygų 4.2 punkte nurodytas nuolaidas. Per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nuolaidos dydis dėl bendro kainų lygio keitimo neperskaičiuojamas.

4.2. Nuolaida Prekėms:

4.2.1. Dyzelinas – 0,09 Eur (devyni centai) 1 litrui;

4.2.2. Benzinui A – 95 markės- 0,06 Eur (šeši centai) 1 litrui.

4.3. Maksimali Sutarties vertė ne didesnė kaip 36000,00 Eur (trisdešimt šeši tūkstančiai eurų su PVM) 12 (dvylikos), o su pratesimu 15 (penkiolikos) mėnesių Sutarties galiojimo laikotarpiui.

4.4. Pardavėjas PVM sąskaitą faktūrą turi pateikti už praėjusį mėnesį iki einamojo mėnesio, einančio po ataskaitinio mėnesio, 10 (dešimtos) dienos. Kartu su PVM sąskaita faktūra turi būti pateikiama ataskaita.

4.5. PVM sąskaitoje faktūroje arba prie jos pateiktoje ataskaitoje turi būti nurodyta: Prekių išdavimo data ir laikas, Kortelės numeris, degalinė, kasos aparato numeris, kvito numeris, Prekių rūšis, kaina be nuolaidos, nuolaidos dydis, kaina su nuolaida, kiekis (litrais), mokėtina suma. Ataskaitoje turi būti atskirai pagal kiekvieną Kortelę nurodytas įsigytų Prekių kiekis, mokėtina suma, taip pat bendras įsigytų Prekių kiekis per mėnesį bei mokėtina suma. Ataskaitos detali informacija pateikiama elektroniniu būdu – internetu tekstiniu, excel arba .dbf formatu;

4.6. Pardavėjas mokėjimo dokumentą privalo pateikti originalą, kopiją atsiųsti el. paštu: savivaldybe@kupiskis.lt; gene.knizikeviciene@kupiskis.lt ar kitomis priemonėmis).

4.7. Mokėjimai atliekami euraiš tokia tvarka:

4.7.1. Pirkėjas už Prekes Pardavėjui sumoka mokėjimo pavedimu ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų po PVM sąskaitos faktūros už įsigytas Prekes gavimo Pirkėjui dienos.

4.7.2. Pirkėjas už Prekes Pardavėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT234010043400080149;

AB DNB bankas;

Banko kodas 40100.

Apmokėjimas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

5.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo nereikalaujama.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Pardavėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Pardavėjui 0,03 % (trijų šimtųjų) dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Pardavėjas, ne dėl Pirkėjo kaltės vienašališkai nutraukęs Sutartį, nesant Force Majeure, įsipareigoja Pirkėjui sumokėti 500,00 Eur (penkių šimtų eurų) dydžio baudą ir atlyginti dėl to atsiradusius nuostolius, jei nuostolių dydis viršija 500,00 Eur (penkių šimtų eurų).

6.3. Jei Pardavėjas nevykdo Sutartyje numatytų įsipareigojimų, Pardavėjas įsipareigoja sumokėti 500 Eur (penki šimtai eurų) dydžio baudą už kiekvieną Sutarties nevykdymo parą ir atlyginti Pirkėjui dėl to atsiradusius nuostolius.

6.4. Apskaičiuotas baudas Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Pardavėją išskaičiuoti baudos sumą iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

6.5. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo įsipareigojimų tinkamo įvykdymo, arba pažeidimų pašalinimo bei pilno nuostolių atlyginimo. Nuostoliais laikomos Šalies turėtos išlaidos, jos turto netekimas arba sužalojimas, taip pat negautos pajamos, kurias ji būtų gavusi, jeigu įsipareigojimai būtų įvykdyti.

7. Susirašinėjimas

7.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu (laiškas išsiųstas registruotu paštu yra laikomas gautu po 5 (penkių) darbo dienų nuo registruoto laiško išsiuntimo dienos), faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Pardavėjas
Pavadinimas	Kupiškio rajono savivaldybės administracija	UAB „Narjanta“
Adresas	Vytauto g. 2, Kupiškis	Technikos g. 12, Kupiškis
Telefonas	(8 459) 35500	(8 459) 35387
Faksas	(8 459) 35510	
El. paštas	savivaldybe@kupiskis.lt	info@narjanta.lt
Kontaktinis asmuo	Erminijus Stankus	Eugenija Medelinskaitė
Telefonas	8 610 29667	8 612 60785
El. paštas	erminijus.stankus@kupiskis.lt	

7.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip per 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

8. SubtiekJėjai (subteikėjai) ir jų keitimo tvarka

8.1. Pardavėjas šios Sutarties vykdymui nenumato pasitelkti subtiekJėjo / subteikėjo (subtiekJėjų / subteikėjų).

9. Kitos nuostatos

9.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatoms.

9.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

9.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

9.4. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai, yra neatskiriama Sutarties dalis:

9.4.1. 1 priedas „Techninė specifikacija“;

9.4.2. 2 priedas „Tiekėjo degalinių sąrašas“.

Pirkėjo vardu

Kupiškio rajono savivaldybės administracija

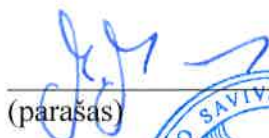
Vytauto g. 2, LT-40115 Kupiškis;
Kodas 188774975;
A.s. Nr. LT854010043400096812;
AB DNB bankas;
Tel. (8 459) 35 500;
Faks. (8 459) 35 510;
El. p. savivaldybe@kupiskis.lt
Administracijos direktorius
Marius Mališauskas

Pardavėjo vardu

UAB „Narjanta“

Technikos g. 12, Kupiškis;
Kodas 164822671;
PVM mokėtojo kodas LT648226716;
A.s. Nr. LT234010043400080149;
AB DNB bankas;
Tel. 8 698 11586;
El. p. info@narjanta.lt
Direktorius
Bronislovas Domža

(parašas)




(parašas)




TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Automobilių kuras privalo atitikti Lietuvos Respublikoje vartojamų naftos produktų privalomuosius kokybės reikalavimus, kurie patvirtinti Lietuvos Respublikos energetikos ministro, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro ir Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2010 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr.1-348/D1-1014/3-742 „Dėl Lietuvos Respublikoje vartojamų naftos produktų, biodegalų ir skystojo kuro privalomųjų kokybės rodiklių patvirtinimo“ (su vėlesniais papildymais ir pakeitimais);
2. Dyzelinas privalo atitikti LST EN 590 (arba lygiaverčio) kokybės standartų reikalavimus;
3. Benzinas A-95 markės privalo atitikti LST EN 228 (arba lygiaverčio) kokybės standartų reikalavimus;
4. Pardavėjas privalo sudaryti sąlygas perkančiajai organizacijai įsigyti degalus pagal faktinį perkančiosios organizacijos poreikį, atsiskaitant tiekėjo išduotomis kortelėmis;
5. Kortelės turi galioti visose Tiekėjo, ūkio subjektų grupės arba Tiekėjo ir jo pasitelktų subtiektų degalinėse. Kortelės turi būti išduodamos nemokamai ir netaikomas aptarnavimo mokestis;
6. Minimalus kortelių skaičius 20 vnt. Praradus Kortelę, turi būti galimybė ją nedelsiant blokuoti. Kortelės turi būti keičiamos nemokamai.



2016 m. birželio mėn. 02 d. kuro (benzinas ir dyzelinas
degalinėse) sutarties Nr. B5-216 specialiųjų sąlygų
2 priedas

TIEKĖJO DEGALINIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Degalinės adresas	Kontaktai	Darbo laikas
1.	Aleksandrijos k. Kupiškio r. sav.	Tel./faks. 8 459 35445; Mob. tel. 8 612 22174	Visą parą
2.	Svėdasų k., Anykščių r.	Tel. 8 381 57132; Mob. tel. 8 614 17306	6.00-23.00 val.
3.	Palangos g. 66, Utena	Tel. 8 389 59849; Mob. tel. 8 611 58772	6.00-23.00 val.





**KURO (BENZINAS IR DYZELINAS DEGALINĖSE)
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (projektas) Nr. B5-216**

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Pardavėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Pardavėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Pardavėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Pardavėjo teisės ir pareigos

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje. Pardavėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.1.2. teikti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

3.1.3. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Pardavėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Pardavėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.5. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.6. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.7. paskirti atsakingus savo įgaliotus atstovus už visą sutarties vykdymą (nurodant įgalioto atstovo vardą, pavardę, pareigas, telefoną, faksą, el. pašto adresą);

3.1.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Pardavėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Pardavėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.2. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.3. praradus Kortelę nedelsiant informuoti Pardavėją apie tai telefonu arba atvykti į bet kurią degalinę ir pranešti operatoriui. Ne vėliau kaip sekančią darbo dieną šį pareiškimą patvirtinti raštu.

4.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Pardavėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo nereikalaujama.

7. Prekių tiekimo terminai ir vieta

7.1. Prekės Pirkėjui perduodamos Pardavėjo degalinėse (degalinių sąrašas nurodytas sutarties specialiųjų sąlygų 2 priede „Tiekėjo degalinių sąrašas“).

7.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

8. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

8.1. Pardavėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus.

8.2. Jei po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Pardavėjui. Pardavėjas turi atlyginti Pirkėjo nuostolius, atsiradusius dėl nekokybiškų Prekių.

9. Šalių atsakomybė

9.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

9.2. Delspinigių ir baudų dydžiai ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

9.3. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

9.4. Kiekviena Sutarties Šalis įsipareigoja atlyginti kitai Šaliai patirtus nuostolius ar išlaidas (tarp jų teismo ir pagrįstas advokatų išlaidas) dėl šioje Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo jų vykdymo (taip pat ir tais atvejais, kai Sutartis joje numatytomis sąlygomis ir tvarka nutraukiama).

10. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

10.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

10.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

10.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

11. Šalių pareiškimai ir garantijos

11.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

11.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

11.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

11.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

11.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

12. Konfidencialumo įsipareigojimai

12.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Pardavėją atskleidimas, jei Pardavėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

13. Sutarties galiojimas

13.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

13.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

14. Sutarties pakeitimai

14.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslas ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

14.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

15. Sutarties pažeidimas

15.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

15.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

15.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

15.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

15.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius, baudas;

15.2.4. nutraukti Sutartį Sutarties bendrųjų sąlygų 17 punkte nustatyta tvarka;

15.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

16. Sutarties vykdymo sustabdymas

16.1. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Pardavėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas.

16.2. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

17. Sutarties nutraukimas

17.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

17.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesant Pardavėjo kaltei, raštu jį įspėjant apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) dienų iki Sutarties nutraukimo.

17.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 17.2 punkte nustatytų terminų, šiais atvejais:

17.3.1. kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

17.3.2. kai keičiasi Pardavėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

17.3.3. kai Pardavėjas sudaro subtiekimą sutartį arba pakeičia subtiekėją (-us), nesilaikydamas Sutarties specialiųjų sąlygų 8 skyriaus reikalavimų.

17.3.4. kai Pardavėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį. Pirkėjas turi pateikti raštišką pranešimą (pretenziją) apie Pardavėjo prisiimtų Sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ir nustatyti ne trumpesnę kaip 5 (penkių) darbo dienų terminą šioms pažeidimams pašalinti. Sutartis nutraukiama, jeigu Pardavėjas nepašalina nurodytų pažeidimų per Pirkėjo nustatytą terminą. Sutartis laikoma nutraukta nuo kitos dienos kai suėjo terminas pažeidimams pašalinti. Esant pakartotinam to pačio pobūdžio Sutarties pažeidimui Sutartis gali būti nutraukta nuo kitos darbo dienos, išsiunčiant raštišką pranešimą apie Sutarties nutraukimą;

17.4. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

17.4.1. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

17.4.2. kai Pirkėjas neatsiskaito už Prekes ilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų po PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

17.5. Nutraukiant Sutartį, parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Pardavėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Pardavėjui.

17.6. Sutartį nutraukus dėl Pardavėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas Prekes, Pardavėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

18. Ginčų nagrinėjimo tvarka

18.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

18.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, ginčai sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės vietą.

19. Baigiamosios nuostatos

19.1. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

19.2. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

19.3. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.