

STANDARTŲ ĮSIGIJIMO SUTARTIS NR. 20160307/1

2016 m. kovo 7 d.

Vilnius

Nacionalinis maisto ir veterinarijos rizikos vertinimo institutas (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas direktoriaus Gedimino Pridotko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus ir Lietuvos standartizacijos departamentas (toliau – Tiekėjas), atstovaujamas direktoriaus Daivio Zabulionio, veikiančio pagal teisės aktų suteiktus įgaliojimus, toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią standartų įsigijimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų:

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Šia *Sutartimi Pirkėjas* įsipareigoja įsigyti iš *Tiekėjo*, o Tiekėjas įsipareigoja teikti Lietuvos Respublikoje galiojančių Lietuvos standartų, tarptautinių ir užsienio šalių standartų bei kitų su standartizacija susijusių leidinių, elektronines ir popierines versijas (toliau – *Prekės*).

II. KAINA, ATSISKAITYMO TVARKA

2. Lietuvos standartų ir kitų su standartizacija susijusių leidinių kainos skelbiamos *Tiekėjo* interneto svetainėje www.lsd.lt skiltyje Standartų katalogas / Užsakymas. Tarptautinių ir užsienio šalių standartų bei kitų su standartizacija susijusių leidinių (ne Lietuvos standartizacijos departamento fondo dokumentų) kainos pateikiamos *Pirkėjui* pagal užklausą.

3. *Pirkėjas*, užsakydamas Lietuvos standartus, tarptautinius ir užsienio šalių standartus bei kitus su standartizacija susijusius leidinius (*Prekes*), apmokėjimą atlieka pavedimu pagal išankstinio apmokėjimo sąskaitą.

III. ŠALIŲ TEISĖS PAREIGOS, ATSAKOMYBĖ

4. *Tiekėjas* įsipareigoja:

4.1. pateikti *Pirkėjui* informaciją apie Lietuvos Respublikoje galiojančius Lietuvos, tarptautinius ir užsienio šalių standartus bei kitus su standartizacija susijusius leidinius (*Prekes*) ir jų kainas;

4.2. priimti užsakymus dėl *Prekių* įsigijimo. Užsakymai dėl *Prekių* įsigijimo *Tiekėjui* gali būti pateikiami per *Tiekėjo* interneto svetainėje www.lsd.lt esantį Standartų katalogą / Užsakymą arba elektroniniu paštu platinimas@lsd.lt;

4.3. pateikti *Pirkėjui* išankstinio apmokėjimo sąskaitą už užsakytas *Prekes*;

4.4. paaiškėjus, jog *Pirkėjui* pateiktos *Prekės* neatitinka užsakyme nurodyto standarto žymens, egzempliorių skaičiaus ar yra su defektais, per 10 (dešimt) darbo dienų nuo išsiuntimo momento *Tiekėjas* įsipareigoja pakeisti kokybiškomis;

4.5. nedelsiant raštu informuoti *Pirkėją* apie *Sutarties* vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias laiku pateikti *Prekes* ar pašalinti jų defektus, nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę.

5. *Pirkėjas* įsipareigoja:

5.1. nekopijuoti, nedauginti, neperspauzdinti ir neplatinti viso standarto arba jo dalių (*Prekės*) visomis formomis ir priemonėmis (elektroninėmis, mechaninėmis, įskaitant fotokopijavimą, mikrofilmavimą). Griežtai laikytis vandenženklįje nurodytų reikalavimų, naudojant Lietuvos standartų ir kitų dokumentų elektronines ir popierines versijas.

6. Įsigijus vieną elektroninės standarto versijos egzempliorių, dokumentą įrašyti tik į vieną *Pirkėjo* asmeninį kompiuterį (1 darbo vieta). *Pirkėjui* leidžiama atgaminti reprografijos būdu vieną dokumento kopiją asmeniniam naudojimui.

7. *Šalys* Sutartines prievoles įsipareigoja vykdyti sąžiningai ir tinkamai, susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

IV. NENUGALIMA JĖGA (Force Majeure)

8. *Šalys* atleidžiamos nuo atsakomybės dėl dalinio arba visiško šios *Sutarties* įsipareigojimų nevykdymo, jeigu tai atsitiko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

9. Susidarius tokioms aplinkybėms, *Šalys* nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoja viena kitą apie minėtų aplinkybių atsiradimą ir galimą jų pasibaigimą ir sutaria dėl tolimesnių veiksmų.

10. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos LR Civilinio kodekso 6.212 str. „Nenugalima jėga (force majeure)“ bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

V. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

11. Bet kokie ginčai ar nuomonių nesutapimas dėl šios *Sutarties* ar atskirų jos nuostatų vykdymo, neveikimo ar nutraukimo sprendžiami *Šalių* tarpusavio derybomis. Nepavykus susitarti per 10 (dešimt) darbo dienų nuo nesutarimo paaikšėjimo dienos, ginčai tarp *Šalių* sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose LR įstatymų nustatyta tvarka.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Vykdydamos šią *Sutartį*, *Šalys* vadovaujasi įstatymais ir norminiais aktais.

13. *Sutartis* laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo įgaliotų *Šalių* atstovų pasirašymo momento ir galioja 36 (trisdešimt šešis) mėnesius. Jei *Šalys* *Sutarties* tekstą suderino elektroninio susirašinėjimo būdu, šios *Sutarties* tikslais *Sutarties* pasirašymu gali būti laikomas atvejis, kai *Pirkėjas* pasirašo *Tiekėjo* atsiųstą elektroninį *Sutarties* projektą bei skanuotą pasirašytą *Sutarties* tekstą išsiunčia *Tiekėjui* el. paštu, jei *Tiekėjas* tokį el. laišką faktiškai gavo (*Sutarties* pasirašymo momentu bus laikomas el. laiško su *Pirkėjo* pasirašytu *Sutarties* tekstu gavimo momentas). Šiuo atveju *Pirkėjas* taip pat privalo ne vėliau kaip per 1 darbo dieną išsiųsti 2 pasirašytus *Sutarties* originalius egzempliorius *Tiekėjui*, o *Tiekėjas* per 1 darbo dieną nuo egzempliorių gavimo privalo grąžinti 1 pasirašytą egzempliorių *Pirkėjui*. *Sutarties* originalų neišsiuntimas (negrąžinimas) nepanaikina *Sutarties* ir nedaro jos negaliojančia.

14. Bet kokie šios *Sutarties* pakeitimai atliekami raštu ir pasirašomi abiejų *Sutarties* *Šalių*. *Sutarties* sąlygos *Sutarties* galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias *Sutarties* sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. *Sutarties* sąlygų keitimu nebus laikomas *sutarties* sąlygų

koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) sutarties sudarymo metu, sutarties šalys gali keisti tik neesmines sutarties sąlygas. Pirkimo sutarties šalių valia įforminama susitarimu, pasirašomu abiejų pirkimo sutarties šalių, pridedant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis.

15. **Sutartis** gali būti nutraukiama abipusiu **Sutarties Šalių** susitarimu, arba Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais atvejais ir tvarka, vienašališkai. Bet kokie veiksmai dėl **Sutarties** nutraukimo abipusiu **Šalių** sutarimu turi būti pradėti derinti ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki planuojamo **Sutarties** nutraukimo.

16. Sutartis bus skelbiama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

17. **Sutartis** sudaroma valstybine kalba, dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai **Šaliai**, turinčiais vienodą juridinę galią.

18. **Šalys** įsipareigoja informuoti viena kitą raštu apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šio pasikeitimo dienos. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai ir (arba) pranešimai yra laikomi gautais.

VII. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Nacionalinis maisto ir veterinarijos rizikos vertinimo institutas

Juridinio asmens kodas 190781293

J. Kairiūkščio g. 10, LT-08409 Vilnius

Tel. (8 5) 278 0470

El. paštas: nmrvri@vet.lt

A.s. LT364010042400050073

Bankas „DNB“ AB

Banko kodas 40100

TIEKĖJAS

Lietuvos standartizacijos departamentas

Juridinio asmens kodas 188640467

T. Kosciuškos g. 30, LT-01100 Vilnius

Tel. (8 5) 270 9360

El. paštas: lstboard@lsd.lt

A.s. LT307300010078627328

Bankas „Swedbank“, AB

Banko kodas 73000

PIRKĖJO VARDU

Direktorius

Gediminas Pridotkas

TIEKĖJO VARDU

Direktorius

Daivis Zabulionis

