

ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA PAJŪRIO SENIŪNIJA, kodas 188614878, atstovaujama seniūnės Romos Veščiūnienės (toliau vadinama Užsakovu), ir **AB "KLAIPĖDOS ENERGETIKA"** atstovaujamas generalinio direktoriaus pavaduotojo Nerijaus Kymanto (toliau vadinama Rangovu) sudarė šią sutartį:

1. Sutarties objektas

- 1.1. „Šilalės rajono savivaldybės administracijos Pajūrio seniūnijos Pajūrio mstl., Dariaus ir Girėno gatvėje apšvietimo įrenginių montavimas. Šilalės r. sav. Pajūrio sen., Pajūrio mstl.“ Užsakovas įsipareigoja kokybiškai atliktus darbus priimti ir atsiskaityti už juos.

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

- 2.1. Sutarties objekto kaina, sudaro: **1.111,66 EUR**, PVM 21 %: **233,45 EUR**, iš viso su PVM sudaro: **1.345,11 EUR**.
- 2.2. Užsakovas rangovui apmoka už faktiškai atliktus darbus per 30 dienų po atliktų darbų akto pasirašymo dienos ir rangovui pateikus sąskaitą-faktūrą.

3. Darbų atlikimo terminai

- 3.1. Darbų vykdymo pradžia – po sutarties pasirašymo;
Darbų vykdymo pabaiga – 45 dienų po sutarties pasirašymo.

4. Šalių įsipareigojimai

- 4.1. Užsakovas įsipareigoja:
- 4.1.1. pastebėjus defektus ar trūkumus, nedelsiant raštu pranešti Rangovui;
 - 4.1.2. nustatęs nukrypimus nuo sąlygų, kurie pablogina statybos kokybę, apie tai nedelsdamas pranešti Rangovui.
 - 4.1.3. Laiku priimti Rangovo atliktus darbus pagal šioje sutartyje numatytą terminą.
- 4.2. Rangovas įsipareigoja:
- 4.2.1. Laiku atlikti šioje sutartyje numatytus darbus.
 - 4.2.2. Darbus atlikti kokybiškai, laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių normų ir taisyklių.
 - 4.2.3. Užtikrinti saugų darbą statybos aikštelėje, jos priešgaisrinę ir ekologinę saugą;
 - 4.2.4. Atlikti įvykusių nelaimingų atsitikimų tyrimą ir jų apskaitą. Esant būtinumui, tyrimo komisijos vadovo prašymu, Užsakovas skiria kompetentingą asmenį darbui komisijoje.

5. Darbų perdavimo ir priėmimo tvarka

- 5.1. Rangovas priduoja objektą Užsakovui, Užsakovas per 3 darbo dienas priima atliktus Rangovo darbus, pasirašydamas darbų perdavimo - priėmimo aktą.
- 5.2. Nepasirašęs darbų perdavimo-priėmimo akto, Užsakovas pateikia Rangovui motyvuotą paaiškinimą.
- 5.3. Užsakovui motyvuotai atsisakius pasirašyti darbų perdavimo-priėmimo aktą, surašomas aktas, kuriame išvardinami Rangovo atliktų darbų trūkumai ir nurodomi terminai nurodytiems trūkumams pašalinti. Akte nurodytus trūkumus Rangovas pašalina savo sąskaita.

6. Šalių atsakomybė

- 6.1. Užsakovui laiku neatsiskaičius su Rangovu, Užsakovas moka Rangovui delspinigius - 0,02 % nuo neapmokėtų darbų kainos už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną, bet ne daugiau 10 % skaičiuojant nuo konkretaus darbų etapo sutarties kainos.
- 6.2. Rangovui laiku neatlikus darbų iki sutartyje numatyto termino bei nepašalinus laiku darbų priėmimo-perdavimo metu ir garantinio laikotarpio metu nustatytų trūkumų, Rangovas moka Užsakovui delspinigius - 0,02 % nuo šios sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau 10 % skaičiuojant nuo konkretaus darbų etapo sutarties kainos.
- 6.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia šalių nuo pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

- 6.4. Jei viena iš sutarties šalių atsisako vykdyti šios sutarties sąlygas arba netinkamai jas vykdo, kita šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai prieš 10 dienų pranešdama kaltajai šaliai.
- 6.5. Užsakovas, vienašališkai nutraukęs šią sutartį, sumoka Rangovui 2 % sutarties kainos dydžio baudą ir atlygina Rangovui atliktų darbų išlaidas ir nuostolius, susijusius su šios sutarties nutraukimu.
- 6.6. Rangovas vienašališkai nutraukęs šią sutartį, sumoka Užsakovui 2 % sutarties kainos dydžio baudą ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

7. Garantijos

- 7.1. Sutarties objektui nustatomas 5 (penkių) metų, paslėptiems darbams ir medžiagoms 10 (dešimties) metų garantinis laikas.
- 7.2. Užsakovas per garantinį laikotarpį gali pareikšti Rangovui pretenzijas dėl šios sutarties objekto trūkumų, o Rangovas privalo savo sąskaita pašalinti šios sutarties objekto trūkumus per Užsakovo nurodytą terminą.

8. Ginčų sprendimo tvarka

- 8.1 Visus tarp šalių iškilusius nesutarimus ir ginčus, kurių nepavyksta išspręsti tarpusavio susitarimu, sprendžia teismas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

9. Sutarties galiojimas, galiojimo sąlygos ir nutraukimas

- 9.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir pasibaigia šalims pilnai įvykdžius savo įsipareigojimus.
- 9.2. Jei kuri nors iš šalių negali įvykdyti savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, ta šalis turi apie tokias aplinkybes pranešti kitai šaliai per 10 dienų. Sutartis lieka galioti po tokių aplinkybių išnykimo. Šiuo atveju sutarties terminai gali būti koreguojami atskiru šalių susitarimu.
- 9.3. Jei 9.2.p. nurodytos aplinkybės trunka ilgiau nei 2 mėnesius, abi sutarties šalys gali susitarti nutraukti sutartį. Toks sutarties nutraukimas vykdomas be baudų ir nuostolių mokėjimo.

10. Kitos sąlygos

- 10.1. Vykdydamos šios sutarties sąlygas, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais aktais.
- 10.2. Visi šios sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tada, kai jie yra surašyti raštu ir patvirtinti abiejų šalių parašais bei antspaudais.

11. Šalių juridiniai adresai:

Užsakovo: Šilalės rajono savivaldybės administracija Pajūrio seniūnija
S. Dariaus ir S. Girėno g. 33, Pajūrio mstl., Šilalės r.

Rangovo: AB „Klaipėdos energetika“

Liepų 66, LT-92100 Klaipėda;

tel./fax.: (8-46) 412413; (8-46) 412422;

a/s: LT607300010002299913; bankas: "Swedbank" AB; banko kodas: 73000;

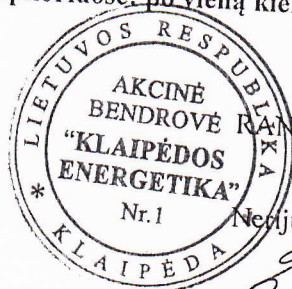
įmonės kodas: 140724749; PVM kodas: LT 407247414.

Ši sutartis įforminta dviejuose egzemplioriuose: po vieną kiekvienai iš šalių.

UŽSAKOVAS

Roma Veščiušienė

(parašas)



Nerijus Kymantas

(parašas)