

SUTARTIS Nr. 16/JST-1

2016 m. vasario 15 d.

Jonava

UAB „Ekotermija“, esanti Goštauto g. 40B, LT-03163 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Šarūno Prieskienio, veikiančio pagal įgaliojimą, toliau sutartyje vadinama „Vykdytoju“, ir AB „Jonavos šilumos tinklai“, esanti Klaipėdos g. 8, LT-55169 Jonava, atstovaujama direktoriaus Alfredo Sadzevičiaus, toliau sutartyje vadinama „Užsakovu“, abu kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais Lietuvos Respublikos norminiais aktais, ir atsižvelgdami į abiejų šalių interesus,

SUSITARĖ

1. SUTARTIES TURINYS

1.1. Vykdytojas įsipareigoja savo rizika bei pasitelkdamas savo darbo priemones Užsakovo pavedimu suteikti šios sutarties 2 straipsnyje nurodytas paslaugas už iš anksto abipusiai sutartą kainą, o Užsakovas įsipareigoja pateikti tam reikalingą dokumentaciją ir priimti suteiktas paslaugas bei už jas sumokėti šioje sutartyje sutartais terminais ir tvarka;

1.2. Bet kokios papildomos paslaugos pagal šią sutartį gali būti pradedamos teikti tik po to, kai abi šalys raštu patvirtina konkrečių papildomų paslaugų užsakymą, tokių paslaugų atlikimo terminus ir vertę.

2. SUTARTIES DALYKAS, TEIKIAMOS PASLAUGOS IR JŲ SUTEIKIMO TERMINAI

2.1. Vykdytojas įsipareigoja suteikti paslaugas (toliau – Paslaugos):

2.1.1. Parengti šilumos perdavimo tinklo modernizavimo projekto paraišką, investicijų projektą, bei suteikti konsultacijas tarpininkaujant dėl projekto finansavimo iš EIB (Europos Investicijų Bankas) ir suteikti kitas konsultacijas siekiant pateikti VŠĮ „Lietuvos verslo paramos agentūrai“ paraišką pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 4 prioriteto „Energijos efektyvumo ir atsinaujinančių išteklių energijos gamybos ir naudojimo skatinimas“ Nr. 04.3.2-LVPA-K-102 priemonę „Šilumos tiekimo tinklų modernizavimas ir plėtra“ (toliau – Priemonė);

2.1.2. Suteikti projektui gautos paramos administravimo paslaugas (mokėjimo prašymų, paaiškinamųjų raštų rengimas, viešųjų pirkimų dokumentacijos rengimas) ir kt.

2.2. Vykdytojas paslaugas, nurodytas 2.1 punkte suteikia iki 2016 m. kovo 28 d.; paslaugos, nurodytos 2.1.2. punkte teikiamos iki VŠĮ Lietuvos verslo paramos agentūra patvirtins galutinę projekto ataskaitą.

2.3. Vykdytojas suteiktas paslaugas gali pateikti anksčiau numatytų terminų. Užsakovas privalo per 5 dienas suderinti anksčiau suteiktas paslaugas ir, jei nėra pastabų, jas priimti;

2.4. Užsakovas, Vykdytojo prašymu, turi teisę pratęsti Paslaugų ar jų dalies atlikimo terminą, jeigu tai susiję su įvykiais, kurių Vykdytojas negali valdyti. Apie šiame punkte nurodytus įvykius ir

aplinkybes Vykdytojas privalo nedelsiant informuoti Užsakovą, kai tik tokie įvykiai ir aplinkybės jam tampa žinomos.

3. SUTEIKTŲ PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA

3.1 Paslaugos yra laikomos suteiktomis abiem sutarties šalims pasirašius Paslaugų suteikimo aktą.

3.1.1. Paslaugų, nurodytų 2.1.1. punkte teikimas laikomas užbaigtu Užsakovui pateikus projekto paraišką VŠĮ Lietuvos verslo paramos agentūrai;

3.2. Paslaugų suteikimo aktą Užsakovas pasirašo per 5 dienas, jei neturi pastabų Vykdytojui. Vykdytojas privalo atsižvelgti į pagrįstas Užsakovo pastabas dėl suteiktų paslaugų ir padaryti atitinkamus suteiktų paslaugų ar jų dalies pakeitimus per Užsakovo nurodytą laikotarpį;

3.3. Vykdytojas galutines suteiktų paslaugų ataskaitas (1 egzempliorius elektroninėje formoje) perduoda Užsakovui Paslaugų suteikimo akto pristatymo ir pasirašymo dieną.

4. KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Šalys susitaria, kad bendra paslaugų kaina yra:

4.1.1. Paslaugų nurodytų 2.1.1. punkte kaina yra lygi 5.400,00 Eur (be PVM) kuri sumokama Vykdytojui parengus, sukomplektavus ir užregistravus Projekto paraišką LVPA (paslaugų kaina pagal Tiekėjo pasiūlymą išskaidoma kaip 5.100,00 Eur už Investicijų projekto parengimą ir 300 Eur už paraiškos parengimą);

4.1.2. Paslaugų, nurodytų 2.1.2. punkte kaina yra 9.500,00 Eur (be PVM)

4.2. Apmokėjimo už suteiktas paslaugas sąlygos - šios sutarties 4.1.1. punkte nurodytos sumos apmokėjimas įvykdomas per 30 dienų Vykdytojui parengus ir užregistravus Projekto paraišką LVPA;

4.3. Paslaugų, nurodytų 2.1.2. punkte apmokėjimas vykdomas proporcingai įmonės gautai finansavimo lėšų sumai.

5. VYKDYTOJO PAREIGOS IR TEISĖS

5.1. Pasirašydamas šią sutartį Vykdytojas pareiškia ir patvirtina, kad jis turi visus Lietuvos Respublikos įstatymų ir norminių aktų reikalaujamus atestatus, licencijas ir kitus leidimus šioje sutartyje numatytiems įsipareigojimams įvykdyti;

5.2. Vykdytojas įsipareigoja:

5.2.1. Suteikti visas sutartyje numatytas paslaugas sutartais terminais (arba anksčiau) ir kaina;

5.2.2. Suteikiant paslaugas vadovautis Lietuvos Respublikos patvirtintomis techninėmis ir ekonominėmis normomis, standartais bei instrukcijomis;

5.2.3. Paslaugų teikimo ataskaitas paruošti lietuvių kalba;

5.2.4. Laiku įspėti Užsakovą apie galimus užduoties atlikimo trūkumus, susidarančius dėl nuo Vykdytojo nepriklausančių priežasčių.

5.3. Vykdytojas įsipareigoja pašalinti išaiškėjusius trūkumus, kurie bus pastebėti, pateikus 1 Projekto paraišką Europos Sąjungos struktūrinių fondų paramai gauti Lietuvos verslo paramos agentūrai..

5.4. Vykdytojas įsipareigoja niekur kitur nenaudoti pagal šią sutartį paruoštų projektų, kitos projektinės medžiagos ar kitos susijusius dokumentacijos, be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo

5.5. Vykdytojas negali keisti paslaugų, nurodytų šios sutarties punkte, apimties. Kitų paslaugų apimtis Vykdytojas gali keisti tik gavęs Užsakovo rašytinį sutikimą.

6. UŽSAKOVO PAREIGOS IR TEISĖS

6.1. Pasirašydamas šią sutartį Užsakovas pareiškia ir patvirtina, kad ši sutartis neprieštarauja jo Įstatuose nurodytai veiklai.

6.2. Užsakovas įsipareigoja:

6.2.1. Perduoti Vykdytojui turimą techninę dokumentaciją ir kitus duomenis, reikalingus sutartyje numatytų paslaugų suteikimui;

6.2.2. Sutartyje numatyta tvarka ir terminais priimti Vykdytojo parengtą dokumentaciją;

6.2.3. Pranešti Vykdytojui apie būsimą dokumentų nagrinėjimą, kad Vykdytojas galėtų jį ginti;

6.2.4. Laiku sumokėti Vykdytojui už suteiktas paslaugas.

6.3. Užsakovas įsipareigoja be Vykdytojo sutikimo neperduoti kitiems užsakovams paslaugų teikimo metu parengtų dokumentų, su tikslu panaudoti juos kituose projektuose;

6.4. Pateikti Vykdytojo elektroniniu būdu, faksu ar paštu reikalaujamą informaciją, reikalingą darbo korekcijoms ne vėliau kaip per 7 dienas nuo užklauso gavimo dienos;

6.5. Užsakovas turi teisę reikalauti ir gauti iš Vykdytojo informaciją apie darbo ar jo dalies rengimo eigą.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Vykdytojas Už laiku neatliktas šioje sutartyje nustatytas paslaugas moka Užsakovui baudą, lygią 0,02 % nuo nesuteiktų paslaugų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Baudos dydis negali viršyti 8 % sumos, nurodytos 4.1 punkte.

7.2. Vykdytojas pilnai atsako už savo teikiamų paslaugų kokybę pagal galiojančias LR įstatymų normas ir standartus

7.3. Užsakovas, pavėlavęs sumokėti sutartyje nustatytais terminais Vykdytojui už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas, moka Vykdytojui 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną, jeigu Vykdytojas pateikia Užsakovui sąskaitą delspinigių apmokėjimui. Delspinigių dydis negali viršyti 8% sumos, nurodytos 4.1 ir punkte.

8. KONFIDENCIALUMAS

Vykdytojas įsipareigoja griežtai laikytis konfidencialumo Užsakovo atžvilgiu. Jokių duomenų nei tiesiogine, nei kokia kita forma nepateiks trečiai šaliai be raštiško Užsakovo sutikimo. Šis įsipareigojimas galioja ir pasibaigus šiai sutarčiai.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

9.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už šia sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*). Nenugalima jėga (*force majeure*) apibrėžiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 07 15 nutarimu Nr. 840.

9.2. Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi Šalis privalo pranešti kitai šaliai apie šios sutarties 7.1 punkte nurodytos aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita šalis negauna per 5 (penkias) kalendorines dienas po to, kai sutartimi prisiimtų įsipareigojimų neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

9.3. Jeigu šios sutarties 7.1 punkte nustatytos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, sutartis gali būti nutraukiama vienos iš Šalių iniciatyva, raštu apie tai pranešus kitai Šaliai.

10. GINČŲ SPRENDIMAS

Ginčus dėl sutarties vykdymo Šalys turi spręsti derybose. Jei ginčo išspręsti nepavyksta, Šalys ginčą sprendžia Lietuvos Respublikos teisme.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS

11.1. Nė viena iš sutarties šalių nėra finansiškai atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą dėl kliūties, kurią sudarė nepaprastos aplinkybės, kurių ji negalėjo numatyti sutarties sudarymo metu, negalėjo išvengti ar kuriomis nors priemonėmis pašalinti;

11.2. Bet kuri iš šalių, sužinojusi apie nepaprastas aplinkybes bei jų poveikį įsipareigojimų vykdymui ir prašanti atleisti nuo atsakomybės, turi kuo skubiau pranešti apie susidariusią situaciją kitai šaliai;

11.3. Įsipareigojimų vykdymas pagal sutartį atidedamas iki išnyks nepaprastosios aplinkybės, dėl kurių buvo neįmanomas įsipareigojimų vykdymas, atsižvelgiant į laiko terminą, reikalingą šalims atnaujinti savo veiklai;

11.4. Jeigu pagrindas nevykdyti įsipareigojimus išlieka ilgiau nei tris mėnesius, kiekviena iš šalių turi teisę nutraukti sutartį, įspėjus apie tai kitą šalį;

11.5. Vykdam šią sutartį, šalys vadovaujasi jos nuostatomis, LR įstatymais bei kitais norminiais aktais.

11.6. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento.

11.7. Ši sutartis gali būti nutraukta anksčiau nurodyto jos galiojimo termino šioje sutartyje ar Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka.

11.8. Sutarties nutraukimo sąlygos ir terminai:

11.8.1. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu raštišku šalių susitarimu.

11.8.2. Sutartis gali būti nutraukta vienos iš šalių reikalavimu tik šioje sutartyje sutartomis sąlygomis ir terminais.

11.9. Terminų bei kitų sutarties punktų pakeitimai apiforminami protokolu ir turi juridinę galią, jei jie patvirtinti abiejų pusių atsakingų asmenų parašais ir įmonių antspaudais.

11.10. Ši sutartis ir jos priedai sudaryti lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

12. KONTAKTINIAI ASMENYS

12.1. Vykdytoją visais sutarties vykdymo klausimais atstovauja projektų vadovė Solveiga Kavaliauskienė, tel. 8 620 94430, sa@ekotermija.lt ;

12.2. Užsakovą, kiek tai susiję su šios sutarties vykdymu, duomenų teikimu, atstovauja Rima Vaitelė, tel.: 8 698 48490.

13. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS:

AB „Jonavos šilumos tinklai“

Klaipėdos g. 8, LT-55169 Jonava

Tel.: 8 349 77120

Faksas: 8 349 52189

Įmonės kodas: 156737189

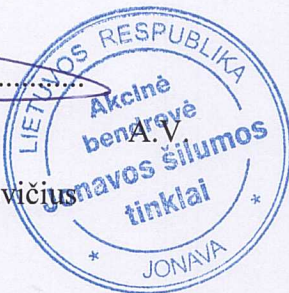
PVM mokėtojo kodas: LT567371811

B/k 40100, A/s LT20 4010 0439 0008

0283

AB DnB

.....
Direktorius Alfredas Sadzevičius



Bohalterė
Rima Bardševičienė

2. Vaitelė

VYKDYTOJAS:

UAB „Ekotermija“

Goštauto g. 40B, 03163 Vilnius

Tel.: 8 5 2722 539

Faksas: 8 5 2139 799

Įmonės kodas: 234780210

PVM mok. kodas: LT347802113

B/k 70440, A/s LT22 7044 0600 0310
1471

AB SEB bankas

.....
Direktorius Šarūnas Prieskienis



Herbas arba prekių ženklas

UAB Ekotermija

Uždaroji akcinė bendrovė, imonės kodas 234780210, PVM mokėtojo kodas LT347802110

AB „Jonavos šilumos tinklai“

(perkančioji organizacija)

PASIŪLYMAS

DĖL PROJEKTO PARAIŠKOS PARENGIMO IR KONSULTACIJŲ ĮGYVENDINANT ES STRUKTŪRINIŲ FONDŲ PARAMA REMIAMĄ PROJEKTĄ

2016-02-10 Nr. 1

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas	UAB Ekotermija
Tiekėjo adresas	Goštauto g. 40B 03163 Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Šarūnas Prieskienis
Telefono numeris	8 652 33293
Fakso numeris	
El. pašto adresas	sp@ekotermija.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis AB „Jonavos šilumos tinklai“ 2016-02-02 kvietimo sąlygomis dėl Projekto paraiškos parengimo ir konsultacijų įgyvendinant Europos Sąjungos struktūrinių fondų parama remiamą projektą.

Mes siūlome:

Objekto pavadinimas	Kaina be PVM, Eur	21 proc. PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
Investicijų projekto parengimas	5.100	1.071	6.171
Paraiškos parengimas	300	63	363
Projekto administravimas	9.500	1.995	11.495
VISO	14.900	3.129	18.029

Bendra Pasiūlymo kaina su PVM – (18.029) Eur (aštuoniolika tūkstančių dvidešimt devyni eurai).

Bendra Pasiūlymo kaina be PVM – (14.900) Eur (keturiolika tūkstančių devyni šimtai eurų).

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

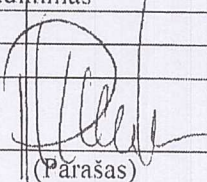
Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims, jei ko kita nenustatė Lietuvos Respublikos teisės aktai):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Šarūnas Prieskienis

(Vardas ir pavardė)

Pasiūlymas galioja iki 2016 m. gegužės 1 d.