



LIETUVOS RESPUBLIKA

JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRAS

REGISTRAVIMO PAŽYMĖJIMAS

Pavadinimas: Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centro filialas Miškų institutas  
Kodas: 302474530  
Tėsinė forma: Valstybės biudžetinės įstaigos filialas  
[registravimo data: 2010 m. sausio 22 d.  
Registro tvarkytojas: Valstybės įmonė Registrų centras  
Pažymėjimą išdavė: Valstybės įmonės Registrų centro Kauno filialas

Kauno filialo Juridinių asmenų registravimo skyriaus IV AR grupės  
Grupės vedėja



Mellutė Kazlauskienė

Pažymėjimas išduotas: 2010 m. sausio 22 d.

Nr. 136480



## LIETUVOS AGRARINIŲ MIŠKŲ MOKSLŲ CENTRO DIREKTORIUS

### ISAKYMAS DĖL CENTRO FILIALŲ ŽEMDIRBYSTĖS INSTITUTO, SODININKYSTĖS IR DARŽININKYSTĖS INSTITUTO IR MIŠKŲ INSTITUTO VEIKLOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2015 m. rugsėjo 29 d. Nr. CV-1-128  
Akademija

Vadovaudamasis Centro Mokslo tarybos 2015 m. rugsėjo 28 d. nutarimu Nr. 3-2 dėl Centro filialų - Žemdirbystės instituto, Sodininkystės ir daržininkystės instituto ir Miškų instituto Mokslo tarybų veiklos nutraukimo,

1. T v i r t i n u pridedamus:

LAMMC filialo Žemdirbystės instituto veiklos nuostatus,

LAMMC filialo Sodininkystės ir daržininkystės instituto veiklos nuostatus,

LAMMC filialo Miškų instituto veiklos nuostatus.

2. N u r o d a u laikyti negaliojančiais LAMMC direktoriaus 2010 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. 1-IV patvirtintus Centro filialų - Žemdirbystės instituto, Sodininkystės ir daržininkystės instituto ir Miškų instituto veiklos nuostatus.

Direktorius

Zenonas Dabkevičius

PATVIRTINTA

Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centro  
direktorius

2015 m. rugsėjo 29 d. įsakymu Nr. CV-1-128

**LIETUVOS AGRARINIŲ IR MIŠKŲ MOKSLŲ CENTRO FILIALO  
MIŠKŲ INSTITUTO VEIKLOS NUOSTATAI**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centro filialas Miškų institutas (toliau - Institutas) yra viešojo juridinio asmens Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centro (toliau - Centras) kamieninis padalinys, įsteigtas moksliniams tyrimams ir eksperimentinei plėtrai vykdyti.
2. Institutas turi antspaudą dokumentams, sąskaitas banke, oficialų blanką ir kitą atributiką.
3. Instituto veikla organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, Centro įstatais bei šiais nuostatais.
4. Instituto buveinė - Liepų g. 1, 53101 Girionys, Kauno rajono savivaldybė.

**II. INSTITUTO VEIKLOS TIKSLAI, KRYPTYS, TEISĖS IR PAREIGOS**

5. Instituto veiklos tikslai ir veiklos kryptys atitinka Centro veiklos tikslus ir kryptis. Pagrindiniai moksliniai tyrimai ir eksperimentinės plėtos darbai vykdomi miškotyros ir su ja susijusiose kitose srityse bei kryptyse.
6. Instituto veiklos rūšys - moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla (kodas - 72), kurių pagrindiniai - Gamtos mokslų ir inžinerijos moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla (kodas - 72.1); Socialinių mokslų tiriamieji ir taikomieji darbai (kodas - 72.20.20); doktorantūra (kodas - 85.42.30); kitas niekur nepriskirtas mokymas (kodas - 85.59); augalininkystė ir gyvulininkystė, medžioklė ir susijusių paslaugų veikla (kodas - 01); augalų dauginimas (kodas - 01.30); knygų, periodinių leidinių leidyba ir kita leidybinė veikla (kodas - 58.1); bibliotekų, archyvų, muziejų ir kita kultūrinė veikla (kodas - 91) (pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių, patvirtintą Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu nr. DJ-226 (Žin., 2007, Nr. 119-4877)).
7. Institutas turi teisę:
  - 7.1. vadovaudamasis teisės aktais ir šiais veiklos nuostatais nustatyti Instituto struktūrą, vidaus darbo tvarką, darbuotojų skaičių, jų teises ir pareigas, pareigybų reikalavimus, darbo apmokėjimo sąlygas;
  - 7.2. pasirinkti mokslinių tyrimų kryptis ir tematikas;
  - 7.3. naudoti turtą ir disponuoti juo teisės aktu ir Centro nustatyta tvarka;
  - 7.4. vykdyti mokslinius tyrimus ir eksperimentinės plėtos darbus pagal sutartis su Lietuvos bei užsienio fiziniais ir juridiniais asmenimis bei teikti jiems paslaugas;
  - 7.5. bendradarbiauti su Lietuvos Respublikos ir užsienio įmonėmis, įstaigomis ir organizacijomis;
  - 7.6. leisti mokslo ir kitą literatūrą bei skelbti mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtos rezultatus;
  - 7.7. organizuoti mokslinius renginius, vykdyti ekspertizes, teikti mokslines konsultacijas ir kitas paslaugas savo mokslinių tyrimų srityje pagal sutartis su Lietuvos Respublikos ir užsienio fiziniais ir juridiniais asmenimis;
  - 7.8. realizuoti mokslinę bei kitą Institute sukurtą produkciją;

- 7.9. organizuoti instituto darbuotojų kvalifikacijos kėlimą ir vykdyti kitą instituto tikslus atitinkančią veiklą;
- 7.10. kartu su universitetais bei kitomis mokslo ir studijų įstaigomis Mokslo ir studijų įstatymo nustatyta tvarka rengti mokslininkus, padėti rengti specialistus;
- 7.11. teisės aktų nustatyta tvarka įgyti kitų teisių.
- 8. Institutas privalo:
  - 8.1. vykdyti mokslinius tyrimus ir eksperimentinės plėtros darbus, skleisti mokslo žinias;
  - 8.2. organizuoti mokslinių padalinių bei atviros prieigos centrų laboratorijų darbą;
  - 8.3. užtikrinti akademinės bendruomenės narių akademinę laisvę;
  - 8.4. laiku teikti informaciją Centrai, kurios reikia jo valdymui bei veiklos stebėsenai atlikti;
  - 8.5. teisės aktų nustatyta tvarka tvarkyti Instituto ūkinės ir finansinės veiklos apskaitą, teikti valstybės institucijoms informaciją apie šią veiklą;
  - 8.6. teisės aktų nustatyta tvarka organizuoti raštvedybą ir dokumentų tvarkymą, saugojimą, naudojimą ir perdavimą valstybiniais archyvais ar atitinkamiems jų funkcijų ir teisių perėmėjams.

### III. INSTITUTO VALDYMAS

- 9. Instituto valdymo organai yra visuotinis mokslo darbuotojų susirinkimas (toliau – Visuotinis susirinkimas) ir Instituto direktorius (toliau – Direktorius).
- 10. Visuotinį susirinkimą sudaro visi Instituto mokslo darbuotojai, dirbantys pagrindinėse pareigose. Jis yra teisėtas, jei jame dalyvauja daugiau kaip pusė visų mokslo darbuotojų. Visuotinio susirinkimo nutarimai laikomi priimtais, jeigu už juos balsuoja daugiau kaip pusė susirinkime dalyvaujančių mokslo darbuotojų.
- 11. Visuotinis susirinkimas kviečiamas svarbiems Instituto veiklos klausimams spręsti ne rečiau nei vieną kartą metuose.
- 12. Visuotinis susirinkimas kviečiamas Centro direktoriaus, Instituto direktoriaus ar ne mažiau kaip 1/3 mokslo darbuotojų iniciatyva.
- 13. Visuotinio susirinkimo funkcijos:
  - 13.1. teikia Instituto direktoriui siūlymus dėl Instituto mokslinės veiklos krypčių;
  - 13.2. teikia siūlymus dėl Instituto organizacinės struktūros;
  - 13.3. teikia Instituto direktoriui siūlymus dėl instituto veiklos nuostatų ir kitų Instituto veiklą reglamentuojančių dokumentų pakeitimų;
  - 13.4. svarsto Instituto direktoriaus pateiktas metines veiklos ataskaitas;
  - 13.5. svarsto kitus su Instituto veikla susijusius klausimus.
- 14. Institutui vadovauja, veikia jo vardu, jam atstovauja ir už jo veiklą atsako Instituto direktorius, kurį 5 metų kadencijai skiria Centro direktorius Centro mokslo tarybos pritarimu. Instituto direktoriaus pareigas gali užimti mokslo laipsnį turintis asmuo.
- 15. Instituto direktoriaus funkcijos:
  - 15.1. organizuoti Instituto veiklą ir atsakyti už tai, kad ši veikla atitiktų Lietuvos Respublikos įstatymus, Centro įstatus, Instituto veiklos nuostatus ir kitus teisės aktus;
  - 15.2. leisti įsakymus, atstovauti Institutui santykiuose su trečiaisiais asmenimis;
  - 15.3. tvirtinti Instituto vidaus darbo tvarką, darbuotojų pareigybes ir etatų skaičių, darbuotojų pareiginius nuostatus. Mokslo darbuotojų etatų ir pareigybių sąrašą derinti su Centro direktoriumi;
  - 15.4. priimti į darbą ir atleisti iš darbo Instituto darbuotojus;
  - 15.5. teikti Centro direktoriui pretendentų Instituto mokslinių padalinių vedėjų pareigoms eiti kandidatūras;

- 15.6. nustatyti Instituto darbuotojų darbo užmokestį, juos skatinti, skirti jiems drausminės nuobaudas;
- 15.7. užtikrinti saugias darbo sąlygas ir atsakyti už jas;
- 15.8. atsakyti už Instituto finansinę veiklą, turto naudojimą ir disponavimą juo;
- 15.9. dalyvauti Centro Direktorato veikloje;
- 15.10. tvirtinti Instituto pajamų ir išlaidų sąmatas, jų vykdymo apyskaitas;
- 15.11. nustatyti Instituto struktūrą;
- 15.12. sudaryti nuolatines ir laikinas komisijas, kontroliuoti jų veiklą;
- 15.13. vykdyti kitas teisės aktuose įstaigos vadovui nustatytas funkcijas.

#### IV. DARBUOTOJAI, JŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 16. Instituto personalą sudaro mokslo darbuotojai, administracijos ir kiti darbuotojai.
- 17. Mokslo darbuotojų pareigybės yra šios: vyriausiasis mokslo darbuotojas, vyresnysis mokslo darbuotojas, mokslo darbuotojas, jaunesnysis mokslo darbuotojas, mokslininkas stažuotojas. Jų kvalifikacinius reikalavimus nustato Centro mokslo taryba, vadovaudamasi Mokslo ir studijų įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės bei Lietuvos mokslo tarybos nutarimais.
- 18. Į mokslo darbuotojų, išskyrus mokslininkus stažuotojus ir mokslo darbuotojus, kuriuos Institutas pakvietė dirbti ne ilgiau kaip 2 metams pagal terminuotą darbo sutartį, pareigas asmenys priimami viešo konkurso būdu 5 metų kadencijai. Su asmeniu, antrą kartą iš eilės laimėjusiu konkursą toms pačioms mokslo darbuotojo pareigoms eiti, sudaroma neterminuota darbo sutartis šioms pareigoms eiti. Šis asmuo atestuojamas kas 5 metai. Neatestuotas asmuo atleidžiamas.
- 19. Jeigu mokslo darbuotojo pareigybė steigama konkrečiam projektui vykdyti, į pareigas asmuo skiriamas to projekto vykdymo laikotarpiui.
- 20. Instituto darbuotojai turi teisę dalyvauti nagrinėjant ir sprendžiant su jų kompetencija, pareigomis ar darbu susijusius klausimus.
- 21. Mokslo darbuotojai turi teisę:
  - 21.1. dalyvauti konkursuose mokslo ir kitiems darbams vykdyti;
  - 21.2. dalyvauti konkursuose stažuotėms Lietuvoje ir užsienyje;
  - 21.3. dirbti savarankiškai arba telktis į kūrybines grupes;
  - 21.4. skelbti savo mokslinių tyrimų rezultatus.
- 22. Mokslo darbuotojai privalo:
  - 22.1. kelti mokslinę kvalifikaciją;
  - 22.2. laiku ir tinkamai vykdyti mokslinius tyrimus ir kitus įpareigojimus bei pavedimus;
  - 22.3. užtikrinti tyrimų rezultatų mokslinį objektyvumą;
  - 22.4. laikytis mokslinės ir profesinės etikos normų;
- 23. Instituto darbuotojai privalo laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, Centro įstatų, vidaus darbo tvarkos taisyklių, Instituto nuostatų ir kitų teisės aktų reikalavimų.

#### V. INSTITUTO TURTAS IR LĖŠOS

- 24. Institutas jam priskirtą valstybės turtą naudoja ir disponuoja juo teisės aktu nustatyta tvarka bei sąlygomis.
- 25. Instituto lėšų šaltiniai:
  - 25.1. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimai;
  - 25.2. pajamos, gautos iš mokslinės ūkinės veiklos, taip pat už teikiamas paslaugas;
  - 25.3. Lietuvos, užsienio ir tarptautinių fondų bei organizacijų lėšos;
  - 25.4. lėšos, gautos kaip programinis konkursinis mokslinių tyrimų finansavimas;

- 4
- 25.5. lėšos, gautos už dalyvavimą tarptautinėse mokslinėse programose;
  - 25.6. lėšos, gautos už mokslinių tyrimų rezultatų komercinimą;
  - 25.7. kitos teisėtai įgytos lėšos.
26. Lėšas Institutas naudoja pagal Instituto direktoriaus patvirtintą sąmatą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

#### VI. INSTITUTO VEIKLOS NUOSTATŲ KEITIMO TVARKA

27. Instituto veiklos nuostatus ir jų pakeitimus tvirtina Centro direktorius.



Lietuvos agrarinių ir miškų  
mokslų centro direktorius  
Zdonas Dabkevičius

Forma patvirtinta  
Lietuvos Respublikos teisingumo ministro  
2009 m. vasario 12 d. įsakymu Nr. 1R-43  
(Lietuvos Respublikos teisingumo ministro  
2009 m. lapkričio 27 d. įsakymo Nr. 1R-373  
redakcija)

# **VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRŲ CENTRO KAUNO FILIALAS**

E. Ožėškienės g. 12, LT-44252 Kaunas, tel. (8 37) 42 40 01, faks. (8 37) 42 43 90, el. p. .  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 135040952

## **PAŽYMA,**

## **PATVIRTINANTI JUNGTINIUS KOMPETENTINGŲ INSTITUCIJŲ TVARKOMUS DUOMENIS APIE VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ PROCEDŪROJE DALYVAUJANTĮ TIEKĖJĄ (JURIDINĮ ASMENĮ)**

2015-10-21 Nr. 246746

Tiekėjo pavadinimas

Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centro filialas Miškų  
institutas

Tiekėjo kontaktinė informacija:

telefono numeris

837547221

faksas

837547446

elektroninio pašto adresas

mlskinst@ml.lt

internetu svetainės adresas

www.ml.lt

Buhalterio (buhalterio) ar kito (kitų) asmens  
(asmens), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir  
pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus,  
vardas, pavardė, gimimo data

**ODETA SKAISGIRIENĖ**

Juridinių asmenų registras:

kodas

302474530

teisinė forma

Biudžetinės įstaigos filialas

teisinis statusas

Teisinis statusas neįregistruotas

buveinė (adresas)

Kauno r. sav. Girionių k. Liepų g. 1  
**MARIUS ALEINIKOVAS**

vadovo ar ūkinės bendrijos tikrojo nario (narių),  
turinčio (turinčių) teisę juridinio asmens vardu  
sudaryti sandorį, vardas, pavardė

[registravimo data

2010-01-22

Registro tvarkytojas

Valstybės įmonės Registrų centro Kauno filialas

Valstybinė mokesčių inspekcija prie  
Lietuvos Respublikos finansų ministerijos:

duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su  
valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės  
pinigų fondais

Ne mokėtojas

Duomenų suformavimo data:

2015-10-20

Valstybinio socialinio draudimo fondo  
valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo  
ministerijos:

duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su  
Valstybinio socialinio draudimo fondu

Neįsiskolinęs

Duomenų suformavimo data

2015-10-20

Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų  
registras:

duomenys apie tiekėją

Dėl Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centro filialo  
Miškų instituto, kodas 302474530, nėra priimtas ir  
įsisteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už  
nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos

duomenys apie tiekėjo vadovą ar ūkinės bendrijos tikrąjį narį (narius), turintį (turinčius) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį

duomenys apie tiekėjo buhalterį (buhalterius) ar kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus

Pagal pažymą

Pažymos data

viešųjų pirkimų įstatymo 33 straipsnio 1 dalies 1 punkto ir 2 dalies 3, 7 punktų nuostatomis,

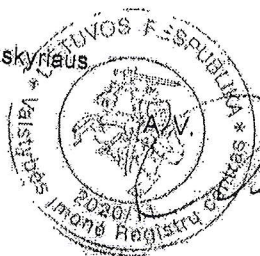
Marius Aleinikovas, neteistas (-)  
a) už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 33 straipsnio 1 dalies 1 punkte.

Odetė Skaisgiriienė, neteistas (-)  
a) už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 33 straipsnio 1 dalies 1 punkte.

Informatikos ir ryšių departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos pažymą Nr. 28R-20904  
2015-10-21

Pažymą išspausdino:

Kauno filialo Juridinių asmenų registravimo skyriaus  
Vyresnioji specialistė



DAIVA AUŠRA LIELIENĖ



**Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centro filialas  
Miškų institutas**

Liepų g. 1, 53101 Girionys, Kauno r., įstaigos kodas 302474530, PVM mokėtojo kodas  
LT100005122310, telefonas: (8 37) 547221, faksas: (8 37) 547446

Lietuvos Respublikos Aplinkos ministerija  
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**TIEKĖJO DEKLARACIJA**

2015 11 04 Nr. 1

(Data)

Girionys

(Sudarymo vieta)

1. Aš, direktorius Marius Aleinikovas,  
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) LAMMC Miškų institutas,  
(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) Lietuvos Respublikos Aplinkos ministerijos  
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

atliekamame Studijų žemės naudojimo, žemės naudojimo keitimo ir miškininkystės srityje  
parengimo paslaugų pirkime atviro pirkimo konkurso būdu  
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

, skelbtame CVP IS priemonėmis 2015 m. spalio mėn. 06. pirkimo Nr. 167987,  
(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris)  
nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nėra  
inicijuotos priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis  
Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996,  
Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta  
tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo  
kiekvienas ūkio subjektas.

Direktorius  
(Deklaraciją sudariusio asmens  
pareigų pavadinimas\*)

(Parašas\*)

Marius Aleinikovas  
(Vardas ir pavardė\*)

*\*\*Pastaba. Pirkimas atliekamas CVP IS priemonėmis, pasiūlymas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, todėl šio dokumento pasirašyti atskirai neprivaloma.*