

**PRIENŲ R. IŠLAUŽO PAGRINDINĖS MOKYKLOS
MAITINIMO PASLAUGŲ
PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS NR. 452
2016 – 05 - 18**

Prienų r. Išlaužo pagrindinė mokykla, atstovaujama direktorės Rasos Žilinskienės (toliau – Perkančioji organizacija) ir Zitos Žemaitienės II, atstovaujama įmonės savininkės Zitos Žemaitienės (toliau – Tiekėjas) sudarėme šią paslaugų pirkimo – pardavimo sutartį.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Tiekėjas įsipareigoja suteikti Perkančiajai organizacijai ikimokyklinės grupės vaikų ir mokinių maitinimo paslaugas (toliau – Paslaugos), o Perkančioji organizacija įsipareigoja už tinkamai suteiktas Paslaugas mokėti sutarties 3.1 punkte ir sutarties priede Nr. 1 nurodytą paslaugų kainą. Teikiamų Paslaugų techninė specifikacija, apimtys pateikiami **Sutarties priede Nr. 1.**
- 1.2. Paslaugos turi būti teikiamos Prienų r. Išlaužo pagrindinės mokyklos valgyklos patalpose, adresu Mokyklos g. 1, Išlaužas, Prienų r. sav.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Tiekėjas įsipareigoja:

- 2.1.1. organizuoti Perkančiojoje organizacijoje ikimokyklinės grupės vaikų ir mokinių maitinimą pagal Visuomenės sveikatos centro patvirtintas maitinimo, sanitarijos ir higienos normas. Maistas turi būti ruošiamas vietoje, Perkančiosios organizacijos virtuvėje ir privalo atitikti su Kauno visuomenės sveikatos centro Prienų skyriumi suderinto valgiaraščio energetines vertes kiekvienai amžiaus grupei;
- 2.1.2. apsirūpinti trūkstanta įranga ir inventoriu technologinio proceso užtikrinimui, maitinimui reikalingais stalo įrankiais, indais, virtuvės inventoriu;
- 2.1.3. aprūpinti virtuvės darbuotojus specialiais drabužiais, plovimo ir dezinfekuojančiomis priemonėmis;
- 2.1.4. kartu su Perkančiąja organizacija nustatyti valgyklos darbo ir maitinimo režimą;
- 2.1.5. užtikrinti kokybišką patiekalų gaminimą, produktų ir žaliavų tinkamą sandėliavimą, atsakyti už produktų kokybę ir maitinimą Perkančiosios organizacijos patalpose;
- 2.1.6. pagal galiojančius nurodymus tvarkyti ir rūšiuoti maisto bei buitines atliekas.

2.2. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

- 2.2.1. suteikti pirmenybę Tiekėjui, palyginti su kitais asmenimis, išsinuomoti apšildomas virtuvės **31,64 m²**, pagalbines **137,41 m²** patalpas bei ilgalaikį ir trumpalaikį turtą (virtuvės įrangą ir inventorių) pagal techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr. 1) nurodytas kainas, leisti naudotis elektra, šaltu vandeniu;
- 2.2.2. nustatyti kartu su Tiekėju valgyklos darbo režimą bei atskirų mokinių grupių maitinimo grafikus;
- 2.2.3. sudaryti nemokamą maitinimą gaunančių mokinių sąrašus. Pervesti lėšas į Tiekėjo sąskaitą už mokinių, kuriems valstybė teiks paramą, maitinimą ir už ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų maitinimą;
- 2.2.4. paskirti Perkančiojoje organizacijoje asmenį, atsakingą už nemokamo maitinimo organizavimą.

III. PASLAUGŲ KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

- 3.1. Perkančioji organizacija Tiekėjui už tinkamai suteiktas mokinių nemokamo maitinimo paslaugas moka kainą, kuri patvirtinta Prienų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. (7.7.)-A3-2014/10 „Dėl nemokamo maitinimo vienos dienos kainos

maisto produktams įsigyti vienam mokiniui nustatymo“, ikimokyklinio ugdymo skyriaus vienos dienos vaiko maitinimo kaina nustatyta Prienų rajono savivaldybės tarybos 2014 m. rugsėjo 25 d. sprendimu Nr. T3-150 „Dėl priėmimo į Prienų rajono savivaldybės ikimokyklinio ugdymo mokyklas ir bendrojo ugdymo mokyklų ikimokyklinio ugdymo skyrius bei mokesčio už vaikų išlaikymą juose nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3.2. Į Paslaugų kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Paslaugų kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas;

3.3. Paslaugų kaina sumokama per 30 dienų nuo sąskaitos - faktūros pateikimo dienos.

3.4. Perkančioji organizacija už Paslaugas Tiekėjui sumoka Paslaugų kainą pagal šią Sutartį mokėjimo pavedimu, pervesdamas pinigus į toliau nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr.: LT667300010002565003

Banko pavadinimas: AB bankas „Swedbankas“

Banko kodas: 73000

3.5. Pasikeitus (sumažėjus/padidėjus) pridėtinės vertės mokesčiui kaina (įkainiai) bus perskaičiuojama per 10 dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimas įforminamas sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu prie sutarties, perskaičiuotomis kainomis mokama už tas paslaugas, kurios buvo suteiktos nuo susitarimo pasirašymo dienos.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

4.2. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

V. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

5.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau “Nenugalimos jėgos aplinkybės”), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsimas.

5.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 30 kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

5.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VI. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis sudaroma 24 mėn. nuo 2016 m. rugsėjo 1 d. iki 2018 m. rugpjūčio 31 d. Jeigu likus 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki sutarties pasibaigimo termino Perkančioji organizacija nepareiškė pretenzijų dėl šia Sutartimi Tiekėjo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo, ši sutartis gali būti pratęsiama dar kartą 12 mėnesių, bet bendras sutarties terminas su pratėsimais negali būti ilgesnis nei trys metai.

6.2. Pasibaigus sutarties terminui arba ją nutraukus prieš terminą Tiekėjas perduoda Perkančiajai organizacijai pagal aktą tvarkingas išnuomos patalpas ir įrangą su visais pertvarkymais, kurie neatsiejami nuo tų patalpų bei įrangos, nedarant žalos jų būklei.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą:

6.3.1. Šalių susitarimu šalims viena kitą informavus prieš tris mėnesius;

6.3.2. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatyta tvarka.

6.4. Perkančioji organizacija gali vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai raštu įspėdama Tiekėją ne vėliau kaip prieš mėnesį, jeigu Tiekėjas nesilaiko šios sutarties prisiimtų įsipareigojimų ir nepašalina pažeidimų nurodytų įspėjime per Perkančios organizacijos nurodytą terminą. Tiekėjas atlygina Perkančiosios organizacijos nuostolius, kilus dėl Sutarties nutraukimo.

VII. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutartis įvykdoma, kai užtikrinama, kad Perkančiajai organizacijai bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl kaltės pažeidus Sutartį ar neįvykdžius savo šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų.

7.2. Jei Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Perkančioji organizacija pateikia Tiekėjui pretenziją raštu dėl sutarties sąlygų pažeidimo. Jei per protingą terminą (ne daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų) nuo pretenzijos gavimo Tiekėjas nepašalina pretenzijoje nurodytų pažeidimų, Perkančioji organizacija gali pareikalauti sumokėti baudą ir nutraukti sutartį.

VIII. SUTARTIES SĄLYGŲ KEITIMAS

8.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

IX. TAIKYTINA TEISĖ

9.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

X. GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami draugiškomis abiejų Sutarties Šalių pastangomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

XI. PRANEŠIMAI

11.1. Bet kurie ir visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, toliau nurodytais adresais ir numeriais, kitais adresais ir numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

Tiekėjui:

[Rasa Žilinskienė]

[Mokyklos g. 1, Išlaužas, Prienų r. sav.,

tel.: (8 319) 48545,

El. paštas: mokykla@islauzas.prienai.lm.lt.]

Perkančiajai organizacijai:

[Zita Žemaitienė]

[Kęstučio g. 5-8, Prienų m., Tel. (8 686)

60030]

11.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama mažiausiai prieš 5 kalendorines dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

XII. KITOS SĄLYGOS

- 12.1. Tiekėjas privalo turėti maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimą.
12.2. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
12.3. Galimas patalpų perdavimas turi būti priimtinas abiemis šalims tik suderinus su steigėju.
12.4. Maitinimą ir jo organizavimą turi teisę tikrinti:
12.4.1. Kauno visuomenės sveikatos centro Prienų skyrius;
12.4.2. Prienų rajono savivaldybės Visuomenės sveikatos biuras;
12.4.3. Prienų valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba;
12.4.4. Prienų rajono savivaldybės administracijos Savivaldybės gydytojas
12.4.5 Perkančiosios organizacijos komisija, paskirta direktoriaus įsakymu.
12.4.6 Tikrinimo metu pareikalavus, Tiekėjas privalo pateikti gaminamų patiekalų technologines ir kalkuliacines korteles, reikalingas nemokamo maitinimo lėšų naudojimo analizei atlikti;
12.4.7 Tikrinimo metu pareikalavus, tiekėjas privalo pateikti maisto produktų tiekėjų sąrašą ir dokumentus, įrodančius patiekalų kainų teisingumą.
12.5. Tiekėjui nutraukus sutartį, lėšos, panaudotos patalpoms gerinti, negrąžinamos.
12.6. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną - Perkančiajai organizacijai, Tiekėjui.

XIII. SUTARTIES PRIEDAI

- 13.1. Nr. 1 Paslaugų techninė specifikacija, apimtys ir įkainiai, 1 lapas;
13.5. Nr. 2 Tiekėjo įmonės registracijos pažymėjimo kopija, 1 lapas;

XV. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Perkančioji organizacija:

Prienų r. Išlaužo pagrindinė mokykla
Mokyklos g. 1, Išlaužas, Prienų r. sav.
Įmonės kodas: 190194851

Tel. (8 319) 48545

El. paštas: mokykla@islauzas.prienai.lm.lt

A.s. LT937300010039988475

Bankas: AB bankas "Swedbankas"

Direktorė

Rasa Žilinskienė



Tiekėjas:

Zitos Žemaitienės IĮ
Kęstučio g. 5-8, Prienų m.
Įmonės kodas: 170801849

Tel. (8 686) 60030

A/s LT667300010002565003

Bankas: AB bankas "Swedbankas"

Savininkė

Zita Žemaitienė



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Prienų r. Išlaužo pagrindinė mokykla perka ikimokyklinio ugdymo grupių vaikų ir mokinių maitinimo paslaugas, kurios turi būti teikiamos nuo 2016 m. rugsėjo 1 dienos.

2. Tiekėjas tiekiamą maitinimo paslaugą turi atlikti vadovaudamasis šiais teisės aktais:

2.1. 2004 m. balandžio 29 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr.852/2004 dėl maisto produktų higienos;

2.2. Lietuvos Respublikos higienos normomis HN-15:2005 „Maisto higiena“, HN-75:2010 „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ ir HN-21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“;

2.3. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. lapkričio 25 d. įsakymu Nr. 510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“;

2.4. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. 1770 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“, 2014 m. vasario 19 d. nutarimu Nr. 171 „dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. gruodžio 23 d. nutarimo Nr. 1770 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“;

2.5. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2010 m. liepos 19 d. įsakymas Nr.V-645 „Dėl mokinių maitinimo organizavimo bendrojo lavinimo mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“;

2.6. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. V-877 „Dėl pusryčių, pietų ir pavakarių patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašo pagal mokinių amžiaus grupes patvirtinimo“;

2.7. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-998 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“;

2.8. Prienų rajono savivaldybės tarybos 2010 m. sausio 28 d. sprendimu Nr. T3-10 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“;

2.9. Prienų rajono savivaldybės tarybos 2010 m. sausio 28 d. sprendimu Nr. T3-11 „Dėl kreipimosi dėl socialinės paramos mokiniams tvarkos aprašo patvirtinimo“;

2.10. 2014 m. sausio 8 d. Prienų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr.(7.7)-A3-2014/10 „Dėl nemokamo maitinimo vienos dienos kainos maisto produktams įsigyti vienam mokiniui nustatymo“;

2.11. Prienų rajono savivaldybės tarybos 2014 m. rugsėjo 25 d. sprendimu Nr. T3-150 „Dėl priėmimo į Prienų rajono savivaldybės ikimokyklinio ugdymo mokyklas ir bendrojo ugdymo mokyklų ikimokyklinio ugdymo skyrius bei mokesčio už vaikų išlaikymą juose nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

2.12. Kitais galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių maitinimą ir higienos standartuose nustatytus bendrus reikalavimus/rekomendacijas mokinių maitinimui.

3. Perkančioje organizacijoje mokosi 122 mokiniai, dirba 31 mokytojas ir 17 aptarnaujančio personalo darbuotojų. 2015/2016 m.m. nemokamą maitinimą gavo 32 mokiniai (per vieną dieną). 2015/2016 m.m. yra maitinami 36 ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikai.

4. Nemokamo maitinimo vienos dienos kaina nustatoma atsižvelgiant į Prienų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. sausio 8 d. įsakymą Nr. (7.7.)-A3-2014/10 „Dėl nemokamo maitinimo vienos dienos kainos maisto produktams įsigyti vienam mokiniui nustatymo“, ikimokyklinio ugdymo skyriaus vienos dienos vaiko maitinimo kaina nustatyta Prienų rajono savivaldybės tarybos 2014 m. rugsėjo 25 d. sprendimu Nr. T3-150 „Dėl priėmimo į Prienų rajono savivaldybės ikimokyklinio ugdymo mokyklą ir bendrojo ugdymo mokyklą ikimokyklinio ugdymo skyrius bei mokesčio už vaikų išlaikymą juose nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

5. PVM mokėtojai gali taikyti ne didesnę kaip 30 proc. atkainį;

6. Apskaičiuojant maisto gamintojų išlaidas, turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai, taip pat ir PVM.

7. Ikimokyklinio ugdymo skyriaus galutinė vienos dienos vaiko maitinimo kaina: nuo 1,5 metų iki 3 metų – 1,76 Eur., nuo 3 metų iki 6 metų – 2,00 Eur. Nemokamo mokinių maitinimo priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programos mokiniams vienos dienos kaina: pietums – 1,32 Eur., pusryčiams – 0,64 Eur., stovykloms – 2,71 Eur.; pagrindinio ugdymo programos mokiniams pietums – 1,51 Eur., pusryčiams – 0,83 Eur., stovykloms – 2,90 Eur.

8. Maitinimo organizavimas priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programų mokiniams:

8.1. Pietūs turi būti organizuojami pagal valgiaraščius. Pietų valgiaraščiai sudaromi 20 dienų laikotarpiui, pavyzdinio meniu pagrindu. Maisto paruošimas ir patiekalų įvairumas turi atitikti mokykloje besimokančių mokinių amžių ir sveikos mitybos rekomendacijas (www.smlpc.lt). Skiriamos dvi amžiaus grupės (6 - 10 metų ir 11 bei vyresnio amžiaus mokiniai). Nesant galimybės sudaryti valgiaraščius abiem amžiaus grupėms, sudaromas vienas valgiaraštis pagal 11 metų ir vyresnio amžiaus maistinių medžiagų fiziologinius poreikius;

8.2. Mokinių maitinimo 20 dienų valgiaraščius, suderintus su Kauno visuomenės sveikatos centru Prienų skyriumi, tiekėjas turės pateikti po viešojo maitinimo paslaugų pirkimo sutarties sudarymo. Sudarant valgiaraščius, rekomenduojama atsižvelgti į tai, kad mokyklinio amžiaus vaikų pusryčiai turėtų sudaryti 20-25 proc. paros energijos, pietūs 30–40 proc. Pietų patiekalo kaloringumas turi būti 600–850 kcal;

8.3. Pietų patiekalą turi sudaryti: karštas pietų patiekalas iš daug baltymų turinčių produktų (mėsa, paukštiena, žuvis, kiaušiniai, ankštiniai, pienas ir pieno produktai) ir daug angliavandenių turinčių produktų (bulvės, makaronai, kruopos ir pan.), daržovės / vaisiai arba jų salotos, duona (rekomenduojama ruginė) ir gėrimas (rekomenduojama sultys). Pateikiamas maistas turi būti gaminamas tą pačią dieną;

8.4. Pietų metu turi būti patiekiami pasirinkti 1–3 karšti tos pačios maisto produktų kategorijos karšti pietų patiekalai (mėsos, paukštienos, žuvies, daržovių ar miltų / bulvių / varškės). Prie karštų patiekalų gali būti siūlomi keli garnyrai (ryžiai, bulvės ir pan.), kuriuos mokiniai galėtų pasirinkti laisvai;

8.5. Tas pats karštas pietų patiekalas neturi būti tiekiamas dažniau nei kartą per savaitę;

8.6. Tiekėjas užtikrina, kad, teikiant maitinimo paslaugas maisto ruošimo procese, nebus naudojami pusfabrikačiai, nebus tiekiamos šios maisto produktų grupės: bulvių, kukurūzų ar kitokie traškučiai, kiti riebaluose virti, skrudinti ar spraginti gaminiai; saldainiai: šokoladas ir jo gaminiai; konditerijos gaminiai su glajumi, glaistu, šokoladu ar kremu; sūrūs konditerijos gaminiai (kuriose druskos daugiau kaip 1 g/100 g; sūryje ir mėsos gaminiuose – daugiau kaip 1,7 g/100 g); maisto produktai bei kramtomoji guma su maisto priedais, nurodytais Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakyme Nr. V-964; gėrimai, kurių sudėtyje pridėtinio cukraus daugiau kaip 5 g/100 g.; gazuoti dėrimai; energiniai gėrimai; gėrimai ir maisto produktai, pagaminti iš (arba kurių sudėtyje yra) kavamedžio pupelių kavos ar jų ekstrakto; cikorijos, gilių ar grūdų gėrimai (kavos pakaitalai); kisieliai; sultinių, padažų koncentratai; rūkyta žuvis; konservuoti mėsos ir žuvies gaminiai; (jie leidžiami bendrojo ugdymo įstaigoje organizuojamų vasaros stovyklų metu ar sudarant maisto paketus į namus); nepramoninės gamybos konservuoti gaminiai; žlėgtainiai; mechaniškai atskirta mėsa ir jos gaminiai, subproduktai ir jų gaminiai (išskyrus liežuvius ir kepenis); maisto papildai; maisto produktai pagaminti iš genetiškai modifikuotų organizmų (toliau – GMO), arba maisto produktai į kuriuos įeina GMO, maisto produktai, į kurių sudėtį įeina iš dalies hidrinti augaliniai riebalai; maisto produktai, neatitinkantys LR sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 su vėlesniais pakeitimais.

9. Maitinimo organizavimas ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikams:

9.1. Vaikai įstaigoje maitinami šiltu maistu;

9.2. Maisto produktų tiekimas, maisto tvarkymo vietos įrengimas ir maisto tvarkymas turi atitikti teisės aktų reikalavimus;

9.3. Vaikų maitinimo valgiaraščiai turi būti sudaromi pagal rekomenduojamas paros energijos ir maistinių medžiagų normas vaikams, atsižvelgiant į vaikų ugdymo trukmę per parą. Maisto paruošimas ir patiekalų įvairumas turi atitikti vaikų amžiaus ypatumus ir sveikos mitybos principus bei taisykles;

9.4. Vaikų maitinimui neturi būti vartojami: subproduktai (inkstai, kepenys, smegenys, plaučiai); grybai; sultinių koncentratai; saldainiai, konditerijos gaminiai su kremu ir (ar) šokoladu; nealkoholiniai gėrimai su maisto priedais (dažikliais, konservantais, saldikliais); gazuoti gėrimai; bulvių traškučiai ir kiti riebaluose virti gaminiai; žuvies konservai; nepramoninės gamybos konservuoti gaminiai; žlėgtainiai; šaltiena; genetiškai modifikuotas maistas ar genetiškai modifikuotų sudedamųjų dalių turintys produktai; daug riebalų (daugiau nei 21 g/100 g), sočiųjų riebalų rūgščių (daugiau nei 6 g/100 g), cukraus (daugiau nei 18 g/100 g) ar druskos (daugiau nei 2,4 g/100 g) turintys produktai (mėsos produktai, konditerijos gaminiai);

9.5. 1–7 m. amžiaus vaikų maitinimo organizavimas:

9.5.1. vaikai turi būti maitinami ne rečiau kaip kas 3,5–4 val. pagal valgiaraščius, patvirtintus įstaigos vadovo ir suderintus su teritorine visuomenės sveikatos priežiūros įstaiga. Sudaromi atskiri 10 dienų valgiaraščiai 1–3 ir 4–7 m. amžiaus vaikams;

9.5.2. pusryčiams vaikas turi gauti 20–25 proc., pietums – 35–40 proc., pavakariams ar priešpiečiams – 10–15 proc. (gali būti organizuojami abu maitinimai, tada jų bendras kaloringumas turi sudaryti 10–15 proc.), vakarienei – 20–25 proc. rekomenduojamo paros maisto raciono kaloringumo, jei tokie maitinimai yra valgiaraščiuose;

9.5.3. Įstaigoje turi būti sudaryta galimybė atsigerti reikalavimus atitinkančio geriamojo vandens;

9.6. draudžiama naudoti susidėvėjusius, įskilusius, apdaužytais kraštais indus ir aliumininis įrankius;

9.7. Maisto atliekos turi būti surenkamos į specialiai tam skirtą ir paženkliną kibirą ar kitą talpyklą. Po kiekvieno maitinimo atliekos išnešamos iš grupės patalpų. Kasdien, pašalinus atliekas, talpyklos turi būti išplaunamos.

10. Paslaugų teikimo vieta: Prienų r. Išlaužo pagrindinė mokykla. Maitinimo paslauga mokiniams bei personalui teikiama kasdien išskyrus poilsio, švenčių ir mokinių atostogų dienas nuo 8.00 iki 17.00 val. Maitinimo paslauga (pusryčiai, pietūs, pavakariai) mokyklos organizuojamose dieninėse vasaros stovyklose teikiama tik šių stovyklų metu. Mokinių atostogų dienomis gali būti maitinamas mažesnis mokinių ir darbuotojų skaičius su mokyklos direktoriumi suderintu laiku.

11. Tiekėjas patiekalus privalo gaminti (ruošti) Prienų r. Išlaužo pagrindinės mokyklos patalpose. Maistas turi būti karštas, kokybiškas, sveikas, pagamintas laikantis higienos normų. Ruošiami ne mažiau kaip 3 (trys) patiekalų variantai. Vienas iš karštų patiekalų turi būti tausojantis virškinimo sistemą – pagamintas verdant vandenyje ar troškintas garuose. Valgiaraštyje toks patiekalas pažymimas žodžiu „Tausojantis“.

12. Patalpų ir įrangos suteikimas:

12.1. Paslaugos teikimui suteikiama pirmenybė, palyginus su kitais asmenimis, išnuomoti apšildomas virtuvės **31,64 m²** bei pagalbines **137,41 m²** patalpas, viso - **169,05 m²**. Vadovaujantis 2013-07-18 Prienų rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T3-144 Dėl nuompinigių už Prienų rajono savivaldybės materialiojo turto nuomą skaičiavimo tvarkos aprašu“, patalpų nuomos kaina 25,36 Eur per mėnesį (leidžiama naudotis elektra, šaltu vandeniu). Ilgalaikio ir trumpalaikio turto (virtuvės įrengimų ir inventoriaus) nuomos kaina – 5,22 Eur per mėnesį. Vadovaudamasi 2016-04-04 Ilgalaikio materialiojo turto vertinimo komisijos sprendimu, turto nuomotojas padidina paskaičiuotą nuomos kainą 55 proc., t.y. iki **50,02** Eur per mėnesį;

12.2. Tiekėjas valo virtuvės ir pagalbines patalpas;

12.3. Tiekėjas privalo apsirūpinti virtuvės inventoriumi technologiniam procesui užtikrinti: stalo įrankiais, indais. Tiekėjui, pagerinusiam turtą, už pagerinimą neatlyginama.

12.4. Perkančioji organizacija įsipareigoja sutarties vykdymo laikotarpiui perduoti Tiekėjui ilgalaikį materialų turtą (toliau vadinamas turtas). Tiekėjas privalo užtikrinti, kad maitinimo paslaugoms teikti perduotas turtas, pasibaigus sutarties galiojimo laikotarpiui bus grąžintas tokios būklės, kokios perduotas, atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą.

12.5. Tiekėjas užtikrina ir atsako už patalpų sanitarinę-higieninę būklę, valymą, apsaugą, einamąjį remontą, priešgaisrinės saugos reikalavimus ir įrenginių, skirtų maisto gamybai, saugų darbą, priežiūrą ir remontą savo lėšomis, pasiruošimą naujiems mokslo metams.

12.6. Tiekėjas negali keisti patalpų paskirties.

12.7. Valgykloje draudžiama prekiauti alkoholiniais gėrimais ir tabako gaminiais.

12.8. Ne mokinių maitinimo metu tiekėjas turi teisę naudoti patalpas komerciniais tikslais.

13. Tiekėjas bendradarbiauja su perkančiosios organizacijos administracija mokinių maitinimo gerinimo klausimais.

14. Tiekėjai savo sąskaita, atsakomybe ir rizika gali apsilankyti perkančiojoje organizacijoje (suderinę su administracija) ir vietoje apžiūrėti patalpas, įrangą bei įvertinti jos aplinką, gauti visą informaciją, kurios gali prireikti pasiūlymo paruošimui.

15. Mokamo maitinimo kainos turi atitikti šiame Pavyzdiniame valgiaraštyje nurodytas kainas:

Eil Nr.	Patiekalai	Išėiga (g)	Kaina Eur
	MOKAMAS MAITINIMAS		
	Šaltieji patiekalai		
1.	Naminės salotos	100	0,25
2.	Burokėlių salotos su aliejumi	100	0,08
3.	Šviežių daržovių salotos su aliejumi	100	0,12
4.	Pekininių kopūstų salotos	100	0,08
5.	Morkų ir obuolių salotos su majonezu	100	0,10
6.	Šviežių kopūstų salotos su aliejumi	100	0,1
7.	Pekininių kopūstų salotos su obuoliais ir agurkais	100	0,12
8.	Pupelių ir burokėlių salotos su majonezu	100	0,1
	Sriubos		
9.	Pieniška ryžių	250	0,15
10.	Pieniška makaronų	250	0,12
11.	Pieniška daržovių	250	0,18
12.	Rūgštynių su grietine	250/10	0,17
13.	Žirnių	250	0,11
14.	Burokėlių su grietine	250/10	0,11
15.	Šviežių kopūstų su grietine	250/10	0,13
16.	Pupelių	250	0,12
17.	Agurkinė su grietine	250/10	0,15
18.	Šviežių daržovių	250	0,14
19.	Šaltibarščiai su bulvėmis	250/10/100	0,25
20.	Ryžių pomidorinė	250	0,10
21.	Bulvienė su makaronais	250	0,12
22.	Barščiai su kopūstais, bulvėmis	250/10	0,12
	Karštieji patiekalai		
23.	Kepta žuvis/bulvių košė/burokėlių salotos su aliejumi	160/250/150	1,05
24.	Žuvies maltiniai/ bulvių košė / nekininių kopūstų salotos	120/180/100	0,92
25.	Troškinta žuvis/ bulvių košė/ morkų salotos su aliejumi	180/200/130	1,10
26.	Užkepta žuvis/tarkuotos morkos su citrinų sultimis	300/70/7	1,15
27.	Žuvis su kepintomis daržovėmis/bulvių košė/ burokėlių salotos	180/240/150	1,20
28.	Vištienos maltiniai su padažu/biri ryžių košė be sviesto/šviežių daržovių salotos su aliejumi	100/50/240/100	1,10
29.	Vištienos kepsneliai/ryžių košė / morkų salotos	100/200/120	1,20
30.	Vištienos suktinis su razinomis ir rausvuju padažu/ryžių košė / pekininių kopūstų salotos	120/50/240/100	1,30
31.	Vištienos plovos su pekininių kopūstų salotomis	280/150	1,16
32.	Vištienos krūtinėlė su fermentiniu sūriu/ ryžių košė / morkų ir pekininių kopūstų salotos	120/160/120	1,30

33.	Įdarytas maltas paukštienos kotletas /ryžių košė / obuolių salotos	120/180/100	1,15
34.	Jautienos guliašas/virti makaronai su sviestu/ morkų ir pekininių kopūstų salotos	120/220/120	1,40
35.	Kiaulienos guliašas/bulvių košė/šviežių kopūstų salotos su aliejumi	160/250/170	1,20
36.	Įdarytas maltas mėsos kepsnys/virtos bulvės/ morkų salotos su aliejumi	140/250/140	1,10
37.	Kiaulienos kepsnys /virtos bulvės/šviežių kopūstų salotos su aliejumi	140/280/150	1,20
38.	Kiaulienos plovos/šviežių daržovių salotos	220/150	1,16
39.	Bulvių plokštainis su paukštiena/grietinės ir sviesto padažas	240/30	0,83
40.	Tarkuotų bulvių cepelinai su mėsos įdaru/grietinės ir sviesto padažas	220/30	0,70
41.	Virtų bulvių cepelinai su varškės įdaru/grietinės ir sviesto padažas	300/40	0,75
42.	Kiaulienos troškiny su daržovėmis	350	1,04
43.	Balandėliai su raudonuoju padažu/ virtos bulvės	240/70/280	1,15
44.	Bulvinės bandelės (švilpikai)/grietinės ir sviesto padažas	250/40	0,23
45.	Virtų bulvių ir varškės piršteliai/grietinės ir sviesto padažas	250/40	0,72
46.	Virti varškėčiai su grietine (30% riebumo)	240/40	0,36
47.	Varškės apkepas su uogiene	250/40	1,05
48.	Makaronai su pieniškomis dešrelėmis/šviežių kopūstų salotos su aliejumi	350/150	0,52
49.	Makaronai su fermentiniu sūriu	300/120	0,25
50.	Kijevo kotletas/ bulvių košė /morkų salotos su aliejumi	120/100/100	1,50
Konditerijos gaminiai			
51.	Bandelė su varške	80	0,32
52.	Bandelė su obuoliais	80	0,23
53.	Bandelė su cinamonu	80	0,23
54.	Bandelė pieniška	80	0,23
55.	Bandelė su aguonomis	80	0,23
Gėrimai			
56.	Šviežių vaisių kompotas	200 ml	0,12
57.	Džiovintų vaisių kompotas	200 ml	0,15
58.	Apelsinų sultys	200 ml	0,19
59.	Multivitaminų sultys (100%)	200 ml	0,17
60.	Arbata (juoda)	200 ml	0,06
61.	Arbata (žalia)	200 ml	0,07
62.	Arbata (vaisinė)	200 ml	0,07
63.	Arbata (žolelių)	200 ml	0,07
64.	Kakava su pienu	150 ml	0,12
65.	Mineralinis vanduo (negazuotas)	200 ml	0,30
Vaisiai			
66.	Obuolys	200	0,20
67.	Bananas	200	0,36
68.	Kriaušė	200	0,35

69.	Mandarin	200	0,37
70.	Apelsin	200	0,32

Handwritten signature

Handwritten signature