

APKLAUSOS PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2016 m. 04-04d. Nr. Sp - 22
Vilnius

Tautinių mažumų departamentas prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės, juridinio asmens kodas 304065817, buveinės adresas Raugyklos g. 25, Vilnius, atstovaujamas direktorės Vidos Montvydaitės (toliau - Užsakovas), iš vienos pusės, ir **Viešoji įstaiga Tautinių bendrijų namai**, juridinio asmens kodas 125293277, atstovaujama direktorės Alvidos Gedaminskienės (toliau - Vykdytojas), iš kitos pusės (toliau kartu vadinamos Šalimis), sudarė šią Apklausos paslaugų teikimo sutartį (toliau - Sutartis):

1. Sutarties objektas

Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja suteikti Užsakovui Tautinių mažumų apklausos paslaugas (toliau - Paslaugos). Sutarties priede Nr. 1 „Apklausos paslaugų techninė specifikacija“ (toliau - Sutarties priedas Nr. 1) pateikiamas detalus Paslaugų aprašymas. Užsakovas už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis.

2. Sutarties galiojimas ir Paslaugų suteikimo terminas

- 2.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2016 m. balandžio 25 d.
- 2.2. Sutarties vykdymo ir Paslaugų teikimo pradžia laikoma sutarties įsigaliojimo data. Sutartyje nurodytos Paslaugos turi būti suteiktos iki 2016 m. balandžio 22 d.

3. Sutarties vertė

Bendra Vykdytojo teikiamų paslaugų kaina iki 2000,00 EUR (du tūkstančiai eurų, 00 ct) su PVM.

4. Mokėjimų ir atsiskaitymų tvarka

- 4.1. Vykdytojui laiku ir tinkamai suteikus paslaugas, Šalys pasirašo Paslaugų perdavimo priėmimo aktą, kurio forma nurodyta sutarties priede Nr. 2.
- 4.2. Užsakovas visas mokėtinas sumas už tinkamai suteiktas ir Paslaugų perdavimo priėmimo aktu patvirtintas Paslaugas moka pavedimu į Vykdytojo nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

5. Sutarties šalių teisės ir pareigos

- 5.1. Vykdytojo įsipareigojimai:
 - 5.1.1. Sutartyje nustatytais terminais suteikti Užsakovui Sutarties priede Nr. 1 nurodytas Paslaugas;
 - 5.1.2. teikti Paslaugas pagal Sutartyje ir Sutarties priede Nr. 1 nustatytus reikalavimus, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;
 - 5.1.3. tuo atveju, jeigu Vykdytojo teikiamos Paslaugos neatitinka Sutarties sąlygose ir Sutarties priede Nr. 1 keliamų reikalavimų, Užsakovui pareikalavus ir per jo nustatytą terminą, Vykdytojas savo sąskaita privalo ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su Paslaugų teikimu;
 - 5.1.4. pasirūpinti pakankamais ištekliais Sutartyje nurodytiems įsipareigojimams įvykdyti;
 - 5.1.5. atsižvelgiant į Sutarties priede Nr. 1 nustatytus reikalavimus, paruošti ir suderinti su Užsakovu apklausos anketos formą.
 - 5.1.6. laikytis konfidencialumo reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Užsakovo Vykdytojui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Užsakovas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Vykdytojas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo

teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją;

5.2. Vykdytojas turi teisę gauti Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka apmokėjimą už tinkamai suteiktas Paslaugas.

5.3. Užsakovo įsipareigojimai:

5.3.1. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka sumokėti Vykdytojui už tinkamai suteiktas Paslaugas;

5.3.2. suteikti Vykdytojui informaciją, reikalingą tinkamam sutarties įvykdymui;

5.4. Užsakovas turi teisę:

5.4.1. reikalauti Paslaugas suteikti Sutartyje ir Sutarties priede Nr. 1 nustatyta tvarka;

5.4.2 teikti pastabas dėl Vykdytojo paruoštos apklausos anketos formos;

5.4.3. jeigu dėl Vykdytojo kaltės paslaugos neatitinka Sutarties sąlygose ir Sutarties priede Nr. 1 keliamų reikalavimų, atsisakyti priimti Paslaugas ir reikalauti Vykdytojo ištaisyti Užsakovo raštiškai nurodytus trūkumus ir suteikti Paslaugas, atitinkančias Sutarties sąlygose ir Sutarties priede Nr. 1 nurodytus reikalavimus;

6. Šalių atsakomybė

6.1. Sutarties šalys atsako už sutarties vykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

6.2. Vykdytojas, vėluojantis laiku tinkamai suteikti Paslaugas, Užsakovui raštu pareikalavus, moka 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Užsakovas, vėluojantis atsiskaityti su Vykdytoju už tinkamai suteiktas Paslaugas, Vykdytojui raštu pareikalavus, moka 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos už kiekvieną uždelstą dieną.

7. Ginčų sprendimo tvarka

Nesutarimai tarp Šalių, vykdam Sutarties sąlygas, sprendžiami Šalių derybose, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

8. Sutarties nutraukimo tvarka

8.1. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių raštišku susitarimu;

8.2. Užsakovas, raštu įspėjęs Vykdytoją, gali nutraukti sutartį šiais atvejais:

8.2.1. Vykdytojas nevykdo sutartinių įsipareigojimų;

8.2.2. Vykdytojo suteiktos Paslaugos neatitinka Sutartyje ir Sutarties priede Nr. 1 keliamų reikalavimų ir per pagrįstai nustatytą terminą Vykdytojas neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus sutartinius įsipareigojimus arba Vykdytojo atlikti pataisymai yra nepakankami ir paslaugos neatitinka sutarties Sutartyje ir Sutarties priede Nr. 1 nurodytų reikalavimų;

8.2.3. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

10. Kitos sąlygos

10.1. Abi Šalys atleidžiamos nuo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų galutinio ar dalinio vykdymo, jei jų vykdyti negali dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*). Nenugalimos jėgos aplinkybėms pasibaigus toliau vykdomi Sutartyje numatyti šalių įsipareigojimai, jei nesusitariama kitaip.

10.2. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

11. Sutarties priedai

11.1. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:

11.1.1. Priedas Nr. 1 „Apklauso paslaugų techninė specifikacija“

11.1.2. Priedas Nr. 2 „Paslaugų perdavimo priėmimo akto forma“.

12. Šalių juridiniai adresai ir parašai.**Užsakovas:**

Tautinių mažumų departamentas prie Lietuvos
Respublikos vyriausybės

Raugyklos g. 25, LT-01140 Vilnius

Tel. (8 5) 203 0851

Įstaigos kodas – 304065817

PVM kodas: Ne PVM mokėtoja

AB „Swedbank“ bankas, banko kodas 73000

A/s LT46 7300 0101 4371 7338

Tautinių mažumų departamento
prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės
direktorė

Vida Montvydaitė

**Vykdytojas:**

Viešoji įstaiga Tautinių bendrijų namai

Raugyklos g. 25, LT-01047 Vilnius

Tel/faks. (8 5) 216 0408

Įstaigos kodas – 125293277

PVM kodas: LT100005595210

SEB bankas, banko kodas 70440

A/s LT93 7044 0600 0033 6566

Alida Gedeminskiene



APKLAUSOS PASLAUGŲ TEIKIMO
SUTARTIES PRIEDAS NR. 1

APKLAUSOS PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Tautinėms bendrijoms priklausančių asmenų apklausa apie visuomenės informavimo priemonių pasirinkimą:

1. Parengti ir su Užsakovu suderinti anketą, skirtą išsiaiškinti, kokioms visuomenės informavimo priemonėms tautinėms mažumoms priklausančias asmenys teikia pirmenybę? Kodėl?
2. Atlikti 250 –ies tautinėms bendrijoms priklausančių asmenų apklausą Vilniaus apskrityje pagal parengtą anketą.
3. Atlikti apklausos metu surinktų duomenų statistinį apdorojimą.

Užsakovas:

Tautinių mažumų departamentas prie Lietuvos
Respublikos Vyriausybės

Tautinių mažumų departamento
prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės
direktorė

Vida Montvydaitė



Vykdytojas:

Viešoji įstaiga Tautinių bendrijų namai



APKLAUSOS PASLAUGŲ TEIKIMO
SUTARTIES PRIEDAS NR. 2PASLAUGŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO
AKTAS_____
(data)_____
(vieta)

Tautinių mažumų departamentas prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės, juridinio asmens kodas 304065817, kurios registruota buveinė yra adresu Raugyklos g. 25-102, Vilnius, Lietuvos Respublika, atstovaujama _____ (toliau – „Paslaugų gavėjas“),

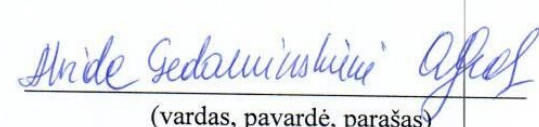
ir

_____ (Juridinio asmens pavadinimas), _____ (juridinio asmens kodas),
_____ (buvinės adresas) (toliau – „Paslaugų teikėjas“),

vykdydami _____ (sutarties data) tarp Vykdytojo ir Užsakovo sudarytą Apklausos paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis) _____ (sutarties numeris), šiuo dokumentu patvirtina, kad Vykdytojas suteikė Užsakovui visas Sutartyje numatytas Paslaugas. Užsakovas patvirtina, kad Vykdytojas suteikė Paslaugas tinkamai ir laiku.

Sutarties suma _____ EUR (Suma žodžiais).

Užsakovas: mažumų departamento
prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės
direktorė

Vida Montvydaitė
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)**Vykdytojas:**
(vardas, pavardė, parašas)