

PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr. TM-15/219

2015 m. lapkričio mėn. 30 d.
Jonava

JONAVOS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „LAKŠTINGALĖLĖ“, įstaigos kodas 190311824, pagal nuostatus atstovaujamas direktorės Jolantos Bieliauskienės, (toliau – pirkėjas), iš vienos pusės ir UAB „Grūstė“, įstaigos kodas 166576122, atstovaujama viešųjų pirkimų – pardavimų padalinio vadovo Aurelijaus Virkučio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – pardavėjas), iš kitos pusės (toliau Sutartyje vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi) šią **Įvairių maisto produktų** pirkimo - pardavimo sutartį (toliau - Sutartis) tokiomis sąlygomis:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja parduoti **Įvairius maisto produktus**, (nurodytus sutarties priede Nr. 1), o esant poreikiui ir kitus prekyboje esančius produktus. (toliau – Prekės).

1.2. Prekes pardavėjas pristato savo transportu į pirkėjo nurodytą vietą.: Varnutės g. 9, Jonava, Jonavos vaikų lopšelis-darželis „Lakštingalėlė“. Prekių užsakymus pardavėjas iš pirkėjo priima telefonu **8 443 40115**, faksu **8 443 40115**, elektroniniu paštu **viesieji@gruste.lt**. Užsakymus pirkėjas privalo pateikti ne vėliau nei prieš 1 (vieną) dieną iki pageidaujamo Prekių gavimo termino. pardavėjas turi teisę, pirkėjui pageidaujant, nežymiai koreguoti Prekių kiekį ar asortimentą.

1.3. Pirkėjas pasilieka teisę koreguoti prekių sutartyje nustatytus preliminarinius kiekius pagal įstaigos poreikius.

1.4. Perkamos prekės ir jų kiekiai nurodyti Sutarties priede. Nurodyti kiekiai yra orientaciniai metiniai ir gali kisti ± 30 procentų, priklausomai nuo Pirkėjo poreikio. Pirkėjas dėl nenumatytų aplinkybių pasilieka teisę neišpirkti viso numatyto kiekio.

2. PREKIŲ KAINA. ATSISKAITYMŲ IR MOKĖJIMŲ TVARKA

2.1. Prekių asortimentas, kainos ir preliminarus kiekis 12 mėn. nurodyti sutarties priede Nr. 1, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

2.2. Prekės perkamos pagal faktinį pirkėjo poreikį.

2.3. Į sutarties priede nurodytų vienetų kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir kitos išlaidos.

2.4. Parduodamų prekių pavadinimas, asortimentas, kiekis, prekės galiojimo terminas ir svorio matas nurodomas PVM sąskaitose-faktūrose. Prekių perdavimas laikomas tinkamai įvykusiui pirkėjui (jo įgaliotam atstovui) priėmus prekes ir PVM sąskaitoje-faktūroje nurodoma, prekės pavadinimas, asortimentas, kiekis, prekės galiojimo terminas ir svorio matas.

2.5. Sutarties 1 priede nurodytų vienetų kainos (įkainiai) dėl bendro Prekių kainų lygio kitimo gali būti perskaičiuojami kas ketvirtį, jeigu per praėjusį ketvirtį Prekių kainų pokytis (didėjimo/mažėjimo), lyginant su už praėjusio ketvirčio kainomis, yra didesnis kaip 5 procentai. Perskaičiuojant įkainius, vertinant Prekių kainų lygio kitimą, vadovaujamosi Statistikos departamento išduota pažyma. Prekių kainų didėjimo atveju, pardavėjas per 10 kalendorinių dienų pateikia pirkėjui raštišką prašymą dėl įkainių perskaičiavimo su Statistikos departamento pažyma. Perskaičiuojant įkainius, pirkėjas per 10 kalendorinių dienų parengia ir pateikia kitai sutarties šaliai pasirašytą sutarties pakeitimą. Įkainiai gali būti koreguojami ne vien tik didinant įkainius padidėjus Prekių kainų lygiui, bet ir mažinant, jei Prekių kainų lygis mažėja. Prekių kainų lygio mažėjimo atveju įkainių perskaičiavimo iniciatoriumi yra pirkėjas. Perskaičiuoti įkainiai įsigalioja kito mėnesio 1 d., pasirašius papildomą susitarimą.

2.6. Pasikeitus PVM dydžiui vienetų kaina (įkainiai) keičiami proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Įkainis perskaičiuojamas per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo paskelbimo „Valstybės žiniuose“. Perskaičiuotas įkainis įforminamas šalių pasirašomu susitarimu ir taikomas po perskaičiavimo suteiktoms Prekėms apmokėti.

2.7. Už pateiktas prekes pardavėjui apmoka pirkėjas pagal pirkėjo vardu išrašytas PVM sąskaitas-faktūras. Pirkėjas atsiskaito su pardavėju per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos. Apmokama pavedimu į sutartyje nurodytą sąskaitą.

3. PREKIŲ KOKYBĖ, ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

3.1. Prekių kokybė turi atitikti Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų nustatytus standartus. Technines sąlygas bei Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus. Pardavėjas privalo užtikrinti prekių ženklimą vadovaujantis LR sveikatos apsaugos ministro 2002 m. gruodžio 24 d. įsakyму Nr. 677 patvirtinta Lietuvos higienos norma HN 119:2002 „Maisto produktų ženklimas“, LR ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakyму patvirtintomis Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklėmis ir kitais norminiais teisės aktais. **Pirkėjui pareikalavus Pardavėjas turi pateikti prekių kokybę, nekenksmingumą patvirtinančius pažymėjimus, sertifikatus arba kitus su prekėmis susijusius dokumentus.** Pardavėjas garantuoja prekių kokybę jų realizacijos terminų ribose; realizacijos terminas nurodomas kokybės pažymėjime ir ant prekės pakuotės.

3.2. Priimdamas prekes Pirkėjas ar jo įgaliotas atstovas sutikrina prekes pagal pateiktą užsakymą ir patikrina prekių kokybę, kiek tai įmanoma prekių priėmimo metu.

3.3. Pirkėjui prekių priėmimo metu pastebėjus jų neatitikimą pagal užsakymą, informuojamas Pardavėjas, kuris nedelsiant, per 1 valandą privalo pristatyti trūkstamas prekes.

3.4. Nustačius prekių kokybės pažeidimus, prekės yra gražinamos Pardavėjui jo sąskaitą, o šis įsipareigoja per 1 valandą pakeisti prekes tinkamomis.

3.5. Jeigu Pardavėjas Sutarties 3.3., 3.4. punktuose nurodytais atvejais negali patiekti Pirkėjui kokybiškų ir jo reikalaujamų prekių, Pirkėjas turi teisę jas įsigyti iš kito tiekėjo, o Pardavėjas tokiu atveju turi padengti kainų skirtumą, atsiradusį nupirkus prekes.

3.6. Pardavėjui laiku nepristačius Pirkėjo užsakytų prekių, Pirkėjo pareikalavimu Pardavėjas moka jam už kiekvieną uždelstą dieną 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų prekių vertės, o prekių išvis nepristačius, atsisakius jas pristatyti arba pristačius nekokybiškas prekes ir per Pirkėjo nurodytą terminą jų nepakeitus tinkamomis Pirkėjo pareikalavimu jis turi mokėti šiam baudą, lygią 10 % nuo nepristatytų (ar pristatytų nekokybiškų) prekių vertės bei sumokėti Sutarties 3.5 punkte nurodytą prekių kainų skirtumą (jei toks būtų). Pirkėjas netesybos gali išskaičiuoti iš jam tenkančių pagal Sutartį mokėjimų.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal Sutartį.

4.2. Pardavėjas įsipareigoja:

4.2.1. pristatyti prekes į Pirkėjo nurodytą vietą kitą dieną nuo Pirkėjo užsakymo gavimo dienos šios Sutarties nustatytais sąlygomis ir tvarka arba pagal Pirkėjo pateiktą grafiką. Pagal Pirkėjo poreikį kiekvieną dieną nuo 6.00 val. iki 10.00 val.

4.2.2. pristatyti Sutartyje numatytas prekes (Sutarties 2.1 punktas ir Sutarties priedas Nr. 1 „Maisto produktų techninė specifikacija“).

4.2.3. per Pirkėjo nurodytą protingą terminą savo sąskaita pakeisti nekokybiškas prekes kokybiškomis.

4.3. Pardavėjas turi teisę:

4.3.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų kokybiškas prekes ir už jas sumokėtų Sutartyje nustatytą kainą.

4.4. Pirkėjas įsipareigoja:

4.4.1. sumokėti per Sutarties 2.4. punkte nurodytą terminą už kokybiškas ir laiku pristatytas prekes;

4.4.2. priimti savo nuosavybėn kokybiškas, atitinkančias Sutartyje ar jos priede Nr. 1 „Maisto produktų techninė specifikacija“ nustatytus reikalavimus, nustatytu terminu pristatytas prekes.

4.5. Pirkėjas turi teisę:

4.5.1. reikalauti perduoti jam perkamas prekes;

4.5.2. reikalauti iš Pardavėjo atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimus.

5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS, GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

5.1. Pardavėjas per 5 darbo dienas po pirkimo sutarties pasirašymo privalo pateikti pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais t.y. tiekėjas turi pateikti sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą – Lietuvos Respublikoje ar šalies, kurioje yra registruotas tiekėjas registruoto banko ar draudimo bendrovės garantiją. Užtikrinimo vertė - 5% nuo visos sutarties sumos.

5.2. Sutartis pradeda galioti nuo 2016 m. vasario 8 d. Sutartis galioja 12 mėn. Sutartis gali būti pratęsta tuo atveju, kai dėl vykdomo viešojo pirkimo procedūrų perkančioji organizacija nesėkmingai sudaryti naujos pirkimo sutarties iki jos sudarymo, bet ne ilgiau kaip 3 mėnesių.

5.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį prieš 2 dienas raštu įspėjęs Pardavėją, jeigu Pardavėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme.

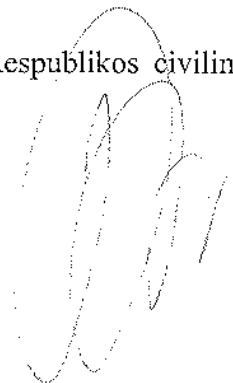
5.4. Bet kuri šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesikreipdama į teismą, ne vėliau kaip prieš vieną mėnesį iki pageidaujamos Sutarties nutraukimo dienos raštu įspėjusi kitą šalį.

5.5. Sutarties nutraukimo atveju, Šalys privalo visiškai atsiskaityti viena su kita per 5 (penkias) darbo dienas.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Sutartyje numatytais atvejais šalių tarpusavio santykiai, ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties vykdymo, sprendžiami derybų būdu.

6.2. Nepavykus išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme ar arbitraže.



7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Pardavėjas įsipareigoja išrašomoje PVM sąskaitoje faktūroje vartoti tuos pačius prekių pavadinimus ir mato vnt., kurie yra nurodyti sutarties priede.

7.2. Šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti kitai šaliai apie bet kokių savo duomenų (pavadinimo, adreso, sąskaitos rekvizitų ir pan.) pasikeitimą.

7.3. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Pardavėjui ir Pirkėjui.

8. ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS

JONAVOS LOPŠELIS-DARŽELIS
„LAKŠTINGALĖLĖ“

Įstaigos kodas 190311824

PVM mokėtojas- Nėra

Varnutės g. 9, Jonava,

Tel. (8 -349) 66037

El. paštas: lakstingalele@tiltas.lt

A/s LT464010043900040045

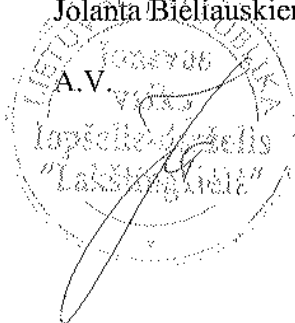
Bankas: AB DNB bankas

Įm. kodas: 190311824

Jonavos vaikų lopšelio-darželio

„Lakštingalėlė“ direktorė

Jolanta Bieliauskienė



PARDAVĖJAS

UAB „GRŪSTĖ“

Įmonės kodas 166576122

PVM mokėtojo kodas LT665761219

Adresas Naftininkų g. 38-2, Mažeikiai

Tel. 8 443 20300

Faks. 8 443 20303

El. paštas: vadyba@gruste.lt

A/s LT427044060000014862

Bankas AB SEB bankas

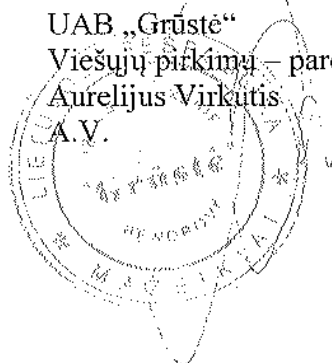
Banko kodas: 70440

UAB „Grūstė“

Viešųjų pirkimų – pardavimų padalinio vadovas

Aurelijus Virkutis

A.V.



**PRIE 2015 m. lapkričio 30d.
MAŽOS VERTĖS PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES
Nr. TM-15/219**

2015 m. lapkričio 30 d.
Mažeikiai

JONAVOS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „LAKŠTINGALĖLĖ“, įstaigos kodas 190311824, pagal nuostatus atstovaujamas direktorės Jolantos Bieliauskienės, (toliau – pirkėjas), iš vienos pusės ir **UAB „Grūstė“**, įstaigos kodas 166576122, atstovaujama viešųjų pirkimų – pardavimų padalinio vadovo Aurelijaus Virkučio, veikiančio pagal bendrovės įstatų (toliau – pardavėjas), iš kitos pusės (toliau Sutartyje vadinami Šalimis, o atskirai –Šalimi) šią **įvairių maisto produktų** pirkimo - pardavimo sutartį (toliau - Sutartis) tokiomis sąlygomis:

Tiekiamų prekių pagal 2015 m. lapkričio 30 d. mažos vertės pirkimo-pardavimo sutarties Nr. TM-15/219 pavadinimas, reikalavimai, mato vnt., kiekis, kainos, suma:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Reikalavimai produktams	Kiekis (kg)	Kaina be PVM Eur/kg	Kaina su PVM Eur/ 1kg	Suma su PVM Eur
Įvairūs maisto produktai -15800000-6						
1.	Cukrus	Fasuotas po 1 kg.	1260	0,63	0,76	957,60
2.	Kakava	Natūralios kakavos milteliai fasuoti po 0,1 kg.	17	4,00	4,84	82,28
3.	Juodosios arbatžolės	Biri, stambių lapelių, fasuoti ne mažiau 0,25 kg.	20	3,26	3,94	78,80
4.	Vanilinis cukrus	fasuotas iki 0,1 kg.	2	2,26	2,73	5,46
5.	Majonezas	40% riebumo, švelnus, su kiaušinių trynių milteliais, be genetškai modifikuotų žaliavų, be maisto priedų nurodytų 3 priede fasuotas po 0,5 kg.	40	2,11	2,55	102,00
6.	Valgomoji druska	Juoduota, turinti 20-40 mg/kg jodo, fasuoti po 1 kg.	210	0,22	0,27	56,70
7.	Soda	Fasuota iki 500 g	40	0,66	0,80	32,00
8.	Pipirai juodi	Maltai, fasuoti po 100 g.	2,5	8,88	10,74	26,85
9.	Kmynai	Džiiovinti, fasuoti polietilinėje pakuotėje po 100 g.	6	4,75	5,75	34,50
10.	Kepimo mielės	Sausos, fasuotos po 100 g.	2,5	6,74	8,16	20,40
11.	Citrinos rūgštis	Fasuota iki 100 g.	4,5	2,13	2,58	11,61
Sušaldyta žuvis, žuvies filė, ir kiti žuvies produktai, BVPŽ kodas 15220000-6						

12.	Argentininių jūrų lydekų filė	Sušaldyta, be odos, sauso šaldymo, glazūra 4%.	190	3,60	4,35	826,50
Gyvulinis ir augalinis aliejus, riebalai- 15400000-2						
13.	Saulėgrąžų aliejus	Rafinuotas, dezodoruotas, pirmo spaudimo, be GMO, be maisto priedų nurodytų 3 priede 1 l talpos induose, tinkantis kepimui, virimui, salotoms	260	1,10	1,33	345,80
Grūdų malūno produktai, krakmolai ir krakmolo gaminiai- 15600000-4						
14.	Kvietiniai miltai	Aukščiausios rūšies, fasuota po 2 kg. Tipas 550D	670	0,45	0,54	361,80
15.	Bulvių krakmolai	Fasuota po 1 kg	190	0,78	0,94	178,60
16.	Grikių kruopos	Branduoliai, fasuota po 0,8 kg.	110	1,15	1,39	152,90
17.	Manų kruopos	Aukščiausios rūšies kviečių, fasuota po 0,8	290	0,45	0,55	159,50
18.	Avižinės kruopos	Fasuota po 400 g.	180	0,50	0,61	109,80
19.	Miežinės kruopos	Iš aukščiausios rūšies miežių, fasuota po 0,8 kg.	225	0,31	0,38	85,50
20.	Ilgagrūdžiai ryžiai	Fasuota po 0,8 kg.	410	0,57	0,69	282,90
21.	Kvietinės kruopos	Aukščiausios rūšies kviečių, fasuota po 0,8 kg.	200	0,31	0,38	76,00
22.	Makaronai	Aukščiausios rūšies kvietinių miltų, vidutinio stambumo (sraigteliai, kriauklės ar pan.), fasuota ne mažiau 0,4 kg.	630	0,55	0,66	415,80
23.	Trijų grūdų	Aukščiausios rūšies, fasuota po 0,4 kg	140	0,69	0,84	117,60
Vaisiai, daržovės ir panašūs produktai- 15300000-1						
24.	Konservuoti žirneliai	Pagaminti iš nešaldytų žirnelių, ne didesnio kaip 1 kg. fasavimo	140	0,74	0,90	126,00
25.	Žirniai	Skaldyti, šlifuoti, fasuota iki 1 kg.	100	0,48	0,58	58,00
26.	Pupelės	Baltos, fasuotos iki 0,5 kg.	40	1,32	1,60	64,00
27.	Actas	Fasuotos po 1 l.	120	0,28	0,34	40,80
28.	Konservuoti agurkai	Marinuoti, nepjaustyti, silpnai rūgštūs, fasuota po 3 l. ir 0,7 l.	610	0,69	0,83	506,30

29.	Sultys	Vaisių kiekis ne mažiau kaip 100%, išpilstytos į 1 l talpos pakuotes.	500	0,69	0,84	420,00
30.	Sultelės „Multi“	Fasuota po 0,20 ltr.	165	1,26	1,52	250,80
31.	Pomidorų padažas	Sausų medžiagų kiekis ne mažiau 50 %, fasuota po 500 g.	50	1,32	1,60	80,00
32.	Uogienės	Vyšnių, braškių, aviečių kibirėliai fasuota po 1 kg.- 0,580kg	250	1,98	2,39	597,50
33.	Džemas abrikosų	Fasuota po 0,58 kg.	90	2,45	2,96	266,40
34.	Džiovinti vaisiai	įvairūs-razinos, obuoliai, slyvos, abrikosai ir kt sveriami	130	2,26	2,73	354,90
	Viso:		7188,5			7285,60

PIRKĖJAS

JONAVOS LOPŠELIS-DARŽELIS
„LAKŠTINGALĖLĖ“

Įstaigos kodas 190311824

PVM mokėtojas- Nėra

Varnutės g. 9, Jonava,

Tel. (8 -349) 66037

El. paštas: lakstingalele@tiltas.lt

A/s LT464010043900040045

Bankas: AB DNB bankas

Įm. kodas: 190311824

Jonavos vaikų lopšelio-darželio

„Lakštingalėlė“ direktorė

Jolanta Bieliauskienė

A. V. Virkutis

PARDAVĖJAS

UAB „GRŪSTĖ“

Įmonės kodas 166576122

PVM mokėtojo kodas LT665761219

Adresas Naftininkų g. 38-2, Mažeikiai

Tel. 8 443 20300

Faks. 8 443 20303

El. paštas: vadyba@gruste.lt

A/s LT427044060000014862

Bankas AB SEB bankas

Banko kodas:70440

UAB „Grūstė“

Viešųjų pirkimų – pardavimų padalinio vadovas

Aurėlijus Virkutis

A. V.