

**LABORATORINIŲ REAGENTŲ IR LABORATORINIŲ PRIEMONIŲ PIRKIMO
SUTARTIS Nr. 2016/002**

VšĮ Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centras

Įmonės kodas 165803535

„Perkančioji organizacija“,

ir

UAB Diamedica

Įmonės kodas 111768155 ir PVM mokėtojo kodas LT117681515

„Tiekėjas“

sudarė šią sutartį:

Laboratorinių reagentų ir laboratorinių priemonių, pirkimo Nr. 258474
PIRKIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

1 straipsnis. Sutarties dalykas

1 pirkimo dalis. Reagentai ir priemonės serologiniams tyrimams

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt., pakuotė	Preliminarus kiekis, vnt
1.	Sifilio TPHA	100 test.	2
2.	Sifilio RPR	500 test.	2
3.	Mikroplokštelės	1 vnt.	50
4.	Streptokoko A testai	20 testų	20

2 pirkimo dalis. Reagentai ir priemonės hematologiniam analizatoriui Celltac F

1.	Diluentas	20 ltr	58
2.	Detergentas	5 ltr	8
3.	Detergentas 3	1 ltr	33
4.	Hemolysing reagentas 3 N	1 ltr	24
5.	Hemolysing reagentas 5	1 ltr	17
6.	Kontrolinis kraujas aukštas 5 diff	3 ml	3
7.	Kontrolinis kraujas norma 5 diff	3 ml	20
8.	Kontrolinis kraujas žemas 5 diff	3 ml	3
9.	Peristaltinės pompos žarnelė	1 vnt.	12
10.	Mikrofiltra	1 vnt.	30
11.	Kalibratorius	3 ml	2
12.	Mikromėgintuvėliai, 250μl	vnt.	2000
13.	Mikromėgintuvėliai, 200μl	vnt.	3500
14.	Lancetai	vnt.	8000
15.	Automatiniai lancetai 1,8 mm	vnt.	3800
16.	Kontrolinis kraujas aukštas 3 diff	2 ml	3
17.	Kontrolinis kraujas norma 3 diff	2 ml	26
18.	Kontrolinis kraujas žemas 3 diff	2 ml	3

3 pirkimo dalis. Reagentai ir priemonės imunologiniam analizatoriui VIDAS

1	Anti-HBc Total II	60 testų	1
2	HBs Ag Ultra	60 testų	1
3	HIV DUO Quick	60 testų	6

4	H.pylori IgG	30 testų	8
5	Lyme IgG	60 testų	2
6	Lyme IgM	60 testų	2
7	CEA	60 testų	3
8	CA 125 II	30 testų	5
9	CA 15-3	30 testų	4
10	CA 19-9	30 testų	6
11	Anti-HCV	60 testų	1
12	TPSA	60 testų	31
13	TSH	60 testų	12
14	FT4	60 testų	9
15	FT3	60 testų	5
16	ATPO	60 testų	9
17	Ferritin	60 testų	6
18	QCV	60 testų	2
19	Vitaminas D	60 testų	5

4 pirkimo dalis. Reagentai ir priemonės biocheminiam analizatoriui Konelab-20 Xti

1	ALP	10x20 ml	2
2	ALT/GPT	8x20 ml	5
3	AMYLASE	8x5 ml	5
4	AST/GOT	8x20 ml	4
5	BILIRUBIN, TOTAL	4x60 ml	1
6	BILIRUBIN, DIRECT	20x4 ml	3
7	CALCIUM	8x20 ml	3
8	CHOLESTEROL	10x60 ml	3
9	HDL CHOLESTEROL	6x24 ml	7
10	LDL CHOLESTEROL	4x24 ml	7
11	CREATININE	4x60 ml	4
12	GAMMA-GT	15x5 ml	3
13	GLUCOSE	10x60 ml	4
14	IRON	10x20 ml	1
15	LDH	15x5 ml	2
16	MAGNESIUM	8x10 ml	12
17	PHOSPHORUS	8x10 ml	4
18	TOTAL PROTEIN	12x20 ml	1
19	TRIGLYCERIDES	12x20 ml	4
20	UREA	12x20 ml	2
21	URIC ACID	8x20 ml	4
22	NORTROL	10x5 ml	5
23	ABTROL	10x5 ml	5
24	LIPOTROL	5x3 ml	3
25	CRP CONTROL	5x1 ml	4
26	CRP CONTROL HIGH	5x1 ml	4
27	RF CONTROL	5x1 ml	3
28	HDL/LDL CALIBRATOR	5x1 ml	1
29	CRP CAL SET	5x1 ml	1
30	eCal	5 x 3 ml	1
31	sCal	10 x 3 ml	3
32	CRP	2x3 ml	5

33	Rheumatoid factors	rinkinys	2
34	Kiuvetės	12000 vnt.	7
35	Mėginių indelis	1000 vnt.	6
36	Standartinių elektrodų rinkinys	1 vnt.	1
37	Kalio elektrodas	1 vnt.	1
38	Natrio elektrodas	1 vnt.	1
39	Chloridų elektrodas	1 vnt.	1
40	ISE KALIBRATORIAUS TIRPALAS 1	(4x400 ml)	1
41	ISE KALIBRATORIAUS TIRPALAS 2 & 3	(2x20ml+ 2x20 ml)	1
42	PRAPLOVIMO TIRPALAS 4.5%	(4x20 ml)	4
43	Washfluid	8x20 ml	1
44	Antgaliai pipetėms	vnt.	5000
45	Antgaliai pipetėms	vnt.	1500

6 pirkimo dalis. Reagentai ir priemonės gliukozės analizatoriui Biosen C line

1.	Multistandartinis gliukozės tirpalas	50x2 ml	2
2.	Sisteminis gliukozės tirpalas	2,5 ml	1
3.	Valymo tirpalas ir baltymų valiklis	5 vnt.	1
4.	Mėgintuvėliai su kapiliarais	5x200 vnt.	1
5.	Kontrolė ReadyCon	25 vnt.	2
6.	Gliukozės sensorius	1 vnt.	1
7.	Pompos žarnelė su fiksatoriais	1 vnt.	1

7 pirkimo dalis. Reagentai ir priemonės šlapimo analizatoriui H-800

1.	Šlapimo juostelės 10 parametru	100 vnt.	130
2.	Ploviklis	200 ml	9
3.	Kontrolė QC (norma ir patologija)	8 ml	22
4.	10 ml mėgintuvėliai	vnt.	11000
5.	5 ml mėgintuvėliai	vnt.	2500
6.	1,5 ml mėgintuvėliai	vnt.	1000

8 pirkimo dalis. Reagentai HbA1c analizatoriui Quo-Lab

1.	A1C	50 testų	49
2.	Kokybės kontrolė (dviejų lygių)	2x2 but.	2

9 pirkimo dalis. Reagentai ir priemonės ENG analizatoriui SRS 20

1	ENG kontrolė (dviejų lygių)	9 ml	12
---	-----------------------------	------	----

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių dalies Nr.	Pristatymo vietos adresas	Pristatymo terminas
Nr. 1,2,3,4,6,7,8,9	VšĮ Marijampolės PSPC, P. Kriaučiūno g. 2, LT 68298 Marijampolė	ne ilgesnis nei 3 d. laikotarpis nuo užsakymo pateikimo dienos

2 straipsnis. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

2.1. Į bendrą sutarties kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai, prekių tiekimo, jų pristatymo bei kitos išlaidos, susiję su perkamomis prekėmis.

2.2. Sutarties kaina yra 85.751,23 Eurai (aštuoniasdešimt penki tūkstančiai septyni šimtai penkiasdešimt vienas euras 23 euro centai), iš kurių PVM sudaro 4.367,43 Eurai (keturi tūkstančiai trys šimtai šešiasdešimt septyni eurai 43 euro centai). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

2.3. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

Atsiskaitymo ir mokėjimo tvarka	Mokėjimo suma eurais
---------------------------------	----------------------

Elėn

[Signature]

Atsiskaitoma pavedimu, pervedant pinigus į pardavėjo sąskaitą banke ne anksčiau kaip per 30 kalendorinių dienų po to, kai PSDF lėšos bus pervestos į perkančiosios organizacijos sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros išrašymo datos.	Apmokama visa sąskaitoje faktūroje nurodyta suma eurai.
--	---

2.4. Pirkimo sutarties kaina gali būti keičiama, jei įstatymais bus pakeisti tiesiogiai su kaina susiję mokesčiai-PVM ar įvesti nauji, ji bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridėdant naują mokesť.

2.5. Pirkimo sutarties vykdymo metu, pasikeitus mokesčiams, kaina perskaičiuojama taip, kaip nurodyta, ir tai nelaikoma sutarties sąlygų keitimu.

2.6. Perkančioji organizacija neįsipareigoja išpirkti visus konkurso specifikacijos pirkimo dalyse nurodytus prekių kiekius ir tai nelaikoma sutarties sąlygų keitimu.

3 straipsnis. Prievolių įvykdymo užtikrinimai

3.1. Pardavėjas įsipareigoja parduoti prekes pagal Pirkėjo užsakymus kainomis, atitinkančiomis nurodytas konkurso dokumentuose.

3.2. Pardavėjas turi garantuoti, kad prekių kokybė atitinka joms keliamus reikalavimus, t. y. Lietuvos Respublikos patvirtintus standartus ir technines sąlygas bei normatyvus.

3.3. Pardavėjas privalo užtikrinti, kad prekių ženklavimas atitiktų nustatytus norminius reikalavimus, privalo aprūpinti pirkėją informacija apie prekę lietuvių kalba.

3.4. Pirkėjas gali pateikti pretenzijas dėl prekių kokybės per 10 dienų nuo prekių pristatymo dienos.

3.5. Prekių grąžinimas turi būti įforminamas dokumentu, turinčiu buhalterinės apskaitos įstatyme numatytus rekvizitus ir išskirtą PVM sumą. Prekės grąžinamos tomis pačiomis kainomis, kokiomis buvo gautos.

3.6. Sutartinių prievolių įvykdymo užtikrinimai, kuriuos privaloma pateikti:

Prievolių įvykdymo užtikrinimo rūšis	Prievolių įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Prievolių įvykdymo užtikrinimo suma	Prievolių įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas), kai sutarties vertė didesnė nei 20,0 tūkst. eurų be PVM	Ne vėliau kaip per 5 dienų nuo sutarties pasirašymo	5% nuo sutarties vertės be PVM	Įsigalioja banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną ir galioja visą sutarties galiojimo laikotarpį

3.7. Tiekėjas, laiku nepristatęs prekes, moka pirkėjui 0,03 procento delspinigius nuo užsakyto ir nepateikto prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš PO priklausančių sumokėti mokėjimų sumos.

3.8. PO, laiku neatsiskaitęs su pardavėju, moka PO 0,03 procento delspinigius nuo užsakyto ir nepateikto prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

4 straipsnis. Susirašinėjimas

Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti rašomi lietuvių kalba ir siunčiami šiais adresais:

	Perkančioji organizacija	Tiekėjas
Vardas, pavardė	VšĮ Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centras	UAB Diamedica
Adresas	P. Kriaučiūno g. 2, LT 68298 Marijampolė	Molėtų pl. 73, LT-14259 Vilnius
Telefonas	8 343 94020	8 5 2790080

Faksas	8 343 94021	8 5 2107286
El. paštas	info@marijampolespspc.lt	info@diamedica.lt

5 straipsnis. Sutarties dokumentų pirmumas

5.1 Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardinti dokumentai:

Sutartis ir sutarties sąlygos.

Priedai:

1. Prekių specifikacijos

2. Prievolių įvykdymo užtikrinimo forma (pagal sutarties vertę, eurus).

5.2 Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju vadovaujama šio straipsnio 1 dalyje nurodyta eilės tvarka.

6 straipsnis. Kitos nuostatos

6.1. Ši sutartis sudaroma lietuvių kalba.

6.2. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai sutarties šalys pasirašo sutartį arba būna nurodyta sutarties įsigaliojimo data. Sutartis galioja 12 (dvylika) mėnesių. Sutartis gali būti pratęsta šalių susitarimu 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui.

6.3. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

6.4. Ginčai, iškylantys tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo, gali būti sprendžiami derybų keliu.

6.5. Perkančiajai organizacijai ir tiekėjui neišsprendus ginčo derybų keliu, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme ar arbitraže.

6.6. Šalis gali nutraukti sutartį, jeigu kita šalis sutarties nevykdo ar netinkamai vykdo ir tai yra esminis sutarties pažeidimas.

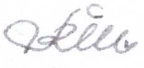
6.7. Kitais šiame straipsnyje nenumatytais pagrindais sutartį galima nutraukti tik teismo tvarka, pagal suinteresuotos šalies ieškinį.

6.8. Apie sutarties nutraukimą privaloma pranešti kitai šaliai raštu prieš trisdešimt dienų.

6.9. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

Perkančiosios organizacijos atstovas

Vardas, Regina
pavardė: Čiuplevičienė
Pareigos: Vyriausioji gydytoja

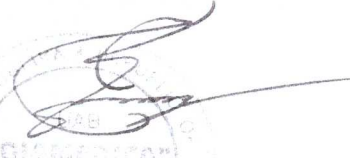
Parašas: 

A.V.

Data: 2016 m. vasario 5 d.

Tiekėjo atstovas

Vardas, Stasys
pavardė: Križanauskas
Pareigos: Generalinis direktorius

Parašas: 

A.V.

Data: 2016 m. vasario 5 d.

BENDROSIOS PREKIŲ PARDAVIMO-PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

1 straipsnis. Aiškinimai

- 1.1 Sutarties antraštės ir straipsnių pavadinimai negali būti naudojami jai aiškinti.
- 1.2 Priklausomai nuo konteksto žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.

2 straipsnis. Taikytina teisė ir sutarties kalba

- 2.1 Visi sutartyje neregamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.
- 2.2 Sutarties kalba apibrėžiama Specialiųjų pirkimo sutarties sąlygų 6 straipsnio 6.1 dalyje. Visi dokumentai, kuriuos tiekėjas privalo pateikti vykdydamas sutartį, turi būti pateikiami Specialiųjų pirkimo sutarties sąlygų 6 straipsnio 6.1 dalyje nurodyta kalba.

3 straipsnis. Susirašinėjimas

- 3.1 Su sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais sutarties šalys susirašinėja sutartyje numatyta kalba bei nurodytais adresais.
- 3.2 Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški.
- 3.3 Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.
- 3.4 Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsiami išsiųsti.

4 straipsnis. Įsipareigojimų pagal sutartį perleidimas

- 4.1 Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo.

5 straipsnis. Perkančiosios organizacijos teisės ir pareigos

- 5.1 Perkančioji organizacija turi teisę duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam sutarties įvykdymui ir/ar jos trūkumų pašalinimui.
- 5.2 Perkančioji organizacija privalo sutartyje nustatytomis sąlygomis, laiku apmokėti tiekėjo pateiktas ir patvirtintas sąskaitas.

6 straipsnis. Tiekėjo teisės ir pareigos

- 6.1 Tiekėjas privalo nuosekliai vykdyti sutartį, pristatyti prekes į vietą, bei atlikti kitus darbus, numatytus sutartyje.
- 6.2 Tiekėjas yra vienintelis atsakingas asmuo, jei trečiosios šalys pateiktų reikalavimų dėl jų patirtos žalos turtui ar asmeniui, padarytos tiekėjo ar jo darbuotojų vykdydami sutartį ir garantuoja galimų nuostolių atlyginimą perkančiajai organizacijai, jei jai būtų keliami tokie reikalavimai.
- 6.3 Tiekėjas turi vykdyti perkančiosios organizacijos teisėtus nurodymus, susijusius su sutarties vykdymu. Jei tiekėjas mano, kad perkančiosios organizacijos nurodymai viršija sutarties reikalavimus, jis apie tai raštu praneša perkančiajai organizacijai per 5 dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.
- 6.4 Tiekėjas laikosi visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja perkančiajai organizacijai nuostolių atlyginimą, jei tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.
- 6.5 Jei nėra būtina sutarčiai vykdyti, tiekėjas be išankstinio perkančiosios organizacijos sutikimo neturi teisės perkančiosios organizacijos pateiktų specifikacijų ir kitų dokumentų perduoti trečiajai šaliai.
- 6.6 Tiekėjas gali turėti ir kitų pareigų, jei jos numatytos sutartyje.

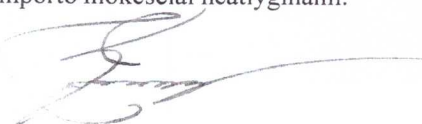
7 straipsnis. Sutarties kaina

- 7.1 Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas patvirtina, kad jo pasiūlymai yra teisingi ir apimantys viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, įskaitant visų su prekėmis susijusių kaštų įskaičiavimą į pasiūlymo kainą. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Tiekėjas į kainas privalo įskaičiuoti visus su prekėmis susijusius kaštus, įskaitant:
 - a) transportavimo išlaidas;
 - b) pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su prekėmis susijusias administracines išlaidas.
 - c) visas su dokumentų, kurių reikalauja perkančioji organizacija, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

8 straipsnis. Mokesčiai ir muitai

- 8.1 Jokie šalyje gaminamų prekių gamybai taikomi vidaus fiskaliniai mokesčiai neatlyginami.
- 8.2 Jokie į perkančiosios organizacijos šalį įvežamoms prekėms taikomi muitai ir kiti importo mokesčiai neatlyginami.

9 straipsnis. Sutarties pakeitimai



- 9.1. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

10 straipsnis. Patentai ir licencijos

- 10.1. Jei sutartyje nenustatyta kitaip, tiekėjas garantuoja nuostolių atlyginimą perkančiajai organizacijai dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, modelių, prekės pavadinimų ar prekės ženklų naudojimo, kaip numatyta sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl perkančiosios organizacijos kaltės.

11 straipsnis. Sutarties vykdymas

- 11.1. Sutarties vykdymo laikotarpis prasideda sutarties įsigaliojimo dieną (kai šalys pasirašo sutartį) ir galioja iki visiško sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.
- 11.2. Tiekėjas gali paprašyti pratęsti sutarties vykdymo laikotarpį, jei atsiranda priežastys, dėl kurių sutarties įvykdymas laiku tampa neįmanomas:
- dėl perkančiosios organizacijos nurodymų, keičiančių sutarties įvykdymo terminą;
 - kai perkančioji organizacija nevykdo savo įsipareigojimų pagal sutartį;
 - kai ne dėl tiekėjo kaltės sustabdytas prekių tiekimas ir (arba) įdiegimas;
 - dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių;
 - dėl kitų priežasčių, kurios atsirado ne dėl tiekėjo kaltės.
- 11.3. Jei atsirado priežastys, dėl kurių sutarties įvykdymas laiku tampa neįmanomas, tiekėjas nedelsdamas kreipiasi į perkančiąją organizaciją, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl sutarties vykdymo laikotarpio pratęsimo.
- 11.4. Per 14 dienų raštišku pranešimu tiekėjui perkančioji organizacija pratęsia vykdymo laikotarpį arba informuoja tiekėją, kad laikotarpis nebus pratęstas.

12 straipsnis. Pristatymo terminų nesilaikymas

- 12.1. Jei tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias prekes iki sutartyje numatyto termino, perkančioji organizacija turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindama kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų sutartyje, pradėti skaičiuoti delspinigius už kiekvieną vėluojamą dieną. Pirkėjo vėluojamos pristatyti prekių kaina mažinama 0,02 % nuo vėluojamų pristatyti prekių vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % bendros sutarties kainos.
- 12.2. Jei dėl vėlavimo pristatyti prekes neįmanoma tinkamai eksploatuoti kitų, jau pristatytų prekių, šio straipsnio 1 dalyje minėti delspinigiai skaičiuojami nuo bendros sutarties kainos.
- 12.3. Perkančioji organizacija ji gali raštu įspėjusi tiekėją:
- a) išskaičiuoti delspinigių sumą iš tiekėjui mokėtinų sumų;
 - b) nutraukti sutartį - šiuo atveju tiekėjui nepriklauso jokia kompensacija;
 - c) sudaryti sutartį su trečiąja šalimi dėl nepristatytų prekių tiekimo. Tiekėjas už šią sutarties dalį atlyginimo negauna. Be to, jis privalo padengti dėl jo kaltės patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas.

13. straipsnis. Prekių kokybė

- 13.1. Prekių kokybė visais atžvilgiais privalo atitikti pirkimo dokumentuose pateiktas technines specifikacijas, kiekius, kitus sutarties reikalavimus.

14. straipsnis. Mokėjimai

- 14.1. Mokėjimai atliekami litais.
- 14.2. Perkančioji organizacija visas mokėtinas lėšas moka pavedimu į tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.
- 14.3. Mokėjimai atliekami tokia tvarka:
- a) pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą;
- Norėdamas iš perkančiosios organizacijos gauti 100 % galutinį mokėjimą, tiekėjas privalo pateikti: PVM sąskaitą faktūrą.
- 14.4. Mokėtinų lėšų pervedamos į tiekėjo nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai mokėtojas gavo visus tinkamus dokumentus. Sumokėjimo diena – tai diena, kai lėšos pervedamos iš perkančiosios organizacijos sąskaitos.
- 14.5. Be pateisinamų priežasčių perkančiajai organizacijai nesumokėjus per šio straipsnio 4 dalyje nustatytą terminą, tiekėjas gali pareikalauti mokėti 0,02% per dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos delspinigius. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią lėšos nurašomos nuo perkančiosios organizacijos sąskaitos.

15 straipsnis. Prekių pristatymas

- 15.1. Tiekėjas pristato prekes pagal tarptautinių prekybos rūmų taisykles „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo dienos, kai sutartį pasirašo abi sutarties šalys. Iki prekių priėmimo visa atsakomybė dėl prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka tiekėjui. Pristatymo vietos adresas ir pristatymo terminai nustatyti sutarties 1 straipsnyje.
- 15.2. Tiekėjas pasirūpina, kad prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderina su perkančiąja organizacija, kad ji galėtų įforminti prekių priėmimą.
- 15.3. Tiekėjas pasirūpina, kad prekės būtų supakuotos taip, kad jas gabenant į sutartyje nurodytą vietą jos nebūtų apgadintos ir nepablogėtų jų kokybė.

16 .Straipsnis. Patikrinimai

- 16.1. Perkančioji organizacija turi teisę apžiūrėti prekes.
16.2. Prekės gali būti priimamos, jeigu nebus atlikti reikiami patikrinimai.
16.3. Perkančioji organizacija iki prekių PVM sąskaitos faktūros pasirašymo turi teisę reikalauti:
- pakeisti sutarties reikalavimų neatitinkančias prekes tinkamomis prekėmis;
 - tiekėjo sąskaita ištaisyti nurodytus defektus.
- 16.4. Šio straipsnio nuostatos neatleidžia tiekėjo nuo garantinių ir kitų įsipareigojimų pagal sutartį.

17. straipsnis. Prekių priėmimas

- 17.1. Perkančioji organizacija pasirašo PVM sąskaitą faktūrą, jei prekės atitinka sutarties reikalavimus, yra tinkamai pristatytos.
17.2. Jei dėl ypatingų aplinkybių per nustatytą laikotarpį – 30 dienų - prekių priimti neįmanoma, perkančioji organizacija, suderinusi su tiekėju, surašo tai patvirtinantį aktą.

18. straipsnis. Garantiniai įsipareigojimai

- 18.1. Jei sutartyje nenumatyta kitaip, tiekėjas privalo garantuoti, kad pristatytos prekės yra naujos, nenaudotos. Tiekėjas taip pat garantuoja, kad visos pristatytos prekės yra be defektų, sąlygotų projekto, darbo, medžiagų ar pristatymo kokybės, išskyrus atvejį, kai konkretus projektas ar medžiagos yra privalomos pagal specifikacijas arba kai defektus sąlygojo koks nors veiksmas ar neveikimas, naudojant prekes perkančiosios organizacijos šalies sąlygomis. Ši garantija galioja tiek, kiek numatyta sutartyje.
18.2. Tiekėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie:
- a) atsirado dėl to, kad buvo naudojamos medžiagos su defektais, dėl prastos tiekėjo darbo kokybės, blogo projekto ar reikalavimų neatitinkančių pristatymo sąlygų;
 - b) atsirado dėl kokių nors tiekėjo veiksmų ar neveikimo garantinio laikotarpio metu;
 - c) buvo pastebėti perkančiajai organizacijai tikrinant ar eksploatuojant prekes.
- 18.3. Garantinis laikotarpis visoms pakeistoms ar sutaisytomis dalims vėl įsigalioja nuo dienos, kai buvo atliktas perkančiajai organizacijai priimtinas pakeitimas ar remontas.
18.4. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, perkančioji organizacija raštu įspėja apie tai tiekėją. Jei tiekėjas nepašalina defekto ar gedimo per įspėjime nurodytą laikotarpį, perkančioji organizacija turi teisę pasamdyti kitus asmenis, kad atliktų šį darbą tiekėjo atsakomybe ir jo sąskaita. Tokiu atveju perkančiosios organizacijos patirtos išlaidos išskaičiuojamos iš tiekėjui mokėtinų sumų arba iš tiekėjo garantijų, arba galimi abu variantai.
18.5. Jei garantinio laikotarpio trukmė nenurodyta, o prekei pagal jos savybes turi būti taikoma garantija, tuomet ji yra 365 dienos. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos, o jei jis buvo sustabdytas, atnaujinamas pagal šio straipsnio 3 dalies nuostatas.

19. straipsnis. Garantinių įsipareigojimų įvykdymas

- 19.1. Pasibaigus garantiniam laikotarpiui arba, jei yra daugiau nei vienas garantinis laikotarpis, pasibaigus paskutiniam jų, perkančioji organizacija išrašo tiekėjui garantinių įsipareigojimų įvykdymo aktą. Jame nurodoma diena, kai tiekėjas perkančiajai organizacijai priimtinu būdu įvykdė savo įsipareigojimus pagal sutartį. Garantinių įsipareigojimų įvykdymo aktą perkančioji organizacija privalo išrašyti per 30 dienų nuo garantinio laikotarpio pabaigos. Jei perkančioji organizacija per 30 dienų nepasirašo garantinių įsipareigojimų įvykdymo akto arba nepateikia motyvuoto atsisakymo tokį aktą pasirašyti, laikoma, kad ji pasirašė garantinių įsipareigojimų įvykdymo aktą paskutinįjį šio laikotarpio dieną.
19.2. Kol perkančioji organizacija nepatvirtina garantinių įsipareigojimų įvykdymo akto arba kol nėra laikoma, kad jis yra perkančiosios organizacijos pasirašytas, garantiniai įsipareigojimai nėra tinkamai įvykdyti.

20. straipsnis. Sutarties pažeidimas

- 20.1. Jei kuri nors sutarties šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal sutartį, ji pažeidžia sutartį.
20.2. Vienai sutarties šaliai pažeidus sutartį, kita šalis turi teisę :
- a) reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
 - b) reikalauti atlyginti nuostolius;
 - c) reikalauti sumokėti sutartyje nustatytus delspinigius;
 - d) nutraukti sutartį.

21. straipsnis. Sutarties nutraukimas perkančiosios organizacijos iniciatyva

- 21.1. Perkančioji organizacija, įspėjusi tiekėją prieš 14 dienų, gali nutraukti sutartį šiais atvejais:
- a) kai tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal sutartį;
 - b) kai tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo perkančiosios organizacijos nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
 - c) kai tiekėjas perleidžia sutartį be perkančiosios organizacijos leidimo;



- d) kai tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - e) dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti sutartį.
- 21.2. Nutraukiant sutartį, perkančioji organizacija, dalyvaujant tiekėjui ar jo atstovams, ar sukvietusi juos į susirinkimą, inventorizuoja pristatytas prekes, bet nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie sutarties nutraukimo dieną esančią tiekėjo skolą perkančiajai organizacijai ir perkančiosios organizacijos skolą tiekėjui.
- 21.3. Jei sutartis nutraukiama perkančiosios organizacijos iniciatyva, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš tiekėjui mokėtinų sumų arba pasinaudojant tiekėjo pateiktu sutarties įvykdymo užtikrinimu.

22. straipsnis. Sutarties nutraukimas tiekėjo iniciatyva

- 22.1. Tiekėjas, prieš 14 dienų įspėjęs perkančiąją organizaciją, gali nutraukti sutartį, jei:
- a) perkančioji organizacija nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;
 - b) perkančioji organizacija stabdo prekių ar jų dalies pristatymą daugiau kaip 180 dienų dėl sutartyje nenurodytų ir ne dėl tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių.
- 22.2. Tokio nutraukimo atveju perkančioji organizacija atlygina tiekėjui visus jo patirtus nuostolius ar žalą. Šios žalos ar nuostolių atlyginimo dydis negali viršyti bendros sutarties kainos.

23. straipsnis. Nenugalima jėga

- 23.1. Nė viena sutarties šalis nėra laikoma pažeidusia sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po pirkimo nugalėtojo paskelbimo ar po sutarties įsigaliojimo dienos.
- 23.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”).
- 23.3. Jei kuri nors sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei perkančioji organizacija raštu nenurodo kitaip, tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.
- 23.4. Tiekėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei perkančioji organizacija nenurodo jam to daryti.
- 23.5. Jei, vykdydamas perkančiosios organizacijos nurodymus arba naudodamas alternatyvius būdus pagal šio straipsnio 4 dalį, tiekėjas patiria papildomų išlaidų, jas turi atlyginti perkančioji organizacija.
- 23.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 dienų, tuomet, nepaisant sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti tiekėjui suteiktas, bet kuri sutarties šalis turi teisę nutraukti sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, sutartis nutraukiama ir pagal sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio sutarties vykdymo.

24. straipsnis. Ginčų sprendimas

- 24.1. Ginčai tarp sutarties šalių gali būti sprendžiami derybomis arba teismine tvarka.
- 24.2. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

25. straipsnis. Etika

- 25.1. Tiekėjas ir jo darbuotojai per visą sutarties vykdymo laikotarpį privalo išlaikyti profesinį konfidencialumą.
- 25.2. Sutartyje numatytas atlyginimas yra tiekėjo pajamos ar nauda, kurią jis gali gauti pagal sutartį, todėl nei tiekėjas, nei jo darbuotojai neturi teisės priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemonių, netiesioginių išmokų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu.
- 25.3. Tiekėjas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai – bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminystės ar draugystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokių interesų konfliktą, kilusį vykdant sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta perkančiajai organizacijai.

Laboratorinių reagentų ir laboratorinių priemonių specifikacija Priedas 1 prie sutarties 2016-02-05 Nr. 2016/002

1 pirkimo dalis. Reagentai ir priemonės greitiems serologiniams tyrimams

Eil.Nr.	Pavadinimas	Mato vnt., pakuotė	Prelimi- narus kiekis, vnt
1.	Sifilio TPHA	100 test.	2
2.	Sifilio RPR	500 test.	2
3.	Mikroplokštelės	1 vnt.	50
4.	Streptokoko A testai	20 testų	20
Kaina be PVM		x	x
PVM		x	x
Kaina su PVM		x	x
			509,60
			33,48
			543,08

2 pirkimo dalis. Reagentai ir priemonės hematologiniam analizatoriui Celltac F

Eil.Nr.	Mato vnt., pakuotė	Prelimi- narus kiekis, vnt
1.	Diluentas	20 ltr
2.	Detergentas	5 ltr
3.	Detergentas 3	1 ltr
4.	Hemolysing reagentas 3 N	1 ltr
5.	Hemolysing reagentas 5	1 ltr
6.	Kontrolinis kraujas aukštas 5 diff	3 ml
7.	Kontrolinis kraujas norma 5 diff	3 ml
8.	Kontrolinis kraujas žemas 5 diff	3 ml
9.	Peristaltinės pompos žarnelė	1 vnt.
10.	Mikrofiltrai	1 vnt.
11.	Kalibratorius	3 ml
12.	Mikromėgintuvėliai, 250µl	vnt.
13.	Mikromėgintuvėliai, 200µl	vnt.
14.	Lancetai	vnt.
15.	Automatiniai lancetai 1,8 mm	vnt.
16.	Kontrolinis kraujas aukštas 3 diff	2 ml
17.	Kontrolinis kraujas norma 3 diff	2 ml
18.	Kontrolinis kraujas žemas 3 diff	2 ml
Kaina be PVM		x
PVM		x
Kaina su PVM		x
		22955,00
		1246,63
		24201,63

Adm

[Signature]

3 pirkimo dalis. Reagentai ir priemonės imunologiniam analizatoriui VIDAS

Eil.Nr.	Pavadinimas	Mato vnt., pakuotė	Preliminarius kiekis, vnt.	Mato vieneto	Mato vienetų	Mato vienetų	Bendra suma
1	Anti-HBc Total II	60 testų	1				
2	HBs Ag Ultra	60 testų	1				
3	HIV DUO Quick	60 testų	6				
4	H.pylori IgG	30 testų	8				
5	Lyme IgG	60 testų	2				
6	Lyme IgM	60 testų	2				
7	CEA	60 testų	3				
8	CA 125 II	30 testų	5				
9	CA 15-3	30 testų	4				
10	CA 19-9	30 testų	6				
11	Anti-HCV	60 testų	1				
12	TPSA	60 testų	31				
13	TSH	60 testų	12				
14	FT4	60 testų	9				
15	FT3	60 testų	5				
16	ATPO	60 testų	9				
17	Ferritin	60 testų	6				
18	QCV	60 testų	2				
19	Vitaminas D	60 testų	5				
Kaina be PVM			x	x	x	x	23861,00
PVM			x	x	x	x	1193,05
Kaina su PVM			x	x	x	x	25054,05

4 pirkimo dalis. Reagentai ir priemonės biocheminiam analizatoriui Konelab-20 XTi

Eil.Nr.	Pavadinimas	Mato vnt., pakuotė	Preliminarius kiekis, vnt.
1	ALP	10x20 ml	2
2	ALT/GPT	8x20 ml	5
3	AMYLASE	8x5 ml	5
4	AST/GOT	8x20 ml	4
5	BILIRUBIN, TOTAL	4x60 ml	1

[Signature]

[Signature]

6	BILIRUBIN, DIRECT	20x4 ml	3
7	CALCIUM	8x20 ml	3
8	CHOLESTEROL	10x60 ml	3
9	HDL CHOLESTEROL	6x24 ml	7
10	LDL CHOLESTEROL	4x24 ml	7
11	CREATININE	4x60 ml	4
12	GAMMA-GT	15x5 ml	3
13	GLUCOSE	10x60 ml	4
14	IRON	10x20 ml	1
15	LDH	15x5 ml	2
16	MAGNESIUM	8x10 ml	12
17	PHOSPHORUS	8x10 ml	4
18	TOTAL PROTEIN	12x20 ml	1
19	TRIGLYCERIDES	12x20 ml	4
20	UREA	12x20 ml	2
21	URIC ACID	8x20 ml	4
22	NORTROL	10x5 ml	5
23	ABTROL	10x5 ml	5
24	LIPOTROL	5x3 ml	3
25	CRP CONTROL	5x1 ml	4
26	CRP CONTROL HIGH	5x1 ml	4
27	RF CONTROL	5x1 ml	3
28	HDL/LDL CALIBRATOR	5x1 ml	1
29	CRP CAL SET	5x1 ml	1
30	eCal	5 x 3 ml	1
31	sCal	10 x 3 ml	3
32	CRP	2x3 ml	5
33	Rheumatoid factors	rinkinys	2
34	Kiuvetės	12000 vnt.	7
35	Mėginių indelis	1000 vnt.	6
36	Standartinių elektrodų rinkinys	1 vnt.	1
37	Kalio elektrodas	1 vnt.	1
38	Natrio elektrodas	1 vnt.	1
39	Chloridų elektrodas	1 vnt.	1
40	ISE KALIBRATORIAUS TIRPALAS 1	(4x400 ml)	1
41	ISE KALIBRATORIAUS TIRPALAS 2 & 3	(2x20ml+ 2x20 ml)	1
42	PRAPLOVIMO TIRPALAS 4.5%	(4x20 ml)	4
43	Washfluid	8x20 ml	1
44	Anigaliai pipetėms	vnt.	5000

Handwritten signature

Handwritten signature

6.	1,5 ml mėgintuvėliai	vnt.	1000
	Kaina be PVM	x	6651,20
	PVM	x	400,56
	Kaina su PVM	x	7051,76

8 pirkimo dalis. Reagentai HbA1c analizatoriui Quo-Lab

Eil.Nr.	Pavadinimas	Mato vnt., pakuotė	Preliminarus kiekis, vnt.
1.	A1C	50 testų	49
2.	Kokybės kontrolė (dviejų lygių)	2x2 but.	2
	Kaina be PVM	x	9953,00
	PVM	x	497,65
	Kaina su PVM	x	10450,65

9 pirkimo dalis. Reagentai ir priemonės ENG analizatoriui SRS 20

Eil.Nr.	Pavadinimas	Mato vnt., pakuotė	Preliminarus kiekis, vnt.
1	ENG kontrolė (dviejų lygių)	9 ml	12
	Kaina be PVM	x	876,00
	PVM	x	43,80
	Kaina su PVM	x	919,80

Perkančiosios organizacijos atstovas

Vardas, Regina
pavardė: Čiuplevičienė
Pareigos: Vyriausioji gydytoja


A.V. Stock
(parašas)
2016 m. vasario 5 d.

Tiekėjo atstovas

Vardas, Stasys
pavardė: Križanauskas
Pareigos: Generalinis direktorius


A.V. Stock
(parašas)
2016 m. vasario 5 d.