

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2016 m. *vasario 10* d. Nr. *KPS-75*
Vilnius

SPECIALIOJI DALIS

Lietuvos kariuomenė, kodas 188732677, Šv. Ignoto g. 8, LT-01144 Vilnius, atstovaujama Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos vado plk. Sigito Mundrio, veikiančio pagal Lietuvos kariuomenės vado 2015 m. kovo 27 d. įsakymu Nr. V-390 suteiktus tarnybinius įgaliojimus (toliau – **Pirkėjas**), ir **UAB „Tuma“**, įm. k. 121414571, Savanorių pr. 139, LT-03150 Vilnius, ir atstovaujama generalinio direktoriaus Vladimiro Ivlijevo veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Teikėjas**), toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos kariuomenės vykdomų Supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos kariuomenės vado 2009 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-793, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

Sutartyje naudojamos sąvokos:

Gavėjas - **Pirkėjo** padalinys pagal kurio pateiktą užsakymą atliekama uniforminių drabužių individualaus siuvimo arba gaminio taisymo paslauga.

Klientas – asmuo, kuriam bus pasiūtas arba pataisytas konkretus gaminy.

1. Sutarties objektas

1.1. **Teikėjas** teikia, o **Pirkėjas** perka sutarties 2 priede „Siuvimo pagal individualų primatavimą paslaugų kiekiai ir įkainiai“ (toliau - 2 priedas) nurodytas **uniforminės aprangos** (toliau – gaminių arba prekių) **pagal individualų užsakymą siuvimo paslaugas** (toliau – paslaugos).

1.2 **Pirkėjas** aprūpina **Teikėją** reikalingais gaminiams siūti audiniais, skiriamaisiais ženklais, uniforminėmis sagomis ar kitais priedais, nurodytais atitinkamo gaminio techninėje specifikacijoje (toliau - medžiagos) pagal su **Pirkėju** raštu suderintas medžiagų sunaudojimo normas. **Teikėjas** medžiagas gaminiams siūti pasiima iš **Pirkėjo** sandėlio adresu: Savanorių pr. 8, Vilnius, LK. Depų tarnyba.

1.3. Sutarties 2 priede nurodyti paslaugų kiekiai yra preliminarūs, t.y. **Pirkėjas** neįsipareigoja nupirkti viso šiame priede nurodyto paslaugų kiekio.

1.4 **Pirkėjas** įsipareigoja už Sutarties reikalavimus atitinkančias paslaugas ir pasiūtus gaminius atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

2. Sutarties kaina – iki 460 497,42 Eur (keturi šimtai šešiasdešimt tūkstančių keturi šimtai devyniasdešimt septyni eurai 42 ct) nurodyta su visais mokesčiais (įskaitant 21 % pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM), gaminių pristatymu ir kitomis išlaidomis, susijusiomis su teikiamomis paslaugomis.

Pasikeitus PVM tarifui, Sutarties kaina perskaičiuojama Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka.

3. Paslaugų teikimo vieta, terminas ir sąlygos

3.1. **Teikėjas** įsipareigoja pasiūti gaminius ir juos pristatyti **Gavėjui** Sutarties 3 priede „Paslaugų **Gavėjų** sąrašas“ (toliau – 3 priedas) nurodytu adresu pagal suderintą primatavimų grafiką ne vėliau kaip per 40 (keturiasdešimt) dienų nuo pirmojo primatavimo, naudodamas savo transportą ir personalą, matuodamas **Klientą** Sutarties 3 priede nurodytu **Gavėjo** adresu ne daugiau kaip 3 (tris) kartus.

3.2. **Pirkėjas** prieš 10 (dešimt) dienų iki kiekvieno ketvirčio pradžios pateikia **Teikėjui** paslaugų užsakymus su 2 % gaminių rezervu ir eiliškumą tam ketvirčiui.

3.3. **Teikėjas** pagal gautą iš **Pirkėjo** užsakymą kiekvieno ketvirčio pirmai dienai (jei pirma diena sutampa su oficialia švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai užsakymas pateikiamas po to einančiais darbo dienai) sudaro primatavimų grafiką ir jį suderina su **Pirkėju**. Jeigu **Pirkėjas** per 3

(tris) darbo dienas nuo preliminarus primatavimų grafiko gavimo derinimui dienos nepareiškia pastabų dėl primatavimų grafiko, primatavimų grafikas įsigalioja be pakeitimų. Jeigu **Pirkėjas** pateikia pastabas, primatavimų grafiką **Teikėjas** priima vykdymui su **Pirkėjo** pastabomis. **Teikėjas** turi pasiūti gaminį matuodamas **Klientą** ne daugiau kaip 3 (tris) kartus. Atsiradus būtinybei, **Pirkėjo** pateiktas užsakymas ir suderintas primatavimų grafikas gali būti patikslintas, bet ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas iki primatavimo dienos.

3.4. Atsiimant pasiūtus ar pataisytus gaminius, **Klientas** gaminio gavimą patvirtina pasirašydamas nustatytos formos žiniaraštyje (Sutarties 4 priedas), kurį **Teikėjas** turi pateikti **Pirkėjui** kartu su PVM sąskaita – faktūra.

4. Apmokėjimo tvarka

4.1. Mokėjimai bus atliekami vadovaujantis Sutarties bendrosios dalies 4.1 punkte numatytais sąlygomis ir tvarka. Perdavimo - priėmimo aktas nebus pasirašomas.

4.2. Avansas – nenumatytas.

5. Pirkėjas turi teisę Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka Sutartį nutraukti:

5.1. **Teikėjui** vėluojant atlikti paslaugas daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutarties specialiosios dalies 3.1 punkte nustatyto termino;

5.2. **Teikėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant Sutarties specialiosios dalies 3.3 punkte nustatytus reikalavimus;

5.3. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrikus ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus;

5.4. kitais Sutarties bendrosios dalies 9.2 punkte numatytais atvejais;

5.5. Sutarties bendrosios dalies 9.1.1. punkte nurodytu atveju.

6. Paslaugų kokybė

6.1. Teikiamų paslaugų kokybė bei gaminiai turi atitikti Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus bei **Pirkėjo** turimus gaminių pavyzdžius-etalonus. Pasiūtų gaminių ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių, patvirtintų Ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr.170 (aktualios jų redakcijos ar atitinkamo jas keitusio teisės akto, jei toks būtų priimtas), reikalavimus bei reikalavimus, nurodytus Sutarties 1 priede. Sutarties vykdymo metu **Teikėjas** su **Pirkėjo** turimais gaminių pavyzdžiais-etalonais gali susipažinti, juos apžiūrėti, kreipdamasis į **Pirkėjo** atstovą Jolantą Zablockienę, tel. +370 706 72 793, jolanta.zablockiene@mil.lt.

6.2. **Teikėjas** įsipareigoja per 10 (dešimt) dienų nuo užsakymo gavimo dienos suderinti su **Pirkėju** medžiagų (audinių, skiriamųjų ženklų, uniforminių sagų ar kt.), kuriomis gaminių siuvimui **Pirkėjas** aprūpins **Teikėją**, sunaudojimo normas ir gaminių naudojimo (priežiūros) instrukciją.

6.3. **Teikėjas** atsako už suteiktų paslaugų kokybę ir garantuoja, kad suteiktos paslaugos, **Teikėjo** siuvimui naudotos medžiagos bei žaliavos (išskyrus pateiktas **Pirkėjo**) yra be defektų ir atitinka Sutarties specialiosios dalies 6.1 punkte nustatytus reikalavimus. Jeigu gaminių siuvimo eigoje paaiškėja, kad iš **Pirkėjo** gautos medžiagos yra netinkamos kokybės, **Teikėjas** įsipareigoja apie tai nedelsiant pranešti **Pirkėjui**.

6.4 **Teikėjas** atsako už medžiagų, kuriomis **Pirkėjas** aprūpina **Teikėją** bei gaminio pavyzdžio – etalono sugadinimą ar praradimą jų įsigijimo verte.

6.5 **Pirkėjas** gaminių kokybės garantinio termino metu gali atlikti medžiagoms, iš kurių siuvami gaminiai (išskyrus medžiagas, kuriomis **Pirkėjas** aprūpins **Teikėją**), laboratorinius bandymus. Nustačius neatitikimus, reikalavimų neatitinkančių gaminių keitimas kokybiškomis vykdomas pagal Sutarties bendrosios dalies 6.3 nuostatas.

7. Kokybės garantija

7.2. **Teikėjas** suteikia gaminiams ne mažiau kaip 36 (trisdešimt šešių) mėnesių kokybės garantijos terminą, kuris skaičiuojamas nuo gaminių išdavimo **Klientui** dienos.

7.3. **Teikėjas** Sutarties bendrosios dalies 6.3 ir 11.5 punkte nurodytus įsipareigojimus po raštiško **Pirkėjo** pranešimo turi įvykdyti ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) dienų.

8. Sutarties užtikrinimas banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo raštu:

Banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo raštu užtikrinama suma – **32 234,82 Eur** (trisdešimt du tūkstančiai du šimtai trisdešimt keturi eurai 82 ct) (7 % sutarties kainos). Banko

garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis kaip 38 (trisdešimt aštuoni) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

Banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas privalo atitikti Sutarties Bendrosios dalies 12.1, 12.2 ir 12.3 punktuose nurodytus reikalavimus.

9. Kitos sąlygos

9.1. Teikėjas įsipareigoja:

9.1.1. vykdyti Sutarties bendrosios dalies 8 punkte nurodytus įsipareigojimus ir pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal Sutarties 5 priede „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“ pateiktas formas pateikti Lietuvos kariuomenės Materialinių resursų departamento Nacionaliniam kodifikavimo biurui adresu: Savanorių pr. 8, 03116 Vilnius (tel. (8 5) 278 5252, faksas (8 5) 210 3793);

9.1.2. vėluodamas per Sutarties specialiosios dalies 3.1 punkte nustatytą terminą vykdyti įsipareigojimus, **Pirkėjui** mokėti 0,2 % dydžio nuo nepristatytų prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių;

9.1.3. vėluodamas per Sutarties specialiosios dalies 7.3 punkte nustatytą terminą vykdyti įsipareigojimus, mokėti 0,2 % dydžio nuo nesuteiktų paslaugų vertės už kiekvieną uždelstą dieną Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių.

9.1.4. nutraukus Sutartį dėl Sutarties Bendrojoje dalyje 11.2 punkte ir Sutarties Specialiojoje dalyje 5.1, 5.2 ir 5.4 punktuose nurodytų priežasčių, per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) sumokėti **Pirkėjui** 7 (septynių) % Sutarties kainos Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų vertę.

9.2. **Teikėjas** skiria savo atstovą, atsakingą už tiekiamų gaminių kokybę: Vladimirą Ivlijevą, UAB „Tuma“ generalinį direktorių, mob. +370 69846729, tel. +370 5653517, el.p.: tuma@is.lt

9.3. **Pirkėjas** skiria Sutarties vykdymui kontaktinį asmenį: Vidą Pošiūnienę, LK Materialinių resursų departamento Aprangos ir kario sistemų skyriaus vedėja, tel. (8 5) 278 5226, el. paštas: Vida.Posiuniene@mil.lt

9.4. Sutarties priedai:

1 priedas „Techninė specifikacija“, 94 lapai;

2 priedas „Siuvimo pagal individualų primatavimą paslaugų kiekiai ir įkainiai“, 2 lapai;

3 priedas „Paslaugų Gavėjų sąrašas ir adresai“, 1 lapas;

4 priedas „Žiniaraštis“, 1 lapas;

5 priedas „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“, 2 lapai.

10. Sutartis galioja 36 (trisdešimt šeši) mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

11. Pirkėjo rekvizitai

Lietuvos kariuomenė

Kodas 188732677

PVM mokėtojo kodas LT 887326716

Šv. Ignato 8, LT-01144 Vilnius

a.s. LT48 7300 0100 0246 0179

Swedbank, AB

Korespondencija, dokumentacija siunčiami:

LK Materialinių resursų departamentas

Savanorių pr. 8, LT-03116 Vilnius

12. Teikėjo rekvizitai

UAB Tuma

Įmonės kodas 121414571

PVM kodas LT214145716

Savanorių pr. 139, LT-03150 Vilnius

Tel. (8 5) 213 2509

el. paštas: tuma@is.lt

a.s. LT83 7044 0600 0021 7436

AB SEB bankas

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės
Logistikos valdybos

plk. Sigitas Mundris

A.V.

TEIKĖJAS

UAB „Tuma“

UAB „Tuma“
generalinis direktorius

Vladimiras Ivlijevas

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES

BENDROJI DALIS

1. Savokos

1.1. Šioje sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:

1.1.1. Sutartis – šios paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties priedai.

1.1.2. Sutarties Šalys - **Pirkėjas** ir **Teikėjas**:

1.1.2.1. **Pirkėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, perkantis Paslaugas šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis;

1.1.2.2. **Teikėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, suteikiantis Paslaugas šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis.

1.1.3. Tretysis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos), kuris nėra šios Sutarties šalis.

1.1.4. Licencijos - visos reikalingos licencijos, patentai ir/arba leidimai būtini Sutarties vykdymui.

1.1.5. Sutarties objektas - paslaugos ir su jų teikimu susijusios prekės, dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka Pirkėjo nustatytus reikalavimus.

1.1.6. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir neginčijama pinigų suma, kurią **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui**, jeigu prievolė neįvykdyta arba netinkamai įvykdyta.

1.1.7. Kainodaros taisyklės – sutartyje nustatyta kaina ar sutarties kainos apskaičiavimo bei kainos koregavimo taisyklės.

1.1.8. Prekės – paslaugų teikimui naudojamos, kartu su paslaugomis perkamos prekės arba prekės, kurios yra sukuriamos, teikiant paslaugas.

1.1.9. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.

1.1.10. Prekių partija – tai iš tos pačios medžiagos partijos pagamintų prekių siuntos.

1.1.11. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties **Teikėjo** pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu laikomas atitikties įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.

1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).

1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.

1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.

1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujasi žodine prasme.

2. Sutarties kaina/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Sutarties kaina/įkainiai - pinigų suma, kurią **Pirkėjas** Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais įsipareigoja sumokėti **Teikėjui**.

2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms taikomas PVM tarifas. Perskaiciuota kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi toms paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms, kurios bus suteiktos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.3. Paslaugų įkainiai keičiami vadovaujantis Sutarties priede nustatytomis kainodaros taisyklėmis Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.4. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota paslaugų kaina, visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai. Į paslaugų įkainius turi būti įskaičiuotos visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai (*taikoma, jeigu sutartyje nėra nurodoma Sutarties kaina*). **Teikėjas** į Sutarties kainą/paslaugų įkainius privalo įskaičiuoti visas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;

2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas;

2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja **Pirkėjas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

2.4.4. susijusios su paslaugų teikimui reikalingų priemonių, įrankių, įrangos, technikos įsigijimu ar nuoma, bei šiame punkte minimos įrangos, technikos priemonių eksploatacinės išlaidos;

2.4.5. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

2.4.6. garantinio remonto išlaidos.

2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka **Teikėjui**.

3. Paslaugų teikimo terminai ir sąlygos

3.1. Paslaugos teikiamos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Paslaugas **Teikėjas** teikia savo rizika be papildomo apmokėjimo. Tinkamai suteiktos paslaugos perduodamos – priimamos abiem Šalims pasirašius perdavimo-priėmimo aktą, kuris pasirašomas tik tuo atveju, jeigu paslaugos suteiktos kokybiškai ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu pasirašomas*). Kai suteiktos paslaugos yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu pasirašomas*) priėmimo-perdavimo aktas turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų.

4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

4.1. **Teikėjui** sumokama, kai sutarties objektas, atitinkantis Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus, perduodamas **Pirkėjui**, abiem Šalims pasirašius perdavimo - priėmimo aktą (*jeigu pasirašomas*), per 30 (trisdešimt) dienų nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo (*jeigu pasirašomas*) ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaita faktūra taip pat turi būti išsiųsta ir elektroninėmis priemonėmis). Jei nustatomos kitokios apmokėjimo sąlygos, jos turi būti nustatytos sutarties specialioje dalyje.

4.2. Jeigu už paslaugas bus mokamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodyto dydžio avansas, **Teikėjas** įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Pirkėjo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei paslaugų suteikimo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą.

4.3. Banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl **Teikėjo** kaltės, iš **Pirkėjo** gavimo, sumokėti **Pirkėjui** sumą, nevirsijant laidavimo/garantijos sumos, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą.

4.4. Negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų **Pirkėją** įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su **Teikėju** Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

4.5. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantis Sutarties bendrosios dalies 4.2-4.4. punktuose nustatytų reikalavimų, nebus priimami. Tokiu atveju bus laikoma, kad **Teikėjas** avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto **Pirkėjui** nepateikė ir bus taikomas Sutarties 4.1 punktas.

4.6. **Pirkėjas** avansą sumoka per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*) dienos.

5. Paslaugų kokybė

5.1. Paslaugos turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.

5.2. **Pirkėjui** paslaugų teikimo metu patikrinus paslaugų teikimo kokybę ir nustatčius paslaugų teikimo trūkumus arba faktą, jog buvo vėluojama teikti paslaugas, paslaugos iš viso neteikiamos arba pažeidžiami kiti sutartiniai įsipareigojimai, surašomas patikrinimo aktas, kurį pasirašo **Pirkėjo** ir **Teikėjo** įgalioti atstovai (**Teikėjo** atstovui atsisakius tai padaryti, patikrinimo aktą pasirašo tik **Pirkėjo** atstovas), o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė.

5.3. Tuo atveju, kai konfliktas dėl paslaugų kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalys turi teisę kviešti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertu darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.

5.4. **Teikėjas** įsipareigoja leisti **Pirkėjo** atstovui vykdyti paslaugų teikimo kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti pagalbines medžiagas bei žaliavas, jų pirminius įsigijimo dokumentus.

5.5. Prekių, kurios yra paslaugų teikimo rezultatas, priėmimo metu pastebėjus jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, kviečiami **Teikėjo** atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas aktas, prekės nepriimamos, o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė (šiuo atveju sutartinė atsakomybė taikoma, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs) (*taikoma, jeigu vykdančią paslaugų sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu*).

6. Kokybės garantija¹

6.1. Kokybės garantijos terminas nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede).

6.2. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita prekę su trūkumais pakeisti nauja preke trūkumų šalinimo laikotarpiui, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.4. Apie kokybės garantijos termino metu pastebėtus prekių trūkumus **Teikėjas** informuojamas raštu (faksu arba paštu). Pareikšti pretenziją dėl kokybės galima viso kokybės garantijos termino galiojimo metu.

6.5. **Teikėjo** pašalintų prekių trūkumų kokybės garantijos terminas skaičiuojamas nuo pašalintų prekių trūkumų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

6.6. Jeigu prekę pakeičiama nauja, jai suteikiamas naujas Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas kokybės garantijos terminas, kuris skaičiuojamas nuo naujos prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

6.7. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta garantija netaikoma, jeigu **Teikėjas** įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo **Pirkėjo** elgesio arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir

¹ Kokybės garantijos terminas nurodomas, kai vykdančią paslaugų pirkimo - pardavimo sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu.

Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamas nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8. Kodifikavimas

8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo **Teikėjas** privalo pateikti Lietuvos kariuomenės Materialinių resursų departamento Medžiagų vadybos centro Nacionaliniam kodifikavimo biurui adresu: Savanorių pr. 8, 03116 Vilnius (informacija teikiama tel. 8 5 2 785 252) pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms su paslaugų teikimu susijusioms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Teikėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

8.2. **Pirkėjui** pareikalavus, **Teikėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.).

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei Specialiojoje sutarties dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus.

9.2. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

9.2.1. **Teikėjas** nepradeda teikti paslaugų Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu;

9.2.2. **Teikėjas** vėluoja teikti (arba informuoja, kad neteiks) paslaugas Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu/ais;

9.2.3. **Teikėjas** didina paslaugų kainas/įkainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;

9.2.4. **Teikėjas** nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;

9.2.5. **Teikėjas** nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*);

9.2.6. **Teikėjo** suteiktos paslaugos neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų ir **Teikėjas** Sutarties specialiojoje dalyje nustatyta tvarka nepašalina suteiktų paslaugų trūkumų;

9.2.7. **Teikėjas** nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galiotų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.2. punkte (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*);

9.2.8. **Teikėjas** yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.

9.3. Nutraukus sutartį, **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti **Pirkėjui** jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už paslaugas, kurios nebuvo suteiktos.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Pirkėjo** (arba jeigu **Pirkėjas** Lietuvos kariuomenės padalinys „pagal juridinio asmens – Lietuvos kariuomenės“) buveinės vietą.

11. Atsakomybė

11.1. Per Sutarties specialiosios dalies 7 punkte nurodytą terminą pavėlavus ištaisyti paslaugų teikimo (ir/ar prekių trūkumus, jeigu teikiant paslaugas buvo pateiktos/parduotos prekės) per Sutarties specialioje dalyje nustatytą terminą, **Teikėjas** moka **Pirkėjui** 0,2 % dydžio nuo paslaugų (ir/ar prekių), kurių trūkumai neištaisyti vertės už kiekvieną uždelstą dieną/valandą (*taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimo terminas yra skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje*) Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Teikėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su paslaugų trūkumų šalinimu (ir/ar prekių) garantija.

11.2. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.2.6, (9.2.7 (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*)) punktuose išvardintų priežasčių, **Teikėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 7 (septynių) % sutarties kainos (arba bendros pasiūlymo kainos (su PVM - *jeigu į sutarties kainą PVM įskaičiuojamas*)) (konkretus procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialioje dalyje) arba Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų vertės. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.3. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Teikėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.4. Jeigu paslaugos nebuvo suteiktos arba paslaugos suteiktos nekokybiškai ir nebėra galimybių paslaugas suteikti arba ištaisyti paslaugų teikimo trūkumus, už kiekvienos tokios Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytos paslaugos nesuteikimą arba suteikimą su trūkumais **Teikėjas** moka **Pirkėjui** Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą sumą Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.5. Jeigu buvo nesuteiktos paslaugos, kurias dar galima suteikti, ar paslaugų teikimo trūkumus galima ištaisyti, **Teikėjas** įsipareigoja ne vėliau kaip per Specialiojoje dalyje numatytą terminą nuo **Pirkėjo** raštiškų pastabų ir/ar pretenzijų pateikimo suteikti nesuteiktas paslaugas arba ištaisyti paslaugų suteikimo trūkumus. **Teikėjas**, per nurodytą terminą nesuteikęs paslaugų arba neištaisęs jų teikimo trūkumų, moka **Pirkėjui** Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą sumą/procentą nuo nesuteiktų paslaugų ar paslaugų, kurių teikimo trūkumai neištaisyti vertės Šalių iš anksto susitartų minimalių nuostolių už kiekvieną uždelstą dieną. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.6. Finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti **Pirkėją** nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo už pavėluotą atsiskaitymą.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Teikėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (*sąlyga taikoma, jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*), užtikrinantį Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytos sumos sumokėjimą (Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytą sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš 9.2.1 - 9.2.7 punktuose išvardintų priežasčių).

Garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimami, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.2 punkte) (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.2. Garantą/laiduotoją turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Teikėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.3. **Teikėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galiotų dviem mėnesiais ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas paslaugų teikimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*) neturi būti siejamas su visišku **Pirkėjo** patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos juos atlyginti pilnai.

12.4. Jei sutarties vykdymo metu sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.), **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei **Teikėjas** nepateikia naujo sutarties įvykdymo užtikrinimo, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos **Teikėjui** pateikus raštišką prašymą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje /Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 6 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose.

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas nesikreipiant į Viešųjų pirkimų tarnybą. Toks sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Specialiojoje dalyje nustatytomis sąlygomis.

12.9. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolių pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

13. Susirašinėjimas

13.1. **Pirkėjo** ir **Teikėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų (*taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba*) kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

14. Konfidencialumas

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

14.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus.

14.3. **Teikėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų/lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po vieną/du kiekvienai Šaliai) (*taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis*). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią. Atsiradus neatitikimams tarp tekstų lietuvių ir anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (taikoma, jeigu sutartis sudaroma su užsienio tiekėju lietuvių ir anglų kalba).

15.2. Šią sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įpareigojimą **Teikėjas** moka **Pirkėjui** 5 proc. sutarties/pasiūlymo kainos dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu sutarties Specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.

15.5. **Teikėjas** garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. **Teikėjas** įsipareigoja atlyginti **Pirkėjui** nuostolius, jeigu **Pirkėjui** būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdant.

15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį neviršijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

15.7. **Teikėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Teikėjui**, priiiminėja ir tvirtina **Pirkėjo** teikiamus užsakymus, atsakingas už teikiamų paslaugų kokybę, dalyvauja susitikimuose su **Pirkėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.8. **Pirkėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pirkėjui**, teikia **Teikėjui** užsakymus, dalyvauja susitikimuose su **Teikėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

PIRKĖJAS
Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės
Logistikos valdybos

plk. Sigitas Mundris

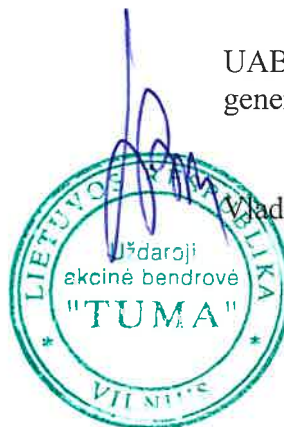
A.V.



TEIKĖJAS
UAB „Tuma“

UAB „Tuma“
generalinis direktorius

Vladimiras Ivlijevas



2016 m. *vasario 10* d.

Paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutarties Nr. *KPP-25*
1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

GARBĖS SARGYBOS KUOPOS KARIŲ UNIFORMOMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Garbės sargybos kuopos karių uniformos turi atitikti Pirkėjo turimus pavyzdžius ir šiuos reikalavimus.
2. Garbės sargybos kuopos karių uniformas sudaro:
 - 2.1. Sausumos pajėgų būrio karių uniformos – karininko ir kareivio kostiumai bei karininko ir kareivio milinės;
 - 2.2. Karinių oro pajėgų būrio karių uniformos – karininko ir kareivio kostiumai bei karininko ir kareivio milinės;
 - 2.3. Karinių jūrų pajėgų būrio karių uniformos – karininko kostiumas, jūreivio išėiginis kostiumas, jūreivio balta palaidinė, karininko milinė ir jūreivio puspaltis.
3. Gaminiai siuvami iš suderintų spalvų ir artikulų audinių.
4. Gaminių furnitūra turi atitikti Pirkėjo turimų pavyzdžių furnitūrą. Siuvimo siūlų, užtrauktukų, pamušalų ir kitų priedų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos. Vidinių siūlių apdorojimui leidžiama naudoti pilkus arba kitos nekontrastuojančios spalvos siūlus.
5. Gaminių kokybė ir pasiuvimas turi atitikti šios kategorijos gaminiams keliamus bendrus reikalavimus ir tipines siuvimo technologijas.
6. Vidinės siūlės po neprisiūtu pamušalu turi būti apdorotos specialiomis mašinomis.
7. Siuvimo siūlų rūšis, storis, dygsnių tankumas turi užtikrinti siūlės stiprumą.
8. Kelnių šoninės, žingsnio bei užpakalinė vidurio siūlės prasiuvamos grandininio dygsnio siūle.
9. Siūlių, kišenių galai, užtrauktukai turi būti užtvirtinti.
10. Gatavo gaminio užleidimai siūlėms turi atitikti lentelėje nurodytus dydžius.

lentelė

Matmens pavadinimas	Reikšmė, cm	Leistinas nuokrypis ± cm
1. Apačios palenkimas:		
- švarko, kelnų	3,5	0,5
- milinės, palto	4,0	0,5
2. Rankovių palenkimas	3,5	0,5
3. Vidinių siūlių užleidimai:		
- priekio, nugaros, šoninės, rankovių siūlės	1,5	0,5
- kelnų vidurinės siūlės (ties juosmeniu)	4,5	0,5

Pastabos:

- 1) siūlių minimalūs užleidimai neturi būti siauresni kaip 1,0 cm;
- 2) užsakovui pageidaujant, užleidimai turi būti padidinti.

11. Milinės ir puspaltčiai turi būti pasiūti su pusvilnoniu pašiltinimu, kuriame vilnos ne mažiau kaip 80 % ir kuris ne plonesnis kaip 150 g/m².

12. Pamušaliniai audiniai turi būti poliesteriniai arba ne blogesnės kokybės. Viršutinių drabužių, siuvamų su pamušalu, pamušalas turi būti laisvesnis, taisyklingai sujungtas ir nematomas iš išorinės pusės.

13. Gaminių klijinės medžiagos turi išlaikyti stabilumą po daugkartinio valymo organiniais tirpikliais. Gaminių garo - šiluminis apdirbimas turi užtikrinti formos stabilumą.

14. Kelnų priekinės puselės siuvamos su pamušalu, kuris turi būti 20 cm žemiau kelių.

15. Gaminiai privalo būti simetriški, porinės detalės – išdėstytos simetriškai. Gaminuose neleidžiami detalių atspalviai.

16. Gaminų vidinėje kairėje pusėje tvirtinama juostelė su firmos ženklu, kurioje neišplaunamais dažais nurodoma panaudotų audinių sudėtis ir rekomenduojamos priežiūros simboliai pagal LST EN ISO 3758 (ISO 3758) arba lygiavertį.

17. Panaudotų pagalbinių medžiagų (pamušalų, klijinių medžiagų, petelių ir t.t.) kokybė turi užtikrinti gaminų kokybę visą eksploatavimo laiką (dėvėjimo terminas ne mažiau 3 metų).

18. Gaminiai siuvami vyriški pagal individualius užsakovo išmatavimus. Išmatavimai aprašyme ir eskizuose pateikti baziniam dydžiui: vyrams – 182 cm ūgio, 100 cm krūtinės apimties (matuojant pagal LST ISO 8559 (ISO 8559) arba lygiavertį).

19. Eskizuose išmatavimai nurodyti centimetrais. Leidžiamas 2 % matmenų nukrypimas nuo nurodytų.

20. Garbės sargybos kuopos karių uniformų siuvimui reikalingu pagrindiniu audiniu (išskyrus jūreivio baltą palaidinę), apdailiniu audiniu, tarnybos ženklu, antsiuvu „LIETUVA“, antsiuvu su Lietuvos Respublikos valstybės vėliavos atvaizdu, skirtu uniforminiam kostiumui (toliau – antsiuvu su LR valstybės vėliavos atvaizdu), trikampėliais, laipsnių skiriamosios juostelės, didelėmis ir mažomis uniforminėmis sagomis, nuimamais antpečiais aprūpina Pirkėjas. Anksčiau paminėtas medžiagas Tiekėjas pasiima iš Pirkėjo nurodyto sandėlio Lietuvoje. Visos kitos medžiagos reikalingos Garbės sargybos kuopos aprangos siuvimui – Tiekėjo.

21. Sutarties vykdymo metu gali būti tvirtinami gaminų darbiniai pavyzdžiai, kuriuos tvirtina Materialinių resursų departamento direktorius pagal Pirkėjo turimus pavyzdžius.

II. SAUSUMOS PAJĖGŲ BŪRIO KARIŲ UNIFORMOS

Karininko kostiumas

22. Karininko kostiumas siuvamas iš pusvilnonio samanų spalvos audinio kostiumui.

23. Karininko kostiumas susideda iš dviejų dalių – švarko ir kelnių.

24. Švarkas – frenčiaus tipo, prigludęs (žr. 1 eskizą):

24.1. švarkas užsegamas 6 – mis didelėmis uniforminėmis sagomis, kurių apatinė – po diržu;

24.2. švarko apykaklė stati, jos įsiuvimo siūlė puošiama geltonos spalvos apdailinio audinio 0,2 - 0,3 cm pločio įsiuvu;

24.3. apykaklės kampuose prisiuvami trikampėliai – juodame fone aukso spalvos Gediminaičių stulpai;

24.4. švarkas su dviem poromis kišenių:

24.4.1. viršutinės uždėtinės kišenės – krūtinės aukštyje su figūriniais antkišeniais, užsegamais mažomis uniforminėmis sagomis (žr. 1.1 eskizą);

24.4.2. apatinės uždėtinės erdvinės kišenės – žemiau liemens linijos su stačiakampiais antkišeniais, užsegamais tokiomis pat sagomis (žr. 1.2 eskizą);

24.5. švarko rankovės statytos, dviejų siūlių, užsibaigiančios į viršų smailėjančiais figūriniais rankogaliais, kurių sujungimo su rankove kraštai puošiami geltonos spalvos apdailinio audinio 0,2 - 0,3 cm pločio įsiuvais;

24.6. prie švarko rankovių prisiuvami antsiuvai: tarnybos ženklas, antsiuvas „LIETUVA“ ir antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu;

24.7. švarko nugaros siūlė baigiasi skeltuku.

24.8. švarkas dėvimas su nuimamais išėiginiais antpečiais; tam ant peties turi būti prisiūtos dvi juostelės antpečio juostelei prakišti (žr. 1.3 eskizą);

24.9. švarko uniforminės sagos su Vyčiu.

25. Kelnės – galife tipo, dėvimos sukištos į aulinius batus (žr. 2 eskizą):

25.1. kelnės paplatintos viršutinėje dalyje iki kelių ir aptemtos žemiau kelių;

25.2. kelnų šoninėse siūlėse įsiūti geltonos spalvos apdailinio audinio 0,2 - 0,3 cm pločio įsiuvai;

25.3. kelnų šoninės siūlės apačioje užsibaigia skeltuku, užsegamu kibiais užsegimais (žr. 2.1 eskizą);

- 25.4. kelnės su giliomis šoninėmis įleistinėmis kišenėmis;
- 25.5. kelnų juosmuo paplatintas, nugaroje suveržiamas raišteliais;
- 25.6. kelnų klubų šonuose – dirželiais su sagomis;
- 25.7. apačioje kelnės baigiasi elastine kilpa.

Kareivio kostiumas

26. Kareivio kostiumo sudėtinės dalys ir modeliai tokie pat kaip karininkų kostiumo (žr. 1 eskizą), su tokiais skirtumais:

- 26.1. švarko apykaklės kampuose prisiuvami trikampėliai – geltonos (kaip įsiuvų) spalvos fone aukso spalvos Gediminaičių stulpai;
- 26.2. kareivio kostiumas dėvimas su nuimamais antpečiais iš pagrindinio audinio su geltonos spalvos apdailinio audinio apsiuvu.

Karininko milinė

27. Karininko milinė (toliau – milinė) siuvama iš tamsios samanų spalvos storo paltinio audinio, skirto milinėms.

- 28. Milinės modelis pateiktas 3 eskize:
 - 28.1. milinė siuvama su pusvilnoniu pašiltinimu iki liemens;
 - 28.2. milinė pusiau prigludusio silueto;
 - 28.3. milinės užsegimas – asimetrinis, dešinėje pusėje:
 - 28.3.1. užsegama dviem eilėmis didelių uniforminių sagų (po 6 kiekvienoje eilėje);
 - 28.3.2. uniforminės sagos išdėstytos ant kirptos krūtinėlės kraštų: 5-ios eilės nuo liemens linijos plėtojantys aukštyn iki apykaklės ir viena pora sagų – po diržu;
 - 28.4. milinės nugaroje 6,5 cm gylio abipusė klostė, prasidedanti nuo apykaklės, kuri iki liemens užsiūta;
 - 28.5. nugaros klostė pasibaigia skeltuku, kuris puošiamas 5-mis mažomis uniforminėmis sagomis (žr. 3.2 eskizą);
 - 28.6. nugaroje ties liemeniu tvirtinami du vienas ant kito užeinantys to paties audinio dekoratyviniai dirželiai, papuošti 3-mis didelėmis uniforminėmis sagomis;
 - 28.7. milinės priekyje, žemiau liemens linijos – dvi įleistinės kišenės su stačiakampiais antkišeniais;
 - 28.8. milinės rankovės – su 15 cm pločio rankogaliais, kurių kraštai puošiami geltonos spalvos apdailinio audinio 0,2 - 0,3 cm pločio įsiuvu;
 - 28.9. prie milinės rankovių prisiuvami antsiuvai: tarnybos ženklas, antsiuvas „LIETUVA“ ir antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu;
 - 28.10. milinės rankogaliai, antkišeniai ir dirželiai nusiuvami dviem peltakiais: pirmas 0,2 cm nuo krašto, antras – 2,0 cm nuo krašto; apykaklė, užsegimo ir krūtinėlės kraštas nusiuvami 2,0 cm pločio peltakiu;
 - 28.11. milinė siuvama su nedidele atverčiama apykakle, kurios kraštas puošiamas geltonos spalvos apdailinio audinio 0,2 - 0,3 cm pločio įsiuvu;
 - 28.12. milinės ilgis – 40 cm nuo žemės;
 - 28.13. milinė dėvima su nuimamais išėiginiais antpečiais, tam ant peties prisiuvamos dvi 2 cm pločio audinio juostelės antpečio tvirtinimui (žr. 3.1 eskizą);
 - 28.14. milinės pamušalo kairėje pusėje – vidinė kišenė, užsegama saga ir kabančia kilpa;
 - 28.15. milinės uniforminės sagos su Vyčiu.

Kareivio milinė

29. Kareivio milinė (toliau – milinė) siuvama iš tamsios samanų spalvos storo paltinio audinio, skirta milinėms (kaip ir karininko milinė).

- 30. Milinės modelis pateiktas 4 eskize:
 - 30.1. milinė siuvama su pusvilnoniu pašiltinimu iki liemens;
 - 30.2. milinė pusiau prigludusio silueto, su asimetriniu užsegimu dešinėje pusėje:
 - 30.2.1. milinė užsegama 5-iais paslėptais kabliukais (žr. 4.1 eskizą);

30.2.2. priekis centre papuoštas užsegimą imituojančiomis 5- mis didelėmis uniforminėmis sagomis;

30.3. milinės nugaroje 6,5 cm gylio abipusė klostė, prasidedanti nuo apykaklės, kuri iki liemens užsiūta;

30.4. nugaros klostė pasibaigia skeltuku, kuris puošiamas 5-mis mažomis uniforminėmis sagomis (žr. 4.2 eskizą);

30.5. nugaroje ties liemeniu tvirtinami du vienas ant kito užeinantys to paties audinio dekoratyviniai dirželiai, papuošti 3-mis didelėmis uniforminėmis sagomis (žr. 4.2 eskizą);

30.6. milinės rankovės su 15 cm pločio rankogaliais, kurių kraštai puošiami geltonos spalvos apdailinio audinio įsiuvu;

30.7. prie milinės rankovių prisiuvami antsiuvai: tarnybos ženklas, antsiuvas „LIETUVA“ ir antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu;

30.8. milinės priekyje, žemiau liemens linijos – dvi įleistinės įstrižo kirpimo kišenės su 4 cm pločio lystelėmis;

30.9. milinės rankogaliai, apykaklė, kišenių lystelės, dirželiai, užsegimo kraštas nusiuvami dviem lygiagrečiais peltakiais: pirmas 0,2 cm nuo krašto, antras – 2,0 cm nuo krašto;

30.10. milinė siuvama su atverčiama nedidele apykakle;

30.11. milinės ilgis – 40 cm nuo žemės;

30.12. milinės antpečiai įsiūti į rankovių prisiuvimo siūlę;

30.12.1. antpečių viršutinė dalis pasiūta iš pagrindinio audinio;

30.12.2. antpečių apatinė dalis pasiūta iš geltonos spalvos apdailinio audinio, suformuojant 0,2 – 0,3 cm pločio kantelį;

30.13. milinės pamušalo kairėje pusėje – vidinė kišenė, užsegama saga ir kabančia kilpa;

30.14. milinės uniforminės sagos su Vyčiu.

III. KARINIŲ ORO PAJĖGŲ BŪRIO KARIŲ UNIFORMOS

Karininko kostiumas

31. Karininko kostiumas siuvamas iš pusvilnonio tamsiai mėlynos spalvos audinio kostiumui.

32. Karininko kostiumas susideda iš dviejų dalių – švarko ir kelnių.

33. Švarkas – prigludusio silueto (žr. 5 eskizą):

33.1. švarkas užsegamas 5-mis didelėmis uniforminėmis sagomis;

33.2. švarkas siuvamas su dviem poromis kišenių:

33.2.1. viršutinės uždėtinės kišenės – krūtinės aukštyje, su stačiakampiais antkišeniais (žr. 5.1 eskizą);

33.2.2. apatinės kišenės – žemiau liemens linijos, įleistinės su stačiakampiais antkišeniais (žr. 5.2 eskizą);

33.2.3. viršutinių ir apatinių kišenių antkišeniai prisegami dviem paslėptomis sagomis;

33.3. švarko užsegimas paaukštintas:

33.3.1. pirmoji saga turi būti vienoje linijoje su viršutiniais antkišeniais;

33.3.2. apatinė saga – ties švarko nugaros siūlėje esančiu skeltuku;

33.4. rankovės statytos, dviejų siūlių, užsibaigiančios į viršų smailėjančiais figūriniais rankogaliais, kurių sujungimo su rankove kraštai puošiami avietinės spalvos apdailinio audinio 0,2 - 0,3 cm pločio įsiuvais;

33.5. prie švarko rankovių prisiuvami antsiuvai: tarnybos ženklas, antsiuvas „LIETUVA“ ir antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu;

33.6. apykaklės kampuose prisiuvami trikampėliai – juodame fone aukso spalvos Gediminaičių stulpai;

33.7. švarkas dėvimas su nuimamais išėiginiais antpečiais; tam ant peties turi būti prisiūtos dvi juostelės antpečio juostelei prakišti (žr. 5.3 eskizą);

33.8. švarko uniforminės sagos su Vyčiu.

34. Kelnės ilgos, tiesaus kirpimo (žr. 6 eskizą):

34.1. kelnų juosmuo paplatintas, nugaroje suveržiamas raišteliais, klubų šonuose – dirželiai su sagomis (žr. 6.1 eskizą);

34.2. kelnės su šoninėmis įleistinėmis kišenėmis;

34.3. kelnų šoninėse siūlėse įsiūti avietinės spalvos apdailinio audinio 0,2 - 0,3 cm pločio įsiuvai.

Kareivio kostiumas

35. Kareivio kostiumo sudėtinės dalys ir modeliai tokie pat kaip Sausumos pajėgų būrio karininko kostiumas (žr. 1 ir 2 eskizus), su tokiais skirtumais:

35.1. kareivio kostiumas siuvamas iš pusvilnonio tamsiai mėlynos spalvos audinio kostiumui su avietinės spalvos apdailinio audinio įsiuvais;

35.2. švarko apykaklės kampuose prisiuvami trikampėliai – avietinės (kaip įsiuvų) spalvos fone aukso spalvos Gediminaičių stulpai;

35.3. švarkas dėvimas su nuimamais antpečiais iš pagrindinio audinio su avietinės spalvos apdailinio audinio apsiuvu.

Karininko milinė

36. Karininko milinė yra to paties modelio kaip Sausumos pajėgų būrio karininko milinė (žr. 3 eskizą), tik siuvama iš tamsiai mėlynos spalvos storo paltinio audinio, skirto milinėms, su avietinės spalvos apdailinio audinio rankovių ir apykaklės įsiuvais.

Kareivio milinė

37. Kareivio milinė yra to paties modelio kaip Sausumos pajėgų būrio kareivio milinė (žr. 4 eskizą), tik siuvama iš tamsiai mėlynos spalvos storo paltinio audinio, skirto milinėms, su avietinės spalvos apdailinio audinio rankovių įsiuvais.

IV. KARINIŲ JŪRŲ PAJĖGŲ BŪRIO KARIŲ UNIFORMOS

Karininko kostiumas

38. Karininko kostiumas siuvamas iš pusvilnonio juodos spalvos audinio kostiumui.

39. Karininko kostiumas susideda iš dviejų dalių – švarko ir kelnų.

40. Švarkas – pusiau priglundusio silueto (žr. 7 eskizą):

40.1. švarkas užsegamas dveiliu užsegimu: 3-mis poromis didelių uniforminių sagų;

40.2. švarkas su šoninėmis įleistinėmis kišenėmis su rėmeliais ir stačiakampiais antkišeniais (žr. 7.2 eskizą);

40.3. švarko priekio kairėje pusėje krūtinės aukštyje prisiūta juostelė, imituojanti kišenėlę;

40.4. švarko apykaklė ir atvartai atlenkiami, atvartų kampai platesni už apykaklės (žr. 7.1 eskizą);

40.5. švarko rankovės statytos, dviejų siūlių, be skeltukų;

40.6. ant švarko rankovių, 8,0 cm atstumu nuo rankovių apačios, prisiuvamos laipsnių skiriamosios juostelės (žr. 7.3 eskizą).

40.7. švarko uniforminės sagos su inkaro ženklų.

41. Kelnės ilgos, tiesaus kirpimo, to paties modelio kaip Karinių oro pajėgų būrio karininko kostiumo kelnės (žr. 6 eskizą), tik su tokiu skirtumu – kelnų šoninėse siūlėse nėra įsiuvų.

Jūreivio išeiginis kostiumas

42. Jūreivio išeiginis kostiumas siuvamas iš pusvilnonio juodos spalvos audinio kostiumui.

43. Jūreivio išeiginis kostiumas susideda iš dviejų dalių – palaidinės ir kelnų.

44. Palaidinė tiesaus silueto, dėvima sukišta į kelnes (žr. 8 eskizą):

44.1. palaidinės rankovės statytos, užsibaigia rankogaliais, kurie siuvami iš rankovės detalės, nusiuvant 3 klostes;

44.2. rankogalis užsegamas dviem juodomis kostiuminėmis sagomis;

44.3. palaidinė siuvama su didele jūreiviško tipo apykakle:

- 44.3.1. apykaklės iškirptė – 13-14 cm gylio;
- 44.3.2. apykaklės iškirptės šonuose simetriškai išdėstytos 3 poros tamsinto nerūdijančio metalo akučių;
- 44.4. vidinėje palaidinės pusėje, kaip iškirptės apsiuvo tęsinys, centre prisiūta 12 x 15 cm dydžio atvira kišenėlė, sukirpta iš pagrindinio audinio;
- 44.5. vidinėje iškirptės pusėje įsiūtos 2 sagos nuimamai mėlynos spalvos apykaklei prisegti;
- 44.6. palaidinė siuvama su antpečiukais;
- 44.7. antpečiukai kerpami iš pagrindinio audinio;
- 44.8. antpečiukai stačiakampio formos, 6,5 x 4,0 cm dydžio, pastandinti neperšlampamu įdėklui;
- 44.9. antpečiukai įsiuvami į rankovės prisiuvimo siūlę, o laisvas galas prisegamas kibių užsegimu;
- 44.10. palaidinės rankogaliai, priekaklis ir iškirptės apsiuvas standinami klijine medžiaga;
- 44.11. palaidinė dėvima su prisegama jūreiviško komplekto apykakle.
- 45. Kelnės ilgos, paplatintos, tiesaus kirpimo (žr. 9 eskizą):
- 45.1. kelnų juosmuo 4,5 cm pločio, suformuotas iš pagrindinių detalių, nusiuvant klostes;
- 45.2. ant juosmens turi būti prisiūtos 5 - 7 ąselės, skirtos 4,5 cm pločio diržui praverti;
- 45.3. kelnės specialaus kirpimo, t.y. su užsegimu abiejuose šonuose ir specialios konstrukcijos kišenėmis (žr. 9.1 eskizą).

Jūreivio balta palaidinė

- 46. Jūreivio balta palaidinė (toliau – palaidinė) siuvama iš baltos spalvos audinio, kurio:
- 46.1. pluoštinė sudėtis > 60 % PES, > 30% CO;
- 46.2. paviršinis tankis $200 \pm 20 \text{ g/m}^2$ (pagal LST ISO 3801 (ISO 3801) arba lygiavertis, LST EN 12127 (EN 12127) arba lygiavertis);
- 46.3. spalvos kodas 11-0701 TP (pagal PANTONE TEXTILE spalvų katalogą)
- 47. Palaidinė tiesaus silueto, dėvima sukišta į kelnes (žr. 10 eskizą):
- 47.1. palaidinės rankovės statytos, užsibaigia rankogaliais;
- 47.2. rankogaliai užsegami dviem 16 mm skersmens skaidraus plastiko sagomis;
- 47.3. palaidinė siuvama su didele jūreiviško tipo apykakle:
- 47.3.1. priekyje apykaklės iškirptė – 14 - 15 cm gylio;
- 47.3.2. apykaklės iškirptės šonuose simetriškai išdėstytos 3 poros metalinių (baltos spalvos bronzos) akučių;
- 47.3.3. vidinėje iškirptės pusėje įsiūtos 2 sagos nuimamai jūreiviškai apykaklei prisegti;
- 47.4. palaidinė siuvama su antpečiukais;
- 47.5. antpečiukai kerpami iš to paties audinio kaip palaidinė;
- 47.6. antpečiukai stačiakampio formos, 6,5 x 4,0 cm dydžio, pastandinti neperšlampamu įdėklui;
- 47.7. antpečiukai įsiuvami į rankovės prisiuvimo siūlę, o laisvas galas prisegamas kibių užsegimu;
- 47.8. palaidinės rankogaliai, priekaklis ir iškirptės apsiuvas standinami klijine medžiaga;
- 47.9. palaidinė dėvima su jūreivišku komplektu: prisegamais mėlynos spalvos rankogaliais ir apykakle.

Karininko milinė

- 48. Karininko milinė (toliau – milinė) siuvama iš juodos spalvos storo paltinio audinio, skirto molinėms.
- 49. Milinės modelis pateiktas 11 eskize:
- 49.1. milinė siuvama su pusvilnoniu pašiltinimu iki liemens;
- 49.2. milinė pusiau prigludusio silueto;
- 49.3. milinės užsegimas – asimetrinis, dešinėje pusėje:
- 49.3.1. užsegama dviem eilėmis didelių uniforminių sagų (po 6 kiekvienoje eilėje);

49.3.2. uniforminės sagos išdėstytos ant kirptos krūtinėlės kraštų: 5-ios eilės nuo liemens linijos plėtėjančiai aukštyn iki apykaklės ir viena pora sagų – po diržu;

49.4. milinės nugaroje 6,5 cm gylio abipusė klostė, prasidedanti nuo apykaklės, kuri iki liemens užsiūta;

49.5. nugaros klostė pasibaigia skeltuku, kuris puošiamas 5-mis mažomis uniforminėmis sagomis (žr. 3.2 eskizą);

49.6. nugaroje ties liemeniu tvirtinami du vienas ant kito užeinantys pagrindinio audinio dekoratyviniai dirželiai, papuošti 3-mis didelėmis uniforminėmis sagomis;

49.7. milinės priekyje, žemiau liemens linijos – dvi įleistinės kišenės su stačiakampiais antkišeniais;

49.8. ant milinės rankovių, 8,0 cm atstumu nuo rankovių apačios, prisiuvamos laipsnių skiriamosios juostelės;

49.9. milinės antkišeniai ir dirželiai nusiuvami dviem peltakiais: pirmas 0,2 cm nuo krašto, antras – 2,0 cm nuo krašto; apykaklė, užsegimo ir krūtinėlės kraštas nusiuvami 2,0 cm pločio peltakiu;

49.10. milinė siuvama su nedidele atverčiama apykakle;

49.11. milinės ilgis – 40 cm nuo žemės;

49.12. milinės pamušalo kairėje pusėje įsiūta vidinė kišenė; užsegama saga ir kabančia kilpa;

49.13. milinės uniforminės sagos su inkaro ženklu.

Jūreivio puspaltis

50. Jūreivio puspaltis (toliau – puspaltis) siuvamas iš juodos spalvos storo paltinio audinio, skirto milinėms.

51. Puspalcio modelis pateiktas 12 eskize:

51.1. puspaltis tiesaus silueto su nedidele uždara apykakle;

51.2. puspaltis su dvieiliu užsegimu: 5- iomis poromis didelių uniforminių sagų;

51.3. puspalcio rankovės statytos;

51.4. puspalcio nugara su papete ir vidurio siūle, kuri ties liemeniu papuošta stačiakampiu dekoratyviniu dirželiu, prisegamu didelėmis uniforminėmis sagomis;

51.5. žemiau liemens linijos – įleistinės kišenės, uždengtos stačiakampiais antkišeniais;

51.6. puspalcio antpečiai pasiūti iš pagrindinio audinio ir įsiuti į rankovių prisiuvimo siūlę, laisvas antpečio galas prisegamas mažomis uniforminėmis sagomis;

51.7. puspalcio apykaklės, antkišenių, dekoratyvinio dirželio, užsegimo kraštas, rankovių ir puspalcio apačia nusiuvami 1,5 cm pločio peltakiu;

51.8. puspalcio pamušalo kairėje pusėje įsiūta vidinė kišenė; užsegama saga ir kabančia kilpa;

51.9. puspalcio uniforminės sagos su inkaro ženklu.

V. PRIĖMIMAS

52. Gaminiai individualiai priima klientas.

53. Išoriškai gaminiai turi atitikti Pirkėjo turimus pavyzdžius arba patvirtintus darbinis pavyzdžius (jeigu jie buvo tvirtinami pagal sutartį).

54. Atiduodami gaminiai turi būti kokybiškai išlyginti.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA KOSTIUMUI IŠEIGINIAM JŪREIVIO (PALAIDINEI IR KELNĖMS)

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kostiumas išeginis jūreivio (palaidinė ir kelnės) (toliau – kostiumas) skirtas nešioti Karinių jūrų pajėgų jūreiviams ceremonijų metu.

2. Kostiumas turi atitikti Pirkėjo turimą pavyzdį ir šiuos reikalavimus.
3. Kostiumas siuvamas iš juodos spalvos kostiuminio audinio (aprūpina Pirkėjas), kurį Tiekėjas pasiima iš Pirkėjo nurodyto sandėlio Lietuvoje. Visos kitos medžiagos ir furnitūra, reikalingos kostiumo siuvimui, – Tiekėjo.
4. Kostiumą sudaro palaidinė ir kelnės, kurių modeliai pateikti 1 ir 2 eskizuose.
5. Aprašyme ir eskizuose kostiumo išmatavimai pateikti baziniam dydžiui: 182 ūgio, 100 cm krūtinės apimties, 88 cm liemens apimties vyrams.
6. Kostiumų konstravimui turi būti panaudoti LST ISO 8559 (ISO 8559) “Drabužių konstravimas ir antropometriniai matavimai. Kūno matmenys” arba lygiaverčio duomenys.
7. Eskizuose išmatavimai nurodyti centimetrais. Leidžiamas 2 % matmenų nukrypimas nuo nurodytų.
8. Kariams reikalingų kostiumų dydžiai pateikti lentelėje, sudarytoje pagal Lietuvos kariuomenėje priimtą dydžių sistemą.

KOSTIUMŲ DYDŽIŲ LENTELĖ

lentelė

Ūgis, cm	Krūtinės apimtis, cm	84	88	92	96	100	104	108	112	116	120	124
	Liemens apimtis, cm	72	76	80	84	88	92	96	100	104	108	112
	158	x	x	x	x	x						
	164	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
	170	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
	176	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	182	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	188		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	194		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	200				x	x	x	x	x	x	x	x
	206				x	x	x	x	x	x	x	x

Pastaba. Tikslī dydžių lentelė su nurodytais kiekiais pateikiama tiekėjui sudarant sutartį.

9. Visų dydžių matų lentelės derinamos su konkurso laimėtoju, sudarius sutartį.
10. Esant būtinybei, gali būti pareikalauta pasiūti nestandartinių dydžių, neviršijant 2% užsakyto kiekio.
11. Kostiumų apdirbimo būdai, užleidimai siūlėms ir pagalbinės medžiagos turi atitikti tipines siuvimo technologijas, gaminio paskirtį ir žemiau pateiktus techninius reikalavimus.
12. Visos kostiumuose panaudotos klijinės ir kitos pagalbinės medžiagos turi būti atsparios drėgmei bei užtikrinti gaminio kokybę visą eksploatacijos laiką.
13. Siuvimo siūlai turi būti armuoti poliesteriniai arba ne blogesnės kokybės, neblunkantys, jų storis ir dygsnių tankumas turi užtikrinti reikalingą siūlės stiprumą. Visų siūlių galai turi būti užtvirtinti.
14. Visos vidinės kostiumo siūlės turi būti apdorotos specialiomis mašinomis.
15. Sagos turi būti atsparios karščiui, t.y. nesideformuoti ir nekeisti spalvos nuo skalbimo ar lyginimo.
16. Kostiumų pasiuvimui naudojamų pagalbinių medžiagų spalva derinama prie kostiuminio audinio spalvos.
17. Kostiumai turi būti išlyginti, porinės detalės turi būti išdėstytos simetriškai, o kokybė turi atitikti bendrus tos kategorijos darbužiams keliamus reikalavimus. Detalių atspalviai kostiumuose neleidžiami.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI IR MODELIO YPATUMAI

18. Palaidinė tiesaus kirpimo, rankovės statytos, užsibaigia rankogaliais, suformuotais iš rankovės detalės, nusiuvant 3 klostes. Iš vidaus rankogalis apsiūtas apsiuvu. Rankogalis užsegamas dviem juodomis $1,6 \pm 0,1$ cm skersmens sagomis.

19. Palaidinė siuvama su didele jūreiviško tipo apykakle. Apykaklės iškirptė – 13-14 cm gylio. Iš vidaus apykaklės iškirptė apsiūta apsiuvu. Apykaklės iškirptės šonuose simetriškai išdėstytos 3 poros tamsinto nerūdijančio metalo akučių (vidinis skersmuo 0,5-0,6 cm). Vidinėje iškirptės pusėje prisiūtos dvi juodos spalvos $1,0 \pm 0,1$ cm skersmens sagos (žr. 1.1 eskizą) nuimamai mėlynos spalvos apykaklei prisegti.

20. Vidinėje palaidinės pusėje, kaip apykaklės iškirptės apsiuvo tęsinys, centre prisiūta $14,5 \times 15$ cm dydžio atvira kišenėlė, iš kostiuminio audinio (žr. 1.1 eskizą).

21. Kostiumo kelnės paplatintos, tiesaus kirpimo, 4,5 cm pločio juosmuo suformuotas iš pagrindinių detalių, nusiuvant klostes. Ant juosmens turi būti prisiūtos 5-7 ąselės 4,5 cm pločio diržui įverti. Kelnės specialaus kirpimo, t.y. su užsegimu abiejuose šonuose (žr. 2.1 eskizą) ir specialios konstrukcijos kišenėmis.

22. Kostiumo siūlės turi būti nupeltakiuotos pagal eskizus. Atliekant dvigubus apdailos peltakius, pirmas apdailos peltakis turi būti 0,1 cm atstumu nuo siūlės, antrasis – 0,6 cm atstumu nuo pirmojo. Apdailos dygsnių tankis - 4 dygsniai/cm.

23. Palaidinės iškirptės, priekaklio ir rankogalių apsiuvai turi būti pastandinti klijine medžiaga. Kelnų juosmuo turi būti pastandintas dviguba, kišenių apsiuvai, ąselės - vienguba klijine medžiaga.

III. ŽENKLINIMAS, PAKAVIMAS IR PRIĖMIMAS

24. Pagal turimą drabužio pavyzdį Materialinių resursų departamento direktorius tvirtina tiekėjo darbinį pavyzdį, kuris yra pagrindas priimant produkciją.

24.1. Darbinio pavyzdžio tvirtinimui tiekėjas pristato:

24.1.1. du gaminius (bazinio dydžio);

24.1.2. matų lentelę suderinimui;

24.1.3. naudojimo (priežiūros) instrukciją suderinimui;

24.1.4. gaminio siuvime panaudotų medžiagų (audinių, furnitūros ir pan.) laboratorinių bandymų protokolus, įrodančius jų atitikimą techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams (protokolai turi būti patvirtinti gamintojo arba laboratorijos ir pateikti originalo kalba su vertimu į lietuvių kalbą) arba patvirtinimą, kad gaminio siuvime panaudotos medžiagos atitinka nustatytiems reikalavimams (jeigu reikalaujama).

25. Serijinę gamybą leidžiama pradėti tik patvirtinus darbinį pavyzdį.

26. Dydžių žymėjimas ir gaminių ženklavimas turi atitikti šiuos reikalavimus bei Lietuvos Respublikoje galiojančią tvarką.

27. Kiekvienas gaminyje ženklavamas etikete, kurioje nurodoma:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi,

kurioje registruota gamintojo buveinė;

- gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje);
- dydis;
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data;
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

28. Etiketės turi būti patikimai pritvirtintos, ženklavimo rekvizitai turi būti pakankamo dydžio, kad būtų galima lengvai perskaityti ir suprasti pateikiamą informaciją.

29. Kiekvieno gaminio vidinėje pusėje (vieta suderinama darbinio pavyzdžio derinimo metu) turi būti įsiūta ženklavimo juostelė, kurioje nurodoma:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;

- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje);
- pluoštinė sudėtis;
- dydis
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data;
- priežiūros ženklų simboliai (pagal LST EN ISO 3758 (ISO 3758) arba lygiavertį).

30. Ženklavimo juostelėje papildomai gali būti nurodyta ir kita informacija, kurią gamintojo nuomone turėtų žinoti kiekvienas vartotojas.

31. Ženklavimo juostelės kraštai neturi būti aštrūs. Informacija ženklavimo juostelėje turi būti lengvai įskaitoma visą gaminio naudojimo laiką.

32. Kostiumai pakuojami individualiai į polietileninius maišelius ir sudedami į kartonines dėžes ne daugiau kaip po 5 vnt. Kiekviena dėžė turi būti paženklinta tokiais ryškiai matomais rekvizitais:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi,

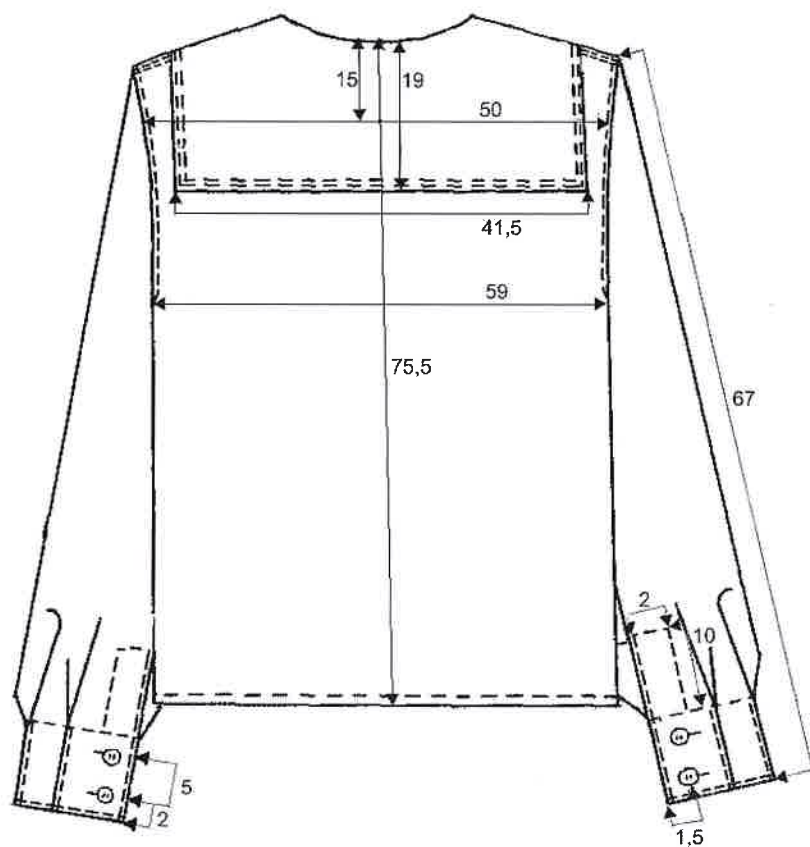
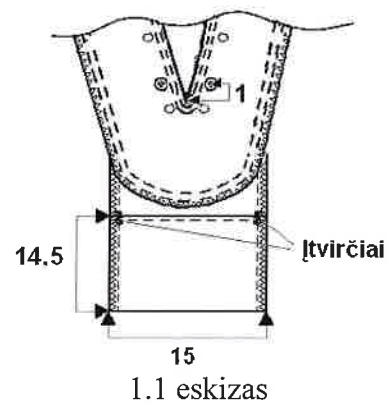
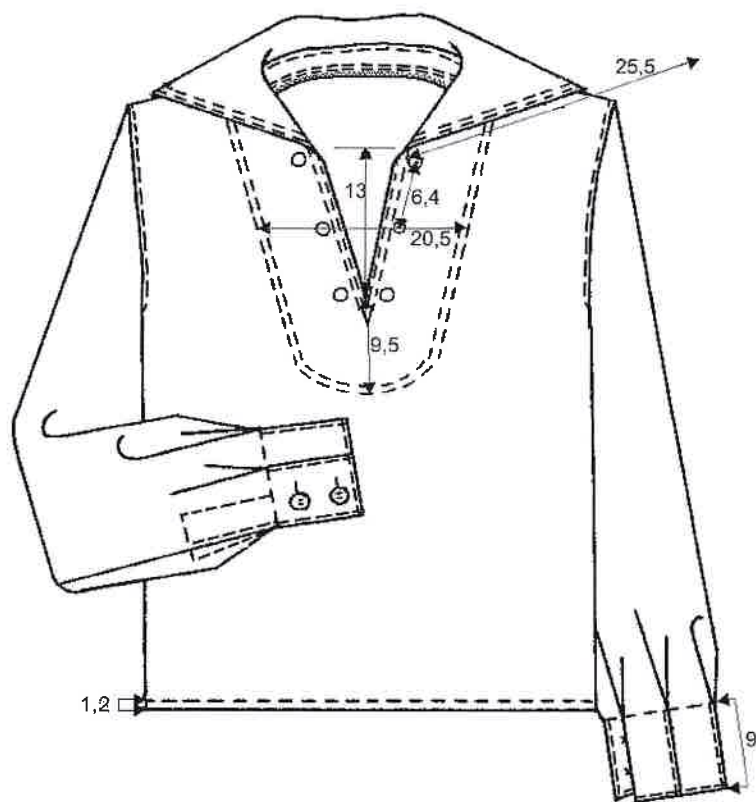
kurioje registruota gamintojo buveinė;

- gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje);
- dydis;
- kiekis;
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data;
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

33. Gaminiai priimami partijomis ir siuntomis. Kiekviena prekių partija turi būti pažymėta sutartiniu ženklu, ir jai pateikiama prekės atitikties deklaracija pagal LST EN ISO/IEC 17050-1 (ISO/IEC 17050-1) formą A.2 arba lygiavertį.

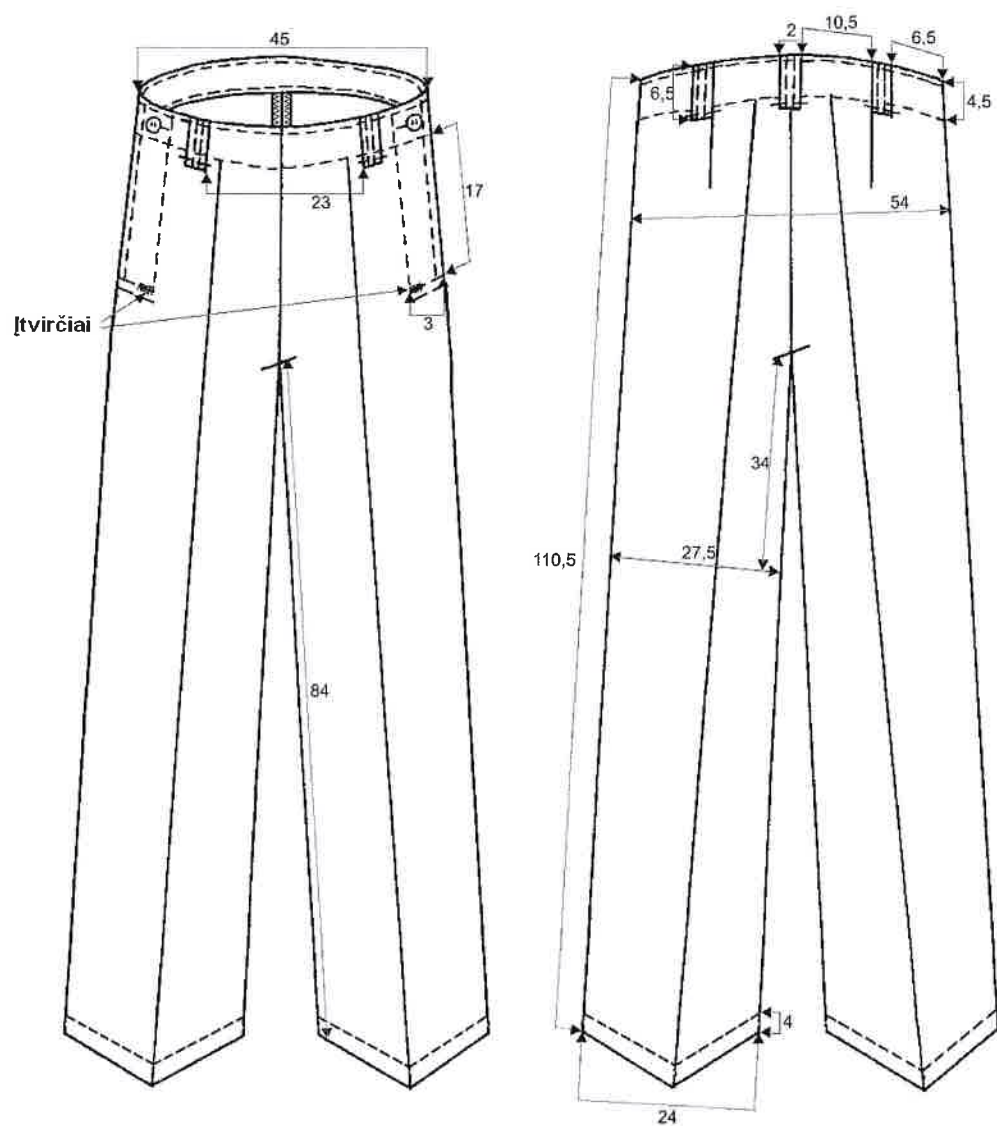
34. Pirkėjas iš pasirinktos prekių partijos pagal sutarties sąlygas tikrina prekių kokybę bei gali atlikti jų laboratorinius bandymus. Tuo atveju, kai gauti rezultatai neatitinka techninių reikalavimų, brokuojama visa tuo metu pristatyta prekių partija.

KOSTIUMO PALAIDINĖ

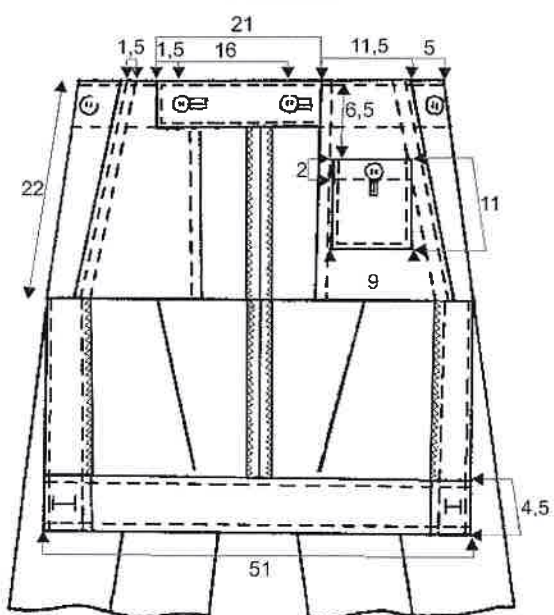


1 eskizas

KOSTIUMO KELNĖS



2 eskizas



2.1 eskizas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

KARINIŲ JŪRŲ PAJĖGŲ KONCERTINIAMS KOSTIUMAMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Karinių jūrų pajėgų koncertiniai kostiumai (toliau - koncertiniai kostiumai) turi atitikti Pirkėjo turimus pavyzdžius ir šiuos reikalavimus.
2. Koncertiniai kostiumai siuvami iš suderintų spalvų ir artikulų audinių.
3. Gaminių furnitūra turi atitikti Pirkėjo turimų pavyzdžių furnitūrą. Siuvimo siūlų, užtrauktukų, pamušalų ir kitų priedų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos. Vidinių siūlių apdorojimui leidžiama naudoti pilkus arba kitos nekontrastuojančios spalvos siūlus.
4. Gaminių kokybė ir pasiuvimas turi atitikti šios kategorijos gaminiams keliamus bendrus reikalavimus ir tipines siuvimo technologijas.
5. Vidinės siūlės po neprisiūtu pamušalu turi būti apdorotos specialiomis mašinomis.
6. Siuvimo siūlų rūšis, storis, dygsnių tankumas turi užtikrinti siūlės stiprumą.
7. Kelnių šoninės, žingsnio bei užpakalinė vidurio siūlės prasiuvamos grandininio dygsnio siūle.
8. Siūlių, kišenių galai, užtrauktukai turi būti užtvirtinti.
9. Gatavo gaminio užleidimai siūlėms turi atitikti lentelėje nurodytus dydžius.

lentelė

Matmens pavadinimas	Reikšmė, cm	Leistinas nuokrypis, ± cm
1. Apačios palenkimas (švarko, kelnų)	3,5	0,5
2. Rankovių palenkimas	3,5	0,5
3. Vidinių siūlių užleidimai:		
- priekio, nugaros, šoninės, rankovių siūlės	1,5	0,5
- vyriškų kelnų vidurinės siūlės (ties juosmeniu)	4,5	0,5
- moteriškų kelnų vidurinės siūlės	1,5	0,5

Pastabos:

- 3) siūlių minimalūs užleidimai neturi būti siauresni kaip 1,0 cm;
- 4) užsakovui pageidaujant, užleidimai turi būti padidinti.

10. Pamušaliniai audiniai turi būti poliesteriniai arba ne blogesnės kokybės. Viršutinių drabužių, siuvamų su pamušalu, pamušalas turi būti laisvesnis, taisyklingai sujungtas ir nematomas iš išorinės pusės.

11. Gaminių klajinės medžiagos turi išlaikyti stabilumą po daugkartinio valymo organiniais tirpikliais. Gaminių garo - šiluminis apdirbimas turi užtikrinti formos stabilumą.

12. Gaminiai privalo būti simetriški, porinės detalės – išdėstytos simetriškai. Gaminuose neleidžiami detalių atspalviai.

13. Gaminių vidinėje kairėje pusėje tvirtinama juostelė su firmos ženklu, kurioje neišplaunamais dažais nurodoma panaudotų audinių sudėtis ir rekomenduojamos priežiūros simboliai pagal LST EN ISO 3758 (ISO 3758) arba lygiavertį.

14. Panaudotų pagalbinių medžiagų (pamušalų, klajinių medžiagų, petelių ir t.t.) kokybė turi užtikrinti gaminių kokybę visą eksploatavimo laiką (dėvėjimo terminas ne mažiau 2 metų).

15. Koncertiniai kostiumai siuvami vyriški ir moteriški.

16. Koncertiniai kostiumai siuvami pagal individualius užsakovo išmatavimus. Išmatavimai aprašyme ir eskizuose pateikti baziniams dydžiams: vyrams – 182 cm ūgio, 100 cm krūtinės apimties, moterims – 176 cm ūgio, 92 cm krūtinės apimties (matuojant pagal LST ISO 8559 (ISO 8559) arba lygiavertį).

17. Eskizuose išmatavimai nurodyti centimetrais. Leidžiamas 2 % matmenų nukrypimas nuo nurodytų.

18. Koncertiniai kostiumai siuvami iš pusvilnonio juodos spalvos audinio kostiumui (toliau – pagrindinio audinio).

19. Pagrindiniu audiniu, didelėmis ir mažomis uniforminėmis sagomis su inkaro ženklu, reikalingais skiriamaisiais ženklais (antpečiais, laipsnių skiriamosios juostelės ir kt.) aprūpina Pirkėjas. Anksčiau paminėtas medžiagas Tiekėjas pasiima iš Pirkėjo nurodyto sandėlio Lietuvoje. Visos kitos medžiagos reikalingos koncertinių kostiumų pasiuvimui – Tiekėjo.

20. Sutarties vykdymo metu gali būti tvirtinami gaminių darbiniai pavyzdžiai, kuriuos tvirtina Materialinių resursų departamento direktorius pagal Pirkėjo turimus pavyzdžius.

II. VYRIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO YPATUMAI

21. Vyriškas koncertinis kostiumas susideda iš švarko ir kelnų.

22. Švarkas – pusiau priglundusio silueto su dvieliu užsegimu (ne karininkų modelis pateiktas 1 eskize, karininkų – 2 eskize).

23. Švarko apykaklė su atkirpta stove. Švarko priekis su atkirptais šoneliais, nugaroje – vidurio siūlė.

24. Švarko atvartų kampai platesni už apykaklės (žr. 3 eskizą). Švarkas siuvamas su simetriškai prakirptomis įleistinėmis kišenėmis su rėmelio formos apsiuvais ir antkišeniais (žr. 4 eskizą). Kairiame šone krūtinės aukštyje – kišenėlės imitacija (prisiūta 11 x 3 cm dydžio juostelė).

25. Švarkas užsegamas 3 – mis poromis didelių uniforminių sagų. Užsegimo aukštis nustatytas eskize, apatinės sagos - ties švarko antkišenių viršutine linija. Likusios sagos išdėstytos lygiais atstumais.

26. Švarkas siuvamas su dviem 14 cm pločio vidinėmis įleistinėmis kišenėmis krūtinės aukštyje su rėmelio formos apsiuvais iš pagrindinio audinio. Kišenės užsegamos kabančia kilpa ir saga. Priekio kairėje pusėje, žemiau vidinės kišenės, siuvama 10 cm pločio vidinė įleistinė kišenėlė su rėmelio formos apsiuvais iš pagrindinio audinio.

27. Rankovės statytos, dviejų siūlių. Karininkams ant rankovių prisiuvamos laipsnių skiriamosios juostelės (žr. 5 eskizą).

28. Švarkai nešiojami su nustatyto pavyzdžio nuimamais antpečiais: karininkai – išėiginius antpečius, ne karininkai – antpečius su lyros ženklu.

29. Antpečių nešiojimui, ant švarko pečių prisiuvamos dvi 1 - 1,5 cm pločio juostelės (žr. 3 eskizą), skirtos antpečių tvirtinimo juostelei prakišti. Laisvas antpečio galas prie švarko prisegamas maža uniformine saga.

30. Kelnės ilgos, tiesaus kirpimo su juosmeniu, ant kurio prisiūtos 6 – 8 (priklausomai nuo apimties) ašelės, skirtos 3,5 cm pločio diržui įsiverti (žr. 6 eskizą). Juosmuo turi būti sutvirtintas specialia juosta „korsažu“ su įsiūta gumuota juoste, prilaikančia marškinius dėvėjimo metu.

31. Kelnų priekio puselėse siuvamos šoninės kišenės, nupeltakiuotos 0,2 cm pločio apdailos peltakiais.

32. Kelnų užpakalinės puselės su simetriškai prakirptomis, įleistinėmis kišenėmis su rėmelio formos apsiuvais ir figūriniais antkišeniais. Antkišeniai nupeltakiuoti 0,1 - 0,2 cm pločio apdailos peltakiais. Kišenės užsegamos sagomis ir kilpomis, išsiūtomis kelnų užpakalinėse puselėse.

33. Kelnės siuvamos su simetriškai išdėstytais liemens įsiuvais kiekvienoje priekinėje ir užpakalinėje kelnų puselėje.

34. Kelnų priekio vidurio siūlė užsegama spiraliniu užtrauktuku, juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa bei metalinių kabliukų komplektu.

35. Kelnų priekinės puselės siuvamos su pamušalu, kuris turi būti 20 cm žemiau kelių.

36. Kelnų apačios užpakalinė dalis kerpama 1,5 cm ilgesnė už priekinę. Kelnų apačioje prisiuvama tekstilinė juostelė.

III. MOTERIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO YPATUMAI

37. Moteriškas koncertinis kostiumas susideda iš švarko ir kelnų.

38. Švarkas – priglundusio silueto (ne karininkų modelis pateiktas 7 eskize, karininkų – 8 eskize), užsegamas 3 – mis didelėmis uniforminėmis sagomis.

39. Švarko priekis su atkirptais šoneliais, nugaroje – vidurio siūlė. Užsegimo aukštis nustatytas eskize, apatinės sagos - ties švarko antkišenių viršutine linija. Likusios sagos išdėstytos lygiais atstumais.

40. Švarko atvartų kampai platesni už apykaklės (žr. 9 eskizą). Švarkas siuvamas su simetriškai prakirptomis įleistinėmis kišenėmis su rėmelio formos apsiuvais ir antkišeniais (žr. 10 eskizą).

41. Švarkas siuvamas su 12 cm pločio vidine įleistine kišene dešinėje pusėje, užsegama sagute. Vidinė kišenė su rėmelio formos apsiuvais iš pamušalinio audinio.

42. Rankovės statytos, dviejų siūlių. Karininkėms ant rankovių prisiuvamos laipsnių skiriamosios juostelės (žr. 11 eskizą).

43. Švarkai nešiojami su nustatyto pavyzdžio nuimamais antpečiais: karininkės – išeiginius antpečius, ne karininkės – antpečius su lyros ženklų.

44. Antpečių nešiojimui, ant švarko pečių prisiuvamos dvi 1 - 1,5 cm pločio juostelės (žr. 9 eskizą), skirtos antpečių tvirtinimo juostelei prakišti. Laisvas antpečio galas prie švarko prisegamas maža uniformine saga.

45. Kelnės ilgos, tiesaus kirpimo su juosmeniu, ant kurio prisiūtos 6 – 8 (priklausomai nuo apimties) ąselės, skirtos 3,5 cm pločio diržui įsiverti (žr. 12 eskizą).

46. Kelnų priekio puselėse siuvamos šoninės kišenės, nupeltakiuotos 0,2 cm pločio apdailos peltakiais.

47. Kelnės siuvamos su simetriškai išdėstytais liemens įsiuvais: po vieną įsiuvą kiekvienoje priekinėje kelnų puselėje ir po du įsiuvus kiekvienoje užpakalinėje kelnų puselėje.

48. Kelnės užsegamos spiraliniu užtrauktuku priekio vidurio siūlėje, juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa.

49. Kelnų priekinės puselės siuvamos su pamušalu, kuris turi būti 20 cm žemiau kelių.

IV. PRIĖMIMAS

50. Gaminįs individualiai priima klientas.

51. Išoriškai koncertiniai kostiumai turi atitikti Pirkėjo turimus pavyzdžius arba patvirtintus darbinis pavyzdžius (jeigu jie buvo tvirtinami pagal sutartį).

52. Atiduodami gaminiai turi būti kokybiškai išlyginti.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA KARINIŲ JŪRŲ PAJĖGŲ UNIFORMINIAMS KOSTIUMAMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

53. Karinių jūrų pajėgų uniforminiai kostiumai (toliau - uniforminiai kostiumai) turi atitikti Pirkėjo turimus pavyzdžius bei šiuos reikalavimus.

54. Uniforminiai kostiumai siuvami iš suderintų spalvų ir artikulų audinių.

55. Gminių furnitūra turi atitikti Pirkėjo turimų pavyzdžių furnitūrą. Siuvimo siūlų, užtrauktukų, pamušalų ir kitų priedų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos. Vidinių siūlių apdorojimui leidžiama naudoti pilkus arba kitos nekontrastuojančios spalvos siūlus.

56. Gminių kokybė ir pasiuvimas turi atitikti šios kategorijos gaminiam keliamus bendrus reikalavimus ir tipines siuvimo technologijas.

57. Vidinės siūlės po neprisiūtu pamušalu turi būti apdorotos specialiomis mašinomis. Siuvimo siūlų rūšis, storis, dygsnių tankumas turi užtikrinti siūlės stiprumą.

58. Kelnų šoninės, žingsnio bei užpakalinė vidurio siūlės prasiuvamos grandininio dygsnio siūle.

59. Siūlių, kišenių galai, užtrauktukai turi būti užtvirtinti.

60. Gatavo gaminio užleidimai siūlėms turi atitikti lentelėje nurodytus dydžius.

Matmens pavadinimas	Reikšmė, cm	Leistinas nuokrypis, ± cm
1. Apačios palenkimas:		
- sijono	3,0	0,5
- švarko, kelnų	3,5	0,5
2. Rankovių palenkimas	3,5	0,5
3. Vidinių siūlių užleidimai:		
- priekio, nugaros, šoninės, rankovių siūlės	1,5	0,5
- sijono	3,0	0,5
- vyriškų kelnų vidurinės siūlės (ties juosmeniu)	4,5	0,5
- moteriškų kelnų vidurinės siūlės	1,5	0,5

Pastabos:

- 5) siūlių minimalūs užleidimai neturi būti siauresni kaip 1,0 cm;
- 6) užsakovui pageidaujant, užleidimai turi būti padidinti.

61. Pamušaliniai audiniai turi būti poliesteriniai arba ne blogesnės kokybės. Viršutinių drabužių, siuvamų su pamušalu, pamušalas turi būti laisvesnis, taisyklingai sujungtas ir nematomas iš išorinės pusės.

62. Gaminių klajinės medžiagos turi išlaikyti stabilumą po daugkartinio valymo organiniais tirpikliais. Gaminių garo - šiluminis apdirbimas turi užtikrinti formos stabilumą.

63. Gaminiai privalo būti simetriški, porinės detalės – išdėstytos simetriškai. Gaminuose neleidžiami detalių atspalviai.

64. Gaminių vidinėje kairėje pusėje tvirtinama juostelė su firmos ženklu, kurioje neišplaunamais dažais nurodoma panaudotų audinių sudėtis ir rekomenduojamos priežiūros simboliai pagal LST EN ISO 3758 (ISO 3758) arba lygiavertį.

65. Panaudotų pagalbinių medžiagų (pamušalų, klajinių medžiagų, petelių ir t.t.) kokybė turi užtikrinti gaminių kokybę visą eksploatavimo laiką (dėvėjimo terminas iki 6 metų).

66. Uniforminiai kostiumai siuvami vyriški ir moteriški.

67. Uniforminiai kostiumai siuvami pagal individualius užsakovo išmatavimus. Išmatavimai aprašyme ir eskizuose pateikti baziniams dydžiams: vyrams – 182 cm ūgio, 100 cm krūtinės apimties, moterims – 176 cm ūgio, 92 cm krūtinės apimties (matuojant pagal LST ISO 8559 (ISO 8559) arba lygiavertį).

68. Eskizuose išmatavimai nurodyti centimetrais. Leidžiamas 2 % matmenų nukrypimas nuo nurodytų.

69. Uniforminiai kostiumai siuvami iš pusvilnonio juodos spalvos audinio kostiumui (toliau – pagrindinio audinio).

70. Pagrindiniu audiniu, didelėmis ir mažomis uniforminėmis sagomis su inkaro ženklu, reikalingais skiriamaisiais ženklais (laipsnių antsiuvais, laipsnių skiriamosios juostelės, tarnybos trukmės antsiuvais) aprūpina Pirkėjas. Anksčiau paminėtas medžiagas Tiekėjas pasiima iš Pirkėjo nurodyto sandėlio Lietuvoje. Visos kitos medžiagos reikalingos uniforminių kostiumų pasiuvimui – Tiekėjo.

71. Sutarties vykdymo metu gali būti tvirtinami gaminių darbiniai pavyzdžiai, kuriuos tvirtina Materialinių resursų departamento direktorius pagal Pirkėjo turimus pavyzdžius.

II. VYRIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO YPATUMAI

72. Vyriškas uniforminis kostiumas susideda iš švarko ir kelnų.

73. Švarkas – pusiau prigludusio silueto su dvieiliu užsegimu (ne karininkų modelis pateiktas 1 eskize, admirolų ir karininkų – 2 eskize).

74. Švarko apykaklė su atkirpta stove. Švarko priekis su atkirptais šoneliais, nugaroje – vidurio siūlė.

75. Švarko atvartų kampai platesni už apykaklės (žr. 3 eskizą). Švarkas siuvamas su simetriškai prakirptomis įleistinėmis kišenėmis su rėmelio formos apsiuvais ir antkišeniais (žr. 4 eskizą). Kairiame šone krūtinės aukštyje – kišenėlės imitacija (prisiūta 11 x 3 cm dydžio juostelė).

76. Švarkas užsegamas 3 – mis poromis didelių uniforminių sagų. Užsegimo aukštis nustatytas eskize, apatinės sagos - ties švarko antkišenių viršutine linija. Likusios sagos išdėstytos lygiais atstumais.

77. Švarkas siuvamas su dviem 14 cm pločio vidinėmis įleistinėmis kišenėmis krūtinės aukštyje su rėmelio formos apsiuvais iš pagrindinio audinio. Kišenės užsegamos kabančia kilpa ir saga. Priekio kairėje pusėje, žemiau vidinės kišenės, siuvama 10 cm pločio vidinė įleistinė kišenėlė su rėmelio formos apsiuvais iš pagrindinio audinio.

78. Rankovės statytos, dviejų siūlių. Admirolams ir karininkams ant rankovių prisiuvamos laipsnių skiriamosios juostelės (žr. 5 eskizą). Ne karininkams ant rankovių prisiuvami laipsnių antsiuvai ir tarnybos trukmės antsiuvai (jeigu priklauso) (žr. 6 eskizą ir 7 eskizą).

79. Kelnės ilgos, tiesaus kirpimo su juosmeniu, ant kurio prisiūtos 6 – 8 (priklausomai nuo apimties) ąselės, skirtos 3,5 cm pločio diržui įsiverti (žr. 8 eskizą). Juosmuo turi būti sutvirtintas specialia juosta „korsažu“ su įsiūta gumuota juostele, prilaikančia marškinius dėvėjimo metu.

80. Kelnų priekio puselėse siuvamos šoninės kišenės, nupeltakiuotos 0,2 cm pločio apdailos peltakiais.

81. Kelnų užpakalinės puselės su simetriškai prakirptomis, įleistinėmis kišenėmis su rėmelio formos apsiuvais ir figūriniais antkišeniais. Antkišeniai nupeltakiuoti 0,1 - 0,2 cm pločio apdailos peltakiais. Kišenės užsegamos sagomis ir kilpomis, išsiūtomis kelnų užpakalinėse puselėse.

82. Kelnės siuvamos su simetriškai išdėstytais liemens įsiuvais kiekvienoje priekinėje ir užpakalinėje kelnų puselėje.

83. Kelnų priekio vidurio siūlė užsegama spiraliniu užtrauktuku, juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa bei metalinių kabliukų komplektu.

84. Kelnų priekinės puselės siuvamos su pamušalu, kuris turi būti 20 cm žemiau kelių.

85. Kelnų apačios užpakalinė dalis kerpama 1,5 cm ilgesnė už priekinę. Kelnų apačioje prisiuvama tekstilinė juostelė.

III. MOTERIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO YPATUMAI

86. Moteriškas uniforminis kostiumas susideda iš švarko, kelnų ir sijono.

87. Švarkas – prigludusio silueto (ne karininkų modelis pateiktas 9 eskize, admirolų ir karininkų – 10 eskize), užsegamas 3 – mis didelėmis uniforminėmis sagomis.

88. Švarko priekis su atkirptais šoneliais, nugaroje – vidurio siūlė. Užsegimo aukštis nustatytas eskize, apatinės sagos - ties švarko antkišenių viršutine linija. Likusios sagos išdėstytos lygiais atstumais.

89. Švarko atvartų kampai platesni už apykaklės (žr. 11 eskizą). Švarkas siuvamas su simetriškai prakirptomis įleistinėmis kišenėmis su rėmelio formos apsiuvais ir antkišeniais (žr. 12 eskizą).

90. Švarkas siuvamas su 12 cm pločio vidine įleistine kišene dešinėje pusėje, užsegama sagute. Vidinė kišenė su rėmelio formos apsiuvais iš pamušalinio audinio.

91. Rankovės statytos, dviejų siūlių. Admirolėms ir karininkėms ant rankovių prisiuvamos laipsnių skiriamosios juostelės (žr. 13 eskizą). Ne karininkėms ant rankovių prisiuvami laipsnių antsiuvai ir tarnybos trukmės antsiuvai (jeigu priklauso) (žr. 14 eskizą ir 7 eskizą).

92. Sijonas tiesaus kirpimo su 5 cm gylio klose nugaros siūlėje. Sijono ilgis – dengia kelius (iki kelių apačios). Sijonas siuvamas su juosmeniu, ant kurio prisiūtos 6 – 8 (priklausomai nuo apimties) ąselės, skirtos 3,5 cm pločio diržui įsiverti (žr. 15 eskizą).

93. Sijonas užsegamas paslėptu užtrauktuku, įsiūtu nugaros vidurio siūlėje, juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa.

94. Sijonas siuvamas su pamušalu.

95. Kelnės ilgos, tiesaus kirpimo su juosmeniu, ant kurio prisiūtos 6 – 8 (priklausomai nuo apimties) ąselės, skirtos 3,5 cm pločio diržui įsiverti (žr. 16 eskizą).

96. Kelnių priekio puselėse siuvamos šoninės kišenės, nupeltakiuotos 0,2 cm pločio apdailos peltakiais.

97. Kelnės siuvamos su simetriškai išdėstytais liemens įsiuvais: po vieną įsiuvą kiekvienoje priekinėje kelnų puselėje ir po du įsiuvus kiekvienoje užpakalinėje kelnų puselėje.

98. Kelnės užsegamos spiraliniu užtrauktuku priekio vidurio siūlėje, juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa.

99. Kelnų priekinės puselės siuvamos su pamušalu, kuris turi būti 20 cm žemiau kelių.

IV. PRIĖMIMAS

100. Gaminius individualiai priima klientas.

101. Išoriškai uniforminiai drabužiai turi atitikti Pirkėjo turimus pavyzdžius arba patvirtintus darbinius pavyzdžius (jeigu jie buvo tvirtinami pagal sutartį).

102. Atiduodami gaminiai turi būti kokybiškai išlyginti.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA PUSPALČIUI JŪREIVIO (KJP)

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

35. Puspaltis jūreivio (KJP) (toliau – puspaltis) skirtas nešioti Karinių jūrų pajėgų jūreiviams ceremonijų metu.

36. Puspaltis turi atitikti Pirkėjo turimą pavyzdį ir šiuos reikalavimus.

37. Puspalčio viršus siuvamas iš juodos spalvos storo paltinio audinio, skirto milinėms (toliau – pagrindinio audinio). Pagrindiniu audiniu bei didelėmis ir mažomis uniforminėmis sagomis aprūpina Pirkėjas. Anksčiau paminėtas medžiagas Tiekėjas pasiima iš Pirkėjo nurodyto sandėlio Lietuvoje. Visos kitos medžiagos reikalingos puspalčių siuvimui – Tiekėjo.

38. Aprašyme ir eskizuose puspalčio išmatavimai pateikti baziniam dydžiui: 182 ūgio, 100 cm krūtinės apimtys vyrams.

39. Puspalčių konstravimui turi būti panaudoti LST ISO 8559 (ISO 8559) “Drabužių konstravimas ir antropometriniai matavimai. Kūno matmenys” arba lygiaverčio duomenys.

40. Eskizuose išmatavimai nurodyti centimetrais. Leidžiamas 2 % matmenų nukrypimas nuo nurodytų.

41. Kariams reikalingų puspalčių dydžiai pateikti lentelėje, sudarytoje pagal Lietuvos kariuomenėje priimtą dydžių sistemą.

PUSPALČIŲ DYDŽIŲ LENTELĖ

lentelė

Ūgis, cm	Krūtinės apimtis, cm	84	88	92	96	100	104	108	112	116	120	124
	Liemens apimtis, cm	72	76	80	84	88	92	96	100	104	108	112
158		x	x	x	x	x						
164		x	x	x	x	x	x	x	x	x		
170		x	x	x	x	x	x	x	x	x		
176		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
182		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
188			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
194			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
200					x	x	x	x	x	x	x	x
206					x	x	x	x	x	x	x	x

Pastaba. Tiksliai dydžių lentelė su nurodytais kiekiais pateikiama tiekėjui sudarant sutartis.

42. Visų dydžių matų lentelės derinamos su konkurso laimėtoju, sudarius sutartį.
43. Esant būtinybei, gali būti pareikalauta pasiūti nestandartinių dydžių, neviršijant 2% užsakyto kiekio.
44. Puspalcčių apdirbimo būdai, užleidimai siūlėms ir pagalbinės medžiagos turi atitikti tipines siuvimo technologijas, gaminio paskirtį ir žemiau pateiktus techninius reikalavimus.
45. Visos puspalčiuose panaudotos klijinės ir kitos pagalbinės medžiagos turi būti atsparios drėgmei bei užtikrinti gaminio kokybę visą eksploatacijos laiką.
46. Siuvimo siūlai turi būti armuoti poliesteriniai arba ne blogesnės kokybės, jų storis ir dygsnių tankumas turi užtikrinti siūlės stiprumą.
47. Puspalcčių pasiuvimui naudojamų pagalbinių medžiagų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.
48. Puspalcčiai turi būti išlyginti, garo–šiluminis apdirbimas turi užtikrinti formos stabilumą.
49. Puspalcčių porinės detalės turi būti išdėstytos simetriškai, o kokybė turi atitikti bendrus tos kategorijos darbužiams keliamus reikalavimus. Detalių atspalviai puspalčiuose neleidžiami.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI IR MODELIO YPATUMAI

50. Puspaltis tiesaus kirpimo, su nedidele uždara apykakle su stove ir dvieiliu užsegimu 5-iomis poromis didelių uniforminių sagų su inkaru.
51. Rankovės statytos, dvisiūlės. Nugara su papete ir vidurio siūle, kuri ties liemeniu papuošta 5,5 cm pločio ir 26 cm ilgio stačiakampiu dirželiu, prisegamu didelėmis uniforminėmis sagomis su inkaru.
52. Puspaltis yra su pamušalu ir pusvilnioniu pašiltinimu, ne plonesniu kaip 150 g/m², kurio sudėtyje vilnos turi būti ne mažiau kaip 80 %.
53. Puspalcčio pamušalo kairėje pusėje turi būti įsiūta įleistinė kišenė, užsegama kabančia kilpa ir plastikine saga.
54. Žemiau liemens linijos – įleistinės kišenės, uždengtos stačiakampiais 6,5 cm pločio antkišeniais.
55. Puspaltis siuvas su pagrindinio audinio antpečiais, kurių laisvas galas prisegamas mažomis uniforminėmis sagomis su inkaru.
56. Apykaklės, antkišenių, dirželio, užsegimo kraštas, rankovių ir puspalčio apačia nusiuvami 1,5 cm pločio peltakiu.

III. ŽENKLINIMAS, PAKAVIMAS IR PRIĖMIMAS

57. Pagal turimą drabužio pavyzdį Materialinių resursų departamento direktorius tvirtina tiekėjo darbinį pavyzdį, kuris yra pagrindas priimant produkciją.
- 57.1. Darbinio pavyzdžio tvirtinimui tiekėjas pristato:
- 57.1.1. du gaminius (bazinio dydžio);
- 57.1.2. matų lentelę suderinimui;
- 57.1.3. naudojimo (priežiūros) instrukciją suderinimui;
- 57.1.4. gaminio siuvime panaudotų medžiagų (audinių, furnitūros ir pan.) laboratorinių bandymų protokolus, įrodančius jų atitikimą techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams (protokolai turi būti patvirtinti gamintojo arba laboratorijos ir pateikti originalo kalba su vertimu į lietuvių kalbą) arba patvirtinimą, kad gaminio siuvime panaudotos medžiagos atitinka nustatytiems reikalavimams (jeigu reikalaujama).
58. Serijinę gamybą leidžiama pradėti tik patvirtinus darbinį pavyzdį.
59. Dydžių žymėjimas ir gaminių ženklavimas turi atitikti šiuos reikalavimus bei Lietuvos Respublikoje galiojančią tvarką.
60. Kiekvienas gaminyje ženklavamas etikete, kurioje nurodoma:
- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
 - gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
 - importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;

- gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje);
- dydis;
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data;
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

61. Etiketės turi būti patikimai pritvirtintos, ženklavimo rekvizitai turi būti pakankamo dydžio, kad būtų galima lengvai perskaityti ir suprasti pateikiamą informaciją.

62. Kiekvieno gaminio vidinėje pusėje (vieta suderinama darbinio pavyzdžio derinimo metu) turi būti įsiūta ženklavimo juostelė, kurioje nurodoma:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje);
- pluoštinė sudėtis;
- dydis
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data;
- priežiūros ženklų simboliai (pagal LST EN ISO 3758 (ISO 3758) arba lygiavertį).

63. Ženklavimo juostelėje papildomai gali būti nurodyta ir kita informacija, kurią gamintojo nuomone turėtų žinoti kiekvienas vartotojas.

64. Ženklavimo juostelės kraštai neturi būti aštrūs. Informacija ženklavimo juostelėje turi būti lengvai įskaitoma visą gaminio naudojimo laiką.

65. Puspalciai tiekiami ant pakabos, individualiai įpakuoti polietilenuose maiše. Kiekvienas maišas turi būti paženklintas tokiais ryškiai matomais rekvizitais:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi,

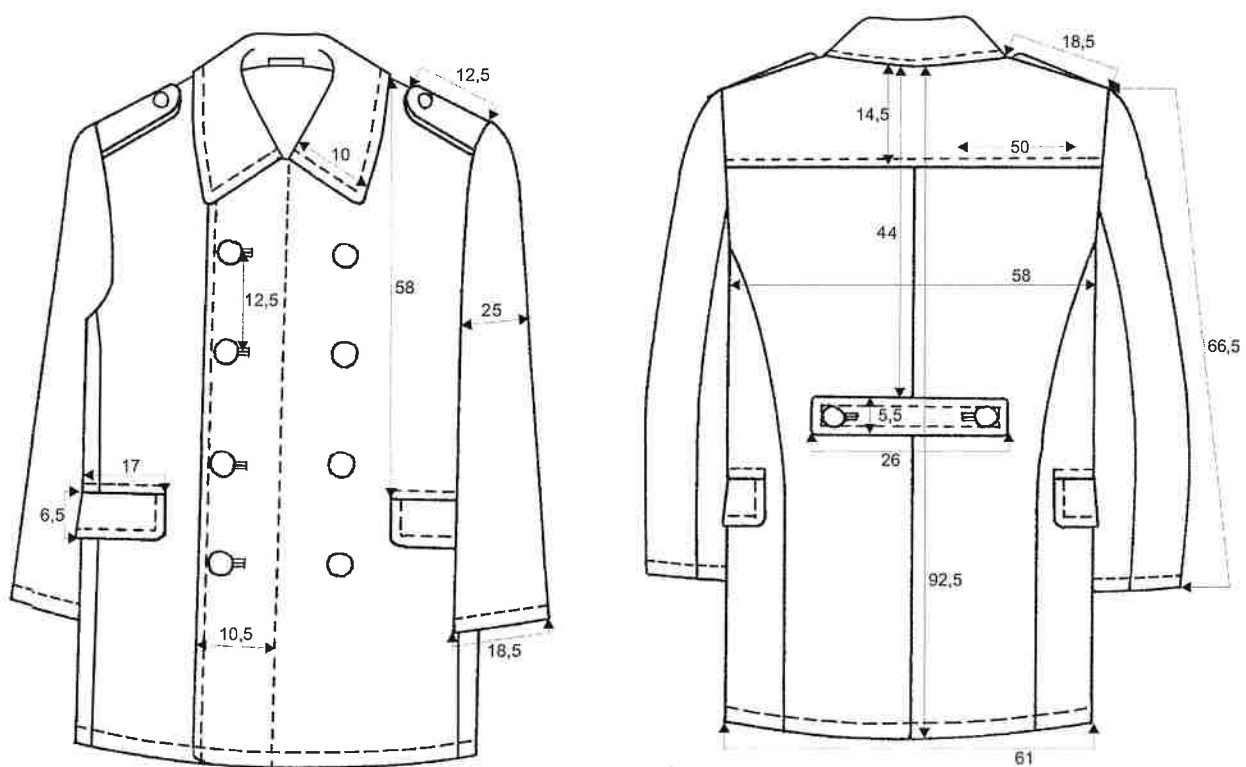
kurioje registruota gamintojo buveinė;

- gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje);
- dydis;
- kiekis;
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data;
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

66. Gaminiai priimami partijomis ir siuntomis. Kiekviena prekių partija turi būti pažymėta sutartiniu ženklu, ir jai pateikiama prekės atitikties deklaracija pagal LST EN ISO/IEC 17050-1 (ISO/IEC 17050-1) formą A.2 arba lygiavertį.

67. Pirkėjas iš pasirinktos prekių partijos pagal sutarties sąlygas tikrina prekių kokybę bei gali atlikti jų laboratorinius bandymus. Tuo atveju, kai gauti rezultatai neatitinka techninių reikalavimų, brokuojama visa tuo metu pristatyta prekių partija.

PUSPALTIS



1 eskizas



1.1 eskizas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

KARINIŲ ORO PAJĖGŲ KONCERTINIAMS KOSTIUMAMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Karinių oro pajėgų koncertiniai kostiumai (toliau – koncertiniai kostiumai) turi atitikti Pirkėjo turimus pavyzdžius ir šiuos reikalavimus.
2. Koncertiniai kostiumai siuvami iš suderintų spalvų ir artikulų audinių.
3. Gaminų furnitūra turi atitikti Pirkėjo turimų pavyzdžių furnitūrą. Siuvimo siūlų, užtrauktukų, pamušalų ir kitų priedų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos. Vidinių siūlių apdorojimui leidžiama naudoti pilkus arba kitos nekontrastuojančios spalvos siūlus.
4. Gaminų kokybė ir pasiuvimas turi atitikti šios kategorijos gaminiams keliamus bendrus reikalavimus ir tipines siuvimo technologijas.
5. Vidinės siūlės po neprisiūtu pamušalu turi būti apdorotos specialiomis mašinomis.
6. Siuvimo siūlų rūšis, storis, dygsnių tankumas turi užtikrinti siūlės stiprumą.
7. Kelnių šoninės, žingsnio bei užpakalinė vidurio siūlės prasiuvamos grandininio dygsnio siūle.
8. Siūlių, kišenių galai, užtrauktukai turi būti užtvirtinti.
9. Gatavo gaminio užleidimai siūlėms turi atitikti lentelėje nurodytus dydžius.

lentelė

Matmens pavadinimas	Reikšmė, cm	Leistinas nuokrypis, ± cm
1. Apačios palenkimas (švarko, kelnų)	3,5	0,5
2. Rankovių palenkimas	3,5	0,5
3. Vidinių siūlių užleidimai:		
- priekio, nugaros, šoninės, rankovių siūlės	1,5	0,5
- vyriškų kelnų vidurinės siūlės (ties juosmeniu)	4,5	0,5
- moteriškų kelnų vidurinės siūlės	1,5	0,5

Pastabos:

- 7) siūlių minimalūs užleidimai neturi būti siauresni kaip 1,0 cm;
- 8) užsakovui pageidaujant, užleidimai turi būti padidinti.
10. Pamušaliniai audiniai turi būti poliesteriniai arba ne blogesnės kokybės. Viršutinių drabužių, siuvamų su pamušalu, pamušalas turi būti laisvesnis, taisyklingai sujungtas ir nematomas iš išorinės pusės.
11. Gaminų klijinės medžiagos turi išlaikyti stabilumą po daugkartinio valymo organiniais tirpikliais. Gaminų garo - šiluminis apdirbimas turi užtikrinti formos stabilumą.
12. Gaminiai privalo būti simetriški, porinės detalės – išdėstytos simetriškai. Gaminuose neleidžiami detalių atspalviai.
13. Gaminų vidinėje kairėje pusėje tvirtinama juostelė su firmos ženklu, kurioje neišplaunamais dažais nurodoma panaudotų audinių sudėtis ir rekomenduojamos priežiūros simboliai pagal LST EN ISO 3758 (ISO 3758) arba lygiavertį.
14. Panaudotų pagalbinių medžiagų (pamušalų, klijinių medžiagų, petelių ir t.t.) kokybė turi užtikrinti gaminų kokybę visą eksploatavimo laiką (dėvėjimo terminas ne mažiau 2 metų).
15. Koncertiniai kostiumai siuvami vyriški ir moteriški.
16. Koncertiniai kostiumai siuvami pagal individualius užsakovo išmatavimus. Išmatavimai aprašyme ir eskizuose pateikti baziniams dydžiams: vyrams – 182 cm ūgio, 100 cm krūtinės apimties, moterims – 176 cm ūgio, 92 cm krūtinės apimties (matuojant pagal LST ISO 8559 (ISO 8559) arba lygiavertį).
17. Eskizuose išmatavimai nurodyti centimetrais. Leidžiamas 2 % matmenų nukrypimas nuo nurodytų.
18. Koncertiniai kostiumai siuvami iš pusvilnonio tamsiai mėlynos spalvos audinio kostiumui (toliau – pagrindinio audinio).

19. Pagrindiniu audiniu, didelėmis ir mažomis uniforminėmis sagomis su Vyčiu, reikalingais skiriamaisiais ženklais (tarnybos ženklu, antsiuvu su Lietuvos Respublikos valstybės vėliavos atvaizdu, skirtu uniforminiam kostiumui (toliau – antsiuvu su LR valstybės vėliavos atvaizdu), antsiuvu „LIETUVA“, trikampėliais, antpečiais, ir kt.) aprūpina Pirkėjas. Anksčiau paminėtas medžiagas Tiekėjas pasiima iš Pirkėjo nurodyto sandėlio Lietuvoje. Visos kitos medžiagos reikalingos koncertinių kostiumų pasiuvimui – Tiekėjo.

20. Sutarties vykdymo metu gali būti tvirtinami gaminių darbiniai pavyzdžiai, kuriuos tvirtina Materialinių resursų departamento direktorius pagal Pirkėjo turimus pavyzdžius.

II. VYRIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO YPATUMAI

21. Vyriški koncertiniai kostiumai susideda iš švarko ir kelnų (žr. 1-2 eskizus).

22. Švarkas – prigludusio silueto, užsegamas 5 – mis didelėmis uniforminėmis sagomis.

23. Švarko apykaklė su atkirpta stove.

24. Švarko priekis su atkirptais šoneliais, nugaroje – vidurio siūlė, užsibaigianti atviru skeltuku, kurio aukštis fiksuojamas 7 cm žemiau liemens linijos.

25. Švarkas siuvamas su dviem poromis uždėtinių kišenių: viršutinės – krūtinės aukštyje su figūriniais antkišeniais (žr. 1.1 eskizą), apatinės (šoninės) – žemiau liemens linijos, erdvinės, su antkišeniais (žr. 1.2 eskizą). Antkišeniai nupeltakiuoti 0,1 - 0,2 cm pločio apdailos peltakiais ir užsegami mažomis uniforminėmis sagomis.

26. Švarko užsegimas paaukštintas: viršutinė saga turi būti vienoje linijoje su viršutinių antkišenių sagomis, apatinė – ties švarko nugaros siūlėje esančiu skeltuku. Likusios sagos išdėstytos lygiais atstumais.

27. Švarkas siuvamas su dviem 14 cm pločio vidinėmis įleistinėmis kišenėmis krūtinės aukštyje su rėmelio formos apsiuvais iš pagrindinio audinio. Kišenės užsegamos kabančia kilpa ir saga. Priekio kairėje pusėje, žemiau vidinės kišenės, siuvama 10 cm pločio vidinė įleistinė kišenėlė su rėmelio formos apsiuvais iš pagrindinio audinio.

28. Rankovės statytos, dviejų siūlių. Prie rankovių prisiuvama: tarnybos ženklas, antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu ir antsiuvas „LIETUVA“ (žr. 1.3 eskizą).

29. Švarkai nešiojami su nustatyto pavyzdžio nuimamais antpečiais: karininkai – išėiginius antpečius su laipsnių skiriamaisiais ženklais, ne karininkai – antpečius su lyros ženklu.

30. Antpečių nešiojimui, ant švarko pečių prisiuvamos dvi 1 - 1,5 cm pločio juostelės (žr. 1.4 eskizą), skirtos antpečių tvirtinimo juostelei prakišti. Laisvas antpečio galas prie švarko prisegamas maža uniformine saga.

31. Švarko apykaklės ir atvarto kampai vienodi – 4,5 cm pločio (žr. 1.4 eskizą).

32. Apykaklės kampai puošiami trikampėliais, kurie yra skirtingi karininkams ir ne karininkams.

33. Kelnės ilgos, tiesaus kirpimo su juosmeniu, ant kurio prisiūtos 6 – 8 (priklausomai nuo apimties) ąselės, skirtos 3,5 cm pločio diržui įsiverti (žr. 2 eskizą). Juosmuo turi būti sutvirtintas specialia juosta „korsažu“ su įsiūta gumuota juoste, prilaikančia marškinius dėvėjimo metu.

34. Kelnų priekio puselėse siuvamos įleistinės kišenės su rėmelio formos apsiuvais.

35. Kelnų užpakalinės puselės su simetriškai prakirptomis, įleistinėmis kišenėmis su rėmelio formos apsiuvais ir figūriniais antkišeniais. Antkišeniai nupeltakiuoti 0,1 - 0,2 cm pločio apdailos peltakiais. Kišenės užsegamos sagomis ir kilpomis, išsiūtomis kelnų užpakalinėse puselėse.

36. Kelnės siuvamos su simetriškai išdėstytais liemens įsiuvais kiekvienoje priekinėje ir užpakalinėje kelnų puselėje.

37. Kelnų priekio vidurio siūlė užsegama spiraliniu užtrauktuku, juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa bei metalinių kabliukų komplektu.

38. Kelnų priekinės puselės siuvamos su pamušalu, kuris turi būti 20 cm žemiau kelių.

39. Kelnų apačios užpakalinė dalis kerpama 1,5 cm ilgesnė už priekinę. Kelnų apačioje prisiuvama tekstilinė juostelė.

III. MOTERIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO YPATUMAI

40. Moteriški koncertiniai kostiumai susideda iš švarko ir kelnų (žr. 3-4 eskizus).

41. Švarkas – prigludusio silueto, užsegamas 5 – mis didelėmis uniforminėmis sagomis.
42. Švarko priekis su atkirptais šoneliais, nugaroje – vidurio siūlė. Švarko užsegimas paaukštintas: pirmoji saga – virš krūtinės, apatinė – ties antkišenių viršutine linija. Likusios sagos išdėstytos lygiais atstumais.
43. Švarkas siuvas su simetriškai prakirptomis įleistinėmis kišenėmis su rėmelio formos apsiuvais ir antkišeniais, prisegamais mažomis uniforminėmis sagomis (žr. 3.1 eskizą). Antkišeniai nupeltakiuoti 0,1 - 0,2 cm pločio apdailos peltakiais.
44. Švarkas siuvas su 12 cm pločio vidine įleistine kišene dešinėje pusėje, užsegama sagute. Vidinė kišenė su rėmelio formos apsiuvais iš pamušalinio audinio.
45. Rankovės statytos, dviejų siūlių. Prie rankovių prisiuvama: tarnybos ženklas, antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu ir antsiuvas „LIETUVA“ (žr. 3.2 eskizą).
46. Švarkai nešiojami su nustatyto pavyzdžio nuimamais antpečiais: karininkės – išeiginius antpečius su laipsnių skiriamaisiais ženklais, ne karininkės – antpečius su lyros ženklu.
47. Antpečių nešiojimui, ant švarko pečių prisiuvamos dvi 1-1,5 cm pločio juostelės (žr. 3.3 eskizą), skirtos antpečių tvirtinimo juostelei prakišti. Laisvas antpečio galas prie švarko prisegamas maža uniformine saga.
48. Švarko apykaklės ir atvarto kampai vienodi – 4,5 cm pločio.
49. Apykaklės kampai puošiami trikampėliais, kurie yra skirtingi karininkėms ir ne karininkėms.
50. Kelnės ilgos, tiesaus kirpimo su juosmeniu, ant kurio prisiūtos 6 – 8 (priklausomai nuo apimties) ąselės, skirtos 3,5 cm pločio diržui įsiverti (žr. 4 eskizą).
51. Kelnų priekio puselėse siuvamos įleistinės kišenės su rėmelio formos apsiuvais.
52. Kelnės siuvamos su simetriškai išdėstytais liemens įsiuvais: po vieną įsiuvą kiekvienoje priekinėje kelnų puselėje ir po du įsiuvus kiekvienoje užpakalinėje kelnų puselėje.
53. Kelnės užsegamos spiraliniu užtrauktuku priekio vidurio siūlėje, juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa.
54. Kelnų priekinės puselės siuvamos su pamušalu, kuris turi būti 20 cm žemiau kelių.

IV. PRIĖMIMAS

55. Gaminys individualiai priima klientas.
56. Išoriškai koncertiniai kostiumai turi atitikti Pirkėjo turimus pavyzdžius arba patvirtintus darbinius pavyzdžius (jeigu jie buvo tvirtinami pagal sutartį).
57. Atiduodami gaminiai turi būti kokybiškai išlyginti.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA KARINIŲ ORO PAJĖGŲ UNIFORMINIAMS KOSTIUMAMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

58. Karinių oro pajėgų uniforminiai kostiumai (toliau – uniforminiai kostiumai) turi atitikti Pirkėjo turimus pavyzdžius bei šiuos reikalavimus.
59. Uniforminiai kostiumai siuvami iš suderintų spalvų ir artikulų audinių.
60. Gaminų furnitūra turi atitikti Pirkėjo turimų pavyzdžių furnitūrą. Siuvimo siūlų, užtrauktukų, pamušalų ir kitų priedų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos. Vidinių siūlių apdorojimui leidžiama naudoti pilkus arba kitos nekontrastuojančios spalvos siūlus.
61. Gaminų kokybė ir pasiuvimas turi atitikti šios kategorijos gaminiams keliamus bendrus reikalavimus ir tipines siuvimo technologijas.
62. Vidinės siūlės po neprisiūtu pamušalu turi būti apdorotos specialiomis mašinomis. Siuvimo siūlų rūšis, storis, dygsnių tankumas turi užtikrinti siūlės stiprumą.
63. Kelnų šoninės, žingsnio bei užpakalinė vidurio siūlės prasiuvamos grandininio dygsnio siūle.
64. Siūlių, kišenių galai, užtrauktukai turi būti užtvirtinti.
65. Gatavo gaminio užleidimai siūlėms turi atitikti lentelėje nurodytus dydžius.

Matmens pavadinimas	Reikšmė, cm	Leistinas nuokrypis, ± cm
1. Apačios palenkimas:		
- sijono	3,0	0,5
- švarko, kelnių	3,5	0,5
2. Rankovių palenkimas	3,5	0,5
3. Vidinių siūlių užleidimai:		
- priekio, nugaros, šoninės, rankovių siūlės	1,5	0,5
- sijono	3,0	0,5
- vyriškų kelnių vidurinės siūlės (ties juosmeniu)	4,5	0,5
- moteriškų kelnių vidurinės siūlės	1,5	0,5

Pastabos:

- 9) siūlių minimalūs užleidimai neturi būti siauresni kaip 1,0 cm;
- 10) užsakovui pageidaujant, užleidimai turi būti padidinti.

66. Pamušaliniai audiniai turi būti poliesteriniai arba ne blogesnės kokybės. Viršutinių drabužių, siuvamų su pamušalu, pamušalas turi būti laisvesnis, taisyklingai sujungtas ir nematomas iš išorinės pusės.

67. Gaminių klijinės medžiagos turi išlaikyti stabilumą po daugkartinio valymo organiniais tirpikliais. Gaminių garo - šiluminis apdirbimas turi užtikrinti formos stabilumą.

68. Gaminiai privalo būti simetriški, porinės detalės – išdėstytos simetriškai. Gaminuose neleidžiami detalių atspalviai.

69. Gaminių vidinėje kairėje pusėje tvirtinama juostelė su firmos ženklu, kurioje neišplaunamais dažais nurodoma panaudotų audinių sudėtis ir rekomenduojamos priežiūros simboliai pagal LST EN ISO 3758 (ISO 3758) arba lygiavertį.

70. Panaudotų pagalbinių medžiagų (pamušalų, klijinių medžiagų, petelių ir t.t.) kokybė turi užtikrinti gaminių kokybę visą eksploatavimo laiką (dėvėjimo terminas iki 6 metų).

71. Uniforminiai kostiumai siuvami vyriški ir moteriški.

72. Uniforminiai kostiumai siuvami pagal individualius užsakovo išmatavimus. Išmatavimai aprašyme ir eskizuose pateikti baziniams dydžiams: vyrams – 182 cm ūgio, 100 cm krūtinės apimties, moterims – 176 cm ūgio, 92 cm krūtinės apimties (matuojant pagal LST ISO 8559 (ISO 8559) arba lygiavertį).

73. Eskizuose išmatavimai nurodyti centimetrais. Leidžiamas 2 % matmenų nukrypimas nuo nurodytų.

74. Uniforminiai kostiumai siuvami iš pusvilnonio tamsiai mėlynos spalvos audinio kostiumui (toliau – pagrindinio audinio).

75. Pagrindiniu audiniu, raudonos spalvos apdailiniu audiniu, didelėmis ir mažomis uniforminėmis sagomis su Vyčiu, reikalingais skiriamaisiais ženklais (tarnybos ženklu, antsiuvu su Lietuvos Respublikos valstybės vėliavos atvaizdu, skirtu uniforminiam kostiumui (toliau – antsiuvu su LR valstybės vėliavos atvaizdu), laipsnių antsiuvais, trikampėliais, antpečiais, tarnybos trukmės antsiuvais) aprūpina Pirkėjas. Anksčiau paminėtas medžiagas Tiekėjas pasiima iš Pirkėjo nurodyto sandėlio Lietuvoje. Generolų apykaklės siuvinėjimai atliekami ant sukirptos apykaklės detalės Pirkėjo nurodytoje įmonėje. Visos kitos medžiagos reikalingos uniforminių kostiumų pasiuvimui – Tiekėjo.

76. Sutarties vykdymo metu gali būti tvirtinami gaminių darbiniai pavyzdžiai, kuriuos tvirtina Materialinių resursų departamento direktorius pagal Pirkėjo turimus pavyzdžius.

II. VYRIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO YPATUMAI

77. Vyriški uniforminiai kostiumai susideda iš švarko ir kelnių (žr. 1-3 eskizus).

78. Švarkas – prigludusio silueto, užsegamas 5 – mis didelėmis uniforminėmis sagomis.

79. Švarko apykaklė su atkirpta stove.

80. Švarko priekis su atkirptais šoneliais, nugaroje – vidurio siūlė, užsibaigianti atviru skeltuku, kurio aukštis fiksuojamas 7 cm žemiau liemens linijos.

81. Švarkas siuvamas su dviem poromis uždėtinių kišenių: viršutinės – krūtinės aukštyje su figūriniais antkišeniais (žr. 1.1 eskizą), apatinės (šoninės) – žemiau liemens linijos, erdvinės, su antkišeniais (žr. 1.2 eskizą). Antkišeniai nupeltakiuoti 0,1 - 0,2 cm pločio apdailos peltakiais ir užsegami mažomis uniforminėmis sagomis.

82. Švarko užsegimas paaukštintas: viršutinė saga turi būti vienoje linijoje su viršutinių antkišenių sagomis, apatinė – ties švarko nugaros siūlėje esančiu skeltuku. Likusios sagos išdėstytos lygiais atstumais.

83. Švarkas siuvamas su dviem 14 cm pločio vidinėmis įleistinėmis kišenėmis krūtinės aukštyje su rėmelio formos apsiuvais iš pagrindinio audinio. Kišenės užsegamos kabančia kilpa ir saga. Priekio kairėje pusėje, žemiau vidinės kišenės, siuvama 10 cm pločio vidinė įleistinė kišenėlė su rėmelio formos apsiuvais iš pagrindinio audinio.

84. Rankovės statytos, dviejų siūlių. Prie rankovių prisiuvama:

84.1. ne karininkams – tarnybos ženklas, antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu, laipsnių antsiuvai ir tarnybos trukmės antsiuvai (jeigu priklauso) (žr. 1.3 eskizą ir 1.4 eskizą);

84.2. generolams ir karininkams – tarnybos ženklas ir antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu (žr. 2.1 eskizą).

85. Generolų ir karininkų švarkai nešiojami su nustatyto pavyzdžio nuimamais antpečiais. Karininkams antpečiai pasiūti iš pagrindinio audinio (žr. 2.3 eskizą). Generolų antpečių viršutinė dalis pasiūta iš pagrindinio audinio, apatinė dalis - iš raudonos spalvos apdailinio audinio, suformuojant 0,1 – 0,2 cm kantelį, matomą iš viršaus (žr. 2.4 eskizą). Antpečiai parenkami priklausomai nuo pečių pločio 12, 13 arba 14 cm ilgio.

86. Antpečių nešiojimui, ant generolų ir karininkų švarkų pečių prisiuvamos dvi 1 - 1,5 cm pločio juostelės (žr. 2.2 eskizą), skirtos antpečių tvirtinimo juostelei prakišti. Laisvas antpečio galas prie švarko prisegamas maža uniformine saga.

87. Švarko apykaklės ir atvarto kampai vienodi – 4,5 cm pločio (žr. 2.2 eskizą).

88. Apykaklės kampai puošiami trikampėliais, kurie yra skirtingi generolams, karininkams bei puskarininkams ir kareiviams.

89. Generolų apykaklė papildomai puošama ažuolo lapeliais (išsiuvinėti aukso spalvos metalizuotu siūlu), apykaklės kraštuose įsiuvamas raudonos spalvos apdailinio audinio 0,2 – 0,3 cm pločio apsiuvas (žr. 2.5 eskizą).

90. Kelnės ilgos, tiesaus kirpimo su juosmeniu, ant kurio prisiūtos 6 – 8 (priklausomai nuo apimties) ašelės, skirtos 3,5 cm pločio diržui įsiverti (žr. 3 eskizą). Juosmuo turi būti sutvirtintas specialia juosta „korsažu“ su įsiūta gumuota juostele, prilaikančia marškinius dėvėjimo metu.

91. Kelnų priekio puselėse siuvamos įleistinės kišenės su rėmelio formos apsiuvais.

92. Kelnų užpakalinės puselės su simetriškai prakirptomis, įleistinėmis kišenėmis su rėmelio formos apsiuvais ir figūriniais antkišeniais. Antkišeniai nupeltakiuoti 0,1 - 0,2 cm pločio apdailos peltakiais. Kišenės užsegamos sagomis ir kilpomis, išsiūtomis kelnų užpakalinėse puselėse.

93. Kelnės siuvamos su simetriškai išdėstytais liemens įsiuvais kiekvienoje priekinėje ir užpakalinėje kelnų puselėje.

94. Kelnų priekio vidurio siūlė užsegama spiraliniu užtrauktuku, juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa bei metalinių kabliukų komplektu.

95. Kelnų priekinės puselės siuvamos su pamušalu, kuris turi būti 20 cm žemiau kelių.

96. Kelnų apačios užpakalinė dalis kerpama 1,5 cm ilgesnė už priekinę. Kelnų apačioje prisiuvama tekstilinė juostelė.

III. MOTERIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO YPATUMAI

97. Moteriški uniforminiai kostiumai susideda iš švarko, kelnų ir sijono (žr. 4-7 eskizus).

98. Švarkas – priglundusio silueto, užsegamas 5 – mis didelėmis uniforminėmis sagomis.

99. Švarko priekis su atkirptais šoneliais, nugaroje – vidurio siūlė. Švarko užsegimas paaukštintas: pirmoji saga – virš krūtinės, apatinė – ties antkišenių viršutine linija. Likusios sagos išdėstytos lygiais atstumais.

100.Švarkas siuvas su simetriškai prakirptomis įleistinėmis kišenėmis su rėmelio formos apsiuvais ir antkišeniais (žr. 4.1 eskizą), prisegamais mažomis uniforminėmis sagomis. Antkišeniai nupeltakiuoti 0,1 - 0,2 cm pločio apdailos peltakiais.

101.Švarkas siuvas su 12 cm pločio vidine įleistine kišene dešinėje pusėje, užsegama sagute. Vidinė kišenė su rėmelio formos apsiuvais iš pamušalinio audinio.

102.Rankovės statytos, dviejų siūlių. Prie rankovių prisiuvama:

102.1. ne karininkėms – tarnybos ženklas, antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu, laipsnių antsiuvai ir tarnybos trukmės antsiuvai (jeigu priklauso) (žr. 4.2 eskizą ir 1.4 eskizą);

102.2. generolėms ir karininkėms – tarnybos ženklas ir antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu (žr. 5.2 eskizą).

103.Generolių ir karininkų švarkai nešiojami su nustatyto pavyzdžio nuimamais antpečiais. Karininkų antpečiai pasiūti iš pagrindinio audinio (žr. 2.3 eskizą). Generolių antpečių viršutinė dalis pasiūta iš pagrindinio audinio, apatinė dalis - iš raudonos spalvos apdailinio audinio, suformuojant 0,1 – 0,2 cm kantelį, matomą iš viršaus (žr. 2.4 eskizą). Antpečiai parenkami priklausomai nuo pečių pločio 12, 13 arba 14 cm ilgio.

104.Antpečių nešiojimui, ant generolių ir karininkų švarkų pečių prisiuvamos dvi 1-1,5 cm pločio juostelės (žr. 5.1 eskizą), skirtos antpečių tvirtinimo juostelei prakišti. Laisvas antpečio galas prie švarko prisegamas maža uniformine saga.

105.Švarko apykaklės ir atvarto kampai vienodi – 4,5 cm pločio. Apykaklės apdaila tokia pati kaip ir vyriškiems švarkams (žr. 31 - 32 punktus).

106.Sijonas tiesaus kirpimo su 5 cm gylio klose nugaros siūlėje. Sijono ilgis – dengia kelius (iki kelių apačios). Sijonas siuvas su juosmeniu, ant kurio prisiūtos 6 – 8 (priklausomai nuo apimties) ąselės, skirtos 3,5 cm pločio diržui įsiverti (žr. 6 eskizą).

107.Sijonas užsegamas paslėptu užtrauktuku, įsiūtu nugaros vidurio siūlėje, juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa.

108.Sijonas siuvas su pamušalu.

109.Kelnės ilgos, tiesaus kirpimo su juosmeniu, ant kurio prisiūtos 6 – 8 (priklausomai nuo apimties) ąselės, skirtos 3,5 cm pločio diržui įsiverti (žr. 7 eskizą).

110.Kelnių priekio puselėse siuvas įleistinės kišenės su rėmelio formos apsiuvais.

111.Kelnės siuvas su simetriškai išdėstytais liemens įsiuvais: po vieną įsiuvą kiekvienoje priekinėje kelnių puselėje ir po du įsiuvus kiekvienoje užpakalinėje kelnių puselėje.

112.Kelnės užsegamos spiraliniu užtrauktuku priekio vidurio siūlėje, juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa.

113.Kelnių priekinės puselės siuvas su pamušalu, kuris turi būti 20 cm žemiau kelių.

IV. PRIĖMIMAS

114.Gaminius individualiai priima klientas.

115.Išoriškai uniforminiai drabužiai turi atitikti Pirkėjo turimus pavyzdžius arba patvirtintus darbinius pavyzdžius (jeigu jie buvo tvirtinami pagal sutartį).

116.Atiduodami gaminiai turi būti kokybiškai išlyginti.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

SAUSUMOS PAJĖGŲ KONCERTINIAMS KOSTIUMAMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

117.Sausumos pajėgų koncertiniai kostiumai (toliau – koncertiniai kostiumai) turi atitikti Pirkėjo turimus pavyzdžius ir šiuos reikalavimus.

118.Koncertiniai kostiumai siuvami iš suderintų spalvų ir artikulų audinių.

119.Gaminių furnitūra turi atitikti Pirkėjo turimų pavyzdžių furnitūrą. Siuvimo siūlų, užtrauktukų, pamušalų ir kitų priedų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos. Vidinių siūlių apdorojimui leidžiama naudoti pilkus arba kitos nekontrastuojančios spalvos siūlus.

120.Gaminių kokybė ir pasiuvimas turi atitikti šios kategorijos gaminiams keliamus bendrus reikalavimus ir tipines siuvimo technologijas.

121.Vidinės siūlės po neprisiūtu pamušalu turi būti apdorotos specialiomis mašinomis.

122.Siuvimo siūlų rūšis, storis, dygsnių tankumas turi užtikrinti siūlės stiprumą.

123.Kelnių šoninės, žingsnio bei užpakalinė vidurio siūlės prasiuvamos grandininio dygsnio siūle.

124.Siūlių, kišenių galai, užtrauktukai turi būti užtvirtinti.

125.Gatavo gaminio užleidimai siūlėms turi atitikti lentelėje nurodytus dydžius.

lentelė

Matmens pavadinimas	Reikšmė, cm	Leistinas nuokrypis, ± cm
1. Apačios palenkimas (švarko, kelnių)	3,5	0,5
2. Rankovių palenkimas	3,5	0,5
3. Vidinių siūlių užleidimai:		
- priekio, nugaros, šoninės, rankovių siūlės	1,5	0,5
- vyriškų kelnių vidurinės siūlės (ties juosmeniu)	4,5	0,5
- moteriškų kelnių vidurinės siūlės	1,5	0,5

Pastabos:

11) siūlių minimalūs užleidimai neturi būti siauresni kaip 1,0 cm;

12) užsakovui pageidaujant, užleidimai turi būti padidinti.

126.Pamušaliniai audiniai turi būti poliesteriniai arba ne blogesnės kokybės. Viršutinių drabužių, siuvamų su pamušalu, pamušalas turi būti laisvesnis, taisyklingai sujungtas ir nematomas iš išorinės pusės.

127.Gaminių klijinės medžiagos turi išlaikyti stabilumą po daugkartinio valymo organiniais tirpikliais. Gaminių garo - šiluminis apdirbimas turi užtikrinti formos stabilumą.

128.Gaminiai privalo būti simetriški, porinės detalės – išdėstytos simetriškai. Gaminuose neleidžiami detalių atspalviai.

129.Gaminių vidinėje kairėje pusėje tvirtinama juostelė su firmos ženklu, kurioje neišplaunamais dažais nurodoma panaudotų audinių sudėtis ir rekomenduojamos priežiūros simboliai pagal LST EN ISO 3758 (ISO 3758) arba lygiavertį.

130.Panaudotų pagalbinių medžiagų (pamušalų, klijinių medžiagų, petelių ir t.t.) kokybė turi užtikrinti gaminių kokybę visą eksploatavimo laiką (dėvėjimo terminas ne mažiau 2 metų).

131.Koncertiniai kostiumai siuvami vyriški ir moteriški.

132.Koncertiniai kostiumai siuvami pagal individualius užsakovo išmatavimus. Išmatavimai aprašyme ir eskizuose pateikti baziniams dydžiams: vyrams – 182 cm ūgio, 100 cm krūtinės apimties, moterims – 176 cm ūgio, 92 cm krūtinės apimties (matuojant pagal LST ISO 8559 (ISO 8559) arba lygiavertį).

133.Eskizuose išmatavimai nurodyti centimetrais. Leidžiamas 2 % matmenų nukrypimas nuo nurodytų.

134.Koncertiniai kostiumai siuvami iš pusvilnonio samanų spalvos audinio kostiumui (toliau – pagrindinio audinio).

135. Pagrindiniu audiniu, geltonos spalvos apdailiniu audiniu, didelėmis ir mažomis uniforminėmis sagomis su Vyčiu, reikalingais skiriamaisiais ženklais (tarnybos ženklu, antsiuvu su Lietuvos Respublikos valstybės vėliavos atvaizdu, skirtu uniforminiam kostiumui (toliau – antsiuvu su LR valstybės vėliavos atvaizdu), antsiuvu „LIETUVA“, trikampėliais, antpečiais ir kt.) aprūpina Pirkėjas. Anksčiau paminėtas medžiagas Tiekėjas pasiima iš Pirkėjo nurodyto sandėlio Lietuvoje. Visos kitos medžiagos reikalingos koncertinių kostiumų pasiuvimui – Tiekėjo.

136. Sutarties vykdymo metu gali būti tvirtinami gaminių darbiniai pavyzdžiai, kuriuos tvirtina Materialinių resursų departamento direktorius pagal Pirkėjo turimus pavyzdžius.

II. VYRIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO YPATUMAI

137. Vyriški koncertiniai kostiumai susideda iš švarko ir kelnų (žr. 1-2 eskizus).

138. Švarkas – prigludusio silueto, užsegamas 5 – mis didelėmis uniforminėmis sagomis.

139. Švarko apykaklė su atkirpta stove. Švarko priekis su atkirptais šoneliais, nugaroje – vidurio siūlė, užsibaigianti atviru skeltuku, kurio aukštis fiksuojamas 7 cm žemiau liemens linijos.

140. Švarkas siuvamas su dviem poromis uždėtinių kišenių: viršutinės – krūtinės aukštyje su figūriniais antkišeniais (žr. 1.1 eskizą), apatinės (šoninės) – žemiau liemens linijos, erdvinės, su antkišeniais (žr. 1.2 eskizą). Antkišeniai nupeltakiuoti 0,1 - 0,2 cm pločio apdailos peltakiais ir užsegami mažomis uniforminėmis sagomis.

141. Švarko užsegimas paaukštintas: viršutinė saga turi būti vienoje linijoje su viršutinių antkišenių sagomis, apatinė – ties švarko nugaros siūlėje esančiu skeltuku. Likusios sagos išdėstytos lygiais atstumais.

142. Švarkas siuvamas su dviem 14 cm pločio vidinėmis įleistinėmis kišenėmis krūtinės aukštyje su rėmelio formos apsiuvais iš pagrindinio audinio. Kišenės užsegamos kabančia kilpa ir saga. Priekio kairėje pusėje, žemiau vidinės kišenės, siuvama 10 cm pločio vidinė įleistinė kišenėlė su rėmelio formos apsiuvais iš pagrindinio audinio.

143. Rankovės statytos, dviejų siūlių. Rankovės užsibaigia į viršų smailėjančiais figūriniais rankogaliais, kurių sujungimo su rankove kraštai puošiami 0,2 – 0,3 cm pločio įsiuvais iš geltonos spalvos apdailinio audinio. Figūrinių rankogalių prisiuvimo siūlės nupeltakiuotos 0,1 - 0,2 cm pločio apdailos peltakiais.

144. Prie rankovių prisiuvama: tarnybos ženklas, antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu ir antsiuvas „LIETUVA“ (žr. 1.3 eskizą).

145. Švarkai nešiojami su nustatyto pavyzdžio nuimamais antpečiais: karininkai – išėiginis antpečius su laipsnių skiriamaisiais ženklais, ne karininkai – antpečius su lyros ženklu.

146. Antpečių nešiojimui, ant švarko pečių prisiuvamos dvi 1 - 1,5 cm pločio juostelės (žr. 1.4 eskizą), skirtos antpečių tvirtinimo juostelei prakišti. Laisvas antpečio galas prie švarko prisegamas maža uniformine saga.

147. Švarko apykaklės ir atvarto kampai vienodi – 4,5 cm pločio (žr. 1.4 eskizą).

148. Apykaklės kampai puošiami trikampėliais, kurie yra skirtingi karininkams ir ne karininkams.

149. Kelnės ilgos, tiesaus kirpimo su juosmeniu, ant kurio prisiūtos 6 – 8 (priklausomai nuo apimties) ąselės, skirtos 3,5 cm pločio diržui įsiverti (žr. 2 eskizą). Juosmuo turi būti sutvirtintas specialia juosta „korsažu“ su įsiūta gumuota juoste, prilaikančia marškinius dėvėjimo metu.

150. Kelnų priekio puselėse siuvamos įleistinės kišenės su rėmelio formos apsiuvais.

151. Kelnų užpakalinės puselės su simetriškai prakirptomis, įleistinėmis kišenėmis su rėmelio formos apsiuvais ir figūriniais antkišeniais. Antkišeniai nupeltakiuoti 0,1 - 0,2 cm pločio apdailos peltakiais. Kišenės užsegamos sagomis ir kilpomis, išsiūtomis kelnų užpakalinėse puselėse.

152. Kelnės siuvamos su simetriškai išdėstytais liemens įsiuvais kiekvienoje priekinėje ir užpakalinėje kelnų puselėje.

153. Kelnų priekio vidurio siūlė užsegama spiraliniu užtrauktuku, juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa bei metalinių kabliukų komplektu.

154. Kelnų šoninėse siūlėse įleidžiamas 2 cm pločio geltonos spalvos apdailinio audinio įsiuvas.

155. Kelnių priekinės puselės siuvamos su pamušalu, kuris turi būti 20 cm žemiau kelių.

156. Kelnių apačios užpakalinė dalis kerpama 1,5 cm ilgesnė už priekinę. Kelnių apačioje prisiuvama tekstilinė juostelė.

III. MOTERIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO YPATUMAI

157. Moteriški koncertiniai kostiumai susideda iš švarko ir kelnų (žr. 3-4 eskizus).

158. Švarkas – prigludusio silueto, užsegamas 5 – mis didelėmis uniforminėmis sagomis.

159. Švarko priekis su atkirptais šoneliais, nugaroje – vidurio siūlė. Švarko užsegimas paaukštintas: pirmoji saga – virš krūtinės, apatinė – ties antkišenių viršutine linija. Likusios sagos išdėstytos lygiais atstumais.

160. Švarkas siuvamas su simetriškai prakirptomis įleistinėmis kišenėmis su rėmelio formos apsiuvais ir antkišeniais, prisegamais mažomis uniforminėmis sagomis (žr. 3.1 eskizą). Antkišeniai nupeltakiuoti 0,1 - 0,2 cm pločio apdailos peltakiais.

161. Švarkas siuvamas su 12 cm pločio vidine įleistine kišene dešinėje pusėje, užsegama sagute. Vidinė kišenė su rėmelio formos apsiuvais iš pamušalinio audinio.

162. Rankovės statytos, dviejų siūlių. Rankovės užsibaigia į viršų smailėjančiais figūriniais rankogaliais, kurių sujungimo su rankove kraštai puošiami 0,2 – 0,3 cm pločio įsiuvais iš geltonos spalvos apdailinio audinio. Figūrinių rankogalių prisiuvimo siūlės nupeltakiuotos 0,1 - 0,2 cm pločio apdailos peltakiais.

163. Prie rankovių prisiuvama: tarnybos ženklas, antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu ir antsiuvas „LIETUVA“ (žr. 3.2 eskizą).

164. Švarkai nešiojami su nustatyto pavyzdžio nuimamais antpečiais: karininkai – išėiginius antpečius su laipsnių skiriamaisiais ženklais, ne karininkai – antpečius su lyros ženklu.

165. Antpečių nešiojimui, ant švarko pečių prisiuvamos dvi 1-1,5 cm pločio juostelės (žr. 3.3 eskizą), skirtos antpečių tvirtinimo juostelei prakišti. Laisvas antpečio galas prie švarko prisegamas maža uniformine saga.

166. Švarko apykaklės ir atvarto kampai vienodi – 4,5 cm pločio.

167. Apykaklės kampai puošiami trikampėliais, kurie yra skirtingi karininkėms ir ne karininkėms.

168. Kelnės ilgos, tiesaus kirpimo su juosmeniu, ant kurio prisiūtos 6 – 8 (priklausomai nuo apimties) ąselės, skirtos 3,5 cm pločio diržui įsiverti (žr. 4 eskizą).

169. Kelnų priekio puselėse siuvamos įleistinės kišenės su rėmelio formos apsiuvais.

170. Kelnės siuvamos su simetriškai išdėstytais liemens įsiuvais: po vieną įsiuvą kiekvienoje priekinėje kelnų puselėje ir po du įsiuvus kiekvienoje užpakalinėje kelnų puselėje.

171. Kelnės užsegamos spiraliniu užtrauktuku priekio vidurio siūlėje, juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa.

172. Kelnų priekinės puselės siuvamos su pamušalu, kuris turi būti 20 cm žemiau kelių.

173. Kelnų šoninėse siūlėse įleidžiamas 2 cm pločio geltonos spalvos apdailinio audinio įsiuvas.

IV. PRIĖMIMAS

174. Gaminiai individualiai priima klientas.

175. Išoriškai koncertiniai kostiumai turi atitikti Pirkėjo turimus pavyzdžius arba patvirtintus darbinius pavyzdžius (jeigu jie buvo tvirtinami pagal sutartį).

176. Atiduodami gaminiai turi būti kokybiškai išlyginti.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA SAUSUMOS PAJĖGŲ UNIFORMINIAMS KOSTIUMAMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

177.Sausumos pajėgų uniforminiai kostiumai (toliau – uniforminiai kostiumai) turi atitikti Pirkėjo turimus pavyzdžius bei šiuos reikalavimus.

178.Uniforminiai kostiumai siuvami iš suderintų spalvų ir artikulų audinių.

179.Gaminių furnitūra turi atitikti Pirkėjo turimų pavyzdžių furnitūrą. Siuvimo siūlų, užtrauktukų, pamušalų ir kitų priedų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos. Vidinių siūlių apdorojimui leidžiama naudoti pilkus arba kitos nekontrastuojančios spalvos siūlus.

180.Gaminių kokybė ir pasiuvimas turi atitikti šios kategorijos gaminiams keliamus bendrus reikalavimus ir tipines siuvimo technologijas.

181.Vidinės siūlės po neprisiūtu pamušalu turi būti apdorotos specialiomis mašinomis. Siuvimo siūlų rūšis, storis, dygsnių tankumas turi užtikrinti siūlės stiprumą.

182.Kelnių šoninės, žingsnio bei užpakalinė vidurio siūlės prasiuvamos grandininio dygsnio siūle.

183.Siūlių, kišenių galai, užtrauktukai turi būti užtvirtinti.

184.Gatavo gaminio užleidimai siūlėms turi atitikti lentelėje nurodytus dydžius.

lentelė

Matmens pavadinimas	Reikšmė, cm	Leistinas nuokrypis, ± cm
1. Apačios palenkimas:		
- sijono	3,0	0,5
- švarko, kelnių	3,5	0,5
2. Rankovių palenkimas	3,5	0,5
3. Vidinių siūlių užleidimai:		
- priekio, nugaros, šoninės, rankovių siūlės	1,5	0,5
- sijono	3,0	0,5
- vyriškų kelnių vidurinės siūlės (ties juosmeniu)	4,5	0,5
- moteriškų kelnių vidurinės siūlės	1,5	0,5

Pastabos:

- 13) siūlių minimalūs užleidimai neturi būti siauresni kaip 1,0 cm;
- 14) užsakovui pageidaujant, užleidimai turi būti padidinti.

185.Pamušaliniai audiniai turi būti poliesteriniai arba ne blogesnės kokybės. Viršutinių drabužių, siuvamų su pamušalu, pamušalas turi būti laisvesnis, taisyklingai sujungtas ir nematomas iš išorinės pusės.

186.Gaminių klijinės medžiagos turi išlaikyti stabilumą po daugkartinio valymo organiniais tirpikliais. Gaminių garo - šiluminis apdirbimas turi užtikrinti formos stabilumą.

187.Gaminiai privalo būti simetriški, porinės detalės – išdėstytos simetriškai. Gaminiuose neleidžiami detalių atspalviai.

188.Gaminių vidinėje kairėje pusėje tvirtinama juostelė su firmos ženklu, kurioje neišplaunamais dažais nurodoma panaudotų audinių sudėtis ir rekomenduojamos priežiūros simboliai pagal LST EN ISO 3758 (ISO 3758) arba lygiavertį.

189.Panaudotų pagalbinių medžiagų (pamušalų, klijinių medžiagų, petelių ir t.t.) kokybė turi užtikrinti gaminių kokybę visą eksploataavimo laiką (dėvėjimo terminas iki 6 metų).

190.Uniforminiai kostiumai siuvami vyriški ir moteriški.

191.Uniforminiai kostiumai siuvami pagal individualius užsakovo išmatavimus. Išmatavimai aprašyme ir eskizuose pateikti baziniams dydžiams: vyrams – 182 cm ūgio, 100 cm krūtinės apimtys, moterims – 176 cm ūgio, 92 cm krūtinės apimtys (matuojant pagal LST ISO 8559 (ISO 8559) arba lygiavertį).

192. Eskizuose išmatavimai nurodyti centimetrais. Leidžiamas 2 % matmenų nukrypimas nuo nurodytų.

193. Uniforminiai kostiumai siuvami iš pusvilnonio samanų spalvos audinio kostiumui (toliau – pagrindinio audinio).

194. Pagrindiniu audiniu, raudonos ir geltonos spalvos apdailiniu audiniu, didelėmis ir mažomis uniforminėmis sagomis su Vyčiu, reikalingais skiriamaisiais ženklais (tarnybos ženklu, antsiuvu su Lietuvos Respublikos valstybės vėliavos atvaizdu, skirtu uniforminiam kostiumui (toliau – antsiuvu su LR valstybės vėliavos atvaizdu), laipsnių antsiuvais, trikampėliais, antpečiais, tarnybos trukmės antsiuvais) aprūpina Pirkėjas. Anksčiau paminėtas medžiagas Tiekėjas pasiima iš Pirkėjo nurodyto sandėlio Lietuvoje. Generolų apykaklės siuvinėjimai atliekami ant sukirptos apykaklės detalės Pirkėjo nurodytoje įmonėje. Visos kitos medžiagos reikalingos uniforminių kostiumų pasiuvimui – Tiekėjo.

195. Sutarties vykdymo metu gali būti tvirtinami gaminių darbiniai pavyzdžiai, kuriuos tvirtina Materialinių resursų departamento direktorius pagal Pirkėjo turimus pavyzdžius.

II. VYRIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO YPATUMAI

196. Vyriški uniforminiai kostiumai susideda iš švarko ir kelnų (žr. 1-3 eskizus).

197. Švarkas – prigludusio silueto, užsegamas 5 – mis didelėmis uniforminėmis sagomis.

198. Švarko apykaklė su atkirpta stove. Švarko priekis su atkirptais šoneliais, nugaroje – vidurio siūlė, užsibaigianti atviru skeltuku, kurio aukštis fiksuojamas 7 cm žemiau liemens linijos.

199. Švarkas siuvamas su dviem poromis uždėtinių kišenių: viršutinės – krūtinės aukštyje su figūriniais antkišeniais (žr. 1.1 eskizą), apatinės (šoninės) – žemiau liemens linijos, erdvinės, su antkišeniais (žr. 1.2 eskizą). Antkišeniai nupeltakiuoti 0,1 - 0,2 cm pločio apdailos peltakiais ir užsegami mažomis uniforminėmis sagomis.

200. Švarko užsegimas paaukštintas: viršutinė saga turi būti vienoje linijoje su viršutinių antkišenių sagomis, apatinė – ties švarko nugaros siūlėje esančiu skeltuku. Likusios sagos išdėstytos lygiais atstumais.

201. Švarkas siuvamas su dviem 14 cm pločio vidinėmis įleistinėmis kišenėmis krūtinės aukštyje su rėmelio formos apsiuvais iš pagrindinio audinio. Kišenės užsegamos kabančia kilpa ir saga. Priekio kairėje pusėje, žemiau vidinės kišenės, siuvama 10 cm pločio vidinė įleistinė kišenėlė su rėmelio formos apsiuvais iš pagrindinio audinio.

202. Rankovės statytos, dviejų siūlių. Rankovės užsibaigia į viršų smailėjančiais figūriniais rankogaliais, kurių sujungimo su rankove kraštai puošiami 0,2 – 0,3 cm pločio įsiuvais iš nustatytos spalvos (generolams – raudonos, kitiems kariams – geltonos) apdailinio audinio. Figūrinių rankogalių prisiuvimo siūlės nupeltakiuotos 0,1 - 0,2 cm pločio apdailos peltakiais.

203. Prie rankovių prisiuvama:

203.1. ne karininkams - tarnybos ženklas, antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu, laipsnių antsiuvai ir tarnybos trukmės antsiuvai (jeigu priklauso) (žr. 1.3 eskizą ir 1.4 eskizą);

203.2. generolams ir karininkams – tarnybos ženklas ir antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu (žr. 2.1 eskizą);

204. Generolų ir karininkų švarkai nešiojami su nustatyto pavyzdžio nuimamais antpečiais (žr. 2.3 eskizą). Antpečių viršutinė dalis pasiūta iš pagrindinio audinio, apatinė dalis - iš nustatytos spalvos (generolams – raudonos, karininkams – geltonos) apdailinio audinio, suformuojant 0,1 – 0,2 cm kantelį, matomą iš viršaus. Antpečiai parenkami priklausomai nuo pečių pločio 12, 13 arba 14 cm ilgio.

205. Antpečių nešiojimui, ant generolų ir karininkų švarkų pečių prisiuvamos dvi 1 - 1,5 cm pločio juostelės (žr. 2.2 eskizą), skirtos antpečių tvirtinimo juostelei prakišti. Laisvas antpečio galas prie švarko prisegamas maža uniformine saga.

206. Švarko apykaklės ir atvarto kampai vienodi – 4,5 cm pločio (žr. 2.2 eskizą).

207. Apykaklės kampai puošiami trikampėliais, kurie yra skirtingi generolams, karininkams ir ne karininkams.

208. Generolų apykaklė papildomai puošiama ažuolo lapeliais (išsiuvinėti aukso spalvos metalizuotu siūlu), apykaklės kraštuose įsiuvas raudonos spalvos apdailinio audinio 0,2 – 0,3 cm pločio apsiuvas (žr. 2.4 eskizą).

209. Kelnės ilgos, tiesaus kirpimo su juosmeniu, ant kurio prisiūtos 6 – 8 (priklausomai nuo apimties) ąselės, skirtos 3,5 cm pločio diržui įsiverti (žr. 3 eskizą). Juosmuo turi būti sutvirtintas specialia juosta „korsažu“ su įsiūta gumuota juoste, prilaikančia marškinius dėvėjimo metu.

210. Kelnų priekio puselėse siuvas įlestinės kišenės su rėmelio formos apsiuvais.

211. Kelnų užpakalinės puselės su simetriškai prakirptomis, įlestinėmis kišenėmis su rėmelio formos apsiuvais ir figūriniais antkišeniais. Antkišeniai nupeltakiuoti 0,1 - 0,2 cm pločio apdailos peltakiais. Kišenės užsegamos sagomis ir kilpomis, išsiūtomis kelnų užpakalinėse puselėse.

212. Kelnės siuvas su simetriškai išdėstytais liemens įsiuvais kiekvienoje priekinėje ir užpakalinėje kelnų puselėje.

213. Kelnų priekio vidurio siūlė užsegama spiraliniu užtrauktuku, juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa bei metalinių kabliukų komplektu.

214. Kelnų šoninėse siūlėse įleidžiamas 0,2 – 0,3 cm pločio nustatytos spalvos (generolams – raudonos, kitiems kariams – geltonos) apdailinio audinio įsiuvas.

215. Kelnų priekinės puselės siuvas su pamušalu, kuris turi būti 20 cm žemiau kelių.

216. Kelnų apačios užpakalinė dalis kerpama 1,5 cm ilgesnė už priekinę. Kelnų apačioje prisiuvama tekstilinė juostelė.

III. MOTERIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO YPATUMAI

217. Moteriški uniforminiai kostiumai susideda iš švarko, kelnų ir sijono (žr. 4-7 eskizus).

218. Švarkas – prigludusio silueto, užsegamas 5 – mis didelėmis uniforminėmis sagomis.

219. Švarko priekis su atkirptais šoneliais, nugaroje – vidurio siūlė. Švarko užsegimas paaukštintas: pirmoji saga – virš krūtinės, apatinė – ties antkišenių viršutine linija. Likusios sagos išdėstytos lygiais atstumais.

220. Švarkas siuvas su simetriškai prakirptomis įlestinėmis kišenėmis su rėmelio formos apsiuvais ir antkišeniais, prisegamais mažomis uniforminėmis sagomis (žr. 4.1 eskizą). Antkišeniai nupeltakiuoti 0,1 - 0,2 cm pločio apdailos peltakiais.

221. Švarkas siuvas su 12 cm pločio vidine įleistine kišene dešinėje pusėje, užsegama sagute. Vidinė kišenė su rėmelio formos apsiuvais iš pamušalinio audinio.

222. Rankovės statytos, dviejų siūlių. Rankovės užsibaigia į viršų smailėjančiais figūriniais rankogaliais, kurių sujungimo su rankove kraštai puošiami 0,2 – 0,3 cm pločio įsiuvais iš nustatytos spalvos (generolėms – raudonos, kitoms karėms – geltonos) apdailinio audinio. Figūrinių rankogalių prisiuvimo siūlės nupeltakiuotos 0,1 - 0,2 cm pločio apdailos peltakiais.

223. Prie rankovių prisiuvami antsiuvai:

223.1. ne karininkėms - tarnybos ženklas, antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu, laipsnių antsiuvai ir tarnybos trukmės antsiuvai (jeigu priklauso) (žr. 4.2 eskizą ir 1.4 eskizą);

223.2. generolėms ir karininkėms - tarnybos ženklas ir antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu (žr. 5.2 eskizą);

224. Generolių ir karininkių švarkai nešiojami su nustatyto pavyzdžio nuimamais antpečiais (žr. 2.3 eskizą). Antpečių viršutinė dalis pasiūta iš pagrindinio audinio, apatinė dalis - iš nustatytos spalvos (generolėms – raudonos, karininkėms – geltonos) apdailinio audinio, suformuojant 0,1 – 0,2 cm kantelį, matomą iš viršaus. Antpečiai parenkami priklausomai nuo pečių pločio 12, 13 arba 14 cm ilgio.

225. Antpečių nešiojimui, ant generolių ir karininkių švarkų pečių prisiuvamos dvi 1-1,5 cm pločio juostelės (žr. 5.1 eskizą), skirtos antpečių tvirtinimo juostelei prakišti. Laisvas antpečio galas prie švarko prisegamas maža uniformine saga.

226. Švarko apykaklės ir atvarto kampai vienodi – 4,5 cm pločio. Apykaklės apdaila tokia pati kaip ir vyriškiems švarkams (žr. 31 - 32 punktus).

227. Sijonas tiesaus kirpimo su 5 cm gylio klose nugaros siūlėje. Sijono ilgis – dengia kelius (iki kelių apačios). Sijonas siuvamas su juosmeniu, ant kurio prisiūtos 6 – 8 (priklausomai nuo apimties) ąselės, skirtos 3,5 cm pločio diržui įsiverti (žr. 6 eskizą).

228. Sijonas užsegamas paslėptu užtrauktuku, įsiūtu nugaros vidurio siūlėje, juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa.

229. Sijonas siuvamas su pamušalu.

230. Kelnės ilgos, tiesaus kirpimo su juosmeniu, ant kurio prisiūtos 6 – 8 (priklausomai nuo apimties) ąselės, skirtos 3,5 cm pločio diržui įsiverti (žr. 7 eskizą).

231. Kelnų priekio puselėse siuvamos įleistinės kišenės su rėmelio formos apsiuvais.

232. Kelnės siuvamos su simetriškai išdėstytais liemens įsiuvais: po vieną įsiuvą kiekvienoje priekinėje kelnų puselėje ir po du įsiuvus kiekvienoje užpakalinėje kelnų puselėje.

233. Kelnės užsegamos spiraliniu užtrauktuku priekio vidurio siūlėje, juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa.

234. Kelnų priekinės puselės siuvamos su pamušalu, kuris turi būti 20 cm žemiau kelių.

235. Kelnų šoninėse siūlėse įleidžiamas 0,2 – 0,3 cm pločio nustatytos spalvos (generolėms – raudonos, kitoms karėms – geltonos) apdailinio audinio įsiuvas.

IV. PRIĖMIMAS

236. Gaminįs individualiai priima klientas.

237. Išoriškai uniforminiai drabužiai turi atitikti Pirkėjo turimus pavyzdžius arba patvirtintus darbinius pavyzdžius (jeigu jie buvo tvirtinami pagal sutartį).

238. Atiduodami gaminiai turi būti kokybiškai išlyginti.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės
Logistikos valdybos

plk. Sigitas Mundris

A.V.



TEIKĖJAS

UAB „Tuma“

UAB „Tuma“
generalinis direktorius

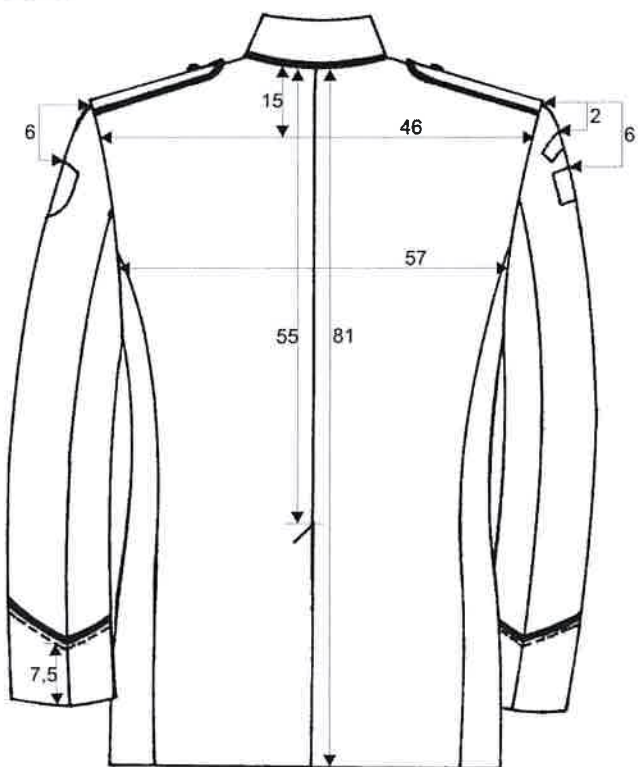
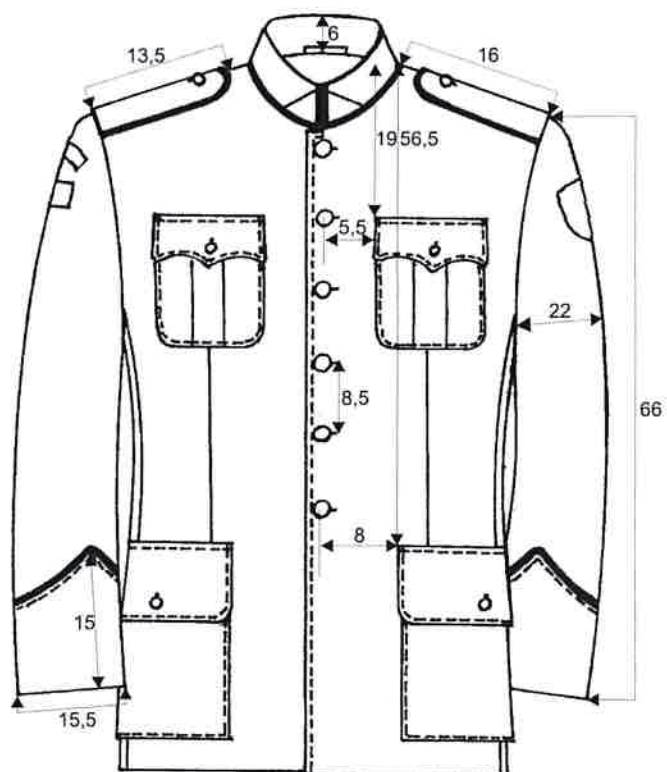
Vladimiras Ivlijevas



TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS GARBĖS SARGYBOS KUOPOS KARIŲ UNIFORMOMS
ESKIZAI

SAUSUMOS PAJĖGŲ BŪRIO KARIŲ UNIFORMOS

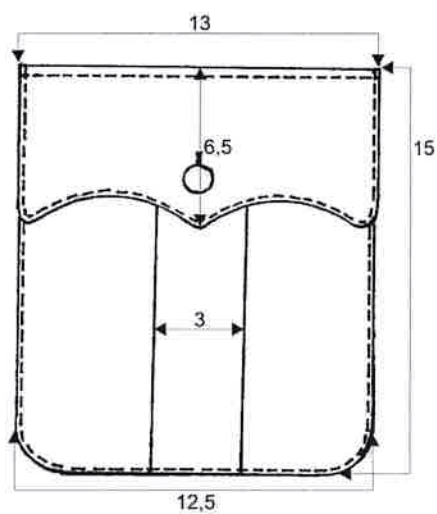
Karininko kostiumo švarkas



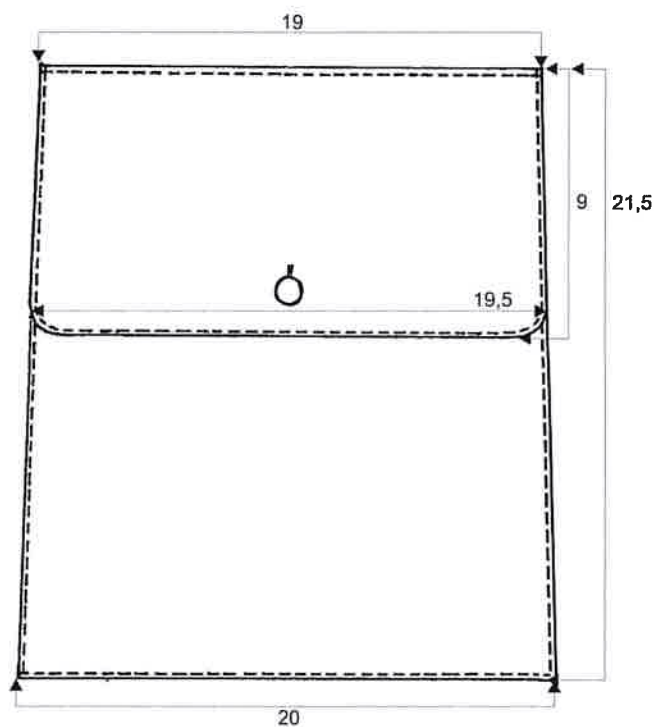
1 eskizas

SAUSUMOS PAJĖGŲ BŪRIO KARIŲ UNIFORMOS

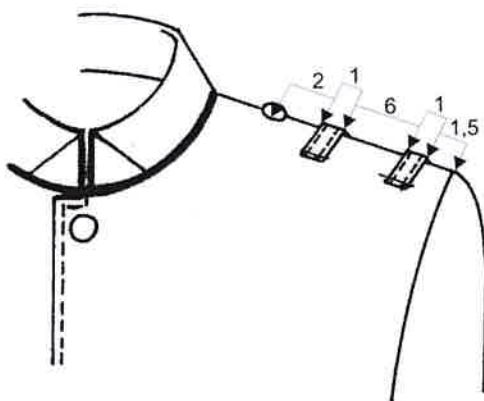
Karininko kostiumo švarkas



1.1 eskizas



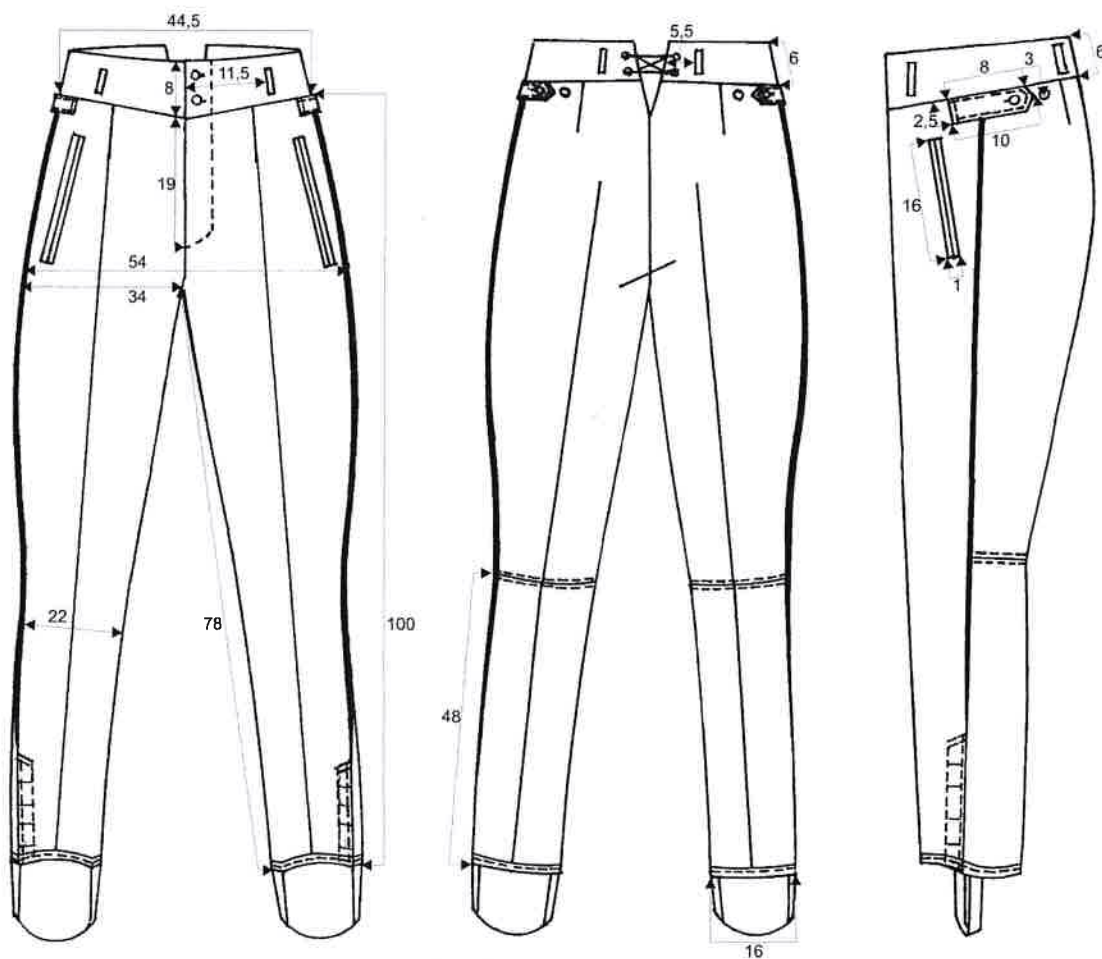
1.2 eskizas



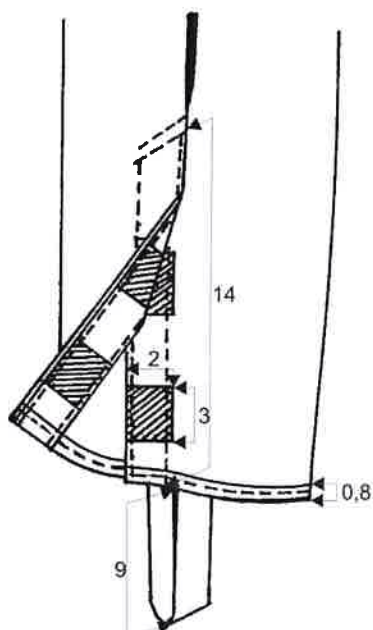
1.3 eskizas

SAUSUMOS PAJĖGŲ BŪRIO KARIŲ UNIFORMOS

Karininko kostiumo kelnės



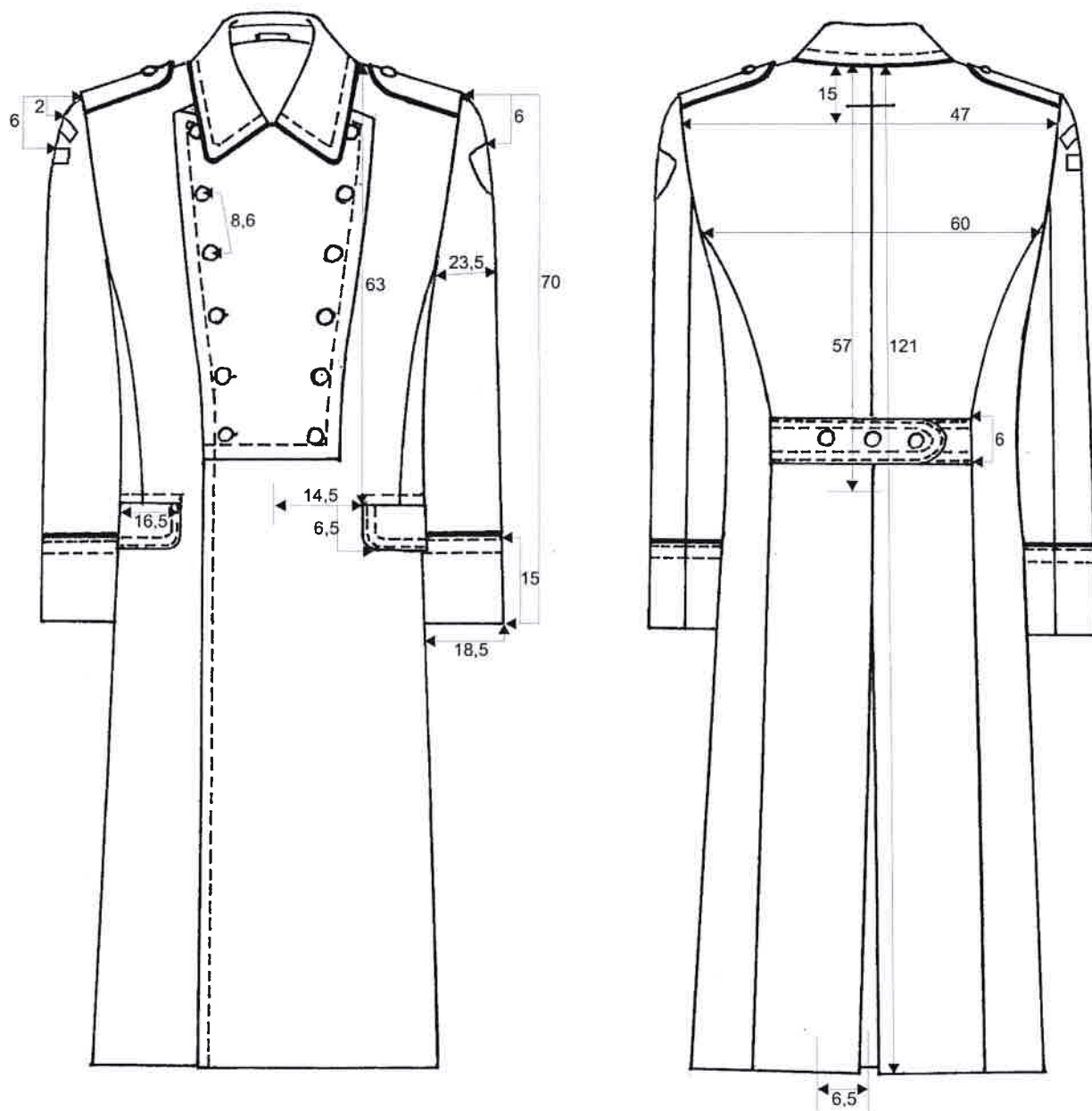
2 eskizas



2.1 eskizas

SAUSUMOS PAJĖGŲ BŪRIO KARIŲ UNIFORMOS

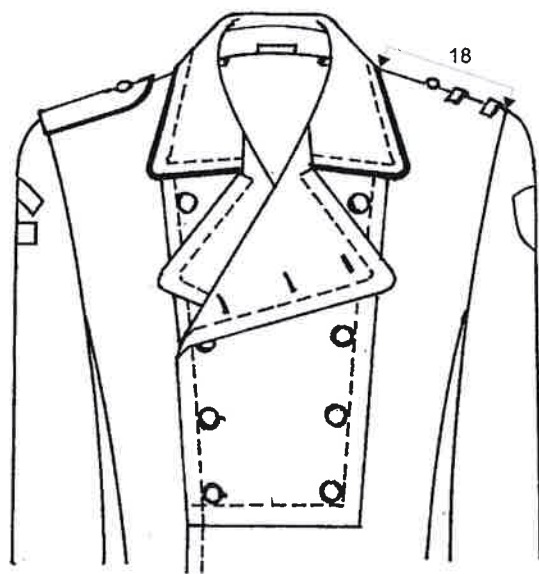
Karininko milinė



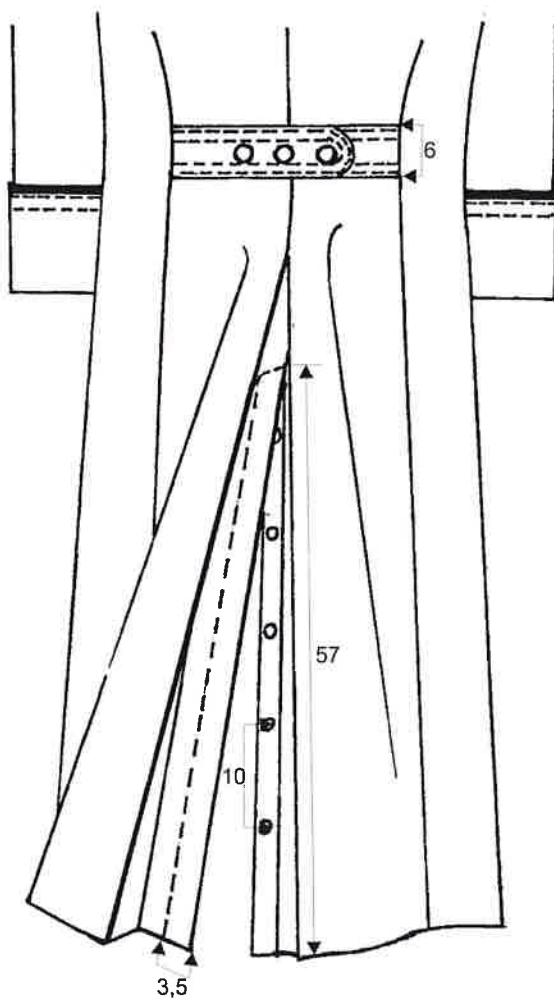
3 eskizas

SAUSUMOS PAJĖGŲ BŪRIO KARIŲ UNIFORMOS

Karininko milinė



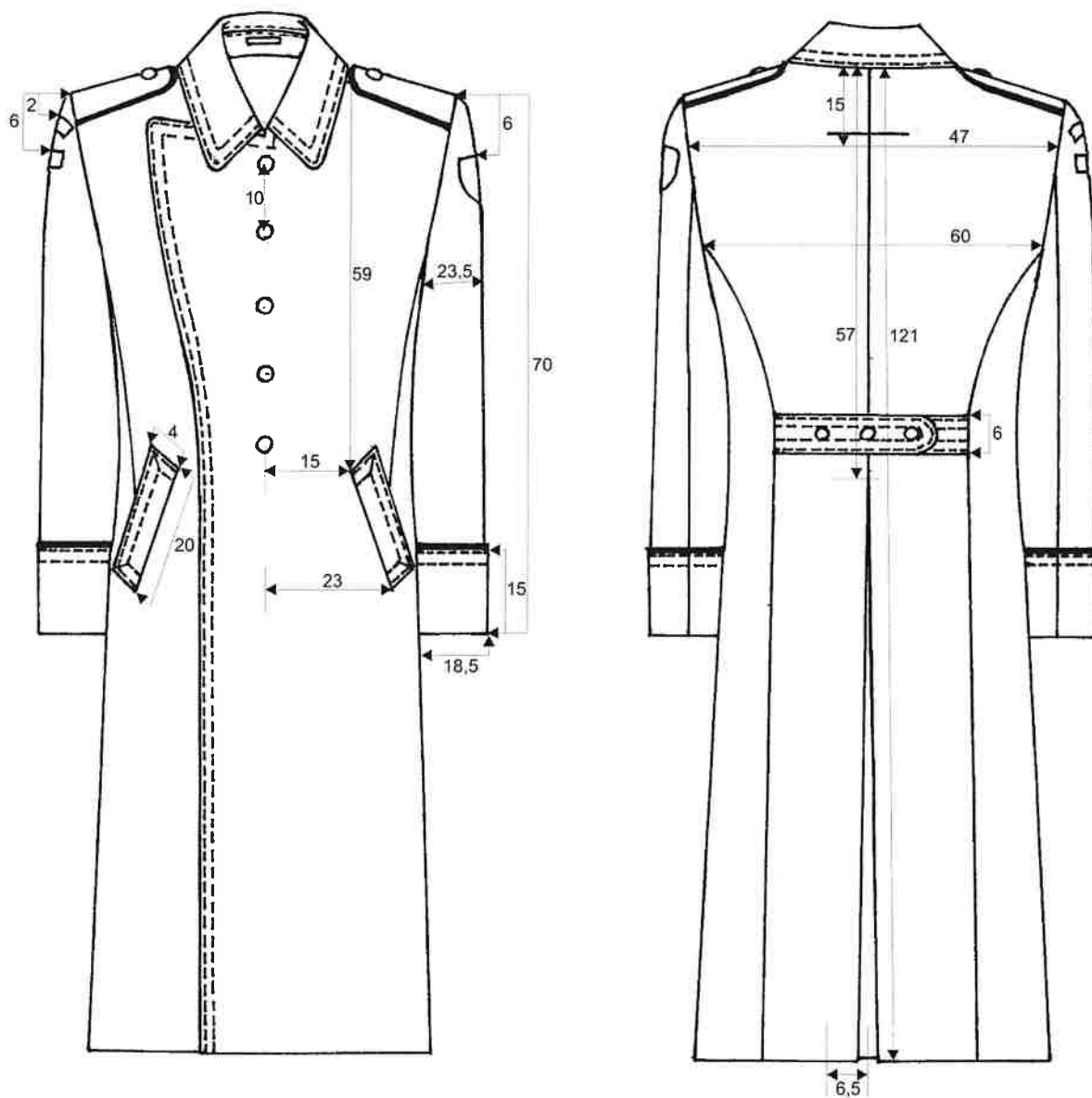
3.1 eskizas



3.2 eskizas

SAUSUMOS PAJĖGŲ BŪRIO KARIŲ UNIFORMOS

Kareivio milinė



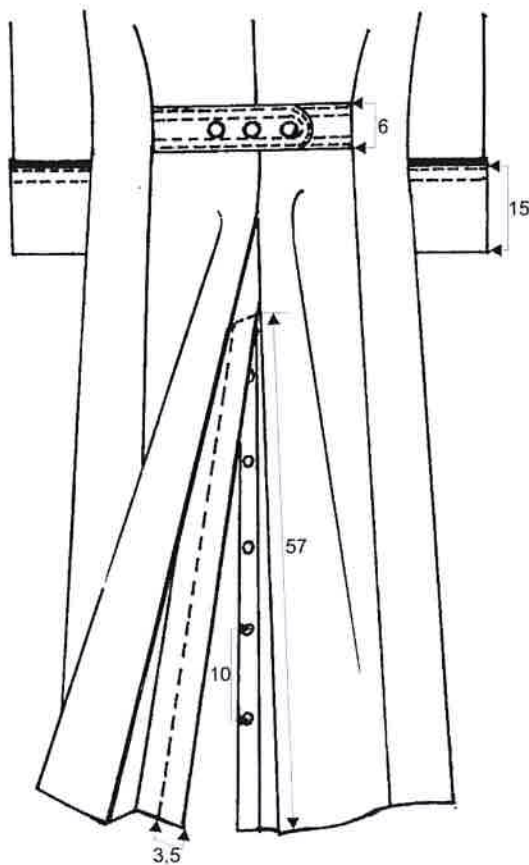
4 eskizas

SAUSUMOS PAJĖGŲ BŪRIO KARIŲ UNIFORMOS

Kareivio milinė



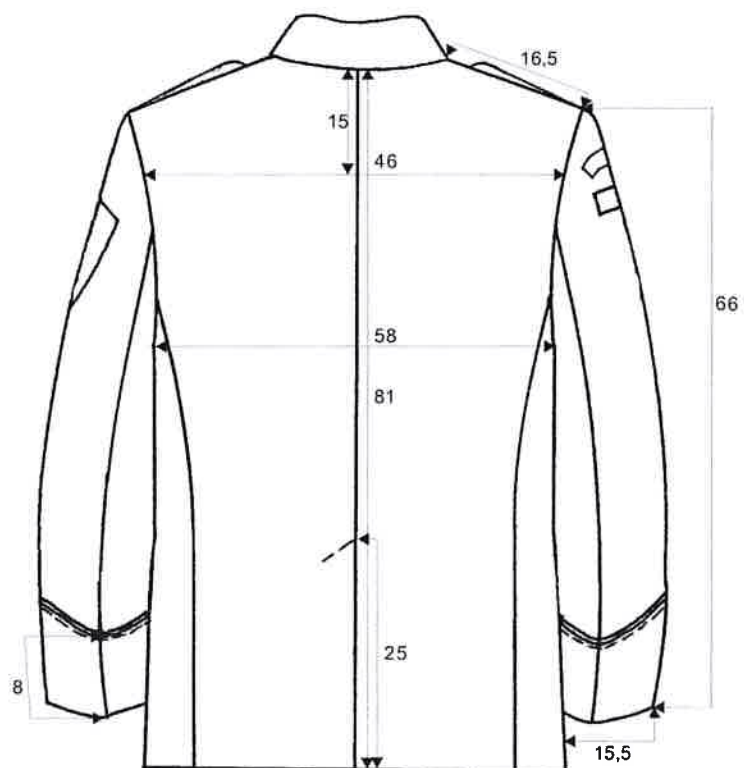
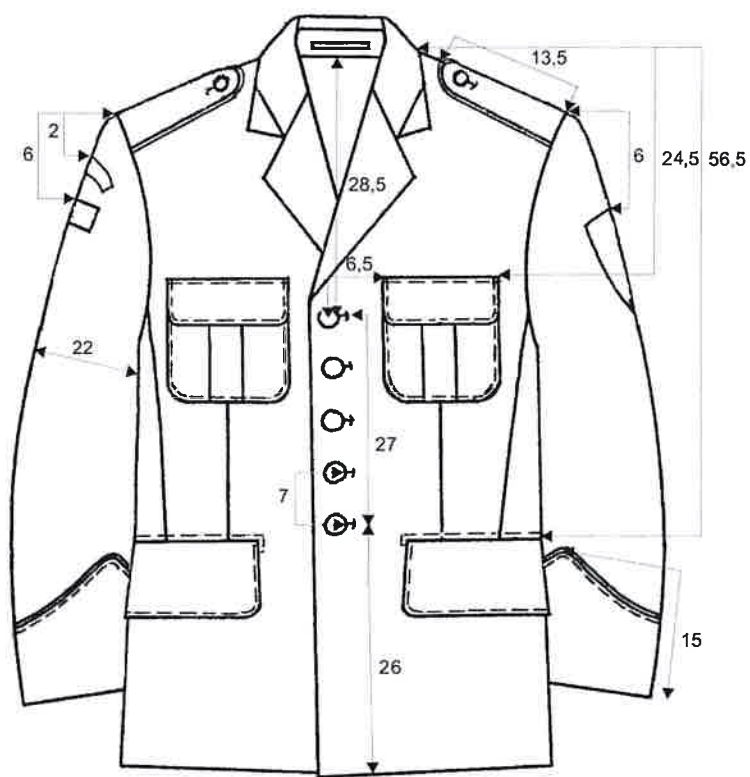
4.1 eskizas



4.2 eskizas

KARINIŲ ORO PAJĖGŲ BŪRIO KARIŲ UNIFORMOS

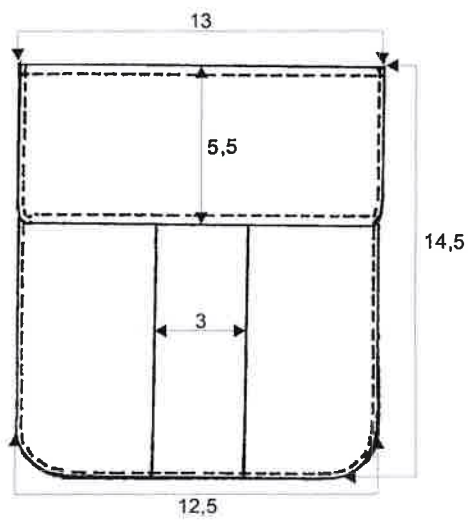
Karininko kostiumo švarkas



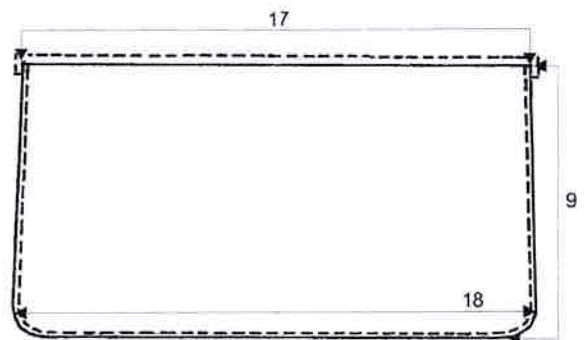
5 eskizas

KARINIŲ ORO PAJĖGŲ BŪRIO KARIŲ UNIFORMOS

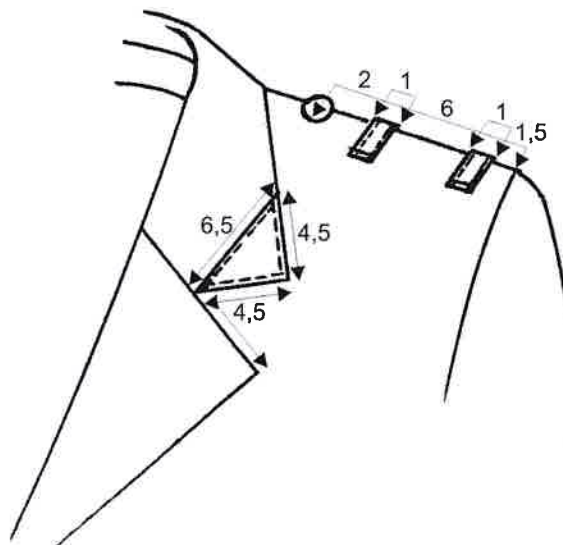
Karininko kostiumo švarkas



5.1 eskizas



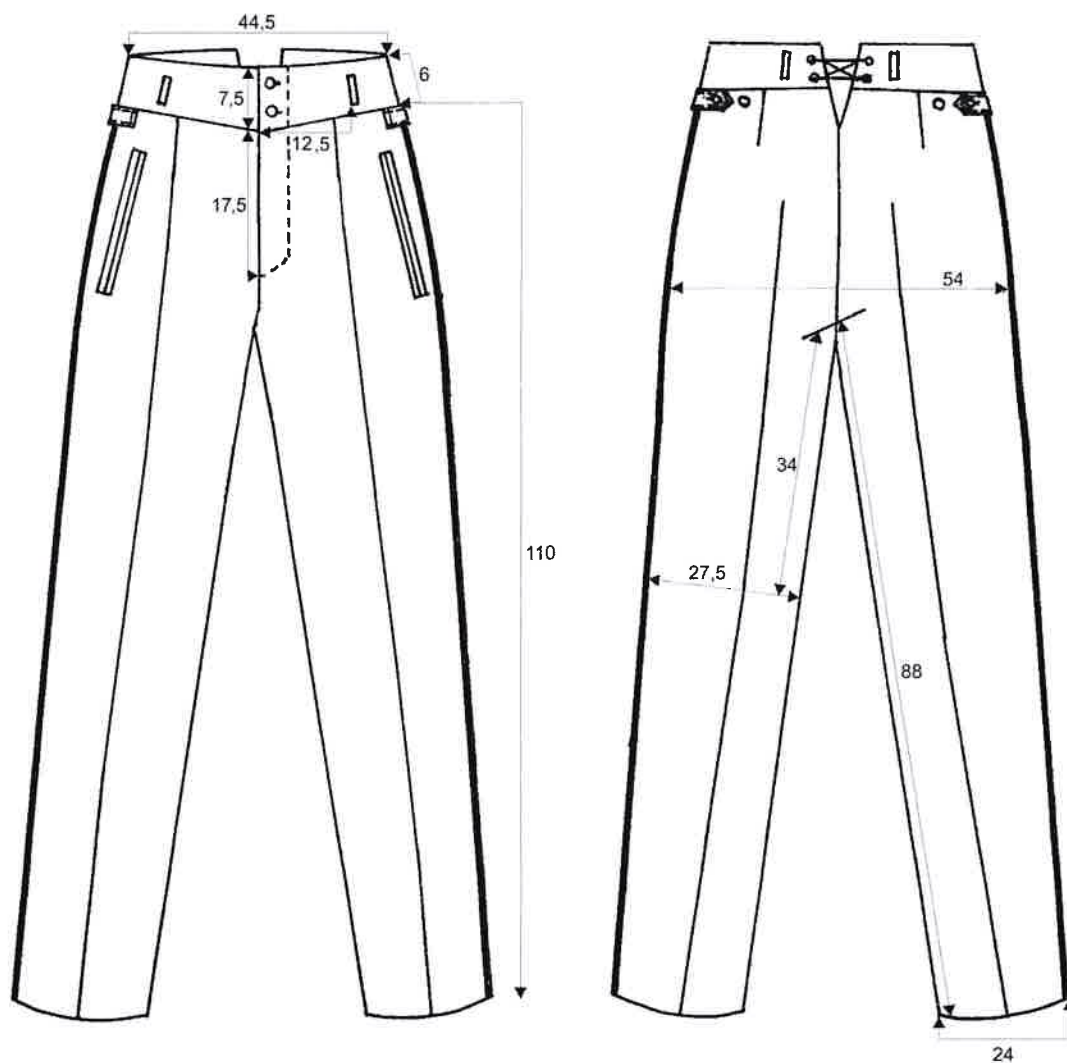
5.2 eskizas



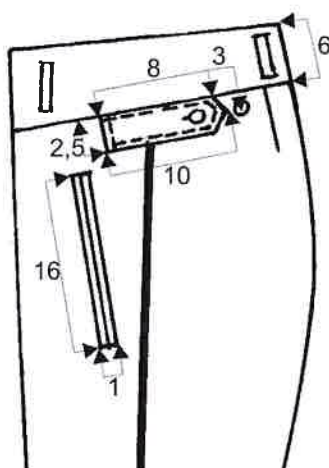
5.3 eskizas

KARINIŲ ORO PAJĖGŲ BŪRIO KARIŲ UNIFORMOS

Karininko kostiumo kelnės



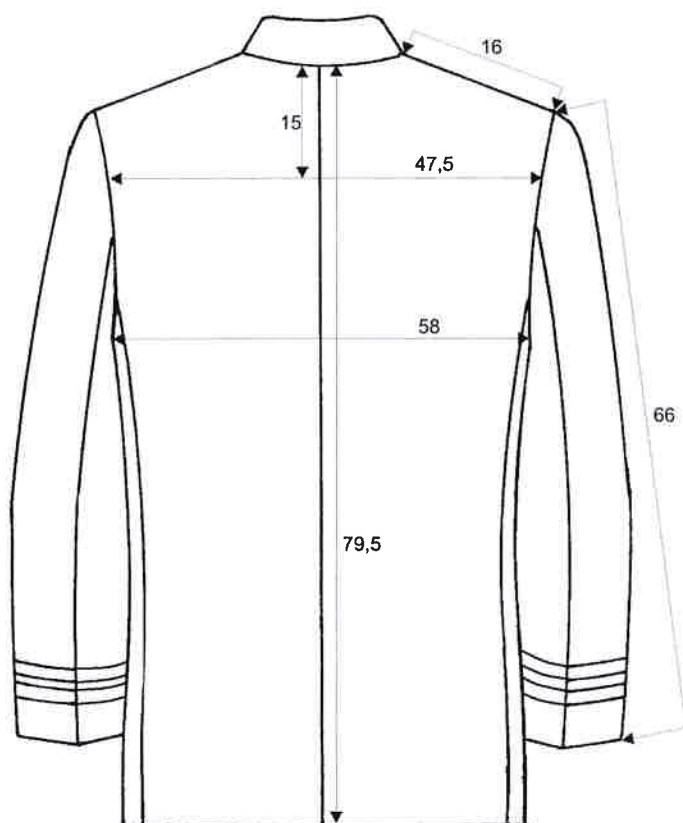
6 eskizas



6.1 eskizas

KARINIŲ JŪRŲ PAJĖGŲ BŪRIO KARIŲ UNIFORMOS

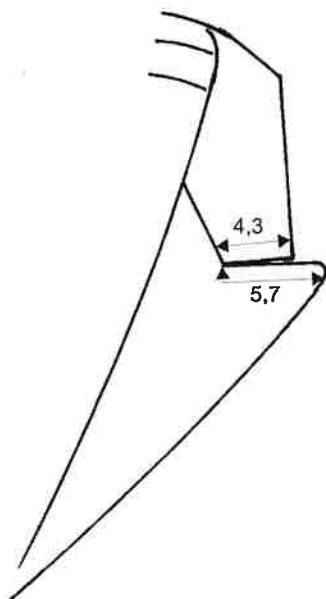
Karininko kostiumo švarkas



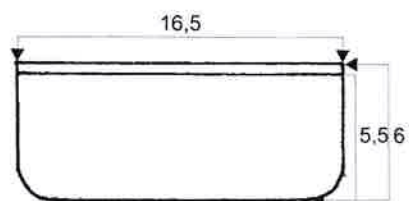
7 eskizas

KARINIŲ JŪRŲ PAJĖGŲ BŪRIO KARIŲ UNIFORMOS

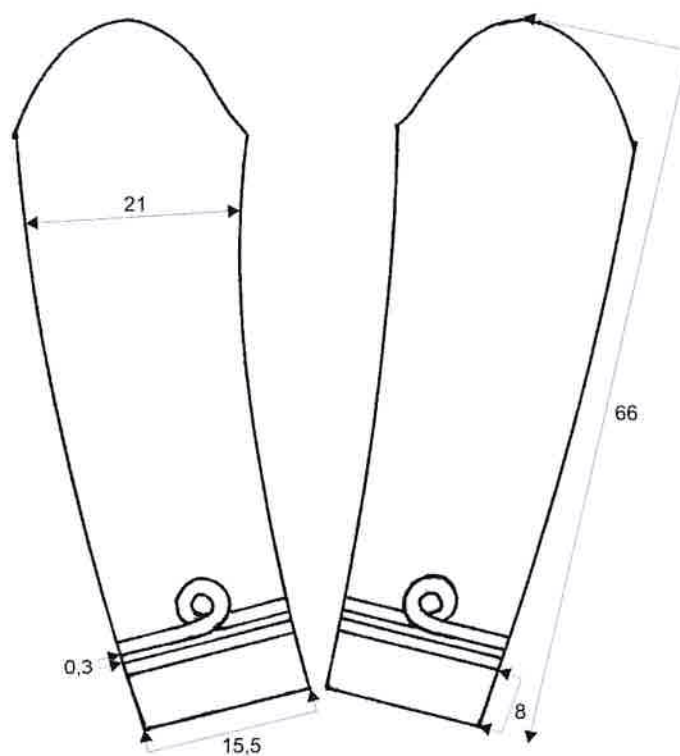
Karininko kostiumo švarkas



7.1 eskizas



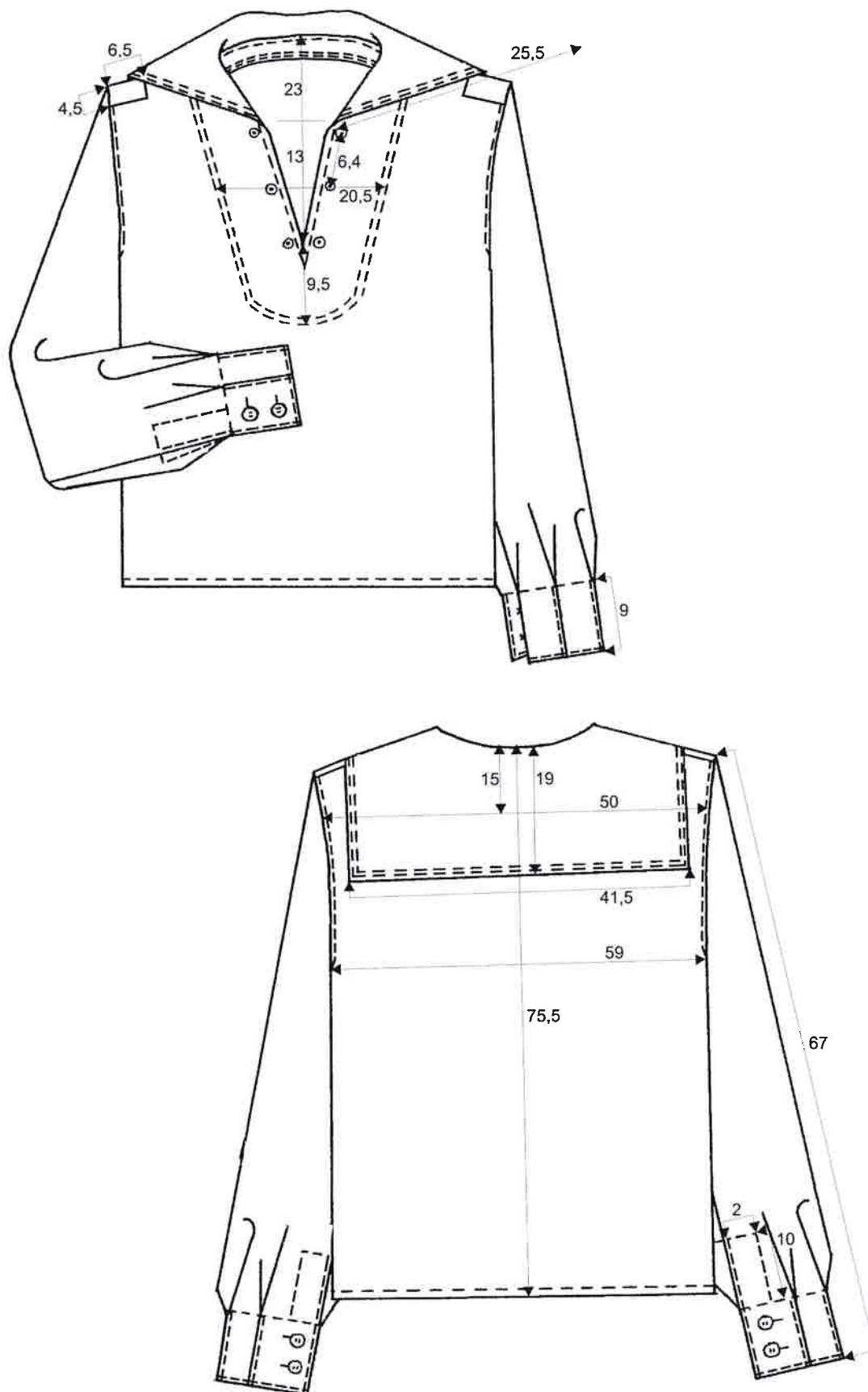
7.2 eskizas



7.3 eskizas

KARINIŲ JŪRŲ PAJĖGŲ BŪRIO KARIŲ UNIFORMOS

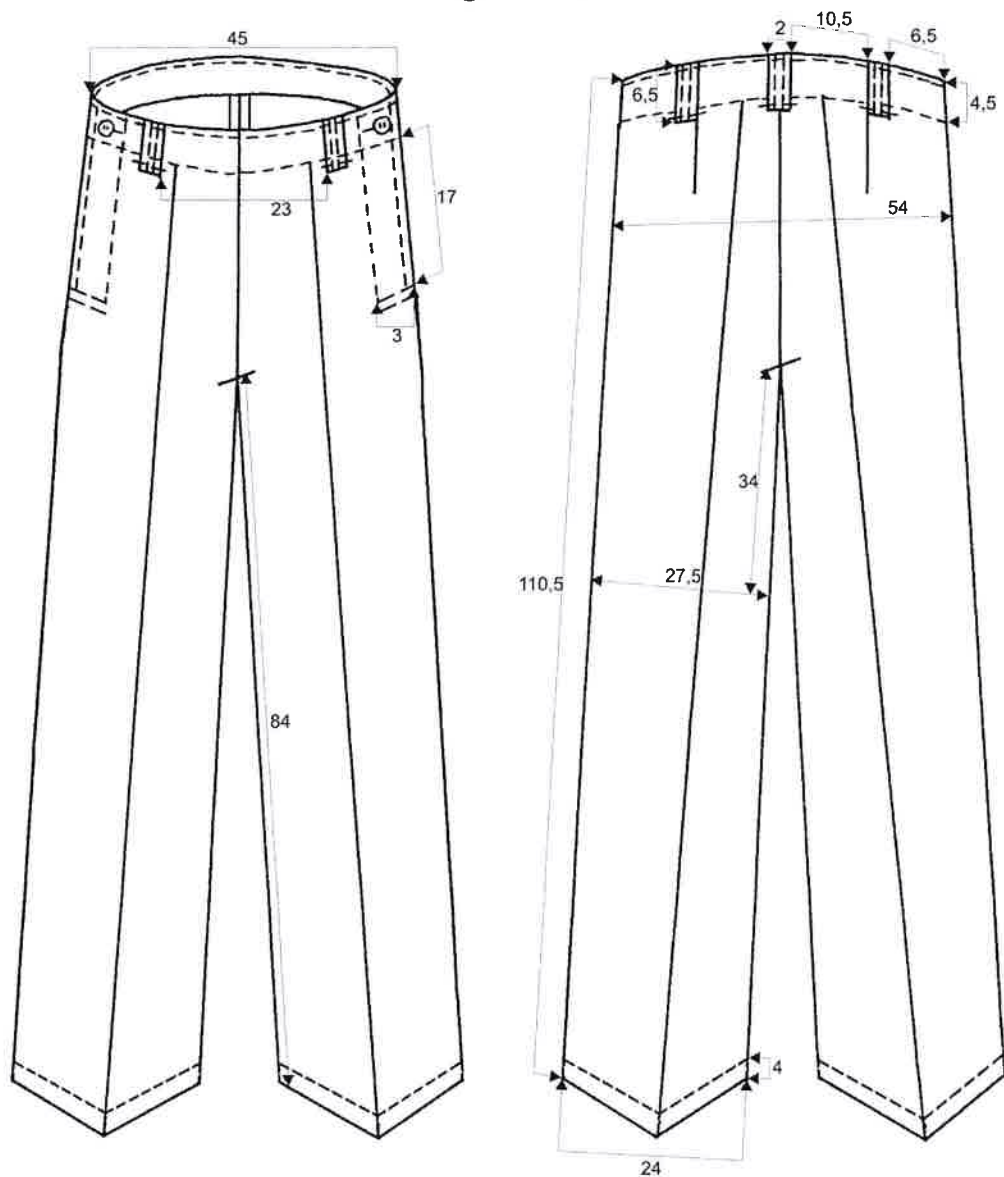
Jūreivio išeiginio kostiumo palaidinė



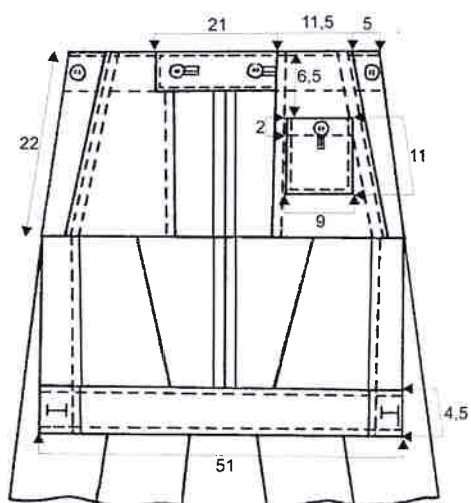
8 eskizas

KARINIŲ JŪRŲ PAJĖGŲ BŪRIO KARIŲ UNIFORMOS

Jūreivio išeiginio kostiumo kelnės

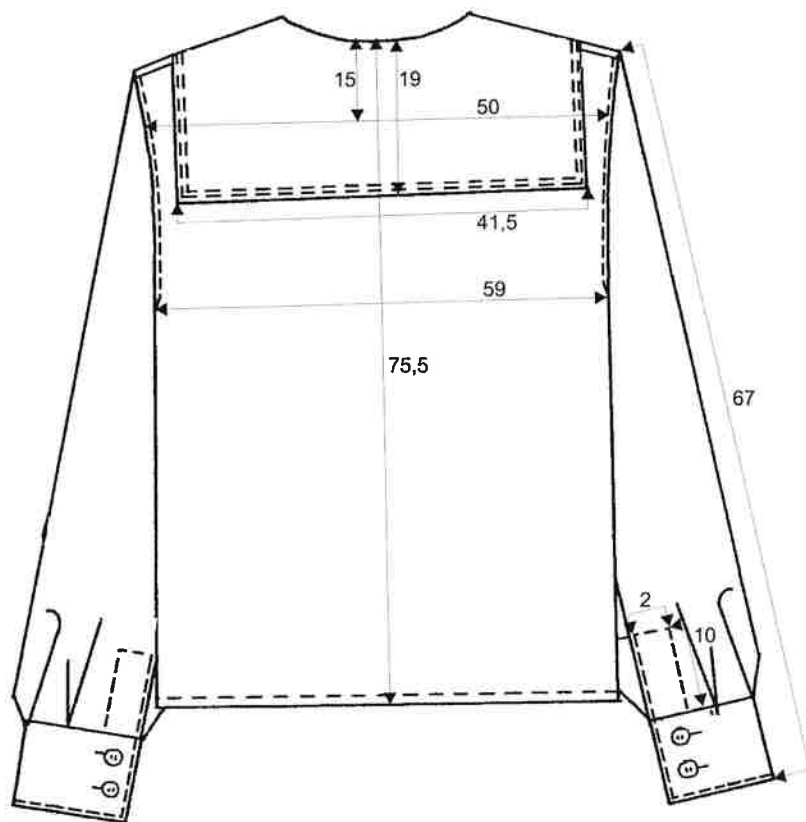


9 eskizas



9.1 eskizas

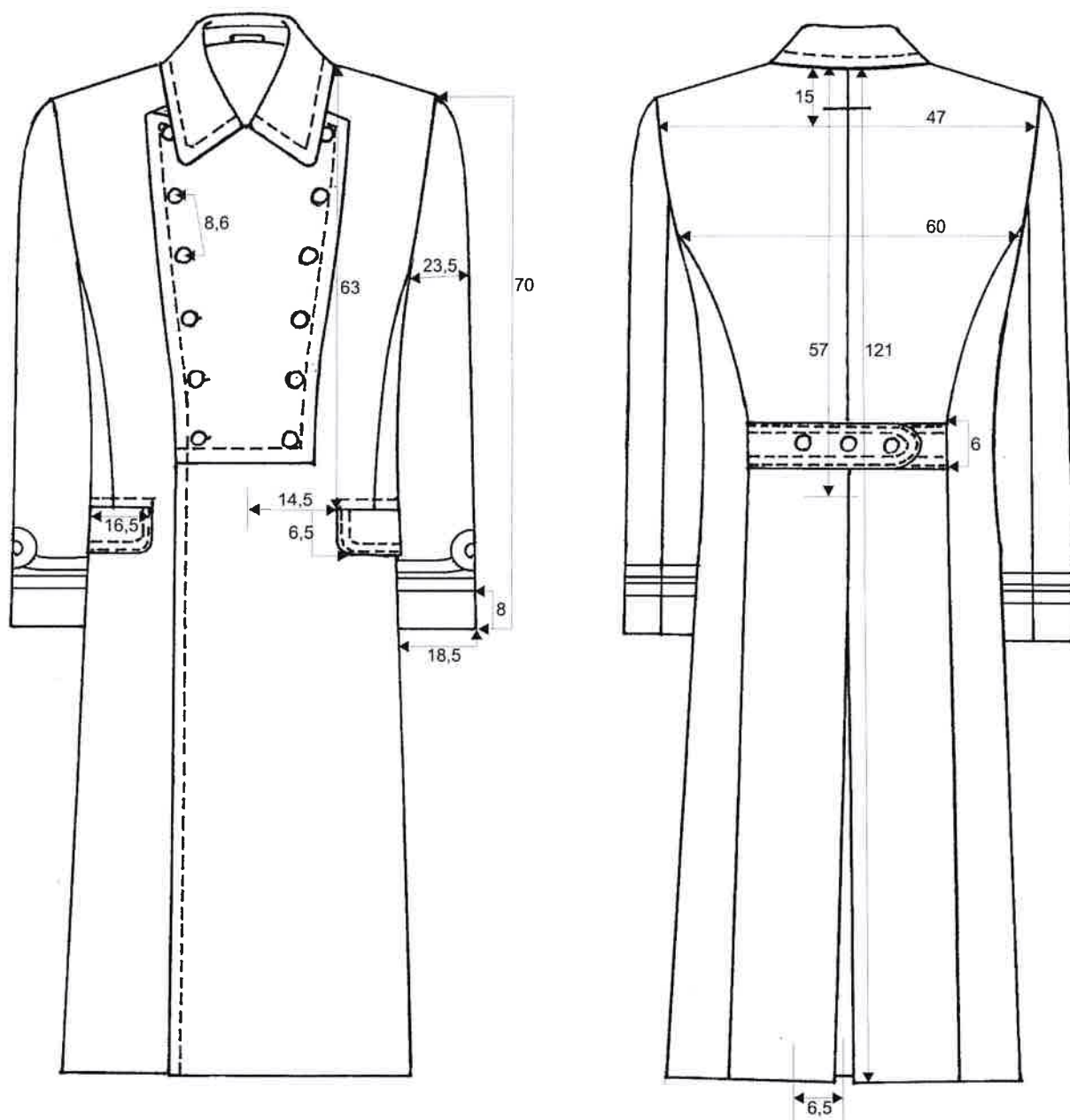
Jūreivio balta palaidinė



15 psl. iš 17

KARINIŲ JŪRŲ PAJĖGŲ BŪRIO KARIŲ UNIFORMOS

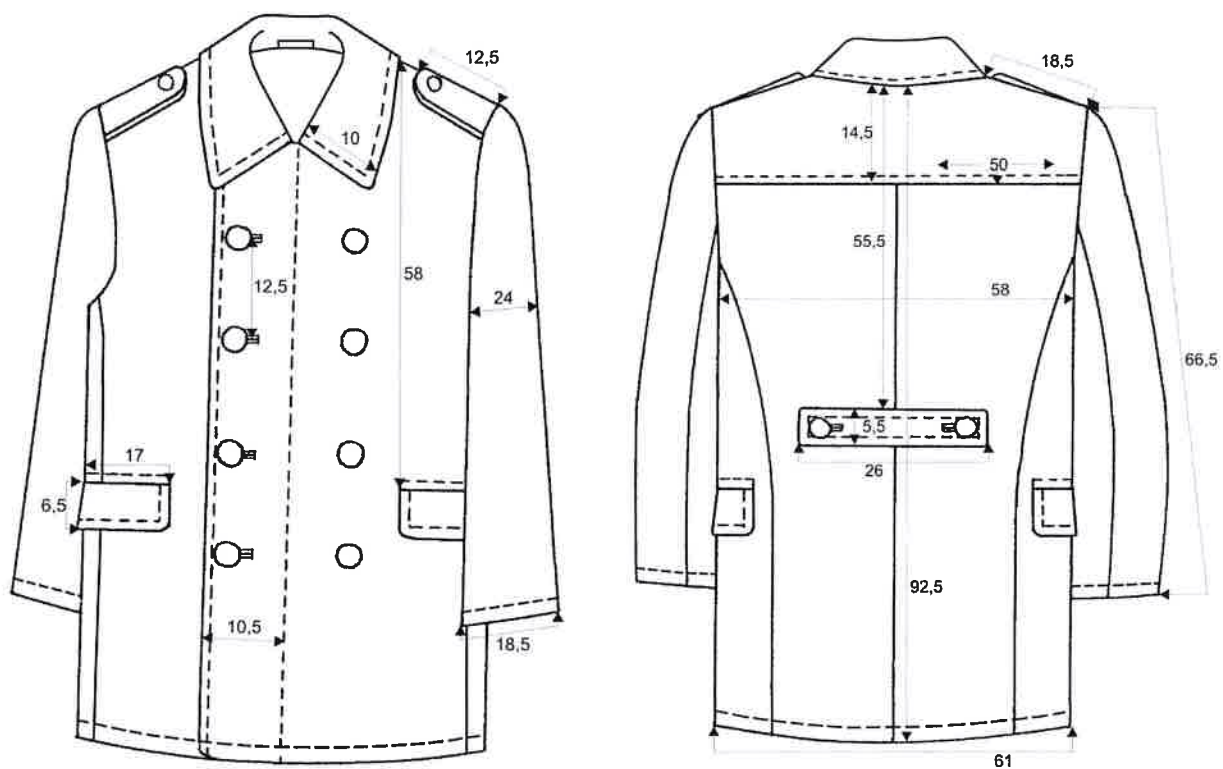
Karininko milinė



11 eskizas

KARINIŲ JŪRŲ PAJĖGŲ BŪRIO KARIŲ UNIFORMOS

Jūreivio puspaltis



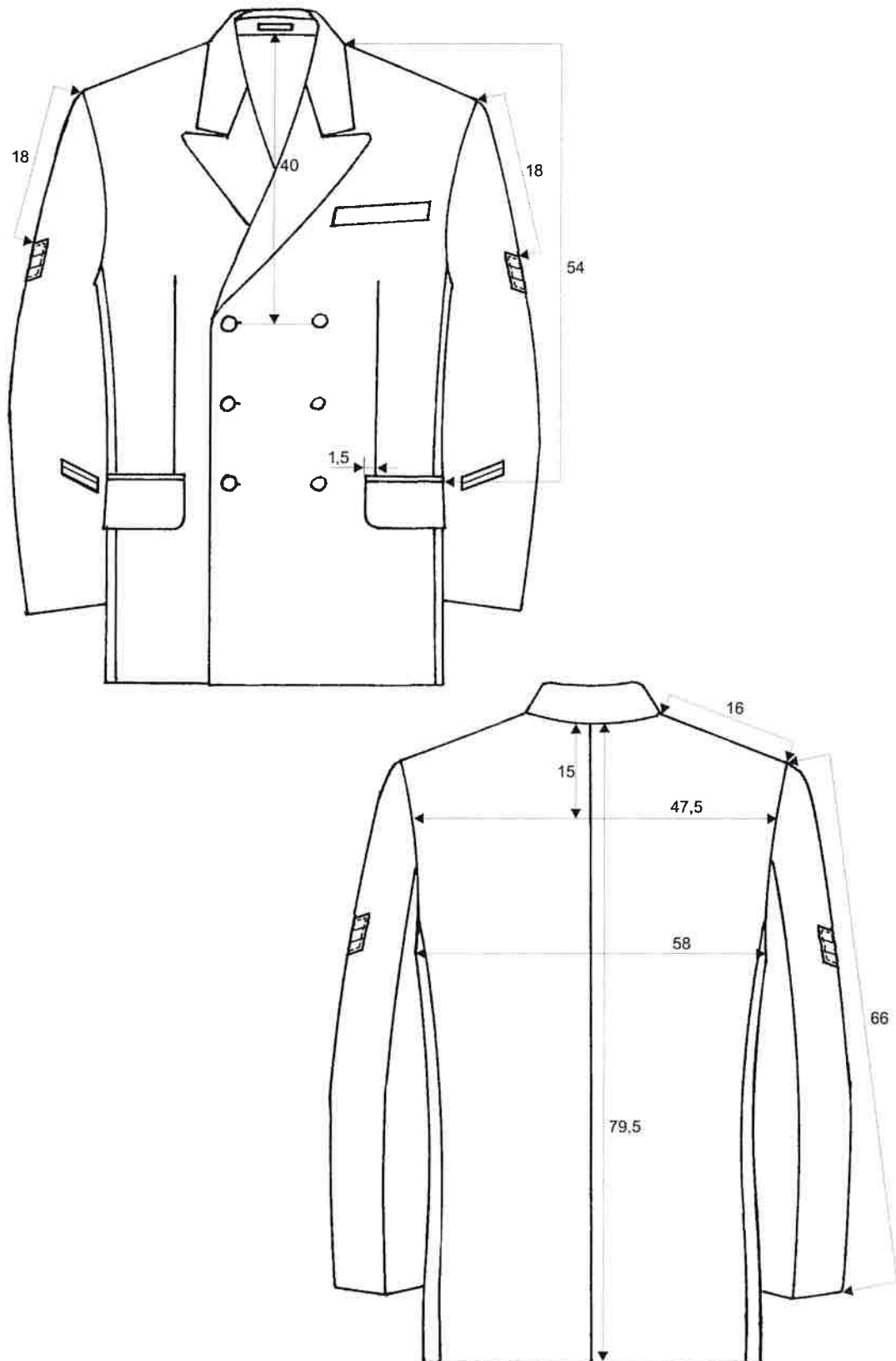
12 eskizas



12.1 eskizas

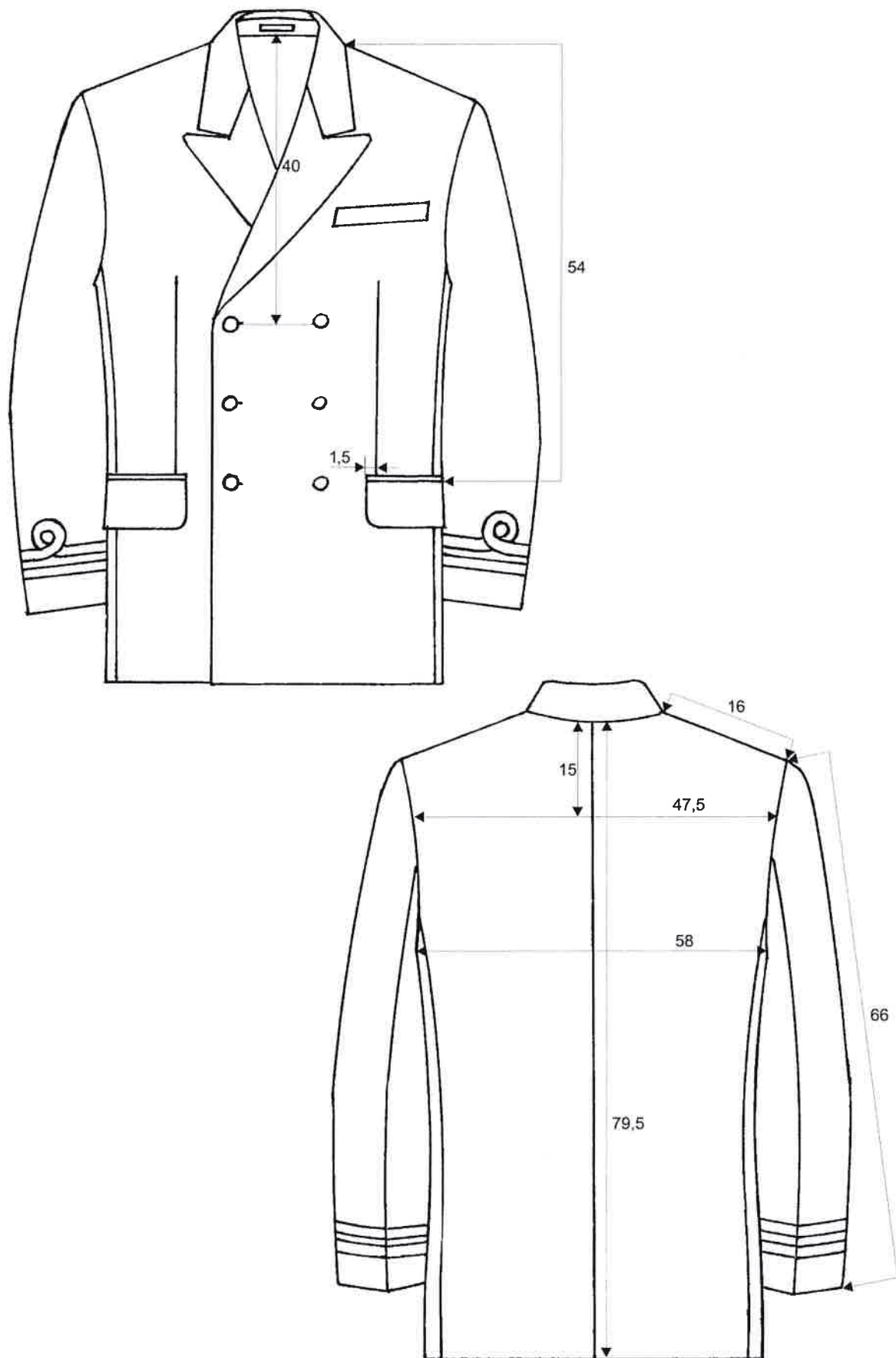
TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS KARINIŲ JŪRŲ PAJĖGŲ
UNIFORMINIAMS KOSTIUMAMS ESKIZAI

VYRIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO ŠVARKAS
Ne karininkų



1 eskizas

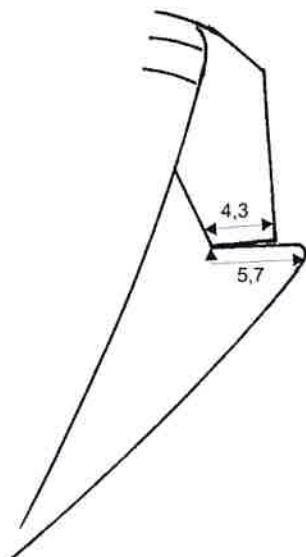
VYRIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO ŠVARKAS
Admirolų ir karininkų



2 eskizas

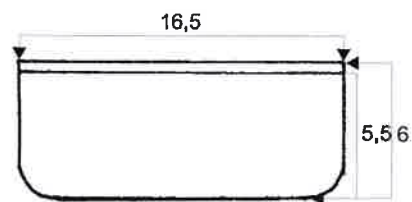
VYRIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO ŠVARKAS

Atvartas



3 eskizas

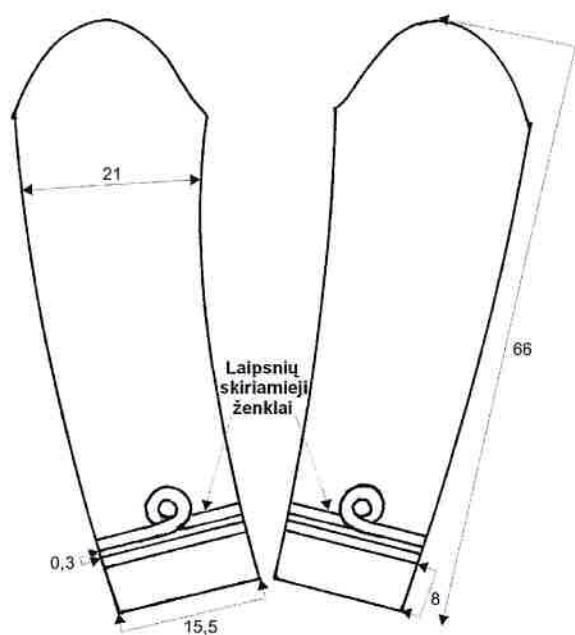
Šoninė kišenė



4 eskizas

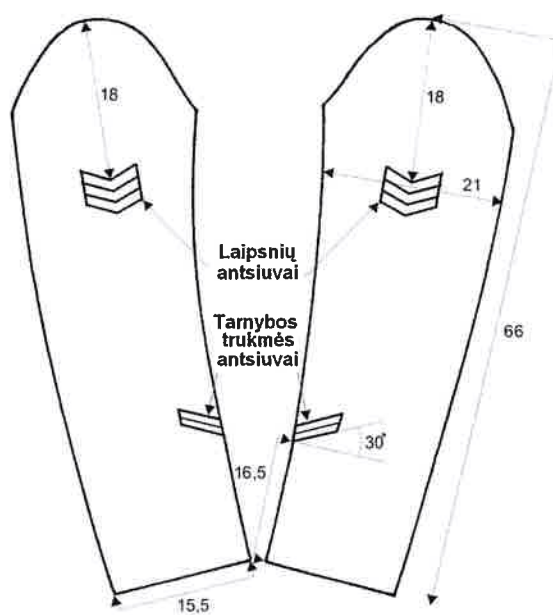
Antsiuvų prisiuvimas ant rankovių

Admirolų ir karininkų



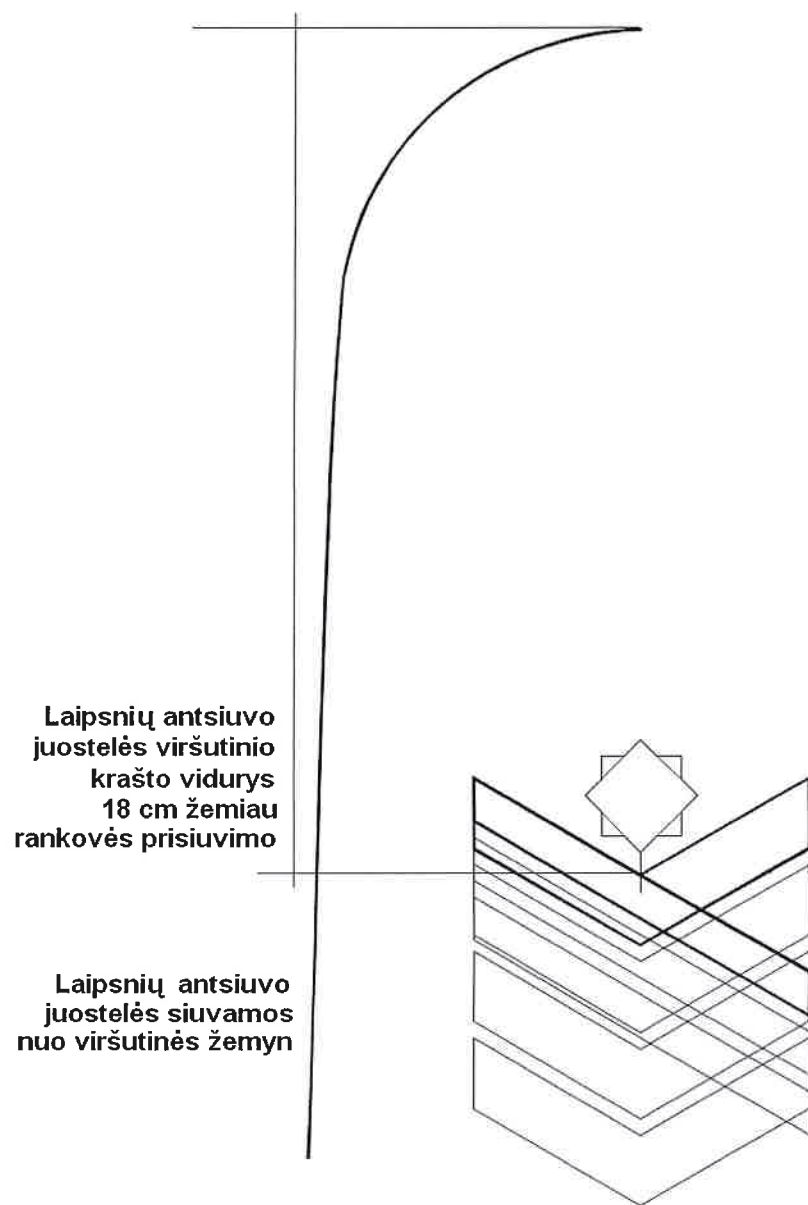
5 eskizas

Ne karininkų



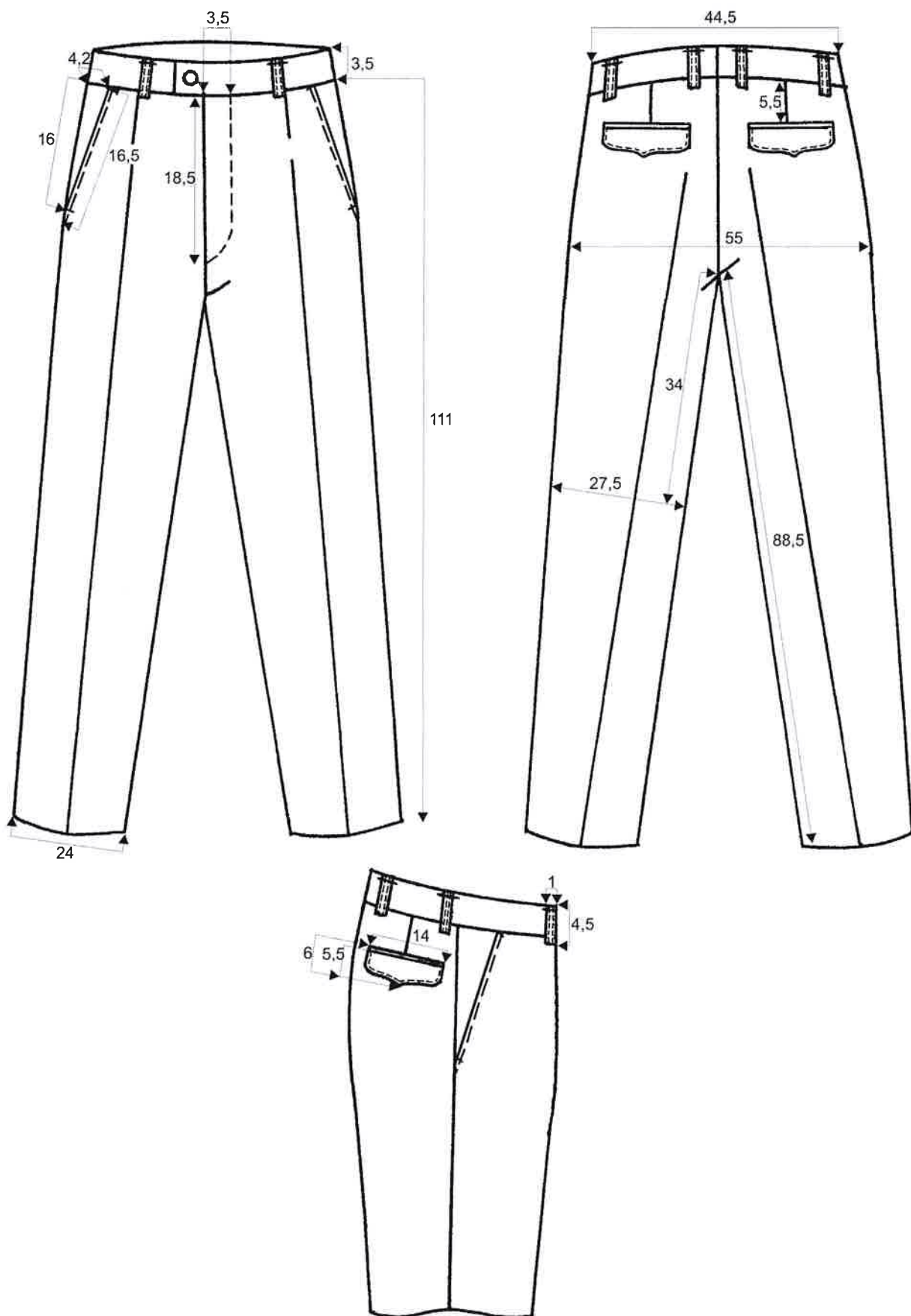
6 eskizas

LAIPSNŲ ANTSIUVO TVIRTINIMAS PRIE KAIRĖS RANKOVĖS



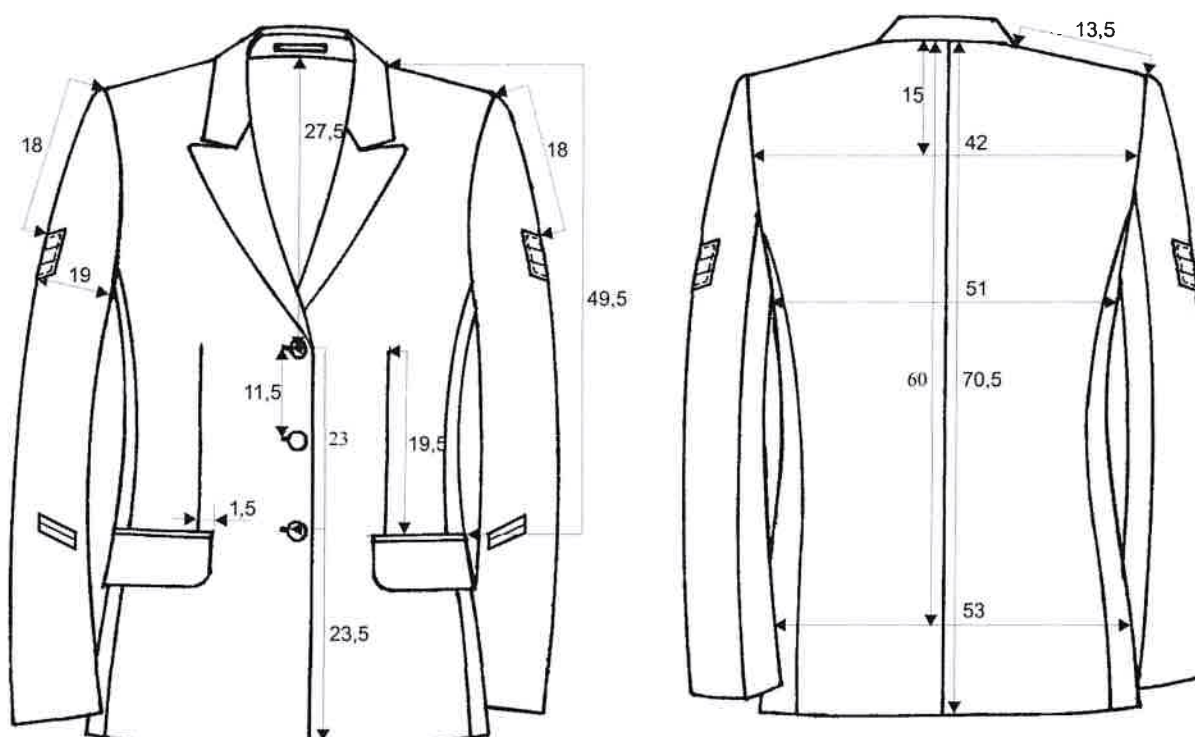
7 eskizas

VYRIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO KELNĖS



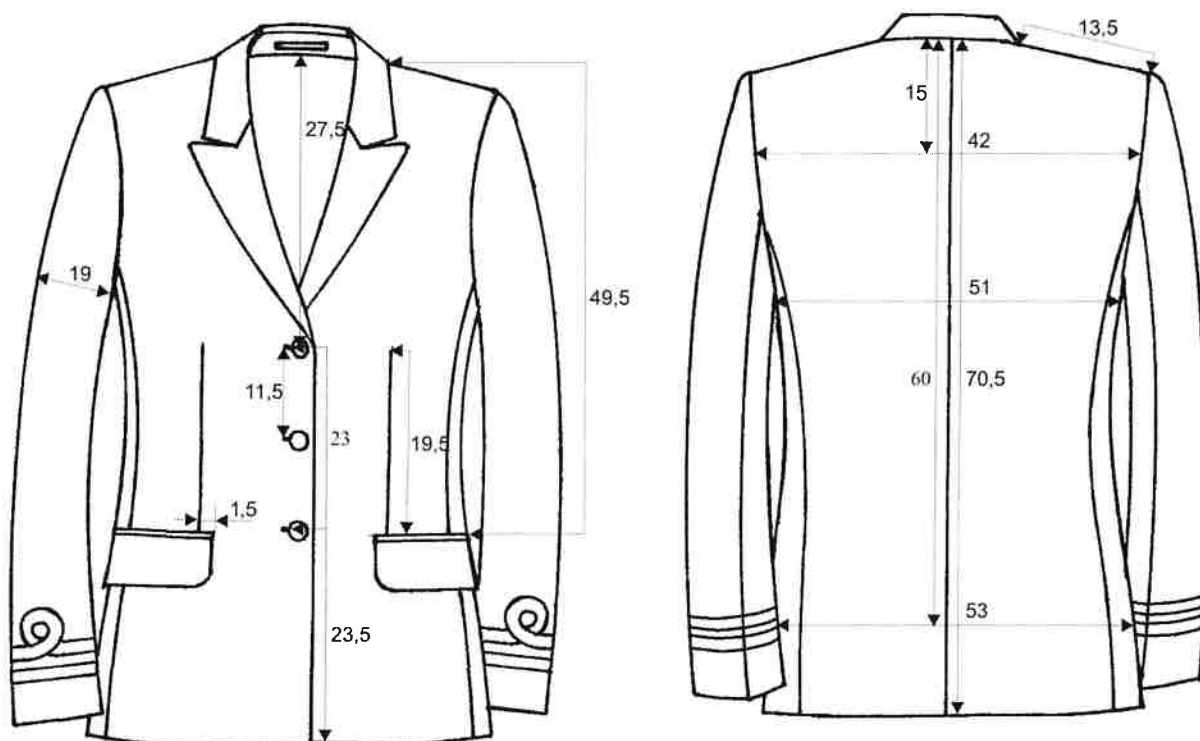
8 eskizas

MOTERIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO ŠVARKAS
Ne karininkų



9 eskizas

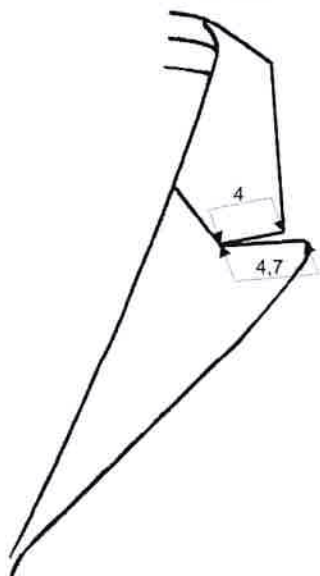
Admirolių ir karininkų



10 eskizas

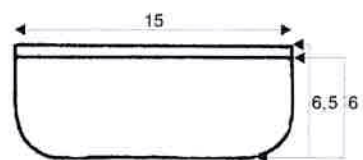
MOTERIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO ŠVARKAS

Atvartas



11 eskizas

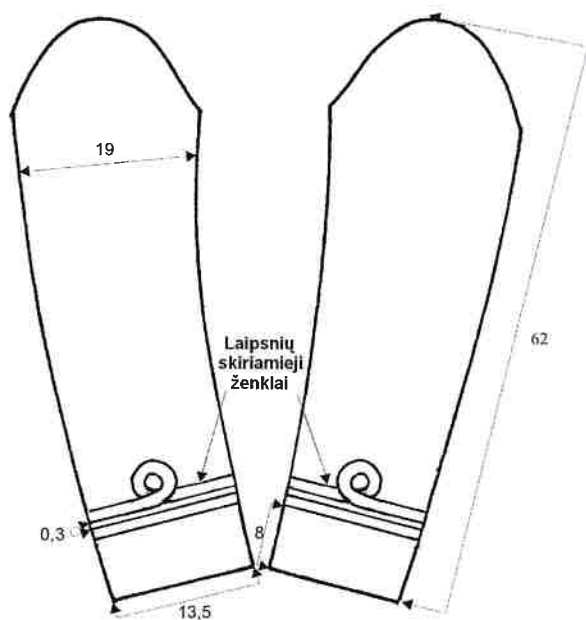
Šoninė kišenė



12 eskizas

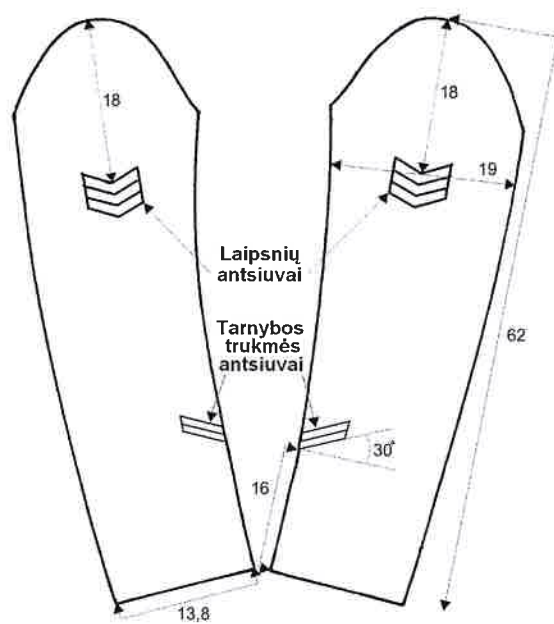
Antsiuvų prisiuvimas ant rankovių

Admirolių ir karininkų



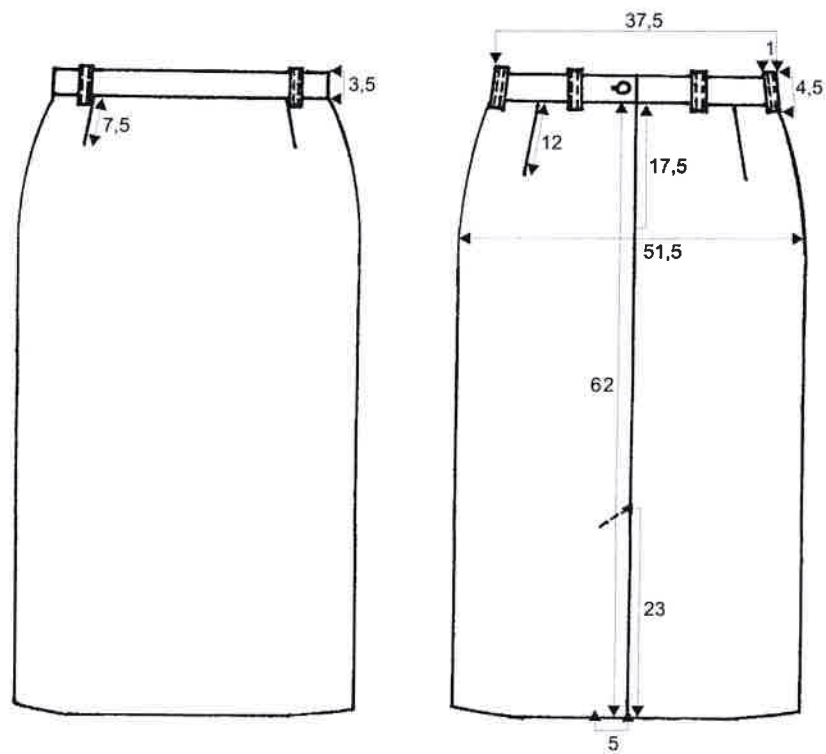
13 eskizas

Ne karininkų

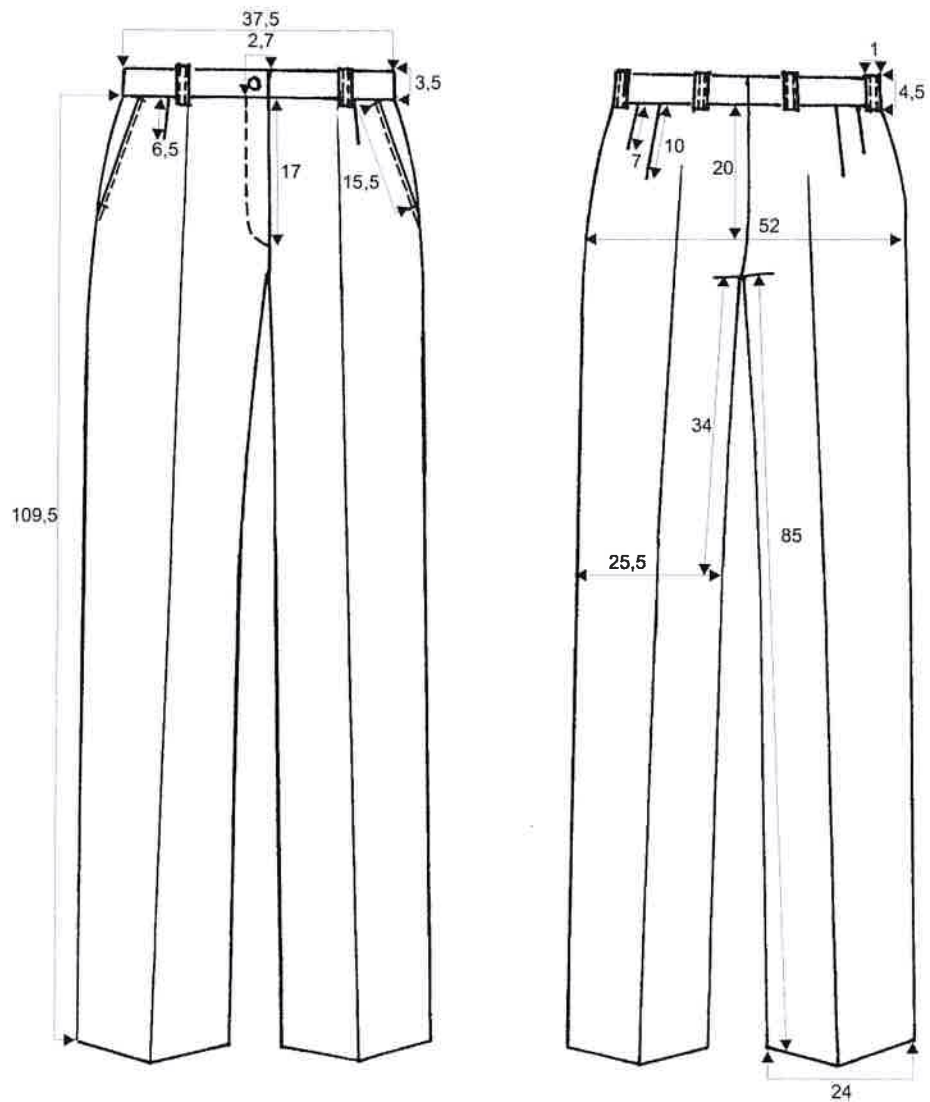


14 eskizas

MOTERIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO SIJONAS IR KELNĖS



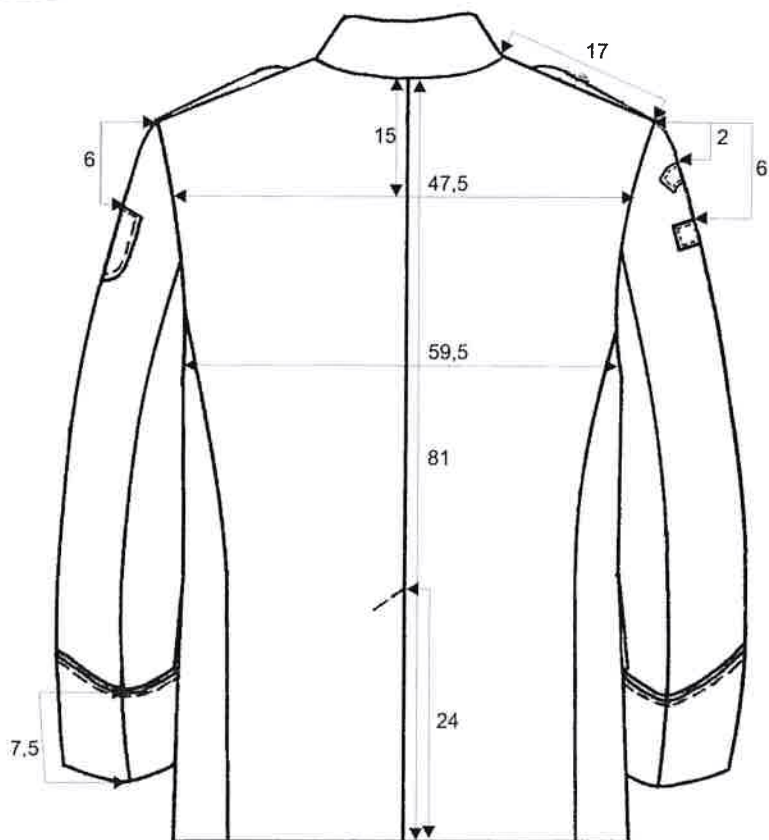
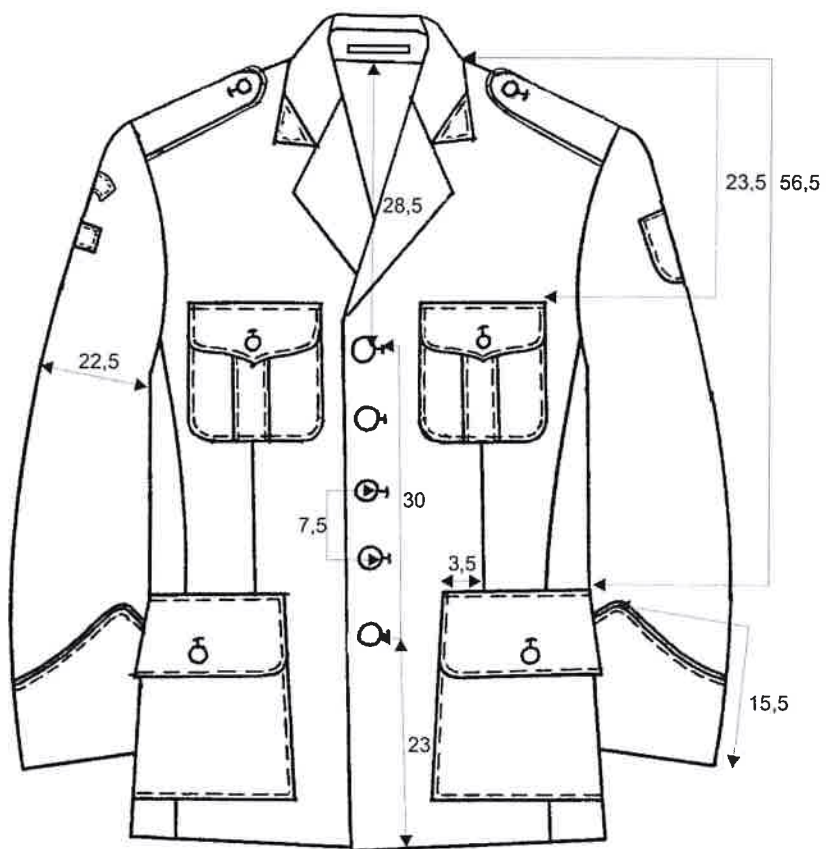
15 eskizas



16 eskizas

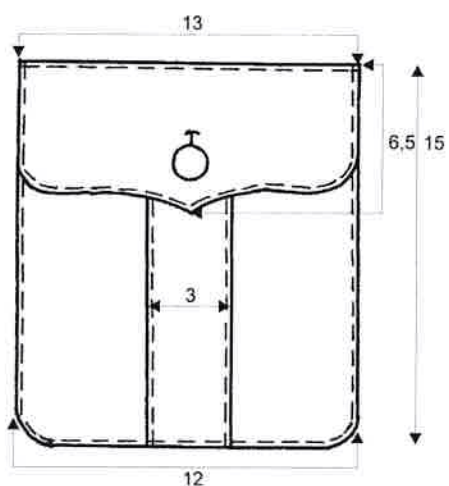
TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS SAUSUMOS PAJĖŲ
KONCERTINIAMS KOSTIUMAMS ESKIZAI

VYRIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO ŠVARKAS

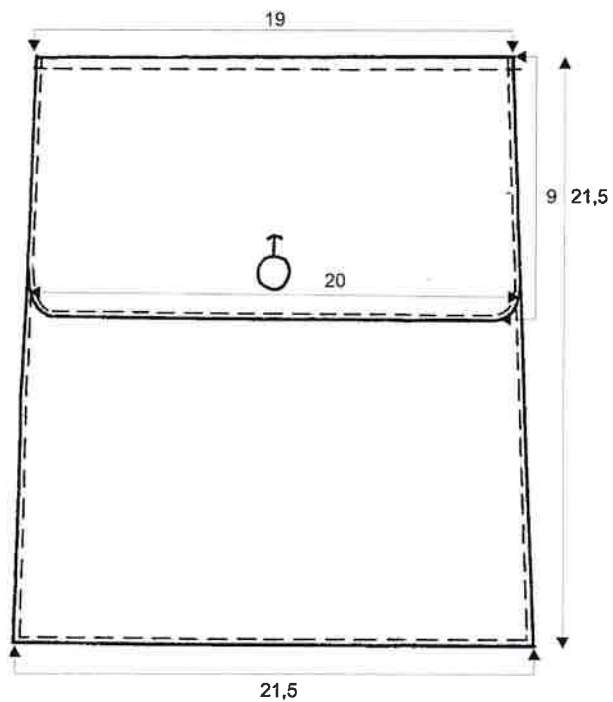


1 eskizas

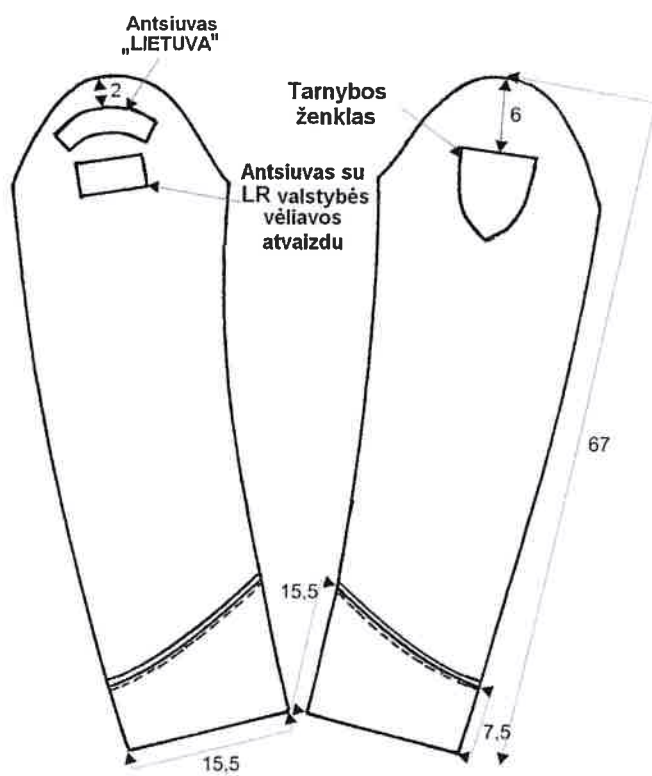
VYRIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO ŠVARKAS



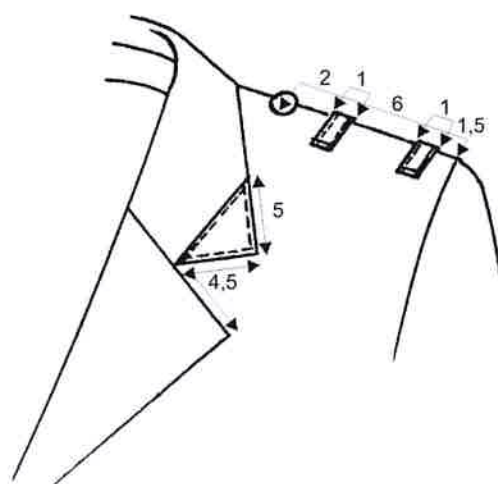
1.1 eskizas



1.2 eskizas

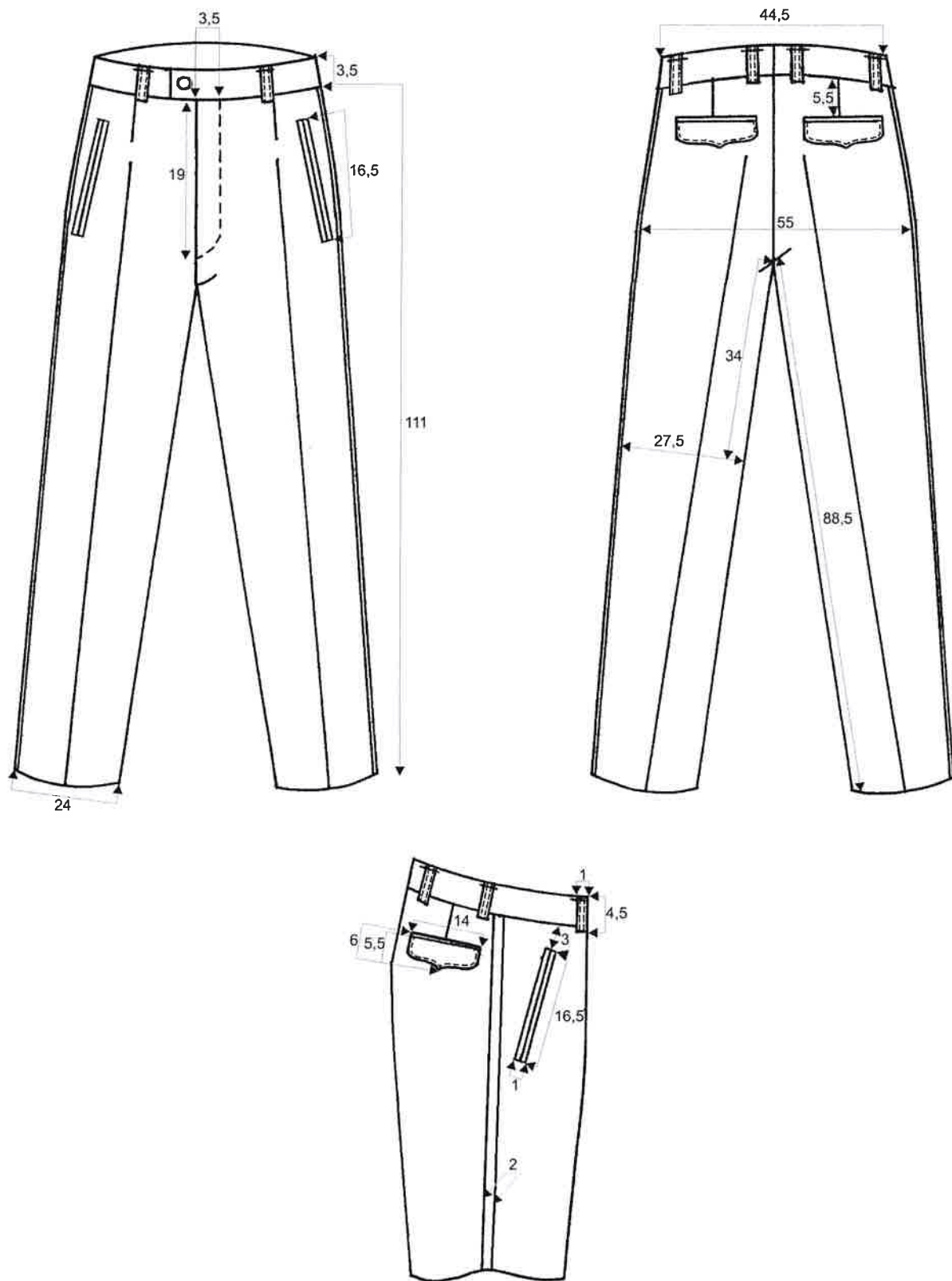


1.3 eskizas



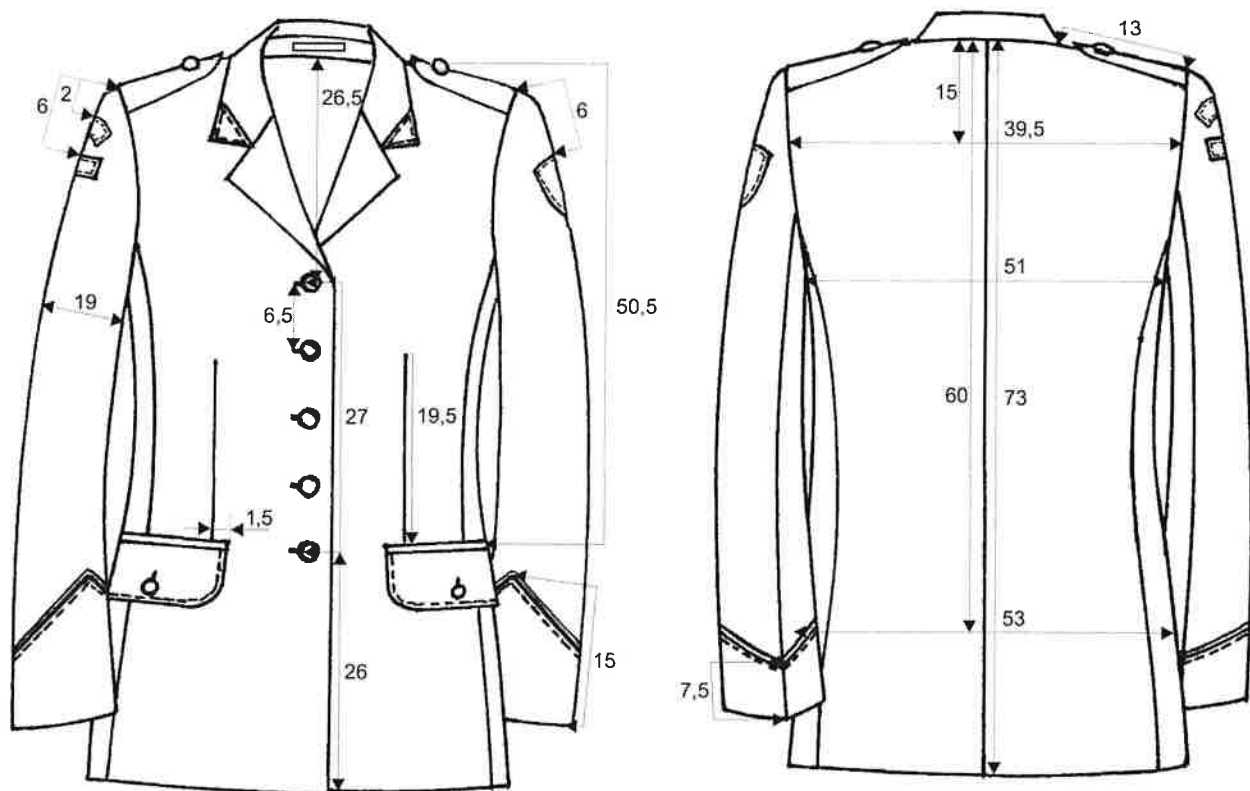
1.4 eskizas

VYRIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO KELNĖS

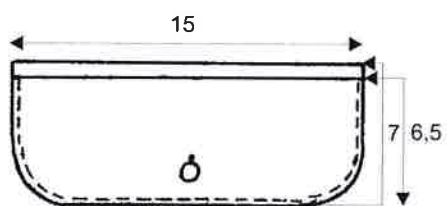


2 eskizas

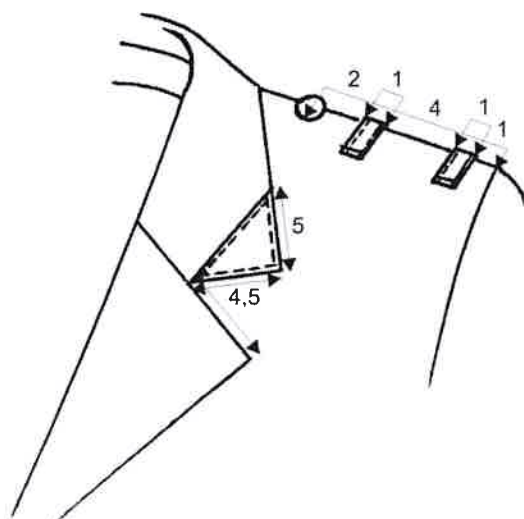
MOTERIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO ŠVARKAS



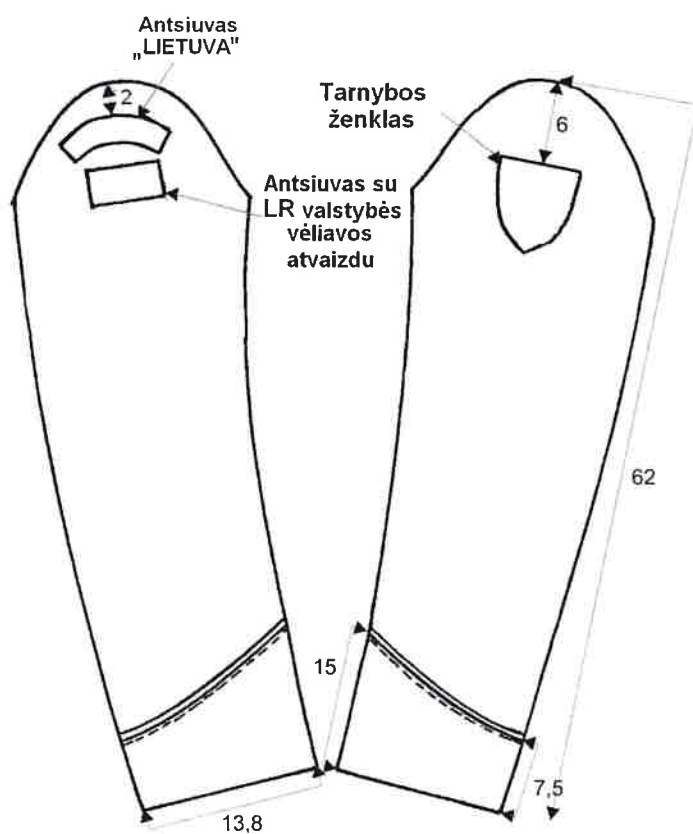
3 eskizas



3.1 eskizas

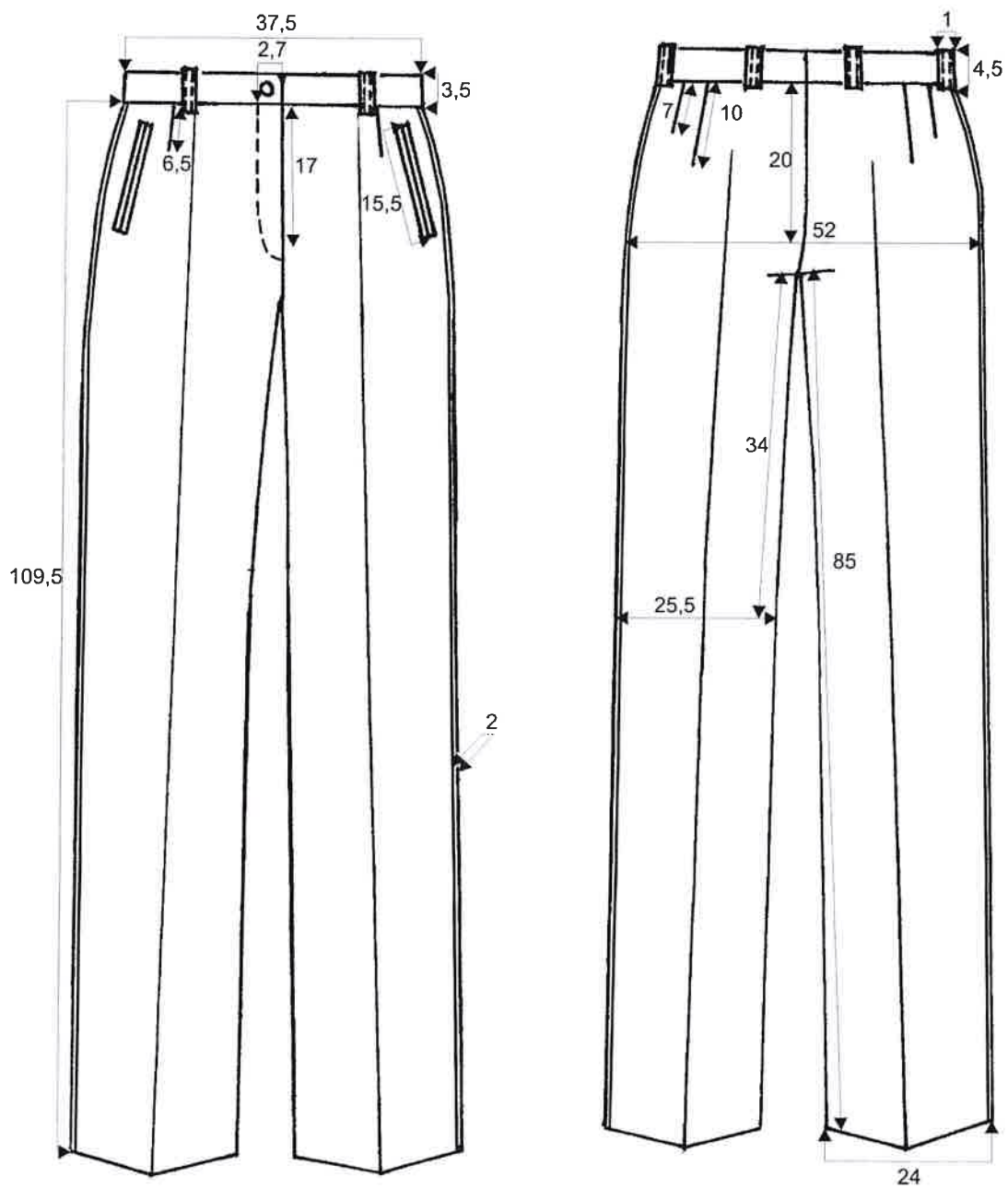


3.3 eskizas



3.2 eskizas

MOTERIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO KELNĖS

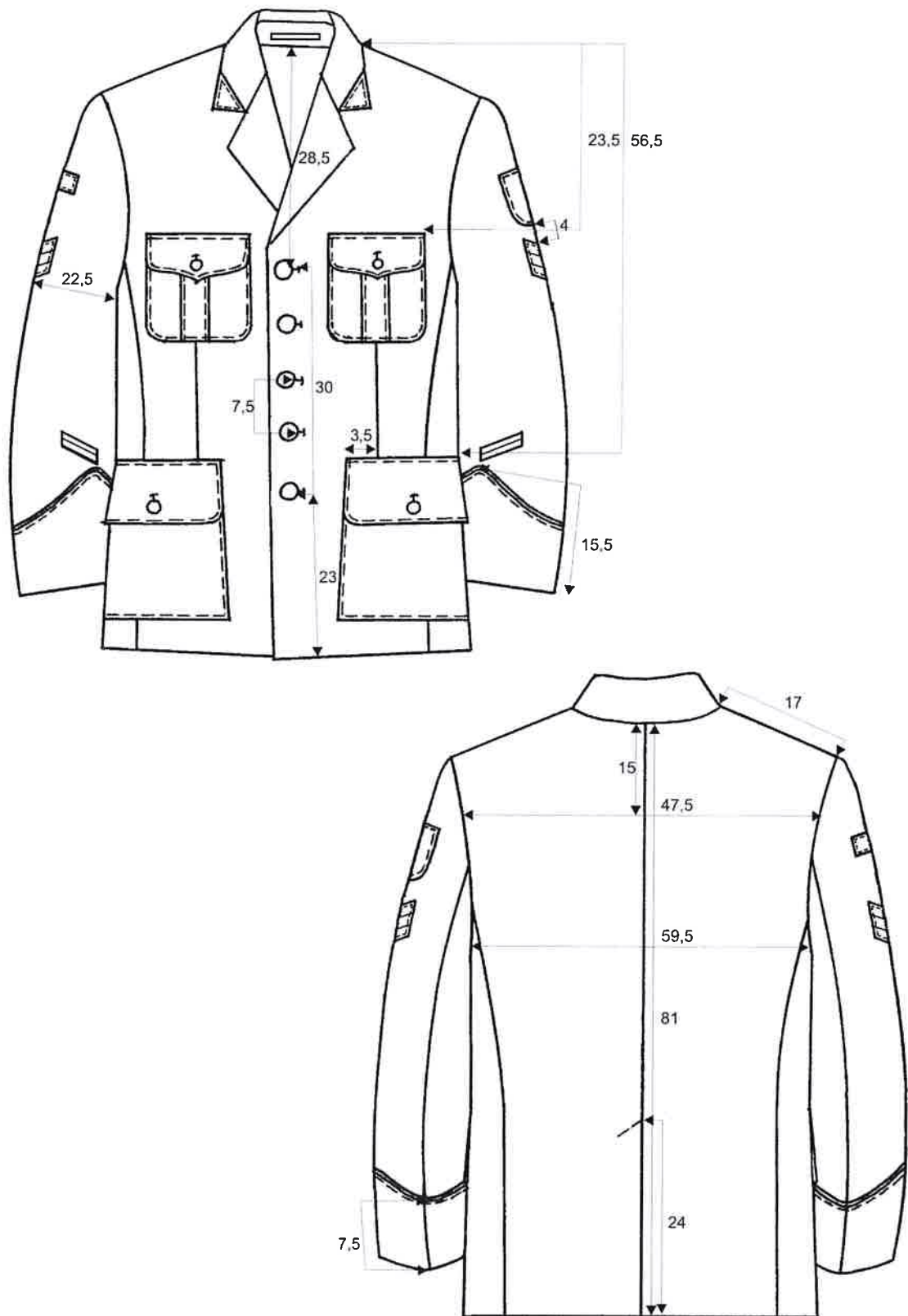


4 eskizas

TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS SAUSUMOS PAJĖGŲ
UNIFORMINIAMS KOSTIUMAMS ESKIZAI

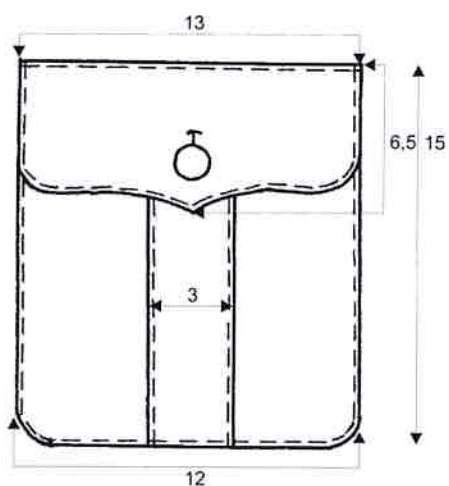
VYRIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO ŠVARKAS

Ne karininkų

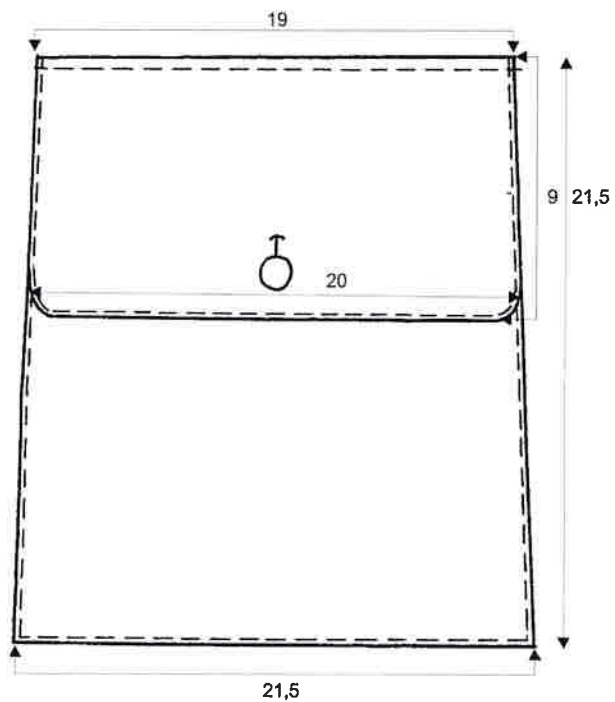


1 eskizas

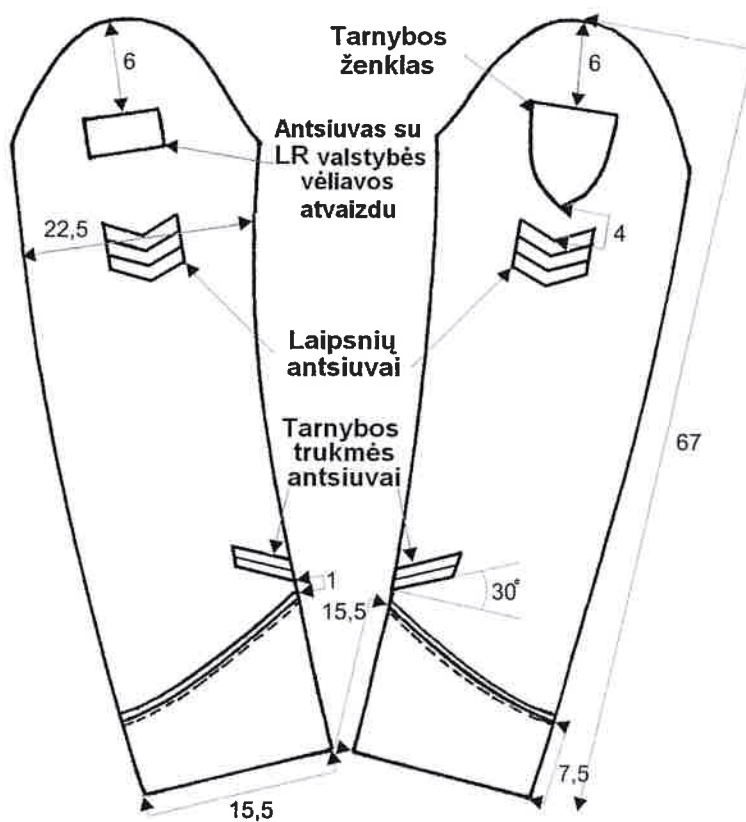
VYRIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO ŠVARKAS



1.1 eskizas

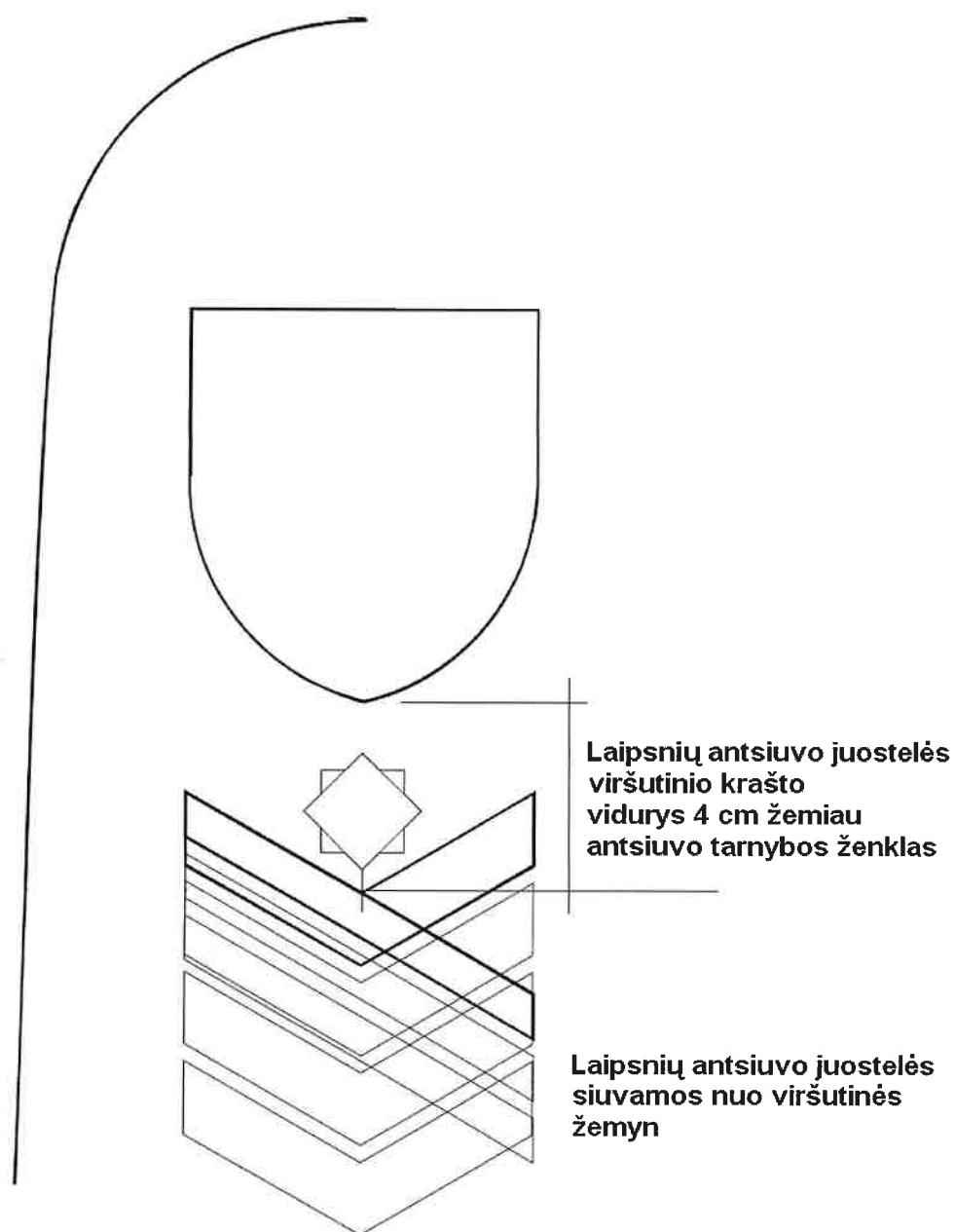


1.2 eskizas



1.3 eskizas

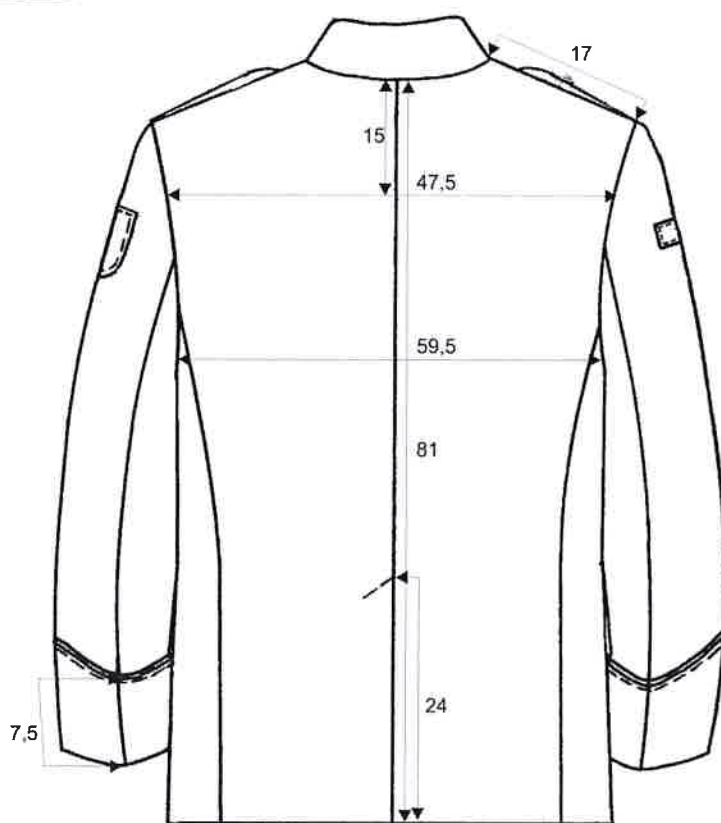
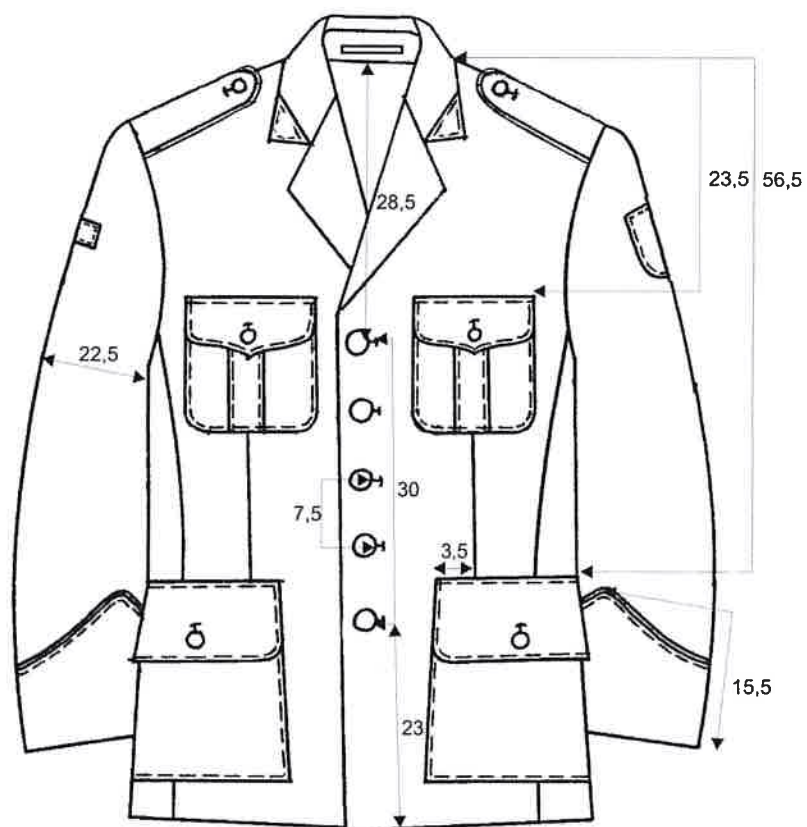
LAIPSNIŲ ANTŠIUVO TVIRTINIMAS PRIE KAIRĖS RANKOVĖS



1.4 eskizas

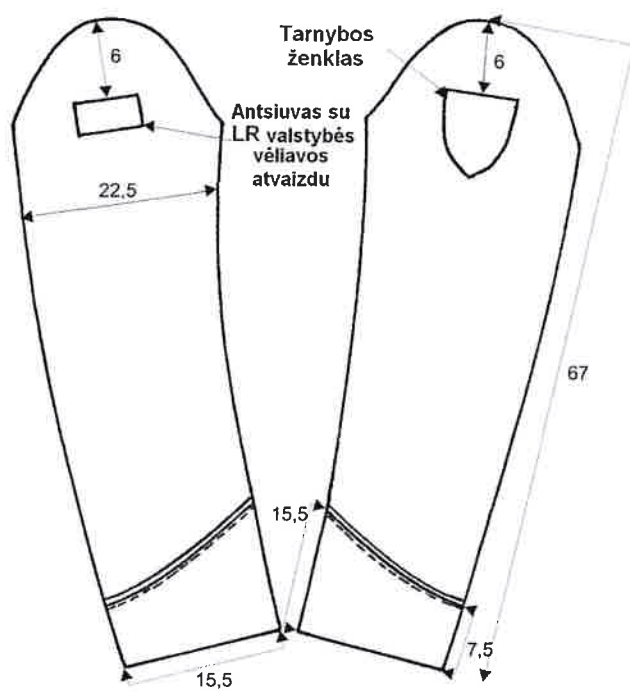
VYRIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO ŠVARKAS

Karininkų

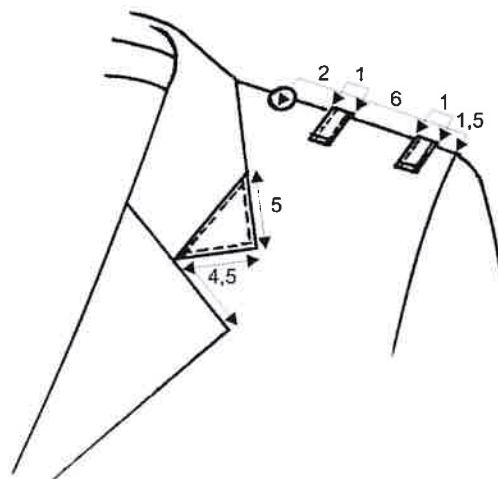


2 eskizas

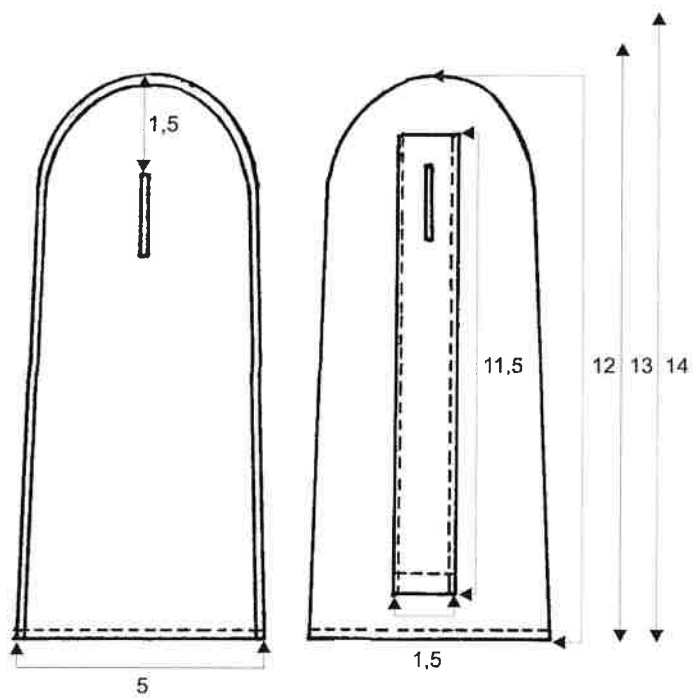
VYRIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO ŠVARKAS



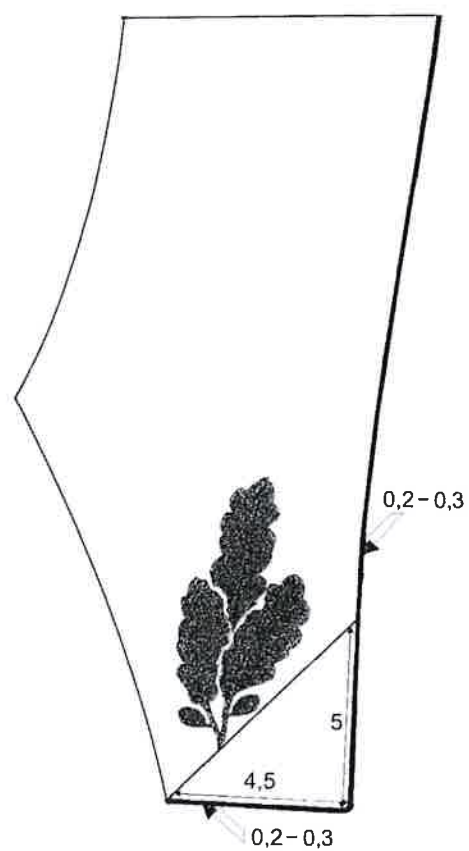
2.1 eskizas



2.2 eskizas

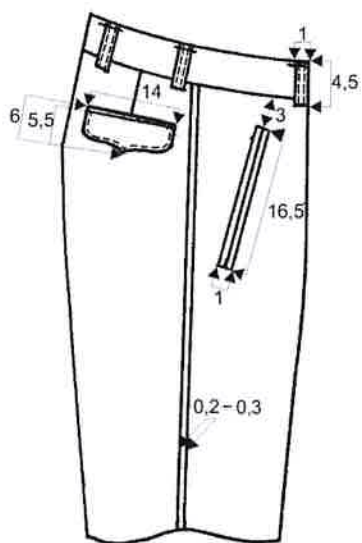
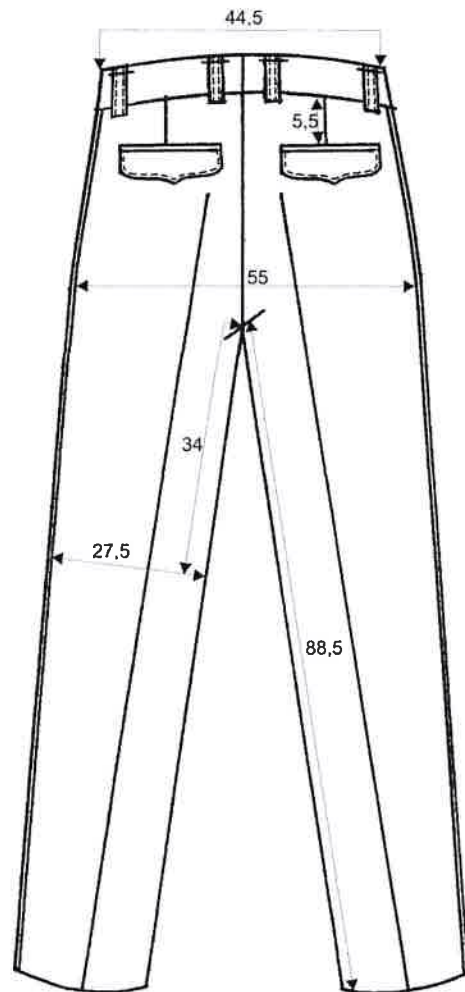
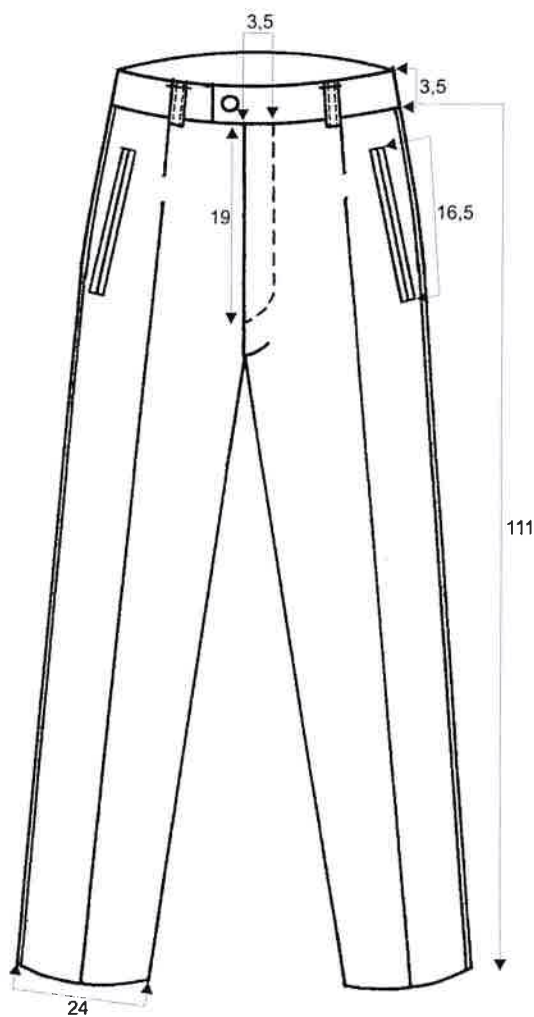


2.3 eskizas



2.4 eskizas

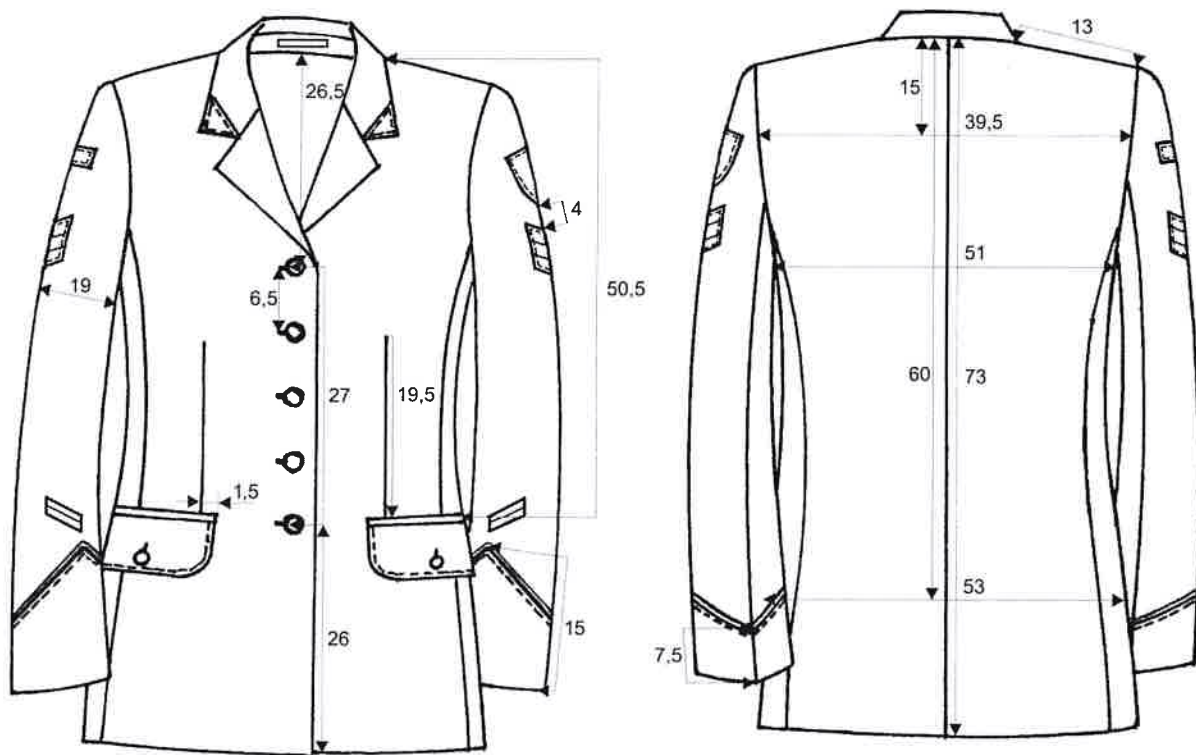
VYRIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO KELNĖS



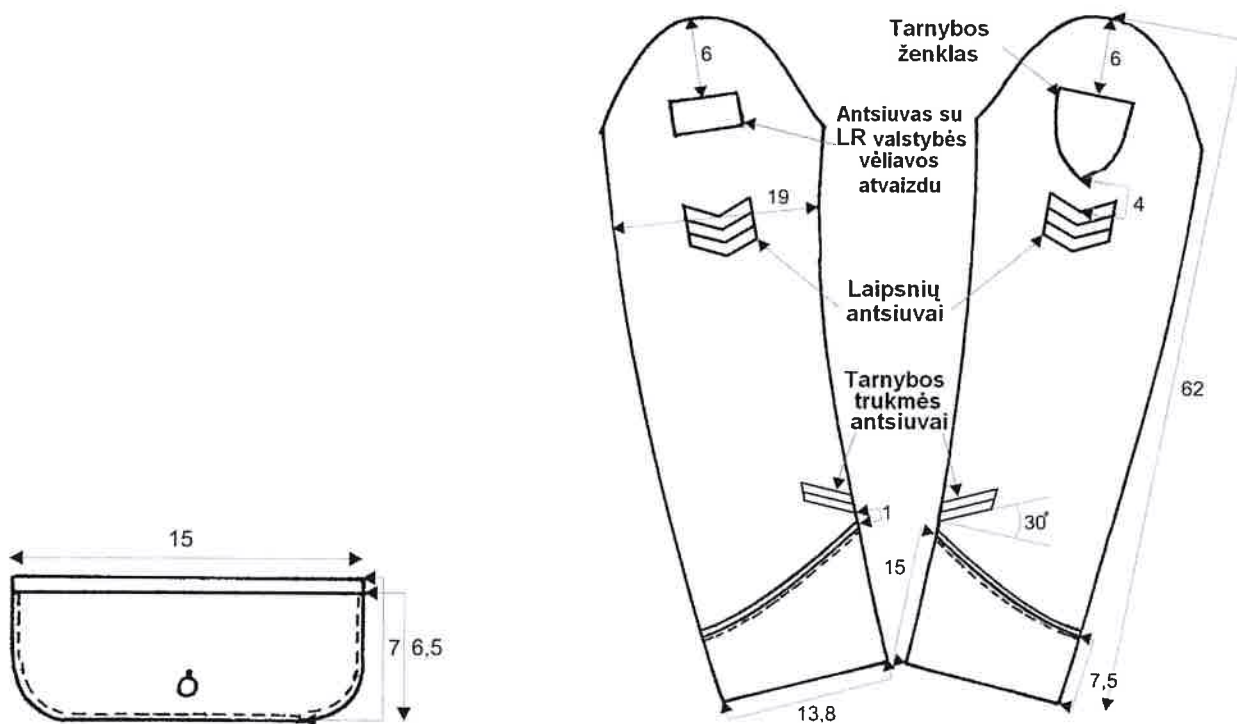
3 eskizas

MOTERIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO ŠVARKAS

Ne karininkų



4 eskizas

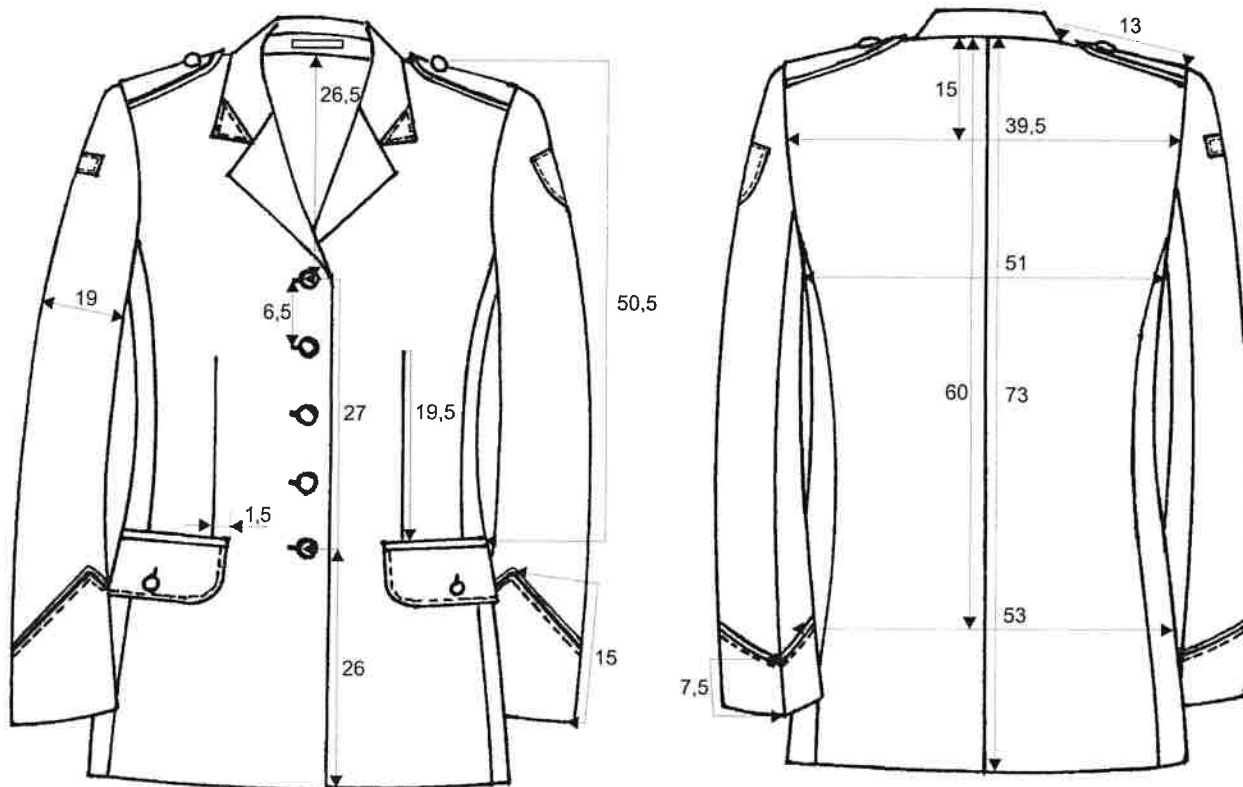


4.1 eskizas

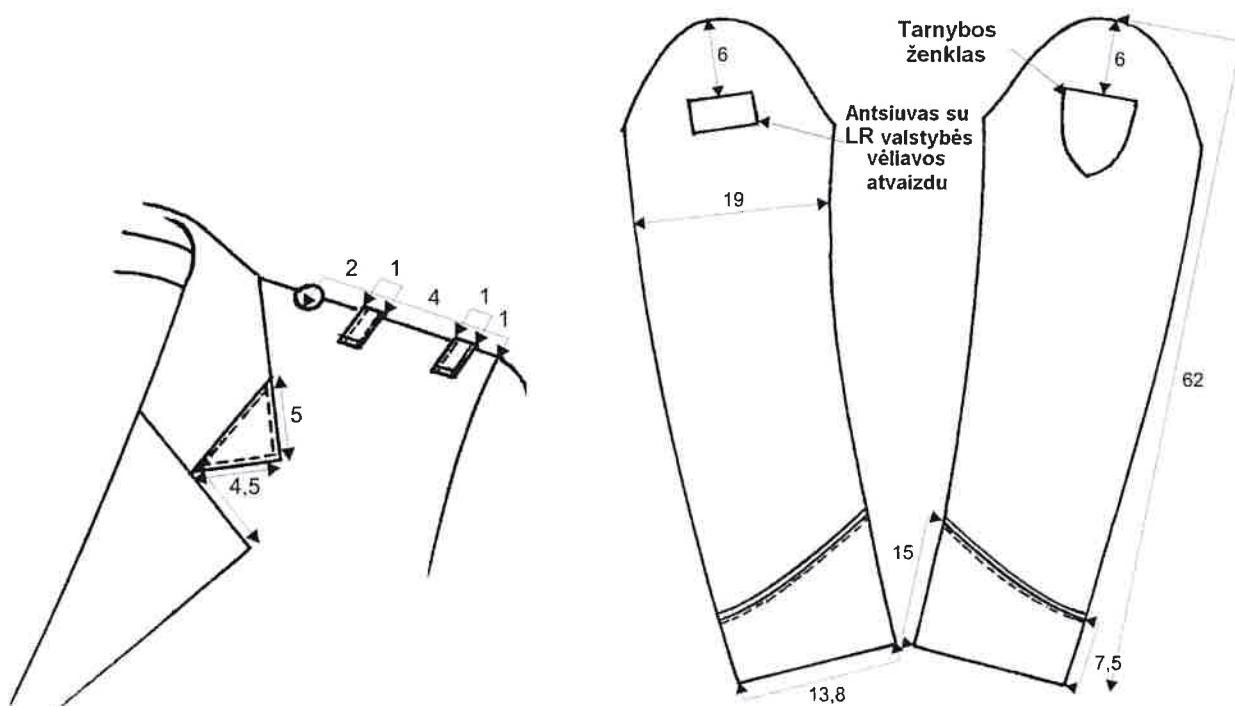
4.2 eskizas

MOTERIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO ŠVARKAS

Karininkų



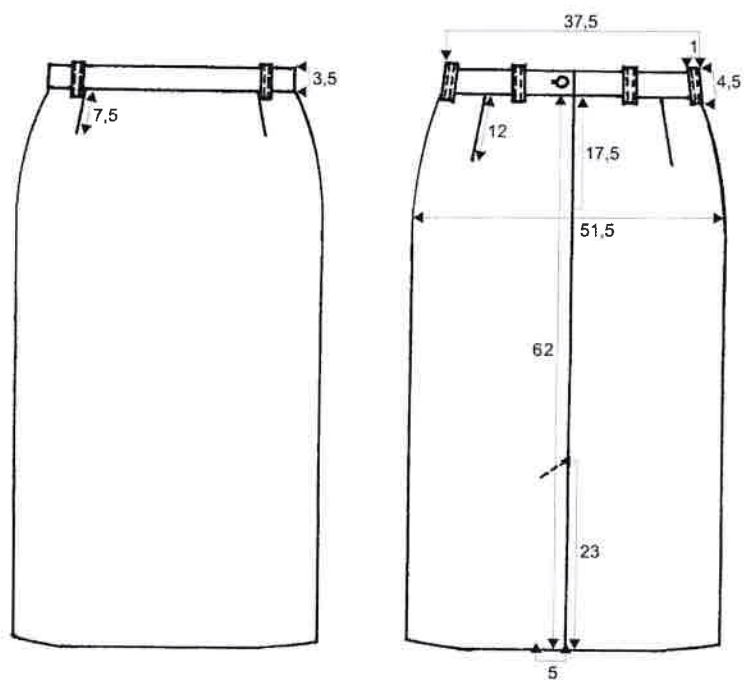
5 eskizas



5.1 eskizas

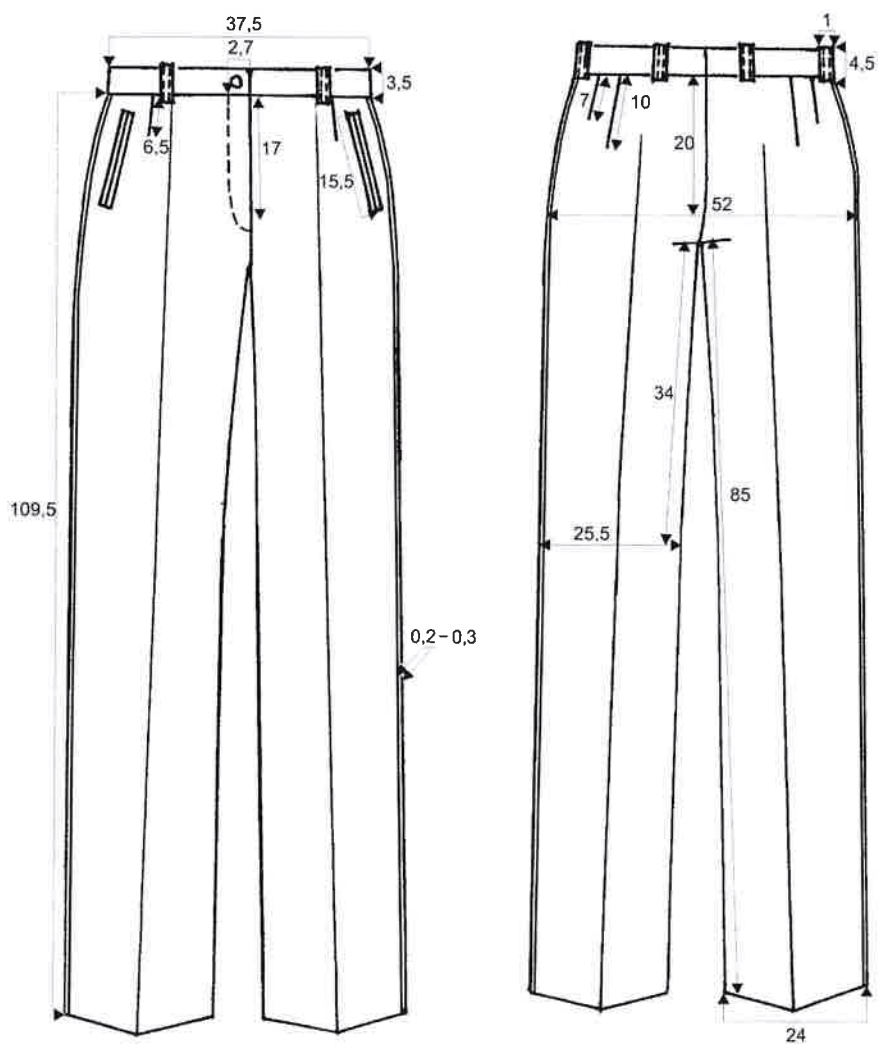
5.2 eskizas

MOTERIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO SIJONAS



6 eskizas

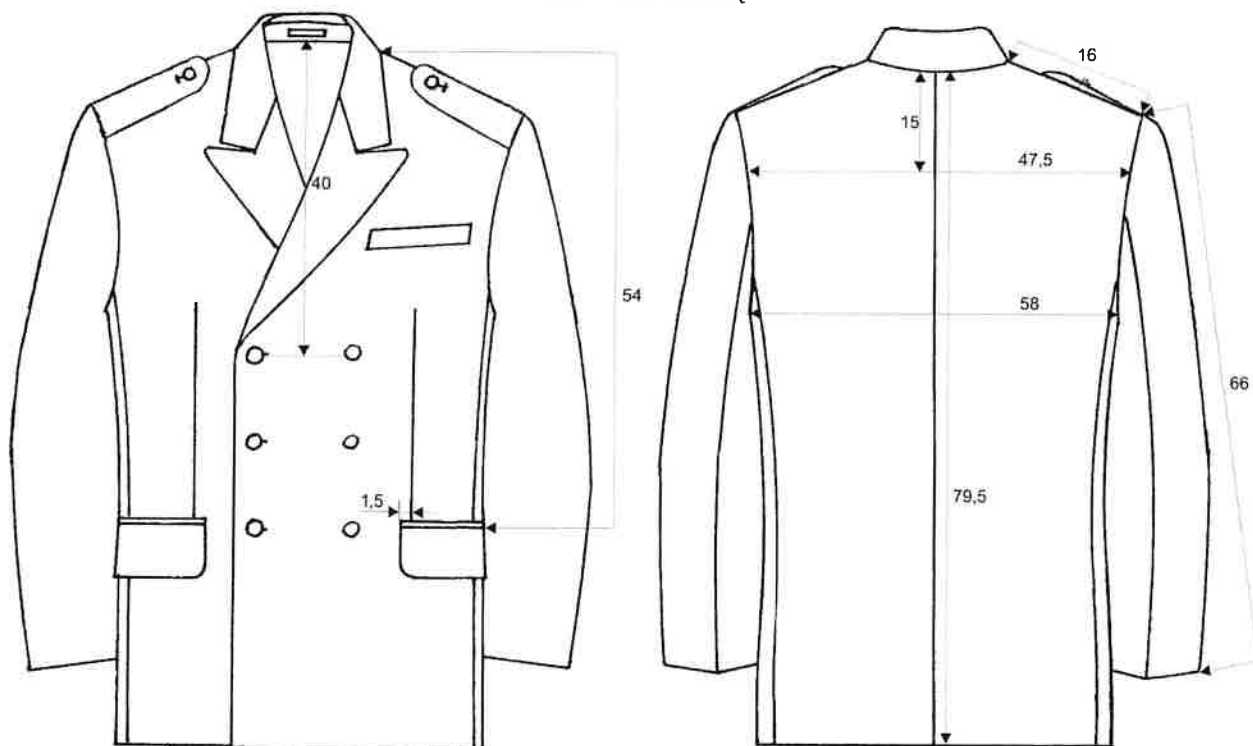
MOTERIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO KELNĖS



7 eskizas

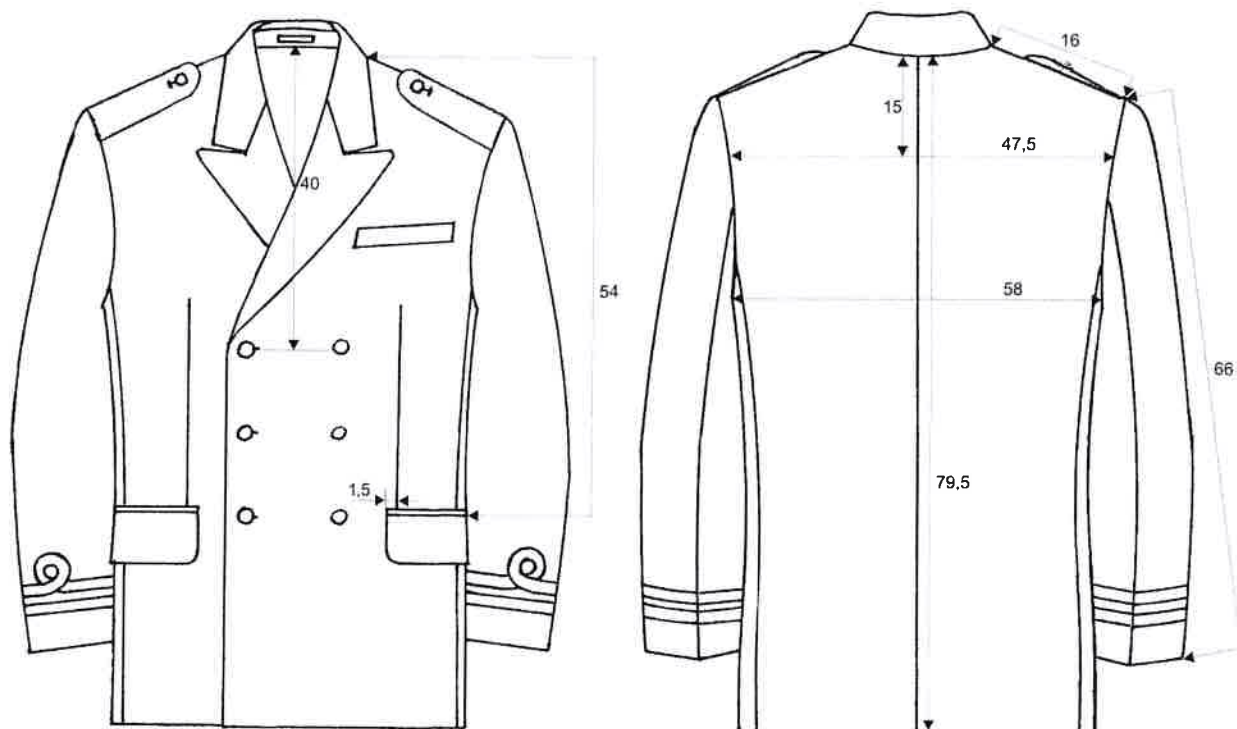
TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS KARINIŲ JŪRŲ PAJĖGŲ
KONCERTINIAMS KOSTIUMAMS ESKIZAI

VYRIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO ŠVARKAS
Ne karininkų



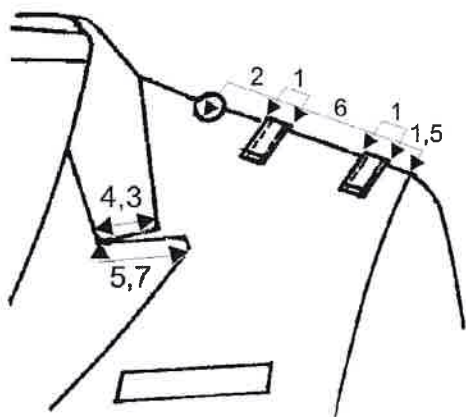
1 eskizas

Karininkų

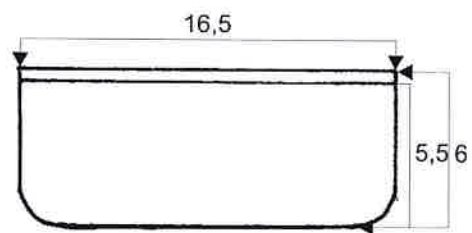


2 eskizas

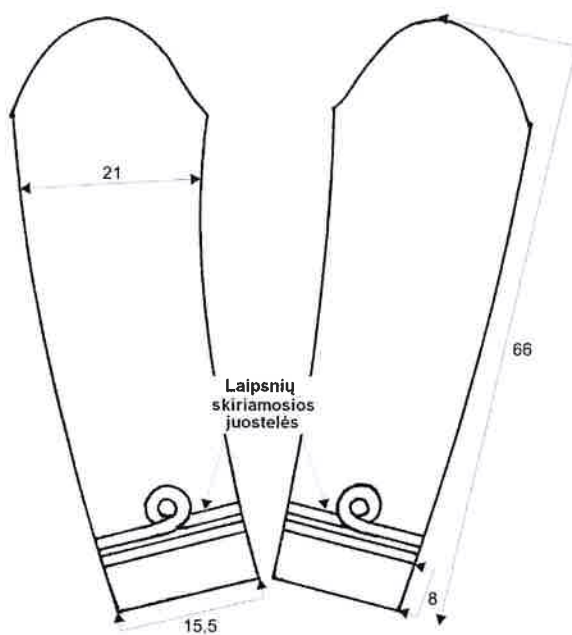
VYRIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO ŠVARKAS



3 eskizas

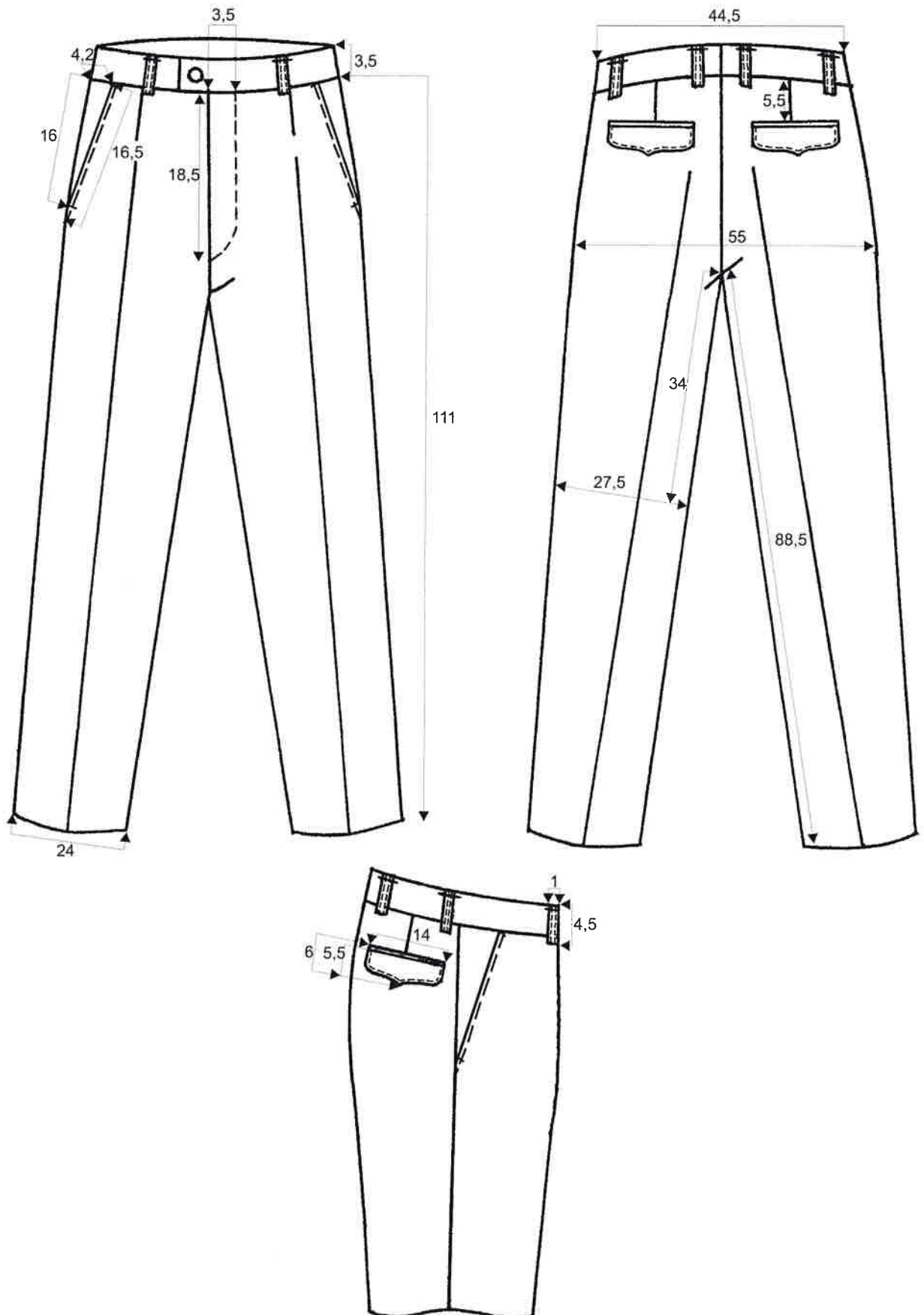


4 eskizas



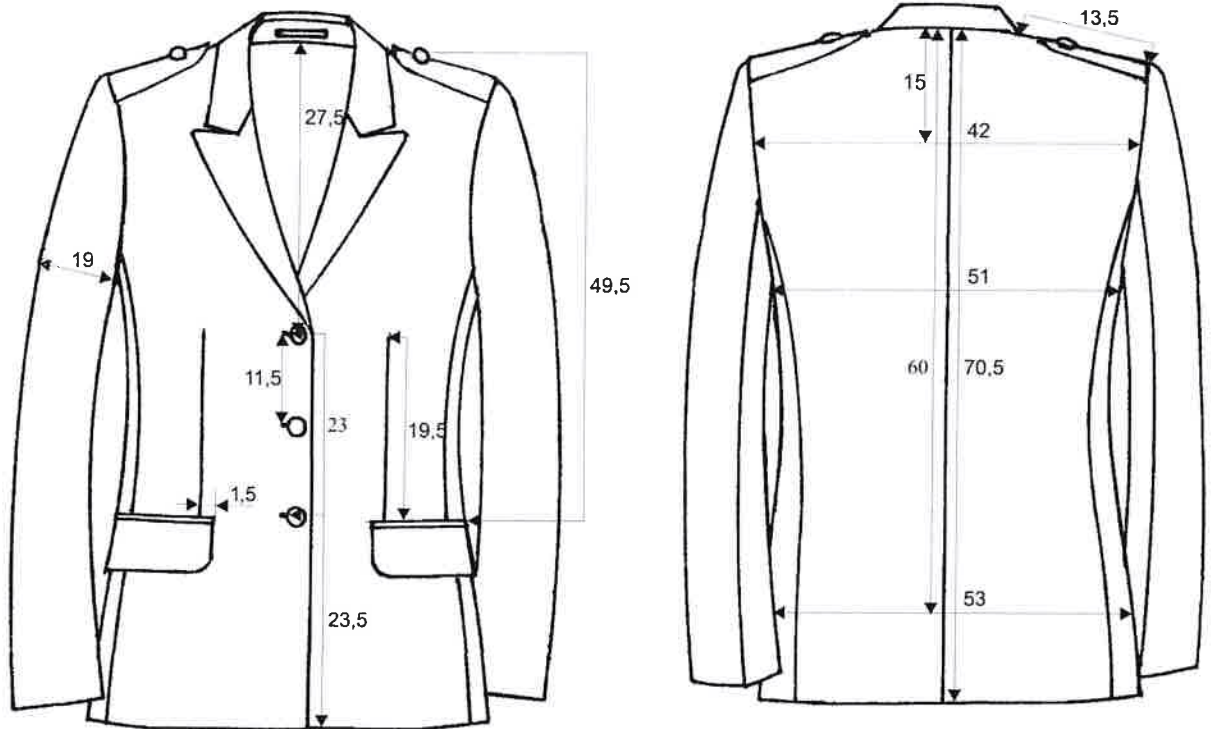
5 eskizas

VYRIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO KELNĖS



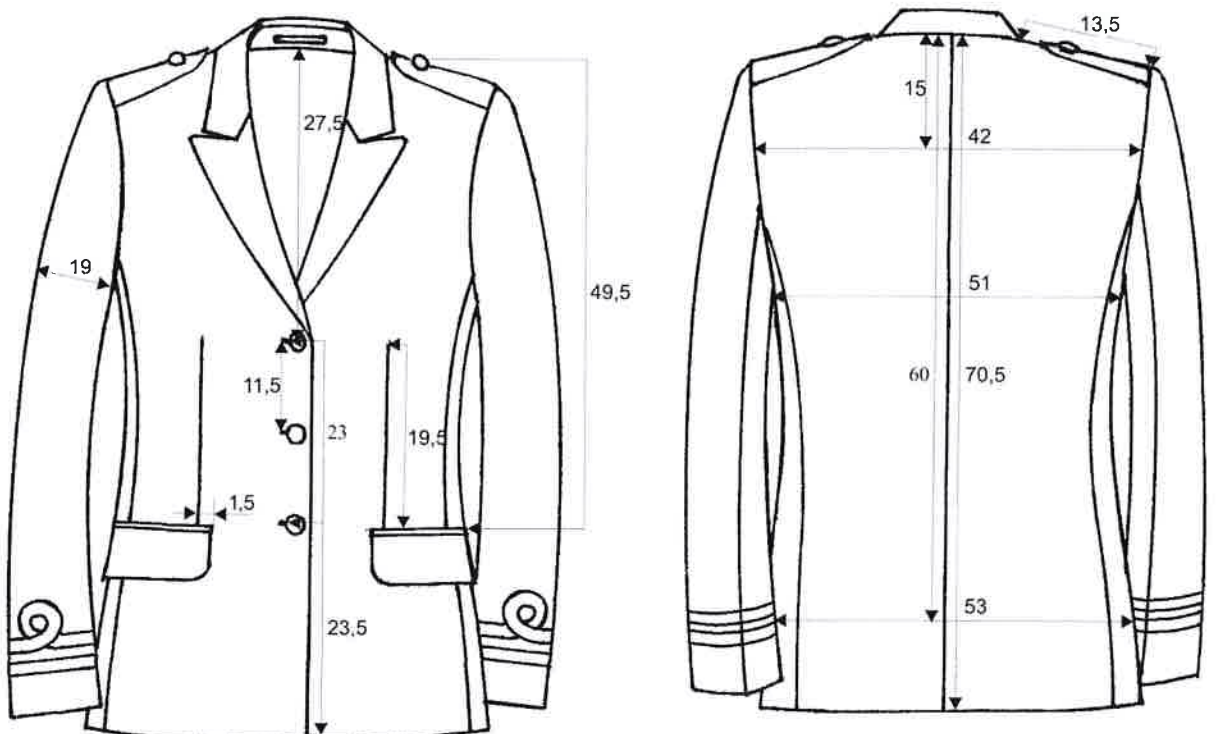
6 eskizas

MOTERIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO ŠVARKAS
Ne karininkų



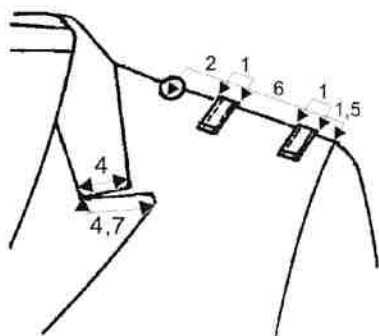
7 eskizas

Karininkų

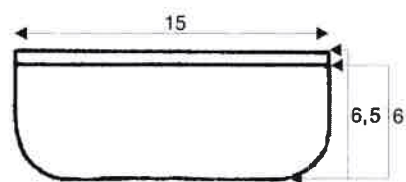


8 eskizas

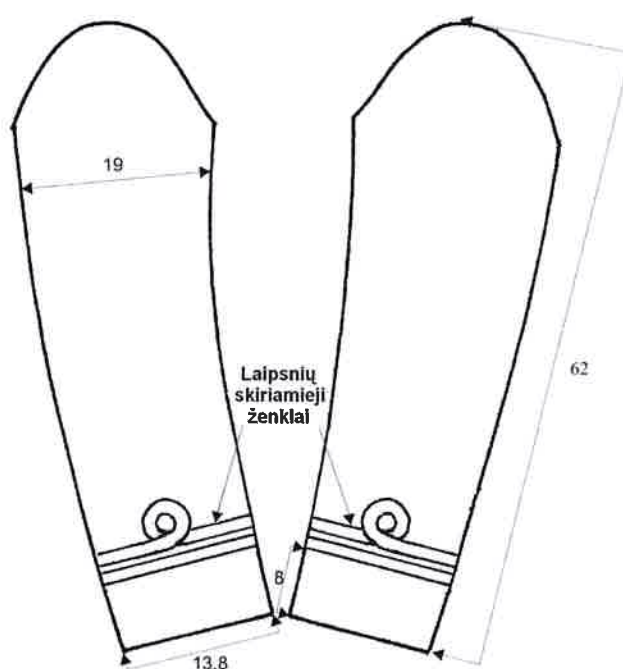
MOTERIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO ŠVARKAS



9 eskizas

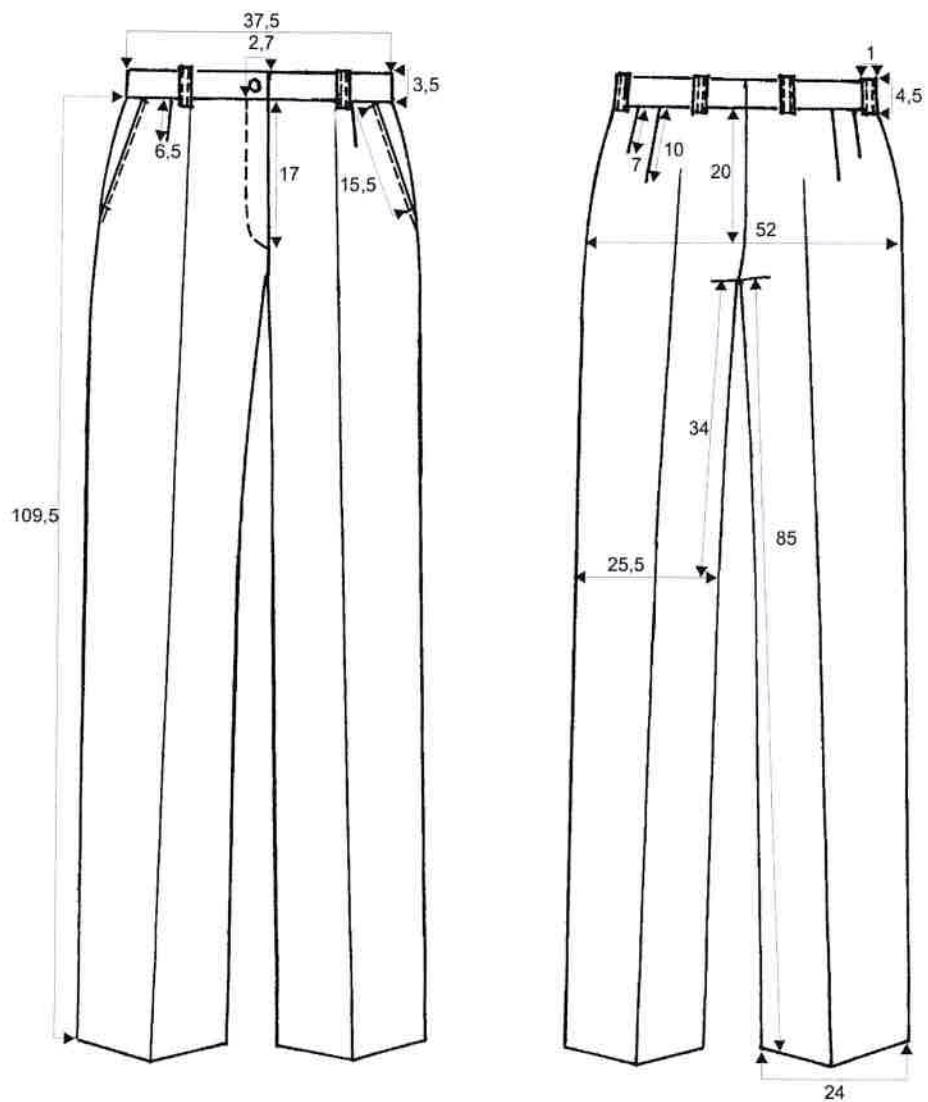


10 eskizas



11 eskizas

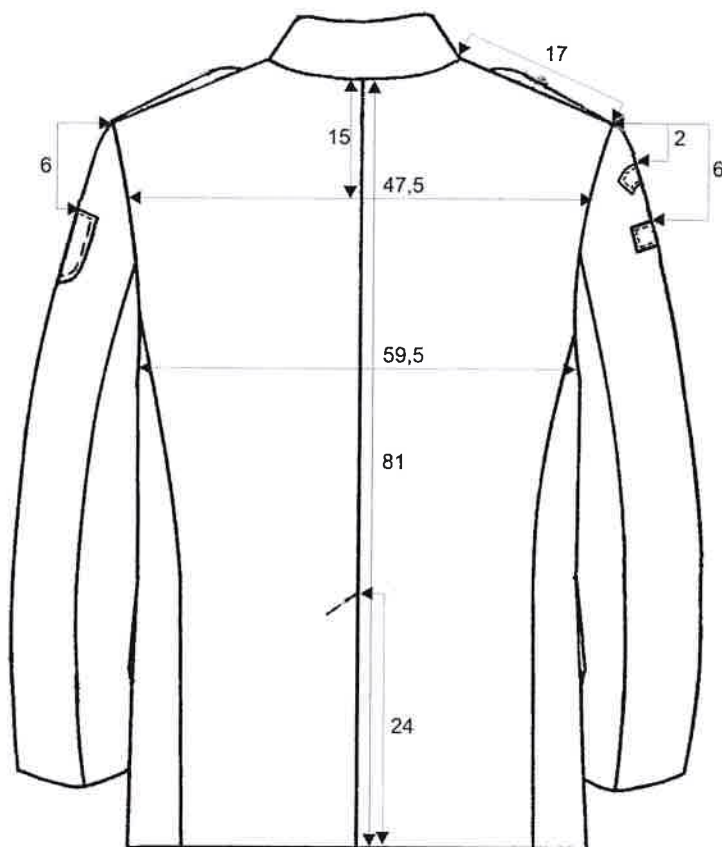
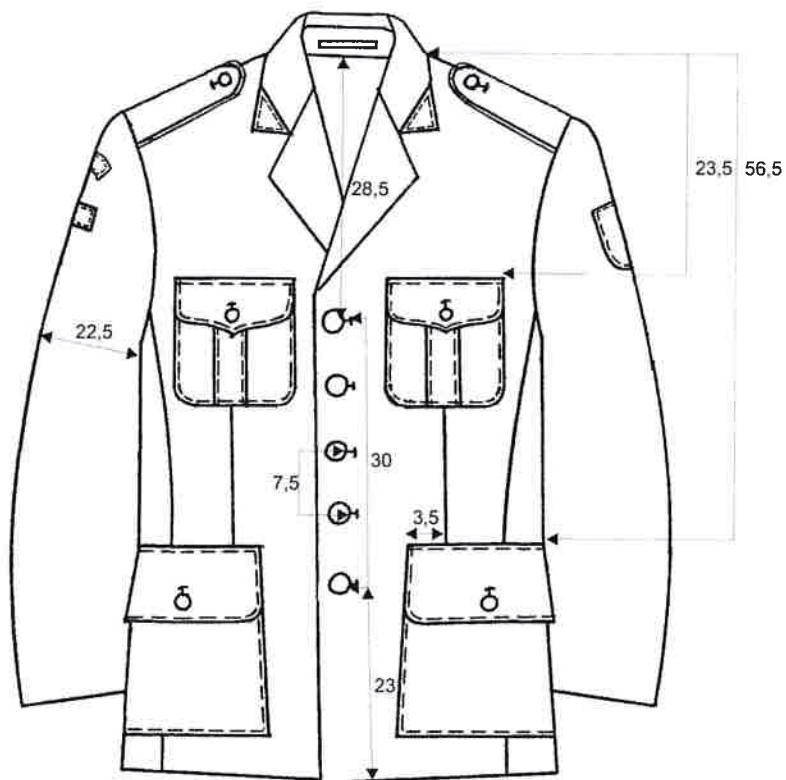
MOTERIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO KELNĖS



12 eskizas

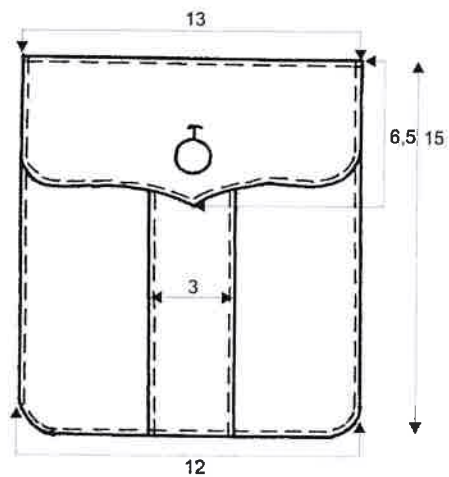
TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS KARINIŲ ORO PAJĖGŲ
KONCERTINIAMS KOSTIUMAMS ESKIZAI

VYRIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO ŠVARKAS

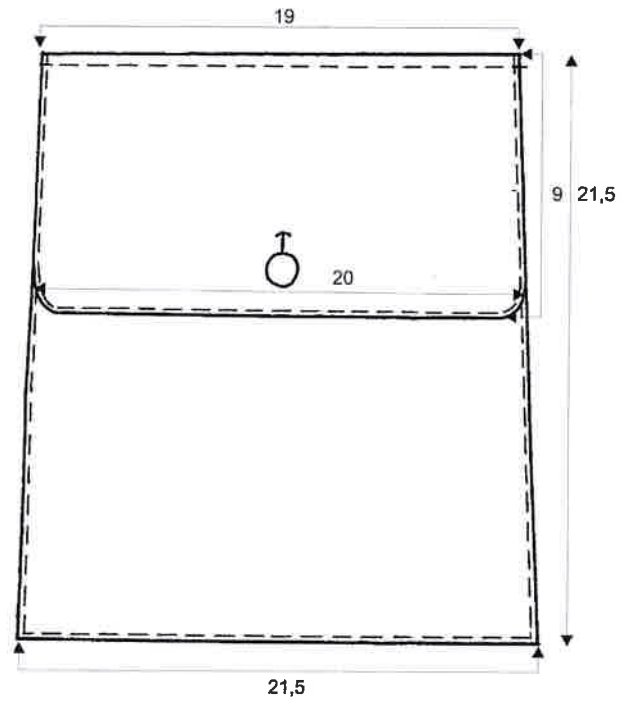


1 eskizas

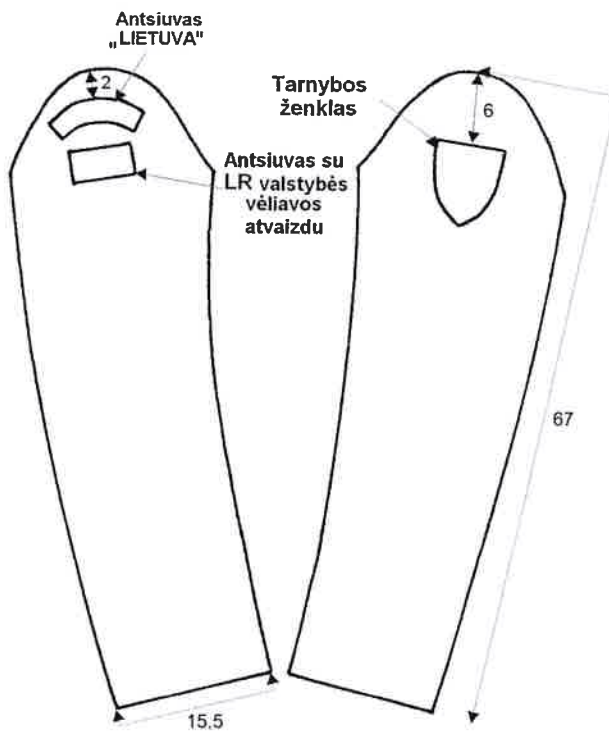
VYRIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO ŠVARKAS



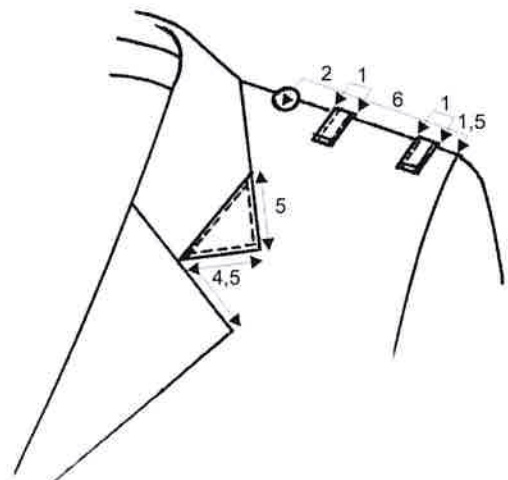
1.1 eskizas



1.2 eskizas

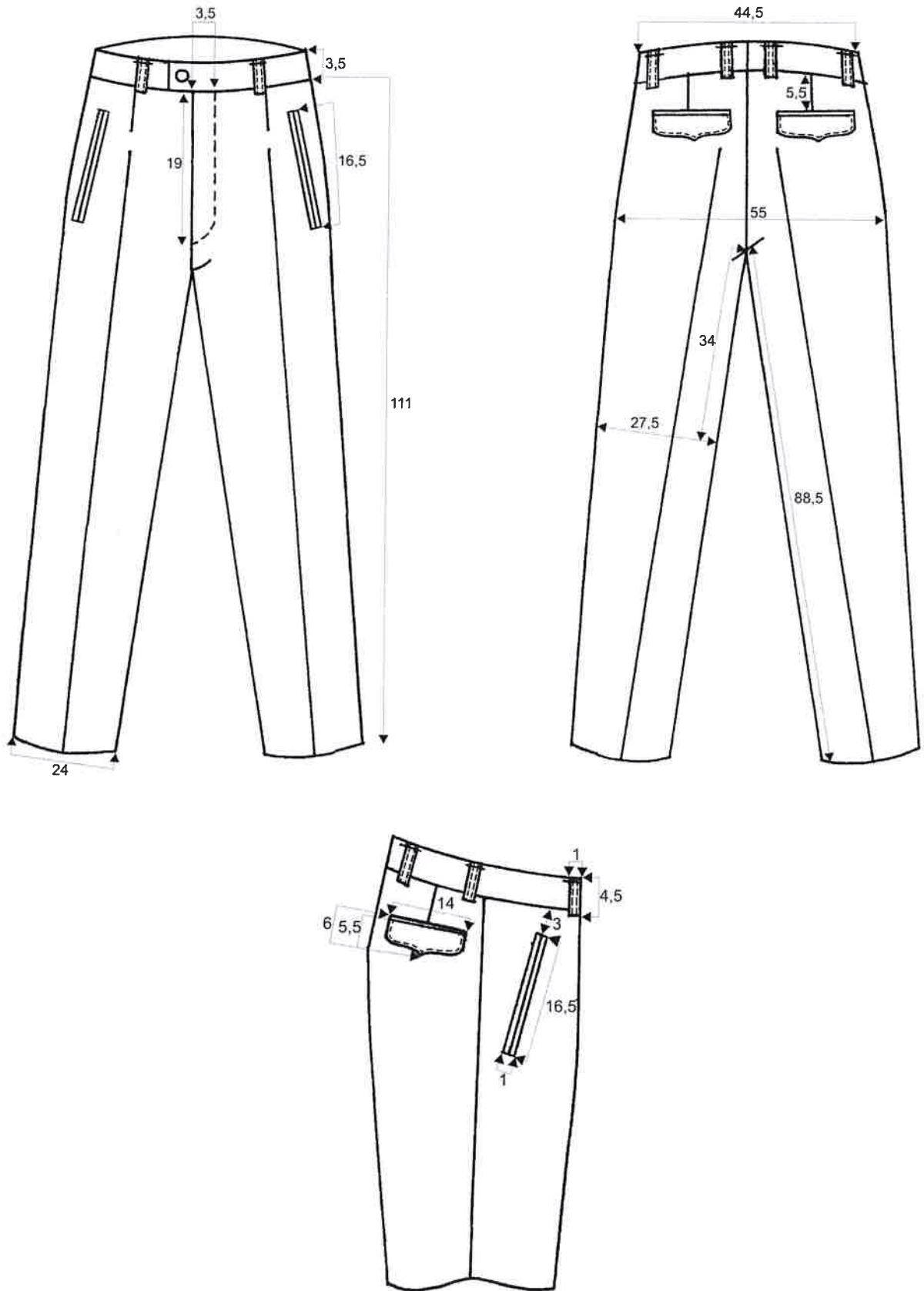


1.3 eskizas



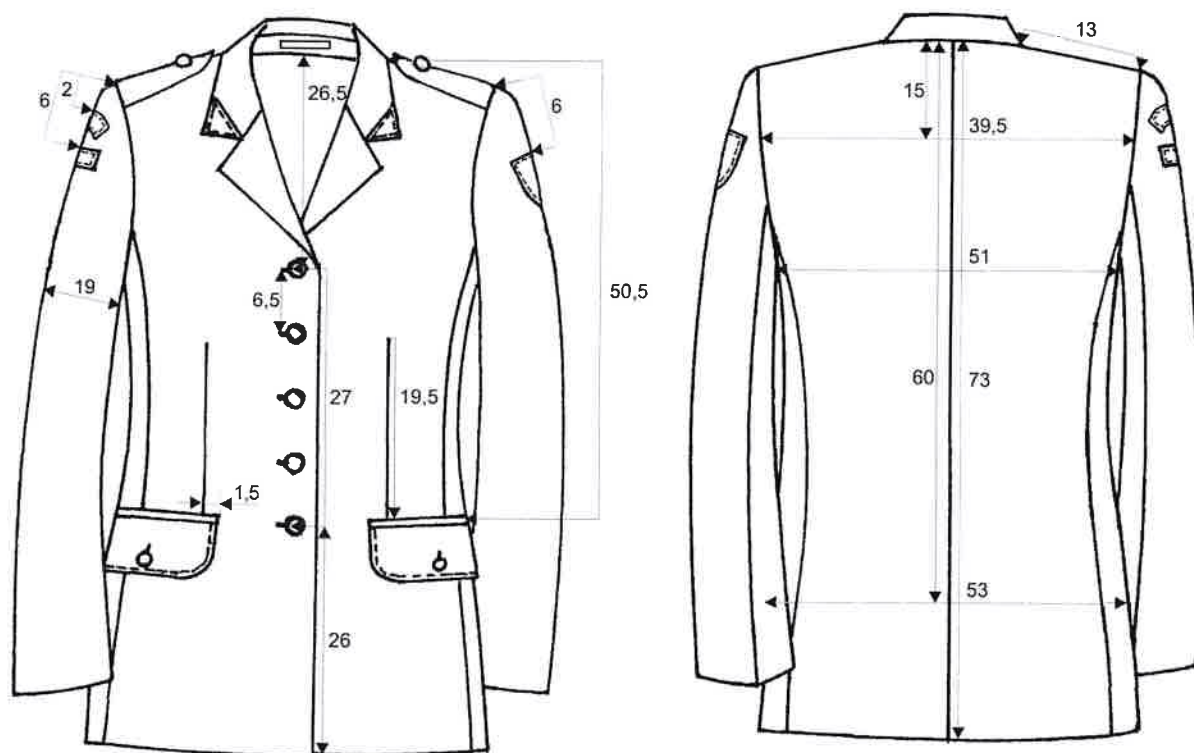
1.4 eskizas

VYRIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO KELNĖS

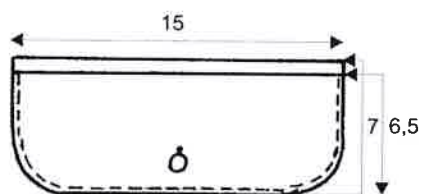


2 eskizas

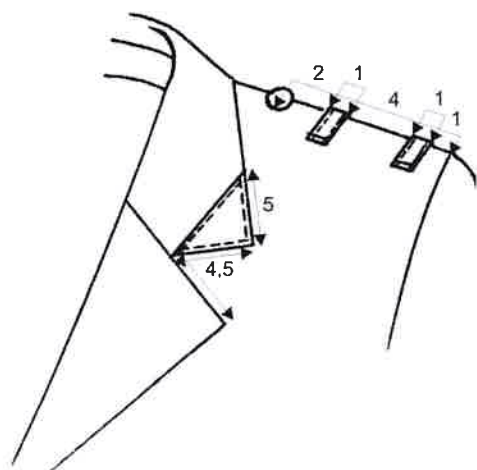
MOTERIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO ŠVARKAS



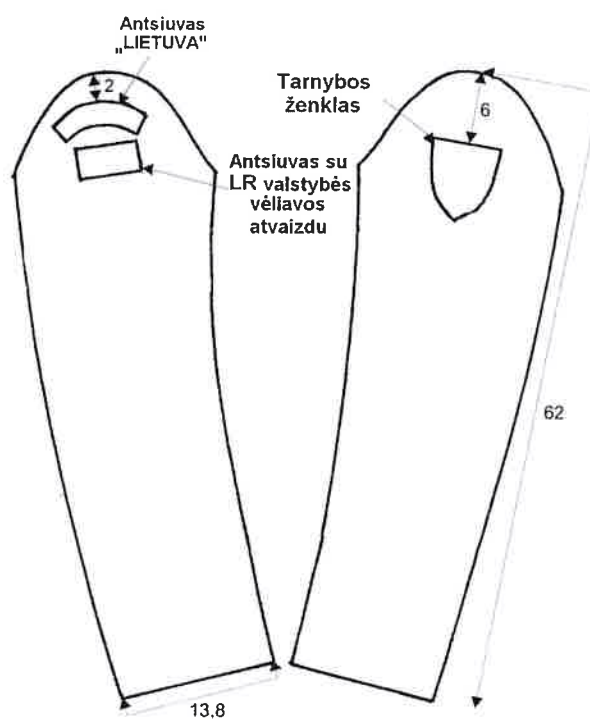
3 eskizas



3.1 eskizas

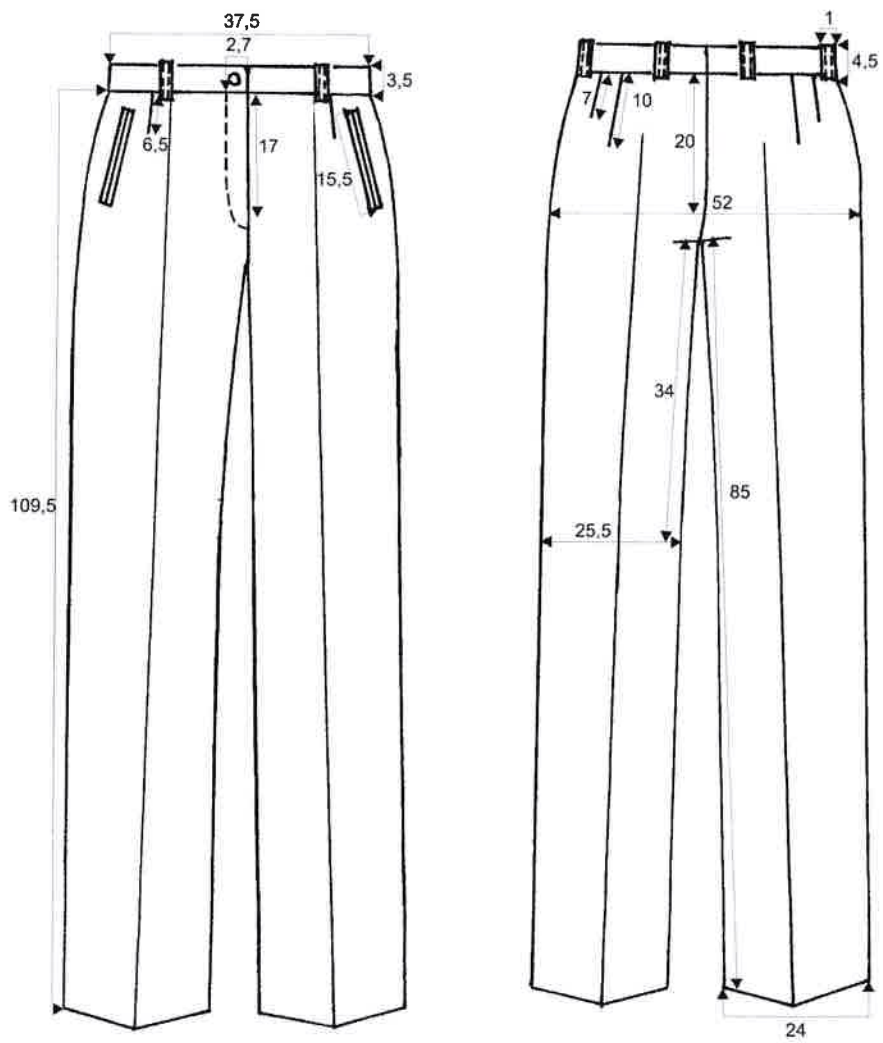


3.3 eskizas



3.2 eskizas

MOTERIŠKO KONCERTINIO KOSTIUMO KELNĖS

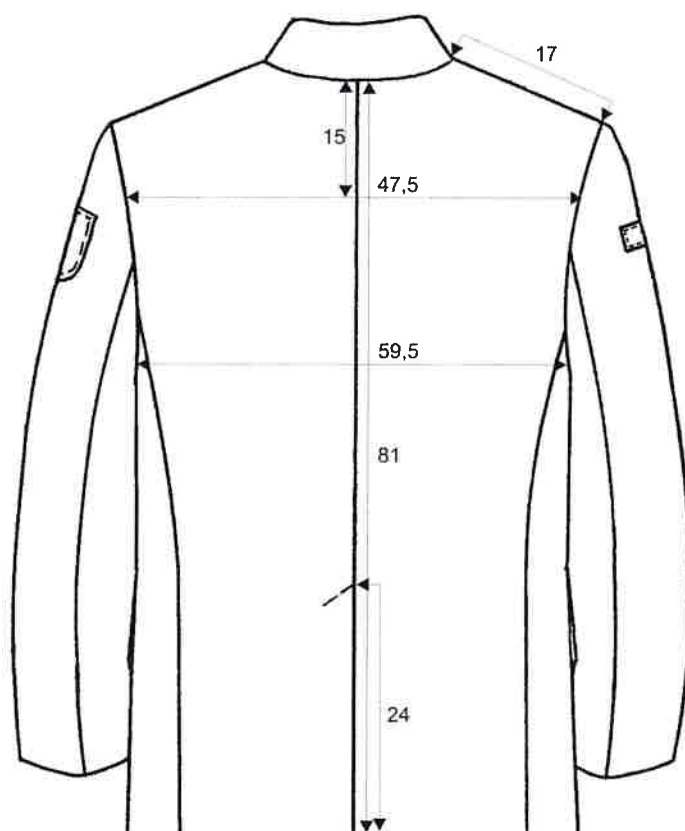
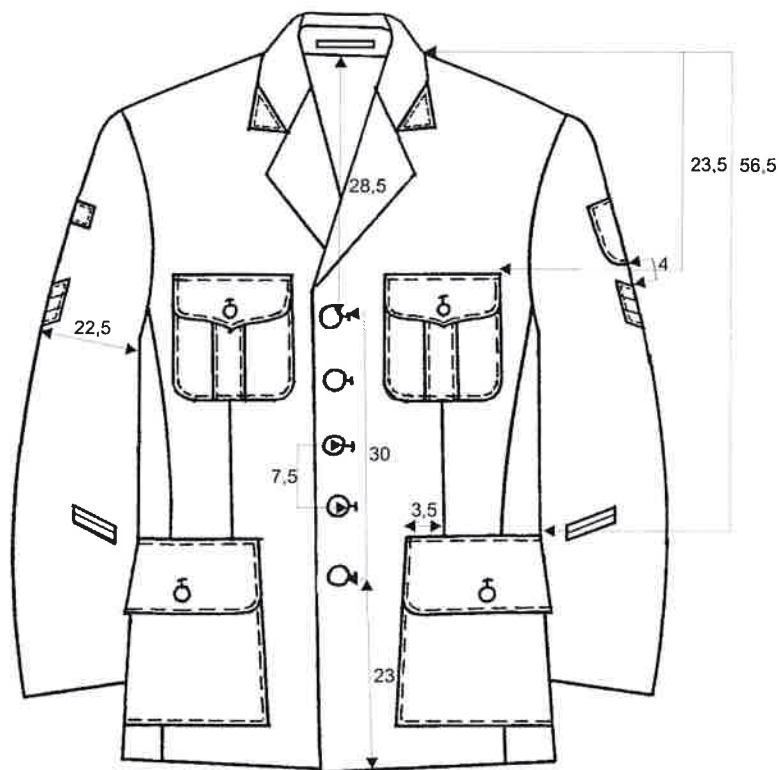


4 eskizas

TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS KARINIŲ ORO PAJĖGŲ
UNIFORMINIAMS KOSTIUMAMS ESKIZAI

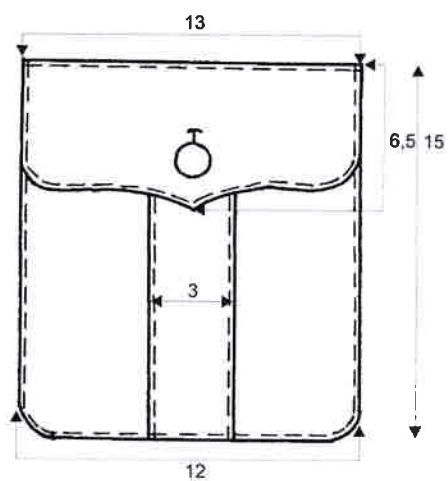
VYRIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO ŠVARKAS

Ne karininkų

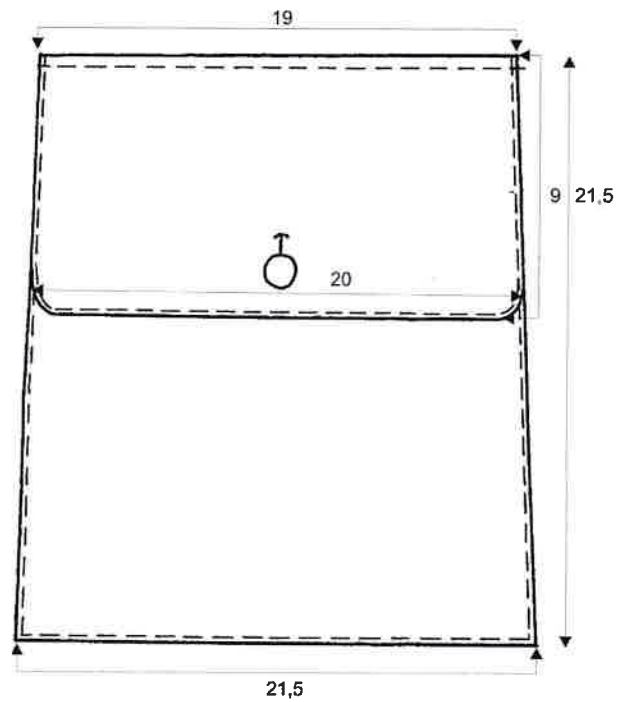


1 eskizas

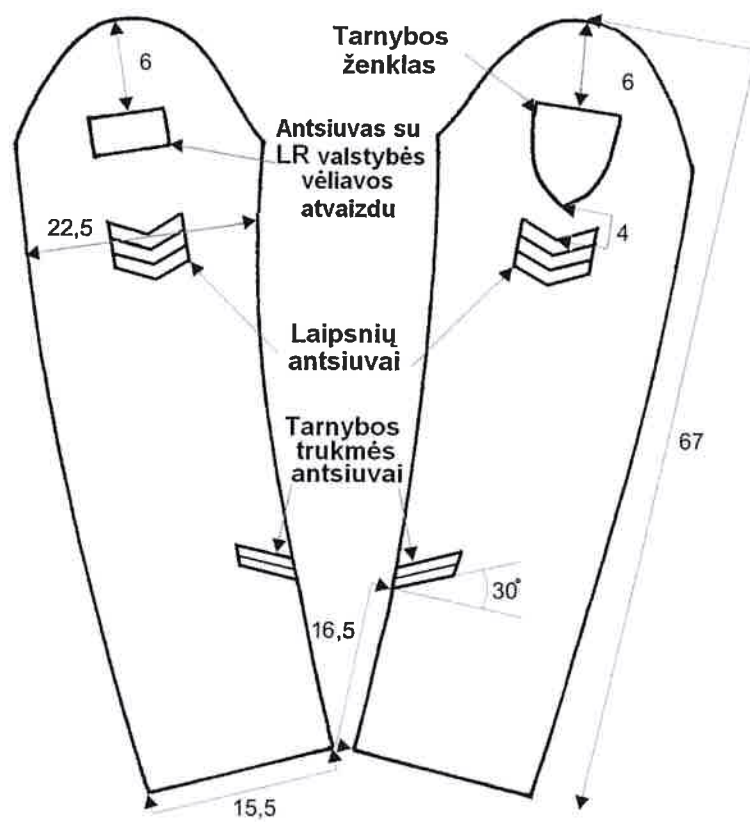
VYRIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO ŠVARKAS



1.1 eskizas

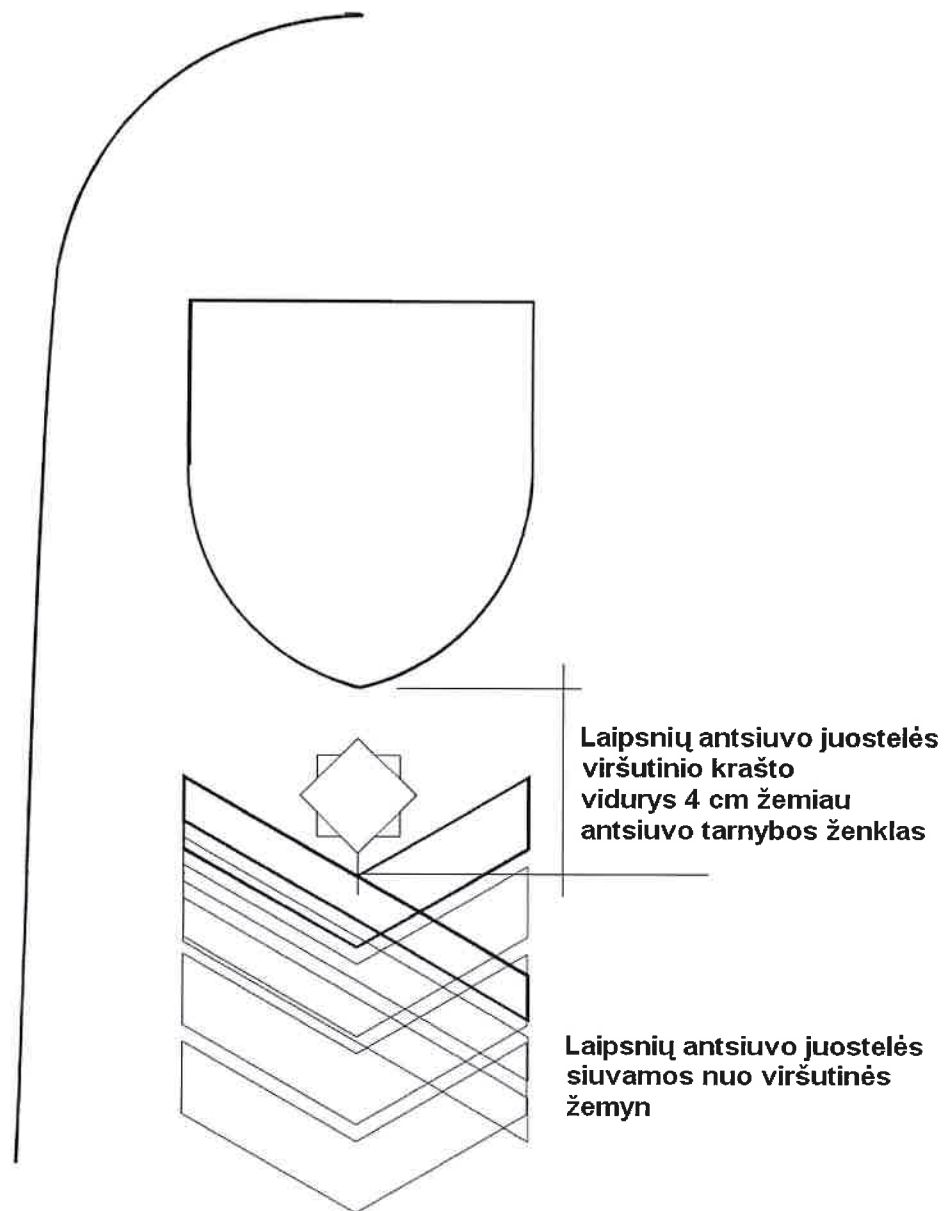


1.2 eskizas



1.3 eskizas

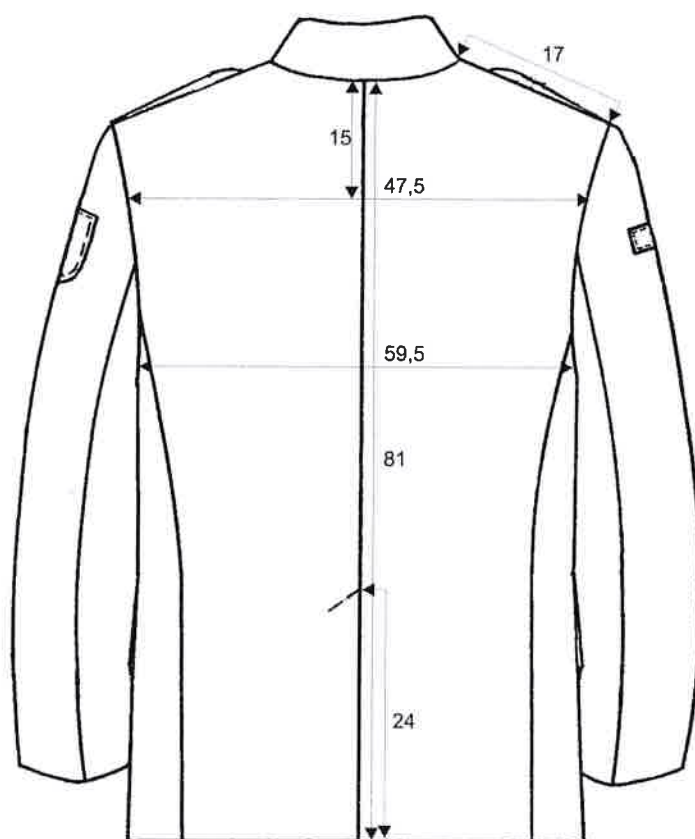
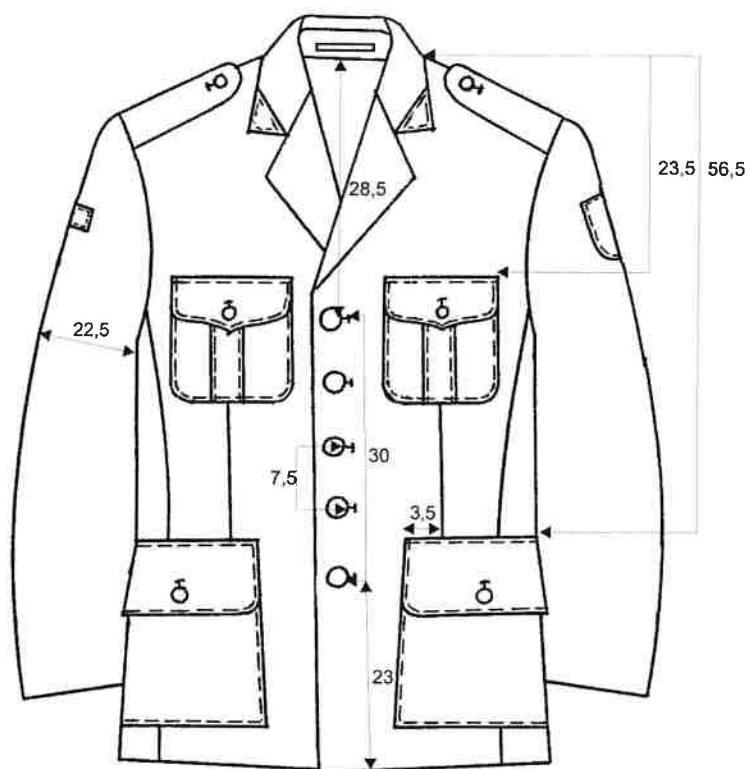
LAIPSNIŲ ANTŠIUVO TVIRTINIMAS PRIE KAIRĖS RANKOVĖS



1.4 eskizas

VYRIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO ŠVARKAS

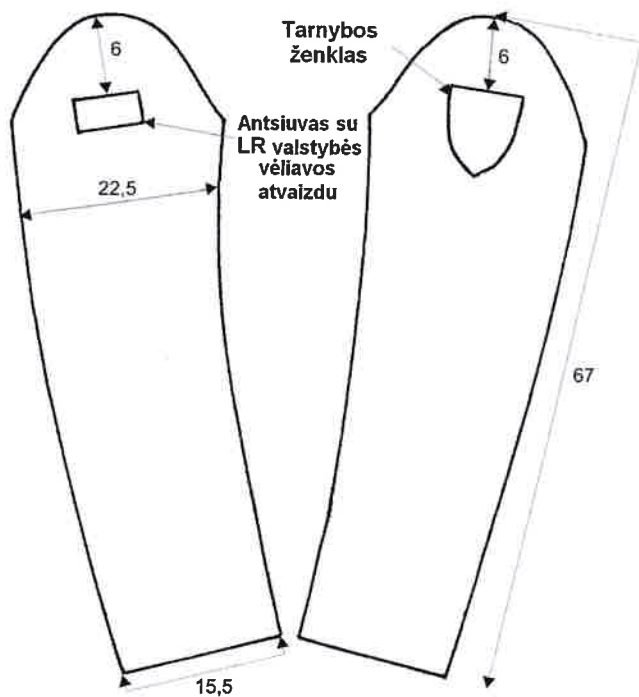
Karininkų



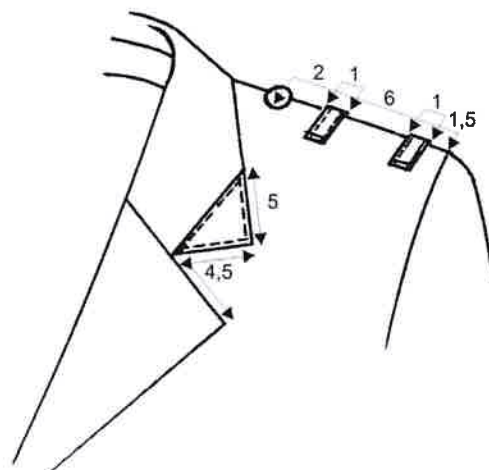
2 eskizas

VYRIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO ŠVARKAS

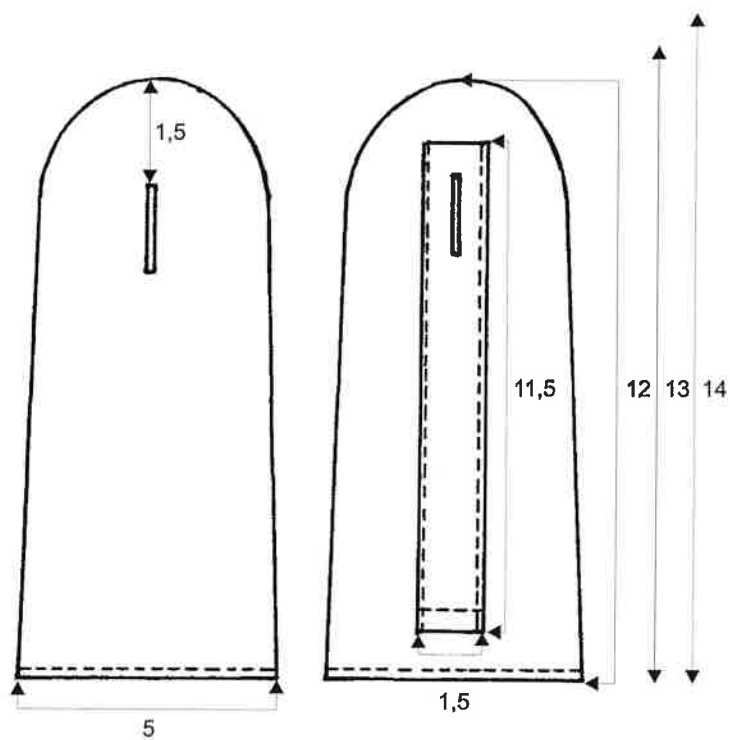
Karininkų



2.1 eskizas



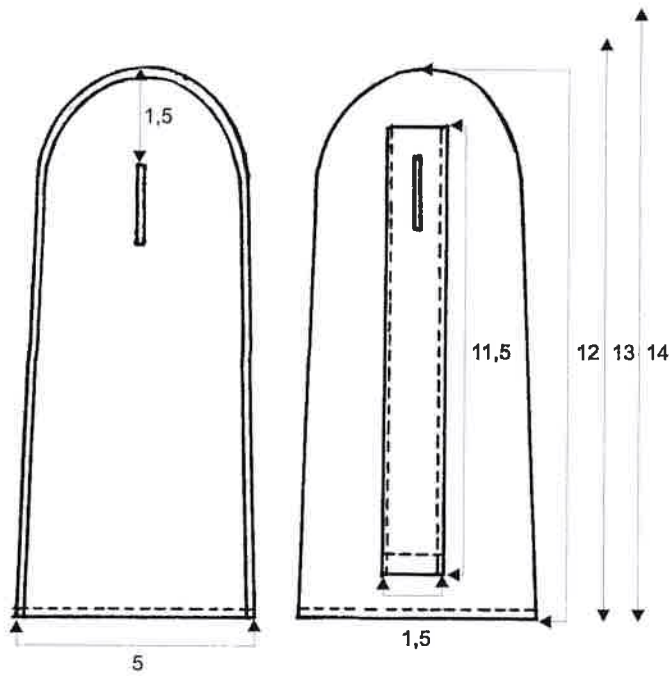
2.2 eskizas



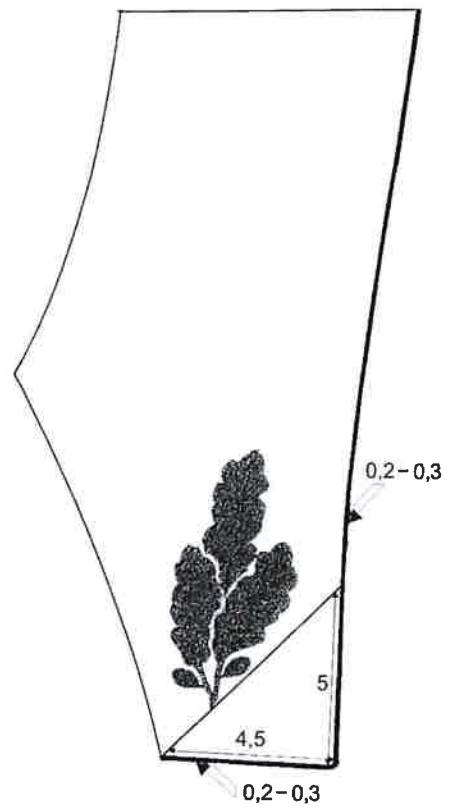
2.3 eskizas

VYRIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO ŠVARKAS

Generolų

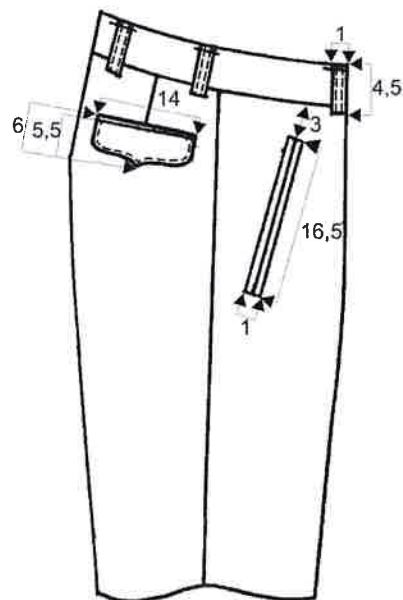
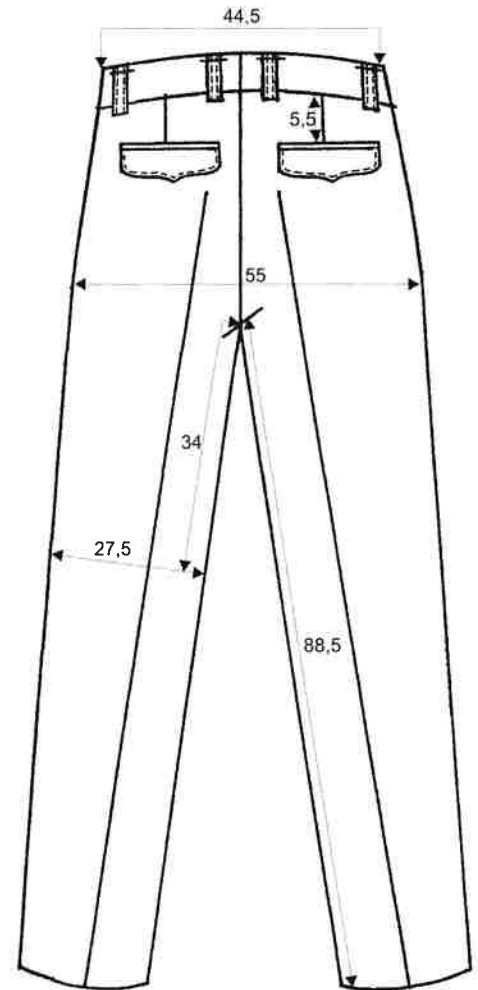
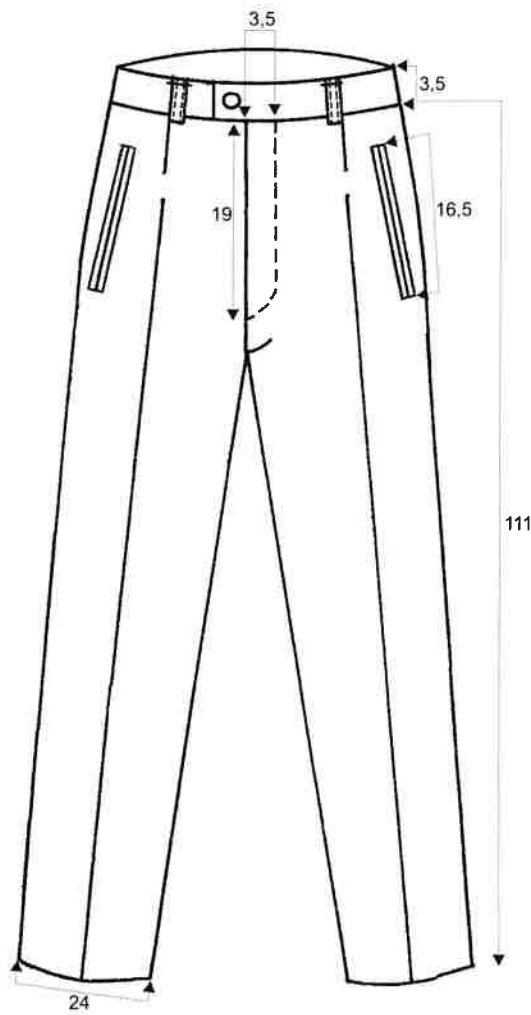


2.4 eskizas



2.5 eskizas

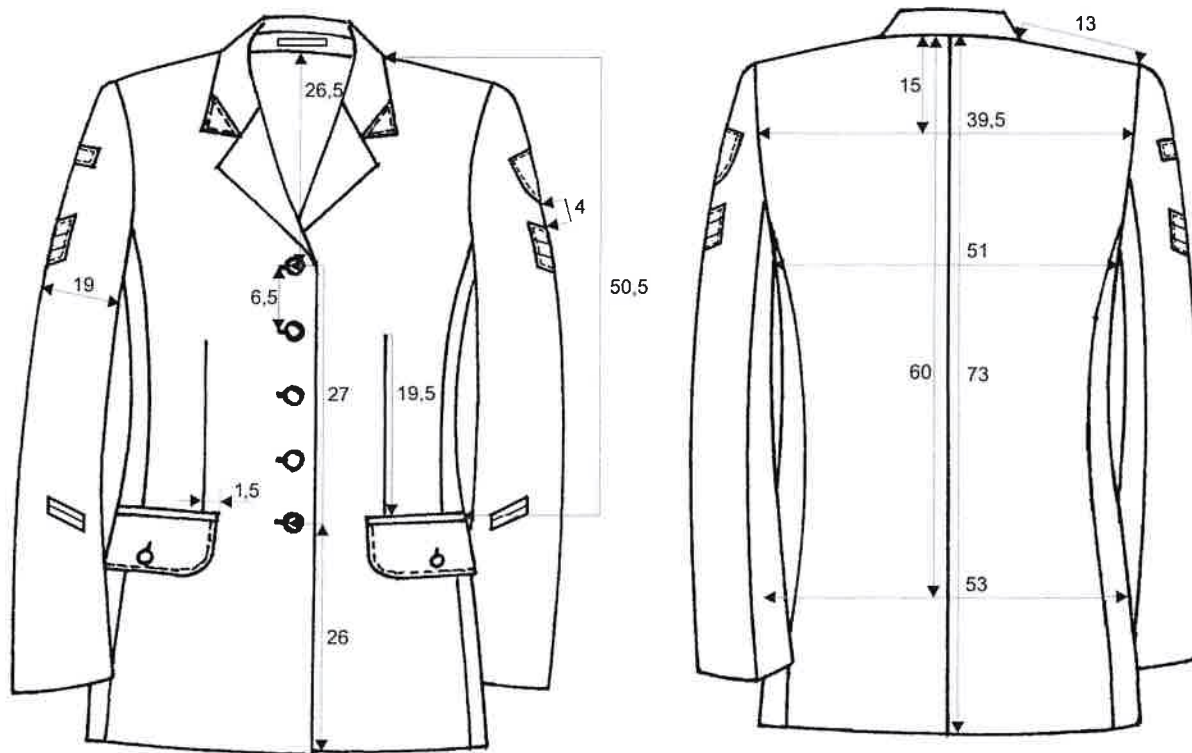
VYRIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO KELNĖS



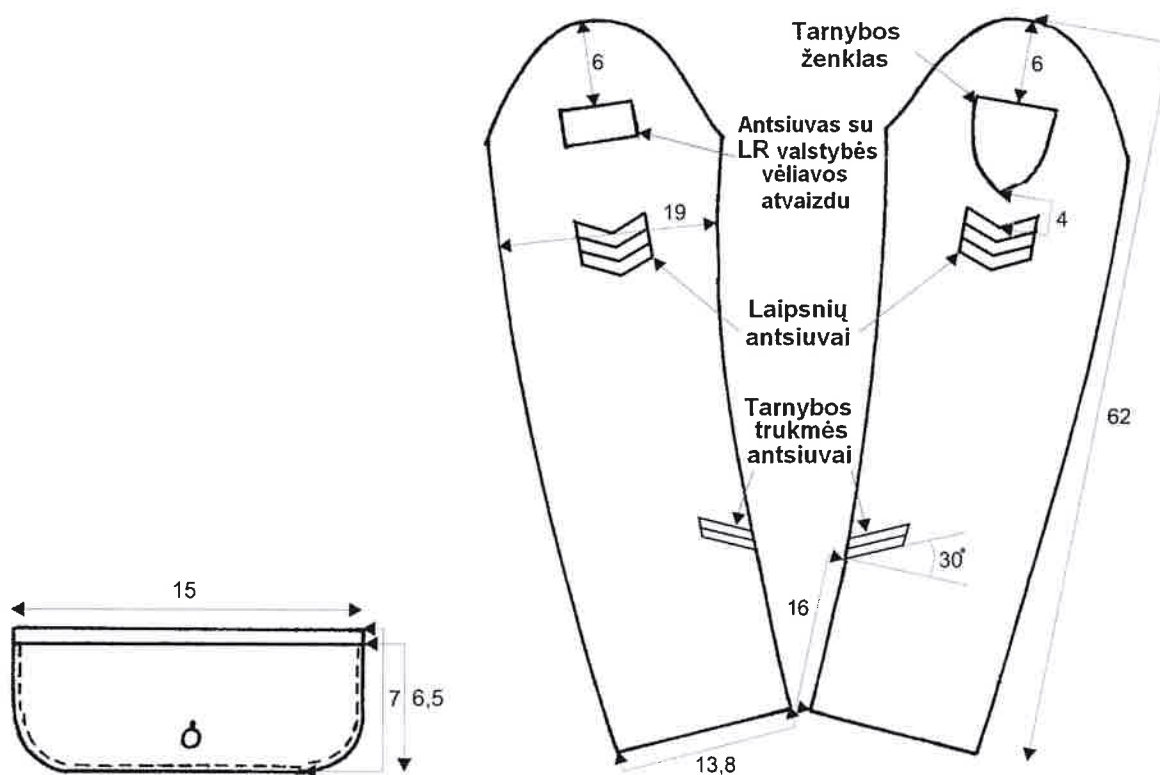
3 eskizas

MOTERIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO ŠVARKAS

Ne karininkų



4 eskizas

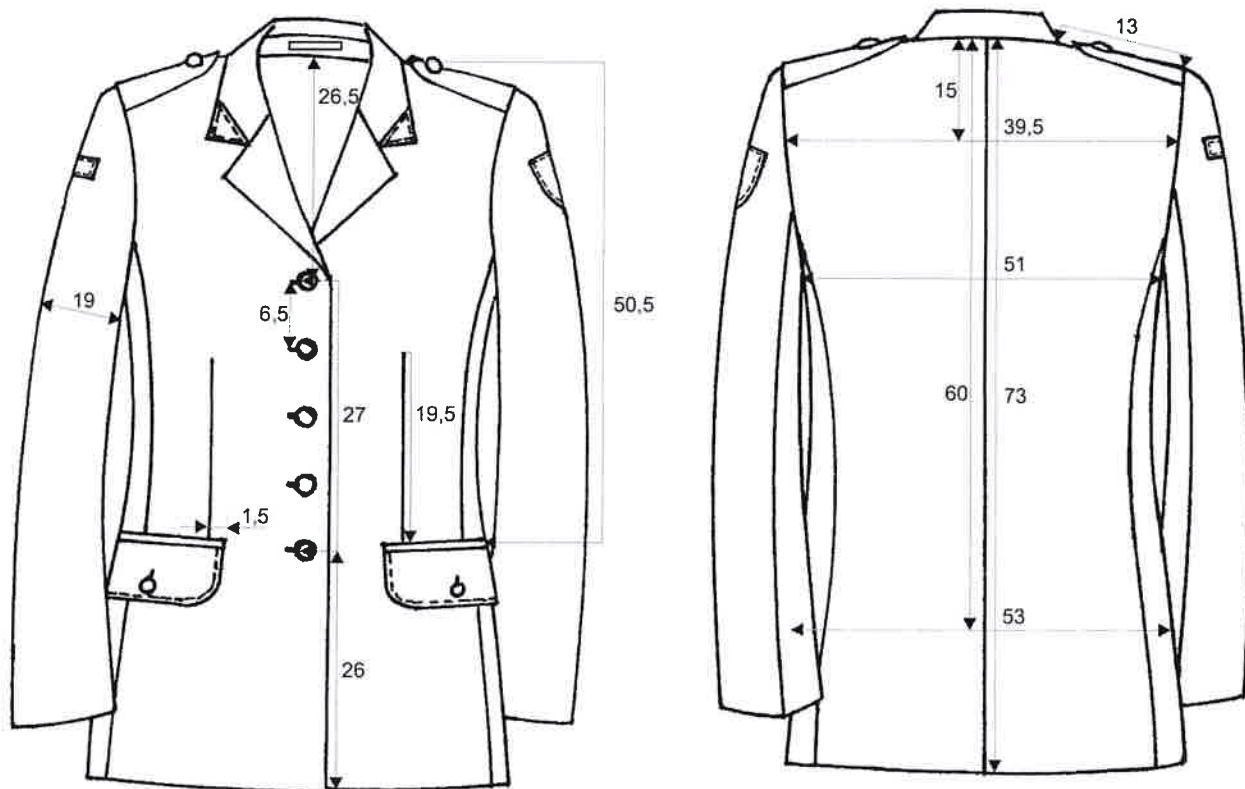


4.1 eskizas

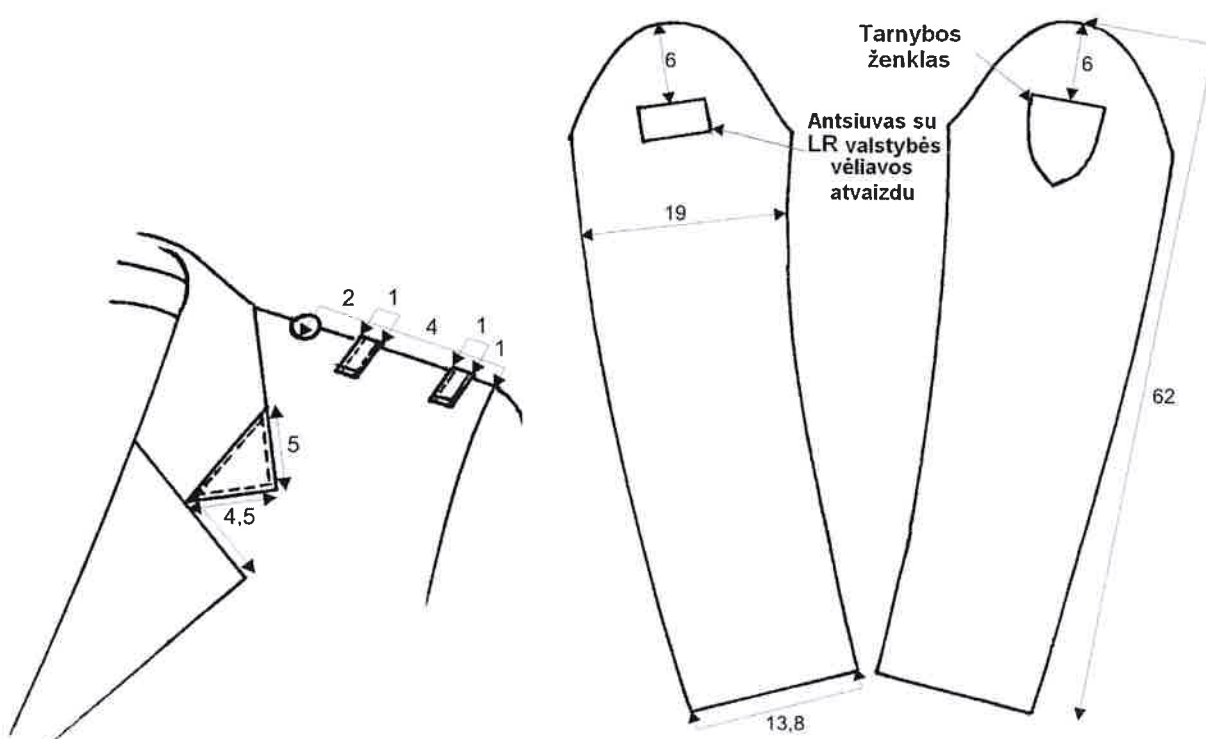
4.2 eskizas

MOTERIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO ŠVARKAS

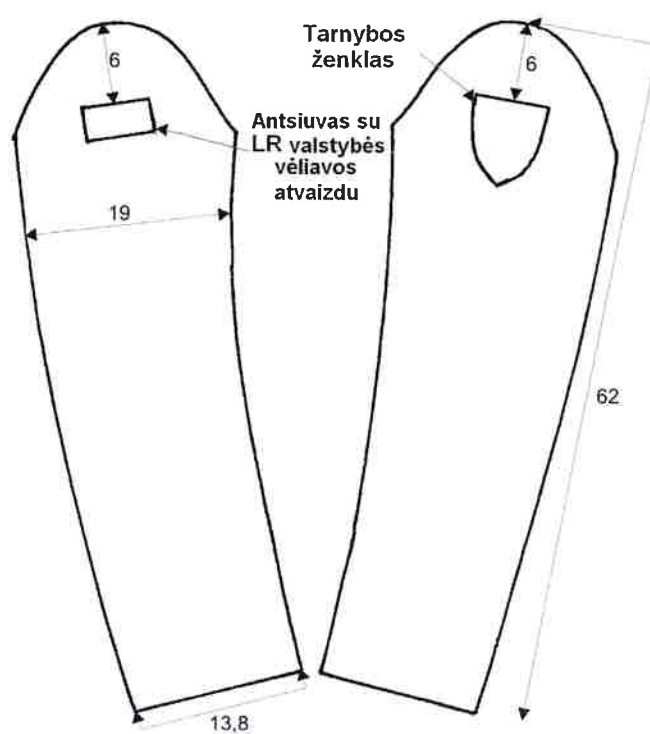
Karininkų



5 eskizas

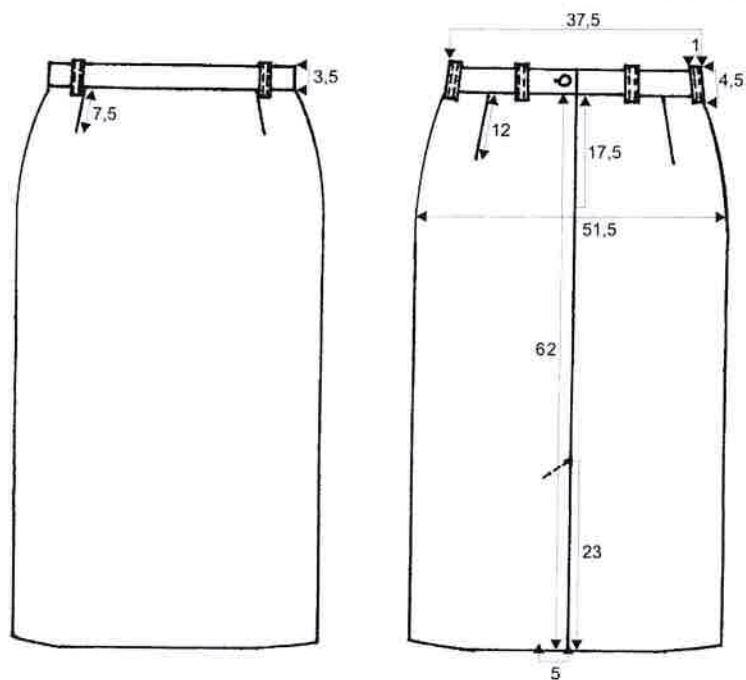


5.1 eskizas



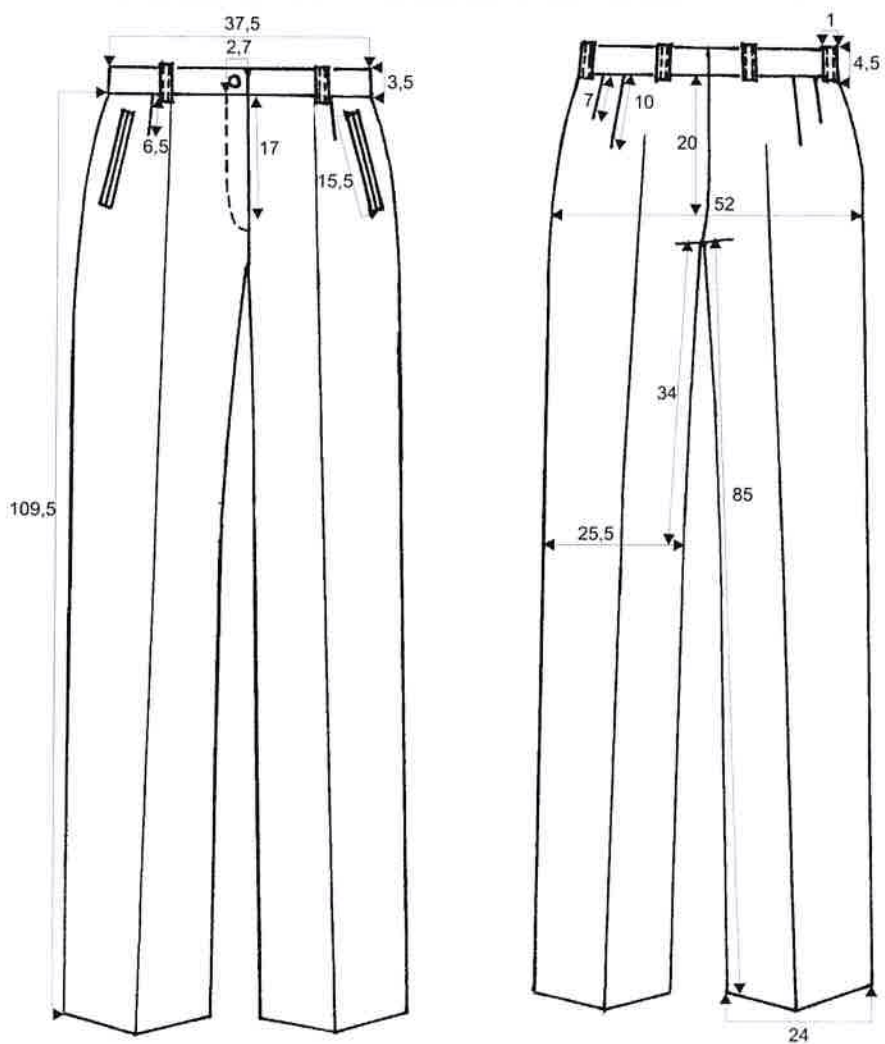
5.2 eskizas

MOTERIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO SIJONAS



6 eskizas

MOTERIŠKO UNIFORMINIO KOSTIUMO KELNĖS



7 eskizas

2016 m. vasario 10 d.
 Paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutarties Nr. KPS-75
 2 priedas

SIUVIMO PAGAL INDIVIDUALŲ PRIMATAVIMĄ PASLAUGŲ KIEKIAI IR ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis vnt./ kompl.	Paslaugos (gaminio) vieneto kaina, Eur su 21% PVM	Bendra kaina, Eur su 21% PVM	Paslaugos vykdytojas
1	2	3	4	5	6	7
1	Švarkas uniforminis, generolo (SP)	vnt.	15	202,38	3035,70	UAB Tuma
2	Kelnės uniforminės, generolo (SP)	vnt.	30	87,12	2613,60	
3	Švarkas uniforminis, generolo (KOP)	vnt.	6	202,38	1214,28	
4	Kelnės uniforminės, generolo (KOP)	vnt.	12	87,12	1045,44	
5	Puspaltis jūreivio (KJP)	vnt.	150	147,62	22143,00	
6	Puspaltis jūreivio (GSK KJP)	vnt.	180	147,62	26571,60	
7	Kostiumas uniforminis karininko (GSK SP)	kompl.	30	284,35	8530,50	
8	Kostiumas uniforminis kareivio (GSK SP)	kompl.	360	284,35	102366,00	
9	Kostiumas uniforminis karininko (GSK KOP)	kompl.	30	284,35	8530,50	
10	Kostiumas uniforminis kareivio (GSK KOP)	kompl.	240	284,35	68244,00	
11	Kostiumas uniforminis karininko (GSK KJP)	kompl.	30	284,35	8530,50	
12	Kostiumas išveiginis jūreivio (palaidinė ir kelnės)	kompl.	180	73,81	13285,80	
13	Milinė karininko (GSK SP)	vnt.	30	248,05	7441,50	
14	Milinė kareivio (GSK SP)	vnt.	360	248,05	89298,00	

15	Milinė karininko (GSK KOP)	vnt.	30	248,05	7441,50			
16	Milinė kareivio (GSK KOP)	vnt.	240	248,05	59532,00			
17	Milinė karininko (GSK KJP)	vnt.	30	248,05	7441,50			
18	Kelnės koncertinės (vyr.) SP	vnt.	300	77,44	23232,00			
	Sutarties suma Eur su PVM:						460 497,42	

Sutarties suma Eur su PVM žodžiais: keturi šimtai šešiasdešimt tūkstančių keturi šimtai devyniasdešimt septyni eurai 42 ct.

PIRKĖJAS
Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės
Logistikos valdybos

plk. Sigitas Mundris



TEIKĖJAS
UAB „Tuma“

UAB „Tuma“
generalinis direktorius

ladimiras Ivlijevas



2016 m. *vasario 10* d.

Paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutarties Nr. *KPS-75*
3 priedas

PASLAUGŲ GAVĖJŲ SĄRAŠAS IR ADRESAI

Eil.Nr.	KAS padalinio pavadinimas	Adresas
1	Krašto apsaugos ministerija	Totorių g. 25/3, Vilnius
2	Lietuvos kariuomenės vadovybė ir kanceliarija	Šv. Ignoto g. 8/29, Vilnius
3	Jungtinis štabas	Kapsų g. 44, Vilnius
4	Sausumos pajėgų vadovybė	Viršuliškių g. 36, Vilnius
5	LDK Gedimino štabo batalionas	Kairiūkščio g. 14, Vilnius
6	Karinės jūrų pajėgos	Naujoji uosto g. 24, Klaipėda
7	Karinės oro pajėgos	Gedimino g. 25, Kaunas

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės
Logistikos valdybos

[Signature]
plk. Sigitas Mundris

A.V.



TEIKĖJAS

UAB „Tuma“

UAB „Tuma“
generalinis direktorius

[Signature]
Vladimiras Ivlijevas



2016 m. *vasario 10* d.
Paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutarties Nr. *KPS-75*
4 priedas

TVIRTINU

(Gavėjo vadovo (įgalioto asmens) vardas, pavardė, parašas)

(Data)

ŽINIARAŠTIS *

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas arba užsakymo numeris	Gavėjo pavadinimas, Kliento vardas, pavardė, laipsnis	Pirkėjo pateiktų medžiagų (audinių, atributikos, kt.), sunaudotų užsakymo atlikimui, kiekis ir kaina				Kliento parašas ir užsakymo įvykdymo data	PVM sąskaitos faktūros data ir numeris
			Medžiagų pavadinimas	Mat. vnt.	Kiekis	Kaina, Eur mat./vnt.		

* Žiniaraščio forma yra rekomendacinė.

Žiniaraštį užpildė

PIRKĖJAS
Lietuvos kariuomenė

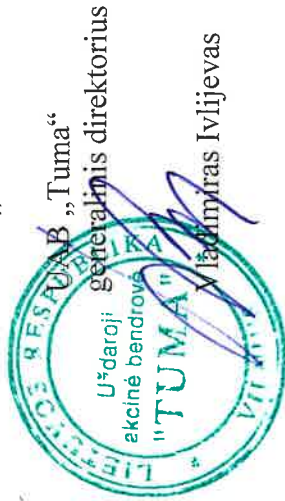
Lietuvos kariuomenės
Logistikos valdybos

plk. Sigitas Mundris



(parašas ir v. pavardė)

TEIKĖJAS
UAB „Tuma“



KODIFIKAVIMUI REIKALINGOS DOKUMENTŲ FORMOS

Kodifikuotųjų materialinių vertybių sąrašas

Sąrašo pateikėjas ir data:
Sutarties numeris:
Sutarties pasirašymo data:

Pridedami dokumentai:

Eil. nr.	Tiekėjas (Pardavėjas)	NCAGE	Tikrasis gamintojas	NCAGE	Gamyklinis numeris ar kt. identifikavimo kodas	NSN kodas (jei žinomas)	Pavadinimas	Kaina

Kodifikuotųjų materialinių vertybių sąrašo pildymo instrukcija

	Grafa	Instrukcija
Sąrašo pateikėjas ir data		<i>Irašykite sąrašą teikiančių tarnybą ir šio sąrašo užpildymo datą.</i>
Sutarties numeris		<i>Irašykite sutarties numerį.</i>
Sutarties pasirašymo data		<i>Irašykite sutarties, kurioje įtraukta dalis dėl kodifikavimo, datą.</i>
Pridedami dokumentai		<i>Nurodykite, kokie dokumentai (ar elektroninės rinkmenos) pridedami (aprašymai, brėžiniai, kt.), dokumentų puslapių skaičių.</i>
Tiekėjas(Pardavėjas)		<i>Nurodykite materialinių vertybių tiekėją (pardavėją).</i>
NCAGE		<i>Jei žinomas, įrašykite tiekėjo (pardavėjo) NCAGE kodą.</i>
Tikrasis gamintojas		<i>Jei tiekėjas (pardavėjas) nėra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, nurodykite tikrąjį gamintoją.</i>
NCAGE		<i>Jei žinomas, įrašykite tikrojo gamintojo NCAGE kodą.</i>
Gamyklinis numeris ar kitas identifikavimo numeris		<i>Nurodykite tikrojo gamintojo suteiktą gamyklinį numerį (artikulą) ar kitą materialinę vertybę vienareikšmiškai identifikuojantį numerį.</i>
NSN kodas		<i>Ši grafa pildoma, jei perkamos užsieninės materialinės vertybės ir žinomas NSN kodas.</i>
Pavadinimas		<i>Nurodykite gamintojo siūlomą materialinės vertybės pavadinimą.</i>
Kaina		<i>Nurodykite materialinės vertybės kainą.</i>

2016 m. *March 10* d
Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. *KPS-75*
5 priedas (2 lapas)

INFORMACIJA APIE GAMINTOJĄ ARBA TIEKĖJĄ (PARDAVĖJĄ)

Eil. nr.	NCAGE	Pavadinimas	Adresas	Telefono nr.	Fakso nr.	El. pašto adresas	Įmonės kodas	Tiekėjas (Pardavėjas)	Gamintojas

Formos "Informacija apie gamintoją arba tiekėją" pildymo instrukcija

	Grafa	Instrukcija
NCAGE *		<i>Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo NCAGE kodą (jei jis suteiktas ir yra žinomas).</i>
Pavadinimas		<i>Nurodykite tikslų tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo pavadinimą.</i>
Adresas		<i>Nurodykite tikslų tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo adresą (taip pat ir pašto indeksą).</i>
Telefono nr.		<i>Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo telefono numerį (būtina nurodyti miesto kodą).</i>
Fakso nr.		<i>Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo fakso numerį (būtina nurodyti miesto kodą).</i>
Elektroninio pašto adresas *		<i>Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo elektroninio pašto adresą.</i>
Įmonės kodas		<i>Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo įmonės kodą.</i>
Tiekėjas (Pardavėjas) ar gamintojas		<i>Pažymėkite (X) tinkamą variantą (t.y. ar tiekėjas (pardavėjo) yra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, ar tik platina kitų gamintojų produkciją).</i>

* žvaigždute pažymėti laukai nėra privalomi. Kitus, žvaigždute nepažymėtus laukus, būtina pildyti.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės vardu
Logistikos valdybos vadas



plk. Sigitas Mundris
A.V.

PARDAVĖJAS
UAB Tuma

UAB Tuma generalinis direktorius



Vladimiras Ivlijevas