

UŽSAKYMAS

DIDELIO NAUDINGUMO KOGENERACIJOS PAJĖGUMŲ, NAUDOJANČIŲ AEI, SUKŪRIMO VILNIAUS MIESTE INVESTICIJŲ PROJEKTO (GALIMYBIŲ STUDIJOS) BEI PARAIŠKŲ DĖL PROJEKTO FINANSAVIMO 2014-2020 METŲ ES FONDŲ INVESTICIJŲ VEIKSMŲ PROGRAMOS LĖŠOMIS, REMIANTIS VILNIAUS Miesto CENTRALIZUOTO ŠILUMOS TIEKIMO ŪKIO MODERNIZAVIMO, ĮRENGIANT/MODERNIZUOJANT VIETINIUS IR ATSINAUJINANČIUS IŠTEKLIUS NAUDOJANČIOS DIDELIO NAUDINGUMO KOGENERACIJOS ELEKTRINĖS GALIMYBIŲ STUDIJA, PARENGIMO PASLAUGOMS

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **AEI** – atsinaujinantys energijos ištekliai (biokuras).
- 1.2. **Atnaujintas varžymasis** – teisės aktuose, pirkimo „Gamybos pajėgumų plėtros projektų galimybių įvertinimo ir konsultacinės paslaugos, siekiant sudaryti preliminarįją sutartį“ dokumentuose ir Preliminariojoje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka vykdomas atnaujintas Paslaugų teikėjų varžymasis dėl Sutarties sudarymo.
- 1.3. **Atsinaujinančių išteklių energija (AIE)** – energija iš atsinaujinančių neišskastinių išteklių: vėjo, saulės energija, aeroterminiai, geoterminiai, hidroterminiai ištekliai ir vandenynų energija, hidroenergija, biomasė, biodujos, įskaitant sąvartynų ir nuotekų, kaip ji apibrėžta LR atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 2 straipsnio 2 dalyje. Išplėstinis LR atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 2 straipsnio 2 dalyje vartojamų sąvokų aiškinimas privalo neapsiriboti Lietuvoje Paslaugos teikimo metu galiojančiais teisės aktais, bet remtis mokslinių tyrimų rezultatais ir LR Aplinkos ministerijos atsakingų specialistų nuomonėmis, rengiamų galimybių studijų ir tyrimų rezultatais bei LR Aplinkos ministerijos planuojamais teikti teisės aktų projektais.
- 1.4. **Autorius** – atnaujinto varžymosi metu laimėjęs Paslaugų teikėjas, su kuriuo Bendrovė sudarė Sutartį dėl investicijų projekto (galimybių studijos) parengimo.
- 1.5. **Atsakingos institucijos** – ES ir LR institucijos, pagal kompetenciją vykdančios atranką, vertinančios ir priimančios sprendimą dėl didelės apimties projekto finansavimo.
- 1.6. **Bendrovė** - UAB „Lietuvos energija“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti bendrovė, įmonės kodas 301844044, esanti Žvejų g. 14, LT-09310 Vilnius, Lietuva.
- 1.7. **CHP** – kogeneracinė elektrinė, kurioje elektros energijos gamybos metu susidaranti šilumos energija yra naudingai panaudojama perduodant į centralizuoto šilumos tiekimo tinklus (angl. *combined heat and power plant*).
- 1.8. **Didelės apimties projektas (DAP)** – projektas, atitinkantis Reglamento 1303/2013 II skyriuje nurodytus kriterijus.
- 1.9. **EK** – Europos Komisija.
- 1.10. **EM** – LR Energetikos ministerija.
- 1.11. **EM pasiūlymai** – EM priimtas didelio naudingumo kogeneracijos ir efektyvaus centralizuoto šilumos tiekimo plėtros galimybių vertinimas, parengtas vadovaujantis Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2012/27/ES „Dėl energijos vartojimo efektyvumo“ 3 skyriaus 14 straipsniu, Šilumos ūkio įstatymo 7 straipsnio 1 punktu, o parengti pasiūlymai buvo naudojami rengiant NŠŪPP.
- 1.12. **ES** – Europos Sąjunga.
- 1.13. **Galimybių studija (GS)** – Vilniaus miesto centralizuoto šilumos gamybos ūkio modernizavimo, įrengiant/modernizuojant vietinių ir atsinaujinančių išteklių energiją naudojančias didelio naudingumo kogeneracijos elektrines galimybių studija, parengta 2015-11-03 UAB „Lietuvos energija“ užsakymu
- 1.14. **Biokuro investicijų projektas (BIP)** – didelio naudingumo kogeneracijos pajėgumų, naudojančių AEI, sukūrimo Vilniaus mieste projekto investicijų projektas (galimybių studija) parengtas pagal 2014 m. gruodžio 31 d. VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus įsakymu Nr. 2014/8-337

patvirtintą rengimo metodiką bei pagal 2014–2020 metų ES struktūrinių fondų investicijų veiksmų programos valdymo komiteto 2014 m. spalio 13 d. posėdžio sprendimu (protokolas Nr. 35) patvirtintą metodiką.

- 1.15. **JASPERS** – Jungtinės paramos projektams Europos regionuose programos ekspertai.
- 1.16. **Kokybė** – teikiant Paslaugas pritaikyta geroji pramonės, technologinė ir paslaugų teikimo, darbų atlikimo praktika, reiškianti (i) tokio įgūdžių, kruopštumo, protingumo ir įžvalgumo lygio naudojimą, kokį pagrįstai ir įprastai naudotų pakankamai įgūdžių ir patirties turintis asmuo, vykdamas tos pačios rūšies veiklą tokiomis pat arba panašiomis sąlygomis, veikdamas tarptautiniu mastu; ir (ii) taikomą tarptautinę praktiką panašiose pramonės, paslaugų teikimo ir darbų atlikimo srityse. Paslauga laikoma suteikta kokybiškai, kai Paraiškos pripažintos tinkamomis finansuoti atsakingų Europos Sąjungos institucijų, jeigu Užsakovas nusprendžia neteikti Paraiškų gauti ES finansavimą ir/ar ES atsakingos institucijos atsisako teikti finansavimą dėl kitų priežasčių – kai Užsakovas patvirtina, kad Paslauga suteikta kokybiškai.
- 1.17. **LEI pasiūlymai** – LR Vyriausybės kanceliarijos priimta galutinė ataskaita „Lietuvos energetikos sektoriaus perspektyvinės plėtros analizė, atsižvelgiant į ES strategines iniciatyvas energetikos srityje“, kuri viešai prieinama <http://www.lrv.lt/lt/veikla/lessed-projektas/lessed-projektas-dokumentai/>
- 1.18. **LR** – Lietuvos Respublika.
- 1.19. **LRV** – Lietuvos Respublikos Vyriausybė.
- 1.20. **NŠŪPP** – Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. kovo 18 d. nutarimu Nr. 284 patvirtinta Nacionalinė šilumos ūkio plėtros 2015–2021 metų programa.
- 1.21. **DAP paraiška** – didelės apimties projekto paraiška parengta vadovaujantis 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1303/2013 100-103 straipsnių nuostatomis, užpildant 2015 m. sausio 20 d. Komisijos įgyvendinimo reglamento (ES) Nr. 2015/207 II-III priedus su priedėliais.
- 1.22. **Paraiška** – paraiška, parengta vadovaujantis forma, nustatyta 2014 m. spalio 8 d. Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymo Nr. 1K-316 "Dėl projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo" 3 priede.
- 1.23. **Paraiškos** – DAP paraiška ir Paraiška kartu.
- 1.24. **Paslaugos** – BIP, Paraiškų parengimo paslaugos.
- 1.25. **Pasiūlymas** – šio Užsakymo pagrindu vykdant Atnaujintą varžymąsi Paslaugų teikėjo raštu pateiktų dokumentų ir elektroninėmis priemonėmis pateiktų duomenų visuma. Pasiūlymo forma pateikiama šio Užsakymo 9.1. Priede.
- 1.26. **Preliminarioji sutartis** – su pirkime „Gamybos pajėgumų plėtros projektų galimybių įvertinimo ir konsultacinės paslaugos, siekiant sudaryti preliminarąją sutartį“ dalyvavusiais ūkio subjektais Bendrovės sudarytas susitarimas dėl GS, technologinių konsultacijų ir technologinio audito atlikimo, pirkimų dokumentacijos parengimo bei kitų susijusių paslaugų. Preliminariosios sutartys su Paslaugų teikėjais sudarytos 2014 m. rugsėjo 24 dieną.
- 1.27. **Paslaugų teikėjas** – ūkio subjektas, su kuriuo Bendrovė yra sudariusi Preliminariąją sutartį ir kurį kviečia pateikti Pasiūlymą Atnaujintam varžymuisi.
- 1.28. **Projektas** – projektas „Vilniaus miesto centralizuoto šilumos tiekimo ūkio modernizavimas, įrengiant/modernizuojant vietinius ir atsinaujinančius išteklius naudojančias didelio naudingumo kogeneracines elektrines“, kuris LR Vyriausybės 2014 m. gegužės 28 d. nutarimu Nr.486 „Dėl Vilniaus ir Kauno miestų centralizuoto šilumos tiekimo ūkio modernizavimo įrengiant vietinius ir atsinaujinančius energijos išteklius naudojančias kogeneracines elektrines projektų pripažinimo valstybei svarbiais ekonominiais projektais“ yra pripažintas valstybei svarbiu ekonominiu projektu.
- 1.29. **Reglamentas 1303/2013** – 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1303/2013, kuriuo nustatomos bendros nuostatos Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui, Europos žemės ūkio fondui kaimo plėtrai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui ir bendrosios nuostatos, taikytinos Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui ir panaikinas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1083/2006.
- 1.30. **Sutartis** – įvykdžius Atnaujinto varžymosi procedūras Užsakymo apimčiai Bendrovės ir Paslaugų teikėjo raštu sudaryta sutartis dėl Paslaugų teikimo.
- 1.31. **ŠESD** – šiltnamio efektą sukeliančios dujos.

1.32. **Užsakymas** – šis dokumentas.

1.33. **VP** – 2014 – 2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programa, patvirtinta Europos Komisijos 2014 m. rugsėjo 8 d. sprendimu Nr. C(2014)6397 su vėlesniais pakeitimais.

1.34. **DG REGIO - EK** Regioninės ir miestų politikos generalinis direktoratas.

2. UŽSAKYO OBJEKTAS

2.1 Esama situacija

EK komunikate „2020 m. Konkurencingos, darnios ir saugios energetikos strategija“ (COM(2010)639)¹ numatyta iki 2020 m. 20 proc. sumažinti ŠESD kiekį, 20 proc. padidinti naudojamų AIE dalį bei 20 proc. padidinti energijos vartojimo efektyvumą. Didelio naudingumo CHP skatinimas centralizuotam šildymui ir vėsinimui yra vienas iš komunikate suplanuotų veiksmų, prisidedančių prie energetinio efektyvumo didinimo.

Paskesniame EK komunikate „Energetikos veiksmų planas iki 2050 m.“ (COM(2011)0885² identifiukuoti spręstini uždaviniai ir nagrinėjami būdai įgyvendinti šiuos užsibrėžtus tikslus, vienas jų – būtinas energetikos sistemos pertvarkymas didinant AIE ir vietoje gaminamos energijos išteklių naudojimą centralizuoto šildymo sistemose.

Direktyvoje 2012/27/ES³ didelio naudingumo CHP ir centralizuotas šilumos tiekimas išskiriami kaip neišnaudotos pirminės energijos taupymo priemonės, kurių galimybių išsamų vertinimą buvo įpareigota atlikti kiekviena valstybė narė. Atliekant tokį vertinimą Lietuvoje 2014 m. buvo suformuoti EM pasiūlymai, kurie, kartu su LEI pasiūlymais buvo integruoti į NSŪPP.

NSŪPP numatyta, kad vietinės konkurencingos elektros energijos gamybos apimtys skatinant didelio naudingumo CHP uždavinys Vilniaus mieste bus sprendžiamas renovuojant esamus CHP pajėgumus ar statant naujus, kurie užtikrins, kad Vilniaus CŠT sistemoje papildomai būtų įrengta apie 145 MW elektrinės galios biokuro ir (ar) komunalinių atliekų CHP įrenginių. Investicijų veiksmų visuma sudaro didelės apimties projektą, kuriam įgyvendinti reikalingos lėšos suplanuotos 2014-2020 metų ES fondų investicijų veiksmų programos⁴ 4 prioriteto „Energos efektyvumo ir atsinaujinančių išteklių energijos gamybos ir naudojimo skatinimas“ 4.1 investicinio prioriteto „AIE gamybos ir skirstymo skatinimas“ 4.1.1 konkrečaus uždavinio „Padidinti AIE naudojimą“ įgyvendinimo biudžete. Projekto įgyvendinimas privalo prisidėti prie AIE dalies galutiniame energijos balanse padidinimo, papildomų energijos gamybos iš AIE pajėgumų sukūrimo ir bendro ŠESD emisijos sumažėjimo.

LRV 2014 m. gegužės 28 d. nutarimu Nr.486 „Dėl Vilniaus ir Kauno miestų centralizuoto šilumos tiekimo ūkio modernizavimo įrengiant vietinius ir atsinaujinančius energijos išteklius naudojančias kogeneracines elektrines projektų pripažinimo valstybei svarbiais ekonominiais projektais“ LRV pritarė, kad Bendrovė įgyvendintų projektus pritraukdama savivaldybių ir (arba) jų valdomų įmonių ir (arba) privačių partnerių investicijas steigiant elektrinių projektų įgyvendinimo bendroves, kurioms kaip partnerių įnašai gali būti perduodama centralizuoto šilumos tiekimo infrastruktūra, technologijos ar kitas turtas, išlaikant valstybės valdomų bendrovių kontrolę bei užtikrinant skaidrius ir konkurenciją atitinkančius partnerių atrankos principus.

Šiuo vadovaujantis, Bendrovės užsakymu, 2015-11-03 buvo parengta Vilniaus miesto centralizuoto šilumos tiekimo ūkio modernizavimo, įrengiant/modernizuojant vietinius ir atsinaujinančius išteklius naudojančios didelio naudingumo kogeneracijos elektrinės galimybių studija.

Patvirtintoje Veiksmų programoje lėšos energijos gamybos efektyvumo skatinimui buvo numatytos įgyvendinant didelės apimties projektus pagal 4 teminį tikslą. Struktūrizavus didelės apimties projektus ir konsultuojantis su JASPERS bei DG REGIO buvo aptartas poreikis tuos kogeneracijos pajėgumus, kuriuose kaip kuras bus naudojamos komunalinės atliekos, suplanuoti pagal 6 teminį tikslą (5 prioritetas). 2016 m. vasario mėn. 12 d. LR finansų ministerija parengė

¹ <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=COM:2010:0639:FIN:EN:PDF>

² <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=COM:2011:0885:FIN:EN:PDF>

³ 2012 m. spalio 25 d. Europos Parlamento ir Tarybos Direktyva 2012/27/ES dėl energijos vartojimo efektyvumo, kuria iš dalies keičiamos direktyvos 2009/125/EB ir 2010/30/ES bei kuria panaikinamos direktyvos 2004/8/EB ir 2006/32/EB. Prieiga internetu <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2012:315:0001:0056:EN:PDF>

⁴ <http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/2014-2020-metu-europos-sajungos-fondu-investiciju-veiksmu-programa>

pasiūlymą keisti LR partnerystės sutartį ir 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą. Siūlomas Veiksmų programos pakeitimas atliekamas atsižvelgiant į pasikeitusią ekonominę situaciją ir siekiant nacionalinių strateginių tikslų, nustatytų nacionaliniuose teisės aktuose, taip pat siekiant paspartinti Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų naudojimą, skatinant energijos gamybos efektyvumą tiek padidinant atsinaujinančių išteklių energijos naudojimą, tiek kaip kurą panaudojant netinkamas perdirbti ir pakartotinai naudoti energinę vertę turinčias atliekas tuo pačiu sumažinant sąvartynuose šalinamų atliekų kiekį ir taip padidinant atliekų tvarkymo sistemos efektyvumą. Siūlomu pakeitimu, 4 Investiciniu prioritetu Atsinaujinančiųjų energijos išteklių gamybos ir skirstymo skatinimas numatomas Didelės apimties projektas Didelio naudingumo kogeneracijos pajėgumų, naudojančių AEI, sukūrimas Vilniaus mieste, o atitinkamai 5 Investiciniu prioritetu Investicijos į atliekų sektorių, siekiant įvykdyti ES aplinkos *acquis* reikalavimus ir patenkinti valstybių narių nustatytus poreikius, viršijančius tuos reikalavimus numatomas Didelės apimties projektas Komunalinių atliekų naudojimo energijai gauti pajėgumų sukūrimas Vilniaus mieste.

Projektui įgyvendinti Bendrovė sudarė valstybinės žemės sklypo dalies Jočionių g.13, Vilniuje, nuomos sutartį 80 metų. Aktuali informacija apie Projektą viešinama tinklalapyje www.kogen.lt.

Atsižvelgdama į aukščiau išdėstytą, siekdama efektyviai įgyvendinti Didelio naudingumo kogeneracijos pajėgumų, naudojančių AEI, sukūrimas Vilniaus mieste projektą ir įvertindama didelės apimties projektų specifiką bei VP pakeitimą, **Bendrovė teikia užsakymą pagal GS parengti savarankišką BIP bei Paraiškas dėl finansavimo iš 2014-2020 metų ES fondų investicijų veiksmų programos lėšų.**

2.2 Tikslas ir uždaviniai

2.2.1 Tikslas – vadovaujantis GS medžiaga, parengti investicijų projektą (BIP), kuris atitiktų VP 4 prioriteto 4.1.1. konkretų uždavinį „Padidinti atsinaujinančių išteklių energijos naudojimą“, ir jo pagrindu parengti Paraiškas finansavimui iš 2014-2020 metų ES fondų investicijų veiksmų programos (VP) lėšų.

2.2.2 Uždaviniai:

2.2.2.1 Užtikrinti, kad BIP atitiktų reikalavimus, nustatytus pagal 2014 m. gruodžio 31 d. VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus įsakymu Nr. 2014/8-337 patvirtintą Investicijų projektų, kuriems siekiama gauti finansavimą iš Europos Sąjungos struktūrinės paramos ir valstybės biudžeto lėšų, rengimo metodiką (skelbiama www.esinvesticijos.lt). Atlikta alternatyvų analizė privalo atitikti Optimalios projekto įgyvendinimo alternatyvos pasirinkimo kokybės vertinimo metodikos, patvirtintos 2014-2020 m. ES struktūrinių fondų investicijų veiksmų programos valdymo komiteto 2014 m. spalio 13 d. posėdžio sprendimu (protokolas Nr. 35) reikalavimus.

2.2.2.2 Vadovaujantis GS, parengti BIP ir Paraiškas siekiant gauti finansavimą iš 2014-2020 metų ES fondų investicijų veiksmų programos lėšų:

2.2.2.2.1 parengti DAP paraišką vadovaujantis Reglamento Nr. 1303/2013 100 – 103 straipsnių nuostatomis bei Metodinėmis gairėmis dėl nepriklausomo didelės apimties projekto kokybės vertinimo ir projektų, iš kurių gaunama pajamų, grynujų pajamų skaičiavimo, patvirtintomis 2014 m. kovo 3 d. Komisijos deleguotu reglamentu (ES) Nr. 480/2014, užpildant 2015 m. sausio 20 d. Komisijos įgyvendinimo reglamento (ES) Nr. 2015/207 II – III prieduose nustatytas formas su priedėliais.

2.2.2.2.2 parengti Paraišką su priedais, kurios forma nustatyta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 „Dėl projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių 3 priede.

2.2.2.3 BIP papildyti informacija, kurios nėra GS ir kuri Užsakovo ir/ar Autoriaus nuomone, yra reikalinga pagal tikslą, paskirtį ir apimtį BIP derinimo stadijoje.

2.2.2.4 Atsakingoms institucijoms pateikus pastabas ir/ar pasiūlymus dėl BIP, Paraiškų, Užsakovui pareikalavus, atlikti BIP, Paraiškų papildymą ar patikslinimą.

2.3 BIP rengimo etapai

2.3.1 BIP rengiama ir su Bendrove derinama etapais. Išskiriami 5 (penki) rengimo/derinimo etapai:

2.3.1.1 BIP parengimas ir derinimas vykdomas tokiais etapais:

- 2.3.1.1.1 Pirminio BIP varianto pateikimas Bendrovei anglų kalba (I etapas);
- 2.3.1.1.2 Galutinio BIP varianto pateikimas Bendrovei anglų kalba (II etapas);
- 2.3.1.1.3 Kokybiško galutinio BIP su priedais pateikimas anglų kalba ir suderinimas su Bendrove (III etapas).
- 2.3.1.1.4 Paraiškų parengimas ir suderinimas su Bendrove bei BIP ir DAP paraiškos vertimas į lietuvių kalbą (IV etapas).
- 2.3.1.1.5 BIP, Paraiškų tikslinimas pagal Atsakingų institucijų pastabas ir pasiūlymus. Atsakingų institucijų pastabos ir pasiūlymai turi būti atsakyti ir atliktos korekcijos BIP, Paraiškose (jei būtina) ne daugiau kaip per 5 darbo dienas po pastabų pateikimo, jeigu Užsakovas nenustato kito termino. BIP ir Paraiškos tikslinamos iki Užsakovas gaus JASPERS galutinę išvadą (V etapas).

3. PASLAUGŲ SUTEIKIMO VIETA

- 3.1. Europos Sąjungos teritorija.

4. REIKALAVIMAI UŽSAKYO OBJEKTUI

- 4.1. Rengdamas BIP ir Paraiškas, Autorius privalo būti išsamiai susipažinęs su trečiųjų šalių parengtais, su CHP ES susijusiais investicijų projektais bei atliktų jų analizę ir įvertinimą, neapsiribojant 4.2. – 4.13 punktuose įvardintais aspektais.
- 4.2. Autorius privalo informuoti Bendrovę apie jam žinomas šiuo metu rengiamus investicijų projektus ir kitus dokumentus, kurių išvados bei siūlomi sprendiniai gali būti susiję su BIP turiniu.
- 4.3. Bendrovė turi teisę nurodyti Autoriui kitus trečiųjų šalių parengtus investicijų projektus, kuriuos Autorius privalo įvertinti rengdamas BIP ir Paraiškas.
- 4.4. BIP ir Paraiškose duomenys turi būti pateikti už ne trumpesnę nei 5 metų laikotarpį. Praeities duomenys privalo būti pateikti nesenesni nei 2014 metų, esant galimybei duomenys pateikti ir už 2015 metus. Praeities duomenų šaltiniai privalo būti pasirinkti siekiant užtikrinti įmanomai didesnę informacijos patikimumą. Jei skirtinguose oficialiuose informacijos šaltiniuose praeities duomenys skiriasi, Autorius privalo pagrįsti naudojamų duomenų pasirinkimą ir paaiškinti duomenų skirtumus.
- 4.5. Finansinės analizės principai ir metodiniai nurodymai turi būti nustatyti kaip nuodyta 2014 m. kovo 3 d. EK deleguotojo reglamente (ES) Nr.480/2014, Reglamente 1303/2013 bei jį įgyvendinančiuose teisės aktuose, darbo dokumentuose bei Europos Komisijos užsakymu parengtame dokumente „Investicijų projektų sąnaudų ir naudos analizės atlikimo metodinės gairės“ (angl. *Guide to Cost-benefit analysis of investment projects*) ir jį papildančiuose/pakeičiančiuose dokumentuose bei 2014 m. gruodžio 31 d. VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus įsakymu Nr. 2014/8-337 patvirtintoje rengimo metodikoje.
- 4.6. Prognozinis laikotarpis turi būti nustatytas vadovaujantis 2014 m. kovo 3 d. EK deleguotojo reglamento (ES) Nr.480/2014 I priede nurodytais ataskaitiniais laikotarpiais jį pagrindžiant konkrečiais Projekto duomenimis.
- 4.7. Technologinių alternatyvų formulavimui turi būti papildomai vadovaujamasi metodiniais reikalavimais, nustatytais Optimalios alternatyvos pasirinkimo projekte kokybės vertinimo metodikoje, kurios galutinė redakcija skelbiama www.esinvesticijos.lt.
- 4.8. Nagrinėjamo Projekto įgyvendinimo galimybių ir alternatyvų svarstymas turi būti atliekamas LRV 2014 m. gegužės 28 d. nutarime Nr. 486 įtvirtintų sprendimų ribose.
- 4.9. Finansinė analizė turi būti atliekama palyginamosiomis (pastoviomis) kainomis, o šių kainų pokyčiai vertinami kaip tikėtinas rizikos pasireiškimas.
- 4.10. Turi būti atlikta išsami Projekto poveikio aplinkosauginiu aspektu analizė (aplinkos oras, vanduo, triukšmas, NATURA2000 ir kt.).
- 4.11. Ekonominėje Projekto technologinių alternatyvų analizėje privalomai turi būti įvertinamas Projekto poveikis išorinio poveikio komponentams (įskaitant, bet neapsiribojant), būdingiems energetikos sektoriui:

- 4.11.1. AEI didinimas ir energijos sutaupymai;
- 4.11.2. ŠESD emisijos sumažinimas;
- 4.11.3. Energijos kainos sumažėjimas išskatinį kurą pakeitus vietiniais ištekliais;
- 4.12. Vadovaujantis Investicijų projektų sąnaudų ir naudos analizės atlikimo metodinės gairėmis, Autorius privalo atlikti rizikos analizę, įvertinant kiekvieno rizikos veiksnio priežastis, rizikos valdymo būdus ir priemones, rizikos įtakojamą pinigų srautą, rizikos pasireiškimo tikimybę ir kitus svarbius rizikų rodiklius.
- 4.13. BIP sudaro integruotų tekstinių, grafinių ir skaičiuoklių dalių visuma turi atitikti:
 - 4.13.1. *Tekstinė dalis* – viešam naudojimui LR ir ES institucijoje rengiamas dokumentas, kuriame pristatyta ir pagrįsta BIP rengimo metodika, pagrindinės BIP naudojamos prielaidos, pagrindiniai duomenys, nuorodos ir paaiškinimai į BIP grafines ir skaičiuoklių dalis bei pateikiamos išvados ir rekomendacijos. Autorius bendrovei tekstinę BIP perduoda MS Word formatu, slaptažodžiais ir kitomis priemonėmis neapsaugotu, redaguojamu formatu.
 - 4.13.2. *Grafinė dalis* – Lietuvos erdvinės informacijos ir valstybinių georeferencinių erdvių duomenų rinkinių ir BIP skaičiuoklių dalių apjungimo būdu sudaryti paveikslai, schemas, grafikai, histogramos, žemėlapiai ir pan., skirti vizualizuoti statistinę informaciją bei ateities prognozes. Nustatomi šie reikalavimai grafinei BIP:
 - 4.13.2.1. Žemėlapiams sudaryti naudojama žemėlapių kūrimo programa ArcGIS ar kita lygiavertė programa;
 - 4.13.2.2. Duomenys, naudojami žemėlapiams sudaryti, yra pateikiami BIP skaičiuoklėse;
 - 4.13.2.3. Žemėlapiai turi būti A3 formato, pateikti dviem spausdintais egzemplioriais ir vienu egzemplioriumi elektroninėje laikmenoje (doc ar lygiavertė formatu);
 - 4.13.3. *skaičiuoklė* turi būti MS Excel 2007 ar naujesne versija parengta byla, iš kurios apdoroti duomenys perkeliama į tekstinę BIP. Nustatomi šie reikalavimai skaičiuoklių daliai:
 - 4.13.3.1. Skaičiuoklė turi būti parengta taip, kad turėtų aiškų, intuityvų ir nesudėtingą valdymą bei patogią ir suprantamą vartotojo sąsają;
 - 4.13.3.2. Visi duomenys skaičiuoklėje pateikiami EUR;
 - 4.13.3.3. Praeities duomenys pateikiami atskirame darbalapyje su nuorodomis į šaltinį. Apdairiai numatomas duomenų už 2014 metus įvedimas į tą patį darbalapį;
 - 4.13.3.4. Prielaidos pateikiamos tokio detalumo, kokio Bendrovei pakaktų parengti analogišką skaičiuoklę tiems patiems rezultatams apskaičiuoti;
 - 4.13.3.5. Skaičiuoklėje nėra jokių paslėptų ar slaptažodžiu apsaugotų celių arba darbalapių;
 - 4.13.3.6. visos skaičiuoklėje naudojamos prielaidos turi būti surašytos specialiai tam skirtame darbalapyje ir jokie įvesties duomenys skaičiavimo darbalapiuose neturi būti vedami, formulėse negali būti naudojamos ciklinės nuorodos (angl. *circular references*);
 - 4.13.3.7. skaičiuoklėje neturi būti automatinio nuorodų į kitus dokumentus (angl. *automatic links*);
 - 4.13.3.8. skaičiavimai, skaičiavimų seka kiekviename darbalapyje atliekama vienu metodu: iš kairės į dešinę arba nuo viršaus žemyn;
 - 4.13.3.9. skaičiuoklėje stengiamasi naudoti kuo mažiau sąlygos funkcijos IF konstrukcijų;
 - 4.13.3.10. skaičiuoklė parengta taip, kad atliekant keitimus įvesties laukeliuose (prielaidose), automatiškai persiskaičiuotų visi išvesties duomenys (rezultatai). Jeigu dėl tam tikrų priežasčių po tam tikrų prielaidų pakeitimo ne visi skaičiavimai persiskaičiuoja automatiškai, Autorius skaičiuoklės naudotojo instrukcijoje pateikia aiškų veiksmų algoritmą, kurį reikalinga atlikti persiskaičiuoti rezultatus pagal pasikeitusias prielaidas;
 - 4.13.3.11. prielaidų ir rezultatų darbalapiai rengiami skirtingo dizaino;
 - 4.13.3.12. visi skaičiuoklės darbalapiai paruošti spausdinimui A4 arba A3 formate, juose pateikta informacija turi būti aiški ir įskaitoma bei kiekviename lape turi matytis eilučių bei stulpelių pavadinimai;

- 4.13.3.13. visi į tekstinę dalį perkeliama paveikslai pateikiami viename darbalapyje;
- 4.13.3.14. skaičiuoklėje privalomi darbalapiai „Prielaidos“, „Kuras“, „Rizikos“, „Rezultatai“, „Transportas“, „ŠESD“, „Paveikslai“, „Priedai“, „Monitoringas“, „Pelno(nuostolių) ataskaita“, „Balansas“ ir „Pinigų srautų ataskaita“. Kitus darbalapius Autorius kuria savo nuožiūra, maksimaliai užtikrindamas duomenų pateikimo informatyvumą.
- 4.13.3.15. Darbalapio „Transportas“ paskirtis – apskaičiuoti atstumus, kuriuos nuvažiuos transporto priemonės, gabendamos kurą iki Bendrovės išsinuomoto žemės sklypo plano ir bet kurios kitos Bendrovės nurodytos vietos Vilniaus mieste. Darbalapis „Transportas“ tiesiogiai susietas su darbalapiu „ŠESD“, kurio paskirtis – įvertinti kurą gabenančių transporto priemonių sukeltą poveikį aplinkai, vertinant ŠESD išskyrimą. ŠESD žala aplinkai įvertinta socialinio-ekonominio poveikio aplinkai įverčiais. Transporto priemonių judėjimo maršrutai nuo kuro gamybos vietų iki elektrinių pateikiami žemėlapyje(-iuose) „Kuro maršrutai“.
- 4.13.3.16. darbalapyje „Rezultatai“ privalomai pateikiami visų nagrinėjamų alternatyvų pagrindiniai finansiniai ir ekonominiai rodikliai;
- 4.13.3.17. skaičiuoklėje privalomas darbalapis „Monitoringas“, kuris skirtas Bendrovei stebėti faktinius nukrypimus nuo planuotų projekto įgyvendinimo rezultatų bei analizuoti šių rezultatų nukrypimų priežastis;
- 4.13.3.18. darbalapiuose „Pelno(nuostolių) ataskaita“, „Balansas“ ir „Pinigų srautų ataskaita“ turi būti pateiktos užpildytos finansinių ataskaitų formos – Pelno (nuostolių) ataskaitos forma, Balanso forma, Pinigų srautų ataskaitos, sudaromos netiesioginiu būdu, forma.
- 4.13.3.19. skaičiuoklei parengiama naudotojo instrukcija, kurioje paaiškinamas skaičiuoklės funkcionalumas bei pagrindiniai principai, kuriais remtasi ją kuriant. Naudotojo instrukcijoje pateikta informacija turėtų būti išsami, kad Bendrovė galėtų pakeisti įvesties duomenis. Naudotojo instrukcija pateikiama pranešimuose (angl. *Message box*).
- 4.13.4. BIP ir Paraiškos turi būti užpildomos vadovaujantis 2014 m. gruodžio 31 d. VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus įsakymu Nr. 2014/8-337 patvirtinta rengimo metodika, 2014–2020 metų ES struktūrinių fondų investicijų veiksmų programos valdymo komiteto 2014 m. spalio 13 d. posėdžio sprendimu (protokolas Nr. 35) patvirtinta metodika, remiantis 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1303/2013 ir 2015 m. sausio 20 d. Komisijos įgyvendinimo reglamento (ES) Nr. 2015/207 nuostatomis bei 2014 m. spalio 8 d. Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakyme Nr. 1K-316 „Dėl projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ numatytais reikalavimais.

5. ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS IR TERMINAI

- 5.1. Sutartis įsigalioja Autoriui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą, lygų 5 % Sutarties vertės.
- 5.2. Bet kuriuo BIP ir Paraiškų rengimo metu Bendrovė turi teisę kviešti Autorių pristatyti dokumentų rengimo eigą ir rezultatus Bendrovei bei trečiosioms šalims.
- 5.3. Per 3 darbo dienas po Sutarties pasirašymo Autorius pateikia klausimų sąrašą Bendrovei.
- 5.4. BIP ir atitinkamos Paraiškos turi būti parengtos nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, tokiais terminais:
 - 5.4.1. I etapas – per 2 savaites nuo sutarties pasirašymo dienos;
 - 5.4.2. II etapas – per 1 mėnesį nuo I etapo;
 - 5.4.3. III etapas – Autoriui pateikus ir suderinus su Bendrove kokybišką galutinį BIP su priedais;
 - 5.4.4. IV etapas – Autoriui parengus Paraiškas ir suderinus su Bendrove bei BIP ir DAP paraiškas išvertus į lietuvių kalbą;
 - 5.4.5. V etapas – atsakytos ir atliktos korekcijos BIP, Paraiškose (jei būtina) ne daugiau kaip per 5 darbo dienas po Atsakingų institucijų pastabų ir pasiūlymų pateikimo (jeigu Užsakovas nenustato kito termino), t.y. gauta JASPERS galutinė išvada (Completion Note).
- 5.5. Bendrovė per 1 savaitę susipažįsta su Autoriaus perduotų dokumentų turiniu. Bendrovės pastabos per 3 darbo dienas po susipažinimo pristatomos susitikime su Autoriumi, kuris vyksta Bendrovės patalpose ir/ar kitose Bendrovės nurodytose vietovėse LR. Autorius derina susitikimo datą su Sutartyje

nurodytu Bendrovės kontaktiniu asmeniu. Po pristatymo Bendrovės pastabos raštu per 2 darbo dienas perduodamos Autoriui. Susirašinėjimas tarp Bendrovės ir Autoriaus vykdomas Paslaugų teikimo Sutartyje nurodytais elektroninio pašto adresais. Autorius pakoreguoja ir papildo dokumentų turinį pagal pateiktas Bendrovės pastabas per 5 darbo dienas.

6. KOKYBĖ

- 6.1. Visos Paslaugos teikiamos kokybiškai ir nustatytais terminais, remiantis šiame Užsakyme, Autoriaus Pasiūlyme, pateiktame Atnaujinto varžymosi procedūrų metu, bei Sutartyje nustatytais, taip pat teisės aktuose, norminiuose dokumentuose nustatytais reikalavimais.
- 6.2. Nekokybišku Paslaugų teikimo rezultatu (kai Bendrovei pateikiama bet kokia Paslaugų teikėjo rengta dokumentacija) laikomas toks rezultatas, kuris neatitinka Užsakymo reikalavimų ir (arba) tenkina bent vieną iš šių kriterijų: 1) daug gramatinių ir kalbos klaidų; 2) neaiški, nevieninga dokumento struktūra; 3) BIP ir Paraiškose nėra bent vienos nurodytos dalies; 4) išvados, sprendinių parinkimas ir/ar nagrinėjamos alternatyvos nėra tinkamai (pakankamai) argumentuotos (jei taikoma); 5) BIP ir Paraiškos lietuvių kalba neatitinka dokumentų anglų kalba; 6) nesutampa informacija tekstinėje, grafinėje ir skaičiuoklių dalyse; 7) nėra nuorodų į informacijos ir duomenų šaltinius ir/arba duomenys, prieinami naudojantis pateiktomis nuorodomis neatitinka BIP ir Paraiškų naudojamų duomenų; 8) BIP ir Paraiškos naudojamos prielaidos ir išvados gali būti paneigtos naudojantis visuotinai prieinama informacija; 9) BIP ir Paraiškos vertinančios institucijos pateikė pastabas dėl dokumentų kokybės ir/ar konkrečius nurodymus kaip pagerinti parengtų BIP ir Paraiškų kokybę.
- 6.3. BIP ir Paraiškų pildymui privaloma naudoti aktualius duomenis, Paslaugų teikėjas privalo naudotis visais prieinamais duomenimis ir šaltiniais, taip pat, esant poreikiui ir/ar nurodžius Bendrovei, atlikti rinkos dalyvių apklausas ir/ar pasitelkti kitas priemones, leidžiančias užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę ir jų rezultatų patikimumą bei aktualumą.
- 6.4. Paslaugų teikėjas, rengdamas bet kokius Paslaugų dokumentus, susijusius su konkretaus projekto technologiniu/finansiniu/ekonominiu/socialiniu ir/ar kt. pagrindu, privalo vadovautis šilumos ir elektros energetikos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais, įskaitant, bet neapsiribojant, šilumos kainų nustatymo metodika, kogeneracinių jėgainių sąnaudų šilumos ir elektros energijos gamybai metodika, šilumos supirkimo iš nepriklausomų šilumos gamintojų tvarkos aprašu ir/ar kitais pan. pobūdžio dokumentais, reglamentuojančiais perkamų Paslaugų teikimą.
- 6.5. Visos Bendrovės pastabos dėl derinimui pateiktų Paslaugų dokumentų turi būti atsakytos, atitinkamai pataisant BIP ir Paraiškas ir pateikiant pastabų suderinimo lentelę, kurioje nurodoma Bendrovės pastaba, Paslaugų teikėjo atsakymas į ją ir tiksli paslaugų dokumento vieta, kurioje buvo daryti pakeitimai. Jei Bendrovei pateiktoje galutinėje dokumentacijos versijoje nebus įvertintos (ar įvertintos ne visos, ne visa apimtimi) pirminei dokumentacijos versijai Bendrovės pateiktos pastabos (išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas argumentuotai įrodo Bendrovei, kodėl neatsižvelgė į pastabą, ir Bendrovė atsiima pastabą), laikoma, kad Paslaugų rezultatas (galutinė dokumentacijos versija) yra nekokybiška.
- 6.6. Laikoma, kad Paslauga suteikta kokybiškai, kai BIP, Paraiškose atskleista pakankama ir tiksli informacija ir Atsakingos institucijos neturi pastabų dėl BIP apimties ir Paraiškų turinio.

7. PASLAUGŲ TEIKIMO REZULTATAI

- 7.1. Autorius rengia ir su Bendrove derina BIP ir Paraiškas anglų ir lietuvių kalba, jei 7.1.1. punkte nenustatyta kitaip.
 - 7.1.1. Paraiška pagal 2014 m. spalio 8 d. Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakyme Nr. 1K-316 „Dėl projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ taisyklių 3 priede nustatytus reikalavimus, rengiama tik lietuvių kalba.
- 7.2. Autoriaus Bendrovei perduodamas Paslaugų teikimo rezultatas – Užsakyme nustatytus reikalavimus atitinkančios BIP ir Paraiškos. Užsakymas yra įvykdytas pilna apimtimi tada, kai Bendrovė priima su Autoriumi suderintas BIP ir Paraiškas ir galutinai patvirtina Autoriaus perduotų dokumentų kokybės priimtinumą pagal 6.6 punktą.

- 7.3. BIP ir Paraiškos su priedais (pilna sudėtimi) Bendrovei pateikiami elektronine forma (skaitmeninėje laikmenoje) Bendrovės Užsakyme nurodytais redaguojamais skaitmeniniais formatais ir popierine forma po 5 (penkis) pilnai sukomplektuotus spalvotus egzempliorius 7.1. punkte nustatytais kalbomis.
- 7.4. Sutarties darbinė kalba yra lygiavertiškai lietuvių ir anglų.
- 7.5. Bendrovė turi teisę Paslaugų teikėjui pateikti su BIP ir Paraiškų rengimu susijusius dokumentus lietuvių, rusų ir anglų kalbomis. Bendrovė neįsipareigoja užtikrinti perduodamų dokumentų vertimo į lietuvių ar bet kurią užsienio kalbą.

8. ATSISKAITYMŲ UŽ PASLAUGAS SĄLYGOS

- 8.1. Bendrovė apmokės už paslaugas Sutarties 5 skyriuje nustatyta tvarka ir sąlygomis.
- 8.2. Apmokėjimas bus atliktas tokia tvarka:
- 8.2.1. 30 % Autoriui pateikus Bendrovei pirminį BIP variantą;
- 8.2.2. 15 % Autoriui pateikus galutinį BIP variantą;
- 8.2.3. 30 % apmokėjimas vykdomas Autoriui pateikus galutinį BIP su priedais;
- 8.2.4. 10 % parengus Paraiškas bei BIP ir DAP paraišką išvertus į lietuvių kalbą;
- 8.2.5. 15 % Autoriui patikslinus BIP, Paraiškas pagal Atsakingų institucijų pastabas ir pasiūlymus, kol Užsakovas gaus JASPERS galutinę išvadą.

9. PRIEDAI

- 9.1. Pasiūlymo forma