

**MEDICINOS PRIETAISŲ TECHININĖS PRIEŽIŪROS IR TECHININĖS BŪKLĖS
TIKRINIMO PASLAUGŲ
VIEŠOJO PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS**

2016 m. gegužės 9 d. Nr. S-2016-334
Klaipėda

Viešoji įstaiga Klaipėdos jūrininkų ligoninė, adresas: Liepojos g. 45, LT-92288, Klaipėda, įstaigos kodas 191340469, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo medicinai Algirdo Liutkaus, veikiančio pagal VŠĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės direktoriaus Jono Šalygos 2014 m. liepos 4 d. įsakymą Nr. 2-458 (toliau – Užsakovas),

ir UAB Tradintek, juridinio asmens kodas 124942182, kurio registruota buveinė yra Vilniaus m. Sav. Vilniaus m. Biržiškų g. 125, atstovaujama technikos direktoriaus Raimondo Šimo, veikiančio pagal įgaliojimą (toliau – Vykdytojas),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią „Medicinos prietaisų techninės priežiūros ir techninės būklės tikrinimo paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį“, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl žemiau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pagal Užsakovo pateiktą užsakymą Vykdytojas įsipareigoja atlikti Sutarties 1 priede nurodyto medicinos prietaiso techninės priežiūros ir techninės būklės tikrinimo paslaugas (toliau – Paslaugas), o Užsakovas - priimti tinkamai atliktas Paslaugas ir apmokėti už jas sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Paslaugos turi būti teikiamos visą Sutarties galiojimo laiką.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Vykdytojas įsipareigoja:

2.1.1. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai ir kokybiškai, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimais;

2.1.2. Sutarties 1 priede nurodytiems medicinos prietaisams:

2.1.2.1. Atlikti periodinę techninę priežiūrą;

2.1.2.2. Tiekti detales ir eksploatacines medžiagas keitimui;

2.1.2.3. Atlikti techninį išbandymą po atliktų darbų tam, kad medicinos prietaisas atliktų numatytas funkcijas ir jo naudojimas pagal paskirtį būtų saugus;

2.1.2.4. Sutarties 1 priede nurodytiems medicinos prietaisams atlikti techninės būklės tikrinimo (TBT) paslaugas: medicinos prietaisų naudojimo ir priežiūros teisės aktuose ir gamintojo pateiktoje informacijoje nustatyta tvarka ir terminais atlikti eksploatuojamo prietaiso privalomą apžiūrą, privalomą įrenginio parametrų, rodančių, kad jis atitinka saugos reikalavimus, patikrinimą, prietaiso bandymus ir kitus prietaiso saugos atitikties įvertinimo veiksmus; Taip pat Vykdytojas patvirtina, kad Sutarties sudarymo metu jis, įskaitant jo darbuotojus, turi teisę verstis šių Paslaugų teikimu, ir užtikrina, kad tai patvirtinantys dokumentai galios visą Sutarties galiojimo laikotarpį;

2.1.3. Medicinos prietaisų techninę priežiūrą atlikti vadovaujantis gamintojų nurodymais, t.y. gamintojų nustatyta tvarka.

2.1.4. Paslaugas teikti Užsakovo adresu Liepojos g. 45, Klaipėdoje, ;

2.1.5. Paslaugas atlikti per 15 darbo dienų nuo Užsakovo užsakymo, perduodamo Vykdytojui telefonu arba faksu.

2.1.6. Patikrinus medicinos prietaisus, ne vėliau kaip per 10 dienų išrašyti ir pateikti Užsakovui nustatytos formos protokolą ir apie techninės būklės tikrinimo rezultatus įrašyti medicinos prietaisų pase.

Kontrolės pavidimas:

I. BAKAITE

J. STANKEVICIENE

2.1.7. Vykdytojas, išrašydamas nustatytos formos techninės būklės tikrinimo protokolą, privalo informuoti padalinio vadovą, jei techninės būklės tikrinimo metu nustatyta, kad medicinos prietaisas neatitinka jam keliamų techninių reikalavimų.

2.1.8. Užtikrinti, kad atvykimo ir išvykimo metu, vykdant Sutartyje numatytas Paslaugas, Vykdytojo darbuotojams tiesiogiai vadovaus Vykdytojo paskirtas vadovas, kuris instruktuos darbo vietoje, užtikrins ir atsakys už saugą ir sveikatą visais su darbu ir sveikata susijusiais aspektais.

2.1.9. Medicinos prietaisų techninę priežiūrą atlikti laikantis nustatyto techninės priežiūros periodiškumo, pakeičiant susidėvinčias dalis, atliekant prietaisų suderinimą ir galutinį funkcinį patikrinimą pagal abiejų Šalių suderintą grafiką.

2.1.10. Užtikrinti, kad darbų kokybė atitiks medicinos prietaisų saugaus darbo ir eksploatacijos taisyklių reikalavimus. Pakeistų detalių garantija turi būti ne mažesnė kaip nurodo gamintojas.

2.1.11. Užtikrinti, kad visos tiekiamos atsarginės dalys ir eksploatacinės medžiagos atitiks gamyklos-gamintojos techninius reikalavimus.

2.1.12. Apie atliktą techninę priežiūrą ir įrangos būklę, jos tinkamumą tolimesnei eksploatacijai pažymėti (padaryti būtinus įrašus) „Medicinos technikos techninio aptarnavimo žurnale“ arba medicinos prietaiso pase.

2.1.13. Garantuoti teikiamų Paslaugų kokybę ir jų atitikimą pagal Užsakovo reikalavimus. Nedelsiant po Užsakovo raštiško reikalavimo gavimo ar paties Vykdytojo iniciatyva, nušalina nuo Paslaugų teikimo kiekvieną Vykdytoją atstovaujantį asmenį, kuris, dėl netinkamos kvalifikacijos ir (ar) kitu būdu trukdo Vykdytojui laiku ir (ar) kokybiškai įvykdyti Sutarties sąlygas, savo veiksmais sąlygoja arba realiai gali sąlygoti žalos Užsakovui atsiradimą, arba sukelia ar realiai gali sukelti kitas neigiamas pasekmes Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims;

2.1.14. Imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui, kad nebūtų sudaromos sąlygos galimiems interesų konflikto šaltiniams – bendriems ekonominiams ar profesiniams interesams, giminystės ar draugystės ryšiams ar kitoms sąsajoms ir bendriems interesams. Apie bet kokių interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Užsakovui;

2.1.15. Atsakyti už nuostolius, Užsakovo patirtus dėl Vykdytojo klaidų ar veiksmų nesiėmimo pagal Sutartį. Jeigu nustatomos suteiktų Paslaugų defektai ar trūkumai, Vykdytojas turi teisę ir pareigą ištaisyti tokius defektus ir trūkumus.

2.2. Vykdytojas turi teisę gauti užmokestį pagal Sutarties 1 priede punkte nustatytus įkainius su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

2.3. Užsakovo teisės ir pareigos:

2.3.1. Užsakovas įsipareigoja Vykdytojui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;

2.3.2. Užsakovas įsipareigoja mokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

3. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Paslaugos bus perkamos pagal Sutartį ir/arba Užsakovo pateiktus užsakymus vadovaujantis Sutarties 1 priede nurodytomis Paslaugų kainomis.

3.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Paslaugų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai.

3.3. Paslaugos kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiama..

3.4. Sutarties vykdymo metu pasikeitus aplinkybėms ir Vykdytojui raštu pasiūlius Užsakovui įsigyti Sutartyje nurodytas Paslaugas už mažesnę nei Sutartyje nurodytą kainą, Šalys turi teisę įforminti šį pasiūlymą Sutarties pakeitimu, sumažinant Sutartyje nurodytų Paslaugų kainas (įkainius), nekeisdamos kitų esminių Sutarties sąlygų ir nepažeisdamos Viešųjų pirkimų principų.

3.5. Sutarties vertė – 4576,22 € (keturi tūkstančiai penki šimtai septyniasdešimt šeši eurai 22 ct).

3.6. Sutarties 1 priede numatyti Paslaugų įkainiai yra fiksuoti, apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, įskaitant ir Vykdytojo atvykimo išlaidas.

3.7. Atliktos medicinos prietaisų techninės priežiūros paslaugos [forminami atliktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktu, kurį pasirašo įgaliotieji atstovai ir kuris Užsakovui pateikiamas kartu su sąskaita faktūra. Atliktų paslaugų akte turi būti nurodytas pakeistos detalės garantinis laikotarpis.

3.8. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.8.1. Užsakovas už Paslaugas Vykdytojui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų atlikimo ir tinkamai [formintos sąskaitos faktūros už Paslaugas pateikimo Užsakovui dienos.

3.8.2. Užsakovas už Paslaugas Vykdytojui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Vykdytojo Sutarties rekvizituose nurodytą banko sąskaitą.

3.7. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Vykdytojo šioje sutartyje nurodytą sąskaitą.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai – netesybos (delspinigiai ir baudos):

4.1.1. Jeigu Vykdytojas nesilaiko Sutartyje nustatytų Paslaugų atlikimo terminų, jis Užsakovui moka 0,07 (septynių šimtųjų) % dydžio delspinigius nuo laiku neatliktų Paslaugų vertės, už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigius Užsakovas turi teisę išskaičiuoti iš Vykdytojui mokėtinų sumų.

4.1.2. Jei Vykdytojas Sutarties galiojimo metu atsisako Užsakovui teikti Paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir dėl šios priežasties Užsakovas priverstas nutraukti šią Sutartį, tai Vykdytojas moka Užsakovui 15 (penkiolikos) % Sutarties vertės dydžio baudą.

4.1.3. Jei paaiškėja, kad pagal Sutartį atliekamos medicinos prietaisų techninės priežiūros paslaugos neatitinka Sutartyje ir/ar Konkurso sąlygose nustatytų kokybės reikalavimų, arba paaiškėja, kad Vykdytojas apie Paslaugų kokybės atitiktį Užsakovo nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią Užsakovas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, o Vykdytojas privalo grąžinti Užsakovui sumokėtas už nekokybiškai atliktas Paslaugas pinigų sumas ir sumokėti 20 (dvidešimties) proc. dydžio baudą nuo grąžintų nekokybiškai atliktų Paslaugų vertės.

4.2. Užsakovas, neatsiskaitęs su Vykdytoju nustatytais terminais, moka 0,07 (septynių šimtųjų) proc. delspinigius, skaičiuojamus už kiekvieną praleistą dieną nuo neapmokėtų Paslaugų vertės.

5. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

5.1. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu arba pranešus kitai Šaliai prieš 1 (vieną) mėnesį.

5.2. Bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, jeigu kita Šalis kaltai pažeidžia Sutarties nuostatas ir šis pažeidimas daro sutarties vykdymą negalimu. Sutartis gali būti nutraukta tik po galutinio abiejų Šalių atsiskaitymo.

5.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

6. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE)

6.1. Nei viena Šalis nebus laikoma sulaužiusi savo įsipareigojimus pagal Sutartį, jei tų įsipareigojimų nevykdymas yra sąlygotas bet kokios nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, kurios kyla po abiejų Šalių Sutarties pasirašymo dienos.

6.2. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių taikymas yra apibrėžtas Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 60 dienų.

7.2. Vykdytojas neturi teisės savo teisių ir įsipareigojimų numatytą sutartyje perduoti tretiesiems asmenims be Užsakovo raštiško sutikimo.

7.3. Šalys sutinka laikyti visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš

kitos vykdant Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

7.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 (trečiame) straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

7.5. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Konkurso sąlygose.

7.6. Šalys pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

7.6.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

7.6.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

7.6.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

7.7. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo nebuvo įmanoma numatyti rengiant Konkurso sąlygas ir (arba) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

7.8. Sutarties keitimas turi būti įforminamas papildomu susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties šalių, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.9. Visi dėl šios Sutarties sąlygų vykdymo kilę ginčai sprendžiami abipusių derybų būdu, o Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, pagal Užsakovo buveinės registracijos vietą.

7.10. Šalių tarpusavio santykius, neaptartus šioje sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos Civilinio Kodekso normos.

7.11. Ši Sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Vykdytojui.

7.12. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

7.13. Sutarties 1 priedas – Paslaugų kainos ir techninė specifikacija.

8. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI:

Užsakovas:

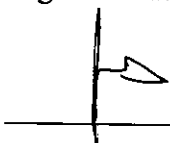
VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninė
Liepojos g. 45, LT-92288, Klaipėda
Tel. 8-46-491002, faks. 8-46-385338
El. paštas jurlig@jurlig.lt
Įm. kodas 191340469
PVM mokėtojo kodas LT913404610
A/s LT977300010002325146
AB bankas "Swedbankas"

Direktoriaus pavaduotojas medicinai
Algirdas Liutkus

Vykdytojas:

UAB „Tradintek“
J. Jasinskio g. 9, LT-01111 Vilnius
Įstaigos kodas 124942182
PVM mokėt. kodas LT249421811
AB SEB bankas, banko kodas 70440
A/s LT65 7044 0600 0136 8083
tel. numeris: +37052685427
fakso numeris: +37052496084

Technikos direktorius
Raimondas Šimas



(parašas)



