

RANGOS SUTARTIS

2016 m. gegužei 27 d. Nr. 19-1000
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Sauliaus Budino, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir UAB „Konsolė“ (toliau – Rangovas), atstovaujama generalinio direktoriaus Kazio Skutulo, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas Klaipėdos miesto poilsio parko sutvarkymo ir pritaikymo turizmui bei kitoms viešosioms reikmėms (II etapas) naujos statybos ir rekonstravimo darbų su darbo projekto parengimu supaprastinto atviro konkurso būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų komisijos posėdžio 2016 m. gegužės 15 d. protokolą Nr. ADM-313.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. Sutarties objektas – Klaipėdos miesto poilsio parko sutvarkymo ir pritaikymo turizmui bei kitoms viešosioms reikmėms (II etapas) naujos statybos ir rekonstravimo darbai su darbo projekto parengimu (toliau – darbai).

Išsamesnė informacija pateikiama Techninėje specifikacijoje ir Techniniame projekte (paskelbta internete, nuoroda <http://liepa.klaipeda.lt/files/Poilsio%20parkas%20Klaipedoje.zip>). (Sutarties priedas).

2. Sutarties kaina – 619 470,89 Eur (šeši šimtai devyniolika tūkstančių keturi šimtai septyniasdešimt eurų 89 ct), įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM):

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kaina Eur be PVM	PVM Eur (21%)	Kaina Eur su PVM
1.	Geologinių, geodezinių tyrimų atlikimas, statinių, požeminių inžinerinių tinklų geodezinių nuotraukų atlikimas, topografinių tyrinėjimo dokumentų parengimas	4 132,23	867,77	5 000,00
2.	Darbo projekto parengimas	14 791,08	3 106,13	17 897,21
3.	Klaipėdos miesto poilsio parko sutvarkymo ir pritaikymo turizmui bei kitoms viešosioms reikmėms (II etapas) naujos statybos ir rekonstravimo darbai	493 036,10	103 537,58	596 573,68
Bendra Sutarties kaina Eur su PVM				619 470,89

3. Kainodaros taisyklės:

3.1. Sutartyje fiksuojama bendra darbų ir paslaugų kaina, kuri galioja visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu darbams ir (ar) paslaugoms taikomas PVM tarifas, fiksuota kaina būtų perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma tiems darbams ir (ar) paslaugoms, už kurių atlikimą PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo. Rangovas praranda teisę reikalauti perskaičiuoti tų darbų ir (ar) paslaugų kainą, kurias jis dėl savo kaltės vėlavo atlikti

Sutartyje numatytais terminais. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.

3.2. Rangovas privalo atlikti visus darbus ir suteikti paslaugas, kurie yra būtini Sutartyje numatytam rezultatui pasiekti, už Sutartyje nurodytą bendrą darbų ir paslaugų kainą. Jeigu pagal Techninę specifikaciją, Projektą, parengtą darbo projektą (toliau – Darbo projektą) ir kitus konkurso sąlygų aprašo priedus Sutarties tikslui pasiekti turi būti atliekami tam tikri darbai, kurie nebuvo numatyti Rangovo pasiūlyme pirkimui, Sutarties Šalys susitaria, kad tokie darbai nėra papildomi darbai ir už juos negali būti sumokama papildomai ar dėl jų keičiama bendra Sutarties kaina, o jie turi būti atlikti už Sutartyje numatytą (užfiksuotą) bendrą darbų kainą.

3.3. Sutarties Šalys tarpusavio raštišku susitarimu gali atsisakyti darbų iki 10 % Sutarties kainos su PVM, jeigu dalies darbų būtina arba racionalu atsisakyti dėl Projekto, Darbo projekto pakeitimų. Kitais atvejais Sutarties darbų atsisakymas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo procedūras, taikomas Sutarties keitimui.

3.4. Jeigu dėl būtinų ar racionalių Projekto, Darbo projekto pakeitimų būtina atsisakyti dalies darbų, Sutarties Šalys pasirašys atskirą susitarimą, kuriuo bus sumažinta Sutarties kaina.

3.5. Jeigu Užsakovas pageidaus įsigyti papildomus darbus arba Sutarties kaina kartu su papildomais darbais viršys statinio statybos skaičiuojamąją kainą, papildomiems darbams įsigyti Užsakovas vykdys atskirą pirkimą.

3.6. Jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį) būtina keisti kitu darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas, bei papildomus darbus, t. y. vietoje nevykdomų darbų siūlomų atlikti darbų lokalinę sąmatą.

3.7. Visi darbai, kuriuos Rangovas atliks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinęs su Užsakovu ir techniniu prižiūrėtoju, neįteisinus Projekto, Darbo projekto korektūros dokumentais (jei reikia), Užsakovui jų neįsigijus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir dėl tokių darbų nesudarius raštiškų susitarimų, Rangovui už tokius darbus nebus apmokama.

II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

4. Prievolių įvykdymo terminai:

4.1. Parengti Darbo projektą per 3 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

4.2. Darbai, įskaitant Darbo projekto parengimą, turi būti atlikti per 14 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

4.3. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas Užsakovo ir Rangovo rašytiniu susitarimu ne daugiau kaip 2 kartus, tačiau bendras pratęsimų terminas negali būti ilgesnis kaip 4 mėn. Rangovui gali būti suteikiama teisė į termino pratęsimą, jeigu:

4.3.1. Užsakovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Rangovas negali tinkamai vykdyti įsipareigojimų iš dalies arba visiškai;

4.3.2. Užsakovo Rangovui pateikiami nurodymai turi įtakos Rangovo prievolių įvykdymo terminams;

4.3.3. atsiranda uždelsimas, kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Rangovas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subrangovai pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

4.3.4. pasikeičia arba panaikinami teisės aktai, kurie turi įtakos sutartinių prievolių vykdymui, arba įsigalioja nauji teisės aktai.

4.4. Jeigu Rangovas mano, kad pagal kurią nors 4.3 papunktyje nurodytą nuostatą jam gali būti suteikta teisė gauti kokį nors terminų pratęsimą, tai Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, nurodydamas nuo Rangovo nepriklausantį įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir Rangovas gali įgyti teisę į terminų pratęsimą atitinkamai atidedant prievolių įvykdymo pabaigos datą.

4.5. Įvykis arba aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti prievolių įvykdymo terminą, jokių būdu negali priklausyti nuo Rangovo.

5. Prievolių įvykdymo termino pratęsimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

6. **Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:** už faktiškai atliktus darbus, suteiktas paslaugas apmokama per 30 kalendorinių dienų po darbų ir paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros gavimo dienos.

7. **Finansavimo šaltinis:** Subalansuoto turizmo skatinimo ir vystymo programa Nr. 02, priemonė 02.01.03 „Klaipėdos miesto poilsio parko sutvarkymas ir pritaikymas turizmo bei kitoms viešosioms reikmėms (II etapas)“, apmokėjimo šaltinis – savivaldybės biudžeto lėšos SB.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

8. Sutarties Šalių teisės ir pareigos:

8.1. Užsakovas turi teisę:

8.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė atitinka Projekto, Darbo projekto, Sutarties reikalavimus, Rangovo pateikiamus atliktų darbų aktus, PVM sąskaitas faktūras;

8.1.2. reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal Projektą, Darbo projektą ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Projekto, Darbo projekto ar Šalių patvirtinto kalendorinio įkainoto darbų grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ar bet kokių Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų statybos darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus su trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

8.1.3. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos metu atsiliekiama nuo kalendorinio įkainoto darbų grafiko ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;

8.1.4. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį;

8.1.5. jei darbų priėmimo metu nustatoma trūkumų, Užsakovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba atskaityti iš Rangovui mokėtinų sumų, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti;

8.1.6. reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš subrangovo, atlikusio konkretų darbą.

8.2. Užsakovas įsipareigoja:

8.2.1. sudaryti Rangovui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems darbams atlikti, paslaugoms suteikti (Darbo projektui parengti);

8.2.2. paskirti už Projekto, Darbo projekto įgyvendinimą atsakingą asmenį bei techninį prižiūrėtoją;

8.2.3. priimti tinkamai suteiktas paslaugas ir Rangovo užbaigtų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktu priimti kokybiškai atliktus darbus;

8.2.4. sumokėti už tinkamai atliktus darbus ir suteiktas paslaugas pagal Sutarties sąlygas;

8.2.5. tikrinti Rangovo darbų atlikimo eigą ir kokybę, pareikšti reikalavimus dėl darbų rezultato trūkumų, kurie buvo nustatyti per garantinį terminą.

8.3. Rangovas turi teisę:

8.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis;

8.3.2. keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavęs išankstinį raštišką Užsakovo sutikimą Sutartyje nustatyta tvarka;

8.3.3. gauti Užsakovo apmokėjimą už darbus ir paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

8.4. Rangovas įsipareigoja:

8.4.1. teikti paslaugas ir atlikti darbus pagal Konkurso sąlygų aprašo reikalavimus, savo rizika bei sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai;

8.4.2. pasirašius Sutartį per 3 darbo dienas pateikti su Užsakovu suderintą kalendorinį įkainotą darbų atlikimo grafiką (kuriame nurodomos pagrindinių darbų grupės, darbų atlikimo trukmė ir kaina);

8.4.3. parengti Darbo projektą per 3 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaudamasis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, galiojančiais teritorijų planavimo dokumentais bei kitais teisės aktais, atsižvelgdamas į statinio paskirtį ir sudėtingumą. Projekto apimtis ir detalumas turi būti pakankamas statytojo sumanymui suprasti, rašytiniam pritarimui gauti;

8.4.4. pradėti statybos darbus tik po to, kai pasirašytas statybvietės perdavimo ir priėmimo aktas, Užsakovas informuoja Rangovą apie paskirtą techninį prižiūrėtoją;

8.4.5. paskirti atestuotą asmenį, atsakingą už darbų saugą;

8.4.6. vykdyti darbus pagal Projektą, Darbo projektą, Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių), reikalavimus; garantuoti, kad darbų priėmimo metu darbai atitiks Projekte, Darbo projekte nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą Projekte numatytam panaudojimui;

8.4.7. kalendoriniame įkainotame darbų grafike nurodytais terminais pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir per garantinį laikotarpį;

8.4.8. Sutartyje nurodytais terminais pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir per garantinį laikotarpį;

8.4.9. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems darbams atlikti, darbus atlikti savo medžiagomis, priemonėmis ir jėgomis, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas ar turinčias kokybės pažymėjimus medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, prietaisus ir sistemas, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų, įrangos, dirbinių ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą;

8.4.10. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų darbų etapus bei apie atliktų darbų priėmimo–perdavimo datą bei pateikti atliktų darbų aktus, išrašyti PVM sąskaitas faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos darbų atlikimo dokumentaciją, atlikti būtinus bandymus ir apie jų rezultatus raštu informuoti Užsakovą. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su darbų vykdymu susijusią informaciją;

8.4.11. sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei techniniam prižiūrėtojui lankytis objekte bei susipažinti su visa darbų dokumentacija;

8.4.12. nepasitelkti subrangovų;

8.4.13. garantuoti saugų darbą, gaisrinę saugą ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukeltamų pavojų; užtikrinti, kad jo pasamdyti darbuotojai ir (arba) tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

8.4.14. saugoti atliktus darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki objekto perdavimo naudoti dienos. Objekte, kuriame atliekami darbai, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui visą Sutarties galiojimo laikotarpį;

8.4.15. darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už komunikacijų pažeidimus, jas pažeidęs atkurti savo lėšomis ir jėgomis;

8.4.16. savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų bei Projekto, Darbo projekto; taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų darbų trūkumus ir defektus, išaiškęjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau;

8.4.17. atlikti darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas, išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita bei išvežus jį iš teritorijos pateikti Užsakovui patvirtinančius dokumentus apie išvežimą į tam specialiai skirtas vietas;

8.4.18. savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus (jei reikalinga), o baigus darbus, juos išardyti;

8.4.19. suteikti darbams Sutartyje nurodytas garantijas;

8.4.20. užtikrinti, kad Rangovas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis;

8.4.21. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus;

8.4.22. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Rangovui atlikti darbus nustatytais terminais;

8.4.23. atlyginti Užsakovui visus nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

8.4.24. darbų vykdymo metu susidariusias atliekas tvarkyti laikantis visų galiojančių įstatymų, Klaipėdos miesto atliekų tvarkymo taisyklių, patvirtintų Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2011-11-24 sprendimu Nr. T2-370 (nuoroda – Klaipėdos miesto savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo taisyklės);

8.4.25. tinkamai ir saugiai įrengti statybvietę, turėti patalpas, kuriose būtų galimybė organizuoti gamybinius pasitarimus;

8.4.26. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus pirkimo sąlygose, Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;

8.4.27. gerai išanalizuoti Konkurso sąlygų aprašą, Techninę specifikaciją bei kitą dokumentaciją, numatyti ir įvertinti visus Sutartimi numatytus darbus, juos atlikti už Sutartyje nurodytą kainą. Jeigu Sutarčiai tinkamai įvykdyti yra būtina atlikti tam tikrus darbus, kuriuos, sudarydamas šią Sutartį, būtų numatęs kiekvienas profesionalus ir protingas Rangovas, tačiau Rangovas jų nenumatė ir neįtraukė į kainą, tai šiuos darbus Rangovas įsipareigoja atlikti savo sąskaita;

8.4.28. užtikrinti, kad Darbo projekte nebus nurodyti konkretūs medžiagų ar įrangos gamintojai, prekės ženklai, modeliai ir pan.;

8.4.29. atlikęs darbus ir paslaugas pateikti sąskaitą faktūrą, atliktų darbų ar paslaugų aktą ir pažymą apie atliktų darbų vertę (po 4 egz.) iki einamojo mėnesio 25 dienos (pateikus vėliau mokėjimas nukeliamas į kitą mėnesį).

9. Atstovavimas objekte: Rangovas savo atstovu objekte paskiria įgaliotą asmenį ir raštu per 2 darbo dienas po Sutarties pasirašymo apie tai praneša Užsakovui. Atstovas turi teisę spręsti visas technines problemas, susijusias su Sutarties vykdymu ir Rangovo vardu pasirašyti su tuo susijusius dokumentus.

10. Užsakovas su atstovu objekte paskiria atsakingą asmenį ir raštu per 5 darbo dienas po Sutarties pasirašymo apie tai praneša Rangovui. Atstovas turi teisę spręsti visas technines problemas, susijusias su Sutarties priežiūra ir vykdymu, gavęs Užsakovo vadovybės pritarimą.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

11. Šalių atsakomybė:

11.1. Rangovas už pavėluotai atliktus darbus, suteiktas paslaugas moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinų sumų.

11.2. Už kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, netinkamą vykdymą Rangovas moka 150 eurų baudą, surašius pažeidimo defektinį aktą už kiekvieną nustatytą atvejį, perspėjus Rangovą faksu ar el. paštu. Pažeidimo defektinis aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo defektinis aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinų sumų.

11.3. Užsakovas, nesumokėjęs už gautas paslaugas, atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytus terminus, Rangovui raštiškai pareikalavus, moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

11.4. Rangovui vėluojant suteikti paslaugas, atlikti darbus ar juos suteikus, atlikus nekokybiškai, taip pat vilkinant paslaugų teikimą, darbų atlikimą ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

11.5. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti Užsakovui naują to paties dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

11.6. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

11.6.1. pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

11.6.2. pažeidimas, kai Rangovas, raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina paslaugų suteikimą, darbų atlikimą, raštiškai įspėtas, neužtikrina paslaugų, darbų kokybės ar daugiau nei 3 kartus pažeidžia nustatytus prievolių vykdymo terminus.

12. Garantijos:

12.1. Statinio garantinis terminas, skaičiuojant nuo visų Rangovo atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui dienos yra:

12.1.1. 5 metai – statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams;

12.1.2. 10 metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynams, laidams ir kt.);

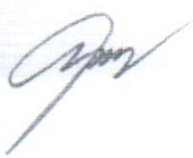
12.1.3. 20 metų – esant tyčia paslėptų defektų;

12.1.4. Pristatytai įrangai, įrenginiams ir mechanizmams taikomas gamintojo nustatytas garantinis laikotarpis, kuris negali būti trumpesnis nei 24 mėnesiai, o jų komplektuotei – ne trumpesnis nei 12 mėn.

12.2. Rangovas garantuoja, kad statybos užbaigimo procedūros metu jo atlikti darbai atitiks Projekte numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

12.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami defektiniame akte. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba su trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaškęsį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

12.4. Jei Rangovas per nustatytą terminą neištaiso nustatytų defektų, Užsakovas turi teisę pats pašalinti nustatytus defektus ir reikalauti iš Rangovo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.



13. Nekokybiškai (netinkamai) atlikti darbai: jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas Projekte bei Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

- 13.1. nedelsdamas sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą;
- 13.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;
- 13.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę;
- 13.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus;
- 13.5. atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

14. Atliktų darbų perdavimo ir priėmimo tvarka:

14.1. Suderinus Darbo projektą su derinančiomis institucijomis Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių aktų numatyta tvarka, Užsakovui pateikiama suformuota galutinė Darbo projekto byla ir pasirašomas Darbo projekto priėmimo–perdavimo aktas. Užsakovas Darbo projekto priėmimo–perdavimo aktą per 14 (keturiolika) darbo dienų privalo pasirašyti ir grąžinti Rangovui. Atsisakęs priimti darbus, Užsakovas per pirmiau nurodytą terminą privalo pateikti Rangovui motyvuotą atsisakymą priimti darbus. Jei per šį terminą Užsakovas nepateikia jokių pastabų ir nenurodo, kad jam būtinas papildomas susipažinimo su pateiktais dokumentais terminas, laikoma, kad Užsakovas darbus priėmė.

14.2. Rangovas privalo vykdyti darbus pagal Projektą, Darbo projektą, laikydamasis Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai taip pat apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui, taip pat reikalingus įgyvendinto darbo rezultato, tarpinių etapų rezultatų matavimo, išbandymų darbus.

14.3. Atliktų darbų priėmimas vykdomas pagal kalendorinį įkainotą darbų grafiką.

14.4. Rangovo atlikti statybos darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai, užpildytas statybos darbų žurnalas, pateiktos išpildomosios nuotraukos (jei reikia), medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija, atlikti visi reikalingi bandymai, Rangovui priklausantys pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, pasirašytas statybos užbaigimo aktas.

14.5. Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas visiškai užbaigus darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę išpildomąją dokumentaciją. Rangovas prieš 7 darbo dienas praneša Užsakovui raštu apie pasirengimą galutinai perduoti darbus. Užsakovas organizuoja darbų priėmimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir per kitas 2 darbo dienas pasirašo darbų perdavimo ir priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas (jei yra). Šis terminas atidedamas, jeigu Užsakovas pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus darbus ar naudotas medžiagas, įrangą. Ištaisius darbų defektus (jei nustatomi), darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti. Rangovui neištaisant nustatytų defektų, taikomos Sutarties nuostatos dėl garantijų.

14.6. Rangovas privalo visus darbus, kurie bus paslėpti kitais darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius paslėptus darbus), pateikti Užsakovo priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš 1 darbo dieną, bei įforminti paslėptų darbų aktą.

14.7. Jeigu bet kuriuo Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti darbai neatitinka Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos blogesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo Projekto, Darbo projekto ir kitų darbų reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

14.8. Užsakovas turi teisę nepasirašyti PVM sąskaitų faktūrų, atliktų darbų aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas nepateikia naudotų medžiagų ir įrengimų sertifikatų ir savo sąskaita nepašalina defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų, arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie

atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Sutartimi nustatytiems atliktų darbų garantiniams laikotarpiams. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisyty nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

14.9. Rangovui užbaigus visus darbus, teisės aktų nustatyta tvarka pasirašius darbų perdavimo–priėmimo aktą Rangovas privalo Užsakovo vardu organizuoti statybos užbaigimo procedūrą, savo lėšomis parengti visus pagal statinį ir jo statybos rūšį privalomus dokumentus, kurie numatyti statybos techniniame reglamente STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“, statybos užbaigimo procedūrai atlikti Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių aktų nustatyta tvarka.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

15. Užtikrinimai ir draudimai:

15.1. Rangovas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti **Sutarties įvykdymo užtikrinimą** – pirmo pareikalavimo Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą – **5 proc. nuo Sutarties vertės (su PVM)**. Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu turi pateikti ir mokestinio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti 15 mėn. nuo Sutarties pasirašymo dienos, su teise jį pratęsti. Jei prievolių įvykdymo terminas būtų pratęstas, Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas taip pat turi būti pratęstas tam pačiam laikotarpiui ir dar 30 kalendorinių dienų po šio laikotarpio pabaigos. Sutartis turi būti užtikrinama nenutrūkstamai. Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavėja – Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, Liepų g. 11, LT-91502 Klaipėda, juridinio asmens kodas 188710823. Sutartis įsigalioja tik Rangovui pateikus reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

15.2. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Rangovo per 15 kalendorinių dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnis. Jei Rangovas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę jį įsigyti savo lėšomis ir patirtas išlaidas išskaičiuoti iš galutinės pagal Sutartį Rangovui mokėtinos sumos arba nutraukti Sutartį.

15.3. Rangovas, raštu suderinęs privalomojo draudimo sutarties sąlygas, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti **Rangovo civilinės atsakomybės privalomąjį draudimą**. Šis draudimas turi galioti visą Sutartyje numatytą prievolių vykdymo terminą.

16. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

16.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

16.1.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

16.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

16.1.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina darbų, paslaugų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

16.1.4. Rangovas nevykdo bent vieno Sutartimi prisiimto įsipareigojimo.

16.2. Įspėjus Rangovą apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Rangovui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu ar el. paštu.

16.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas

vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas.

16.4. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus darbus, suteiktas paslaugas Šalis pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už atliktus darbus, suteiktas paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiavęs netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

16.5. Rangovas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukęs Sutartį Rangovas privalo Užsakovo reikalavimu sumokėti 2 (dviejų) procentų baudą nuo visos Sutarties kainos (su PVM).

17. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

17.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimams vykdyti.

17.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

17.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

17.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

17.5. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

17.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

17.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisydama Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės

vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

18. Sutarties vykdymo sustabdymas:

18.1. Jei darbų vykdymas sustabdomas daugiau nei 60 dienų ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

18.2. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai, taip pat tais atvejais, kai nustatomi netikslumai techninėje dokumentacijoje ir (ar) rangos proceso Šalių yra pateikti pagrįsti techninės dokumentacijos sprendiniai, kuriais siūloma pagerinti siekiamą Sutarties rezultatą, ir (ar) atsiranda pagrįstos prielaidos atsirasti darbams, kurių atlikimo netikslinga (nėra galimybės) įtraukti į Sutarties vykdymą. Jei įtarimai ar kitos prieš tai nurodytos prielaidos nepasitvirtina, Sutartis vėl pradeda vykdymą. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo. Šiuo atveju Užsakovui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Rangovui – už darbų atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Rangovo kaltės.

19. Intelektinės nuosavybės teisės:

19.1. Projekto autoriais yra Rangovo (toliau šiame punkte vadinama Projektuotojas) pasamdyti architektai bei kiti Projektuotojo pasamdyti architektai (toliau šiame punkte bendrai vadinami Autoriais).

19.2. Visos teisės aktuose numatytos Autorių turtinės teisės į bet kuriuos kūrinius ir (ar) jų dalis (įskaitant, bet neapsiribojant, Darbo projektą ir atskiras jo dalis, statinius, brėžinius, eskizus, modelius, specifikacijas, ataskaitas ir kitus kūrinius), kurie sukuriami vykdant šioje Sutartyje numatytas paslaugas, yra Užsakovo nuosavybė nuo jų sukūrimo momento.

19.3. Užsakovas turi teisę be jokio papildomo Projektuotojo (ar) Autorių sutikimo, savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo nei Projektuotojui, nei Autoriams naudotis visomis pagal šią Sutartį įgytomis Autorių turtinėmis teisėmis, įskaitant, bet tuo neapsiribojant, rekonstruoti (ar) remontuoti statinius, keisti statinių interjerą ir eksterjerą, vykdyti kitų statinių projektavimą bei statybą, perleisti turimas teises tretiesiems asmenims, pavesti Darbo projekto keitimą (ar) pildymą kitiems asmenims, pavesti Darbo projekto vykdymo priežiūrą kitiems asmenims.

19.4. Projektuotojas pareiškia ir garantuoja, kad tiek jis, tiek Autoriai kartu (ar) atskirai neturės ir nereikš Užsakovui (ar) tretiesiems asmenims jokių pretenzijų ar reikalavimų dėl Užsakovo naudojimosi pagal šią Sutartį įgytomis Autorių teisėmis (ar) sukurtais kūrinių bei jų dalimis (įskaitant, bet neapsiribojant, Darbo projektą ir atskiras jo dalis, pastatus, jų brėžinius, eskizus, modelius) bei nereikš pretenzijų dėl jų panaudojimo kituose objektuose.

19.5. Projektuotojui tenka visa atsakomybė, jeigu rengiant Darbo projektą pažeidžiamos trečiųjų asmenų intelektinės nuosavybės teisės. Tokiu atveju Projektuotojas privalo nedelsdamas savo sąskaita pašalinti tokius pažeidimus ir atlyginti visas Užsakovo dėl to patirtas išlaidas.

20. **Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais, Konkurso sąlygų aprašu su visais šių dokumentų priedais ir Rangovo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų būdu per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodamos ieškinį teismui pagal Užsakovo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre.

21. Kitos Sutarties sąlygos:

21.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo ir Rangovas pateikia Užsakovui Sutartyje numatytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

21.2. Sutartis galioja 19 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

21.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo tinkamo Šalių įsipareigojimų, atsiradusių iki Sutarties galiojimo pabaigos, pagal Sutartį įvykdymo.

21.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Konkurso sąlygų apraše. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant Konkurso sąlygų aprašą ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas (pasikeitus Sutarties koordinatoriui, pasikeitus finansavimo šaltiniams, pasikeitus rekvizitams).

21.5. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

21.6. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas arba Užsakovas Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Rangovas arba Užsakovas.

21.7. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su pirkimo vykdymu, Sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

21.8. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

21.9. Užsakovas laimėjusio Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems Rangovo komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo paskelbia CVP IS.

21.10. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Rangovą, kai Sutartis nutraukta dėl esminio Sutarties pažeidimo arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Užsakovo reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Paskelbęs tokią informaciją, Užsakovas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Rangovą.

22. Baigiamosios nuostatos: visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalai visais atvejais įteikiami kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu ar el. paštu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai ar pranešimai yra laikomi gautais.

23. Sutarties dokumentai:

23.1. prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, kurie čia yra išvardyti pagal svarbą:

23.1.1. Klaipėdos miesto poilsio parko sutvarkymo ir pritaikymo turizmui bei kitoms viešosioms reikmėms (II etapas) naujos statybos ir rekonstravimo darbų su darbo projekto parengimu pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu sąlygų aprašas (Sutartyje vadinama Konkurso sąlygų aprašas), patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. AD1-954, Techninė specifikacija; Techninis projektas (interneto nuoroda); Užsakovo iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti paaiškinimai;

23.1.2. Rangovo užpildyta pasiūlymo forma ir Užsakovo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Rangovo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus); (dokumentai saugomi pas Užsakovą);

23.1.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir draudimo dokumentai.

23.2. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamasi nurodyta eilės tvarka.

24. Užsakovo atsakingi asmenys už Sutarties vykdymą ir kontrolę: Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Investicijų ir ekonomikos departamento Statybos ir infrastruktūros skyriaus vedėjas Valdas Švedas, tel. (8 46) 39 60 44, el. paštas valdas.svedas@klaipeda.lt, Statybos ir infrastruktūros skyriaus Projektų įgyvendinimo priežiūros poskyrio vyriausioji specialistė Regina Dekerytė, tel. (8 46) 39 63 03, el. paštas regina.dekeryte@klaipeda.lt, kurie koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Savivaldybės administracijos įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja prievolių vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties ir Konkurso sąlygų aprašo reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Rangovu, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo įsipareigojimus dėl garanto pateikimo ir vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus; pakeitus Sutartį, ne vėliau kaip per 4 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui skenuotą susitarimą dėl Sutarties pakeitimo, pasibaigus Sutarčiai, ne vėliau kaip per 10 dienų pateikia Viešųjų pirkimų skyriui duomenis, reikalingus įvykdytų sutarčių ataskaitai parengti). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Užsakovas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

25. Techninė specifikacija, 3 lapai.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Klaipėdos miesto savivaldybės
administracija

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda

Tel. (8 46) 39 60 08, faks. (8 46) 41 00 47

Kodas 188710823

„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

Savivaldybės administracijos direktorius

(parašas)

Saulius Budinas

RANGOVAS

UAB „Konsolė“

Liepų g. 79, 92195 Klaipėda

Tel. (8 46) 40 14 33

Kodas 140582050

PVM mokėtojo kodas LT405820515

A. s. LT807300010002310902

„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

Generalinis direktorius

(parašas)

Kazys Skutulas

Parengė

Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė

Vilma Kasmačiauskė, tel. 39 61 04

2016-05-17

2016 m. gegužei 27 d. sutarties Nr. 79-1000
priedas

**KLAIPĖDOS MIESTO POILSIO PARKO SUTVARKYMO IR PRITAIKYMO TURIZMUI
BEI KITOMS VIEŠOSIOMS REIKMĖMS (II ETAPAS) NAUJOS STATYBOS IR
REKONSTRAVIMO DARBŲ SU DARBO PROJEKTO PARENGIMU
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Bendri duomenys:		
1.1.	Statytojo (Užsakovo) pavadinimas, adresas, kontaktinis asmuo	Klaipėdos miesto savivaldybė. Juridinio asmens kodas 111100775, Liepų g. 11, 91502 Klaipėda. Kontaktinis asmuo – Statybos ir infrastruktūros įgyvendinimo skyriaus įgyvendinimo priežiūros poskyrio vyriausioji specialistė Regina Dekerytė, tel. (8 46) 39 63 03, el. p. regina.dekeryte@klaipeda.lt
1.2.	Statiny (pavadinimas, adresas)	Klaipėdos miesto poilsio parko sutvarkymas ir pritaikymas turizmui bei kitoms viešosioms reikmėms (II etapas)
1.3.	Statinių kategorija, ir naudojimo paskirtis	Statinio kategorija – neypatingas statinys (STR 1.01.06:2013 „Ypatingi statiniai“; STR 1.01.07:2010 „Nesudėtingi statiniai“). Statybos rūšis – rekonstravimas; nauja statyba. Naudojimo paskirtis – kitos paskirties statiniai; paslaugų paskirties pastatai; susisiekties komunikacijos: statinių pogrupiai: keliai
1.4.	Statinio apibūdinimas, esama padėtis	Žemės sklypo savininkė – Lietuvos Respublika. Valstybinės žemės patikėjimo teisė; patikėtinė – Nacionalinė žemės tarnyba prie Žemės ūkio ministerijos. Sudaryta panaudos sutartis; panaudos gavėja – Klaipėdos miesto savivaldybė. Objekto funkcinė paskirtis – poilsio parkas. Poilsio parko teritorijos paskirtis – miškų ūkio paskirties žemė; naudojimo būdas – rekreacinių miškų sklypai. Žemės sklypo plotas – 27 865 ha. Parko teritorija tiesiogiai ribojasi su H. Manto, Pušyno gatvėmis, Antrojo pasaulinio karo karių kapinėmis, sklypu Nr. 210100010630 (adresas Pušyno g. 2) ir valstybiniu žemės fondu bei AB „Lietuvos geležinkeliai“. Teritorijos viduje aplink esančią transformatorinę pastotę suformuotas sklypas. Greta parko praeina gatvės (H. Manto g. – B1 kategorijos, P. Lideikio – B1 kategorijos, Pušyno – D1 (pagalbinė) kategorijos), 110 kV elektros oro linija ir geležinkelio linija. Dviejų sanitarinės apsaugos zonos iš dalies pakliūva į sklypą (H. Manto g. ir geležinkelio). Ties šiaurine riba teritorija jungiasi su mišku, kuris yra natūrali parko tąsa. Pagal paruoštą techninį projektą darbai atliekami dviem etapais. Pirmas etapas dar skirstomas į I ir II dalis. I dalies darbai jau atlikti; dabar numatomi II dalies ir II etapo statybos darbai. Parke yra žiedinė pagrindinio tako trasa. Pagrindinis žiedinis takas pritaikytas aptarnavimo technikai pravažiuoti, yra 4 m pločio, asfaltbetonio dangos, apšviestas; smulkesnių takų trasos daugiausia nutiestos iki specializuotų aikštelių, jungia jas tarpusavyje arba parko zonas įvairiomis kryptimis. Sporto ar žaidimų aikštelės sugrupuotos ir išdėstytos salomis. Nesutvarkytose aikštelėse yra savaime užsisėjusių želdinių. Teritorijos gruntai smėlingi, laidūs vandeniui. Teritorijoje yra jau nugriautas lauko tualetų pastatas.

2. Perkami darbai ir su jais susijusios paslaugos:		
2.1.	Perkamų darbų ir susijusių paslaugų apimtis	Perkamų statybos darbų apimtis: - pagal parengtą techninį projektą (rengėjas UAB „Statybos strategija“). Techninį projektą galima rasti (interneto nuoroda: http://liepa.klaipeda.lt/files/Poilsio%20parkas%20Klaipedoje.zip) - Darbo projekto parengimas; - Rangos darbai pagal parengtą Darbo projektą; Pagal paruoštą techninį projektą darbai poilsio parke atliekami dviem etapais. Pirmas etapas dar skirstomas į I ir II dalis. I dalies statybos darbai jau atlikti; dabar numatomi II dalies ir II statybos etapo darbai. Šiame darbų etape numatoma pastatyti: 1. takai (žiūr. Techniniame projekte pateiktas technines specifikacijas); 2. vaikų sporto įrenginių aikštelė (brėž. SS 09-016-TP-SP.07D); 3. vaikų futbolo aikštelė (brėž. SS 09-016-TP-SP.07D); 4. laipiojimo įrenginių aikštelė (brėž. SS 09-016 –TP-SP.07G); 5. pažintinio tako aikštelė (brėž. SS 09-016 –TP-SP.07I); 6. tvora vaikų futbolo aikštei (žiūr. SS 09-016-TP-SP. Lauko įrangos žiniaraštis); 7. viešasis tualetas (techninio projekto SS 09-016-TP, projekto dalys: statinio architektūra – SA; statinio konstrukcijos – SK-1; lauko vandentiekio ir nuotekų šalinimo dalis – LVN; vidaus vandentiekio ir nuotekų šalinimo dalis – VN; elektrotechninė dalis. Vidaus elektros tinklai – E; šildymo – vėdinimo dalis – ŠV); 8. fitneso aikštelė (brėž. SS 09-016-TP-SP.07D) ; 9. šunų vedžiojimo treniravimo aikštelė (brėž. SS 09-016-TP-SP.07H); 10. krepšinio aikštelė (brėž. SS 09-016-TP-SP.07F); 11. teniso kortų aikštelė (brėž. SS 09-016-TP-SP.07F); 12. stalo teniso aikštelė (brėž. SS 09-016-TP-SP.07F); 13. golfo aikštelė (brėž. SS 09-016-TP-SP.07E); 14. tvora krepšinio aikštei (žiūr. SS 09-016-TP-SP. Lauko įrangos žiniaraštis); 15. tvora šunų vedžiojimo treniravimo aikštei (žiūr. SS 09-016-TP-SP. Lauko įrangos žiniaraštis); 16. tvora teniso kortų aikštei (žiūr. SS 09-016-TP-SP. Lauko įrangos žiniaraštis); Visos aukščiau išvardytos aikštelės turi būti įrengtos su visais techniniame projekte nurodytais priklausiniais (žiūr. techninį projektą), t. y. dangomis, takais, dviračių stovais, suoliukais, šiukšliadėžėmis ir kt. Rangovas, prieš teikdamas pasiūlymą, privalo vietoje susipažinti su esama statinio būkle ir įvertinti atliekamų darbų apimtį. Rangovas yra individualiai atsakingas už teisingą numatytų atlikti darbų apimtį išmatavimą. Šie matavimų rezultatai nebus fiksuojami protokole ir skelbiami viešųjų pirkimų sistemoje, kadangi galima kiekvieno Rangovo matavimo metodų ir gautų rezultatų paklaida. Susijusių paslaugų apimtis: - Rangovo ir jo pasamdytų statybos proceso dalyvių privalomasis civilinės atsakomybės draudimas statybos laikotarpiu;

		- Statybos darbų žurnalų įsigijimas; - Nekilnojamojo daikto kadastro duomenų bylų parengimas / patikslinimas / papildymas su kadastro tvarkytojo išankstine patikra; - Statinių geodezinių nuotraukų atlikimas; - Požeminių inžinerinių tinklų geodezinių nuotraukų atlikimas; - Žemės sklypo kadastro duomenų pakeitimas; - Statybinių medžiagų, gaminių, paslėptų darbų kokybės tyrimai (rangovo savikontrolė), pateikiant Statytojui (jo atstovui) ataskaitas; - Visos reikiamos dokumentacijos pagal STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“ (tame tarpe Statybos užbaigimo akto, Deklaracijų projektų parengimas) sukomplektavimas ir pateikimas Statytojui; - Visa reikalinga išpildomoji dokumentacija objekto pridavimui įteisinti; - Statyb vietės, laikinų privažiavimo kelių įsirengimas, energetinių išteklių užsitikrinimas statybos darbų vykdymui ir jų kaštų padengimas statybos laikotarpiu; - Aiškinamojo – informacinio stendo (po sutarties pasirašymo, prieš pradedant darbus) įrengimas statybos laikotarpiu; - Technologinių inžinerinių sistemų ir statinio inžinerinių sistemų išbandymas su ataskaitų pateikimu ir naudotojo personalo apmokymas; - Energetikos inspekcijos prie Energetikos ministerijos pažymos apie energetikos įrenginių techninės būklės patikrinimą užbaigus jų montavimo, paleidimo – derinimo darbus; - Paskirti asmenį atsakingą už energetinį ūkį darbuotoją iki objekto pridavimo (iki Statybos užbaigimo akto ar Deklaracijos pasirašymo); - Inžinerinių tinklų TV apžiūra ir ataskaitų pateikimas; - Pateikti suderintą su Klaipėdos m. sav., GIS skyriumi topografinę nuotrauką atlikus visus statybinius darbus; - Apmokėjimas už Statybos užbaigimo akto ar Deklaracijos išdavimą, teikiant dokumentaciją per Infostatybą; - Ašių nužymėjimas dalyvaujant Statytojo (Užsakovo) atstovui.
3. Kiti reikalavimai:		
3.1.	Darbų vykdymo grafikas	Pasirašius Sutartį per 3 darbo dienas pateikti su Perkančiąja organizacija suderintą kalendorinį įkainotą darbų atlikimo grafiką (nurodant pagrindinių darbų grupes, darbų atlikimo trukmę ir kainą).
3.2.	Papildomi reikalavimai	- Darbų Rangovas privalo netrukdyti dirbti specialistams, vykdančiams techninę, projekto vykdymo, valstybinę priežiūrą bei atsižvelgti į jų teikiamas pastabas ir reikalavimus; - Tinkamai ir saugiai įrengti statyb vietę, turėti įrengtas patalpas joje su galimybe organizuoti gamybinius pasitarimus; - Laikytis darbo saugos reikalavimų, užtikrinti saugumą žmonių sveikatai ir aplinkai, nepažeisti trečiųjų asmenų interesų.