

PREKYBOS SUTARTIS Nr.150923 /S-25 (2.1)
2015 m. rugsėjo 23 d.

Šiauliai

UAB "Milgreta" (toliau - Pardavėjas), įmonės kodas 144879921, registracijos pažymėjimo Nr. AB94-53, įregistruota 1994.03.22 Šiaulių miesto savivaldybėje, atstovaujama komercijos direktoriaus Virginijaus Valaičio, veikiančio pagal bendrovės įstatų, iš vienos pusės, ir **Šeduvos kultūros ir amatų centras** kodas 303213615 įregistruotas, atstovaujamas direktorės Natalijos Borgerdt, veikiančios pagal centro nuostatus, (toliau - Pirkėjas), iš kitos pusės, (toliau bendrai vadinamos šalimis) susitarė ir sudarė šią sutartį.

1. Sutarties dalykas ir prekių kaina

- 1.1. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui savo prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir sumokėti už jas sulygtą kainą šioje sutartyje nurodytais terminais ir tvarka.
- 1.2. Parduodamų prekių asortimentas ir kaina yra nurodomi Pardavėjo pateikiamuose kainynuose ir Pardavėjo prekybos vietose. Pardavėjas pasilieka teisę keisti kainynuose ir prekybos vietose esančių prekių asortimentą ir kainas.
- 1.3. Prekės pirkėjui yra parduodamos taikant mažmenines kainas arba atskiru susitarimu suderintomis kainomis.
- 1.4. Šalių tarpusavyje suderintas prekių asortimentas, kiekis ir kaina nurodomi PVM saskaitose – faktūrose.
- 1.5. Šalys įsipareigoja saugoti informaciją apie bendrą veiklą ir neteikti jos tretiesiems asmenims.

2. Prekių užsakymas ir išdavimas

- 2.1. Prekės tiekiamos pagal iš anksto suderintą užsakymą (siunčiamą faksu, elektroniniu paštu) arba pasirenkant prekes prekybos vietose.
- 2.2. Pirkėjas pats gali paimti prekes iš firmos esančių sandėlių arba Pirkėjui pageidaujant prekės pristatomos pagal atskirą susitarimą.

3. Atsiskaitymas už prekes

- 3.1. Pirkėjas sumoka Pardavėjui už pateiktas prekes mokestiniu pavedimu arba grynais pinigais. Pirkėjas mokėjimo dokumente nurodo PVM saskaitų - faktūrų, už kurias atliekamas mokėjimas, numerius ir datas. Jeigu šie duomenys nenurodyti, Pirkėjo apmokėjimas nuskaitomas nuo seniausio Pirkėjo įsiskolinimo pardavėjui.
- 3.2. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už pateiktas prekes ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo sąskaitos išrašymo dienos.
- 3.3. Jeigu Pirkėjas per Sutarties 3.2. punkte nustatytą terminą nesumoka Pardavėjui už pateiktas prekes ir suteiktas paslaugas, Pirkėjas privalo mokėti Pardavėjui 0,2% dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą atsiskaityti dieną.

4. Prekių kokybė. Garantijos

- 4.1. Garantijos, prekių pakeitimo klausimai sprendžiami, taikant Lietuvos respublikos Vyriausybės nutarimus.

5. Pretenzijos dėl prekių kiekio ir kokybės bei prekių grąžinimo tvarka

- 5.1. Pirkėjas, priimdamas prekes, privalo patikrinti jų kiekį ir kokybę. Pretenzijos dėl prekių kiekio ir/ar kokybės defektų, kurie buvo neakivaizdūs ir objektyviai negalėjo būti pastebėti prekių priėmimo metu, gali būti pateikiamos Pardavėjui ne vėliau, kaip 5 darbo dienas po prekių pristatymo.
- 5.2. Kokybiškos prekės nekeičiamos ir atgal negražinamos.
- 5.3. Prekių grąžinimo dokumentus Pirkėjas pildo pagal LR įstatymo numatytus reikalavimus.
- 5.4. Jei grąžinamos prekės, už kurias Pirkėjas prieš tai jau atsiskaitęs, grąžinamų prekių vertė nurašoma nuo seniausio įsiskolinimo.



6. Force majeure

6.1. Kai šalis, veikiama Force majeure (nenugalimos jėgos) aplinkybių, negali įvykdyti šios sutarties įsipareigojimų, ji privalo nedelsiant pranešti kitai šaliai apie susidariusią padėtį ir pateikti tai patvirtinančius dokumentus. Šalys privalo susitarti dėl įsipareigojimų įvykdymo laiko atidėjimo, kol pasibaigs nenugalimos jėgos aplinkybių veikimas.

7. Kitos salygos

7.1. Iki pilno apmokėjimo už prekes Pardavėjui prekės išlieka Pardavėjo nuosavybėje. Kilus Pirkėjo nemokumo, bankroto, reorganizavimo, likvidavimo grėsmei arba Pirkėjo kreditoriams pareiškus pretenzijas į Pardavėjo prekes, Pardavėjas turi teisę jas atsiimti iš Pirkėjo sandelių, parduotuvių ar kitų patalpų, surašydamas prekių atsiėmimo aktą.

7.2. Šios sutarties pakeitimai ir papildymai galioja, jeigu jie įforminti ir pasirašyti abiejų šalių.

7.3. Sudaryti šios sutarties 2 egzemplioriai, po vieną - kiekvienai šaliai.

7.4. Ginčai ir nesutarimai tarp šalių, kilę šios sutarties pagrindu, sprendžiami derybų keliu, o nepavykus susitarti kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

7.5. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios sutarties pagrindu.

7.6. Pasikeitus adresams, telefonams ir faksų numeriams, banko rekvizitams, sutarties šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

8. Sutarties galiojimo laikas

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja vienerius metus, iki sekančios sutarties pasirašymo ir panaikina visas prieš tai galiojusias sutartis.

8.2. Sutarties šalis, norėdama prieš laiką nutraukti sutartį, apie tai prieš 30 dienų raštu praneša kitai šaliai.

8.3. Jeigu sutarties šalis, gavusi pranešimą apie sutarties nutraukimą, per 15 dienų nepareiškia priekaištų, laikoma, kad ji sutinka nutraukti šią sutartį ir nereiškia kitai šaliai pretenzijų.

8.4. Prieš laiką nutraukusios sutartį šalys privalo įvykdyti visus sutartinius įsipareigojimus, turėtus iki jos nutraukimo dienos.

9. Šalių juridiniai adresai ir bankiniai rekvizitai:

Tiekėjas

UAB "Milgreta"

Naujo Ryto takas 3, 78214 Šiauliai

Tel: 8-41-500230, 8-615-44034

El.paštas:info@milgreta.lt

AB SEB bankas kodas 70440

A/s LT857044060002285440

Įmonės kodas:144879921

PVM kodas:LT448799219

Komercijos direktorius

Virginijus Valaitis



Virginijus Valaitis

Pirkėjas

Šeduvos kultūros ir amatų centras

Vilniaus g. 1, Šeduvos m., Radviliškio r.sav.

8-686-94222

seduvoskultura@gmail.com

303213615

Direktorė
Natalija Bergerdt



Natalija Bergerdt